

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Основы философии»**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Москва 2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МТИ

Сертификат: 02C18481005DB3E89B4ECFE9757A453BC1
Владелец: УСАЧЁВ ПАВЕЛ АЛЕКСАНДРОВИЧ
Действителен: с 19.09.2025 до 19.12.2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МТИ

Сертификат: 501FF1003FB3EB8C4EDC9ADF471C38C4
Владелец: Вепринцева Юлия Владимировна
Действителен: с 20.08.2025 до 20.08.2026

Содержание

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	3
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Основы философии» является частью основной профессиональной образовательной программы, составленной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)».

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы философии» относится к учебному циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин учебного плана подготовки специалистов СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Цель освоения дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Основы философии» является формирование базовой системы философских знаний, выработка философского способа мышления в отношении общей картины мира, сложных взаимосвязей жизненной реальности, ценностей человеческого существования, профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение философского наследия;
- раскрытие сущности и содержания основных философских категорий;
- формирование философского мышления и мировоззрения;
- формирование нравственных ценностных установок личности;
- обучение использованию источников философской и научной мысли;
- формирование навыков самостоятельной и коллективной работы студентов по философской тематике и проблематике;
- обучение универсальному и критически-осмысляющему философскому подходу в восприятии и анализе явлений природы, общества, культуры, человеческой жизни и профессиональной деятельности;
- овладение основами логики и методологии научного познания;
- повышение общего уровня философской культуры.

В результате изучения дисциплины обучаемый должен:

уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

знать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;
- основы научной, философской и религиозной картин мира;
- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;
- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

**КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения учебной дисциплины «Основы философии» направлен на формирование компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины студент должен обладать компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	70
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
лекции, уроки	34
практические занятия	17
лабораторные занятия	-
курсовое проектирование (курсовая работа)	-
консультация (групповая) ¹	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19
в том числе:	
решение заданий практикума	-
работа с конспектом лекций	-
доклад	
<i>Промежуточная аттестация</i>	<i>Зачет</i>

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема № 1. Предмет философии. Мировоззрение и философия «идеального» и «материального». Формируемые компетенции: ОК 02, ОК 05, ОК 06	<i>Содержание учебного материала</i>	6		
	Истоки философии	2	2	
	Особенности философии.		2	
	Предмет философии.		2	
	Философия и наука		2	
	Философия и религия			
	Многообразие философских направлений и школ		2	
	Понятие «мировоззрение».	2		
	Роль философии в жизни человека и общества. Влияние философии на формирование мировоззрения			
	Соотношение «материального» и «идеального» в философии.			
	Проблемы познаваемости мира			
	Основы философской, научной и религиозной картин мира			

¹ Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены Институтом из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Практические занятия	2		10
	Выступление с докладами - презентациями по теме «Предмет философии»	2		10
	Самостоятельная работа	1		
	Подготовка докладов - презентаций по теме «Предмет философии» Деловая игра Философия и мифология. Предмет философии. Философия и наука Философия и религия Основной вопрос философии.	1		
Тема № 2. История мировой философии. Формируемые компетенции: ОК 02, ОК 05, ОК 06	Содержание учебного материала	4		
	Особенности философии Древнего Востока.	1	2	
	Особенности античной философии .		2	
	Особенности средневековой философии.		1	
	Особенности философии эпохи Возрождения.		2	
	Особенности философии Нового Времени	1		
	Особенности философии XIX века. Немецкая классическая философия.			
	Особенности философии XX - начала XXI века.	2		
	Экзистенциализм.			
	Практические занятия	2		20
	Выступление с докладами-презентациями по теме «История античной и средневековой философии»	1		10
	Выступление с докладами - презентациями по теме «История философии Нового и Новейшего времени»	1		10
	Самостоятельная работа	2		
	Подготовка докладов - презентаций по темам «История античной и средневековой философии», «История философии Нового и Новейшего времени» Особенности античной философии Философское учение Ф. Аквинского Патристика и схоластика. Особенности философии Возрождения.	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Философия Канта Философия Гегеля Марксистская философия Неокантианство. Неотомизм. Неопозитивизм.			
Тема № 3. Русская философия. Формируемые компетенции: ОК 02, ОК 05, ОК 06	Содержание учебного материала	4		
	Особенности русской философии X - XVII вв.	4	2	
	Философия XVIII в.		2	
	Философия А.Н. Радищева и декабристов.		2	
	Западники и славянофилы.		2	
	Особенности русской философии второй половины XIX – начала XX вв.		2	
	Философия в СССР и современной России.		2	
	Практические занятия	2		10
	Выступление с докладами-презентациями по теме «Русская философия»	2		10
	Самостоятельная работа	2		
	Подготовка докладов - презентаций по теме «Русская философия» Особенности русской философии X-XVII веков. Русское просвещение 18 века. Философия А.Н. Радищева и декабристов. Философско-исторический спор западников и славянофилов. Особенности развития русской философии в конце 19-начале 20 века Концепция «развитого социализма» и кризис советской философии. Философия русского зарубежья	2		
Тема № 4. Философия бытия. Формируемые компетенции: ОК 02, ОК 05, ОК 06	Содержание учебного материала	4		
	Понятие бытия. Концепции бытия.	1		
	Понятие, основные виды и свойства материи.	1		
	Пространство и время.	1		
	Культура как черта бытия человека. Виды культуры.	1		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Практические занятия	2		10
	Выступление с докладами - презентациями по теме «Философия бытия»	2		10
	Самостоятельная работа	2		
	Подготовка докладов - презентаций по теме «Философия бытия» Бытие: понятие и основные концепции. Материя как философская категория. Формы движения материи. Пространство и время как основные формы бытия материи Особенности социального бытия.	2		
Тема № 5. Философия познания. Формируемые компетенции: ОК 02, ОК 05, ОК 06	Содержание учебного материала	2		
	Понятие теории познания (гносеологии).	1		
	Скептицизм. Агностицизм.			
	Субъект и объект познания. Сущность процесса познания.			
	Способы познания мира. Диалектика как методология, теория и метод познания.	1		
	Чувственное и рациональное познание.			
	Сознание			
	Практические занятия	2		10
	Выступление с докладами - презентациями по теме «Философия познания». Групповая дискуссия	2		10
	Самостоятельная работа	2		
	Подготовка докладов - презентаций по теме «Философия познания» Гносеология как теория познания. Диалектика и метафизика. Законы и категории диалектики. Уровни познания: чувственное и рациональное. Истина: понятие, виды, критерии.	2		
Тема № 6. Социальная философия. Формируемые компетенции: ОК 02, ОК 05, ОК 06	Содержание учебного материала	6		
	Сущность и структура общества. Общество как саморазвивающаяся система.	4	2	
	Материально-производственная сфера		2	
	Политическая сфера		2	
	Социальная сфера		2	
	Духовная сфера.		2	
	Мораль и нравственность. Добро и	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	зло. Справедливость. Ценности современного общества.			
	Практические занятия	2		20
	Выступление с докладами - презентациями по теме «Философское осмысление общества»	1		10
	Выступление с докладами - презентациями по теме «Политическая философия». Групповая дискуссия	1		10
	Самостоятельная работа	2		
	Подготовка докладов - презентаций по темам «Философское осмысление общества», «Политическая философия» Общество: понятие и основные подсистемы. Человек и общество. Социальные роли личности в системе социокультурных связей. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития. Социальный прогресс и регресс, критерии социального прогресса. Влияние политики на общественное развитие Гражданское общество и государство Теория многополярного мира Глобальные проблемы современности и социально-философское осмысление путей и методов их решения. Роль философии в процессах устойчивого развития современного мира	2		
Тема № 7. Личность как субъект социального развития. Формируемые компетенции: ОК 02, ОК 05, ОК 06	Содержание учебного материала	4		
	Природа человека. Биосоциальная сущность человека.	2	2	
	Понятие личности. Личность и индивид.		2	
	Механизмы социализации личности.		2	
	Деятельность как способ существования человека. Структура, виды, формы и уровни деятельности.	2		
	Свобода и ответственность личности. Проблема смысла жизни.			
	Практические занятия	2		10
	Выступление с докладами -	2		10

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	презентациями по теме «Личность как субъект социального развития». Групповая дискуссия			
	Самостоятельная работа	2		
	Подготовка докладов - презентаций по теме «Личность как субъект социального развития» Природа человека: основные философские подходы. Биологическое и социальное в человеке. Личность: понятие и особенности. Деятельность как способ существования личности Свобода и ответственность.	2		
Тема № 8. Философия науки и техники Формируемые компетенции: ОК 02, ОК 05, ОК 06	Содержание учебного материала	4		
	Наука как вид деятельности человека.	4		
	Социальные аспекты научной деятельности.			
	Понятие техники, соотношение научной и технической деятельности.			
	Этическая сторона научной и технической деятельности.			
	Развитие науки, техники и технологий и связанные с ними социальные и этические проблемы.			
	Практические занятия	2		10
	Выступление с докладами - презентациями по теме «Философия науки и техники». Групповая дискуссия	2		10
	Самостоятельная работа	2		
	Подготовка докладов -презентаций по теме «Философия науки и техники» Технический прогресс и развитие общества. Наука как вид человеческой деятельности. Особенности научного познания. Современная наука и проблемы этики Виды наук.	2		
Всего:		70/19		100
ОК 02, ОК 05, ОК 06				Зачет

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие методы:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличие кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актальный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);

• ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение;

<https://loginom.ru/platform/pricing>)

- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

**Активные и интерактивные образовательные технологии,
используемые на занятиях:**

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература

1. Борисов, С. В. Основы философии : учебное пособие / С. В. Борисов. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 424 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54540>

Дополнительная литература

1. Гараджа, А. В. Хрестоматия по грамматике Прокла / А. В. Гараджа. – Б.м. : б.и., 2022. – 19 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700370>
2. Черепанов, И. В. История и философия психологической науки: учебное пособие: [16+] / И. В. Черепанов, С. Е. Ильин, И. Г. Тимошенко; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 160 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574659>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.
- 2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).
2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

- 1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство

Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

4. Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

5. Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Российская национальная библиотека.	http://www.nlr.ru
2.	Электронная библиотека Библиотекарь.Ру – книги, периодика, графика, справочная и техническая литература для учащихся средних и высших учебных заведений.	http://bibliotekar.ru
3.	ФИЛОСОФИЯ • Большая российская энциклопедия – электронная версия (bigenc.ru)	https://bigenc.ru/philosophy/text/4713171?ysclid=l621duilsq737694328
4.	Философия – Гуманитарный портал (gtmarket.ru)	https://gtmarket.ru/concepts/6862?ysclid=l621euwvyd23649391
5.	Справочник по философии словарь от А до Я (spravochnick.ru)	https://spravochnick.ru/filosofiya/?ysclid=l621fkbkk659918470

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных

направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

- в иных формах, определяемых Институтом в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных

психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»), письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Институт признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей

движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института Синергия включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 – 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья – опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 – 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой

(мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста (ОК 02, ОК 05, ОК 06)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выступление с докладом Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
знать:	
основные категории и понятия философии (ОК 02, ОК 05, ОК 06)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	Практические занятия: Выступление с докладом Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
роль философии в жизни человека и общества (ОК 02, ОК 05, ОК 06)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выступление с докладом Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
основы философского учения о бытии (ОК 02, ОК 05, ОК 06)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выступление с докладом Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
сущность процесса познания (ОК 02, ОК 05, ОК 06)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выступление с докладом Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
основы научной, философской и религиозной картин мира (ОК 02, ОК 05, ОК 06)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выступление с докладом Опрос на занятиях Самостоятельная работа

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	<i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
• об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды (ОК 02, ОК 05, ОК 06)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выступление с докладом Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
• о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий (ОК 02, ОК 05, ОК 06)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выступление с докладом Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
ОК 02, ОК 05, ОК 06	<i>зачет</i>

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
1.	Зачет ОК 02, ОК 05, ОК 06	Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя. Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен,

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
		степень владения обучающегося принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задания №3 – задания на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	использована профессиональная терминология. Практическое задание выполнены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89– ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 – 69– ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Практическое задание выполнено частично. «Не зачтено» – менее 50– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практические задания не выполнены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Задания 1 типа

1. Философия идеализма. Понятие и его виды идеализма.
2. Формы мировоззрения (мифология, религия, философия, наука).
3. Время и условия возникновения философии. Соотношение философии и мифологии.
4. Структура философского знания.
5. Научное и религиозное мировоззрение: общие и отличительные черты.
6. Мировоззрение и философия.
7. Причины многообразия философских подходов.
8. Теория государства Фомы Аквинского.
9. Гносеологическая сторона основного вопроса философии.
10. Исторические формы и основные черты материализма в философии.
11. Проблема роли личности в истории.
12. Особенности античной философии.

13. Особенности средневековой философии.
14. Особенности философии Возрождения.
15. Особенности философии Нового времени.
16. Особенности немецкой классической философии.
17. Особенности философии марксизма.
18. Особенности развития современной философии.
19. Этика как философская дисциплина.
20. Человек, индивид, личность: соотношение понятий.
21. Бытие как философская категория.
22. Понятие и основные законы диалектики.
23. Диалектика развития производительных сил и производственных отношений.
24. Основные философские модели общества.
25. Общество как предмет философского анализа.

Задания 2 типа

1. Проведите сравнительный анализ философии и религии, выявите общее и отличия. Ответ обоснуйте.
2. Охарактеризуйте онтологическую и гносеологическую стороны основного вопроса философии. Приведите пример использования основного вопроса философии в практической жизни.
3. Охарактеризуйте понятие и виды истины в философии. Приведите примеры видов истины из известных Вам учебных дисциплин.
4. Охарактеризуйте понятие и виды мировоззрения. Приведите примеры видов мировоззрения.
5. Охарактеризуйте «материю» и «сознание» как философские категории. Приведите примеры явлений материального мира.
6. Охарактеризуйте основные подходы к определению предмета философии. Приведите примеры мыслителей, придерживавшихся определенных подходов.
7. Охарактеризуйте политическую теорию Дж. Локка и ее влияние на современное представление о правах человека. Приведите примеры прав человека.
8. Охарактеризуйте особенности политической философии Никколо Макиавелли и ее влияние на современные представления о политике. Приведите примеры использования постулатов Макиавелли в современной политике.
9. Охарактеризуйте основные подходы к соотношению философии и науки. Приведите примеры мыслителей, придерживавшихся определенных подходов.
10. Охарактеризуйте основные этапы и особенности античной философии. Приведите примеры античных философов.
11. Охарактеризуйте соотношение биологического и социального в

человеке. Приведите примеры.

12. Охарактеризуйте политическую теорию Платона. Приведите примеры практической реализации идей Платона.

13. Охарактеризуйте проблемы этики в условиях технического прогресса. Приведите примеры подобных проблем.

14. Охарактеризуйте материально-производственную сферу жизни общества. Приведите примеры ее составляющих.

15. Охарактеризуйте материалистическое понимание истории его значение для социальной философии. Приведите примеры мыслителей, придерживавшихся данного понимания.

16. Охарактеризуйте философские представления о природе человека. Приведите примеры различных представлений.

17. Охарактеризуйте деятельность как способ существования человека. Приведите примеры видов деятельности.

18. Охарактеризуйте общество как саморазвивающуюся систему. Приведите примеры ее элементов.

19. Охарактеризуйте научно-технический прогресс и его роль в развитии общества. Приведите примеры научно-технических достижений современности.

20. Охарактеризуйте глобальные проблемы человечества. Приведите примеры разрешения данных проблем.

21. Сравните характерные черты научной и технической деятельности. Приведите примеры.

22. Охарактеризуйте основные теоретические модели общества. Приведите примеры моделей общества в конкретных странах в конкретные периоды.

23. Охарактеризуйте основные положения философии Б. Спинозы. Приведите примеры их практической реализации.

24. Охарактеризуйте проблемы межнациональных и межконфессиональных конфликтов и пути их разрешения. Приведите примеры межнациональных и межконфессиональных конфликтов

25. Охарактеризуйте соотношение гражданского общества и государства. Приведите примеры проблем, которые возможно решить только совместными усилиями гражданского общества и государства.

Задания 3 типа

1. Греческий философ Аристотель писал «Платон мне друг, но истина дороже». Проанализируйте данное высказывание. За что Аристотель критиковал Платона? Чья позиция из двух мыслителей Вам ближе? Ответ обоснуйте.

2. Французский философ Р. Декарт замечал: «Философия (...) распространяется на все доступное для человеческого познания». Согласны ли вы с таким пониманием предмета философии? Какой подход к определению предмета философии разделяете Вы? Ответ

обоснуйте.

3. Проанализируйте значение и роль священных текстов как памятников древневосточной философии (на примере Вед, Библии, Корана). Ответ обоснуйте.

4. Проанализируйте философские идеи, содержащиеся в утопических произведениях Томаса Мора «Утопия» и Томмазо Кампанеллы «Город солнца». Какая роль этих произведений в развитии социальной философии Возрождения? Убедительны ли, на Ваш взгляд, аргументы авторов? Возможно ли организовать общество, в котором не будет денег и частной собственности? Выскажите собственную точку зрения. Ответ обоснуйте.

5. Владимир Соловьев, а за ним и Федор Достоевский провозгласили крылатую истину: «Краса спасет мир!». Древнекитайская мудрость утверждает: «Если хочешь быть красивым - умей находить и создавать красоту вокруг себя». Какое понимание красоты заложено в данных высказываниях? Ответ обоснуйте.

6. Современный российский философ И.А. Гобозов отмечает: «Настоящий политик руководствуется не моральными нормами, а интересами государства и народа ... Потеряв часть, сохраняется целое, но потеряв целое, погибает и часть». Согласны ли Вы с данной точкой зрения? Может ли, на Ваш взгляд, руководитель государства жертвовать интересами отдельных личностей для достижения общего блага? Выразите свою позицию относительно соотношения интересов отдельной личности и общества. Ответ обоснуйте.

7. Проанализируйте полемику западников и славянофилов. В чем состоит современная актуальность их спора? Чья точка зрения Вам представляется более аргументированной? Ответ обоснуйте.

8. В.И. Ленин писал: «для материалиста «фактически дан» внешний мир, образом коего являются наши ощущения. Для идеалиста «фактически дано» ощущение, причем внешний мир объявляется «комплексом ощущений»».

Чем, по мнению Ленина, различаются взгляды материалистов и идеалистов? О каком типе идеализма идет речь в вышеприведенном высказывании? Ответ обоснуйте.

9. Проанализируйте образ, введенный в философско-антропологический оборот немецким мыслителем Ф. Ницше для обозначения существа, которое «по своему могуществу должно превзойти современного человека настолько, насколько последний превзошел обезьяну». Поясните, как Вы понимаете этот образ. Как использовался этот образ в политической жизни XX века? Ответ обоснуйте.

10. Советский философ М. А. Лифшиц, говоря о религии, считал: «сила религиозной морали состоит в том, что она утоляет жажду непосредственной, добровольной связи между людьми. Люди ненавидят

казёнщину своих отношений, им не хватает тепла. Религиозная мораль удовлетворяет эту потребность, но, что бы ни говорили её защитники, она удовлетворяет её бессильной грёзой... Религия исходит из глубокого разъединения людей, их коренного одиночества, не побеждённого обществом, а, напротив, усиленного им... Только на почве демократического подъёма и особенно в порывах энтузиазма народных восстаний реальное нравственное поле росло, сметая ничтожные преграды между людьми и обнажая от лицемерных фраз преграды действительные, требующие уничтожения. Революция есть слияние общественного дальнего действия с близким действием. Это дружное вмешательство людей в их собственную, украденную у них жизнь».

Проанализируйте данное высказывание. В чем состоит, по мнению Мих. Лифшица, сила религиозной морали? На какой основе, по мнению Мих. Лифшица, возможен реальный рост нравственности? Согласны ли Вы с его позицией? Ответ аргументируйте.

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«История»**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Москва 2025

Содержание

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	3
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «История» является частью основной профессиональной образовательной программы, составленной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)».

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «История» относится к учебному циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин учебного плана подготовки специалистов СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Цель освоения дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «История» является формирование у обучающихся знаний и умений исторического характера, способности анализировать и критически осмысливать события современности, необходимых для формирования общекультурной компетентности.

Задачи изучения дисциплины:

- обеспечить освоение основного теоретического материала по истории России и зарубежных стран рубежа XX – XXI веков;
- способствовать приобретению умений ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире, выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;
- способствовать формированию у обучающихся умений поиска и критического анализа информации по истории современного периода;
- способствовать формированию у обучающихся мировоззрения на основе уважения национальных и государственных традиций.

В результате изучения дисциплины обучаемый должен:

уметь

- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире,
- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

знать

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI веков,
- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв. основных процессов (интеграционных, поликультурных, миграционных и иных) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира,
- назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций, и основные направления их деятельности;
- сведения о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения учебной дисциплины "История" направлен на формирование компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины студент должен обладать компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	73
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
– лекции, уроки	36
– практические занятия	18
– лабораторные занятия	-
– курсовое проектирование (курсовая работа)	-
– консультация (групповая) ¹	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19
в том числе:	
– решение заданий практикума	19
– работа с конспектом лекций	
– доклад	
Промежуточная аттестация	Зачет

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 1. Основные тенденции развития СССР в середине 1980-х -1991 гг. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 05, ОК 06	Содержание учебного материала	4		
	Внутренняя политика СССР к середине 1980-х гг. Особенности идеологии, национальной и социально-экономической политики. Кризис «развитого социализма». Внешняя политика СССР к середине 1980-х гг.	1	1	
	Предпосылки системного кризиса в СССР. Перестройка в СССР (1985-1991 гг.): причины и последствия. Основные этапы перестройки. Изменения в экономике. Демократизация политической системы. Августовский путч 1991 года. Распад СССР. Образование СНГ.	1	2	

¹ Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены Институтом из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Практические занятия	2		20
	Практическое занятие 1 «Внутренняя и внешняя политика СССР к началу 1980-х гг.».	1		10
	Практическое занятие 2 Выступления докладчиков и дискуссия на тему: «Перестройка в СССР».	1		10
	Самостоятельная работа	4		
	Подготовка докладов с презентациями. Примерные темы: 1. Кризис «развитого социализма». 2. «Парад суверенитетов». 3. М.С. Горбачев – президент СССР. 4. Перестройка в СССР. 5. События августовского путча 1991 года. 6. Образование СНГ.	4		
Тема 2. Политические процессы в мире во второй половине 1980-х – начале 1990-х гг. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 05, ОК 06	Содержание учебного материала	2		
	«Биполярная модель» международных отношений к середине 1980-х гг. Блоковая стратегия. Афганская война и ее последствия. Роспуск ОВД и СЭВ. Смена политических режимов в странах Восточной Европы. Ближневосточный конфликт. Интеграционные процессы в Западной и Южной Европе. Объединение Германии. Внутренняя и внешняя политика США. Политические и экономические процессы в Азии и Африке.	2	1	
	Практические занятия	2		10
	Практическое занятие 3 Выступления докладчиков и дискуссия на тему: «Международные отношения во второй половине 1980-х гг.».	2		10
	Самостоятельная работа	3		
	Подготовка докладов с	3		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	презентациями. Примерные темы: 1. Афганская война и ее последствия. 2. Роль СССР в арабо-израильском конфликте. 3. «Биполярная модель» международных отношений. 4. Внешняя политика США во второй половине 1980-х гг. 5. Европейские сообщества во второй половине 1980-х гг.			
Тема 3. Постсоветское пространство в 1990-е гг. XX в. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 05, ОК 06	<i>Содержание учебного материала</i>	4		
	Рыночные реформы в России в 1990-е гг. Формирование государственной власти новой России. Принятие Конституции РФ 1993 г. Основные положения Конституции РФ 1993 г. Проблемы федеративного устройства России. Взаимоотношения федеральной и региональной власти. Экономический кризис 1998 г. Становление гражданского общества в России.	2	1	
	Основные тенденции развития стран постсоветского пространства в 1990-е гг. Обострение локальных конфликтов на постсоветском пространстве. Россия и страны постсоветского пространства в международных организациях. Эволюция отношений России со странами постсоветского пространства. Союз России и Беларуси. Создание ОДКБ.	2	2	
	Практические занятия	4		20
	Практическое занятие 4 Выступления докладчиков и дискуссия на тему: «Проблемы формирования государственности новой России».	2		10

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Практическое занятие 5 Выступления докладчиков и дискуссия на тему: «Россия и страны ближнего зарубежья».	2		10
	Самостоятельная работа	4		
	Подготовка докладов с презентациями. Примерные темы: 1. Рыночные реформы в России в 1990-е гг. 2. Формирование государственности новой России. 3. Б.Н. Ельцин - президент России. 4. Принятие Конституции РФ 1993 г. 5. Основные положения Конституции РФ 1993 г. 6. Внешняя политика России в 1990-е годы. 7. РФ и страны ближнего зарубежья в 1990-е годы.	4		
Тема 4. Мир на рубеже XX – XXI вв. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 05, ОК 06	Содержание учебного материала	4		
	Место и роль России международной политике на рубеже XX – XXI вв. Российская Федерация в международных организациях: военно-политическая конкуренция и экономическое сотрудничество. Россия и НАТО. Международные доктрины об устройстве мира. Вступление России в Совет Европы.	2	1	
	Тенденции экономического развития стран Западной Европы и США на рубеже веков. Основные направления европейской интеграции. Маастрихтский договор 1992 г. и создание Евросоюза. Войны на территории бывшей Югославии в 1990-е гг. Политика НАТО по расширению на Восток. Войны в Югославии 1999 г. и в Ираке 2003	2	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Г.			
	Практические занятия	4		20
	Практическое занятие 6 Выступления докладчиков и дискуссия на тему: «Основные интеграционные и дезинтеграционные процессы на рубеже XX – XXI вв.».	2		10
	Практическое занятие 7 Выступления докладчиков и дискуссия на тему: «Участие России в международных организациях на рубеже XX – XXI вв.».	2		10
	Самостоятельная работа	5		
	Подготовка докладов с презентациями. Примерные темы: 1. Глобализация и формирование мирового рынка труда. 2. НАТО: расширение на Восток как угроза национальной безопасности России. 3. Вступление России в Совет Европы. 4. ЕврАзЕС: история, цели, практика. 5. Болонский процесс: история и значение для России.	5		
Тема 5. Мировая культура конца XX – начала XXI вв. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 05, ОК 06	Содержание учебного материала	4		
	Культурная жизнь в СССР до 1985 года. Эволюция культурной жизни СССР во второй половине 1980-х гг. Культура России в 1990-е гг.: свобода и упадок.	1	1	
	Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Роль науки и культуры в сохранении национальных и государственных традиций. Роль религии в сохранении национальных и государственных традиций.	1	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Основные тенденции развития мировой культуры конца XX – начала XXI вв. Либерализм и толерантность в культуре США и Европы. Достижения мировой культуры и науки. Сохранение традиционной культуры в новых индустриальных странах. Мир в условиях мультикультурализма.	2	2	
	Практические занятия	2		10
	Практическое занятие 8 Выступления докладчиков и дискуссия на тему: «Развитие культуры в современной России».	2		10
	Самостоятельная работа	3		
	Подготовка докладов с презентациями. Примерные темы: 1. Влияние вестернизации на культуру России. 2. Массовая и элитарная культура. 3. Религия и ее значение в современной России. 4. Перспективы российской цивилизации. 5. Культурные достижения современной России.	3		
Тема 6. Россия в XXI в. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 05, ОК 06	Содержание учебного материала	6		
	Внутренняя политика России в XXI веке. Укрепление вертикали власти: создание федеральных округов, реформа государственного аппарата. Обеспечение территориальной целостности России и российский федерализм. Реформа МВД. Развитие российского парламентаризма. Партийная система современной России. Конституционная реформа 2020 года. Экономическое развитие России в XXI в.	2	1	
	Основные направления внешней политики России в XXI в. Пятидневная война с Грузией.	2	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Воссоединение Крыма с Россией. Участие России в разрешении конфликта на юго-востоке Украины. Борьба с терроризмом в Сирии и эволюция отношений с Турцией. Отношения России с США и Евросоюзом. Россия в мировых процессах экономической интеграции. Вступление в ВТО.			
	Перспективные направления социально-экономического развития РФ на современном этапе. Россия и страны ближнего зарубежья. Инновационная деятельность как приоритетное направление в науке и экономике РФ. Важнейшие научные открытия и технические достижения современной России и возможности их практического применения.	2	2	
	Практические занятия	2		10
	Практическое занятие 9 Выступления докладчиков и дискуссия на тему: «Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе».	2		10
	Самостоятельная работа	2		
	Подготовка докладов с презентациями. Примерные темы: 1. Важнейшие научные открытия и технические достижения современной России. 2. Инвестиционный климат как фактор развития экономики России. 3. Западники и славянофилы сегодня. 4. Россия - энергетическая сверхдержава или сырьевой придаток? 5. Роль государства в регулировании экономики современной России.	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	6. Президент РФ В.В. Путин как государственный деятель.			
Тема 7. Мир в XXI в. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 05, ОК 06	Содержание учебного материала	8		
	Особенности политического развития США и стран Европы на современном этапе. Партийная система в США и европейских государствах. Президентские выборы в США 2020 г. Основные тенденции развития стран Азии, Африки и Латинской Америки в XXI в.	3	1	
	Глобальные проблемы современности. Борьба с международным терроризмом. Арабо-израильский конфликт в XXI веке. Проблемы ядерной безопасности в XXI веке. Тенденции развития мировой экономики в XXI веке. Мировой экономический кризис 2008 г. Экономическое соперничество США и Китая. Пандемия коронавируса и ее влияние на мировую экономику.	3		
	Проблемы и противоречия европейской интеграции. Лиссабонский договор 2007 г. ЕС на современном этапе. Проблемы миграции. Брэкзит. Российско-китайские отношения. Интеграционные процессы в Евразии. Создание Таможенного Союза, развитие ЕАЭС. ООН, НАТО, ШОС, ЕС, БРИКС – назначение и основные направления деятельности на современном этапе. Содержание и назначение в современном мире Всеобщей декларации прав человека 1948 г., Международного пакта о гражданских и политических правах 1966 г., Международного пакта об экономических, социальных и культурных правах	2	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	1966 г., Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 г.			
	Практические занятия	2	2	10
	Практическое занятие 10 Деловая игра: «Тенденции и перспективы международных отношений в XXI веке».	2		10
	Самостоятельная работа	2		
	Подготовка докладов с презентациями. Примерные темы: 1. Зависимость Евросоюза от США. 2. Санкции как форма международного воздействия. 3. Увеличение количества ядерных держав как глобальная угроза безопасности. 4. Многополярность мира как основа глобальной безопасности. 5. Партийная система в США.	2		
Всего:		73/19		100
ОК 02, ОК 05, ОК 06				Зачет

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие методы:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличие кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.
3. Программное обеспечение общего и специального назначения:

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

**Активные и интерактивные образовательные технологии,
используемые на занятиях:**

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-

ИСТОЧНИКОВ

Основная литература:

1. Кузнецов, И. Н. История : учебник / И. Н. Кузнецов. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 580 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710983>

Дополнительная литература:

1. История России : учебно-практическое пособие : [12+] / авт.-сост. А. М. Шарипов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 318 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602375>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.
- 2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).
2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

- 1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально
2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год
3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие
- 4.Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно
- 5.Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.
- Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Российская национальная библиотека.	http://www.nlr.ru
2.	Электронная библиотека Библиотекарь.Ру – книги, периодика, графика, справочная и техническая литература для учащихся средних и высших учебных заведений.	http://bibliotekar.ru
3.	Федеральный портал Истории России (histrf.ru)	https://histrf.ru/?ysclid=l621khh1r2249452589
4.	Российское историческое общество - Российское историческое общество (historyrussia.org)	https://historyrussia.org/?ysclid=l621m2os54122384531
5.	Интерактивная карта История России — Histography	https://histography.ru/#welcome
6.	История России (history.com.ru). История России от Киевской Руси до Российской Федерации	https://history.com.ru/

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Института с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Института лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Института к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Института в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Института созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»), письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Института признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других

санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 – 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья – опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 – 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например,

текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире (ОК 02, ОК 05, ОК 06)	Формы контроля обучения: <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> Методы оценки результатов обучения: мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем (ОК 02, ОК 05, ОК 06)	Формы контроля обучения: <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> Методы оценки результатов обучения: мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
знать:	
сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв. (ОК 02, ОК 05, ОК 06)	Формы контроля обучения: <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> Методы оценки результатов обучения: мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные)	Формы контроля обучения: <i>Текущий контроль:</i>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира (ОК 02, ОК 05, ОК 06)	Практические занятия: Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций, и основные направления их деятельности (ОК 02, ОК 05, ОК 06)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
сведения о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций (ОК 02, ОК 05, ОК 06)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения (ОК 02, ОК 05, ОК 06)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
ОК 02, ОК 05, ОК 06	Зачет

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
1.	Зачет ОК 02, ОК 05, ОК 06	Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя. Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающегося принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задания №3 – задания на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Практическое задание выполнены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 – 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Практическое задание выполнено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практические задания не выполнены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Задания 1 типа

1. Внутренняя политика СССР к середине 1980-х гг.
2. Особенности идеологии, национальной и социально-экономической политики.
3. Кризис «развитого социализма».
4. Внешняя политика СССР к середине 1980-х гг.

5. Перестройка в СССР (1985-1991 гг.): причины и последствия.
6. Августовский путч 1991 года.
7. Распад СССР и образование СНГ.
8. Смена политических режимов в странах Восточной Европы.
9. Ближневосточный конфликт.
10. Интеграционные процессы в Западной и Южной Европе.
11. Рыночные реформы в России в 1990-е гг.
12. Россия и страны постсоветского пространства в международных организациях.
13. Внутренняя политика США в XXI веке.
14. Эволюция культурной жизни СССР во второй половине 1980-х гг.
15. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры».
16. Внутренняя политика России в XXI веке.
17. Партийная система современной России.
18. Основные направления внешней политики России в XXI в.
19. Россия в мировых процессах экономической интеграции.
20. Глобальные проблемы современности.
21. Проблемы ядерной безопасности в XXI веке.
22. Тенденции развития мировой экономики в XXI веке.
23. Проблемы и противоречия европейской интеграции.
24. Российско-китайские отношения.
25. Интеграционные процессы в Евразии.

Задания 2 типа.

1. Почему Россия не оказала Армении военную помощь в ходе конфликта в Нагорном Карабахе в 2020 году?
2. Почему в ходе конфликта на Ближнем Востоке СССР встал на защиту арабской стороны?
3. Сравните условия жизни человека в государстве социалистического и капиталистического блока. Приведите примеры, характеризующие достоинства и недостатки.
4. Охарактеризуйте процесс расширения НАТО на Восток. Приведите примеры стран, вступивших в НАТО на рубеже XX-XXI веков.
5. Охарактеризуйте экономический кризис 1998 г., назовите его основные причины. Приведите примеры последствий, к которым он

привел.

6. Охарактеризуйте виды субъектов Российской Федерации в соответствии с Конституцией РФ 1993 года. Приведите примеры каждого вида.

7. Назовите причины Афганской войны и охарактеризуйте ее последствия. Ответ обоснуйте.

8. Приведите примеры новых индустриальных стран, назовите особенности их экономики и культуры.

9. Охарактеризуйте проблемы федеративного устройства России. Приведите примеры.

10. В чем выражаются отличия партии республиканцев от партии демократов в США?

11. Почему между Россией и Японией более 70 лет отсутствует мирный договор?

12. Приведите примеры субъектов России, отказавшихся от подписания Федеративного договора в 1992 году. Назовите пути преодоления этих разногласий.

13. Охарактеризуйте выдающиеся достижения мировой культуры и науки рубежа XX-XXI веков. Приведите примеры.

14. Приведите примеры четырех азиатских государств с самой сильной экономикой и охарактеризуйте их особенности.

15. Приведите примеры основных проблем Евросоюза и охарактеризуйте их.

16. Охарактеризуйте либерализм и толерантность в культуре США и Европы. Приведите примеры.

17. Приведите примеры перспективных направлений социально-экономического развития РФ на современном этапе, дайте их характеристику.

18. Приведите примеры локальных конфликтов, обострившихся на постсоветском пространстве, и охарактеризуйте их.

19. Приведите примеры военных операций США с начала 1990-х годов по настоящее время. Дайте им характеристику.

20. Охарактеризуйте процесс воссоединения Крыма с Россией. Выявите обстоятельства, способствовавшие данному процессу.

21. Приведите примеры проблем, вызванных пандемией коронавируса. Охарактеризуйте ее влияние на мировую экономику.

22. Приведите примеры проблем сотрудничества России и Совета Европы.

23. Приведите примеры важнейших международных организаций и охарактеризуйте их цели.

24. Приведите примеры важнейших действующих международных пактов, конвенций и деклараций, регулирующих права человека, и охарактеризуйте их.

25. Почему в XXI веке наблюдается нарастание противостояния России и США?

Задания 3 типа

1. В Соглашении констатировалось прекращение существования Союза ССР как «субъекта международного права и геополитической реальности» и заявлялось о создании Содружества Независимых Государств (СНГ) Определите, о каком соглашении (именуемом по месту подписания) идет речь. Установите его дату. Какие геополитические изменения последовали за их подписанием? Ответ обоснуйте.

2. По данным Генеральной прокуратуры СССР, к концу 1990 года имелись сведения о 112 погибших, в том числе 51 турке. К концу июля следственная бригада выявила более 2 тысяч лиц, причастных к совершению правонарушений, из них примерно 600 «активистов». К началу октября 1989 года было арестовано 225 человек, из них 41 – за умышленные убийства. К декабрю возбуждено 238 уголовных дел. Определите, о каком конфликте идет речь. Ответ обоснуйте.

3. «Благодаря активной работе партии начиная с 1983 г., удалось подтянуть работу многих звеньев народного хозяйства и несколько улучшить обстановку». И далее: «Нужны революционные сдвиги — переход к принципиально новым технологическим системам, к технике последних поколений, дающих наивысшую эффективность». Определите, какой процесс был запущен данными заявлениями. Какие сдвиги произошли в советском обществе? Каковы итоги данного процесса? Ответ обоснуйте.

4. Высшей точкой этого конфликта стали события в октябре 1993 года, разрешившиеся в ходе вооружённого столкновения властей роспуском Съезда народных депутатов и Верховного Совета. Налицо был не только политический, но и конституционный кризис. Определите, принятие какого документа стало следствием данного кризиса. Какой путь решения конфликта был реализован? Ответ аргументируйте.

5. Жертвами терактов стали 2977 человек (не включая 19 террористов): 246 пассажиров и членов экипажей самолётов, 2606 человек — в Нью-Йорке, в зданиях ВТЦ и на земле, 125 — в здании Пентагона. Погибли граждане США и ещё 91 государства. Определите,

о каком событии идет речь. Какие внешнеполитические события оно имело? Ответ обоснуйте.

6. В результате политики гласности и начавшейся демократизации на поверхность общественной жизни вышли те нерешенные проблемы и конфликты, существование которых отрицалось официальной советской идеологией. Проблемы в национальных отношениях занимали одно из самых важных мест среди ранее запретных тем. Чем были продиктованы межнациональные конфликты на территории бывшего СССР? Ответ аргументируйте.

7. 8 мая 1992 года была пересмотрена концепция конверсии. В новой редакции концепции 60 % оборонных предприятий переходили на самофинансирование. Конверсия стала идти очень быстрыми темпами, в результате чего государственный оборонный заказ уменьшился с 1991 по 1995 год в 5 раз. О чем свидетельствуют данные цифры? Чем было продиктовано снижение объемов оборонного заказа? Ответ обоснуйте.

8. На первом этапе в ходе воздушной наступательной операции планировалось нанести массированные удары по ключевым объектам и войскам на территории Ирака и Кувейта, подавить систему ПВО, завоевать господство в воздухе, дезорганизовать систему государственного и военного управления, нанести максимально возможный ущерб южной группировке иракских войск. На втором этапе в ходе воздушно-наземной операции предполагалось обходящими силами сухопутных войск и морской пехоты при одновременной высадке в тыл многочисленных оперативных и тактических десантов окружить и уничтожить по частям группировку иракских вооружённых сил в Кувейте и на юге Ирака. Определите, о каком конфликте идет речь? Какое государство реализовало этот план и какие были итоги военных действий? Ответ обоснуйте.

9. Примаков приказал развернуть правительственный борт прямо над океаном и возвращаться в Москву. «Петля Примакова» для Запада стала символом того, что с Россией вновь приходится считаться. Определите, какое событие стало поводом к шагу Е.М. Примакова? Какова была позиция России в этом конфликте? Ответ обоснуйте.

10. По итогам первого тура голосования 16 июня 1996 года Ельцин набрал 35,28 % голосов избирателей и вышел во второй тур выборов, опередив Зюганова, который получил 32,03 %. Александр Лебедь получил 14,52 %, а после первого тура Ельцин назначил его секретарём Совета безопасности и произвёл ряд кадровых перестановок в Правительстве и силовых структурах. Во втором туре 3 июля 1996 года Ельцин получил 53,82 % голосов, уверенно опередив Зюганова, который получил лишь 40,31 %. Проанализируйте итоги выборов и охарактеризуйте предвыборную тактику Б. Ельцина. Ответ обоснуйте.

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Иностранный язык»
(Английский язык)**

**Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная**

Москва 2025

Содержание

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	3
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
IV.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» (Английский язык) разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014 № 539.

Изучение дисциплины «Иностранный язык» (Английский язык) ориентировано на получение обучающимися знаний касательно грамматической и лексической составляющей в изучении английского языка. Дисциплина способствует развитию практических навыков владения иностранным языком в той сфере экономического дискурса, которая относится к деловой и профессиональной коммуникации.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки обучающихся по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Дисциплина «Иностранный язык» (Английский язык) входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла дисциплин.

Для изучения дисциплины требуются знания и навыки обучающихся по дисциплинам гуманитарного и социального направления.

Знания по дисциплине «Иностранный язык» (Английский язык) могут использоваться при изучении профессиональных дисциплин, переводе профессиональных текстов, а также при использовании профессиональной лексики на английском языке.

Изучение иностранного языка направлено на профессиональную подготовку учащихся и осуществляется с точки зрения межпредметных связей с дисциплинами специальности.

Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Иностранный язык» (английский язык) является формирование у студентов практического владения иностранным языком как вторичным средством письменного и устного общения в сфере профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование понятие языка как целостной структуры;
- совершенствование усвоенных в школе умений и навыков;
- ознакомление с различными видами профессиональных терминов;
- совершенствование знаний относительно грамматической

составляющей английского языка;

- изучение техники перевода с родного языка на иностранный (английский) и наоборот;
- формирование навыков профессионального общения на английском языке.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» (английский язык) направлен на формирование компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины студент должен обладать компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	309
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	236
в том числе:	
Лекции, уроки	
практические занятия, семинары, в том числе:	236
контрольные работы	
тестирование	
деловая игра	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	73
в том числе:	
- выполнение перевода	
- написание эссе	
- работа в библиотеке	
- подготовка презентации	
Промежуточная аттестация	Экзамен

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 1. Working day (Рабочий день). Формируемые компетенции ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Практические занятия	13		6
	Грамматический материал Множественное число имен существительных.	3	2	6
	Фонетический материал занятий.	3		
	Орфографический материал занятий.	4		
	Активная лексика по теме занятий.			
	Самостоятельная работа	5		
	Эссе	5		
Тема 2. Family relationships (Отношения в семье).	Практические занятия	16		6
	Грамматический материал Употребление артиклей.	4	2	6
	Определенный артикль.	4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Формируемые компетенции ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Неопределенный артикль. Фонетический материал занятий.	4		
	Орфографический материал занятий.	4		
	Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)			
	Деловая игра			
	Самостоятельная работа	4		
	Подготовка презентации	4		
Тема 3 Civilization and progress (Цивилизация и прогресс) Формируемые компетенции ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Практические занятия	16		6
	Грамматический материал	4	2	6
	Степени сравнения прилагательных.	4		
	Фонетический материал занятий.	4		
	Орфографический материал занятий.	4		
	Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)			
	Деловая игра			
	Самостоятельная работа	3		
	Написание эссе	3		
Тема 4. The world of opportunities (Возможности в современном мире). Формируемые компетенции ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Практические (семинарские) занятия	16		6
	Грамматический материал	4	2	6
	Времена группы Simple. Present Simple. Настоящее простое.	4		
	Фонетический материал занятий.	3		
	Орфографический материал занятий.	4		
	Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)			
	Деловая игра			
	Тестирование	1		
	Самостоятельная работа	3		
	Работа в библиотеке. Конспект	3		
Тема 5. Teenager's problems	Практические (семинарские) занятия	16		6
	Грамматический материал	4	3	6

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
(Проблемы молодежи). Формируемые компетенции ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Времена группы Simple.Past Simple. Прошедшее простое. Фонетический материал занятий.	4		
	Орфографический материал занятий.	4		
	Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)	4		
	Самостоятельная работа	6		
	Перевод	6		
Тема 6. The job of your dreams (Работа мечты). Формируемые компетенции ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Практические (семинарские) занятия	16		6
	Грамматический материал	4	3	6
	Времена группы Simple. Future Simple. Будущее простое.	4		
	Фонетический материал занятий.	4		
	Орфографический материал занятий.	4		
	Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)			
	Деловая игра			
	Самостоятельная работа	3		
	Эссе	3		
Тема 7. Heading for a better new world (Как сделать мир лучше?) Формируемые компетенции ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Практические (семинарские) занятия	16		6
	Грамматический материал	4	3	6
	Времена группы Continuous. Present Continuous. Настоящее длительное.	4		
	Фонетический материал занятий.	4		
	Орфографический материал занятий.	4		
	Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)			
	Самостоятельная работа	3		
	Эссе	3		
Тема 8. About myself (О себе).	Практические (семинарские) занятия	16		6

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Формируемые компетенции ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Грамматический материал Времена группы Continuous.Past Continuous. Прошедшее длительное. Фонетический материал занятий. Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг) Тестирование	4 4 3 4 1	3	6
	Самостоятельная работа	4		
	Работа в библиотеке, презентация	2 2		
Тема 9. Careers. (Карьера) Формируемые компетенции ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Практические (семинарские) занятия	16		6
	Грамматический материал Времена группы Continuous.Future Continuous. Будущее длительное. Фонетический материал занятий. Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)	4 4 4 4	3	6
	Самостоятельная работа	2		
	Эссе	2		
Тема 10. Selling online. (Продажа в интернете) Формируемые компетенции ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Практические (семинарские) занятия	17		6
	Грамматический материал Времена группы Perfect.Present Perfect. Настоящее совершенное. Фонетический материал занятий. Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)	14	3	6
	Самостоятельная работа	3		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Эссе	3		
Тема 11. Companies. (Компании) Формируемые компетенции ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Практические (семинарские) занятия	12		6
	Грамматический материал Времена группы Perfect.Past Perfect. Прошедшее совершенное. Фонетический материал занятий. Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)	12	2	6
	Самостоятельная работа	6		
	Работа в библиотеке, презентация	2 4		
Тема 12. Great Ideas. (Великие идеи) Формируемые компетенции ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Практические (семинарские) занятия	14		6
	Грамматический материал Времена группы Perfect. Future Perfect. Будущее совершенное. Фонетический материал занятий. Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг) Тестирование	4 2 2 4 2	3	6
	Самостоятельная работа	6		
	Перевод	6		
Тема 13. Stress. (Стресс) Формируемые компетенции ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Практические (семинарские) занятия	14		6
	Грамматический материал Модальные глаголы. Фонетический материал занятий. Орфографический материал занятий. Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)	4 4 2 4	2	6
	Самостоятельная работа	6		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Перевод	6		
Тема 14. Entertainment (Развлечения) Формируемые компетенции ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Практические (семинарские) занятия	14		6
	Грамматический материал (Multi-word verbs).	4	3	6
	Фонетический материал занятий.	4		
	Орфографический материал занятий.	2		
	Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)	4		
	Самостоятельная работа	6		
	Работа в библиотеке	2		
	Перевод	4		
Тема 15. Marketing. (Маркетинг) Формируемые компетенции ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Практические (семинарские) занятия	12		6
	Грамматический материал (Questions).	4	2	6
	Фонетический материал занятий.	2		
	Орфографический материал занятий.	2		
	Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)	4		
	Самостоятельная работа	5		
	Работа в библиотеке	2		
	Перевод	3		
Тема 16. Planning. (Планирование) Формируемые компетенции ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Практические (семинарские) занятия	12		10
	Грамматический материал (Talking about future plans (plan, hope, expect, would like, want, going to, present continuous)).	4	3	10
	Фонетический материал занятий.	2		
	Орфографический материал занятий.	2		
	Активная лексика по теме занятий (языковой тренинг)	3		
	Тестирование	1		
	Самостоятельная работа	5		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Эссе	5		
Всего:		309/73		100
ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09				Экзамен

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Политическая карта мира, Административная карта РФ.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.
3. Аудиоборудование (колонки)

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актовый зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Организация образовательного процесса

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений

социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институтом в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие

образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях.

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости

студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования», письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Института признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование

лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника,

программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Дзись, Ю. И. Английский язык: профессиональная сфера коммуникации: учебное пособие: [16+] / Ю. И. Дзись, С. Г. Селихова, Н. А. Сидорова; Сибирский федеральный университет. – Красноярск: Сибирский федеральный университет (СФУ), 2023. – 168 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература:

1. Абрамова, И. Е. Азы профессиональной и академической коммуникации на английском языке: учебное пособие для студентов техникумов и колледжей: [12+] / И. Е. Абрамова, А. В. Ананьина. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 106 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

2. Кожаева, М. Г. Revision Tables Student's Grammar Guide=Грамматика английского языка в таблицах: учебное пособие: [16+] / М. Г. Кожаева. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 117 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и

экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

4.Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

5.Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

•Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

•Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

• Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

•Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

**Современные профессиональные базы данных и
информационные ресурсы сети Интернет:**

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Официальный сайт издательства Кембриджского университета.	https://www.cambridge.org/ru/elt/catalogue/subject
2.	Официальный сайт издательства Оксфордского университета.	http://www.oup.com
3.	Официальный сайт службы BBC.	http://www.bbc.com
4.	Английский для продаж и покупок (приобретений) (activeenglish.ru)	https://www.activeenglish.ru/vocabulary/anglijskij-dlja-prodazh-i-priobretenij/?ysclid=l622512sa3522722268
5.	Английский для продавцов и менеджеров Учим английский онлайн Яндекс Дзен (yandex.ru)	https://zen.yandex.ru/media/skyeng_school/angliiskii-dlia-prodavcov-i-menedjerov-60dab5bed4b1d518d93786e6

**IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Формы контроля обучения: <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, выполнение заданий практических занятий, Самостоятельная работа, написание эссе, работа с конспектом, подготовка презентации, перевод текста <i>Промежуточная аттестация</i> Методы оценки результатов обучения: мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы	
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	
ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Экзамен

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной
аттестации обучающихся по дисциплине**

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Экзамен ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов — 90-100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. — 70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. — 50-69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. — менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Иностранный язык»
(Английский язык) проводится в форме экзамена.

Задание 1-го типа

1. Simple tense forms. Приведите примеры.
2. Perfect Tense Forms. Привести примеры
3. Modal verbs. Привести примеры.
4. Different meanings of the word "much". Привести примеры.
5. The adverb. Привести примеры.
6. The Perfect Participle. The use of «that». Привести примеры.

7. Конструкции типа the more ... the less. Привести примеры.
8. Простые неличные формы глагола: Participle I (Present Participle). Привести примеры.
9. Простые неличные формы глагола: Participle II (Past Participle). Привести примеры.
10. Грамматические функции и значения слов that, one. Привести примеры.
11. Аффиксация (с помощью наиболее продуктивных и распространенных суффиксов и префиксов). Привести примеры.
12. Аббревиатура. Привести примеры.
13. Структура простого утвердительного, отрицательного, вопросительного предложения. Привести примеры.
14. Типы вопросительных предложений. Привести примеры.
15. Косвенные вопросы. Привести примеры
16. Сложноподчиненные предложения. Привести примеры.
17. Придаточные дополнительные, определительные, обстоятельственные предложения. Привести примеры.
18. Безличные и неопределенно-личные предложения. Привести примеры
19. Английские фразовые глаголы. Привести примеры.
20. Будущее в прошлом (future in the past). Привести примеры.
21. Отрицательные предложения (The negative sentence). Привести примеры
22. Вопросительные предложения в английском (interrogative sentence). Привести примеры.
23. Глаголы с послелогом в английском языке. Привести примеры.
24. Предлоги в английском языке (the preposition). Привести примеры.
25. Типы условных предложений. Привести примеры.

Задание 2-го типа

Сделайте краткое сообщение на следующую тему:

1. Characteristics of business ethics.
2. The life cycle of the organization.
3. The nature and significance of self-management.
4. Foreign experience of organization management.
5. Strategic planning and its importance.
6. Activities contributing to competitiveness of a firm.
7. The impact of information technology on the success of the company.
8. The main methods of assessment of management effectiveness.
9. Basic models of decision-making.
10. The modern model of management of the organization.
11. Characteristics of time management.

12. Cost management in the enterprise.
13. Types of risk in management.
14. Main types of managers and their roles.
15. Criteria of efficiency of administrative work in modern organizations.
16. Performance criteria in the work of the Manager of the organization (firm).
17. Organization (firm) – the basic concept of management: approaches to definition and structuring.
18. The external environment of the organization: the levels and factors.
19. Internal environment: areas of exposure and factors.
20. Working groups and their varieties.
21. The nature and purpose of planning in management.
22. The planning process and its stages.
23. Strategic planning.
24. Current planning and types of current plans.
25. Business plans and business planning.

Задание 3-го типа

Переведите с русского языка на английский:

№1

Инвестиционные стили управления

Существует целый ряд различных стилей управления фондами, которых учреждение может придерживаться. Например, рост, значение, рост по разумной цене (GARP), нейтральный рынок, небольшая капитализация и т.д. Каждый из этих подходов имеет свои особенности, приверженцев и, в той или иной финансовой ситуации, отличительные характеристики риска. Например, есть данные, что стиль «рост» (покупка быстро растущих доходов) особенно эффективен, когда компаний, способных генерировать такой рост не хватает; и, наоборот, когда такой рост в изобилии, есть данные, что стиль «значение», как правило, показывает особенно успешные показатели.

№2

Измерение эффективности доверительного управления

Доходность фонда часто считается лакмусовой бумажкой управления фондами, и в институциональном контексте, ее точное измерение является необходимостью. Для этой цели, институты измеряют производительность каждого фонда (и, как правило, для внутренних целей компонентов каждого фонда), находящегося под их управлением, и производительность также измеряется внешними фирмами, которые специализируются на измерении производительности. Ведущие фирмы измерения производительности (например, Frank Russell в США или BI-SAM в Европе) собирают общую информацию по промышленности, например, показывающую,

как фонды в целом выступили против данных индексов и аналогичных групп в различные периоды времени.

№3

В типичном случае (скажем, в случае фонда прямых инвестиций) расчет делается (когда обеспокоится клиент) каждый квартал и показывает процентное изменение по сравнению с предыдущим кварталом (например, 4,6% общей прибыли в долларов США). Эта цифра сравнивается с другими подобными фондами, управляемыми учреждением (для целей мониторинга внутреннего контроля), с рабочими характеристиками для аналогичных групп, а также с соответствующими индексами (если таковые имеются) или специально разработанными тестами производительности в зависимости от обстоятельств. Фирмы по измерению работы специалистов вычисляют квартиль и дециль, и уделяют пристальное внимание ранжированию любого фонда.

№4

Вообще говоря, для инвестиционной компании, вероятно, подходит оценка производительности в течение длительных периодов (например, от 3 до 5 лет) для убеждения своих клиентов, где сглажены очень краткосрочные колебания в производительности и влияние экономического цикла. Это может быть трудно, однако во всей отрасли существует серьезная озабоченность по поводу краткосрочных показателей и их влияние на отношения с клиентами (и, как следствие бизнес-риски для организаций).

№5

Устойчивая проблема состоит в том, измерять ли производительность, остающуюся после уплаты налога или до уплаты налогов. Измерение после уплаты налогов представляет преимущество для инвестора, но налоговые позиции инвесторов могут отличаться. Измерения до налогообложения могут ввести в заблуждение, особенно при режимах, которые реализуют налоговые доходы от прироста капитала (и не реализуют). Таким образом, возможно, что успешные активные менеджеры (измеренные до налогообложения) могут стать отстающими по результатам после уплаты налогов. Одно из возможных решений состоит в том, чтобы сообщить о положении, остающемся после уплаты налога некоторым типичным налогоплательщиком.

№6

Измерение эффективности доверительного управления с учетом риска

Измерение эффективности не должно сводиться к оценке только доходности фонда, но должно также включать другие элементы фондов, которые будут представлять интерес для инвесторов, такие как принятые меры риска. Некоторые другие аспекты также являются частью оценки эффективности: оценка того, удалось ли менеджеру достичь своей цели или является ли рентабельность достаточно высокой,

чтобы принять определенные риски; как эффективность соотносится с тем же показателем в аналогичных фондах, и, наконец, были ли результаты управления портфелем связаны с удачей или умением менеджера.

№7

Необходимость ответить на все эти вопросы привела к развитию более сложных показателей эффективности, многие из которых содержатся в современной теории портфеля. Современная теория портфеля установила количественную связь, существующую между риском портфеля и доходностью. В Модели оценки основного капитала (Capital Asset Pricing Model, CAPM), разработанной Шарпом в 1964 году, было выделено понятие награждения риска и получены первые показатели эффективности с поправкой на коэффициенты риска (коэффициент Шарпа, коэффициент информации) или отличительная прибыль по сравнению с оценками (альфы - остаточной доходности портфеля, которая не зависит от движений рынка).

№8

Коэффициент Шарпа является самым простым и самым известным показателем производительности. Он измеряет доходность портфеля сверх безрисковой ставки по сравнению с общим риском портфеля. Эта мера, как говорят, является абсолютной, поскольку она не относится к какому-либо ориентиру, и избегает недостатков, связанных с плохим выбором ориентира. Между тем, она не позволяет разделить исполнения рынка, на котором менеджер формирует портфель. Коэффициент информации является более общей формой коэффициента Шарпа, в котором безрисковый актив заменяется эталонным портфелем..

№9

Портфель альфа получают путем измерения разницы между прибылью анализируемого портфеля и эталонного портфеля. Эта мера, как представляется, является единственным надежным показателем производительности для оценки активного управления. На самом деле, мы должны различить нормальную прибыль, обеспеченную справедливым вознаграждением за подверженность портфеля различным рискам и прибыль, полученную через пассивное управление, от неправильной работы (или при выходе рабочих характеристик за установленные пределы) из-за умения менеджера (или удачи), либо посредством выбора времени рынка, выбора запаса или удачи.

№10

Первый компонент связан с распределением и стилем инвестиционных решений, которые не могут находиться под исключительным контролем менеджера, и зависят от экономического контекста, в то время как второй компонент является оценкой успешности решений менеджера. Только последний, измеряемый альфой, позволяет оценить истинную производительность менеджера (но только если предположить, что любая опережающая динамика

обусловлена мастерством, а не удачей).

№11

Доходность портфеля может быть оценена с использованием факторных моделей. Первая модель, предложенная Йенсеном (1968), опирается на САРМ и объясняет доходность портфеля только индексом рынка, как единственным фактором. Однако быстро становится ясно, что одного фактора не достаточно, чтобы объяснить хорошей или плохой является доходность портфеля, поэтому должны быть рассмотрены другие факторы. Многофакторные модели были разработаны как альтернатива САРМ и позволяют более эффективно описывать портфельные риски и давать более точную оценку эффективности портфеля. Например, Фама и Френч (1993) выделили два важных фактора, которые характеризуют риск компании в дополнение к рыночному риску.

№12

Эти факторы – коэффициент Book-to-market (балансовая стоимость акции к рыночной стоимости акции) и размер компании, измеренный как ее рыночная капитализация. Поэтому Фама и Френч предложили трехфакторную модель для описания нормальной прибыли портфеля (трехфакторная модель Фама - Френча). Кархарт (1997) предложил добавить импульс в качестве четвертого фактора, чтобы учитывать краткосрочное постоянство прибыли. Кроме того, интерес для измерения производительность представляет модель анализа стиля, предложенная Шарпом (1992), в которой факторами являются показатели стиля. Эта модель предлагает оценку для каждого портфеля с использованием линейной комбинации индексов стиля, которые лучше всего копируют распределение стиля портфеля, и приводят к точной оценке альфы портфеля.

№13

Великобритания, один из лидеров мировой торговли и финансовый центр, является третьей по величине экономикой в Европе после Германии и Франции. За последние два десятилетия правительство сильно уменьшило долю государственной собственности в экономике страны и реализовало программы социального обеспечения. Сельское хозяйство является интенсивным, чрезвычайно механизированным и соответствует европейским стандартам, обеспечивая приблизительно 60% потребностей страны в продовольствии при занятости менее чем с 2% рабочей силы. Великобритания располагает большими запасами угля, природного газа и нефтяными ресурсами, но запасы нефти и природного газа уменьшаются, а Великобритания стала импортером нефти и газа в 2005 году.

№14

Сектор услуг, страхование и деловые услуги считается самой

большой составляющей ВВП Великобритании, в то время как доля промышленности продолжает уменьшаться. После восстановления после кризиса в 1992 году, британская экономика росла на протяжении самого длительного периода в истории и этот рост во многом опередил развитие большей части Западной Европы. В 2008 году, однако, глобальный финансовый кризис поразил экономику страны особенно сильно, по причине важности финансового сектора страны. Резко уменьшающиеся цены на внутреннем рынке, большой потребительский долг и мировой экономический кризис - основные британские экономические проблемы, по причине которых в Великобритании во второй половине 2008 года произошел спад.

№15

Кризис побудил тогдашнее правительство Бруна осуществить много мер стимулирования экономики и стабилизировать финансовые рынки; они включали частичную национализацию банковского сектора, сокращение налогов, повышение расходов на государственные нужды и капитальные проекты. Столкнувшись с увеличением дефицита бюджета и высокого уровня долга, правительство Д.Камерона в 2010 году начало реализовывать пятилетнюю программу по сокращению расходов, которая направлена на снижение бюджетного дефицита страны с 10% ВВП в 2010 году до 1% к 2015 году. Государственный банк Англии периодически координирует шаги по изменению процентной ставки с ЕЦБ, но Великобритания остается вне европейского Экономического и Валютного союза (ЕВС).

№16

В настоящее время ведущим сектором британской экономики является сфера услуг (74% ВВП), темпы роста которой в 2006 г. (3,6%) превышали темпы роста ВВП в целом (2,8%). Лидирующее положение в ней занимает её финансовая составляющая (27,7% ВВП), определяющая специализацию страны в системе международных экономических отношений. На транспорте (7,8% ВВП) рост составил 2,9%. Вторая по значимости отрасль британского хозяйства — промышленность (18,6% от ВВП, сокращение объёма выпуска продукции в 2006 г. на 0,1%) представлена двумя подотраслями: горнодобывающим производством (2,2% ВВП, сокращение на 9,2%) и обрабатывающей промышленностью (14,7% ВВП, прирост на 1,4%). На сельское хозяйство, которое удовлетворяет порядка двух третей внутренних потребностей в продуктах питания, приходится всего лишь 1% ВВП (объём производства сократился на 1,8%), строительство (6,1%, рост на 1,1%).

№17

Природные ресурсы Великобритании

Великобритания — считается вторым в мире экспортером каолина (белой глины, из которой делают фарфор); также в крупных масштабах добывают и другие виды глины для керамической промышленности. Есть перспективы добычи вольфрама, меди и золота из вновь

разведанных месторождений.

Разработка железной руды ведется в сравнительно узком поясе, который начинается у города Сканторпа в Йоркшире на севере и тянется через весь Восточный Мидленд до города Банбери на юге. Руда здесь низкого качества, кремнеземистая и содержит всего 33 % металла. Потребность в железной руде покрывается за счет импорта из Канады, Либерии и Мавритании.

№18

Что касается британской нефтеперерабатывающей промышленности, то она пока ещё зависит от импорта сырой нефти и нефтепродуктов. В стране действует 9 НПЗ с общей мощностью около 90 млн т в год (в 1999 г. закрылся НПЗ компании «Шелл» в Шелл-Хейвене мощностью 4,3 млн т в год). Они расположены в устье Темзы, в Фоли близ Саутгемптона, в южном Уэльсе, у Манчестерского канала, в Тиссайте, Хамберсайте и в Шотландии (Грейнджмуте).

Добыча газа на них началась в середине 1960-х годов, сейчас эксплуатируется 37 месторождений, 1/2 добычи дают 7, среди них — Леман-Бенк, Брент, Моркэм. Объём добычи за 1990—2003 гг. возрос до 103 млрд м³. Внешняя торговля газом незначительна; в 2003 г. его экспорт составил 15, а импорт — 8 млрд м³. По проложенному на дне Северного моря газопроводу газ достигает восточного побережья острова Великобритания в районе Исингтона и Йоркшире.

№19

Большое развитие получила чёрная металлургия. К началу 70-х годов объём производства стали составил около 30 млн т, в дальнейшем с введением квот на черные металлы в ЕС он сократился более чем в 2 раза — до 13,5 млн т в 2001 г. (Великобритания не входит в десятку крупнейших производителей стали.) Во второй половине 80-х годов в отрасли была проведена техническая модернизация, и в настоящее время 75 % стали выплавляется кислородно-конвертерным способом.

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Иностранный язык»
(Немецкий язык)**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Москва 2025

Содержание

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	3
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» (Немецкий язык) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014 № 539, и является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Изучение дисциплины «Иностранный язык» (Немецкий язык) ориентировано на получение обучающимися знаний касательно грамматической и лексической составляющей в изучении немецкого языка. Дисциплина способствует развитию практических навыков владения иностранным языком в той сфере экономического дискурса, которая относится к деловой и профессиональной коммуникации.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки обучающихся по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Дисциплина «Иностранный язык» (Немецкий язык) входит в состав общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла дисциплин.

Знания по дисциплине «Иностранный язык» (Немецкий язык) могут использоваться при изучении профессиональных дисциплин, переводе профессиональных текстов, а также при использовании профессиональной лексики на немецком языке.

Изучение немецкого языка направлено на профессиональную подготовку учащихся и осуществляется с точки зрения межпредметных связей с дисциплинами специальности.

Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Иностранный язык» (Немецкий язык) является формирование у обучающихся практического владения иностранным языком как вторичным средством письменного и устного общения в сфере профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование понятие языка как целостной структуры;
- совершенствование усвоенных в школе умений и навыков;
- ознакомление с различными видами профессиональных терминов;
- совершенствование знаний относительно грамматической составляющей немецкого языка;

- изучение техники перевода с родного языка на иностранный (немецкий) и наоборот;
- формирование навыков профессионального общения на немецком языке.

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения учебной дисциплины «Иностранный язык» (Немецкий язык) направлен на формирование компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины студент должен обладать компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	309
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	236
в том числе:	
лекции, уроки	
практические занятия, семинары, в том числе:	236
контрольные работы	
тестирование	
деловая игра	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	73
в том числе:	
- выполнение перевода	
- написание эссе	
- подготовка сообщения, доклада	
- работа в библиотеке	
- подготовка презентации	
Промежуточная аттестация в форме	Экзамен

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, час	Уровень усвоение	Баллы ТКУ, ПА
Тема 1. Германия Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<i>Содержание учебного материала</i>	-		
	<i>Практические занятия</i>	8	2	5
	1. Практическое занятие «Общая характеристика и основные сведения о Германии» (языковой тренинг)	4		2
	2. Практическое занятие «Введение и отработка материала по теме «Времена и формы немецких глаголов»	4		3
Тема 2. Компьютеры Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<i>Содержание учебного материала</i>	-		
	<i>Практические занятия</i>	8	2	5
	3. Практическое занятие «Роль информационных технологий в изучении иностранного языка» (языковой тренинг)	4		2
	4. Практическое занятие «Практика употребления в речи пассивных конструкций»	4		3
Тема 3. Образование	<i>Содержание учебного материала</i>	-		
	<i>Практические занятия</i>	8		5
	5. Практическое занятие «Сравнение	4		2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, час	Уровень усвоение	Баллы ТКУ, ПА
Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	систем образования разных стран» (языковой тренинг) Грамматический материал: Условные предложения			
	6.Практическое занятие «Практика построения условных конструкций» Грамматический материал: Условные предложения	4		3
Тема 4. Моя будущая профессия	Содержание учебного материала	-		
	Практические занятия	8	2	5
Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	7. Практическое занятие «Профессиональные качества, необходимые для успешного карьерного роста» (языковой тренинг) Грамматический материал: (Причастие I и II)	4		2
	8.Практическое занятие «(Построения конструкций с Причастием I и II)»	4		3
Тема 5. Устройство на работу	Содержание учебного материала	-		
	Практические занятия	8	2	5
Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	9.Практическое занятие «Составление делового письма»	4		2
	10.Практическое занятие «Работа с таблицей грамматических времен»	4		3
	Самостоятельная работа	18		
	Письменный перевод заданного текста	18		
Тема 6. Деловое общение	Содержание учебного материала	-		
	Практические занятия	8	2	5
Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	11.Практическое занятие «Деловой этикет и переписка»	4		2
	12.Практическое занятие «Способы выражения реальных и нереальных желаний в немецком языке» (языковой тренинг) Грамматический материал: Дополнительные придаточные предложения	4		3
Тема 7. Экономика	Содержание учебного материала	-		
	Практические занятия	8	2	5
Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	13.Практическое занятие «Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка» (языковой тренинг) Грамматический материал: Инфинитивные обороты	4		2
	14.Практическое занятие «Использование инфинитивных оборотов в устной и письменной речи.	4		3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, час	Уровень усвоение	Баллы ТКУ, ПА
	Практика» (языковой тренинг) Грамматический материал: Инфинитивные обороты			
Тема 8. Бухгалтерский учет Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<i>Содержание учебного материала</i>	-		
	<i>Практические занятия</i>	8	2	5
	15.Практическое занятие «Тренировка лексического материала в форме диалога» (языковой тренинг) Грамматический материал: Переход из прямой речи в косвенную	4		2
	16.Практическое занятие «Составление сравнительной таблицы по использованию инфинитивных конструкций в речи» Грамматический материал: Переход из прямой речи в косвенную	4		3
Тема 9. Бухгалтерские документы Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<i>Содержание учебного материала</i>	-		
	<i>Практические занятия</i>	8	2	5
	17.Практическое занятие «Отработка и практика в устной речи лексического материала» (языковой тренинг) Грамматический материал: Согласование времен	4		2
	18.Практическое занятие «Составление таблицы по видам причастных оборотов»	4		3
Тема 10. Деньги Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<i>Содержание учебного материала</i>	-		
	<i>Практические занятия</i>	8	2	5
	19.Практическое занятие «Отработка и практика в устной речи лексического материала. Диалог между клиентом и банковским служащим» (деловая игра) Грамматический материал: 1.Модальные глаголы 2. Система согласования времен в немецком языке	4		3
	20.Практическое занятие «Составление бланк сведениями о банковской операции – обмен валют» Грамматический материал: 1.Модальные глаголы 2. Система согласования времен в немецком языке	4		2
	<i>Самостоятельная работа</i>	20		
	Письменный перевод заданного текста	20		
Тема 11. Банковские услуги Формируемые	<i>Содержание учебного материала</i>	-		
	<i>Практические занятия</i>	11	2	5
	21.Практическое занятие «Отработка и практика в устной речи лексического	6		2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, час	Уровень усвоение	Баллы ТКУ, ПА
компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	материала. Диалог между банковским служащим и менеджером» (языковой тренинг) Грамматический материал: Пассивный залог			
	22.Практическое занятие «Составление бланка – заказа на расходные материалы» Грамматический материал: Пассивный залог	5		3
Тема 12. Технические устройства	Содержание учебного материала	-		
	Практические занятия	16	2	5
Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	23.Практическое занятие «Отработка и практика в устной речи лексического материала. Диалог между продавцом интернет магазина и менеджером банк» (деловая игра) Грамматический материал: Условные предложения	8		2
	24.Практическое занятие «Заполнение анкеты интернет магазина данными о клиенте и предмете его интереса» Грамматический материал: Условные предложения	8		3
Тема 13. Открытие сберегательного счета в банке	Содержание учебного материала	-		
	Практические занятия	16	2	5
Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	25.Практическое занятие «Отработка и практика в устной речи лексического материала. Диалог между банковским служащим и клиентом» (деловая игра) Грамматический материал: Субстантивированный инфинитив	8		2
	26.Практическое занятие «Заполнение формы данными транзакции согласно полученной информации от своего собеседника» Грамматический материал: Субстантивированный инфинитив	8		3
Тема 14. Преимущества хранения денежных средств в банке для физического лица	Содержание учебного материала	-		
	Практические занятия	16		5
Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05	27.Практическое занятие «Отработка и практика в устной речи лексического материала. Диалог между банковским служащим и клиентом о хранении денежных средств в банке» (деловая игра) Грамматический материал: Повтор системы времен немецкого глагола.	8	2	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, час	Уровень усвоение	Баллы ТКУ, ПА
ОК 09	28.Практическое занятие «Заполнение заявления об открытии текущего счета согласно полученной информации от своего собеседника» Грамматический материал: Повтор системы времен немецкого глагола.	8		2
Тема 15. Преимущества хранения денежных средств в банке для юридического лица Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<i>Содержание учебного материала</i>	-		
	<i>Практические занятия</i>	16	2	5
	29.Практическое занятие «Отработка и практика в устной речи лексического материала. Диалог между банковским служащим и клиентом о хранении денежных средств в банке» (деловая игра) Грамматический материал: Дополнительные придаточные предложения после I wish	8		3
	30.Практическое занятие «Заполнение заявления об открытии текущего счета согласно полученной информации от своего собеседника» Грамматический материал: Дополнительные придаточные предложения после I wish	8		2
	<i>Самостоятельная работа</i>	16		
	Письменный перевод заданного текста	16		
Тема 16. Кредитные карты Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<i>Содержание учебного материала</i>	-		
	<i>Практические занятия</i>	16	2	5
	31.Практическое занятие «Отработка и практика в устной речи лексического материала. Диалог между представителем компании, работающей с кредитными картами и клиентом» (деловая игра) Грамматический материал: Инфинитивные обороты	8		2
	32.Практическое занятие «Заполнение бланка – одобрения кредитной линии согласно полученной информации от своего собеседника» Грамматический материал: Инфинитивные обороты	8		2
Тема 17. Банковские счета Формируемые компетенции ОК 02	<i>Содержание учебного материала</i>	-		
	<i>Практические занятия</i>	16	2	4
	33.Практическое занятие «Отработка и практика в устной речи лексического материала. Диалог между банковским служащим и клиентом» (деловая игра)	8		2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, час	Уровень усвоение	Баллы ТКУ, ПА
ОК 04 ОК 05 ОК 09	Грамматический материал: Переход из прямой речи в косвенную			
	34.Практическое занятие «Заполнение формы – памятки клиента о способе внесения денег на депозит» Грамматический материал: Переход из прямой речи в косвенную	8		2
Тема 18. Обслуживании через интернет (ч1) Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Содержание учебного материала	-		
	Практические занятия	12	2	4
	35.Практическое занятие «Отработка и практика в устной речи лексического материала. Диалог между диалог между банковским служащим и клиентом» (деловая игра) Грамматический материал: Согласование времен	6		2
	36.Практическое занятие «Заполнение формы сведениями, полученными при телефонном разговоре с клиентом» Грамматический материал: Согласование времен	6		2
Тема 19. Обслуживании через интернет (ч.2) Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Содержание учебного материала	-		
	Практические занятия	8	2	4
	35.Практическое занятие «Отработка и практика в устной речи лексического материала. Диалог между банковским служащим и клиентом» Грамматический материал: 1.Модальные глаголы 2. Времена немецкого глагола	4		2
	36.Практическое занятие «Заполнение формы сведениями, полученными при телефонном разговоре с клиентом» Грамматический материал: 1.Модальные глаголы 2. Времена немецкого глагола	4		2
Тема 20. Специалисты бухгалтерской сферы Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	Содержание учебного материала	-		
	Практические занятия	16	2	4
	37.Практическое занятие «Отработка и практика в устной речи лексического материала. Диалог между сотрудником и руководителем отделения банка» (деловая игра) Грамматический материал: Пассивный залог	8		2
	38.Практическое занятие «Заполнение формы сведениями о должностных обязанностях	8		2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, час	Уровень усвоение	Баллы ТКУ, ПА
	сотрудников банка Грамматический материал: Пассивный залог			
Тема 21. Обязанности бухгалтера Формируемые компетенции ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	<i>Содержание учебного материала</i>	-		
	<i>Практические занятия</i>	13	2	4
	39.Практическое занятие «Отработка и практика в устной речи лексического материала. Диалог между сотрудником и руководителем отделения банка» (деловая игра) Грамматический материал: Условные предложения	6		2
	40.Практическое занятие «Заполнение формы сведениями о должностных обязанностях сотрудников банка Грамматический материал: Условные предложения	7		2
	<i>Самостоятельная работа</i>	16		
	Письменный перевод заданного текста	16		
Всего:		309/73		
ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09				Экзамен

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Для реализации программы учебной дисциплины требуется наличие учебного кабинет иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет

- АКТОВЫЙ ЗАЛ.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- ЛогинОМ (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения, игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Организация образовательного процесса

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений

социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институтом в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие

образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости

студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования», письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Института признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование

лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Щербакова, И. В. Текст как основа для формирования коммуникативной компетенции: учебное пособие: [12+] / И. В. Щербакова, Н. В. Ковальчук. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. – 113 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

2. Ковальчук, Н. В. Реляционные и семантически наполненные грамматические категории, значения и формы (на материале немецкого языка) : учебное пособие : [12+] / Н. В. Ковальчук, И. В. Щербакова ; науч. ред. Э. О. Цыбенко. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 56 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература:

1. Ярушкина, Т. С. Разговорный немецкий язык: интенсивный курс : учебное пособие : [12+] / Т. С. Ярушкина. – Санкт-Петербург : КАРО, 2019. – 304 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

2. Deutsch im Leben und Beruf=Немецкий язык в жизни и профессии: учебник: [12+] / О. А. Кострова, О. В. Хабер, С. И. Малышева и др. –

Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 287 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1. Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

4. Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

5. Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

Электронно-библиотечные системы:

• Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

электронно-библиотечная система:

•Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

•Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

• Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

•Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Газета Шпигель	https://www.spiegel.de/

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
2.	Школа немецкого языка	https://www.de-online.ru/index/teksty_na_nemeckom_jazyke/0-283
3.	Газета Welt	https://www.welt.de/
4.	Бизнес-немецкий (предприятия и рынки) Немецкий язык онлайн. Изучение, уроки. (deutsch-sprechen.ru)	https://deutsch-sprechen.ru/unternehmungen-und-markte/
5.	Немецкое деловое письмо (der Geschäftsbrief), Реквизиты, выражения (lifeistgut.com)	https://lifeistgut.com/nemeckoe-delovoe-pismo-der-geschäftsbrief/
6.	Лексика по Теме Покупки на Немецком Языке (sled-school.ru)	https://sled-school.ru/grocery-shopping-vocabulary-in-german

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Формы контроля обучения: Текущий контроль: Практические занятия: Опрос на занятиях, выполнение заданий практических занятий, Самостоятельная работа, написание эссе, работа с конспектом, подготовка презентации, перевод текста Промежуточная аттестация Методы оценки результатов обучения: мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы	
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;	
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	
ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Экзамен

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Экзамен ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 и более (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Ход решения задачи правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 и более (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена частично. -Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задача не решена

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Иностранный язык» (Немецкий язык) проводится в форме экзамена.

Задание 1-го типа

1. Употребление артикля и отрицательного местоимения *kein(e)*.
(Оцениваемые компетенции и их части:
2. Род существительных.
3. Словообразование.
4. Существительные женского рода с абстрактным значением

5. Суффиксы существительных мужского рода
6. Пассивный залог
7. Пассивный залог с модальными глаголами
8. Неправильные глаголы в немецком языке
9. Немецкие глаголы состояния, которые не употребляются в длительных временах
10. Немецкие фразовые глаголы
11. Модальные глаголы Основные эквиваленты модальных глаголов
12. Условные предложения в немецком языке
13. Виды условных предложений в немецком языке
14. Будущее простое в придаточных предложениях времени и условия
15. Виды вопросов в немецком языке
16. Косвенная речь в немецком языке.
17. Предлоги в немецком языке
18. Немецкие предлоги, соответствующие падежам
19. Множественное число существительных
20. Неопределенный артикль
21. Существительные с предлогами.
22. Падежи существительных.
23. Слияние предлога с артиклем
24. Значения предлога mit.
25. Значения предлога von.

Задание 2-го типа

Сделайте краткое сообщение на следующую тему:

1. Berühmte Städte in Deutschland.
2. Die ältesten Universitäten in Deutschland.
3. Das Problem der Bewertung des beweglichen und Immobilien Vermögens in Deutschland.
4. Das Management der Tätigkeit der GmbH in Deutschland.
5. Moderne Probleme der Freizeit in Deutschland.
6. Die Probleme der Entwicklung des Kleinbusiness in Deutschland.
7. Merkmale der modernen antyynflyatsyonnoy Politik in Deutschland.
8. Deutschland und Russland. Geschichte und Gegenwart.
9. Die Wirtschaftspolitik des Unternehmens am Beispiel der Gesellschaft des modernen Deutschlands.
10. Synergistische und passionäre Entwicklungsmodelle.
11. Deutschland in der Weltwirtschaft.
12. Das Deutsche Modell der sozialen Marktwirtschaft.
13. Die größten Wirtschaftszentren Deutschlands.
14. Deutsches Management-Modell
15. Ursachen und Arbeitslosenquote in Deutschland.
16. Die businesspartnerschaft Russlands und Deutschlands.

17. Die kulturelle Wechselwirkung Russlands und Deutschlands.
18. Die Analyse des Russischen und deutschen Modells des Managements
19. Das Gleichgewicht der Gesamtnachfrage und des gesamtvorschlags und seiner Besonderheiten in Deutschland.
20. Staatliche Regulierung der nationalen Wirtschaft.
21. Der Wert und das Angebot in den Bedingungen der vollkommenen Konkurrenz»
22. Die Industrie Deutschlands»
23. «Funktion der Handelskammer»
24. «Nationale Rechnungslegung»
25. Zahlungsdokument

Задание 3-го типа

1. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Der INTERNATIONALE Devisenmarkt Forex (foreign Exchange Market) ist eine Sammlung von Transaktionen für den Kauf und Verkauf von Devisen, und die Bereitstellung von Krediten auf bestimmte Bedingungen (Betrag, Wechselkurs, Zinssatz) mit der Umsetzung zu einem bestimmten Zeitpunkt. Die Hauptteilnehmer des Devisenmarktes sind: Geschäftsbanken, Wechselkurse, Zentralbanken, Unternehmen, die externe Transaktionen, Investmentfonds, Broker-Unternehmen; ständig wächst die direkte Teilnahme an Devisengeschäften von Privatpersonen.

2. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Forex - der größte Markt der Welt, ist es bis zu 90% des globalen Kapitalmarktes. Tausende von Marktteilnehmern - Banken, Broker, Investmentfonds, Finanz - und Versicherungsgesellschaften - innerhalb von 24 Stunden pro Tag kaufen und verkaufen Währungen, das abschließen von Transaktionen innerhalb von Sekunden an jedem Punkt der Welt. Vereint in einem einzigen globalen Netzwerk von Satellitenkanälen mit Hilfe der modernsten Computersysteme, schaffen Sie einen Umsatz von Währungen, die in Höhe von einem Jahr um eine Größenordnung größer als die Gesamt jährliche Bruttoinlandsprodukt aller Staaten der Welt.

3. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Warum muss die Bewegung solcher Massen von riesigen Cash elektronisch? Devisengeschäfte bieten wirtschaftliche verbindungen zwischen den Teilnehmern der verschiedenen Märkte, die sich auf verschiedenen Seiten der staatlichen Grenzen: zwischenstaatliche Berechnungen, Berechnungen zwischen Unternehmen aus verschiedenen Ländern für die Lieferung von waren und Dienstleistungen, ausländische Investitionen, internationale Tourismus und Geschäftsreisen. Ohne Währungsumrechnungen könnten diese wichtigen Wirtschaftszweige nicht existieren. Aber das Geld, das hier als

Werkzeug dient, wird Ware, da die Nachfrage und das Angebot nach Operationen mit jeder Währung in verschiedenen Geschäftszentren in der Zeit ändert, und SLE-sich auch der Preis jeder Währung treu ändern, und sich schnell und unvorhersehbar ändert.

4. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Das internationale währungsgerät basiert heute auf dem Regime der schwimmenden Wechselkurse: der Preis der Währung bestimmt vor allem den Markt. Daher ist der Wechselkurs steigt dann (Währung steigt), fällt nach unten. So können Sie eine Währung billiger zu kaufen und nach einer Weile, um es teurer zu verkaufen, während Gewinn. Das internationale Währungssystem hat einen großen Weg durch die Jahrtausende der Geschichte der Menschheit gegangen, aber ohne Zweifel gibt es heute Änderungen am interessantesten und bisher undenkbar.

5. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Die beiden wichtigsten Änderungen definieren ein neues Aussehen des Weltwährungssystems:

a) das Geld ist nun vollständig von einem materiellen Träger getrennt;

B) starke Informations-und Telekommunikationstechnologien haben erlaubt, Geldsysteme von verschiedenen Ländern in ein weltweites Finanzsystem zu vereinigen, das Grenzen nicht anerkennt.

Früher war alles ziemlich einfach und klar: "Leute sterben hinter dem Metall". Und jetzt Geld - nicht nur nicht Metall, aber auch nicht die brennenden Augen von grünen Papieren. Das Geld, das die Schicksale der Menschen, die Länder und Völker, die Zerstörung der Imperien und die Schaffung neuer, heute dieses Geld - nur zahlen auf dem Bildschirm Computer. Gut oder nicht - nicht das Thema der fundamentalen Analyse, aber der Finanzmarkt des Planeten ist heute, und es ist notwendig, darauf zu studieren, um zu arbeiten.

6. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Der internationale Devisenmarkt, wie wir es wissen, entstand nach 1973, aber der Beginn seiner jüngsten Geschichte wurde im Sommer 1944 in der amerikanischen Kurstadt Breton Woods gesetzt. Das Ergebnis des zweiten Weltkriegs war kein Zweifel mehr, und die Alliierten haben sich mit dem nachkriegsfinanzsystem des Planeten beschäftigt. Während die Wirtschaft aller führenden Staaten nach dem Krieg musste in den Ruinen oder in den Griff der militärischen Produktion, die US-Wirtschaft kam aus dem Krieg auf dem Vormarsch. Und da die Gewinner und Opfer, und die Gewinner brauchte Nahrung, Kraftstoff, Rohstoffe und Ausrüstung, und geben Sie all dies in ausreichender Menge konnte nur die amerikanische Wirtschaft, dann gab es eine Frage, als andere Länder dafür zahlen würde.

7. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Nach dem Krieg hatten Sie wenig von dem, was interessant sein könnte die Vereinigten Staaten; Goldreserven in den USA und so war das größte, viele Länder haben es kaum überhaupt. Bei jedem Versuch, den Handel durch den Austausch von Währungen der Dollar-Preis aufgrund der hohen Nachfrage nach US-waren sollte unweigerlich auf ein Niveau, dass alle anderen Währungen würden sich abwerten und der Kauf von US-waren unmöglich geworden zu erhöhen.

8. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Auf der anderen Seite könnte es als jemand anderes als ein Problem betrachtet werden, außer den Vereinigten Staaten, aber eine ausreichende Anzahl von Menschen Verstand, was genau dieser Ansatz und führte zu dem Zweiten Weltkrieg. Nach dem ersten Weltkrieg hat Amerika die Hände gewaschen, die internationale Verantwortung auf den Anteil anderer Länder abgebend. Die Welt erlebte einen starken Dollar-Hunger, Goldreserven der Länder flogen in die USA, andere Währungen wurden abwertet. Natürliche, aber kurzsichtig protektionistische Lösungen isoliert die Wirtschaft von einander und der wirtschaftliche Nationalismus leicht in diplomatischen Beziehungen und in den Krieg zu bewegen.

9. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Um den nachkriegswechsel der Währungen zu verhindern, hat das Finanzforum in Breton Woods eine Reihe von Finanzinstituten, einschließlich des internationalen Währungsfonds, geschaffen. ursprünglich die eine kombinierte Devisen-Ressourcen, wo alle Länder (aber in höchstem Maße Vereinigte Staaten) leisteten Ihren Anteil, und wo jedes Land nehmen konnte, um seine Währung. Für den US-Dollar fixiert wurde Goldgehalt (35 Dollar pro Unze), und andere Währungen gebunden waren an den Dollar in einem bestimmten Verhältnis (Feste Wechselkurse).

10. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Aber die Nachkriegs-Dollar-Nachfrage war höher als alle Erwartungen. Viele Länder haben Ihre Währung für den Kauf von Dollar für den Kauf von amerikanischen waren verkauft. Der amerikanische Export viel übertraf die Einfuhr (wuchs der Handelsbilanzüberschuss), das Defizit der US-Dollar in der Welt zugekommen. IWF-Ressourcen fehlte an der Kreditaufnahme an die Länder, um Ihre Währungen zu erhalten. Die Antwort auf diese Probleme war der amerikanische Marshall-Plan, in dem die europäischen Länder haben die Vereinigten Staaten eine Liste der notwendigen, um die Wirtschaft der materiellen Ressourcen zu heben, und die Vereinigten Staaten Gaben Ihnen (nicht leihen) die Höhe der Dollar, genug für den Erwerb der angegebenen. Diese Dollars haben die Abwertung anderer Währungen verhindert, haben dem neuen Wachstum des amerikanischen Exports beigetragen, dafür alle neuen Märkte öffnend.

11. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Die amerikanische Präsenz in allen teilen der Welt durch die Kosten für den Inhalt der Militärbasen, US-private Investitionen in das Geschäft Europas (Kauf von europäischen Unternehmen oder die Teilnahme an Ihnen), die Aktivität der amerikanischen Touristen, die Geld auf der ganzen Welt, allmählich gefüllt mit Dollar ausländischen Banken in Mengen, die große notwendig. Ende der 50er Jahre brauchte das Europäische Geschäft nicht mehr die gleiche Anzahl von amerikanischen waren, hatte attraktive Investitionsmöglichkeiten als Dollar-Einlagen, und deshalb wollte nicht überschuss von Dollar zu halten. Zunächst war das US-Finanzministerium bereit, die Dollar zu kaufen, zahlen Sie mit Gold-Inhalt, ohne den Fall des Dollars in Bezug auf andere Währungen.

12. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Aber der Strom von Gold aus den USA führte zu einer Abnahme in der Hälfte der Goldreserven und den frühen 60er Jahren. Die ausländischen Zentralbanken haben auch den Dollarkurs in Bezug auf die nationalen Währungen lange Zeit unterstützt, überschüssige Dollars kaufend, die von der Bevölkerung, privaten Banken und dem Geschäft angeboten sind.

Das System der festen Wechselkurse dauerte bis Anfang der 70er Jahre. Zu diesem Zeitpunkt hatten die Vereinigten Staaten nicht mehr eine günstige Handelsbilanz; andere Länder verkauften Amerika mehr und kauften Sie weniger. Dollar, von denen im Ausland befreit, setzte sich in den ausländischen Zentralbanken aussichtslos unbefragten Fracht.

13. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Seit einigen Jahren haben sich die USA der unvermeidlichen Abwertung des Dollars widersetzt und haben auf die Errichtung der freien schwimmenden Wechselkurse nicht zugestimmt, aber nach einer Reihe der Probleme zu Beginn 70 Sie haben den Goldenen Inhalt des Dollars abgelehnt, dessen Kurs von der Marktnachfrage und dem Vorschlag (Free floating-der frei schwimmende Kurs) seitdem bestimmt wird. Der Goldpreis stieg 1980 fast 750 Dollar für die drei Unze (seit Beginn des Jahres 1975 die Amerikaner nach dem Gesetz haben die Möglichkeit, Gold als Anlage zu erwerben). Ende der 70er Jahre fiel der Dollar auf sein nachkriegsminimum, und seine weitere Geschichte-eine Reihe von Höhen und tiefen.

14. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Alle wichtigen Währungen der Welt befinden sich jetzt in einem freien schwimmen Modus, wenn Ihr Preis wird durch den Markt bestimmt, je nachdem, wie viel diese Währung für den Kauf von waren, Investitionen und zwischenstaatlichen Berechnungen erforderlich ist. Natürlich ist diese schwimmen nicht völlig frei; in jedem Land gibt es eine Zentralbank, deren

Hauptziel, in Übereinstimmung mit dem Gesetz ist es, die Stabilität der Landeswährung zu gewährleisten.

15. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Der INTERNATIONALE Devisenmarkt Forex vereint alle beteiligten Währungen: Einzelpersonen, Unternehmen, investmentinstitute, Banken und Zentralbanken.

Die wichtigsten Währungen, die den Großteil aller Transaktionen auf dem Forex-Markt machen, sind der USD (USD), der Euro (EUR), der japanische Yen (JPY), der Schweizer Franken (CHF) und das britische Pfund Sterling (GBP). Vor dem Erscheinen der Währung des Euro war der große Marktanteil auf die Deutsche Marke (dem).

16. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

US-Dollar (USD), wie wir gesehen haben, wurde der weltweit führende Währung nach dem zweiten Weltkrieg. Der Dollar ist heute ein universelles Zahlungsmittel im internationalen Geschäft, eine Zuflucht in verschiedenen Finanz- und politischen Krisen in anderen Ländern, sowie ein Gegenstand der internationalen Investitionen, Dank dem großen Volumen der hochsicheren Wertpapiere - Staatliche langfristige Anleihen der USA. Das Vertrauen in die Stabilität des amerikanischen Wirtschafts- und Finanzsystems, dass alle Einnahmen aus öffentlichen Schuldverschreibungen rechtzeitig bezahlt werden, nicht angegeben und nicht mit einer unerwarteten Steuer, zieht in den Markt sowohl private ausländische Investoren und ausländische Regierungen.

17. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

In den letzten Jahren ein beispielloses Wachstum zeigt den US-Aktienmarkt, zieht große Kapital ausländischen und inländischen Investoren, die als zusätzliche Quelle der Stärke des Dollars dient. Seit Mitte der 80er Jahre sind amerikanische Aktien eine bessere Option für Investitionen als Gold: Aktien wuchsen, und der Goldpreis fiel. In der gleichen Zeit nach 1993 die US-Aktien wachsen schnell, dass nicht nur unabhängige Experten, sondern auch Beamte haben wiederholt Bedenken, dass die Preise der Aktien zu hoch und fallen zu stark und zu einer Finanz- und Wirtschaftskrise führen kann.

18. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Der Dollar nimmt, nach verschiedenen Schätzungen, der Anteil von 50 bis 61 Prozent in den internationalen Reserven der Zentralbanken, die in der Summe bis zu 1 Billionen Dollar. Er ist eine allgemein anerkannte Basiswährung, wenn andere Währungen zitiert werden. Der Dollar nimmt als eine der Parteien in 87% aller TRANSAKTIONEN auf dem Forex-Markt (nach dem Oktober 1998) Teil. Aus allen teilen des japanischen Yen für den US-Dollar entfielen 87%; für die Deutsche Marke war diese Zahl 64%, und für den kanadischen Dollar-98%.

Der japanische Yen (JPY) hat einen schwierigen Weg zurückgelegt, von der nachkriegsebene 360 Yen für den von der amerikanischen Besatzungsbehörde festgelegten Dollar, bis etwa 80 Yen für den Dollar 1995, Wonach sein Niveau wieder deutlich zurückgegangen ist und wieder stark in der zweiten Hälfte des Jahres 1998 zurückkehrte.

19. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Das Hauptmerkmal der finanziellen Situation in der heutigen Japan sind extrem Kurzfristige Zinssätze, fast Sie werden heute von der Bank of Japan auf null-Ebene Unterstützt. Daher sind sehr große Mengen von Einsparungen und Rentenfonds und andere Investoren wurden in ausländische Wertpapiere investiert, vor allem in US-Staatsanleihen und Europäische Vermögenswerte. Wesentlich dem Dollar als Reservewährung und Instrument der internationalen Berechnungen berücksichtigend, ist Jena eine der hauptwahrungen auf dem internationalen Finanzmarkt nichtsdestoweniger.

20. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Britisches Pfund (GBP). Das britische Pfund war vor dem ersten Weltkrieg die führende Währung; seine Position in der Zwischenkriegszeit erheblich geschwächt, hat er schließlich die Führung des Dollar nach dem Zweiten Weltkrieg, was zu natürlichen Problemen in der vom Krieg betroffenen Wirtschaft, sowie untergraben das Vertrauen in die Währung aufgrund der massiven falschgelddiversen gegen Deutschland während des Krieges.

Bis zu 50% der Transaktionen mit einem Pfund sind auf dem Markt von London.

21. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Auf dem globalen Markt dauert es etwa 14%. Fast dieses ganze Volumen war auf dem Dollar und der deutschen Marke. Die New Yorker Banken beenden praktisch, GBP am Mittag zu Schmieden. Das Pfund ist sehr empfindlich auf die Daten über den Arbeitsmarkt und die Inflation in England, sowie die ölpreise (in den Lehrbüchern für den Devisenmarkt, auch als petrocurrency gekennzeichnet). In den Kommentaren der Ereignisse auf dem Forex-Markt wird das Pfund entweder als cable oder Pound bezeichnet. Der erste name blieb aus der Zeit, als die meisten operativen Daten in Europa aus Amerika, wurden Telegramme über transatlantische Unterwasser-Kabel übertragen. Cable wird in der Regel in GBP zu USD verwendet, und Pound wird in GBP zu deutschen Marken verwendet.

22. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Schweizer Franken (CHF). Das Volumen der Transaktionen mit dem Schweizer Franken deutlich weniger als mit anderen Währungen. In Bezug auf die Deutsche Marke spielte er oft die Rolle der Währung-Asyl (zum Beispiel, im Falle von Krisen in Russland). Laut Angaben der

vorhergehenden Jahre hat der Franken-Kurs die stärkeren Schwankungen aufgedeckt, als der Kurs der deutschen Marke; aber in letzter Zeit hat es nicht stattgefunden. Die Funktion Frank als Währung Asyl (Safe-Haven) im Jahr 1999 stark zurückgegangen, weil der militärische Konflikt auf dem BALKAN.

23. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Mit dem Aufkommen der Euro Volatilität (Variabilität) des Franken gegenüber dem Euro war viel weniger als die Volatilität Franken gegenüber der deutschen Marke. Die Schweizer Nationalbank (SNB) verfolgt eine Politik zur Koordinierung der Finanzlage in der Schweiz und der Euro-Region; insbesondere am Tag der Zinssenkung der europäischen Zentralbank im Frühjahr dieses Jahres kündigte die SNB innerhalb von 20 Minuten einen zinssatzrückgang an.

Obwohl der Großteil der Austausch erfolgt mit der Teilnahme des Dollars, aber einige der nicht-Dollar-Märkte haben auch erhebliche Aktivität. Aus dem Gesamtvolumen der nicht-Dollar-Markt vor etwa 98% entfielen auf die Deutsche Marke. Nach dem Aufkommen der Euro-Volumen in vielen Märkten gesunken und bisher noch nicht vollständig erholt.

24. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Die DEUTSCHE Marke (dem) hat den zweiten Platz nach dem Dollar nach seinem Anteil in den weltwährungsreserven (etwa 25%) eingenommen. In Bezug auf die Stabilität des Kurses, die Marke stark beeinflusst sozio-politischen Faktoren in Russland, mit denen Deutschland am engsten durch wirtschaftliche und politische Beziehungen, und dieser Einfluss PE-seltene neue Währung Euro, da Deutschland stellt einen erheblichen Teil der Wirtschaft der elf Staaten, die Ihre währungssysteme.

Die neue Euro-Währung (EUR), die am 1. Januar 1999 erschienen ist, hat 11 Europäische Nationen in den mächtigsten Wirtschaftsblock der Welt vereinigt, der fast Fünftel der globalen Ausgabe von waren und Dienstleistungen und des Welthandels zu teilen hat. Die Euro-Region umfasst österreich, Belgien, Deutschland, Irland, Spanien, Italien, Luxemburg, Niederlande, Portugal, Finnland und Frankreich, die das Territorium von 2365.000 km² mit einer Bevölkerung von 291 Millionen Menschen (zum Vergleich-in den USA 269 Millionen, in Japan - 126).

25. Прочитайте и письменно переведите оригинальный текст с немецкого на русский язык:

Das Bruttoinlandsprodukt (BIP) Betrug 1997 5,55 Billionen ECU (European Currency Unit) oder 6,51 Billionen US-Dollar, während das US - BIP 6,85 Billionen ECU und Japan 3,71 Billionen war. Der Export beträgt 10% des BIP der Euro-Region. Im Jahr 1997 lag die Ausfuhr um 25% übertraf die amerikanische und die Hälfte Japanisch. Deutschland ist bis zu 30% der europäischen Wirtschaft, in der Summe Deutschland, Frankreich und Italien sind etwa 70% der Wirtschaft der Euro-Region.

Die Durchschnittliche Inflationsrate der Verbraucherpreise Betrag im Oktober 1998 1,0%; die wichtigsten Zinssätze wurden von 11 europäischen Zentralbanken auf 3,0 % im Herbst 1998 gesenkt. Die Durchschnittliche Arbeitslosenquote lag Anfang 1999 bei 10,8 %, was sich von 18,2% in Spanien auf 2,2% in Luxemburg änderte.

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Физическая культура»**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Москва 2025

СОДЕРЖАНИЕ

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	3
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	31

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Физическая культура» составлена в соответствии с федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 года, № 539.

Программа предназначена для реализации требований к содержанию и уровню подготовки специалистов в области коммерции, менеджмента и торговли.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Физическая культура» как учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл раздела профессиональной подготовки по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) и направлено на укрепление здоровья, повышение физического потенциала, работоспособности обучающихся, формирование у них жизненных, социальных и профессиональных мотиваций.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью дисциплины «Физическая культура» является:

- Развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- Формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью.

Задачи изучения дисциплины:

- Овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта;
- Овладение системой профессионально и жизненно значимых практических умений, и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья;
- Овладение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций;

- Приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями

В результате изучения дисциплины обучаемый должен:

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения учебной дисциплины «Физическая культура» направлен на формирование компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины студент должен обладать компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	236
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
в том числе:	
лекции, уроки	8
практические занятия, семинары	110
лабораторные работы	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	118
в том числе:	

Вид учебной работы	Объем часов
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
написание рефератов подготовка к контрольным упражнениям	118
Промежуточная аттестация	Зачеты, Дифф. зачет

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Раздел 1. Теоретические занятия		38		
Введение	Содержание учебного материала			
Формируемые компетенции ОК 08	1 Современное состояние физической культуры и спорта. Современные оздоровительные системы физического воспитания, их роль в формировании здорового образа жизни. Требования к технике безопасности на занятиях физическими упражнениями разной направленности.		1	
	Лекционные занятия	1		
	Современное состояние физической культуры и спорта. Современные оздоровительные системы физического воспитания, их роль в формировании здорового образа жизни, сохранении творческой активности и долголетия, предупреждении профессиональных заболеваний и вредных привычек. Особенности организации физического воспитания в учебном заведении. Требования к технике безопасности на занятиях физическими упражнениями разной направленности.	1		
	Семинарские занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	-		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		16
	Написание рефератов по			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	темам: Роль физической культуры и спорта в современном обществе. Современные оздоровительные системы (по выбору). Социальные функции физической культуры.			
Тема 1.1. Основы здорового образа жизни Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Здоровье человека как ценность и значимость для реализации в профессии. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Двигательная активность, профилактика курения, алкоголизма, наркомании. Режим учебной деятельности.		1	
	Лекционные занятия	1		
	Здоровье человека как ценность и значимость для реализации в профессии. Личное отношение к здоровью как условие формирования здорового образа жизни. Двигательная активность, профилактика курения, алкоголизма, наркомании. Режим учебной деятельности, активный отдых, рациональное питание, закаливание.	1		
	Семинарские занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	-		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	Написание рефератов на темы: Влияние образа жизни на здоровье. Влияние условий окружающей среды на здоровье. Наследственность и её влияние на здоровье. Вредные привычки и здоровье. Двигательная активность как составляющая здорового образа жизни.	5		16
Тема 1. 2.	Содержание учебного			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями Формируемые компетенции ОК 08	материала				
	1	Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание. Особенности самостоятельных занятий для юношей и девушек. Основные принципы построения самостоятельных занятий.		1	
	Лекционные занятия		1		
	1. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержание. Особенности самостоятельных занятий для юношей и девушек. Основные принципы построения самостоятельных занятий, основные признаки утомления. Факторы регуляции нагрузки.		1		
	Семинарские занятия				
	Лабораторные работы		-		
	Практические занятия, семинары		-		
	Контрольные работы		-		
	Самостоятельная работа обучающихся		5		16
	Написание рефератов по темам: Формы самостоятельных занятий. Коррекция осанки средствами физической культуры. Коррекция фигуры средствами физической культуры. Влияние оздоровительной ходьбы и бега на организм занимающихся. Гигиена самостоятельных занятий: питание, питьевой режим, уход за кожей. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий.		5		
Тема 1. 3. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала				
	1	Диагностика и самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки.		1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Лекционные занятия	1		
	1. Диагностика и самодиагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки: использование методов стандартов, антропометрических индексов, функциональных проб, упражнений (тестов) для оценки физического развития, физической подготовленности.	1		
	Практические занятия, семинары			
	Лабораторные работы	-		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		16
	Написание рефератов по темам: Задачи, цели и методы самоконтроля. Объективные и субъективные показатели самоконтроля. Дневник самоконтроля.	5		
Тема 1.4. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Психофизиологическая характеристика будущей производственной деятельности и учебного труда обучающихся. Динамика работоспособности обучающихся в учебном году и факторы её определяющие.		1	
	Лекционные занятия	2		
	Психофизиологическая характеристика будущей производственной деятельности и учебного труда обучающихся. Динамика работоспособности обучающихся в учебном году и факторы её определяющие. Основные причины изменения общего состояния обучающихся в период экзаменационной сессии. Методы повышения эффективности производственного и учебного	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	труда. Значение мышечной релаксации, аутотренинг и его использование для повышения работоспособности.			
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	-		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		16
	Написание рефератов по темам: Общие закономерности изменения работоспособности обучающихся в учебном дне, неделе, семестре, учебном году. Средства физической культуры в регулировании психоэмоционального и функционального состояния обучающихся в период экзаменационной сессии. Особенности рационального использования «малых форм» физической культуры в режиме учебного дня обучающихся. Объективные и субъективные признаки усталости, утомления и переутомления, их профилактика средствами физической культуры.	5		
Тема 1. 5. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Личная и социально-экономическая необходимость специальной оздоровительной подготовки к труду. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и методами физического воспитания. Контроль (тестирование) состояния здоровья двигательных качеств, которые необходимы в профессиональной деятельности.		1	
	Лекционные занятия	2		
	Личная и социально-экономическая необходимость специальной оздоровительной подготовки к труду. Профилактика профессиональных заболеваний средствами и	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	методами физического воспитания. Контроль (тестирование) состояния здоровья двигательных качеств, которые необходимы в профессиональной деятельности.			
	Семинарские занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	-		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	Написание рефератов по темам: Значение общей выносливости в учебной и профессиональной деятельности. Значение вводной гимнастики, физкультурной паузы, физкультминутки в снятии усталости и утомления.	5		16
Раздел 2. Легкая атлетика		47		
Тема 2.1. Бег на короткие дистанции Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Специальные беговые упражнения, старты, бег 30 с хода, челночный бег 3х10м, бег 30,60,100,200,400м. Эстафетный бег.		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		16
	Совершенствование техники специальных упражнений бегуна; техники высокого и низкого старта, стартового разгона, бега по дистанции, финиширования. Совершенствование техники бега на 30м с хода, бега на 30,60, 100,200 и 400м с высокого и низкого старта . Бег по прямой с различной скоростью, по виражу, повторный бег на отрезках 30-50м. Совершенствование техники эстафетного бега, способы передачи эстафетной палочки. Эстафетный бег 4х100 и 4х400м.	6		
	Контрольные работы	-		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	1. Ежедневное выполнение комплексов ОРУ.	5		
Тема 2.2. Прыжок в длину с разбега Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Подготовка и специальные упражнения прыгуна. Прыжок в длину с места, многоскоки. Прыжок в длину с разбега способом «согнув ноги».		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		16
	Совершенствование техники прыжка в длину с места, многоскоков. Совершенствование техники разбега в сочетании с отталкиванием, полета в шаге, приземления прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги». Прыжок в длину с пяти, семи беговых шагов и полного разбега. Развитие скоростно-силовых качеств.	6		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	1.Выполнение упражнений силовой направленности: приседания 30с, выпрыгивания из упора присев 10раз, присед на правой (левой) ноге с опорой - 10раз.	5		
Тема 2.3. Прыжок в длину с разбега Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Специальные беговые упражнения		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		16
	Совершенствование техники специальных беговых упражнений, техники бега на средние и длинные дистанции. Повторный бег по 200, 400м. Совершенствование техники бега с высокого старта на дистанциях 500,1000, 1500м. Тактика равномерного бега по	6		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	дистанции 2000м (девушки), 3000м (юноши). Развитие специальной и общей выносливости.			
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	8		
	1. Бег в сочетании с ходьбой 2-3 км.	8		
Тема 2.4. Метание в цель и дальность Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Специальные и подготовительные упражнения для метания в цель и на дальность, метание теннисного мяча, гранаты весом 500г (дев.) и 700г (юн.)		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		16
	Совершенствование техники подготовительных и специальных упражнений метателя, техники метания малого мяча в цель и на дальность способом «из-за спины через плечо», метание малого мяча на дальность с 4-х бросковых шагов. Совершенствование техники метания гранаты 550г (дев.) и 700г (юн.) с места, с разбега в 6-8 шагов.	6		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	1. Выполнение упражнений общей физической подготовки: подтягивание, сгибание и разгибание рук в упоре лежа, поднимание туловища из и.п. лежа на спине.	5		
Раздел 3. Гимнастика		43		
Тема 3.1. Строевые упражнения Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Построения в шеренгу, в колонну, круг. Строевые приемы на месте: повороты направо, налево, кругом. Размыкание, смыкание. Перестроения из одной шеренги в две, три,		2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	четыре «уступом» и обратно. Перестроение из колонны по одному в колонну по два, три, четыре, в движении. Движения в обход, по диагонали, по кругу, противоходом, «змейкой», остановка группой в движении.			
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	8		16
	Совершенствование построений в шеренгу, в колонну, круг; строевых приемов на месте- поворотов направо, налево, кругом, размыкания от первого и от середины и обратно. Совершенствование перестроений из одной шеренги в две, три, четыре «уступом» и обратно. Перестроение из колонны по одному в колонну по два, три, четыре, в движении. Совершенствование техники движения в обход, по диагонали, по кругу, противоходом, «змейкой», остановки группой в движении.	8		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
	Не предусмотрена			
Тема 3.2. Общеразвивающие упражнения Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Стойки. Исходные и промежуточные положения рук. Упражнения для мышц шеи, рук, туловища, ног. Упоры. Упражнения сидя и лежа. Раздельный, поточный способы проведения ОРУ. Упражнения с гантелями, набивным мячом, обручем (дев.), упражнения в паре с партнером. ОРУ в форме ритмической гимнастики.		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия,	8		16

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	семинары			
	Стойки: основная стойка, стойка ноги врозь, стойка ноги врозь правая (левая) впереди, широкая стойка, стойка на коленях, стойка на правом (левом) колене, упражнения для мышц шеи: повороты головы, наклоны, круговые движения. Исходные и промежуточные положения рук. Упражнения для мышц рук: отведение, круговые движения. Упражнения для мышц туловища: повороты, наклоны, круговые движения. Упражнения для мышц ног: присяды, выпады. Упражнения сидя и лежа. Упоры: упор присев, упор лежа. Раздельный и поточный способы проведения ОРУ. Упражнения с гантелями, набивным мячом, обручем (дев.), упражнения в паре с партнером. ОРУ в форме ритмической гимнастики.	8		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	Составить комплекс ОРУ на все группы мышц и выполнять самостоятельно. Уметь проводить ОРУ раздельным способом с группой студентов.	5		
Тема 3.3. Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Упражнения в чередовании напряжения с расслаблением, упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки. Упражнения для коррекции зрения. Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики.		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		16
	Упражнения в чередовании	6		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	напряжения с расслаблением, упражнения для коррекции нарушений осанки, упражнения на внимание, висы и упоры, упражнения у гимнастической стенки. Упражнения для коррекции зрения. Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики.			
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	Составить комплексы вводной и производственной гимнастики. Уметь проводить с группой студентов.	5		
Тема 3.4. Упражнения атлетической гимнастики Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Упражнения с экспандерами, амортизаторами из резины, гантелями, гирей, на тренажерах.		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		16
	Упражнения с экспандерами, амортизаторами из резины, гантелями, гирей, на тренажерах. Круговой метод тренировки для развития силы основных мышечных групп.	6		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	Выполнение упражнений с гантелями, резиновыми амортизаторами.	5		
Раздел 4. Спортивные игры Волейбол		63		
Тема 4.1. Стойки и перемещения волейболиста Прием и передача мяча сверху двумя руками Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Техника безопасности игры. Правила игры. Стойки волейболиста. Перемещения игрока. Специальные и подводящие упражнения для овладения техникой приема и передачи мяча сверху двумя руками. Прием и передача мяча		2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	сверху двумя руками. Вторая передача.			
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	8		16
	Совершенствование техники стоек волейболиста: низкой, средней, высокой; техники перемещений приставными шагами влево, вправо, вперед, назад, выпадами в различных направлениях. Совершенствование техники специальных и подводящих упражнений для овладения верхней передачи мяча двумя руками: с подбрасыванием мяча и передачей над собой, в парах, в стену. Совершенствование техники верхней передачи мяча двумя руками: в различных направлениях, стоя на месте и в движении, через сетку, в парах, тройках, во встречных колоннах. Совершенствование техники второй передачи.	8		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	Выполнение упражнений ОФП: сгибание и разгибание рук в упоре лежа, прыжки через скакалку 30с.	5		
Тема 4.2. Прием и передача мяча снизу двумя руками Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Специальные и подводящие упражнения для овладения техникой приема и передачи мяча снизу двумя руками. Прием и передача мяча снизу двумя руками, игровые задания.		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	8		16
	Совершенствование техники специальных и подводящих упражнений для овладения техникой приема и передачи мяча снизу двумя руками, приема мяча одной рукой. Прием и передача мяча снизу двумя руками над собой, в парах, в колоннах, через сетку.	8		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Игровые задания.			
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	Выполнение упражнений ОФП: приседания, выпрыгивание вверх из полуприседа.	5		
Тема 4.3. Поддачи мяча Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Специальные и подводящие упражнения для овладения техникой нижней прямой, верхней прямой подачи. Поддачи мяча: нижняя прямая, верхняя прямая подачи.		1	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	8		16
	Овладение техникой подводящих и специальных упражнений. Обучение технике нижней прямой подачи, верхней прямой подачи в стену, во встречных шеренгах, колоннах. Совершенствование техники приёма мяча снизу двумя руками после подачи. Игра по упрощенным правилам.	8		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	Выполнение упражнений ОФП: поднимание туловища из положения лежа на спине и на животе.	5		
Тема 4.4. Нападающий удар. Тактика игры в нападении Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Специальные и подводящие упражнения для овладения техникой нападающего удара. Нападающий удар. Тактика игры в нападении.		1	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	8		16
	Овладение техникой подводящих и специальных упражнений волейболиста. Обучение техники	8		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	нападающего удара: разбегу, напрыгиванию, толчку, удару по мячу. Тактика игры в нападении: нападающий удар прямой по ходу (из зон 2,4), с переходом. Учебная игра.			
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	Подготовка к сдаче контрольных нормативов по ОФП: поднимание туловища, подтягивание, отжимание.	5		
Тема 4.5. Одиночное и групповое блокирование. Тактика игры в защите Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Специальные и подводящие упражнения для овладения одиночным и групповым блокированием. Одиночный блок. Групповое блокирование. Тактика игры в защите. Учебная игра по правилам.		1	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	6		16
	Ознакомление с техникой специальных и подводящих упражнений для овладения одиночным и групповым блокированием. Обучение технике одиночного и группового блокирования. Тактика игры в защите: выбор места игроком для получения мяча. Различные варианты защиты. Учебная игра по правилам.	6		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	Подготовка к сдаче контрольных нормативов по ОФП: поднимание туловища, подтягивание, отжимание.	5		
Раздел 5. Спортивные игры Баскетбол		45		
Тема 5.1. Передвижения и остановки. Ловля и передача мяча Формируемые	Содержание учебного материала			
	1 Техника безопасности игры. Правила игры. Передвижения в стойке		2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
компетенции ОК 08	игрока. Остановки в два шага и прыжком. Повороты на месте и в движении. Ловля мяча двумя и одной руками. Передачи мяча двумя и одной руками.			
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	4		16
	Совершенствование техники передвижений в стойке игрока: приставными шагами влево, вправо, вперед, назад; в технике остановки в два шага и прыжком, поворотов на месте и в движении вперед, назад, без мяча и после получения мяча. Совершенствование в технике в ловле мяча двумя и одной руками на месте и в движении; в технике ловле высоколетящего мяча, в прыжке, мячей летящих с различных направлений и с различной скоростью. Совершенствование техники передачи мяча двумя и одной руками сверху, снизу, от груди, из-за головы, с боку, на месте, в движении и прыжке.	4		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	Выполнение упражнений ОФП: сгибание и разгибание рук в упоре лежа, прыжки через скакалку 30с.	5		
Тема 5.2. Ведение мяча Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Ведение мяча правой и левой рукой на месте, в движении, с обводкой препятствий, с сопротивлением партнера.		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	4		20
	Совершенствование техники ведения мяча правой и левой рукой, на месте, шагом, бегом, с изменением направления и скорости движения, высоты отскока, с обводкой	4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	препятствий, с сопротивлением партнера. Сочетание приемов: ведение мяча, остановка, поворот и передача мяча; ведение 2 шага- передача.			
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	Выполнение упражнений ОФП: приседания, выпрыгивание вверх из полуприседа.	5		
Тема 5.3. Броски мяча в корзину Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Броски мяча в корзину двумя и одной руками различными способами с различных дистанций. Штрафные броски.		2	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	4		20
	Совершенствование в технике бросков мяча в корзину с различных дистанций двумя руками от груди, от головы; одной рукой от плеча с места и в движении. Совершенствование в технике бросков мяча в корзину в прыжке одной и двумя руками от головы без сопротивления и с сопротивлением противника. Совершенствование техники ведения мяча – 2 шага- броска. Совершенствование в технике штрафных бросков: от груди, от головы.	4		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	Выполнение упражнений ОФП: поднятие туловища из положения лежа на спине и на животе.	5		
Тема 5.4. Техника защиты Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Приемы овладения мячом. Приемы техники защиты. Индивидуальные действия в защите. Тактика в защите.		1	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Практические занятия, семинары	4		20
	Совершенствование в технике приемов овладения мячом: вырывание и выбивание мяча. Совершенствование в технике защиты: перехват мяча, приемы, применяемые против броска, накрывание мяча; индивидуальные действия в защите: способы держания игрока без мяча и с мячом, выбор места для перехвата мяча. Тактика защиты: коллективные действия в защите, учебная игра с применением заданий по изученному материалу.	4		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа	5		
	Подготовка к сдаче контрольных нормативов по ОФП: поднимание туловища, подтягивание, отжимание.	5		
	1.Занятие в спортивных секциях.			
Тема 5.5. Техника нападения Формируемые компетенции ОК 08	Содержание учебного материала			
	1 Индивидуальные действия в нападении. Коллективные действия в нападении. Учебные игры.		1	
	Лекционные занятия	-		
	Лабораторные работы	-		
	Практические занятия, семинары	4		20
	Отработка индивидуальных действий в нападении: уход от опеки защитника, выбор места для получения мяча, добивание мяча после отскока от щита или корзины. Отработка коллективных действий в нападении: постепенное нападение, быстрый прорыв. Учебные игры.	4		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	5		
	Подготовка к сдаче контрольных нормативов по ОФП: поднимание туловища, подтягивание, отжимание.	5		
		-		
Всего:		236/118		4*100

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
ОК 08				Зачеты, дифф.зачет

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие методы:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия спортивного зала.

Инвентарь и оборудование:

1. Баскетбольные фермы со щитами и кольцами-2 шт.
2. Баскетбольные щиты с кольцами на стенах -4шт
3. Гимнастические стенки-12шт.
4. Гимнастические скамейки -12 шт.
5. Стойки волейбольные пристенные -2 шт.
6. Силовая станция -2шт.
7. Велотренажер
8. Велотренажер «Kettler Polo S» -2шт.
9. Велотренажер «Torneo»
10. Тренажер гребной «Kettler»
11. Силовой тренажер «Kettler»
12. Силовой тренажер «Kettler
13. Беговая дорожка «Torneo»
14. Батут «Atemi»
15. Министеппер
16. Скамья для жима – 2шт.
17. Коврики поролон. - 20 шт.
18. Гриф гантельный -6 шт.
19. Диск обрезаин. 1,25 кг - 4шт., 2,5 кг - 8шт., 5 кг. – 4 шт.
20. Гриф для штанги -3шт.
21. Диски метал. 2,5 кг. - 2 шт., 5кг - 6 шт., 10кг - 6 шт., 15кг - 2 шт, 20кг - 2 шт.

22. Диски «Здоровье» - 4 шт.
23. Гиря 24кг. - 2 шт., 16кг. - 2шт.
24. Гриф изогнутый-2шт.
25. Тренажер для мышц ног
26. Тренажер – шпагат
27. Тренажер для мышц груди «Наутилус»
28. Стол для армрестлинга ПС-63.1
29. Стойка С-6
30. Тренажер для мышц груди ПС-3
31. Тренажер бицепс-тяга ПС-22
32. Комплексный тренажер «Mexiko-S»
33. Скамья универсальная «Alta»-2шт.
34. Аэро Степпер
35. Беговая дорожка «Sprint»
36. Стол теннисный - 4шт.
37. Диски обрез. разного веса для тренажеров комплект 13 шт.
38. Пояс атлетический -2 шт.
39. Диски метал. 2,5 кг. – 2 шт., 5 кг. – 2 шт., 10 кг. – 2 шт., 15 кг. – 4 шт.
40. Диски обреза. 1,25 кг. – 8 шт., 2,5 кг. – 8 шт., 5 кг. – 12 шт.
41. Мячи: волейбольные -20шт., баскетбольные-20шт., футбольные-4 шт., теннисные -10шт.
42. Волейбольная сетка -3 шт.
43. Антенна для волейбольной сетки - 2 шт
44. Колодки стартовые- 4шт.
45. Секундомер-4шт.
46. Измерительная рулетка-1шт.
47. Гранаты для метания -6 шт.
48. Эстафетные палочки -4шт.
49. Скакалки гимнастические-20шт.
50. Бадминтон-12 комплектов
51. Мячи набивные – 5шт.
52. Ракетки для н/тенниса - 4 комплекта
53. Палки гимнастические-10шт.
54. Обручи металлические 12 шт.
55. Эспандеры-

Технические средства обучения:

- 1.Музыкальный центр «SONY» и «PANASONIC»
- 2.Компьютер «ACER» IBM совместимый с лицензионным программным обеспечением
- 3.Принтер CANON

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Болманенкова, Т. А. Основы физического воспитания: учебное пособие: [12+] / Т. А. Болманенкова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа,

2020. – 236 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/>

Дополнительные источники:

1. Коровин, С. С. Физическая культура. Ценности. Личность: учебное пособие для обучающихся системы среднего профессионального образования и обучающихся — бакалавров высшего образования : [12+] / С. С. Коровин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 199 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

2. Шеенко, Е. И. Физическая культура человека (основные понятия и ценности) : учебное пособие : [12+] / Е. И. Шеенко, Б. Г. Толистинов, И. А. Халев ; Алтайский филиал Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 81 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

4.Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

5.Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

Электронно-библиотечные системы:

• Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

электронно-библиотечная система:

•Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

•Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ»

<https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации	https://minsport.gov.ru/
2.	Департамент спорта города Москвы	https://www.mos.ru/moskomsport/
3.	Официальный сайт Олимпийского комитета России	https://olympic.ru/
4.	Здоровый образ жизни. Упражнения на дому	https://xn--80aaffipbdjmy.xn--plai/obzh/zozh-uprazhnenija-doma/
5.	Официальный Интернет-портал Министерства здравоохранения Российской Федерации. Физическая активность: с чего начать?	https://www.takzdorovo.ru/dvizhenie/c-chego-nachat/fizicheskaya-aktivnost-s-chego-nachat/

Организация образовательного процесса

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для

инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институтом в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с

учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты»)

Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»), письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Института признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Инбституте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме

лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или

укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
•использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, выполнение упражнений Самостоятельная работа, написание рефератов <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
знать:	
•о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, •основы здорового образа жизни.	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, выполнение упражнений Самостоятельная работа, написание рефератов <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой

	самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
ОК 08	Зачеты, дифф. зачет

Студенты специальной медицинской группы и временно освобожденные от практических занятий в конце каждого семестра представляют тематические рефераты по разделам программы, в том числе и связанные с их индивидуальным отклонением в состоянии здоровья.

Темы рефератов для студентов специальной медицинской группы и освобожденных от практических занятий

1. Роль физической культуры в развитии человека.
2. Возможности физической культуры в развитии и формировании основных качеств и свойств личности.
3. Изменения, происходящие в организме человека при систематических занятиях физическими упражнениями, спортом, туризмом.
4. Контроль и самоконтроль в процессе самостоятельных занятий физической культурой и спортом.
5. Физическое (соматическое) здоровье, методика поддержания и сохранения.
6. Физическая культура в профилактике различных заболеваний человека.
7. Физическая культура в рекреации и реабилитации человека.
8. Методика проведения занятий по физической культуре силовой направленности.
9. Физическая культура и Олимпийское движение.
10. Методика занятий физическими упражнениями в различных оздоровительных системах.
11. Традиционные и восточные системы оздоровления человека.
12. Методика составления конспекта урока по избранной физкультурно-спортивной деятельности.
13. Роль физических упражнений в режиме дня студентов.
14. Утомление и восстановление организма. Роль физических упражнений в регулировании этих состояний.
15. Физическая культура молодой матери.
16. Методика использования дыхательной гимнастики.
17. Профессионально-прикладная физическая культура студентов профессионального различного профиля.
18. Оптимальный двигательный режим – один из важнейших факторов сохранения и укрепления здоровья.

19. Методы определения физической работоспособности и подготовленности человека.
20. Методические основы построения индивидуальных тренировочных программ для лиц разного уровня подготовленности и здоровья.
21. Олимпийские и не олимпийские виды спорта. История олимпиад, спартакиад и Игр «Доброй воли».
22. Физические упражнения в режиме дня студента.
23. Нормы двигательной активности для лиц разной подготовленности и уровня здоровья.
24. Взаимосвязь движения и здоровья.
25. Методы контроля состояния организма и оценки уровня физического здоровья.
26. Преимущества и недостатки упражнений аэробной направленности.
27. Основы здорового образа и стиля жизни.
28. Пульсовой режим и дозирование физической нагрузки при занятиях физической культурой в зависимости от пола, Возраста, уровня здоровья и физической подготовленностью.
29. Основные факторы, определяющие профессионально-прикладную физическую подготовку будущего специалиста.
30. Методика проведения производственной гимнастики с учетом будущей профессии.
31. Базовые комплексы упражнений, используемые в домашних тренажерах.
32. Структура физической культуры.
33. Материальные и духовные ценности физической культуры.
34. Социальные ценности и функции физической культуры.
35. Роль физической культуры в современном обществе. Уровень развития физической культуры в России.
36. Предмет, задачи и содержание учебного курса «Физическая культура», его роль и место в системе высшего профессионального образования. Физическая культура студенческой молодежи.
37. Физическая культура как вид культуры личности и общества. Физическая культура и спорт в образе жизни студентов.
38. Значение естественных факторов внешней среды (солнечная радиация, воздушная и водная среда, средне- и высокогорье) для закаливания и оздоровления человека.
39. Возникновение и развитие физической культуры и спорта.
40. Нормы двигательной активности человека.
41. Методика упражнений, способствующих уменьшению веса тела и оптимизации его структурных компонентов.
42. Биоэнергетика физкультурно-спортивной деятельности.

43. Общая характеристика утомления. Явное и скрытое утомление. Причины возникновения утомления.

44. Общая характеристика восстановления. Суперкомпенсация.

45. Тренированность и перетренированность спортсменов.

46. Здоровье в системе человеческих ценностей. Понятие «здоровье и болезнь». Основные компоненты и факторы здоровья. Здоровый и нездоровый образ жизни. Основные составляющие здорового образа жизни.

47. Принципы, средства и способы закаливания, как одного из действующих факторов здорового образа жизни.

48. Понятие о двигательных качествах, их виды. Взаимосвязь физических качеств и способностей. Общие закономерности развития двигательных качеств.

49. Сила и методы развития силовых способностей. Правила нормирования нагрузки и отдыха при использовании силовых упражнений в рамках отдельного занятия и серии занятий.

50. Быстрота и методика ее развития. Факторы, определяющие уровень развития и проявления скоростных способностей. Критерии и способы оценки скоростных способностей.

51. Развитие скоростно-силовых способностей. Формы их проявления. Оценка. Основные требования.

52. Понятие о выносливости.

53. Критерии и способы оценки выносливости.

54. Понятие о координационных способностях человека и методика их развития. Типичные признаки упражнений, являющихся основными средствами развития координационных способностей.

55. Гибкость и методика ее развития. Виды гибкости и факторы, определяющие уровень развития и проявления гибкости. Критерии и способы оценки гибкости. Возрастные этапы, наиболее благоприятные для направленного воздействия на развитие гибкости.

56. Врачебно-педагогический контроль за занимающимися физической культурой и спортом, его содержание.

57. Определение понятия профессионально-прикладной физической подготовки, ее цели, задачи, средства. Место ППФП в системе физического воспитания студентов. Факторы, определяющие конкретное содержание ППФП.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачетов (1-3 семестры), дифференцированного зачета (4 семестр).

№ п/п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет ОК 6, 8	Зачет состоит из 2 частей: теоретической и практической. Теоретическая часть - выполнение теста по физической культуре, практическая – сдача нормативов Задание №1 – выполнение теста, состоящего из 10 вопросов программных разделов: гимнастика, легкая атлетика, основы знаний, спортивные игры: Задание №2 – сдача нормативов физической подготовленности	Выполнение обучающимся задания билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-70 баллов «Зачтено» — 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся выполнил норматив. — 70 -89– ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом выполнил норматив. — 50-69– ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология, норматив не выполнен «Не зачтено» — менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные, норматив не выполнен.
2	Дифференцированный зачет ОК 6, 8	Дифференцированный зачет состоит из 2 частей: теоретической и практической. Теоретическая часть - выполнение теста по физической культуре, практическая – сдача	Выполнение обучающимся задания билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-70 баллов Зачтено — 90-100 (отлично) – ответ

№ п/п	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		нормативов Задание №1 – выполнение теста, состоящего из 10 вопросов программных разделов: гимнастика, легкая атлетика, основы знаний, спортивные игры: Задание №2 – сдача нормативов физической подготовленности	правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся выполнил норматив. — 70 -89(хорошо) - ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом выполнил норматив. — 50-69 (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология, норматив не выполнен Не зачтено — менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные, норматив не выполнен.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачетов (1-3 семестры), дифференцированного зачета (4 семестр).

1 семестр - зачет

Задание 1 типа

Выполните тестовое задание

Общие рекомендации по выполнению тестового задания

1. Внимательно прочитайте задание, выберите правильный вариант ответа.

2. Задание выполняется на бланке ответа и сдается для проверки преподавателю.

1. Способность выполнять координационно-сложные двигательные действия

называется:

- а. ловкостью
 - б. гибкостью
 - в. силовой выносливостью
2. Плоскостопие приводит к:
- а. микротравмам позвоночника
 - б. перегрузкам организма
 - в. потере подвижности
3. Во время игры в баскетбол игра начинается при наличии на площадке:
- а. трех игроков
 - б. четырех игроков
 - в. пяти игроков
4. При переломе плеча шиной фиксируют:
- а. локтевой, лучезапястный суставы
 - б. плечевой, локтевой суставы
 - в. лучезапястный, локтевой суставы
5. К спортивным играм относится:
- а. гандбол
 - б. лапта
 - в. салочки
6. Динамическая сила необходима при:
- а. толкании ядра
 - б. гимнастике
 - в. беге
7. Расстояние от центра кольца до линии 3-х очкового броска в баскетболе составляет:
- а. 5 м
 - б. 7м
 - в. 6,25 м
8. Наиболее опасным для жизни является перелом.
- а. открытый
 - б. закрытый с вывихом
 - в. закрытый
9. Продолжительность туристического похода для детей 16-17 лет не должна превышать:
- а. пятнадцати дней
 - б. десяти дней
 - в. пяти дней
10. Основным строительным материалом для клеток организма являются:
- а. углеводы
 - б. жиры

- в. белки
- 11. Страной-родоначальницей Олимпийских игр является:
 - а. Древний Египет
 - б. Древний Рим
 - в. Древняя Греция
- 12. Наибольший эффект развития координационных способностей обеспечивает:
 - а. стрельба
 - б. баскетбол
 - в. бег
- 13. Мужчины не принимают участие в:
 - а. керлинге
 - б. художественной гимнастике
 - в. спортивной гимнастике
- 14. Самым опасным кровотечением является:
 - а. артериальное
 - б. венозное
 - в. капиллярное
- 15. Вид спорта, который не является олимпийским – это:
 - а. хоккей с мячом
 - б. сноуборд
 - в. керлинг
- 16. Нарушение осанки приводит к расстройству:
 - а. сердца, легких
 - б. памяти
 - в. зрение
- 17. Спортивная игра, которая относится к подвижным играм:
 - а. плавание
 - б. бег в мешках
 - в. баскетбол
- 18. Мяч заброшен в кольцо из-за площадки при вбрасывании. В игре в баскетбол он:
 - а. засчитывается
 - б. не засчитывается
 - в. засчитывается, если его коснулся игрок на площадке
- 19. Видом спорта, в котором обеспечивается наибольший эффект развития гибкости, является:
 - а. гимнастика
 - б. керлинг
 - в. бокс
- 20. Энергия для существования организма измеряется в:
 - а. ваттах

- б. калориях
- в. Углеводах

Задание 2 типа

Контрольные нормативы

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса. Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Оценка уровня физических способностей студентов

№ п/п	Физическ е способност и	Контрольное упражнение (тест)	Возраст , лет	Оценка, балл					
				Юноши			Девушки		
				20	15	10	20	15	10
1.	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	16	15 и выше	9— 12	5 и ниже	20 и выше	12— 14	7 и ниже
2.	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, количество раз (юноши), на низкой перекладине из виса пежа	16	11 и выше	8—9	4 и ниже	18 и выше	13— 15	6 и ниже
			17	12	10	4	18	13— 15	6

Оценка уровня физической подготовленности юношей

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
1. Бросок набивного мяча 2 кг из-за головы (м)	9,5	7,5	6,5
2. Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8
3. Сгибание и разгибание рук в упоре	12	9	7
4. Координационный тест — челночный бег 3-10 м (с)	7,3	8,0	8,3
5. Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество)	7	5	3

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
раз)			
6. Гимнастический комплекс упражнений: утренней гимнастики; производственной гимнастики; релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

Оценка уровня физической подготовленности девушек

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
1. Приседание на одной ноге, опора о стену (количество раз на каждой ноге)	8	6	4
2. Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	10	5
3. Координационный тест — челночный бег 3 × 10 м (с)	8,4	9,3	9,7
4. Бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0
5. Гимнастический комплекс упражнений: утренней гимнастики; производственной гимнастики; релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

Требования к результатам обучения студентов специальной медицинской группы

Уметь определить уровень собственного здоровья по тестам.

Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики.

Уметь составлять комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.

Уметь применять на практике приемы массажа и самомассажа.

Повышать аэробную выносливость с использованием циклических видов спорта (терренкура, кроссовой и лыжной подготовки).

Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.

Знать состояние своего здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности.

Уметь определять индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями. Знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции.

Уметь выполнять упражнения:

- сгибание и выпрямление рук в упоре лежа (для девушек — руки на опоре высотой до 50 см);
- подтягивание на перекладине (юноши);
- поднимание туловища (сед) из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки).

2 семестр - зачет

Задание 1 типа

Выполните тестовое задание

Общие рекомендации по выполнению тестового задания

1. Внимательно прочитайте задание, выберите правильный вариант ответа.

2. Задание выполняется на бланке ответа и сдается для проверки преподавателю.

1. Термин «Олимпиада» в древней Греции означал:

- а) соревнования, проводимые во время Олимпийских игр;
- б) первый год четырехлетия, наступление которого празднуют

Олимпийские игры;

в) четырехлетний период между Олимпийскими играми;

г) год проведения Олимпийских игр.

2. Результатом физической подготовки является:

- а) физическое развитие индивидуума;
- б) физическое воспитание;
- в) физическая подготовленность;
- г) физическое совершенство.

3. Основным специфическим средством физического воспитания являются:

- а) физические упражнения;
- б) оздоровительные силы природы;
- в) гигиенические факторы;
- г) тренажеры и спортивные снаряды.

4. Физические упражнения – это:

- а) двигательные действия, направленные на формирование двигательных умений и навыков;
- б) двигательные действия, направленные на морфологические и функциональные перестройки организма;
- в) двигательные действия, направленные на реализацию задач физического воспитания и организованы по его закономерностям;
- г) двигательные действия, направленные на изменение телосложения и развитие физических качеств.

5. Под двигательной активностью понимают:

- а) суммарное количество двигательных действий, выполняемых человеком в процессе повседневной жизни,

- б) меру влияния физических упражнений на организм занимающегося,
- в) величину физической нагрузки, измеряемую параметрами объёма и интенсивности,
- г) процесс, направленный на повышение спортивного мастерства.
6. Абсолютная сила – это:
- а) максимальная сила, проявляемая в каком-либо движении, независимо от массы тела человека;
- б) способность преодолевать внешнее сопротивление;
- в) сила, проявляемая за счет волевых усилий;
- г) сила, проявляемая одним человеком в сравнении с другим.
7. Соответствие цвета олимпийских колец континентам:
- 1) Австралия; а) черный
- 2 Африка; б) синий
- 3) Европа; в) красный
- 4) Азия; г) зеленый
- 5) Америка. д) желтый
- Варианты ответов:
1. 1г, 2а, 3б, 4д, 5в
2. 1б, 2а, 3д, 4в, 5г
3. 1в, 2г, 3а, 4д, 5б
4. 1в, 2д, 3б, 4а, 1г
8. Результатом выполнения силовых упражнений с большим отягощением является:
- а) увеличение объема мышц;
- б) повышение уровня функциональных возможностей организма;
- в) укрепление опорно-двигательного аппарата;
- г) быстрый рост абсолютной силы.
9. При воспитании гибкости следует стремиться к:
- а) достижению максимальной скорости движений в основных суставах;
- б) оптимальной амплитуде движений в плечевом, тазобедренном, коленном суставах;
- в) гармоничному увеличению подвижности в основных суставах;
- г) увеличению подвижности позвоночника, локтевых и голеностопных суставов.
10. Под ловкостью следует понимать:
- а) способность выполнять двигательные действия без мышечной скованности;
- б) владение техникой двигательных действий при минимальном контроле со стороны сознания;
- в) способность быстро, точно, целесообразно, находчиво решать двигательные задачи;

г) способность противостоять физическому утомлению в сложнокоординационных видах деятельности

Задание 2 типа

Контрольные нормативы

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса. Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Оценка уровня физических способностей студентов

№ п/п	Физическая способность	Контрольное упражнение (тест)	Возраст , лет	Оценка, балл					
				Юноши			Девушки		
				20	15	10	20	15	10
1.	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	16	15 и выше	9— 12	5 и ниже	20 и выше	12— 14	7 и ниже
2.	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, количество раз (юноши), на низкой перекладине из виса пежа	16	11 и выше	8—9	4 и ниже	18 и выше	13— 15	6 и ниже
			17	12	9— 10	4	18	13— 15	6

Оценка уровня физической подготовленности юношей

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
1. Бросок набивного мяча 2 кг из-за головы (м)	9,5	7,5	6,5
2. Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8
3. Сгибание и разгибание рук в упоре	12	9	7
4. Координационный тест — челночный бег 3-10 м (с)	7,3	8,0	8,3
5. Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество)	7	5	3

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
раз)			
6. Гимнастический комплекс упражнений: утренней гимнастики; производственной гимнастики; релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

Оценка уровня физической подготовленности девушек

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
1. Приседание на одной ноге, опора о стену (количество раз на каждой ноге)	8	6	4
2. Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	10	5
3. Координационный тест — челночный бег 3 × 10 м (с)	8,4	9,3	9,7
4. Бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0
5. Гимнастический комплекс упражнений: утренней гимнастики; производственной гимнастики; релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

Требования к результатам обучения студентов специальной медицинской группы

Уметь определить уровень собственного здоровья по тестам.

Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики.

Уметь составлять комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.

Уметь применять на практике приемы массажа и самомассажа.

Повышать аэробную выносливость с использованием циклических видов спорта (терренкура, кроссовой и лыжной подготовки).

Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.

Знать состояние своего здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности.

Уметь определять индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями. Знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции.

Уметь выполнять упражнения:

- сгибание и выпрямление рук в упоре лежа (для девушек — руки на опоре высотой до 50 см);
- подтягивание на перекладине (юноши);
- поднимание туловища (сед) из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки).

3 семестр – зачет

Задание 1 типа

Выполните тестовое задание

Общие рекомендации по выполнению тестового задания

1. Внимательно прочитайте задание, выберите правильный вариант ответа.
2. Задание выполняется на бланке ответа и сдается для проверки преподавателю.
 1. Способность длительно выполнять работу умеренной интенсивности называется:
 - а) физической работоспособностью;
 - б) физической подготовленностью;
 - в) общей выносливостью;
 - г) тренированностью.
 2. Правильной можно считать осанку, если Вы, стоя у стены, касаетесь ее...
 - а) лопатками, ягодицами, пятками;
 - б) затылком, ягодицами, пятками;
 - в) затылком, спиной, пятками;
 - г) затылком, лопатками, ягодицами, пятками.
 3. Верхняя передача, нижняя передача, подача — являются элементами:
 - а) баскетбола;
 - б) футбола;
 - в) волейбола;
 - г) настольного тенниса.
 4. К игровым видам спорта относятся:
 - а) настольный теннис;
 - б) бокс;
 - в) плавание;
 - г) гребля на байдарках;
 - д) футбол;
 - е) марафон.
 5. При занятиях физическими упражнениями, спортом принимать пищу следует за:
 - а) 1,5 – 2 часа;
 - б) 30 – 40 минут;

в) 2 – 2,5 часа;

г) 3 – 3,5 часа.

6. Что изображено на флаге Олимпийских игр? Расшифруйте символику,

изображенную на флаге.

7. Распишите основное отличие спринтерской дистанции от стайерской.

8. Укажите какие запрещающие действия существуют в баскетболе во время игры.

9. Какие основные компоненты включает в себя понятие «Здоровый образ жизни» на основании исследований Всемирной организации здравоохранения?

10. Перечислите названия команд, входящих в высшую хоккейную лигу России:

Задание 2 типа

Контрольные нормативы

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса. Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Оценка уровня физических способностей студентов

№ п/п	Физическая способность	Контрольное упражнение (тест)	Возраст , лет	Оценка, балл					
				Юноши			Девушки		
				20	15	10	20	15	10
1.	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	16	15	9—	5	20	12—	7
			17	и выше	12	и ниже	и выше	14	и ниже
2.	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, количество раз (юноши), на низкой перекладине из виса лежа.	16	11	8—9	4	18	13—	6
			17	и выше	9—	и ниже	и выше	15	и ниже
				12	10	4	18	13—	6
							15		

Оценка уровня физической подготовленности юношей

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
1. Бросок набивного мяча 2 кг из-за головы (м)	9,5	7,5	6,5
2. Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8
3. Сгибание и разгибание рук в упоре	12	9	7
4. Координационный тест — челночный бег 3-10 м (с)	7,3	8,0	8,3
5. Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3
6. Гимнастический комплекс упражнений: утренней гимнастики; производственной гимнастики; релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

Оценка уровня физической подготовленности девушек

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
1. Приседание на одной ноге, опора о стену (количество раз на каждой ноге)	8	6	4
2. Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	10	5
3. Координационный тест — челночный бег 3□10 м (с)	8,4	9,3	9,7
4. Бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0
5. Гимнастический комплекс упражнений: утренней гимнастики; производственной гимнастики; релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

Требования к результатам обучения студентов специальной медицинской группы

Уметь определить уровень собственного здоровья по тестам.

Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики.

Уметь составлять комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.

Уметь применять на практике приемы массажа и самомассажа.

Повышать аэробную выносливость с использованием циклических видов спорта (терренкура, кроссовой и лыжной подготовки).

Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.

Знать состояние своего здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности.

Уметь определять индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями. Знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции.

Уметь выполнять упражнения:

- сгибание и выпрямление рук в упоре лежа (для девушек — руки на опоре высотой до 50 см);
- подтягивание на перекладине (юноши);
- поднимание туловища (сед) из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки).

4 семестр – дифференцированный зачет

Задание 1 типа

Выполните тестовое задание

Общие рекомендации по выполнению тестового задания

1. Внимательно прочитайте задание, выберите правильный вариант ответа.

2. Задание выполняется на бланке ответа и сдается для проверки преподавателю.

1. Физическая культура – это:

- а. часть общечеловеческой культуры, совокупность материальных и духовных ценностей, создаваемых и используемых обществом в целях физического развития человека, укрепления его здоровья и совершенствования двигательных качеств;
- б. восстановление здоровья средствами физической реабилитации;
- в. педагогический процесс, направленный на обучение двигательным действиям и воспитание физических качеств;

2. Основным средством физического воспитания являются:

- а. физические упражнения;
- б. оздоровительные силы природы;
- в. тренажеры, гири, гантели, штанги, мячи;

3. Спорт (в широком понимании) – это:

- а. процесс воспитания у человека физических качеств и формирование двигательных умений и навыков, а также передача специальных физических знаний;

- б. вид социальной практики людей, направленный на оздоровление организма человека и развитие его физических способностей;
 - в. собственно соревновательная деятельность, специальная подготовка к ней, а также специфические отношения, нормы и достижения в этой сфере деятельности;
4. Максимальное потребление кислорода – это:
- а. наибольшее количество кислорода, которое организм может потребить в минуту при предельно-интенсивной мышечной работе;
 - б. количество кислорода, фактически использованного организмом в покое или при выполнении какой-либо работы за одну минуту;
 - в. количество кислорода, необходимое организму для обеспечения процессов жизнедеятельности в различных условиях покоя или работы в одну минуту;
5. Гомеостаз – это:
- а. приспособление функций организма к окружающей среде;
 - б. саморегуляция обмена веществ, кровообращения, пищеварения, дыхания и др. физиологических процессов, происходящих в организме;
 - в. постоянство внутренней среды организма человека;
6. Какой принцип предусматривает оптимальное соответствие задач, средств, и методов физического воспитания возможностям занимающихся?
- а. принцип доступности и индивидуализации;
 - б. принцип системного чередования нагрузок и отдыха;
 - в. принцип последовательности;
7. Способность выполнять движения с большой амплитудой называется:
- а. эластичностью;
 - б. растяжкой;
 - в. гибкостью;
8. Одной из задач ОФП является:
- а. достижение высоких спортивных результатов;
 - б. овладение двигательными умениями и навыками, отвечающими специфике выбранного спорта или конкретной профессии
 - в. всестороннее и гармоничное развитие человека
9. Какой из факторов, определяющих риск для здоровья, наиболее весом:
- а. состояние окружающей среды;
 - б. генетика человека;
 - в. образ жизни;
10. К основному признаку здоровья относится:
- а. максимальный уровень развития физических качеств;

- б. хорошая приспособляемость организма к внешним условиям жизни;
в. совершенное телосложение;

Задание 2 типа

Контрольные нормативы

Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программы учебной дисциплины, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса. Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Формы оперативного контроля (контрольная работа, тестирование, опрос, выполнение и защита практических, выполнение рефератов (докладов), подготовка презентаций, наблюдение за деятельностью обучающихся и т.д.) выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности.

Оценка уровня физических способностей студентов

№ п/п	Физическая способность	Контрольное упражнение (тест)	Возраст , лет	Оценка, балл					
				Юноши			Девушки		
				20	15	10	20	15	10
1.	Гибкость	Наклон вперед из положения стоя, см	16 17	15 и выше	9— 12	5 и ниже	20 и выше	12— 14	7 и ниже
2.	Силовые	Подтягивание: на высокой перекладине из виса, количество раз (юноши), на низкой перекладине из виса пежа	16 17	11 и выше	8—9 9— 10	4 и ниже 4	18 и выше 18	13— 15 13— 15	6 и ниже 6

Оценка уровня физической подготовленности юношей

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
1. Бросок набивного мяча 2 кг из-за головы (м)	9,5	7,5	6,5
2. Силовой тест — подтягивание на высокой перекладине (количество раз)	13	11	8
3. Сгибание и разгибание рук в упоре	12	9	7
4. Координационный тест — челночный бег 3-10 м (с)	7,3	8,0	8,3

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
5. Поднимание ног в висе до касания перекладины (количество раз)	7	5	3
6. Гимнастический комплекс упражнений: утренней гимнастики; производственной гимнастики; релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

Оценка уровня физической подготовленности девушек

Тесты	Оценка в баллах		
	20	15	10
1. Приседание на одной ноге, опора о стену (количество раз на каждой ноге)	8	6	4
2. Силовой тест — подтягивание на низкой перекладине (количество раз)	20	10	5
3. Координационный тест — челночный бег 3 × 10 м (с)	8,4	9,3	9,7
4. Бросок набивного мяча 1 кг из-за головы (м)	10,5	6,5	5,0
5. Гимнастический комплекс упражнений: утренней гимнастики; производственной гимнастики; релаксационной гимнастики (из 10 баллов)	До 9	До 8	До 7,5

Требования к результатам обучения студентов специальной медицинской группы

Уметь определить уровень собственного здоровья по тестам.

Уметь составить и провести с группой комплексы упражнений утренней и производственной гимнастики.

Уметь составлять комплексы физических упражнений для восстановления работоспособности после умственного и физического утомления.

Уметь применять на практике приемы массажа и самомассажа.

Повышать аэробную выносливость с использованием циклических видов спорта (терренкура, кроссовой и лыжной подготовки).

Овладеть системой дыхательных упражнений в процессе выполнения движений для повышения работоспособности, при выполнении релаксационных упражнений.

Знать состояние своего здоровья, уметь составить и провести индивидуальные занятия двигательной активности.

Уметь определять индивидуальную оптимальную нагрузку при занятиях физическими упражнениями. Знать основные принципы, методы и факторы ее регуляции.

Уметь выполнять упражнения:

- сгибание и выпрямление рук в упоре лежа (для девушек — руки на опоре высотой до 50 см);
- подтягивание на перекладине (юноши);
- поднятие туловища (сед) из положения лежа на спине, руки за головой, ноги закреплены (девушки).

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Математика»**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Москва 2025

Содержание

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	3
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Математика» является частью основной профессиональной образовательной программы, составленной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)».

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Математика» относится к учебным дисциплинам математического и общего естественнонаучного учебного цикла раздела профессиональной подготовки учебного плана подготовки специалистов СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Математика» являются формирование личности обучающихся, развитие их интеллекта и способностей к логическому и алгоритмическому мышлению, обучение основным математическим понятиям и методам математического анализа, аналитической геометрии, линейной алгебры, необходимых для анализа и моделирования, процессов и явлений при поиске оптимальных решений прикладных задач в области коммерции.

Задачи дисциплины:

- понимание математики как особого способа познания мира, общности ее понятий и представлений;
- понимание значения математических дисциплин, их месте в системе фундаментальных наук и роли в решении прикладных задач;
- изучение фундаментальных разделов математики для дальнейшего их применения в профессиональной деятельности;
- выработать у студентов навыки применения математического аппарата при исследовании различных экономических и управленческих задач;
- развитие умения составить план решения и реализовать его, используя выбранные математические методы и модели;
- развитие умения анализа и практической интерпретации полученных математических результатов;
- выработка умения пользоваться справочными материалами и

пособиями, самостоятельно расширяя математические знания, необходимые для решения прикладных задач.

В результате изучения дисциплины обучаемый должен:

уметь:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

знать:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления.

**КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения учебной дисциплины «Математика» направлен на формирование компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины студент должен обладать компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	

Лекции, уроки	36
практические занятия, семинары	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
в том числе:	
работа над курсовой работой (проектом)	
работа с конспектом лекций	
изучение новой литературы	
выполнение домашних заданий	
эссе, реферат, презентация	
Промежуточная аттестация	Экзамен

Тематический план и содержание учебной дисциплины.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Раздел 1.	Линейная и векторная алгебра.			
Тема 1.1. Матрицы и действия над ними. Определители, свойства и вычисления. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03 ПК 1.8	Содержание учебного материала	2		
	Понятие матрицы. Сложение, вычитание матриц. Умножение матрицы на число. Умножение матрицы на матрицу. Определители второго, третьего n-го порядка. Свойства. Минор. Алгебраическое дополнение. Обратная матрица.	2	2	
	Лекционные занятия. Матрицы и действия над ними. Определители, свойства и вычисления.			
	Практические занятия	2		8
	Практическое задание с использованием ПК. Матрицы и действия над ними. Определители, свойства и вычисления.	2		
	Самостоятельная работа	4		
	Домашняя работа по выполнению расчетных заданий, работа с конспектом лекций, литературой.	4		
Тема 1.2. Системы	Содержание учебного материала	4	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
линейных уравнений Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 1.8	Решение систем линейных уравнений. Правило Крамера. Метод Гаусса. Матричное решение систем линейных уравнений.	4		
	Лекционные занятия. Системы линейных уравнений			
	Практические занятия	2		
	Практическое задание с использованием ПК. Системы линейных уравнений.	1		8
	Контрольная работа № 1.	1		
	Самостоятельная работа	2		
	Домашняя работа по выполнению расчетных заданий, работа с конспектом лекций, литературой.	2		
Тема 1.3. Векторная алгебра. Нелинейные операции над векторами. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 1.8	Содержание учебного материала	4	2	
	Понятие вектора и линейные операции над векторами. Понятие линейной зависимости векторов. Базис на плоскости. Скалярное, векторное, смешанное произведение векторов	4		
	Лекционные занятия. Векторная алгебра. Нелинейные операции над векторами			
	Практические занятия	2		
	Векторная алгебра. Нелинейные операции над векторами	2		8
	Самостоятельная работа	4		
	домашняя работа по выполнению расчетных заданий, работа с конспектом лекций, литературой.	4		
Раздел 2.	Аналитическая геометрия на плоскости и в пространстве.			
Тема 2.1. Метод координат на плоскости. Прямая линия. Формируемые	Содержание учебного материала	4	2	
	Метод координат на плоскости (декартовы прямоугольные, полярные координаты,	4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 1.8	основные задачи метода координат) Уравнение прямой с угловым коэффициентом, общее уравнение прямой, уравнение прямой с данным угловым коэффициентом и проходящей через данную точку. Уравнение прямой в отрезках, уравнение прямой проходящей через две точки.			
	Лекционные занятия. Метод координат на плоскости. Прямая линия			
	Практические занятия	2		
	Метод координат на плоскости. Прямая линия. Прямая линия.	2		8
	Самостоятельная работа	2		
	домашняя работа по выполнению расчетных заданий, работа с конспектом лекций, литературой.	2		
Тема 2.2. Взаимное расположение прямых. Кривые второго порядка. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 1.8	Содержание учебного материала	4	2	
	Угол между двумя прямыми. Взаимное расположение прямых. Расстояние от точки до прямой. Уравнение окружности. Каноническое уравнение эллипса, гиперболы, параболы.	4		
	Лекционные занятия. Взаимное расположение прямых. Кривые второго порядка.			
	Практические занятия	4		8
	Взаимное расположение прямых. Кривые второго порядка. Контрольная работа № 2.	2 2		
	Самостоятельная работа	4		
	подготовка к контрольной работе, домашняя работа по выполнению расчетных заданий, работа с конспектом лекций, литературой.	4		
Тема 2.3.	Содержание учебного	4	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Аналитическая геометрия на плоскости и в пространстве Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 1.8	<i>материала</i>			
	Плоскость. Прямая в пространстве. Поверхности второго порядка.	4		
	Лекционные занятия. Аналитическая геометрия в пространстве. Коллоквиум 1.			
	Практические занятия	4		
	Аналитическая геометрия в пространстве.	4		8
	Самостоятельная работа	4		
	подготовка к коллоквиуму, домашняя работа по выполнению расчетных заданий, работа с конспектом лекций, литературой.	4		
Раздел 3.	Дифференциальное исчисление функции одной переменной.			
Тема 3.1. Введение в математический анализ (определение и способы задания функции, предел функции). Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 1.8	<i>Содержание учебного материала</i>	4		
	Функциональные понятия. Элементарные функции и их графики (целая рациональная, дробно-рациональная, иррациональная, показательная, логарифмическая, тригонометрическая, обратная тригонометрическая, сложная) Числовая последовательность. Предел числовой последовательности. Бесконечно малые и их свойства. Бесконечно большие. Сравнение бесконечно малых	4	2	
	Лекционные занятия. Введение в математический анализ			
	Практические занятия	2		8
	Введение в математический анализ	2		
	Самостоятельная работа	2		
	домашняя работа по выполнению расчетных заданий, работа с конспектом лекций, литературой.	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 3.2. Предел и непрерывность функции. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 1.8	<i>Содержание учебного материала</i>	2	2	
	Предел функции. Основные теоремы о пределах. Примеры вычисления пределов. Первый, второй замечательный предел их следствия. Понятие непрерывности. Свойства функций, непрерывных на сегменте. Точки разрыва.	2		
	Лекционные занятия. Предел и непрерывность функции			
	<i>Практические занятия.</i>	2		
	Предел и непрерывность функции	2		8
	<i>Самостоятельная работа</i>	2		
	домашняя работа по выполнению расчетных заданий, работа с конспектом лекций, литературой.	2		
Тема 3.3. Понятие производной и ее геометрический смысл. Дифференциал функции. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 1.8	<i>Содержание учебного материала</i>	2	2	
	Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной. Правила дифференцирования. Производные элементарных функций. Понятие дифференциала. Применение дифференциала к приближенным вычислениям.	2		
	Лекционные занятия. Понятие производной и ее геометрический смысл. Дифференциал функции.			
	<i>Практические занятия</i>	2		
	Понятие производной и ее геометрический смысл. Понятие производной и ее геометрический смысл. Дифференциал функции.	2		
	<i>Самостоятельная работа</i>	2		8
	домашняя работа по выполнению расчетных заданий, работа с конспектом	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	лекций, литературой.			
Тема 3.4. Производные и дифференциалы высших порядков. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 1.8	Содержание учебного материала	2	2	
	Производные и дифференциалы высших порядков. Приложение производных высшего порядка.	2		
	Лекционные занятия. Производные и дифференциалы высших порядков.			
	Практические занятия	6		
	Производные и дифференциалы высших порядков.	6		8
	Самостоятельная работа	4		
	домашняя работа по выполнению расчетных заданий, работа с конспектом лекций, литературой.	4		
Раздел 4.	Интегральное исчисление функции одной переменной.			
Тема 4.1. Интегральное исчисление функции одной переменной. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 1.8	Содержание учебного материала	4	2	
	Первообразная и неопределенный интеграл. Свойства неопределенного интеграла. Таблица неопределенных интегралов основных элементарных функций.	4		
	Лекционные занятия. Первообразная функции. Неопределенный интеграл, свойства, таблица			
	Практические занятия	4		
	Первообразная функции. Неопределенный интеграл, свойства, таблица	4		8
	Самостоятельная работа	4		
	домашняя работа по выполнению расчетных заданий, работа с конспектом лекций, литературой.	4		
Тема 4.2. Методы вычисления	Содержание учебного материала	2	2	
	Методы вычисления	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
неопределенного интеграла. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 1.8	неопределенного интеграла (непосредственное интегрирование, замена переменных, внесение под знак дифференциала, интегрирование по частям)			
	Лекционные занятия. Методы вычисления неопределенного интеграла.			
	Практические занятия	2		
	Методы вычисления неопределенного интеграла.	2		6
	Самостоятельная работа	2		
	домашняя работа по выполнению расчетных заданий, работа с конспектом лекций, литературой.	2		
Тема 4.3. Определенный интеграл. Приложение определенного интеграла. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 1.8	Содержание учебного материала	2	2	
	Определенный интеграл. Методы вычисления определенного интеграла. Приложение определенного интеграла в геометрии и физике.	2		
	Лекционные занятия. Определенный интеграл. Приложение определенного интеграла			
	Практические занятия	6		
	Определенный интеграл. Приложение определенного интеграла	4		6
	Контрольная работа № 4	2		
	Самостоятельная работа	4		
	подготовка к контрольной работе, домашняя работа по выполнению расчетных заданий, работа с конспектом лекций, литературой.	4		
Всего:		108/36		100
ОК 02, ОК 03, ПК 1.8				Экзамен

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета математики.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Библиотечный фонд (книгопечатная продукция):
 - методические пособия для учителя;
 - справочные пособия (энциклопедии, словари, сборники основных формул и т.п.).
4. Печатные пособия:
 - таблицы по алгебре и началам анализа для 10-11 классов;
5. информационно-коммуникативные средства:
 - электронные учебные издания по основным разделам курса математики.

Технические средства обучения:

- Компьютеры с выходом в Интернет.
- Видеопроекторное оборудование.
- Программное обеспечение общего назначения.

Учебно-практическое оборудование:

- Аудиторная доска с магнитной поверхностью.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;

• Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);

• Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);

• ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

• 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)

• OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)

• PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)

• Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)

• GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)

• Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

**Активные и интерактивные образовательные технологии,
используемые на занятиях:**

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения, игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Филипенко, О. В. Математика : учебное пособие / О. В. Филипенко. – Минск : РИПО, 2019. – 269 с. : ил., табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература:

2. Фоминых, Е. И. Математика : практикум / Е. И. Фоминых. – 2-е изд., испр. – Минск : РИПО, 2019. – 441 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

3. Кочеткова, И. А. Математика. Практикум : учебное пособие : [12+] / И. А. Кочеткова, Ж. И. Тимошко, С. Л. Селезень. – Минск : РИПО, 2018. – 505 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>.

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и

экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

4.Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

5.Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

•Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

•Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

• Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

•Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Математика в Открытом колледже	https://mathematics.ru/
2.	Математика на страницах WWW. Математика	http://www.nsc.ru/win/mathpub/math_www.html
3.	Консультационный центр преподавателей и выпускников МГУ	https://school.msu.ru/
4.	Математическая гимнастика	http://mat-game.narod.ru/
5.	Математический портал	http://matematiku.ru/

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
	«Математику.ру»: занимательная математика.	
6.	Образовательный математический сайт	https://exponenta.ru/
7.	Общероссийский математический портал	http://www.mathnet.ru
8.	Сайт онлайн-подготовки к ЕГЭ	http://college.ru/
9.	Средняя математическая интернет-школа	http://www.bymath.net/index.html
10.	Тесты по математике online	http://www.mathtest.ru
11.	Учебно-методическая газета «Математика» издательского дома «Первое сентября»	http://mat.1september.ru
12.	Фестиваль педагогических идей «Открытый урок»	http://festival.1september.ru

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются

социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

- в иных формах, определяемых Институту в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и

уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»), письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации

Института признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или

МЫШИ.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь: • решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;	<u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Практические занятия: Опрос на занятиях, решение задач, выполнение заданий практикума, Самостоятельная работа по выполнению расчетных заданий, работа с конспектом лекций, литературой. <u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
знать: значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ; основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики; основы интегрального и дифференциального исчисления;	
ОК 02, ОК 03, ПК 1.8	Дифференцированный зачет

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Дифференцированный зачет ОК 02, ОК 03, ПК 1.8	Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов Зачтено — 90-100 (отлично)— ответ правильный, логически выстроен, использована

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	профессиональная терминология. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. — 70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. — 50-69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Не зачтено — менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине «Математика» проводится в форме дифференцированного зачета.

Задания 1-го типа

1. Понятие матрицы, виды матриц.
2. Действия над матрицами.
3. Элементарные преобразования матриц.
4. Приведение матриц к ступенчатому виду элементарными преобразованиями.
5. Понятие определителя, определители второго и третьего порядков, свойства определителей.
6. Миноры и алгебраические дополнения, вычисление определителей произвольного порядка n .
7. Вычисление определителя через элементарные преобразования.
8. Невырожденные матрицы. Обратная матрица.
9. Построение обратной матрицы при помощи алгебраических

дополнений.

10. Ранг матрицы. Теорема о ранге матрицы. Вычисление ранга при помощи элементарных преобразованиях. Ранг ступенчатой матрицы.

11. Линейная зависимость и независимость строк матрицы.

12. Системы линейных алгебраических уравнений - определения СЛАУ, однородной, неоднородной, совместной, несовместной, определенной, неопределенной СЛАУ, решений СЛАУ, равносильных СЛАУ.

13. Матрица системы уравнений и расширенная матрица системы.

14. Решение системы линейных уравнений методом обратной матрицы.

15. Теорема Крамера. Формулы Крамера

16. Метод Гаусса решения системы линейных уравнений

17. Исследование совместности системы линейных алгебраических уравнений (теорема Кронекера-Капелли).

18. Системы линейных однородных уравнений. Фундаментальная система решений.

19. Построение множества решений системы линейных уравнений.

20. Понятие векторного пространства. Линейная зависимость и независимость векторов.

21. Базис n -мерного векторного пространства. Переход к новому базису. Преобразование координат вектора при изменении базиса.

22. Линейные операторы. Действия с линейными операторами. Изменение линейного оператора при переходе к новому базису.

23. Определение числовой последовательности. Арифметические действия над ними. Ограниченные и неограниченные последовательности.

24. Бесконечно малые и бесконечно большие последовательности. Основные свойства бесконечно малых последовательностей.

25. Понятие сходящейся последовательности. Основные свойства сходящихся последовательностей. Предельный переход в неравенствах.

26. Монотонные последовательности. Признак сходимости.

27. Число e .

28. Множества. Операции над множествами.

29. Понятие функции. Основные свойства функций. Элементарные функции. Классификация функций. Основные преобразования графика функции.

30. Приложения функций в экономике. Кривые спроса и предложения. Точка равновесия. Паутинная модель рынка.

31. Предел функции в бесконечности. Геометрический смысл.
32. Предел функции в точке. Геометрический смысл. Односторонние пределы.
33. Бесконечно малые функции. Свойства бесконечно малых функций. Сравнение бесконечно малых.
34. Бесконечно большие функции. Свойства бесконечно больших функций. Сравнение бесконечно малых.

Задания 2-го типа

1. Основные теоремы о пределах. Признаки существования предела.
2. Первый и второй замечательные пределы.
3. Приращение аргумента и функции. Понятие непрерывности. Непрерывность основных элементарных функций.
4. Свойства функций, непрерывных в точке. Теоремы о непрерывности сложной и обратной функций.
5. Точки разрыва функции и их классификация.
6. Геометрический, механический и экономический смысл производной.
7. Связь между существованием производной и непрерывностью функции.
8. Основные правила дифференцирования и производные элементарных функций.
9. Производные сложной и обратной функций.
10. Производные простейших функций.
11. Производные высших порядков. Физический смысл производной второго порядка. Формула Лейбница.
12. Понятие дифференциала. Геометрический смысл дифференциала. Свойства дифференциала.
13. Применение дифференциала к приближенным вычислениям.
14. Экстремум функции. Основные теоремы дифференциального исчисления (теоремы Ферма, Ролля, Лагранжа, Коши).
15. Правило Лопиталя.
16. Достаточные признаки существования экстремума функции. Максимизация прибыли.
17. Наибольшее и наименьшее значения функции. Оптимизация налогообложения предприятий.
18. Выпуклость и вогнутость функции. Точки перегиба, необходимое и достаточное условие.
19. Асимптоты графика функции.

20. Общая схема исследования функции и построение ее графика.
21. Первообразная функция. Неопределенный интеграл. Свойства неопределенного интеграла.
22. Основные методы интегрирования.
23. Понятие определенного интеграла. Геометрический смысл. Формула Ньютона – Лейбница. Основные свойства.
24. Каковы методы приближенного вычисления определенных интегралов?
25. Дайте определение функции двух переменных. \Что понимается под пределом и непрерывностью функции двух и более переменных?
26. Что понимается под непрерывностью функции многих переменных и каковы их основные свойства?
27. Что понимается под частными производными первого порядка?
28. Что понимается под частными и полным дифференциалами функций двух переменных?
29. Чему равна производная сложной функции?
30. В чем заключается инвариантность формы полного дифференциала.
31. Какое уравнение называется дифференциальным?
32. Какая функция называется решением дифференциального уравнения?
33. Какое решение дифференциального уравнения называется частным и общим?
34. Назвать известные вам типы дифференциальных уравнений.

Задания 3-го типа

1. Вычислить $3A+4B$

$$A = \begin{pmatrix} 1 & -3 & 2 \\ 3 & -4 & 1 \\ 2 & -5 & 3 \end{pmatrix} \quad B = \begin{pmatrix} 2 & 5 & 6 \\ 1 & 2 & 5 \\ 1 & 3 & 2 \end{pmatrix}$$

2. Вычислить $AB - BA$

3. Пусть

$$A = \begin{pmatrix} -3 & 2 \\ 7 & 5 \end{pmatrix} \quad B = \begin{pmatrix} 4 & 1 \\ -2 & 9 \end{pmatrix}.$$

Вычислить:

- а) AB ;
- б) BA ;
- в) ABT ;
- г) ATB ;

- д) $(AB)T$;
- е) $BTAT$;
- ж) $A-B$;
- з) $B-A$;
- и) A
- к) $B-3A$;
- к) $B-3A$.

$$A = \begin{pmatrix} 1 & 1 & -1 \\ 3 & -1 & 2 \\ 2 & -1 & 0 \end{pmatrix}$$

4. . Вычислить A^3 , если
Указать вид полученной матрицы.

5. . Вычислить $A^2 + 4A - 7E$ для

$$A = \begin{pmatrix} 3 & 5 & 1 \\ 0 & 2 & -4 \\ 6 & 7 & 9 \end{pmatrix}$$

6. Решить систему линейных уравнений методом Крамера.

$$\begin{cases} x_1 + 8x_2 - 7x_3 = 12 \\ 2x_1 + 3x_2 - 5x_3 = 7 \\ 6x_1 + 8x_2 - 17x_3 = 17 \end{cases}$$

7. Решить систему линейных с помощью обратной матрицы.

$$\begin{cases} 2x_1 + 5x_2 - 8x_3 = 8 \\ 4x_1 + 3x_2 - 9x_3 = 9 \\ 2x_1 + 3x_2 - 5x_3 = 7 \end{cases}$$

8. Решить три систему линейных уравнений методом Жордана-Гаусса:

$$\begin{cases} 7x_1 - 4x_2 + x_3 + 3x_4 = 5 \\ 3x_1 - 5x_2 + 2x_3 + 4x_4 = 2 \\ 5x_1 + 7x_2 - 4x_3 - 6x_4 = 3 \end{cases}$$

9. Решить однородные системы уравнений. В ответе записать фундаментальную систему решений

$$\begin{cases} x_1 + 5x_2 - 9x_3 + 8x_4 = 0 \\ 5x_1 + 18x_2 + 4x_3 + 5x_4 = 0 \\ 2x_1 + 7x_2 + 3x_3 + 4x_4 = 0 \\ x_1 + 3x_2 + 5x_3 - 2x_4 = 0 \end{cases}$$

10. Даны два единичных вектора $\vec{m}$ и $\vec{n}$, угол между ними 120 градусов. Найти: а) острый угол между диагоналями параллелограмма, построенного на векторах $\vec{a}$ и $\vec{b}$; б) проекцию вектора $\vec{b}$ на $\vec{a}$.

$$\vec{a} = -2\vec{m} + \vec{n}$$

$$\vec{b} = -\vec{m} + 3\vec{n}$$

11. Выяснить, являются ли линейно зависимыми векторы $\vec{a}_1, \vec{a}_2, \vec{a}_3$
 $\vec{a}_1 = (1, 1, 1), \vec{a}_2 = (1, 0, 1), \vec{a}_3 = (2, 1, 2)$

В базисе $\vec{e}_1, \vec{e}_2, \vec{e}_3$ заданы векторы

$\vec{a}_1 = (1, 1, 0), \vec{a}_2 = (1, -1, 1), \vec{a}_3 = (-3, 5, -6)$. Показать, что векторы

$\vec{a}_1, \vec{a}_2, \vec{a}_3$ образуют базис

12. По условию примера 15 вектор $\vec{b} = (4; -4; 5)$,

заданный в базисе $\vec{e}_1, \vec{e}_2, \vec{e}_3$, выразить в базисе $\vec{a}_1, \vec{a}_2, \vec{a}_3$.

13. Даны 4 вектора $\vec{a}_1, \vec{a}_2, \vec{a}_3$ и $\vec{b}$. Показать, что векторы $\vec{a}_1, \vec{a}_2, \vec{a}_3$ образуют базис, и найти координаты вектора $\vec{b}$ в этом базисе.

14. Проверить, принадлежат ли точки А (3; 14), В (4; 13), С(-3;0), D(0; 7) прямой $7x-3y+21=0$.

15. Построить прямую $3x+4y-12=0$.

16. Построить прямые: 1) $x=3; x=-2; x=0$; 2) $y=4; y=-1; y=0$.

17. Прямая, параллельная оси Ох, проходит через точку $(-2; 2)$. Составить уравнение этой прямой.

18. Составить уравнение прямой, проходящей через точку $M_0(3; -5)$ и перпендикулярной вектору $\vec{n} = (4; 2)$.

19. Составить уравнение прямой, проходящей через начало координат и точку $M(2; 3)$.

20. Вычислить длину отрезка прямой $3x+4y-24=0$, заключенного между осями координат.

21. На прямой $2x+y-6=0$ найти точку М, равноудаленную от точек А (3; 5) и В (2; 6).

22. Постройте прямые: 1) $2x-5y+10=0$; 2) $4x+6y-3=0$.

23. Преобразуйте уравнения следующих прямых к уравнениям в отрезках на осях: 1) $x+y-3=0$; 2) $2x+3y+1=0$; 3) $2x+3y-6=0$; 4) $3x-4y+12=0$

24. Вычислить угол наклона прямой $3x+2y+6=0$ к оси Ох.

25. Составьте уравнение прямой: 1) проходящей через точку $(-1; -1)$ и имеющей угловой коэффициент $k=1$; 2) проходящей через точку $(2; 0)$ и имеющей угловой коэффициент $k=-2$.

26. Даны уравнения сторон треугольника: $x+3y-3=0$, $3x-11y-29=0$ и $3x-y+11=0$. Найти вершины этого треугольника.

27. Треугольник задан вершинами: $A(-7;3)$, $B(2; -1)$ и $C(-1;-5)$. Найдите:

- 1) уравнение прямой AM , параллельной стороне BC ;
- 2) уравнение медианы AD ;
- 3) уравнение высоты BF ;
- 4) угол B ;
- 5) уравнение биссектрисы CN .

28. Составить уравнение множества точек на плоскости, равноудаленных от точек $A(2; 4)$ и $B(4; 6)$.

29. Составить уравнение окружности с центром в точке $(5; -7)$ и проходящей через точку $(2; -3)$.

30. Составить уравнение эллипса, если две его вершины находятся в точках $A_1(-6; 0)$ и $A_2(6; 0)$, а фокусы—в точках $F_1(-4; 0)$ и $F_2(4; 0)$.

31. Дано уравнение гиперболы $x^2/81-y^2/144=1$. Найти координаты ее вершин и фокусов.

32. Найти пределы: $\lim_{x \rightarrow \infty} \frac{3x^2-2x+7}{6x^2+10x-2}$, $\lim_{x \rightarrow 1} \frac{3x^2+2x-5}{6x^2-7x+1}$, $\lim_{x \rightarrow \infty} (\sqrt{4x^2-5x-2x})$,
 $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin x^3}{x^3}$, $\lim_{x \rightarrow 3} \frac{\sin(x-3)}{x^3-27}$, $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin^3 x}{x^3}$, $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{1-\cos x}{x^2}$, $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\arcsin x^3}{x^3}$, $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\arcsin 5x}{2x}$,
 $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\arctg 4x}{2x}$, $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin^3 x}{x^2}$, $\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\sin x^2 \cdot \tg^2 x}{x^3}$, $\lim_{n \rightarrow \infty} (1 + \frac{5}{n})^{2n}$, $\lim_{x \rightarrow \infty} (1 - \frac{2}{x})^{3x}$, $\lim_{x \rightarrow 0} (1+2x)^{\frac{3}{x}}$,
 $\lim_{x \rightarrow \infty} (\frac{2x-3}{2x+10})^{3x}$.

33. Найти производные функции: $y = x^5 - 4x$, $y = \sqrt{3x^2 - 5}$, $y = \sin 3x$, $y = \cos 5x$,

$$y = (3x^2 - 2x + 2)^5, y = e^{5x}, y = \log_5(3x^2 - 5), y = x^2 \sin 2x, y = xe^{2x}, y = \frac{e^x}{x+1}.$$

34. Найти дифференциалы функций: $y = x^3 + 3x^2 + 3x$, $y = (ax^2 - b)^3$,
 $y = \sin^2 2x$, $y = a^{\cos 3x}$, $y = \ln^2 x$

35. Найти дифференциал функции $y = x^3$, при $x = 1$ и $\Delta x = 0,1$.

36. Вычислить приближенное приращение функции $y = x^2 + 2x + 3$, когда x изменяется от 2 до 1,98

37. Сторона квадрата $x = 10$ см. На сколько приближенно увеличится площадь этого квадрата, если сторона удлинится на 2 мм.?

38. Заменяя приращение функции дифференциалом, приближенно найти $\sin 31^\circ$

39. Найти производную функции, заданной параметрически:

$$\begin{cases} x = e^{-2t} \sin 2t \\ y = e^{2t} \cos 2t \end{cases}$$

40. Найти производную, заданную неявной функцией:

$$x \cos y - y \sin x = 0$$

41. Найти производную 2-го порядка:

$$y = x \ln(x+1)$$

42. Найти логарифмическую производную :

$$y = x^{x^3}$$

43. Найти уравнение касательной и нормали в точке $x=2$ к кривой :

$$y = 2x^3 - 4x^2 - 5x - 3$$

44. Найти пределы, используя правило Лопиталя:

$$\lim_{x \rightarrow 0} \frac{\operatorname{arctg} x}{\operatorname{tg} x}$$

45. Найти промежутки монотонности и экстремумы функции:

$$y = \frac{x^3}{1+x^2}$$

46. Исследовать и построить график функции:

$$y = \frac{2x}{1-x^2}; \quad y = \frac{\ln x}{x}; \quad y = x^3 - 12x + 4$$

47. $\int x^3 dx$

48. $\int \sqrt[5]{x^3} dx$

49. $\int (x^3 + 2x + 1) dx$

50. $\int \left(x^2 + 2x + \frac{1}{x} \right) dx$

51. $\int \frac{10x^5 + 5}{x^3} dx$

52. $\int \frac{10x^5 + 5}{x^3} dx$

53. $\int \left(\frac{1}{\sqrt{x}} - \frac{1}{\sqrt[4]{x^3}} \right) dx$

54. $\int e^x \left(1 + \frac{e^{-x}}{x^2} \right) dx$

$$\int \left(\frac{2}{1+x^2} - \frac{3}{\sqrt{1-x^2}} \right) dx$$

55. Найти интегралы методом замены переменной:

$$\int \frac{x^2 dx}{(4x^3 + 3)^3};$$

$$\int \frac{(3x^2 + 8)dx}{(x^3 + 4x^2 + 4x)}$$

$$\int_0^{\pi/2} \sin^3 x \cdot \cos x dx$$

$$\int \sqrt{(5-3x)^3} dx,$$

$$\int \frac{xdx}{(3x^2 - 2)^2};$$

$$\int \frac{xdx}{(3x^2 - 2)^2};$$

$$\int_{\pi/4}^{\pi/2} 2 \sin^2 x \cos x dx$$

56. Найти интегралы методом интегрирования по частям:

$$\int x^4 \ln x dx;$$

$$\int x^2 \cdot \cos x dx;$$

$$\int_0^{\pi/2} x^2 \sin(2x + 60^\circ) dx$$

$$\int (2x - \ln x) dx$$

$$\int x^2 \cdot \sin x dx$$

$$\int x \cdot \cos 3x dx$$

$$\int 4x \cdot e^x dx$$

57. Найти определенный интеграл

$$1. \int_{\pi/4}^{\pi/2} 2 \sin^2 x \cos x dx$$

$$2. \int_1^e \ln x dx$$

$$3. \int_0^{\pi/2} \sin^3 x \cdot \cos x dx$$

$$4. \int_{-1}^1 (3x^2 + x) dx$$

$$5. \int_0^{\pi/2} \sin^3 x \cdot \cos x dx$$

$$6. \int_{-2}^1 (x^2 - 2x + 3) dx$$

$$7. \int_{-1}^1 (x+2)^2 dx$$

58. Найти площади фигур, ограниченные линиями:

а) $y = x^4 - 2x^2, y = 0$

б) $y = 3 + 2x - x^2, y = x + 1$

в) $y = x^2 + 3, xy = 4, y = 2, x = 0$

59. Найти объемы тел, образованных при вращении вокруг осей Ox и Oy плоских фигур, ограниченных линиями:

а) $y = x^3, y = 4x$

б) $y = \sin x, y = 0$, при $0 \leq x \leq \pi$

в) $y = 4/x, x = 1, y = 0$

г) $y = \frac{1}{2}x^2 - 2x, y = 0$

60. Скорость прямолинейного движения точки изменяется по закону $v = 3t^2 - 2t$. Найти закон ее движения.

61. Найти закон движения свободно падающего тела при постоянном ускорении g , если в начальный момент движения тело находилось в покое.

62. Найти $\frac{\partial u}{\partial x}$, если:

1) $u(x, y) = \sin(x^2 - y^2)$. 2) $u(x, y) = \sin(x^2 - y^2)$.

3) $u(x, y) = e^{x^2 y}$. 4) $u(x, y) = xyz^3$. 5) $u(x, y) = 2^{xyz^2}$.

63. Вычислить по формуле трапеций для $n=10$ интеграл $\int x^2 dx$

Найти значение погрешности полученного результата.

64. Найти частные производные функций:

$z = x^3 y^2 - 2xy^3; \quad z = \ln(x^2 + 2y^3)$

65. Найти частные производные до второго порядка включительно заданных функций.

а) $z = \sin(xy)$.

б) $z = x^y$

66. Найти производные z'_x и z'_y функции $z = u^2 + v^2$, где $u = x + y$ и $v = x - y$.

67. Найти частный дифференциал по x функции

$z = \ln(x^2 + y)$ в точке $M(e^2; 0)$ при $\Delta x = 0,01$.

68. Найти частный дифференциал по y функции

$z = \ln(x^2 + y)$ в точке $M(e^2; 0)$ при $\Delta y = 0,01$.

69. Найти $\frac{\partial^2 u}{\partial x^2}$ от функции $u = xyz^3$.

70. Найти $\frac{\partial z}{\partial x}$, если $z = ue^v$, $u = \sin(xy)$, $v = \cos(x - y)$.

71. Найти $\frac{\partial z}{\partial y}$, если $z = ue^v$, $u = \sin(xy)$, $v = \cos(x - y)$.

72. Найти частную производную по переменной y функции $z(x, y) = x^3 - 3x^2y + 2y^3$.

73. 1. Найти интегральные кривые дифференциального уравнения вида с разделяющимися переменными:

$$E(x)F(y)dx = G(x)H(y)dy.$$

по следующему плану:

1). Разделить переменные.

2) Вычислить интегралы в полученном уравнении.

3) Записать ответ.

74. Найдите общие решения уравнений:

1) $x^2dx = 3y^2dy$, 2) $y/xdy = y/ydx$; 3) $(1+y)dx = (-1)dy$

75. Найти интегральные кривые однородного дифференциального уравнения первого порядка, т.е. дифференциального уравнения вида:

$$P(x,y)dx + Q(x,y)dy = 0, \quad (1)$$

где $P(x,y)$ и $Q(x,y)$ — однородные функции одинакового порядка по плану:

1). Преобразовать данное уравнение к виду

$$y' = f\left(\frac{y}{x}\right)$$

2). Сделать подстановку $y(x) = x z(x)$ и привести к уравнению с разделяющимися переменными.

3). Решить уравнение с разделяющимися переменными и записать ответ.

76. Найти интегральные кривые однородного дифференциального уравнения первого порядка:

а) $(xy - x^2)y' = y^2$

б) $xy' = y \ln \frac{x}{y}$

77. Найти решения задач Коши для дифференциальных уравнений.

$$xy' + y - ex = 0 \quad y(0) = 1$$

78. Найти общее решение линейного дифференциального уравнения

а) $y'' - y = x \sin x$.

б) $y'' - 9y = 0$

79. Найти частные решения неоднородных уравнений:

$$y'' + 2y' - 3y = xe^{2x}; \quad y'' + 3y' - 4y = (x + 1)ex, \quad y'' + y = \cos x$$

80. Найти частное решение уравнения

$$y'' - 2y' + y = (x-1)ex, \quad \text{удовлетворяющее начальным условиям } y(0) = 0, y'(0) = 1.$$

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Москва 2025

Содержание

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	3
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	18

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15 мая 2014 г. и является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина принадлежит к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу раздела профессиональной подготовки учебного плана подготовки специалистов СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Цели освоения дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является формирование у обучающихся представления о различных технологиях сбора, хранения обработки и передачи информации в торговых и сервисных организациях.

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся общее представление о содержании и особенностях современных информационных технологиях, применяемых на торговых предприятиях и предприятиях, предоставляющих сервисные услуги;
- сформировать знания о программных продуктах, применяемых в управлении торговлей.
- сформировать знания о потенциальных возможностях применения бухгалтерских и справочно-правовых информационных системах;
- сформировать знания о методах защиты коммерческой информации и правовых аспектах использования программного обеспечения;
- выработать практические навыки по использованию справочно-правовых систем для решения профессиональных задач;
- выработать практические навыки по использованию программных продуктов MS Office для решения профессиональных

задач.

В результате изучения дисциплины обучаемый должен:

уметь:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации;

знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и программного обеспечения;
- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

**КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Информационные технологии в

профессиональной деятельности» направлен на формирование компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями

Код	Наименование результата обучения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	196
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	85
в том числе:	
Лекции, уроки	34
Практические занятия, семинары	
лабораторные работы	51
контрольные работы, тестирование	
практические занятия, семинары	
курсовое проектирование	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	42
в том числе:	
работа с конспектом лекций	
изучение новой литературы	
выполнение домашних заданий	
эссе, реферат	
Промежуточная аттестация	Экзамен

Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
Тема 1. Понятие ИТ Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 2.2	Содержание учебного материала Информационные процессы и информационные технологии. Эволюция информационных технологий. Классификация информационных технологий. Компоненты информационных технологий. Специализированные компьютерные технологии. Облачные технологии	2	2	
	Лабораторные занятия	4		
	Лабораторный практикум №1 Построение схем информационных процессов, происходящих в разных сферах банковской деятельности.	4		7
	Самостоятельная работа	2		
	1) Изучите новую литературу 2) Работа с конспектом лекций	2		
Тема 2. Понятие информационной системы Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 2.2	Содержание учебного материала Определение, классификация и состав информационных систем. Классификация информационных систем по архитектуре. Распределенные информационные системы. Системная архитектура клиент-сервер. Классификация информационных систем по сфере применения. Классификация информационных систем по характеру обработки данных. Классификация информационных систем по степени автоматизации. Определение, назначение, применение ГИС. Классификация информационных систем по охвату задач (масштабности).	2	1	
	Лабораторные занятия	4		
	Лабораторный практикум № 1. «Информационные процессы и информационные технологии»	2		7
	Лабораторный практикум №2 Презентация «Архитектура информационной системы ...» (по вариантам)	2		7

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
	Самостоятельная работа	1		
	1.Изучение новой литературы 2.работа с конспектом лекций	1		
Тема 3. Информационные технологии обработки документов Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 2.2	Содержание учебного материала	2	2	
	Технология автоматического перевода	2	1	
	Технология оцифровки печатных документов		2	
	Технологии проверки орфографии		1	
	Технологии голосового ввода		2	
	Технологии рукописного ввода		1	
	Лабораторные занятия	4		
	Лабораторный практикум №3: Технологии работы с текстовыми документами.	4		
	Самостоятельная работа	4		
	1) Работа с новой литературой деятельности. 2) Ознакомьтесь с новыми возможностями MS Word на сайте производителя http://www.microsoft.com/ru-ru/default.aspx	2 2		
Тема 4. Основы работы с данными Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 2.2	Содержание учебного материала	2		
	Работа с данными в MS Excel	2	2	
	Консолидация данных		1	
	Сводные таблицы		2	
	Сводные диаграммы		3	
	Лабораторные занятия	10		
	Лабораторный практикум №4: Работа с данными в MS Excel	10		10
	Самостоятельная работа	6		
	1) Изучите новую литературу 2) Ознакомьтесь с возможностями MS Excel на сайте производителя http://www.microsoft.com/ru-ru/default.aspx	6		
Тема 5. База данных как основа информационной системы оперативного	Содержание учебного материала	3		
	Определение и назначение баз данных	3	1	
	Системы управления базами данных (СУБД)		1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
учета Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 2.2	Области применения баз данных		1	
	Информационная модель данных и ее состав		2	
	Основные понятия реляционных БД		2	
	Типы взаимосвязей в модели данных		2	
	Проектирование БД		2	
	Основные компоненты и возможности СУБД Access		2	
	Лабораторные занятия	8		
	Лабораторный практикум №5 Создание БД клиентов магазина «Мой магазин» (компьютерная симуляция)	8		10
	Самостоятельная работа	6		
	1. Читать материал учебника: а) ознакомьтесь с новой литературой	2		
Тема 6. СПС как система правовой поддержки профессиональной деятельности Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 2.2	б) Конспект «Персонифицированная работа с клиентами» по статье http://www.marketing.spb.ru/soft/crm/controlled_process.htm	4		
	Содержание учебного материала	2		
	Понятие правовой информации	2	2	
	Информационные технологии обработки правовой информации		2	
	Справочные правовые системы в профессиональной деятельности		3	
	Интерфейс пользователя СПС «КонсультантПлюс»			
	Поиск юридической, экономической и финансовой информации с использованием «КонсультантПлюс»			
	Лабораторные занятия	4		
	Лабораторный практикум №6. Работа в среде «КонсультантПлюс»	4		11
	Самостоятельная работа	4		
	1. Подготовка лабораторному практикуму «КонсультантПлюс»	4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
	Диск «Высшая школа» /КонсультантПлюс			
	2. Работа с конспектом			
Тема 7. ИТ в управлении торговым предприятием Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 2.2	Содержание учебного материала	2		
	Основные бизнес-процессы управления торговым предприятием	2	1	
	Классификация прикладного ПО управления торговым предприятием		1	
	Характеристика ПО оперативного управления Характеристика ПО тактического управления Характеристика ПО стратегического управления		1	
	Лабораторные занятия	12		
	Лабораторный практикум №7 Автоматизация управления торговыми потоками	4		10
	Лабораторный практикум №8 Оптимизация закупок в среде MS Excel	4		10
	Лабораторный практикум №9 Определение экономических показателей работы магазина (компьютерная симуляция)	4		11
	Самостоятельная работа	5		
	1. Работа с конспектом	2		
	2. Презентация прикладное ПО управления торговым предприятием (по выбору)	3		5
Тема 8. Информационная безопасность и защита информации Формируемые компетенции ОК 02, ОК 03, ПК 2.2	Содержание учебного материала	1		
	Понятие угроз информационной безопасности Риски и методы защиты информации Мероприятия по защите информации от несанкционированного доступа. Программы антивирусной защиты на российском рынке.	1	1	
	Лабораторные занятия	2		
	Лабораторный практикум №10	2		7

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
	Методы защиты информации			
	Самостоятельная работа	4		
	Эссе «Последствия использования нелегального ПО»	2		5
	Как защитить свой ПК (описание программных методов защиты информации, установленных на ПК студента, методов установки и настройки) - конспект	2		
Всего:		127/42		100

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект учебно-наглядных пособий «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Технические и программные средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную

информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актовый зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

**Активные и интерактивные образовательные технологии,
используемые на занятиях:**

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии
ЛР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ЛР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Шандриков, А. С. Информационные технологии : учебное

пособие : [16+] / А. С. Шандриков. – 3-е изд., стер. – Минск : РИПО, 2019. – 445 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература:

1. Катунин, Г. П. Основы инфокоммуникационных технологий : учебное пособие : [12+] / Г. П. Катунин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 734 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

2. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие : [12+] / Н. Б. Руденко, Н. Н. Грачева, В. Н. Литвинов, Е. В. Назарова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – Часть 1. – 189 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

4.Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

5.Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

•Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

•Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

• Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

•Портал Федеральных государственных образовательных

стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Сайт Сообщество менеджеров	https://www.e-xecutive.ru/
2.	Сайт Фирма 1С	https://1c.ru/
3.	Сайт Клерк.ру	http://www.klerk.ru
4.	Официальный сайт Microsoft	http://www.microsoft.com/ru-ru/default.aspx
5.	Энциклопедия маркетинга: Создаем управляемый процесс работы с клиентами	http://www.marketing.spb.ru/soft/crm/controlled_process.htm
6.	Складской учет в Excel – организация товароучета в Эксель (ekam.ru)	https://www.ekam.ru/blogs/pos/skladskoy-uchet-v-excel?ysclid=I623biup5q218850597

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического

обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институту в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»), письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная

карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Института признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
знать:	<u>Формы контроля обучения:</u>
• основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;	<i>Текущий контроль:</i>
• компьютера;	Практические занятия:
• основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;	Опрос на занятиях, решение задач, выполнение заданий практикума, Самостоятельная работа, написание эссе, создание презентаций
• назначение и принципы использования системного и программного обеспечения;	<i>Промежуточная аттестация</i>
• технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);	<u>Методы оценки результатов обучения:</u>
• принципы защиты информации от несанкционированного доступа;	мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
• правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;	
• основные понятия автоматизированной обработки информации;	
• направления автоматизации бухгалтерской деятельности;	
• назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;	
• основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.	
уметь	
• использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;	
• обрабатывать текстовую и табличную информацию;	
• использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;	
• создавать презентации;	
• применять антивирусные средства защиты информации;	
• читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;	
• применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки	

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;	
пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;	
применять методы и средства защиты информации;	
ОК 02, ОК 03, ПК 2.2	Дифференцированный зачет

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Дифференцированный зачет ОК 02, ОК 03, ПК 2.2	Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов Зачтено — 90-100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. — 70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. — 50-69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Не зачтено — менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		дисциплины	

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1-го типа

1. Классификация информационных технологий.
2. Технологии создания баз данных полнотекстовой информации
3. Информационная безопасность и защита информации
4. Классификация информационных систем по охвату задач (масштабности).
5. Информационные хранилища и их использование для хранения баз знаний предприятия
6. Классификация информационных систем по сфере применения.
7. Классификация прикладного ПО управления торговым предприятием
8. Справочные правовые системы в профессиональной деятельности
9. Характеристика ПО оперативные управления
10. Характеристика ПО тактические управления
11. Характеристика ПО стратегические управления
12. Технологии баз данных
13. Определение, классификация и состав информационных систем.
14. Системная архитектура клиент-сервер.
15. Инструментальные средства разработки экспертных систем
16. Классификация информационных систем по характеру обработки данных.
17. Интеллектуальные технологии и системы: понятие, компоненты, классификация, организация, области применения
18. Определение, назначение, применение ГИС.
19. Системы поддержки принятия экономических решений.
20. Технологии голосового ввода
21. Информационные технологии анализа данных
22. Технологии обработки графики.
23. Этапы развития информационных технологий
24. Как можно создать запрос к базе данных?
25. Как устанавливаются связи между таблицами базы данных?
26. Опишите программное обеспечение платежной системы.

Задания 2-го типа

1. Для обработки данных, представленных в виде непрерывного ряда значений какой-либо физической величины, используются цифровые или

аналоговые вычислительные машины? Обоснуйте ответ.

2. Для обработки данных, представленных в дискретной форме, используются цифровые или аналоговые вычислительные машины? Обоснуйте ответ.

3. В чем заключаются отличия между аналоговыми и гибридными ЭВМ? Обоснуйте ответ.

4. В чем заключаются отличия между цифровыми и гибридными ЭВМ? Обоснуйте ответ.

5. В чем заключаются отличия между BIOS (Basic Input/Output System) и UEFI (Unified Extensible Firmware Interface)? Обоснуйте ответ.

6. Нарушает ли производство интегрированных материнских плат принципы открытой архитектуры? Обоснуйте ответ.

7. В чем заключаются отличия между CISC и RISC процессорами? Обоснуйте ответ.

8. В чем заключаются отличия между CISC и VLIW процессорами? Обоснуйте ответ.

9. В чем заключаются отличия между CISC и MISC процессорами? Обоснуйте ответ.

10. В чем заключаются отличия между RISC и MISC процессорами? Обоснуйте ответ.

11. В чем заключаются отличия между RISC и VLIW процессорами? Обоснуйте ответ.

12. В чем заключаются отличия между VLIW и MISC процессорами? Обоснуйте ответ.

13. В каких случаях включение технологии Hyper-Threading дает увеличение производительности, а в каких нет? Обоснуйте ответ.

14. Какие существуют способы повышения производительности за счет включения технологии Hyper-Threading и в чем заключаются их отличия? Обоснуйте ответ.

15. Для повышения быстродействия системы целесообразно использовать статическую или динамическую оперативную память? Обоснуйте ответ.

16. В чем заключаются отличия между SRAM (Static Random Access Memory) и DRAM (Dynamic Random Access Memory)? Обоснуйте ответ.

17. Может ли пользователь самостоятельно изменять значения таймингов оперативной памяти? Обоснуйте ответ.

18. Как связаны между собой латентность и тайминги оперативной памяти? Обоснуйте ответ.

19. Какой из нижеперечисленных способов подключения устройств сопряжения предоставляет наибольшую скорость и уровень безопасности:

- через системную магистраль
- через параллельный интерфейс
- через последовательный интерфейс
- через универсальную системную шину USB

Обоснуйте ответ.

20. Какую пропускную способность: симметричную или асимметричную выгоднее использовать при доступе к сети Internet через цифровой модем? Обоснуйте ответ.

21. Для повышения быстродействия системы необходимо установить оперативную память с синхронным или асинхронным интерфейсом? Обоснуйте ответ.

22. В чем заключаются отличия между элементами САПР различного класса: базовые («легкие»), среднего уровня и продвинутые («тяжелые»)?

23. В чем заключаются отличия между интерфейсами BlueTooth, USB и FireWire? Обоснуйте ответ.

24. В чем заключаются отличия между IP адресом и MAC адресом? Обоснуйте ответ.

25. В чем заключаются отличия между системами Symmetric Multiprocessing (SMP) и Massive parallel processing (MPP)? Обоснуйте ответ.

Задания 3-го типа

1. В MS Excel составьте таблицы и введите формулы для расчета учетной информации по выданным кредитам

2. В MS Excel составьте таблицы и введите формулы для расчета показателей прибыли предприятия

3. В MS Excel составьте таблицы и введите формулы для расчета заработной платы и отчислений для условного предприятия

4. Оформите документ MS Word по следующему образцу.

5. В MS Excel составьте таблицу, содержащую сведения о сотрудниках условного предприятия и проведите выборку данных по фильтрам

6. Создайте информационное письмо для клиентов о новой линейке продуктов фирмы.

7. Создайте шаблон факса, используя возможности Microsoft Office.

8. Как можно автоматизировать процесс создания документа, используя возможности Microsoft Office. Продемонстрируйте ответ.

9. Создайте рассылку документа нескольким сотрудникам. Продемонстрируйте все возможные варианты.

10. Создайте документ «Факсимильное сообщение» на основе стандартного шаблона Microsoft Word.

11. Используя сводные таблицы и сводные диаграммы MS Excel, провести анализ деятельности условного предприятия в разрезе товаров и контрагентов.

12. В MS Excel составить таблицу для разных вариантов инвестирования под разные сроки и проценты, используя таблицу данных.

13. Продемонстрируйте технологию создания шаблона наиболее часто используемого документа для автоматизации деятельности сотрудника предприятия.

14. Используя метод консолидации в MS Excel, проиллюстрируйте

технологии составления сводных отчетов

15. При создании OLAP-таблицы «Отчет о продажах» были использованы следующие данные: Товары, Даты, Суммы продаж. Разместите эти данные в структуре сводной таблицы.

16. В MS Access создайте базу данных из трех таблиц. Предусмотрите связи. Создайте формы.

17. В созданной базе данных MS Access, состоящей из 3-х связанных таблиц, создайте запросы для вывода итоговых данных

18. В предложенной базе данных MS Access создайте отчеты для различных данных

19. В созданной базе данных MS Access создайте формы разного типа для различных данных

20. Используя инструмент КонсультантПлюс, постройте список документов принятых Центробанком за последний квартал

21. Продемонстрируйте возможности поиска информации в интернете. Найдите фирмы, продающие автомашины Nissan Almera Classic по минимальной цене.

22. Подготовьте документ, содержащий описание товара и таблицу стоимости товара с точками продаж.

23. Проиллюстрируйте технологию OLAP-анализа на примере сводных таблиц

24. Опишите риски информационной безопасности условного предприятия.

25. В MS Access подготовьте отчет об успеваемости студентов за семестр по группам.

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Экономика организации»**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Москва 2025

Содержание

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	3
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. № 539, и является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального учебного цикла. Знания по дисциплине «Экономика организации» могут использоваться в дисциплинах профессиональных модулей.

Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Целью «Экономика организации» является формирование у обучающихся базовых знаний, теоретических основ и практических навыков в области экономики организации.

Задачи дисциплины:

- реализация требований, установленных государственным общеобразовательным стандартом среднего профессионального образования к подготовке специалистов по вопросам экономики, финансов, кредита и менеджмента;
- обеспечение обучающихся системой знаний об основах экономики предприятия;
- формирование навыков практического использования полученных знаний в практике организации экономической работы на предприятии.

В результате изучения дисциплины обучаемый должен:

уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методологии основные

экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;

знать:

- основные принципы построения экономической системы организации;

- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;

- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;

- основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

- планирование деятельности организации.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	191
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	127
в том числе:	
лекции, уроки	72
лабораторные работы	
практические занятия, семинары	55

Самостоятельная работа обучающегося (всего)	64
в том числе:	
работа с конспектом лекций	
изучение новой литературы	
выполнение домашних заданий	
эссе	
работа над курсовой работой (проектом)	-
Промежуточная аттестация	Дифф. Зачет¹

Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 1. Введение в экономику предприятия. Формируемые компетенции ОК 02 ПК 2.3, 2.4	Содержание учебного материала	10		
	организационно-правовые формы организаций	10	1	
	отраслевые особенности организации (предприятия) в условиях рынка		1	
	структура организации; типы организаций		2	
	основы ценообразования		2	
	Практические занятия	6		15
	1. Практическое занятие Предмет и метод экономики организации	6		15
	Самостоятельная работа	10		10
	1. Эссе на тему: • Экономическая модель современной организации	10		10
Тема 2. Экономические ресурсы и показатели деятельности предприятия. Формируемые компетенции ОК 02 ПК 2.3, 2.4	Содержание учебного материала	10		
	Экономические ресурсы и энергосберегающие технологии	10	3	
	Основные производственные фонды		2	
	Оборотные производственные фонды		2	
	Практические занятия	8		15
	Практическое занятие: Особенности привлечения и использования экономических	8		15

¹ Дифференцированный зачет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	ресурсов в организациях			
	Самостоятельная работа	10		10
	работа с конспектом лекций	10		
	изучение новой литературы			5
	выполнение домашних заданий			5
Тема 3. Экономика труда. Формируемые компетенции ОК 02 ПК 2.3, 2.4	Содержание учебного материала	10		
	Трудовые ресурсы, персонал организации	10	2	
	Показатели эффективности использования трудовых ресурсов организации		2	
	Формы оплаты труда		1	
	Системы оплаты труда			
	Деловая игра: Организация процесса труда			
	Практические занятия	10		15
	Практическое занятие: 1. Экономическая оценка эффективности использования трудовых ресурсов организации. Групповая дискуссия.	10		15
	Самостоятельная работа	10		10
	работа с конспектом лекций	10		
	изучение новой литературы			5
	выполнение домашних заданий			5
Тема 4. Экономико-технологическая модель промышленного производства. Формируемые компетенции ОК 02 ПК 2.3, 2.4	Содержание учебного материала	10		
	Производственный и технологический процесс	10	3	
	Рабочее место и производственная технология		1	
	Организация документооборота и расчетов на предприятии гостиничного сервиса		2	
	Экономические результаты работы организации. Разбор конкретных ситуаций.		2	
	Практические занятия	16		15
	Практическое занятие: Организация производственного и технологического процессов на предприятии	16	1	15
	Самостоятельная работа:	10		10
	работа с конспектом лекций	10		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	изучение новой литературы			5
	выполнение домашних заданий			5
Всего		191/64		100
ОК 02, ПК 2.3, ПК 2.4				Дифф. зачет

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики организации.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.
3. Программное обеспечение общего и специального назначения:

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)
- свободно-распространяемое программное обеспечение:**
- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

**Активные и интерактивные образовательные технологии,
используемые на занятиях:**

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Забелина, Е. А. Экономика организации: учебная практика : учебное пособие : [16+] / Е. А. Забелина. – Минск : РИПО, 2019. – 271 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература:

1. Беляцкая, Т. Н. Экономика организации : учебное пособие / Т. Н. Беляцкая. – Минск : РИПО, 2020. – 285 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

2. Неяскина, Е. В. Экономика организаций (предприятий): учебник для СПО : [12+] / Е. В. Неяскина, О. В. Хлыстова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 352 с. : ил, табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

4.Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

5.Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

•Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

•Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

• Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

•Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Вопросы экономики	http://www.vopreco.ru/
2.	Экономика и управление на предприятии: научно-образовательный портал	http://www.eup.ru/

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
3.	Экономика предприятия	http://www.ecanomika.ru/
4.	Экономический анализ: теория и практика	http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz
5.	Контур.Норматив. Справочно-правовая система. Всегда актуальное налоговое, трудовое, гражданское законодательство РФ: кодексы и законы, нормативно-правовые акты, постановления правительства.	https://normativ.kontur.ru/

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с

ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институту в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях

получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»), письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Института признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Институт учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными

возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2

первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	<u>Формы контроля обучения:</u>
• определять организационно-правовые формы организаций	<i>Текущий контроль:</i> Практические занятия:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
• планировать деятельность организации;	Опрос на занятиях, решение задач, выполнение заданий практикума, профессиональные тренинги Самостоятельная работа, написание эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
• определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	
• заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;	
• рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;	
• находить и использовать необходимую экономическую информацию.	
знать:	
• основные принципы построения экономической системы организации;	
• управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;	
• механизмы ценообразования, формы оплаты труда;	
• основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;	
• состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;	
• планирование деятельности организации;	
ОК 02, ПК 2.3, ПК 2.4	Дифференцированный зачет

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Дифференцированный зачет/ ОК 02, ПК 2.3, ПК 2.4	Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов Зачтено — 90-100 (отлично) – ответ

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. — 70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. — 50-69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Не зачтено — менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1-го типа

1. Понятие экономики предприятия. Экономические ресурсы: средства труда, предметы труда, рабочая сила
2. Виды цен, структура цены
3. Регулирующая роль налогов
4. Экономическая модель предприятия
5. Формирование и состав имущества предприятия
6. Основные фонды: понятие, материально-вещественная и стоимостная форма
7. Классификация основных фондов
8. Физический и моральный износ, амортизация основных фондов
9. Производственная программа и производственная мощность
10. Оборотные фонды: понятие, материально-вещественная и стоимостная форма
11. Классификация оборотных фондов

12. Трудовые ресурсы и персонал предприятия
13. Рабочее время и производительность труда
14. Повышение производительности и эффективности труда
15. Нормирование труда на предприятии
16. Принципы организации заработной платы
17. Формы и системы оплаты труда
18. Система доплат и надбавок
19. Организационная и производственная структура промышленного предприятия
20. Элементы производственной структуры
21. Методы ценообразования
22. Производственная и непроизводственная инфраструктура предприятия.
23. Типы организации промышленного производства.
24. Производственный процесс и принципы его организации.
25. Производственный цикл.

Задания 2-го типа

1. Охарактеризуйте показатели эффективности использования оборотных активов
2. Перечислите источники формирования оборотных активов
3. Какие организации имеет обособленный капитал?
4. Каковы ключевые характеристики современного процесса налогообложения
5. Чем различаются основные фонды и оборотные фонды предприятия?
6. Чем различаются прямые и косвенные затраты?
7. В чем особенность экономических и бухгалтерских затрат?
8. Направления использования амортизационных отчисленных
9. Приведите определение и классификацию сдельной заработной платы и охарактеризуйте ее
10. Дайте определение понятия «трудовые ресурсы» и термина «трудовой потенциал»
11. Раскройте содержание понятий «экономически активное население», «экономически неактивное население»
12. Назовите основные признаки и категории структуры персонала предприятия
13. На каких принципах основывается распределение работников предприятия?
14. Какие формы оплаты труда существуют?
15. Каковы функции заработной платы?
16. Что понимается под организацией заработной платы?
17. Каковы принципы организации и что является основой организации заработной платы?
18. Что такое минимальный размер оплаты труда и как

определяется его размер?

19. Перечислите основные элементы организации оплаты труда и поясните их значение.

20. Назовите формы оплаты труда и условия их применения.

21. В каких случаях применяют бестарифную систему оплаты труда?

22. Каковы принципы и особенности рынка труда?

23. Какие виды рынков труда существуют?

24. Что такое занятость населения?

25. Какие основные методы мотивации персонала используются в частных и государственных организациях?

26. Как вы думаете, почему конкуренция на рынке труда вытесняет на его периферию более уязвимые группы населения (женщин, немолодых работников, инвалидов и др.)?

Задания 3-го типа

Задача 1.

Индивидуальный предприниматель имеет долю в складочном капитале полного товарищества 20%. Складочный капитал товарищества 10 млн. руб. Чистые активы к концу года составили 9 млн. руб., а чистая прибыль товарищества за год – 2 млн. руб. Сколько прибыли получит частный предприниматель?

Задача 2.

Определите оптовую (отпускную) цену на товар, если себестоимость его выпуска – 600 руб. за единицу, приемлемая для производителя рентабельность – 20% к затратам, ставка акциза – 15%, ставка НДС – 18%

Задача 3.

Нефтебаза закупила ГСМ (бензин с октановым числом выше 80) 1600 т. у завода-изготовителя на сумму 20 млн руб. Издержки обращения и прибыль нефтебазы с учетом закупленных объемов ГСМ от их реализации через собственную сеть АЗС составили 18 млн руб. Определите косвенные налоги, уплачиваемые в бюджет от реализации ГСМ заводом-изготовителем, нефтебазой.

Справочно: акциз на бензин с октановым числом выше 80 – 3629 руб. за тонну, берется с производителя. НДС – 18%.

Задача 4.

На основании приведенных данных рассчитать стоимость чистых активов ОДО и сделать выводы.

Сформированный уставный фонд – 2000 евро; курс евро в день расчета – 3150 р.; основные средства – 8 610 000 р.; кредиторская задолженность – 44 690 000 р.; запасы – 13 326 000 р.; налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям – 12 082 000 р.; дебиторская задолженность – 3 404 000 р.; денежные средства – 1 690 000 р.; краткосрочные обязательства по займам и кредитам –

17 368 000 р.

Задача 5.

Розничная цена продукта 58 руб. Торговая надбавка 20%. Оптовая надбавка 10%. Ставка НДС 10%. Определите оптовую цену производителя.

Задача 6.

Участниками полного товарищества являются агрофирма «Идари», предприятие «Элла» и магазин «Кортитла». Для каждого участника в складочном капитале соответственно: 800 тыс. руб., 900 тыс. руб., 1200 тыс. руб. Кредитор предъявил иск к товариществу на сумму 2500 тыс. руб., но чистые активы товарищества оценены только на 2000 тыс. руб. Магазин «Кортила» объявлен несостоятельным. Какова сумма дополнительной ответственности, возлагаемая на агрофирму?

Задача 7.

Полная себестоимость продукта 10 000 руб. Рентабельность продукции 10%. Ставка акциза 55. Ставка НДС 18%. Определите отпускную оптовую цену продукта.

Задача 8.

Акционерное общество имеет уставный капитал на сумму 800 тыс. руб. и минимальный размер резервного фонда. По итогам хозяйственной деятельности чистые активы составили 750 тыс. руб., а чистая прибыль – 120 тыс. руб. Определить возможную сумму, направляемую на выплату дивидендов.

Задача 9.

Предприятие реализует партию из 40 наименований товаров на сумму 22 000 руб., включая НДС на сумму 3667 руб. При этом израсходованные при этом материалы приобретены предприятием у поставщиков на сумму 7000 руб., включая НДС – 1167 руб.

Определите:

- 1) добавленную на предприятии стоимость в расчете на единицу продукции в сумме;
- 2) сумму НДС в рублях, которая должна быть перечислена в бюджет;
- 3) НДС, перечисленный в бюджет, в процентах к добавленной стоимости.

Задача 10.

Определите размер посреднической надбавки в процентах к оптовой цене, если известно, что продукция реализуется в розничный магазин через оптового посредника по цене 18,7 руб. за единицу в количестве 120 шт. Издержки обращения оптового посредника составляют 328,8 руб. Рентабельность – 30% к издержкам обращения. Ставка НДС – 18%.

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Статистика»**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Москва 2025

СОДЕРЖАНИЕ

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Статистика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15 мая 2014 г., и является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина принадлежит к профессиональному учебному циклу и является общепрофессиональной дисциплиной. Для ее изучения требуются знания по дисциплине общеобразовательной подготовки «Математика». Знания по дисциплине «Статистика» используются при изучении общепрофессиональных дисциплин, т.к. они формируют понятийно-категориальный аппарат.

Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Статистика» является формирование знаний о предмете, методах и задачах статистики как науки, помочь студентам овладеть основными приемами обработки статистических данных и приобрести навыки вычисления статистических показателей, познакомить с формами и порядком составления действующей статистической отчетности.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение методов формирования информационной базы статистики, в том числе статистического наблюдения, сводки и группировки, абсолютных, относительных и средних величин; методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
- овладение инструментальными средствами для обработки и анализа данных о социально-экономических процессах;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности;
- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;

знать:

- предмет, метод и задачи статистики;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности;
- статистические наблюдения;
- сводки и группировки, способы наглядного представления статистических данных;
- статистические величины: абсолютные, относительные, средние;
- показатели вариации; ряды: динамики и распределения, индексы.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
лекции, уроки	38
практические занятия, семинары	38
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	38
в том числе:	
подготовка к дидактической игре	
выполнение домашних заданий	
Промежуточная аттестация	Зачет

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 1. Сущность статистики как науки Формируемые компетенции ОК 02 ПК 1.8	<i>Содержание учебного материала</i>	2		
	Предмет статистики и ее теоретические основы. Метод статистики. Статистическая совокупность. Единицы статистической совокупности и вариация признаков.	2	1	
	<i>Практическое занятие</i>	2		10
	<i>Решение задач по теме</i>	2		10
	<i>Самостоятельная работа:</i>	2		
	Изучение конспекта по теме	2		
Тема 2. Принципы организации государственной статистики Формируемые компетенции ОК 02 ПК 1.8	<i>Содержание учебного материала</i>	2		
	Система государственной статистики в РФ. Основные задачи и принципы государственной статистики РФ. Функции органов государственной статистики.	2	1	
	<i>Практическое занятие</i>	2		10
	<i>Тестирование по теме</i>	2		10
	<i>Самостоятельная работа:</i>	2		
	Изучение конспекта по теме	2		
Тема 3. Этапы проведения и программа статистического наблюдения Формируемые компетенции ОК 02 ПК 1.8	<i>Содержание учебного материала</i>	4		
	Программно-методологические вопросы статистического наблюдения. Организационные вопросы статистического наблюдения	4	2	
	<i>Практическое занятие</i>	4		10
	<i>Решение задач по теме</i>	4		10
	<i>Самостоятельная работа:</i>	4		
	Составление программы статистического наблюдения конкретного объекта	4		
Тема 4. Организация статистического наблюдения Формируемые компетенции ОК 02 ПК 1.8	<i>Содержание учебного материала</i>	4		
	Организация статистического наблюдения. Ответственность за нарушение порядка предоставления статистической информации, необходимой для проведения наблюдений	4	1	
	<i>Практическое занятие</i>	4		10
	<i>Тестирование по теме</i>	4		10

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Самостоятельная работа	4		
	Изучение конспекта по теме	4		
Тема 5. Сводка, группировка и ряды распределения в статистике, способы наглядного представления статистических данных Формируемые компетенции ОК 02 ПК 1.8	Содержание учебного материала	4		
	Содержание и задачи сводки. Группировки, их виды, задачи и значения в анализе. Ряды распределения.	4	1	
	Понятие статистической таблицы. Виды таблиц. Основные правила составления и чтения таблиц. Виды графиков. Перегруппировка статистических данных.		1	
	Практическое занятие	4		10
	Решение задач по теме с использованием ПК «Способы наглядного представления статистических данных»	4		10
	Самостоятельная работа:	4		
	Составление статистической таблицы на заданную тему	4		
Тема 6. Классификация статистических показателей Формируемые компетенции ОК 02 ПК 1.8	Содержание учебного материала	4		
	Виды статистических показателей. Абсолютные, относительные и средние показатели	4	1	
	Практическое занятие	4		10
	Тестирование по теме	4		10
	Самостоятельная работа	4		
	Решение задач на нахождение статистических показателей	4		
Тема 7. Средние величины и показатели вариации в статистике Формируемые компетенции ОК 02 ПК 1.8	Содержание учебного материала	4		
	Сущность и значение средних величин. Средняя арифметическая и ее свойства	2	1	
	Взвешенные и простые средние степенные величины в статистике. Структурные средние.	2	1	
	Практическое занятие	4		10
	Решение задач по теме	4		10
	Самостоятельная работа	4		
	Решение расчетных задач	4		
Тема 8. Ряды динамики и индексы	Содержание учебного материала	4		
	Ряды динамики. Виды рядов динамики: моментные и интервальные –	4	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Формируемые компетенции ОК 02 ПК 1.8	абсолютных, относительных и средних величин с равностоящими уровнями и неравностоящими уровнями во времени			
	Понятие об индексах. Индивидуальные и общие. Агрегатная форма общего индекса. Индексы средних величин.		1	
	<i>Практическое занятие</i>	4		10
	<i>Тестирование по теме</i>	4		10
	<i>Самостоятельная работа</i>	4		
	Изучение конспекта по теме	4		
Тема 9. Формирование выборочной совокупности Формируемые компетенции ОК 02 ПК 1.8	<i>Содержание учебного материала</i>	4		
	Выборочное наблюдение. Индивидуальный, групповой и комбинированный отбор. Виды выборки.	4	2	
	<i>Практическое занятие</i>	4		10
	<i>Тестирование по теме</i>	4		10
	<i>Самостоятельная работа</i>	4		
	Основы выборочного исследования и формирования простой случайной выборки. Часть 1	4		
Тема 10. Оценка результатов выборочного наблюдения Формируемые компетенции ОК 02 ПК 1.8	<i>Содержание учебного материала</i>	4		
	Ошибка выборочного наблюдения. Средняя и предельная ошибки выборки. Корректировка выборки	4	1	
	<i>Практическое занятие</i>	4		
	<i>Разбор конкретных ситуаций</i>	4		
	<i>Самостоятельная работа</i>	4		10
	Основы выборочного исследования и формирования простой случайной выборки. Часть 2	4		10
Всего		114/38		100
ОК 02, ПК 1.8				Зачет

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного

кабинета Статистики.

Оборудование учебного кабинета:

Посадочные места по количеству обучающихся.

Рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.

2. Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актовый зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

**Активные и интерактивные образовательные технологии,
используемые на занятиях:**

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
	технологии , технология коллективного обучения игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Беляева, М. В. Статистика : учебное пособие : [12+] / М. В. Беляева, Т. А. Сушкова ; науч. ред. Е. В. Асмолова. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2018. – 165 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература:

1. Годин, А. М. Статистика : учебник / А. М. Годин. – 15-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 411 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710971>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.
2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).
2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально
2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год
3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие
4.Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно
5.Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

• Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

• Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

• Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

• Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Федеральная служба государственной статистики Российской Федерации	http://www.gks.ru
2.	Центральный банк Российской Федерации	http://www.cbr.ru/
3.	Министерство финансов РФ	https://www.minfin.ru/ru/
4.	Аналитический центр при Правительстве РФ	https://ac.gov.ru/
5.	Росбизнесконсалтинг	https://www.rbc.ru/
6.	Информационное Агентство АК&М	http://www.akm.ru/
7.	Московская биржа	https://www.moex.com/
8.	Министерство экономического развития Российской Федерации	http://www.economy.gov.ru/minec/main

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институтом в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными

возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»), письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества

инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Института признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового

проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
знать:	<u>Формы контроля обучения:</u>
предмет, метод и задачи статистики	<u>Текущий контроль:</u>
принципы организации государственной статистики;	Практические занятия:
современные тенденции развития статистического учета;	Опрос на занятиях, решение задач, выполнение заданий практикума
основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;	Самостоятельная работа, написание эссе
основные формы и виды действующей статистической отчетности;	<u>Промежуточная аттестация</u>
статистические наблюдения; сводки и группировки, способы наглядного представления статистических данных; статистические величины: абсолютные, относительные, средние; показатели вариации; ряды: динамики и распределения, индексы;	<u>Методы оценки результатов обучения:</u>
уметь:	мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности	
собирать и регистрировать статистическую информацию;	
проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;	
выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;	
ОК 02, ПК 1.8	Зачет

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
1.	Зачет/ ОК 02, ПК 1.8	Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя. Задание №1 – теоретический вопрос на	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
		знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающегося принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задания №3 – задания на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	«Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Практическое задание выполнены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Практическое задание выполнено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практические задания не выполнены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Задания 1 типа

1. В чем заключается основная задача метода группировки? Какие виды группировок применяются для анализа экономических явлений?
2. Какие различают виды относительных показателей?
3. Что такое средняя величина? Какие существуют основные виды средних величин?
4. Что такое мода и для чего она применяется?
5. Что характеризует медиана?
6. Что такое изменчивость или вариация данных?
7. Понятие выборочного наблюдения, его преимущества и недостатки.
8. Генеральная и выборочная совокупности, их обобщающие характеристики.
9. Что такое показатель взаимной сопряженности и как его можно вычислить?
10. Что характеризует среднее квадратическое отклонение? Приведите примеры.

11. Что позволяет оценить величина коэффициента корреляции? Какие виды показателей корреляции можно применить к количественным данным?
12. Что характеризуют и как интерпретируются показатели среднего темпа роста и среднего темпа прироста?
13. Дайте определение ряда динамики социально-экономических явлений. Какие вы знаете виды рядов динамики?
14. Что означает несопоставимость уровней рядов динамики и из-за чего она возникает?
15. Что представляет собой статистический индекс?
16. Классификация видов взаимосвязи. Факторные и результативные признаки. Функциональные и корреляционные связи. Прямые и обратные связи. Линейные и нелинейные связи.
17. Методы изучения взаимосвязи. Метод приведения параллельных данных. Графический метод. Поле корреляции. Метод корреляционного анализа. Метод регрессионного анализа.
18. Исследование взаимосвязи с помощью диаграмм рассеяния.
19. Условия применения корреляционно-регрессионного анализа. Расчет линейного коэффициента корреляции. Оценка значимости линейного коэффициента корреляции на основе t-критерия Стьюдента.
20. Задачи применения регрессионного анализа. Аналитическое выражение связи в виде математической функции. Уравнение регрессии. Коэффициенты регрессии.
21. Определение параметров линейного уравнения регрессии. Парная линейная регрессия.
22. Определение параметров уравнения регрессии при нелинейной зависимости. Корреляционное отношение. Эмпирическое корреляционное отношение. Эмпирический коэффициент детерминации. Теоретическое корреляционное отношение. Теоретический коэффициент детерминации.
23. Принятие решений на основе уравнений регрессии. Интерпретация регрессионных моделей. Значимость коэффициента регрессии на основе линейной парной зависимости. Проверка адекватности модели на основе F – критерия Фишера-Снедекора. Коэффициент эластичности.
24. Множественный коэффициент корреляции. Множественный коэффициент детерминации. Построение модели множественной регрессии. Проверка значимости множественного и частных коэффициентов корреляции. Интерпретация результатов множественной регрессии. Применение корреляционно-регрессионного анализа в исследовании финансово-экономической деятельности.
25. Оценка силы связи качественных признаков. Коэффициенты ассоциации и контингенции. Коэффициенты взаимной сопряженности Пирсона и Чупрова.

Задания 2 типа

1. Как можно определить число групп при группировке данных? Обоснуйте ответ
2. В каких случаях применяются взвешенные средние величины? Почему при расчете средней величины важно учитывать веса вариантов показателя?
3. Что характеризует соотношение величин моды, средней и медианы? Какие выводы о характере распределения можно сделать на основе анализа соотношения величины этих показателей?
4. Для чего применяется коэффициент вариации? В чем состоит особенность расчета линейного коэффициента вариации?
5. В каких случаях для расчета показателей вариации используются взвешенные формулы? Обоснуйте ответ
6. В чем различия между функциональной и корреляционной связью? Что характеризует каждый из параметров уравнения регрессии?
7. Какими методами можно установить наличие тенденции в ряду динамики? Обоснуйте ответ
8. В чем состоят основные различия между корреляционным и регрессионным методами анализа? Аргументируйте ответ
9. Достаточно ли для подтверждения вывода о наличии взаимосвязи между экономическими показателями знать значение величины линейного коэффициента корреляции Пирсона?
10. Каким образом анализируется диаграмма рассеяния и как она строится? Аргументируйте ответ
11. Какие выводы можно сделать на основе параметров уравнения регрессии? Аргументируйте ответ
12. В чем состоит разница применения коэффициентов ассоциации и контингенции от коэффициентов взаимной сопряженности Пирсона и Чупрова?
13. Какой показатель является обобщающим показателем абсолютной скорости изменения социально-экономического явления во времени?
14. Чем отличаются индивидуальные индексы от сводных индексов?
15. Укажите взаимосвязь индексов стоимости, цен и физического объема. Аргументируйте ответ
16. Понятие ряда динамики. Виды рядов динамики. Классификация рядов динамики. Ряды относительных, абсолютных и средних показателей.
17. Моментные и интервальные ряды. Ряды с равноотстоящими и неравноотстоящими уровнями.
18. Сопоставимость уровней в рядах динамики. Основные причины несопоставимости уровней. Смыкание рядов динамики на основе использования коэффициентов пересчета. Смыкание рядов динамики путем перевода уровней в относительные единицы измерения.
19. Аналитические показатели динамики. Индивидуальные аналитические показатели динамики.
20. Абсолютный прирост. Коэффициент роста. Темп роста. Темп

прироста. Абсолютное значение одного процента прироста.

21. Средние показатели рядов динамики. Средний уровень моментного ряда. Средний уровень интервального ряда. Средний абсолютный прирост. Средний темп роста. Средний темп прироста.

22. Тенденция ряда динамики и методы ее выявления. Метод укрупнения интервалов. Метод простой скользящей средней. Метод аналитического выравнивания. Уравнение тренда. Определение параметров линейной и параболической моделей.

23. Сезонные колебания и методы их изучения. Базовая модель временного ряда. Методы выявления сезонной компоненты.

24. Расчет индекса сезонности методом: постоянной средней, аналитического выравнивания, скользящей средней.

25. Простейшие методы прогнозирования временных рядов. Прогнозирование методом среднего абсолютного прироста. Прогнозирование методом среднего темпа роста. Прогнозирование на основе экстраполяции тренда.

Задания 3 типа

1. Определите, как предприятие выполнило плановое задание по выпуску продукции во II полугодии, если в течение II полугодия было запланировано выпустить продукции на 15% больше чем в первом, а фактический выпуск продукции увеличился по сравнению с I полугодием на 5,6%.

2. Аналитик, работающий в мэрии Москвы, получил задание провести исследование пропускной способности московских автомобильных дорог. На основании приведенных ниже данных он сделал прогноз об остановке движения автомобильного транспорта в Москве. Проанализируйте заключение специалиста. Согласны ли Вы с ним или нет? Подкрепите Ваши аргументы расчетами.

Краткая аналитическая записка: Максимальная пропускная способность московских дорог рассчитана на 4,8 млн. автомобилей. По состоянию на конец 1 квартала 2007 года в Москве зарегистрировано около 3,3 млн. авто. На основании данных о среднем приросте новых автотранспортных средств на московских дорогах в объеме 300 тысяч в год можно заключить, что движение автомобильного транспорта в Москве остановится к 2011 году.

3. Опрос 600 человек, проживающих в районе деятельности вашей фирмы, показал, что они в сумме собираются израсходовать на вашу продукцию в следующем году 65 тыс. руб. Вы собираетесь расширить сферу деятельности вашей фирмы на город с населением 1,5 млн. чел. Определите среднюю сумму, которую потратит один человек на покупку вашей продукции, основываясь на данных опроса в том регионе, где сейчас работает ваша фирма.

Какой годовой уровень продаж вы ожидаете при условии, что ваше

присутствие на рынке нового города будет таким же, как и в том регионе, где вы уже работаете?

4. Проанализировав данные о размере одной покупки потребителей в супермаркете за неделю по группам товаров (продовольственные, бытовая химия, одежда, товары для дома), аналитики супермаркета получили следующие результаты: в среднем за неделю на одну покупку в данном супермаркете потребитель тратит 1000 руб.; среднее квадратическое отклонение размера расходов на одну покупку составляет 190 руб. Какие выводы можно сделать на основе полученных результатов? Подкрепите результаты анализа дополнительными расчетами. Можно ли утверждать, что все покупки близки друг к другу по размеру и вид товара не оказывает влияние на размер расходов потребителей?

5. В 1990 году в РФ проживало 148 млн. человек, из них 69 млн. мужчин, в 2001 году в РФ из 146 млн. чел. женское население составляло 78 млн., а к 2007 году из 142 млн. населения РФ мужчины составляли 46,3%. Проверьте, справедливо ли утверждение, что «На 10 девчонок по статистике 9 ребят...»? Изменилось ли это соотношение на указанный период времени?

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Менеджмент (по отраслям)»**

Специальность: *38.02.04 Коммерция (по отраслям)*
Квалификация выпускника: *менеджер по продажам*
Форма обучения: *очная*

Москва 2025

Содержание

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	3
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент (по отраслям)» является частью основной профессиональной образовательной программы, составленной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2014 г. № 539 по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Программа предназначена для реализации требований к содержанию и уровню подготовки специалистов в области коммерции, менеджмента и торговли.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина принадлежит к профессиональному учебному циклу и является общепрофессиональной дисциплиной учебного плана подготовки специалистов СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Менеджмент (по отраслям)» является формирование у будущих специалистов прочных теоретических знаний и практических навыков в области менеджмента с учетом специфики управляемого объекта.

Задачи дисциплины:

- раскрытие сущности и содержания основных понятий и категорий менеджмента;
- ознакомление с методологическими основами менеджмента;
- обеспечение возможности самостоятельного освоения методов и инструментов профессиональной управленческой деятельности;
- развитие начальных практических умений в сфере управления.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента;
- делового и управленческого общения;
- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности;

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Менеджмент (по отраслям)» направлен на формирование компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	77
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	51
в том числе:	
лекции, уроки	34

лабораторные работы	-
практические занятия, семинары	17
курсовое проектирование	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
в том числе:	
работа с конспектом лекций	
изучение новой литературы	
выполнение домашних заданий	
эссе, реферат	
Промежуточная аттестация	Экзамен

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 1. Основные понятия менеджмента. Формируемые компетенции ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 1.7	<i>Содержание учебного материала</i>	4		
	Понятия «менеджмент» и «организация». Внутренняя и внешняя среда организации.	1	1	
	Основные функции менеджмента. Цикл управления. Система менеджмента в организации. Уровни управления.	1	1	
	Виды менеджмента. Сущность стратегического менеджмента.	1		
	Развитие теории и практики менеджмента. Научные школы менеджмента.	1	1	
	<i>Практические занятия</i>	2		10
	<i>Семинары:</i>			
	1. Система менеджмента в организации.	1		5
	2. Развитие теории и практики менеджмента.	1		5
	<i>Самостоятельная работа</i>	2		
	1. Работа с учебным пособием и конспектом лекций.	1		
	2. Изучение новой литературы.	1		
Тема 2.	<i>Содержание учебного</i>	5		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Содержание и специфика деятельности менеджера. Формируемые компетенции ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 1.7	<i>материала</i>			
	Профессия «менеджер».	1	1	
	Компетенции и роли менеджеров.	1	1	
	Национальные особенности менеджмента.	1	1	
	Отраслевая специфика деятельности менеджера в сфере коммерции.	2	1	
	Практические занятия	2		10
	Ролевая игра «Права и обязанности менеджера в организации».	2		5
	Самостоятельная работа:	2		
	1. Домашнее задание «Ключевые компетенции современного менеджера».	1		5
	2. Эссе «Я – будущий менеджер».	1		
Тема 3. Основы принятия управленческих решений. Формируемые компетенции ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 1.7	Содержание учебного материала	5		
	Сущность управленческого решения.	1	1	
	Классификация управленческих решений.	1	1	
	Основы разработки управленческих решений.	1	1	
	Методы коллективной разработки управленческих решений.	2	1	
	Практические занятия	2		5
	Деловая игра «Принятие управленческих решений»	2		5
	Самостоятельная работа	2		5
	1. Работа с учебным пособием и конспектом лекций.	1		
	2. Домашнее задание «Разработка рационального решения».	1		5
Тема 4. Планирование	Содержание учебного материала	3		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
деятельности организации. Формируемые компетенции ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 1.7	Понятие планирования. Требования, предъявляемые к целям деятельности организации.	1	1	
	Основные виды планирования. Сущность стратегического планирования.	1	1	
	Принципы эффективного планирования.	1	1	
	Практические занятия	1		5
	1. Практическое задание «Формирование миссии организации и стратегических целей развития».	1		5
	Самостоятельная работа	3		5
	1. Работа с учебным пособием и конспектом лекций.	1		
	2. Домашнее задание «Разработка плана мероприятия подразделения организации».	2		5
Тема 5. Организационная деятельность менеджера. Формируемые компетенции ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 1.7	Содержание учебного материала	4		
	Принципы организационной деятельности менеджера.	1	1	
	Понятие и основные характеристики организационной структуры управления (ОСУ).	1	1	
	Базовые типы организационных структур управления.	2	1	
	Практические занятия	2		10
	<i>Семинар:</i> Базовые типы организационных структур управления.	1		5
	<i>Практическое занятие:</i> Построение органиграммы магазина.	1		5
	Самостоятельная работа	3		5
	1. Работа с учебным пособием и конспектом лекций.	1		
	2. Домашнее задание	2		5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	«Разработка инструкции по выполнению работы структурного подразделения организации».			
Тема 6. Мотивация персонала. Формируемые компетенции ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 1.7	Содержание учебного материала	3		
	Понятия: потребность, вознаграждение и мотивация.	1	1	
	Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации.	1	1	
	Концепция мотивации В. Герчикова.	1	1	
	Практические занятия	2		5
	Профессиональный тренинг «Разработка системы мотивации персонала».	2		5
	Самостоятельная работа	3		5
	1. Работа с учебным пособием и конспектом лекций.	1		
	2. Домашнее задание «Анализ системы мотивации персонала организации».	2		5
Тема 7. Управленческий контроль. Формируемые компетенции ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 1.7	Содержание учебного материала	3		
	Сущность и содержание управленческого контроля. Масштаб допустимых отклонений.	1	1	
	Виды управленческого контроля.	1	1	
	Принципы эффективного контроля.	1	1	
	Практические занятия	1		5
	Практическое задание «Содержание контрольных мероприятий».	1		5
	Самостоятельная работа	3		5
	1. Работа с учебным пособием и конспектом лекций.	1		
	2. Домашнее задание «Масштаб	2		5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	допустимых отклонений в системе контроля работы персонала».			
Тема 8. Коммуникации в менеджменте. Формируемые компетенции ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 1.7	Содержание учебного материала	2		
	Понятие коммуникаций. Основные виды коммуникаций. Коммуникационные потоки в организации.	1	1	
	Этика делового общения и профилактика конфликтов.	1	1	
	Практические занятия	2		5
	Практическое задание «Коммуникационные потоки в организации».	2		5
	Самостоятельная работа	2		5
	1. Работа с учебным пособием и конспектом лекций.	0,5		
	2. Изучение новой литературы	0,5		
	3. Домашнее задание «Анализ качества информационных сообщений».	1		5
Тема 9. Лидерство в менеджменте. Формируемые компетенции ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 1.7	Содержание учебного материала	3		
	Сущность власти и влияния менеджера. Баланс власти в организации.	1	1	
	Понятие лидерства. Личностный подход к лидерству.	1	1	
	Поведенческий подход к лидерству.	0,5	1	
	Ситуационный подход к лидерству.	0,5	1	
	Практические занятия	2		5
	Разбор конкретной ситуации: «Решение кейса с использованием моделей ситуационного подхода к лидерству»	2		5
	Самостоятельная работа	4		10

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	1. Работа с учебным пособием и конспектом лекций.	1		
	2. Изучение новой литературы	1		
	3. Домашнее задание «Формирование перечня качеств и компетенций, необходимых лидерам в сфере коммерции» (эссе).	2		10
Всего:		77/26		100
ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 1.7				Экзамен

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. Ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. Репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. Продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ТРЕБОВАНИЯ К МИНИМАЛЬНОМУ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета менеджмента.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект учебных презентаций.

Технические средства обучения:

1. Компьютер с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);

• Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);

• ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения, игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Барнагян, В. С. Менеджмент : учебное пособие : [16+] / В. С. Барнагян, С. Н. Гончарова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 220 с. : табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567184>

Дополнительная литература:

1. Айдаркина, Е. Е. Менеджмент : учебное пособие : [16+] / Е. Е. Айдаркина, Т. С. Ласкова ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2022. – 178 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700193>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

4.Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

5.Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

•Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

•Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

• Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

•Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Издательский дом Гребенникова: журнал Менеджмент сегодня.	http://www.grebennikoff.ru/product/6
2.	Секрет фирмы. Издательский дом «Коммерсантъ».	http://www.kommersant.ru/sf/
3.	Менеджмент в России и за рубежом. Издательство «Финпресс».	http://www.mevriz.ru/
4.	Harvard Business Review Россия. Издательство «Юнайтед Пресс».	http://www.hbr-russia.ru/
5.	Менеджмент и бизнес-администрирование. Издательский дом «Экономическая газета».	http://www.mba-journal.ru
6.	Управление персоналом.	http://www.top-personal.ru

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического

обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтom к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институтom в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и

уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования», письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Института признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания

указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-

инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
знать:	<u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Практические занятия: Опрос на занятиях, решение задач, выполнение заданий практикума, Самостоятельная работа, написание эссе <u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
• сущность и характерные черты современного менеджмента	
внешнюю и внутреннюю среду организации	
цикл менеджмента	
• процесс и методику принятия и реализации управленческих решений	
• функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта	
• систему методов управления	
• стили управления, коммуникации, деловое и управленческое обобщение	
особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	
уметь:	
• применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения	
• планировать и организовывать работу подразделения	
• формировать организационные структуры управления	
• учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности	
ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 1.7	Экзамен

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена

Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Экзамен/ ОК 01, ОК 03, ОК 04, ПК 1.7	Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: 1 вопрос: 0-30; 2 вопрос: 0-30; 3 вопрос: 0-40.

Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины.	90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. 70 и более (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Ход решения задачи правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. 50 и более (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена частично. Менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задача не решена

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Задания 1 типа

1. Понятие и сущность менеджмента Понятие и сущность менеджмента
2. Содержание и взаимосвязь основных функций менеджмента
3. Роли, задачи и компетенции менеджеров на различных уровнях управления
4. Национальные особенности менеджмента: особенности японского и американского менеджмента, специфика российского менеджмента
5. Понятие управленческого решения. Классификация управленческих решений по способам разработки
6. Сущность и виды планирования деятельности организации. Требования, предъявляемые к целям организации
7. Базовые типы организационных структур управления и их

особенности. Линейная ОСУ

8. Базовые типы организационных структур управления и их особенности. Функциональная ОСУ

9. Базовые типы организационных структур управления и их особенности. Дивизиональная ОСУ

10. Базовые типы организационных структур управления и их особенности. Матричная ОСУ

11. Понятие мотивации. Основные положения теории иерархии потребностей А. Маслоу и ее практическая значимость

12. Понятие мотивации. Основные положения теории Д. Мак-Клелланда и ее практическая значимость

13. Понятие мотивации. Основные положения двухфакторной теории Ф. Герцберга и ее практическая значимость

14. Понятие мотивации. Основные положения теории ожидания В. Врума и ее практическая значимость

15. Понятие мотивации. Основные положения теории справедливости С. Адамса и ее практическая значимость

16. Понятие мотивации. Основные положения теории трудовой мотивации В. И. Герчикова и ее практическая значимость

17. Сущность и виды управленческого контроля.

18. Принципы эффективного контроля

19. Понятие лидерства. Личностный подход. Основные положения теории черт и ее практическая значимость

20. Понятие лидерства. Ситуационный подход. Основные положения теории Ф. Фидлера и ее практическая значимость

21. Системный подход к менеджменту: авторы, годы становления, основные идеи, вклад в современный менеджмент

22. Методы коллективной разработки управленческих решений. Метод «мозгового штурма»

23. Методы коллективной разработки управленческих решений. Метод Дельфи

24. Методы коллективной разработки управленческих решений. Метод синектики Роли менеджеров по Г. Минцбергу

25. Школа человеческих отношений: авторы, годы становления, основные идеи, вклад в современный менеджмент

26. Властные полномочия менеджера. Формы власти и влияния.

27. Понятие баланса власти в организации

28. Понятие и сущность организационной культуры. Классификация организационных культур.

29. Понятие и сущность организационной культуры. Функции организационной культуры.

30. Типы организационных структур по Г. Минцбергу. Профессиональная организация

31. Типы организационных структур по Г. Минцбергу. Адхократическая организационная структура Координационные

механизмы в организации (по Г. Минцбергу)

32. Законы организации. Закон информированности-упорядоченности
Законы организации. Закон единства анализа и синтеза

33. Законы организации. Закон самосохранения Законы организации.
Закон синергии

34. Законы организации. Закон необходимого разнообразия (закон
Эшби) Законы организации. Специфические законы социальной
организации

35. Организационно-правовые формы российских компаний.
Коммерческие организации Организационно-правовые формы российских
компаний. Некоммерческие организации

36. Групповые организационные формы

37. Понятие жизненного цикла организации. Модель жизненного
цикла организации И. Адизеса

38. Понятие жизненного цикла организации. Модель жизненного
цикла организации Л. Грейнера

39. Понятие и основные свойства организации как системы.
Классификация систем

40. Теория организации в системе наук. Методы исследования в
теории организации

41. Понятие «организационные изменения»

Задания 2 типа

1. Какую организацию порождают слабые социальные связи в
сочетании со слабыми экономическими? С чем это связано?

2. Объясните, какое значение для организации имеют такие элементы
ее организационной культуры: герои, ритуалы и церемонии, поверья и
убеждения. Приведите примеры

3. Что такое эффективность организации и чем она определяется? Как
и чем можно описать позицию организации в пространстве ее возможных
состояний?

4. Сформулируйте конкретные примеры применения следующих
методов исследования данной организации: лонгитюдное наблюдение;
эксперимент; анализ; исторический метод

5. Какие, из перечисленных ниже организаций, в соответствии
Гражданским Кодексом Российской Федерации, относятся к
коммерческим: федеральное государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования (институт); негосударственное
образовательное учреждение высшего профессионального образования
(институт); ОАО «Газпром»; РАО РЖД (ОАО «Российские железные
дороги»); производственный кооператив «Трилогия»

6. Объясните смысл РАЕI-кода организации на стадиях ее развития в
соответствии с моделью И. Адизеса

7. Сравните модели организационного развития Л. Грейнера и
И. Адизеса по следующим характеристикам: 1) завершенность модели; 2)
наличие «оптимальной точки» развития; 3) детализация стадий;

5) возможность и удобство применения для анализа стадий жизненного цикла современных организаций. Сделайте собственные комментарии и выводы

8. Объясните причины, побуждающие людей вступать в неформальные отношения внутри формальных организаций?

9. Какими преимуществами перед другими конфигурациями обладают адхократические организационные структуры?

10. Что представляет собой оперативная интеграция подразделений при осуществлении организационных изменений?

11. Почему организации называют социально-экономическими системами?

12. Приведите пример описывающий возникновение неформальной организации внутри коллектива коммерческого предприятия. Объясните цели, мотивы, действия лидеров.

13. Перечислите и объясните причины, побуждающие людей вступать неформальные отношения внутри формальных организаций

14. Перечислите и объясните социально-психологические особенности неформальных организаций

15. Объясните взаимосвязь понятий: структура организационной системы и состояние организационной системы.

16. Проиллюстрируйте примером процесс последовательного изменения состояния организации как системы

17. Проиллюстрируйте примерами различные переходные процессы, возникающие в реальных организациях

18. Перечислите и объясните главные принципы управления корпоративной организацией

19. Сравните между собой хозяйственные товарищества и хозяйственные общества. Укажите сходства и различия этих организационно-правовых форм

20. Объясните сущность и приведите примеры вертикальной и горизонтальной интеграции при создании групповых организационных форм

21. Обоснуйте взаимосвязь всех известных вам системных законов организации

22. Объясните, как в практике менеджмента может применяться понимание сущности основных системных законов организации

23. Объясните цель, сущность и приведите пример процедуры организационного проектирования

24. Приведите примеры двух различных организаций (по виду деятельности, отраслям и т.п.). Объясните сходства и различия их организационных конфигураций по Г. Минцбергу

25. Проиллюстрируйте примером роль и значение таких элементов организационной культуры, как герой, легенда и традиции

Задания 3 типа

Задание 1.

Сформулируйте конкретный пример, иллюстрирующий организационную деятельность менеджера. Укажите цель деятельности, ресурсы, условия, состав исполнителей, их квалификацию и т.п.

Подробно опишите характер и особенности:

а) распределения задач, ресурсов, полномочий и ответственности между исполнителями;

б) требуемого взаимодействия исполнителей в процессе достижения поставленной цели.

Приведите варианты отклонения процесса решения задачи от организационного плана. Сформулируйте предложения по восстановлению или улучшению процесса организации работы.

Задание 2.

Организация – открытая система.

Приведите пример организации (компании, предприятия). Укажите ее название, сферу деятельности, выпускаемый продукт (услугу), размер организации (примерную численность персонала), возраст организации. Перечислите и кратко опишите основные элементы внешней среды организации (поставщиков, партнеров, клиентов, контрольные органы и т.п.).

Нарисуйте схему организации, как открытой системы и укажите:

а) элементы и их связи;

б) входы и выходы системы;

в) элементы внешней среды и их влияние на организацию.

Объясните, почему рассматриваемую организацию можно назвать преобразователем входных ресурсов в выходные?

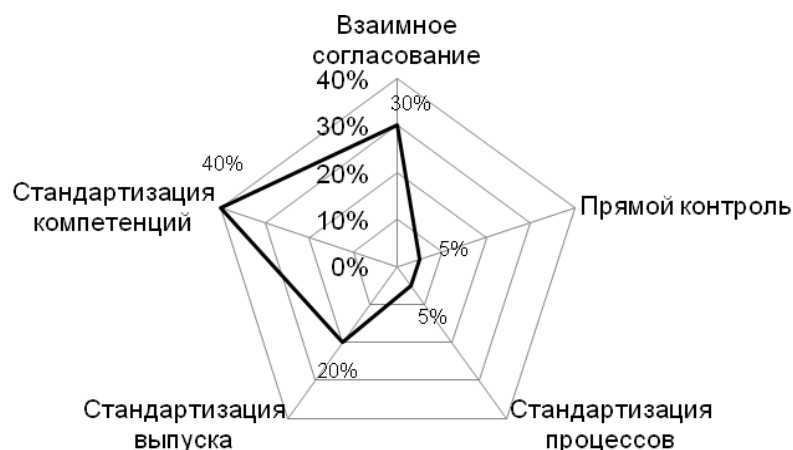
Задание 3.

Выберите в качестве примера одну из российских компаний, использующих групповую организационную форму (финансово-промышленная группа, холдинг, концерн и др.).

Объясните: а) сферу деятельности и специфику компании; б) структуру компании; в) преимущества групповой организационной формы; г) особенности управления компанией, имеющей такую групповую организационную форму.

Задание 4.

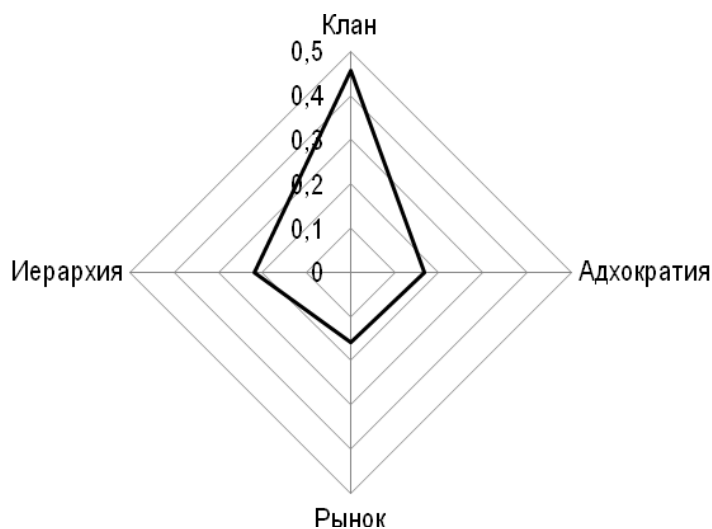
Изучите приведенный координационный профиль. Дайте характеристику организации имеющей такой координационный профиль. Приведите примеры таких организаций.



* Предлагаются различные варианты координационных профилей.

Задание 5.

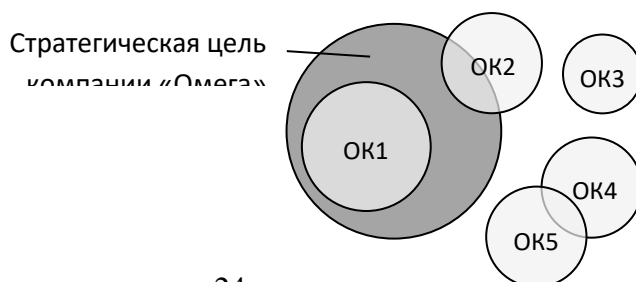
Организационная культура компании имеет следующий профиль. Охарактеризуйте такую организационную культуру. Приведите пример компании.



* Предлагаются различные варианты профилей организационной культуры.

Задание 6.

Изучите следующий рисунок:



где ОК1...ОК5 – организационные культуры различных подразделений компании «Омега».

Опираясь на эту иллюстрацию, опишите особенности организационной культуры компании «Омега».

Задание 7.

Какому типу организационной конфигурации (по Г. Минцбергу) соответствует приведенная схема? Охарактеризуйте такую организационную структуру. Приведите примеры.



* Приводятся различные типы организационных конфигураций.

Задание 8.

На какие особенности существования и развития организации указывает следующий частный случай формулы закона самосохранения? Приведите примеры таких организаций.

Задание 9.

Прочитайте кейс «Горьковский автомобильный завод». Выпишите все системные элементы организации, укажите характер их взаимной связи и взаимного влияния.

Горьковский автомобильный завод

Горьковский автомобильный завод, ключевое предприятие «Группы ГАЗ», выпускает легкие и среднетоннажные коммерческие автомобили (микроавтобусы, фургоны и фургоны-комби, шасси, бортовые автомобили). На базе автомобилей ГАЗ изготавливается свыше 300 видов спецтехники: автомобили скорой медицинской помощи, школьные автобусы, автоцистерны, самосвалы, эвакуаторы, автолавки, лаборатории, инкассаторские автомобили, спецтранспорт для силовых структур и др. Самые популярные автомобильные бренды завода – «ГАЗель», «Соболь», «Валдай» и «Садко».

Предприятие является лидером в России по производству легких коммерческих автомобилей, занимая около 50% рынка в этом сегменте. Горьковский автозавод имеет разветвленную сервисно-сбытовую сеть, в которую входит более 100 центров продаж автомобилей и более 170 центров сервисного обслуживания, а также около 1,2 тысяч точек продаж автокомплектующих.

Важным направлением развития компании является сотрудничество с

ведущими мировыми автопроизводителями – компаниями Volkswagen, General Motors и Daimler. Подписанные соглашения предполагают организацию производства легковых автомобилей Škoda Octavia, Škoda Yeti, Volkswagen Jetta, Chevrolet Aveo и коммерческих автомобилей Mercedes-Benz Sprinter на мощностях Горьковского автозавода. Кроме того, ГАЗ развивает сотрудничество с иностранными производителями автокомпонентов: в частности, создано совместное предприятие с международным производителем систем выпуска отработанных газов Bosal, а также подписан меморандум о взаимопонимании по созданию совместного предприятия со шведской компанией Bulten, специализирующейся на выпуске деталей крепежа. Совместные проекты с ведущими международными автопроизводителями позволят модернизировать мощности предприятия и обеспечить обучение персонала лучшим стандартам мировой автоиндустрии.

Задание 10.

Выберите в качестве примера одну из российских компаний, использующих групповую организационную форму (финансово-промышленная группа, холдинг, концерн и др.). Напишите эссе, отражающее:

- а) сферу деятельности и специфику компании;
- б) структуру компании;
- в) преимущества групповой организационной формы;
- г) особенности управления компанией, имеющей такую групповую организационную форму.

Задание 11.

Прочитайте кейс «История компании Nestle: 1975-1981». Выявите и опишите все зависимости и закономерности, повлиявшие на деятельность компании в указанный период.

История компании Nestle: 1975-1981

После заключения соглашения с L'Oreal в 1974 г., впервые со времен экономического кризиса в начале 1920-х годов, позиции Nestle на мировом рынке пошатнулись.

В первую очередь, это было вызвано увеличением цен на нефть и замедлением темпов экономического роста в индустриальных странах. К тому же произошла девальвация курсов иностранных валют, в том числе, французского франка, американского доллара, фунта стерлингов и немецкой марки по отношению к швейцарскому франку.

В результате, в период с 1975 по 1977 годы цены на кофе выросли в четыре раза, а на какао-бобы – в три. Как и в 1921 г. компании пришлось быстро реагировать на изменившуюся в корне ситуацию.

Задание 12.

Прочитайте кейс «Воронежское акционерное самолетостроительное

общество». Дайте характеристику описанного этапа развития завода, используя знания законов: развития, единства анализа и синтеза, самосохранения.

Воронежское акционерное самолетостроительное общество

Воронежское акционерное самолетостроительное общество (ОАО ВАСО) учреждено в 1993 году. Предыдущие десять лет ВАСО лишь поддерживало свои мощности в рабочем состоянии, его загрузка не превышала 20% возможностей. Если в 1990-м с заводских стапелей самолеты сходили ежемесячно, то в течение последнего десятилетия производилось не более двух самолетов в год.

Пришедшее на смену новое семейство самолетов – Ил-96 – оказалось невостребованным. В 1998 году срок задолженности по зарплате составлял восемь месяцев, тарифы на энергоресурсы росли невероятными темпами, налоги платить было нечем, а оборотные средства сократились в 10 раз. Заводу приходилось браться буквально за любую работу, был налажен даже выпуск стиральных машин и деталей интерьера для железнодорожных вагонов.

Позитивные перемены, как казалось, начались в 2001 году. В конце 2002 года на завод поступил от государства первый денежный транш. И уже в конце 2002 года задолженность ВАСО по налогам и сборам была реструктурирована. Впервые за последние десять лет завод заложил новые самолеты – 10 штук по заказу ИФК. Чтобы не зависеть только от производства Ил-96, в Воронеже сделали ставку на кооперацию с другими производителями авиатехники, в том числе зарубежными.

Задание 13.

Прочитайте описание ситуации.

Менеджмент компании «Ультра-Си», занимающейся производством пластиковых окон, уделяет большое внимание сбору информации о рынках сбыта продукции, конкурентах и тенденциях своей отрасли.

К настоящему моменту времени в компании собрана объемная коллекция рекламных листовок и проспектов компаний-конкурентов, данных о продажах, отчетов о прошедших событиях, текстовых и видео-файлов с профильных выставок и т.п. Большой объем хранимых данных относится к информации «на всякий случай», ценность которой пока не очевидна. «Ультра-Си» тратит немалые деньги на сбор этой информации, ее хранение и перепроверку. Иногда компания прибегает к т.н. «сомнительным» способам получения информации о конкурентах.

Тем не менее, наличие больших объемов информации не приводит пока к повышению эффективности работы компании (снижению издержек, повышению качества продукции, увеличению объемов продаж и т.п.).

Решение проблем руководство видит в наращивании объемов «полезной» информации, увеличивая штат сотрудников, отвечающих за поиск информации и оставляя неизменным (в количестве двух человек) штат аналитиков-референтов, обрабатывающих данные.

1. Объясните, недостаточное внимание к какому закону организации приводит к описанному поведению менеджмента компании «Ультра-Си».
2. Предложите свой вариант решения проблемы и увеличения эффективности компании.

Задание 14.

Прочитайте кейс «Корпорация Microsoft». Охарактеризуйте тип и особенности организационной структуры компании.

Корпорация Microsoft

Корпорация Microsoft, основанная в 1975 году, сегодня является одним из лидеров в разработке программного обеспечения, предоставлении услуг и проектировании интернет-технологий для персональных компьютеров и серверов.

Корпорация Microsoft разрабатывает и выпускает широкий спектр программных продуктов. В их число входят настольные и сетевые операционные системы, серверные приложения для клиент-серверных сред, настольные бизнес-приложения и офисные приложения для пользователей, интерактивные программы и игры, средства для работы в сети интернет и инструменты разработки. Кроме того, Microsoft предлагает интерактивные (online) услуги, издает книги по компьютерной тематике, производит периферийное оборудование для компьютеров, занимается исследовательской деятельностью и разработкой новых компьютерных технологий. Продукты Microsoft продаются более чем в 80 странах мира, переведены более чем на 45 языков и совместимы с большинством платформ персональных компьютеров.

Организационная структура компании Microsoft не имеет ярко-выраженной вертикали, а скорее походит на сложное переплетение команд и проектов. Корпорация успешно направляет и интегрирует деятельность людей, работающих в различных подразделениях над многими проектами для решения проблем, встающих перед всей компанией. Компанией руководит совет директоров из десяти человек. Для рассмотрения различных вопросов существует пять комитетов: аудиторский, компенсационный, финансовый и антикризисный, а также комитет управления и выдвижения.

На сегодняшний день Microsoft имеет офисы более чем в 90 странах, разделенных на 6 регионов: Северная и Латинская Америка, Европа, Ближний Восток и Африка, Япония, Тихоокеанская Азия, Китай.

Задание 15.

Подготовьте предложения по созданию организации и первичному (базовому) проектированию ее организационной структуры:

1. Выберите интересующую вас сферу деятельности организации, укажите: отрасль (рынок); территориальное размещение; необходимые технологии; предполагаемые объемы производства и т.п.
2. Сформулируйте миссию и систему целей организации.

3. Опишите необходимые партнерские связи создаваемой организации (поставщики, финансовые партнеры, клиенты и т.п.).

4. Укажите необходимую численность, состав и требуемые компетенции работников.

5. Составьте и опишите рациональный координационный профиль организации (распределение координационных механизмов).

6. Обоснуйте тип организационной структуры, наиболее соответствующий целям и условиям работы организации.

7. Опишите состав и особенности: стратегической вершины; средней линии; технотруктуры; вспомогательного персонала; операционного ядра организации.

Задание 16.

Прочитайте мини-кейс «Организационная культура компании Microsoft». Постройте профиль организационной культуры, отражающий, на ваш взгляд, особенности культуры компании Microsoft. Объясните ваши предположения и выводы.

Организационная культура компании Microsoft

Миссия компании Microsoft: «Дать возможность людям и компаниям всего мира полностью реализовать свой потенциал».

Основными целями компании являются:

- всестороннее взаимодействие с потребителями;
- глобальный всесторонний подход к решению задач;
- достижение совершенства во всём, что делает компания;
- надежные информационные системы.

Основные ценности, накопленные компанией за 34 года истории, сформулированы так:

- прямота и честность;
- приверженность партнерам, заказчикам и создаваемым технологиям;
- открытость и уважение к другим;
- нацеленность на развитие;
- готовность браться за большие задачи и доводить их до конца;
- самокритичность и учет различных точек зрения;
- стремление к самосовершенствованию;
- соблюдение взятых на себя обязательств перед потребителями, акционерами, партнерами и коллегами.

Бизнес культура компании Microsoft построена вокруг разработчиков программного обеспечения. В компании также действует принцип «dogfooding» означающий, что перед выпуском новых продуктов в продажу они тестируются внутри компании.

Корпорация Microsoft знаменита своими методами подбора новых сотрудников – кандидату предлагается пройти серию очень интересных, сложных тестов и собеседований. Подобный принцип был перенят

многими другими компаниями.

Задание 17.

Определите тип организационной культуры корпорации IBM, проявляющейся в следующих принципах:

- передача специалистам максимально необходимого набора полномочий (власти) для выполнения возложенных на них функций;
- привлечение к работе специалистов высокого класса с достаточно независимым и самостоятельным складом мышления; доверие к отдельному работнику компании со стороны менеджеров;
- создание со стороны администрации приоритета доверия и поддержки специалистов над контролем их деятельности;
- разделение на ячейки, функционирование каждой из которых может автономно обеспечиваться одним человеком;
- постоянное проведение структурных изменений; регулярное проведение опросов;
- развитие коллективных методов решения проблем;
- материальное стимулирование, основанное как на показателях индивидуальной деятельности, так и на результатах работы организации в целом;
- проведение политики гарантированной занятости;
- стимулирование личной инициативы работников при решении общих задач и постоянство правил поведения в фирме;
- планирование карьеры, при котором подбор менеджеров на новые или освободившиеся должности происходит из числа работников компании.

Постройте профиль организационной культуры корпорации IBM.

Задание 18.

Прочитайте следующую цитату:

«Не могу я у вас работать, – с такими словами увольнялся из российского офиса *Coca-Cola* "перекупленный" у *Pepsi Co* менеджер, пробыв на новом месте несколько месяцев. – Здесь все "красное", а я привык думать "по-синему"».

Как вы думаете, что имел в виду менеджер? Объясните его слова, опираясь на материал главы «Организационная культура».

Задание 19.

Прочитайте кейс «История компании Nestle: 1996-2007». Проведите анализ деятельности компании, используя в качестве инструментов системные законы организации:

- а) каким образом менеджмент компании учитывал действие закона необходимого разнообразия?
- б) можно ли сделать вывод о проявлении в деятельности компании

Nestle закона синергии? В чем состоял и за счет чего проявился синергетический эффект?

в) какими фактами можно подтвердить обеспечение условий самосохранения организации?

г) перечислите наиболее характерные признаки развития компании Nestle на рассматриваемом этапе;

д) действия, каких еще законов и принципов организации можно отследить в приведенном кейсе?

История компании Nestle: 1996-2007

Первая половина 1990-х годов стала для Nestle благоприятным периодом, в связи с продолжающимися процессами интеграции на мировом рынке и ликвидацией многих торговых барьеров. Открытие новых рынков Центральной и Восточной Европы, а также Китая, вместе с общей тенденцией к либерализации прямых иностранных инвестиций стало хорошим предзнаменованием для компании с таким широким спектром деятельности.

Сегодня можно с уверенностью сказать, что в новое тысячелетие Nestle вошла безоговорочным лидером пищевой промышленности: корпорации принадлежат более 480 фабрик и производств в 87 странах мира. Ежегодный объем продаж группы компаний, входящих в состав Nestle, составляет более 98 миллиардов швейцарских франков.

С 1996 года усиление консолидации группы Nestle нашло подтверждение в приобретении итальянского концерна по производству минеральной воды San Pellegrino (1997 г.) и британской фирмы Spillers Petfoods (1998 г.). Тогда же было принято решение продать торговую марку Findus, чтобы сосредоточиться на более высокодоходном секторе замороженных продуктов (1999 г.). Приобретение Spillers Petfoods укрепило позиции Nestle на европейском рынке кормов для домашних животных, на который компания вышла еще в 1985 г. после покупки компании Carnation и ее торговой марки FRISKIES®.

Решение Nestle о закрытии своих предприятий по производству молотого кофе в США (Hills Bros, MJB, Chase & Sanborn) позволило компании сконцентрировать свои усилия на продвижении нового ассортиментного ряда элитного NESCAFE®, производство которого началось на Западном Побережье в сентябре 1999 года.

31 августа 2007 года компания Nestle завершила сделку по приобретению компании Gerber, известного американского производителя детского питания. В процессе интегрирования активов Gerber в бизнес Nestle, штат компании в ближайшее время будет пополнен 4,5 тыс. сотрудниками Gerber, которые обладают уникальным ноу-хау и огромным опытом.

Покупка компании Gerber – серьезный шаг на пути трансформации Nestle в ведущую мировую компанию в области производства продуктов питания, правильного питания и здорового образа жизни. Это приобретение сделает Nestle лидирующей компанией на рынке детского

питания в США и в мире, а подразделение Nestle Nutrition – мировым лидером в этом секторе.

В истории найдется мало примеров, когда таким крупным корпорациям как Nestle удавалось сохранять на протяжении многих десятилетий лидирующие позиции вне зависимости от условий и перемен на мировом рынке. Залогом успеха Nestle стали основополагающие принципы деятельности, которым компания следует с момента ее создания и по сегодняшний день. Компания и дальше планирует расширять ассортимент своей продукции, разрабатывая новые и совершенствуя уже существующие продукты и торговые марки. Nestle всегда будет придерживаться сбалансированной политики в освоении новых территорий и расширении производства. Долгосрочные обязательства и потенциальные возможности никогда не будут принесены в жертву гонке за краткосрочной прибылью. Приоритетами деятельности компании всегда будут производство самых лучших и высококачественных продуктов для людей, вне зависимости от того, где они находятся, а также соответствие производимых продуктов потребностям человека с момента рождения и в течение всей его жизни.

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Документационное обеспечение управления»**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Москва 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	3
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15 мая 2014 г. по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) и является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена. Программа предназначена для реализации требований к содержанию и уровню подготовки специалистов в области коммерции, менеджмента и торговли.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебные планы по программам подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Дисциплина является общепрофессиональной и входит в профессиональный учебный цикл.

Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Документационное обеспечение управления» является формирование у обучающихся представления о технологии работы с документами и документационного сопровождения основных бизнес-процессов на предприятии, а также о современных автоматизированных системах электронного документооборота.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать у обучающихся общее представление о содержании и особенностях современных технологий документооборота, способах обработки документов;
- сформировать знания о документах, сопровождающих процесс управления и правилах их оформления.
- сформировать знания о потенциальных возможностях применения электронного документооборота для решения управленческих задач в профессиональной сфере;
- сформировать знания о системах электронного документооборота;
- выработать практические навыки по составлению и обработке управленческих документов для профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучаемый должен:

уметь:

- оформлять и проверять правильность оформления документации в

соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;

- проводить автоматизированную обработку документов;
- осуществлять хранение и поиск документов;
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

знать:

- основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

**КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» направлен на формирование компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины студент должен обладать компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	85

Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	57
в том числе:	
лекции, уроки	19
лабораторные работы	38
практические занятия, семинары	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	15
в том числе:	
работа с конспектом лекций	15
изучение новой литературы	
выполнение домашних заданий	
эссе, реферат	
работа над курсовой работой (проектом)	-
Промежуточная аттестация	Дифф. зачет

Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 1. Документ и его место в системе управления. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 2.2	<i>Содержание учебного материала</i>	4		
	1. Понятия «информация» и «документ», развитие понятий.	4	1	
	2. Связь информации и документа		2	
	3. Свойства документа		2	
	4. Общие и частные функции документа		2	
	5. Классификация документов.		2	
	6. Официальные документы		2	
	7. Способы документирования и их развитие		2	
	8. История развития делопроизводства и документооборота		2	
	<i>Лабораторные занятия</i>	2		10
	<i>Лабораторный практикум 1:</i> 1. Создание презентации «Документы и их носители»	2	3	10
	<i>Самостоятельная работа</i>	2		
	1. Написание эссе по темам: □ Мой аттестат на древнем носителе.	2	3	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	☐ Как я писал заявление гусиным пером ☐ Документы в моей жизни			
Тема 2. Нормативно-правовая основа документационного обеспечения управленческой деятельности. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 2.2	Содержание учебного материала	2		
	1. Понятие системы документации.	2	1	
	2. Стандартизация и унификация документов		2	
	3. Нормативно-правовая основа документационного обеспечения управления.		2	
	4. Государственная система документационного обеспечения управления (ГСДОУ).		2	
	5. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Правила оформления организационно-распорядительных документов.		2	
	Лабораторные занятия	2		10
	<i>Лабораторный практикум 2:</i> 1. Создание заявления на предоставления отпуска (компьютерная симуляция)	2	3	10
	Самостоятельная работа	2		
	1. Написание реферата на тему: Унифицированные документы на предприятии	2	3	
Тема 3. Оформление управленческой документации. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 2.2	Содержание учебного материала	2		
	Оформление документов.	2	2	
	Реквизиты документов: постоянные и переменные.		2	
	Правила оформления реквизитов.		2	
	Схема расположения реквизитов в документе.		2	
	Виды бланков организации и их реквизиты.			
	Лабораторные занятия	2		15
	<i>Лабораторный практикум 3:</i> 1. Создание бланков документов	1	3	10
	<i>Контрольная работа:</i> 1. Создание приказа (компьютерная симуляция)	1	3	5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Самостоятельная работа	2		
	1. Изучить ОКУД	1		
	2. Подготовить список информационно-справочных документов, используемых в управлении	1		
Тема 4. Технология работы с документами.	Содержание учебного материала	2		
Формируемые компетенции ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 2.2	1. Технология работы с документами.	2	1	
	2. Прием и первичная обработка документов.		2	
	3. Регистрация документов.		2	
	4. Исполнение и контроль за исполнением документов.		2	
	5. Информационно – справочная работа по документам.		2	
	6. Отправка документов.		2	
	7. Систематизация и текущее хранение документов.		2	
	Лабораторные занятия	3		20
	Лабораторный практикум 4: 1. Создание номенклатуры дел (компьютерная симуляция)	2	3	10
	Контрольная работа: 1. Создание служебной записки и ее регистрация	1	3	10
	Самостоятельная работа	2		
	1. Изучить формы регистрации документов, определить их преимущества и недостатки	1	3	
	2. Изучить формы контроля, разработать порядок проведения срокового контроля.	1	3	
Тема 5. Принципы организации документооборота на предприятии.	Содержание учебного материала	2		
Формируемые компетенции ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 2.2	1. Понятие документооборота.	2	1	
	2. Документооборот как технологический процесс.		1	
	3. Поток документов и их состав.		2	
	4. Характеристики и объем документооборота.		2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	5. Деловая процедура.		1	
	6. Процедуры обработки входящих, исходящих и внутренних документов.		2	
	7. Схема документооборота.		2	
	8. Маршрут движения документов. Шаблоны маршрутов.		2	
	Лабораторные занятия	2		20
	<i>Лабораторный практикум 5:</i> 1. Разработка схемы документооборота	1	3	10
	<i>Контрольная работа:</i> 1. Определение объема документооборота организации за квартал.	1	3	10
	Самостоятельная работа	2		
	1. Разработать маршрут движения служебной записки с использованием инструментальных средств	2		
Тема 6. Автоматизация процессов документооборота. Формируемые компетенции ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 2.2	Содержание учебного материала	2		
	1. Электронный документ.	2	1	
	2. Шаблоны электронных документов.		2	
	3. Формы электронных документов.		2	
	4. Прием электронных документов.		2	
	5. Технология массового ввода бумажных документов в информационную базу данных.		2	
	6. Хранение электронных документов.		2	
	7. Электронный архив.		2	
	Лабораторные занятия	2		10
	<i>Лабораторный практикум 6:</i> 1. Рассылка документов.	2	3	10
	Самостоятельная работа	3		
	1. Проанализировать документы, хранящиеся на домашнем компьютере	1	3	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	2. Создать электронный каталог для хранения документов на своем компьютере	2	3	
Тема 7. Автоматизированные системы электронного документооборота.	<i>Содержание учебного материала</i>	4		
Формируемые компетенции ОК 02, ОК 05, ОК 09 ПК 2.2	1. Обзор систем автоматизации офисной деятельности.	4	1	
	2. Система «Евфрат».		2	
	3. Система CompaуMedia.		2	
	4. Система DocsVision.		2	
	5. Защита информации в электронном документообороте.		2	
	6. Аутентификация пользователей и разделение прав доступа в СЭД		2	
	7. Электронная подпись.		2	
	<i>Лабораторные занятия</i>	2		15
	<i>Лабораторный практикум 7:</i> 1. Работа на ПК.	1	3	5
	<i>Контрольная работа:</i> 1. Регистрация входящего документа и постановка его на контроль.	1	3	10
	<i>Самостоятельная работа</i>	2		
	1. Реферат: Возможности системы автоматизации на примере ... (выбрать систему)	2	3	
Всего:		85/28		100
ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2				Дифф. зачет

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного

кабинета Документационного обеспечения управления.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект учебно-наглядных пособий «Документационное обеспечение управления».

Технические средства обучения

1. Компьютеры с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);

- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);

- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

**Активные и интерактивные образовательные технологии,
используемые на занятиях:**

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, разбор

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
	конкретных ситуаций, групповые дискуссии
ЛР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения, игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Вешкурова, А. Б. Документационное обеспечение управления : учебное пособие для студентов среднего профессионального образования : [12+] / А. Б. Вешкурова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 170 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570999>

Дополнительная литература:

1. Арасланова, В. А. Документационное обеспечение управления : учебно-практическое пособие в схемах, таблицах, образцах : [12+] / В. А. Арасланова. – 2-е изд., доп. и перераб. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 266 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578394>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.
- 2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.
- 2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).
2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

- 1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально
2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

4. Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

5. Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

• Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

• Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

• современные профессиональные базы данных:

• Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

• информационные справочные системы:

• Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Сайт компании Cognitive Technologies.	https://www.cognitive.ru/
2.	Сайт компании «ДоксВижн».	https://docsvision.com/
3.	Сайт компании «ИнтерТраст».	https://www.intertrust.ru/
4.	Сайт компании «ЛАНДОКС».	http://www.landocs.ru/
5.	Контур.Норматив. Справочно-правовая система. Всегда актуальное налоговое, трудовое, гражданское законодательство РФ: кодексы и законы, нормативно-правовые акты, постановления правительства.	https://normativ.kontur.ru/

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает

основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институтом в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом

индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей

доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»), письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Института признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного

зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
знать:	Формы контроля обучения: <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, решение задач, выполнение заданий практикума, профессиональные тренинги Самостоятельная работа, написание эссе <i>Промежуточная аттестация</i> Методы оценки результатов обучения: мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
☐ основные понятия: понятие, цели, задачи и принципы документационного обеспечения,	
☐ системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию	
☐ классификацию документов,	
☐ требования к составлению и оформлению документов,	
☐ организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел	
уметь:	
☐ оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационных технологий,	
☐ проводить автоматизированную обработку документов,	
☐ осуществлять хранение и поиск документов,	
☐ использовать коммуникационные технологии в электронном документообороте,	
ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2	Дифференцированный зачет

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Дифференцированный зачет/ ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 2.2	Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов Зачтено — 90-100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. — 70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. Не зачтено — 50-69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. — менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.

Примерные задания для проведения промежуточной аттестации

Задания 1 типа

1. Дайте определение понятий «документа» и «документирования».
2. Дайте определение понятия «официальный документ».
3. Дайте определение понятия «документооборот».
4. Дайте определение понятия «реквизит документа».
5. Дайте определение понятия «текущий контроль».
6. Дайте определение понятия «итоговый контроль».
7. Дайте определение понятия «регистрация документа».

8. Дайте определение понятия «исполнение документа».
9. Дайте определение понятия «поля документа».
10. Дайте определение понятия «процессный подход».
11. Дайте определение понятия «аутентификация пользователя».
12. Каковы цели и способы систематизации документов?
13. В чем заключаются информационные свойства документа?
14. Перечислите и опишите основные характеристики документооборота.
15. Опишите процедуру приема документов в организации.
16. Опишите процедуру приема и первичной обработки документов.
17. Определите назначение и виды бланков.
18. Каковы признаки современного офиса как информационной системы?
19. Каковы признаки современного офиса как социально-технической системы?
20. Дайте характеристику процедуре регистрации документов.
21. Дайте характеристику процедуре исполнения документа.
22. Дайте определение понятия «идентификация пользователя».
23. Дайте определение понятия «маршрут документа».
24. Дайте определение понятия «объем документооборота».
25. Дайте понятие целям, задачам и принципам документационного обеспечения управления

Задания 2 типа

1. Сравните возможности ручной и электронной формы контроля исполнения документа.
2. Охарактеризуйте технологию регистрации документов.
3. Сравните возможности различных видов поиска информации в системе электронного документооборота.
4. Охарактеризуйте способы ввода бумажных документов в электронный архив.
5. Поясните требования, предъявляемые к номенклатуре дел предприятия.
6. Охарактеризуйте возможности бумажной и электронной регистрационной формы документа.
7. Какие реквизиты документа вносятся в регистрационную карточку?
8. Какие операции входят в процесс распознавания и ввода данных в информационную базу.
9. Охарактеризуйте способ систематизации документов в электронном архиве.
10. Охарактеризуйте осуществление контроля срока исполнения поручений в системе электронного документооборота.
11. Создайте и охарактеризуйте маршрут движения служебной записки на получение денежных средств для закупки комплектующих на предприятии
12. Объясните схему обработки входящего документа в организации.
13. Поясните на примере создание бланка письма предприятия

(предприятие вымышленное).

14. Создайте общий бланк предприятия (предприятие вымышленное).

15. Охарактеризуйте схему обработки исходящего документа в организации.

16. Составьте и охарактеризуйте схему документооборота фирмы (их может быть несколько по каждому виду управленческой деятельности).

17. Придумайте фирму, опишите ее. Выделите основные бизнес-процессы, составьте схему движения документов по каждому бизнес-процессу

18. Какие общие правила регистрации документов.

19. Продемонстрируйте технологию создания шаблона наиболее часто используемого документа для автоматизации деятельности сотрудника предприятия.

20. Опишите документ «Факсимильное сообщение» на основе стандартного шаблона Microsoft Word.

21. Создайте в Microsoft Word информационное письмо, оповещающее партнеров фирмы о проведении маркетинговых мероприятий.

22. Объясните принцип очередности внедрения систем электронного документооборота.

23. Объясните по каким признакам производят группировку документов в дела.

24. Вы принесли заявление в деканат на перевод в другую группу. Охарактеризуйте маршрут обработки данного документа.

25. Опишите эксплуатационные свойства документа.

Задания 3 типа

1. Создать маршрут движения служебной записки на получение денежных средств для закупки комплектующих на предприятии.

2. Создать схему обработки входящего документа в организации.

3. Разработайте табличную модель маршрута движения документа в организации.

4. Придумайте фирму, опишите ее. Составьте схему документооборота фирмы (их может быть несколько по каждому виду управленческой деятельности).

5. Придумайте фирму, опишите ее. Выделите основные бизнес – процессы, составьте схему движения документов по каждому бизнес-процессу.

6. Создайте рассылку документа нескольким сотрудникам. Продемонстрируйте все возможные варианты.

7. Создайте в Microsoft Word информационное письмо, оповещающее партнеров фирмы о проведении маркетинговых мероприятий.

8. Какие виды поиска документов существуют в системах электронного документооборота. Продемонстрируйте.

9. Вы принесли заявление в деканат на перевод в другую группу.

Составьте маршрут обработки данного документа.

10. В организацию в течение месяца поступило 8 приказов от вышестоящей организации, 11 информационных писем, 5 отчетов от нижестоящей организации. Исполнение приказов сопровождалось изготовлением 15 документов, 7 из которых (копии) были направлены в 3 подведомственные организации, 4 подразделения сдали директору отчеты о работе за месяц. Подсчитайте объем документооборота организации за месяц.

11. Составьте маршрут обработки договора на поставку продукции.

12. Создать схему обработки исходящего документа в организации.

13. Создайте общий бланк организации, используя возможности Microsoft Office.

14. Изобразите схему межведомственного взаимодействия организаций.

15. Создайте в Microsoft Word информационное письмо, оповещающее партнеров фирмы о проведении презентации продукции

16. Создать схему обработки входящего документа в организации.

17. Какие виды поиска документов существуют в системах электронного документооборота. Продемонстрируйте.

18. Создать схему обработки входящего документа в организации.

19. Создайте и охарактеризуйте рассылку документа нескольким сотрудникам. Продемонстрируйте все возможные варианты.

20. Создайте служебную записку на приобретение комплектующих, зарегистрируйте ее.

21. Придумайте фирму, опишите ее. Выделите основные бизнес – процессы, составьте схему движения документов по выбранному бизнес - процессу.

22. Составьте схему документооборота фирмы, занимающейся предоставлением услуг связи.

23. Придумайте фирму. Разработайте состав бланков для фирмы, обоснуйте выбранный состав, определите формы хранения и процедуру создания.

24. В организацию в течение месяца поступило 8 приказов от вышестоящей организации, 11 информационных писем, 5 отчетов от нижестоящей организации. Исполнение приказов сопровождалось изготовлением 15 документов, 7 из которых (копии) были направлены в 3 подведомственные организации, 4 подразделения сдали директору отчеты о работе за месяц. Подсчитайте объем документооборота организации за месяц.

25. Создайте приказ о проведении презентации новой продукции для постоянных клиентов фирмы. Подпишите приказ видимой электронной подписью Microsoft Office.

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Содержание

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	3
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования. № 539 от 15 мая 2014 г. по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям) и является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена. Программа предназначена для реализации требований к содержанию и уровню подготовки специалистов в области коммерции, менеджмента и торговли.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла учебного плана подготовки специалистов СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Знания по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» могут использоваться при изучении следующих дисциплин информационные технологии в профессиональной деятельности; документационное обеспечение управления; организация коммерческой деятельности.

Цели освоения дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является углублённое изучение гражданского права в аспекте его регулирующего воздействия на отношения, именуемые «предпринимательской деятельностью».

Задачи изучения дисциплины:

- определить понятие предпринимательской деятельности;
- рассмотреть отрасли права, характеризующих профессиональную деятельность;
- определить предмет и метод как общеправовые понятия;
- рассмотреть взаимосвязь правовых норм между собой;
- рассмотреть особенности норм права, свойственных для различных отраслей права.

В результате изучения дисциплины обучаемый должен:

уметь:

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» направлен на формирование компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины студент должен обладать компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	86
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	57
в том числе:	
лекции, уроки	38
лабораторные работы	-
практические занятия, семинары	19
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	29
в том числе:	
работа с конспектом лекций	
изучение новой литературы	
выполнение домашних заданий	
эссе, реферат	
работа над курсовой работой (проектом)	-
Промежуточная аттестация	Зачет

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Введение Формируемые компетенции ОК 01, 02, 03, 04, 06, 09 ПК 1.1, 1.3	Общее понятие о правовом обеспечении профессиональной деятельности.	1	1	
Тема 1. Понятие, признаки, субъекты, особенности осуществления предпринимательской деятельности. Формируемые компетенции ОК 01, 02, 03, 04, 06, 09 ПК 1.1, 1.3	<i>Содержание учебного материала</i>	3		
	1.1. Правовые акты: понятие и виды. Законодательство о предпринимательской деятельности. Законы и подзаконные акты. Порядок их официального опубликования и вступления в силу. Отрасли права, регулирующие предпринимательскую деятельность.	1	1	
	1.2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Государственное регулирование и контроль в сфере предпринимательской деятельности. Лицензирование отдельных видов деятельности.	1	1	
	1.3. Физические лица как субъекты предпринимательских отношений. Юридические лица как субъекты предпринимательских отношений. Виды юридических лиц.	1	1	
	<i>Практические занятия</i>	4		10
	Ролевая игра «Разработка плана действий по созданию юридического лица».	4		10
	<i>Самостоятельная работа</i>	4		5
	Разработка плана действий по реорганизации и ликвидации юридического лица.	4		5
Тема 2. Основные институты	<i>Содержание учебного материала</i>	4		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
гражданского права, регулирующие профессиональную деятельность Формируемые компетенции ОК 01, 02, 03, 04, 06, 09 ПК 1.1, 1.3	2.1. Сделки как основания возникновения правоотношений. Представительство и доверенность. Сроки как юридические факты. Общие положения об обязательствах.	2	1	
	2.2. Гражданско-правовой договор. Договор купли-продажи и его виды. Договор аренды и его разновидности.		1	
	2.3. Договор подряда. Договоры об оказании услуг. Договоры об оказании финансовых услуг.	2	1	
	2.4. Банковские сделки. Посреднические договоры. Учредительный договор. Внедоговорные обязательства.		1	
	Практические занятия	4		5
	Выписать из Гражданского кодекса РФ все способы обеспечения исполнения обязательств.	4		5
	Самостоятельная работа	6		10
	Составление договора купли-продажи	6		10
Тема 3. Правовое регулирование отношений в сфере интеллектуальной собственности. Формируемые компетенции ОК 01, 02, 03, 04, 06, 09 ПК 1.1, 1.3	Содержание учебного материала	8		
	3.1. Формирование понятия интеллектуальной собственности и понятий, связанных с ним. Авторское право. Охрана программа для ЭВМ и баз данных. Патентное право.	4	1	
	3.2. Средства индивидуализации предпринимателей и их продукции. Нетрадиционные объекты интеллектуальной собственности. Договоры об использовании прав на объекты интеллектуальной	4	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	собственности.			
	Практические занятия	6		5
	Процедура получения патента	6		5
	Самостоятельная работа	4		15
	Написание эссе на тему: «Права патентообладателей и их защита».	4		15
Тема 4. Правовой режим информации, правовое регулирование ноу-хау (промышленные секреты) Формируемые компетенции ОК 01, 02, 03, 04, 06, 09 ПК 1.1, 1.3	Содержание учебного материала	6		
	4.1. Информация и информатизация как объекты правового регулирования.	2	1	
	4.2. Правовой режим информации с ограниченным доступом (государственная тайна, конфиденциальная информация).	2	1	
	4.3. Ноу-хау (промышленные секреты) как особый вид информации и объект интеллектуальной собственности.	2	1	
	Практические занятия	4		10
	Деловая игра: Работа над фирменным наименованием коммерческой организации.	4		10
	Самостоятельная работа	4		5
	Конспект «Сжатое изложение видов товарных знаков (наименования места происхождения товаров и права на них).	4		5
Тема 5. Нормы уголовного и административного права, регулирующие особенности ответственности в сфере информационной деятельности и интеллектуальной	Содержание учебного материала	8		
	5.1. Понятие, задачи, предмет уголовного права. Преступления и наказания в уголовном праве.	2	1	
	5.2. Понятие, предмет и система административного права.	2	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
собственности. Формируемые компетенции ОК 01, 02, 03, 04, 06, 09 ПК 1.1, 1.3	5.3. Административная и уголовная ответственность за нарушения в сфере информационной деятельности и интеллектуальной собственности.	4	2	
	Практические занятия	4		10
	Разбор конкретных ситуаций	4		10
	Самостоятельная работа	2		5
	Составить аналитическую таблицу «Административная и уголовная ответственность за нарушения в сфере информационной деятельности и интеллектуальной собственности».	2		5
Тема 6. Правовое регулирование трудовых отношений. Формируемые компетенции ОК 01, 02, 03, 04, 06, 09 ПК 1.1, 1.3	Содержание учебного материала	6		
	6.1. Законодательство, регулирующее трудовые отношения. Коллективные договоры и соглашения: стороны и содержание.	3	3	
	6.2. Трудовой договор: понятие и содержание. Отличие трудового договора от гражданско-правового договора. Оплата труда. Время труда и отдыха. Гарантии и компенсации. Материальная ответственность работника и работодателя.	3	3	
	Практические занятия	5		10
	Составить аналитическую таблицу с использованием ПК «Отличие трудового договора от гражданско-правового договора».	5		10
	Самостоятельная работа	4		10
	Написание эссе на тему: - «Формы оплаты труда Системы заработной платы»;	4		10

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	- «Дисциплинарная ответственность работников».			
Всего:		86/29		100

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличие учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное)

программное обеспечение);

- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);

- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)

- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)

- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)

- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)

- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)

- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения, игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Акопов, В. И. Правовое регулирование профессиональной деятельности медицинского персонала : учебное пособие / В. И. Акопов. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2020. – 351 с. – (Среднее медицинское образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601643>

Дополнительная литература:

1. Шаповалова, В. С. Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / В. С. Шаповалова, О. И. Ефремова ; под ред. В. С. Шаповаловой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – Часть 1. – 130 с. : табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602467>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.
2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).
2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Новая российская энциклопедия: в 12 т. / гл. ред. А. Д. Некипелов. — М.: Энциклопедия, 2003. — Т. 1: Россия.
2. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

4. Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	РИА «РосБизнесКонсалтинг»	www.rbc.ru
2.	Право.ру	www.pravo.ru
3.	Официальный сайт «Российской газеты»	www.rg.ru
4.	Федеральная налоговая служба РФ	https://www.nalog.gov.ru/rn77/
5.	Портал Государственных услуг	https://www.gosuslugi.ru/
6.	Справочная поисковая система «Консультант Плюс»	http://www.consultant.ru/
7.	Контур.Норматив. Справочно-правовая система. Всегда актуальное налоговое, трудовое, гражданское законодательство РФ: кодексы и законы, нормативно-правовые акты, постановления правительства.	https://normativ.kontur.ru/

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции

данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институтом в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их

способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и

науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»), письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Института признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и

тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	Формы контроля обучения: <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, решение задач, выполнение заданий практикума, профессиональные тренинги Самостоятельная работа, написание эссе <i>Промежуточная аттестация</i> Методы оценки результатов обучения: мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
использовать необходимые нормативные документы;	
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	
осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;	
определять организационно-правовую форму организации	
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	
знать:	
основные положения Конституции Российской Федерации;	
организационно-правовые формы юридических лиц;	
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	
основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;	
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	
правовое положение субъектов	

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
предпринимательской деятельности;	
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	
право социальной защиты граждан	
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	
правила оплаты труда;	
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	
иды административных правонарушений и административной ответственности;	
ОК 01, 02, 03, 04, 06, 09, ПК 1.1, 1.3	<i>Зачет</i>

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
1.	Зачет/ ОК 01, 02, 03, 04, 06, 09, ПК 1.1, ПК 1.3	Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя. Задание №1 – тестовое задание/вопрос с выбором ответа на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающегося принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – практическое задание на анализ ситуации и проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины, из предметной области дисциплины и выявление способности	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Практическое задание выполнены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
		обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;	результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Практическое задание выполнено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практические задания не выполнены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Задание 1 типа

1. Дайте общую характеристику Конституции РФ
2. Раскройте права и свободы человека и гражданина, содержащиеся в Конституции
3. Нормативные акты, регулирующие коммерческие отношения в сфере профессиональной деятельности
4. Юридическое лицо: понятие, виды
5. Организационно-правовые формы юридических лиц
6. Субъекты предпринимательской деятельности
7. Сделки в гражданском праве
8. Понятие, виды договора
9. Трудовой договор
10. Порядок заключения договора
11. Порядок заключения трудового договора
12. Основания прекращения трудового договора
13. Занятость в Российской Федерации
14. Социальная защита граждан
15. Понятие дисциплинарной ответственности работника
16. Понятие материальной ответственности работника и ее виды
17. Административное правонарушение
18. Административная ответственность
19. Виды защиты нарушенных прав
20. Порядок судебного разрешения споров
21. Сроки
22. Договор купли-продажи
23. Договор об оказании услуг
24. Формы оплаты труда
25. Время труда и отдыха

Задание 2 типа

1. Вы решили создать свое юридическое лицо. Организационно-правовая форма юридического лица: ООО. Какие нормативные акты Вам необходимо использовать для его создания?

2. Вы решили создать свое юридическое лицо. Организационно-правовая форма юридического лица: ПАО. Какие нормативные акты Вам необходимо использовать для его создания?

3. Вы решили создать свое юридическое лицо. Организационно-правовая форма юридического лица: ООО. Какие документы необходимы для его регистрации?

4. Вы решили создать свое юридическое лицо. Организационно-правовая форма юридического лица: ООО. Какова процедура регистрации ООО? Привести пример ООО с лицензионным видом деятельности и без лицензионного вида деятельности

5. Вы начинающий предприниматель. Ваш бизнес – кофейня. Какими нормативными актами Вы будете руководствоваться в своей деятельности. Аргументируйте свой ответ.

6. Иванова И.И. уволили за появление на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения, т.к. его коллега видел, как Иванов шел на работу и у него «заплетались ноги», о чем он незамедлительно доложил Генеральному директору. Директор немедленно приказал вынести приказ о его увольнении. Через несколько часов после случившегося Иванов И.И. был госпитализирован с инфарктом. Может ли Иванов оспорить свое увольнение в данной ситуации? Аргументируйте ответ.

7. Петрова Н.И. отсутствовала на рабочем месте несколько дней. Директор принял решение о ее увольнении и подписал соответствующий приказ. Через 2 недели Петрова Н.И. пришла на работу и представила листок о нетрудоспособности в связи с нахождением в реанимации. Как Петрова Н.И. может оспорить вынесенный приказ об увольнении?

8. Вы хотите создать юридическое лицо. Вы выбрали организационно-правовую форму (выбор делает обучающийся). Докажите, что данная организационно-правовая форма лучше остальных для Вашего будущего бизнеса?

9. Вы открыли ООО с основным видом деятельности купля-продажа. Вы решили заняться продажей алкоголя. Что необходимо для данного вида деятельности? Какими нормативными актами это регулируется?

10. Вы заключили трудовой договор с Пончиковым М.А. На собеседовании между Вами достигнуто соглашение о месте работы, оплате труда, графике работы. В заключенном трудовом договоре отсутствовало указание нахождения рабочего места. Будет ли считаться это ошибкой? Обоснуйте свой ответ

11. При заключении трудового договора место рабочего места было определено ТЦ Город на Рязанском проспекте. Однако работник фактически должен был выйти на работу в ТЦ Город на шоссе Энтузиатов. Что необходимо предпринять в данной ситуации? Обоснуйте свой ответ.

12. При создании ООО Вами было оплачено 50% уставного капитала. В течении какого времени Вам необходимо внести оставшуюся часть уставного капитала? Аргументируйте свой ответ со ссылкой на законодательство

13. Приведите сходства и различия трудового договор и гражданско-правового договора. Аргументируйте ответ

14. Каковы особенности создания ООО? Приведите примеры

15. Каковы особенности заключения трудового договора. Приведите примеры и аргументируйте свой ответ

16. Каковы основания расторжения трудового договора. Приведите примеры и обоснуйте ответ

17. Каковы основания отказа в государственной регистрации юридического лица? Аргументируйте ответ

18. Нарушены трудовые отношения. Какие нормативные акты необходимо применить для защиты нарушенных прав?

19. Вы решили открыть фонд защиты окружающей среды. Какими нормативными актами Вы будете пользоваться в профессиональной деятельности?

20. При создании ООО Вы оплатили 75% уставного капитала. Оставшуюся часть Вы забыли оплатить. Каковы последствия? Аргументируйте ответ.

21. Вы решили заниматься бизнесом. Какова процедура регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя?

22. Какие нормативные акты регулируют государственную регистрацию индивидуального предпринимателя?

23. Условия реорганизации юридического лица. Приведите примеры и обоснуйте ответ.

24. Во время рабочего дня на предприятии ООО «Угрюм» случился пожар. Шкафчики с одеждой работников сгорели. Кто будет нести ответственность и какую? Обоснуйте ответ

25. Сотрудник кассы в ООО «Сейшейлы» обнаружила недосдачу в кассе. Сотрудники кассы меняются каждый день, т.к. работают сменами день через день. Кто и какую ответственность будет нести? Обоснуйте ответ.

Задание 3 типа

Задача 1. Орлова была принята на работу в магазин «Дикси» продавцом с трехмесячным испытательным сроком. Спустя три месяца заведующая магазином издала приказ о продлении срока испытания на один месяц, так как не сложилось определенного представления о деловых качествах Орловой. Через полмесяца после этого был издан приказ об увольнении Орловой, как не выдержавшей испытания.

Оцените правомерность ситуации.

Задача 2. Гражданин М. заключил с работодателем срочный трудовой

договор на три года. После истечения этого срока гражданин М. продолжал работу. Ни одна из сторон не потребовала расторжения срочного трудового договора в связи с истечением срока его действия.

Как будут оформляться данные трудовые отношения? Что произойдет с истекиющим срочным трудовым договором? (подтвердите свой ответ статьёй ТК РФ)

Задача 3. Сомов купил в магазине «Карина» сметану. Придя домой, и вскрыв упаковку, он увидел, что цвет сметаны не соответствует обычному, и усомнился в ее качестве. Он опять отправился в магазин, показал продавцу цвет сметаны в открытой упаковке и потребовал вернуть уплаченные за нее деньги. Продавец отказался это сделать, поскольку сметана была продана в пределах срока реализации. Сомову посоветовали обратиться на молочный завод, поскольку, по мнению продавца, магазин в этом случае упрекнуть не в чем и отвечать он не должен.

Кто должен нести имущественную ответственность за проданный товар?

Задача 4. Получив расчетный листок при очередной выплате заработной платы, продавец Петрова обнаружила, что с нее удержано 30% заработной платы. Петрова обратилась в бухгалтерию, где ей пояснили, что в предыдущие два месяца вследствие счетной ошибки ей были выплачены излишние суммы, а сейчас они с нее взысканы. Посмотрев сделанные бухгалтерией расчеты, Петрова против оснований и размеров удержания не возражала, но заявила, что взыскание с нее сразу 30% заработной платы «подорвет ее семейный бюджет».

Оцените правомерность ситуации.

Задача 5. Индивидуальный предприниматель Потапов, признанный банкротом, через шесть месяцев с момента такого признания, обратился в орган местной власти с просьбой вновь открыть дело и зарегистрировать его в качестве индивидуального предпринимателя. Свою просьбу он аргументировал тем, что он обанкротился не по своей вине: его торговый павильон был уничтожен ураганом. Однако он получил отказ.

Законно ли решение местного органа власти?

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Логистика»**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Москва 2025

СОДЕРЖАНИЕ

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	3
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Логистика» является частью основной профессиональной образовательной программы, составленной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным Минобрнауки № 539 от 15 мая 2014 г. по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Логистика» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла учебного плана подготовки специалистов СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Цели освоения дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Логистика» является сформировать у обучающихся логистический подход к управлению предприятием, логистическое мировоззрение, устойчивые знания в области управления материальными потоками и сопутствующими им информационными, финансовыми потоками, их оптимизации на макро - и микроуровне.

Задачи изучения дисциплины

- ознакомить с основами экономической логистики на макро – и микроуровне, основными понятиями и характеристиками торгово-сбытовой логистики, производственной логистики;

- обеспечить освоение логистических приёмов по повышению эффективности функционирования материалопроводящих систем; сокращению временного интервала между приобретением сырья и полуфабрикатов и поставкой готового продукта потребителю; оптимизации материальных запасов; ускорению процесса получения информации; повышению уровня сервиса.

В результате изучения дисциплины обучаемый должен:

уметь:

- применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков;
- управлять логистическими процессами организации;

знать:

- цели, задачи, функции и методы логистики;
- логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы;
- контроль и управление в логистике;
- закупочную и коммерческую логистику.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Логистика» направлен на формирование компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	37
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	25
в том числе:	
лекции, уроки	15
лабораторные работы	-
практические занятия, семинары	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
в том числе:	
работа с конспектом лекций	12
изучение новой литературы	
выполнение домашних заданий	
эссе, реферат	
работа над курсовой работой (проектом)	-
Промежуточная аттестация	Диффер.зачёт

Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия,	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА

	самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)			
Тема 1. Понятие и сущность логистики. Формируемые компетенции ОК 02, 04 ПК 1.2, 1.9	Содержание учебного материала	2		
	1.1. Понятие и предпосылки развития логистики	2	1	
	1.2. Актуальность и этапы развития экономической логистики		1	
	1.3. Основные принципы и экономический эффект от использования логистики		1	
	Практические занятия	2		20
	1. Построение материалопроводящей цепочки на основе логистического подхода	2		20
	Самостоятельная работа	1		
	1. Изучение исторического развития логистики	1		
Тема 2. Концепция и функции логистики. Формируемые компетенции ОК 02, 04 ПК 1.2, 1.9	Содержание учебного материала	2		
	2.1. Концепции и функции логистики, ее основные положения	2	2	
	2.2. Функциональная взаимосвязь логистики с маркетингом, финансами и планированием производства		2	
	2.3. Функциональные области логистики и их основные характеристики		2	
	Практические занятия	2		20
	Деловая игра Определить оптимальный размер заказа партии.	2		20
	Самостоятельная работа	3		
	1. Распределение логистических функций между участниками логистического процесса	3		
Тема 3. Материальные потоки и логистические операции. Формируемые компетенции	Содержание учебного материала	3		
	3.1. Понятие материального потока	3	2	
	3.2. Виды материальных потоков и их основные признаки		2	
	3.3. Виды логистических		3	

ОК 02, 04 ПК 1.2, 1.9	операций			
	Практические занятия	2		20
	Групповая дискуссия: Критерии выбора посредников. 1. Параметрический метод взвешенных бальных оценок.	2		20
	Самостоятельная работа	2		
	1. Оценить потребительскую привлекательность продукта экспертным методом.	2		
Тема 4. Логистические системы. Формируемые компетенции ОК 02, 04 ПК 1.2, 1.9	Содержание учебного материала	4		
	4.1. Понятие логистической системы	4	2	
	4.2. Границы логистических систем		3	
	4.3. Виды логистических систем		2	
	4.4. Принципы построения логистических систем управления потоковых процессов (ЛСУ ПП)		3	
	Практические занятия	2		20
	1. Построение макрологистических систем.	2		20
	Самостоятельная работа	2		
	1. Методы принятия решения по выбору канала товародвижения.	2		
Тема 5. Методологический аппарат логистики. Формируемые компетенции ОК 02, 04 ПК 1.2, 1.9	Содержание учебного материала	4	3	
	5.1. Общая характеристика методов решения задач	4		
	5.2. Моделирование в логистике		3	
	5.3. Экспертные системы в логистике		3	
	5.4. Определение и основные принципы системного подхода		3	
	5.5. Сравнительная характеристика классического и системного подхода в формировании логистических систем		3	
	Практические занятия	2		20
	Компьютерные симуляции: 1. Разработать тарифную сетку для услуг логистической фирмы.	2		20

	2. Оптимизировать расходы на доставку грузов. 3. Оптимизация товарных запасов.			
	Самостоятельная работа	4		
	1. Принципы решения вопроса «Сделать самим, или купить».	4		
Всего:		37/12		100
ОК 02, 04, ПК 1.2, 1.9				Зачет

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличие учебного кабинета организации коммерческой деятельности и логистики.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);

• Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);

• ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

• 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)

• OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)

• PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)

• Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)

• GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)

• Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения, игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Тебекин, А. В. Логистика : учебник / А. В. Тебекин. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 355 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621942>

Дополнительная литература:

1. Левкин, Г. Г. Логистика : учебник : [12+] / Г. Г. Левкин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 268 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496875>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание

(официальный публикатор государственных документов).

2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1. Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

3. Журнал „Продавать! Техника продаж“: Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

4. Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно

5. Журнал “Современная торговля”: Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

• Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

• Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

• Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

• Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Logistics.ru Отраслевой портал	https://logistics.ru/
3.	Logirus. Логистика в России	https://logirus.ru/
2.	Логистика коммерческой деятельности (spravochnick.ru)	https://spravochnick.ru/ekonomika_predpriyatiya/kommercheskaya_deyatelnost_predpriyatiya/logistika_kommercheskoy_deyatelnosti/?ysclid=I6250teo55822534967
4.	Логистика РосТех	http://rtlog.ru/
5.	Логистика как дорогой и важный бизнес-процесс: оптимизация логистических систем при помощи инструментов в IBM	http://cognitive.rbc.ru/logistics

6.	Логистика в торговой системе Николай Лобанов Яндекс Дзен (yandex.ru)	https://zen.yandex.ru/media/id/5c3f5d30bf238900a9aaa453/logistika-v-torgovoi-sisteme-5c9e112631a48b00b0ebe8a1

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтom к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институтom в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования», письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Института признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного,

безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением

слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь: • применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков; • управлять логистическими процессами организации;	<u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Практические занятия: Опрос на занятиях, решение задач, выполнение заданий практикума, профессиональные тренинги Самостоятельная работа, написание эссе <u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
знать: • цели, задачи, функции и методы логистики; • логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы; • контроль и управление в логистике; • закупочную и коммерческую логистику;	

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет/ ОК 02, ОК 04, ПК 1.2, ПК 1.9	Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» — 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. — 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. — 50-69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. «Не зачтено» — менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.

Примерные задания для проведения промежуточной аттестации

Задания 1 типа

1. Современное определение логистики
2. Определите взаимоотношение логистики и маркетинга.
3. Опишите принципы принятия решения по пользованию услугами

наемного склада.

4. Почему прогнозирование так важно для логистического управления?

5. Опишите основные складские зоны и основные этапы планирования склада.

6. Опишите основные логистические складские функции и процедуры.

7. Почему управлению запасами уделяется такое большое внимание?

8. Дайте понятие страхового запаса.

9. Опишите основные виды оборудования складов.

10. Какие виды складов Вам известны?

11. Опишите принципы известных Вам алгоритмов выбора местоположения склада.

12. Определите основные шаги инвентаризации.

13. Дайте определение уровня сервиса при управлении запасами в логистике.

14. Опишите назначение транспорта в логистических системах.

15. Опишите известные Вам модели перевозки грузов.

16. Определите основные функции консолидатора.

17. Перечислите основные задачи, решаемые при управлении транспортным отделом.

18. Определите элементы транспортной логистики.

19. Дайте определение транспортного тарифа. Какие типы транспортных тарифов Вам известны?

20. В чем заключается суть транспортной задачи?

21. В чем заключается суть задачи выбора кратчайшего маршрута?

22. Определите понятие международного транзитного коридора. Насколько они важны для экономического развития РФ?

23. Дайте краткие определения конвенции TIR и CMR.

24. Дайте определение коэффициента использования пробега автотранспорта.

Задания 2 типа

1. Дайте краткое описание системы управления складом (WMS).

2. Дайте определение ABC классификации товаров. Как она производится?

3. Дайте определение XYZ классификации товаров? Как она производится?

4. Определите различные методы размещения товаров на складе.

5. Опишите модель оптимального размера заказа.

6. Опишите метод взвешенных факторов определения местоположения склада.

7. Опишите основные модели управления запасами.

8. Определите известные Вам типы упаковки и классифицируйте маркировку грузов.

9. Получен заказ от покупателя. Вы несете ответственность за

отгрузку товара. Опишите, как Вы сформулируете задание рабочим склада.

10. При приеме товара на склад Вы обнаружили недостачу. Ваши действия.

11. При приеме товара на склад Вы обнаружили расхождения по качеству (комплектности). Ваши действия.

12. Структура и применение штрихового кода EAN-13.

13. По каким направлениям осуществляется анализ и планирование процессов на транспорте?

14. Приведите примеры нерациональных транспортных перевозок.

15. Опишите группы транспортных расходов и факторы, влияющие на стоимость транспортных услуг.

16. Произведите сравнительный анализ различных видов транспорта.

17. Почему контейнеры произвели революцию в транспортной логистике?

18. Определите структуру себестоимости автомобильных перевозок.

19. Определите основные показатели эффективности работы автотранспортного предприятия.

20. Опишите известные Вам программно-аппаратные средства, используемые в транспортной логистике.

21. Определите основные виды страхования грузов.

Задания 3 типа

Задача 1.

Разделите объекты на группы методом ABC.

№ объекта	Вклад объекта, ед.	Доля вклада объекта, %
1	32	
2	12	
3	195	
4	5464	
5	48	
6	99	
7	15	
8	101	
9	843	
10	333	
11	13	
12	22	
13	2456	
14	369	
15	45	
16	74	
17	52	
18	24	
19	423	

№ объекта	Вклад объекта, ед.	Доля вклада объекта, %
20	25	

Задача 2.

Продифференцировать ассортимент товара по группам XYZ.

№ объекта	Частота спроса объекта, ед.	Среднее отклонение частоты спроса объекта, ед.
1	321	21
2	127	27
3	1950	955
4	5464	464
5	484	84
6	991	91
7	151	51
8	101	55
9	843	84
10	333	74
11	132	52
12	225	85
13	2456	1220
14	369	69
15	455	45
16	7449	5423
17	520	12
18	242	97
19	4239	324
20	2523	675

Задача 3.

Найти оптимальную пропускную способность одноканальной логистической системы m , если:

- интенсивность поступления заявок на обслуживание $\lambda=3,5$ заявки в час,
- стоимость заявки на обслуживание $C_3=900$ руб./час,
- стоимость содержания логистической системы обслуживания $C_c=100$ руб./час.

Задача 4.

Найти оптимальное количество каналов многоканальной логистической системы S , если:

- интенсивность поступления заявок на обслуживание $\lambda=4$ заявки в час,
- интенсивность обслуживания заявок одним каналом $m=2$ заявки в

час,

- потери от ожидания заявкой обслуживания $C_1=500$ руб./час,
- убытки от простоя одного канала обслуживания $C_2=350$ руб./час.

Задача 5.

Составьте рациональные маршруты движения транспорта при декомпозиции транспортной сети методом Свира.

№ объекта	Угол расположения объекта в полярной системе координат, град	Масса перевозимых тяжеловесных грузов, тонн
1	32,1	2,1
2	127	2,7
3	195	9,5
4	54,6	4,6
5	48,4	8,4
6	99,1	9,1
7	151	5,1
8	101	5,5
9	84,3	8,4
10	33,3	7,4
11	132	5,2
12	225	8,5
13	245,6	1,2
14	36,9	6,9
15	45,5	4,5
16	74,5	5,4
17	52,0	1,2
18	24,2	9,7
19	139	3,2
20	252,3	6,8
21	351	0,6
22	278	2,2
23	316	7,8
24	343	6,4

Грузоподъемность транспортного средства 30 тонн.

Задача 6.

Заводы производства оборудования расположены в пунктах А, В и С. Центры распределения – в пунктах D и E. Объем производства заводов в пунктах А, В и С равен 1000, 1500 и 1200 единиц оборудования соответственно. Ожидаемый спрос в пунктах D и E равен 2300 и 1400 единиц оборудования соответственно.

Стоимость перевозки одной единицы оборудования c_i :

i/j	D	E

A	80	215
B	100	108
C	102	68

Необходимо найти количество единиц оборудования x_{ij} , перевозимого из i -го пункта в j -й ($i=1, 2, 3$; $j=1, 2$) с минимальными суммарными затратами на транспортировку:

$$\sum_{i=1}^m \sum_{j=1}^n c_{ij} x_{ij} \rightarrow \min$$

Задача 7.

Схематично опишите взаимосвязь в информационной логистической системе следующих информационных технологий: DM, EDI, BC, AI/ES, RA&C.

Задача 8.

Определите оптимальный размер запаса ресурсов, периодичность поставок и минимальный размер суммарных логистических затрат на доставку и хранение ресурсов за год при равномерном расходе ресурсов и «мгновенных» бездефицитных поставках при условии, что:

- стоимость поставки одной партии ресурсов составляет $C_{\text{пост.}}=5$ тыс. руб. за партию;
- стоимость хранения единицы ресурса в единицу времени $C_{\text{хр.}}=300$ руб. за тонну в месяц;
- необходимый объем ресурса для переработки $M=250\,000$ тонн в год.

Задача 9.

Определите оптимальный размер запаса ресурсов, периодичность поставок и минимальный размер суммарных логистических затрат на доставку и хранение ресурсов за год при равномерном их расходе, «мгновенных» поставках и ликвидации перебоев производства из-за дефицита ресурса при условии, что:

- стоимость поставки одной партии ресурсов составляет $C_{\text{пост.}}=7$ тыс. руб. за партию;
- стоимость поставки одной экстренной партии ресурсов составляет $C_{\text{экс.}}=10$ тыс. руб. за партию;
- стоимость хранения единицы ресурса в единицу времени $C_{\text{хр.}}=200$ руб. за тонну в месяц;
- необходимый объем ресурса для переработки $M=275\,000$ тонн в год.

Задача 10.

Интенсивность использования ресурса предприятием составляет $m=3$ тонны в сутки. Поставки ресурса производятся равномерно автомобильным транспортом по $l=20$ тонн в партии. Затраты на хранение составляют $C_{\text{хр.}}=50$ коп. за тонну в сутки. Стоимость пополнения запаса составляет $C_{\text{пост.}}=3,5$ тыс. руб. Убытки от нехватки одной тонны в сутки составляют $C_{\text{д.}}=1,8$ тыс. руб.

Определите оптимальный размер запаса ресурсов, периодичность

поставок и минимальный размер суммарных логистических затрат на доставку и хранение ресурсов в месяц.

Задача 11.

При входном контроле определите необходимый объем бесповторной выборки и соответствующие затраты для партии из $N=9000$ изделий, чтобы с гарантией $v=0,95$ не допустить ошибку в определении доли дефектных большую, чем 0,01 Стоимости проверки одного изделия $C_{пр.}=50$ руб.

Задача 12.

Сформировать из случайных позиций, выраженных частотами спроса на складе, «горячую» и «холодную» складские зоны.

Участок отгрузки	21	132	1	1302	3210	1032	32	1312	321	1132
	17	225	27	25	1278	2205	1207	22	127	2251
	195	245	4950	456	950	246	95	56	1915	1456
	546	369	54	3069	464	1369	55	69	5464	3691
	484	455	84	4	48	4155	4841	444	4884	1455
	991	744	91	7449	9191	74	99	749	17	7441
	151	520	15	20	51	1520	1511	123	1510	2520
	101	242	11	1242	1001	42	1011	245	1101	2242
	843	4239	83	239	43	2	84	789	343	4232
	333	2523	33	5232	3433	25	1333	153	434	253

Задача 13.

Определить потребную площадь наемного склада (кв. м), если:

- размер запаса составляет $Z=8$ дней,
- годовой грузооборот $T=100\ 000$ тонн в год,
- нагрузка на 1 кв. м при хранении составляет $q=2,5$ тонны,
- число рабочих дней в году $D=300$ дней.

Задача 14.

Определить место расположения склада методом поиска центра тяжести при заданных координатах потребителей относительно начала координат и объемах потребления:

- потребитель А (53 км, 42 км, 25 т/мес.),
- потребитель Б (13 км, 82 км, 75 т/мес.),
- потребитель В (15 км, 22 км, 12 т/мес.),
- потребитель Г (43 км, 24 км, 125 т/мес.),
- потребитель Д (36 км, 12 км, 65 т/мес.),
- потребитель Е (3 км, 100 км, 25 т/мес.).

Задача 15.

Опишите зависимость совокупных затрат на функционирование системы распределения F от количества входящих в нее складов N .

Задача 16.

Определить место расположения распределительного склада на обслуживаемой территории.

Фирма, занимаясь реализацией продукции на рынках сбыта K_A , K_B , K_C , имеет постоянных поставщиков P_1 , P_2 , P_3 , P_4 , P_5 в различных регионах. Увеличение объема продаж заставляет фирму поднять вопрос о строительстве нового распределительного склада, обеспечивающего продвижение товара на новые рынки и бесперебойное снабжение своих клиентов.

Для простоты расчетов предположим, что тариф (T) для поставщиков на перевозку продукции составляет $T_{\Pi} = 1$ у.е./ т. км, а тарифы для клиентов на перевозку продукции со склада равны: $T_{K_A} = 0,8$ у.е./ т. км.; $T_{K_B} = 0,5$ у.е./ т. км.; $T_{K_C} = 0,6$ у.е./ т. км.

Поставщики осуществляют среднюю партию поставки в размерах: $P_1 = 150$ т,

$P_2 = 75$ т, $P_3 = 125$ т, $P_4 = 100$ т, $P_5 = 150$ т. Партия поставки при реализации клиентам составляет: $K_A = 300$, $K_B = 250$, $K_C = 150$. На географическую карту, где обозначены имеющиеся у фирмы поставщики и регионы сбыта, наносится сетка с осью координат.

Координаты (x , y) клиентов и поставщиков приведены в таблице 9. Пример построения карты на рис. 3.

Используя исходные данные также определить, как изменится выбор оптимального месторасположения распределительного склада, если изменится тариф на перевозку для поставщиков P_4 и P_5 до 1,75 у. е./ т. км.

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Бухгалтерский учет»**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Москва 2025

Содержание

1. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	24

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» частью основной профессиональной образовательной программы, составленной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15 мая 2014 г. № 539 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)».

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет» является общепрофессиональной дисциплиной обязательной части профессионального учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Цель освоения дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» является формирование у студентов современной системы знаний о концептуальных основах бухгалтерского учета, основах методологии учета хозяйственной деятельности, о технике бухгалтерского учета, подходах к организации учета на предприятии и основах управления бухгалтерским учетом в Российской Федерации.

Задачи изучения дисциплины:

- обеспечить освоение принципов бухгалтерского учета, элементов метода, которые используются в бухгалтерском учете для отражения информации о хозяйственной деятельности;
- способствовать приобретению навыков использования технических приемов регистрации учетной информации;
- способствовать формированию представления о полном цикле обработки учетной информации: от первичной фиксации хозяйственных операций до составления финансовой отчетности;
- способствовать получению общего понимания значения финансовой отчетности и основ организации бухгалтерского учета в коммерческой организации.

В результате изучения дисциплины обучаемый должен:

уметь:

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;

- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;

знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- план счетов, объекты бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» направлен на формирование компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины студент должен обладать компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
– лекции, уроки	38
– практические занятия	38
– лабораторные занятия	-
– курсовое проектирование (курсовая работа)	-
– консультация (групповая) ¹	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	38
в том числе:	
– расчетное домашнее задание	38

¹ Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены Институтом из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Вид учебной работы	Объем часов
<i>Промежуточная аттестация</i>	<i>Дифф. Зачет²</i>

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 1. Предмет и метод бухгалтерского учета Формируемые компетенции ОК 09, ПК 1.3 ПК 2.1	<i>Содержание учебного материала</i>	2		
	Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Федеральный Закон «О бухгалтерском учете». Национальные стандарты бухгалтерского учета в РФ (ПБУ).	2	1	
	Понятие бухгалтерского учета, его сущность, цели, содержание и значение. Виды хозяйственного учета и их взаимосвязь. Учетные измерители. Задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации.		2	
	Метод бухгалтерского учета и его элементы. Документация, инвентаризация, баланс, счета и двойная запись, оценка и калькуляция, бухгалтерская отчетность.		2	
	Практические занятия	2		5
	1. Практическое занятие «Объекты бухгалтерского учета и их классификация: факты хозяйственной жизни, активы, обязательства, источники финансирования деятельности экономического субъекта, доходы и расходы, иные объекты».	2		5
	Самостоятельная работа³	2		

² Дифференцированный зачет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Составить аналитический отчет по теме «Объекты бухгалтерского учета и их классификация»	2		
Тема 2. Счета и двойная запись. Формируемые компетенции ОК 09, ПК 1.3 ПК 2.1	Содержание учебного материала	2		
	Бухгалтерский баланс, его содержание и структура, назначение и место в бухгалтерской отчетности. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни, их типы и характеристика.	2	1	
	Бухгалтерские счета, их назначение и структура. Дебет и кредит счетов. Счета активные, пассивные, активно-пассивные. Сальдо и обороты по счетам бухгалтерского учета. Взаимосвязь между счетами и балансом.		2	
	Двойная запись операций на счетах учета и ее контрольное значение. Бухгалтерская проводка. Простые и сложные бухгалтерские проводки. Понятие корреспонденции счетов бухгалтерского учета.		2	
	Понятие и характеристика счетов синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. Оборотные ведомости по счетам синтетического и		2	

³ Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую студент совершает в установленное время и в установленном объеме индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя (преподаватель разъясняет цели, задачи её проведения, контролирует их понимание студентами, знакомит студентов с алгоритмами, требованиями, предъявляемыми к выполнению определённых видов заданий, проводит индивидуальную работу, направленную на формирование у студентов навыков по самоорганизации познавательной деятельности), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет (библиотека, читальный зал). Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением, которое подробно описано в фондах оценочных средств по дисциплине.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	аналитического учета.			
	План счетов бухгалтерского учета, его назначение. Структура и содержание разделов плана счетов. Классификация счетов по экономическому содержанию.		2	
	Практические занятия	4		20
	1. Практическое занятие «Составление бухгалтерского баланса и определение типов изменений в балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни»- Практикум по решению задач	1		5
	2. Практическое занятие «Открытие активных и пассивных счетов, подсчет оборотов и выведение конечных остатков по счетам учета, составление простых и сложных бухгалтерских проводок». –практикум по решению задач	1		5
	3. Практическое занятие «Решение ситуационных задач, составление оборотных ведомостей по счетам синтетического и аналитического учета»	1		5
	Контрольная работа	1		5
	Самостоятельная работа	4		
	Задание из тетради-практикума по соответствующей теме.	4		
Тема 3. Первичное наблюдение и стоимостное измерение объектов учета. Формируемые компетенции ОК 09, ПК 1.3 ПК 2.1	Содержание учебного материала	4		
	Первичные документы. Определение и классификация первичных документов. Реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов. Проверка и обработка документов. Документооборот и его этапы, правила организации документооборота.	4	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Бухгалтерские регистры. Регистры бухгалтерского учета, их классификация и характеристика. Обязательные реквизиты бухгалтерских регистров. Способы исправления ошибок в документах и бухгалтерских регистрах.		2	
	Формы бухгалтерского учета. Определение формы бухгалтерского учета. Виды форм бухгалтерского учета, их характеристика, отличительные признаки, достоинства и недостатки.		1	
	Инвентаризация имущества и финансовых обязательств. Инвентаризация, ее определение, виды и порядок проведения. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.		1	
	Стоимостное измерение объектов учета. Оценка как метод стоимостного измерения объектов учета, виды оценок. Калькуляция, порядок ее исчисления и виды.		1	
	Практические занятия	4		10
	1. Практическое занятие «Составление и обработка первичных документов»	2		5
	2. Практическое занятие «Заполнение регистров бухгалтерского учета». Задание с использованием ПК	2		5
	Самостоятельная работа	4		
	Расчетное домашнее задание: «Составление и обработка первичных документов»	4		
Тема 4. Основы организации бухгалтерского учета. Формируемые	Содержание учебного материала	2		
	Организация и порядок ведения бухгалтерского учета. Задачи	2	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
компетенции ОК 09, ПК 1.3 ПК 2.1	бухгалтерской службы в организации. Структура бухгалтерии, права и обязанности главного бухгалтера.			
	Учетная политика организации. Структура и содержание учетной политики, порядок ее формирования и изменения.		2	
	Практические занятия	-		
	Самостоятельная работа	4		
	Задание из тетради-практикума по соответствующей теме.	4		
Тема 5. Учет капитала организации Формируемые компетенции ОК 09, ПК 1.3 ПК 2.1	Содержание учебного материала	2		
	Учет собственного капитала организации. Уставный капитал и учет его формирования. Порядок учета расчетов с учредителями и акционерами. Добавочный капитал, его формирование и учет. Резервный капитал, учет его формирования и использования.	2	1	
	Учет заемного капитала. Понятие кредитов и займов. Учет кредитов и займов. Особенности учета процентов за кредит.		2	
	Практические занятия	4		5
	1. Практическое занятие «Заполнение регистров бухгалтерского учета».	2		5
	«Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету капитала»	2		
	Самостоятельная работа	2		
	Задание из тетради-практикума по соответствующей теме.	2		
Тема 6. Учет денежных средств. Формируемые	Содержание учебного материала	4		
	Учет операций по расчетному счету и другим счетам в банке.	4	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
компетенции ОК 09, ПК 1.3 ПК 2.1	Первичные документы по учету движения денежных средств по счетам в банке. Выписка банка и учет денежных средств организации.			
	Порядок ведения кассовых операций. Документальное оформление движения денежных средств в кассе. Синтетический и аналитический учет кассовых операций.		2	
	Практические занятия	4		5
	1. Практическое занятие «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету денежных средств»	4		5
	Самостоятельная работа	2		
	Задание из тетради-практикума по соответствующей теме.	2		
Тема 7. Учет расчетов. Формируемые компетенции ОК 09, ПК 1.3 ПК 2.1	Содержание учебного материала	2		
	Учет расчетов организации. Синтетический и аналитический учет расчетов. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с бюджетом. и внебюджетными фондами. Учет расчетов с подотчетными лицами.	2	1	
	Практические занятия	2		5
	1. Практическое занятие «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету расчетов организации»	2		5
	Самостоятельная работа	2		
	Задание из тетради-практикума по соответствующей теме.	2		
Тема 8. Учет финансовых вложений.	Содержание учебного материала	2		
	Понятие, классификация и	2	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Формируемые компетенции ОК 09, ПК 1.3 ПК 2.1	оценка финансовых вложений. Синтетический и аналитический учет финансовых вложений в уставные капиталы других организаций, в ценные бумаги. Учет займов, предоставленных другим организациям. Учет резерва под обесценение финансовых вложений.			
	Практические занятия	-		
	Самостоятельная работа	2		
	Задание из тетради-практикума по соответствующей теме.	2		
Тема 9. Учет вложений во внеоборотные активы. Формируемые компетенции ОК 09, ПК 1.3 ПК 2.1	Содержание учебного материала	2		
	Понятие долгосрочных инвестиций, их классификация и оценка. Источники финансирования долгосрочных инвестиций и порядок их учета.	2	1	
	Учет основных средств. Понятие, классификация и оценка основных средств. Синтетический и аналитический учет поступления основных средств. Учет и расчет амортизации основных средств. Учет выбытия основных средств.		2	
	Учет нематериальных активов. Понятие нематериальных активов, их классификация и оценка. Учет поступления и создания нематериальных активов. Учет и расчет амортизации нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов.			
	Практические занятия	2		5
	1. Практическое занятие «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету основных средств и нематериальных	2		5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	активов»			
	Самостоятельная работа	2		
	Задание из тетради-практикума по соответствующей теме.	2		
Тема 10. Учет материально-производственных запасов. Формируемые компетенции ОК 09, ПК 1.3 ПК 2.1	Содержание учебного материала	2		
	Понятие производственных запасов, их классификация и оценка. Учет поступления материалов. Способы оценки стоимости поступивших материалов по фактической себестоимости и по учетным ценам. Способы оценки стоимости израсходованных материалов: по средней себестоимости, себестоимости каждой единицы и ФИФО. Учет списания и выбытия материалов.	2	1	
	Практические занятия	4		5
	I. Практическое занятие «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету поступления материалов»	2		5
	II. Практическое занятие «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету выбытия материальных ценностей»	2		
	Самостоятельная работа	2		
	Задание из тетради-практикума по соответствующей теме.	2		
Тема 11. Учет труда и его оплаты. Формируемые компетенции ОК 09, ПК 1.3 ПК 2.1	Содержание учебного материала	2		
	Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Формы и системы оплаты труда. Первичные документы по учету труда и его оплаты. Учет начислений по оплате	2	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	труда, учет удержаний и выплаты заработной платы. Учет и расчет основной и дополнительной заработной платы. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Синтетический и аналитический учет расчетов с внебюджетными фондами.			
	Практические занятия	1		5
	1. Практическое занятие «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету расчетов по оплате труда и начислениям страховых взносов во внебюджетные фонды»	1		5
	Самостоятельная работа	2		
	Задание из тетради-практикума по соответствующей теме.	2		
Тема 12. Учет затрат на производство и методы калькулирования себестоимости продукции. Формируемые компетенции ОК 09, ПК 1.3 ПК 2.1	Содержание учебного материала	2		
	Понятие производственных затрат и их классификация. Систематизация затрат на производство по местам их возникновения, назначению, элементам, статьям калькуляции, видам деятельности. Учет прямых затрат на производство продукции. Учет косвенных расходов. Общепроизводственные расходы, порядок их учета и методы распределения. Общехозяйственные расходы, их состав, порядок учета и методы распределения.	2	1	
	Практические занятия	1		5
	1. Практическое занятие «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету прямых и косвенных расходов»	1		5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Самостоятельная работа	2		
	Задание из тетради-практикума по соответствующей теме.	2		
Тема 13. Учет готовой продукции и ее реализации. Формируемые компетенции ОК 09, ПК 1.3 ПК 2.1	Содержание учебного материала	2		
	Аналитический и синтетический учет готовой продукции. Понятие готовой продукции и ее оценка. Учет готовой продукции по фактической и плановой (нормативной) себестоимости. Учет коммерческих расходов. Понятие коммерческих расходов, порядок их учета и распределения. Определение и расчет полной себестоимости продукции. Учет реализации продукции. Учет отгруженной продукции.	2	1	
	Практические занятия	1		5
	1. Практическое занятие «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету выпуска и реализации готовой продукции»	1		5
	Самостоятельная работа	2		
	Задание из тетради-практикума по соответствующей теме.	2		
Тема 14. Учет финансовых результатов. Формируемые компетенции ОК 09, ПК 1.3 ПК 2.1	Содержание учебного материала	2		
	Понятие и учет финансовых результатов. Понятие доходов и расходов организации. Доходы и расходы от обычных видов деятельности и порядок их учета. Прочие доходы и расходы и порядок их учета.	2	1	
	Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Реформация бухгалтерского баланса. Учет распределения и		2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	использования чистой прибыли. Учет непокрытого убытка.			
	Практические занятия	1		5
	1. Практическое занятие «Решение ситуационных задач, отражение хозяйственных операций по учету финансовых результатов»	1		5
	Самостоятельная работа	2		
	Задание из тетради-практикума по соответствующей теме.	2		
Тема 15. Бухгалтерская финансовая отчетность. Формируемые компетенции ОК 09, ПК 1.3 ПК 2.1	Содержание учебного материала	4		
	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерской отчетности в РФ. Бухгалтерская отчетность. Определение и состав бухгалтерской отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности и порядок ее составления. Пользователи бухгалтерской отчетности.	4	1	
	Содержание и порядок составления бухгалтерского баланса.		3	
	Содержание и порядок заполнения отчета о финансовых результатах.		3	
	Содержание и порядок составления отчета об изменениях капитала. Расчет стоимости чистых активов организации.		3	
	Содержание и модели построения отчета о движении денежных средств.		3	
	Косвенный и прямой метод составления отчета о движении денежных средств. Отчет о целевом использовании полученных средств: содержание и порядок построения.		3	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах: структура и порядок составления.			
	Практические занятия	6		20
	1. Практическое занятие «Составление бухгалтерского баланса»	2		5
	2. Практическое занятие «Составление отчета о финансовых результатах»	2		5
	3. Практическое занятие «Составление отчета об изменении капитала и отчета о движении денежных средств»	2		10
	Самостоятельная работа	2		
	Задание из тетради-практикума по соответствующей теме.	2		
Всего:		114/38		100
ОК 09, ПК 1.3, ПК 2.1				Диффер. зачет

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличие кабинета бухгалтерского учета.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);

• Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);

• ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логинком (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и технологии, мультимедийные технологии, игровые технологии, групповые дискуссии, практикуму по решению задач, ситуационные практикумы

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов:

Основная литература:

1. Мешалкина, И. В. Бухгалтерский учет : учебник : [12+] / И. В. Мешалкина, Л. А. Иконова. – Минск : РИПО, 2018. – 220 с. : ил.,

табл. – Режим доступа: по подписке. –
URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497481>

Дополнительная литература

1. Шахбанов, Р. Б. Бухгалтерский учет : учебно-практическое пособие : [12+] / Р. Б. Шахбанов, С. Р. Шахбанова. – 5-е изд. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 84 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615803>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2.Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

4.Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

5.Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

•Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

•Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

• Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

•Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Министерство Финансов России	https://minfin.gov.ru/ru/
2.	Официальный сайт «Консультант Плюс».	https://www.consultant.ru/
3.	Сайт журнала «Главбух» - журнала по налогообложению и бухгалтерскому учету	https://www.glavbuh.ru/
4.	Контур.Норматив. Справочно-правовая система. Всегда актуальное налоговое, трудовое, гражданское законодательство РФ: кодексы и законы, нормативно-правовые акты, постановления правительства.	https://normativ.kontur.ru/
5.	Правила ведения бухгалтерского учета в торговле - nalog-nalog.ru	https://nalog-nalog.ru/buhgalterskij_uchet/vedenie_buhgalterskogo_ucheta/pravila_vedeniya_buhgalterskogo_ucheta_v_torgovle/?ysclid=l625fs3uit945851013
6.	План счетов бухгалтерского учета в 2022 году: таблица с расшифровкой — Бухонлайн (buhonline.ru)	https://www.buhonline.ru/pub/beginner/2019/10/15155_plan-schetov-buxgalterskogo-ucheta-2022?ysclid=l625gndg3w892495100

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического

обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтom к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институтom в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить

достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»), письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Институт признан условно доступным

для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной

аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности; - участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации.	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, решение задач, выполнение заданий практикума Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
знать:	
- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; - план счетов, объекты бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность.	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, решение задач, выполнение заданий практикума Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Дифференцированный зачет/ ОК 09, ПК 1.3 ПК 2.1	Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов Зачтено -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	Задача решена правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 и более (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Ход решения задачи правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 и более (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена частично. Не зачтено -Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задача не решена

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1-го типа

1. Бухгалтерский учет, его определение и задачи.
2. Бухгалтерский баланс, его строение и виды.
- 3.
4. Учетная политика организации, ее определение и порядок формирования.
5. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
6. Счета бухгалтерского учета, их строение и виды.
7. Первичные документы, их определение и классификация. Порядок заполнения первичных документов.
8. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств, ее определение и порядок проведения.
9. Счета синтетического и аналитического учета. Оборотные ведомости по счетам аналитического и синтетического учета.
10. Классификация счетов по экономическому содержанию. План

счетов бухгалтерского учета, его роль и строение.

11. Учетные регистры и их классификация.
12. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
13. Основные счета, их характеристика и порядок отражения записи на основных счетах.
14. Регулирующие счета, их характеристика и порядок отражения записи на регулирующих счетах.
15. Калькуляционные счета, их характеристика и порядок записи на счетах.
16. Распределительные счета, их характеристика.
17. Сопоставляющие счета, их характеристика и порядок записи на счетах.
18. Финансово-результатные счета, их характеристика и порядок записи на счетах
19. Основные элементы метода бухгалтерского учета, их характеристика.
20. Формы бухгалтерского учета и их характеристика.
21. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций, их типы и характеристика.
22. Основные правила (принципы) ведения бухгалтерского учета.
23. Двойная запись операций на счетах бухгалтерского учета и ее контрольное значение.
24. Порядок ведения учетных регистров и способы исправления в них ошибок.
25. Оценка объектов бухгалтерского учета. Виды оценок.
26. Калькуляция, порядок ее исчисления и виды.

Задания 2-го типа

1. Верно или неверно утверждение, что бухгалтерская проводка – это запись хозяйственной операции по дебету одного и дебету другого счета в одной сумме? Аргументируйте ответ.
2. Верно или неверно утверждение, что предметом бухгалтерского учета является вся финансово-хозяйственная деятельность организации? Аргументируйте ответ.
3. Верно или неверно утверждение: «Сумма остатков и оборотов по всем аналитическим счетам равна остатку и обороту по синтетическому счету»? Аргументируйте ответ.
4. Верно или неверно утверждение: «В учетной политике организации по мере необходимости можно менять способы начисления амортизации внеоборотных активов»? Аргументируйте ответ.
5. Верно или неверно утверждение, что синтетический учет ведется только в денежной оценке. Аргументируйте ответ.
6. Как можно записать основное уравнение баланса и почему: Активы = Пассивы? Аргументируйте ответ.

7. Верно ли утверждение, что прибыль представляет собой превышение расходов над доходами. Аргументируйте ответ.

8. Верно или неверно утверждение, что расчеты наличными деньгами производятся в пределах 120 тысяч рублей. Аргументируйте ответ.

9. Верно или неверно утверждение, что каждый бухгалтерский счет соответствует определенной статье баланса, но существуют несколько счетов, объединенных одной статьей? Аргументируйте ответ.

10. При каком виде изменений бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций валюта баланса изменяется? Аргументируйте ответ.

11. Верно или неверно утверждение, что прибыль - это превышение доходов над расходами. Аргументируйте ответ.

12. Какие типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций увеличивают валюту баланса. Аргументируйте ответ.

13. Какие типы изменений в балансе под влиянием хозяйственных операций уменьшают валюту баланса. Аргументируйте ответ.

14. Верно или неверно утверждение, что аналитический учет ведется только в денежной оценке.

15. Верно или неверно утверждение, что превышение фактического имущества по данным инвентаризации над учетными данными называется недостача.

16. Верно или неверно утверждение, что расчеты безналичным путем производятся в пределах 150 тысяч рублей?

17. Верно или неверно утверждение, что аналитический учет ведется только в натуральных измерителях. Аргументируйте ответ.

18. Верно или неверно утверждение, что уставный капитал учитывает прирост стоимости имущества.

19. Верно ли утверждение, что ведение бухгалтерского учета для организации является обязательным? Аргументируйте ответ.

20. Верно ли утверждение, что активы равны капитал минус обязательства? Аргументировать свой ответ.

21. Верно ли утверждение, что активы равны капитал плюс обязательства? Аргументируйте ответ.

22. Верно или неверно утверждение, что на добавочном капитале учитывается прирост стоимости имущества? Аргументируйте ответ.

23. Верно или неверно утверждение, что на уставном капитале учитывается стоимость имущества организации. Аргументировать ответ.

24. Верно ли утверждение, что в балансе активы равны пассивам. Аргументировать свой ответ.

25. Верно ли утверждение, что прибыль – это превышение доходов над расходами. Аргументировать свой ответ.

Задания 3-го типа

1. Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:

Выдано из кассы под отчет
 Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом
 Начислена оплата труда работникам аппарата управления
 Поступили деньги в кассу с расчетного счета
 Выдана из кассы оплата труда
 Поступили нематериальные активы от поставщика
 Списаны на основное производство материалы

2. На основе данных определить типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций:

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.	Тип изменения	Изменение валюты
1	Получены деньги в кассу с расчетного счета	153000		
2	Выдано из кассы главному инженеру под отчет	25000		
3	Начислена заработная плата работникам основного производства	91000		
4	Произведены удержания из заработной платы налога на доходы физических лиц	10400		
5	Выдана из кассы заработная плата	80600		
6	Поступили от поставщиков материалы	37000		

3. Даны остатки по счетам на начало месяца:

Номера счетов	Сумма (руб.)	Номера счетов	Сумма (руб.)
01	564100	68	6000
04	100	70	5000
10	209100	80	500000
43	55000	82	20000
51	260000	83	29800
60	131000	84	55000
62	8500		
66	350000		

Распределить хозяйственные средства предприятия по статьям и разделам баланса. Свести итоги.

4. Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:

Поступило в кассу с расчетного счета
 Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед поставщиком
 Начислена оплата труда работникам аппарата управления
 Учтена выручка от продажи продукции

Зарегистрирован уставный капитал

Поступили материалы от поставщика

Списаны материалы на общехозяйственные цели

5. Определить типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

№ п.п	Наименование операции	Сумма, руб.	Тип измен.	Измен. валюты
1	Перечислен налог на прибыль в бюджет	14800		
2	Списывается фактическая себестоимость проданной продукции.	25100		
3	Отпущены материалы со склада на производство	31300		
4	Внесена депонированная заработная плата из кассы на расчетный счет	900		
5	Поступил на расчетный счет краткосрочный кредит банка	35000		
6	Приняты к учету нематериальные активы	52000		
7	Возвращен в кассу подотчетным лицом остаток неиспользованной суммы	7000		

6. Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:

Выдано из кассы под отчет

Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом

Начислена зарплата работникам аппарата управления

Поступили деньги на расчетный счет от покупателей

Выдана из кассы оплата труда

Поступили основные средства от поставщика

Списаны на основное производство общехозяйственные расходы

7. На основе данных провести группировку оборотных активов по видам:

Состав оборотных активов предприятия

№ п/п	Наименование
1	Топливо
2	Готовая продукция
3	Наличность в кассе
4	Задолженность подотчетных лиц
5	Запасные части
6	Денежные средства на расчетном счете
7	Вспомогательные материалы
8	Долг покупателей за продукцию
9	Валютные счета
10	Ценные бумаги
11	Стекло оконное
12	Кирпич
13	Животные на выращивании и откорме
14	Расчеты с прочими дебиторами

8. Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:
- Списаны на общехозяйственные цели материалы
 - Приняты к учету основные средства
 - Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом
 - Начислена оплата труда работникам основного производства
 - Поступили деньги в кассу с расчетного счета
 - Списывается прибыль от продажи продукции
 - Оплачено поставщикам за материалы
9. Раскрыть содержание бухгалтерских операций:
1. Д-т 10 К-т 60
 2. Д-т 20 К-т 10
 3. Д-т 50 К-т 71
 4. Д-т 60 К-т 51
 5. Д-т 19 К-т 60
 6. Д-т 68 К-т 19
10. Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:
- Списывается сальдо прочих доходов
 - Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед поставщиком
 - НДС принят к вычету из бюджета
 - Поступили деньги в кассу с расчетного счета
 - Начислен налог на имущество в бюджет
 - Поступили материалы от поставщика
 - Списаны на основное производство материалы
11. Составьте бухгалтерский баланс.
- | | |
|---------------------------------------|--------------|
| Готовая продукция | 59 000 руб. |
| Касса | 7300 руб. |
| Материалы | 48 000 руб. |
| Нематериальные активы | 39 000 руб. |
| Амортизация нематериальных активов | 32 500 руб. |
| Нераспределенная прибыль | 216 300 руб. |
| Основные средства | 382 000 руб. |
| Амортизация основных средств | 37 000 руб. |
| Расчетный счет | 72 000 руб. |
| Расчеты с персоналом по оплате труда | 36 000 руб. |
| Расчеты с поставщиками и подрядчиками | 90000 руб. |

Расчеты с разными дебиторами	9500 руб.
Расчеты с разными кредиторами	15 000 руб.
Уставный капитал	190 000 руб.

12. Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:

- Поступили от материалы от поставщика
- Выдана из кассы заработная плата
- Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед внебюджетными фондами
- Начислена оплата труда работникам аппарата управления
- Поступили деньги в кассу с расчетного счета
- Приняты к учету нематериальные активы
- Списаны общехозяйственные расходы на затраты основного производства

13. На начало отчетного периода в балансе по статье «Нематериальные активы» указана сумма 10 тыс. руб.. В отчетном периоде в фирме имели место следующие операции:

1. Приобретена лицензия на производство минеральной воды. Стоимость лицензии 8 тыс. руб.

2. Продан патент другой фирме в связи с освоением новой технологии изготовления продукта. Стоимость патента, по которой он числился в учете, 9 тыс. руб.

3. В установленном порядке зарегистрирован и принят на баланс товарный знак фирмы на сумму 20 тыс. руб.

4. Фирмой внесен программный продукт для ЭВМ в качестве вклада в уставный капитал другого предприятия. Стоимость его 12 тыс. руб.

Открыть схему счета 04. Произвести на нем записи операций, вывести конечное сальдо.

14. Составьте бухгалтерский баланс, заполнив приведенную ниже форму.

Готовая продукция	49 000 руб.
Касса	7300 руб.
Материалы	58 000 руб.
Нематериальные активы	39 000 руб.
Износ нематериальных активов	32 500 руб.
Нераспределенная прибыль	216 300 руб.
Основные средства	382 000 руб.
Амортизация основных средств	37 000 руб.
Расчетный счет	72 000 руб.
Расчеты с персоналом по оплате труда	36 000 руб.
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	105000 руб.

Расчеты с разными дебиторами
Уставный капитал

9500 руб.
190 000 руб.

15. Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:

Выдана из кассы заработная плата
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом
Начислен НДС в бюджет с дохода от продажи материалов
Поступили деньги на расчетный счет от покупателей
Приняты к учету нематериальные активы
Поступили от материалы от поставщика
Списаны общехозяйственные расходы на затраты основного производства

16. На счете «Расчеты с персоналом по оплате труда» на начало месяца сальдо составило 71000 руб. За день по счету произошли следующие хозяйственные операции: - выплачена зарплата – 71000 руб.; - начислена зарплата. основным производственным рабочим – 45000 руб., АУП – 35000; - из зарплаты основных производственных рабочих и АУП удержан НДФЛ - 12350 руб. Записать проводки. Определить вид, показать схему счета. Вычислить сальдо конечное.

17. Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:

Выдана из кассы ссуда работнику
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом
Начислен НДС в бюджет с дохода от продажи материалов
Поступили деньги на расчетный счет от покупателей
Приняты к учету основные средства
Поступили от материалы от поставщика
Списаны общехозяйственные расходы на затраты основного производства

18. Раскройте содержание бухгалтерских операций:

1. Д-т 10 К-т 60
2. Д-т 20 К-т 10
3. Д-т 50 К-т 71
4. Д-т 60 К-т 51
5. Д-т 19 К-т 60
6. Д-т 68 К-т 19

19. Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:
- Списывается прибыль от продажи продукции
 - Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед поставщиком
 - Начислена оплата труда работникам аппарата управления
 - Поступили деньги в кассу от покупателей
 - Выдан краткосрочный займ другому предприятию
 - Приняты к учету нематериальные активы
 - Списаны на основное производство материалы

20. Определить типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

№ п.п	Наименование операции	Сумма, руб.	Тип измен.	Измен. валюты
1	Перечислен налог в бюджет с расчетного счета	13800		
2	Поступила готовая продукция из основного производства	17100		
3	Выдана из кассы заработная плата	73100		
4	Часть прибыли направлена в резервный капитал	700		
5	Поступил на расчетный счет краткосрочный кредит банка	35000		
6	Поступили материалы от поставщика	5900		
7	Возвращен в кассу подотчетным лицом остаток неиспользованной суммы	400		

21. Определить типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

№ п.п	Наименование операции	Сумма, руб.	Тип измен.	Измен. валюты
1	Перечислен налог на имущество в бюджет	12800		
2	Поступила готовая продукция из основного производства	19000		
3	Выдано из кассы в подотчет на командировочные расходы	3400		
4	Часть прибыли направлена в резервный капитал	5000		
5	Поступил на расчетный счет долгосрочный кредит банка	30000		
6	Поступили основные средства от поставщика	52000		
7	Поступило в кассу от покупателей	800		

22. Даны остатки по счетам на начало месяца:

Номера счетов	Сумма (руб.)	Номера счетов	Сумма
(руб.)			
01	554100	68	16000
04	10000	70	5000
10	209100	80	500000
43	45000	82	20000
51	270000	83	59800
60	71000	84	25000

62	8500
66	400000

Распределить хозяйственные средства предприятия по статьям и разделам баланса. Свести итоги.

23. Определить типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

№ п.п	Наименование операции	Сумма, руб.	Тип измен.	Измен. валюты
1	Поступила готовая продукция из основного производства	15000		
2	Израсходованы материалы на общехозяйственные цели	12100		
3	Выдана из кассы заработная плата	81000		
4	Образован резервный капитал за счет прибыли	40000		
5	Поступило на расчетный счет от покупателей	35400		
6	Поступили материалы от поставщика	5500		
7	Перечислен налог на прибыль в бюджет	9000		

24. Определить типы изменений в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций.

№ п.п	Наименование операции	Сумма, руб.	Тип измен.	Измен. валюты
1	Приняты к учету основные средства	120000		
2	Израсходованы материалы на производство продукции	39500		
3	Поступило в кассу с расчетного счета	150000		
4	Принят к вычету из бюджета НДС	8000		
5	Поступил на расчетный счет долгосрочный кредит банка	90000		
6	Поступили материалы от поставщика	6200		
7	Возвращен в кассу подотчетным лицом остаток неиспользованной суммы	1200		

25. Составить корреспонденцию счетов для следующих операций:

Выдана из кассы заработная плата

Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности перед бюджетом

Списаны материалы в основное производство

Поступили деньги на расчетный счет от покупателей

Приняты к учету нематериальные активы

Поступили материалы от поставщика

Отгружена готовая продукция покупателю

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия»**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Москва 2025

Содержание

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» частью основной профессиональной образовательной программы, составленной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15 мая 2014 г. № 539 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)».

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла учебного плана подготовки специалистов СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Цель освоения дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» является усвоение теоретических знаний составных элементов деятельности в области стандартизации, метрологии, оценки и подтверждения соответствия, приобретение умений их применять в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, а также формирования необходимых компетенций.

Задачи изучения дисциплины:

- усвоение основных понятий в области стандартизации, метрологии, оценки и подтверждения соответствия;
- изучение целей, задач, принципов, объектов, средств, методов и правовой базы стандартизации, метрологии, оценки и подтверждения соответствия;
- освоение умений работы с нормативными документами; перевода внесистемных единиц в системные; проверки правильности оформления сертификатов и деклараций соответствия.

В результате изучения дисциплины обучаемый должен:

уметь:

- работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;
- осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ;

- переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ);

знать:

- основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия – сертификации соответствия и декларирования соответствия;

- основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля;

- основные положения Национальной системы стандартизации.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения учебной дисциплины «Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия» направлен на формирование компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины студент должен обладать компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	135
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	90
в том числе:	
– лекции, уроки	54
– практические занятия	36
– лабораторные занятия	
– курсовое проектирование (курсовая работа)	-
– консультация (групповая) ¹	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	45
в том числе:	
– подготовка к практическим занятиям	
– работа с нормативными документами	
– подготовка к тестированию	
– подготовка и написание эссе	
Промежуточная аттестация	Экзамен²

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 1. Предмет, цели, задачи и структура учебной дисциплины ОК 01, ОК 02, , ОК 04, ОК 07	<i>Содержание учебного материала</i>	2		
	Предмет, цели и задачи дисциплины. Профессиональная значимость дисциплины. Межпредметные связи с другими дисциплинами. Ключевые понятия дисциплины: техническое регулирование, стандартизация, метрология, подтверждение соответствия	2	1	
	<i>Практические занятия</i>			
	<i>Самостоятельная работа</i>	-		
Тема 2. Основы технического регулирования ОК 04, ОК 05, ОК 07,	<i>Содержание учебного материала</i>	8		
	1. Правовая база технического регулирования. Федеральный	1	1	

¹ Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены Институтом из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

² Дифференцированный зачет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
, , ПК 3.4, , ПК 3.7, ПК 3.8	Закон «О техническом регулировании»			
	2. Принципы технического регулирования	1	1	
	3. Технические регламенты: понятия, цели принятия, содержание и применение	1	1	
	4. Порядок разработки, принятия, изменения и отмены технического регламента	1	2	
	5. Информация о нарушении требований технических регламентов и отзыв продукции	2	2	
	6. Ответственность за несоответствие объектов стандартизации требованиям технических регламентов	2	2	
	Лабораторные занятия	4		14
	1. Лабораторный практикум 1. Изучение правовой основы технического регулирования – ФЗ 184 «О техническом регулировании»	2		7
	2. Лабораторный практикум 2. Анализ структуры технических регламентов на продукцию	2		7
	Практические занятия	1		7
	1. Тест 1. Техническое регулирование	1		7
	Самостоятельная работа	7		
	Работа с нормативными документами Решение задач практикума Подготовка к тестированию	7		
Тема 3. Основы стандартизации ОК 02, ОК 06, ОК 09, , , , ПК 3.4, , ПК 3.8	Содержание учебного материала	10		
	1. Цели и задачи стандартизации. Объекты и субъекты стандартизации	1	1	
	2. Уровни стандартизации: международный, региональный (межгосударственный), национальный		1	
	3. Принципы стандартизации: научные, организационные и правовые.	1	1	
	4. Краткая характеристика	2	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	методов стандартизации			
	5. Федеральные технические комитеты по техническому регулированию и метрологии: их статус, состав, порядок создания и деятельность	2	2	
	6. Нормативные документы (НД) в области стандартизации	1	2	
	7. Стандарты: понятие, категории и виды. Правила разработки и утверждения национальных стандартов и стандартов организаций	1	2	
	8. Правовая нормативная база стандартизации	1	2	
	9. Национальная система стандартизации в Российской Федерации: понятие, объекты, структура, назначение	1	3	
	10. Межгосударственная система стандартизации: понятие, цели, основные задачи, принципы. Международное и региональное сотрудничество в области стандартизации		3	
	Лабораторные занятия	4		14
	1. Лабораторный практикум 3. Анализ структуры стандартов на соответствие требованиям ГОСТ Р 1.5-2012.	2		7
	2. Лабораторный практикум 4. Определение уровней стандартизации, категорий и видов стандартов	2		7
	Практические занятия	1		7
	1. Тест 2. Основы стандартизации	1		7
	Самостоятельная работа	9		8
	Работа с нормативными документами Подготовка к практикуму Подготовка и написание эссе по теме: «Основы стандартизации» Подготовка к тестированию	9		8
Тема 4. Основы метрологии ОК 01, ОК 04, ОК 09, , ПК 3.4, ПК 3.7, ПК	Содержание учебного материала	12		
	1. Метрология: основные понятия, цели задачи, и	1	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
3.8	принципы. Разделы метрологии: теоретическая, практическая и законодательная метрология			
	2. Субъекты метрологии: права, обязанности и функции. Объекты метрологии. Единицы физических величин: понятие, основные, кратные, дольные и производные единицы измерений			
	3. Международная система единиц физических величин (СИ), ее применение в Российской Федерации	1	1	
	4. Средства измерений: определение, классификация, назначение	1	2	
	5. Эталоны: определение, виды, назначение	2	2	
	6. Средства поверки и калибровки: понятие, назначение. Правила и способы подтверждения соответствия средств измерения		2	
	7. Методы измерений: понятие, классификация. Преимущества и недостатки разных методов измерения	2	3	
	8. Шкалы измерений, их определения, применение		3	
	9. Погрешности: определение, их классификация. Причины их возникновения, способы обнаружения и пути устранения	2	3	
	10. Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ)	2	3	
	11. Государственный метрологический контроль и надзор: понятие, назначение		3	
	12. Правовые основы обеспечения единства измерений – Федеральный Закон от 26.06.2008 № 123 ФЗ «Об обеспечении единства измерений»	1	3	
	Лабораторные занятия	2		7
	2. Лабораторный практикум 5. Изучение Федерального Закона 26.06.2008 № 123 ФЗ «Об обеспечении единства	2		7

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	измерений»			
	Практические занятия	3		14
	1. Практикум по решению задач с применением ПК Перевод национальных неметрических единиц измерения в единицы СИ.	2		7
	2. Тест 3. Основы метрологии	1		7
	Самостоятельная работа	8		8
	Работа с нормативными документами Подготовка к практикуму Подготовка и написание эссе по теме: «Основы метрологии» 6 Подготовка к тестированию	8		8
Тема 5. Подтверждение соответствия , ОК 05, ОК 06, ПК 1.6, , ПК 3.4, , ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	8		
	1. Подтверждение соответствия: основные понятия, формы, назначение, объекты и субъекты	1	1	
	2. Обязательная и добровольная сертификация: объекты, системы, статус.		1	
	3. Сертификации и декларирования соответствия: цели и задачи, принципы. Отличия сертификации и декларации о соответствии	1	1	
	4. Сертификаты, декларации о соответствии, знаки соответствия и знаки обращения на рынке, их назначение и статус		1	
	5. Правила проведения сертификации и декларирования соответствия в Российской Федерации. Схемы сертификации и декларирования		2	
	6. Правила заполнения бланков сертификатов. Порядок приостановления, продления сроков действия, аннулирования сертификатов	1	3	
	7. Испытания: понятие, виды, объекты, субъекты, средства, методы испытаний.	2	2	
	8. Контроль качества: понятие, классификация контроля по разным признакам		2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	9. Система сертификации услуг и работ: правила и порядок проведения сертификации услуг. Схемы сертификации. Нормативные документы для целей сертификации	1	2	
	10. Государственный контроль (надзор) за соблюдением обязательных требований стандартов и технических регламентов	1	3	
	11. Федеральный Закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного и муниципального контроля (надзора)	1	3	
	Лабораторные занятия	2		7
	1. Лабораторный практикум 6. Изучение ГОСТ Р 51304-2009 «Услуги торговли. Общие требования»	2		7
	Практические занятия	3		14
	1. Ситуационный практикум 1. Изучение порядка проведения сертификации и декларации товаров. Ознакомление с правилами заполнения бланков сертификата.	2		7
	3. Тест 4. Подтверждение соответствия	1		7
	Самостоятельная работа	6		
	Работа с нормативными документами Подготовка к практикумам Подготовка к тестированию	6		
Всего:		135/45		100
ОК 01 - ОК 07, ОК 09, , ПК 1.6, , , ПК 3.4, , ПК 3.7, ПК 3.8				Экзамен

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие методы:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение

деятельности, решение проблемных задач).

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличие кабинета стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, игровые технологии, профессиональные тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Тарасова, О. Г. Метрология, стандартизация и подтверждение соответствия : учебное пособие : [16+] / О. Г. Тарасова, Э. А. Анисимов ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. – 80 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612666>

Дополнительная литература:

1. Тарасова, О. Г. Идентификация и подтверждение соответствия продукции и услуг : практикум : [16+] / О. Г. Тарасова, А. Н. Носова ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2021. – 56 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621744>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1. Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

3. Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

4. Журнал «Стандарт и качество» – Международный журнал для профессионалов стандартизации и управления качеством: Издательство ООО «РИА «Стандарты и качество»; периодичность – ежемесячно.

5. Журнал «Вестник Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии» – официальное издание Росстандарт: периодичность – один раз в два месяца.

Электронно-библиотечные системы:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№ п/п	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1	Всероссийский научно-исследовательский институт сертификации	http://www.vniis.ru
2	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии	https://www.gost.ru/portal/gost
3	Федеральный информационный фонд технических регламентов и стандартов	http://www.gostinfo.ru/pages/Maintask/fund
4	Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений	http://metro.ru/
5	Docs.cntd.ru — электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс»	https://docs.cntd.ru/about

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных

направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции, данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья – на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института Синергия, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институтом в соответствии с его

локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости

студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования», письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Институт признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение

мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института Синергия включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 – 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья – опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 – 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
работать с нормативно-техническими документами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации (ОК 01, ОК 02, , ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, , ПК 1.6, , ПК 3.4, , ПК 3.8);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, выполнение заданий практикумов, тестирование. Самостоятельная работа: работа с нормативно-технической документацией, подготовка к практикумам, написание эссе <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ (ОК	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, выполнение

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
01, ОК 02, , ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, , ПК 1.6, , , ПК 3.4, , ПК 3.7, ПК 3.8);	заданий практикумов, тестирование. Самостоятельная работа: работа с нормативно-технической документацией, подготовка к практикумам, написание эссе <u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
оформлять документацию в соответствии с действующей нормативной базой (ОК 01, ОК 02, , ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, , ПК 1.6, , ПК 3.4, , ПК 3.7, ПК 3.8);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, выполнение заданий практикумов, тестирование. Самостоятельная работа: работа с нормативно-технической документацией, подготовка к практикумам, написание эссе <u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ) (ОК 01, ОК 02, , ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, , ПК 3.4, ПК 3.7, ПК 3.8).	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, выполнение заданий практикумов, тестирование. Самостоятельная работа: работа с нормативно-технической документацией, подготовка к практикумам, написание эссе <u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
знать:	
основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия – сертификации соответствия и декларирования соответствия (ОК 01, ОК 02, , ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, , ПК 1.6, , , ПК 3.4, , ПК 3.7, ПК 3.8);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, выполнение заданий практикумов, тестирование. Самостоятельная работа: работа с нормативно-технической документацией, подготовка к

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	практикумам, написание эссе <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля (ОК 01, ОК 02, , ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, , ПК 1.6, , , ПК 3.4, , ПК 3.7, ПК 3.8);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, выполнение заданий практикумов, тестирование. Самостоятельная работа: работа с нормативно-технической документацией, подготовка к практикумам, написание эссе <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
основные положения Национальной системы стандартизации (ОК 01, ОК 02, , ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, , , ПК 3.4, , ПК 3.7, ПК 3.8).	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, выполнение заданий практикумов, тестирование. Самостоятельная работа: работа с нормативно-технической документацией, подготовка к практикумам, написание эссе <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
ОК 01 - ОК 07, ОК 09, , ПК 1.6, , , ПК 3.4, , ПК 3.7, 3.8	Дифференцированный зачет

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Дифференцированный зачет/ ОК 01, ОК 02, , ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, , ПК 1.6, , , ПК 3.4, , ПК 3.7, ПК 3.8	Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя. Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающегося принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задания №3 – задания на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов Зачтено – 90-100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Практическое задание выполнены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 – 69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Практическое задание выполнено частично. Не зачтено - менее 50 неудовлетворительно.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Задания 1 типа

1. Техническое регулирование: понятие, области регулирования, роль как формы государственного регулирования рынка.
2. Межотраслевые системы стандартов, обеспечивающие качество

продукции.

3. Характеристика международных стандартов ИСО и МЭК.

4. Характеристика принципов технического регулирования (ТР).5.

5. Технические регламенты ТР: цель принятия, структура документов, виды.

6. Применение технических регламентов (ТР): применение общего ТР и специального ТР; информирование приобретателя продукции о соответствии требованиям ТР; доказательная база ТР; презумпция соответствия.

7. Основные положения ФЗ «О техническом регулировании».8.

8. Технический регламент как носитель обязательных требований: перечень обязательных требований; учет степени риска при нормировании обязательных требований.

9. Межотраслевые системы (комплексы) стандартов: классификация, обозначение

10. Сущность стандартизации: общая цель, объекты, механизм, содержание деятельности по стандартизации.

11. Нормативные документы по стандартизации: понятие, основные виды и их характеристика.

12. Сравнительная характеристика технического регламента и стандарта как документов на продукцию.

13. Характеристика целей стандартизации.

14. Характеристика принципов стандартизации.

15. Функции стандартизации.

16. Задачи стандартизации.

17. Методы стандартизации: сущность, характеристика систематизации, селекции, симплификации, унификации, типизации, оптимизации.

18. Особенности стандартизации услуг.

19. Порядок разработки технического регламента.

20. Субъекты национальной стандартизации Российской Федерации.

21. Субъекты национальной стандартизации Российской Федерации.

22. Общая характеристика нормативных документов по стандартизации, понятие нормативного документа; характеристика основных видов.

23. Разработка национальных стандартов: порядок разработки; правила обозначения; порядок информации о действующих и новых

стандартах.

24. Характеристика стандартов организаций: объекты, требования, порядок разработки.

25. Основные направления развития национальной системы стандартизации Российской Федерации.

Задания 2 типа

1. Сертификация товаров и услуг как фактор их конкурентоспособности. Приведите пример

2. Каково состояние и перспективы развития сертификации и других форм подтверждения соответствия?

3. Объекты метрологии. Физические величины: понятие, основные и производные; размер и размерность величин. Приведите пример.

4. Раскройте формы оценки соответствия: группировка, краткая характеристика. Приведите пример.

5. Аккредитация органов сертификации и испытательных лабораторий (центров). Приведите пример.

6. Знаки соответствия: понятие, назначение, виды. Приведите пример.

7. Декларирование соответствия: сущность декларирования; отличительные признаки (в сравнении с обязательной сертификацией). Приведите пример.

8. Особенности сертификации услуг. Приведите пример.

9. Условия ввоза импортируемой продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия. Приведите пример.

10. Факторы, влияющие на результат измерений. Приведите пример.

11. Порядок сертификации продукции. Приведите пример.

12. Поверка и калибровка средств измерения: понятие, назначение, классификация, краткая характеристика отдельных видов. Приведите пример.

13. Сравнительная характеристика обязательной сертификации; участники и организация добровольной сертификации. Приведите пример.

14. Сертификация как процедура подтверждения соответствия: цели подтверждения соответствия; принципы подтверждения соответствия. Приведите пример.

15. Основные понятия в области оценки соответствия и сертификации. Приведите пример.

16. Каковы цели, задачи и состав Государственной системы обеспечения единства измерений (ГСИ)?

17. Виды государственного метрологического надзора. Приведите пример.

18. Применение международных и региональных стандартов в отечественной практике. Приведите пример.

19. Государственный метрологический контроль и надзор: цель, объекты, сферы распространения. Приведите пример.

20. Органы и службы по метрологии Российской Федерации. Приведите пример.

21. Метрологические характеристики средств измерений. Приведите пример.

22. Характеристика средств измерений (СИ): классификация; краткая характеристика СИ в зависимости от конструктивного исполнения и метрологического назначения. Приведите пример.

23. Поверочные схемы: понятие, виды. Приведите пример.

24. Международная система физических величин и единиц их измерения (СИ). Приведите пример.

25. Условия ввоза импортируемой продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия. Приведите пример.

Задания 3 типа

1. В магазин «Детский мир» с плановой проверкой пришел госинспектор Роспотребнадзора. При проверке качества детских игрушек были обнаружены игрушки, не отвечающие требованиям технического регламента по показателю механической безопасности, хотя сертификаты на эти игрушки были. Может ли госинспектор запретить реализацию товаров и аннулировать сертификат? Ответ: «да» или «нет». Ответ обоснуйте.

2. В магазин «Электроника» обратился гр. Попов А.А. с жалобой на продажу ему не качественной стиральной машины. Руководство магазина отказалось удовлетворить жалобу. Гр. Попова А.А. обратился в Роспотребнадзор, из которого был направлен госинспектор для проверки деятельности магазина. В результате были обнаружены образцы импортной бытовой техники с нарушением обязательных требований и эксплуатационными документами на английском языке. Может ли госинспектор запретить реализацию указанных товаров? Ответ: «да» или «нет». Ответ обоснуйте.

3. В ресторан класса люкс была доставлена форель. В

товаросопроводительных документах указа масса груза 0,5 т США. Получатель оплатил за ,5 т. При приемке обнаружено несоответствие массы груза данным, указанным в товаросопроводительных документах. Рассчитайте размер расхождения в натуральном и денежном выражении. Укажите причины его возникновения. Можно ли предъявить претензии поставщику, если в договоре указано, что масса груза должна измеряться: а) в тоннах США; б) в тоннах. Поясните, какой единицей является тонна: 1) основной; 2) производной; 3) дольной; 4) кратной; 5) системной; 6) внесистемной.

4. Магазин заключил договор с английской фирмой на поставку партий: мяса, пива, пряностей. Фирма поставила ресторану: мясо – 2 т (тонна UK), пива – 66 gal (галлон), пряностей - 176,6 oz (унция). Рассчитайте массу товара в единицах СИ.

5. На ликероводочный завод с проверкой пришли госинспекторы Роспотребнадзора. Основание для проверки – отравление продукцией завода 20 чел., подтвержденные медицинским учреждением. Опасная продукция приобретена в одном магазине. На предприятии имелся сертификат на производство, подтверждающий безопасность всей выпускаемой продукции. Могут ли госинспекторы аннулировать сертификат? Может ли завод продолжить реализовать свою продукцию. Ответы обоснуйте.

6. На плодоовощную базу поступила импортная продукция: салат, кабачки, огурцы и помидоры. Через несколько дней с проверкой пришли госинспекторы Государственной инспекции по качеству сельхозпродукции для проверки предприятия и отбора образцов указанной продукции для проверки их на безопасность. На продукцию имелись декларации о соответствии импортера. Результаты испытаний выявили наличие в образцах содержания пестицидов, превышающих предельно допустимый уровень. Какие санкции могут быть применены к плодоовощной базе? Может ли руководство базы обжаловать эти санкции и каковы основания для этого?

7. При заключении контракта на поставку мороженой рыбы в особых условиях было указано, что температура ее хранения при транспортировке должна быть не выше + 21 F (Фаренгейт). Фактически фирма-поставщик транспортировала рыбу при температуре -5 C. Укажите, соблюдался ли необходимый режим хранения. Может ли фирма-получатель предъявить претензии поставщику–импортеру, если при транспортировке качество рыбы ухудшилось и не соответствует сопроводительным документам?

8. Склад заключил договор с американской фирмой на поставку партий: масла сливочного, муки пшеничной, сахарного песка. Фирма поставила: масло сливочное – 2 cwt (центнер UK), муки – 5 т (тонна UK), сахарного песка – 176,6 sh cwt (коротка тонна UK). Рассчитайте массу товаров в единицах СИ.

9. В магазине «Хлеб» в ходе плановой проверки госинспекторы Роспотребнадзора обнаружили в продаже черствый хлеб, а также реализацию хлеба четвертинками и половинками, не упакованными в полиэтиленовые мешочки. По мнению госинспекторов, это явилось нарушением санитарно-эпидемиологических требований. По результатам проверки был составлен акт и выписан штраф в размере 10 тыс. руб. правомерны ли действия госинспекторов? Можно ли их обжаловать и на каком основании?

10. На оптовую базу с винзавода поступила водка «Медаль» с копией сертификата соответствия, заверенного винзаводом. Однако среди других товаросопроводительных документов отсутствовали свидетельство о регистрации производства и санитарный паспорт. Можно ли принять поступившую продукцию? На основании каких нормативных документов по стандартизации необходимо производить приемку по качеству? Какие виды стандартов при этом могут быть использованы? Ответ аргументировать.

11. При заключении контракта на поставку овса по импорту была установлена цена за 1 центнер 350 долл. При поставке 920 центнеров овса в одну из азиатских стран приемка по количеству производилась в коротких центнерах. Каков результат взвешивания и сколько нужно заплатить за поставленный овес по указанной цене за короткий центнер? Кто будет в убытке?

12. Алмаз «Регент», найденный в коях Южной Индии в 1701 г., первоначально весил 410 карат. После огранки масса бриллианта составила 140,5 карата. Рассчитайте массу (в г) необработанного алмаза и бриллианта, а также потери массы (в %).

13. При разработке и обсуждении проекта свода правил «Методы длительного хранения овощей» эксперты Технического комитета забраковали его из-за отсутствия в нем требований к безопасности овощей. Правы ли они? Ответ обоснуйте.

14. Российская компания получила заказ на перевозку груза на расстояние 1000 миль. Однако произошла ошибка в документах по вине сотрудников компании, которые все документы оформили с указанием цены перевозки на 1000 км. Рассчитать разницу в расстоянии, указанном

в документах и фактически (км), и в рублях. Стоимость перевозки за 100 км составляет 5000 руб. Кто понесет убытки

15. В договоре транспортировки мороженого было указано, что температура не должна превышать 23°F (градус по Фаренгейту). В грузовике, перевозящем товар, термометр показывал – 6°C (градус Цельсия). Нарушила ли транспортная компания условия договора.

16. Производственное предприятие ООО «Российские Молочные продукты» получило протокол испытания заводской лаборатории с заключением о несоответствии молока, кефира и творога по содержанию свинца и кадмия. Часть производственной партии уже была реализована в магазинах. Каковы должны быть действия предприятия-изготовителя? Какие предупредительные мероприятия должны быть предусмотрены? Ответ обоснуйте

17. В торговой сети «Магнит» при приемке соковой продукции в тетрапаках на распределительном центре было обнаружено наличие несколько вздутых пакетов. Товаровед магазина отбраковала дефектные пакеты, а остальные приняла и отправила в магазины сети. Отбракованные пакеты были отправлены поставщику. Оцените правильность действий товароведа.

18. В Роспотребнадзор поступила жалоба от гр. Петрова С.А. на низкое качество кондитерских изделий производителя ООО «Кондитер». После отбора и испытания образцов конфет, карамели и шоколада в испытательной лаборатории нарушения требований по показателям безопасности не обнаружено. Сертификаты соответствия на продукцию имеются.

Каковы должны быть действия госинспекторов Роспотребнадзора, руководителей предприятия-производителя? Ответ аргументируйте.

19. Дистрибьютор иностранной компании, импортирующей свою парфюмерно-косметическую продукцию в России, получил информацию о несоответствии требованиям технического регламента Казахстана. Дистрибьютор отказался принимать какие-либо меры, мотивируя это тем, что он не является изготовителем. Роспотребнадзор проверил информацию о несоответствии и оштрафовал дистрибьютора. Правомочны ли действия дистрибьютора и Роспотребнадзора? Ответ аргументируйте.

20. ООО «Сокопром» произвел яблочный нектар, качество которого не соответствовало требованиям технического регламента. Орган госконтроля (Роспотребнадзор) сделал предприятию предписание о разработке программы мероприятий по предотвращению причинения

вреда. Программа была разработана, но не выполнена, а некачественная продукция не отозвана.

Каковы должны быть действия Роспотребнадзора. Можно ли прекратить деятельность предприятия в связи с невыполнением предписания органа госконтроля? Ответ аргументируйте.

21. Российский гипермаркет заключил договор с калифорнийской фирмой на поставку партий: кураги, чернослива, фиников. Масса товара была указана в тоннах. Фирма поставила кураги – 1,5 короткой тонны, чернослива – 2,5 короткой тонны, фиников – 1,65 короткой тонны. Рассчитайте массу товаров в единицах СИ. Какова разница в массе товаров, указанных в договоре и фактически поставленных?

22. В ресторан класса люкс была доставлена форель. В товаросопроводительных документах указа масса груза 0,5 т США. Получатель оплатил за ,5 т. При приемке обнаружено несоответствие массы груза данным, указанным в товаросопроводительных документах. Рассчитайте размер расхождения в натуральном и денежном выражении. Укажите причины его возникновения. Можно ли предъявить претензии поставщику, если в договоре указано, что масса груза должна измеряться: а) в тоннах США; б) в тоннах. Поясните, какой единицей является тонна: 1) основной; 2) производной; 3) дольной; 4) кратной; 5) системной; 6) внесистемной

23. Орган по сертификации пищевой продукции провел сертификационные испытания колбасных изделий и мясных консервов, производимых Мясокомбинатом №1 г. Н. Отобранные экспертами органа по сертификации образцы продукции по микробиологическим показателям не соответствовали требованиям СанПин 2.3.2 1078-2001. Орган по сертификации отказал в выдаче сертификата. Может ли орган по сертификации запретить реализацию продукции? Результат обоснуйте.

24. На ликероводочный завод с проверкой пришли госинспекторы Роспотребнадзора. Основание для проверки – отравление продукцией завода 20 чел., подтвержденные медицинским учреждением. Опасная продукция приобретена в одном магазине. На предприятии имелся сертификат на производство, подтверждающий безопасность всей выпускаемой продукции. Могут ли госинспекторы аннулировать сертификат? Может ли завод продолжить реализовать свою продукцию. Ответы обоснуйте.

25. На плодоовощную базу поступила импортная продукция: салат, кабачки, огурцы и помидоры. Через несколько дней с проверкой

пришли госинспекторы Государственной инспекции по качеству сельхозпродукции для проверки предприятия и отбора образцов указанной продукции для проверки их на безопасность. На продукцию имелись декларации о соответствии импортера. Результаты испытаний выявили наличие в образцах содержания пестицидов, превышающих предельно допустимый уровень. Какие санкции могут быть применены к плодоовощной базе? Может ли руководство базы обжаловать эти санкции и каковы основания для этого?

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Безопасность жизнедеятельности»**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Москва 2025

Содержание

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	3
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» предназначена для реализации требований к содержанию и уровню подготовки, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15 мая 2014 г., и является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.04. Коммерция (по отраслям).

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Настоящая дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» входит в общепрофессиональные дисциплины профессионального учебного цикла, предусмотренного федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является подготовка обучаемых к решению проблем обеспечения безопасности жизнедеятельности, грамотным и эффективным действиям в чрезвычайных ситуациях и при ликвидации их последствий.

Задачи дисциплины:

- сформировать сознательное и ответственное отношение к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

В результате изучения дисциплины обучаемый должен:

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с

полученной специальностью;

- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» направлен на формирование компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе

Код	Наименование результата обучения
	с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	102
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68
в том числе:	
– лекции, уроки	36
– практические занятия	32
– лабораторные занятия	-
– курсовое проектирование (курсовая работа)	-
– консультация (групповая) ¹	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
в том числе:	
– работа с конспектом лекций	
– изучение новой литературы	
– выполнение домашних заданий	
– подготовка доклада презентации	
Промежуточная аттестация	Зачет

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 1. Негативные факторы в производственной и бытовой сферах	Содержание учебного материала	6		
	Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту.	2	1	

¹ Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены Институтом из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Формируемые компетенции ОК 01, 04, 06, 07 ПК 1.10, 3.5	Принципы снижения вероятности реализации потенциальных опасностей.		1	
	Пожарная безопасность.	4	1	
	Правила безопасного поведения при пожарах.		1	
	Практические занятия	3		35
	Практикум по решению задач №1: Определение значений параметров поражающих факторов чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	3		15
	Контрольная работа №1: Защита от основных потенциальных опасностей в профессиональной деятельности и в быту.			10
	Групповая дискуссия: «Основные меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах».			10
	Самостоятельная работа²	15		
	1. Проработка конспекта.	2		
	2. Работа с основной и дополнительной литературой.	10		
	2. Составить таблицу чрезвычайных ситуаций и параметров их поражающих факторов, определяющих степень тяжести последствий.	3		
Тема 2. Безопасность в чрезвычайных ситуациях.	Содержание учебного материала	8		
	Принципы обеспечения устойчивости объектов	2	2	

² Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую студент совершает в установленное время и в установленном объеме индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя (преподаватель разъясняет цели, задачи её проведения, контролирует их понимание студентами, знакомит студентов с алгоритмами, требованиями, предъявляемыми к выполнению определённых видов заданий, проводит индивидуальную работу, направленную на формирование у студентов навыков по самоорганизации познавательной деятельности), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет (библиотека, читальный зал). Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением, которое подробно описано в фондах оценочных средств по дисциплине.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Гражданская оборона Формируемые компетенции ОК 01, 04, 06, 07 ПК 1.10, 3.5	экономики.			
	Принципы прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях.	2	1	
	Терроризм, как серьезной угроза национальной безопасности России.	2	2	
	Задачи и основные мероприятия гражданской обороны.	2	1	
	Способы защиты населения от оружия массового поражения.		1	
	Практические занятия	3		25
	Практикум по решению задач №2: Оценка последствий воздействия поражающих факторов чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на объекты.	2		15
	<i>Контрольная работа:</i> Обеспечение безопасности в условиях террористических угроз.	1		10
	Самостоятельная работа	15		10
	1. Доклад-презентация «Защита от оружия массового поражения».	4		5
	2. Работа с основной и дополнительной литературой.	8		
	2. Составить схему организации РСЧС и ГО.	3		5
Для девушек				
Тема 3.1 Основы медицинских знаний. Формируемые компетенции ОК 01, 04, 06, 07 ПК 1.10, 3.5	Содержание учебного материала	24		
	Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	12	1	
	Правила оказания первой помощи пострадавшим	12		
	Практические занятия	24		20
	Работа в мини-группах (групповая дискуссия): Основные правила оказания первой помощи	22		10
		2		10

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Контрольная работа			
	Самостоятельная работа	4		10
	1. Подготовка доклада-презентации.	4		10
Для юношей				
Тема 3.2. Основы военной службы. Формируемые компетенции ОК 01, 04, 06, 07 ПК 1.10, 3.5	Содержание учебного материала	24		
	Основы военной службы и обороны государства.	6	1	
	Организация и порядок призыва граждан на военную службу.	6	1	
	Организация и порядок поступления граждан на военную службу в добровольном порядке.	6	1	
	Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений.	6	1	
	Практические занятия	24		20
	Работа в мини-группах (групповая дискуссия): Призыв граждан на военную службу. Поступление граждан на военную службу в добровольном порядке.	8		10
	Призыв граждан на военную службу. Поступление граждан на военную службу в добровольном порядке.	4		
	• Основы обороны государства и воинская обязанность.	6		
	• Основные виды вооружения и военной техники подразделений Вооруженных Сил РФ.	4		
	• Обеспечение психологической устойчивости в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы.	2		10
	Контрольная работа			
	Самостоятельная работа	4		10
	1. Подготовка доклада-презентации.	4		10
Всего		102/34		100
ОК 01, 04, 06, 07, ПК 1.10, 3.5				Зачет

Для характеристики уровня освоения учебного материала

используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета безопасности жизнедеятельности.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект учебно-наглядных пособий "Безопасность жизнедеятельности".

Технические средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актальный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);

• ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)

- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения, игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник / Э. А. Арустамов, А. Е. Волощенко, Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко ; под ред. Э. А. Арустамова. – 25-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 446 с. : ил., табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710137>

Дополнительная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие : [16+] / сост. Л. Н. Горбунова, О. В. Чурбакова ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2022. – 320 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=706640>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1. Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

4. Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

5. Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

Электронно-библиотечные системы:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Хроники катастроф	http://www.chronicl.chat.ru/
2.	Катастрофы, стихийные бедствия, аварии, эпидемии	http://www.disasters.chat.ru
3.	МЧС России	http://www.mchs.gov.ru/
4.	Каталог по безопасности жизнедеятельности	http://www.eun.chat.ru
6.	Министерство обороны РФ	http://www.mil.ru

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных

направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институтом в соответствии с его

локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости

студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования», письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Института признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе

аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
знать:	Формы контроля обучения:
принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму, как серьезной угрозе национальной безопасности России	Текущий контроль: Практические занятия: Опрос на занятиях, решение задач практикума, выполнение заданий практикума, профессиональные тренинги Самостоятельная работа, подготовка таблиц, доклада-презентации.
основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации	Промежуточная аттестация Методы оценки результатов обучения:
основы военной службы и обороны государства	мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
задачи и основные мероприятия гражданской обороны, , способы защиты населения от оружия массового поражения	
меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах	
организацию и порядок призыва граждан	

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке • основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, где имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО • область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы • порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим уметь: • организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций • предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту • использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения • применять первичные средства пожаротушения • ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности • применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью • владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы • оказывать первую помощь пострадавшим	
ОК 01, 04, 06, 07, ПК 1.10, 3.5	Зачет

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет ОК 01, 04, 06, 07, ПК 1.10, 3.5	Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя. Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения, обучающегося принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задания №3 – задания на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задачи решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения задач правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задача решена частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задачи не решены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Задания 1-го типа

1. Какой закон является основным в вопросах обеспечения экологической безопасности?
2. Какие показатели устанавливаются санитарными правилами для определения качества компонентов окружающей среды?
3. Дайте определение термина «Рабочая зона».
4. Какие параметры нормируются в качестве параметров микроклимата рабочей зоны?
5. Какие факторы учитываются при назначении параметров микроклимата рабочей зоны?

6. При помощи каких устройств осуществляется организованная естественная вентиляция?
7. В чём заключается опасность стробоскопического эффекта?
8. Какое воздействие на организм человека оказывают сенсibilизирующие вредные вещества?
9. Какое воздействие на организм человека оказывают канцерогенные вредные вещества?
10. Какая вибрация оказывает на организм человека наиболее опасное воздействие?
11. К каким травмам по характеру воздействия относятся ушибы?
12. Как подразделяются средства защиты по принципу защитного действия?
13. Какой сигнал оповещения передаётся с помощью сирен и прерывистых гудков?
14. Какой поражающий фактор ядерного взрыва является основным при воздействии на объекты?
15. Какой поражающий фактор ядерного взрыва является основным при воздействии на человека?
16. Какое средство индивидуальной защиты применяется для удаления с объектов аварийно-химических опасных веществ?
17. В каком диапазоне должно находиться наиболее благоприятное для человека значение относительной влажности?
18. Сколько времени работник должен непрерывно находиться на рабочем месте чтобы оно являлось постоянным?
19. К каким травмам по характеру воздействия относятся отравления?
20. К каким травмам по характеру воздействия чаще всего относятся ожоги?
21. Безопасность и экологичность технических систем.
22. Прогнозирование и оценка поражающих факторов чрезвычайных ситуаций.
23. Международное сотрудничество в области безопасности жизнедеятельности.
24. Критерии комфортности.
25. Устойчивость функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях

Задания 2-го типа

1. На рабочем месте присутствует опасный производственный фактор. Может ли он стать причиной профессионального заболевания?
2. На рабочем месте присутствует вредный производственный фактор. Может ли он стать причиной травмы?
3. Вблизи от Вашего объекта экономики произошла авария транспортного средства, перевозящего хлор. В атмосферу произошел выброс газообразного хлора, облако зараженного воздуха движется по направлению Вашего объекта. Какие указания по размещению и подготовке помещений

необходимо дать персоналу Вашего объекта?

4. Промышленные предприятия и транспортные средства передают сигнал оповещения в виде прерывистых гудков, включены сирены. Что означает этот сигнал и каковы должны быть Ваши действия по этому сигналу?

5. В результате нарушения мер безопасности Ваш работник подвергся однократному внешнему облучению всего тела от источника ионизирующего излучения. По показанию индивидуального дозиметра доза облучения составила 16 рад. Потеряет ли Ваш работник трудоспособность?

6. Вблизи от Вашего объекта экономики произошла авария транспортного средства, перевозящего аммиак. В атмосферу произошел выброс газообразного хлора, облако зараженного воздуха движется по направлению Вашего объекта. Какие указания по размещению и подготовке помещений необходимо дать персоналу Вашего объекта?

7. В результате нарушения мер безопасности Ваш работник подвергся однократному внешнему облучению всего тела от источника ионизирующего излучения. По показанию индивидуального дозиметра доза облучения составила 116 рад. Потеряет ли Ваш работник трудоспособность?

8. В результате нарушения мер безопасности Ваш работник подвергся многократному внешнему облучению всего тела в течение месяца от источника ионизирующего излучения. По показанию индивидуального дозиметра доза облучения составила 45 рад. Потеряет ли Ваш работник трудоспособность?

9. В результате нарушения мер безопасности Ваш работник подвергся однократному внешнему облучению всего тела в течение месяца от источника ионизирующего излучения. По показанию индивидуального дозиметра доза облучения составила 120 рад. Потеряет ли Ваш работник трудоспособность?

10. В результате нарушения мер безопасности Ваш работник подвергся однократному внешнему облучению всего тела в течение месяца от источника ионизирующего излучения. По показанию индивидуального дозиметра доза облучения составила 100 рад. За тот же месяц доза однократного внешнего облучения всего тела не превышала 50 рад. Потеряет ли Ваш работник трудоспособность?

11. Оценить напряжённость труда студента на лекционном занятии.

12. Какова должна быть яркость объекта различения, чтобы его контраст с фоном был равен 0,4 при яркости фона 200 кд/м²?

13. Чему равен отражённый от стены площадью 5 м² световой поток, если освещённость составляет 200 лк, а значение коэффициента отражения равно 0,8?

14. Освещённость на улице – 8000 лк. В помещении освещённость, создаваемая естественным светом – 100 лк. Определите значение коэффициента естественной освещённости.

15. Работают два одинаковых источника шума. Если их оба выключить, то уровень шума в помещении составит 60 дБ. Если оба

включить, то уровень шума в помещении составит 65 дБ. Определите уровень шума в помещении, если включить только один источник.

16. Включено два одинаковых источника шума. При этом уровень шума в помещении 60 дБ. Определите уровень шума, если выключить один из источников.

17. Посёлок из малоэтажных деревянных зданий расположен на речном берегу высотой 5 м. Река имеет трапецеидальное русло шириной 100 м и глубиной 10 м, площадь водосбора составляет 500 км². Скорость течения реки 2 м/с, углы наклона берегов равные. Оценить последствия наводнения, обусловленного выпадением осадков интенсивностью 100 мм/ч, в посёлке.

18. На складе взрывчатых веществ хранится октоген в количестве 30 т. На расстоянии 100 м расположено промышленное здание смешанного типа размером 30х10х4 м с лёгким металлическим каркасом. В здании работают 30 человек, плотность персонала на территории промышленного здания составляет 1 тыс. чел./км². Для проживания персонала на расстоянии 500 м от склада выстроен посёлок из 20 многоэтажных кирпичных зданий, в каждом из которых находится 100 человек. Плотность людей на территории посёлка составляет 0,1 тыс. чел./км². Оцените обстановку при взрыве всего запаса гексогена на складе.

19. На складе деревообрабатывающего предприятия произошло возгорание штабеля пиломатериалов размерами 8х6х2,5 м. В атмосферу выброшено 150 кг оксида углерода. Степень вертикальной устойчивости атмосферы инверсия, ветер устойчивый со скоростью 2 м/с. Рассчитайте безопасное расстояние от горящего штабеля для человека.

20. Значение коэффициента частоты несчастных случаев на предприятии равен 10, а значение коэффициента тяжести – 3. Сколько человеко-дней будет потеряно, если на предприятии работает 300 человек?

21. В результате несчастных случаев на предприятии на больничном листе было 2 человека, один из которых один проболел 4 дня, а другой – 5 дней. Определите значение интегральной оценки уровня производственного травматизма, если на предприятии занято 200 человек.

22. Значение коэффициента частоты несчастных случаев на предприятии равен 10, а значение коэффициента тяжести – 4. Сколько человеко-дней будет потеряно, если на предприятии работает 500 человек?

23. В 02.00 на атомной электростанции произошла запроектная авария ядерного энергетического реактора типа РБМК-1000 с выбросом радиоактивных веществ в атмосферу. Метеоусловия: скорость ветра на высоте 10 м – 1 м/с, облачность отсутствует. Определите размеры зон проведения защитных мероприятий по йодной профилактике населения, его укрытия и эвакуации.

24. В 02.00 на атомной электростанции произошла запроектная авария ядерного энергетического реактора типа РБМК-1000 с выбросом радиоактивных веществ в атмосферу. Доля выброшенной из реактора активности η – 50%. Метеоусловия: день, сплошная облачность, скорость

ветра на высоте 10 м u_{10} составляет 2 м/с. На расстоянии 10 км от АЭС расположен объект экономики, на котором персонал в течение 7 ч находится в административных зданиях, а остальное время – в каменных пятиэтажных жилых домах. Определите радиационную обстановку на объекте экономики и предложите решение по защите персонала и населения.

25. Объект экономики расположен на расстоянии 10 км от плотины вниз по течению реки, высота месторасположения объекта 4 м. Высота уровня воды перед плотиной 20 м, гидравлический уклон реки $1 \cdot 10^{-3}$ м/км, глубина реки непосредственно за плотиной 2 м. Оцените состояние кирпичных малоэтажных зданий объекта экономики после разрушения плотины с образованием прорана с относительной шириной 0,5.

Задания 3-го типа

1. Внутри корпуса аппарата температура составляет 95 °С, а температура его наружной поверхности – 80 °С. На сколько градусов необходимо понизить температуру наружной поверхности аппарата, чтобы с ней мог соприкасаться оператор?

2. Рабочее место оператора размещено на расстоянии 0,5 м от ограждающего экрана, температура которого на 5 °С превышает оптимальную. На какое расстояние необходимо удалить экран, чтобы оператор мог оставаться на своём месте?

3. Значение напряжённости электромагнитного поля промышленной частоты на рабочих местах персонала составляет 5,5 кВ/м. На какую величину её необходимо уменьшить, чтобы персонал мог находиться на своих рабочих местах всю смену в 8 часов?

4. Уровень звукового давления в зоне размещения персонала, обеспеченного средствами индивидуальной защиты от шума составляет 100 дБА. Каков запас по уровню звукового давления, дБА, чтобы персонал мог оставаться в этой зоне?

5. Уровень звукового давления в зоне размещения оператора составляет 90 дБА. На сколько дБА необходимо понизить уровень звукового давления, чтобы оператор мог работать без средств индивидуальной защиты?

6. Уровень звукового давления в зоне размещения оператора составляет 90 дБА. На сколько дБА необходимо понизить уровень звукового давления, чтобы оператор мог работать без средств индивидуальной защиты?

7. Уровень звукового давления в зоне размещения оператора составляет 140 дБА. На сколько дБА необходимо понизить уровень звукового давления, чтобы оператор мог работать без средств индивидуальной защиты?

8. Уровень звукового давления в зоне размещения оператора составляет 145 дБА. На сколько дБА необходимо понизить уровень звукового давления, чтобы оператор мог работать в этой зоне, используя средства индивидуальной защиты?

9. Снаружи убежища мощность дозы ионизирующего излучения после ядерного взрыва составляет 1000 рад в час. Необходимое время для перемещения по радиоактивно загрязненной местности в безопасный район составляет 5 часов. Через какое время можно будет покинуть убежище и начать движение в безопасный район?

10. Снаружи убежища мощность дозы ионизирующего излучения после ядерного взрыва составляет 100 рад в час. Необходимое время для перемещения по радиоактивно загрязненной местности в безопасный район составляет 1 час. Через какое время можно будет покинуть убежище и начать движение в безопасный район?

11. Сколько времени должно пройти с момента ядерного взрыва для того, чтобы мощность дозы ионизирующего излучения снизилась в 100 раз?

12. Сколько времени должно пройти с момента ядерного взрыва для того, чтобы мощность дозы ионизирующего излучения снизилась в 10 раз?

13. Сколько времени должно пройти с момента ядерного взрыва для того, чтобы мощность дозы ионизирующего излучения снизилась в 1000 раз?

14. Вследствие радиационной аварии на АЭС произошло радиоактивное загрязнение района дислокации объекта экономики. На объекте экономики в течение недели проводится иодная профилактика. Сколько ещё времени должна продолжаться защита персонала?

15. Работа комиссии по расследованию одиночного несчастного случая без инвалидности и летального исхода продолжается в течение 2 суток. Сколько времени имеется в резерве у комиссии?

16. Работа комиссии по расследованию группового несчастного случая продолжается в течение 10 суток. В какой максимальный срок она должна выдать пострадавшим акты расследования этого происшествия?

17. В групповом несчастном случае пострадало 7 человек. Какое минимальное количество актов расследования этого происшествия должен утвердить руководитель объекта экономики?

18. В архиве объекта экономики 37 лет хранится второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая. Через какое время его можно уничтожить установленным порядком?

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Основы товародвижения в торговле»**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Москва 2025

СОДЕРЖАНИЕ

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	1
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	2
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы товародвижения в торговле» является частью основной профессиональной образовательной программы, составленной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15 мая 2014 г., по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Основы товародвижения в торговле» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла учебного плана подготовки специалистов СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Цели освоения дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Основы товародвижения в торговле» является формирование у обучающихся специальных знаний, принципов и методов организации товародвижения в сфере обращения на основе достижения принципа его эффективности.

Задачи изучения дисциплины:

- обеспечить освоение основного теоретического материала;
- развивать у обучающихся интерес к освоению современных методик организации оптимального процесса товародвижения;
- способствовать приобретению практических навыков построения эффективных каналов товародвижения;
- развивать способность моделировать процесс доведения товаров от производителя к конечному потребителю;
- формировать аналитические умения обучающихся

В результате изучения дисциплины обучаемый должен:

уметь:

- создавать и применять информационную базу для организации товародвижения в торговле;
- организовывать работу с поставщиками и покупателями на товарных рынках;
- управлять процессами поставок и товародвижения на отраслевых

рынках;

- применять технологии продвижения товаров на товарных рынках.

знать:

- особенности организации процесса товародвижения в торговле;
- специфику организации процессов закупки и поставки товаров;
- технологии продвижения товаров в процессе товародвижения;
- документальное оформление процессов товародвижения;
- транспортное обеспечение товародвижения

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Основы товародвижения в торговле» направлен на формирование компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ПК 1.2.	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.9.	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ Количество часов на освоение программы дисциплины:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
лекции, уроки	17
лабораторные работы	-
практические занятия, семинары	17
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
в том числе:	
работа с конспектом лекций	
изучение новой литературы	

выполнение домашних заданий	
доклады, практикум по решению задач	
Промежуточная аттестация	Зачет

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)(если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА Баллы
Тема 1. Товародвижение: сущность, значение, система Формируемые компетенции ОК 01. ПК 1.2.	Содержание учебного материала	4		
	1 Введение в дисциплину. Понятие и роль товародвижения в системе продвижения товаров от производителя к потребителю	1	1	
	2. Субъекты и объекты товародвижения. Каналы товародвижения	2	1	
	3. Государственное регулирование процессов товародвижения.	1	1	
	Практические занятия	4		25
	1. Доклады с презентацией	2		15
	2. Практикум по решению задач «Оптимизация каналов товародвижения»	2		10
	Самостоятельная работа	4		
	1. Написание конспекта по теме	2		
	2. Подготовка докладов, подготовка к практикуму по решению задач	2		
Тема 2. Технологии товародвижения на складе и в магазине Формируемые компетенции ОК 01. ПК 1.2. ПК 1.9.	Содержание учебного материала	4		
	1. Технологии складского товародвижения	2	1	
	2. Технологии товародвижения в магазинах	1	1	
	3. Организация приемки товаров по количеству и по качеству	1	1	
	Практические занятия	4		25
	1. Ситуационный практикум. Разбор конкретных ситуаций	2		15
	2. Практикум по решению задач	2		10
	Самостоятельная работа	4		
	1. Написание конспекта по теме.	2		
	2. Подготовка к ситуационному практикуму	2		
Тема 3. Организация товародвижения и транспортно-	Содержание учебного материала	4		
	1. Договорные отношения с контрагентами. Документальное оформление товародвижения. Виды	2	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)(если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА Баллы
экспедиционное обслуживание Формируемые компетенции ОК 01. ПК 1.2. ПК 1.9.	товаросопроводительных документов. Таможенное оформление товародвижения в секторах экспорта и импорта.			
	2. Транспортное обеспечение товародвижения. Особенности перевозки сборных грузов и мультимодальных перевозок. Генеральные грузы	2	1	
	Практические занятия	4		25
	1. Тренинг «Оформление товаросопроводительных документов. Требования к заполнению и правила оформления накладной в CRM», «Оформление пакинг листа»	2		10
	2. Проведение семинара. Доклады по темам «Виды транспорта в обеспечении товародвижения от поставщика к покупателю», «Перечень документов, необходимых при ввозе товаров в Россию».	2		15
	Самостоятельная работа	4		
	1. Написание конспекта по теме.	2		
	2. Подготовка докладов с презентацией	2		
Тема 4. Анализ эффективности товародвижения Формируемые компетенции ОК 01. ПК 1.2. ПК 1.9.	Содержание учебного материала	4		
	1. Показатели анализа эффективности товародвижения	2	1	
	2. Системы управления эффективностью товародвижения Использование автоматизированных систем при организации системы товародвижения	2	1	
	Практические занятия	4		25
	1. Практикум по решению задач (Расчетно-аналитическое задание с использованием ПК)	2		10
	2. Деловая игра	2		15
	Самостоятельная работа	4		
	1. Написание конспектов по теме	2		
	2. Подготовка к семинару	2		
Всего:		51/17		100

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)(если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА Баллы
ОК 01, ПК 1.2, ПК 1.9				Зачет

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличие учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение)

обеспечение);

- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Памбухчиянц, О. В. Организация торговли : учебник / О. В. Памбухчиянц. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 294 с. : ил., табл. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература:

1. Башаримова, С. И. Организация торговли : практикум : [16+] / С. И. Башаримова, Я. В. Грицкова, М. В. Дасько. – Минск : РИПО, 2019. – 296 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1. Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

4. Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

5. Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№ п/ п	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Федеральная служба государственной статистики.	https://rosstat.gov.ru/
2.	Бюджет.РФ	http://www.budgetrf.ru
3	РосБизнес Консалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)	http://www.rbc.ru
4	Информационный портал «Охрана труда в России».	http://ohranatruda.ru/index.php
5	Охрана труда.	http://www.tehbez.ru/
6	Министерство труда и социальной защиты РФ.	https://mintrud.gov.ru/
7	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека: законы и нормативные документы регламентирующие товарное обращение и безопасность товаров на	http://www.rospotrebnadzor.ru/

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими

работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтom к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институтom в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования», письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Института признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств

информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую

роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь: •создавать и применять информационную базу для организации товародвижения в торговле ПК 1.2, ПК 1.9	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, решение задач, Самостоятельная работа, написание конспекта, докладов. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
•организовывать работу с поставщиками и покупателями на товарных рынках ОК 01, ПК 1.2, ПК 1.9	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, решение задач, Самостоятельная работа, написание конспекта,

	докладов. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
• управлять процессами поставок и товародвижения на отраслевых рынках ОК 01, ПК 1.2, ПК 1.9	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, решение задач, Самостоятельная работа, написание конспекта, докладов. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
• применять технологии продвижения товаров на товарных рынках ОК 01, ПК 1.2, ПК 1.9	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, решение задач, Самостоятельная работа, написание конспекта, докладов. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
Знать:	
• специфику организации процессов закупки и поставки товаров ПК 1.2, ПК 1.9, ОК 01,	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выполнение заданий ситуационного практикума, доклад на семинаре, тест. Самостоятельная работа, написание конспекта по теме, докладов, эссе. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка.
• технологии продвижения товаров в процессе товародвижения ПК 1.2, ПК 1.9, ОК 01,	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выполнение заданий ситуационного практикума, доклад на семинаре, тест. Самостоятельная работа, написание конспекта по теме, докладов, эссе. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка

•транспортное обеспечение товародвижения ОК 01, ПК 1.9,	<u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Практические занятия: Выполнение заданий ситуационного практикума, доклад на семинаре, тест. Самостоятельная работа, написание конспекта по теме, докладов, эссе. <u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
•документальное оформление процессов товародвижения ОК 01,ПК 1.2, ПК 1.9	<u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Практические занятия: Опрос на занятиях, выполнение заданий ситуационного практикума, доклад на семинаре, тест. Самостоятельная работа, написание конспекта, докладов. <u>Промежуточная аттестация</u>
ОК 01, ПК 1.2, ПК 1.9	Зачет

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Зачет/ ОК 01. ПК 1.2. ПК 1.9.	Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя. Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающегося принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задачи решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задания №3 – задания на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	Ход решения задач правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задача решена частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задачи не решены.

Примерные задания для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы товародвижения в торговле» проводится в форме зачета.

Задания 1 типа

1. Понятие и сущность процесса товародвижения.
2. Товарные ресурсы: сущность и источники поступления.
3. Дайте понятие принципам организации рационального процесса товародвижения
4. Формы доставки товаров в магазине
5. Технология размещения, укладка и хранение товаров на складе
6. Перевозка товаров воздушным транспортом
7. Маршруты доставки товаров
8. Этапы разработки логистической сбытовой сети.
9. Факторы, влияющие на эффективность товародвижения.
10. Маятниковый маршрут завоза товаров в торговую сеть
11. Кольцевой маршрут завоза товаров в розничную торговую сеть.
12. Принципы и формы товародвижения.
13. Организация перевозки товаров.
14. Каналы распределения товарных ресурсов как составная часть процесса товародвижения.
15. Роль транспорта в торговле и характеристика основных транспортных средств.
16. Складские комплексы и распределительные центры
17. Организация перевозок воздушным транспортом.
18. Понятие и сущность процесса товародвижения.

19. Организация перевозок железнодорожным транспортом.
20. Основные функции и содержание распределительной логистики.
21. Стратегия продвижения товаров в процессе товародвижения
22. Государственное регулирование товароснабжения
23. Складское товародвижение
24. Договоры, используемые для товародвижения
25. Транспортное обеспечение товародвижения

Задания 2 типа

1. Какова организация перевозок автомобильным транспортом. Приведите примеры
2. Каковы формы доставки товаров в магазин. Приведите примеры
3. Каковы особенности перевозки грузов внутренним водным транспортом. Аргументируйте ответ
4. Какова товарная политика и формирование ассортимента в организациях розничной и оптовой торговли. Приведите примеры
5. Каковы особенности перевозки грузов морским транспортом. Аргументируйте ответ
6. Какова логистическая сеть распределения товарных потоков и товарных ресурсов. Приведите примеры
7. Какова сущность и основные требования, предъявляемые к организации товароснабжения. Приведите примеры и обоснуйте ответ
8. Каковы требования к качеству товара в системе товародвижения? Приведите примеры.
9. Каковы принципы управления товарным ассортиментом. Приведите примеры и аргументируйте ответ
10. Каковы логистические операции в торговле. Приведите примеры
11. Каковы каналы дистрибуции. Приведите примеры
12. Каковы формы товароснабжения торговой организации. Приведите примеры
13. Каковы виды торгово-технологического оборудования. Приведите примеры
14. Каковы этапы разработки логистической сбытовой цепи. Приведите примеры
15. Каковы формы доставки товаров в магазин. Приведите примеры
16. Кто относится к субъектам системы товародвижения. Приведите примеры
17. Что относится к объектам системы товародвижения. Приведите примеры
18. Каковы принципы построения рационального процесса товародвижения. Обоснуйте ответ
19. Каково понятие и сущность процесса товародвижения.
20. Какова технология складского товародвижения. Приведите пример
21. Какова организация приемки товаров по количеству и по качеству. Приведите примеры, аргументируйте ответ

22. Каковы особенности договорных отношений контрагентов по товародвижению. Приведите примеры, обоснуйте ответ.

23. Каковы показатели анализа эффективности товародвижения. Приведите пример.

24. Каковы системы управления эффективностью товародвижением. Приведите примеры

25. Приведите примеры стратегий продвижения товаров в процессе товародвижения. Обоснуйте ответ.

Задания 3 типа

Обоснуйте решение по выбору канала товародвижения, пользуясь критерием эффективности (затратоотдача):

– канал нулевого уровня: расходы, связанные с содержанием и эксплуатацией собственной розничной торговой сети - 168 тыс. руб.; издержки обращения (оптово-сбытовые и розничные) - 100 тыс. руб.; прибыль от реализации товаров - 500 тыс. руб.;

– одноуровневый канал (прямые связи с розничной торговлей): издержки обращения (оптово-сбытовые, транспортные) - 60 тыс. руб.; прибыль - 318 тыс. руб.;

– двухуровневый канал (производитель продает товар оптовому посреднику):

– издержки обращения (сбытовые) - 58 тыс. руб.; прибыль - 120 тыс. руб.

2. Задача

Вид экономической деятельности	Продано товаров, тыс. руб.				Товарные запасы	
	Торговым организациям своей системы	Торговым организациям других систем	Населения	Предприятиям и учреждениям для хозяйственных нужд	На начало года	На конец года
Оптовая	7680	900	-	900	780	650
Розничная	-	-	14000	700	2300	2900

Определить:

- 1) Основные категории товарооборота (валовый, оптовый, розничный, чистый);
- 2) Коэффициент звенности товародвижения;
- 3) Средние товарные запасы, показатели скорости товарооборота – в числе оборотов и в числе оборотов и в днях.

Исходные данные: товарооборот в сопоставимых ценах в отчетном периоде составил 300 млн.руб. Темп роста товарооборота в сопоставимых ценах ожидается в размере 10%. В планируемом периоде ожидается рост цен на сырье и товары в размере 6,8%.

Задача. Рассчитайте плановое значение товарооборота, используя индексный метод планирования. Проанализируйте взаимосвязь показателей товарооборота и эффективности товародвижения. Каким образом, процесс товародвижения способствует росту товарооборота.

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Организация и управление онлайн-продажами»**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Москва 2025

СОДЕРЖАНИЕ

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	1
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не найдена.
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Организация и управление онлайн-продажами» является частью основной профессиональной образовательной программы, составленной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15 мая 2014 г., по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Организация и управление онлайн-продажами» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла подготовки учебного плана специалистов СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Цель освоения дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Организация и управление онлайн-продажами» являются приобретение знаний, навыков и способностей в области использования электронного бизнеса, правового регулирования электронной коммерции, применения современных технологий электронной торговли.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение информационно-коммуникационных технологий организации онлайн-продаж;
- анализировать потребительскую аудиторию при осуществлении онлайн-продаж;
- приобретение знаний в области организации онлайн-продаж;
- изучение правовых основ регулирования онлайн-продаж;
- изучение современных технологий совершения коммерческих операций с применением электронных средств обмена данными;
- приобретение навыков анализа и оценки эффективности управления онлайн-продажами;

В результате изучения дисциплины обучаемый должен:

уметь:

- осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективных онлайн-продаж;
- использовать информационно-коммуникационные технологии при осуществлении онлайн-продаж;
- работать на электронных торговых площадках;

- пользоваться электронными деньгами и электронными платежными системами;

- управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение при осуществлении онлайн-продаж;

знать:

- нормативно-правовую базу осуществления онлайн-продаж;
- основы функционирования платежных систем Интернета;
- основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли в сфере онлайн-продаж;
- методы оценки эффективности онлайн-продаж.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Организация и управление онлайн-продажами» направлен на формирование компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	81
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
Лекции, уроки	18
лабораторные работы	-
практические занятия, семинары	32
контрольные работы	-
Консультация	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	27

в том числе:	27
работа с конспектом лекций	
изучение новой литературы	
выполнение домашних заданий	
эссе, реферат, доклад	
Промежуточная аттестация	Экзамен

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 1. Информационно-коммуникационные технологии организации онлайн-продаж Формируемые компетенции: , ОК 2, ПК 1.5	Содержание учебного материала	6		
	1. Инфокоммуникационная инфраструктура предприятий электронного бизнеса. Технологическая модель электронного предприятия: архитектура, платформа, инструменты, приложения.	2	1	
	2. Технология приобретения товаров в интернет-магазине. Интернет-трейдинг.	2	1	
	3. Правовые аспекты организации онлайн-продаж.	2		
	Практические занятия	7		20
	Доклады с презентациями на семинарском занятии	4		5
	Ситуационный практикум. Разбор конкретных ситуаций	2		5
	Тест	1		10
	Самостоятельная работа	7		5
	Работа с учебной литературой	2		
	Подготовка эссе	1		5
	Подготовка к семинару	2		
	Подготовка к тестированию	2		
Тема 2. Формирование потребительской аудитории и организация онлайн-продаж Формируемые компетенции:	Содержание учебного материала	4		
	1. Определение целевой аудитории и поиска ее в Интернет.	2	2	
	2. Платежные системы с использованием кредитных	2	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
, ОК 2, ПК 1.2, ПК 1.5	карт: характеристика, схема проведения платежа, преимущества и недостатки, примеры.			
	Практические занятия	7		20
	Ситуационный практикум Разбор конкретных ситуаций	4		5
	Доклады с презентациями на семинарском занятии	2		5
	Тест	1		10
	Самостоятельная работа	6		5
	Работа с учебной литературой	2		
	Подготовка эссе	1		5
	Подготовка к семинару	2		
	Подготовка к тестированию	1		
Тема 3. Организация расчетов в онлайн-продажах Формируемые компетенции: , ОК 2, ПК 1.5	Содержание учебного материала	4		
	1. Виды платежных средств, используемые в Интернет.	2	2	
	2. Техническое управление онлайн-продажами	2	2	
	Практические занятия	8		25
	Ситуационный практикум Разбор конкретных ситуаций	3		5
	Доклады с презентациями на семинарском занятии	2		5
	Практикум по решению задач	2		5
	Тест	1		10
	Самостоятельная работа	8		
	Работа с учебной литературой	2		
	Подготовка к семинару	2		
	Подготовка к тестированию	2		
	Написание конспекта по теме 3	2		
Тема 4. Эффективность управления онлайн-продажами Формируемые компетенции: , ОК 02, ПК 1.2, ПК	Содержание учебного материала	4		
	1. Измерение эффективности онлайн-продаж.	2	3	
	2. Методы и показатели оценки эффективности	2	3	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1.5	электронного бизнеса.			
	Практические занятия	10		25
	Доклады с презентациями на семинарском занятии	2		5
	Ситуационный практикум. Разбор конкретных ситуаций	4		10
	Практикум по решению задач	3		5
	Тест	1		5
	Самостоятельная работа	6		
	Работа с учебной литературой	2		
	Подготовка к семинару	2		
	Подготовка к тестированию	2		
Консультация		4		
Всего		81/27		100
, ОК 02, ПК 1.2, ПК 1.5				Экзамен

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличие учебного кабинета организации коммерческой деятельности и логистики

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);

- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);

- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логинком (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения, игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-

ИСТОЧНИКОВ

Основная литература:

1. Памбухчиянц, О. В. Организация коммерческой деятельности : учебник / О. В. Памбухчиянц. – 7-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 266 с. : табл. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710034>

Дополнительная литература:

1. Кобелев, О. А. Электронная коммерция : учебное пособие / О. А. Кобелев ; под ред. С. В. Пирогова. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 684 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
2. Электронная торговля : учебник / Р. Р. Дыганова, Г. Г. Иванов, В. А. Матосян, Р. Р. Салихова. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 150 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>.

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.
- 2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).
2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

- 1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально
2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год
3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие
- 4.Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно
- 5.Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.
- Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации

<http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№ п/п	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека: законы и нормативные документы регламентирующие товарное обращение и безопасность товаров на территории РФ.	http://www.rospotrebnadzor.ru/
2.	Эффективное управление продажами в Интернете	https://blog.web-axioma.ru/jeffektivnoe-ypravlenie-prodazhami-v-internete
3.	Как организовать работу интернет-магазина на старте?	https://beseller.by/blog/kak-organizovat-rabotu-internet-magazina/
4.	Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Университетом, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Университете лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Университетом в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных

образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Университете созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования», письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Университета и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Университета по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Университета признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Университете и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Университета учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Университету территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Университета соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Университете обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Университета включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми

категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Университете в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для

удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
осуществлять поиск и использовать информацию, необходимую для эффективных онлайн-продаж; (, ОК 02, ПК 1.5)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, тест. Самостоятельная работа, написание докладов, эссе <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
использовать информационно-коммуникационные технологии при осуществлении онлайн-продаж; (, ОК 02, ПК 1.5).	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, тест. Самостоятельная работа, написание докладов, эссе <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
работать на электронных торговых площадках; (, ОК 02, ПК 1.2, ПК 1.5)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, выполнение заданий ситуационного практикума, доклад на семинаре, тест. Самостоятельная работа, написание конспекта, докладов. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
пользоваться электронными деньгами и электронными платежными системами;	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
(, ОК 02, ПК 1,5)	Практические занятия: Выполнение заданий ситуационного практикума, доклад на семинаре, тест. Самостоятельная работа, написание конспекта по теме, докладов, эссе. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение при осуществлении онлайн-продаж; (, ОК 02, ПК 1.2, ПК 1,5)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, решение задач, Самостоятельная работа, написание конспекта, докладов. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
знать:	
нормативно-правовую базу осуществления онлайн-продаж; (, ОК 2, ПК 1.5)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, тест. Самостоятельная работа, написание докладов, эссе <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
основы функционирования платежных систем Интернета; (, ОК 02 ПК 1,5)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Выполнение заданий ситуационного практикума, доклад на семинаре, тест. Самостоятельная работа, написание конспекта по теме, докладов, эссе. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка.
основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли в сфере онлайн-продаж;	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, выполнение заданий

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
(, ОК 02, ПК 1.2, ПК 1.5)	ситуационного практикума, доклад на семинаре, тест. Самостоятельная работа, написание конспекта, докладов. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
методы оценки эффективности онлайн-продаж. (, ОК 02, ПК 1.2, ПК 1.5)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, решение задач, Самостоятельная работа, написание конспекта, докладов. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
, ОК 02, ПК 1.2, ПК 1.5	Экзамен

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
1.	Экзамен , ОК 02, ПК 1.2, ПК 1.5.	Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя. Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающегося принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов – 90-100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Практическое задание выполнены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
		анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задания №3 – задания на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	терминология. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 – 69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Практическое задание выполнено частично. – менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практические задания не выполнены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Задания 1 типа

1. Инфокоммуникационная инфраструктура предприятий электронного бизнеса.
2. Центральные компоненты онлайн-продаж: информация, связь и транзакции.
3. Преимущества использования онлайн-продаж.
4. Интернет-продажи: способы, технологии и инструменты
5. Инфокоммуникационная инфраструктура предприятий электронного бизнеса.
6. Способы, технологии и инструменты Интернет-продажи.
7. Развитие коммуникационной платформы предприятия электронного бизнеса.
8. Модели организации коммуникационной платформы.
9. Определение целевой аудитории и поиск ее в Интернет.
10. Критерии сегментации потребителей сети Интернет: социально-демографические характеристики, психографические характеристики, поведенческие характеристики, географические характеристики.
11. Роль поисковых систем в онлайн-бизнесе
12. Факторы, (детерминанты), влияющие на поиск товаров.
13. Критерии оценки вариантов перед покупкой.
14. Методы оценки отобранных вариантов товаров.
15. Целевая аудитория и покупательная способность.
16. Выбор площадок для размещения рекламы.

17. Карточные платежные системы для сайтов.
18. Системы электронных кошельков.
19. Факторы, влияющие на развитие интернет-экономики.
20. Интерактивная торговая система.
21. Виды платежных средств, используемые в Интернет.
22. Измерение эффективности онлайн-продаж.
23. Поиск и использование информации, необходимой для эффективного осуществления онлайн-продаж.
24. Методы оценки эффективности электронного бизнеса.
25. Основные показатели оценки экономической эффективности электронной B2C-торговли.

Задания 2 типа

1. Опишите возможные способы продвижения товаров (услуг) в сети Интернет, которые целесообразно применять для возможной целевой аудитории компании. Приведите примеры.

2. Найдите в сети Интернет и приведите примеры трех электронных ресурсов для моделей онлайн-коммерции. Создайте и заполните таблицу.

Модель B2C, C2C, G2B, C2B, G2G.	Наименование ресурса	Адрес в Интернет

3. Найдите в сети Интернет и приведите примеры трех электронных ресурсов для данной модели онлайн-коммерции. Создайте и заполните таблицу.

Модель C2B, B2C, B2G, G2B, B2B.	Наименование ресурса	Адрес в Интернет

4. Найдите в сети Интернет и приведите примеры трех электронных ресурсов для данной модели онлайн-коммерции. Создайте и заполните таблицу.

Модель B2B, G2C, B2C, C2B, G2B.	Наименование ресурса	Адрес в Интернет

5. Найдите в сети Интернет и приведите примеры трех электронных ресурсов для данной модели онлайн-коммерции. Создайте и заполните таблицу.

Модель	Наименование ресурса	Адрес в Интернет

G2C, C2B, C2C, B2B, B2G.		

6. Найдите в сети Интернет и приведите примеры трех электронных ресурсов для данной модели онлайн-коммерции. Создайте и заполните таблицу.

Модель C2C, G2B, B2B, G2C, C2B.	Наименование ресурса	Адрес в Интернет

7. Найдите в сети Интернет и приведите примеры трех электронных ресурсов для данной модели онлайн-коммерции. Создайте и заполните таблицу.

Модель B2G, G2C, B2C, C2C, B2B.	Наименование ресурса	Адрес в Интернет

8. Приведите примеры электронных платёжных систем. Проведите сравнение электронного кошелька «Яндекс.Деньги» с электронной платёжной системой <http://www.webmoney.ru>

по предложенным характеристикам:

- ✓ основные возможности;
- ✓ процесс регистрации;
- ✓ процесс ввода денег;
- ✓ процесс вывода денег;
- ✓ взимаемые комиссии;
- ✓ сервис и дополнительные услуги.

Результаты работы оформите в виде таблицы.

Характеристика	Платёжная система	
	№1	№2

9. Приведите примеры электронных платёжных систем. Проведите сравнение электронного кошелька «Яндекс.Деньги» с электронной платёжной системой <https://www.cyberplat.ru> по предложенным характеристикам:

- ✓ основные возможности;
- ✓ процесс регистрации;

- ✓ процесс ввода денег;
- ✓ процесс вывода денег;
- ✓ взимаемые комиссии;
- ✓ сервис и дополнительные услуги.

Результаты работы оформите в виде таблицы.

Характеристика	Платежная система	
	№1	№2

10. Приведите примеры электронных платёжных систем. Проведите сравнение электронного кошелька «Яндекс.Деньги» с электронной платёжной системой <https://www.money.mail.ru>

по предложенным характеристикам:

- ✓ основные возможности;
- ✓ процесс регистрации;
- ✓ процесс ввода денег;
- ✓ процесс вывода денег;
- ✓ взимаемые комиссии;
- ✓ сервис и дополнительные услуги.

Результаты работы оформите в виде таблицы.

Характеристика	Платежная система	
	№1	№2

11. Приведите примеры электронных платёжных систем. Проведите сравнение электронного кошелька «Яндекс.Деньги» с электронной платёжной системой <https://rbk.money.ru> по предложенным характеристикам:

- ✓ основные возможности;
- ✓ процесс регистрации;
- ✓ процесс ввода денег;
- ✓ процесс вывода денег;
- ✓ взимаемые комиссии;
- ✓ сервис и дополнительные услуги.

Результаты работы оформите в виде таблицы.

Характеристика	Платежная система	
	№1	№2

12. Приведите примеры мобильных приложений для онлайн-продаж.

13. Составьте портрет целевой аудитории интернет-магазинов на

примере товарной группы «Аудио, видео»

14. Составьте портрет целевой аудитории интернет-магазинов на примере товарной группы «Компьютеры и оргтехника»

15. Составьте портрет целевой аудитории интернет-магазинов на примере товарной группы «Программное обеспечение»

16. Составьте портрет целевой аудитории интернет-магазинов на примере товарной группы «Парфюмерия и косметика»

17. Составьте портрет целевой аудитории интернет-магазинов на примере товарной группы «Спортивные товары»

18. Какие мобильные устройства поддерживают опцию NFC? Для чего она используется?

19. Что представляет собой оплата товаров и услуг с помощью считывания QR-кодов?

20. Какие параметры учитывает поисковая система при вычислении релевантности сайта, т.е. степени соответствия сайта введённому запросу?

21. Смоделируйте процесс покупки на примере выбранного товара (услуги). Название товара (услуги) процесс покупки которого будет моделирован, и занесите его название в следующую таблицу.

№ варианта	Товарная группа	Название магазина	Web-адрес магазина	Название товара (услуги)

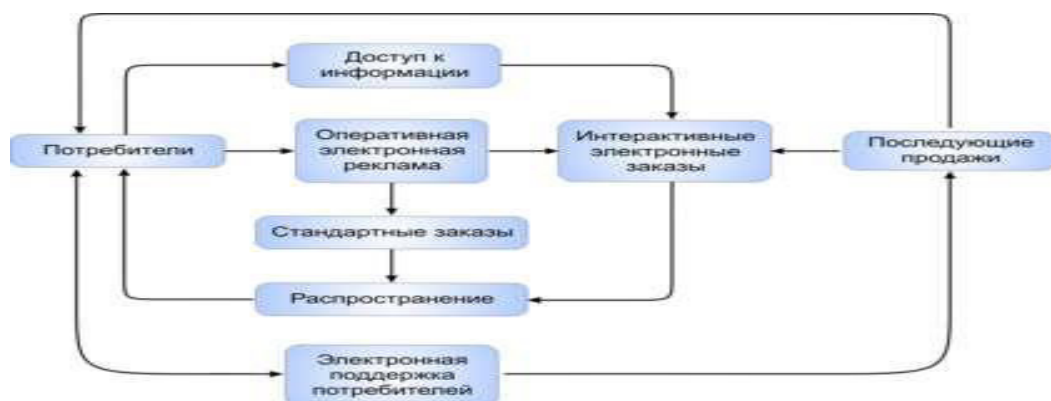
22. Найдите представленные в глобальной сети удостоверяющие центры по выдаче ЭП. Сравните по заданным показателям, занесите в таблицу.

Критерии оценки	УЦ 1	УЦ 2	УЦ 3
1. Параметры выдаваемых ЭЦП			
2. Территориальное действие ЭЦП			
3. Возможность участия в госзаказе			

23. Выбор электронных способов расчётов, наиболее удобных для различных групп целевой аудитории

Целевая аудитория	Возможные способы расчётов	Почему именно эти способы?

24. Электронная коммерция включает не только операции покупки и продажи, она обеспечивает полный замкнутый цикл (см. рисунок), который включает элементы создания спроса на товары, распространение, услуги на послепродажное обслуживание и автоматизацию взаимодействия между партнерами.



Задание: используя данную схему, рассмотреть элементы полного цикла онлайн-предприятия на конкретных примерах.

25. Сравнить две электронные платёжные системы (в соответствии с выбранным вариантом) по предложенным характеристикам. Результаты работы оформить в виде таблицы. Сделать вывод.

Характеристика	Платёжная система	
	1	2
Основные возможности		
Процесс регистрации		
Процесс ввода денег		
Процесс вывода денег		
Взимаемые комиссии		
Поддерживаемые титульные знаки		
Сервис и дополнительные услуги		

Задания 3 типа

1. Оцените эффективность работы интернет-магазина (конверсию) при следующих условиях:

Количество заказов: 15

Количество посетителей: 1000.

Формула расчета:

$$\text{Конверсия сайта} = \frac{\text{Количество заказов с сайта}}{\text{Количество посетителей}} \times 100\%$$

2. Рассчитать эффективность от проведения рекламной коммуникации с потребителями оптовой фирмы по реализации продовольственных товаров.

Исходные данные:

Показатели	Единица измерения	Величина показателя
Среднедневной объем выручки до рекламного периода	тыс. руб.	675,3

Относительный процент прироста среднедневной выручки	%	1,7
Количество дней учета объема выручки в рекламный период	дни	140
Прибыль на один рубль реализации продукции	руб.	0,18
Затраты на рекламу	тыс. руб.	86,9

3. Рассчитать цены продажи на сок и нектар марки Н при наценке 15% по следующим данным о товарах в интернет-магазине:

Товар	Наименование	Закупочная цена, руб.
1	Нектар вишня 0,75л	43,18
2	Сок Апельсиновый 0,75л	42,19
3	Сок Брусника 0,75л	70,5
4	Сок томатный 0,25л	17,35
5	Сок Мультифруктовый 0,75л	40,08

4. Исследование «брошенных» корзин.



Задача. В течение дня 50 посетителей добавили товары в корзины, но довели сделку до конца только 10. Измерьте в процентах количество «брошенных» корзин (несостоявшихся сделок).

5. ¹Средний чек – это простой, но очень важный финансовый показатель. Найти среднюю стоимость заказа (средний чек)

Исходные условия:

Выручка 1000000

Клиентов: 250

6. Оцените эффективность поискового продвижения при условиях:

Сайт №1. Посещаемость — 1 000 000 посетителей в месяц.
Количество заказов на сайте — 5000.

¹ Задания 5-8 типовые

Сайт №2. Посещаемость — 15 000 посетителей/месяц. Количество заказов — 3000.

7. Магазин посещают в среднем 500 клиентов в день. Средний чек 450 рублей. Требуется рассчитать, каким должен быть средний чек магазина, чтобы ежемесячная выручка (за 30 дней) увеличилась на 20%. Предложить методы увеличения среднего чека.

8. Рассчитать средний чек интернет-магазина, если дневная выручка 252550 р., покупки в магазине осуществило 152 человека за день.

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Психология продаж»**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: заочная

Москва 2025

Содержание

1. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Психология продаж» частью основной профессиональной образовательной программы, составленной в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15 мая 2014 г. № 539 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)».

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Психология продаж» является общепрофессиональной дисциплиной обязательной части профессионального учебного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Цель освоения дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Психология продаж» является формирование у студентов современной системы знаний о концептуальных основах психологии продаж, основах методологии учета хозяйственной деятельности, о технике бухгалтерского учета, подходах к организации учета на предприятии и основах управления бухгалтерским учетом в Российской Федерации.

Задачи изучения дисциплины:

- обеспечить освоение принципов бухгалтерского учета, элементов метода, которые используются в бухгалтерском учете для отражения информации о хозяйственной деятельности;
- способствовать приобретению навыков использования технических приемов регистрации учетной информации;
- способствовать формированию представления о полном цикле обработки учетной информации: от первичной фиксации хозяйственных операций до составления финансовой отчетности;
- способствовать получению общего понимания значения финансовой отчетности и основ организации бухгалтерского учета в коммерческой организации.

В результате изучения дисциплины обучаемый должен:

уметь:

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;

- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;

знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- план счетов, объекты бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность.

КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» направлен на формирование компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины студент должен обладать компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
– лекции, уроки	17
– практические занятия	17
– лабораторные занятия	-
– курсовое проектирование (курсовая работа)	-
– консультация (групповая) ¹	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
в том числе:	
– расчетное домашнее задание	

¹ Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусмотрены Институтом из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Вид учебной работы	Объем часов
<i>Промежуточная аттестация</i>	<i>Зачет²</i>

ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 2.1. Продажа как процесс социально-психологического взаимодействия Тема 2.2. Продавец, его психологические особенности и эффективность продаж. Тема 2.3. Психология поведения покупателей Тема 2.4. Психологические аспекты установления контакта и прояснения потребностей клиентов ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.7	Содержание учебного материала	1		
	Аттракция и фасцинация в продажах			
	Убеждение, внушение и информирование в продажах.			
	Эффекты социальной перцепции			
	Практические занятия	1		
	1. Психологический тренинг • Внушение и убеждение в продажах			
	Самостоятельная работа	23		8
	-Работа с конспектом по теме «Продажа как процесс социально-психологического взаимодействия» - Выполнение домашнего тестового задания			8
	Содержание учебного материала			
	Имидж и компетенции продавца			
	Позиция продавца в процессе продаж.			
	Мотивация продавца			
	Психологические барьеры в продажах			
	Самомотивация и саморегуляция в деятельности продавца			
	Практические занятия			6
	1. Психологические барьеры в продажах			6
	2. Саморегуляция и самомотивация в деятельности			

² Дифференцированный зачет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	продавца			
	Самостоятельная работа			8
	- Подготовка эссе «Имидж продавца»			8
	Содержание учебного материала			
	Влияние сознательных и бессознательных мотивов на поведение покупателей			
	Влияние ценностей, установок и метапрограмм на поведение покупателей			
	Типы покупателей			
	Уровни покупателей по степени лояльности			
	Особенности работы с проблемными и конфликтными покупателями.			
	Практические занятия			
	Мотивы и ценности покупателей			
	Психологический тренинг: Работа с конфликтными покупателями			
	Самостоятельная работа			14
	Работа с конспектом лекций			
	Выполнение заданий для самостоятельной работы			8
	Эссе «Конфликтные покупатели»			6
	Содержание учебного материала			
	Психологические аспекты первой встречи с клиентом Психологические особенности первого контакта по телефону			
	Приемы НЛП при установлении контакта			
	Слушание как способ прояснения потребностей.			
	Вопросы как средство установления контакта и прояснения потребностей.			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Практические занятия			
Тема 2.5. Психологические аспекты презентации товара Тема 2.6. Психологические особенности работы с возражениями, заключения сделки и ведения клиента после сделки Тема 2.7. Психологические особенности вербального и невербального общения в продажах Тема 2.8. Психологические особенности управления процессом продажи ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.7	Содержание учебного материала	1		
	Профессиональный тренинг: Технология активного слушания			
	Самостоятельная работа			14
	Работа с конспектом лекций			
	Выполнение заданий для самостоятельной работы			8
	Эссе «Вопросы в продажах»			6
	Содержание учебного материала			
	Структура презентации			
	Презентация с точки зрения качества и с точки зрения пользы			
	Учет особенностей репрезентативных систем при проведении презентации			
	Учет законов и эффектов восприятия при проведении презентации			
	Приемы, используемые в презентации			
	Особенности поведения продавца при проведении презентации			
	Практические занятия	1		
	Приемы эффективной презентации			
	Презентация с точки зрения качества и с точки зрения пользы			
	Презентация для визуалов, аудиалов и кинестетиков			
	Самостоятельная работа	24		14
	Работа с конспектом лекций			
	Выполнение заданий для самостоятельной работы			8
	Эссе «Эффективная презентация»			6
	Содержание учебного			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	материала			
	Виды возражений			
	Скрытые программы			
	Ответы на возражения			
	1. Техники доведения до сделки			
	Виды возражений			
	Практические занятия			
	Приемы работы с возражениями			
	Ролевая игра: Технология доведения до сделки			
	Самостоятельная работа			14
	Работа с конспектом лекций			
	Выполнение заданий для самостоятельной работы			8
	Эссе «Ответы на возражения»			6
	Содержание учебного материала			
	Влияние отдельных слов на восприятие человека			
	1. Интонационные характеристики общения и их роль в продажах			
	2. Лексика и культура речи продавца			
	Психологические приемы деловой переписки			
	Практические занятия			
	Лексика и культура речи продавца			
	Приемы деловой переписки			
	Самостоятельная работа			14
	Работа с конспектом лекций			
	Выполнение заданий для самостоятельной работы			8
	Эссе «Культура речи продавца»			6
	Содержание учебного материала			
	Особенности организации пространства в процессе продажи			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Учет временных характеристик при организации продаж			
	Практические занятия			
	Организации пространства в процессе продажи			
	Самостоятельная работа			8
Всего: ОК 09, ПК 1.3, ПК 2.1		51/47	100	Зачет

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

I. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличие кабинета бухгалтерского учета.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

**Активные и интерактивные образовательные технологии,
используемые на занятиях:**

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и технологии, мультимедийные технологии, игровые технологии, групповые дискуссии, практикуму по решению задач, ситуационные практикумы

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов:

Основная литература:

1. Памбухчиянц, О. В. Технология розничной торговли : учебник / О. В. Памбухчиянц. – 9-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 288 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116036>.

Дополнительная литература:

1. Дашков, Л. П. Организация и управление коммерческой деятельностью : учебник / Л. П. Дашков, О. В. Памбухчиянц. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 400 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа:– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621857>.

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.
- 2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).
2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

- 1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально
- 2.Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год
3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие
- 4.Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно
- 5.Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.
- Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Психология покупателя и продавца	https://spravochnick.ru/reklama_i_pr/psihologiya_pokupatelya_i_prodavca/?ysclid=l63fs303rd82901349
2.	Психология продаж - ИНФОмания (all-mw.ru)	https://all-mw.ru/psixologiya-prodazh?ysclid=l63ft6p7g7971145885
3.	«Психология успешных продаж», или 49 правил Сэндлера :: BusinessMan.ru	https://businessman.ru/psihologiya-uspeshnyih-prodaj-ili-pravil-sendlera.html

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении

полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
 - в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
 - в иных формах, определяемых Институтом в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными

возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования», письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Институт признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

II. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>уметь:</i>	

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности; - участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации.	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, решение задач, выполнение заданий практикума Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка
знать:	
- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; - методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; - план счетов, объекты бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность.	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Опрос на занятиях, решение задач, выполнение заданий практикума Самостоятельная работа <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся; накопительная оценка

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Дифференцированный зачет/ ОК 09, ПК 1.3 ПК 2.1	Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов Зачтено -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.

№	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	-70 и более (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Ход решения задачи правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 и более (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые формулы, использована профессиональная лексика. Задача решена частично. Не зачтено -Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задача не решена

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Задания 1-го типа

1. Определение продаж. Продажи как передача ценностей.
2. Особенности психологии продаж.
3. Предмет и задачи психологии продаж.
4. Типы покупателей, их потребности и мотивы.
5. Психологические этапы процесса продажи.
6. Типология вопросов и логические уровни.
7. Этапы обработки возражений.
8. Приемы обработки возражений.
9. Типовые возражения.
10. Возражения по цене.
11. Факторы взаимодействия покупателей и продавцов в конфликтной ситуации.
12. Способы развития конфликтов в коммерческой деятельности.
13. Исходы острых конфликтов в коммерческой деятельности.
14. Специфика личных (персональных) продаж.
15. Специфика телефонных продаж.

16. Пассивные и активные телефонные продажи.
17. Техника нахождения подхода при телефонных продажах.
18. Качество торгового обслуживания.
19. Барьеры межличностных коммуникаций в профессиональной торговой деятельности.
20. Структура общения и психологические приемы формирования аттракции.
21. Какие показатели используют для оценки эффективности продаж?
22. Что такое специализация розничных торговых предприятий?
23. Что наиболее важно менеджеру по продажам при анализе ситуации на рынке?
24. Назовите показатели оценки качества обслуживания потребителя, измеряемые в определенный момент времени.
25. Какие преимущества дает менеджеру по продажам ведение базы данных клиентов?

Задания 2-го типа

1. Охарактеризуйте основные и дополнительные услуги, оказываемые торговым предприятием
2. Какие услуги включает в себя предпродажная подготовка товаров?
3. Опишите методы продаж и принципы размещения товаров в торговом зале при разных методах продаж.
4. Какие условия хранения товарных запасов применяются на складах торгового предприятия?
5. Охарактеризуйте правила торговли товарами (продовольственными или непродовольственными).
6. Охарактеризуйте торгово-технологическое оборудование, применяемое для обеспечения процесса товародвижения. Опишите перечень торгового инвентаря, имеющегося в магазине.
7. Охарактеризуйте этапы торгово-технологического процесса в торговой организации.
8. Перечислите перечень товаросопроводительных документов.
9. Какие три составляющие играют для менеджера по продажам решающую роль в начале процесса анализа ситуации на рынке?
10. Верно или не верно следующее суждение: контроль продаж — это система, обеспечивающая достижение запланированных объемов продаж. Ответ аргументируйте.
11. Назовите общие черты между предпринимателем и менеджером по продажам. Ответ аргументируйте.

12. Как должен начинать работу с возражением менеджер по продажам? Ответ аргументируйте.

13. Представьте наиболее эффективную, по-вашему мнению технологию продаж товаров для дома.

14. Верно или не верно следующее суждение: стратегия распределения товара — это планово-управленческие решения о типе канала распределения, его структуре, масштабах, интенсивности. Ответ аргументируйте.

15. Выберите, что, по –вашему, является ошибками при разговоре с клиентом. Ответ аргументируйте.

А) Продолжать разговор более 3-х минут

Б) Продавать сразу по телефону

В) Говорить по телефону, что речь пойдет о покупке

Г) Передавать инициативу при ведении беседы клиенту

Д) Говорить в режиме монолога более 30 секунд

16. Верно или не верно следующее суждение: горизонтальная система сбыта— это соглашение между несколькими организациями одного уровня канала распределения о совместных действиях. Ответ аргументируйте.

17. Верно или не верно следующее суждение: к новым товарам относят товар, который удовлетворяет ранее неизвестные потребности. Ответ аргументируйте.

18. Наиболее удачным ответом менеджера по продажам в ситуации, когда клиент указывает ему на преимущества конкурента, будет:

а) "Вы не правы, и я сейчас расскажу вам, в чем именно".

б) "Давайте обсудим все преимущества наших конкурентов".

в) "Да, у наших коллег есть свои преимущества, а у нас - свои. Давайте поговорим о наших".

19. Почему в процессе разговора с клиентом предпочтительнее "ВЫ-подход", например, «Вы получите возможность привлечь новых покупателей» (вместо – «Мы предлагаем Вам расширить ассортимент»)? Ответ аргументируйте.

20. Верно или не верно следующее суждение: планирование продаж в розничной торговле — это комплексная программа интегрированных маркетинговых коммуникаций. Ответ аргументируйте.

21. Перечислите второстепенные условия, которые можно обсуждать при продаже вашего товара. Приведите два примера завершения сделки, применив прием согласования второстепенных условий.

22. Верно или не верно следующее суждение: концепция технологии продаж содержит основные решения по управлению компанией в области продаж. Ответ аргументируйте.

23. Верно или не верно следующее суждение: различаются ли каналы распределения потребительских и промышленных товаров. Ответ аргументируйте.

24. Какие типичные ошибки могут совершаться при ведении телефонных переговоров? Ответ аргументируйте.

25. Потребитель, проживающий в обществе, где значимо физическое совершенство и внешняя привлекательность, предпочтет продовольственный продукт с низким содержанием жира, стремясь сохранить оптимальный вес и хорошую фигуру. Что показывает данный пример? Ответ аргументируйте.

Задания 3-го типа

Задача № 1

Внутри обычного канала сбыта стиральных машин специальным соглашением установлены договоренности по прибыли со стороны участников канала товародвижения в зависимости от цены, по которой они продают свой товар:

- производитель —25%;
- оптовый торговец—20%;
- розничный торговец —15%.

Рынок характеризуется как «рынок покупателя». Розничная цена стиральной машины данной марки зафиксирована на уровне 15 тыс. руб. за штуку. Издержки обращения составляют следующие доли в цене продажи каждого участника товародвижения:

- оптовый торговец —5%;
- розничный торговец—10%.

Вопросы к заданию:

1. Каковы размеры прибыли, на которые может рассчитывать каждый участник товародвижения при условии соблюдения соглашения?

2. В каких пределах должна находиться себестоимость изготовления каждой стиральной машины?

3. Каковы могут быть возможные варианты поведения производителя, если ему удастся удержать свои затраты в этих пределах?

Задача № 2

Поставьте в соответствие специфические типы оптовых поставщиков и нижеприведенные термины:

А. оптовые предприятия прямой поставки;

Б. оптовые предприятия, поставляющие в супермаркеты, универсамы и крупные продовольственные магазины сопутствующие промышленные товары;

В. предприятия, реализующие широкий ассортимент товаров;

Г. оптовые предприятия самообслуживания типа «кэш-энд -керри»;

Д. мелкооптовые предприятия, реализующие товар с колес;

Е. специализированные оптовые предприятия.

1. Фирма по продаже оборудования, с богатой номенклатурой товаров —от ручных инструментов до кухонного оборудования, не держит широкого ассортимента каждого вида товара.

2. Фирма, специализирующаяся на ножевых изделиях. Она торгует только ножами и ножницами, но может предложить любой тип ножа или ножниц, которые только могут попросить потребители.

3. Фирма по торговле стройматериалами расположена в многоэтажном доме в центре города. Фирма сама не занимается хранением, торговлей и поставкой стройматериалов, получает заказы от розничных и оптовых торговых фирм и обеспечивает прямую поставку товара от производителя к потребителю.

4. Оптовый торговец рыбными продуктами закупает свежую рыбу у местных рыбаков, которую продает ресторанам, передающим заказ по телефону, расплачиваются наличными.

5. Фермер поставляет продукты питания в мелкие магазины, расположенные в крупном городе. Водители шести его грузовиков обеспечивают ежедневные поставки, и все операции оплачиваются наличными.

6. Фирма поставляет готовую пищу в кафетерии офисов. Пища (закуски, бутерброды и проч.) выставляется в отдельной витрине. Офисы расплачиваются только за потребленную продукцию.

Задача № 3

Представьте наиболее эффективный канал распределения продукции предприятия по производству обуви.

Задача № 4

Имеются следующие данные о производстве продукции на предприятии:

Постоянные расходы 50 т.р. Переменные расходы на единицу продукции 55 руб. Цена единицы продукции 65 руб. Определить критический объем продаж в единицах и в тыс. руб.

Задача № 5

На предприятии решено через год начать продавать два вида товара. В калькуляцию заложены следующие данные:

Продукт	А	Б
Продажи (ед)	1000	1000
Продажная цена (руб.)	100	115
Общий объем продаж (руб.)	100 000	115 000
Переменные издержки на единицу (руб.)	50	80
Постоянные издержки (руб.)	5 000	15 000

Коммерческий директор получил заказ еще на 1000 единиц товара А или товара В. Однако покупатель согласен разместить этот заказ лишь при условии снижения цены:

Товара А — до 90 руб. за ед.

Товара В — до 100 руб. за ед.

Какой из товаров коммерческий директор выберет для этого заказа?

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины
«Цифровая трансформация бизнеса»**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Москва 2025

Содержание

I. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20

I. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ

Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Цифровая трансформация бизнеса» составлена в соответствии с Федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. № 539 и является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Программа предназначена для реализации требований к содержанию и уровню подготовки специалистов в области социального обеспечения.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Цифровая трансформация бизнеса» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла учебного плана по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

«Цифровая трансформация бизнеса» является последующей дисциплиной для таких дисциплин, как «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Организация коммерческой деятельности».

Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Цифровая трансформация бизнеса» – сформировать у обучающихся комплекс компетенций, необходимых для применения подходов к цифровой трансформации бизнеса, выстраивания системы знаний о современных цифровых технологиях, используемых в области управления и перспективах их развития, а также развитие у обучающихся устойчивых навыков работы с современными цифровыми продуктами, используемыми в управлении.

Задачи изучения дисциплины:

формирование знаний об основных направлениях национальной программы «Цифровая экономика», перспективных направлениях цифрового менеджмента, об основах цифровой культуры в организации;

формирование умений анализировать направления цифровой трансформации;

формирование практического опыта работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов на внедрение инновационных продуктов, а также работы с действующим законодательством цифрового направления;

формирование знаний об основах сквозных цифровых технологий (большие данные, искусственный интеллект, распределенные реестры, интернет-вещей, виртуальная и дополненная реальность, геоинформационные системы, робототехника и сенсорика), цифровых компетенции персонала, облачных решений для цифровой трансформации;

формирование умений анализировать технологические инновации в деятельности цифрового предприятия, выполнения разбора и реализации стратегии цифровой трансформации, фокусировки на лидерстве в управлении изменениями, связанными с внедрением сквозных цифровых технологий по всем видам деятельности;

формирование уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности в рамках программы подготовки кадров к Цифровой Экономике, построенных на основе Программы «Цифровая экономика России»;

формирование умения разработки цифрового продукта, в соответствии со знаниями, пониманием требований стандартов отрасли и конкретными навыками, которые лежат в основе лучшей практики в области профессионального исполнения, в соответствии с компетенциями блока Цифровой трансформации формата WORLDSKILLS.

В результате изучения дисциплины обучаемый должен:

уметь:

организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество с использованием основ сквозных цифровых технологий;

использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в процессе цифровой трансформации бизнеса;

оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем;

знать:

сущность и социальную значимость своей будущей профессии, основы цифровой культуры в организации;

действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий, основные направления национальной программы «Цифровая экономика».

**КОМПЕТЕНЦИИ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Процесс изучения дисциплины «Цифровая трансформация бизнеса» направлен на формирование компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	38
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	25
в том числе:	
лекции	15
лабораторные занятия	-
практические занятия	10
контрольные работы	-
консультация	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	13
в том числе:	
конспект	
эссе	
реферат	
работа с учебной и справочной литературой	
Промежуточная аттестация	Зачет

Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 1. Концептуальные и программные основы цифровой трансформации. Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02	Содержание учебного материала	3		3
	1. Предпосылки цифровой трансформации. Четвертая промышленная революция. История и возможности. Технологическая сингулярность и вызовы цифрового мира.	1	1	1
	2. Национальная программа «Цифровая экономика».	1	1	1
	3. Цифровое предприятие: сущность, отличия от традиционного предприятия, преимущества и недостатки. Перспективные направления цифрового менеджмента.	1	1	1
	Практические занятия	2		11
	Практикум №1. Современные тренды в области цифровых технологий (групповая дискуссия). Архитектура и принципы функционирования информационных систем	2		11
	Самостоятельная работа	2		2
	Конспект литературы по теме	1		1
	Работа с учебной и справочной литературой	1		1
Тема 2. Цифровые инструменты в менеджменте. Формируемые компетенции: ОК 01, ПК 2.2	Содержание учебного материала	3		3
	1. Большие данные. Искусственный интеллект. Распределенные реестры. Интернет-вещей. Виртуальная и дополненная реальность.	1	1	1
	2. Геоинформационные системы. Робототехника и сенсорики.	1	1	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	3. Аддитивные технологии (современные производственные технологии). Автономные работы. Агротех.	1	1	1
	Практические занятия	2		11
	Практикум №2. Изучение современных веб-, мобильных, облачных и мультимедийных технологий.	2		11
	Самостоятельная работа	2		2
	Конспект литературы по теме	1		1
	Работа с учебной и справочной литературой	1		1
Тема 3. Цифровые инструменты гибкого проектного управления. Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 09	Содержание учебного материала	3		3
	1. Цифровая инфраструктура. Цифровая культура в организации (гибкое проектное управление). Управление экосистемой. Нормативное регулирование цифровых систем.	1	1	1
	2. Гибкие методики управления: Scrum, Kanban.	1	1	1
	3. Роль технологических инноваций в деятельности цифрового предприятия: виртуализация, информатизация, автоматизация.	1	1	1
	Практические занятия	2		11
	Практикум №3. Гибкие методики управления: Scrum, Kanban.	2		11
	Самостоятельная работа	1		1
	Конспект литературы по теме	1		1
Тема 4. Основные	Содержание учебного материала	3		3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
направления цифровой трансформации в менеджменте. Формируемые компетенции: ОК 02, ОК 09	1. Перспективы применения новых методов и инструментов управления. Опыт цифровизации HR. Цифровая трансформация в производственном менеджменте. Цифровые компетенции персонала.	1	1	1
	2. Облачные решения для цифровой трансформации.	1	1	1
	3. Российский и зарубежный опыт цифровой трансформации в менеджменте. Краудфинансирование.	1	1	1
	Практические занятия	2		11
	Практикум №4. Изучение современной цифровой техники и интеллектуального программного обеспечения	2		11
	Самостоятельная работа	4		12
	Конспект литературы по теме	1		1
	Эссе. Примерные темы эссе: 1. Стимулы и барьеры на пути цифровизации менеджмента 2. Цифровизация – это инструмент выживания 3. Конкурентные преимущества цифровых сервисов 4. Как цифровая трансформация изменит сферу услуг 5. Будущее квантовых технологий 6. Субэлементы национальной программы 7. Главные технологические тренды в менеджменте 8. Цифровой управленец – кто это?	3		11

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	9. Роботизация управленческих процессов 10. Цифровая трансформация в политическом менеджменте 11. Эффективность цифровой трансформации 12. Основные минусы цифровой трансформации 13. Влияние новых технологий на экономическое поведение потребителей 14. Как глобализация влияет на уровень безработицы 15. Как внедрение цифровых технологий изменяет жизнь человека			
Тема 5. Визуализация в менеджменте. Формируемые компетенции: ОК 02, ПК 2.2	Содержание учебного материала	3		3
	1. Инфографика. Основные понятия.	1	1	1
	2. Методы визуализации данных. Визуализация количественных данных. Рынок инструментов визуализации количественных данных.	1	1	1
	3. Визуальные приемы для построения Dashboard. Правила построения наглядных презентаций. Современные технологии визуализации бизнес-информации.	1	1	1
	Практические занятия	2		11
	Практикум №5 Разработка информационных материалов с графикой.	2		11
	Самостоятельная работа	4		13
	Конспект литературы по теме	1		1
	Реферат. Примерные темы рефератов:	3		12

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	1. Глобализация и цифровая экономика 2. Архитектура и баланс системных решений в жизненном цикле продукта 3. Риски и стратегии в меняющемся мире 4. Цифровая трансформация бизнес-процессов 5. Морально-психологический портрет эффективного руководителя, управляющего цифровой трансформацией организации 6. Мониторинг и контроль реализации управленческих решений в цифровой среде 7. Методология разработки управленческих решений в цифровой среде 8. Социально-психологические технологии подготовки и реализации управленческих решений в цифровой среде 9. Социальное и политическое проектирование в условиях «цифровой революции» 10. Множественная публичность как среда партисипаторного проектирования 11. Сетевые медиа и эффекты «мудрости толпы»: персонализация и партисипация в цифровой среде 12. Технический прогресс и уровень благосостояния 13. «Большие данные» в менеджменте 14. «Искусственный интеллект» в менеджменте 15. «Робототехника» в менеджменте			

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Всего:		38/13		100
ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 2.2				Зачет

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

III. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета – Лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект учебно-наглядных пособий «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актовый зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное)

программное обеспечение);

- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);

- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)

- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)

- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)

- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)

- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)

- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

**Активные и интерактивные образовательные технологии,
используемые на занятиях:**

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и технологии, мультимедийные технологии, игровые технологии, групповые дискуссии, практикуму по решению задач, ситуационные практикумы

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Стандарты и качество : международный журнал для профессионалов стандартизации и управления качеством / гл. ред. Г. П. Воронин ; учред. и изд. РИА «Стандарты и качество» ; учред. Всероссийская организация качества. – Москва : РИА «Стандарты и качество», 2023. – № 8. – 116 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=707606>

Дополнительная литература:

1. Цифровая трансформация экономики России: траектория развития / Н.Г. Кузнецов, Т.В. Панасенкова, О.В. Губарь, Н.И. Чернышева; ред. Н.Г. Кузнецов, Н.Г. Вовченко; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. – 25-105 с.: схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567638>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

4.Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

5.Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

•Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>
современные профессиональные базы данных:
- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации
<http://pravo.gov.ru>.
информационные справочные системы:
- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс»
(<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»	https://biblioclub.ru
2.	НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА «КИБЕРЛЕНИНКА»	https://cyberleninka.ru/
3.	Открытый образовательный видеопортал UniverTV.ru	http://univertv.ru
4.	Информационно-аналитический портал по компьютерной тематике	https://habr.com/ru/
5.	Федеральный портал «Российское образование». Каталог образовательных ресурсов.	http://www.edu.ru
6.	Национальная программа "ЦИФРОВАЯ ЭКОНОМИКА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"	https://digital.gov.ru/ru/activity/directions/858/?utm_referrer=http%3a%2f%2flibrary.tversu.ru%2f
7.	Что такое цифровая трансформация	https://www.sap.com/central-asia-caucasus/insights/what-is-digital-transformation.html
8.	ИННОВАЦИИ — В КАЖДОМ ПРОЕКТЕ. Блог / Цифровая трансформация / Что такое цифровая трансформация бизнеса	https://korusconsulting.ru/blog/tsifrovaya-transformatsiya/chto-takoe-cifrovaya-transformatsiya/
9.	10 лучших примеров цифровой трансформации	https://www.plerdy.com/ru/blog/digital-transformation/
10.	Цифровая трансформация в бизнесе: предпосылки, способы, инструменты	https://www.skolkovo.ru/expert-opinions/tsifrovaya-transformatsiya-v-biznese-predposylki-sposoby-instrumenty/

Порядок проведения учебных занятий по дисциплине при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет

лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы дисциплины и условия организации обучения по данной рабочей программе дисциплины для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данной дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данной дисциплине используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данной дисциплине проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации на данной дисциплины на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институтом в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их

способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данной дисциплине обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении

Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»), письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Института признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном

персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данной дисциплине используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения: (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество с использованием основ сквозных цифровых технологий ОК 01	Практикум №4. Изучение современной цифровой техники и интеллектуального программного обеспечения. Практикум №5 Разработка информационных материалов с графикой. Самостоятельная работа: написание эссе, подготовка конспекта.
использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в процессе цифровой трансформации бизнеса ОК 01, ОК 02, ОК 09	Практикум №3. Гибкие методики управления: Scrum, Kanban. Практикум №2. Изучение современных веб-, мобильных, облачных и мультимедийных технологий

Результаты обучения: (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	Самостоятельная работа: подготовка конспекта.
оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем ОК 09, ПК 2.2	Практикум №1. Современные тренды в области цифровых технологий. Архитектура и принципы функционирования информационных систем Самостоятельная работа: написание реферата, подготовка конспекта.
знать:	
сущность и социальную значимость своей будущей профессии, основы цифровой культуры в организации ОК 01	Практикум №1. Современные тренды в области цифровых технологий. Архитектура и принципы функционирования информационных систем Самостоятельная работа: подготовка конспекта.
действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий, основные направления национальной программы «Цифровая экономика» ОК 09, ПК 2.2	Практикум №3. Гибкие методики управления: Scrum, Kanban. Самостоятельная работа: подготовка конспекта.
ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 2.2	Зачет

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
1.	Зачет ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 2.2	Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
		Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	Задание 3: 0-40 баллов Зачтено -90 и более – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 и более – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 и более – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено частично. Не зачтено -Менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практическое задание не выполнено.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Задания 1 типа

1. Предпосылки цифровой трансформации.
2. Четвертая промышленная революция.
3. История и возможности.
4. Технологическая сингулярность и вызовы цифрового мира.

5. Национальная программа «Цифровая экономика».
6. Большие данные.
7. Искусственный интеллект.
8. Распределенные реестры.
9. Интернет-вещей.
10. Виртуальная и дополненная реальность.
11. Геоинформационные системы.
12. Робототехника и сенсорика.
13. Аддитивные технологии (современные производственные технологии).
14. Цифровая инфраструктура.
15. Цифровая культура в организации (гибкое проектное управление).
16. Управление экосистемой.
17. Нормативное регулирование цифровых систем.
18. Перспективы применения новых методов и инструментов управления.
19. Опыт цифровизации HR.
20. Цифровая трансформация в производственном менеджменте.
21. Цифровые компетенции персонала.
22. Облачные решения для цифровой трансформации.
23. Российский и зарубежный опыт цифровой трансформации в менеджменте.
24. Методы визуализации данных.
25. Визуализация количественных данных.
26. Рынок инструментов визуализации количественных данных.
27. Визуальные приемы для построения Dashboard.
29. Правила построения наглядных презентаций.
30. Современные технологии визуализации бизнес-информации.

Задания 2 типа

1. Какие технологические основы заложили фундамент для создания «цифровой экономики»? Обоснуйте ответ.
2. Какие основные принципы работы носимого интернета? Обоснуйте ответ.
3. Какие существуют примеры имплантируемых технологий и цифровидения? Обоснуйте ответ.
4. Как работают распределенные вычисления? Обоснуйте ответ.
5. Какие бывают основные проблемы создания и размещения дата-центров? Обоснуйте ответ.
6. Какие существуют примеры технологии «Интернет вещей»? Обоснуйте ответ.

7. Какие существуют примеры технологии «больших данных»? Обоснуйте ответ.
8. Какие существуют примеры технологии «Искусственный интеллект»? Обоснуйте ответ.
9. Где применяют технологию робототехники на сегодняшний день? Обоснуйте ответ.
10. Где применяют технологию 3-D печати на сегодняшний день? Обоснуйте ответ.
11. Как биотехнологии могут решить экологические проблемы в цифровой экономике? Обоснуйте ответ.
12. Как происходит синтез технологий? Обоснуйте ответ.
13. Какие микроэкономические изменения в ходе цифровой трансформации бывают? Обоснуйте ответ.
14. Какие макроэкономические параметры цифровой экономики бывают? Обоснуйте ответ.
15. Какие бывают социальные проблемы в цифровой экономике? Обоснуйте ответ.
16. Какие бывают проблемы цифровой безопасности? Обоснуйте ответ.
17. Какие существуют новые условия производства и изменение производительности в цифровой экономике? Обоснуйте ответ.
18. Как цифровая трансформация влияет на рынок труда? Обоснуйте ответ.
19. В чем отличие эффекта замещения и эффекта разнообразия на рынке труда? Обоснуйте ответ.
20. Какие направления изменений на рынке капитала в условиях цифровой экономики появляются? Обоснуйте ответ.
21. Какова эффективность распределения, производства и потребления в условиях цифровой экономики? Обоснуйте ответ.
22. Какие существуют на сегодня новые подходы к накоплению и обработке данных в экономике и финансах на микро- и макроуровнях? Обоснуйте ответ.
23. Приведите примеры открытых данных компьютерных поисковых систем и социальных сетей. Обоснуйте ответ.
24. Как происходит прогнозирование социально-экономических процессов в режиме реального времени? Обоснуйте ответ.
25. Какие экономические основы технологии распределенных реестров хранения информации бывают? Обоснуйте ответ.

Задания 3 типа¹

Задание 1.

¹ Задания 3 типа - типовые

Пользуясь системой SCOPUS, проанализируйте динамику количества публикаций за пять лет по направлениям Deep Learning, Big Data, Recommender Systems, Social Network Analysis.

Задание 2.

1. Исследование наборов данных, представленных на портале открытых данных data.gov.ru.

2. Исследование наборов данных, представленных на портале data.worldbank.org.

3. Построение автоматизированной системы сбора данных.

В качестве инструментального средства используется программное обеспечение Microsoft Excel.

Задание 3.

Выполнить регрессионный анализ данных. В качестве инструментального средства используется программное обеспечение Microsoft Excel.

Задание 4.

В банке проводится оценка эффективности работы отделений. Информация, известная по каждому отделению, представлена в таблице.

Отделение	Кол-во операций	Число сотрудников	Площадь
«Тверское»	7	11	23
«Маросейка»	5	23	15
«Люблино»	9	16	23
«Полянка»	6	6	13

1) Пусть сначала принимаются во внимание только первые два показателя: кол-во операций и число сотрудников в отделении. Решите задачу анализа эффективности организационных единиц с одним входом и одним выходом. Постройте график, найдите эффективные по Парето отделения. Постройте на графике границу множества производственных возможностей. Рассчитайте показатель эффективности (графически или аналитически). Дайте содержательную интерпретацию полученных результатов для отделений «Люблино» и «Маросейка».

2) Пусть теперь принимаются во внимание все три показателя. Получаем задачу анализа эффективности организационных единиц с двумя входными и одним выходным параметром. Перейдите к двум показателям - отношениям входа и выхода. Постройте график и нанесите на него точки, соответствующие отделениям. Изобразите границу множества производственных возможностей. Рассчитайте для отделения «Тверское» показатель эффективности (координаты точек можно искать приблизительно по графику). Дайте содержательную интерпретацию.

Задание 5.

Совет директоров банка состоит из 5 человек Р, А, В, С и D. Президент банка Р имеет 3 голоса, вице-президенты А и В – по 2 голоса, остальные члены совета директоров – по одному голосу. Правило принятия решений – минимум 5 голосов «за». Известно, что вице-президенты А и В в силу определенных причин никогда не голосуют за одно решение. Найдите индексы Банцафа для каждого члена совета директоров.

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

Рабочая программа профессионального модуля

**ПМ.01 «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»
(МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности; МДК.01.02 Организация
торговли; МДК.01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана
труда; ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности);
ПМ.01.ЭК Экзамен квалификационный)**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Содержание

I. Паспорт программы профессионального модуля.....	3
II. Результаты освоения профессионального модуля.....	4
III. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.01 «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»	8
IV. Условия реализации программы	33
V. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля ..	43
Приложения	126

I. Паспорт программы профессионального модуля ПМ.01 «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15.05.2014 и является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности в части освоения вида деятельности: «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли
ПК 1.6	Участвовать в подготовке организации к добровольной сертификации услуг
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации, индексы
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование

Место профессионального модуля в учебном процессе

Профессиональный модуль ПМ.01 «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью» относится к разделу профессиональных модулей профессионального учебного цикла учебного плана подготовки специалистов СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), включает в себя: изучение МДК.01.01 «Организация коммерческой деятельности», МДК.01.02 «Организация торговли», МДК.01.03 «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда» и прохождение производственной практики (по профилю специальности).

Цели освоения профессионального модуля – требования к результатам освоения

Целью изучения профессионального модуля является формирование у студентов специальных знаний, принципов и навыков в области торгово-сбытовой деятельности, а также представлений о сфере торговли и ее взаимодействии с поставщиками и покупателями.

Задачи профессионального модуля:

- сочетание практического обучения с теоретической подготовкой студентов;
- использование в обучении достижений науки и техники, передового опыта организации коммерческой деятельности и технологий торговли, методов технического оснащения торговых предприятий.

Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)

Цель производственной практики (по профилю специальности)- формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля ОПОП СПО в области торгово-сбытовой деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Задачи производственной практики (по профилю специальности):

1. Применение специальных теоретических знаний, полученных в рамках профессионального модуля, при выполнении конкретных функциональных обязанностей менеджера по продажам.
2. Освоение современных методов и торговых технологий, используемых в практической деятельности конкретной коммерческой организации.
3. Развитие коммуникативных умений с учетом специфики деятельности работников сферы торговли, усвоение этических правил, норм и принципов в профессиональной деятельности.
4. Приобретение опыта организационной работы и координации деятельности с поставщиками и покупателями.
5. Развитие навыков профессиональной рефлексии.

II. Результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля, обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- приемки товаров по количеству и качеству;
- составления договоров;
- установления коммерческих связей;
- соблюдения правил торговли;
- выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;

- эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда;

уметь:

- устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;
- управлять товарными запасами и потоками;
- обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;
- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;
- устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;
- эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;
- применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику.

знать:

- составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;
- нормативно-правовое регулирование коммерческой деятельности;
- систему инфраструктуры потребительского рынка;
- организацию торговли в предприятиях оптовой и розничной торговли и их классификацию;
- услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;
- правила торговли;
- классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;
- организационные и правовые нормы охраны труда;
- причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;
- технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.

Компетенции, формируемые в результате освоения профессионального модуля

Процесс изучения дисциплин и прохождения практик профессионального модуля ПМ.01 «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью», направлен на формирование компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

В результате освоения профессионального модуля, в части МДК.01.01 «Организация коммерческой деятельности», МДК.01.02 «Организация торговли», МДК.01.03 «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда», студент должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

В результате освоения профессионального модуля, в части ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)», студент должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

**III. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.01
«Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»
Объем профессионального модуля**

Наименование	Квалификация
	Менеджер по продажам
	часов
Максимальная нагрузка обучающихся по ПМ.01, в том числе	318
МДК.01.01, обязательная нагрузка	114
МДК.01.02, обязательная нагрузка	127
МДК.01.03, обязательная нагрузка	77
Учебная практика	-
Производственная практика (по профилю специальности)	72
Самостоятельная работа	106
Консультация	8
Экзамен квалификационный	

Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, Часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Консультации	Всего, Часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10
	ПМ.01 «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»									
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1 - ПК 1.10	МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности	114	76	14	22	4	38			
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1 - ПК 1.10	МДК.01.02 Организация торговли	127	85	34	-	-	42			
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.10	МДК.01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	77	51	34	-	-	26			
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1 - ПК 1.10	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72								72
	Всего:	390	284	82	22	4	106			72

Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности		114		
Тема 1.1. Методологические основы коммерческой деятельности. Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 1.7, ПК 1.8	<i>Содержание учебного материала</i>	8		
	1. Введение в дисциплину. Роль и место дисциплины в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности в сфере профессиональной деятельности. Роль коммерции в социально-экономическом развитии общества.	1	1	
	2. Коммерческая деятельность: цели, задачи, принципы, виды	1	1	
	3. Сферы применения коммерции. Сущность, содержание и роль коммерческой деятельности в отраслях экономики. Отраслевая структура. Система показателей, характеризующих отраслевую структуру.	2	1	
	4. Инфраструктура, методы, инновации в коммерческой деятельности.	2	1	
	5. Государственное регулирование коммерческой деятельности	2	2	
	Практические занятия	9		25
	1. Практикум по решению задач Расчет показателей, характеризующих отраслевую структуру.	2		5
	2. Разработка схемы взаимоотношений коммерческого предприятия с окружающей средой	4		5
	3. Семинар на тему: Концепция и роль коммерческой деятельности в социально - экономическом развитии общества. Доклады с презентациями	2		5
	3. Тест №1.	1		10

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Самостоятельная работа:¹	12		5
	1 Работа с учебной литературой Подготовка доклада к семинару. Подготовка к тестированию Подготовка к практикуму по решению задач Написание эссе на темы (на выбор): - Тенденции и перспективы развития коммерческой деятельности в России; - Факторы, определяющие результаты коммерческой деятельности; - Цели и задачи государственного регулирования коммерческой деятельности; - Обоснование необходимости государственной поддержки малого бизнеса; - Взаимодействие коммерческого предприятия с внешней средой	12		5
Тема 1.2. Организации коммерческой деятельности в отрасли Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.6	Содержание учебного материала	12		
	1. Сущность и содержание коммерческой деятельности в оптовой и розничной торговле. Субъекты и объекты коммерческой деятельности	4		
	2. Выбор организационно правовой формы торговли. Организационные структуры управления коммерческого предприятия	4		
	3. Выбор рынков сбыта. Подготовка организации к добровольной сертификации услуг	2		
	4. Коммерческие риски и способы их уменьшения	2		
	Практические занятия	11		25
	1. Ситуационный практикум: «Выбор коммерческих партнеров и принятие коммерческих решений с учетом	2		5

¹ Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую студент совершает в установленное время и в установленном объеме индивидуально или в группе, без непосредственной помощи преподавателя (преподаватель разъясняет цели, задачи её проведения, контролирует их понимание студентами, знакомит студентов с алгоритмами, требованиями, предъявляемыми к выполнению определённых видов заданий, проводит индивидуальную работу, направленную на формирование у студентов навыков по самоорганизации познавательной деятельности), руководствуясь сформированными ранее представлениями о порядке и правильности выполнения действий. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет (библиотека, читальный зал). Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением, которое подробно описано в, отдельно от РПУД сформированном, фонде оценочных средств по профессиональному модулю.

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
		коммерческих рисков».			
	2.	Расчет уставного капитала, номинальной стоимости акций, дивидендов торговых предприятиях разных организационно правовых форм.	4		
	3.	Групповая дискуссия Коммерческие риски и способы их уменьшения.	4		10
	4.	Тест №2	1		10
	Самостоятельная работа		12		5
	Работа с учебной литературой Подготовка к ситуационному практикуму Подготовка к семинару Подготовка к тестированию Конспект. Разработка организационной структуры коммерческого предприятия Написание эссе на темы (на выбор) 1. Каковы на ваш взгляд причины возникновения рисков в коммерческой деятельности в современной экономике? 2. Охарактеризуйте источники возникновения рисков в коммерции. 3. Влияние воздействия внешних факторов на потребительское поведение и деятельность коммерческих организаций в современной России. 4. Опишите и обоснуйте управленческие решения по предотвращению и снижению коммерческих рисков. 5. В современной России достаточно сложная политическая и экономическая атмосфера. Можно ли рассматривать ее как фактор возникновения коммерческого риска? Охарактеризуйте труднорегулируемые и неуправляемые факторы, влияющие на коммерческий риск. 6. Опишите организационно-правовые формы коммерческих организаций. Составьте сравнительную характеристику. Какая форма является наиболее оптимальной (на основе данных Росстата)		12		5
Тема 1.3. Технологии коммерческой деятельности в сфере торговли	Содержание учебного материала		12	1	
	1.	Материально техническая база коммерческой деятельности: основные фонды и нематериальные активы	4		
	2.	Технологии организации коммерческой	2		

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10		деятельности в торговле. Организация коммерческой работы по оптовым закупкам и розничным продажам			
	3.	Взаимосвязь розничных торговых сетей с поставщиками. Каналы распределения.	2	2	
	4.	Товарная и ассортиментная политика в оптовой и розничной торговле. Методы стимулирования продаж	2	2	
	5	Экономические показатели коммерческой деятельности	2		
	Практические занятия		5		15
	1.	Практикум по решению задач МТБ	2		5
	2.	Практикум по решению задач ABC – анализ	2		5
	3.	Тест: Тест №3.	1		5
	Самостоятельная работа		14		
	Работа с учебной литературой Подготовка к тестированию Подготовка к практикуму по решению задач Составление аналитических отчетов на основе анализа экономических показателей коммерческой деятельности		14		
	Содержание учебного материала		8		
Тема 1.4. Организация коммерческой деятельности по работе с контрагентами. Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ПК 1.1, ПК 1.9, ПК 1.7	1.	Системный подход к формированию хозяйственных связей в торговле. Изучение и поиск коммерческих партнеров по закупочной и сбытовой деятельности	3	1	
	2.	Переговоры как часть коммерческой деятельности. Методы ведения переговоров	2		
	2.	Виды договоров, применяемых в коммерческой деятельности. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров. Ответственность сторон за нарушение условий договора.	3	2	
	Практические занятия		11		20
	1.	Организация хозяйственных связей в торговле.	2		
	2.	Ролевая игра <i>Ведение переговоров.</i>	4		5
	3.	<i>Составление коммерческого договора</i>	4		5
	4.	Тест: Тест №4.	1		10

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Самостоятельная работа	13		5
	Работа с учебной литературой Подготовка докладов с презентацией к семинарскому занятию Подготовка к тестированию Конспект. Подготовка документации, сопровождающей переговоры. Составление примеров договоров	13		5
	Консультация	4		
	Самостоятельная работа при изучении раздела 1 МДК 01.01 -Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателям). -Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к защите. -Прочтение дополнительной литературы по актуальным проблемам коммерческой деятельности и составление кратких обзоров (докладов) с последующим обсуждением на практических занятиях и семинарах. - Работа над курсовым проектом. <i>Написание конспектов по темам:</i> - Государственное регулирование коммерческой деятельности; - Коммерческие риски и пути их снижения; - Материально техническая база коммерческой деятельности - Подготовка документации, сопровождающей переговоры. Составление примеров договоров	51		
	Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовому проектированию (курсовой работе) Тематика курсовых проектов (курсовых работ) - Коммерческие риски в современной торговле и пути их снижения - Розничная торговля: сущность, функции и тенденции развития в России - Особенности коммерческой деятельности в сфере оптовой торговли - Особенности коммерческой деятельности в сфере розничной торговли - Организация коммерческих сделок в сфере торговли - Электронная коммерция как прогрессивная форма развития торговли - Формирование экономических ресурсов и их влияние на результаты коммерческой деятельности предприятия - Субъекты и объекты коммерческой деятельности в торговле - Анализ влияния факторов внешней и внутренней среды предприятия на развитие коммерческой деятельности - Анализ экономических показателей коммерческой деятельности предприятия - Анализ и тенденции развития сетевой розничной торговли (на	22		

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
примере розничной торговой сети) 12. Методы стимулирования продаж в розничной торговле как инструмент коммерческой деятельности 13. Организация хозяйственных связей в торговле 14. Договоры в коммерческой деятельности 15. Организация закупочной работы коммерческой организации 16. Особенности коммерческой деятельности в сфере малого бизнеса 17. Сравнительная характеристика организационно-правовых форм коммерческих организаций 18. Формы и методы организации розничной продажи товаров. 19. Мерчендайзинг как система активного продвижения товаров к покупателю в организации коммерческой деятельности 20. Организация выставочно-ярмарочной деятельности 21. Инновационные технологии в сфере торговли 22. Собственная торговая марка как инструмент коммерческой деятельности 23. Коммерческая информация и ее защита 24. Коммерческая деятельность по управлению товарными ресурсами. 25. Анализ взаимодействия коммерческой организации с внешней средой				
МДК 01.02 Организация торговли		127		
Тема 2.1. Торговля как сфера обращения товаров и услуг и ее роль в системе общественного воспроизводства Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ПК 1.4, ПК 1.8	Содержание учебного материала	6		
	1. Введение. Роль и место знаний по дисциплине в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности в сфере профессиональной деятельности. Предмет и задачи курса «Организация торговли».	6	1	
	2. Сущность, виды и принципы функционирования торговли как сферы обращения товаров и услуг		2	
	3. Специфические функции и роль торговли как вида экономической деятельности в системе общественного воспроизводства.		1	
	4. Современное состояние и перспективы развития торговли в России.		2	
	5. Нормативно правовое регулирование торговой деятельности. Механизм регулирования торговой деятельности в России: основные направления, принципы, методы			

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Практические занятия	4		20
	1. Практикум по решению задач: определение показателей, характеризующих положение организаций оптовой и розничной торговли в отрасли; <i>расчетно графическая работа:</i> выявление тенденций изменения структуры потребления и предложения на основе данных Росстата (www.gks.ru)	2		5
	2. Семинар на тему: Торговля: сущность, функции и роль в социально экономическом развитии страны. Подготовка докладов к семинару на темы: • Место и роль отрасли торговли в национальной экономике. • Факторы, влияющие на развитие отрасли торговли. • Современное состояние торговли и задачи ее развития	1.5		5
	3. Тест	0,5		5
	Самостоятельная работа	8		
	Написание эссе по темам: • Анализ развития торговли в условиях цифровизации экономики • Характеристика потребительской корзины в РФ. • Тенденции развития он-лайн и оф-лайн торговли • Ретроспектива возникновения товарных рынков Работа с учебной литературой Подготовка докладов к семинару Подготовка к тестированию Подготовка к практикуму по решению задач	8		5
	Содержание учебного материала	6		
Тема 2.2. Потребительский рынок: сущность и принципы функционирования Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 05, ОК 07 ПК 1.4, ПК 1.5	1. Истоки возникновения и условия формирования рынка товаров и услуг в России	6	1	
	2. Характерные черты и основные тенденции развития потребительского рынка		1	
	3. Инфраструктура и основные элементы потребительского рынка.		2	
	4. Факторы внешней среды, оказывающие		2	

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
		влияние на развитие потребительского рынка и торговли в России.			
	Практические занятия		5		15
	1.	Семинар на тему: Инфраструктура потребительского рынка и институциональная структура отрасли торговли. Подготовка докладов с презентациями к семинару по темам: • Инфраструктура потребительского рынка в России; • Товарное предложение и насыщенность потребительского рынка. • Современная конъюнктура товарных рынков • Ретроспектива развития торговли в России	2		5
	2.	Ситуационный практикум: Определение емкости и конъюнктуры рынка потребительских товаров	2		5
	3.	Тест	1		5
	Самостоятельная работа		8		5
	Написание эссе на темы: Изменение конъюнктуры потребительского рынка в условиях влияния факторов внешней среды в сфере торговли Инновационные технологии в торговле Работа с учебной литературой Подготовка к ситуационному практикуму Подготовка докладов к семинару Подготовка к тестированию		8		5
	Содержание учебного материала		6		
Тема 2.3. Субъекты торговли в системе потребительского рынка. Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.8	1.	Торговая организация как субъект потребительского рынка.	6	1	
	2.	Классификация торговых организаций. Основные виды и типы предприятий торговли в соответствии со специализацией. Изучение основных положений ГОСТа «Торговля, термины, определения»		2	
	3.	Розничные торговые сетевые структуры: принципы функционирования		2	
	4.	Субъекты малого бизнеса в торговле		1	
	5.	Потребители как субъекты отношений в системе потребительского рынка			

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Практические занятия	5		15
	1. Семинар на тему: Виды торговых организаций на потребительском рынке и тенденции их развития. Подготовка докладов по темам к семинарскому занятию Тенденции потребительского поведения Ключевые критерии выбора торговых предприятий потребителями Форматы торговых предприятий	2		5
	2. Практикум по решению задач: - Идентификация видов и типов организаций торговли в соответствии с ГОСТ «Торговля. Термины. Определения» - Расчетно-аналитическое задание: Выявление тенденций изменения институциональной структуры торговли и роли субъектов потребительского рынка	2		5
	3. Тест	1		5
	Самостоятельная работа	4		
	Работа с учебной литературой Подготовка докладов к семинару Подготовка к тестированию Подготовка к практикуму по решению задач	4		
Тема 2.4. Объекты торговой деятельности. Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.8	Содержание учебного материала	6		
	1. Товары и услуги как объекты торговой деятельности и их классификация. Характеристика потребительских товаров	6		
	3. Товарная политика и принципы формирования ассортимента в организациях розничной и оптовой торговли.			
	4. Товарные ресурсы: сущность и источники поступления			
	5. Управление товарными запасами и потоками.			
	Практические занятия	4		10
	1. Семинар на тему: Формирование ассортимента в торговых организациях. Подготовить доклады с презентациями к семинару на темы: • Товарные запасы и ассортимент	2		5

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
		торговых организаций; • Товарное обеспечение предприятий торговли.			
	2.	Ситуационный практикум: Выявление товарных категорий в предприятиях розничной торговли. ABC-анализ товарных групп	2		5
	Самостоятельная работа		4		
	Работа с учебной литературой Подготовка к ситуационному практикуму Подготовка докладов к семинару		4		
Тема 2.5. Ресурсы торговли Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.10	Содержание учебного материала		6		
	1.	Торговое оборудование как элемент основных фондов торгового предприятия и расчет эффективности их использования	6	2	
	2.	Оборотные средства торговых организаций и оценка эффективности их использования		2	
	3.	Трудовые ресурсы торговых организаций		1	
	4.	Источники формирования финансовых ресурсов организаций торговли		1	
	5.	Информационные ресурсы и рекламная деятельность в торговле			
	Практические задания		4		10
	1.	Семинар на тему: Ресурсный потенциал торговли. Доклады с презентацией на семинарском занятии	2		5
	2.	Практикум по решению задач: расчет амортизационных отчислений по основным фондам в торговле; расчет оборачиваемости оборотных средств в торговле; расчет эффективности использования основных и оборотных средств в торговле расчет производительности труда работников торговли на основе данных Росстата (www. gks.ru).	2		5
	Самостоятельная работа		4		
	Работа с учебной литературой Подготовка к семинару Подготовка к тестированию Подготовка к практикуму по решению задач		4		
Тема 2.6.	Содержание учебного материала		6		

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Организация оптовой торговли Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.9, ПК 1.10	1.	Сущность, функции и виды оптовой торговли. Основные оптовые структуры на потребительском рынке	6	1	
	2.	Инфраструктура оптовой торговли: товарные биржи, торговые дома, аукционы, оптовые рынки, ярмарки и выставки.		1	
	3.	Технология складских операций и организация товародвижения и товароснабжения розничной торговой сети.		2	
	Практические задания		2		10
	1.	Семинар «Инфраструктура оптовой торговли» Подготовка докладов с презентацией на темы: • Биржевая торговля • Торговля на аукционах • Выставочно-ярмарочная торговля	1.5		5
	2.	Тест	0,5		5
	Самостоятельная работа		4		
	Работа с учебной литературой Подготовка докладов к семинару Подготовка к тестированию		4		
Тема 2.7. Организация розничной торговли Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.10	Содержание учебного материала		6		
	1.	Содержание торгово-технологических процессов и операций в организациях розничной торговли. Приемка товаров по количеству и качеству в торговом предприятии. Подготовка товаров к продаже.	6	2	
	2.	Организация розничной торговли в магазине: формы и методы продажи товаров		2	
	3.	Классификация услуг розничной торговли. Основные и дополнительные услуги.			
	4.	Правила торговли. Закон о защите прав потребителей		2	
	Практические задания		4		10
	1.	Практикум по решению задач: Торгово-технологические процессы и операции в торговых организациях	2		5
	2.	Деловая игра	2		5
	Самостоятельная работа		4		

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Работа с учебной литературой Подготовка к семинару Подготовка к тестированию	4		
Тема 2.8. Экономические показатели деятельности торговли Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.8	Содержание учебного материала	6		
	1. Товарооборот как основной экономический показатель торговой деятельности: сущность, состав, структура, виды, анализ и оценка.	6	1	
	2. Доходы и расходы организаций торговли. Издержки обращения		1	
	3. Прибыль и рентабельность торговых предприятий.		2	
	Практические задания	4		5
	1. Практикум по решению задач: <i>Расчетно- графическая работа:</i> Оценка динамики и структуры оборота розничной торговли - анализ выполнения плана товарооборота; - анализ выполнения плана прибыли; - расчет рентабельности продаж. - расчет оптовых и розничных цен на потребительские товары на основе себестоимости и издержек обращения; - оценка конверсии	4		5
	Самостоятельная работа	4		
	Работа с учебной литературой Подготовка к практикуму по решению задач	4		
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 МДК 01.02		42		
- Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателям). - Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к защите. - Прочтение дополнительной литературы по актуальным проблемам коммерческой деятельности и составление кратких обзоров (докладов) с последующим обсуждением на практических занятиях и семинарах. - Подготовка к эссе по темам: - Написание конспектов по темам: Состояние и перспективы развития торговли в России; Цели и задачи торговых организаций на потребительском рынке; Торговое предприятие как имущественный комплекс; Торговая организация как субъект гражданских правоотношений; Сущность и формы товарной политики торговой организации; Производительность труда работников торговли				

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Организация и технология приемки товаров по количеству и качеству на складе. Приемка, размещение и хранение товаров. Принципы и формы товародвижения. Оптовый товарооборот: складской и транзитный. Экономические методы регулирования сферы товарного обращения; Правовые основы государственного регулирования торговой деятельности в России (в соответствии с ФЗ №381 от 28.12.2009г. «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в России»); Антимонопольное законодательство (ФЗ №135 «О защите конкуренции»); Формирование механизма защиты интересов потребителей (в соответствии с Законом РФ от 7.02.1992г. № 2300 1 «О защите прав потребителей»).				
МДК 01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда		77		
Тема 3.1. Специфика организации торговли Классификация торгово-технологического оборудования как объекта технического оснащения. Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09 ПК 1.2., ПК 1.4, ПК 1.10	<i>Содержание учебного материала</i>	1		
	1. Особенности торговых организаций как объектов оснащения торгово-технологическим оборудованием. Виды, типы торговых организаций.	1	1	
	2. Управление торгово -технологическим процессом.		1	
	3. Классификация торгово технологического оборудования.		2	
	4. Требования к торгово технологическому оборудованию.		2	
	<i>Практические занятия</i>	5		13
	1. Семинар на тему: Торгово - технологическое оборудование: классификация и требования, предъявляемые к нему. Подготовка докладов на темы: - Роль технического оснащения организаций торговли в повышении эффективности торгово- сбытовой деятельности. - Современное техническое оснащение торговых организаций в России и перспективы его развития. Виды торгово -технологического оборудования	2		5
	2. Тест: тест № 1.	1		5
	3. Практикум по решению задач	2		3
	Самостоятельная работа	3		3

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Работа с учебной литературой Подготовка докладов к семинару Подготовка к тестированию Подготовка к практикуму по решению задач <i>Подготовка эссе по теме «Инновации в оснащении торгово-технологическим оборудованием».</i>	3		3
Тема 3.2. Торговое немеханическое оборудование (торговая мебель). Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.10	Содержание учебного материала	2		
	1. Назначение, классификация и требования, предъявляемые к торговой мебели.	2	2	
	2. Типизация, унификация и стандартизация торговой мебели.			
	3. Мебель для приема, хранения и подготовки товаров к продаже; для торговых залов магазинов; для складских и технологических помещений; для рыночной и уличной торговли.			
	Практические занятия	5		14
	1. Семинар на тему: Классификация торговой мебели и требования, предъявляемые к ней. Подбор, размещение и использование торговой мебели. Подготовка докладов по темам: • Типизация и стандартизация торговой мебели. • Мебель для приемки, хранения и презентации товаров. • Мебель для торговых залов, магазинов. • Мебель для складских и технологических помещений. Мебель для рыночной и уличной торговли	2	1	5
	2. Ситуационный практикум	2		4
	3. Тест: тест № 2.	1		5
	Самостоятельная работа	2		
	Работа с учебной литературой Подготовка докладов к семинару Подготовка в ситуационному практикуму Подготовка к тестированию	2		
Тема 3.3. Механическое оборудование. Оборудование для	Содержание учебного материала	2		
	1. Общие сведения о машинах и механизмах.	2	2	
	2. Оборудование для организации			

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
товарной обработки продукции. Оборудование для фасовки и упаковки. Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.10		процессов подготовки товаров к продаже, технологического оборудования, помещений.			
	3.	Универсальное и специальное оборудование.			
	Практические занятия		3		10
	1.	Семинар на тему: Классификация механического оборудования и правила его безопасной эксплуатации. Подготовка докладов по темам: Механическое оборудование для товарной обработки продукции; Моечное технологическое оборудование; Оборудование для фасовки и упаковки. Оборудование для маркировки товаров	2		5
	2.	Тест: тест № 3.	1		5
	Самостоятельная работа		3		
		Работа с учебной литературой Подготовка докладов к семинару Подготовка к тестированию	3		
Тема 3.4. Подъемно транспортное оборудование. Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.10	Содержание учебного материала		2		
	1.	Назначение и классификация подъемно транспортного оборудования.	1		
	2.	Грузоподъемные машины и механизмы.			
	3.	Транспортирующие машины и механизмы непрерывного и периодического действия.	1		
	4.	Погрузочно разгрузочные машины и механизмы.			
	5.	Роботы и манипуляторы.			
	Практические занятия		3	2	10
	1.	Семинар на тему: Назначение и классификация подъемно транспортного оборудования и требования, предъявляемые к нему. Подготовка докладов с презентацией по темам: • Грузоподъемные машины и механизмы • Конвейеры – транспортирующие машины и механизмы непрерывного действия • Транспортирующие машины и механизмы периодического действия	2		5
	2.	Тест для самопроверки: тест № 4.	1		5

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 3.5. Холодильная техника в торговле. Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.10	Самостоятельная работа	2		
	Работа с учебной литературой Подготовка докладов к семинару Подготовка к тестированию	2		
	Содержание учебного материала	2		
	1. Значение холода для сохранения продуктов.	2	2	
	2. Классификация холодильного оборудования.			
	3. Холодильные витрины, прилавки, прилавки витрины, шкафы, камеры.			
	4. Правила загрузки холодильного оборудования.			
	Практические занятия	4		9
	1. Семинар на тему: Классификация холодильного оборудования и технические требования к нему. Подготовка докладов по темам: - Холодильные витрины, прилавки и прилавки витрины; - Холодильные шкафы и холодильные камеры; Правила загрузки холодильного оборудования. Причины образования «шубы» и способы ее удаления	2		5
	2. Ситуационный практикум Заклучение договора на оснащение холодильным оборудованием организаций розничной торговли различных видов и типов.			4
	Самостоятельная работа	3		3
	Работа с учебной литературой Подготовка докладов к семинару Подготовка к ситуационному практикуму Подготовка к тестированию Подготовка эссе по темам: - Значение холода для сохранения продуктов. - Характеристика источников охлаждения; машинные холодильные агенты. - Критерии выбора холодильных витрин, прилавков, шкафов и камер для магазинов различного формата.	3		3
Тема 3.6.	Содержание учебного материала	1		

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тепловое оборудование Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.10	1.	Классификация теплового оборудования.	1	1	
	2.	Устройство и принципы работы оборудования с электрическим нагревом.			
	3.	Характеристика отдельных видов теплового оборудования.			
	Практические занятия		3		10
	1.	Семинар на тему: Классификация теплового оборудования и применение его в торговле. Подготовка докладов по теме: Современное оснащение торговых организаций тепловым оборудованием и перспективы развития	2		5
	2.	Тест: тест № 6.	1		5
	Самостоятельная работа		2		
		Работа с учебной литературой Подготовка докладов к семинару Подготовка к тестированию	2		
Тема 3.7. Приборы и оборудование для измерения количества и качества товаров. Весоизмерительное оборудование. Инвентарь организаций торговли. Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.10	Содержание учебного материала		2		
	1.	Роль и значение весоизмерительного оборудования.	2	1	
	2.	Классификация весоизмерительного оборудования.			
	3.	Различные виды весов: настольные механические, настольные электронные, товарные механические и электронные, автомобильные весы, вагонные весы.			
	4.	Назначение и классификация торгового инвентаря.			
	Практические занятия		3		10
	1.	Семинар на тему: Роль и классификация весоизмерительного оборудования. Подготовка докладов по темам: - Виды весов и их устройство - Автомобильные и вагонные весы - Электронные товарные весы и весорегистрирующие электронные комплексы	2		5
	2.	Тест для самопроверки:	1		5
	Самостоятельная работа		2		
		Работа с учебной литературой Подготовка докладов к семинару Подготовка к тестированию	2		

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Тема 3.8. Оборудование для расчетов с покупателями (контрольно-кассовое оборудование). Торговые автоматы. Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.10	Содержание учебного материала	2		
	1. Назначение, классификация и требования, предъявляемые к контрольно-кассовому оборудованию.	2	1	
	2. Устройство и принципы работы контрольно-кассовых аппаратов..			
	3. Виды контрольно-кассовых аппаратов. Торговые автоматы.			
	Практические занятия	3		5
	1. Семинар на тему: Назначение, классификация и требования, предъявляемые к контрольно-кассовому оборудованию. Подготовка докладов с презентацией по темам: •Классификация контрольно-кассового оборудования и индексация контрольно-кассовых машин; •Виды контрольно-кассовых аппаратов; •Типовой автоматизированный комплекс торговой организации; •Расчетный узел торгового объекта.	3		5
	Самостоятельная работа	5		3
	Работа с учебной литературой Подготовка докладов к семинару Подготовка к тестированию Написание эссе по темам: •Организация денежных расчетов с покупателями и перспективы безналичных расчетов в РФ •Совершенствование организации денежных расчетов и развитие оснащения торговых организаций современным контрольно-касовым оборудованием. •Перспективы развития вендинговой торговли в Российской Федерации •Зарубежная практика вендинговой торговли •Особенности вендинговой торговли продуктами питания.	5		3
Тема 3.9. Охрана труда и техника безопасности. Формируемые	Содержание учебного материала	2		
	1. Необходимость соблюдения правил охраны труда и требований техники безопасности при эксплуатации всех видов торгового технологического	2	1	

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09 ПК 1.2, ПК 1.10		оборудования.			
	2.	Санитарные требования к торговому технологическому оборудованию и инвентарю.			
	3.	Меры пожарной безопасности.			
	4.	Изучение «Инструкции по охране труда для работников торговли и общественного питания».			
	Практические занятия		3		10
	1.	Семинар на тему: Правила охраны труда и требования техники безопасности при эксплуатации торгового технологического оборудования. Инструкция по охране труда для работников торговли и общественного питания» Подготовка докладов по темам: Санитарные требования к торговому технологическому оборудованию и инвентарю. Меры пожарной безопасности	2		5
	2.	Тест для самопроверки	1		5
	Самостоятельная работа		2		
		Работа с учебной литературой Подготовка докладов к семинару Подготовка к тестированию	2		
	Самостоятельная работа при изучении МДК.01.03 -Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателям). 1.Конспект по теме обязанности и ответственности работника в сфере трудовых отношений и охраны труда 2. Конспект по теме основные обязанности работодателя в сфере охраны труда 3. Конспект по теме холодильное оборудование - Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к защите. -Прочтение дополнительной литературы по актуальным проблемам коммерческой деятельности и составление кратких обзоров (докладов) с последующим обсуждением на практических занятиях и семинарах Написание эссе по темам: • Необходимость подъемно транспортного оборудования на торговых предприятиях • Эволюция контрольно-кассовых машин • Роль и назначение мебели для торговых организаций		26		

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	• Экономический эффект и экономическая эффективность мероприятий по обеспечению требований охраны и улучшению условий труда • Необходимость соблюдения противопожарных норм безопасности • Обязанность работодателя по обеспечению безопасности труда.			
Производственная практика (по профилю специальности)		72		100
Виды работ по производственной практике (по профилю специальности) Изучение общей информации об организации и организационной структуре торгового предприятия – объекта практики. Приобретение умений идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли: Дать общую организационную характеристику исследуемого торгового предприятия по плану: - фирменное наименование; - организационно-правовая форма; - место расположения; - год создания; - направление коммерческой деятельности; - виды экономической деятельности (ОКВЭД); - форма предпринимательства (крупный, средний или малый бизнес); - вид, тип торговой организации; - специализация по товарному профилю. Приобретение умений применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения: Проанализировать организационную структуру торговой организации, указать ее тип. Описать место, функции и задачи основных структурных подразделений в организационной структуре управления торговым предприятием, которое вы исследуете в период прохождения практики. Отобразить графически организационную структуру управления организацией – объекта практики. Изучить деятельность коммерческой службы организации (отдел продаж, отдел закупок и др.), выявить цели, задачи, структуру, типовые должностные характеристики (инструкции), описать принципы взаимодействия с другими структурными подразделениями торгового предприятия. Ознакомиться с типовыми должностными обязанностями менеджера по продажам. Проанализировать внутренние и внешние информационные источники (законодательные акты, учредительные документы, приказы, договоры и др.), регламентирующие работу и определяющие особенности торговой организации, функционирования основных структурных подразделений. Сбор информации об объекте практики и анализ содержания источников. Приобретение умений участвовать в установлении контактов с				Форма отчетности отчет по практике

Наименование разделов профессионально го модуля (МДК), междисциплинар ных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уров ень освое ния	Баллы ТКУ, ПА
	деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции: Ознакомиться с порядком заключения хозяйственных договоров и методами организации коммерческих связей в исследуемой торговой организации: - исследовать принципы работы с деловыми партнерами, методы установления контактов с ними, приемы и средства делового общения; - выявить перечень основных поставщиков организации. Определить характер коммерческих связей с поставщиками; - охарактеризовать виды договоров в торговле; - изучить организацию, порядок и сроки заключения договора-поставки, купли-продажи (контрактов, сделок, закупочных актов и др.). Описать последовательность действий при заключении договоров. Представить в отчете о прохождении практики копии форм договоров. Изучить договорную переписку. Охарактеризовать виды деловых писем. Проанализировать и сформулировать выводы о соответствии ее содержания требованиям законодательных и нормативных актов. Изучить порядок работы с поставщиками товаров и основы документального оформления договорных отношений. Выявить возможные критерии выбора поставщиков. Составить схему этапов работы торгового предприятия с поставщиками, установить фактический порядок поставки товаров и условия их оплаты поставщикам. Привести примеры сопроводительных документов поставки товаров. Сформулировать выводы. Предложить свои методы взаимоотношений между торговой организацией и поставщиками. Приобретение умений принимать участие в подготовке организации к добровольной сертификации услуг: Изучение нормативно-правовой базы регулирования торговой деятельности: Изучить работу по подготовке организации к добровольной сертификации услуг. Кратко описать процедуру оформления сертификата. Представить в отчете о прохождении практики копию сертификата соответствия. Ознакомиться с порядком проведения государственного контроля (надзора) за соблюдением обязательных требований, технических регламентов, Правилами торговли, Федеральными законами ФЗ – 381 «О государственном регулировании торговой деятельности в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», «О техническом регулировании», ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного и муниципального контроля (надзора)» (от 29.12.2008 № 294-ФЗ). Ознакомиться с порядком проведения производственного и внутрифирменного контроля за формированием ассортимента,			

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	обеспечением надлежащего качества и сохранемости товаров, бесперебойного снабжения предприятия товарами. Ознакомиться с нормативными документами, определяющими порядок организации и проведения производственного контроля («Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий СП. 1.1.1058-01»). Экспериментально-практическая работа. Приобретение необходимых знаний, умений и практического опыта работы по специальности в рамках освоения вида деятельности ВД 1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью. Приобретение умений оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли: Ознакомиться с основными услугами торговой организации, составить перечень основных торговых услуг, оказываемых исследуемым предприятием (согласно нормативным документам - ГОСТ «Торговля. Термины. Определения»). Ознакомиться с дополнительными коммерческими услугами исследуемой организации: информационными, рекламными, консультативными, посредническими. Исследовать и описать предоставляемые анализируемым предприятием услуги. Ознакомиться с операциями предпродажной подготовки (сортировка, комплектация, формирование товарного ассортимента, упаковка и др.). Предложить свои варианты оказания дополнительных коммерческих услуг. Результат оформить в таблицу «Основные и дополнительные услуги торговой организации». Ознакомиться с правилами продажи товаров на исследуемом предприятии. Охарактеризовать методы продажи товаров. Исследовать материально-техническую базу анализируемой торговой организации, описать основные группы помещений. Исследовать показатели использования торговой площади (установочная площадь, экспозиционная площадь). Описать виды планировки в торговом зале. Составить схему планировки торгового зала предприятия. Сформулировать выводы по результатам исследования. Дать заключение об эффективности использования установочной и демонстрационной площади предприятия. Приобретение умений приемки товаров по количеству и качеству и ее документального оформления: Ознакомиться с формами товароснабжения торгового предприятия. Ознакомиться с порядком приемки товаров от поставщиков и транспортных организаций, а также наличием претензий от торговых организаций. Описать правила приемки товаров по количеству и качеству, изучить инструкции и порядок документального оформления. Ознакомиться с товаросопроводительными документами.			

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
	Составить проект делового письма поставщику при расхождении в количестве и качестве товаров и тары. Сформулировать выводы и дать предложения. Приобретение умений на своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение: Проанализировать работу по управлению товарными запасами. Кратко охарактеризовать товарные группы, представленные на предприятии – базе практики. Ознакомиться с устройством склада: составом помещений, общей и полезной складской площадью, технической оснащенностью склада, системой охраны склада, системой охраны труда и противопожарной безопасностью. Изучить технологический процесс работы склада, условия хранения товаров, принципы и правила размещения товарных групп на складском торговом оборудовании. Ознакомиться с расположением товарных партий на складе, их идентификацией. Описать условия, принципы (безопасности, эффективности, совместимости) и правила (товарного соседства, рационального использования складских площадей и др.) при размещении товаров. Приобретение умений эксплуатировать торгово-технологическое оборудование: Охарактеризовать виды торгово-технологического оборудования в торговом зале. Изучить правила эксплуатации торгово-технологического оборудования. Проанализировать состояние технического оснащения и эффективность использования торгового оборудования и инвентаря в магазине (отделе, секции). Представить иллюстрации торгового оборудования. Сформулировать выводы и дать предложения. Приобретение умений применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков: Ознакомиться с организацией работы по отпуску и отгрузке товаров со склада, порядком отпуска товаров по телефонным и письменным заявкам. Сформулировать выводы и представить предложения. Обработка и анализ полученной информации об объекте практики. Осуществить комплексный анализ полученной информации о торговой деятельности исследуемого предприятия. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации, индексы: Изучить и проанализировать показатели общего объема товарооборота и его структуры, показать долю товарных групп в общем объеме товарооборота и темп роста продаж в анализируемом торговом предприятии. Результаты отразить в табличной форме. Проанализировать ценовую политику торгового предприятия			

Наименование разделов профессионального модуля (МДК), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
Составить анализ эффективности торговой деятельности организации – объекта практики.				
Всего по МДК.01.01		114/38	-	100 Дифф. зачет
Всего по МДК.01.02		127/42	-	
Всего по МДК.01.03		77/26	-	
Курсовое проектирование (курсовая работа)		22	-	100
Производственная практика (по профилю специальности)		72	-	
Консультации		4	-	
ВСЕГО: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1 – ПК 1.10		318/106		100 Экзамен квалиф.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие методы:

- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

IV. Условия реализации программы

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы профессионального модуля предполагает наличие:

- учебного кабинета Организации коммерческой деятельности и логистики;
- лаборатории Технического оснащения торговых организаций и охраны труда;
- кабинета междисциплинарных курсов.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета междисциплинарных курсов:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Оборудование лаборатории:

- неохлаждаемое торговое оборудование;
- охлаждаемое торговое оборудование;
- контрольно-кассовое оборудование;
- оборудование для фасовки, упаковки и маркировки весовых товаров и др.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии , технология коллективного обучения, игровые технологии, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Методы менеджмента качества : международный ежемесячный журнал для профессионалов в области качества / гл. ред. А. Ю. Рогаткин ; учред. и изд. РИА «Стандарты и качество» ; учред. Всероссийская организация качества. – Москва : РИА «Стандарты и качество», 2023. – № 9. – 68 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=707602>.

Дополнительные литература:

1. Дашков, Л. П. Организация и управление коммерческой деятельностью : учебник / Л. П. Дашков, О. В. Памбухчианц. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 400 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа:– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621857>.

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1. Журнал «Торгово-экономический журнал»: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом»: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

3. Журнал «Продавать! Техника продаж»: Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

4. Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

5. Журнал «Современная торговля»: Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

6. Журнал «Управление магазином»: Издательство «Имидж-Медиа» (<http://www.trademanagement.ru/>), периодичность – ежемесячно.

7. Журнал «Управление продажами» (<https://www.grebennikoff.ru/product/4/>), периодичность - 4 раза в год.

8. Журнал «Современная конкуренция» <http://moderncompetition.ru/r/about/events/>: Издательство Университет периодичность - 4 раза в год

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Министерство промышленности и торговли Официальный сайт	http://minpromtorg.gov.ru/
2.	Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/
3.	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Официальный сайт	https://www.rospotrebnadzor.ru
4.	Федеральная инспекция труда при Министерстве труда и социальной защиты РФ	https://www.sitebase.ru/r82244/f49728.html
5.	Агентство «РосБизнес Консалтинг» (материалы аналитического и обзорного характера)	http://www.rbc.ru
6.	ООО «ИНФОЛАЙН-АНАЛИТИКА» Официальный сайт	https://infoline.spb.ru/
7.	Портал RITAILER.RU – ежедневные новости	https://retailer.ru/
8.	Информационный портал «Охрана труда в России»	https://ohranatruda.ru/
9.	Онлайн журнал «Секрет фирмы»	https://secretmag.ru/

Порядок проведения учебных занятий по профессиональному модулю ПМ.01 «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью» (МДК.01.01 «Организация коммерческой деятельности», МДК.01.02 «Организация торговли», МДК.01.03 «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда») при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы профессионального модуля и условия организации обучения по данной рабочей программе профессионального модуля для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данному профессиональному модулю обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данному профессиональному модулю используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данному профессиональному модулю проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации данного профессионального модуля на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институту в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данному профессиональному модулю обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»), письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Институт признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеомониторов для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данному профессиональному модулю используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Общие требования к организации образовательного процесса

Целью изучения профессионального модуля является приобретение обучающимися глубоких знаний о системе и содержании законодательства, регулирующего социальное обеспечение граждан, практики его применения в современных условиях, а также знаний об основных правилах профессиональной этики и приёмах делового общения в коллективе и особенностях психологии инвалидов, лиц пожилого возраста.

При проведении занятий по профессиональному модулю используются различные формы обучения: лекции, уроки, семинары, практические занятия, в том числе с приглашением сотрудников коммерческих подразделений организаций различных форм собственности.

В процессе обучения профессионального модуля предусмотрена производственная практика (по профилю специальности) в объеме 72 часов. При работе над курсовым проектированием (курсовой работой) обучающимся оказываются консультации.

Изучение программы модуля завершается экзаменом квалификационным, который предполагает представление портфолио профессиональных достижений студента и защиту методических материалов (См. Приложения).

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего образования, соответствующее профилю модуля ПМ.01 «Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью» и специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарного курса «Организация торговли», «Организация коммерческой деятельности», «Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда».

Квалифицированные специалисты – представители торговых организаций и их подразделений.

V. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль производится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается экзаменом квалификационным, который проводит экзаменационная комиссия.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю разрабатываются Институтом и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательным учреждением создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно – измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>иметь практический опыт:</i>	
приемки товаров по количеству и качеству (ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода;

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	- оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
составления договоров (ПК 1.1. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• установления коммерческих связей; (ПК 1.1., ПК 1.7, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• соблюдения правил торговли (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации (ПК 1.2, ПК 1.5., ПК 1.9., ПК 1.10., ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда (ПК 1.10., ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
уметь:	
устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; (ПК 1.1., ПК 1.7., ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
управлять товарными запасами и потоками; (ПК 1.2, ПК 1.8., ПК 1.9. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09)	Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству; (ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.9., ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; (ПК 1.5. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли; (ПК 1.4. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
эксплуатировать торгово-технологическое оборудование; (ПК 1.10. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику; (ПК 1.6., ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию; (ПК 1.4., ПК 1.8., ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> -

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные; (ПК 1.5. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
правила торговли; (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии;

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	- оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации; (ПК 1.10. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
организационные и правовые нормы охраны труда (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	заданий; -оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении; (ПК 1.10. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; -оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
технику безопасности условий труда, пожарную безопасность (ПК 1.10. ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; -оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	деловых играх; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Промежуточная аттестация по модулю проводится в форме защиты курсового проекта (курсовой работы), дифференцированного зачета по МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности и экзамена квалификационного по профессиональному модулю.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
1	Экзамен квалификационный ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1 – ПК 1.10	Экзамен квалификационный включает в себя: выполнение заданий (А, Б части), защита отчета по практике (В части): Задание части А – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание части Б – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание части В – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения модуля в процессе прохождения практики.	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов -90 и более (отлично) – Задания части А, В - ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. Задания части В- выполнил индивидуальное задание по производственной практике (по профилю специальности); в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности; во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу; правильно оформил отчет о прохождении производственной практики (по профилю специальности); имеет положительное заключение об

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
			уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. -70 и более (хорошо)– Задания части А, Б -ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. Задания части В- выполнил индивидуальное задание по производственной практике (по профилю специальности); в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности; во время защиты ответил на все вопросы по существу без должной аргументации; оформил отчет о прохождении производственной практики (по профилю специальности) с незначительными недостатками; имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. -50 и более (удовлетворительно) Задание части А, Б– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено частично. Задания части В - выполнил индивидуальное задание по производственной практике (по

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
			профилю специальности) не в полном объеме; в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности; во время защиты ответил не на все вопросы по существу; оформил отчет о прохождении производственной практики (по профилю специальности) с недостатками; имеет удовлетворительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. -Менее 50 (неудовлетворительно) Задание части А, Б – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практическое задание не выполнено. Задания части В – не выполнил индивидуальное задание по производственной практике (по профилю специальности); в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности; во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу; неправильно оформил отчет о прохождении производственной практики (по профилю специальности); имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.
2.	Курсовой проект (Курсовая работа) МДК.01.01 ОК 01, ОК 02, ОК 03,	Защита курсового проекта (курсовой работы) представляет собой устный публичный отчет	00-90 (отлично) - Исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер,

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
	ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 1.1 – ПК 1.10	студента, на который ему отводиться 7-8 минут, ответы на вопросы членов комиссии. Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач проектирования, его актуальность, описание выполненного проекта, основные выводы и предложения, разработанные студентом в процессе курсового проектирования.	содержит элементы новизны. Студент показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы. Материал излагается грамотно, логично, последовательно. Оформление отвечает требованиям написания курсового проекта (курсовой работы). Во время защиты студент показал умение кратко, доступно (ясно) представить результаты исследования, адекватно ответить на поставленные вопросы. 9- 70 (хорошо) - Исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны. Студент показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, однако умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщения и выводы вызывают у него затруднения. Материал не всегда излагается логично, последовательно. Имеются недочеты в оформлении курсового проекта (курсовой работы). Во время защиты студент показал умение кратко, доступно и ясно представить результаты исследования, однако затруднялся отвечать на поставленные вопросы. 9-50 (удовлетворительно) - Исследование не содержит элементы новизны. Студент не в полной мере владеет теоретическим материалом по рассматриваемой проблеме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы вызывают

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
			у него затруднения. Материал не всегда излагается логично, последовательно. Имеются недочеты в оформлении курсового проекта (курсовой работы). Во время защиты студент затрудняется в представлении результатов исследования и ответах на поставленные вопросы Менее 50 (неудовлетворительно) – Выполнено менее 50% требований к курсовой работе (см. оценку «100-90») и студент не допущен к защите.
3.	Дифференцированный зачет МДК.01.01 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 1.1 – ПК 1.10	Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения МДК.	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов — 90-100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. — 70-89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. — 50-69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. — менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.

Тематика курсовых проектов (курсовых работ)

1. Коммерческие риски в современной торговле и пути их снижения.
2. Розничная торговля: сущность, функции и тенденции развития в России.
3. Особенности коммерческой деятельности в сфере оптовой торговли.
4. Особенности коммерческой деятельности в сфере розничной торговли.
5. Организация коммерческих сделок в сфере торговли.
6. Электронная коммерция как прогрессивная форма развития торговли.
7. Формирование экономических ресурсов и их влияние на результаты коммерческой деятельности предприятия.
8. Субъекты и объекты коммерческой деятельности в торговле
9. Анализ влияния факторов внешней и внутренней среды предприятия на развитие коммерческой деятельности.
10. Анализ экономических показателей коммерческой деятельности предприятия.
11. Анализ и тенденции развития сетевой розничной торговли (на примере розничной торговой сети).
12. Методы стимулирования продаж в розничной торговле как инструмент коммерческой деятельности.
13. Организация хозяйственных связей в торговле.
14. Договоры в коммерческой деятельности.
15. Организация закупочной работы коммерческой организации.
16. Особенности коммерческой деятельности в сфере малого бизнеса.
17. Сравнительная характеристика организационно-правовых форм коммерческих организаций.
18. Формы и методы организации розничной продажи товаров.
19. Мерчендайзинг как система активного продвижения товаров к покупателю в организации коммерческой деятельности.
20. Организация выставочно-ярмарочной деятельности.
21. Инновационные технологии в сфере торговли.
22. Собственная торговая марка как инструмент коммерческой деятельности.
23. Коммерческая информация и ее защита.
24. Коммерческая деятельность по управлению товарными ресурсами.
25. Анализ взаимодействия коммерческой организации с внешней средой.

**Типовые задания для проведения промежуточной аттестации
по МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности –
дифференцированный зачет**

Задания 1 типа

1. Роль и место коммерческой деятельности в общей схеме предпринимательства.
2. Сущность коммерческой деятельности предприятия. Основные принципы коммерческой деятельности предприятия.
3. Объекты и субъекты коммерческой деятельности.
4. Методы государственного регулирования коммерческой деятельности.
5. Основные функции коммерческой службы предприятия.
6. Информационная поддержка коммерческой деятельности участников рыночных отношений.
7. Характеристика основных источников получения информации о развитии коммерческой деятельности.
8. Определение емкости рынка.
9. Планирование закупочной коммерческой деятельности.
10. Организация коммерческих связей и выбор потенциального поставщика
11. Основные формы расчетов при закупке материальных ресурсов
12. Ответственность предприятий-поставщиков при нарушении ими обязательств по контрактам
13. Роль сбыта продукции на предприятии.
14. Организация коммерческой деятельности в торговых предприятиях
15. Порядок расчетов показателей точки безубыточности.
16. Инфраструктура рынка в сфере товарного обращения.
17. Сущность коммерческих связей и принципы их формирования.
18. Коммерческая работа по организации оптовой и розничной торговли.
19. Специфика биржевой, ярмарочно-выставочной и аукционной торговли
20. Система товародвижения и ее участники.
21. Целесообразность использования посредников. Виды посредников.
22. Договор с посредником. Дистрибьюторы и их виды
23. Формирование портфеля заказов.
24. Система экономических показателей эффективности коммерческой деятельности.
25. Роль диверсификации в коммерческой деятельности

Задания 2 типа

1. Охарактеризуйте принципы коммерческой деятельности.

2. Охарактеризуйте элементы, отражающие содержание коммерческой деятельности.

3. Подберите личностные и профессиональные качества, которыми должен обладать коммерческий работник.

4. Опишите виды и источники коммерческой информации, назовите требования, предъявляемые к ней.

5. Опишите способы и меры защиты коммерческой информации. Назовите виды коммерческой информации торгового объекта, которые требуют защиты.

6. Опишите факторы, влияющие на формирование товарных ресурсов.

7. Приведите примеры источников формирования товарных ресурсов.

8. Опишите источники информации, необходимой для расчета количества товаров.

9. Предложите методы, которые может применять коммерческий агент для определения потребности в товарах (коммерческая организация выбирается студентом).

10. Перечислите виды договоров, применяемых в коммерческой деятельности.

11. Укажите значение и отличительные признаки договора поставки, охарактеризуйте его структуру.

12. Охарактеризуйте существенные условия договора поставки (наименование, количество, ассортимент, качество, комплектность, цена).

13. Опишите значение и этапы закупочной работы.

14. Перечислите этапы договорной работы. Объясните порядок подготовки к заключению договора поставки.

15. Обоснуйте ответственность коммерческого работника за содержание условий договора.

16. Перечислите способы заключения договоров.

17. Охарактеризуйте порядок заключения договора поставки путем переписки.

18. Обоснуйте действия коммерческого работника, если он не согласен с условиями поставки.

19. Охарактеризуйте порядок изменения и расторжения договора поставки.

20. Предложите коммерческие решения, которые должен принять коммерческий агент по результатам анализа исполнения договоров.

21. Охарактеризуйте направления, по которым осуществляется анализ выполнения договорных обязательств.

22. Укажите обязательства поставщика и покупателя при исполнении договоров поставки.

23. Обоснуйте, какую имущественную ответственность несут стороны при нарушении договорных обязательств.

24. Охарактеризуйте систему показателей эффективности коммерческой деятельности. Чем отличаются эффект и эффективность?

25. Назовите направления повышения эффективности коммерческой деятельности и снижения коммерческого риска.

Задания 3 типа

1. Промышленное предприятие выпустило 2500 изделий по отпускной цене 450 руб./ ед. Товар был поставлен оптовому торговому предприятию с наценкой 16%. Затем в соответствии с договором данная партия товара со склада была отправлена в розничную торговую организацию и продана населению по цене на 8% выше оптовой. Прибыль предприятия составила 12% к товарообороту розничной торговли. Определите объем оптового и розничного товарооборота, суммы и долю оптовых и розничных наценок в розничной цене.

2. Приведены следующие данные:

- оптовый товарооборот -12564 млн. руб.;
- товарооборот розничных торговых организаций - 7864 млн. руб.;
- товарооборот розничного рынка -712 млн. руб.;
- продажа товаров индивидуальными продавцами населению - 236;
- товарооборот общественного питания -864 млн. руб.

Определите размер валового оборота и удельный вес оптового и розничного товарооборота, а также долю общественного питания в розничном товарообороте.

3. Коммерческая фирма «А» закупила товар у сбытовой организации на сумму 8640 тыс. руб., а затем перепродала его фирме «Б» по с наценкой в 15%. Фирма «Б» продала этот товар розничной торговой организации по цене, превышающей отпускную на 12%. Товар был продан населению с торговой наценкой в 16%. Прибыль торгового предприятия равна 19% от розничного товарооборота. Определите сумму полученной прибыли розничной торговли. Укажите, насколько розничная стоимость товара выше сбытовой стоимости товара

4. Компания производит бытовую технику. Себестоимость одного холодильника составляет 300 ден.ед., одной стиральной машины – 250 ден. ед., одного электрочайника – 50 ден. ед. Производитель, осуществив прямые продажи продал 50 холодильников, 40 стиральных машин и 150 электрочайников по 400, 500 и 70 ден. ед. При этом затраты на маркетинговые исследования составили 500 ден. ед., затраты на рекламу – 600 ден. ед., затраты на транспортировку и хранение единицы товара составили 100 и 50 ден. ед. Определите чистый доход производителя. От каких затрат производитель мог бы отказаться и

5. Составьте договор поставки. ООО «Котофеев и Сын» поставило оптовому торговому предприятию «Опт-Сервис» партию обуви в 10 тысяч пар.

6. Определите капитал коммерческого торгового предприятия типа ООО по следующим данным:

- компаньоны (5 чел.) внесли каждый по 100 млн. руб.;
- на аукционе совместно было приобретено здание, оцененное по остаточной стоимости в 400 млн. руб.;
- инвестиции в оборудование составили 90 млн. руб.;
- было закуплено в кредит товаров на сумму 350 млн. руб.;
- в дело вложен патент на оборудование, принадлежащий одному из компаньонов и оцениваемый в 150 млн. руб.;
- закуплен малоценный и быстроизнашивающийся инвентарь на сумму 10 млн. руб.

Определите сумму капитала, вложенного в торговое предприятие, в том числе уставного. Покажите долю собственного и заемного капитала, рассчитайте соотношение овеществленного (основного) капитала и оборотного капитала. Определите долю интеллектуального капитала в общем объеме основного капитал

7. Средний размер оборотных средств предприятия «W» составил 548 тыс. руб., а предприятия «G» - 485 тыс. руб.; денежная выручка за месяц (30 дней) предприятия «W» равнялась 3532 тыс. руб., а предприятия «G» - 4645 тыс. руб. По приведенным данным рассчитайте: скорость оборота и время обращения каждого из двух предприятий. Сделайте вывод о том, оборотные средства какого из них быстрее оборачиваются.

8. Имеются следующие данные о продаже товаров торговыми предприятиями региона. Государственные торговые предприятия реализовали товаров на сумму 15 млн. руб. Предприятиями муниципальной торговли продано товаров на сумму 2.8 млн. руб. Оборот социальных магазинов «Ветеран» составил 2.9 млн. руб. Товарооборот сетевых магазинов - 257 млн. руб. Оборот малых торговых предприятий в совокупности равен 46,8 млн. руб. На розничных рынках продажа составила 18,3 млн. руб. Оборот торговли индивидуальных предпринимателей оценивается суммой 3,6 млн. руб. Товарооборот предприятий смешанных форм собственности 13,7 млн. руб. Оборот магазинов потребительской кооперации - 4,7 млн. руб. На основе приведенных данных определите удельный вес товарооборота каждой из трех форм собственности: государственной, частной и прочей.

9. Имеются следующие данные по двум торговым организациям: X и Z

Торговые организации	Товарооборо т, млн. руб.	Прибыль млн. руб.	Затраты, млн. руб
G	6875	845,6	673,8
Z	3879	259,9	240,1

На основе приведенных данных определить: 1. Рентабельность торговых организаций (в процентах к товарообороту и как отношение прибыли к издержкам). 2. Уровень издержек обращения (затрат) в процентах к товарообороту. 3. Определить величину чистой прибыли 4.

Сделать выводы на основе сравнения показателей эффективности двух организаций.

10. Оптовый товарооборот региона составил 57235,6 млн. руб. Населению было продано продовольственных товаров на сумму 898,8 млн. руб. Непродовольственных товаров было продано на 12% больше, чем продовольственных. Оборот общественного питания составил 16,6% от продажи продовольственных товаров. Определите валовой и розничный товарооборот, а также долю розницы в валовом обороте.

11 Обувная фабрика «Котофеев и Сын» произвела 10 тыс. пар мужской обуви в ассортименте. Фирма предлагает торговому предприятию купить эти товары по продажной цене 3200 руб. за пару. Составьте запрос фабрике «Котофеев и Сын». Назовите документы, необходимые для заключения сделки на закупку товара.

12. Как увеличивается цена товара для конечного потребителя по отношению к цене завода, если первоначальная стоимость товара составляла 250 руб. Предприятие продвигает свою продукцию через ряд посредников. Первый посредник купил товар у предприятия по цене 250 руб., второй перекупил у первого на 30% дороже, третий у второго на 25% дороже. Третий посредник сделал рекламу товару, которая обошлась ему в 5% от стоимости товара, и продал его потребителю на 35% и дороже.

13 Продовольственный магазин должен иметь в ассортименте 48 наименований. Фактически в январе на полках и прилавках магазина широта ассортимента составила 52 наименования, в феврале - только 32, а в марте - 24 наименования. Определите: а) за каждый месяц и в среднем за квартал коэффициенты полноты ассортимента; б) за квартал коэффициент устойчивости ассортимента.

14 Оборотные средства предприятия «F», составляют 45,5 млн. руб. Однако, 75% - это дебиторская задолженность. АО «F» нуждается в средствах для оборота в сумме не менее 40 млн. руб., собственные средства явно недостаточны для проведения коммерческих операций. Может ли прибегнуть АО «F» к факторингу? Выгодно ли это? Банк-фактор предложил купить задолженность за сумму 35 млн. руб.

15. Оптовое предприятие должно заключить контракт на поставку 2000 ед. товара (одна ед. занимает 1 м³ складской площади) и в зависимости от этого предполагает арендовать склады. Один поставщик предлагает поставку по 200 ед. за один раз, другой - по 1000. Какой вариант выгоднее и почему? Расходы по содержанию склада составляют 25 тыс. руб./м³.

16. Малое предприятие проводит рекламную акцию. Среднедневной товарооборот в дорекламный период акции составлял 200000 рублей, в период проведения акции среднедневной товарооборот увеличился на 25%, акция длилась 45 дней. Рассчитайте дополнительный товарооборот под воздействием рекламы.

17. Торговый дом объявил по всем средствам массовой информации о распродаже своих товаров. В период распродажи было продано товара на общую сумму 200 000 ден.ед. Затраты на рекламу складывались следующим образом: - рекламное объявление в прессе: тариф на 1см² – 150 ден. ед, объявление занимает 140см²; - телевизионная реклама: 10 дней по 10 минут в день, стоимость 1 минуты – 1000 ден.ед.; - листовки: разослано 10000 шт., изготовление и распространение 1 листовки 3 ден.ед. Определите эффективность и рентабельность.

18 Производственный потенциал предприятия позволяет обслуживать 8 тысяч человек в год. Обследование 10 тысяч потребителей показало, что 10% из них ориентируются на качество услуги и воспользуются ей 6 раз в год по максимальной цене в 1000 рублей. Для 30% потребителей предел цены составляет 300 рублей, при пользовании услугами 4 раза в год. Остальные потребители могут воспользоваться услугой по 3 раза в год, за цену, не превышающую 100 рублей. Установите цену на услугу, исходя из возможности получения максимальной прибыли, при условии, что затраты на производство одной услуги составляют 90 рублей.

19. В результате первой переоценки товара его цену снизили на 15%. При второй переоценке новую цену уменьшили еще на 20%. И, наконец, при сезонной распродаже последнюю цену уменьшили еще на 25%. Какова стала продажная цена товара, если первоначально она составляла 1000р.?

20. Вы продаете товар по 1000 руб. за штуку. Затраты на единицу товара составляют 750 руб. Чему равна ваша прибыль и норма прибыли (рентабельность)?

21.Определить показатели оборачиваемости и экономию от ускорения оборачиваемости оборотных средств в отчетном году по сравнению с предшествующим годом по следующим показателям: выручка в предшествующем году - 7 500 000 руб., средний размер оборотных средств в предшествующем году – 100 000 руб. В планируемом году предполагается увеличить выручку на 8 %, а среднегодовую стоимость оборотных средств на 5 %.

22. Определить показатели точки безубыточности. Цена единицы продукции 12 000 руб. Объем выпуска – 4 000 единиц, переменные затраты 32 000 000 руб., постоянные затраты 14 000 000 руб.

23. По данным таблицы рассчитайте выполнение договорных обязательств по отгрузке продукции и по количеству договоров. Сделайте выводы.

Изделие	Потребитель	План поставки по договору (ед)	Фактически отгружено (ед)
А	1	800	850
	2	800	750
	3	600	700

Б	1	500	500
	2	1200	1050
Итого			

24 По данным таблицы определите выполнение плана отгрузки по ассортименту а) методом наименьшего процента и методом среднего процента. Сделайте выводы.

Ассортиментные группы	Отгрузка продукции, тыс. шт.		Выполнение плана, %
	план	факт	
1	200	180	
2	210	210	
3	250	200	
4	300	305	
5	150	160	
6	320	325	

25. По данным таблицы определите рентабельность и долю договоров поставки в финансовых результатах деятельности предприятия.

Договор	Прибыль по договору (тыс. руб)	Доля договора в прибыли организации, %	Сумма договора (тыс.руб.)	Доля договора в выручке организации, %	Рентабельность договоров поставки, %
ПЛ 314	41965		192111		
ПЛ 316	49371		224129		
ПЛ 317	55770		256148		
ПЛ 318	15682		64038		
Итого					

**Типовые задания для проведения промежуточной аттестации
- экзамена квалификационного**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

Часть А

Сфера обращения представляет собой ...
а) обмен товаров б) акты куплипродажи в сфере торговли в) процесс расширения объектов собственности посредством возмездных договоров г) экономическую форму доведения результатов производства до потребителя
Рынок – это..
а) совокупность продавцов и покупателей в сфере обращения б) совокупность спроса и предложения в воспроизводственном процессе в) система отношений между продавцами и покупателями по поводу купли – продажи товаров г) процесс куплипродажи потребительских товаров

Можно ли в качестве субъекта потребительского рынка рассматривать государство?

- а) да
- б) нет
- в) только в качестве регулятора денежнокредитного обращения
- г) только в качестве регулятора конкуренции и обеспечения антимонопольной деятельности

Предпринимательская деятельность, направленная на получение прибыли, называется ..

- а) торговая
- б) посредническая
- в) коммерческая
- г) производственная

Какое из нижеперечисленных предприятий признается унитарным?

- а) некоммерческая организация
- б) хозяйственное товарищество, имеющее в собственности имущество
- в) акционерное общество, имеющее в собственности имущество
- г) коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепляемое за ней имущество

В состав фондов обращения торгового предприятия не входят...

- а) товарные запасы текущего хранения
- б) денежные средства на расчетном счете и в кассе предприятия
- в) торговый инвентарь
- г) дебиторская задолженность

Развозная торговля является формой...

- а) мелкооптовой торговли
- б) мелкорозничной торговли
- в) оптовой торговли
- г) розничной торговли

Отраслевым органом исполнительной власти города Москвы, обеспечивающим проведение торговой политики на муниципальном уровне является...

- а) Министерство промышленности и торговли
- б) Департамент торговли и услуг
- в) Министерство экономического развития
- г) Департамент малого и среднего предпринимательства и конкуренции

Товарная номенклатура – это...

совокупность товаров, имеющих аналогичное функциональное назначение
совокупность товаров определенного класса, имеющих схожий состав потребительских свойств и показателей
совокупность товаров определенного вида, выделенных по перечню отдельных признаков
совокупность ассортиментных групп товаров, представленных на определенных рынках

К методам продажи товаров в розничной торговле не относят ...

- а) самообслуживание, через прилавки
- б) торговлю по образцам
- в) биржевую торговлю
- г) торговлю по предварительным заказам

Выберите определение, отражающее состав основных средств предприятия в соответствии с положениями Налогового кодекса:

- а) здания, сооружения, оборудование, транспортные средства со сроком эксплуатации более 12 месяцев
- б) здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь со сроком эксплуатации более 12 месяцев и стоимостью более 40 000 руб. за единицу
- в) здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь стоимостью более 100 000 за единицу

Какие отчеты можно выполнить с помощью контрольнокассового оборудования?

- а) маркетинговые
- б) X, Z-отчеты
- в) экономические
- г) бухгалтерские

К торговому оборудованию не относятся...

- а) витрины
- б) горки
- в) штабелеры
- г) стеллажи

По какому признаку мебель для предприятий торговли разделяют на мебель для торговых залов (для продажи товаров), и мебель для подсобных помещений (для приемки, хранения и подготовки к продаже)?

- а) по месту использования
- б) по назначению
- в) по способу установки
- г) по товарному профилю

Охрана труда в торговой организации – это...

- а) система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности
- б) система трудовых ресурсов торговой организации
- в) система законодательных актов, направленных на обеспечение качества продукции
- г) система противопожарных мероприятий, осуществляемых торговой организацией

Часть Б

Задача №1

Рассчитайте емкость регионального рынка за анализируемый период на основе данных таблицы

Источники	Объем , млн.руб.

заработная плата населения региона	500
предполагаемый спрос приезжим населением	80
пенсии, субсидии, пособия	200
налоги и сборы	180
нетоварные расходы населения	100
продажа предприятиям через розничную сеть мелких партий товаров	150

Задача № 2

Розничное торговое предприятие реализует 130 видов товаров, из которых новых видов 48. Определите степень обновления ассортимента. Охарактеризуйте этот показатель.

Задача № 3

Торговое предприятие три года назад приобрело и ввело в эксплуатацию холодильный шкаф по цене 60 тыс. руб. Расходы по его доставке и установке составили 10 тыс. руб. Срок полезной эксплуатации 5 лет. Метод начисления амортизации – линейный. Найти сумму годовой амортизации.

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики (письменно)

- Охарактеризуйте базу практики, укажите:
 - вид экономической деятельности организации;
 - организационноправовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
 - вид торговой деятельности;
 - тип торгового предприятия;
 - методы и формы продажи товаров.
- Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торговотехнологические операции, которые Вы выполняли.
- Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).
- Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2

Часть А

Под инфраструктурой потребительского рынка принято понимать...

- совокупность институтов и средств, поддерживающих взаимосвязи между продавцами и покупателями
- логистику, продвижение товаров и их обмен на деньги
- организацию коммерческой деятельности субъектов потребительского рынка
- комплекс торговотехнологических операций

Услуги создаются в сфере...

- материального производства

- б) нематериального производства
- в) в сфере производства и обращения
- г) в сфере потребления

Коммерческая деятельность связана с...

- а) риском
- б) имущественной и юридической ответственностью
- в) осуществлением деятельности от своего лица
- г) удовлетворением общественных потребностей
- д) все ответы верны

Коммерческое предприятие как объект деятельности представляет собой...

- а) совокупность зданий, сооружений и оборудования
- б) коммерческую организацию с разделенным на доли уставным капиталом
- в) имущественный комплекс, используемый для предпринимательской деятельности
- г) хозяйственную единицу, обладающая экономической самостоятельностью

К организационноправовым формам юридических лиц относят:

- а) хозяйственные товарищества и общества, унитарные предприятия, производственные кооперативы, учреждения
- б) хозяйственные товарищества и общества, унитарные предприятия, потребительские кооперативы
- в) хозяйственные товарищества и общества, унитарные предприятия, производственные кооперативы, государственные унитарные предприятия
- г) хозяйственные товарищества и общества, унитарные предприятия, потребительские кооперативы, фонды и ассоциации

Товарное обращение – это ...

- а) вид предпринимательской деятельности, связанный с куплей-продажей товаров
- б) экономическая форма доведения товаров до покупателя
- в) процесс обращения объектов гражданского права или продуктов труда посредством договора
- г) коммерческая деятельность продавцов на рынке товаров и услуг

Неверно, что в состав предприятия торговли как имущественного комплекса входят...

- а) инвентарь
- б) деловая репутация
- в) фонды обращения
- г) трудовые ресурсы

Качественной характеристикой трудовых ресурсов торговли является...

- а) производительность труда
- б) рентабельность
- в) товарооборот
- г) среднесписочная численность персонала

Эффективность использования оборотных средств в торговле характеризуют такие показатели, как ...

- а) прибыль и рентабельность продаж
- б) фондоотдача и фондоемкость продукции
- в) коэффициент товарооборачиваемости и средняя продолжительность одного

- оборота
г) уровень отдачи оборотных средств и прибыль

Национальный стандарт Российской Федерации (ГОСТ Р 51303 – 2013) определяет ассортимент товаров как ...

- а) набор товаров, объединенных по какому-либо одному или совокупности признаков, предназначенный для продажи населению
б) количество видов, разновидностей и наименований товаров
в) способность товаров удовлетворять спрос покупателей
г) это совокупность всех производимых и реализуемых в магазине товаров

К основным средствам торговых предприятий согласно Налоговому Кодексу относятся активы, первоначальная стоимость которых не менее...

- а) 400 МРОТ
б) 40 000 руб.
в) не лимитирована. Единственное условие использование имущества в торговой деятельности более 12 месяцев
г) 100 тысяч МРОТ

По какому признаку мебель для предприятий торговли разделяют на специализированное оборудование (например, стеллажи для выкладки хлеба и хлебобулочных изделий) и универсальное оборудование (стеллажи для продажи любых видов товаров)?

- а) по месту использования
б) по назначению
в) по конструкции
г) по товарному профилю

Складское технологическое оборудование – это...

- а) специализированные приспособления, предназначенные для организации деятельности склада и увеличивающие эффективность его работы
б) конструкции системы переработки материального потока
в) подъемнотранспортное оборудование
г) оборудование, используемое для грузопереработки и хранения

Какое торговое оборудование (из перечисленных) имеет полки с обеих сторон?

- а) пристенные горки
б) островные горки
в) привитринные горки
г) торцевые горки

Какие из требований к торговому оборудованию предполагают простоту конструкций, делающую экономным производство и удобной эксплуатацию?

- а) эксплуатационнотехнические
б) эргонометрические
в) эстетические
г) санитарногигиенические

Часть Б

Задача № 1

Определите показатели, характеризующие отраслевую структуру, исходя из

данных таблицы 1. Рассчитайте долю валовой продукции в отчетном и базовом периоде, а также темпы роста продукции коммерческого предприятия и отрасли.

Таблица 1.

Объем валовой продукции (млн.руб.)

Год	Отрасль А	Предприятие 1
Базовый	4572	143
Отчетный	4695	154

Задача № 2

Товaroоборот розничной торговли в России в отчетном году составил 23трл.668,4млрд.руб , ав базовом периоде – 21трл. 319,9млрд.руб. Рассчитайте темп роста товарооборота в отчетном году

Задача № 3

Рассчитайте фондовооруженность склада, если известно, что балансовая стоимость оборудования равна 1400 тыс. руб. Среднесписочная численность составляет 70 человек.

Часть В

*Краткий отчет о прохождении практики
(письменно)*

1. Охарактеризуйте базу практики, укажите:
 - а) вид экономической деятельности организации;
 - б) организационно-правовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
 - в) вид торговой деятельности;
 - г) тип торгового предприятия;
 - д) методы и формы продажи товаров.
2. Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торговотехнологические операции, которые Вы выполняли.
3. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

Часть А

Главной целью деятельности коммерческой организации является...

- а) увеличение выпуска и реализации продукции
- б) предоставление рабочих мест
- в) оптимизация производства и повышение рентабельности
- г) получение прибыли

К признакам юридического лица относится:

- а) материальная ответственность
- б) деятельность, направленная на получение прибыли

- в) наличие обособленного имущества в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении
- г) самостоятельная неимущественная ответственность по обязательствам
- д) формирование минимального размера уставного капитала

Унитарные предприятия осуществляют свою деятельность на праве:

- а) регионального управления
- б) оперативного управления
- в) территориального управления
- г) муниципального управления

Под распределением прибыли от коммерческой деятельности понимается:

- а) направление прибыли в федеральный бюджет
- б) направление прибыли в региональный бюджет
- в) направление по статьям использования на предприятии
- г) направление в бюджеты разного уровня и по статьям использования на предприятии.

Какой элемент не относится к модели товарного рынка?

- а) цена
- б) прогноз
- в) спрос
- г) предложение
- д) товар

Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» определяет торговую деятельность как...

- а) коммерческую деятельность организаций торговли в сфере потребительского рынка
- б) торговлю товарами и оказание услуг для личного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью
- г) вид предпринимательской деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров

Предприятие торговли как субъект правоотношений – это ...

- а) организация организационно правовой формы, совокупность средств и ресурсов.
- б) деловая репутация предприятия и финансовоэкономические отношения
- в) имущественный комплекс, расположенный в торговом объекте
- г) совокупность торговотехнологических процессов и операций

Стоимостная характеристика товаров предполагает...

- а) денежное выражение стоимости, воплощенной в цене товара
- б) совокупность свойств товаров, выраженных с помощью физических величин и единиц измерения
- в) денежная оценка и эффективность использования товарных ресурсов

Производительность труда в сфере торговли определяется отношением...

- а) среднесписочной численности торговых работников к объему реализации товаров
- б) объема реализации товаров к среднесписочной численности торгового персонала
- в) объема прибыли к затратам живого труда, затраченного на реализацию товаров

Товарооборот – это...

- а) объем продажи товаров и оказания услуг в денежном выражении за

определенный период времени

б) денежное выражение объема хозяйственной деятельности

в) доходы торгового предприятия от реализации товаров на потребительском рынке

г) разница между доходами и расходами

Первоначальная стоимость основных средств торговли – это...

а) сумма фактических затрат организации на их приобретение, доставку, сооружение, монтаж оборудования

б) стоимость воспроизводства оборудования в современных условиях

в) основной обобщающий показатель оценки эффективности использования оборудования

Какое торговое оборудование (из перечисленных) устанавливают вдоль окон торгового зала?

а) пристенные горки

б) островные горки

в) привитринные горки

г) торцевые горки

Какие из требований к торговому оборудованию учитывают при конструировании мебели, исходя из антропологических данных (среднего роста и пропорций тела человека)?

а) эксплуатационнотехнические

б) эргонометрические

в) эстетические

г) санитарногигиенические

Мебель для предприятий торговли разделяют на неразборную и сборно-разборную по следующему признаку.

а) по месту использования

б) по назначению

в) по конструкции

г) по товарному профилю

По каким признакам не классифицируется весоизмерительное оборудование?

а) по месту установки

б) по способу снятия показаний взвешивания

в) в зависимости от указательного устройства

г) по технологическому назначению

Часть Б

Задача № 1

Уставный капитал коммерческой организации составляет 600 тыс.руб., выпущено 3тыс. обыкновенных акций. Рассчитайте номинальную стоимость одной акции.

Задача № 2

Дайте определение согласно ГОСТу.

1. Торговая палатка – это _____.

2. Магазин – склад – это _____.

Задание № 3

Установите вид торгового и технологического оборудования, которое необходимо закупить собственнику, чтобы полностью осуществить техническое оснащение торговых и неторговых помещений магазина. Необходимо учитывать, что магазин реализует товарную группу «зоотовары». Торговая организация не располагает собственными складскими помещениями.

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики

(письменно)

1. Охарактеризуйте базу практики, укажите:
 - а) вид экономической деятельности организации;
 - б) организационноправовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
 - в) вид торговой деятельности;
 - г) тип торгового предприятия;
 - д) методы и формы продажи товаров.
2. Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торговотехнологические операции, которые Вы выполняли.
3. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4

Часть А

Что относится к объектам коммерческой деятельности?

- а) товары, услуги
- б) государство
- в) продавцы
- г) производители
- д) покупатели

Спрос на рынке товаров и услуг представляет собой ...

- а) платежеспособную потребность
- б) нужду в чемлибо необходимом для поддержания жизнедеятельности
- в) потребность, ориентированную на покупку товара
- г) элемент потребительской культуры

Франчайзинг

– это ...

- а) юридически оформленные соглашения между владельцами привилегий –

франшизы и держателями привилегий

б) система договорных правоотношений между основным предприятием франчайзером и передаваемым другому права пользования торговой маркой – франчайзи

в) система договорных правоотношений между основным предприятием франчайзи и передаваемым другому права пользования торговой маркой – франчайзером

Расположите в хронологическом порядке исторические ступени развития товарных отношений:

а) обмен

б) торговля

в) товарное обращение

Прибыль производственного кооператива распределяется между его членами...

а) пропорционально величине их паевых взносов

б) в соответствии с трудовым участием

в) согласно заключенному с работником договору

г) в соответствии с занимаемой должностью

Ассортиментная характеристика представляет собой

а) совокупность отличительных свойств и признаков товаров, имеющих аналогичное функциональное назначение

б) совокупность свойств определенного класса товаров, обладающих сходными потребительскими свойствами и показателями, а также общим функциональным назначением

в) совокупность отличительных свойств и признаков товаров, определяющих их функциональное назначение

Специализированные оптовые структуры осуществляют на потребительском рынке..

а) полный комплекс закупочнобытовых операций с правом перехода права собственности на товар оптовому звену

б) комплекс закупочных операций с правом перехода права собственности на товар розничному звену

в) полный комплекс закупочнобытовых операций без права перехода права собственности на товар оптовому звену

Отличие оптового товарооборота от розничного состоит в..

а) масштабе хозяйственной деятельности торговой организации

б) физическом объеме товарооборота и его денежной оценке

в) последующем использовании проданных товаров

г) формах и способах доставки и реализации товаров

Коэффициент товарооборачиваемости оборотных средств характеризует ...

а) интенсивность использования оборотных средств

б) среднюю длительность одного оборота

в) размер реализованной продукции, приходящейся на 1 руб. основных фондов

г) число оборотов, совершаемых оборотными средствами за период

Неверно, что

... включаются в издержки обращения торгового предприятия

а) транспортные расходы

- б) расходы по предпродажной подготовке товаров
- в) расходы по оказанию материальной помощи работникам торговой организации

В каких случаях предприятие может изменить стоимость основных средств?

- а) дооборудование, реконструкция
- б) техническое перевооружение
- в) самостоятельная переоценка предприятием путем индексации или прямого пересчета по рыночным ценам
- г) во всех перечисленных случаях

Какое торговое оборудование (из перечисленных ниже) устанавливают перпендикулярно основным стеллажам торгового зала?

- а) пристенные горки
- б) островные горки
- в) привитринные горки
- г) торцевые горки

Какие требования не предъявляются к торговому оборудованию?

- а) эксплуатационнотехнические
- б) эргонометрические
- в) эстетические
- г) органолептические
- д) санитарногигиенические

Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социальноэкономические, организационнотехнические, санитарногигиенические, лечебнопрофилактические, реабилитационные и иные мероприятия это...

- а) производительность труда
- б) эффективность труда
- в) охрана труда
- г) рентабельность труда

Какое оборудование используют для кратковременного хранения, демонстрации и продажи предварительно охлажденных и замороженных скоропортящихся продуктов при пониженной положительной или отрицательной температурах?

- а) торговое холодильное оборудование
- б) торговое неохлаждаемое оборудование
- в) подъемнотранспортное оборудование
- г) весоизмерительное оборудование

Часть Б

Задача №1

Акция номинальной стоимостью 5тыс. руб. продается по цене 7тыс.500 руб. Каков курс акции? Превышает ли номинальная стоимость курс акций?

Задача № 2

Впишите в задание термины:

1. _____ это вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для их использования в предпринимательской деятельности.
2. _____ многофункциональный торгово-развлекательный центр общей площадью от 100 000 м².

Задача № 3

Предприятие произвело модернизацию холодильного оборудования на сумму 10 тыс. руб. без учета НДС. Первоначальная его стоимость оборудования, установленного в 2015 г. составила 100 тыс. руб., срок полезной эксплуатации 5 лет. Укажите, чему будет равна балансовая стоимость оборудования после модернизации.

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики

(письменно)

1. Охарактеризуйте базу практики, укажите:
 - а) вид экономической деятельности организации;
 - б) организационно-правовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
 - в) вид торговой деятельности;
 - г) тип торгового предприятия;
 - д) методы и формы продажи товаров.
2. Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торгово-технологические операции, которые Вы выполняли.
3. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5

Часть А

Потребительский рынок представляет собой ...

- а) совокупность продавцов и покупателей в сфере торговли и услуг
- б) совокупность товаров и услуг в сфере торговли и услуг
- в) совокупность субъектов и объектов предпринимательской деятельности
- г) систему общественных отношений, основанных на соблюдении правовых норм, возникающих между субъектами в процессе изготовления и реализации товаров

Оптовые посредники, как правило, используют....

- а) не используют переход прав собственности на товар
- б) переход прав собственности на товар
- в) принцип самообслуживания и наличного расчета за товары
- г) развозную и разносную формы торговли с правом перехода собственности конечному покупателю

Каждый участник полного товарищества отвечает по обязательствам...

- а) в пределах вклада
- б) солидарно всем имуществом товарищества
- в) всем своим имуществом
- г) имуществом третьих лиц

Чистая прибыль в коммерческой деятельности образуется...

- а) после уплаты налогов и обязательных платежей
- б) после выплаты дивидендов
- в) после вычета издержек обращения
- г) после вычета коммерческих и управленческих расходов

Торговля не является...

- а) видом предпринимательской деятельности, связанным с куплейпродажей товаров и оказанием услуг
- б) отраслью экономики
- в) формой товарного обмена
- г) рынком

Магазин формата дискаунтер представляет собой магазин..

- а) самообслуживания площадью до 400 кв.м., реализующий смешанный ассортимент товаров в ценовом диапазоне выше средних цен
- б) эконом класса с узким стандартным ассортиментом ограниченных товарных линий и минимальным набором услуг для покупателей, достаточно низкими ценами с площадью торгового зала от 250 м²
- в) розничной торговли, ориентированный на продажу широкого ассортимента продовольственных и непродовольственных товаров мелким оптом с использованием акцепта низких розничных цен
- г) эконом класса с узким стандартным ассортиментом ограниченных товарных линий и минимальным набором услуг для покупателей, достаточно низкими ценами с площадью торгового зала от 400 м²

Класс товаров определяется как...

- а) совокупность товаров, имеющих аналогичное функциональное назначение
- б) совокупность товаров, имеющих разное функциональное назначение
- в) совокупность товаров, обладающих сходными потребительскими свойствами и показателями
- в) совокупность товаров, объединенных под общей товарной маркой

Индекс физического объема товарооборота характеризует:

- а) влияние изменения количества и структуры реализованных товаров на динамику показателя товарооборота
- б) изменение совокупной стоимости проданных товаров за анализируемый период
- в) изменение совокупной стоимости определенного количества товаров в течение анализируемого периода

Неверно, что

величина товарных запасов может измеряться в ...

- а) стоимостных единицах
- б) процентах
- в) натуральных единицах

Маятниковый маршрут – это:

- а) график подачи автотранспорта к поставщику
- б) доставка товаров только в один магазин за один рейс
- в) доставка за один рейс товаров по нескольким магазинам, размещенным по пути движение автомашины
- г) путь перевозки товаров от места отправления до розничного предприятия.

В каком из перечисленных случаев расходы организации увеличивают стоимость основных средств:

- а) ремонта
- б) реконструкции
- в) в обоих случаях

Какие из требований к торговому оборудованию предусматривают наряду с удобством мебели для покупателей и продавцов обеспечение наглядной выкладки товаров и достаточной емкости?

- а) эксплуатационнотехнические
- б) эргонометрические
- в) эстетические
- г) санитарногигиенические

Измерительный прибор для определения массы товаров – это:

- а) массометр
- б) весы
- в) комбилок
- г) терминал сбора данных

Какие параметры не учитываются при выборе подъемнотранспортного оборудования?

- а) параметры склада (площадь, высота, количество погрузочных работ и др.)
- б) интенсивность грузопереработки
- в) параметры обрабатываемых грузов
- г) цвет оборудования

Микроклимат на рабочем месте не характеризуется:

- а) температурой воздуха
- б) темпераментом сотрудников
- в) скоростью движения воздуха
- г) интенсивностью теплового излучения от нагретых поверхностей

Часть Б

Задача № 1

Коммерческое предприятие производит и реализует йогурт, средние переменные затраты на производство и сбыт которого составляют 20 руб. за 1 шт. Йогурт продается по цене 40 руб. за единицу. Постоянные затраты компании в месяц составляют 30 тыс. руб. Рассчитайте, какую прибыль может получить компания, если она произведет и продаст 3000 единиц йогуртов.

Задача № 2

Товaroоборот розничной торговли в 2014 году в России составил 26,1 трл. руб. , а в 2013г – 23,7 млрд.руб. Рассчитайте темп роста товарооборота в 2014 году .

Задача № 3

Предприятие произвело ремонт линии по выпечке хлеба на сумму 10 тыс. руб. без учета НДС. Первоначальная стоимость линии, установленной в 2015г. 100 тыс. руб. Укажите, чему будет равна балансовая стоимость линии после ремонта.

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики

(письменно)

1. Охарактеризуйте базу практики, укажите:
 - а) вид экономической деятельности организации;
 - б) организационноправовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
 - в) вид торговой деятельности;
 - г) тип торгового предприятия;
 - д) методы и формы продажи товаров.
2. Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торговотехнологические операции, которые Вы выполняли.
3. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6

Часть А

Конъюнктура потребительского рынка – это ...

- а) рыночный механизм, основанный на законе стоимости
- б) совокупность экономических условий на рынке в каждый данный период времени
- в) объем платежеспособного спроса на рынке товаров и услуг
- г) объем предложения товаров на товарном рынке по количеству и качеству

Участниками товарищества на вере могут быть:

- а) 1 или несколько граждан (полных товарищей)
- б) 1 или несколько полных товариществ, имеющих статус юридического лица
- в) 1 или несколько полных товарищей и 1 или несколько коммандитистов
- г) 1 или несколько коммандитистов

Кооперирование предполагает:

- а) рост размеров предприятия за счет увеличения объемов производства и реализации
- б) развитие прямых хозяйственных связей между предприятиями
- в) развитие монополизации
- г) оптимальное соотношение крупных, средних и мелких предприятий
- д) сочетание на предприятии производств, относящихся к разным отраслям

Что из перечисленного относится к фондам обращения?

- а) материальные ресурсы предприятия, в том числе, торгово-технологическое оборудование
- б) транспортные средства предприятия, производственные здания, сооружения
- в) готовые изделия, продукция отгруженная, денежные средства на расчетном счете
- г) прибыль

Рентабельность является критерием...

- а) эффективности коммерческой деятельности
- б) уровня капитализации предприятия
- в) оценки управленческой деятельности
- г) критерием оценки экономической деятельности

Торговой организацией как объектом имущественных прав признается..

- а) имущественный комплекс, используемый для осуществления торговой деятельности
- б) совокупность материальных, информационных, природных и трудовых ресурсов
- в) организация определенной организационно правовой формы, осуществляющая торговую деятельность в сфере потребительского рынка, включая необходимые средства, ресурсы и работников

К организаторам оптового оборота, не работающим непосредственно с товаром, относятся:

- а) товарные биржи
- б) рынки
- в) склады – магазины типа cash and carry
- г) логистические центры

Индекс физического объема розничного товарооборота рассчитывают для оценки...

- а) динамики показателя товарооборота в текущих ценах
- б) влияния уровня инфляции на величину товарооборота
- в) показателя стоимости реализованной массы товаров в денежном исчислении.

_____ нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоящее строение или его часть с замкнутым пространством, имеющее торговый зал.

- торговый павильон
- распределительный центр
- киоск
- торговая палатка
- торговая галерея

Неверно, что статья 8 п.2. Закона о торговле закрепляет за торговыми организациями право самостоятельно определять...

- а) вид торговли
- б) форму торговли
- в) инфраструктуру торговли
- г) специализацию торговли

Остаточная стоимость основных средств это:

- а) продажная стоимость при выбытии объекта

- б) сумма фактических затрат организации на их приобретение, сооружение и изготовление
- в) балансовая стоимость за минусом начисленной амортизации

По каким признакам не осуществляют классификацию основных типов грузовых тележек?

- а) по типу привода
- б) по конструкции
- в) по грузоподъемности
- г) по цвету корпуса

По какому признаку оборудование для предприятий торговли разделяют на специализированное и универсальное?

- а) по месту использования
- б) по назначению
- в) по конструкции
- г) по товарному профилю

Какие из требований к торговому оборудованию предъявляются к форме, пропорциям, цвету и конструктивным особенностям торговой мебели?

- а) эксплуатационнотехнические
- б) эргонометрические
- в) эстетические
- г) санитарногигиенические

Процесс размещения товаров в специальных средствах, обеспечивающих защиту продукции от повреждений и потерь в процессе транспортировки и складирования – это:

- а) фасовка товаров
- б) упаковка товаров
- в) маркировка товаров
- г) сверка товаров

Часть Б

Задача № 1

Прибыль магазина формата дискаунтер составила за месяц 2150 тыс.руб., стоимость основных средств – 45 тыс руб. Определите рентабельность.

Задача №2

Товарооборот розничной торговли в 2016 году в России составил – 28,1 трл руб., а в 2015г – 27, 5 трл руб. Рассчитайте темп роста товарооборота в 2016 году

Задача №3

Установите вид торгового и технологического оборудования, которое необходимо закупить собственнику, чтобы полностью осуществить техническое оснащение торговых и неторговых помещений магазина. Необходимо учитывать, что магазин реализует книги, журналы, канцелярские товары. Торговая организация не располагает складскими помещениями.

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики

(письменно)

1. Охарактеризуйте базу практики, укажите:
 - а) вид экономической деятельности организации;
 - б) организационноправовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
 - в) вид торговой деятельности;
 - г) тип торгового предприятия;
 - д) методы и формы продажи товаров.
2. Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торговотехнологические операции, которые Вы выполняли.
3. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7

Часть А

- 1. К функциям торговли не относится...**
 - а) обеспечение непрерывности воспроизводства на стадии обращения
 - б) удовлетворение спроса потребителей
 - в) разработка новых видов товаров
 - г) реализация потребительской стоимости
- 2. Реализованный спрос в торговле представлен в виде...**
 - а) прибыли от продажи
 - б) товарооборота
 - в) издержек обращения
 - г) издержек производства
- 3. Неверно, что в качестве оптовых посредников выступают..**
 - а) брокеры
 - б) дистрибьютеры
 - в) магазины
- 4. Экономическая эффективность комбинирования достигается за счет..**
 - а) рациональных границ производственных связей
 - б) уменьшение радиуса транспортировки
 - в) комплексного использования исходного сырья и отходов производства
 - г) роста объема производства
 - д) уменьшения капиталовложений на развитие добывающих отраслей
- 5. Уровень монополизации товарных рынков характеризуют такие показатели как...**
 - а) коэффициент использования производственных мощностей

- б) темп роста выручки от реализации продукции
- г) объем прибыли предприятия
- д) удельный вес продукции предприятия на товарном рынке
- е) фондоотдача основных средств

6. Оптовая торговля, в соответствии со ГОСТом «Торговля. Термины и определения» – это ...

- а) торговля товарами с последующей перепродажей или для профессионального использования
- б) торговля, осуществляемая по заказам розничного покупателя
- в) внемагазинная торговля большими партиями товаров
- г) вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в предпринимательской деятельности

7. К мелкорозничной торговой сети не относится...

- а) павильон
- б) мини маркет
- в) киоск

8. Товарная структура товарооборота – это...

- а) соотношение отдельных товарных групп в общем объеме товарооборота, выраженное в процентах
- б) объем продажи товаров в денежном выражении за определенный период времени
- в) соотношение розничного и оптового товарооборота

9. Федеральный закон ФЗ – 381 это закон ...

- а) «О защите конкуренции»
- б) «О защите прав потребителей
- в) «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»
- г) «О техническом регулировании»

10. При централизованном методе товароснабжения магазинов доставка осуществляется

- а) силами и средствами организаций розничной торговли
- б) силами и средствами оптовых посредников
- в) силами и средствами поставщика или транспортных организаций

11. Какие типы весов применяют для измерения массы крупногабаритных товаров?

- а) настольные (до 5кг)
- б) настольные (до 15кг)
- в) напольные (до 15кг)
- г) напольные платформенные (до 500кг)

12. Какой элемент не составляет систему обеспечения пожарной безопасности?

- а) органы государственной власти
- б) граждане, принимающие участие в обеспечении пожарной безопасности
- в) организации
- г) гигиена труда

13. Какие из требований к торговому оборудованию предусматривают, что

устройство торговой мебели, а также материалы, используемые для изготовления этой мебели, не должны затруднять ее чистку в процессе эксплуатации и уборки помещений?

- а) эксплуатационнотехнические
- б) эргонометрические
- в) эстетические
- г) санитарногигиенические

14. По какому признаку торговое оборудование разделяют на пристенное, островное, встроенное?

- а) по месту использования
- б) по способу установки
- в) по конструкции
- г) по товарному профилю

15. Каких типов штабелеров не существует?

- а) гидравлических
- б) электрических
- в) аэродинамических
- г) самоходных
- д) с выдвижной мачтой

Часть Б

Задача № 1

В отчетном году товарооборот по группе недовольственных товаров по магазину составил 250 млн.руб. В планируемом периоде торговая площадь магазина за счет реконструкции увеличится с 1000 кв.м на 10%, а объем товарооборота прогнозируется с ростом на 15%. Чему равен объем товарооборота на 1 кв.м торговой площади в планируемом периоде?

Задача № 2

Дайте определение согласно ГОСТу:

Распределительный склад – это _____.

Универсам – это _____.

Задача № 3

Рассчитайте коэффициент экспозиционной (демонстрационной) площади магазина, если известно, что сумма площадей всех элементов оборудования для выкладки (демонстрации) товаров составляет 400 кв.м., а площадь торгового зала магазина равна 500 кв.м.

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики

(письменно)

1. Охарактеризуйте базу практики, укажите:
 - а) вид экономической деятельности организации;
 - б) организационноправовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
 - в) вид торговой деятельности;
 - г) тип торгового предприятия;
 - д) методы и формы продажи товаров.
2. Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торговотехнологические операции, которые Вы выполняли.
3. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8

Часть А

- 1. Объединения коммерческих организаций в целях координации предпринимательской деятельности и защиты имущественных интересов называются...**
 - а) союзы, ассоциации
 - б) товарищества и общества
 - в) конгломераты и концерны
 - г) производственные и потребительские кооперативы
- 2. Емкость потребительского рынка – это...**
 - а) максимально возможный объем реализации товаров за период
 - б) максимально возможный уровень товарного предложения за период
 - в) максимально возможный уровень цен за анализируемый период
 - г) максимально возможный уровень прибыли на данном товарном рынке
- 3. Постоянно действующий оптовый рынок чистой конкуренции, на котором совершаются крупные сделки куплипродажи качественно однородных товаров – это....**
 - а) оптовые ярмарки
 - б) биржи
 - в) аукционы
 - г) логистические и распределительные центры
- 4. Сущность диверсификации состоит в...**
 - а) одновременном развитии, не связанных друг с другом производств
 - б) накопление ресурсов в рамках 1 предприятия
 - в) контроль производства и рынков сбыта со стороны производителей и поставщиков
 - г) укрупнение производства за счет увеличения выпуска продукции предприятия
- 5. Какие элементы входят в состав оборотных производственных фондов коммерческого предприятия?**
 - а) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, незавершенное производство, расходы будущих периодов
 - б) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи

- в) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счете предприятия
- г) прибыль предприятия, задолженность поставщикам

6. К нестационарным торговым объектам относят...

- а) дискаунтер
- б) киоск
- в) бутик
- г) аутлет центр

7. Розничный товарооборот характеризует...

- а) валовой доход торговой организации
- б) доход от торговой и вне торговой деятельности
- в) выручку от реализации товаров
- г) рентабельность

8. Документом, оформляющим отпуск товаров с оптовых складов, является...

- а) расходная накладная
- б) товарнотранспортная накладная
- в) счет – фактура

9. К способам выкладки товаров относятся...

- а) сложный, простой, смешанный
- б) горизонтальный, вертикальный, комбинированный
- в) производственный, технологический, торговый
- г) самообслуживание, через прилавок, с открытой выкладкой

10. К информационноконсультационным услугам не относятся...

- а) дегустация продуктов питания
- б) рекламные презентации
- в) комплектование заказов на товары
- г) проведение выставок, ярмарок по продвижению товаров

11. Укажите методы начисления амортизации, предусмотренные Налоговым Кодексом.

- а) линейный
- б) нелинейный
- в) все выше перечисленные

12. Какой механизм не включается в комплектацию контрольнокассовой машины?

- а) установочный
- б) индикаторный
- в) счетный
- г) чеко печатающий
- д) подъемный

13. По какому признаку мебель для предприятий торговли разделяют на оборудование для магазинов самообслуживания и для магазинов, использующих традиционный метод продажи товаров?

- а) по месту использования
- б) по назначению
- в) по конструкции

г) по методу продажи

14. Гигиена труда – это...

- а) раздел гигиены, изучающий условия и характер труда, их влияние на здоровье человека
- б) раздел охраны труда, отвечающих за личную гигиену сотрудников
- в) система мероприятий, направленных на обеспечение здоровья граждан

15. Основное назначение штабелеров состоит в ...

- а) размещении товаров на стеллажах и укладке грузов в штабель
- б) отборе товаров с мест хранения
- в) комплектации заказов
- г) хранении товаров на складах

Часть Б

Задача № 1

Объем товарооборота по непродовольственным товарам розничной сети составил 2 700 тыс. руб., среднегодовая стоимость основных средств 1 900 тыс.руб., численность торговых работников – 125 человек.

Определите показатели фондоотдачи, фондовооруженности и производительности труда.

Задача № 2

Впишите в определение термины.

...– это форма торговли, организуемая в установленном месте и на установленный срок с предоставлением торговых мест на основе свободно определяемых цен

.... склад, предназначенный для осуществления складских операций, не требующих специальных условий хранения.

Задача № 3

Рассчитайте коэффициент установочной площади магазина (площади, занятой торговым оборудованием, кассовой зоной и т.п.), если известно, что сумма площадей оснований оборудования составляет 200 кв.м., а площадь торгового зала равна 500 кв.м.

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики

(письменно)

1. Охарактеризуйте базу практики, укажите:

- а) вид экономической деятельности организации;
- б) организационноправовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
- в) вид торговой деятельности;
- г) тип торгового предприятия;
- д) методы и формы продажи товаров.

2. Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и

торговотехнологические операции, которые Вы выполняли.

3. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).

4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9

Часть А

Емкость товарных рынков региона определяется...

- а) суммированием спроса населения
- б) суммированием спроса организаций
- в) суммированием спроса приезжих
- б) суммированием всех вышеперечисленных источников

Неверно, что к элементам инфраструктуры потребительского рынка относятся:

- а) банки
- б) поставщики
- в) демография
- г) посредники

Под прибылью от реализации понимают...

- а) сумму прибыли от реализации товаров, остающейся в распоряжении предприятия как разность между валовым доходом и издержками обращения, обязательными платежами и налогом на прибыль.
- б) разность между валовым доходом за вычетом обязательных платежей и издержками обращения за определенный период времени
- в) сумму прибыли от реализации товаров и сальдо доходов и расходов от внереализационных операций

Коэффициент оборачиваемости оборотных средств в коммерческой деятельности организации характеризует...

- а) уровень технической оснащенности труда
- б) интенсивность использования оборотных средств
- в) среднюю длительность одного оборота
- г) размер реализованной продукции, приходящейся на 1 руб. производственных фондов
- д) число оборотов, совершаемых оборотными средствами за период

По субъектам куплипродажи товаров торговля делится на:

- а) оптовую и розничную
- б) стационарную и передвижную
- в) складскую и транзитную
- г) внешнюю и внутреннюю

Мелкорозничная торговля связана с реализацией товаров...

- а) ограниченного ассортимента в нестационарных торговых объектах
- б) широкого ассортимента по месту нахождения покупателей
- в) ограниченного ассортимента в стационарных торговых объектах

г) широкого ассортимента в нестационарных торговых объектах

Установочной называют ...

- а) часть площади торгового зала, занятую для выкладки товаров, слагаемую из площадей всех плоскостей оборудования, используемых для показа товаров
- б) площадь, занятую под оборудование для выкладки товаров
- в) общую площадь торгового зала, м²
- г) площадь торгового зала и складского помещения для хранения товаров

.... – формат розничной торговли, предназначенный, как правило, для реализации групп непродовольственных товаров универсального ассортимента.

- а) универсам
- б) универмаг
- в) супермаркет
- г) специализированный магазин

Широта ассортимента выражается количеством..

- а) видов, разновидностей, наименований товаров однородной группы
- б) товарных групп
- в) разновидностей в рамках товарной группы

Приходным товарным документом, который выписывается наряду с накладной в случаях значительного перечня товаров, является...

- а) расходная накладная
- б) товарнотранспортная накладная
- в) счет – фактура
- г) чек

Каким документом устанавливается метод начисления амортизационных отчислений на предприятиях торговли?

- а) в приказе по учетной политике
- б) в уставе
- в) в бухгалтерском балансе

Какой механизм контрольнокассовой машины представлен в виде набора клавишей, служит для набора денежных сумм, проводимых через кассовую машину, установки шифра и счетчика, на котором должна быть отражена сумма, и включения электропривода?

- а) индикаторный
- б) установочный
- в) чекопечатающий
- г) блокировочный
- д) замыкающий

Раздел гигиены, изучающий условия и характер труда, их влияние на здоровье и функциональное состояние человека и разрабатывающая научные основы и практические меры, направленные на профилактику вредного и опасного воздействия факторов производственной среды и трудового процесса на работающих – это:

- а) охрана труда

- б) гигиена труда
- в) система мероприятий, направленных на обеспечение здоровья граждан

Какое оборудование бывает гидравлическим, электрическим, самоходным, с выдвигной мачтой?

- а) штабелеры
- б) грузовые тележки
- в) ричтраки
- г) навесные погрузчики

Основное предназначение тали – это:

- а) подъем груза и его передвижение вдоль подвешного монорельсового пути
- б) перемещение грузов между этажами склада
- в) вертикальное перемещение грузов с одного уровня на другой

Часть Б

Задача №

Выручка от реализации в отчетном периоде составила 20 млн. руб. Себестоимость реализованной продукции – 16 млн. руб. Средняя стоимость активов торговой розничной организации – 40 млн. руб. Определите рентабельность продаж в отчетном периоде

Задача № 2

Дайте определение терминам согласно ГОСТу.

- 1. Киоск – это _____.
- 2. Павильон – это _____.

Задача № 3

Определите коэффициент использования объема складских помещений торговой организации, если известно, что полезный объем склада, занятый товарными запасами, составляет 600 куб.м. Общий объем склада равен 1200 куб.м.

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики

(письменно)

- 1. Охарактеризуйте базу практики, укажите:
 - а) вид экономической деятельности организации;
 - б) организационноправовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
 - в) вид торговой деятельности;
 - г) тип торгового предприятия;
 - д) методы и формы продажи товаров.
- 2. Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торговотехнологические операции, которые Вы выполняли.
- 3. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность

практиканта).

4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10

Часть А

1. Скрытый неудовлетворенный спрос ...

- а) реализуется при покупке взаимозаменяемых товаров
- б) реализуется при покупке сопутствующих товаров
- в) не реализуется из-за отсутствия в продаже необходимых товаров

2. Материальнотехническая база формируется на основе имущества коммерческой организации как совокупности...

- а) материальных и нематериальных активов
- б) материальных, финансовых активов и трудовых ресурсов
- в) материальных, нематериальных и финансовых активов

3. Единицами измерения рентабельности являются

- а) рубли
- б) проценты
- в) штуки

4. Конъюнктура торговли – это:

- а) конкретная экономическая ситуация, сложившаяся в торговле в определенный момент времени
- б) совокупность объектов общего пользования, обеспечивающих условия для торговой деятельности;
- в) результат взаимодействия продавца и покупателя, а также собственной деятельности продавца по удовлетворению потребностей покупателя при куплепродаже товаров
- г) общий объем спроса на потребительском рынке

5. К показателям, характеризующим эффективность использования оборотных средств, относится...

- а) прибыль, рентабельность продаж
- б) фондоотдача, фондоемкость продукции, фондовооруженность труда
- в) коэффициент оборачиваемости, средняя продолжительность одного оборота
- г) уровень отдачи оборотных средств

6. Торговый комплекс представляет собой...

- а) совокупность торговых предприятий, реализующих товары и оказывающих услуги, расположенные на определенной территории
- б) объект розничной торговли, ориентированный на продажу широкого ассортимента продовольственных и непродовольственных товаров мелким оптом с использованием акцепта низких розничных цен.
- в) совокупность торговых предприятий, площадью не менее 1000 кв.м. реализующих универсальный ассортимент товаров и оказывающих широкий набор услуг
- г) многофункциональный торгово-развлекательный центр общей площадью от 100 000м²

7. ГОСТ Р 51303 – 2013 «Торговля. Термины и определения» определяет товар как...

- а) продукт труда, предназначенный для товарноденежного обмена и удовлетворяющий потребности человека
- б) объект гражданских прав, предназначенный для продажи, обмена или иного введения в оборот
- в) продукцию, производимую внутри страны и завозимую по импорту, предназначенную для продажи населению, специального континента потребителей, для переработки и хозяйственных нужд, а также для создания товарных запасов
- г) совокупность потребительских свойств

8. Глубина ассортимента выражается количеством...

- а) товарных групп
- б) разновидностей в рамках товарной группы
- в) видов, разновидностей, наименований товаров однородной группы
- г) товарных подгрупп

9. Торговая надбавка – это ...

- а) элемент цены, обеспечивающий возмещение затрат продавца на реализацию товаров
- б) цена товара, реализуемого покупателю по договору розничной куплипродажи
- в) элемент цены в виде скидки с цены товара, предоставляемый продавцом покупателю

10. В сферу государственного регулирования рыночной экономики не входит...

- а) регулирование пропорций воспроизводства и структурного развития экономики
- б) установление экологических норм
- в) регулирование цен на потребительские товары и услуги

11. Амортизация основных фондов предприятия – это:

- а) износ основных фондов торгового предприятия
- б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость продукции или услуг
- в) расходы по содержанию и ремонту основных фондов

12. Какие требования не входят в перечень основных требований к торговому холодильному оборудованию магазина?

- а) заданный температурный режим хранения
- б) допустимые нормы шума для торгового зала магазина
- в) внешний вид, соответствующий интерьеру магазина
- г) минимальная цена на рынке
- д) удобство для санитарной обработки и технического обслуживания

13. Какой механизм контрольнокассовой машины необходим для информации кассира и покупателя о набранной сумме, установленном шифре чека и номере секционного счетчика, по которому проведена операция?

- а) индикаторный
- б) установочный
- в) чекопечатающий
- г) блокировочный

д) замыкающий

14. Основное предназначение грузового лифта – это:

- а) подъем груза и его передвижение вдоль подвешенного монорельсового пути
- б) перемещение грузов между этажами склада
- в) вертикальное перемещение грузов с одного уровня на другой

15. Какие из требований к торговому оборудованию предполагают простоту конструкций, делающую экономным производство и удобной эксплуатацию?

- а) эксплуатационнотехнические
- б) эргонометрические
- в) эстетические
- г) санитарногигиенические

Часть Б

Задача № 1

Среднемесячный товарооборот торгового предприятия составляет 600 тыс. руб. В магазине работают 3 продавца, двое из них имеют месячный оклад – 15 000 руб., и один – 18000 руб. Фактическая заработная плата зависит от суммы товарооборота предприятия в конкретном месяце и распределяется пропорционально окладам продавцов. Определите бригадную расценку за 100 руб. товарооборота.

Задача № 2

Товарооборот розничной торговли в 2013 году в России составил 23, 6 трл руб , в том числе товарооборот розничной торговли по реализации продовольственных товаров 11,1 трл.руб., а товарооборот по непродовольственным товарам – 12,5трл.руб.

Рассчитайте относительный показатель, характеризующий удельный вес или долю товарооборота по группе продовольственных и непродовольственных товаров в целом по розничной торговле.

Задача № 3

Определите коэффициент использования подъемнотранспортного оборудования по времени. Известно, что оборудование фактически находится в работе 2400 часов в год. Общее время работы общетоварного склада в год – 2600 часов.

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики

(письменно)

1. Охарактеризуйте базу практики, укажите:

- а) вид экономической деятельности организации;
- б) организационноправовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
- в) вид торговой деятельности;
- г) тип торгового предприятия;

- д) методы и формы продажи товаров.
2. Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торговотехнологические операции, которые Вы выполняли.
3. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11

Часть А

- 1. Емкость потребительского рынка определяется по...**
- а) покупательным фондам населения
 - б) возможному объему реализации потребительских товаров, определяемому платежеспособным спросом и уровнем цен
 - в) денежным доходам населения
- 2. Какую стадию проходят в своем движении оборотные средства?**
- а) денежную
 - б) производительную
 - в) товарную
 - г) все вышеперечисленные
- 3. Аукционы – это..**
- а) специально организованные рынки, созданные в определенных местах для продажи товаров, обладающих индивидуальными свойствами, путем публичных торгов
 - б) постоянно действующий оптовый рынок чистой конкуренции, на котором совершаются крупные сделки куплипродажи неоднородных товаров
 - в) вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в предпринимательской деятельности.
- 4. Рентабельность торговой организации определяется как...**
- а) разность между валовым доходом и издержками обращения
 - б) процентное отношение товарооборота к прибыли
 - в) процентное отношение прибыли к товарообороту
- 5. К нематериальным активам торговой организации относятся..**
- а) товарные марки и знаки торговой организации
 - б) дебиторская и кредиторская задолженность торгового предприятия
 - в) многолетние насаждения
 - г) денежные средства на расчетном счете коммерческой организации
- 6. Неверно, что одним из видов основных фондов в торговле являются:**
- а) павильоны
 - б) дебаркадеры

- в) гастрономические приборы
- г) товары

7. Товародвижение представляет собой ...

- а) процесс формирования эффективной товаропроводящей системы
- б) процесс физического перемещения товаров от производителей в места продажи или потребления
- в) обеспечение интенсивности товарных потоков
- г) обеспечение процесса реализации товарными ресурсами

8. К формам торговли относится...

- а) самообслуживание
- б) мелкооптовая торговля
- в) межрегиональная
- г) розничная торговля

9. ... ассортимент отличается большим разнообразием и сбалансированностью

- а) Промышленный
- б) Торговый
- в) Сложный
- г) Сопутствующий

10. К методам государственного регулирования торговли не относится установление...

- а) минимальной нормы прибыли
- б) налогов, льгот по налогам
- в) правил обязательной сертификации продукции и услуг
- г) налога на прибыль торговой организации

11. С помощью какого механизма образуется чек с соответствующими реквизитами (он служит также для печатания контрольной ленты)?

- а) индикаторный
- б) установочный
- в) чекопечатающий
- г) блокировочный
- д) замыкающий.

12. Основное предназначение подъемных столов – это:

- а) подъем груза и его передвижение вдоль подвешного монорельсового пути
- б) перемещение грузов между этажами склада
- в) вертикальное перемещение грузов с одного уровня на другой.

13. Какое оборудование не предназначено для автоматизации работы склада?

- а) сканеры штрихкодов
- б) терминалы сбора данных
- в) принтеры этикеток
- г) светофоры

14. Какое оборудование применяют для выкладки товаров в магазинах

самообслуживания?

- а) стеллажи
- б) кассовые аппараты
- в) терминалы сбора данных
- г) штабелеры

15. По какому признаку торговое оборудование разделяют на пристенное, островное, встроенное:

- а) по месту использования
- б) по способу установки
- в) по конструкции
- г) по товарному профилю

Часть Б

Задача № 1

В торговой организации сформированы товарные запасы. На складе имеются товары высокого спроса, товары постоянного спроса, товары нерегулярного спроса. Выполните задание и ответьте на следующие вопросы.

- 1) Распределите указанные наименования товаров по группам «А», «В», «С».
- 2) Как часто проводится контроль для корректировки оптимального размера запаса по товарам группы «А».
- 3) По товарам какой группы проводится выборочный контроль?

Задача № 2

При анализе экономической деятельности торговое предприятие рассчитывает плановые и фактические показатели товарооборота. Товарооборот по плану составляет 1200 тыс. руб., фактический товарооборот – 1250 тыс.руб. Рассчитайте выполнение планового задания.

Задача № 3

Рассчитайте фондовооруженность специализированного склада, если известно, что балансовая стоимость оборудования равна 700 тыс. руб., а среднесписочная численность составляет 70 человек.

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики

(письменно)

1. Охарактеризуйте базу практики, укажите:

- а) вид экономической деятельности организации;
- б) организационноправовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
- в) вид торговой деятельности;
- г) тип торгового предприятия;
- д) методы и формы продажи товаров.

2. Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торговотехнологические операции, которые Вы выполняли.

3. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12

Часть А

- 1. ... представляет собой комплекс мероприятий, направленных на привлечение большего числа покупателей с целью увеличения сбыта товаров**
- а) категорийный менеджмент
 - б) методы стимулирования продаж
 - в) мерчендайзинг
 - г) франчайзинг
- 2. Прямой канал распределения – это канал....**
- а) с одним посредником
 - б) с двумя посредниками
 - в) с тремя посредниками
 - г) без посредников
- 3. Чистая прибыль остается в распоряжении торговой организации...**
- а) после вычета налога на прибыль и прочих обязательных отчислений.
 - б) после вычета коммерческих и управленческих расходов
 - в) после вычета обязательных платежей и затрат на реализацию товаров (издержек обращения).
- 4. К материальным ресурсам торговой организации не относятся...**
- а) дебиторская и кредиторская задолженность
 - б) торгово-технологическое оборудование
 - в) товарные марки
 - г) основные средства
- 5. Минимальный уровень сбыта, при котором отсутствует убыток, но нет прибыли, называется...**
- а) финансовый рычаг
 - б) запас прочности
 - в) точка безубыточности
 - г) уровень себестоимости
- 6. Полнота ассортимента выражается количеством...**
- а) товарных групп
 - б) разновидностей в рамках товарной группы
 - в) видов, разновидностей, наименований товаров однородной группы
- 7. Транзитная форма товародвижения предполагает...**

- а) товародвижение от производителя в места продажи минуя склады и посреднические звенья
- б) товародвижения от производителя в места продажи или потребления через складские посреднические звенья
- в) товародвижение как со складов оптовых организаций так и собственных складов розничных организаций.

8. Торговотехнологический процесс включает операции по ...

- а) разгрузке товаров
- б) изучению спроса
- в) поиску и выбору поставщиков
- г) организации коммерческих связей и заключению договоров

9. Организация и управление торговой деятельностью на потребительском рынке основана на ...

- а) государственном регулировании деятельности экономических субъектов
- б) саморегулировании деятельности экономических субъектов
- в) саморегулировании и координации экономических действий государством

10. ... это магазин с площадью торгового зала от 400 м² с современной организацией торгового процесса, в котором осуществляют продажу продовольственных и непродовольственных товаров повседневного спроса.

- а) гипермаркет
- б) минимаркет
- в) супермаркет
- г) дискаунтер
- д) гастроном

11. По какому признаку торговое оборудование разделяют на пристенное, островное, встроенное?

- а) по месту использования
- б) по способу установки
- в) по конструкции
- г) по товарному профилю

12. С помощью какого оборудования осуществляется считывание информации о товаре?

- а) покупательская тележка
- б) сканер
- в) принтер этикетор
- г) стеллаж

13. Какое оборудование позволяет осуществлять нарезку товаров (колбас, сыров и др.)?

- а) слайсер
- б) прилавок
- в) кассовый аппарат
- г) весы

14. По какому признаку оборудование для предприятий торговли разделяют на специализированное и универсальное?

- а) по месту использования
- б) по назначению
- в) по конструкции
- г) по товарному профилю

15. Основное предназначение тали – это:

- а) подъем груза и его передвижение вдоль подвешного монорельсового пути
- б) перемещение грузов между этажами склада
- в) вертикальное перемещение грузов с одного уровня на другой

Часть Б

Задача № 1

Розничный товарооборот по сети составил в предшествующем году – 245млн.руб., а в отчетном – 298 млн.руб., За анализируемый период цены возросли в среднем в 1,2 раза. Определите сумму товарооборота за отчетный период в сопоставимых (неизменных) ценах предшествующего периода.

Задача № 2

Средняя стоимость торгово-технологического оборудования розничного торгового предприятия составляет 780 тыс.руб., прибыль предприятия 156 тыс.руб., товарооборот – 1170 тыс.руб., среднесписочная численность торговооперативного персонала – 92 чел. Рассчитайте рентабельность торгового предприятия и фондовооруженность.

Задача № 3

Торговое предприятие три года назад приобрело и ввело в эксплуатацию холодильный шкаф по цене 900 тыс. руб. Срок полезной эксплуатации 9 лет. Чему равна сумма ежегодных амортизационных отчислений?

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики

(письменно)

1. Охарактеризуйте базу практики, укажите:

- а) вид экономической деятельности организации;
- б) организационноправовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
- в) вид торговой деятельности;
- г) тип торгового предприятия;
- д) методы и формы продажи товаров.

2. Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торговотехнологические операции, которые Вы выполняли.
3. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13

Часть А

- 1. Введение эмбарго относится к ..**
 - а) хозяйственным рискам
 - б) политическим рискам
 - в) природноклиматическим рискам
 - г) спекулятивным рискам
- 2. Диверсификация – это..**
 - а) процесс распределения средств между различными объектами коммерции, не связанными между собой
 - б) передача риска за определенное вознаграждение другой коммерческой организации
 - в) установление системы ограничений на величину коммерческой сделки
 - г) распределение средств в рамках одной компании
- 3. Дистрибьюторы – это оптовые посредники, совершающие операции, как правило, ...**
 - а) от своего имени и за собственный счет
 - б) за свой собственный счет, но от имени компании производителя
 - в) по сбыту продукции от своего имени за счет компании производителя
 - г) по сбыту продукции от имени и за счет компании производителя
- 4. Рентабельность продаж есть отношение..**
 - а) выручки от реализации к материальным затратам
 - б) абсолютной величины прибыли к себестоимости
 - в) прибыли к материальным затратам
 - г) прибыли к выручке от реализации
- 5. В какой организационноправовой форме невозможно зарегистрировать коммерческую деятельность?**
 - а) общество с ограниченной ответственностью
 - б) публичное акционерное общество
 - в) общество с дополнительной ответственностью
- 6. Торговое помещение включает...**
 - а) торговый зал и помещение для оказания услуг
 - б) торговый зал и складское помещение
 - в) торговый зал и подсобное помещение
- 7. Для доставки товаров в один магазин выбирают ... маршруты.**

- а) кольцевые маршруты
- б) децентрализованные
- в) маятниковые

8. Розничная торговая сеть – это...

- а) совокупность торговых предприятий из двух и более объектов торговли, находящихся под общим управлением и принадлежащих одному (или группе собственников)
- б) вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности
- в) временное образование, объединение торговых объектов различных торговых сетей, независимых ритейлеров, принадлежащих разным собственникам

9. К операциям предпродажной подготовки товаров относится...

- а) маркировка товаров
- б) документальное оформление
- в) выкладка
- г) презентация товаров

10. Неверно, что к методам продажи товаров относится...

- а) продажа товаров по образцам
- б) продажа по предварительным заказам
- в) разносная торговля

11. С помощью какого оборудования осуществляется взвешивание товара в магазинах самообслуживания покупателями?

- а) весов
- б) весов с принтером этикеток
- в) прайсчекеров
- г) торговых автоматов

12. Гигиена труда изучает...

- а) формы и методы организации труда и отдыха работников
- б) состояние организма животных в процессе жизнедеятельности
- в) характер и особенности человека
- г) рост, вес, окружность головы у работников

13. Грузовые тележки предназначены для...

- а) перемещения товаров
- б) выкладки товаров
- в) обеспечения сохранности товаров
- г) создания интерьера магазина

14. Какие из требований к торговому оборудованию предъявляются к форме, пропорциям, цвету и конструктивным особенностям торговой мебели?

- а) эксплуатационнотехнические
- б) эргонометрические
- в) эстетические
- г) санитарногигиенические

15. Процесс размещения товаров в специальных средствах, обеспечивающих

защиту продукции от повреждений и потерь в процессе транспортировки и складирования – это:

- а) фасовка товаров
- б) упаковка товаров
- в) маркировка товаров

Часть Б

Задача № 1

Определите реальный спрос региона в анализируемом периоде, исходя из условных данных:

Источники	Объем , млн.руб.
1. пенсии, пособия	70
2. заработная плата	200
3. расходы населения на оплату услуг ЖКХ	50
4. прирост средств на частных вкладах	40
5. налоги и сборы	50

Задача № 2

Среднесписочная численность работников торгового предприятия за анализируемый период составила 92 человека, товарооборот 670 тыс.руб. Определите производительность труда работников торгового предприятия.

Задача № 3

Предприятие три года назад приобрело и ввело в эксплуатацию холодильный шкаф по цене 800 тыс. руб. Срок полезной эксплуатации 4 года. Чему равна сумма ежегодных амортизационных отчислений.

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики

(письменно)

1. Охарактеризуйте базу практики, укажите:
 - а) вид экономической деятельности организации;
 - б) организационноправовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
 - в) вид торговой деятельности;
 - г) тип торгового предприятия;
 - д) методы и формы продажи товаров.
2. Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торговотехнологические операции, которые Вы выполняли.
3. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14

Часть А

- 1. К социальным факторам, оказывающим влияние на коммерческую деятельность относятся:**
 - а) объем и структура товарного предложения
 - б) нетоварные расходы покупателей и сбережения
 - в) профессиональная структура населения
 - г) общая численность и состав населения
- 2. Максимально возможный объем реализации товаров в течение года при данном уровне товарного предложения, платежеспособного спроса и цен – это ...**
 - а) емкость потребительского рынка
 - б) конъюнктура товарного рынка
 - в) выручка от реализации
 - г) товарооборот коммерческой организации
- 3. утверждал, что конкуренция представляет соперничество старого с новым.**
 - а) Йозеф Шумпетер
 - б) Адам Смит
 - в) Майкл Портер
 - г) Ричард Кантильон
- 4. Товарными ресурсами именуется продукция, ..**
 - а) предназначенная для продажи населению
 - б) предназначенная для снабжения социальных учреждений и специального континента потребителей
 - в) предназначенная для переработки и хозяйственных нужд, а также для создания товарных запасов
 - г) верны все выше названные варианты
- 5. Величину фактической прибыли можно определить как..**
 - а) разницу между активами и пассивами баланса
 - б) разницу между доходами и издержками отчетного периода
 - в) разницу между выручкой от реализацией и себестоимостью продукции
- 6. Тип магазина с торговой площадью от 400 м с использованием индивидуального обслуживания покупателей через прилавков, реализующий продовольственные товары универсального ассортимента.**
 - а) гастроном
 - б) универмаг
 - в) торговый дом.
 - г) супермаркет
- 7. При централизованном методе товароснабжения магазинов доставка осуществляется...**
 - а) силами и средствами организаций розничной торговли
 - б) силами и средствами оптовых посредников

в) силами и средствами поставщика или транспортных организаций

8. Неверно, что к методам продажи товаров относится...

- а) продажа товаров по образцам
- б) продажа по предварительным заказам
- в) разносная торговля
- г) самообслуживание

9. Оптовая торговля это...

- а) торговля товарами и оказание услуг покупателям для личного, семейного, домашнего использования, не связанного с предпринимательской деятельностью;
- б) торговля товарами с последующей их перепродажей или профессиональным использованием;
- в) торговля в универсальных магазинах товаров смешанного ассортимента.

10. В соответствии с ФЗ – 381 к основным методам государственного регулирования торговой деятельности относится...

- а) регулирование торговой деятельности предприятий малого бизнеса
- б) развитие добросовестной конкуренции и ограничение монополистической деятельности на товарных рынках
- в) установление требований к организации и осуществлению торговой деятельности

11. Торговое оборудование разделяют на специализированное и универсальное по следующему признаку...

- а) по месту использования
- б) по назначению
- в) по конструкции
- г) по товарному профилю

12. Какое оборудование может быть использовано для выкладки молочной продукции?

- а) неохлаждаемые стеллажи
- б) охлаждаемые стеллажи
- в) покупательские тележки
- г) неохлаждаемые горки

13. Основное предназначение подъемных столов – это:

- а) подъем груза и его передвижение вдоль подвешного монорельсового пути
- б) перемещение грузов между этажами склада
- в) вертикальное перемещение грузов с одного уровня на другой

14. Какое оборудование предназначено для безналичных расчетов с покупателями?

- а) прайсчекер
- б) слайсер
- в) принтер этикеток
- г) банковский POSтерминал

15. Какое оборудование не предназначено для автоматизации работы склада?

- а) сканер штрихкодов
- б) терминал сбора данных

- в) принтеры этикеток
г) грузовые тележки

Часть Б

Задача № 1

Определить показатели, характеризующие отраслевую структуру, исходя из данных таблицы 1. Рассчитайте темп роста продукции на предприятии и коэффициент опережения

Таблица 1.

Объем валовой продукции (млн.руб.)

Год	Отрасль А	Предприятие 1
Базовый	4572	143
Отчетный	4695	154

Задача № 2

Товaroоборот торгового предприятия за год составил 59610 тыс.руб., а средние товарные запасы 4522 тыс.руб. Рассчитайте товарооборачиваемость за год в днях товарооборота и числе оборотов (т.е. время и скорость товарного обращения).

Задача № 3

Установите, вид торгового и технологического оборудования, которое необходимо закупить собственнику, чтобы полностью осуществить техническое оснащение торговых и неторговых помещений магазина. Необходимо учитывать, что в ассортименте магазина самообслуживания присутствуют скоропортящиеся и не скоропортящиеся продовольственные товары. Также предполагается продажа непродовольственных товаров.

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики

(письменно)

- Охарактеризуйте базу практики, укажите:
 - вид экономической деятельности организации;
 - организационноправовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
 - вид торговой деятельности;
 - тип торгового предприятия;
 - методы и формы продажи товаров.
- Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торговотехнологические операции, которые Вы выполняли.
- Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).
- Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15

Часть А

1. Для рынка покупателя характерно...

- а) превышение предложения над спросом
- б) превышение спроса над предложением
- в) равенство спроса и предложения

2. Термин «коммерция» произошел от латинского «commercium», что означает...

- а) предпринимательство
- б) торговля
- в) конкуренция
- г) промыслы

3. Неудовлетворенный спрос является...

- а) реальным
- б) отложенным
- в) реализованным

4. К неценовым факторам, влияющим на спрос, не относится...

- а) изменение доходов потребителей, их вкусов и предпочтений
- б) изменение состава и количества покупателей и их инфляционные ожидания
- в) методы стимулирования продаж
- г) информационное и рекламное сопровождение товаров
- д) изменение цен на товары — субституты

5. Какова ставка налога на прибыль коммерческой организации?

- а) 24%
- б) 30%
- в) не более 35%
- г) 20%.

6. Неверно, что качественная характеристика товаров содержит

- а) функциональное назначение товаров
- б) безопасность
- в) экологичность
- г) денежное выражение стоимости

7. _____ эта площадь, представляющая собой сумму всех площадей полок, горок, прилавков, витрин, на которых выложены товары, она составляет 60-75% торговой площади магазина.

- а) экспозиционная площадь
- б) установочная площадь
- в) площадь для покупателей

8. Установите верное соответствие:

- 1. Типы торговых предприятий.
- 2. Формы торговли.
- 3. Виды торговли.

- а) оптовая торговля, розничная торговля

- б) торговля по образцам, развозная торговля, разносная торговля, дистанционная торговля, посылочная торговля, комиссионная торговля и др.,
- в) универсальный магазин, специализированный магазин, гастроном, дискаунтер, супермаркет, минимаркет, гипермаркет, магазинсалон, магазинсклад и др.

9. Какой документ должен быть приложен к договору поставки товаров?

- а) ГОСТ и технические условия
- б) нормативноправовые акты
- в) сертификат соответствия товаров и ассортиментный перечень
- г) все варианты ответов

10. По уровню специализации склады подразделяются на...

- а) специализированные и универсальные
- б) единичные и смешанные
- в) узкого и широкого профиля
- г) среди вышеперечисленных верного вариантов нет

11. По какому признаку оборудование для предприятий торговли разделяют на специализированное и универсальное?

- а) по месту использования,
- б) по назначению
- в) по конструкции
- г) по товарному профилю

12. Предназначением грузового лифта на складах является...

- а) подъем груза и его передвижение вдоль подвешного монорельсового пути
- б) перемещение грузов между этажами склада
- в) вертикальное перемещение грузов с одного уровня на другой.

13. Какие из требований к торговому оборудованию предполагают простоту конструкций, делающую экономным производство и удобной эксплуатацию?

- а) эксплуатационнотехнические
- б) эргонометрические
- в) эстетические
- г) санитарногигиенические.

14. Гигиена труда изучает...

- а) формы и методы организации труда и отдыха
- б) состояние политической системы в процессе трудовой деятельности
- в) природные явления
- г) рост, вес, окружность головы у работников

15. По каким признакам не осуществляют классификацию основных типов грузовых тележек?

- а) по типу привода
- б) по конструкции
- в) по грузоподъемности
- г) по цвету корпуса

Часть Б

Задача № 1

На основе рисунка проанализируйте и определите степень консолидации продовольственной розничной торговли в России и развитых странах и сделайте выводы. Что представляют собой процессы консолидации в торговле?

Задача № 2

За отчетный период объем реализации торгового предприятия составил 20 млн. р. Среднегодовой остаток оборотных средств – 5млн.руб. На плановый период предусмотрено увеличить объем товарооборота на 20 %, а коэффициент оборачиваемости – на 1 оборот.

Задача № 3

Первоначальная стоимость торгового оборудования составляла 900 тыс. руб. Сумма начисленной за 3 года эксплуатации амортизации составляет 300 тыс. руб. Чему равна остаточная стоимость торгового оборудования.

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики (письменно)

1. Охарактеризуйте базу практики, укажите:
 - а) вид экономической деятельности организации;
 - б) организационноправовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
 - в) вид торговой деятельности;
 - г) тип торгового предприятия;
 - д) методы и формы продажи товаров.
2. Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торговотехнологические операции, которые Вы выполняли.
3. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16

Часть А

1. _____ это организации, извлечение и распределение прибыли в которых не является целью их деятельности
 - а) союзы и ассоциации
 - б) коммерческие организации
 - в) юридические лица
 - г) производственные кооперативы
2. **Коммерческая деятельность есть..**
 - а) комплекс операций, обеспечивающих куплюпродажу товаров

б) самостоятельная осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в качестве предпринимателей

в) совокупность отношений по осуществлению новых комбинаций ресурсов и достижение на этой основе эффективности деятельности.

г) отрасль экономики, предназначенная для реализации произведенной в сфере материального производства продукции.

3. Спрос, который реализуется при покупке взаимозаменяемых товаров, называется..

а) скрытый неудовлетворенный

б) реализованный

в) явный неудовлетворенный

г) реальный

4. Договор розничной куплипродажи является

а) непубличным

б) публичным

в) закрытым

г) открытым

5. Преднамеренно скрываемые экономические сведения о различных аспектах технологических и хозяйственных операциях в сфере обращения составляет...

а) текущую информацию

б) аналитические данные

в) коммерческую тайну

г) коммерческую информацию

6. Нестационарный торговый объект, оснащенный торговым оборудованием, без торгового зала, рассчитан на одно рабочее место.

а) павильон

б) магазинсклад

в) киоск

г) торговая палатка.

7. Экономические методы косвенного воздействия на торговую деятельность осуществляются преимущественно в области...

а) налогового бюджетной политики

б) сертификации, метрологии и стандартизации качества продукции

в) лицензирования и квотирования экспорта

8. _____ это вид магазина, который предлагает покупателям товары какой либо одной товарной группы (например, одежда) или в нем может быть представлен вид какой – либо товарной группы (например, мужские сорочки).

а) комбинированный

б) специализированный

в) универсальный

г) смешанный

9. Основной операцией торгового процесса в магазине является...

а) приемка товаров

- б) продажа товаров
- в) выкладка товаров
- г) упаковка товаров

10. Госстандарт «Торговля. Термины и определения» определяет торговое предприятие как ...

- а) основное звено сферы обращения, обладающее хозяйственной и юридической самостоятельностью
- б) организацию, основная цель деятельности которой – извлечение прибыли
- в) имущественный комплекс, используемый торговыми организациями или индивидуальными предприятиями для продажи товаров и оказания услуг
- г) объект хозяйственной деятельности, осуществляющий с использованием процессов, оборудования и технологий продажу товаров и оказание услуг торговли покупателям
- д) самостоятельный хозяйственный субъект с правовым статусом юридического лица, осуществляющий продвижение товаров от производителей к потребителям

11. Какой механизм не включается в комплектацию контрольнокассовой машины:

- а) установочный
- б) индикаторный
- в) счетный
- г) чекопечатающий
- д) подъемный

12. По какому признаку мебель для предприятий торговли разделяют на оборудование для магазинов самообслуживания и для магазинов, использующих традиционный метод продажи товаров?

- а) по месту использования
- б) по назначению
- в) по конструкции
- г) по методу продажи

13. Укажите методы начисления амортизации, предусмотренные Налоговым Кодексом.

- а) линейный,
- б) нелинейный,
- в) все вышеперечисленные

14. Какой температурный режим должно поддерживать оборудование для выкладки замороженных овощей и фруктов?

- а) +2 +4С
- б) 5 7С
- в) 18 22С
- г) 35С

15. Выделите основное назначение штабелеров.

- а) размещение товаров на стеллажах и укладка грузов в штабель,
- б) отбор товаров с мест хранения,
- в) комплектация заказов,
- г) хранение товаров на складах.

Часть Б

Задача № 1

Рассчитайте емкость рынка за анализируемый период на основе данных таблицы.

Источники	Объем , млн.руб
1. Покупки товаров местным населением	100
2. Покупки товаров приезжим населением	80
3. Покупки товаров организациями социального характера	50
4. Экспорт товаров	70

Задача № 2

Фактический объем товарооборота составил 76590 тыс.руб. .Расходы торгового предприятия, не зависящие от изменения уровня цен составили 7105,28тыс.руб. В отчетном периоде цены выросли на 8,2%, т.е. индекс цен составил 1,082. Определите объем товарооборота в сопоставимых ценах.

Задача № 3

Рассчитайте коэффициент использования площади складских помещений торговой организации, если полезная площадь склада, занятая товарными запасами, составляет 90кв.м., а общая площадь склада – 120 кв.м.

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики (письменно)

- Охарактеризуйте базу практики, укажите:
 - вид экономической деятельности организации;
 - организационноправовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
 - вид торговой деятельности;
 - тип торгового предприятия;
 - методы и формы продажи товаров.
- Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торговотехнологические операции, которые Вы выполняли.
- Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).
- Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17

Часть А

- _____ организации, основной целью которых является извлечение

прибыли, которая распределяется между их участниками.

- а) физические лица
- б) некоммерческие организации
- в) коммерческие организации

2.Формирующийся спрос – это...

- а) спрос на новые товары
- б) часть спроса населения, который фактически удовлетворен в результате покупки товаров
- в) спрос на товары, которые в определенный момент отсутствовали в продаже
- г) совершение импульсных покупок

3. Базисом коммерческой деятельности являются...

- а) предпринимательские способности
- б) ресурсы коммерческой деятельности
- в) торговые услуги

4. ... это способ продажи товаров, обладающих индивидуальными свойствами, в заранее установленное время и назначенном месте.

- а) ярмарка
- б) государственные закупки
- в) аукцион
- г) факторинг

5. деятельность – это совершение биржевых сделок биржевым посредником от своего имени и за свой счет в целях последующей перепродажи на бирже

- а) дилерская
- б) брокерская
- в) маклерская
- г) оптовая

6. Вид розничной торговой сети, представляющий собой оборудованное строение, имеющее торговый зал и помещение для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест.

- а) палатка
- б) киоск
- в) павильон

7. В качестве инструментов административных методов прямого регулирования используется...

- а) контроль над монопольными рынками посредством антимонопольного законодательства
- б) предоставление государством дотаций, субсидий, льгот
- в) регулирование цен на социальнозначимые товары

8. Ассортимент товаров – это...

- а) совокупность свойств товаров, выраженных с помощью физических величин и единиц измерения
- б) набор товаров, объединенных по какому либо одному или совокупности признаков, предназначенный для продажи населению
- в) денежное выражение стоимости, воплощенной в цене товара.

9. Кооперативная торговля осуществляется...

- а) между торговыми организациями субъектами Российской Федерации
- б) потребительскими обществами и союзами
- в) на основании заключенных на торгах договоров куплипродажи с победителем конкурса – тендера

10. Между временем и скоростью товарного обращения ...

- а) никакой существенной зависимости не существует
- б) существует прямая зависимость
- в) существует обратно пропорциональная

11. Какое весоизмерительное оборудование целесообразно установить на рабочем месте продавца торгового зала магазина для обслуживания покупателей?

- а) весы напольные
- б) весы настольные (с пределом взвешивания до 150 кг)
- в) весы настольные (с пределом взвешивания до 15 кг)
- г) весы платформенные

12. Каким образом рассчитывается коэффициент экспозиционной (демонстрационной) площади магазина?

- а) путем деления суммы площадей всех элементов оборудования для выкладки товаров на площадь торгового зала магазина
- б) путем деления суммы площадей оснований оборудования на площадь торгового зала магазина
- в) путем деления площади торгового зала на общую площадь магазина
- г) путем умножения суммы площадей всех элементов оборудования для выкладки товаров на площадь торгового зала магазина

13. Какие из требований к торговому оборудованию предусматривают, что устройство торговой мебели, а также материалы, используемые для изготовления этой мебели, не должны затруднять ее чистку в процессе эксплуатации и уборки помещений?

- а) эксплуатационнотехнические
- б) эргонометрические
- в) эстетические
- г) санитарногигиенические.

14. Какое оборудование используется для осуществления вендинговой торговли?

- а) торговые автоматы
- б) островные стеллажи
- в) торцевые горки
- г) неохлаждаемые прилавки

15. Какой элемент не входит в систему обеспечения пожарной безопасности?

- а) органы государственной власти
- б) граждане, принимающие участие в обеспечении пожарной безопасности
- в) организации
- г) гигиена труда.

Задача № 1

Рассчитайте прибыль от продаж и динамику экономических показателей коммерческой деятельности торговой организации по данным таблицы 1.

Таблица 1

Основные показатели финансовохозяйственной деятельности ООО «Заря»

№ п/п	Показатели	Период			Отклонения %.
		2016г.	2017г.	2018г.	
1	Выручка от продажи товаров, работ, тыс. руб.	32264	34915	43348	
2	Доход от реализации в сумме, тыс. руб.	8252	9046	10655	
4	Коммерческие расходы в сумме, тыс.руб.	3762	4470	5863	
6	Прибыль от продаж в сумме, тыс. руб.				

Задача № 2

Среднегодовая стоимость оборотных средств торгового предприятия составила в анализируемом периоде – 8млн.руб. На основе данных таблицы рассчитайте коэффициент товарооборачиваемости и длительность одного оборот в днях.

Таблица

Показатели	Объем реализации (млн.руб)
Товарная продукция	49 млн руб
Реализованная продукция	40 млн. руб.

Задача № 3

Определите коэффициент использования объема складских помещений торговой организации, если известно, что полезный объем склада, занятый товарными запасами, составляет 900куб.м. Общий объем общетоварного склада равен 1600 куб.м.

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики

(письменно)

1. Охарактеризуйте базу практики, укажите:

- вид экономической деятельности организации;
- организационноправовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
- вид торговой деятельности;
- тип торгового предприятия;
- методы и формы продажи товаров.

2. Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торговотехнологические операции, которые Вы выполняли.
3. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18

Часть А

- 1. Если договором поставки предусмотрена поставка товаров разного ассортимента и характеристик, то их перечень приводится в...**
 - а) заказе
 - б) спецификации к договору
 - в) прайслистах; рекламных каталогах, вебсайте
 - г) технических условиях
- 2. Скрытый неудовлетворенный спрос возникает из за ...**
 - а) отсутствия в продаже необходимых товаров реализуется при покупке взаимозаменяемых товаров
 - б) ожидания сезонных распродаж
 - в) ожидания скидок, акций
- 3. Особым видом биржевых сделок по купле продаже права на будущую сделку по установленной цене товара или контрактов является...**
 - а) форфейтинг
 - б) опцион
 - в) факторинг
 - г) хеджирование
- 4. Что из перечисленного не относится к переменным затратам коммерческого предприятия?**
 - а) административноуправленческие расходы
 - б) материальные затраты
 - в) коммерческие расходы
 - г) расходы на рекламу
- 5. Неверно, что для современного «рынка покупателя» характерно....**
 - а) широкий выбор товаров разных производителей
 - б) ярко выраженная конкуренция
 - в) интенсивное обновление продукции
 - г) отсутствие выбора товарного ассортимента
- 6. _____ легко возводимая сборноразборная конструкция, оснащенная прилавком, не имеющая торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанная на одно или несколько рабочих мест продавца, на площади которых размещен товарный запас на один день торговли.**
 - а) магазин
 - б) павильон

в) палатка

7. В качестве инструментов кредитноденежной политики используется..

- а) регулирование цен на социальнозначимые товары и нормирования тарифов на ряд товаров и услуг
- б) применение штрафных санкций за нарушение норм действующего законодательства
- в) лицензирование и квотирование экспорта, контроль над импортом товаров
- г) планирование и прогнозирование

8. В соответствии с ГОСТом торговая организация – это ...

- а) организация разных организационноправовых форм, осуществляющих торговую деятельность
- б) коммерческая организация с разделенным на доли уставным капиталом
- в) субъект торговли, обладающий хозяйственной и юридической самостоятельностью

9. Товарооборот рассчитывается как ...

- а) объем продажи товаров и оказания услуг в денежном выражении за определенный период времени
- б) денежное выражение объема коммерческой деятельности торгового предприятия
- в) сумма доходов торгового предприятия от продажи товаров на потребительском рынке
- г) отношение прибыли к затратам материальных ресурсов

10. Основное отличие оптового товарооборота от розничного состоит в ...

- а) масштабе хозяйственной деятельности торговых организаций
- б) физическом объеме товарооборота и его денежной оценке
- в) последующем использовании проданных товаров

11. Какое оборудование используют для транспортировки товаров в складских комплексах?

- а) торговое холодильное оборудование
- б) торговое неохлаждаемое оборудование
- в) подъемнотранспортное оборудование
- г) весоизмерительное оборудование

12. Фронтальные стеллажи используются для...

- а) хранения большой номенклатуры товаров
- б) достижения высокого уровня обслуживания потребителей с минимальными затратами
- в) частичной инвентаризации товаров
- г) маркировки товаров

13. Какое оборудование (из перечисленного) не относится к торговому?

- а) стеллажи
- б) горки
- в) штабелеры
- г) прилавки

14. Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социальноэкономические,

организационнотехнические, санитарногигиенические, лечебнопрофилактические, реабилитационные и иные мероприятия – это...

- а) производительность труда
- б) эффективность труда
- в) охрана труда

15. Каким образом рассчитывается коэффициент установочной площади магазина?

- а) путем деления суммы площадей всех элементов оборудования для выкладки товаров на площадь торгового зала магазина
- б) путем деления суммы площадей оснований оборудования на площадь торгового зала магазина
- в) путем деления площади торгового зала на общую площадь магазина
- г) путем умножения суммы площадей оснований оборудования на площадь торгового зала магазина

Часть Б

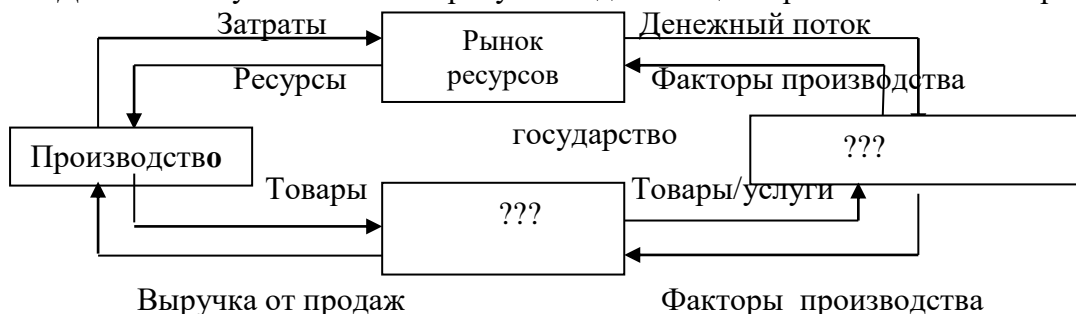
Задача № 1

Имеются следующие данные о производстве продукции на предприятии:

Постоянные расходы 50 т.р. Переменные расходы на единицу продукции 55 руб. Цена единицы продукции 65 руб. Определить критический объем продаж в единицах и в тыс. руб.

Задача № 2

Дополните пустые блоки на рисунке недостающими рыночными категориями.



Задача № 3

Определите коэффициент использования подъемнотранспортного оборудования по времени. Известно, что оборудование фактически находится в работе 2 300 часов в год. Общее время работы общетоварного склада в год – 2500 часов.

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики (письменно)

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт).
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности.
3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном

предприятия (отделе, секции).

4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19

Часть А

1... _____ организация, имеющая в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечающая им по своим обязательствам.

- а) юридическое лицо
- б) физическое лицо
- в) государственное лицо
- г) некоммерческая организация

2. К основным элементам внутренней среды не относится..

- а) структура предприятия
- б) технология торгового процесса
- в) инновационная и инвестиционная политика
- г) политические факторы
- д) товарная политика

3. Спрос – это...

- а) требующая удовлетворения нужда в чемлибо необходимом для поддержания жизнедеятельности
- б) платежеспособная потребность человека, обеспеченная денежным эквивалентом
- в) совокупность экономических условий на потребительском рынке

4. Возможные убытки в коммерческой деятельности ведут к возникновению...

- а) дебиторской задолженности
- б) рисков
- в) инфляции
- г) консолидации

5. Брокеры и агенты..

- а) действуют от своего имени и за свой счет
- б) действуют от своего имени, но за счет производителя
- в) не приобретают право собственности на товарную продукцию
- г) приобретают право собственности на товарную продукцию

6. Вид товаров – это...

- а) совокупность товаров определенной группы, объединенных общим названием и назначением
- б) совокупность разных видов, сортов, размеров, фасонов и других разновидностей товаров
- в) разные модели одного вида, которые различаются по таким признакам, как

размер, цвет, фасон и др.

г) ассортимент товаров, представленный в магазине.

7. Оптовая цена – это цена, по которой предприятие реализует произведенную продукцию

а) другим предприятиям, сбытовым организациям обычно крупными партиями

б) потребителям, обычно крупными партиями

в) розничным предприятиям и сбытовым организациям небольшими партиями товаров

8. Федеральный закон ФЗ – 381 это закон ...

а) «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»

б) «О защите конкуренции»

в) «О защите прав потребителей

г) «О техническом регулировании»

9. К какому типу торговых предприятий относится магазин, реализующий продовольственные товары универсального ассортимента и непродовольственные товары частого спроса (около 20% ассортимента) преимущественно по методу самообслуживания и располагающий торговой площадью от 5000 кв.м?

а) супермаркет

б) гипермаркет

в) гастроном

г) магазин «У дома»

10. ABC анализ ассортимента торгового предприятия представляет собой...

а) экономикоматематический метод анализа ассортимента, основанный на группировке товарных групп по их доле, занимаемой в товарообороте или прибыли торгового предприятия

б) математикостатистический метод, позволяющий прогнозировать стабильность продаж отдельных видов товаров и колебания уровня потребления тех или иных товаров

в) метод анализа ассортимента, основанный на расчете отношения прироста товарооборота по группе в отчетном периоде к приросту общего объема товарооборота, выраженного в процентах

г) метод группировки товаров или товарных групп по широте и глубине ассортимента, представленного в торговом зале

11. Какой показатель рассчитывается путем деления суммы площадей всех элементов оборудования для выкладки товаров на площадь торгового зала магазина?

а) коэффициент установочной площади

б) коэффициент экспозиционной площади

в) коэффициент торговой площади

г) коэффициент выставочной площади

12. Какие параметры не учитываются при выборе подъемнотранспортного оборудования?

а) параметры склада (площадь, высота, количество погрузочных работ и др.)

б) интенсивность грузопереработки

в) параметры обрабатываемых грузов

г) цвет оборудования.

13. Основное предназначение подъемных столов – это...

- а) подъем груза и его передвижение вдоль подвешенного монорельсового пути
- б) перемещение грузов между этажами склада
- в) вертикальное перемещение грузов с одного уровня на другой

14. Торговая деятельность, осуществляемая с помощью торговых автоматов, это...

- а) оптовая торговля
- б) вендинговая торговля
- в) интернет-торговля
- г) автоматизированная торговля

15. Какое оборудование не предназначено для автоматизации работы склада?

- а) сканер штрихкодов
- б) терминал сбора данных
- в) принтеры этикеток
- г) грузовые тележки

Часть Б

Задача № 1

Розничная сеть имеет 15 небольших точечных продаж. Один раз в 3 дня директор объезжает точки продаж, собирает заказы продавцов, развозит товары. Бухгалтерские отчеты сдает принятый на условиях аутсорсинга бухгалтер. Определите структуру управления, свойственную данной коммерческой организации. Схематично изобразите решение.

Задача № 2

Рассчитайте коэффициент установочной площади магазина (площади, занятой торговым оборудованием, кассовой зоной и т.п.), если известно, что сумма площадей оснований оборудования составляет 300 кв.м., а площадь торгового зала равна 900 кв.м.

Задача № 3

Рассчитайте фондовооруженность общетоварного склада, если известно, что балансовая стоимость оборудования равна 800 тыс. руб., а среднесписочная численность составляет 40 человек.

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики

(письменно)

1. Охарактеризуйте базу практики, укажите:

- а) вид экономической деятельности организации;
- б) организационно-правовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
- в) вид торговой деятельности;

- г) тип торгового предприятия;
- д) методы и формы продажи товаров.
- 2. Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торгово-технологические операции, которые Вы выполняли.
- 3. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).
- 4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20

Часть А

- 1. Реальный (действительный) спрос – это..**
 - а) спрос, не связанный с уровнем товарного предложения
 - б) весь фактический спрос на товары
 - в) неудовлетворенный спрос
- 2. К организаторам оптового оборота относят:**
 - а) товарные оптовые ярмарки, аукционы, оптовые и мелкооптовые рынки;
 - б) брокеров, дистрибьюторов, агентов, дилеров;
 - в) склады оптовиков, магазины склады;
 - г) оптовые предприятия национального, регионального и местного уровней.
- 3. Налог с продаж устанавливается на стоимость товаров (услуг), ...**
 - а) исключая НДС и акцизы
 - б) реализуемых за наличный расчет, включая НДС и акцизы
 - в) включая НДС и акцизы
- 4. К организационно-правовым формам коммерческих организаций в торговле относятся ...**
 - а) хозяйственное товарищество, простое товарищество, товарищество с ограниченной ответственностью
 - б) потребительский кооператив, открытое и закрытое акционерные общества, корпоративные организации
 - в) религиозные и общественные организации, ассоциации и союзы, акционерные общества
 - г) хозяйственное товарищество, хозяйственное общество, унитарные предприятия, производственный кооператив
 - д) потребительский кооператив, хозяйственное товарищество и хозяйственное общество, государственные и муниципальные унитарные предприятия
- 5. Валовой доход коммерческой организации – это ...**
 - а) выручка от реализации товаров и услуг за вычетом затрат на оплату стоимости полученных от поставщиков товаров, включая сальдо внереализационных доходов и расходов
 - б) выручка от продажи товаров и услуг (товарооборот) за вычетом затрат на их приобретение за определенный период времени
 - в) финансовый результат торговой деятельности в виде выручки от реализации товаров и услуг
- 6. Подсобное помещение торгового предприятия представляет собой..**

специально оборудованную часть торгового предприятия, предназначенную для приемки, хранения и подготовки товаров к продаже

часть помещения торгового предприятия, предназначенная для размещения вспомогательных служб

производственное помещение предназначено для размещения технологического оборудования или оказания услуг по изготовлению продукции общественного питания

7. Неверно, что одной из функций торговли является:

- а) доведение товаров народного потребления до потребителей
- б) формирование цены на потребительские товары и услуги
- в) реализация потребительской стоимости, воплощенной в товарах
- г) получение прибыли и удовлетворение потребностей покупателей.

8. Неверно, что торговля – это ...

- а) вид предпринимательской деятельности
- б) отрасль экономики
- в) форма товарноденежного обмена
- г) рынок

9. Формат магазина определяет...

- а) совокупность технических и технологических характеристик торгового объекта, определяющих его рыночную позицию и принадлежность к одному из распространенных в мировой практике типов
- б) совокупность таких характеристик магазина, как торговая площадь и форма торгового обслуживания
- в) совокупность таких характеристик магазина, как его ценовая и ассортиментная политика
- г) совокупность характеристик ассортимента

10. Что из перечисленного ниже нельзя считать формой дистанционной торговли

- а) почтовая торговля
- б) торговля по каталогам
- в) разносная торговля
- г) интернет торговля

11. Размещение товаров, поступивших в транспортной таре или навалом, в потребительскую тару (упаковку) – это:

- а) фасовка товара
- б) маркировка товара
- в) перегрузка товара
- г) инвентаризация товара.

12. Транзитные склады – это...

- а) перевалочные склады
- б) таможенные склады
- в) универсальные склады
- г) склады общего пользования.

13. Измерительный прибор для определения массы товаров – это...

- а) амперметр
- б) весы

- в) ричтрак
- г) терминал сбора данных.

14. Как называется показатель, рассчитываемый путем деления суммы площадей оснований оборудования на площадь торгового зала магазина?

- а) коэффициент демонстрационной площади
- б) коэффициент установочной площади
- в) коэффициент фондоотдачи
- г) коэффициент фондоемкости

15. В каком из перечисленных случаев расходы организации увеличивают стоимость основных средств?

- а) ремонта
- б) реконструкции
- в) во всех вышеперечисленных случаях

Часть Б

Задача № 1

На основании данных, представленных в таблице 1., определите прибыль от продаж и рентабельность коммерческой организации в сфере торговли

Таблица 1.

Экономические показатели предприятия торговли по отдельным видам реализуемой продукции

Продукция	Количество реализованной продукции, тонн	Средняя цена реализации, руб./тонна	Себестоимость изделий, руб./тонна	Выручка тыс. руб.	Прибыль	Рентабельность продукции, %
Колбаса любительская	2700	80000	71000			
Итого						

Задача № 2

Рассчитайте коэффициент экспозиционной (демонстрационной) площади магазина, если известно, что сумма площадей всех элементов оборудования для выкладки (демонстрации) товаров составляет 900 кв.м., а площадь торгового зала магазина равна 1000 кв.м.

Задача № 3

Предприятие три года назад приобрело и ввело в эксплуатацию холодильный шкаф по цене 600 тыс. руб. Срок полезного использования 5 лет. Чему равна сумма ежегодных амортизационных отчислений?

Часть В

Краткий отчет о прохождении практики

(письменно)

1. Охарактеризуйте базу практики, укажите:

- а) вид экономической деятельности организации;
- б) организационно-правовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет

коммерческую деятельность организация;

в) вид торговой деятельности;

г) тип торгового предприятия;

д) методы и формы продажи товаров.

2. Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торгово-технологические операции, которые Вы выполняли.

3. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).

4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики.

Приложения

Приложение 1
(обучающийся проходит
производственную практику (по профилю
специальности)
на базе Профильной организации)

1.1. Шаблон индивидуального задания

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа «МосТех»

Ф.И.О.
МП

Индивидуальное задание

по производственной практике (по профилю специальности)
по профессиональному модулю _____
обучающегося группы _____
шифр и номер группы _____

(Ф.И.О.)

№ п/п	Виды работ	Период выполнения работ
1.	Ознакомительная лекция, включая инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов. Пройти инструктивное совещание с ответственным лицом от Профильной организации, на котором ознакомиться с кругом обязанностей по определенным видам работ, связанным с будущей профессиональной деятельностью, а также уточнить правила в отношении субординации, внешнего вида, внутреннего трудового распорядка и режима конфиденциальности. Пройти инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (в случае медицинских противопоказаний к выполнению определенных видов деятельности – принести подтверждающую справку из медицинского учреждения).	
2.	Изучение организационной структуры Профильной организации – базы прохождения практики. Знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации.	
3.	Сбор информации об объекте практики и анализ источников.	
4.	Экспериментально-практическая работа. Приобретение необходимых умений	

№ п/п	Виды работ	Период выполнения работ
	и опыта практической работы по специальности в рамках освоения вида деятельности _____ _____	
5.	Обработка и систематизация полученного фактического материала. С целью подготовки к сдаче экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю _____ осуществить комплексный анализ результатов выполненных видов работ, оформить презентационные материалы.	
6.	Оформление отчетных документов о прохождении практики и экспертная оценка результатов ее прохождения. <i>Оформить отчет о прохождении практики в формате презентации PowerPoint, содержащий базовую и информационно-вспомогательную информацию, согласно структуре, указанной в Приложении 1 к настоящему индивидуальному заданию.</i> <i>Оформить справку, заверенную подписью и печатью (при наличии) ответственного лица от Профильной организации, содержащую сведения о прохождении практики.</i> Разместить полностью оформленный комплект отчетной документации по практике в электронной информационно-образовательной среде Института на платформе lms.synergy.ru в формате .pdf руководителю практики от Образовательной организации для экспертной оценки результатов ее прохождения.	

Обучающийся _____ индивидуальное задание получил(а): _____

_____ подпись _____ расшифровка

1.2. Шаблон аттестационного листа

Аттестационный лист

_____,
(Ф.И.О. обучающегося)
обучающий(ая)ся _____ курса группы _____ по
специальности _____,
успешно _____ прошел(ла)

(наименование вида практики)
по _____ профессиональному _____ модулю
_____ в объеме _____ часов с
« ____ » _____ 20_ года по « ____ » _____ 20_ года:

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание по _____
практике _____ по _____ профессиональному _____ модулю
_____ обучающимся (нужное отметить

✓):

- ☐ выполнено;
- ☐ выполнено не в полном объеме;
- ☐ не выполнено;

Работа с источниками информации (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- ☐ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена (квалификационного);
- ☐ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые частично могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена (квалификационного);
- ☐ не осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, или данные материалы не могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена (квалификационного);

Владение материалом по _____
практике (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- ☐ умело анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период _____
практики, обучающимся (нужное отметить ✓):

- ☐ решены в полном объеме;
- ☐ решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- ☐ решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- ☐ не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики области профессиональной деятельности по профессиональному модулю
(нужное отметить ✓):

- ☐ соответствует;
- ☐ в основном соответствует;
- ☐ частично соответствует;
- ☐ не соответствует;

Оформление обучающимся отчета по _____ практике (нужное отметить ✓):

- ☐ отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен неверно.

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими общими и профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Общие компетенции		
ОК ...	...	высокий средний низкий
ОК ...	...	высокий средний низкий
ОК ...	...	высокий средний низкий
ОК ...	...	высокий средний низкий
Профессиональные компетенции		
ПК ...	...	высокий средний низкий
ПК ...	...	высокий средний низкий
ПК ...	...	высокий средний низкий
ПК ...	...	высокий средний низкий

Примечание:

- ☐ Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- ☐ Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- ☐ Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики:

п/п	Наименование показателя	Максимально е количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
1. Качество подобранного материала для проведения анализа			
.1.	Наличие источников информации в соответствии с индивидуальным заданием	5	
.2.	Наличие актуальных первичных данных, материалов	5	
2. Качественная оценка проведенного анализа источников и собранных материалов			
.1.	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие видов работы индивидуальному заданию	20	
.2.	Оценка степени самостоятельности проведенного анализа	20	
.3.	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных	20	
3. Выполнение общих требований к проведению практики			
.1.	Выполнение требований к экспериментально-практической работе в рамках освоения вида деятельности ВД _____ _____	20	
.2.	Выполнение требований к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint, содержащего базовую и информационно-вспомогательную информацию по итогам ее прохождения	10	
	Итого:	100	

Замечания руководителя практики от Образовательной организации:

**Руководитель практики
от Образовательной
организации**

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение 2
(обучающийся проходит
производственную практику (по профилю
специальности)
на базе Профильной организации)

2.1. Шаблон договора

Договор
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией,
осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей
деятельность
по профилю соответствующей образовательной программы

г. Москва

«__» ____ 202__ г.

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский технологический институт именуемое в дальнейшем "Организация", в лице проректора по образовательной деятельности Верховской Елены Павловны, действующей на основании доверенности от «__» ____ 20__ г. № ____ с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем "Профильная организация", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - Практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется Практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации Практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала Практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством Практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по Практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме Практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по Практической подготовке в 10-тидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме Практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-ти дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, правилами по охране труда и технике безопасности;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по Практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 обеспечить продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше продолжительностью не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации Практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации Практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с предварительным письменным уведомлением другой стороны за один месяц, но не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практики.

3.3. Настоящий Договор является безвозмездным и не предусматривает финансовых обязательств сторон.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:	Организация:
	Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «Московский технологический институт
(полное наименование)	(полное наименование)
Адрес:	Адрес: 129090, г. Москва, ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1
	Проректор по образовательной деятельности Верховская Е.П.
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))	(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))
М.П. (при наличии)	М.П.

Приложение №1

к Договору о практической подготовке обучающихся

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Для организации практической подготовки Организация направляет в Профильную организацию обучающихся по следующим основным образовательным программам:

п/п	Образовательная программа	Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:

Организация:

Негосударственное
образовательное частное учреждение
высшего образования «Московский
технологический институт

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес:

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1

Проректор по образовательной
деятельности
Верховская Е.П.

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение №2

к Договору о практической подготовке обучающихся

№ _____ от « _____ » _____ 20____ г.

Перечень помещений Профильной организации, в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы:

Наименование структурного подразделения Организации, осуществляющей образовательную деятельность, организующего Практическую подготовку обучающихся	Наименование помещения Организации (при наличии)

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:

Организация:

Негосударственное
образовательное частное учреждение
высшего образования «Московский
технологический институт

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес:

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1

Проректор по образовательной
деятельности
Верховская Е.П.

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение 3

(обучающийся проходит производственную
практику (по профилю специальности)
на базе Профильной организации)

3.1. Шаблон справки²

Директору колледжа
«МосТех»
_____ Ф.И.О.

от _____
(Ф.И.О. ответственного лица
от Профильной организации)

СПРАВКА

Дана

_____ в том, что
(Ф.И.О. обучающегося полностью)
он(а) действительно проходил(а)

_____ (наименование вида практики)
(_____ недели) в
(количество недель)

_____ (наименование Профильной организации)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Обучающийся(ая) _____ успешно
прошел(а) _____ (фамилия, инициалы обучающегося)

инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практикант относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

Ответственное лицо от
Профильной организации

М.П. (при наличии)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

«__» _____

² Справка оформляется на фирменном бланке Профильной организации

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.02 «Организация и проведение экономической и маркетинговой
деятельности»
(МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение; МДК.02.02 Анализ
финансово-хозяйственной деятельности; МДК.02.03 Маркетинг; ПП.02.01
Производственная практика (по профилю специальности); ПМ.02.ЭК Экзамен
квалификационный)**

**Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная**

Содержание

I. Паспорт рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности»	3
II. Результаты освоения профессионального модуля	4
III. Структура и содержание учебного материала профессионального модуля ПМ.02 «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности»	7
IV. Условия реализации учебной дисциплины	27
V. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	36
Приложения	68

I. Паспорт рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности»

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.04.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15.05.2014 г. и является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности в части освоения вида деятельности: Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности, и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

Место профессионального модуля в учебном процессе

Профессиональный модуль ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности относится к разделу профессиональных модулей профессионального учебного цикла

учебного плана подготовки специалистов СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), включает в себя: изучение МДК.02.01 «Финансы, налоги и налогообложение», МДК.02.01 «Финансы, налоги и налогообложение», МДК.02.02 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», МДК.02.03 «Маркетинг» и прохождение производственной практики (по профилю специальности).

Цели освоения профессионального модуля – требования к результатам освоения

Целью изучения профессионального модуля является формирование у обучающихся специальных знаний, принципов и навыков в области организации и проведении экономической и маркетинговой деятельности.

Задачи профессионального модуля:

- сочетание практического обучения с теоретической подготовкой студентов;
- использование в обучении достижений науки и техники, передовой организации труда, методов работы с современными средствами в области организации и проведении экономической и маркетинговой деятельности.

Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)

Цель производственной практики (по профилю специальности) - формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля ОПОП СПО в области организации и проведения экономической и маркетинговой деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Задачи производственной практики (по профилю специальности):

1. Применение специальных теоретических знаний, полученных в рамках профессионального модуля, при выполнении конкретных функциональных обязанностей;
2. Освоение видов социальных технологий, используемых в практической деятельности конкретной организации в рамках организации и проведения маркетинговой деятельности;
3. Развитие коммуникативных умений с учетом специфики деятельности организации;
4. Приобретение опыта работы в команде.

II. Результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- оформления финансовых документов и отчетов;
- проведения денежных расчетов;
- расчета основных налогов;
- анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;
- выявления потребностей (спроса) на товары;
- реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
- участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;
- анализа маркетинговой среды организации;

уметь:

- составлять финансовые документы и отчеты;
- осуществлять денежные расчеты;
- пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;
- рассчитывать основные налоги;
- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;
- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;
- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
- проводить маркетинговые исследования рынка;
- оценивать конкурентоспособность товаров;

знать:

- сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;
- финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля;
- основные положения налогового законодательства;
- функции и классификацию налогов;
- организацию налоговой службы;
- методику расчета основных видов налогов;
- методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;
- составные элементы маркетинговой деятельности: цели,

задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;

- средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;
- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;
- конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;
- этапы маркетинговых исследований, их результат;
- управление маркетингом.

Компетенции, формируемые в результате освоения профессионального модуля

Процесс изучения дисциплин и прохождения практик профессионального модуля ПМ.02 «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности», направлен на формирование компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

В результате освоения профессионального модуля студент должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

Код	Наименование результата обучения
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

III. Структура и содержание учебного материала профессионального модуля ПМ.02 «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности»

Объем профессионального модуля

Наименование	Квалификация
	Менеджер по продажам
	часов
Максимальная нагрузка обучающихся по ПМ.02, в том числе	366
МДК.02.01, обязательная нагрузка	105
МДК.02.02, обязательная нагрузка	60
МДК.02.03, обязательная нагрузка	201

Наименование	Квалификация
	Менеджер по продажам
	часов
Учебная практика	-
Производственная практика (по профилю специальности)	72
Самостоятельная работа	122
Экзамен квалификационный	

Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Консультация	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности									
ОК 02, ПК 2.1 - ПК 2.3, ПК 2.9	МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение	105	70	35			35			
ОК 02, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.9	МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	60	40	15			20			
ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 2.5 - ПК 2.8	МДК.02.03 Маркетинг	201	134	63			67			
ОК 01- ОК 09, ПК 2.1 - ПК 2.9	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72								72
	Всего:	438	244	113	-		122	-	-	72

Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
ПМ.02 Организация и проведение маркетинговой деятельности				
МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение		105		
Тема 1.1.1. Сущность денег, денежный оборот. Формируемые компетенции: ОК 02, ПК 2.1 - ПК 2.3, ПК 2.9	<i>Содержание учебного материала</i>	4		
	Введение. Роль и место знаний по дисциплине в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности в сфере профессиональной деятельности Роль денег в рыночной экономике.	1	1	
	1. Денежный оборот. Функции денег. Эмиссия денег. Денежные агрегаты. Каналы движения денег. Наличный денежный оборот. Безналичный денежный оборот. Платежный оборот. Расчеты по платежам. Инфляция, ее последствия. Денежная система Российской Федерации.	3	1	
	2. Показатели денежного обращения, необходимые для ведения коммерческой деятельности.		2	
	3. Финансовая политика государства. Изучение документов Правительства о финансовой политике и перспективах развития финансовой системы России.		2	
	Практические занятия	4		10
	1. Расчет потребительской корзины. Тест	4		5
	2. Семинар «Меры правительства по предотвращению			5

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
	инфляции» (групповая дискуссия)			
Тема 1.1.2. Финансовая система страны. Формируемые компетенции: ОК 02, ПК 2.1 - ПК 2.3, ПК 2.9	Содержание учебного материала	4		
	1. Сущность и функции финансов. Понятие финансов, их отличие от денег. Признаки финансов. Функции финансов. Распределительная функция финансов. Перераспределение финансов. Контрольная функция финансов.	4	2	
	2. Финансовая система страны. Звенья финансовой системы. Общая характеристика государственных и коммерческих финансов. Роль хозяйствующего субъекта в финансовой системе и в экономическом развитии страны. Государственный кредит. Государственный долг. Внутренний и внешний.		2	
	3. Субъекты финансового рынка, их характеристика и роль в экономике государства. Субъекты финансового рынка и их взаимоотношения. Финансовые инструменты. Государственные ценные бумаги.		2	
	Практические занятия	4		5
	1. Расчет доходности ценных бумаг и риска операций с ними. Тест	4		5
Тема 1.1.3. Банковские операции Формируемые компетенции: ОК 02, ПК 2.1 - ПК 2.3,	Содержание учебного материала	4		
	1. Банковская деятельность. Сущность банковской деятельности. Центральный	4	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2		3	4	5
ПК 2.9		банк России. Функции банковской системы. Основные операции банков. Кредитование.			
	2.	Операции по счетам клиентов. Виды счетов банков, их характеристика. Платежное поручение. Депозит. Ставка рефинансирования Центрального Банка. Конвертирование валют.		2	
	3.	Ценные бумаги. Акции, облигации, векселя.		2	
	<i>Практические занятия</i>		4		10
	1.	Расчет суммы процентов по кредиту и депозиту. Практикум. Тест	4		5
	2.	Составление договора по кредиту.			5
<i>Самостоятельная работа по разделу 1</i>			10		
1. Изучение банковских операций с чеками, аккредитивами. 2. Составление договора по депозиту. 3. Изучение доверительного управления, факторинга.			10		
Тема 1.2.1. Понятие и экономическая сущность налогов. Формируемые компетенции: ОК 02, ПК 2.1 - ПК 2.3, ПК 2.9	<i>Содержание учебного материала</i>		2		
	1.	Налоговая система России. Признаки налога. Функции налога. Налоговое правоотношение. Совокупность налогов. Законодательная база налогообложения. Налоговый контроль, его права и обязанности. Налоговое обязательство. Казначейство России, его роль в финансовой системе России.	2	1	
	2.	Налоговый учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика.		2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2		3	4	5
		Порядок постановки на учет в налоговых органах физического лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя. Правила снятия с налогового учета. Правонарушения налогоплательщика.			
	Практические занятия		2		5
	1.	Работа с Налоговым кодексом РФ, регулирующими налоговые отношения. Тест	2		5
Тема 1.2.2. Структура налога. Формируемые компетенции: ОК 02, ПК 2.1 - ПК 2.3, ПК 2.9	Содержание учебного материала		2		
	1.	Обязательные элементы налога. Налогоплательщики, объект налога, налоговая ставка, налоговая база, налоговый период, порядок исчисления налога, порядок и сроки уплаты налога.	2	1	
	2.	Прямые и косвенные налоги		1	
	Практические занятия		2	1	10
	1.	Расчет элементов налога.	2		5
	2.	Определение налогового статуса налогоплательщика.			5
Самостоятельная работа по разделу 2			6	1	5
1. Заполнение Заявления при постановке на учет (физического лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя). 2. Составление схем видов налоговых деклараций. 3. Составление схемы «Структура налогового кодекса Российской Федерации». 4. Составление схем «Налоговая декларация, структура, предназначение.»			6		5
Тема 1.3.1. Сущность бюджета. Формируемые	Содержание учебного материала		6		
	1.	Бюджетный процесс.	6	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2		3	4	5
компетенции: ОК 02, ПК 2.1 - ПК 2.3, ПК 2.9		Понятие бюджета. Виды бюджетов. Бюджетный кодекс. Сущность, Содержание учебного материала и этапы бюджетного процесса. Участники бюджетного процесса. Бюджетное регулирование. Бюджетный федерализм. Бюджетная классификация. Доходы и расходы бюджета. Консолидированный бюджет.			
	2.	Федеральный бюджет. Цель и задачи федерального бюджета. Налоговые полномочия. Источники федерального бюджета. Доходы и расходы. Экономическая сущность федеральных налогов.		2	
	3.	Региональный бюджет. Цель, задачи, источники региональных бюджетов. Налоговые полномочия региональных бюджетов. Доходы и расходы. Налоговые доходы. Использование методов межбюджетного регулирования. Упрощенная система налогообложения.		2	
	4.	Местный бюджет. Особенности экономического содержания местного бюджета. Его цель и задачи. Доходы и расходы местного бюджета. Использование методов межбюджетного регулирования.		2	
	Практические занятия		6		15

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2		3	4	5
	1.	Исчисление федеральных налогов: налога на прибыль организаций, налога на доходы физических лиц,	6		5
	2.	Исчисление налога на добавленную стоимость. Практикум			5
	3.	Составление налоговой декларации по НДФЛ.			5
Самостоятельная работа по разделу 3			6		10
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы 1. Изучение специальных налоговых режимов. 2. Составление налоговой декларации по налогу на прибыль организации. 3. Составление налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость. 4. Исчисление местных налогов. 5. Исчисление налога на имущество организаций 6. Исчисление транспортного налога.			6		10
Тема 1.4.1. Основные виды страхования. Формируемые компетенции: ОК 02, ПК 2.1 - ПК 2.3, ПК 2.9	Содержание учебного материала		6		
	1.	Сущность страхования. Понятие страхования, его экономическая сущность. Специфика страхования. Фондовый характер страхования. Функции страхования. Обязательное и добровольное страхование. Участники страхования. Виды страхования.	6	1	
	2.	Отрасли страхования. Имущественное страхование. Договор имущественного страхования. Виды имущественного страхования. Личное страхование, его цели, задачи, особенности. Смешанное страхование жизни, личное страхование, страхование от несчастных случаев, страхование пассажиров.		1	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
	3. Фонды социального страхования. Фонд Пенсионного страхования. Фонд социального страхования. Фонд обязательного медицинского страхования.		1	
	Практические занятия	6		10
	1. Составление договора страхования. Тест	6		10
	Самостоятельная работа по разделу 4	6		10
1.Изучение страхования гражданской ответственности. 2.Страхование во внешнеэкономической деятельности. 3.Система медицинского страхования. Права и обязанности страховщика и страхователя.		6		10
Тема 1.5.1. Контрольная финансовая деятельность государства. Формируемые компетенции: ОК 02, ПК 2.1 - ПК 2.3, ПК 2.9	Содержание учебного материала	6		
	1. Система финансового контроля. Понятие финансового контроля, его цели и задачи. Счетная палата. Комитет государственной Думы по бюджету, налогам, банкам и финансам. Государственная налоговая служба.	6	1	
	2. Виды финансового контроля. Общегосударственный финансовый контроль. Ведомственный контроль. Общественный контроль. Виды финансового контроля по срокам. Способы и приемы финансового контроля.		1	
	Практические занятия	6	.	10
	1. Решение ситуационных задач по применению финансового контроля с использованием сведений бухгалтерского и налогового учета.	6		10
Самостоятельная работа по разделу 5		6		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
1. Изучить финансовое планирование, прогнозирование, моделирование. 2. Изучить независимый финансовый контроль: аудит, его виды и отличия от ревизии и налоговой проверки. 3. Составить характеристику службы Контрольного ревизионного управления.		6		
Консультация				
Всего по МДК.02.01		105/35		100
МДК.02.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности		60		
Тема 2.1. Теоретические и методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности. Формируемые компетенции: ОК 02, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.9	Содержание учебного материала	5		
	1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности в системе управления организацией. Предмет, роль и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности. Классификация видов анализа. Организация и информационная база анализа финансово-хозяйственной деятельности.	5	1	
	2. Методология и методика анализа финансово-хозяйственной деятельности. Понятия методологии и методики анализа финансово-хозяйственной деятельности. Система показателей, приемы и методы. Методика и способы измерения влияния факторов в факторном анализе. Методика выявления резервов.		1	
	Практические занятия	4		45
	1. Составление и обработка необходимой	4		10

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2		3	4	5
		документации для проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности.			
	2.	Практикум по решению задач на традиционные способы обработки информации.			10
	3.	Практикум по решению задач по методике факторного анализа.			10
	4.	Практикум по решению задач по методике определения резервов.			10
	5.	Контрольная работа по методике определения резервов			5
	<i>Самостоятельная работа</i>		6		
	1.	Методы факторного анализа: относительных разниц, пропорционального деления.	6		
Тема 2.2. Анализ производства и реализации продукции. Формируемые компетенции: ОК 02, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.9	<i>Содержание учебного материала</i>		10		
	1.	Понятие и анализ объема производства и реализации продукции. Анализ динамики выполнения плана. Обоснование формирования и оценка эффективности ассортиментных программ.	10	2	
	2.	Анализ состояния и использования основных средств. Анализ использования производственных ресурсов. Понятие основных средств предприятия. Анализ обеспеченности основными средствами производства. Анализ интенсивности и эффективности использования ОПФ.		2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
	3. Анализ состояния и использования трудовых ресурсов. Понятие трудовых ресурсов организации. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ производительности труда. Анализ эффективности использования фонда заработной платы.		2	
	Практические занятия	6		30
	1. Практикум по решению задач по вопросам анализа производства и реализации продукции.	6		10
	2. Практикум по решению задач на основе анализа основных средств. Тест			10
	3. Практикум по решению задач на основе анализа трудовых ресурсов.			10
	Самостоятельная работа	8		
	1. Анализ производственных мощностей	8		
	2. Анализ эффективности использования фонда заработной платы.			
	3. Жизненный цикл изделия, техники, технологии и учет его влияния на анализ организационно-технологического уровня.			
Тема 2.3. Анализ результатов финансово-хозяйственной деятельности Формируемые компетенции: ОК 02, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.9	Содержание учебного материала	10		
	1. Анализ затрат и себестоимости продукции. Анализ и управление затратами и себестоимостью продукции. Анализ полной себестоимости товарной продукции и по элементам затрат. Анализ затрат на	10	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА	
1	2		3	4	5	
		рубль продукции. Взаимосвязь факторов, определяющих уровень затрат на рубль продукции.				
	2.	Анализ финансово-хозяйственных результатов деятельности организации и рентабельности. Понятие финансово-хозяйственных результатов деятельности организации. Формирование и использование прибыли организации. Классификация показателей рентабельности. Анализ прибыли и рентабельности.		2		
	<i>Практические занятия</i>				25	
	1.	Практикум по решению задач на анализ затрат и себестоимость продукции.	5		10	
	2.	Практикум по решению задач на анализ финансово-хозяйственных результатов деятельности организации. Тест			10	
	3.	Практикум по решению задач по основам маржинального и инвестиционного анализа.				
	4.	Контрольная работа по основам маржинального и инвестиционного анализа.			5	
	<i>Самостоятельная работа</i>		6			
	1.	Взаимосвязь факторов, определяющих уровень затрат на рубль продукции.	6			
	2.	Факторный анализ рентабельности				
	Всего по МДК.02.02			60/20		100
	МДК.02.03 Маркетинг			201		
Тема 1. Рынок –	<i>Содержание учебного</i>		7			

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
объективное условие и базис маркетинга. Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 2.5 - ПК 2.8	материала			
	Введение. Роль и место знаний по дисциплине в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности в сфере профессиональной деятельности. Маркетинг в системе общественного производства.	1	1	
	1. Маркетинг – наука о рынке: основные понятия. Рынок как сфера обмена. Конъюнктура рынка. Основные принципы маркетинга. Методы маркетинговой деятельности. Социально-экономическая сущность маркетинга.	2	2	
	2. Содержание учебного материала, цели и функции маркетинговой деятельности. Главная цель маркетинга. Функции маркетинга. Управление спросом. Окружающая среда маркетинга.	2	2	
	3. Концепции управления маркетингом. Концепция совершенствования производства. Концепция совершенствования товара. Концепция интенсификации коммерческих усилий. Концепция маркетинга. Концепция социально-этического маркетинга.	2	2	
	Практические занятия	6		10
	1. Практикум по решению задач на сравнение концепций управления маркетингом.	4		5
	2. Тест	2		5

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
Тема 2. Потребители и сегментация рынка Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 2.5 - ПК 2.8	Содержание учебного материала	10		
	1. Поведение потребителей. Факторы поведения потребителей. Система личных потребностей граждан.	4	2	
	2. Моделирование поведения потребителей и сегментация рынка. Модель принятия решения о покупке. Модель поведения конечного потребителя по Филипу Котлеру. Виды сегментирования рынка.	6	2	
	Практические занятия	10		10
	1. Построение модели принятия решения о покупке товара	4		
	2. Тест	2		5
	3. Решение ситуационной задачи «Анализ факторов поведения потребителей»	4		5
Тема 3. Маркетинговые исследования Формируемые компетенции: ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 2.5 - ПК 2.8	Содержание учебного материала	15		
	1. Изучение внешней и внутренней среды маркетинга. Элементы внешней макро- и микросреды маркетинга. Оценка потенциальных возможностей фирмы. Анализ финансово-экономического положения фирмы. Сводная таблица оценки конкурентных позиций фирмы. Матрица Бостонской консалтинговой группы.	3	2	
	2. Изучение рынка. Изучение мотивации потребителя. Определение требований потребителей к товару. Критерии	4	1	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
	сегментации рынка. Определение ёмкости рынка и занимаемой доли рынка. Изучение фирменной структуры рынка. Анализ характера конкуренции и маркетинговых действий конкурентов. Показатели состояния рынка. Требования к исследованиям.			
	3. Выбор целевого рынка. Поиск оптимального сегмента рынка. Стратегии выбора целевого рынка.	4	2	
	4. Методы, процесс и план маркетинговых исследований. Методы кабинетных исследований и методы внекабинетных (или полевых) исследований, а также комбинированные методы. Этапы маркетинговых исследований. Содержание учебного материала плана маркетинговых исследований.	4	2	
	Практические занятия	16		20
	1. Решение задач на определение ёмкости рынка и доли рынка, занимаемой предприятием.	4		5
	2. Групповая дискуссия «Поиск конкурентного преимущества»	4		5
	3. Case-study «Построение сравнительного анализа конкурентных позиций фирм».	4		5
	4. Разработка плана маркетинговых исследований. Тест	4		5
	Тема 4. Комплекс	6		
	Содержание учебного			

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
маркетинга. ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 2.5 - ПК 2.8	материала			
	1. Товарная политика. Повышение качества товара и его конкурентоспособности. Позиционирование товара. Процесс разработки нового товара, торговой марки и упаковки товара. Жизненный цикл товара. Ассортиментная политика.	1	2	
	2. Ценовая политика. Роль ценовой политики в комплексе маркетинга. Методология определения уровня цен. Виды ценовой стратегии.	1	2	
	3. Политика формирования сбытовой сети. Основные методы и системы сбыта. Факторы формирования сбытовой сети	2	2	
	4. Коммуникационная политика. Реклама и ее роль в коммуникационной политике. Связи с общественностью. Персональные продажи. Стимулирование сбыта. Фирменный стиль.	2	2	
	Практические занятия	8		30
	1. Мозговой штурм «Разработка нового товара»	1	2	6
	2. Ситуационная задача «Определение оптимального ассортимента продукции фирмы»	1	2	6
	3. Решение задач на определение уровня цены	2	2	6
	4. Деловая игра «Выбор торгового посредника»	2	2	6
	5. Составление плана рекламной кампании и рекламного сообщения	2	2	6

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
Тема 5. Интернет-маркетинг ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 2.5 - ПК 2.8	<i>Содержание учебного материала</i>	6		
	1. Реклама в Интернете. Рынок электронной коммерции. Прямая и косвенная прибыль на рынке электронной коммерции. E-mail-маркетинг. Категории баннеров.	2	1	
	2. Маркетинговые исследования в Интернете. Методы исследования в Интернете. Рекомендации по проектированию интерактивных форм для исследования.	2	1	
	3. Электронная торговля. Электронный магазин. Способы организации торговли с помощью Интернета. Электронные платежные системы.	2	1	
	<i>Практические занятия</i>	4		10
	1. Деловая игра «Маркетинговое исследование в Интернете»	4		10
Тема 6. Практический маркетинг. ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 2.5 - ПК 2.8	<i>Содержание учебного материала</i>	6		
	1. Управление маркетингом на предприятии. Основные задачи маркетинговой службы. Типы организационных структур для управления маркетингом на предприятиях.	2	1	
	2. Маркетинговые службы на российских предприятиях. Регламентация маркетинговой деятельности на предприятии.	2	1	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
	Реформирование службы маркетинга. Маркетинг на предприятиях, ориентированных на производство. Маркетинг на предприятиях, ориентированных на потребителей.			
	3. Менеджер по маркетингу. Функции менеджера по маркетингу. Содержание учебного материала маркетинговых задач немаркетинговых функциональных подразделений предприятия.	2	1	
	Практические занятия	6		20
	1. Профессиональный тренинг Построение организационной структуры для управления маркетингом на предприятии.	3	2	10
	2. Проведение сравнительного анализа типов организационных структур службы маркетинга.	3	2	10
	Самостоятельная работа при изучении МДК.02.03	67		
1. Выполнение заданий по темам в учебном пособии; 2. Подготовка материала к практическим занятиям; 3. Проведение маркетингового исследования; 4. Разработка фирменного стиля для предприятия; 5. Составление интерактивных форм для маркетингового исследования в Интернете; Разработка положения о службе маркетинга.		50		
Всего по МДК.02.03		201/67		100

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: 1. Отработка навыков выявления и удовлетворения потребностей (спроса) на товары; 2. Отработка навыков анализа маркетинговой среды организации; 3. Разработка рекомендаций и составление прогнозов положения предприятия на рынке; 4. Отработка навыков использования маркетинговых коммуникаций; 5. Участие в проведении маркетинговых исследований; 6. Составление отчетов о проведении маркетинговых исследований; 7. Разработка и исполнение мероприятий плана маркетинга; 8. Отработка навыков оценки конкурентоспособности товаров; 9. Отработка навыков формирования фирменного стиля предприятия; 10. Отработка навыков формирования сбытовой сети; 11. Подготовка и заключение договоров со сторонними организациями.		72		Форма отчетности- отчет по практике
Всего по МДК.02.01		105/35		100 Дифф. зачет
Всего по МДК.02.02		60/20		
Всего по МДК.02.03		201/67		
Производственная практика (по профилю специальности)		72		
ВСЕГО: ОК 01- 09, ПК 2.1 - ПК 2.9		438/122		100 Экзамен квалиф.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

IV. Условия реализации учебной дисциплины

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы профессионального модуля предполагает наличие:

- учебного кабинета маркетинга;
- учебного кабинета финансов, налогов и налогообложения.

Оборудование учебного кабинета:

Посадочные места по количеству обучающихся.

Рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.
2. Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);

- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);

- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения, игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия

Перечень учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основная литература:

1. Свирейко, Н. Е. Торговое оборудование : учебное пособие / Н. Е. Свирейко, Л. С. Климченя. – Минск : РИПО, 2022. – 217 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711540>

Дополнительные литература:

1. Налоги и налогообложение : учебник / И. А. Майбуров, Е. В. Ядренникова, М. Б. Пархоменко [и др.] ; под ред. И. А. Майбура. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 497 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685371>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.
- 2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).
2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

- 1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально
2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год
3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие
- 4.Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно
- 5.Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

• Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

• Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

• Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

• Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№ п/п	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1	Бухгалтерский учет. Налогообложение. Аудит.	http://www.audit-it.ru/
2	Официальный сайт Минфина России.	http://www.minfin.ru/ru/
3	Портал журнала «Аудит и финансовый анализ».	www.auditfin.com
4	Портал журнала «Экономический анализ: теория и практика».	http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz
5	Портал по теории и практике финансового и управленческого учета.	http://www.gaap.ru/
6	Финансовый анализ. Информационный онлайн справочник.	https://financialanalysis.ru/
7	Энциклопедия маркетинга (организация рекламной компании).	www.marketing.spb.ru

Порядок проведения учебных занятий по профессиональному модулю ПМ.02 «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности» (МДК.02.01. Финансы, налоги и налогообложение, МДК.02.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности, МДК.02.03 Маркетинг) при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание учебного материала рабочей программы

профессионального модуля и условия организации обучения по данной рабочей программе профессионального модуля для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данному профессиональному модулю обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием учебного материала обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данному профессиональному модулю используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данному профессиональному модулю проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации данного профессионального модуля на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институтом в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного

материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данному профессиональному модулю обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей

доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»), письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Институт признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и

тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данному профессиональному модулю используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Общие требования к организации образовательного процесса.

Целью изучения профессионального модуля является приобретение обучающимися глубоких знаний об организации и проведения экономической и маркетинговой деятельности.

При проведении занятий по профессиональному модулю используются различные формы обучения: лекции, уроки, семинары, практические занятия.

Освоению профессионального модуля предшествует изучение учебной дисциплины «Введение в специальность».

В процессе обучения профессионального модуля предусмотрена производственная практика (по профилю подготовки) в объеме 72 часов.

Изучение программы модуля завершается экзаменом квалификационным.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю изучаемых модулей;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: дипломированные специалисты по междисциплинарным курсам, квалифицированные специалисты с опытом

деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

V. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
иметь практический опыт:	
оформления финансовых документов и отчетов; (ПК 2.9)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
проведения денежных расчетов; (ПК 2.9)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: составление схем, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий;

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	-оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
расчета основных налогов; (ПК 2.9)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; -оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации (ПК 2.9)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; -оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
• выявления потребностей (спроса) на товары; (ПК 2.5)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
• реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; (ПК 2.7)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
• участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
(ПК 2.6)	занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
• анализа маркетинговой среды организации (ПК 2.5)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
уметь	
• составлять финансовые документы и отчеты; (ПК 2.9, ОК 02)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
• осуществлять денежные расчеты (ПК 2.9 ОК 02)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
• пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения (ПК 2.2 ОК 02)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
• рассчитывать основные налоги; (ПК 2.9, ОК 02)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
• анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; (ПК 2.9, ОК 02)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	<i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа; (ПК 2.9, ОК 02)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
• выявлять, формировать и удовлетворять потребности; • (ПК 2.5, ОК 01, ОК 02, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
• обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; • ПК 2.5, ПК 2.8, ОК 01, ОК 02, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
• проводить маркетинговые исследования рынка; (ПК 2.7, ОК 01- 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
оценивать конкурентоспособность товаров; (ПК 2.8, ОК 01, ОК 02, ОК 09)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, применять инновационные методы в коммерческой деятельности (ОК 02)	<i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - проверка и оценка отчета практики накопительная оценка
использовать иностранный язык как средство делового общения (ОК 9)	<i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - проверка и оценка отчета практики накопительная оценка
функции и классификацию налогов (ПК 2.4, ПК 2.3)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	<i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
организацию налоговой службы (ПК 2.4, ПК 2.3)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
• методику расчета основных видов налогов; (ПК 2.9, ПК 2.3)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
• методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности; (ПК 2.9)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
• составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; • (ПК 2.7)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
• средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику; (ПК 2.5)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
• методы изучения рынка, анализа окружающей среды; (ПК 2.7)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий;

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	-оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
• конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; (ПК 2.8)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; -оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики
• этапы маркетинговых исследований, их результат (ПК 2.7)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; -оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
управление маркетингом (ПК 2.7)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, деловые игры: прохождение практики (по профилю специальности) (отчет по практике) Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, деловых играх; - проверка и оценка отчета практики

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Промежуточная аттестация по модулю проводится в форме дифференцированного зачета по МДК.02.03 Маркетинг и экзамена квалификационного по профессиональному модулю.

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
Дифференцированный зачет ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 2.5 - ПК 2.8	Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя. Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающегося принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов Зачтено – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ

	анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задания №3 – задания на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины	неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено частично. Не зачтено – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.
Экзамен квалификационный ОК 01, ОК 02, ОК 09, ПК 2.1 - ПК 2.9	Экзамен квалификационный включает в себя: выполнение заданий 1, 2 типа по МДК.02.01, МДК 02.02, МДК 02.03, задание 3 типа - защита отчета по производственной практике (по профилю специальности): Задание №1 – задание на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации и проверку умений и навыков из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате прохождения производственной практики (по профилю специальности)	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов -90 и более (отлично) – Задания 1, 2 - ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. Задание 3: • выполнил индивидуальное задание по производственной практике (по профилю специальности); • осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; • в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности; • во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу; • правильно оформил отчет о прохождении производственной практики (по профилю специальности); • имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. -70 и более (хорошо)–

		Задания 1,2 -ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. Задание 3: • выполнил индивидуальное задание по производственной практике (по профилю специальности); • осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; • в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности; • во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу; • оформил отчет по производственной практике (по профилю специальности) с незначительными недостатками; • имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. -50 и более (удовлетворительно) Задание 1, 2– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено частично. Задание 3: • выполнил индивидуальное задание по производственной практике (по профилю специальности) не в полном объеме; • не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; • в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;

		• во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации; • оформил отчет по производственной практике (по профилю специальности) с недостатками; • имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. -Менее 50 (неудовлетворительно) Задание 1, 2 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практическое задание не выполнено. Задание 3: • не выполнил индивидуальное задание по производственной практике (по профилю специальности); • не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; • в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности; • во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу; • неправильно оформил отчет по производственной практике (по профилю специальности); • имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

Типовые задания для прохождения промежуточной аттестации

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации – дифференцированный зачет МДК.02.03 Маркетинг

Задание 1 типа

1. К видам маркетинга зависимости от состояния спроса на рынке не относится

- А) демаркетинг,
- Б) конверсионный маркетинг,
- В) стимулирующий маркетинг,

- Г) ремаркетинг,
- Д) развивающийся маркетинг,
- Е) массовый (недифференцированный) маркетинг.

2. К видам маркетинга в зависимости от сферы и от объекта применения не

относится

- А) научно-технический,
- Б) целевой,
- В) маркетинг инвестиционный,
- Г) потребительский,
- Д) промышленный,
- Е) маркетинг услуг.

3. Это вид маркетинга, применяющийся в условиях отрицательного спроса,

т.е. когда значительная часть рынка не принимает или даже отвергает данный товар или услугу:

- А) демаркетинг,
- Б) конверсионный,
- В) социальный,
- Г) маркетинг инвестиционный,
- Д) потребительский маркетинг,
- Е) промышленный маркетинг,
- Ж) маркетинг услуг.

4. К факторам макросреды относят:

- А) тенденции развития новых технологий,
- Б) уровень государственного регулирования экономики в целом и отрасли,
- В) тенденции демографических показателей,
- Г) взаимоотношения фирмы с покупателями и продавцами.

5. К субъектам микросреды не относят

- А) подразделения фирмы,
- Б) поставщиков,
- В) посредников,
- Г) клиентов,
- Д) конкурентов,
- Е) сотрудников фирмы.

6. Что такое B2B, B2C и B2G рынок

7. К какой группе потребителей относится человек, покупающий товар нашей компании, а также компании конкурента:

- А) лояльные,
- Б) отказавшиеся,
- В) переключающиеся,
- Г) не потребители.

8. К экспериментальным моделям поведения относят

- А) физические,
 - Б) аналоговые,
 - В) многофакторные,
 - Г) когнитивные.
9. К имитационным моделям поведения относят
- А) физические,
 - Б) аналоговые,
 - В) многофакторные,
 - Г) когнитивные.
10. Систематическое и объективное выявление, сбор, анализ, распространение и использование информации для повышения эффективности идентификации и решения маркетинговых проблем (возможностей).
- А) позиционирование
 - Б) сегментирование
 - В) маркетинговые исследования
 - Г) продвижение
11. формализованный метод сбора данных из вторичных источников информации и качественно-количественного анализа их содержания
- А) контент-анализ,
 - Б) ритейл-аудит,
 - В) проекционный метод исследования,
 - Г) эксперимент,
12. hall-test – это
13. Проведение двойной сегментации по товару и потребителю:
- А) метод функциональных карт,
 - Б) метод группировок,
 - В) метод многомерной классификации,
14. Напишите формулу реальной емкости рынка _____
15. Композиционный подход к получению суммарной оценки потребителем параметров продукции – это
- А) формирование интегральной количественной оценки полезности из предложенных параметров продукта (марки);
 - Б) отношение к продукту – сумма произведений мнений о показателях продукта на оценочное значение этих показателей.
16. Что такое фокус-групповое исследование _____
17. Изменение потребителем восприятия товара, компании в связи с изменением их имиджа:
- А) позиционирование,
 - Б) перепозиционирование,
 - В) кобрендинг.

18. Что такое нативная реклама _____
19. Что относят к инструментам ФОССТИС?
- А) прямой маркетинг,
 - Б) скидки, бонусы,
 - В) акции,
 - Г) выставки.
20. Дополните недостающие элементы комплекса маркетинга в модели 7Р:
- price, place, product...
21. Как называется метод, который позволяет ранжировать ассортимент по различным параметрам, в основе которого лежит принцип Парето – 20 %
- всех товаров дают 80 % оборота:
- А) метод Фишера,
 - Б) метод группировок,
 - В) метод ABC-анализа.
22. В маркетинговом подходе к установлению базовых цен в результате суммирования базовых затрат на 1 ед. продукции и прибыли относится
- А) ориентация на конкурентов,
 - Б) ориентация на спрос,
 - В) ориентация на затраты.
23. К методу дифференцированного ценообразования в зависимости от нахождения покупателей относится:
- А) временная дифференциация,
 - Б) пространственная дифференциация,
 - Г) персонифицированная,
 - Д) количественная.
24. Процесс обслуживания потребительских рынков, с целью обеспечения доставки товаров потребителям в нужное время и в нужное место – это
- А) сбыт,
 - Б) распределение,
 - В) коммуникация.
25. К источникам запланированных коммуникаций относятся
- А) реклама,
 - Б) прямой маркетинг,
 - В) личные продажи,
 - Г) упаковка,

Д) поведение обслуживающего персонала,

Е) оборудование мест продажи.

26. Совокупность определенных свойств, ассоциаций, образов, которые

позволяют товару данной торговой марки выделяться на рынке и отстраняться от конкурентов:

А) товарный знак,

Б) торговая марка,

В) бренд.

27. _____ Бренд _____

это _____

28. Взаимодействие двух или более брендов при, котором создается продукт,

услуга, конкурентное преимущество, уникальное по своему торговому предложению:

А) ребрендинг,

Б) кобрендинг,

В) дифференциация.

29. Реклама, которая дает возможность направлять посетителя на конкретный раздел сайта:

А) банерная,

Б) таргетированная,

В) контекстная.

30. Сайт, принимающий запросы пользователей и выдающий результат по

ним:

А) поисковая система,

Б) поисковая оптимизация.

31. Посадочная страница, основной целью которой является получение

контактных данных посетителей (номера телефона, E-mail):

А) сайт-визитка,

Б) лендинг.

Задания 2 типа

1. В чем отличие ниши от сегмента рынка?

2. В чем отличие маркетинга, ориентирующегося на вертикальную нишу, от маркетинга, ориентирующегося на горизонтальную нишу?

3. Что является предметом и объектом конкуренции?

4. Какие существуют виды конкуренции?

5. Какие различия существуют между конкурентоспособностью товара и конкурентоспособностью предприятия?

6. В чем отличие понятия товара в экономической теории и в маркетинге?

7. Каковы общие черты этих определений?
8. Что входит в комплекс поддержки продукта?
9. На какие группы можно разбить потребительские товары, товары производственного назначения?
10. Какие процессы происходят на каждом этапе жизненного цикла товара?
11. Каковы особые случаи жизненного цикла товара?
12. Раскройте содержание основных требований маркетинга к товару?
13. В чем состоят принципиальные отличия прямого и косвенного сбыта?
14. В чем заключается различие между оптовой и розничной торговли?
15. Каковы основные цели продвижения товаров?
16. Чем отличается личная продажа от рекламы?
17. Какие методы маркетинга вы знаете? В чем их сходство и различия?
18. Из каких этапов состоит процесс выбора темы рекламной компании?
19. Опишите особенности ребрендинга?
20. Опишите особенности кобрендинга?
21. Раскройте суть метода АВС-анализа?
22. Опишите источники запланированных коммуникаций.
23. Каким требованиям должен удовлетворять рекламный слоган?
24. Что следует учитывать, закрепляя доверие к рекламе?
25. Выберите из столбца (II) примеры, соответствующие различным стратегиям позиционирования из столбца (I).

Стратегия позиционирования	Примеры
1. Позиционирование по характеристикам товара	а) «НТВ-плюс» — это более чем 40 телевизионных каналов»
2. Позиционирование по выгодам	б) «Батончик «Финт» — только для тех, кто правда крут»
3. Позиционирование по использованию или применению	в) Автомобили «Subaru» сопоставимы по безопасности с автомобилями «Volvo»
4. Позиционирование по потребителю	г) «Балтика» — знаменитое пиво России»
5. Позиционирование по конкуренту	д) «Indesit»: мы работаем, вы отдыхаете»
6. Позиционирование по классу товаров	е) «Preferens» от «L'Oreal»: «Стоит дороже, но вы этого достойны»
7. Позиционирование по культурным символам	ж) «Orbit» — самая вкусная защита от кариеса» з) Маргарин «Пышка» — всегда успешная выпечка»
8. Позиционирование по соотношению цена/качество	

Задания 3 типа¹

3.1. Предприятие специализируется на выпуске двух изделий А и В. Маркетинговые исследования показали, что потребителями товаров

¹ Задания 3 типа - типовые

является:

Товар А		Товар В	
Семьи	60%	Городское население	80%
Одиноким мужчины	12%	Сельское население	20%
Одиноким женщины	28%		

На имеющихся площадях предприятие осуществляет выпуск в месяц изделия А – 50 тыс.шт.

Для решения задачи выполните следующие действия:

1. Постройте секторные диаграммы для сегментации рынка товаров А и В.

2. Рассчитайте возможный объем производства товаров А и В при увеличении темпов производства.

3. Соотнесите рассчитанный объем производства с ёмкостью рынка и сделайте вывод о том, какой из товаров позволит достигнуть большего роста доли предприятия на рынках.

4. Сделайте вывод о перспективности рынков.

3.2. На развивающемся российском рынке появилась новая для отечественных предпринимателей форма реализации продукции - «личные продажи». Она заключается в использовании коммивояжеров для продажи товаров. Эта форма работы привлекает как отечественные, так и иностранные фирмы. Однако результаты работы у них существенно различаются.

№ п/п	Показатели	Компания		
		«Цептер» (Швейцария)	«Гербалайф» (США)	«Белый Свет» (Россия)
1.	Ассортимент товаров	Посуда и столовые приборы	Продукты питания для оздоровления организма	Видеомагнитофоны, телевизоры, компьютеры
2.	Особенности товара	Уникальные (технология)	Уникальные (экология)	Рядовые
3.	Характер деятельности компании	Производство	Производство	Посредничество
4.	Особенности работы коммивояжера	Продажа товара, его реклама, формирование сети продавцов из покупателей		Продажа товара
5.	Система оценки работы коммивояжера	Прогрессивная	Прогрессивная на базе подсчета набранных очков. Дополнительные отчисления от собственной сети распространения	До 10% с каждой сделки
6.	Санкции за неудовлетворительную работу	Увольнение за не продажу даже 1 комплекта	Невозврат стоимости лицензии на продажу	-
7.	Товарооборот (тыс. долл. В неделю)	500	60	-

1. Почему российская фирма не смогла организовать успешную работу сбытовой сети?

2. В чём вы видите основное достоинство деятельности иностранных фирм?

3. Имеет ли перспективу работа коммивояжеров на российском рынке?

3.3. Определите показатели качества наиболее важные для потребителей, если этими товарами являются:

- Видеомаягнитофон,
- Компьютер,
- Туфли,
- Спальный гарнитур,
- Автомобиль,
- Чайный сервиз,
- Медицинский препарат.

3.4. Проранжируйте показатели качества товара - авторучка шариковая - с точки зрения их значимости для потребителя.

Показатели качества:

- надёжность,
- долговечность,
- возможность и простота замены стержня,
- цена,
- дизайн,
- прочность,
- простота в обращении,
- чистота письма,
- качество письма,
- лёгкость письма,
- усталость руки,
- наличие или отсутствие гарантии,
- срок гарантии.

3.5. Рассмотрите предложенные ниже товары с точки зрения -этапа их жизненного цикла.

Составьте таблицу по этапам жизненного цикла товаров, распределите предложенные товары по этапам жизненного цикла.

Товары:

- цифровая видеотехника;
- чёрно-белые телевизоры;
- микроволновая печь;
- компьютер;
- патефон;
- автомобили;
- видеодиски;
- жидкое мыло;
- шампунь-кондиционер;
- керосин;

-сотовый телефон.

Ответьте на вопрос:

1.Какой этап жизненного цикла переживают в настоящее время предложенные для рассмотрения товары?

2.Занесите номера позиций товаров в соответствующие столбцы таблицы жизненного цикла товара.

ЭТАПЫ ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА			
Внедрение	Рост	Зрелость	Спад

3.6. Организация «Стрела» производит продукцию одного вида, спрос на которую эластичен по цене.

Переменные затраты на единицу продукции $C_{\text{пер}} = 8$ ден. ед., постоянные затраты $C_{\text{пст}} = 84000$ ден.ед. При цене $P_1 = 20$ ден.ед. предполагается, что спрос составит 16000 изделий. Если цену изделия снизить до 18 ден. Ед., то спрос должен увеличиться до 24000 изделий, но и постоянные затраты для данного объема производства увеличатся до 96000 ден. ед.

Требуется определить вариант цены, который предпочтет организация для получения прибыли в 6000 ден. Ед.

3.7. Определите рыночные ситуации и этапы жизненных циклов конкретных товаров, на которых эффективны приведенные ценовые стратегии:

Основные ценовые стратегии

Цена товара по отношению к ценам конкурирующих фирм и предприятий		
Ниже	Примерно одинаковая	Выше
Явный или скрытый Демпинг	Латентный маркетинг	Ориентация на определённый рыночный сегмент

3.8. Магазин верхней готовой одежды в весенне-летний период года испытывает значительные трудности с реализацией товаров зимнего ассортимента.

1.Какую из перечисленных ниже стратегий маркетинга должен использовать менеджер:

- ремаркетинг,
- синхромаркетинг,
- демаркетинг?

2.В чем выбранный вами вариант отличается от других?

3.Перечислите конкретные мероприятия, направленные на стимулирование сбыта продукции.

3.9. Приведите примеры каналов распределения. Начертите схему каналов реализации товаров потребительского назначения (по уровням).

Приведите по три примера на каждый из уровней.

3.10.

№	Фирма п/п	Направление деятельности	Девиз

1.	Континентал бэнк	Банковское обслуживание	«Мы можем найти выход»
2.	Катерпиллар	Производство тракторов	«Круглосуточное техническое обслуживание в любой части света»
3.	Сирз	Розничная торговля	«Качество за умеренную цену»
4.	АТТ	Телефонная связь	«Универсальное обслуживание»
5.	Дюпон	Химическое производство	«С лучшими вещами в лучшую жизнь с помощью химии»
6.	Славянский торговый дом	Продажа посуды	«У нас есть все!»
7.	Айсберг	Продажа мехов	«Качество, достойное Вас!»
8.	Новый мир	Продажа квартир	«Мы наш, мы новый мир построим!»
9.	Ореол	Продажа стройматериалов	«Недорого и много»

1. Оцените девизы фирм, отметив их достоинства и недостатки.

2. Предложите и обоснуйте несколько примеров разработанных вами девизов для компаний, занимающихся производством:

- легковых автомобилей;
 - кондитерских изделий;
 - цветных металлов;
 - мужской обуви,
- а также оказанием услуг в
- банковской сфере;
 - страховом деле;
 - консалтинговом бизнесе.

3.11. В московском рекламном еженедельнике «Лидер» помещена реклама нового магазина следующего содержания.

«Итак, 10 минут езды от центра, удобный заезд, и вы на месте.

Паркуйтесь на большой, бесплатной, охраняемой стоянке.

Магазин занимает три этажа здания. Надо отдать должное сервису, предоставляемому каждому покупателю:

- камера хранения, где можно оставить свои вещи;
- бар, где вы отдохнете;
- ваши покупки упакут в изящные фирменные пакеты;
- обменный пункт валюты;
- вы можете воспользоваться при оплате кредитными карточками многих банков;
- периодическую печать, которой вы заинтересовались, можно получить как презент;
- доставка на дом, которая осуществляется обслуживающим персоналом;
- крупногабаритные товары доставят вам на дом, а ваши покупки помогут донести до машины бесплатно;
- предварительные заказы, которые сэкономят ваше время;
- здесь можно купить любые товары от молока до автомобильной покрышки и пылесоса;

- цены не испортят вам настроение».

3.12. К какой из перечисленных ниже форм розничной торговли в соответствии с принятой классификацией относится магазин:

- Дежурный;
- Универсам;
- Супермагазин;
- Специализированный магазин;
- Магазин разнообразного ассортимента;
- Универмаг;
- Полноассортиментный магазин сниженных цен;
- Магазин ограниченного ассортимента;
- Торговый базар?

2. Назовите принципиальные отличия перечисленных предприятий розничной торговли.

3. В чем вы видите сильные и слабые стороны опубликованной рекламы магазина?

4. Как бы вы построили текст аналогичного рекламного объявления?

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации – экзамен квалификационный

Экзамен квалификационный включает в себя:

- выполнение заданий 1 и 2 типа по МДК.02.01, МДК.02.02, МДК.02.03
- выполнение задания 3 типа - защита отчета по производственной практике (по профилю специальности)

Задания 1 типа

1. Возникновение и развитие системы налогообложения в России.
2. Основные направления налоговой политики государства.
3. Законодательство о налогах и сборах. Налоговый кодекс РФ.
4. Понятие налоговой системы. Принципы её построения.
5. Понятие, функции налогов и сборов.
6. Понятие налога, сбора, пошлины. Классификация налогов.
7. Виды налогов и сборов в РФ.
8. Элементы налога, их характеристика.
9. Налоговая декларация, порядок внесения изменений в налоговую декларацию.
10. Понятие налогового правонарушения. Общие условия привлечения к ответственности.
11. Понятие налоговой санкции. Виды санкций за совершение налоговых правонарушений и давность их взыскания.
12. Понятие маркетинг, рынок, конъюнктура рынка.
13. История возникновения и основные этапы развития маркетинга.
14. Основные концепции развития рыночных отношений, их

отличительные особенности.

15. Торговые посредники: типы, виды и характеристика.

16. Классический комплекс маркетинга, его элементы.

17. Цели и задачи, функции и принципы маркетинга.

18. Виды маркетинга по сфере применения.

19. Сегментирование, сегмент, ниша рынка. Назначение сегментирования.

20. Позиционирование товара.

21. Объекты маркетинговой деятельности, их общность, различия.

Подготовьте работы на примере (пример выдает преподаватель)

22. Классификация потребностей.

23. Потребители, конкуренты, средства массовой информации.

24. Понятие, виды, факторы формирования окружающей среды.

25. Конкурентоспособность предприятия.

26. Маркетинговое понятие товара, классификация товаров.

27. Марка, упаковка товара.

28. Разработка жизненного цикла товара, его этапы.

29. Цена, ценовая политика: цели, задачи, направления формирования.

30. Сбыт товаров, сбытовая политика, система сбыта

31. Методы мерчандайзинга поставщика

32. Понятие и показатели эффективности товара

33. Продвижение товара через предприятия розничной торговли

34. Мерчандайзинговый подход к выкладке товара

35. Планировка торговых площадей

36. Требования к размещению товара

37. Подходы к расположению площади торгового зала

Задания 2 типа

Задача 1. Индивидуальному предпринимателю представлены в собственность два

земельных участка: один для производственных целей стоимостью 6 000 000 руб.

и второй для с/х использования кадастровой стоимостью 2 300 000 руб.

Органами

власти местного самоуправления установлены соответственно ставки 1,25 % и 0,3%. Определите сумму земельного налога.

Задача 2. Акция номиналом 1000 рублей приносит ежегодный дивиденд в размере 250 рублей, определите рыночную стоимость акции при ссудном проценте 16%.

Задача 3. Если скорость оборота денег равна 3, объем производства – 60, а уровень цен – 8, то объем денежной массы, необходимой для обращения чему равен.

Задача 4. В собственности физического лица находится грузовой

автомобиль с мощностью двигателя 159 л. с. И легковой автомобиль с мощностью двигателя 146 л. с. Чему будет равна сумма транспортного налога.

Задача 5. Предприятие планирует реализовать за год 150 штук комплектов мягкой мебели по цене за единицу 11500 рублей. Плановая себестоимость всей реализованной продукции составит 1256000 рублей. Определите: 1) Планируемую годовую выручку предприятия. 2) Планируемую прибыль от реализации.

Задача 6. Стоимость имущества находящегося на балансе предприятия составляет:

на 1.01. – 1 100 000; на 1.04. – 800 000; на 1.07. – 900 000; на 1.10. – 1 100 000; на 1.01. - 1 600 000; С октября выбыло оборудование на сумму 200 тыс. руб. Рассчитать сумму налога за год.

Задача 7. Предприятие предполагало получить за квартал прибыль в размере 800 тыс. руб. и внесло авансовый платеж. Фактическая облагаемая прибыль составила 720 тыс. руб. Учетная ставка ЦБ РФ 10 % годовых. Рассчитать сумму налог на прибыль предприятия.

Задача 8. Определите процент выполнения плана по прибыли, если плановая прибыль равна 32 тыс. руб., а фактическая прибыль равна 34 тыс. рублей.

Задача 9. Сколько составит рентабельность продукции при следующих данных: объем производства 100 ц., объем реализации 80 ц., выручка от реализации 120 000 рублей, себестоимость 1 ц. – 1100 рублей.

Задача 10. Предприятие реализовало за год 150 штук комплектов мягкой мебели по цене за единицу 11500 рублей. Себестоимость всей реализованной продукции составила 1256000 рублей. Определите: 3) Годовую выручку предприятия. 4) Прибыль от реализации. 5) Рентабельность реализованной продукции.

Задача 11. Проанализируйте влияние факторов на прибыль от реализации продукции молока при следующих данных: количество (баз года) – 2000 ц., количество (отч. года) – 2100 ц., цена (баз. года) – 400 рублей, цена (отч года) – 402 рубля., себестоимость 1ц. (баз. года) – 300 рублей, себестоимость (отч. года) – 310 рублей.

Задача 12. Определите процент выполнения плана по прибыли, если плановая прибыль равна 102 тыс. руб., а фактическая прибыль равна 94 тыс. руб.

Задача 13. Сколько составит рентабельность предприятия при следующих данных: убыток от реализации продукции растениеводства равен 5 000 рублей, прибыль от реализации продукции животноводства равна 35000 рублей, себестоимость всей реализованной продукции – 150 000 рублей.

Задача 14. Определите чистую прибыль предприятия при следующих условиях: выручка от реализации 250000 рублей, себестоимость реализации всей продукции – 205000, налог на прибыль 20%.

Задача 15. Предприятие реализовало за год 100 штук продукции по цене за единицу 25500 рублей. Производственная себестоимость одного катера равна 19500 рублей. Расходы на реализацию всей продукции – 50000 рублей. Определите: 1) Годовую выручку предприятия. 2) Прибыль от реализации.

Задача 16. Проанализируйте влияние факторов на прибыль от реализации продукции капусты при следующих данных: количество (баз. года) – 60 ц., количество (отч. года) – 58 ц., цена (баз. года) – 290 рублей, цена (отч. года) – 291 рубль., себестоимость 1ц. (баз. года) – 300 рублей, себестоимость (отч. года) – 302 рубля.

Задача 17. Оцените изменение эффективности использования основного капитала при условии, что объем продаж в отчетном году составил 3600 тыс. руб., в предыдущем – 2400 тыс. руб., а среднегодовая стоимость основного капитала соответственно 3450 и 2200 тыс. руб.

Задача 18. Предприятие имеет внеоборотные активы на сумму 6000 тыс. рублей; долгосрочные обязательства – 3000 тыс. рублей; оборотные (текущие активы) – 8000 тыс. рублей; краткосрочные обязательства – 4000 тыс. рублей; собственный капитал – 7000 тыс. рублей. Определите величину собственных оборотных средств.

Задача 19. На основании выписки из бухгалтерского баланса определите: 1) Величину внеоборотных и оборотных активов на конец года; 2) Величину имущества в целом на конец года; 3) Величину пассивов на конец года:

Статья баланса	На начало года	На конец года
Основные средства	84	89
Готовая продукция	1930	2740
Резервный капитал	14	18
Уставный капитал	30	30
Нематериальные активы	10	12
Нераспределенная прибыль	54	36
Краткосрочные кредиты	600	450
Дебиторская задолженность	42	23
Денежные средства	180	62
Кредиторская задолженность	1570	2425
Сырье и материалы	22	33

Задача 20. Оцените изменение эффективности использования активов организации при следующих условиях, объем продаж в отчетном году = 8500 тыс. руб., в предыдущем – 7600 тыс. руб., а среднегодовая стоимость всех действующих активов соответственно – 9800 тыс. руб. и 9400 тыс. руб.

Задача 21. По данным отчетности определите коэффициент ликвидности запасов. Денежные средства и краткосрочные финансовые вложения 60; дебиторская задолженность со сроком погашения менее 12 месяцев 360; запасы и прочие оборотные активы 900; краткосрочные

пассивы 600.

Задача 22. на основании выписки из бухгалтерского баланса определите: 1) Величину внеоборотных и оборотных активов на начало года; 2) Величину имущества в целом на начало года:

Статья баланса	На начало года	На конец года
Основные средства	84	89
Готовая продукция	1930	2740
Резервный капитал	14	18
Уставный капитал	30	30
Нематериальные активы	10	12
Нераспределенная прибыль	54	36
Краткосрочные кредиты	600	450
Дебиторская задолженность	42	23
Денежные средства	180	62
Кредиторская задолженность	1570	2425
Сырье и материалы	22	33

Задача 23. Исследования, которые выступают как информационная основа достижения таких целей, как реализация определённого объёма продаж, создание и выведение на рынок новых товаров, увеличение рыночной доли, совершенствование целевой рекламной политики - это какой тип маркетинговых исследований? Приведите пример.

Задача 24. Выберите правильно уровень охвата рынка и поясните свой ответ. 1. интенсивное распределение, выборочное распределение, смешанное распределение 2. эксклюзивное распределение, выборочное распределение, оптовое распределение 3. интенсивное распределение, селективное распределение, эксклюзивное распределение.

Задача 25. Оцените изменение эффективности использования активов организации при следующих условиях, объем продаж в отчетном году = 9000 тыс. руб., в предыдущем – 8500 тыс. руб., а среднегодовая стоимость всех действующих активов соответственно – 9500 тыс. руб. и 9300 тыс. руб.

Задания 3 типа

1. Какие потребности (спроса) на товар Вами были выявлены в организации при прохождении практики?

2. К каким выводам вы пришли, проанализировав внутреннюю и внешнюю маркетинговую среду организации, в которой проходили практику

3. Какими инструментами маркетинговых коммуникаций Вы пользовались при прохождении практики? В чем они заключались?

4. В каких маркетинговых исследованиях Вы участвовали при прохождении практики? К каким выводам Вы пришли?

5. Вы принимали участие в составлении отчетов о проведении маркетинговых исследований? Что Вы делали в рамках составления данного

отчета?

6. Вы проводили оценку конкурентоспособности товаров, расположенных в торговой организации в которой Вы проходили практику? Какие это были товары? С чем Вы проводили конкурентоспособное сравнение?

7. Какие элементы фирменного стиля присутствуют в организации, к которой Вы проходили практику? Какие элементы на Ваш взгляд необходимо усилить и почему?

8. Каковы были ваши функции при подготовке и заключению договоров со сторонними организациями при прохождении практики?

Приложения

Приложение 1
(обучающийся проходит
производственную практику (по
профилю специальности)
на базе Профильной организации)

1.1. Шаблон индивидуального задания

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа «МосТех»

Ф.И.О.
МП

Индивидуальное задание

по производственной практике (по профилю специальности)
по профессиональному модулю _____

обучающегося группы _____

шифр и номер группы

(Ф.И.О.)

№ п/ п	Виды работ	Период выполнения работ
1.	Ознакомительная лекция, включая инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов. Пройти инструктивное совещание с ответственным лицом от Профильной организации, на котором ознакомиться с кругом обязанностей по определенным видам работ, связанным с будущей профессиональной деятельностью, а также уточнить правила в отношении субординации, внешнего вида, внутреннего трудового распорядка и режима конфиденциальности. Пройти инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (в случае медицинских противопоказаний к выполнению определенных видов деятельности – принести подтверждающую справку из медицинского учреждения).	
2.	Изучение организационной структуры Профильной организации – базы прохождения практики. Знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации. 	
3.	Сбор информации об объекте практики и анализ источников. 	

№ п/ п	Виды работ	Период выполнения работ
		
4.	Экспериментально-практическая работа. Приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в рамках освоения вида деятельности _____ _____ • 	
5.	Обработка и систематизация полученного фактического материала. С целью подготовки к сдаче экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю _____ осуществить комплексный анализ результатов выполненных видов работ, оформить презентационные материалы.	
6.	Оформление отчетных документов о прохождении практики и экспертная оценка результатов ее прохождения. <i>Оформить отчет о прохождении практики в формате презентации PowerPoint, содержащий базовую и информационно-вспомогательную информацию, согласно структуре, указанной в Приложении 1 к настоящему индивидуальному заданию.</i> <i>Оформить справку, заверенную подписью и печатью (при наличии) ответственного лица от Профильной организации, содержащую сведения о прохождении практики.</i> Разместить полностью оформленный комплект отчетной документации по практике в электронной информационно-образовательной среде Института на платформе lms.synergy.ru в формате .pdf руководителю практики от Образовательной организации для экспертной оценки результатов ее прохождения.	

Обучающийся индивидуальное задание получил(а): _____
подпись
расшифровка

1.2. Шаблон аттестационного листа

Аттестационный лист

_____,
(Ф.И.О. обучающегося)
обучающий(ая)ся _____ курса группы _____ по
специальности _____, успешно
прошел(ла)

(наименование вида практики)
по профессиональному модулю _____
в объеме _____ часов с « _____ » _____ 20__ года по « _____ » _____ 20__ года:

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание по _____
практике по профессиональному модулю _____
обучающимся (нужное отметить ✓):

- ☐ выполнено;
- ☐ выполнено не в полном объеме;
- ☐ не выполнено;

Работа с источниками информации (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- ☐ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена (квалификационного);
- ☐ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые частично могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена (квалификационного);
- ☐ не осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, или данные материалы не могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена (квалификационного);

**Владение материалом по _____ практике
(нужное отметить ✓):**

Обучающийся:

- ☐ умело анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ неправильно анализирует полученный во время практики материал;

**Задачи, поставленные на период _____
практики, обучающимся (нужное отметить ✓):**

- ☐ решены в полном объеме;
- ☐ решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- ☐ решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- ☐ не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения

_____ практики области профессиональной
 деятельности по профессиональному модулю _____
 (нужное отметить ✓):

- ☐ соответствует;
- ☐ в основном соответствует;
- ☐ частично соответствует;
- ☐ не соответствует;

Оформление обучающимся отчета по _____
практике (нужное отметить ✓):

- ☐ отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен неверно.

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими общими и профессиональными компетенциями:

Код	Содержание учебного материала компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Общие компетенции		
ОК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
Профессиональные компетенции		
ПК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий

Примечание:

☐ Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.

☐ Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.

☐ Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики:

№ п/п	Наименование показателя	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
1. Качество выбранного материала для проведения анализа			
1.1.	Наличие источников информации в соответствии с индивидуальным заданием	5	
1.2.	Наличие актуальных первичных данных, материалов	5	
2. Качественная оценка проведенного анализа источников и собранных материалов			
2.1.	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие видов работы индивидуальному заданию	20	
2.2.	Оценка степени самостоятельности проведенного анализа	20	
2.3.	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных	20	
3. Выполнение общих требований к проведению практики			
3.1.	Выполнение требований к экспериментально-практической работе в рамках освоения вида деятельности ВД _____	20	
3.2.	Выполнение требований к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint, содержащего базовую и информационно-вспомогательную информацию по итогам ее прохождения	10	
	Итого:	100	

Замечания руководителя практики от Образовательной организации:

**Руководитель практики
от Образовательной
организации**

(Ф.И.О.)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

(обучающийся проходит
производственную практику (по
профилю специальности)
на базе Профильной организации)

2.1. Шаблон договора

Договор

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией,
осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей
деятельность
по профилю соответствующей образовательной программы

г. Москва

«___» _____ 202__ г.

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский технологический институт», именуемое в дальнейшем "Организация", в
лице проректора по образовательной деятельности Верховской Елены Павловны,
действующей на основании доверенности от «___» _____ 20__ г. № _____ с одной
стороны, и _____, именуем____
в _____ дальнейшем "Профильная организация", в _____ лице
_____, действующего на основании
_____, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе -
"Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической
подготовки обучающихся (далее - Практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной
программы, при реализации которых организуется Практическая подготовка, количество
обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы,
сроки организации Практической подготовки, согласуются Сторонами и являются
неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных
Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты
образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации,
перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего
Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала Практической
подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в
Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих
соответствующие компоненты образовательной программы посредством Практической

подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по Практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме Практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по Практической подготовке в 10-тидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме Практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-тидневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, правилами по охране труда и технике безопасности;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по Практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 обеспечить продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше продолжительностью не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации Практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации Практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с предварительным письменным уведомлением другой стороны за один месяц, но не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практики.

3.3. Настоящий Договор является безвозмездным и не предусматривает финансовых обязательств сторон.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

Негосударственное образовательное
частное учреждение высшего
образования «МосТех»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес: _____

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1

Проректор по образовательной
деятельности
Верховская Е.П.

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение №1

к Договору о практической подготовке обучающихся

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Для организации практической подготовки Организация направляет в Профильную организацию обучающихся по следующим основным образовательным программам:

№ п/п	Образовательная программа	Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки
1.				

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:

Организация:

Негосударственное образовательное
частное учреждение высшего
образования «МосТех»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес: _____

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1

Проректор по образовательной
деятельности
Верховская Е.П.

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение №2

к Договору о практической подготовке обучающихся

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Перечень помещений Профильной организации, в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы:

Наименование структурного подразделения Организации, осуществляющей образовательную деятельность, организующего Практическую подготовку обучающихся	Наименование помещения Организации (при наличии)

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:

Организация:

Негосударственное образовательное
частное учреждение высшего
образования «МосТех»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес: _____

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1

Проректор по образовательной
деятельности
Верховская Е.П.

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

(обучающийся проходит
производственную практику (по
профилю специальности)
на базе Профильной организации)

3.1. Шаблон справки²

Директору колледжа
«МосТех»
_____ *Ф.И.О.*

от _____
(*Ф.И.О. ответственного лица
от Профильной организации*)

СПРАВКА

Дана _____ в том, что
(*Ф.И.О. обучающегося полностью*)
он(а) действительно проходил(а)

_____ *(наименование вида практики)*
(_____ **недели**) в
(количество недель)

_____ *(наименование Профильной организации)*

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Обучающийся(ая) _____ успешно
прошел(а) _____ *(фамилия, инициалы обучающегося)*

инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практикант относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

**Ответственное лицо от
Профильной организации**
М.П. (при наличии)

_____ *(Ф.И.О.)*

_____ *(подпись)*

«__» _____ 20__ г

² Справка оформляется на фирменном бланке Профильной организации

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.03 «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение
сохраняемости товаров» (МДК.03.01 Теоретические основы товароведения;
МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров;
ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности);
ПМ.03.ЭК Экзамен квалификационный)**

**Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная**

Москва 2025

Содержание

I. Паспорт программы профессионального модуля ПМ.03 «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров»...	3
II. Результаты освоения профессионального модуля	4
III. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.03 «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров»	8
IV. Условия реализации программы	33
V. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля .	43
Приложения	93

I. Паспорт программы профессионального модуля ПМ.03 «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров»

Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15 мая 2014 г. и является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности в части освоения вида профессиональной деятельности: «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров», и соответствующих профессиональных компетенций» (ПК):

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Место профессионального модуля в учебном процессе

Профессиональный модуль ПМ.03 «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров» относится к разделу профессиональных модулей профессионального учебного цикла учебного плана подготовки специалистов СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), включает в себя: изучение МДК.03.01 «Теоретические основы товароведения» и МДК.03.02 «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров» и прохождение производственной практики (по профилю специальности).

Цели освоения профессионального модуля – требования к результатам освоения

Цель производственной практики (по профилю специальности) – формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля ОПОП СПО в области управления ассортиментом, оценки качества и обеспечения сохраняемости товаров, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Задачи производственной практики (по профилю специальности):

1. Формирование у студентов знаний, умений и навыков, профессиональных компетенций, профессионально значимых личностных качеств.
2. Применение специальных теоретических знаний, полученных в рамках профессионального модуля, при выполнении конкретных функциональных обязанностей по отдельным должностям.
3. Освоение видов современных технологий, используемых в практической деятельности конкретной организации по управлению ассортиментом, оценке качества и обеспечения сохраняемости товаров.
4. Развитие профессионального интереса, формирование мотивационно-целостного отношения к профессиональной деятельности, готовности к выполнению профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
5. Адаптация студентов к профессиональной деятельности.

II. Результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля, обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- определения показателей ассортимента;
- распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;
- оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества;
- расшифровки маркировки;
- контроля режима и сроков хранения товаров;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения.

уметь:

- применять методы товароведения;
- формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;
- оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;
- рассчитывать товарные потери и списывать их;

- идентифицировать товары;
- соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним.

знать:

- теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;
- основные показатели ассортимента потребительских товаров;
- виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;
- классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;
- условия и сроки транспортирования и хранения товаров, санитарно-эпидемиологические требования к ним;
- законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов и технических условий;
- особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.

Компетенции, формируемые в результате освоения профессионального модуля

Процесс изучения дисциплин и прохождения практик профессионального модуля ПМ.03 «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров», направлен на формирование компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

В результате освоения профессионального модуля, в части МДК.03.01 «Теоретические основы товароведения», МДК.03.02 «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров», студент должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и

	личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 3.1.	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

В результате освоения профессионального модуля, в части ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)», студент должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и

Код	Наименование результата обучения
	личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

III. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.03. «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров»

Объем профессионального модуля

Наименование	Квалификация
	Менеджер по продажам
	часов
Максимальная нагрузка обучающихся по ПМ.03, в том числе	359
МДК.03.01, обязательная нагрузка	108

МДК.03.02, обязательная нагрузка	251
Учебная практика	-
Производственная практика (по профилю специальности)	144
Самостоятельная работа	120
Консультация	-
Экзамен квалификационный	

Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов (не предусмотрена)	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 ПК 3.1 – ПК 3.8	МДК.03.01 Теоретические основы товароведения	108	72	18		36			
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 ПК 3.1 – ПК 3.8	МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	251	167	103		84			
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 ПК 3.1 – ПК 3.8	Производственная практика (по профилю специальности), часов	144							144
	Всего:	503	239	121		120			144

Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
МДК.03.01 Теоретические основы товароведения		108		
Тема 1. Предмет и основные категории товароведения ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	<i>Содержание учебного материала</i>	2		
	1. Основные этапы становления товароведения как науки, этапы развития товароведения	1	1	
	2. Современные направления товароведения		1	
	3. Основные понятия товароведения	1	1	
	4. Принципы товароведения		1	
	5. Связь товароведения с другими науками		1	
	<i>Практические занятия:</i>	-		
	<i>Самостоятельная работа:</i>	1		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
Тема 2. Классификация и кодирование товаров ОК 01, ПК 3.4, ПК 3.5	<i>Содержание учебного материала</i>	2		
	1. Основные понятия, цель и задачи классификации	1	1	
	2. Общие правила классификации и основные квалификационные признаки		1	
	3. Методы классификации: преимущества и недостатки		2	
	4. Виды классификации товаров	1	1	
	5. Основные понятия, цель и задачи кодирования		1	
	6. Системы кодирования.		2	
	7. Штриховое кодирование		2	
	<i>Лабораторные занятия:</i>	2		10
	1. Лабораторный практикум 1. Классификация товаров по различным классификационным признакам на примере конкретных ситуаций	2		10
	<i>Самостоятельная работа:</i>	3		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторному практикуму	2		
Тема 3. Ассортимент товаров ОК 02, ОК 07, ПК 3.1, ПК	<i>Содержание учебного материала</i>	4		
	1. Основные понятия ассортимента товаров	1	1	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
3.5	2. Виды ассортимента		1	
	3. Факторы, влияющие на формирование ассортимента товаров	1	2	
	4. Показатели ассортимента товаров	1	2	
	5. Основные понятия категорийного менеджмента	1	3	
	Лабораторные занятия:	2		10
	1. Лабораторный практикум 2. Оценка показателей ассортимента торгового предприятия	2		10
	Самостоятельная работа:	4		
	1. Конспектирование лекционного материала	2		
	2. Подготовка к лабораторному практикуму	2		
Тема 4. Качество товаров ОК 03, ОК 05, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7	Содержание	4		
	1. Актуальность проблемы качества товаров	1	1	
	2. Потребности и требования: классификация и взаимосвязь		1	
	3. Качество товаров как объект управления	1	2	
	4. Классификация факторов, обеспечивающих качество продукции	1	2	
	5. Факторы, формирующие качество товаров		3	
	6. Факторы, сохраняющие качество товаров	1	3	
	Практические занятия:	-		
	Самостоятельная работа:	1		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
Тема 5. Свойства товаров ОК 04, ОК 09, ПК 3.4, ПК 3.6	Содержание учебного материала	4		
	1. Свойства товаров: понятия и классификация по различным признакам	1	1	
	2. Физические свойства, их значение при формировании и оценке качества товаров	1	2	
	3. Химические свойства, их значение при формировании и оценке качества товаров	1	2	
	4. Биологические свойства, их значение при формировании и оценке		2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
	качества товаров			
	5. Свойства, обеспечивающие безопасность товаров в потреблении	1	2	
	Практические занятия:	-		
	Самостоятельная работа:	1		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
Тема 6. Потребительские свойства товаров ОК 02, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7	Содержание учебного материала	2		
	1. Номенклатура потребительских свойств товаров	1	1	
	2. Классификация потребительских свойств товаров		1	
	3. Безопасность товаров: виды и характеристики	1	2	
	4. Основные группы потребительских свойств товаров		2	
	Лабораторные занятия:	2		10
	1. Лабораторный практикум 3. Изучение потребительских свойств продукции на примере продовольственного или непродовольственного товара	2		10
	Самостоятельная работа:	3		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторному практикуму	2		
Тема 7. Показатели качества товаров ОК 01, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7	Содержание учебного материала	2		
	1. Основные понятия и классификация по различным признакам	1	1	
	2. Показатели качества характеризующих свойств		2	
	3. Характеристика основных групп показателей качества	1	2	
	Лабораторные занятия:	2		10
	1. Лабораторный практикум 4. Изучение нормативной документации, содержащей требования по органолептическим, физико-химическим и микробиологическим показателям	2		10
	Самостоятельная работа:	3		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
	2. Подготовка к лабораторному практикуму	2		
Тема 8. Оценочная деятельность в товароведении ОК 03, ОК 4, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	6		
	1. Основные понятия оценочной деятельности	1	1	
	2. Контроль качества, оценка качества и оценка уровня качества	1	1	
	3. Основные этапы оценки качества	1	2	
	4. Оценка товаров по количеству и качеству	1	2	
	5. Идентификация потребительских товаров: цели, задачи	1	2	
	6. Градации качества	1	3	
	7. Виды контроля и оценки качества		3	
	Лабораторные занятия:	2		10
	1. Лабораторный практикум 5. Расчёт естественной убыли продовольственных товаров и определение порядка ее списания	2		10
	Самостоятельная работа:	3		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторному практикуму	2		
Тема 9. Методы определения показателей качества ОК 05, ОК 07, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	2		
	1. Объективные методы определение показателей качества. Измерительный метод	1	1	
	2. Основные виды погрешностей		1	
	3. Эвристические методы. Органолептический метод	1	2	
	4. Экспертный метод		2	
	5. Статистические методы контроля и управления качеством		2	
	Практические занятия:	-		
	Самостоятельная работа:	1		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
Тема 10. Товарная информация ОК 04, ОК 09, ПК 3.3, ПК 3.8	Содержание учебного материала	4		
	1. Общие требования к информации о товарах	1	1	
	2. Виды, средства и носители товарной информации		2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
	3. Нормативные документы, регламентирующие требования к информации о товарах.	1		
	4. Требования к содержанию информации о продовольственных товарах	1	3	
	5. Требования к содержанию информации о непродовольственных товарах.	1	3	
	Лабораторные занятия:	4		20
	1. Лабораторный практикум 6. Исследование содержания информации на упаковке продовольственных товаров	2		10
	2. Лабораторный практикум 7. Исследование содержания информации на упаковке непродовольственных товаров	2		10
	Самостоятельная работа:	3		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторным практикумам	2		
Тема 11. Экспертиза товаров ОК 03, ОК 04, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	6		
	1. Понятия и виды экспертизы	1	1	
	2. Товарная экспертиза: цель и задачи	1	1	
	3. Классификация товарной экспертизы	1	2	
	4. Правила проведения товарной экспертизы	2	3	
	5. Порядок заполнения акта экспертизы	1	3	
	Практические занятия:	4		20
	1. Деловая игра. Организация проведения экспертизы качества продовольственного / непродовольственного товара	4		20
	Самостоятельная работа:	4		
	1. Конспектирование лекционного материала	2		
	2. Подготовка к деловой игре	2		
Тема 12. Правовое регулирование в области защиты прав	Содержание учебного материала	2		
	1. Основные документы в области защиты прав потребителей	1	1	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
потребителей ОК 02, ОК 09, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	2. Зарубежный опыт защиты прав потребителей		2	
	3. Структура и содержание ФЗ РФ «О защите прав потребителей»	1	3	
	Практические занятия:	2		10
	1. Ситуационный практикум 1. Решение задач по вопросам защиты прав потребителей	2		10
	Самостоятельная работа:	3		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к ситуационному практикуму	2		
Самостоятельная работа при изучении МДК.03.01, всего		36		
1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). 2. Подготовка к деловой игре, практическим и лабораторным занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических и лабораторных работ, отчетов и подготовка к защите.				
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Этапы становления товароведения как науки о товаре. 2. Основные категории товароведения. 3. Особенности современного этапа развития товароведения. 4. Место товароведения в условиях глобальной экономики. 5. Роль товароведения в решении ключевых задач управления качеством. 6. Виды классификаторов. 7. Способы кодирования товаров. 8. Сравнительный анализ методов классификации товаров. 9. Значение классификации в торгово-оперативной деятельности. 10. Значение классификации для международной торговли. 11. История развития штрихового кодирования. 12. Сравнительный анализ методов кодирования. 13. Ассортиментная политика торгового предприятия. 14. Нормативно-правовые акты РФ, регулирующие ассортиментную политику торговых предприятий. 15. Разработка модели эффективной структуры ассортимента торгового предприятия. 16. Роль товарных знаков в оптимизации ассортимента. 17. История развития теории управления ассортиментом. 18. Особенности управления ассортиментом промышленного предприятия. 19. Роль потребностей в формировании качества товаров. 20. Роль качества в повышении конкурентоспособности продукции. 21. Значение экономических требований в формировании качества				

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
продукции. 22. Стратегии качества на рынке потребительских товаров. 23. Виды и режимы переработки сельскохозяйственной продукции. 24. Экология и упаковка. 25. Государственное регулирование товарных потерь. 26. Показатели качества: понятие, классификация, значение 27. Группировка показателей качества по различными признакам. 28. Комплексный и обобщенный показатели качества. 29. Интегральный показатель качества. 30. Свойства, обуславливающие химический состав и внутреннюю структуру товаров. 31. Физические свойства товаров. 32. Характеристика функциональных свойств бытовой техники. 33. Влияние эстетических свойств упаковки на общую оценку качества. 34. Значение эргономики в современном дизайне. 35. Акустическая безопасность и современные средства мобильной связи. 36. Пищевые красители: понятие, классификация, нормы. 37. Объективные методы определения показателей качества непродовольственных товаров 38. Эвристические методы определения показателей качества продовольственных товаров 39. Правила отбора проб (выборки). 40. Современные методы оценки товаров. 41. Виды испытаний. 42. Научные и практические задачи, решаемые с помощью оценки уровня качества. 43. Методы изучения мнений потребителей. 44. Методы представления результатов оценки. 45. Методы экспертизы: достоинства и недостатки различных методов. 46. Правила и порядок проведения экспертизы качества товаров по внешнему виду (вид товара – по выбору студента). 47. Роль товароведческой экспертизы в установлении аутентичности продовольственных товаров. 48. Роль товароведческой экспертизы в установлении аутентичности непродовольственных товаров. 49. Важнейшие документы в экспертизе качества и количества товаров. 50. Характеристика органов государственной власти, осуществляющих товароведческую экспертизу.				
МДК.03.02. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров		251		
Раздел 1. Товароведение продовольственных товаров				
Тема 1. Теоретические основы товароведения продовольственных товаров	<i>Содержание учебного материала</i>	4		
	1. Химический состав и пищевая ценность продовольственных товаров	1	1	
	2. Процессы, протекающие при		1	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	хранении продовольственных товаров			
	3. Классификационные признаки и уровни деления товаров на отдельные группы	1	1	
	4. Потребительские свойства и показатели качества продтоваров	1	2	
	5. Потери продтоваров при хранении и транспортировке	1	3	
	6. Особенности маркировки продовольственных товаров		3	
	Лабораторные занятия:	4		6
	1. Лабораторный практикум 1. Расчет энергетической ценности пищевых продуктов	2		3
	2. Лабораторный практикум 2. Исследование упаковки и содержания маркировки продовольственных товаров	2		3
	Самостоятельная работа:	3		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторным практикумам	2		
Тема 2. Товароведение зерномучных товаров ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	2		
	1. Классификация и ассортимент зерновых культур	1	1	
	2. Строение зерна		1	
	3. Ассортимент круп и муки (виды, типы и сорта)		1	
	4. Основные этапы производства круп и муки		2	
	5. Требования к качеству и безопасности круп и муки		3	
	6. Ассортимент и классификация хлебобулочных изделий	1	1	
	7. Особенности технологии производства хлебобулочных изделий		2	
	8. Требования к качеству и безопасности хлебобулочных изделий		2	
	9. Ассортимент и этапы производства макаронных изделий		3	
	10. Требования к качеству и безопасности макаронных изделий		3	
	Лабораторные занятия:	4		6

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
	1. Лабораторный практикум 3. Оценка качества крупы	2		3
	2. Лабораторный практикум 4. Оценка качества хлебобулочных изделий	2		3
	Самостоятельная работа:	3		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторным практикумам	2		
Тема 3. Товароведение свежих и переработанных плодов, овощей и грибов ОК 03, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	4		
	1. Классификация плодов и овощей	1	1	
	2. Товароведная характеристика, классификация, ассортимент и требования к качеству свежих овощей		1	
	3. Товароведная характеристика, классификация, ассортимент и требования к качеству свежих плодов и ягод	1	1	
	4. Товароведная характеристика, классификация, ассортимент и требования к качеству орехоплодных, тропических и субтропических плодов		2	
	5. Требования к условиям и срокам хранения, транспортирования, маркировки свежих плодов и овощей	1	2	
	6. Характеристика способов консервирования плодов и овощей	1	3	
	7. Товароведная характеристика, классификация, ассортимент, маркировка, требования к режимам и срокам хранения переработанных плодов и овощей		3	
	Лабораторные занятия:	4		6
	1. Лабораторный практикум 5. Определение содержания нитратов в свежих овощах.	2		3
	2. Лабораторный практикум 6. Оценка естественной убыли при хранении овощей и фруктов.	2		3
	Самостоятельная работа:	4		
	1. Конспектирование лекционного материала	2		
	2. Подготовка к лабораторным практикумам	2		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
Тема 4. Товароведение вкусовых товаров ОК 04, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	<i>Содержание учебного материала</i>	4		
	1. Классификация вкусовых товаров	1	1	
	2. Характеристика потребительских свойств чая		1	
	3. Классификация, ассортимент, и требования к качеству чая		2	
	4. Характеристика потребительских свойств кофе	1	1	
	5. Классификация, ассортимент кофе и требования к качеству кофе		2	
	6. Классификация, характеристика ассортимента, требования к качеству пряностей и приправ		3	
	7. Товароведная характеристика основных подгрупп алкогольных напитков	1	3	
	8. Характеристика и классификация безалкогольных напитков	1	3	
	<i>Лабораторные занятия:</i>	2		3
	1. Лабораторный практикум 7. Оценка содержания маркировки и органолептических показателей безалкогольных напитков	2		3
	<i>Самостоятельная работа:</i>	3		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторному практикуму	2		
Тема 5. Товароведение крахмала, сахара, меда ОК 05, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	<i>Содержание учебного материала</i>	2		
	1. Виды крахмала и крахмалопродуктов и их товароведная характеристика	1	1	
	2. Классификация и ассортимент сахара		1	
	3. Показатели качества, требования к условиям хранения и транспортирования		2	
	4. Характеристика основных видов сахарозаменителей и подсластителей	1	3	
	5. Классификация меда, его идентификационные признаки, условия и сроки хранения		3	
	6. Фальсификация мёда и способы ее обнаружения		3	
	<i>Лабораторные занятия:</i>	2		3

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
	1. Лабораторный практикум 8. Оценка содержания маркировки и показателей качества меда	2		3
	Самостоятельная работа:	3		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторному практикуму	2		
Тема 6. Товароведение кондитерских товаров ОК 07, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	4		
	1. Классификация и пищевая ценность кондитерских изделий	1	1	
	2. Товароведная характеристика сахаристых кондитерских изделий	1	1	
	3. Классификация, ассортимент, упаковка, условия и сроки хранения сахаристых кондитерских изделий		2	
	4. Шоколад и какао-продукты, классификация и ассортимент		3	
	5. Товароведная характеристика мучных кондитерских изделий	1	1	
	6. Классификация, ассортимент, условия и сроки хранения мучных кондитерских изделий		2	
	7. Требования к качеству, безопасности и маркировке кондитерских изделий		3	
	8. Классификация и ассортимент восточных сладостей	1	3	
	9. Товароведная характеристика кондитерских изделий специального назначения		3	
	Лабораторные занятия:	4		6
	1. Лабораторный практикум 9. Оценка содержания маркировки и показателей качества сахаристых кондитерских товаров	2		3
	2. Лабораторный практикум 10. Оценка содержания маркировки и показателей качества мучных кондитерских товаров	2		3
	Самостоятельная работа:	4		
	1. Конспектирование лекционного материала	2		
	2. Подготовка к лабораторным практикумам	2		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
Тема 7. Товароведение яиц и яичных товаров ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	2		
	1. Строение, химический состав и пищевая ценность яиц	1	1	
	2. Классификация и товароведная характеристика яиц и яичных продуктов		2	
	3. Дефекты и требования к качеству	1	2	
	4. Сроки хранения и особенности маркировки яиц		3	
	Лабораторные занятия:	2		3
	1. Лабораторный практикум 11. Изучение строения куриного яйца, категорий и особенностей маркировки	2		3
	Самостоятельная работа:	3		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторному практикуму	2		
	Содержание учебного материала	2		
	1. Определение терминов и понятий в соответствии с Техническим регламентом Таможенного Союза на масложировую продукцию	1	1	
Тема 8. Товароведение пищевых жиров ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	2. Характеристика растительных масел и требования к сырью		1	
	3. Классификация и характеристика ассортимента растительных масел		1	
	4. Основные способы получения и очистки растительных масел		2	
	5. Гидрогенизация растительных масел		3	
	6. Товароведная характеристика жиров топлёных животных	1	1	
	7. Характеристика и классификация маргарина и спредов		1	
	8. Пищевая ценность майонеза, сырье и технология производства майонеза		2	
	9. Дефекты масложировой продукции и причины, их вызывающие		3	
	Лабораторные занятия:	2		3
	1. Лабораторный практикум 12. Оценка содержания маркировки и показателей качества майонеза и майонезного соуса	2		3
	Самостоятельная работа:	4		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
	1. Конспектирование лекционного материала	2		
	2. Подготовка к лабораторному практикуму	2		
Тема 9. Товароведение молока и молочных товаров ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	4		
	1. Особенности химического состава и пищевой ценности молока	1	1	
	2. Классификация и ассортимент молочных молока		1	
	3. Кисломолочные продукты, творог и творожные изделия, сметана	1	2	
	4. Товароведная характеристика и потребительские свойства сливочного масла		2	
	5. Классификация и ассортимент сыров, основные этапы производства	1	2	
	6. Товароведная характеристика и потребительские свойства молочных консервов и мороженого		3	
	7. Молочные товары для детского питания	1	3	
	8. Требования к качеству, дефекты и причины их возникновения, условия хранения отдельных групп молочных товаров		3	
	Лабораторные занятия:	4		6
	1. Лабораторный практикум 13. Изучение ассортимента, маркировки и показателей качества молока питьевого	2		3
	2. Лабораторный практикум 14. Изучение ассортимента, маркировки и показателей качества сыров.	2		3
	Самостоятельная работа:	3		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторным практикумам	2		
Тема 10. Товароведение мяса и мясных товаров ОК 03, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	4		
	1. Пищевая ценность, химический и тканевый состав мяса	1	1	
	2. Характеристика убойных животных, категории упитанности, клеймение, способы разделки туш		1	
	3. Классификация и ассортимент мяса	1	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
	и мясных товаров			
	4. Характеристика, ассортимент и основные этапы производства колбас		3	
	5. Товароведная характеристика и потребительские свойства мясных консервов	1	3	
	6. Классификация и ассортимент мяса птицы и продуктов его переработки	1	1	
	7. Требования к качеству, дефекты и причины их возникновения, условия хранения отдельных групп мясных товаров		3	
	Лабораторные занятия:	4		6
	1. Лабораторный практикум 15. Изучение ассортимента, маркировки и показателей качества мясных товаров	2		3
	2. Лабораторный практикум 16. Оценка естественной убыли мясных товаров и стеклотары при транспортировании.	2		3
	Самостоятельная работа:	3		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторным практикумам	2		
	Содержание учебного материала	4		
Тема 11. Товароведение рыбы и рыбных товаров ОК 04, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	1. Строение тела рыбы, химический состав и пищевая ценность рыбы	1	1	
	2. Основные семейства промысловых рыб		1	
	3. Классификация и ассортимент рыбы и рыбных товаров	1	2	
	4. Способы посола рыбы, технологию вяления, сушения, копчения, консервирования рыбы и рыбных продуктов		2	
	5. Требования к качеству рыбных продуктов, условия и сроки их упаковки и хранения	1	3	
	6. Классификация и ассортимент нерыбные морских продуктов, их химический состав и пищевая ценность	1	3	
	Лабораторные занятия:	4		6
	1. Лабораторный практикум 17.	2		3

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
	Изучение ассортимента, маркировки и показателей качества рыбных товаров.			
	2. Лабораторный практикум 18. Оценка маркировки и качественных характеристик рыбных консервов	2		3
	Самостоятельная работа:	3		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторным практикумам	2		
Раздел 2. Товароведение непродовольственных товаров				
Тема 12. Товароведение непродовольственных товаров ОК 05, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	2		
	1. Общая классификация непродовольственных товаров по различным квалификационным признакам	1	1	
	2. Факторы, формирующие и сохраняющие качество непродовольственных товаров		2	
	3. Потребительские свойства и показатели качества непродовольственных товаров	1	2	
	4. Основные методы оценки качества непродовольственных товаров		3	
	5. Особенности маркировки, упаковки и транспортирования непродовольственных товаров		3	
	Лабораторные занятия:	2		3
	1. Лабораторный практикум 19. Изучение особенностей упаковки и маркировки непродовольственных товаров	2		3
	Самостоятельная работа:	3		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторному практикуму	2		
Тема 13. Товароведение текстильных товаров ОК 07, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	4		
	1. Классификация и характеристика ассортимента текстильных волокон по происхождению и химическому составу	1	1	
	2. Классификация и ассортимент пряжи и нитей		1	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
	3. Способы кручения, отделки и окраски пряжи и нитей	1	2	
	4. Основные ткацкие плетения и этапы производства тканей	1	2	
	5. Товароведная характеристика и потребительские свойства нетканых материалов	1	3	
	6. Требования к маркировке, упаковке, транспортированию и хранению текстильных товаров		3	
	Лабораторные занятия:	4		6
	1. Лабораторный практикум 20. Изучение структуры и характеристик текстильных волокон.	2		3
	2. Лабораторный практикум 21. Изучение основных ткацких плетений и этапов производства тканей	2		3
	Самостоятельная работа:	4		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторным практикумам	3		
Тема 14. Товароведение швейно-трикотажных товаров ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	4		
	1. Классификация и ассортимент швейно-трикотажных товаров	1	1	
	2. Потребительские свойства швейно-трикотажных товаров		1	
	3. Классификация и характеристика ассортимента трикотажных полотен	1	2	
	4. Основные и вспомогательные материалы и этапы производства швейно-трикотажных товаров		2	
	5. Оценка качества швейно-трикотажных товаров	1	3	
	6. Требования к маркировке, упаковке, транспортированию и хранению швейно-трикотажных товаров	1	3	
	Лабораторные занятия:	4		6
	1. Лабораторный практикум 22. Изучение ассортимента швейных и трикотажных товаров	2		3
	2. Лабораторный практикум 23. Определение качества и сортности изделий по внешним дефектам (швейные/трикотажные)	2		4

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
	Самостоятельная работа:	4		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторным практикумам	3		
Тема 15. Товароведение кожевенно-обувных товаров ОК 01, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	4		
	1. Классификация и ассортимент кожевенно-обувных товаров	1	1	
	2. Потребительские свойства кожевенно-обувных товаров		1	
	3. Основные и вспомогательные материалы и этапы производства	1	2	
	4. Оценка качества кожевенно-обувных товаров	1	2	
	5. Дефекты кожевенно-обувных товаров и причины их возникновения	1	3	
	6. Маркировка, упаковка, транспортирование, хранение, уход и эксплуатация кожевенно-обувных товаров		3	
	Лабораторные занятия:	4		6
	1. Лабораторный практикум 24. Изучение ассортимента кож, способов их дубления и способов отделки обуви	2		3
	2. Лабораторный практикум 25. Изучение деталей кожаной обуви и приемов осмотра обуви	2		3
	Самостоятельная работа:	4		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторным практикумам	3		
	Содержание учебного материала	4		
Тема 16. Товароведение товаров из пластмасс и товары бытовой химии ОК 02, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	1. Основные полимеры и сырье, используемые при производстве пластмасс и товаров бытовой химии	1	1	
	2. Классификация и ассортимент изделий из пластмасс и товаров бытовой химии	1	1	
	3. Основные потребительские свойства товаров из пластмасс и товаров бытовой химии		2	
	4. Товароведная характеристика основных групп товаров из пластмасс и товаров бытовой химии	1	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
	5. Требования к маркировке, упаковке, транспортированию и хранению изделий из пластмасс и товаров бытовой химии	1	3	
	Лабораторные занятия:	4		6
	1. Лабораторный практикум 26. Изучение ассортимента и особенностей маркировки изделий из пластмасс.	2		3
	2. Лабораторный практикум 27. Оценка содержания маркировки товаров бытовой химии.	2		3
	Самостоятельная работа:	3		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторным практикумам	2		
Тема 17. Товароведение парфюмерно-косметических товаров ОК 03, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	4		
	1. Классификация парфюмерно-косметических товаров	1	1	
	2. Факторы, формирующие качество парфюмерных товаров		2	
	3. Классификация и ассортимент парфюмерных товаров	1	2	
	4. Оценка и показатели качества парфюмерных товаров		3	
	5. Факторы, формирующие качество косметических товаров	1	2	
	6. Классификация и ассортимент косметических товаров		2	
	7. Оценка и показатели качества косметических товаров	1	3	
	8. Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение парфюмерно-косметических товаров		3	
	Лабораторные занятия:	4		6
	1. Лабораторный практикум 28. Изучение особенностей производства и ассортимента парфюмерной продукции.	2		3
	2. Лабораторный практикум 29. Оценка содержания маркировки и органолептических свойств косметических товаров.	2		3
	Самостоятельная работа:	4		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторным практикумам	3		
Тема 18. Товароведение мебельных товаров ОК 04, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	2		
	1. Классификация и ассортимент мебельных товаров	1	1	
	2. Потребительские свойства мебельных товаров		1	
	3. Основные этапы производства мебельных товаров		2	
	4. Исходные материалы и полуфабрикаты для производства	1	2	
	5. Оценка качества мебельных товаров, дефекты и причины их возникновения		3	
	6. Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение мебельных товаров		3	
	Лабораторные занятия:	2		3
	1. Лабораторный практикум 30. Изучение ассортимента и дефектов мебельных товаров.	2		3
	Самостоятельная работа:	3		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторному практикуму	2		
Тема 19. Товароведение электробытовых и электронных товаров ОК 05, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	4		
	1. Классификация и ассортимент электробытовых товаров	1	1	
	2. Основные показатели качества электробытовых товаров		1	
	3. Общие требования к качеству отдельных групп электробытовых товаров, дефекты и причины их возникновения	1	2	
	4. Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение электробытовых товаров		3	
	5. Классификация и ассортимент электронных товаров	1	1	
	6. Основные показатели качества электронных товаров		1	
	7. Общие требования к качеству отдельных групп электронных	1	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
	товаров, дефекты и причины их возникновения		3	
	8. Маркировка, упаковка, транспортирование и хранение электронных товаров			
	Лабораторные занятия:	4		6
	1. Лабораторный практикум 31. Изучение классификации и ассортимента электробытовых товаров.	2		3
	2. Лабораторный практикум 32. Оценка качества пылесосов	2		3
	Самостоятельная работа:	4		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторным практикумам	3		
Тема 20. Товароведение ювелирных товаров ОК 07, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	Содержание учебного материала	5		
	1. Классификация и ассортимент ювелирных товаров	1	1	
	2. Государственный контроль и надзор в сфере пробирования и клеймения изделий	1	2	
	3. Материалы, используемые для производства ювелирных изделий	1	1	
	4. Основные и дополнительные виды отделки ювелирных изделий	1	1	
	5. Требования к маркировке, упаковке, транспортированию и ювелирных изделий	1	2	
	Лабораторные занятия:	5		4
	1. Лабораторный практикум 33. Изучение содержания пробирных клейм и именника ювелирных изделий.	3		2
	2. Лабораторный практикум 34. Изучение классификации и способов обработки ювелирных камней	2		2
	Самостоятельная работа:	4		
	1. Конспектирование лекционного материала	1		
	2. Подготовка к лабораторным практикумам	3		
Самостоятельная работа при изучении МДК 03.02, всего		69		
1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной				

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).				
2. Подготовка к лабораторным занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к защите.				
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Белки, жиры, углеводы – основные энергетические вещества продуктов питания. 2. Роль белков в организме человек 3. Недостаток витаминов в рационе питания – основная причина заболеваемости населения. 4. Основные виды функциональных ингредиентов пищи. 5. Условия хранения различных групп продовольственных товаров. 6. Вода – основной компонент продуктов питания. 7. Методы консервирования продовольственных товаров. 8. Основные причины товарных потерь и методы их устранения. 9. Потери зерномучных товаров при хранении и реализации. 10. Естественная убыль и актируемые потери. 11. Классификация и ассортимент зерномучных товаров. 12. Значение круп в рационе питания человека. 13. Товарная характеристика новых сортов печеного хлеба. 14. Классификация свежих плодов и овощей. 15. Основные принципы консервирования плодов и овощей. 16. Товароведная характеристика и классификация овощных консервов. 17. Товароведная характеристика и классификация плодово-ягодных консервов. 18. Классификация, ассортимент, требования к качеству и маркировке соков, нектаров и сокосодержащих напитков. 19. Особенности технологии производства, ассортимент и требования к качеству сушеных плодов и овощей. 20. Особенности технологии производства, ассортимент, требования к качеству быстрозамороженной плодоовощной продукции. 21. Товароведная характеристика, ассортимент и качество квашеных, соленых и моченых плодов и овощей. 22. Товароведная оценка и экспертиза черных байховых на рынке Москвы. 23. Состав сухих приправ, их товароведная оценка и экспертиза качества. 24. Товароведная характеристика и экспертиза качества ликеров. 25. Классификация и ассортимент карамели. 26. Товароведная характеристика и ассортимент шоколада. 27. Экспертиза качества и дефекты шоколада. 28. Классификация и ассортимент конфет. 29. Ассортимент и товароведная характеристика мармелада. 30. Классификация и товароведная характеристика мучнистых кондитерских изделий. 31. Требования к маркировке кондитерских изделий. 32. Отличие искусственного мёда от натурального.				

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
33. Классификация твердых сычужных сыров. 34. Направления использования сухого молока. 35. История возникновения мороженого. 36. Новинки на российском рынке мороженого. 37. Продукты для детского питания на молочной основе. 38. Основные промысловые семейства рыбы. 39. Охарактеризуйте пищевую ценность рыбы. 40. Характеристика товарных сортов мороженой рыбы. 41. Условия хранения и сроки годности мороженой рыбы. 42. Способы копчения рыбы в зависимости от температуры дыма. 43. Классификация текстильных волокон. 44. Классификация ткацких плетений. 45. Классификация тканей. 46. Основные виды трикотажных плетений. 47. Общие и специфические свойства трикотажных полотен. 48. Классификация трикотажных изделий по различными классификационным признакам. 49. Особенности формирования ассортимента одежды торгового предприятия. 50. Совершенствование ассортимента различных групп швейных изделий. 51. Классификация материалов, применяемых для изготовления одежды. 52. История развития костюма. 53. Требования, предъявляемые к потребительским свойствам обуви. 54. Основные операции пошива обуви. 55. Основные методы крепления обуви. 56. Материалы, применяемые для верха кожаной обуви. 57. Классификация кожаной обуви. 58. Признаки, по которым классифицируют резиновую обувь. 59. Основные этапы производства валяной обуви. 60. Восприятие запаха как важнейшее психофизиологическое свойство парфюмерии. 61. Флакон для духов – особая сфера высокого искусства. 62. Французская классификация ароматов. 63. Типы кожи и их характеристики: нормальная, сухая, жирная и комбинированная кожа. 64. Государственное регулирование оборота драгоценных металлов на территории РФ. 65. «Белое золото»: характеристика, состав, свойства. 66. Новые технологии выращивания ювелирных вставок. 67. Правила обращения и ухода за ювелирными товарами. 68. Ассортимент и требования к качеству часов.				
Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе		-		
Тематика курсовых работ		-		
Учебная практика (не предусмотрена)		-		
Производственная практика (по профилю специальности)		144		
Виды работ:				Форма

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	ТКУ, ПА баллы
1. Дать общую организационную характеристику промышленного (оптового, розничного) предприятия: указать вид и сферу деятельности, организационно-правовую форму, специализацию, лицензирование торговой деятельности по отдельным группам товаров, экономику района деятельности торгового предприятия. Проанализировать организационную структуру торговой организации. 2. Составить схему размещения ассортимента товаров однородных групп. Распознать укрупненный, видовой и марочный ассортимент однородных групп товаров. Выявить ассортимент товаров, пользующихся устойчивым и повышенным спросом. Установить ассортимент новых товаров и характер спроса на них. Описать ассортиментную политику предприятия с учетом факторов, влияющих на формирование ассортимента. Сформулировать выводы в отчете. 3. Описать условия приемки товаров, наличие помещений для хранения продукции с отклонениями по количеству и качеству. Принять участие в приемке товара по количеству и качеству. Описать последовательность действий в отчете. 4. Осуществить проверку условий хранения товаров, соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, рассмотреть их соответствие установленным требованиям. Сформулировать выводы в отчете. 5. Ознакомиться с товаросопроводительными документами. Проверить наличие накладных и других товаросопроводительных документов и правильность их оформления. Сформулировать выводы. Расшифровать маркировку на товарах и проконсультировать покупателей. Выявить в магазине наличие собственной торговой марки. Описать составляющие элементы.				отчетности – отчет по практике, дневник прохождения практики
Всего по МДК 03.01		108/36		100 Дифф. зачет
Всего по МДК 03.02		251/84		-
Производственная практика (по профилю специальности)		144		100 Дифф. зачет
ВСЕГО: ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 3.1 – ПК 3.8		503/120		100 Экзамен квалиф.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

IV. Условия реализации программы

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы профессионального модуля требует наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов.

Оборудование учебного кабинета:

Посадочные места по количеству обучающихся.

Рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

Компьютеры с выходом в Интернет.

Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актальный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
	обучения, технология развития критического мышления, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии
ПР (ЛР)	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения игровые технологии, групповые дискуссии, психологические тренинги

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

Перечень рекомендуемых учебных пособий, дополнительной литературы, Интернет-источников

Основные источники:

1. Свирейко, Н. Е. Торговое оборудование : учебное пособие / Н. Е. Свирейко, Л. С. Климченя. – Минск : РИПО, 2022. – 217 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711540>

Дополнительные источники:

1. Калачев, С. Л. Товароведение и товарный менеджмент товаров для творчества, развития, спорта, активного отдыха и мебели : учебник / С. Л. Калачев, Н. А. Ибрагимова. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 222 с. : ил., табл. – (Учебные издания для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709800>

Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.
2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей» : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/?ysclid=l63i2whasf842197934.
3. Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст):http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163703/?ysclid=l63i9wl1jl591256188.
4. Федеральный закон от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_95629/?ysclid=l63id8h0fb135221261.
5. Федеральный Закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 № 184-ФЗ <http://www.consultant.ru/popular/techreg/>.
6. Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации» <http://www.consultant.ru/popular/techreg>.

7. Технический регламент Таможенного Союза 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»: <https://docs.cntd.ru/document/902320347?ysclid=l63iesx1dk184311276>.

8. ГОСТ Р 51074-2003. «Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования»: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_135961/?ysclid=l63ifoeuw4277647383.

9. Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. СанПиН 2.3.2.1078-01: <https://base.garant.ru/4178234/?ysclid=l63ihsvc10865585912>.

Официальные издания:

1. Российская газета - издание Правительства Российской Федерации, официальный публикатор документов.

2. Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации.

Периодические издания:

1. Контроль качества продукции: журнал для производителей продукции и экспертов по качеству / гл. ред. О. М. Розенталь ; учред. и изд. РИА «Стандарты и качество». – Москва : РИА «Стандарты и качество» / https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=683675.

2. Методы менеджмента качества: международный ежемесячный журнал для профессионалов в области качества / изд. ООО «РИА «СТАНДАРТЫ И КАЧЕСТВО» ; гл. ред. М. В. Екатеринин ; учред. Всероссийская организация качества, ООО «РИА «Стандарты и качество». – Москва : РИА «Стандарты и качество» / https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=618994.

Справочно-библиографические издания:

1. Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров : справочник : [16+] / С. А. Вилкова, О. А. Голубенко, Н. В. Еремеева [и др.] ; под общ. ред. С. А. Вилковой. – 6-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 264 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621943>.

2. Ширшов Е.В., Пластинин А.В., Сушко О.П. Междисциплинарный словарь терминов: менеджмент, бизнес-планирование, информационные технологии в бизнесе, проектное управление, логистика: учебное пособие / Е.В. Ширшов, А.В. Пластинин, О.П. Сушко. – М.: Издательский дом Академии Естествознания, 2020. – 166 с / <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42661713>.

Российские журналы:

1. Журнал «Торгово-экономический журнал»: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно

3. Журнал «Современная торговля»: Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

4. Журнал «Управление магазином»: Издательство «Имидж-Медиа» (<http://www.trademanagement.ru/>), периодичность – ежемесячно.

5. Журнал «Управление продажами» (<https://www.grebennikoff.ru/product/4/>), периодичность – 4 раза в год.

6. Журнал «Современная конкуренция» <http://moderncompetition.ru/r/about/events/>; Издательство Университет, периодичность – 4 раза в год

Электронно-библиотечные системы:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Библиотека ГОСТов	http://vsegost.com/
2	Официальный сайт Всероссийского научно-исследовательского института сертификации	http://www.vniis.ru/
3.	Российская национальная библиотека.	http://www.nlr.ru
4.	Электронная библиотека Библиотекарь.Ру – книги, периодика, графика, справочная и техническая литература для учащихся средних и высших учебных заведений.	http://bibliotekar.ru
5.	Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	https://www.rospotrebnadzor.ru

**Порядок проведения учебных занятий по профессиональному модулю
ПМ.03 «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение
сохраняемости товаров» (МДК.03.01. Теоретические основы
товароведения**

МДК.03.02. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров) при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы профессионального модуля и условия организации обучения по данной рабочей программе профессионального модуля для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данному профессиональному модулю обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данному профессиональному модулю используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данному профессиональному модулю проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации данного профессионального модуля на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;

- в иных формах, определяемых Институту в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данному профессиональному модулю обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»), письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Институт признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данному профессиональному модулю используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

При наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, необходимо предусмотреть выбор мест прохождения практик (включенных в данный профессиональный модуль), который должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Общие требования к организации образовательного процесса

Целью изучения профессионального модуля является приобретение обучающимися глубоких знаний о системе и содержании законодательства, регулирующего социальное обеспечение граждан, практики его применения в современных условиях, а также знаний об основных правилах профессиональной этики и приёмах делового общения в коллективе и особенностях психологии инвалидов, лиц пожилого возраста.

При проведении занятий по профессиональному модулю используются различные формы обучения: лекции, практические занятия, в том числе с приглашением работников оптовых и розничных торговых организаций, ознакомительные экскурсии на предприятия пищевой промышленности и в организации торговли.

В процессе обучения профессионального модуля предусмотрена производственная практика (по профилю специальности) в объеме 72 часов.

Изучение программы модуля завершается экзаменом квалификационным, который предполагает представление портфолио профессиональных достижений студента и защиту методических материалов (См.Приложения).

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего образования, соответствующее профилю модуля «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров» и специальности «Товароведение».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарного курса «Теоретические основы товароведения» и «Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров».

Квалифицированные специалисты предприятий оптовой и розничной торговли – руководители организаций-базы практики или руководители подразделений.

V. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль производится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается экзаменом квалификационным, который проводит экзаменационная комиссия.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю разрабатываются Институтом и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательным учреждением создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно – измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>иметь практический опыт:</i>	
определения показателей ассортимента потребительских товаров в соответствии с ассортиментной политикой организации (ОК 02, ОК 03, ПК 3.1, ПК 3.5);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
распознавания и идентификации продовольственных и непродовольственных товаров по ассортиментной принадлежности (ОК 01, ОК 07, ПК 3.1, ПК 3.5);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
определения номенклатуры показателей качества продовольственных и непродовольственных товаров (ОК 04, ОК 05, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
расчета товарных потерь и разработки мероприятий по их списанию и предупреждению (ОК 03, ОК 07, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
оценки и расшифровки маркировки потребительского товара в соответствии с установленными требованиями (ОК 01, ОК 09, ПК 3.3, ПК 3.8);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода;

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	- оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• классификации продовольственных и непродовольственных товаров (ОК 02, ОК 05, ПК 3.4, ПК 3.5);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями и установления градаций качества (ОК 04, ОК 05, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.7, ПК 3.8);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• контроля режима и сроков хранения товаров (ОК 03, ОК 04, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения (ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• измерения продовольственных и непродовольственных товаров и перевода внесистемных единиц измерений в системные (ОК 03, ОК 05, ПК 3.4, ПК 3.6);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• работы с документами по подтверждению соответствия (ОК 01, ОК 09, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.7, ПК 3.8);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• участия в мероприятиях по контролю качество и количества потребительских товаров (ОК 04, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7).	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
уметь:	
• определять показатели ассортимента потребительских товаров в соответствии с ассортиментной политикой организации (ОК 02, ОК 03, ПК 3.1, ПК 3.5);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент (ОК 02, ОК 03, ПК 3.1, ПК 3.5);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• распознавать и идентифицировать продовольственные и непродовольственные товаров по ассортиментной принадлежности (ОК 01, ОК 07, ПК 3.1, ПК 3.5);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• определять номенклатуру показателей качества продовольственных и непродовольственных товаров (ОК 04, ОК 05, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
устанавливать градации качества потребительских товаров (ОК 04, ОК 05, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
рассчитывать товарные потери и разрабатывать мероприятия по их списанию и предупреждению (ОК 03, ОК 07, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
оценивать и расшифровывать маркировку потребительского товара в соответствии с установленными требованиями (ОК 01, ОК 09, ПК 3.3, ПК 3.8);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода;

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	- оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• контролировать режимы и сроки хранения потребительских товаров (ОК 03, ОК 04, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• классифицировать продовольственные и непродовольственные товары (ОК 02, ОК 05, ПК 3.4, ПК 3.5);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• применять методы товароведения при оценке качества продовольственных и непродовольственных товаров (ОК 04, ОК 05, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.7, ПК 3.8);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• оценивать качество товаров в соответствии с установленными требованиями (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения (ОК 01, ОК 02, ОК 07, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• измерять продовольственные и непродовольственные товары и переводить внесистемные единицы измерений в системные (ОК 03, ОК 05, ПК 3.4, ПК 3.6);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• работать с товарно-сопроводительными документами и документами по подтверждению соответствия (ОК 01, ОК 09, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.7, ПК 3.8);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• участвовать в мероприятиях по контролю качество и количества потребительских товаров (ОК 04, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7).	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с	<i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - проверка и оценка отчета практики накопительная оценка

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 6);	
использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 8).	<i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - проверка и оценка отчета практики накопительная оценка
знать:	
теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7) ;	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
основные показатели ассортимента потребительских товаров (ОК 02, ОК 03, ПК 3.1, ПК 3.5);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания (ОК 03, ОК 07, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку (ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• условия и сроки транспортирования и хранения товаров, санитарно-эпидемиологические требования к ним (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
• законодательство и обязательные	<u>Формы контроля обучения:</u>

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
требования нормативных документов, а также требования стандартов и технических условий (ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 09, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8);	<i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
особенности товароведения однородных групп продовольственных и непродовольственных товаров (ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8).	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям. <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Промежуточная аттестация по модулю проводится в форме дифференцированного зачета по МДК.03.01 Теоретические основы товароведения, по производственной практике (по профилю специальности) и экзамена квалификационного.

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
Дифференцированный зачет МДК.03.01 ОК 01, ОК 02, ОК 03,	Дифференцированный зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов

ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 ПК 3.1 – ПК 3.8	Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения МДК.	Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов — 90-100 (отлично)— ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. — 70-89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. — 50-69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. — менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.
Дифференцированный зачет / Производственная практика (по профилю специальности)	Дифференцированный зачет по производственной практике (по профилю специальности) представляет собой проверку выполнения обучающимся заданий производственной практики (по профилю специальности) и подтверждением его результатов Отчет по производственной практике (по профилю специальности): предоставление отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)	Оценка по производственной практике (по профилю специальности) формируется на основе показателей и критериев оценивания результатов прохождения производственной практики (по профилю специальности): -осуществил подборку источников информации в соответствии с индивидуальным заданием (max 5 баллов); -осуществил подборку актуальных первичных данных, материалов (max 5 баллов); -выполнил требования к содержательной части отчета, виды работ соответствуют индивидуальному заданию (max 20 баллов); -проявил высокий уровень самостоятельности при проведении анализа (max 20 баллов); -квалифицированно обработан собранный материал, данные (max 20 баллов); -выполнил требования к экспериментально-практической работе в рамках освоения вида деятельности ВД (max 20 баллов);

		-выполнил требования к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint (max 20 баллов). Итоговая оценка: Зачтено с оценкой: «Отлично» -90-100; «Хорошо» -89-70; «Удовлетворительно» -69-50; «Неудовлетворительно» - 49-0
Экзамен квалификационный ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09 ПК 3.1 – ПК 3.8	Экзамен квалификационный включает в себя: выполнение заданий 1, 2 типа по МДК.03.01, МДК.03.02, задание 3 типа - защита отчета по производственной практике (по профилю специальности): Задание №1 – задание на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации и проверку умений и навыков из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате прохождения производственной практики (по профилю специальности)	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов -90 и более (отлично) – Задания 1, 2 - ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. Задание 3: • выполнил индивидуальное задание по производственной практике (по профилю специальности); • осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; • в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности; • во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу; • правильно оформил отчет о прохождении производственной практики (по профилю специальности); • имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. -70 и более (хорошо)–

		Задания 1,2 -ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. Задание 3: • выполнил индивидуальное задание по производственной практике (по профилю специальности); • осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; • в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности; • во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу; • оформил отчет по производственной практике (по профилю специальности) с незначительными недостатками; • имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. -50 и более (удовлетворительно) Задание 1, 2— ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено частично. Задание 3: • выполнил индивидуальное задание по производственной практике (по профилю специальности) не в полном объеме; • не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

		• в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности; • во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации; • оформил отчет по производственной практике (по профилю специальности) с недостатками; • имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. -Менее 50 (неудовлетворительно) Задание 1, 2 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практическое задание не выполнено. Задание 3: • не выполнил индивидуальное задание по производственной практике (по профилю специальности); • не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; • в период прохождения производственной практики (по профилю специальности) выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности; • во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу; • неправильно оформил отчет по производственной практике (по профилю специальности); • имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

**Типовые задания для проведения промежуточной аттестации по
МДК.03.01 Теоретические основы товароведения**

Задания 1 типа

1. Цель, задачи и принципы товароведения.
2. Методы классификации, их достоинства и недостатки.
3. Основные свойства и показатели торгового ассортимента, формулы их расчета.
4. Группы факторов, обеспечивающих качество потребительских товаров.
5. Органические и неорганические вещества, обуславливающие качество продовольственных товаров.
6. Характеристика группы потребительских свойств товаров в зависимости от их природы.
7. Классификация методов определения показателей качества в зависимости от источника и способа получения информации, их достоинства и недостатки.
8. Виды и формы товарной информации, их преимущества и недостатки.
9. Характеристика видов фальсификации потребительских товаров.
10. Краткая характеристика основных видов идентификации потребительских товаров.
11. Выборка товара, приемочное и браковочное числа, ошибки, возникающие при оценке партии потребительских товаров.
12. Основные права потребителей, их краткая характеристика.
13. Структура кода EAN-13, кода EAN-8 и EAN-14.
14. Цель и основные направления в сфере формирования ассортимента торгового предприятия.
15. Углеводы продуктов питания: классификация, характеристика и общие свойства.
16. Пищевые жиры продовольственных товаров: классификация, характеристика и общие свойства.
17. Классификация групп потребительских свойств и показателей качества товаров по признаку характеризующих свойств.
18. Группы погрешностей измерительного метода определения показателей качества.
19. Статистико-математические методы, применяемые при обработке результатов измерений.
20. Законодательство Российской Федерации в сфере маркировки пищевой продукции.
21. Правовые основы в сфере маркировки непродовольственных товаров.
22. Характеристика основных типов контрафакта потребительских товаров.
23. Методы оценки уровня качества потребительских товаров.
24. Правила и этапы проведения товарной экспертизы, оформления акта экспертизы или экспертного заключения.
25. Законодательство Российской Федерации в сфере защиты прав

потребителей, характеристика структурных элементов ФЗ «О защите прав потребителей».

Задания 2 типа

1. Определите этапы развития товароведения, как научной дисциплины.
2. Проанализируйте значение классификации и кодирования в товароведении.
3. Дайте краткая характеристика важнейших принципов формирования товарного ассортимента.
4. Раскройте понятия «качество» и «потребность» в товароведении. Связь потребностей и требований к товарам.
5. Охарактеризуйте градации качества потребительских товаров.
6. Дайте характеристику групп физических свойств потребительских товаров.
7. Проанализируйте классификации потребительских свойств товаров по различным классификационным признакам.
8. Охарактеризуйте свойства безопасности потребительских товаров.
9. Дайте характеристику основных средств и носителей товарной информации до потребителя.
10. Раскройте основные требования в маркировки потребительских товаров.
11. Раскройте задачи идентификационной экспертизы потребительских товаров.
12. Определите цель, задачи и виды контроля качества товара.
13. Охарактеризуйте основные этапы проведения экспертизы потребительских товаров.
14. Раскройте этапы жизненного цикла продукции, характеризующие его основные стадии: проектирования, изготовления (переработки), товарного обращения, потребления или эксплуатации, утилизации.
15. Разъясните алгоритм расчета контрольного разряда штрихового кода (на примере).
16. Раскройте особенности формирования ассортиментной политики в розничной торговле.
17. Дайте характеристику факторов, влияющих на формирование качества потребительских товаров.
18. Охарактеризуйте факторы, способствующие сохранению качества потребительских товаров.
19. Дайте характеристику основных признаков и групп классификации дефектов потребительских товаров.
20. Проанализируйте классификацию, характеристику и общие свойства белков продовольственных товаров.
21. Охарактеризуйте уровни номенклатуры потребительских свойств товаров.
22. Дайте характеристику абсолютной и относительной погрешностей

результатов измерений, формулы расчета.

23. Дайте характеристику основных способов, используемые при качественной фальсификации потребительских товаров.

24. Раскройте применение относительных показателей качества при проведении оценки качества товаров.

25. Охарактеризуйте разновидности экспертного метода оценка качества потребительских товаров, их достоинства и недостатки.

Задания 3 типа

1. Из 50 наименований продуктов в магазин поступило 15 новых видов. Рассчитайте степень обновления и коэффициент широты ассортимента, если максимально возможное количество наименований товаров для данного вида магазина – 130.

2. Рассчитайте структуру ассортимента магазина «Ткани» в натуральном выражении, если на текущий момент имеется в наличии: ситца – 650 м., подкладочные – 960 м., мебельно-декоративной ткани – 450 м., батиста – 260 м., вельвета – 510 м.

3. Дать заключение о качестве зефира имеющей следующую характеристику:

- вкус и запах – хорошо выражены, имеют солоноватый привкус.
- цвет – белый и розовый однородный.
- консистенция – пышная, равномерная, мелкопористая

структура.

4. На базу г. Москвы поступила цистерна с растительным маслом массой 20 т, после перекачки масла в бочки масса составила 19,996 т. рассчитайте фактическую убыль массы и сравните ее с нормами.

5. В магазин «Продукты» поступило 25 коробок пива «Нарп», вместимостью каждой коробки 20 бутылок (0,33 л). В результате приемки было установлен бой в количестве 10 бутылок. Рассчитайте актируемые и нормируемые потери для данной партии пива.

6. При проверке веса 60 плиток шоколада с номинальным весом 100 г фактически оказалось, что 15 плиток весом по 97,5 гр., остальные плитки – по 100 г. Соответствует ли отклонения в весе допустимым нормам по стандарту?

7. В магазин с Калужской птицефабрики поступила партия яиц с маркировкой Д-1 в количестве 20 коробок по 360 штук яиц. При приемке был отобран средний образец в количестве 400 штук яиц, при оценке качества, которых обнаружено, что 60 яиц имеют массу по 48-50 г. Правильно ли отобран средний образец? Соответствует ли партия яиц указанной маркировке?

8. В магазин «Подружка» поступила партия парфюмерной воды без указания содержания спирта и емкости. Используя ГОСТ, мотивируйте отказ от реализации данной партии.

9. Используя требования нормативно-технической документации (Технический регламент Таможенного Союза), перечислите требования к

содержанию маркировки молока питьевого.

10. Используя требования нормативно-технической документации (Технический регламент Таможенного Союза), перечислите требования к содержанию маркировки парфюмерных товаров.

11. В магазин поступила партия зимних женских кожаных сапожек в количестве 250 пар. Принимая партию по количеству и качеству, необходимо определить размер выборки, приемочное и браковочное числа для данной товарной партии.

12. Определите к какой группе однородных продовольственных товаров относятся следующие виды продукции: майонез «Махеев», жевательная резинка; макароны «Макфа»; джем апельсиновый; консервы «Скумбрия натуральная»; мороженое «Эскимо»; сыр «Российский»; маринованные помидоры; масло растительное; лимонад «Тархун».

13. При экспертизе качества синтетического моющего средства для стирки в стиральных машинах было установлено:

- внешний вид: гранулированный порошок белого цвета;
- белизна – 70 %;
- массовая доля пыли – 4 %;
- пенообразующая способность – 200 мм;
- моющая способность – 85 %;
- отбеливающая способность – 80%.

Используя ГОСТ, составьте заключение о качестве товара.

14. В магазин поступила партия сыра «Ярославский», в сопроводительных документах указан высший сорт продукции. При органолептической оценки с использованием балловых шкал комплексный показатель качества сыра составил 83 балла, при чем по показателю вкуса и запаха – 37 баллов. обоснуйте свои действия с учетом требований национального стандарта на данный вид молочной продукции.

15. В магазин поступили партии охлажденных цыплят-бройлеров и мороженной трески. В каком торговом оборудовании и при каких температурных режимах необходимо разместить полученную продукцию в торговом зале магазина.

16. В магазине поступила партия обуви, водитель-экспедитор представил следующие сопроводительные документы: товарно-транспортную накладную, составленную в трех экземплярах и счет-фактуру в двух экземплярах. Какой документ отсутствует, Ваши действия по приемке поставленной партии товаров.

17. При проверке магазина «Семь дней» был обнаружен одеколон «Таежный» с осадком, который при взбалтывании поднимался хлопьями. Составьте заключение о качестве парфюмерной продукции с указанием возможных причин ухудшения ее качества.

18. Для получения сертификата соответствия на крем «Бархатные ручки», выпущенный ОАО концерном «Калина», были проведены физико-химические испытания. Используя ГОСТ, проверьте возможность выдачи сертификата на основании следующих результатов: водородный показатель

– 6 pH; коллоидная и термостабильность – стабильны; массовая доля суммы тяжелых металлов – 0,0010 %.

19. В магазин поступила партия кондитерских изделий со сливочным кремом, несколько пластиковых упаковок из партии были повреждены. Сотрудники магазина произвели переукладывание пирожных из упаковки производителя в упаковку магазина. Оцените действия сотрудников магазина, что они нарушили.

20. В магазин поступили ткани, в сопроводительных документах и на маркировке длина изделий указаны в футах (ft): 95, 118, 126, 138, 147. Перевести длину рулонов тканей в узаконенные в РФ единицы измерения (м).

21. В магазин «Эльдорадо» поступили холодильники Samsung RL 57 TEBIN. В инструкции и сопроводительных документах габариты указаны в дюймах (in): 78,74x23,62x25,43. Для оформления ценника на бытовую технику необходимо указать размеры в сантиметрах. Произвести перерасчет, результат округлить до целого числа.

22. На оптовую базу поступило расфасованное оливковое масло. Была произведена выборка продукции разных объемов упакованной продукции. На маркировке объем указан в UK пинта: 0,88; 1,32; 1,76; 8,8. В сопроводительных документах объем дан в литрах (дм³): 0,5; 0,75; 1,0; 5,0. Проверьте правильность перевода внесистемных единиц измерения в системные.

23. При сертификационных испытаниях по физико-химическим показателям шампуня «Медовый» были получены следующие результаты: водородный показатель – 5,5 pH; пенообразующая способность: пенное число – 150 мм, устойчивость пены – 1,0; массовая доля хлоридов – 4,1 %; массовая доля суммы тяжелых металлов – 0,0015 %. Используя ГОСТ, обоснуйте возможность выдачи сертификата на данную продукцию.

24. В магазине централизованно получена большая партия твердых сыров разных производителей. В пакетах сопроводительных документах даны декларации о соответствии и сертификаты соответствия на продукцию. Вам поручено проверить подлинность представленных документов по подтверждению соответствия. Опишите Ваши действия

25. Сотруднику компании, представляющей на отечественном потребительском рынке зарубежного производителя (импорт), получено подготовить документы и образцы продукции для получения декларации соответствия Таможенного союза. По окончании работы им были подготовлены: заявка на проведение декларирования; ИНН и ОГРН; реквизиты компании получателя; описание продукции; образцы продукции. Орган по сертификации не принял к рассмотрению заявку, какова причина отказа.

**Типовые задания для проведения промежуточной аттестации -
экзамена квалификационного**

Задания 1 типа

1. Предметом товароведения ...
а) является ассортимент товаров
б) являются факторы, формирующие потребительную стоимость товаров
в) является качество товаров
г) является потребительная ценность товаров.

2. Принципами товароведения являются ...
а) динамичность, многокомпонентность, гармонизация, сбалансированность, добровольность, единообразие, оптимизация
б) комплексность, гармонизация, объективность, сбалансированность, обязательность, единообразие, коллективность
в) гармонизация, объективность, сбалансированность, добровольность, единообразие, оптимизация, коллективность
г) безопасность, эффективность, соответствие, взаимозаменяемость, систематизация, совместимость.

3. Неверно, что к принципам товароведения относится ...
а) систематизация
б) совместимость
в) эффективность
г) повторяемость.

4. Нужда в чем-либо объективно необходимом для поддержания жизнедеятельности и развития организма, человеческой личности, социальной группы и общества в целом – это ...
а) требование
б) надобность
в) спрос
г) потребность.

5. К числу основных функций товара относятся ...
а) потребительская, маркетинговая, экономическая, товароведная
б) коммерческая, маркетинговая, юридическая, товароведная, экономическая
в) маркетинговая, потребительская, финансовая, коммерческая, правовая
г) коммерческая, маркетинговая, юридическая, товароведная, экономическая, информационная.

6. Потребительная стоимость товара – это ...
а) основа количественных соотношений при добровольном обмене товарами между собственниками
б) способность товара удовлетворять определенные человеческие потребности

в) понятие, сходное понятию «себестоимость», то есть это те расходы, которые понес производитель продукции на ее изготовление

г) та часть стоимости продукта, которая создается в данной организации.

7. Согласно определению (*в области товароведения*), товар – это ...

б) материальный или нематериальный результат деятельности (процесса), предназначенный для удовлетворения реальных или потенциальных потребностей

в) продукция, являющаяся объектом купли-продажи и средством удовлетворения потребностей потребителей

г) продукция, являющаяся объектом транспортирования, хранения и реализации

д) материальный и нематериальный результат деятельности, удовлетворяющий потребности юридических лиц.

8. Неверно, что к принципам товароведения относится ...

а) систематизация

б) совместимость

в) эффективность

г) повторяемость.

9. Потребительная ценность товаров – это ...

а) способность товаров удовлетворять потребности людей, быть полезными

б) свойство товара, его функциональность

в) показатель уровня качества товаров.

10. К целям классификации относят ...

а) группировку товаров по общности свойств, которая служит основанием для разработки оптимальных методов упаковки, режимов хранения и транспортирования

б) систематизацию товаров, разработку правил и систем классификации, создание научной базы для управления ассортиментом и качеством

в) разработку групповых методов измерений и оценки потребительских свойств и качества товаров

г) изучение и оценку структуры, полноты и рациональности ассортимента товаров.

11. Иерархический метод классификации предусматривает ...
разделение множества объектов

а) последовательное

б) обоснованное

в) параллельное

г) одновременное.

12. К преимуществам иерархического метода можно отнести ...

- а) гибкость системы, сходства признаков объектов и удобство использования
- б) возможность выделения общности и сходства признаков объекта, и большую глубину
- в) высокую информационную насыщенность, гибкость системы и удобство использования
- г) высокую информационную насыщенность и возможность выделения общности и сходства признаков объектов.

13. К недостаткам фасетного метода можно отнести ...

- а) невозможность выделения общности и различий между объектами
- б) чрезмерную громоздкость, высокие затраты, трудность применения и информационная недостаточность
- в) информационная недостаточность, невозможность выделения общности и различий между объектами, трудность применения.

14. Класс товаров – это ...

- а) множество товаров, удовлетворяющих аналогичные группы потребностей, имеющих определенные отличия
- б) совокупность товаров, отличающихся индивидуальным назначением и идентификационными признаками
- в) множество товаров, удовлетворяющих обобщенные группы потребителей
- г) подмножество товаров, удовлетворяющих более специфичные группы потребностей, обусловленных особенностями применяемого сырья, материалов, конструкций.

15. Товарный артикул – это ...

- а) ассортиментная единица товара, включающая его наименование и при необходимости градацию качества, типоразмер или количественную характеристику продукции и иные необходимые сведения
- б) индивидуальное название товара, выпускаемого определенным производителем
- в) совокупность товаров одного вида, отличающихся рядом частных признаков.

16. Группа однородных товаров – это ...

- а) совокупность товаров, отличающихся индивидуальным назначением и идентификационными признаками
- б) подмножество товаров, удовлетворяющих более специфичные группы потребностей, обусловленных особенностями применяемого сырья, материалов, конструкций

- в) множество товаров, удовлетворяющих аналогичные группы потребностей, имеющих определенные отличия
- г) множество товаров, удовлетворяющих обобщенные группы потребителей.

17. Комплекс стандартов, который регламентирует порядок проведения работ по классификации и кодированию товаров, используемый для решения задач управления на различных уровнях, – это ...

- а) Единая система классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации
- б) нормативно-техническая база добровольного и обязательного подтверждения соответствия
- в) гармонизированная система описания и кодирования товаров
- г) Национальная система стандартизации, которая представляет собой национальные стандарты и общероссийские классификаторы технико-экономической информации.

18. Ассортимент товаров – это ...

- а) группа товаров, связанных между собой либо в силу схожести сферы их функционирования (применения), либо в рамках одного и того же диапазона цен
- б) состав, соотношение отдельных видов изделий в продукции предприятия, отрасли, группе товаров с учетом их качества и сортности
- в) состав однородной продукции по видам, сортам и маркам
- г) набор товаров, объединенных по какому-либо признаку или по совокупности признаков.

19. Неверно, что ... относится к основным показателям ассортимента

- а) структура
- б) высота
- в) полнота
- г) устойчивость.

20. Перечень однородных и разнородных товаров общего и аналогичного назначения представляет ...

- а) товарную номенклатуру
- б) ассортимент товаров
- в) торговый ассортимент
- г) марочный ассортимент.

21. Марочный ассортимент состоит из ...

- а) различных видов товаров
- б) товаров одного вида, но разных марок
- в) товаров различных видов, но одной марки
- г) товаров одной марки и одного вида.

22. Оптимальный ассортимент, в отличие от рационального, ...

- а) обеспечивает достаточную степень удовлетворенности потребителей
- б) отличается большим разнообразием товаров функционального назначения
- в) удовлетворяет реальные потребности с максимально полезным эффектом
- г) удовлетворяет в достаточной степени физиологические потребности с максимально полезным эффектом.

23. Коэффициент широты ассортимента определяют отношением ...

- а) количества новых товаров к общему количеству наименований товаров
- б) количества видов, разновидностей и наименований товаров, пользующихся спросом, к действительной широте
- в) действительной широты к базовой
- г) действительной глубины к базовой.

24. Способность набора товаров однородной группы удовлетворять одинаковые потребности определяет ... ассортимента

- а) глубину
- б) полноту
- в) широту
- г) устойчивость.

25. Коэффициент глубины ассортимента определяют отношением ...

- а) количества торговых марок товаров одного вида и/или их модификаций к показателю широты
- б) действительной глубины к базовой
- в) количества видов, разновидностей и наименований товаров, пользующихся устойчивым спросом у потребителя, к общему количеству видов, разновидностей и наименований товаров тех же однородных групп.

26. Количество однородных групп товаров, выпускаемых и реализуемых организацией, определяет ... ассортимента

- а) глубину
- б) групповую широту
- в) полноту
- г) новизну.

27. Коэффициент оптимальности ассортимента товаров определяют отношением ...

- а) полезного эффекта от внедрения к затратам на проектирование, разработку, производство

- б) действительной глубины к базовой
- в) полезного эффекта от приобретения и потребления товара потребителем к затратам на проектирование, разработку, производство и доведение до потребителя
- г) показателя ассортиментного минимума к минимально допустимому количеству товаров, пользующихся устойчивым спросом.

28. Коэффициент гармоничности определяют отношением ...

- а) количества товаров разных наименований или торговых марок, одинаковых с утвержденным перечнем и принятых за образец, к базовой широте
- б) количества торговых марок товаров одного вида и/или их модификаций к показателю широты
- в) количества видов, разновидностей и наименований товаров, пользующихся устойчивым спросом у потребителя, к общему количеству видов, разновидностей и наименований товаров тех же однородных групп.

29. Коэффициент устойчивости ассортимента определяют отношением ...

- а) количества видов, разновидностей и наименований товаров, пользующихся устойчивым спросом у потребителя, к общему количеству видов, разновидностей и наименований товаров тех же однородных групп
- в) действительной глубины к базовой
- б) количества торговых марок товаров одного вида и/или их модификаций к показателю широты
- г) количества товаров разных наименований или торговых марок, одинаковых с утвержденным перечнем и принятых за образец, к базовой широте.

30. Под управлением ассортиментом понимается ...

- а) разработка и применение мер, направленных на формирование оптимальной структуры ассортимента товаров, которая будет наиболее полно соответствовать текущим потребностям населения
- б) проблема конкретных товаров, их отдельных серий, определения соотношений между «старыми» и «новыми» товарами, товарами единичного и серийного производства, «наукоемкими» и «обычными» товарами
- в) подбор изделий, которые предприятие будет производить и предлагать на рынке
- г) сложный и непрерывный процесс, основная цель которого заключается в наиболее полном удовлетворении потребностей населения в товарах.

31. Объективная особенность продукции, проявляющаяся при ее создании, эксплуатации или потреблении, – это ...

- а) признак
- б) характеристика
- в) особенность
- г) свойство.

32. Явление изменения линейных и угловых размеров материалов и изделий – это ...

- а) релаксация
- б) рефракция
- в) деформация
- г) преломление.

33. Количественная характеристика одного или нескольких свойств продукции, входящих в ее качество, рассматриваемая применительно к определенным условиям ее создания и эксплуатации или потребления, – это ...

- а) свойство товара
- б) особенность продукции
- в) данные о качестве товара
- г) показатель качества продукции.

34. Потребительские свойства представляют ...

- а) совокупность свойств, удовлетворяющих потребности или ожидания индивидуальных потребителей
- б) способность товаров удовлетворять физиологические и социальные потребности
- в) объективную особенность товара, проявляющуюся при ее оценке, создании, хранении и потреблении
- г) комплекс особенностей, проявляющихся в совокупности.

35. Способность товаров удовлетворять физиологические и социальные потребности, а также потребности в их систематизации – это ... товаров

- а) надежность
- б) назначение
- в) сохраняемость
- г) безотказность.

36. Перечень потребительских свойств, подразделенный на взаимосвязанные уровни и используемый при различных операциях при оценке качества – это ...

- а) товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности
- б) общероссийский классификатор продукции
- в) номенклатура потребительских свойств
- г) национальный стандарт.

37. Эргономические свойства обеспечивают ...

- а) удобство и комфорт при употреблении
- б) способность товаров сохранять функциональное назначение
- в) способность товаров выполнять их основные функции
- г) способность товаров удовлетворять эстетические потребности.

38. Белки, содержащие все незаменимые кислоты, называются ...

- а) неполноценными
- б) полноценными
- в) необходимыми.

39. Безопасность товаров – это ...

- а) состояние, при котором при использовании товаров потребителям не угрожает опасность, есть защита от опасности
- б) состояние защищенности важных интересов личности, ее материальных и духовных ценностей потребителей товаров
- в) отсутствие недопустимого риска для жизни, здоровья и имущества потребителей при эксплуатации или потреблении товаров
- г) состояние защищенности прав граждан, природных объектов, окружающей среды и материальных ценностей от последствий несчастных случаев, аварий и катастроф на промышленных объектах.

40. Количественные потери продовольственных товаров при хранении и транспортировании иначе называются ...

- а) нормируемыми
- б) активируемыми
- в) материальными
- г) товарными.

41. Неверно, что ... относят к нормируемым потерям

- а) розлив
- б) потери от брака
- в) расход веществ на дыхание
- г) усушку.

42. Естественные потери, вызываемые технологическими процессами по подготовке товаров к продаже, называются ...

- а) предреализационными потерями
- б) естественной убылью
- в) активируемыми потерями
- г) неликвидными потерями.

43. Самостоятельное исследование товара, проводимое компетентным специалистом или группой специалистов на основании объективных фактов

с целью получения достоверного решения поставленной задачи, – это ...

- а) контроль качества
- б) оценка качества
- в) оценка уровня качества
- г) экспертиза.

44. Относительная характеристика качества продукции, основанная на сравнении значений показателей качества оцениваемого товара с базовыми значениями соответствующих показателей, – это ...

- а) показатель качества
- б) уровень качества
- в) свойство товара
- г) отличительная особенность продукции

45. Сведения о товаре, предназначенные для создания потребительских предпочтений, показывающие выгоды от применения конкретного товара и нацеленные в конечном счете на потребителей, – это ... информация

- а) коммерческая
- б) основополагающая
- в) потребительская
- г) торговая.

46. К информационным знакам относятся ...

- а) товарные знаки соответствия, компонентные, манипуляционные, экологические, эксплуатационные, коммерческие
- б) товарные знаки соответствия, компонентные, манипуляционные, экологические, эксплуатационные, предупредительные, штриховой код
- в) товарные знаки соответствия, манипуляционные, экологические, предупредительные, штриховой код
- г) товарные знаки соответствия, компонентные, экологические, эксплуатационные, штриховой код.

47. Неверно, что ... метод относится к объективным методам определения показателей качества

- а) измерительный
- б) органолептический
- в) регистрационный
- г) расчетный.

48. Неверно, что ... относится к факторам, влияющим на формирование качества товаров

- а) качество изготовления (проектирования)
- б) контроль готовой продукции
- в) техническая помощь в обслуживании

г) качество исходного сырья и материалов.

49. Неверно, что разбавление водой жидких пищевых продуктов до ... от их объема заметно для потребителей

- а) 5-10 %
- б) 10-15 %
- в) 20-25 %
- г) 35-40 %.

50. Период, по истечении которого товар считается непригодным для использования по назначению, – это срок ... товара

- а) годности
- б) службы
- в) реализации
- г) хранения.

51. Резкий перепад температуры при хранении приводит к ...

- а) испарению влаги
- б) усушке
- в) увлажнению продукта и развитию микроорганизмов
- г) испарению и увлажнению продукта.

51. Основное потребительское свойство продовольственных товаров – ...

- а) пищевая ценность
- б) усвояемость
- в) биологическая ценность
- г) безопасность.

52. Неверно, что свет оказывает отрицательное воздействие на качество ...

- а) муки, пищевых жиров, макаронных и хлебобулочных изделий
- б) консервов, муки, макаронных и хлебобулочных изделий
- в) консервов, муки, макаронных и ликероводочных изделий
- г) муки, консервов, хлебобулочных изделий и плодов.

53. К пищевым продуктам с высоким содержанием воды относятся ...

- а) хлеб и хлебобулочные изделия
- б) крупы
- в) макаронные изделия
- г) чай и кофе.

54. Сложный углевод, образующийся в растениях и откладываемый ими в качестве запасного питательного вещества, – ...

- а) крахмал

- б) гликоген
- в) целлюлоза
- г) хитин.

55. Особенностью зерномучных товаров является наличие в их составе значительного количества ...

- а) жиров
- б) белков
- в) углеводов
- г) витаминов.

56. Перловая крупа – это крупа из ...

- а) ячменя
- б) пшеницы
- в) риса
- г) проса
- д) овса.

57. Оптимальный режим хранения крупы: температура не выше ...

- а) 35 С° и относительная влажность воздуха 65-70 %
- б) 20 С° и относительная влажность воздуха 75-90 %
- в) 18 С° и относительная влажность воздуха 65-70 %
- г) 20 С° и относительная влажность воздуха 60-65 %.

58. Увеличить срок хранения хлеба можно ...

- а) увеличив его дисперсность
- б) аэрацией
- в) уменьшив влажность продукта
- г) с помощью гомогенизации продукта
- д) увеличив относительную влажность воздуха.

59. Наибольший удельный вес в химическом составе свежих плодов и овощей ...

- а) занимают минеральные вещества
- б) занимают углеводы
- в) занимают белки
- г) занимает вода (свободная и связанная).

60. Энергетическая ценность плодов и овощей – ...

- а) высокая
- б) средняя
- в) низкая.

61. Дыхание – это совокупность ... процессов, протекающих в живых биологических объектах

- а) окислительно-восстановительных
- б) гидролитических
- в) микробиологических
- г) химических.

62. Вегетативные овощи классифицируются на ...

- а) клубнеплоды, корнеплоды и тыквенные
- б) клубнеплоды, корнеплоды, капустные, луковые и бобовые
- в) клубнеплоды, корнеплоды, капустные, луковые и салатно-шпинатные
- г) клубнеплоды, корнеплоды, капустные, луковые, салатно-шпинатные и бобовые.

63. Плодовые овощи классифицируются на ... овощи

- а) тыквенные, томатные и луковые
- б) тыквенные, томатные, бобовые и зерновые
- в) луковые, тыквенные, томатные и десертные.

64. Ежевика относится к подгруппе ... свежих плодов

- а) настоящих
- б) ложных
- в) сложных
- г) натуральных.

65. Овощи, законсервированные натуральной молочной кислотой, небольшим количеством соли и специй, называются ...

- а) квашеными
- б) маринованными
- в) солеными
- г) бланшированными.

66. В сушеных плодах содержание воды должно быть не более ...

- а) 10 %
- б) 15 %
- в) 20 %
- г) 25 %
- д) 35 %.

67. Грибы – это ...

- а) простейшие растения
- б) простейшие животные
- в) микроорганизмы
- г) низшие споровые растения.

68. В случаях, когда ..., – имеет место информационная

фальсификация грибов

а) реализуется некачественная продукция, информация о которой неточная и искаженная

б) содержание продукта не соответствует фактическому, отсутствует указание места нахождения изготовителя, отсутствует название изготовителя, фактическая масса продукта не соответствует указанной на маркировке

в) содержание продукта не соответствует фактическому, отсутствует указание места нахождения изготовителя, отсутствует указание страны изготовителя, введены консерванты.

69. При длительном хранении варенья, джема происходит ...

а) денатурация белка

б) кристаллизация сахарозы

в) старение крахмала

г) окисление жиров.

70. Из какао тертого, сахарной пудры и масла какао готовят ...

а) шоколад

б) какао

в) марципан

г) халву.

71. Компонентом, который обуславливает высокое качество шоколада, является ...

а) сахар

б) какао тертое

в) заменитель какао-масла

г) наполнитель.

72. К сахаристым кондитерским изделиям относятся: ...

а) сухое киевское варенье; драже; мармелад; конфеты

б) повидло; шоколад; халва; конфеты; ирис

в) повидло; шоколад; халва; конфеты; ирис; пахлава

г) шоколад; халва; конфеты; ирис; карамель; восточные сладости; какао-порошок.

73. Основной ингредиент, из которого производят пастилу, – ...

а) крахмал

б) фруктово-ягодное сырье

в) патока

г) яблочное пюре.

74. При нагревании сахаров выше 160 С° они образуют ...

а) коричнево окрашенные соединения в результате реакции

карамелизации

б) темноокрашенное вещество в результате реакции меланоидинообразования

в) вещества коричневого цвета в результате реакции Майяра

г) светлоокрашенные соединения в результате реакции карамелизации.

75. Высокими лечебными и диетическими свойствами ... мед

а) обладает падевый

б) обладает цветочный

в) обладает смешанный

г) обладают и падевый, и цветочный, и смешанный.

76. Основной этап производства чая, формирующий его качество, – это ...

а) ферментация

б) сушка

в) завяливание

г) скручивание.

77. Серебристые кончики самых молодых чайных веточек, покрытые нежным белым пушком, придающие чаю аромат, – это ...

а) пекон

б) буше

в) померанцы

г) типсы.

78. Мезга – это ...

а) продукт переработки масложировой промышленности

б) продукт, получаемый после удаления жировой фракции из шрота

в) смесь раздавленных ягод винограда, предназначенных для получения вина.

79. Солод – это ...

а) проросшее зерно любого вида

б) особый вид злаковых растений

в) особый вид пряных растений

г) пшеница с высокой стекловидностью

д) пшеница с высоким содержанием полисахаридов.

80. Различают следующие группы водок: ...

а) Экстра; особая

б) особая; Премиум; Экстра

в) особая; обыкновенная

г) особая; улучшенная; дополнительной очистки.

81. По химическому составу жиры представляют смесь ...

- а) трехатомных спиртов и альдегидов
- б) высокомолекулярных жирных кислот и сложных эфиров
- в) высокомолекулярных и низкомолекулярных органических кислот
- г) сложных эфиров трехатомного спирта глицерина и жирных кислот.

82. Высокой усвояемостью (97–98 %) отличаются жиры с температурой плавления ...

- а) чуть выше 37 С°
- б) 37-39 С°
- в) ниже 37 С°
- г) 40-42 С°.

83. Усвояемость маргарина – ...

- а) низкая
- б) средняя
- в) высокая.

84. Способом извлечение растительного масла из сырья является ...

- а) дезодорация
- б) нейтрализация
- в) гидратация
- г) экстрагирование.

85. Одним из основных белков молока является ...

- а) коллаген
- б) желатин
- в) овоглобулин
- г) казеин.

86. Доведение свойств молочных продуктов (жирность, содержание сухих веществ: углеводов, витаминов, минеральных веществ) до стандартных значений – это ...

- а) гомогенизация
- б) экстракция
- в) гидрогенизация
- г) нормализация
- д) стандартизация.

87. ... является твердым сычужным сыром

- а) Пармезан
- б) Моцарелла
- в) Камамбер
- г) Сулугуни.

88. Белки мяса относятся к ...

- а) полноценным
- б) малоценным
- в) особо ценным
- г) неполноценным.

89. Гниение – это глубокий распад ... под действием гнилостных бактерий

- а) белков
- б) полисахаридов
- в) жиров
- г) кислот.

90. Созревание мяса – это процесс ...

- а) формирования вкуса
- б) гидролиза жиров
- в) размягчения мышечной ткани
- г) размягчения мышечной ткани и гидролиза жиров.

91. К изменениям, происходящим в туше животного после его убоя, относятся ...

- а) только посмертное окоченение и созревание
- б) только посмертное окоченение и порча
- в) только посмертное окоченение, созревание, порча
- г) посмертное окоченение, созревание, порча и прогоркание.

92. Старение белка сопровождается ...

- а) изменением его структуры
- б) снижением его способности к гидролизу
- в) снижением его содержания незаменимых аминокислот
- г) снижением его способности к набуханию и растворимости.

92. В результате усыхания яйца образуется ...

- а) тек
- б) красюк
- в) пуга.

94. Основной классификационный признак деления куриных яиц на категории в торговле – ...

- а) масса яиц
- б) сроки реализации
- в) условия хранения
- г) порода птиц.

95. Неверно, что ... можно определить методом овоскопирования

- а) размер пуги
- б) положение желтка
- в) наличие темных пятен
- г) категорию яйца.

96. Яйцо массой 56 г следует отнести к ... категории

- а) отборной
- б) первой
- в) второй
- г) столовой.

97. Семейства важнейших промысловых рыб подразделяются на ...

- а) проходные, полупроходные и речные
- б) хрящевые и костные (костистые)
- в) жирные и нежирные.

98. Жиры рыб имеют ... биологическую эффективность

- а) высокую
- б) среднюю
- в) низкую.

99. Посол рыбы используют для ...

- а) ее сохранения
- б) ее созревания
- в) улучшения ее потребительских свойств
- г) увеличения ее массы.

100. Медленное обезвоживание предварительно посоленной рыбы жирной и средней жирности – это ...

- а) соление
- б) сушка
- в) копчение
- г) вяление.

101. Наиболее крупными являются икринки ...

- а) осетра
- б) белуги
- в) шипа
- г) севрюги.

102. В основу существующей классификации текстильных волокон положено два классификационных признака: ...

- а) назначение и способ переработки
- б) сырьевой состав и назначение

- в) функциональность и сохраняемость
- г) способ их получения (происхождение) и химический состав.

103. Обладая низкой теплопроводностью, ткани из ... отличаются высокими теплозащитными свойствами: имеют высокую гигроскопичность (15-17 %) и способны при высокой влажности воздуха поглощать до 35 % влаги, оставаясь сухими на ощупь

- а) хлопка
- б) шелка
- в) шерсти
- г) льна.

104. Текстильный материал, структура которого представляет соединенные между собой петли, – это ...

- а) диагональ
- б) полотно
- в) шеврон
- г) трикотаж.

105. Выделяют ... трикотажа и трикотажных изделий

- а) 3 сорта
- б) 5 сортов
- в) 2 сорта
- г) 4 сорта.

106. Для производства швейных изделий используются ... материалы

- а) существенные и несущественные
- б) главные и дополнительные
- в) определяющие и побочные
- г) основные и вспомогательные.

107. По степени износа в процессе носки детали обуви делят на ...

- а) главные и дополнительные
- б) важные и менее важные
- в) ответственные и менее ответственные
- г) значительные и менее значительные.

108. Основными размерными критериями кожаной обуви являются ...

- а) длина и ширина
- б) длина и толщина
- в) размер и полнота
- г) размер и категория.

109. Первый хорошо формирующийся пластический материал – ...

- а) капрон

- б) целлулоид
- в) синтепон
- г) целлофан.

110. К электробытовым товарам предъявляют требования безопасности, надежности, экономичности ...

- а) эстетики и востребованности
- б) удобства в эксплуатации и малогабаритности
- в) эстетики и удобства в эксплуатации
- г) эстетики, востребованности, удобства в эксплуатации и малогабаритности.

111. Неверно, что ... относятся к электромашинам для обработки пищевых продуктов

- а) тостеры
- б) кофемолки
- в) электромясорубки
- г) миксеры.

112. Неверно, что к потребительским свойства синтетических моющих средств относится ...

- а) долговечность
- б) высокая моющая способность
- в) хорошая растворимость в воде
- г) безвредность.

113. ... свойства мебели характеризуют удобство пользования изделием в процессе эксплуатации, его соответствие особенностям организма человека и обеспечение оптимальных условий его эксплуатации

- а) эргономические
- б) эстетические
- в) функциональные
- г) эксплуатационные.

114. Жидкая парфюмерная продукция состоит из концентрата (парфюмерной композиции), спирта и воды, и ее виды друг от друга ...

- а) практически не отличаются
- б) отличаются наличием дополнительных ингредиентов
- в) отличаются пропорциями компонентов
- г) отличаются отсутствием определенного компонента.

115. Оттиск клейма изготовителя, который ставится на всех изделиях, содержит индивидуальные знаки и знаки, указывающие на год клеймения, – это ...

- а) пробирное клеймо

- б) именник
- в) проба
- г) сертификат.

Задания 2 типа

1. При экспертизе качества синтетического моющего средства «Ручеек» для стирки в стиральных машинах было установлено:

- внешний вид: гранулированный порошок белого цвета;
- белизна – 70 %;
- массовая доля пыли – 4 %;
- пенообразующая способность – 200 мм;
- моющая способность – 85 %;
- отбеливающая способность – 80%.

Используя ГОСТ, составьте заключение о качестве товара.

2. Определите объем выборки, приемочное и браковочное числа при приемке партии стеклянных бытовых изделий в количестве 3200 штук для проверки на овальность края изделий.

3. Определите объем выборки, приемочное и браковочное числа при приемке партии стеклянных бытовых изделий в количестве 1000 штук для проверки прочности крепления ручки.

4. Сделайте заключение о качестве салатника круглого прессованного из бесцветного натрийсиликатного стекла диаметром 160 мм. Дефекты овальность края 4 мм, пузыри размером 3; 1,5 и 1 мм соответственно, редко расположенная свиль.

5. Определите сорт супницы из фарфора вместимостью 2000 см³, если при осмотре были обнаружены:

- выгорка диаметром 3 мм на лицевой стороне;
- натек малозаметный на лицевой стороне;
- заметная царапина на рисунке, ухудшающая рисунок.

6. Сделайте заключение о качестве стального эмалированного чайника, если при осмотре были обнаружены:

- незначительные сколы покровной эмали без обнажения грунтового покрытия на дне изделия;
- разрывы декоры, не ухудшающие товарного вида;
- крышка удерживается на корпусе при наклоне на 60°.

7. В адрес магазина бытовой техники поступили электроплиты в количестве 20 штук. При приемке было установлено: электроплиты обернуты в бумагу и упакованы в картонные коробки на поддоне с перетяжкой стальными лентами. На чугунные конфорки не нанесена предохранительная смазка, поверхность покрыта коррозией. Возможна ли приемка данной партии?

8. На куске смесовой (хлопчатобумажное и химическое волокно) ткани длиной 40,4 м, поступившей в магазин, обнаружены дыры в шести местах размером до 1 см² каждая. На ярлыке указано, что ткань 1-го сорта. Сделайте заключение о качестве товара.

9. Проверьте соответствие фактического сорта указанному в маркировке (1-й сорт) куска хлопчатобумажного вельвет-корда набивного. Длина ткани в куске – 40 м, ширина ткани – 85 см. При осмотре были обнаружены

- подмочки размером 8 мм – три места;
- заломы по всему куску;
- нарушение печатного рисунка в виде мелких непропечатанных мест (20 мест на каждые 5 м) – на протяжении 15 м.

Ответ аргументируйте.

10. В магазин «Дом мебели» поступила партия ковров чистошерстяных, жаккардовых, в количестве 100 штук. При приемке по качеству было установлено:

- пятна, резко выраженные на ворсовой поверхности – на 5 коврах;
- повреждения обрезного края – на 3 коврах.

Можно ли реализовать данный товар. Ответ аргументируйте.

11. В магазин поступила партия швейных изделий в количестве 800 штук. Для проверки партии швейных изделий было отобрано 80 изделий. В ней обнаружено, что 10 изделий имеют недопустимые дефекты.

Определите объем выборки, приемочное и браковочное числа. Сделайте вывод о качестве поступивших швейных изделий.

12. Проверьте соответствие фактического сорта указанному в маркировке (2-й сорт) ночной сорочки из ситца. Если при осмотре были обнаружены

- искривление низа изделия по длине 25 см – 3,5 см;
- несимметричность складок правой и левой сторон изделия – 0,9 см.

Ответ аргументируйте.

13. В магазин «Одежда» поступила партия мужских костюмов (тройка). При проверке качества изделий из чистошерстяной костюмной ткани, замаркированной 1-сортом, обнаружены:

- в двух пиджаках несимметричность уступов лацканов воротника – 0,4 см;
- в одном жилете искривленный край низа изделия на длине 20 см – 0,8 см;

Сделайте вывод о качестве товара с дефектами, ответ аргументируйте.

14. Определите размер выборки, приемочное и браковочное числа для товарной партии верхних трикотажных изделий (жакеты). Размер партии – 100 штук, сорт 1-й. При приемке в выборке не были обнаружены изделия 2-го сорта и нестандартные изделия. Возможна ли приемка данной партии?

15. В ООО «Надежда» поступила партия костюмов женских трикотажных в количестве 42 единиц, 1-го сорта. При осмотре обнаружено:

- наличие заломов от сгиба полотна, заметные – на одном костюме;
- пятна в общей сложности на 1,5 см – на двух костюмах.

Сделайте вывод о качестве изделий с дефектами.

16. При проверке качества сорочек женских ночных из хлопчатобумажного вертелочного полотна в одной сорочке были обнаружены дефекты:

- сброс петель – один случай;
- пятно размером 1,0 см²;
- отклонение переднего разреза от средней линии – 0,5 см.

Сделайте заключение о качестве сорочки.

17. Определите размер выборки, приемочное и браковочное числа для товарной партии зимний женских кожаных сапожек. Размер партии – 150 пар. При приемке в выборке было обнаружено три пары нестандартной обуви. Возможна ли приемка данной партии?

18. Сделайте заключение о качестве партии мужских туфель с верхом из лицевого хрома клеевого метода крепление. Размер партии – 250 пар. При проверке качества (сплошной контроль) были обнаружены:

- слабовыраженные молочные линии на передней части союзки левой полупары в двух парах;
- разная ширина союзки – 2 мм в трех парах;
- неправильное комплектование пар обуви в одной паре.

Можно ли данную партию принять и реализовать?

19. По результатам сертификационных испытаний жидкой подводки для глаз были получены следующие физико-химические показатели

- водородный показатель pH – 6;
- массовая доля воды и летучих веществ – 12%
- коллоидная стабильность – стабилен.

Используя ГОСТ, сделайте заключение о возможности выдачи сертификата соответствия.

20. В магазин «Визит» поступила партия туалетной воды без указания содержания спирта и емкости. Используя ГОСТ, мотивируйте отказ от реализации данной партии.

21. Дайте заключение о качестве ядрицы, если в навеске массой 25 г обнаружено:

- сорной примеси – 0,1 г;
- испорченных ядер – 0,075 г;
- колотых ядер – 0,3 г.

22. Дайте заключение о качестве хлеба Украинский формового, имеющего слегка сероватую поверхность, темно-коричневый цвет, развитую пористость.

Имеются также:

- надрывы по всей длине боковой стороны размером 0,8 мм;
- пористость – 63%;
- влажность – 46%.

Соотношение муки ржаной обдирной и пшеничной обойной – 80:20.

23. Определить категорию упитанности партии цыплят полупотрашенных.

При анализе установлено:

- вес тушки – 420 гр.
- мышцы развиты удовлетворительно, киль грудной выделяется не значительно, отложения жира в области спины и живота.
- на поверхности тушки есть незначительное количество пеньки, разрыв кожи длиной 1,5 см.

24. Определить сорт кофе молотого приготовленного из ботанического сорта Арабика в/с Колумбийского. При анализе установили, что кофе имеет:

- внешний вид – порошок коричневого цвета.
- вкус – приятный с кисловатым оттенком.
- запах – тонкий, хорошо выраженный.
- влажность – 7%.
- содержание кофеина – 0,8%.

25. Партия винограда, предназначенная для реализации, состоит из 140 ящиков по 6 кг. ягод в каждом.

При анализе среднего образца оказалось:

- осыпавших ягод – 1,5 кг из них:
 - треснувших – 0,3 кг.
 - подвяленных – 0,2 кг.

Дайте заключение о качестве?

26. При анализе среднего образца манной крупы марки «Т» обнаружено:

- муки – 4,5 %,
- зольность – 0,84 %.

Дайте заключение о качестве товара.

27. При проверке качества чая черного байхового установлено, что он имеет недостаточно полный вкус темноватый, прозрачный настой, коричневый оттенок разваренного листа и неровную уборку.

Дайте заключение о качестве чая.

28. При анализе среднего образца слив сорта «Ренклюд альтана» оказалось, что от 2 до 3 зарубцевавшихся проколов долгоносиком, имеется у 40% плодов.

Дать заключение о качестве.

29. Дайте заключение о качестве 100 кг. Сырокопченой колбасы «Московской», если обнаружено:

- длина батона – 17 см.
- свободные концы оболочки и шпагата – 2 см.,
- вкус и запах с выраженным ароматом пряностей, слегка острый солоноватый,
- цвет фарша – темно-красный, кусочки шпика на разрезе размером – 4,5 см.

30. Определить товарный сорт муки ржаной поступившей в количестве 500 кг. в мешках по 50 кг. в каждом. При анализе пробы установлено:

- цвет – серовато-белый;
- вкус – нормальный без посторонних привкусов;
- зольность – 1,35%.

31. Дать заключение о качестве земляники, если в среднем образце весом 20 кг.

- ягод незрелых – 0,7 кг;
- без плодоножек – 0,6 кг;
- помятых – 0,2 кг;
- раздавленных – 0,2 кг.

32. Определить категорию кур потрошенных. При анализе установлено:

- вес тушки – 1450 гр;
- тушка чистая, имеет незначительное количество пеньки; ссадины в количестве двух размером – 1,5 см;
- три кровоподтека;
- мышцы развиты хорошо;
- форма груди – округлая, отложения жира на груди, животе в виде сплошной полосы;
- киль грудной кости не выделяется.

33. При проверке веса 70 плиток шоколада с номинальным весом 100гр. фактически оказалось, что 20 плиток весом по 97,6 гр., остальные плитки – по 100 гр. Соответствует ли отклонения в весе допустимым нормам по стандарту.

34. Дать заключение о качестве красной смородины. При оценке качества установили:

- раздавленных ягод – 1,5%;
- пораженных вредителями – 3%;
- остальные ягоды зрелые, чистые.

35. Дать заключение о качестве шоколада, имеющего следующие характеристики:

- вкус и запах – характерные;
- цвет – темно-коричневый;
- форма плиток правильная;
- консистенция при температуре +18°C – твердая, структура однородная, по остальным показателям шоколад соответствует требованиям стандарта.

36. Дать заключение о качестве риса шлифованного. При анализе навески размером 50 гр. Обнаружено:

- 0,3 г – пожелтевших зерен;
- 0,1 г – глютинозных;
- 0,01 г – необрушенных.

37. Дать заключение о качестве пастилы имеющей следующую характеристику:

- вкус и запах – хорошо выражены, имеют солоноватый привкус.
- цвет – белый и розовый однородный.

- консистенция – пышная, равномерная, мелкопористая структура.
- форма – шарообразная, рисунок гофры не четкий, в 1 кг. – 32 шт.
- 12% изделий – деформированы.

38. На склад поступило две партии голландского сыра. При приемке по качеству установлено, что голландский брусковый сыр имеет хороший вкус, но слабовыраженный аромат, удовлетворительную консистенцию, неравномерный цвет и рисунок, хороший внешний вид и упаковку; голландский круглый сыр имеет кислый вкус, хорошую консистенцию, неравномерный рисунок, удовлетворительную упаковку. Определите качество, установите сорт.

39. В магазин поступила партия пломбира в картонных ящиках по 25 упаковок в количестве 20 коробок. В результате приёмки по количеству и по качеству было обнаружено внешнее повреждение тары у 3 коробок. Было принято решение о проведении экспертизы, которая показала: содержание молочного жира 10%, СОМО 8%, сахарозы 15%, сухих веществ 35%, кислотность 18°Т, взбитость 80%. Дайте заключение о соответствии данного мороженого заявленному виду.

40. В магазин с Калужской птицефабрики поступила партия яиц с маркировкой Д-1 в количестве 30 коробок по 360 штук яиц. При приемке был отобран средний образец в количестве 600 штук яиц, при оценке качества, которых обнаружено, что 50 яиц имеют массу по 48-50 г. Правильно ли отобран средний образец? Соответствует ли партия яиц указанной маркировке?

41. Известно, что икра белужья зернистая содержит 26,8% белка, 13,8% жира и 0,8% углеводов. Вычислите калорийность (энергетическую ценность) 100 г такого продукта.

42. На базу г. Москвы поступила цистерна с растительным маслом массой 10 т, после перекачки масла в бочки масса составила 9,998 т. рассчитайте фактическую убыль массы и сравните ее с нормами.

43. Рассчитайте теоретическую энергетическую ценность овощного салата, состоящего из 120 г белокочанной капусты, 30 г моркови, 25 г яблока свежего и 12 г майонеза.

44. Ассортиментным минимумом предусмотрено наличие 15 разновидностей шампуня, а фактически на склад поступило лишь 8. Вычислите полноту ассортимента.

45. Среднесуточный рацион человека, занимающегося умственным трудом, составляет: 100 г белков, 103 г жиров, 400 г углеводов. Какова энергетическая ценность суточного рациона?

46. Из 55 наименований продуктов в магазин поступило 10 новых видов. Рассчитайте степень обновления и коэффициент широты ассортимента, если максимально возможное количество наименований товаров для данного вида магазина – 120.

47. В магазине в течении месяца продавалось 31 модель женских сапог, тогда как по ассортиментной матрице предусматривалось 50. Рассчитать коэффициент полноты ассортимента.

48. На хранение на склад без искусственного охлаждения заложено 30 т картофеля. Определить ЕУ массы картофеля, если при перевешивании его в марте оказалось 29997 кг.

49. В 100 г сыра Голландского содержится 26,0 г белка, 26,8 г жира, 0,0 г углеводов. Рассчитайте калорийность (энергетическую ценность) такого продукта.

50. В специализированном магазине реализуется 12 подгрупп бытовых электрических товаров, тогда ассортиментным перечнем предусмотрено 15. Рассчитайте широту ассортимента магазина.

51. В магазин «Ароматический рай» поступило 15 ящиков минеральной воды «Боржоми», вместимостью каждого ящика 20 бутылок (0,5 л). В результате приемки было установлен бой в количестве 9 бутылок. Рассчитайте актируемые и нормируемые потери для данной партии воды.

52. В 100 г молока питьевого 2,5% жирности содержится 2,9 г белка, 2,5 г жира, 4,8 г углеводов. Рассчитайте калорийность молока.

53. Рассчитайте структуру ассортимента магазина «Ткани» в натуральном выражении, если на текущий момент имеется в наличии: ситца – 570 м., подкладочные – 590 м., мебельно-декоративной ткани – 350 м., батиста – 200 м., вельвета – 450 м.

54. Определите полноту и степень обновления ассортимента магазина «Трикотаж», имеющего в продаже: джемпера – 4 фасона, юбки – 6, брюки – 6, жакеты – 5, свитера – 6, если на оптовом предприятии предлагают по 8 фасонов каждого вида. Из имеющихся в продаже товаров – по 1 новинки каждого вида.

55. В магазин «Продукты» поступило 15 коробок пива «Нарп», вместимостью каждой коробки 24 бутылки (0,33 л). В результате приемки было установлен бой в количестве 10 бутылок. Рассчитайте актируемые и нормируемые потери для данной партии пива.

56. Определите полноту и степень обновления ассортимента магазина «Обувь» имеющего в продаже: кроссовки – 8 фасонов, сапоги женские – 5, ботинки – 6, туфли – 7, полуботинки – 8 фасонов, если на оптовом предприятии предполагают по 10 фасонов каждого вида. В магазине за данный период имеются по 3 новинки каждой подгруппы обувных товаров.

57. В ассортименте магазина имеются сыры Швейцарский, Голландский, Российский, Эдамский, Сулугуни, Рокфор. Первые четыре наименования относятся к группе твердых сычужных сыров. В российских стандартах предусмотрено 20 наименований таких сыров, еще 5 наименований поступает по импорту. Определить: действительный показатель полноты, базовый показатель полноты и коэффициент полноты твердых сычужных сыров в магазине.

58. На базу г. Москвы поступило 20 т муки. Через 30 суток хранения мука была реализована в количестве 19,996 т. Рассчитайте размер

списанной естественной убыли.

59. В 100 г сыра Российского содержится 24,1 г белка, 29,5 г жира, 0,3 г углеводов. Рассчитайте калорийность такого сыра.

60. Рассчитайте структуру ассортимента магазина, имеющего в продаже: изделия верхнего трикотажа – 380 шт., белье – 250 шт., чулочно-носочных – 320 пар, головные уборы, шарфы – 180 шт.

Задание 3 типа – защита отчета по производственной практике

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт);
2. Кратко опишите рабочее место практики;
3. Раскройте функциональные обязанности практиканта;
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики;
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации – дифференцированный зачет по производственной практике (по профилю специальности)

1. Каковы особенности формирования ассортимента организации, являющейся базой практики?
2. Особенности и направления ассортиментной политики данной организации?
3. Товарные потери однородной группы продовольственных и непродовольственных товаров. Каким документом устанавливаются нормы?
4. Какие мероприятия разработаны практикантом по предупреждению товарных потерь в конкретном торговом предприятии?
5. Результаты оценки маркировки образцов продовольственных и непродовольственных товаров. Каким нормативным документом устанавливаются требования к маркировке исследуемой продукции?
6. Охарактеризуйте особенности оценки качества образцов продовольственных и непродовольственных товаров. Каким документом устанавливаются требования к качеству исследуемых образцов продукции?
7. Раскройте классификационные признаки ассортимента товаров, реализуемых торговым предприятием.
8. Как обеспечивается сохранность товаров на предприятии, контролируются условия, сроки хранения и транспортирования товаров?
9. Охарактеризуйте требования к оформлению товарно-сопроводительных документов.
10. Каким документом устанавливаются санитарно-эпидемиологические требования к товарам и их упаковке, как обеспечиваются эти требования на торговой предприятии?

11. Какие системные единицы измерения используются для характеристики количественных показателей товаров, реализуемых торговым предприятием.

12. Как определить подлинность выдачи документов по подтверждению соответствия? Какими документами устанавливаются обязательные и добровольные требования в продукции, реализуемой торговым предприятием.

Приложения

Приложение 1
(обучающийся проходит
производственную практику
(по профилю специальности)
на базе Профильной
организации)

1.1. Шаблон индивидуального задания

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа
«МосТех»
Ф.И.О.

МП

Индивидуальное задание

по производственной практике (по профилю специальности)

по профессиональному модулю _____

обучающегося группы _____

шифр и номер группы

(Ф.И.О.)

№ п/п	Виды работ	Период выполнения работ
1.	Ознакомительная лекция, включая инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов. Пройти инструктивное совещание с ответственным лицом от Профильной организации, на котором ознакомиться с кругом обязанностей по определенным видам работ, связанным с будущей профессиональной деятельностью, а также уточнить правила в отношении субординации, внешнего вида, внутреннего трудового распорядка и режима конфиденциальности. Пройти инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (в случае медицинских противопоказаний к выполнению определенных видов деятельности – принести подтверждающую справку из медицинского учреждения).	
2.	Изучение организационной структуры Профильной организации – базы прохождения практики. Знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации. 	

№ п/п	Виды работ	Период выполнения работ
3.	Сбор информации об объекте практики и анализ источников.	
4.	Экспериментально-практическая работа. Приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в рамках освоения вида деятельности _____ _____.	
5.	Обработка и систематизация полученного фактического материала. С целью подготовки к сдаче экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю _____ осуществить комплексный анализ результатов выполненных видов работ, оформить презентационные материалы.	
6.	Оформление отчетных документов о прохождении практики и экспертная оценка результатов ее прохождения. <i>Оформить отчет о прохождении практики в формате презентации PowerPoint, содержащий базовую и информационно-вспомогательную информацию, согласно структуре, указанной в Приложении 1 к настоящему индивидуальному заданию.</i> <i>Оформить справку, заверенную подписью и печатью (при наличии) ответственного лица от Профильной организации, содержащую сведения о прохождении практики.</i> Разместить полностью оформленный комплект отчетной документации по практике в электронной информационно-образовательной среде Института на платформе lms.synergy.ru в формате .pdf руководителю практики от Образовательной организации для экспертной оценки результатов ее прохождения.	

Обучающийся индивидуальное задание получил(а): _____
подпись
расшифровка

1.2. Шаблон аттестационного листа

Аттестационный лист

_____,
(Ф.И.О. обучающегося)
обучающий(ая)ся _____ курса группы _____ по
специальности _____,
успешно прошел(ла) _____
(наименование вида практики)
по профессиональному модулю _____
в объеме _____ часов с «_____» _____ 20__ года по «_____» _____ 20__ года:

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание по _____ практике
по профессиональному модулю _____
обучающимся (нужное отметить ✓):

- ☐ выполнено;
- ☐ выполнено не в полном объеме;
- ☐ не выполнено;

Работа с источниками информации (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- ☐ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена (квалификационного);
- ☐ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые частично могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена (квалификационного);
- ☐ не осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, или данные материалы не могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена (квалификационного);

**Владение материалом по _____ практике
(нужное отметить ✓):**

Обучающийся:

- ☐ умело анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ неправильно анализирует полученный во время практики материал;

**Задачи, поставленные на период _____
практики, обучающимся (нужное отметить ✓):**

- ☐ решены в полном объеме;
- ☐ решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- ☐ решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- ☐ не решены;

**Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения
_____ практики области профессиональной
деятельности по профессиональному модулю _____
(нужное отметить ✓):**

- ☐ соответствует;
- ☐ в основном соответствует;
- ☐ частично соответствует;

☐ не соответствует;

Оформление обучающимся отчета по _____
практике (нужное отметить ✓):

- ☐ отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен неверно.

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими общими и профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Общие компетенции		
ОК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
Профессиональные компетенции		
ПК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий

Примечание:

- ☐ Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- ☐ Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- ☐ Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики:

№ п/п	Наименование показателя	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
1. Качество выбранного материала для проведения анализа			
1.1.	Наличие источников информации в соответствии с индивидуальным заданием	5	
1.2.	Наличие актуальных первичных данных, материалов	5	
2. Качественная оценка проведенного анализа источников и собранных материалов			
2.1.	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие видов работы индивидуальному заданию	20	
2.2.	Оценка степени самостоятельности проведенного анализа	20	
2.3.	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных	20	
3. Выполнение общих требований к проведению практики			
3.1.	Выполнение требований к экспериментально-практической работе в рамках освоения вида деятельности ВД _____ _____	20	
3.2.	Выполнение требований к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint, содержащего базовую и информационно-вспомогательную информацию по итогам ее прохождения	10	
	Итого:	100	

Замечания руководителя практики от Образовательной организации:

**Руководитель практики
от Образовательной
организации**

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение 2
(обучающийся проходит
производственную практику (по
профилю специальности)
на базе Профильной
организации)

2.1. Шаблон договора

Договор
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией,
осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей
деятельность
по профилю соответствующей образовательной программы

г. Москва

«__» ____ 202__ г.

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский технологический институт именуемое в дальнейшем "Организация", в лице
проректора по образовательной деятельности Верховской Елены Павловны, действующей
на основании доверенности от «__» ____ 20__ г. № ____ с одной стороны, и
_____, именуем____ в
дальнейшем "Профильная организация", в лице
_____, действующего на основании
_____, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе -
"Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической
подготовки обучающихся (далее - Практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной
программы, при реализации которых организуется Практическая подготовка, количество
обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы,
сроки организации Практической подготовки, согласуются Сторонами и являются
неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных
Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты
образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации,
перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего
Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала Практической подготовки
по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную
организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие
компоненты образовательной программы посредством Практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по Практической подготовке от Организации,

который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме Практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по Практической подготовке в 10-тидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме Практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-ти дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, правилами по охране труда и технике безопасности;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и

осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по Практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 обеспечить продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше продолжительностью не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации Практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации Практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с предварительным письменным уведомлением другой стороны за один месяц, но не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практики.

3.3. Настоящий Договор является безвозмездным и не предусматривает финансовых обязательств сторон.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:	Организация:
	Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «МосТех»
_____ (полное наименование)	_____ (полное наименование)
Адрес: _____	Адрес: 129090, г. Москва, ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1
	Проректор по образовательной деятельности Верховская Е.П.
_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))
М.П. (при наличии)	М.П.

Приложение №1**к Договору о практической подготовке обучающихся**

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Для организации практической подготовки Организация направляет в Профильную организацию обучающихся по следующим основным образовательным программам:

№ п/п	Образовательная программа	Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки
1.				

СОГЛАСОВАНО**СОГЛАСОВАНО**

Профильная организация:

Организация:

Негосударственное
образовательное частное учреждение
высшего образования «МосТех»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес:

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1

Проректор по образовательной
деятельности
Верховская Е.П.

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение №2

к Договору о практической подготовке обучающихся

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Перечень помещений Профильной организации, в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы:

Наименование структурного подразделения Организации, осуществляющей образовательную деятельность, организующего Практическую подготовку обучающихся	Наименование помещения Организации (при наличии)

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:

Организация:

Негосударственное
образовательное частное учреждение
высшего образования «МосТех»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес:

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1

Проректор по образовательной
деятельности
Верховская Е.П.

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение 3
(обучающийся проходит
производственную практику (по
профилю специальности)
на базе Профильной
организации)

3.1. Шаблон справки¹

Директору колледжа
«МосТех»
_____ *Ф.И.О.*

от _____
(*Ф.И.О. ответственного лица
от Профильной организации*)

СПРАВКА

Дана _____ в том,
что

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

он(а) действительно проходил(а)

_____ (наименование вида практики)
(_____ **недели**) в
(количество недель)

_____ (наименование Профильной организации)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Обучающийся(аяся) _____ успешно
прошел(а) _____ (фамилия, инициалы обучающегося)

инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практикант относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

**Ответственное лицо от
Профильной организации**
М.П. (при наличии)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

«__» _____

¹ Справка оформляется на фирменном бланке Профильной организации

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих»
(МДК.04.1 Технологии оптовых и розничных продаж; МДК.04.02 Психология
продаж; УП.04.01 Учебная практика; ПП.04.01. Производственная практика (по
профилю специальности); ПМ.04.ЭК Экзамен квалификационный)**

**Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная**

Москва 2025

Содержание

I. Паспорт рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»	3
II. Результаты освоения профессионального модуля	5
III. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»	7
IV. Условия реализации программы профессионального модуля	22
V. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	31
Приложения	98

I. Паспорт рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15 мая 2014 г в части освоения вида деятельности - выполнение работ по профессии «20004 Агент коммерческий» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

Место профессионального модуля в учебном процессе

Профессиональный модуль ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» относится к разделу профессиональных модулей профессионального учебного цикла учебного плана подготовки специалистов СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) включает в себя: изучение МДК.04.1. «Технологии оптовых и розничных продаж», МДК.04.02 «Психология продажи» и прохождение учебной и производственной (по профилю специальности) практик.

Цели освоения профессионального модуля – требования к результатам освоения

Целью изучения профессионального модуля является формирование у обучающихся специальных знаний, принципов и навыков в области технологий продаж, а также представлений о сфере торговли, овладение методами продаж.

Задачи профессионального модуля:

- сочетание практического обучения с теоретической подготовкой студентов;
- использование в обучении достижений науки и новых технологий, передовой опыт организации труда, методов работы с современными средствами в сфере торговли.

Цели и задачи учебной практики

Цель учебной практики - формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и их реализация в рамках профессионального модуля ОПОП СПО в области коммерции и торгового дела для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности

Задачи учебной практики:

1. Изучение деятельности конкретного торгового предприятия;
2. Формирование навыков овладения технологиями оптовых и розничных продаж;
3. Ознакомление с основными видами торговой деятельности;
4. Получение первичных профессиональных умений по специальности, ознакомление с особенностями работы агента коммерческого в сфере торговли;
5. Повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию по специальности, развитие личностных качеств, необходимых в профессиональной деятельности;
6. Подбор и анализ литературы в соответствии с проблематикой работ, выполняемых во время практики.

Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности)

Цель производственной практики (по профилю специальности) – формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля ОПОП СПО по профессии «20004 Агент коммерческий», предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Задачи производственной практики (по профилю специальности):

1. Формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, профессиональных компетенций, профессионально значимых личностных качеств.
2. Применение специальных теоретических знаний, полученных в рамках профессионального модуля, при выполнении конкретных функциональных обязанностей по профессии «20004 Агент

коммерческий».

3. Освоение видов современных технологий, используемых в практической деятельности по профессии «20004 Агент коммерческий».

4. Развитие профессионального интереса, формирование мотивационно-целостного отношения к профессиональной деятельности, готовности к выполнению профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

5. Адаптация обучающихся к профессиональной деятельности.

II. Результаты освоения профессионального модуля
В результате освоения профессионального модуля,
обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- установления коммерческих связей;
- составления и оформления договоров, контрактов и других товаросопроводительных документов;
- соблюдения правил торговли;
- выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;
- эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдать правила охраны труда

уметь:

- устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;
- управлять товарными запасами и потоками;
- обеспечивать товародвижение;
- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организации розничной торговли
- устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;
- эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;
- применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

знать:

- составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;
- организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;
- услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;
- правила торговли;

- классификацию торгово-технологического оборудования и правила его эксплуатации;
- технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.

Компетенции, формируемые в результате освоения профессионального модуля

Процесс изучения дисциплин и прохождения практик профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», а также прохождение практики, направлен на формирование компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

В результате освоения профессионального модуля (включая МДК.04.1. «Технология оптовых и розничных продаж», МДК.04.02 «Психология продаж», производственную практику (по профилю специальности), учебную практику) обучающийся должен обладать следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**III. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.04
«Выполнение работ по одной или нескольким профессиям
рабочих, должностям служащих»**

Объем профессионального модуля

Наименование	Квалификация
	Менеджер по продажам
	часов
Максимальная нагрузка обучающихся по ПМ.04, в том числе	141
МДК.04.1, обязательная нагрузка	54
МДК.04.02, обязательная нагрузка	51
Учебная практика	36
Производственная практика (по профилю специальности)	36
Самостоятельная работа	63
Консультация	-
Экзамен квалификационный	-

Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (не предусмотрена)
			Всего, Часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, Часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7, ПК 1.10	МДК.04.1 Технологии оптовых и розничных продаж	54	36	18		18			
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.7	МДК.04.02 Психология продаж	51	34	17		17			
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7, ПК 1.10	Производственная практика (по профилю специальности), часов								
ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7, ПК 1.10	Учебная практика, часов	72						72	
Всего:		141	70	35		35		72	

Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
МДК 04.1 Технологии оптовых и розничных продаж		54		
Тема 1.1 Технологии оптовых продаж Формируемые компетенции ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7, ПК 1.10	<i>Содержание учебного материала</i>	10		
	1.Оптовые продажи: специфика, цели, задачи, технологии	2	1	
	2.Организация операций продажи товаров на оптовых рынках, аукционах	2	1	
	3..Выставочная деятельность как основной инструмент взаимоотношений субъектов оптовой торговли	2	1	
	4.Оптовые ярмарки Понятие, значение и виды оптовых ярмарок.	2	1	
	<i>Практические занятия</i>	12	2	30
	1. Деловая игра Организация торговли на оптовых ярмарках	4		5
	2.Ситуационный практикум Организация работы выставки	2		5
	3. Деловая игра Аукционные торги	3,5		5
	4. Ситуационный практикум Содержание и условия договора поставки товаров	2		5
	5.Тест №1	0,5		10
	<i>Самостоятельная работа</i>	8		5
	-Работа с конспектом по теме «Технологии оптовых продаж» -Работа с дополнительной	4		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
	литературой по теме «Оптовые продажи» - Подготовка к деловым играм, к тесту			
	- Подготовка эссе по результатам посещения выставки Эссе «Аналитический отчет по результатам посещения выставки» (выездное практико-ориентированное занятие на выставке)	4		5
Тема 1.2. Технологии розничных продаж ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7, ПК 1.10	Содержание учебного материала	8	1	
	1.Розничные продажи: цели, задачи, особенности.	2		
	2. Технологии организации процесса розничных продаж: формы и методы розничной торговли	2		
	3. Правила особых видов торговли.	2		
	4. Внемагазинные формы продажи	2		
	Практические занятия	8	2	25
	1. Ситуационный практикум Анализ технологии продаж на примере конкретного магазина	3,5		10
	2. Деловая игра Тренды в ритейле	4		5
	3.Тест №2	0,5		10
	Самостоятельная работа	6		
	-Работа с конспектом по теме «Технологии розничных продаж» -Работа с дополнительной литературой по теме «Розничные продажи» -Подготовка к тесту, к	6		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
	деловой игре			
Тема 1.3. Методы стимулирования продаж ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7, ПК 1.10	<i>Содержание учебного материала</i>	6		
	1.Ценовые методы стимулирования продаж	2	1	
	2. Неценовые методы стимулирования продаж	2	1	
	3. Мерчендайзинг как система активного продвижения товаров к покупателю	2	2	
	<i>Практические занятия</i>	4	2	15
	1. Ситуационный практикум Оптимизация торгового пространства	2		5
	2.Составление планограммы выкладки товаров в торговом зале	1,5		
	3. Тест №3	0,5		10
	<i>Самостоятельная работа</i>	8		5
	-Работа с конспектом по теме «Методы стимулирования продаж» -Подготовка к тесту -Написание эссе	8		5
Тема 1.4. Техники продаж ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7, ПК 1.10	<i>Содержание учебного материала</i>	6	1	
	1. Техники эффективных продаж	2		
	2. Навыки активной продажи и обслуживания покупателей.	2		
	3. Методы установления контактов с покупателями	2		
	<i>Практические занятия</i>	6	2	15
	1.Ситуационный практикум «Методы работы с возражениями».	3		5
	Психологический	2,5		5

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
	тренинг			
	4. Тест №4	0,5		5
	Самостоятельная работа	8		5
	-Работа с конспектом по теме «Техники продаж» - Подготовка к тесту. - Составление алгоритма «Шесть шагов успешной активной продажи.	8		5
Самостоятельная работа при изучении раздела МДК 04.1 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). 2. Решение практических заданий, предлагаемых преподавателем, используя действующие нормативные правовые акты (ГОСТы), в том числе с применением информационных справочно-правовых систем «Консультант Плюс» или других. 3. Прочтение дополнительной литературы по актуальным проблемам торгового дела и составление кратких обзоров (докладов) с последующим обсуждением на практических занятиях и семинарах.		18		
МДК.04.02 Психология продаж		51		
Тема 2.1. Продажа как процесс социально-психологического взаимодействия ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.7	Содержание учебного материала	2		
	1. Аттракция и фасцинация в продажах	2	2	
	2. Убеждение, внушение и информирование в продажах.		2	
	3. Эффекты социальной перцепции		1	
	Практические занятия	2	2	
	1. Психологический тренинг Внушение и убеждение в продажах	2		
	Самостоятельная работа	2		8
	-Работа с конспектом по теме «Продажа как	2		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
	процесс социально-психологического взаимодействия» - Выполнение домашнего тестового задания			8
Тема 2.2. Продавец, его психологические особенности и эффективность продаж. ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.7	<i>Содержание учебного материала</i>	2		
	1. Имидж и компетенции продавца	2	1	
	2. Позиция продавца в процессе продаж.		1	
	3. Мотивация продавца		1	
	4. Психологические барьеры в продажах		1	
	5. Самомотивация и саморегуляция в деятельности продавца		2	
	<i>Практические занятия</i>	2		6
	1. Психологические барьеры в продажах	1		6
	2. Саморегуляция и самомотивация в деятельности продавца	1		
	<i>Самостоятельная работа</i>	2		8
	- Подготовка эссе «Имидж продавца»	2		8
Тема 2.3. Психология поведения покупателей ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.7	<i>Содержание учебного материала</i>	2		
	1. Влияние сознательных и бессознательных мотивов на поведение покупателей	2	1	
	2. Влияние ценностей, установок и метапрограмм на поведение покупателей		1	
	3. Типы покупателей		1	
	4. Уровни покупателей по степени лояльности		1	
	5. Особенности работы с проблемными и		2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
	конфликтными покупателями.			
	Практические занятия	2		
	1. Мотивы и ценности покупателей	0,5		
	2. Психологический тренинг: Работа с конфликтными покупателями	1,5		
	Самостоятельная работа	2		14
	Работа с конспектом лекций	1		
	Выполнение заданий для самостоятельной работы			8
	Эссе «Конфликтные покупатели»	1		6
Тема 2.4. Психологические аспекты установления контакта и прояснения потребностей клиентов ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.7	Содержание учебного материала	2		
	1. Психологические аспекты первой встречи с клиентом Психологические особенности первого контакта по телефону	2	2	
	2. Приемы НЛП при установлении контакта		2	
	3. Слушание как способ прояснения потребностей.		2	
	4. Вопросы как средство установления контакта и прояснения потребностей.		2	
	Практические занятия	2		
	1. Психологический тренинг: Технология общения с клиентом по телефону	1		
	2. Профессиональный тренинг: Технология активного слушания	1		
	Самостоятельная работа	2		14

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
	Работа с конспектом лекций	1		
	Выполнение заданий для самостоятельной работы			8
	Эссе «Вопросы в продажах»	1		6
Тема 2.5. Психологические аспекты презентации товара ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.7	<i>Содержание учебного материала</i>	2		
	1. Структура презентации	2	2	
	2. Презентация с точки зрения качества и с точки зрения пользы		2	
	3. Учет особенностей репрезентативных систем при проведении презентации		2	
	4. Учет законов и эффектов восприятия при проведении презентации		2	
	5. Приемы, используемые в презентации		2	
	6. Особенности поведения продавца при проведении презентации		2	
	<i>Практические занятия</i>	2		
	1. Приемы эффективной презентации	1		
	2. Презентация с точки зрения качества и с точки зрения пользы	0,5		
	3. Презентация для визуалов, аудиалов и кинестетиков	0,5		
	<i>Самостоятельная работа</i>	2		14
	Работа с конспектом лекций	1		
	Выполнение заданий для самостоятельной работы			8
	Эссе «Эффективная презентация»	1		6

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
Тема 2.6. Психологические особенности работы с возражениями, заключения сделки и ведения клиента после сделки ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.7	<i>Содержание учебного материала</i>	2		
	1. Виды возражений	2	2	
	2. Скрытые программы		1	
	3. Ответы на возражения		2	
	4. Техники доведения до сделки		2	
	5. Виды возражений		2	
	<i>Практические занятия</i>	2		
	1. Приемы работы с возражениями	1		
	2. Ролевая игра: Технология доведения до сделки	1		
	<i>Самостоятельная работа</i>	2		14
	Работа с конспектом лекций	1		
	Выполнение заданий для самостоятельной работы			8
	Эссе «Ответы на возражения»	1		6
Тема 2.7. Психологические особенности вербального и невербального общения в продажах ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.7	<i>Содержание учебного материала</i>	2		
	1. Влияние отдельных слов на восприятие человека	2	2	
	2. Интонационные характеристики общения и их роль в продажах		1	
	3. Лексика и культура речи продавца		2	
	4. Психологические приемы деловой переписки		2	
	<i>Практические занятия</i>	2		
	1. Лексика и культура речи продавца	1		
	2. Приемы деловой переписки	1		
	<i>Самостоятельная работа</i>	2		14

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
	Работа с конспектом лекций	1		
	Выполнение заданий для самостоятельной работы			8
	Эссе «Культура речи продавца»	1		6
Тема 2.8. Психологические особенности управления процессом продажи ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.7	<i>Содержание учебного материала</i>	2		
	1. Особенности организации пространства в процессе продажи	2	2	
	2. Учет временных характеристик при организации продаж		1	
	<i>Практические занятия</i>	2		
	1. Организации пространства в процессе продажи	1		
	<i>Самостоятельная работа</i>	2		8
	Выполнение заданий для самостоятельной работы	2		8
Самостоятельная работа при изучении раздела МДК 04.02 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). 2. Решение практических заданий, предлагаемых преподавателем, используя действующие нормативные правовые акты (ГОСТы), в том числе с применением информационных справочно-правовых систем «Консультант Плюс» или других. 3. Прочтение дополнительной литературы по актуальным проблемам торгового дела и составление кратких обзоров (докладов) с последующим обсуждением на практических занятиях и семинарах.		17		
Учебная практика		72		100
Виды работ по учебной практике Собрать общую информацию о торговой организации Проанализировать организационную структуру торговой организации. Описать место, функции и задачи основных структурных подразделений в				Форма отчетности отчет по практике

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
организационной структуре предприятия. Описать обязанности работников торговой организации (магазина). Оформить таблицу «Виды материальной ответственности работников торговой организации (магазина)». Составить квалификационные требования к профессии агента коммерческого. Изучить Правила продажи отдельных видов товаров, Правила реализации алкогольной продукции (при наличии в магазине продажи этой продукции), Правила продажи по образцам. Привести примеры применения этих правил на рабочем месте агента коммерческого. Изучить требования к качеству услуги розничной торговли (магазина), установленных государственными стандартами, санитарными, противопожарными правилами с учетом профиля и специализации торгового предприятия. Изучить правила торговли. Оценить соответствие помещений магазина требованиям обеспечения качества и безопасности реализуемых товаров и оказываемых услуг, создания условий для рационального выбора товаров потребителями. Описать в отчете соответствие (несоответствие) указанных требований в организации – базе практики. Ознакомиться с товаросопроводительными документами по приемке товаров по количеству и качеству: накладными, отвесами, удостоверениями о качестве (для пищевых продуктов), сертификатами соответствия и декларациями соответствия, в отдельных случаях санитарно-эпидемиологическими заключениями, ветеринарными свидетельствами (сертификатами) и др. Сформулировать выводы о соответствии (несоответствии) ТСД. Ознакомиться с нормативной документацией, устанавливающей правила безопасности труда при эксплуатации торгового оборудования (общие и специфичные для каждого вида торгового оборудования). Ознакомиться с торговой мебелью, принципами ее размещения и правилами ухода. Дать оценку рациональности использования торговой мебели, ее достаточности с учетом профиля магазина. Ознакомиться с устройством и овладеть навыками эксплуатации различных средств измерений: весов				

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
товарных, настольных циферблатных, электронных; мер длины, объема; контрольных приборов за режимом хранения (термометров, психрометров и др.). Изучить деятельность коммерческой службы организации (отделов продаж, закупок, маркетинга и др.): их целей, задач, структуры, должностных характеристик (инструкций), организации взаимодействия с другими структурными подразделениями. Ознакомиться с дополнительными коммерческими услугами организации: информационными, консультативными, посредническими. Составить перечень коммерческих услуг, оказываемых предприятием и предложить свои варианты оказания дополнительных коммерческих услуг.				
Производственная практика (по профилю специальности)				
Проанализировать организационную структуру торговой организации (базы практик). Описать место, функции и задачи основных структурных подразделений в организационной структуре предприятия. Описать обязанности работников торговой организации (магазина). Проверить соответствие принимаемого товара товаросопроводительным документам по основным идентифицирующим признакам: наименование товара, сорт, класс, артикул, марка и другие градации, а также наименование изготовителя, даты выпуска (изготовления) и т.п. Проверить сведения, указанные на маркировке товара и в товаросопроводительных документах. Сформулировать выводы о соответствии (несоответствии) ТСД маркировке на товаре. Ознакомиться с особенностями приемки товаров разных групп продовольственных или непродовольственных товаров по количеству и качеству на рабочем месте продавца. Принять участие в приемке товаров по количеству. Составить схему приемки товаров по количеству и качеству. Получить практический опыт выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации: в случае, если база практики – торговая организация по реализации продовольственных групп товаров				Форма отчетности отчет по практике

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
Ознакомиться с видами инвентаря и инструментов, имеющихся в магазине, их назначением, правилами пользования и ухода за ними. Описать перечень торгового инвентаря, имеющегося в магазине. Принять участие в предпродажной подготовке товаров с учетом их особенностей: проверки наименования, количества, сортировки товаров на градации качества (сорта, классы качества, типы, марки и т.п.); упаковки товаров, их фасовки, установлении цены, состоянии упаковки и правильности маркировки; овладеть техникой фасовки, упаковывания товаров, оформления ценников; маркирования фасованных товаров. Определить цену развесных и фасованных товаров. Овладеть навыками нарезки гастрономических товаров, резки хлеба и хлебобулочных изделий, другими навыками отпуска пищевых продуктов. Составить схему подготовки товаров к продаже. Овладеть навыками информирования покупателей о пищевой ценности, способах и условиях использования продовольственных товаров. в случае, если база практики – торговая организация по реализации непродовольственных групп товаров Подготовить рабочее место к работе (подготовка упаковочного материала, инвентаря). Осуществить выкладку товаров на рабочем месте или в торговом зале (при самообслуживании). Описать последовательность подготовки рабочего места к работе и уходу за ним. Овладеть навыками реализации товаров различных групп и видов с учетом их особенностей, а также профиля, специализации магазина и форм обслуживания. Заполнить таблицу: «Особенности реализации товаров различных групп и видов с учетом их особенностей». Отработать навыки обслуживания покупателей: встреча, выявление потребностей, предложение и показ товаров, предложение новых и взаимозаменяемых товаров, а также сопутствующего ассортимента. Для отдельных групп товаров предоставление дополнительной информации об области применения, противопоказаниях для употребления. Осуществить продажу товаров с соблюдением установленных требований (оказание основной услуги). Оказать дополнительные услуги торговли. Описать правила продажи отдельных видов товаров				

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Баллы ТКУ, ПА
1	2	3	4	5
(3-4 примера). Приобрести умения эксплуатации различных типов торгового холодильного оборудования. Овладеть навыками эксплуатации оборудования: подъемно-транспортного, механического, фасовочно-упаковочного и др., уходом за оборудованием в процессе и после окончания эксплуатации. Определить соответствие перечня имеющегося оборудования и инвентаря, применяемого в магазине, его профилю и специализации. Ознакомиться с типами контрольно-кассовых машин (ККМ), имеющихся в магазине, правилами эксплуатации и техники безопасности работы на них. Приобрести умения по подготовке контрольно-кассовой машины к эксплуатации, самостоятельной работы на них. Ознакомиться с реквизитами кассового чека, порядком хранения использованных чеков и контрольной ленты. Оформить книги кассира-операциониста; снять показания суммирующих счетчиков на начало и конец дня; заполнить книги кассира-операциониста, контрольной ленты, оформить ее на начало и конец дня. Овладеть умениями обнаружения и устранения простейших неисправностей в работе контрольно-кассовых машин. Описать последовательность действий при работе на ККМ.				
Всего по МДК.04.1		54/18	-	-
Всего по МДК.04.02		51/17	-	-
Учебная практика		72		100 Дифф. зачет
Производственная практика (по профилю специальности)				
Всего: ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7, ПК 1.10		177/35		100 Экзамен квалиф.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие методы:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

IV. Условия реализации программы профессионального модуля **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация программы профессионального модуля требует наличие учебного кабинета междисциплинарных курсов.

Оборудование учебного кабинета:

Посадочные места по количеству обучающихся.

Рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры с выходом в Интернет.

2. Видеопроекторное оборудование.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

Залы:

- Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
- Актальный зал.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

• Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;

• Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;

• Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);

• Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);

• ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

• 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)

• OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)

• PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)

• Логинком (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)

• GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)

• Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

**Активные и интерактивные образовательные технологии,
используемые на занятиях:**

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, технология коллективного обучения, игровые технологии, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

**Перечень учебных изданий, интернет ресурсов,
дополнительной литературы:**

Основная литература:

1. Памбухчиянц, О. В. Технология розничной торговли : учебник / О. В. Памбухчиянц. – 9-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 288 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116036> .

Дополнительная литература:

1. Дашков, Л. П. Организация и управление коммерческой деятельностью : учебник / Л. П. Дашков, О. В. Памбухчиянц. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 400 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621857>.

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.
2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).
2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально
2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год
3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие
4.Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

5. Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Российская торговля	http://www.rtpress.ru
2	Официальный сайт Министерства промышленности и торговли РФ.	http://minpromtorg.gov.ru/
3.	Мониторинг экономических показателей	http://www.budgetrf.ru
4.	РосБизнес Консалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)	http://www.rbc.ru
5.	Новости и технологии торгового бизнеса	http://www.torgrus.ru
6.	Портал для поставщиков и продавцов	http://www.retail.ru
7.	Агент коммерческий это: товары и клиенты — оплата труда	https://profytarget.ru/agent-kommercheskij-eto-tovary-i-klienty-oplata-truda/
8.	Электронный музей профессий. Агент коммерческий	http://www.profvibor.ru/catalog/?ELEMENT_ID=2196&SECTION_ID=132
9.	Психология покупателя и продавца	https://spravochnick.ru/reklama_i_pr/psihologiya_pokupatelya_i_prodavca/?ysclid=l63fs303rd82901349
10.	Психология продаж - ИНФОмания (all-mw.ru)	https://all-mw.ru/psixologiya-prodazh?ysclid=l63ft6p7g7971145885
11.	«Психология успешных продаж», или 49 правил Сэндлера :: BusinessMan.ru	https://businessman.ru/psihologiya-uspeshnyih-prodaj-ili-pravil-sendlera.html

**Порядок проведения учебных занятий по профессиональному
модулю ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким
профессиям рабочих, должностям служащих (МДК.04.1
Технология оптовых и розничных продаж, МДК.04.02
Психология продаж)**

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы профессионального модуля и условия организации обучения по данной рабочей программе профессионального модуля для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данному профессиональному модулю обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников Института, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данному профессиональному модулю используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в Институте лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данному профессиональному модулю проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации данного профессионального модуля на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых Институту в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данному профессиональному модулю обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в Институте созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»), письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов Института и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий Института по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации Институт признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в Институте и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды Института учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности прилегающей к Институту территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория Института соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В Институте обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве Института Институт включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1 - 2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В Институте в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данному профессиональному модулю используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Общие требования к организации образовательного процесса

Целью изучения профессионального модуля является приобретение обучающимися глубоких знаний о системе и содержании торговых процессов и технологий, практики их применения в современных условиях, а также знаний об основных правилах профессиональной этики и приёмах делового общения в коллективе и особенностях психологии инвалидов, лиц пожилого возраста.

При проведении занятий по профессиональному модулю используются различные формы обучения: лекции, уроки, семинары, практические занятия, в том числе с приглашением работников территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации, органов социальной защиты населения, деловые игры, ознакомительные экскурсии в территориальные органы Пенсионного фонда Российской Федерации, органы социальной защиты населения, предприятия и учреждения социальной защиты населения.

Освоению профессионального модуля предшествует изучение учебной дисциплины «Введение в специальность».

В процессе обучения профессионального модуля предусмотрена учебная практика в объеме 36 часов и производственная практика (по профилю специальности) в объеме 36 часов.

Изучение программы модуля завершается экзаменом квалификационным, который предполагает представление портфолио профессиональных достижений студента и защиту методических материалов (см. Приложения).

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего образования, соответствующее профилю модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» (МДК.04.1 Технология оптовых и розничных продаж)

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Дипломированные специалисты – преподаватели курса «Технологии оптовых и розничных продаж», «Психология продаж».

Квалифицированные специалисты – руководители, специалисты торговых предприятий и организаций и их подразделений.

V. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль производится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается экзаменом квалификационным, который проводит экзаменационная комиссия.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю разрабатываются Институтом и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательным учреждением создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно – измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
<i>иметь практический опыт:</i>	

- установления коммерческих связей (ПК 1.1., ПК 1.7.);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
- составления и оформления договоров, контрактов и других товаросопроводительных документов (ПК 1.1.);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка

- соблюдения правил торговли (ПК 1.4. ПК 1.5);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации (ПК 1.2.);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка

- эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдать правила охраны труда (ПК 1.10)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка.
• оценивать качество товаров в соответствии с установленными требованиями; (ОК 1, ОК 2,)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета практики
• использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, применять инновационные методы в коммерческой деятельности (ОК 5)	<i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - проверка и оценка отчета практики накопительная оценка

• измерять продовольственные и непродовольственные товары и переводить внесистемные единицы измерений в системные; (ОК 4, ОК 6,)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (дневник практики, отчет по практике) Самостоятельная работа: конспектирование, подготовка к практическим занятиям, подготовка <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета практики
• использовать иностранный язык как средство делового общения (ОК 9)	<i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - проверка и оценка отчета практики накопительная оценка
• логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь в стандартных и нестандартных ситуациях и нести ответственность за них	<i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - проверка и оценка отчета практики накопительная оценка
• соблюдать сознательное и ответственное отношение к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих	<i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - проверка и оценка отчета практики накопительная оценка
знать:	
- составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности (ПК 1.1., ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7)	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка

- организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию (ПК 1.2., ПК 1.4, ПК 1.7., ПК 1.10); - услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные (ПК 1.5.); - правила торговли (ПК 1.4, ПК 1.5);	<u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
- классификацию торгового-технологического оборудования и правила его эксплуатации (ПК 1.10); - технику безопасности условий труда, пожарную безопасность (ПК 1.10).	<u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
уметь:	

- устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение (ПК 1.1. ПК1.7.); -	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
- управлять товарными запасами и потоками (ПК 1.2); - обеспечивать товародвижение (ПК 1.2).;	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка

- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организации розничной торговли (ПК 1.5.) - устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли (ПК 1.4.);	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка
- эксплуатировать торговое-технологическое оборудование (ПК 1.10); - применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения (ПК 1.7.).	<u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - проверка и оценка отчета по практике накопительная оценка

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Промежуточная аттестация по модулю проводится в форме дифференцированного зачета по учебной практике и экзамена квалификационного.

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
1.	Экзамен	Экзамен квалификационный	Выполнение обучающимся

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
	квалификационный ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7, ПК 1.10	включает в себя: выполнение заданий (1-2 типа), защита отчета по учебной практике: Задание А – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними; Задание Б – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности; Задание В – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения модуля в процессе прохождения учебной практики.	заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов -90 и более (отлично) – Задания А, Б- ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. Задания В- выполнил индивидуальное задание по учебной практике; в период прохождения учебной практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности; во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу; правильно оформил отчет о прохождении учебной практики; имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. -70 и более (хорошо) – Задания А, Б -ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. Задания В - выполнил индивидуальное задание по учебной практике; в период прохождения учебной практики

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
			выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности; во время защиты ответил на все вопросы по существу без должной аргументации; оформил отчет о прохождении учебной практики с незначительными недостатками; имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. -50 и более (удовлетворительно) Задание А, Б – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено частично. Задания В - выполнил индивидуальное задание по учебной практике не в полном объеме; в период прохождения учебной практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности; во время защиты ответил не на все вопросы по существу; оформил отчет о прохождении учебной практики с недостатками; имеет удовлетворительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. -Менее 50 (неудовлетворительно) Задание А, Б – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практическое задание не выполнено. Задания В – не выполнил индивидуальное задание по

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
			производственной практике; в период прохождения учебной практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности; во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу; неправильно оформил отчет о прохождении учебной практики; имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.
2.	Дифференцированный зачет (учебная практика) ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.7, ПК 1.10	Дифференцированный зачет по учебной практике представляет собой проверку выполнения обучающимся заданий учебной практики и подтверждением его результатов Отчет по учебной практике: Предоставление отчета о прохождении учебной практики	Оценка по учебной практике формируется на основе показателей и критериев оценивания результатов прохождения учебной практики: -осуществил подборку источников информации в соответствии с индивидуальным заданием (max 5 баллов); -осуществил подборку актуальных первичных данных, материалов (max 5 баллов); -выполнил требования к содержательной части отчета, виды работ соответствуют индивидуальному заданию (max 20 баллов); -проявил высокий уровень самостоятельности при проведении анализа (max 20 баллов); -квалифицированно обработан собранный материал, данные (max 20 баллов); -выполнил требования к экспериментально-практической работе в рамках освоения вида деятельности ВД (max 20 баллов); -выполнил требования к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint (max 20 баллов).

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки, балл
			Итоговая оценка: Зачтено с оценкой: «Отлично» -90-100; «Хорошо» -89-70; «Удовлетворительно» -69-50; «Неудовлетворительно» - 49-0

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации по учебной практике – дифференцированный зачет

1. Какая информация была Вам необходима для выполнения конкретных профессиональных задач в ходе прохождения практики?
2. Какие способы поиска и анализа информации были применены для выполнения поставленных задач?
3. На основании каких нормативных документов и аналитических данных были решены поставленные задачи?
4. Какие умения были развиты и углублены в результате прохождения практики? Какие выводы были сделаны?
6. Перечислите известные правила поведения сотрудников в конфликтных ситуациях – не менее трех примеров.
7. В ходе прохождения практики как проявилась Ваша квалификация как агента коммерческого, с какими задачами вы справились успешно, без привлечения дополнительных ресурсов?
8. Какие вы видите пути и средства повышения вашей квалификации?

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации - экзамена квалификационного

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

Часть А

1. Сочетание каких трех качеств менеджера по продажам важны для клиента на начальном этапе взаимодействия?
 - а) профильное образование, доскональное знание всех тонкостей продукта, привлекательный внешний вид.
 - б) заинтересованность проблемами клиента, компетентность, точность.
 - в) стратегическое мышление, энтузиазм, смелость.
2. Товарная номенклатура – это:
 - а) совокупность товаров, имеющих аналогичное функциональное назначение;
 - б) совокупность товаров определенного класса, имеющих схожий состав потребительских свойств и показателей;
 - в) совокупность товаров определенного вида, выделенных по перечню отдельных признаков
 - г) совокупность все ассортиментных групп товаров

3. Вид товаров – это:

- а) совокупность товаров определенной группы, объединенных общим названием и назначением;
- б) совокупность разных видов, сортов, размеров, фасонов и других разновидностей товаров;
- в) разные модели одного вида, которые различаются по таким признакам, как размер, цвет, фасон и др.;
- г) ассортимент товаров, представленный в магазине

4. Комплексы, предназначенные для определенных категорий покупателей, включают:

- а) товары для дачи, товары для пляжа;
- б) товары для женщин, товары для мужчин, товары для детей;
- в) смешанный ассортимент;
- г) подарки

5. Основное преимущество для менеджера по продажам при наличии разработанного и непрерывно пополняемого электронного банка данных:

- а) уверенность в постоянном доступе к самым "свежим" сведениям.
- б) экономия времени
- в) соответствие профессиональным стандартам.

6. Свобода договора характеризуется такими аспектами:

- а) договор является свободным волеизъявлением сторон;
- б) объектом договора может быть любой предмет или действие;
- в) ответственность по договору должна быть гражданской;
- г) все ответы верны

7. К организаторам оптового оборота относят:

- а) товарные оптовые ярмарки, аукционы, оптовые и мелкооптовые рынки;
- б) брокеров, дистрибьюторов, агентов, дилеров;
- в) склады оптовиков, магазины-склады;
- г) оптовые предприятия национального, регионального и местного уровней

8. Почему в процессе телефонного разговора с клиентом предпочтительнее форма глаголов настоящего времени, например, "Вы довольны нашей последней поставкой?" (вместо - "Вы были довольны нашей последней поставкой?")?

- а) как рекомендуют психологи.
- б) форма настоящего времени сообщает собеседнику, что он является клиентом, а не был им в прошлом или станет в будущем.
- в) так проще формулировать вопросы при разговоре с клиентом.

9. Какие преимущества получает менеджер по продажам, если с нужным человеком его соединяет по телефону секретарь?

- а) можно преподнести свое предложение в наиболее выгодном свете.
- б) можно познакомиться с девушкой.
- в) можно собрать дополнительную информацию о потенциальном клиенте.

10. _____ - легко возводимая сборно-разборная конструкция, оснащенная прилавком, не имеющая торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанная на одно или несколько рабочих мест продавца, на площади которых размещен товарный запас на один день торговли.
- а) магазин
 - б) павильон
 - в) палатка
11. Демонстрационная папка нужна менеджеру по продажам в процессе общения с клиентом для:
- а) унификации подхода менеджеров по продажам к процессу переговоров.
 - б) ссылок на различные документы и материалы, о которых может идти речь в процессе разговора с клиентом.
 - в) продвижения своей компании с целью реализации ее стратегических целей.
12. В случае сравнения конкурентов покупателем решающее значение имеют два фактора:
- а) соотношение цены и качества предоставляемых товаров.
 - б) соотношение цены и количества предоставляемых услуг.
 - в) соображения лояльности.
13. _____ - это торговля, осуществляемая специализированными организациями, в т.ч. и некоторыми магазинами, путем пересылки по почте товаров, выбираемых и заказываемых покупателями по образцам, каталогам и т.п.
- а) посылочная
 - б) розничная
 - в) стационарная
14. Выгодная цена не всегда является для клиента основным критерием в процессе принятия решения о сделке по причине:
- а) клиент не умеет считать свои деньги.
 - б) запрос клиента предполагает удовлетворение иной выгоды, нежели экономия средств
 - в) клиент пытается манипулировать.
15. Наиболее удачным ответом менеджера по продажам в ситуации, когда клиент указывает ему на преимущества конкурента, будет:
- а) "Вы не правы, и я сейчас расскажу вам, в чем именно".
 - б) "Давайте обсудим все преимущества наших конкурентов".
 - а) "Да, у наших коллег есть свои преимущества, а у нас - свои. Давайте поговорим о наших".

Часть Б

Задача №1

Планирование продаж основывается на ответах по следующим вопросам, дополните их:

- а) что и сколько продавать?

- б) какие конкурентные преимущества?
- в) где и кому продавать? (территория, город, район, потребительская среда)
- г) с помощью чего или кого достигнуть минимального или максимального представления в установленных каналах сбыта?

Задача № 2

Выберите, что, по –вашему, является ошибками при разговоре с клиентом.

- Продолжать разговор более 3-х минут
- Продавать сразу по телефону
- Говорить по телефону, что речь пойдет о покупке
- Передавать инициативу при ведении беседы клиенту
- Говорить в режиме монолога более 30 секунд

Задача № 3

Представить наиболее эффективный канал сбыта компании по производству верхней женской одежды в Белгородской области.

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности
3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

Если Вашим местом практики являлся Институт - дайте ответы на вопросы 1, 2

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

Часть А

1. Выберите три качества, которые наиболее важны для взаимодействия с клиентом?
 - а) профильное образование, знание своего продукта, привлекательный внешний вид.
 - б) заинтересованность проблемами клиента, понимание ценности своего продукта, коммуникабельность.
 - в) стратегическое мышление, энтузиазм, ориентированность на результат.
2. _____ — когда к персоналу (продавцу) обращается покупатель (клиент) с просьбой отпустить ему выбранный товар или оказать определенную услугу, это, по мнению специалистов даже не продажа, а оказание обслуживания покупателя, но в них есть финансовые отношения.
 - а) активные продажи

- б) пассивные продажи
- в) агрессивные продажи

3. Расположите основные этапы продаж в правильной последовательности:

- а) приветствие покупателя, знакомство; раскрытие нужд клиента; реклама, презентация товара; принятие вопросов, опровержение возражений; оформление покупки
- б) приветствие покупателя, знакомство; раскрытие нужд клиента; принятие вопросов, опровержение возражений; реклама, презентация товара; оформление покупки
- в) приветствие покупателя, знакомство;; принятие вопросов, опровержение возражений; раскрытие нужд клиента; реклама, презентация товара; оформление покупки

4. Виды передвижной розничной сети.

- а) посылочная, стационарная;
- б) развозная, разносная
- в) стационарная, разносная.

5. Что влияет на выведение нового продукта в большей степени:

- а) харизматичность менеджера по продажам.
- б) давно сложившиеся отношения со старыми клиентами.
- в) активность менеджера, понимание целевого клиента.

6. _____ - это вид магазина, который предлагает покупателям товары какой либо одной товарной группы (одежда, ткани) или в нем может быть представлена часть какой – либо товарной группы (сыры, мужские сорочки).

- а) комбинированный
- б) специализированный
- в) универсальный

7. Какова может быть цель первого телефонного контакта с потенциальным клиентом:

- а) продажа.
- б) создание благоприятного впечатления о себе и своей компании.
- в) достижение договоренности о дальнейшем взаимодействии.

8. _____ - предприятие розничной торговли, реализующее товарные комплексы предметов туалета и гардероба для женщин и мужчин, использующее различные методы торгового обслуживания покупателей, торговой площадью от 1000 кв.м.

- а) «промтовары»
- б) «торговый дом»
- в) «детский мир»

9. Формы обслуживания покупателей при розничных продажах:

- а) самообслуживание.
- б) транзитная.
- в) оптовая продажа товаров по каталогам.

10. Менеджер по продажам должен быть одет:

- а) в дорогой костюм и использовать броские аксессуары для того,

чтобы произвести впечатление успешности и запомниться партнерам.

- б) в удобной, повседневной одежде (например, джинсы + рубашка или джемпер). Это способствует неформальному общению.
- в) деловой стиль, как принято в среде потенциального клиента. опрятно и аккуратно.

11. Розничную торговлю можно разделить на следующие виды:

- а) 1. Стационарная торговля 2. Развозная 3 Разносная торговля 4
Посылочная торговля
- б) 1. Стационарная торговля 2. Продажа через прилавки 3 Разносная
торговля 4 Посылочная торговля
- в) 1. Самообслуживание 2. Развозная 3 С открытой выкладкой 4
Посылочная торговля

12. Когда клиент оптовой торговли оценивает предлагаемый продукт, решающее значение имеет следующий фактор:

- а) цена.
- б) соотношение цены и качества.
- в) соотношение выгод и затрат.

13. _____ — это плано-управленческие решения о типе канала распределения, его структуре, масштабах, интенсивности:

- а) стратегия распределения
- б) стратегия снабжения
- в) маркетинг-логистика

14. Каким будет наиболее профессиональный ответ менеджера по продажам на возражение клиента: "Ваши цены слишком высоки для нас"?

- а) "Да, у нас дорого".
- б) "Да, вы правы, наши цены довольно высоки, причем это напрямую связано с высоким качеством нашей продукции".
- в) "Ну что вы, разве это дорого? Вы посмотрите на цены у наших конкурентов!"

15. Ключевой клиент - это:

- б) такой, который благодаря соответствующим закупкам обеспечивает фирме и менеджеру по продажам выполнение значительной части плановых показателей объема продаж.
- в) представители крупных предприятий.
- г) партнеры, сотрудничающие с фирмой и непосредственно с менеджером по продажам не менее полутора лет.

Часть Б

Задача № 1

Специалисты определили 4 вида технологических приемов, с помощью которых осуществляются продажи, определите их:

1. Пассивный способ (обслуживание), когда покупатель знает, что он желает купить, и вся инициатива происходит от него. Можно применить технику оптовой продажи.
2. Активные методы продаж (агрессивное продвижение продукции), это

наиболее сложный вид, но считается максимально эффективным способом.

3. Отвлеченные (спекулятивные) продажи, когда продавец ориентируется на покупателя без вмешательства посредника.

4. Сопровождающие (консультативные) продажи, часто встречаются в торговле между предприятиями, через посредников, широкое применение рекламы продукции.

Задача № 2

Ответьте на нижеприведенные вопросы.

1. Какова цель первого телефонного звонка клиенту?

2. Три первых шага при телефонном контакте?

3. Зачем нужно улыбаться во время телефонного разговора?

Задача № 3

Представьте наиболее эффективный канал сбыта компании по производству мясных продуктов в Орловской области.

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)

2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности

3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)

4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики

5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

Если Вашим местом практики являлся Институт - дайте ответы на вопросы 1, 2

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

Часть А

1. Назовите пять этапов продаж в правильной последовательности:

- а) 1. установление контакта, 2. выявление потребностей, 3. презентация товара, 4. работа с возражением, 5. завершение продажи
- б) 1. установление контакта, 2. презентация товара, 3. выявление потребностей, 4. работа с возражением, 5. завершение продажи
- в) 1. установление контакта, 2. выявление потребностей, 3. работа с возражением, 4. презентация товара, 5. завершение продажи

2. Основное понимание FAB концепции состоит :

- а) в превращении преимущества товара в выгоду для потребителя
- б) в превращении свойств товара в выгоду для продавца
- г) в превращении выгод товара в прибыль

3. _____ - это одно из направлений совершенствования розничной торговой сети, которое предусматривает ограничение деятельности торговлей отдельными группами товаров при одновременном расширении внутригруппового ассортимента.
- а) специализация
 - б) унификация
 - в) стардартизация
4. Мерчандайзинг – это...
- а) выход торговца на отечественный или зарубежный рынок;
 - б) выгодное представление товарного предложения с точки зрения выкладки и размещения;
 - в) производство новых торговых марок и их рекламная поддержка;
 - г) форма коммерческих отношений в системе товародвижения
5. Каким будет наиболее профессиональный ответ менеджера по продажам на возражение клиента: «Ваши цены слишком высоки для нас»?
- а) «да, у нас дорого».
 - б) «да, вы правы, наши цены напрямую связаны с высоким качеством нашей продукции».
 - в) «ну что вы, разве это дорого? вы посмотрите на цены у наших конкурентов!»
6. Ключевой клиент – это:
- а) такой, который благодаря соответствующим закупкам обеспечивает фирме и менеджеру по продажам выполнение значительной части плановых показателей объема продаж.
 - б) представители крупных предприятий.
 - в) партнеры, сотрудничающие с фирмой и непосредственно с менеджером по продажам не менее полутора лет.
7. Какие качества должен обнаружить менеджер по продажам при поступлении рекламации?
- а) умение парировать агрессивные высказывания.
 - б) сострадание и совестливость.
 - в) невозмутимость и понимание состояния клиента.
8. Работа по возвращению клиентов – это:
- а) умение выяснить у бывшего или неактивного клиента мотивы его ухода/снижения активности.
 - б) умение приносить извинения за некачественную работу компании.
 - в) умение объяснить клиенту, что уход/снижение активности является его стратегической ошибкой.
9. Задачи менеджера по продажам на многопрофильной выставке:
- а) продавать как можно больше.
 - б) устанавливать новые связи и заключать предварительные договоренности.
 - в) продвигать свою компанию и ее продукцию.
10. Оценочный подход как этап цикла продаж направлен на определение:
- а) перспективной потребности клиента;

- б) текущей потребности клиента;
- в) неудовлетворенной потребности клиента.

11. Факторами внешней среды торгового предприятия являются:

- а) контрольно-инспектирующие органы;
- б) состояние материально-технической базы предприятия;
- в) торгово-технологические процессы;
- г) организационная структура предприятия

12. Выкладка по товарным группам предполагает:

- а) выкладку товара нескольких товарных групп одного производителя;
- б) выкладку товара одной товарной группы всех производителей;
- в) выкладку товара одной товарной группы одного производителя.

13. _____ - это магазин самообслуживания с очень большой торговой площадью (не менее 5000 кв.м), где представлены десятки тысяч разновидностей как продовольственных, так и непродовольственных товаров.

- а) гипермаркет
- б) минимаркет
- в) универмаг

14. Видами передвижных розничных продаж являются...

- а) посылочная, стационарная;
- б) развозная, разносная
- в) стационарная, разносная.

15. Какие из перечисленных показателей относятся к относительным показателям эффективности мерчендайзинга:

- а) коэффициент использования площадей по обороту;
- б) коэффициент использования площадей по прибыли;
- в) общая площадь торгового зала.

Часть Б

Задача № 1

Предприятию оптовой торговли необходимо принять решение по выбору варианта канала распределения товара. В основе решения лежит критерий эффективности. На каком варианте следует остановиться менеджеру по продаже?

1. Канал нулевого уровня - расходы, связанные с содержанием собственной розничной торговой сети, составляют 50 млн. руб., издержки обращения – 100 млн. руб., прибыль от реализации товара - 100 млн. руб.

2. Одноуровневый канал (использование посредника - розничной торговли) - издержки обращения – 60 млн. руб., прибыль – 30 млн. руб.;

3. Двухуровневый канал (производитель продает товар оптовому посреднику) – издержки обращения – 120 млн. руб., прибыль – 40 млн. руб.

Задача № 2

Дайте определение согласно ГОСТу

- 1. Палатка – это _____.
- 2. Магазин – склад – это _____.

Задание № 3

Представьте наиболее эффективный канал продаж продукции предприятия

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности
3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

Если Вашим местом практики являлся Институт - дайте ответы на вопросы 1, 2

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4

Часть А

1. Дисплейная выкладка — это способ выкладки товара, который требует:
 - а) организации дополнительных точек продаж;
 - б) использования основной торговой зоны;
 - в) горизонтальной выкладки товара.
2. Основные этапы продаж это:
 - а) знакомство, выявление потребностей, заключение сделки
 - б) знакомство, выявление потребностей, презентация, работа с возражениями, заключение сделки
 - в) презентация, работа с возражениями, оформление сделки, аналитическая работа
3. Техники личные продаж включают следующие положения:
 - а) никогда не надо спорить с клиентом;
 - б) никогда не надо перебивать клиента;
 - в) всегда находить приемы убеждения
 - г) все перечисленное
4. Цель первого телефонного разговора с потенциальным клиентом:
 - а) продажа
 - б) создание благоприятного впечатления о себе и своей компании
 - в) достижение договоренности о сотрудничестве
5. При вертикальной выкладке товары располагаются:
 - а) горизонтально;
 - б) параллельно;
 - в) вертикально.
6. Открывается продажа:

- а) знакомством, кратким представлением себя и компании
- б) короткой презентацией своего предложения
- в) поиском потребности, пытаетесь заинтересовать
- г) пытаетесь сразу заключить сделку
- д) все перечисленное

7. Вы продаете оптовую партию продукции. Для уточнения размера отгрузки лучше всего использовать:

- а) уточняющие вопросы
- б) ситуационные вопросы
- в) метод spin
- г) fab концепцию
- д) все перечисленное

8. Основное понимание FAB концепции состоит в:

- а) превращении преимущества товара в выгоду для потребителя
- б) превращении свойств товара в выгоду
- в) превращении свойств товара в его преимущество

9. _____ - активные методы сбора информации о клиенте в процессе беседы.

- а) анкетирование;
- б) слушание клиента;
- в) мониторинг;

10. При работе с возражениями клиента, лучше всего использовать:

- а) уточняющие вопросы
- б) ситуационные вопросы
- в) метод spin
- г) личный дар убеждения

11. На этапе заключения сделки с покупателем, необходимы:

- а) твердость и решительность
- б) лояльность и гибкость
- в) понимание потребностей клиента
- г) презентационные навыки
- д) грамотная работа с возражениями

12. Сочетание каких качеств менеджера по продажам важны на этапе выстраивания партнерских взаимоотношений с клиентом?

- а) знание продукта, владение техникой продаж, уверенность в себе, энтузиазм
- б) компетентность, знание основ маркетинга, владение техникой продаж
- в) понимание специфики бизнеса, умение руководить, умение совершать сделки
- г) первое и второе
- д) ни одно из них

13. Позитивная роль конкуренции заключается в:

- а) регуляции динамики цен.
- б) стимуляции к развитию сервиса.

- в) интереснее работать, мотивирует.

14. Почему люди приобретают дорогие товары?

- а) не умеют считать свои деньги.
б) удовлетворение иной выгоды, нежели экономия средств.
в) более дорогие товары - более надежны и качественны.

15. Бюджет продаж формируется в разрезе...

- а) натуральных показателей;
б) стоимостных показателей;
в) постоянных показателей

Часть Б

Задача №1

Установите соответствие видов мерчендайзинга и их элементов:

	Элементы мерчендайзинга			
Виды мерчендайзинга	Прав ила общения	Маркировка товара	Взаимоотношения продавцов и покупателей	Упаковка
Визуальный				
Коммуникативный				

Задача № 2

Впишите в задание термины:

- _____ - это вид торговли товарами с последующей их перепродажей или профессиональным использованием.
- _____ - специально оборудованное стационарное здание или его часть, предназначенное для продажи товаров и оказания услуг покупателям.

Задача № 3

Представьте наиболее эффективную по-вашему мнению, технологию продажи продовольственных товаров повседневного спроса. в магазине.

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

- Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
- Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности
- Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
- Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
- Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

Если Вашим местом практики являлся Институт - дайте ответы на вопросы

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 5**Часть А**

1. Деловая среда технологии продаж оценивается по критериям:
 - а) надежности поставщиков;
 - б) сложности, стабильности и неопределенности;
 - в) наличия конкурентов.
2. Самая высокая степень неопределенности деловой среды продаж имеет место:
 - а) в сложной и нестабильной среде;
 - б) только в сложной среде;
 - в) в стабильной среде.
3. Причинами роста сбытовых издержек являются:
 - а) глобализация рынков сбыта;
 - б) несовершенство производственной системы компании;
 - в) растущая компетентность и требовательность потребителей.
4. _____ - предприятие розничной торговли, осуществляющее реализацию непродовольственных товаров универсального ассортимента для детей и применяющий различные методы торгового обслуживания покупателей, с торговой площадью от 2500м.
 - а) детский мир
 - б) торговый дом
 - в) продукты
5. Какие функции выполняет коммерческая служба компании при построении технологии продаж продукции:
 - а) установление квот продаж;
 - б) поиск целевого сегмента;
 - в) организация рекламных воздействий.
6. Стратегиями продвижения товара выступают:
 - а) стратегия «проталкивания»;
 - б) стратегия стабилизации;
 - в) стратегия «ожидания».
7. В каких функциях раскрывается сущность построение технологии продаж:
 - а) планирование и организация продаж;
 - б) мотивация и контроль продаж;
 - в) формирование клиентской базы.
8. Оптовый оборот по реализации товаров включает:
 - а) продажу товаров розничным торговым предприятиям;
 - б) продажу товаров для переработки на производственных предприятиях;
 - в) продажу товаров государственным бюджетным предприятиям;
 - г) все варианты ответов правильные

9. К интеллектуальным качествам современного менеджера относят:
- здоровье;
 - умение принимать нужное решение;
 - творческое начало.
10. Для оценки эффективности продаж используют показатели:
- объем продаж;
 - условия продаж;
 - скорость продаж;
 - рентабельность продаж.
11. Различаются ли каналы распределения потребительских и промышленных товаров:
- да;
 - нет.
12. Различают следующие виды коммерческих оптовых организаций:
- с комплексным циклом обслуживания;
 - с полным циклом обслуживания;
 - с ограниченным циклом обслуживания.
13. Основной объем розничной торговли осуществляется:
- через розничные магазины;
 - со складов производителя;
 - путем уличной торговли.
14. В цикл продаж товарной продукции входят этапы:
- определения поставщика;
 - планирования продажи;
 - оценка результатов деятельности.
15. В торговом зале выделяют следующие зоны:
- дополнительную;
 - подсобную;
 - в)** кассовую.

Часть Б

Задача № 1

Укажите соответствие функций и ключевых процессов менеджмента продаж:

Функции	Ключевые процессы			
	Построение службы продаж	Стимулирование клиентов	Адаптация к внешней среде	Отслеживание объема продаж
Планирование				
Организация				
Мотивация				
Контроль				

Задача № 2

Установите соответствие уровней воздействия на покупателя и его реакции:

Уровень воздействия	Реакция покупателя		
	Совершение покупки	Предпочтение	Осведомленность о товаре
Познавательный			
Эмоциональный			
Поведенческий			

Задача № 3

Представьте, наиболее эффективную на ваш взгляд, технологию продаж в булочно-кондитерском магазине г. Москвы.

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности
3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 6**Часть А**

1. Стратегия продвижения товара к покупателю предусматривает:
 - а) условия доставки;
 - б) дизайн системы продвижения;
 - в) стимулирование сбыта.
2. _____ - предприятие розничной торговли, реализующее продовольственные товары узкого ассортимента, с индивидуальным обслуживанием через прилавки, торговой площадью от 18 кв.м.
 - а) универмаг
 - б) магазин «продукты»
 - в) гастроном
3. Стратегия «проталкивания» направлена на:
 - а) посредников;
 - б) потребителей;
 - в) только розничных торговцев.
4. _____ - две группы методов стимулирования потребителей.
 - а) ценовые и неценовые
 - б) конкурентные и ценовые
 - в) агрессивные и пассивные

5. Планирование оптовых и розничных продаж требует...
- а) наличия в компании специалистов по маркетингу;
 - б) изучения потребителей;
 - в) организации выполнения плана.
6. Различаются ли каналы распределения потребительских и промышленных товаров:
- а) да;
 - б) нет.
7. Горизонтальная система сбыта— это соглашение между несколькими организациями одного уровня канала распределения о совместных действиях:
- а) да;
 - б) нет.
8. Управление взаимоотношениями с потребителями осуществляется последующим направлениям:
- а) регистрация потребителей;
 - б) поиск потенциальных потребителей;
 - в) привлечение и удержание потребителей
9. К этапам жизненного цикла покупателей в компании относят:
- а) осведомленность;
 - б) лояльность;
 - в) уход
10. Какие виды мотиваторов используются в системе мотивации продаж?
- а) требующие больших инвестиций
 - б) не требующие инвестиций
 - в) требующие инвестиций
11. В договоре поставки обязательно обуславливаются:
- а) количество, номенклатура (ассортимент), качество;
 - б) сроки поставки, цена товара;
 - в) отгрузочные и платежные реквизиты;
 - г) все ответы верны
12. Для удержания клиентов специалисты предлагают систему:
- а) «4Р»;
 - б) «5Р»;
 - в) «10Р».
13. Стратегия бренда включает определение:
- а) целевой аудитории;
 - б) рекламной деятельности;
 - в) технических характеристик продукции.
14. Мерчендайзинг включает следующее число уровней:
- а) два;
 - б) три;
 - в) четыре.

15. К типичным примерам удачных продаж относят ситуации, когда продавец:
- а) прерывает покупателя на полуслове;
 - б) начинает спорить с покупателем;
 - в) не знает качественных характеристик товара;
 - г) продавец внимательно слушает покупателя

Часть Б

Задача № 1

Укажите соответствие между инструментами и видами мотивации:

Виды мотивации	Инструменты мотивации			
	Управление компанией	Оплата труда	Социальный опыт	
Моральная				
Материальная				
Самомотивация				

Задача № 2

Установить соответствие между группами помещений и их видами.

Группы:

1. Торговые помещения.
2. Помещения для приемки, хранения и подготовки товаров к продаже.

Виды:

- а) складское помещение; б) фасовочные; в) приемочные; г) торговый зал; д) демонстрационный зал; е) кафетерий; ж) отдел заказов.

Задача № 3

Представить наиболее эффективный канал продаж компании-дистрибьютора складской техники в России.

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности
3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7

Часть А

1. Основными элементами системы мотивации продаж выступают:
- а) мотивация поставщиков
 - б) мотивация потребителей
 - в) мотивация сотрудников компании

2. Каким критериям должна удовлетворять система мотивации менеджеров по продажам?
- а) простота;
 - б) сложность;
 - в) управляемость.
3. После проведения презентации, которая подтвердила потребность и сформировала заинтересованность клиента в данном товаре, прозвучало возражение клиента: «Ваши цены слишком высоки для нас».
- Сформулируйте наиболее профессиональный ответ менеджера по продажам?
- а) «Да, у нас дорого».
 - б) «Да, вы правы, наши цены напрямую связаны с высоким качеством нашей продукции».
 - в) «Ну что вы, разве это дорого? Вы посмотрите на цены у наших конкурентов!»
4. Критерием выбора стратегии продвижения является:
- а) интенсивность конкуренции;
 - б) доля рынка, занимаемая предприятием;
 - в) объем продаж
5. Замедление быстрого роста продаж свидетельствует о наступлении:
- а) этапа внедрения;
 - б) этапа зрелости;
 - в) этапа спада.
6. Коммерческий агент – это:
- а) посредник при заключении биржевых соглашений, который действует по поручению и за счет клиентов;
 - б) независимый оптовый посредник, который торгует от своего имени, имеет право собственности на товар;
 - в) независимый предприниматель, имеющий дело с закупкой транспортных средств от своего имени и за свой счет, организует их сбыт;
 - г) посредник, который действует от имени, в интересах, под контролем и за счет субъекта, которого он представляет.
7. **Операциями процесса продажи товаров в магазине являются:**
- а) осмотр ассортимента товаров, предлагаемого магазином;
 - б) отбор товаров, расчеты за товары и получение покупки;
 - в) предоставление покупателям дополнительных услуг;
 - г) складирование товаров
8. **Мерчандайзинг – это:**
- а) выход торговца на отечественный или зарубежный рынок;
 - б) выгодное представление товарного предложения с точки зрения выкладки и размещения
 - в) производство новых торговых марок и их рекламная поддержка;
 - г) форма коммерческих отношений в системе товародвижения
9. _____ - это торговля, осуществляемая специализированными организациями, в т.ч. и некоторыми магазинами, путем пересылки по почте товаров, выбираемых

и заказываемых покупателями по образцам, каталогам и т.п.

- а) посылочная
- б) розничная
- в) стационарная

10. Отличие оптовой цены от других видов цен заключается в том, что:

- а) в ее состав не включается НДС
- б) в ее состав не включается акцизы
- в) в ее состав не включается НДС и акцизы
- г) правильных вариантов нет

11. Управление взаимоотношениями с потребителями осуществляется последующим направлениям:

- г) регистрация потребителей;
- д) поиск потенциальных потребителей;
- е) привлечение и удержание потребителей

12. К этапам жизненного цикла покупателей в компании относят:

- г) осведомленность;
- д) лояльность;
- е) уход

13. Укажите, какие типы конфликтов существуют внутри канала сбыта:

- а) только вертикальные;
- б) вертикальные;
- в) смешанные.

14. Бюджет продаж формируется в разрезе...

- а) натуральных показателей;
- б) стоимостных показателей;
- в) постоянных показателей.

15. **Твердосформированный – это спрос, который:**

- а) формируется в процессе выбора товаров, ознакомления с предлагаемым ассортиментом;
- б) в виде прямого требования покупателя, не допускающего замены необходимого товара на другой товар;
- в) формируется под воздействием предложения товара;
- г) предлагается постоянным поставщиком

Часть Б

Задача № 1

Укажите соответствие между элементами управления продаж и их содержанием:

Содержание элементов					уровень звеса
Элементы управления продажами	Мотивация сотрудников	Стимулирование дистрибьюторов	Тактика выхода в новые ниши		
Определение целевых клиентов					
Управление отделом продаж					
Управление каналами продаж					
Навыки персональных продаж					
<i>Задача № 2</i> Поставьте в соответствии помеченным римскими цифрами объектам их определения, данные под буквами а...г. I. Специализированные магазины - ... II. Узкоспециализированные магазины - ... III. Неспециализированные магазины - ... IV. Универсальные магазины - ... а) комиссионный магазин, «Дом торговли»; б) «Для лыжного спорта», «Детское питание»; в) «Рыба», «Мясо», «Ткани»; г) магазин-склад, гастроном. <i>Задача № 3</i> Представьте наиболее эффективный канал продаж продуктов детского питания в г. Москве.					

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности
3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 8

Часть А

1. Концепция технологии продаж содержит основные решения по управлению

компанией в области продаж:

- а) да;
- б) нет.

2. Для изучения спроса на потребительском рынке оптовые покупатели используются такие методы:

- а) обобщение и анализ материалов изучения потребительского спроса в розничной сети;
- б) учет оптовой реализации товаров и движения товарных запасов на складах оптовика;
- в) организация выставок-продаж в магазине;
- г) проведение опросов потребителей в магазине.

3. Стратегия продвижения товара предусматривает:

- а) условия доставки;
- б) технологию продвижения;
- в) стимулирование сбыта.

4. Основная цель разработки мотивационных программ это _____

- а) увеличение объема продаж
- б) увеличение товаропотока
- в) снижение издержек

5. _____ - две группы методов стимулирования потребителей.

- а) ценовые и натуральные
- б) тарифные и нетарифные
- в) ценовые и неценовые

6. В компаниях наибольшее развитие получили следующие элементы формирования технологии продаж:

- а) организация отдела продаж;
- б) управление производством;
- в) определение целевого клиента;
- г) навыки персональных продаж.

7. _____ - это методы и способы воздействия на потребителя, побуждающие его к покупке товара.

- а) информирование потребителей
- б) стимулирование сбыта
- в) управление ассортиментом

8. Формирование организационной культуры продаж преследует цели:

- а) снижение нормы прибыли;
- б) расширение взаимоотношений с клиентами;
- в) оптимизация клиентской базы.

9. Активными методами сбора информации о клиенте в процессе беседы выступают:

- а) анкетирование;
- б) слушание клиента;
- в) мониторинг;
- г) специальные вопросы.

10. Подготовка к презентации товара предполагает ответ на вопросы:

- а) какие использовать приемы убеждения клиента;
- б) как уйти от сложившейся ситуации;
- в) какие приемы убеждения подходят данному клиенту?

11. Тактика завершения сделки использует приемы:

- а) подведение итогов;
- б) наблюдение;
- в) альтернативные вопросы;
- г) сведение принятия решения к формальностям.

12. Основными видами подготовки к продаже являются:

- а) физическая;
- б) психологическая
- в) социальная;

13. Преодоление истинных возражений клиента приводит к:

- а) срыву сделки;
- б) приостановке сделки;
- в) заключению сделки.

14 Вид товаров – это:

- а) совокупность товаров определенной группы, объединенных общим названием и назначением;
- б) совокупность разных видов, сортов, размеров, фасонов и других разновидностей товаров;
- в) разные модели одного вида, которые различаются по таким признакам, как размер, цвет, фасон и др.;
- г) ассортимент товаров, представленный в магазине

15. Правила обработки возражений включают следующие положения:

- а) никогда не надо соглашаться с клиентом;
- б) никогда не надо перебивать клиента;
- в) всегда надо настаивать на своем.

Часть Б

Задача № 1

Частная ситуация общения менеджера по продаже и покупателя, приводившего возражения;

- Я слышал о том, что эти наушники почти сразу выходят из строя.
 - Да, у нас был брак на производстве, но сейчас мы все исправили и предоставляем гарантию, чтобы вы были уверены в качестве.
 - Это слишком дорого.
 - Действительно, цена выше средней, но только наш товар изготавливается из металла, а не пластмассы, что увеличивает срок службы почти в три раза.
- Какой из способов работы с возражениями использовал менеджер?

«Я согласен с вами, но...»

Задача № 2

Установите соответствие между группами помещений и их видами.

Группы помещений:

1. Подсобные

2. Торговые

Виды помещений:

А) отдел заказов, зал кафетерия; Б) комната персонала, главная касса; В) моечные, камеры для мусора.

Задача № 3

Представьте наиболее эффективный канал продаж в Московском регионе товаров-предметов роскоши.

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности
3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9

Часть А

1. Основной целью разработки мотивационных программ выступает:
 - а) уменьшение продаж;
 - б) стабилизация продаж;
 - в) увеличение продаж.
2. «Управляемая эволюция потребителя» включает следующие этапы:
 - а) побуждение к первой покупке;
 - б) побуждение к повторным покупкам;
 - в) побуждение к отказу от покупки.
3. Замедление быстрого роста продаж свидетельствует о наступлении:
 - а) этапа внедрения;
 - б) этапа зрелости;
 - в) этапа спада.
4. К основным стратегиям продвижения товара на рынок относят стратегии:
 - а) роста;
 - б) «прокатывания»;
 - в) «протягивания»;
 - г) стабилизации.
5. Разработка технологии продаж включает:
 - а) 5 этапов
 - б) 4 этапа
 - в) 3 этапа

6. Свобода договора характеризуется такими аспектами:

- г) договор является свободным волеизъявлением сторон;
- д) объектом договора может быть любой предмет или действие;
- е) ответственность по договору должна быть гражданской;
- ж) все ответы верны

7. Критерием выбора стратегии продвижения является:

- а) интенсивность конкуренции;
- б) доля рынка, занимаемая предприятием;
- в) объем продаж.

8. Оптовая торговля - это...

- а) торговля товарами и оказание услуг покупателям для личного, семейного, домашнего использования, не связанного с предпринимательской деятельностью.
- б) торговля товарами с последующей их перепродажей или профессиональным использованием.
- в) торговля в универсальных магазинах товаров смешанного ассортимента.

9. Требования к поставщикам могут оцениваться в зависимости от:

- а) общей экономической ситуации;
- б) конъюнктуры рынка;
- в) численности поставщиков.

10. Обслуживание потребителей как «сфера деятельности» предполагает:

- а) управление этой деятельностью;
- б) количественное измерение этой деятельности;
- в) ориентацию на потребителя.

11. Особенностью спроса на товары производственно-технического назначения и товары для перепродажи является то, что он носит:

- а) первичный характер
- б) вторичный характер
- в) высокоэластичный

12. К основным характеристики покупателей, приобретающих товары для дальнейшего использования относят:

- а) непрофессиональные покупатели
- б) промышленные предприятия и торговые посредники
- в) большие число мелких предприятий

13. Полнота охвата заказами определяет потенциальную частоту, с которой потребители могут получить совершенный заказ:

- а) да;
- б) нет.

14. Норма насыщения спроса показывает:

- а) уровень спроса на товар;
- б) масштабы или последствия дефицита товара;
- в) уровень дефицита товара.

15. Функциональность как показатель обслуживания покупателей определяется:

- а) скоростью;
- б) статичностью
- в) маневренностью

Часть Б

Задача № 1

Укажите соответствие базовых требований и уникальных достоинств продукта и их элементов:

	Элементы			
Требования и уникальные достоинства продукта	Технология продаж	Себестоимость в точке продаж	Технология обслуживания	Потребительские свойства
Базовые требования				
Уникальные достоинства				

Задача № 2

Дайте определение согласно ГОСТу

1. Киоск – это _____.
2. Павильон – это _____.

Задача № 3

Представьте наиболее эффективную технологию продажи продукции предприятия мясоперерабатывающего производства.

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности
3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 10

Часть А

1. К переменным параметрам оценки качества обслуживания потребителей относят:
 - а) условия поставки;
 - б) регион поставки;
 - в) объем продаж.
2. Типизация магазинов – это _____.
 - а) разделение предприятий по ряду признаков, основным из которых является ассортимент реализуемых товаров;
 - б) система мероприятий, направленных на отбор рациональных типов магазинов, которые являются экономически эффективными и обеспечивают высокий уровень обслуживания населения.
 - в) система мероприятий по доставке товаров от предприятия-изготовителя до покупателя.
3. К новым товарам относят товар, который удовлетворяет ранее неизвестные потребности:
 - а) да;
 - б) нет.
4. Работа по возвращению клиентов – это:
 - а) умение выяснить у бывшего или неактивного клиента мотивы его ухода/снижения активности.
 - б) умение приносить извинения за некачественную работу компании.
 - в) умение объяснить клиенту, что уход/снижение активности является его стратегической ошибкой.
5. Если договором поставки предусмотрена поставка товаров разного ассортимента и характеристик, то их перечень приводится в:
 - а) заказе;
 - б) спецификации к договору;
 - в) прайс-листах;
 - г) рекламных каталогах, web-сайте
6. Ассортиментная политика — это:
 - а) определение потребительских качеств товара;
 - б) направление сегментирования рынка;
 - в) построение оптимальной ассортиментной структуры.
7. Какие показатели используют для оценки эффективности продаж:
 - а) объем продаж;
 - б) условия продаж;
 - в) скорость продаж;
 - г) рентабельность продаж
8. Различают следующие виды наращивания товарного ассортимента:
 - а) вверх;
 - б) одностороннее наращивание;
 - в) горизонтальное наращивание;

г) простое.

9. Выгодная цена не всегда является для клиента основным критерием в процессе принятия решения о сделке по причине:
- а) клиент не умеет считать свои деньги.
 - б) запрос клиента предполагает удовлетворение иной выгоды, нежели экономия средств
 - в) клиент пытается манипулировать.
10. Наиболее удачным ответом менеджера по продажам в ситуации, когда клиент указывает ему на преимущества конкурента, будет:
- а) "Вы не правы, и я сейчас расскажу вам, в чем именно".
 - б) "Давайте обсудим все преимущества наших конкурентов".
 - в) "Да, у наших коллег есть свои преимущества, а у нас - свои. Давайте поговорим о наших"
11. Процесс «планирования от рынка» включает:
- а) анализ спросы покупателей;
 - б) анализ численного состава отдела продаж;
 - в) анализ возможностей изменения объема продаж.
12. _____ - это магазин, в котором продажа товаров осуществляется по более низким ценам.
- а) минимаркет
 - б) гипермаркет
 - в) магазин-дискаунт
13. Виды планировок торгового зала магазина.
- а) продольная, поперечная, комбинированная
 - б) линейная, островная, смешанная, боковая.
 - в) боксовая, комбинированная, смешанная.
14. Цель первого телефонного разговора с потенциальным клиентом:
- а) продажа.
 - б) создание благоприятного впечатления о себе.
 - в) достижение договоренности о дальнейшем взаимодействии.
15. Высокий объем продаж, приходящийся на несколько товарных позиций означает:
- а) оптимальность товарной линии;
 - б) уязвимость товарной линии;
 - в) надежность товарной линии.

Часть Б

Задача № 1

Соотнесите показатели функционального цикла обслуживания и их содержание:

Показатели	Содержание показателей		
	Условия поставок	Сбои	Время
Скорость			
Бесперебойность			
Уровень брака			

Задача № 2

Впишите термин.

1. _____ - проверяет исправность контрольно-кассовых машин, получает разменную монету, выполняет расчетные операции с покупателями, осуществляет сдачу выручки.
2. _____ - это одно из направлений совершенствования розничной торговой сети, которое предусматривает ограничение деятельности торговлей отдельными группами товаров при одновременном расширении внутригруппового ассортимента.

Задача № 3

Представьте наиболее эффективный канал продаж предприятия по производству детских игрушек.

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности
3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 11

Часть А

1. Для завоевания и расширения доли рынка фирмы используют:
 - а) широкий ассортимент;
 - б) узкий ассортимент;
 - в) стабильный ассортимент.
2. Обслуживание потребителей — это процесс создания существенных выгод, содержащих добавленную стоимость, при поддержании издержек на эффективном уровне:
 - а) да;
 - б) нет.
3. Наиболее распространенными видами оптовой продажи со склада является^
 - а) личный отбор товара на складе
 - б) по письменной или устной заявке по телефону
 - в) через выездных торговых представителей
 - г) все перечисленное
4. Применяются два вида расчетов транзитной поставки с производителям:
 - а) с оплатой транзитной партии товара и без вложения собственных средств путем получения посреднического процента
 - б) наличными в кассу и перевод на счет

- в) с оплатой транзитной партии товара и наличными в кассу
5. Отправляясь на первую встречу с потенциальным клиентом и не обладая информацией о традициях данной фирмы относительно служебной одежды сотрудников и их внешнего вида, менеджер по продажам должен одеться:
- а) в дорогой костюм в классическом стиле и использовать броские аксессуары для того, чтобы наверняка запомниться партнерам.
 - б) в джинсы и джемпер темных тонов.
 - в) в не слишком новый, но опрятный костюм.
6. Функциональность как показатель обслуживания покупателей определяется:
- а) скоростью;
 - б) гибкостью;
 - в) стабильностью
7. Стимулирование сбыта в оптовой торговле осуществляется по трем направлениям:
- а) стимулирование потребителей, посредников и персонала
 - б) стимулирование посредников, производителей и поставщиков
 - в) стимулирование собственного сбытового персонала, производителей и поставщиков
8. Реальные товары со строго индивидуальными свойствами продаются на:
- а) биржах
 - б) аукционах
 - в) на биржах и аукционах
 - г) нет правильного ответа
9. К новым товарам относят товар, который удовлетворяет ранее неизвестные потребности:
- а) да;
 - б) нет.
10. Неудовлетворенный спрос в розничном предприятии можно изучать на основании:
- а) учета информации от контрольно-кассовых аппаратов, регистрации в журнале каждой проданной единицы товара;
 - б) сканирования информации со штрих-кодов, нанесенных на каждый товар;
 - в) учета количества дней, на протяжении которых товар отсутствовал в продаже;
 - г) материалов инвентаризации.
11. Количество заказанных товаров для текущей поставки определяется по формуле:
- а) $Зп = (Зн + Зф) : Р$
 - б) $Зп = (Р * Д) + Зс - Зф$
 - в) $Зп = Ч : Р - Зн + Зф$
 - г) $Зп = Р + Ч - Зн$
12. Техники личные продаж включают следующие положения:
- а) никогда не надо спорить с клиентом;

- б) никогда не надо перебивать клиента;
- в) всегда находить приемы убеждения
- г) все перечисленное

13. _____ технология продаж, когда товар открыто, выставлен на прилавке, стеллаже, торговой горке или вешалке:

- а) открытая выкладка
- б) продажи по образцам
- в) самообслуживание

14. Система формирования ассортимента включает:

- а) оценку рыночной доли конкурентов;
- б) оценку существующих аналогов конкурентов;
- в) оценку и пересмотр всего ассортимента.

15. Технология розничных продаж предполагает наличие специально устроенных и оборудованных торговых помещений, приспособленных для (дополнить):

- а) наилучшего обслуживания покупателей;
- б) умения предложить и продать товар каждому конкретному человеку;
- в) осуществление подбора и формирования торгового ассортимента;
- г) постоянного изучения и учета потребительских запросов покупателей

Часть Б

Задача № 1

Соотнесите показатели функционального цикла обслуживания и их содержание:

Показатели	Содержание показателей		
	Условия поставок	Сбои	Время
Частота			
Задержки			
Порча товара			

Задача № 2

Дополнить:

1. _____ - выполняют коммерческие работники, заключающие договора с поставщиками, составляют акты по претензиям, осуществляют контроль за состоянием товарных запасов, изучают спрос населения на товары, проверяют качество товаров.
2. _____ - это система мероприятий, направленная на отбор экономически эффективных и технически совершенных типов магазинов.

Задача № 3

Представьте наиболее эффективную на ваш взгляд технологию продаж компании- производителя строительных материалов в Московской области.

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности

3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 12

Часть А

1. При мониторинге продаж покупателей компании целесообразно подразделять на:
 - а) четыре типа;
 - б) пять типов;
 - в) шесть типов.
2. Количество контактов менеджера с клиентами определяется:
 - а) удаленностью клиента;
 - б) спецификой дистрибьюции;
 - в) значимостью клиента для компании.
3. Принцип «4:2:1» означает, что менеджер в крупные компании должен звонить в 4 раза чаще, чем в мелкие, а в средние — в 2 раза чаще:
 - а) да;
 - б) нет.
4. Какие показатели используют для оценки эффективности продаж?
 - г) объем продаж;
 - д) условия продаж;
 - е) скорость продаж;
 - ж) рентабельность продаж.
5. Различают следующие виды наращивания товарного ассортимента:
 - а) простое наращивание;
 - б) горизонтальное наращивание;
 - в) вертикальное
 - г) вниз
6. Для выявления потребностей клиента менеджер по продажам использует:
 - а) рассказ;
 - б) беседу;
 - в) уточнение;
 - г) замечания.
7. Стратегия «проталкивания» предполагает:
 - а) навязывание товара потребителю;
 - б) отказ от рекламы товара;

- в) «силовые» способы торговли.

8. Операциями процесса продажи товаров в магазине являются:

- а) осмотр ассортимента товаров, предлагаемого магазином;
- б) отбор товаров, расчеты за товары и получение покупки;
- в) предоставление покупателям дополнительных услуг;
- г) все ответы верны

9. Материальная мотивация осуществляется посредством обеспечения:

- а) высокого уровня оплаты труда;
- б) участия в управлении компанией;
- в) участия в распределении прибыли.

10. На этапе заключения сделки с покупателем, необходимы:

- а) твердость и решительность
- б) лояльность и гибкость
- в) понимание потребностей клиента
- г) презентационные навыки
- д) грамотная работа с возражениями

11. Основными факторами, влияющими на выбор месторасположения магазина, выступают:

- а) характеристики потенциальных покупателей;
- б) наличие других магазинов;
- в) плотность населения;
- г) удобство подъездных путей
- д) все перечисленное

12. Микромир магазина складывается из следующих составляющих:

- а) технологической;
- б) политической;
- в) экономической;

13. _____ - предприятие розничной торговли, реализующее непродовольственные товары узкого ассортимента, основные из которых швейные и трикотажные изделия, обувь, галантерея, парфюмерия, торговой площадью от 18м.

- а) «промтовары»
- б) «хлеб»
- в) «товары для детей»

14. Условия применения транзитного оборота используются:

- а) Для крупных розничных торговых предприятий;
- б) По товарам простого ассортимента, а также для скоропортящихся товаров;
- в) Указанное в пп. а) , б);
- г) Указанное в пп. а), б), а также по сложному ассортименту в пределах ниже минимальной нормы отгрузки

15. Критерием выбора техники продвижения является:

- а) интенсивность конкуренции;
- б) доля рынка, занимаемая предприятием
- в) объем продаж.

Часть Б

Задача № 1

Приведите два примера завершения сделки, применив альтернативный выбор.

Задача № 2

Расположите этапы персональной продажи в правильной последовательности

1. Установление контакта с клиентом
2. Презентация продукта
3. Выявление потребностей клиента
4. Работа с возражениями
5. Завершение сделки
6. Послепродажное обслуживание
7. Подготовительный

Задача № 3

Представьте наиболее эффективный канал сбыта продуктов питания первой необходимости.

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности
3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 13

Часть А

1. Планирование оптовых и розничных продаж требует:
 - а) наличия в компании специалистов по маркетингу;
 - б) изучения потребителей;
 - в) организации выполнения плана.
2. Высокий объем продаж, приходящийся на несколько товарных позиций означает:
 - а) оптимальность товарной линии;
 - б) уязвимость товарной линии;
 - в) надежность товарной линии.
3. Наиболее гибкой системой планирования продаж является:

- а) планирование от потребностей;
- б) планирование от рынка;
- в) между ними нет различий.

4. «Магнитное поле» — это:

- а) тенденции поведения розничных покупателей;
- б) численность розничных покупателей;
- в) возрастной состав розничных покупателей.

5. _____ - это торговое помещение, которое осуществляет торговлю лесными, строительными и другими материалами, техническим и отопительным оборудованием, топливом и др., имеет торговый зал, зал товарных образцов, административные помещения, складские помещения, навесы, площадки для хранения товаров.

- а) киоск;
- б) павильон;
- в) магазин - склад.

6. К организаторам оптового оборота относят:

- г) товарные оптовые ярмарки, аукционы, оптовые и мелкооптовые рынки;
- д) брокеров, дистрибьюторов, агентов, дилеров;
- е) склады оптовиков, магазины-склады;
- ж) оптовые предприятия национального, регионального и местного уровней

7. Наценка должна учитывать:

- а) объем продаж
- б) скорость оборачиваемости товарных запасов
- в) особенности текущего спроса
- г) особенности текущей конкуренции
- д) нет правильного ответа
- е) все варианты верны

8. В зале товарных образцов оптовой базы сосредоточена основная работа, связанная с:

- а) организацией продажи товаров;
- б) поиском поставщиков-производителей;
- в) хранением, подсортировкой, упаковкой, маркировкой товаров

9. Как правило, процесс разработки бюджета продаж включает:

- а) два этапа;
- б) три этапа;
- в) четыре этапа.

10. . Спецификация – это:

- а) свидетельство о качестве товаров;
- б) часть договора поставки, где указывается развернутый ассортимент товаров;
- в) часть договора, где указывают объем товарооборота и его структуру;

предложение заключить договор.

11. Применяются два вида расчетов транзитной поставки с производителям:

- а) с оплатой транзитной партии товара и без вложения собственных средств путем получения посреднического процента
- б) наличными в кассу и перевод на счет
- в) с оплатой транзитной партии товара и наличными в кассу

12. Подготовка к презентации товара предполагает ответ на вопросы:

- а) какие использовать приемы убеждения клиента?
- б) как уйти от сложившейся ситуации?
- в) какие приемы убеждения подходят данному клиенту?

13. Контроль продаж предполагает принятие решений:

- а) организационного плана;
- б) психологического плана;
- в) общего плана.

14. Укажите, какие существуют виды продаж:

- а) внутренний;
- б) внешний;
- в) а),б).

15. _____ - это площадь, занятая торговым оборудованием (прилавками, горками, стеллажами, тарооборудованием), она составляет 25-30 % площади торгового зала.

- а) установочная;
- б) площадь для выкладки товаров;
- в) площадь для покупателей.

Часть Б

Задача № 1

Установите соответствие объектов контроля продаж и их содержания:

Объекты контроля	Содержание объектов контроля		
	Работа с возражениями клиентов	Контакты с клиентами	Оплата товара
Итоговые показатели			
Промежуточные показатели			
Ключевые этапы продаж			

Задача № 2

Напишите, какие реальные условия и обстоятельства могут быть использованы для применения приема «Этого не будет потом».

Задача № 3

Представьте наиболее эффективную технологию продаж рыбы и

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности
3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 14

Часть А

1. Виды розничной торговой сети:
 - а) государственная, потребительская кооперация, частная, смешанная.
 - б) стационарная, передвижная, посылочная.
 - в) государственная, частная.
2. Нарращивание вниз товарного ассортимента имеет своей целью:
 - а) снижение занимаемой доли рынка;
 - б) сдерживание конкурентов;
 - в) уход от конкурентов;
 - г) проникновение на растущие сегменты рынка.
3. Специализация розничных торговых предприятий – это _____.
 - а) разделение предприятий по ряду признаков, основным из которых является ассортимент реализуемых товаров.
 - б) система мероприятий, направленных на отбор рациональных типов магазинов, которые являются экономически эффективными и обеспечивают высокий уровень обслуживания населения.
 - в) система мероприятий по продаже товаров.
4. «Планирование склада» характерно для:
 - а) оптовой торговли;
 - б) розничной торговли;
 - в) оптовой и розничной торговли.
5. Комбинированный магазин – это _____.
 - а) магазин, осуществляющий торговлю товарами нескольких групп, родственных по- своему
 - б) по потребительскому спросу (магазин «мясо-рыба-овощи», «вино-фрукты» и др.);
 - в) магазин, ведущий торговлю как продовольственными, так и непродовольственными товарами;
 - г) магазин, ассортимент которого включает часть товаров какой-либо

товарной группы (магазин «сыры», «колбасы», «чай» и др.).

6. _____ - это предприятие торговли, площадью торгового зала 600м² с современной организацией торгового процесса, предлагает не менее 2000 наименований продовольственных и широкий ассортимент сопутствующих непродовольственных товаров, оказывает дополнительные услуги.
- а) гипермаркет;
 - б) минимаркет;
 - в) супермаркет.
7. Виды планировок торгового зала магазина.
- а) продольная, поперечная, комбинированная
 - б) линейная, выставочная, смешанная, боксовая.
 - г) боксовая, комбинированная, смешанная.
8. Системный уровень контроля продаж позволяет:
- а) своевременно оценить тенденции рынка;
 - б) достичь запланированного объема продаж;
 - в) определить результативность работы сотрудника отдела продаж.
9. Почему в процессе разговора с клиентом предпочтительнее "ВЫ-подход", например, «Вы получите возможность привлечь новых покупателей» (вместо – «Мы предлагаем Вам расширить ассортимент»)?
- а) так рекомендуют психологи.
 - б) вы-подход сообщает собеседнику о получаемых выгодах как о состоявшемся факте.
 - в) так проще вызвать доверие.
10. Магазин - дискаунт - это...
- а) крупный магазин самообслуживания с преимущественно продовольственным ассортиментом товаров (удельный вес непродовольственных товаров составляет 15-20 %);
 - б) магазины, торгующие товарами по более низким ценам (со скидкой) за счет уменьшения накладных расходов, связанных с обслуживанием товаров (их хранением, подготовкой к продаже и т.п.).
 - в) магазины, торгующие товарами низкого качества
11. Точка безубыточности- это:
- а) объем, при которой предприятие начинает получать прибыль
 - б) уровень затрат, необходимый для производства продукции
 - в) все ответы верны
 - г) правильного ответа нет
12. Сочетание каких качеств менеджера по продажам важны на этапе выстраивания партнерских взаимоотношений с клиентом?
- а) знание продукта, владение техникой продаж, уверенность в себе, энтузиазм
 - б) компетентность, знание основ маркетинга, владение техникой продаж
 - в) понимание специфики бизнеса, умение руководить, умение совершать сделки
 - г) первое и второе
 - д) ни одно из них

13. Позитивная роль конкуренции заключается в:

- а) регуляции динамики цен.
- б) стимуляции к развитию сервиса.
- в) интереснее работать, мотивирует.

14. Почему люди приобретают дорогие товары?

- а) не умеют считать свои деньги.
- б) удовлетворение иной выгоды, нежели экономия средств.
- в) более дорогие товары - более надежны и качественны.

15. Работу с возражением менеджер по продажам должен начинать так:

- а) «Вы несколько неправы, и я сейчас расскажу вам, в чем именно».
- б) «Согласен с Вами».
- в) «Я понимаю, Вашу позицию».

Часть Б

Задача № 1

Приведите два примера завершения сделки, применив прием «Этого не будет потом».

- 1.
- 2.

Задача № 2

Впишите убедительные слова продавца, которые соответствуют потребностям покупателя.

Базовые потребности клиента	Убедительные слова
1. Благополучие (быть не хуже других, «не быть белой вороной»)	
2. Престиж (быть лучше других)	
3.Оригинальность, необычность, индивидуальность (быть не таким, как другие)	
4. Мода (быть первым)	
5.Комфорт (чтобы было удобно пользоваться или жить)	
6. Экономия денег	
7. Экономия времени	
8. Экономия усилий	
9. Здоровье, безопасность	
10. Красота (чтобы было приятно смотреть)	
11.Польза (чтобы не было пустой тратой денег)	
12. Качество (для клиента может быть гарантом благополучия, престижа или сохранения времени, усилий или здоровья)	

Задача № 3

Представьте наиболее эффективную технологию продаж товаров для детей в магазине.

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности
3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 15

Часть А

1. Виды стационарной торговой сети.
 - а) магазины - вагоны, авто-магазины, магазины-суда;
 - б) магазины, палатки, киоски, павильоны, ларьки, торговые автоматы.
 - в) автомагазины, палатки, ларьки.
2. Что наиболее важно менеджеру по продажам при анализе ситуации на рынке?
 - а) клиенты, свой продукт, конкуренты.
 - б) сегментация рынка, swot-анализ, abc анализ.
 - в) цены на нефть, политическая ситуация, сезонность.
3. Виды торговли в зависимости от цели, с которой приобретаются товары:
 - а) оптовая и розничная;
 - б) государственная, частная, потребительская кооперация;
 - в) передвижная, стационарная, посылочная.
4. Показатели оценки качества обслуживания потребителя, измеряемые в определенный момент времени, называются:
 - а) статичными переменными;
 - б) плавающими переменными;
 - в) возрастающими переменными.
5. Процесс «планирования от рынка» включает:
 - г) анализ спросы покупателей;
 - д) анализ численного состава отдела продаж;
 - е) анализ возможностей изменения объема продаж.
6. Смешанный магазин – это _____.
 - а) магазин, ведущий торговлю как продовольственными, так и непродовольственными товарами;
 - б) магазин, осуществляемый торговлю товарами нескольких групп, родственных по своему потребительскому спросу.
 - в) магазин, осуществляющий торговлю товарами одной группы.

7. Операциями процесса продажи товаров в магазине являются:

- г) осмотр ассортимента товаров, предлагаемого магазином;
- д) отбор товаров, расчеты за товары и получение покупки;
- е) предоставление покупателям дополнительных услуг;
- ж) все ответы верны

8. Вид планировки торгового зала магазина, которая предусматривает размещение оборудования в виде островков прямоугольной, овальной или круглой формы.

- а) боксовая планировка;
- б) островная планировка;
- в) линейная планировка.

9. _____ - эта площадь, представляющая собой сумму всех площадей полок, горок, прилавков, витрин, на которых выложены товары, она составляет 60-75% торговой площади магазина.

- а) площадь для выкладки товаров;
- б) установочная площадь;
- в) площадь для покупателей.

10. Нарращивание ассортимента вверх — это удлинение товарной линии за счет:

- а) товаров среднего качества;
- б) товаров низкого качества;
- в) товаров высокого качества.

11. Формирование технологии продажи предполагает:

- а) определение целей;
- б) контроль персонала;
- в) активизацию конфликтов.

12. Почему в процессе телефонного разговора с клиентом предпочтительнее форма глаголов настоящего времени, например, "Вы довольны нашей последней поставкой?" (вместо - "Вы были довольны нашей последней поставкой?")?

- а) как рекомендуют психологи.
- б) форма настоящего времени сообщает собеседнику, что он является клиентом, а не был им в прошлом или станет в будущем.
- в) так проще формулировать вопросы при разговоре с клиентом.

13. Психологическая составляющая микромира магазина — это:

- а) расположение магазина;
- б) атмосфера магазина;
- в) товарный ассортимент магазина.

14. Основными видами подготовки к продаже являются:

- г) физическая;
- д) психологическая
- е) социальная;

15. Демонстрационная папка нужна менеджеру по продажам в процессе общения с клиентом для:

- а) унификации подхода менеджеров по продажам к процессу

- переговоров.
- б) ссылок на различные документы и материалы, о которых может идти речь в процессе разговора с клиентом.
- в) продвижения своей компании с целью реализации ее стратегических целей.

Часть Б

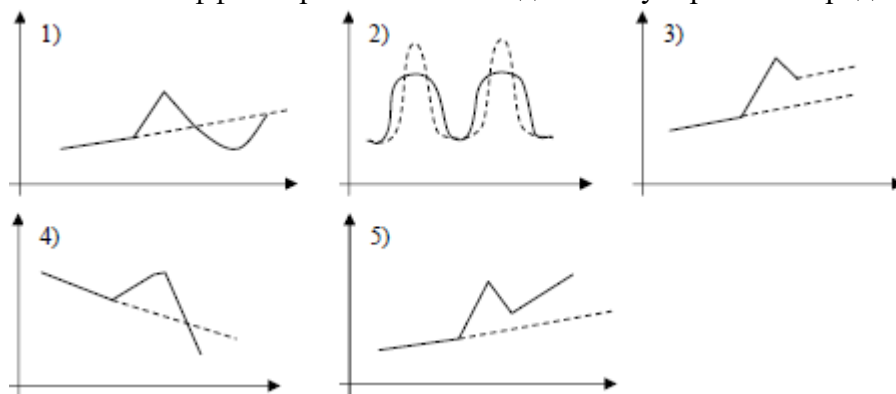
Задача № 1

Приведите два примера завершения сделки, применив альтернативный выбор.

- 1.
- 2.

Задача № 2

Соотнесите эффект применения методов стимулирования продаж и график:



- а) эффект закупки впрок и накопления запасов;
- б) сглаживание сезонной активности;
- в) улучшенный и долговременный эффект стимулирования;
- г) ускорение стадии упадка товара;
- д) усиление тенденции к росту сбыта за счет стимулирования.

Задача № 3

Представьте наиболее эффективную технику продаж мяса и мясных продуктов в магазине.

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности
3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 16

Часть А

1. Вид розничной торговой сети, оснащенный торговым оборудованием и

строением без торгового зала, рассчитан на одно рабочее место.

- а) павильон
- б) магазин-склад
- в) киоск

2. Для удержания клиентов специалисты предлагают систему:

- г) «4Р»;
- д) «5Р»;
- е) «10Р».

3. Стратегия бренда включает определение:

- г) целевой аудитории;
- д) рекламной деятельности;
- е) технических характеристик продукции.

4. Какие преимущества дает менеджеру по продажам ведение базы данных клиентов?

- а) гарантия от потерь информации.
- б) экономия времени.
- в) возможность выделиться перед руководством в выгодном свете.

5. Вид линейной планировки, при которой оборудование торгового зала устанавливается поперек торгового зала.

- а) комбинированная;
- б) продольная;
- в) поперечная.

6. _____ - предприятие розничной торговли, реализующее товарные комплексы предметов туалета и гардероба для женщин и мужчин, использующее различные методы торгового обслуживания покупателей, торговой площадью от 1000 кв.м.

- а) «промтовары»
- б) «торговый дом»
- в) «детский мир»

7. Каким критериям должна удовлетворять система мотивации менеджеров по продажам?

- а) простота;
- б) сложность;
- в) управляемость

8. Для проведения грамотной презентации необходимо:

- а) понимание всех достоинств и недостатков своего товара
- б) понимание потребностей клиента
- в) оба

9. Основное понимание _____ концепции состоит в: превращении преимущества товара в выгоду для потребителя:

- а) FAB
- б) SPIN
- в) 4Р

10. При работе с возражениями клиента, лучше всего использовать метод _____.

- а) FAB
- б) SPIN
- в) 4P

11. Стратегия распределения товара — это планово-управленческие решения о типе канала распределения, его структуре, масштабах, интенсивности:

- а) да;
- б) нет.

12. Каким будет наиболее профессиональный ответ менеджера по продажам на возражение клиента: «Ваши цены слишком высоки для нас»?

- а) «да, у нас дорого».
- б) «да, вы правы, наши цены напрямую связаны с высоким качеством нашей продукции».
- в) «ну что вы, разве это дорого? вы посмотрите на цены у наших конкурентов!»

14. Ключевой клиент — это:

- а) такой, который благодаря соответствующим закупкам обеспечивает фирме и менеджеру по продажам выполнение значительной части плановых показателей объема продаж.
- б) представители крупных предприятий.
- в) партнеры, сотрудничающие с фирмой и непосредственно с менеджером по продажам не менее полутора лет.

15. Какие качества должен обнаружить менеджер по продажам при поступлении рекламы?

- а) умение парировать агрессивные высказывания.
- б) сострадание и совесть.
- в) невозмутимость и понимание состояния клиента.

Часть Б

Задача № 1

Из каких уровней сбытовой канал выберет, производитель представленных групп товаров:

- а) модной одежды «от Юдашкина»;
- б) спортивных автомобилей;
- в) одноразовой посуды;
- г) электроинструментов.

Задача № 2

Исходные данные:

Мебельная фирма решила приобрести дочернее предприятие, специализирующееся на производстве бытовой техники (холодильники, стиральные машины и др.), которое пользуется высокой репутацией, но испытывает финансовые трудности.

Вопросы:

- в чем, по-вашему, причина такого решения?
- какие методы стимулирования сбыта могла бы использовать фирма, чтобы выстоять в конкурентной борьбе с основными производителями бытовой техники?
- сформулируйте набор услуг, которые могла бы оказывать фирма.

Задача № 3

Представьте наиболее эффективную, по-вашему мнению технологию продаж товаров для дома.

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности
3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 17

Часть А

1. Вид розничной торговой сети, представляющий собой оборудованное строение, имеющее торговый зал и помещение для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест.
 - а) палатка
 - б) киоск
 - в) павильон
2. Какие виды мотиваторов используются в системе мотивации продаж?
 - в) требующие больших инвестиций
 - г) не требующие инвестиций
 - д) требующие инвестиций
3. Работу с возражением менеджер по продажам должен начинать так:
 - а) «вы несколько неправы, и я сейчас расскажу вам, в чем именно».
 - б) «согласен с вами».
 - в) «я понимаю, вашу позицию».
4. Тип магазина с индивидуальным обслуживанием покупателей через прилавок, реализующий продовольственные товары универсального ассортимента, торговой площадью от 400м.
 - а) гастроном
 - б) универмаг
 - в) торговый дом
5. Нерелевантные факторы рыночной среды — это факторы, которые:
 - а) не оказывают заметного влияния на поведение потребителей;
 - б) достаточно влияют на поведение потребителей;
 - в) не учитываются при исследовании поведения потребителей.

6. Вид товара подразделяется на:
- а) ассортиментные единицы;
 - б) ассортиментные группы;
 - в) ассортиментные позиции.
7. Задачи менеджера по продажам на многопрофильной выставке:
- а) продавать как можно больше.
 - б) устанавливать новые связи и заключать предварительные договоренности.
 - в) продвигать свою компанию и ее продукцию.
8. _____ - организации, основной целью которых является извлечение прибыли, которая распределяется между их участниками.
- а) физические лица
 - б) некоммерческие организации
 - в) коммерческие организации
9. Какие свои качества менеджер по продажам использует в работе с возражениями?
- а) терпение.
 - б) напористость.
 - в) красноречие
10. «Планирование витрины» — это планирование:
- а) упаковки товара;
 - б) презентации товара;
 - в) подачи товара на витрины магазина.
11. К основным стратегиям продвижения товара на рынок относят стратегии:
- а) роста;
 - б) «проталкивания»;
 - в) «выдавливания»;
 - г) стабилизации.
12. Формирование технологии продаж нового товара включает:
- а) оценку концепции нового продукта;
 - б) проведение рекламной кампании;
 - в) анализ потребителей;
 - г) все перечисленное.
13. Для выявления потребностей клиента менеджер по продажам использует:
- д) рассказ;
 - е) беседу;
 - ж) уточнение;
 - з) замечания.
14. Что означает понятие «Золотой треугольник» в магазине?
- г) зона торгового зала
 - д) доля рынка, занимаемая предприятием;
 - е) объем продаж.
15. Замедление быстрого роста продаж свидетельствует о наступлении:

- г) этапа внедрения;
- д) этапа зрелости;
- е) этапа спада.

Часть Б

Задача № 1

Внутри обычного канала сбыта стиральных машин специальным соглашением установлены договоренности по прибыли со стороны участников канала товародвижения в зависимости от цены, по которой они продают свой товар:

- производитель —25%;
- оптовый торговец—20%;
- розничный торговец —15%.

Рынок характеризуется как «рынок покупателя». Розничная цена стиральной машины данной марки зафиксирована на уровне 15 тыс. руб. за штуку.

Издержки обращения составляют следующие доли в цене продажи каждого участника товародвижения:

- оптовый торговец —5%;
- розничный торговец—10%.

Вопросы к заданию:

1. Каковы размеры прибыли, на которые может рассчитывать каждый участник товародвижения при условии соблюдения соглашения?
2. В каких пределах должна находиться себестоимость изготовления каждой стиральной машины?
3. Каковы могут быть возможные варианты поведения производителя, если ему удастся удержать свои затраты в этих пределах?

Задача № 2

Поставьте в соответствие специфические типы оптовых поставщиков и нижеприведенные термины:

- А. оптовые предприятия прямой поставки;
- Б. оптовые предприятия, поставляющие в супермаркеты, универсамы и крупные продовольственные магазины сопутствующие промышленные товары;
- В. предприятия, реализующие широкий ассортимент товаров;
- Г. оптовые предприятия самообслуживания типа «кэш-энд -керри»;
- Д. мелкооптовые предприятия, реализующие товар с колес;
- Е. специализированные оптовые предприятия.

1. Фирма по продаже оборудования, с богатой номенклатурой товаров —от ручных инструментов до кухонного оборудования, не держит широкого ассортимента каждого вида товара.

2. Фирма, специализирующаяся на ножевых изделиях. Она торгует только ножами и ножницами, но может предложить любой тип ножа или ножниц, которые только могут попросить потребители.

3. Фирма по торговле стройматериалами расположена в многоэтажном доме в центре города. Фирма сама не занимается хранением, торговлей и поставкой стройматериалов, получает заказы от розничных и оптовых торговых фирм и обеспечивает прямую поставку товара от производителя к потребителю.

4. Оптовый торговец рыбными продуктами закупает свежую рыбу у местных рыбаков, которую продает ресторанам, передающим заказ по телефону,

расплачиваются наличными.

5. Фермер поставляет продукты питания в мелкие магазины, расположенные в крупном городе. Водители шести его грузовиков обеспечивают ежедневные поставки, и все операции оплачиваются наличными.

6. Фирма поставляет готовую пищу в кафетерии офисов. Пища (закуски, бутерброды и проч.) выставляется в отдельной витрине. Офисы расплачиваются только за потребленную продукцию.

Задача № 3

Представьте наиболее эффективный канал распределения продукции предприятия по производству обуви.

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности
3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 18

Часть А

1. Для оптовой торговли не свойственно:

- а) закупка крупных партий товаров у производителей;
- б) приспособление товарного ассортимента к потребностям промежуточных покупателей;
- в) концентрация значительных материальных ресурсов;
- г) осуществление продажи конечным покупателям.

2. Основная задача из сферы деятельности менеджера по продажам:

- а) аналитика.
- б) общение с клиентом.
- в) продажи.

3. Отметьте общие черты между предпринимателем и менеджером по продажам:

- а) менеджер по продажам воспринимает свой район сбыта так же, как предприниматель свою фирму.
- б) стремление добиваться максимальной прибыли, используя свои умения, знания и навыки, учитывая перспективу.
- в) степень принятия рисков.

4. К факторам внутренней среды торгового предприятия относятся:

- а) посредники, конкуренты;
- б) финансовые, материальные ресурсы предприятия;
- в) законодательно-нормативная база;
- г) поставщики.

5. Причинами насыщения товарного ассортимента выступает стремление:

- а) получить дополнительные прибыли;
- б) задействовать неиспользуемые производственные мощности;
- в) стать ведущей фирмой на рынке;
- г) уступить конкурентам часть рынка.

6. Коммерческий агент – это:

- а) посредник при заключении биржевых соглашений, который действует по поручению и за счет клиентов;
- б) независимый оптовый посредник, который торгует от своего имени, имеет право собственности на товар;
- в) независимый предприниматель, имеющий дело с закупкой транспортных средств от своего имени и за свой счет, организует их сбыт;
- г) посредник, который действует от имени, в интересах, под контролем и за счет субъекта, которого он представляет.

7. Различают следующие виды сопротивления клиента:

- а) сопротивление контракту;
- б) сопротивление товару;
- в) сопротивление продавцу;

8. В компаниях наибольшее развитие получили следующие элементы формирования технологии продаж:

- г) организация отдела продаж;
- д) управление производством;
- е) определение целевого клиента;
- ж) навыки персональных продаж.

9. Презентация как этап цикла продаж предполагает демонстрацию:

- а) условий производства товара;
- б) продукта и его выгодных качеств;
- в) системы маркетинга.

10. Неудовлетворенный спрос в розничном предприятии можно изучать на основании:

- а) учета информации от контрольно-кассовых аппаратов, регистрации в журнале каждой проданной единицы товара;
- б) сканирования информации со штрих-кодов, нанесенных на каждый товар;
- в) учета количества дней, на протяжении которых товар отсутствовал в продаже;
- г) материалов инвентаризации.

11. Возможная полная реализация товара в магазине содержит такие составляющие:

- а) фактическую реализацию, неудовлетворенный спрос;
- б) поставку и реализацию;
- в) структуру запасов товаров и их объемы;
- г) реализованный спрос и формирующийся спрос.

12. Формирование технологии продаж предполагает:

- г) определение целей;

- д) контроль персонала;
- е) активизацию конфликтов.

13. Договор имеет такие функции:

- а) юридически закрепляет отношения между партнерами;
- б) определяет порядок, способы и последовательность осуществления действий партнерами;
- в) предусматривает способы обеспечения обязательств и последствия их невыполнения;
- г) все ответы правильные

14. Справедливо ли утверждение, что задачи поиска и удержания клиента носят индивидуальный характер?

- а) да
- б) нет

15. Спецификация – это:

- г) свидетельство о качестве товаров;
- д) часть договора поставки, где указывается развернутый ассортимент товаров;
- е) часть договора, где указывают объем товарооборота и его структуру;
- ж) предложение заключить договор.

Часть Б

Задача № 1

Имеются следующие данные о производстве продукции на предприятии: Постоянные расходы 50 т.р. Переменные расходы на единицу продукции 55 руб. Цена единицы продукции 65 руб. Определить критический объем продаж в единицах и в тыс. руб.

Задача №2

Приведите два примера завершения сделки применив прямое предложение заключения сделки.

- 1.
- 2.

Задача №3

Представьте наиболее эффективную, на ваш взгляд технологию продаж предприятия фармацевтической промышленности.

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности
3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19

Часть А

1. Коэффициент эластичности спроса характеризует:

- а) степень изменения фактора на 1% изменения фактического объема продаж;
- б) степень изменения (роста или снижения) спроса на 1% изменения (роста или снижения) фактора;
- в) уровень спроса в расчете на душу населения за год;
- г) изменение фактора за год

2. Для удержания клиентов специалисты предлагают систему:

- в) «4Р»;
- г) «5Р»;
- д) «10Р».

3. Контроль продаж — это система, обеспечивающая достижение запланированных объемов продаж:

- а) да;
- б) нет.

4. Товарная номенклатура – это:

- д) совокупность товаров, имеющих аналогичное функциональное назначение;
- е) совокупность товаров определенного класса, имеющих схожий состав потребительских свойств и показателей;
- ж) совокупность товаров определенного вида, выделенных по перечню отдельных признаков
- з) совокупность все ассортиментных групп товаров

5. Личный уровень контроля продаж позволяет оценить:

- а) эффективность продаж компании в целом;
- б) эффективность работы сотрудника отдела продаж;
- в) тенденции развития товарного рынка.

6. Комплексы, предназначенные для определенных категорий покупателей, включают:

- д) товары для дачи, товары для пляжа;
- е) товары для женщин, товары для мужчин, товары для детей;
- ж) смешанный ассортимент;
- з) подарки

7. Оптовой ценой считается:

- а) по которой предприятия реализуют произведенную продукцию другим предприятиям, сбытовым организациям обычно крупными партиями (оптом)
- б) по которой предприятия реализуют произведенную продукцию потребителям, обычно крупными партиями (оптом)
- в) по которой предприятия реализуют произведенную продукцию другим предприятиям, сбытовым организациям обычно единичным товаром

г)	по которой предприятия реализуют произведенную продукцию потребителям, обычно единичным товаром
8.	Основной целью разработки мотивационных программ выступает:
а)	уменьшение продаж;
б)	стабилизация продаж;
в)	увеличение продаж.
9.	Преимущества продаж на оптовых рынках заключаются в том, что:
а)	в одном месте сосредоточены товары одного вида;
б)	оптовых продавцов обеспечивают торговыми местами;
в)	наличие вспомогательных служб;
г)	все ответы правильные
10.	Реальные товары со строго индивидуальными свойствами продаются на:
а)	биржах
б)	аукционах
в)	на биржах и аукционах
г)	нет правильного ответа
11.	Планирование продаж в розничной торговле — это комплексная программа интегрированных маркетинговых коммуникаций:
а)	да;
б)	нет.
12.	Точка равновесия определяет:
д)	объем, при которой предприятие начинает получать прибыль
е)	уровень затрат, необходимый для производства продукции
ж)	все ответы верны
з)	правильного ответа нет
13.	Верхний предел в цене товара определяется:
а)	уровнем спроса на товар
б)	ценами конкурентов
в)	совокупными издержками
г)	размером желаемой прибыли
14.	Активными методами сбора информации о клиенте в процессе беседы выступают:
а)	анкетирование;
б)	слушание клиента;
в)	наблюдение;
г)	специальные вопросы
15.	Неустойка – это:
а)	денежная сумма или другое имущество, которые должник обязан передать кредитору в случае нарушения должником обязательства;
б)	поручительство перед кредитором должника на выполнение им своего обязательства;
в)	гарантия перед кредитором на выполнение должником своих обязательств;
г)	авансовые платежи

Часть Б

Задача № 1

На предприятии решено через год начать продавать два вида товара. В калькуляцию заложены следующие данные:

Продукт	А	Б
Продажи (ед)	1000	1000
Продажная цена (руб.)	100	115
Общий объем продаж (руб.)	100 000	115 000
Переменные издержки на единицу (руб.)	50	80
Постоянные издержки (руб.)	5 000	15 000

Коммерческий директор получил заказ еще на 1000 единиц товара А или товара В. Однако покупатель согласен разместить этот заказ лишь при условии снижения цены:

Товара А — до 90 руб. за ед.

Товара В — до 100 руб. за ед.

Какой из товаров коммерческий директор выберет для этого заказа?

Задача № 2

Перечислите второстепенные условия, которые можно обсуждать при продаже вашего товара. Приведите два примера завершения сделки, применив прием согласования второстепенных условий.

- 1.
- 2.

Задача № 3

Представьте наиболее эффективную, на ваш взгляд, технологию продаж кондитерских изделий в магазине.

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)
2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности
3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта)

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 20

Часть А

1. Договорные отношения могут формироваться таким образом:

- а) составление одного документа под названием «договор»;
- б) принятие поставщиком заказа от покупателя к исполнению;
- в) обмен письмами, телеграммами, факсограммами;

- г) все ответы правильные

2. Причинами конфликтов между участниками каналов распределения выступают:

- а) столкновение их интересов;
- б) длина канала;
- в) личные контакты;
- г) ширина канала.

3. Какие три составляющие играют для менеджера по продажам решающую роль в начале процесса анализа ситуации на рынке?

- а) клиент, продавец, продукт/товар.
- б) структура сегмента рынка, оценка ситуации в нем с учетом продаваемого продукта, определение регионального сегмента с географической точки зрения.
- в) цены на нефть, политическая ситуация, сезонность.

4.. Необходимое условие для продажи нового продукта/услуги:

- а) харизматичность менеджера по продажам.
- б) давно сложившиеся отношения с предполагаемым клиентом.
- в) высокая осведомленность менеджера по продажам о сложившихся на рынке условиях.

5. Для завоевания и расширения доли рынка фирмы используют:

- а) широкий ассортимент;
- б) узкий ассортимент;
- в) стабильный ассортимент.

6. Оптовый оборот по реализации товаров включает:

- д) продажу товаров розничным торговым предприятиям;
- е) продажу товаров для переработки на производственных предприятиях;
- ж) продажу товаров государственным бюджетным предприятиям;
- з) все варианты ответов правильные

7. Какие из составляющих микромира магазина вносят больший вклад в финансовую эффективность магазина?

- и) технологическая;
- к) психологическая;
- л) а) б)

8. Негативными аспектами транзитных операций являются:

- а) уменьшение товарных запасов на складах оптовика, расширение товарного ассортимента;
- б) рост товарных запасов в розничной торговле, сужение товарного ассортимента;
- в) сокращение численности персонала, смена организационной структуры предприятия;
- г) реорганизация деятельности предприятия

9. Вид линейной планировки, при которой оборудование торгового зала устанавливается вдоль зала.

- а) комбинированная;

- б) поперечная линейная планировка;
- в) продольная линейная планировка.

10. Продавец на оптовом продовольственном рынке обязан:

- а) придерживаться правил внутреннего распорядка работы оптового рынка;
- б) обобщать информацию о ходе оптовых торгов на ОПР и обеспечивать ею органы государственного управления;
- в) устанавливать размер и порядок взимания сборов за услуги на ОПР
- г) устанавливать и вносить изменения в режим и регламент работы ОПР

11. Стратегия «протягивания» делает ставку на привлечение:

- а) оптовиков;
- б) конечных потребителей;
- в) розничных продавцов.

12. Товароснабжение розничной торговой сети – это:

- а) доведение товаров от производственных предприятий и оптовых баз к магазинам;
- б) транспортировка, погрузочно-разгрузочные работы;
- в) доведение товаров от производителей до конечного потребителя;
- г) перемещение товара от производителя до оптовика

13. Количество заказанных товаров для текущей поставки определяется по формуле:

- д) $Z_n = (Z_n + Z_{\phi}) : P$
- е) $Z_n = (P * D) + Z_c - Z_{\phi}$
- ж) $Z_n = Q : P - Z_n + Z_{\phi}$
- з) $Z_n = P + Q - Z_n$

14. Маятниковый маршрут – это:

- а) график подачи автотранспорта к поставщику;
- б) доставка товаров только в один магазин за один рейс;
- в) доставка за один рейс товаров по нескольким магазинам, размещенным по пути движения автомашины;
- г) путь перевозки товаров от места отправления до розничного предприятия

15. Нижний предел в цене товара определяется:

- а) емкостью рынка
- б) ценами конкурентов
- в) размером совокупных издержек фирмы
- г) коэффициентом эластичности
- д) список наименований продукции, представленный в продаже

Часть Б

Задача № 1

Определите прибыль от продаж и рентабельность всей реализованной продукции и отдельных видов продукции.

Продукция	Количество реализованной продукции	Средняя цена реализации,	Себестоимость изделий,	Выручка тыс. руб.	Прибыль	Рентабельность продукции,
Колбаса любитель	2700	80000	71000			
Колбаса русская	2000	95000	74500			
Итого						

Задача № 2

Для важнейших терминов, приведенных ниже, выберите правильное определение.

А. Термины:

- 1) дилер;
- 2) канал распределения;
- 3) дистрибьютор;
- 4) посредники;
- 5) товародвижение;
- 6) косвенный канал распределения;
- 7) оперативный маркетинг;
- 8) тотальный маркетинг.

Б. Определения:

- 1) тип канала, в который включены посредники;
- 2) возможные пути движения товаров и услуг к конечному потребителю;
- 3) фирмы, организации, оказывающие содействие в установлении контактов и заключении сделок, контрактов между производителями и потребителями, продавцами и покупателями товаров и услуг;
- 4) фирма, осуществляющая оптовую закупку и сбыт товаров определенного вида на региональных рынках;
- 5) процесс движения товара от производителя в розничную сеть к покупателю или через оптового покупателя и других участников обращения товаров;
- 6) физическое или юридическое лицо, закупающее продукцию оптом и торгующее ею в розницу или малыми партиями;
- 7) одна из форм маркетинга, суть которого состоит в привлечении максимального количества работников предприятий к маркетинговой деятельности;
- 8) форма маркетинга, одна из функций которой — еженедельный прогноз сбыта продукции

Задача № 3

Представьте наиболее эффективную по уровням распределения, технологию продаж продукции предприятия парфюмерно-косметической промышленности.

Часть В

Краткий отчет о прохождении учебной практики

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Институт)

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">2. Кратко опишите рабочее место практики и функциональные обязанности3. Раскройте технологию продаж (деятельности), которая применяется в данном предприятии (отделе, секции)4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта) |
|--|

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации – дифференцированный зачет по учебной практике

- 1) Охарактеризуйте основные и дополнительные услуги, оказываемые торговым предприятием
- 2) Какие услуги включает в себя предпродажная подготовка товаров?
- 3) Опишите методы продаж и принципы размещения товаров в торговом зале при разных методах продаж.
- 4) Какие условия хранения товарных запасов применяются на складах торгового предприятия?
- 5) Охарактеризуйте правила торговли товарами (продовольственными или непродовольственными)
- 6) Охарактеризуйте торгово-технологическое оборудование, применяемое для обеспечения процесса товародвижения. Опишите перечень торгового инвентаря, имеющегося в магазине.
- 7) Охарактеризуйте этапы торгово-технологического процесса в торговой организации.
- 8) Перечислите перечень товаросопроводительных документов.

Приложения

Приложения 1
(обучающийся проходит
практику
на базе «МосТех»)

1.1. Шаблон индивидуального задания

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа
«МосТех»
Ф.И.О.

МП

Индивидуальное задание

по учебной практике

по профессиональному модулю _____

обучающегося группы _____

шифр и номер группы

(Ф.И.О.)

п/ п	Виды работ	Период выполнения работ
1.	Ознакомительная лекция, включая инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов. Ознакомиться с кругом обязанностей по определенным видам работ, связанным с будущей профессиональной деятельностью, а также уточнить правила в отношении субординации, внешнего вида, внутреннего трудового распорядка и режима конфиденциальности. Пройти инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (в случае медицинских противопоказаний к выполнению определенных видов деятельности – принести подтверждающую справку из медицинского учреждения).	
2.	Изучение организационной структуры подразделения прохождения практики. Знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации. 	
3.	Сбор информации об объекте практики и анализ источников. 	
4.	Экспериментально-практическая работа. Приобретение необходимых умений и первоначального опыта практической работы по специальности в рамках освоения вида деятельности _____	

п/ п	Виды работ	Период выполнения работ
	_____. 	
5.	Обработка и систематизация полученного фактического материала. С целью подготовки к сдаче экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю _____ осуществить комплексный анализ результатов выполненных видов работ, оформить презентационные материалы.	
6.	Оформление отчетных документов о прохождении практики и экспертная оценка результатов ее прохождения. <i>Оформить отчет о прохождении практики в формате презентации PowerPoint, содержащий базовую и информационно-вспомогательную информацию, согласно структуре, указанной в Приложении 1 к настоящему индивидуальному заданию.</i> Разместить полностью оформленный комплект отчетной документации по практике в электронной информационно-образовательной среде Института «Синергия» на платформе lms.synergy.ru руководителю практики от Образовательной организации для экспертной оценки результатов ее прохождения.	

Обучающийся

индивидуальное

задание

получил(а):

подпись

расшифровка

1.2. Шаблон аттестационного листа

Аттестационный лист

(Ф.И.О. обучающегося)
обучающий(ая)ся _____ курса группы _____ по
специальности _____, успешно
прошел(ла)

(наименование вида практики)

по профессиональному модулю _____
в объеме _____ часов с « _____ » _____ 20 ____ года по « _____ » _____ 20 ____ года:

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание по _____
практике по профессиональному модулю _____
обучающимся (нужное отметить
✓):

- ☐ выполнено;
- ☐ выполнено не в полном объеме;
- ☐ не выполнено;

Работа с источниками информации (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- ☐ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена (квалификационного);
- ☐ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые частично могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена (квалификационного);
- ☐ не осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, или данные материалы не могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена (квалификационного);

Владение материалом по _____
практике (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- ☐ умело анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период _____
практики, обучающимся (нужное отметить ✓):

- ☐ решены в полном объеме;
- ☐ решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- ☐ решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- ☐ не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения
практики области
профессиональной деятельности по профессиональному модулю _____
(нужное отметить ✓):

- ☐ соответствует;
- ☐ в основном соответствует;
- ☐ частично соответствует;
- ☐ не соответствует;

Оформление обучающимся отчета по _____
практике (нужное отметить ✓):

- ☐ отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен неверно.

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими общими и профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Общие компетенции		
ОК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
Профессиональные компетенции		
ПК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий

Примечание:

- ☐ Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- ☐ Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- ☐ Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики:

п/п	Наименование показателя	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
1. Качество выбранного материала для проведения анализа			
.1.	Наличие источников информации в соответствии с индивидуальным заданием	5	
.2.	Наличие актуальных первичных данных, материалов	5	
2. Качественная оценка проведенного анализа источников и собранных материалов			
.1.	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие видов работы индивидуальному заданию	20	
.2.	Оценка степени самостоятельности проведенного анализа	20	
.3.	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных	20	
3. Выполнение общих требований к проведению практики			
.1.	Выполнение требований к экспериментально-практической работе в рамках освоения вида деятельности ВД _____ _____	20	
.2.	Выполнение требований к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint, содержащего базовую и информационно-вспомогательную информацию по итогам ее прохождения	10	
	Итого:	100	

Замечания руководителя практики от Образовательной организации:

**Руководитель практики
от Образовательной
организации**

(Ф.И.О.)

(подпись)

2.1. Шаблон индивидуального задания

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
«МосТех»

Ф.И.О.
МП

Индивидуальное задание

по производственной практике (по профилю специальности)
по профессиональному модулю _____

обучающегося группы _____

шифр и номер группы

(Ф.И.О.)

№ п/ п	Виды работ	Период выполнения работ
1.	Ознакомительная лекция, включая инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов. Пройти инструктивное совещание с ответственным лицом от Профильной организации, на котором ознакомиться с кругом обязанностей по определенным видам работ, связанным с будущей профессиональной деятельностью, а также уточнить правила в отношении субординации, внешнего вида, внутреннего трудового распорядка и режима конфиденциальности. Пройти инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (в случае медицинских противопоказаний к выполнению определенных видов деятельности – принести подтверждающую справку из медицинского учреждения).	
2.	Изучение организационной структуры Профильной организации – базы прохождения практики. Знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации. 	
3.	Сбор информации об объекте практики и анализ источников. 	

2.2. Шаблон аттестационного листа

Аттестационный лист

_____,
(Ф.И.О. обучающегося)
обучающий(ая)ся _____ курса группы _____ по
специальности _____,
успешно _____ прошел(ла)

(наименование вида практики)
по профессиональному модулю _____
в объеме _____ часов с « _____ » _____ 20__ года по « _____ » _____ 20__ года:

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание по _____
практике _____ по _____ профессиональному _____ модулю
_____ обучающимся (нужное отметить
✓):

- ☐ выполнено;
- ☐ выполнено не в полном объеме;
- ☐ не выполнено;

Работа с источниками информации (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- ☐ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена (квалификационного);
- ☐ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые частично могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена (квалификационного);
- ☐ не осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, или данные материалы не могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена (квалификационного);

Владение материалом по _____
практике (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- ☐ умело анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период _____
практики, обучающимся (нужное отметить ✓):

- ☐ решены в полном объеме;
- ☐ решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- ☐ решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- ☐ не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения
_____ практики _____ области

профессиональной деятельности по профессиональному модулю
(нужное отметить ✓):

- ☐ соответствует;
- ☐ в основном соответствует;
- ☐ частично соответствует;
- ☐ не соответствует;

Оформление обучающимся отчета по _____
практике (нужное отметить ✓):

- ☐ отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен неверно.

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими общими и профессиональными компетенциями:

Код	Содержание учебного материала компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Общие компетенции		
ОК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
Профессиональные компетенции		
ПК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК ...	...	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий

Примечание:

- ☐ Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- ☐ Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- ☐ Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики:

№ п/п	Наименование показателя	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
1. Качество подобранного материала для проведения анализа			
1.1.	Наличие источников информации в соответствии с индивидуальным заданием	5	
1.2.	Наличие актуальных первичных данных, материалов	5	
2. Качественная оценка проведенного анализа источников и собранных материалов			
2.1.	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие видов работы индивидуальному заданию	20	
2.2.	Оценка степени самостоятельности проведенного анализа	20	
2.3.	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных	20	
3. Выполнение общих требований к проведению практики			
3.1.	Выполнение требований к экспериментально-практической работе в рамках освоения вида деятельности ВД _____	20	
3.2.	Выполнение требований к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint, содержащего базовую и информационно-вспомогательную информацию по итогам ее прохождения	10	
	Итого:	100	

Замечания руководителя практики от Образовательной организации:

**Руководитель практики
от Образовательной
организации**

(Ф.И.О.)

(подпись)

3.1. Шаблон договора

Договор

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией,
осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей
деятельность
по профилю соответствующей образовательной программы

г. Москва
_____ 202__ г.

«___»

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский технологический институт», именуемое в дальнейшем "Организация", в
лице проректора по образовательной деятельности Верховской Елены Павловны,
действующей на основании доверенности от «___» _____ 20__ г. № _____ с одной
стороны, и _____,
именуем _____ в дальнейшем "Профильная организация", в лице
_____, действующего на
основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а
вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической
подготовки обучающихся (далее - Практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной
программы, при реализации которых организуется Практическая подготовка,
количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты
образовательной программы, сроки организации Практической подготовки,
согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора
(Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных
Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты
образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной
организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой
частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала Практической
подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в

Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством Практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по Практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме Практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по Практической подготовке в 10-тидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме Практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-тидневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при

реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, правилами по охране труда и технике безопасности;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по Практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 обеспечить продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше продолжительностью не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации Практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации Практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с предварительным письменным уведомлением другой стороны за один месяц, но не

позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практики.

3.3. Настоящий Договор является безвозмездным и не предусматривает финансовых обязательств сторон.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:	Организация:
	Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования «МосТех»
_____ (полное наименование)	_____ (полное наименование)
Адрес: _____	Адрес: 129090, г. Москва, ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1
	Проректор по образовательной деятельности Верховская Е.П.
_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))
М.П. (при наличии)	М.П.

Приложение №1**к Договору о практической подготовке обучающихся**

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Для организации практической подготовки Организация направляет в Профильную организацию обучающихся по следующим основным образовательным программам:

№ п/п	Образовательная программа	Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки
1.				

СОГЛАСОВАНО**СОГЛАСОВАНО**

Профильная организация:

Организация:

Негосударственное образовательное
частное учреждение высшего
образования «МосТех»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес: _____

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1Проректор по образовательной
деятельности
Верховская Е.П.(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение №2

к Договору о практической подготовке обучающихся

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Перечень помещений Профильной организации, в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы:

Наименование структурного подразделения Организации, осуществляющей образовательную деятельность, организующего Практическую подготовку обучающихся	Наименование помещения Организации (при наличии)

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:

Организация:

Негосударственное образовательное
частное учреждение высшего
образования «МосТех»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес: _____

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1

Проректор по образовательной
деятельности
Верховская Е.П.

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

(наименование должности, фамилия,
имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение 4
(обучающийся проходит
производственную практику (по
профилю специальности)
на базе Профильной
организации)

4.1. Шаблон справки¹

Директору колледжа
«МосТех»
_____ Ф.И.О.

от _____
(Ф.И.О. ответственного лица
от Профильной организации)

СПРАВКА

Дана _____ в том,
что

_____ (Ф.И.О. обучающегося полностью)
он(а) действительно проходил(а)

_____ (наименование вида практики)
(_____ недели) в
(количество недель)

_____ (наименование Профильной организации)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Обучающийся(ая) _____ успешно
прошел(а) _____ (фамилия, инициалы обучающегося)

инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны
труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и
гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению
определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей
профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с
индивидуальным заданием практикант относился добросовестно, проявляя интерес к
работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные
программой практики сроки.

Ответственное лицо от
Профильной организации
М.П. (при наличии)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

«__» _____

¹ Справка оформляется на фирменном бланке Профильной организации

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 13 от 01 августа 2023 г.,
протокол № 07 от 29 марта 2024 г.,
протокол № 06 от 28 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ Ю.В. Вепринцева

«28» февраля 2025 г.

**Рабочая программа
производственной практики
(преддипломной)**

Специальность: 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Квалификация выпускника: менеджер по продажам
Форма обучения: очная

Москва 2025

СОДЕРЖАНИЕ

I. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	3
II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	11
III. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	25
IV. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	29
V. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	29
VI. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	57
ПРИЛОЖЕНИЯ	63

I. Паспорт рабочей программы производственной практики (преддипломной)

1.1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана в соответствии с:

1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Приказом Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
3. Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
4. Приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 № 539 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)»;
5. Приказом Минобрнауки № 855 от 05 августа 2020 г., Приказом Минпросвещения России № 390 от 05 августа 2020 «О практической подготовке обучающихся» (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778);
6. Положением о практической подготовке обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Институте.

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки в части освоения квалификации менеджер по продажам и основных видов деятельности (ВД):

- Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;
- Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности;
- Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров;
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 20004 «Агент коммерческий».

Программа практики определяется задачами и требованиями учебного плана специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) к содержанию производственной практики (преддипломной).

Исходной базой для разработки настоящей программы практики обучающихся по специальности явились: Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), учебный план специальности, рабочие программы по профессиональным модулям ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04, ПМ.05 общепрофессиональным дисциплинам, изучаемым в процессе подготовки.

Экспертная деятельность базируется на знании организации коммерческой деятельности, торговли, статистики, товароведения и экспертизы потребительских товаров, экономики организации, технического оснащения отрасли, логистики, маркетинга и других дисциплин.

1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной) – ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

При реализации ОПОП СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) производственная практика включает в себя следующие этапы: ***практика по профилю специальности и преддипломная практика.***

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Целью производственной практики (преддипломной) является прохождение обучающимся завершающего этапа практической подготовки менеджера по продажам, овладение выпускником профессиональным опытом, проверка его готовности к трудовой деятельности по специальности. В ходе производственной практики (преддипломной) обучающийся производит сбор, обработку и обобщение статистических материалов, данных первичной отчетности предприятия, на котором была организована производственная практика (преддипломная).

Задачами производственной практики (преддипломной) в соответствии с видами профессиональной деятельности являются:

- изучение деятельности конкретной производственной, торговой и (или) сервисной организации: в области экономики, организации и управления коммерческой деятельностью;
- изучение инструкций, методических указаний, нормативных документов, постановлений, действующих в настоящее время и регламентирующих работу производственной, торговой и (или) сервисной организации;
- овладение методами исследовательской и аналитической работы для выявления конкретных факторов и резервов повышения эффективности коммерческой деятельности с учетом достижений науки, техники и передовой практики в области планирования, организации и управления:
 - выявление проблем развития организации;
 - разработка организационно-технических мероприятий по устранению выявленных недостатков;
 - определение финансовых результатов деятельности предприятия;
 - анализ информационного обеспечения коммерческой деятельности;
 - изучение механизма формирования издержек (затрат), их эффективности и ценообразования;
 - оценка номенклатуры и качества реализуемых товаров (услуг);
- углубление приобретенного практического опыта по следующим видам деятельности:
 - организация и управление торгово-сбытовой деятельностью;
 - организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности;
 - управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров;
 - выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 20004 «Агент коммерческий»;
 - менеджмент складских процессов;

- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности производственной, торговой и (или) сервисной организации;
- сбор, обобщение и систематизация материалов, необходимых для написания дипломной работы.

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) по видам деятельности обучающийся должен:

Вид деятельности	Требования к умениям (практическому опыту)
ВД 1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	<i>иметь практический опыт:</i> — приемки товаров по количеству и качеству; — составления договоров; — установления коммерческих связей; — соблюдения правил торговли; — выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации; — эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда; <i>уметь:</i> — устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; — управлять товарными запасами и потоками; — обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству; — оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; — устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли; — эксплуатировать торгово-технологическое оборудование; — применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;
ВД 2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	<i>иметь практический опыт:</i> — оформления финансовых документов и отчетов; — проведения денежных расчетов; — расчета основных налогов; — анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; — выявления потребностей (спроса) на товары; — реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; — участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций; — анализа маркетинговой среды организации; <i>уметь:</i> — составлять финансовые документы и отчеты; — осуществлять денежные расчеты; — пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; — рассчитывать основные налоги; — анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; — применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;

Вид деятельности	Требования к умениям (практическому опыту)
	— выявлять, формировать и удовлетворять потребности; — обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; — проводить маркетинговые исследования рынка; — оценивать конкурентоспособность товаров;
ВД 3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	иметь практический опыт: — определения показателей ассортимента; — распознавания товаров по ассортиментной принадлежности; — оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества; — расшифровки маркировки; — контроля режима и сроков хранения товаров; — соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения; уметь: — применять методы товароведения; — формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент; — оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества; — рассчитывать товарные потери и списывать их; — идентифицировать товары; — соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним;
ВД 4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 20004 «Агент коммерческий»	иметь практический опыт: — установления коммерческих связей; — приемки товаров по количеству и качеству; — составления и оформления договоров, контрактов и других товаросопроводительных документов; — соблюдения правил торговли; — выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации; уметь: — устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; — управлять товарными запасами и потоками; — обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству; — оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организации розничной торговли; — эксплуатировать торгово-технологическое оборудование
ВД 5. Менеджмент складских процессов	иметь практический опыт: — определения конъюнктуры региональных товарных рынков; — установления коммерческих связей с контрагентами; — составления и оформления договоров, контрактов и других товаросопроводительных документов; — выполнения технологических операций по управлению, товарными запасами на складе; — эксплуатации складского торгового оборудования в

Вид деятельности	Требования к умениям (практическому опыту)
	соответствии с его назначением; – идентификации продовольственных и непродовольственных товаров, в том числе с использованием современных цифровых технологий; – работы с нормативно-техническими и товарно-сопроводительными документами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий; – оформления документации в соответствии с действующей нормативной базой, в том числе с применением цифровых технологий – применения профессиональной терминологии на английском языке; уметь: – устанавливать вид торговой организации; – устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; – обеспечивать товародвижение и управлять товарными запасами и потоками, в том числе с применением цифровых технологий; – эксплуатировать торгово-технологическое оборудование, в том числе с применением цифровых технологий; – использовать специализированное программное обеспечение для управления товарными запасами на складе; – применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения; – принимать товары по количеству и качеству, в том числе с использованием электронного документооборота и программных продуктов; – распознавать и идентифицировать продовольственные и непродовольственные товары по ассортиментной принадлежности, в том числе с использованием современных цифровых технологий; – применять профессиональную терминологию на английском языке.

Форма проведения: производственная практика (преддипломная) проводится с обучающимися как в групповом режиме, так и в индивидуальном режиме.

Деятельность обучающегося в условиях предприятия должна быть четко спланирована заранее, исходя из требований учебного процесса и особенностей базы практики. В качестве баз практики могут выступать коммерческие, производственные, торговые, сервисные предприятия, оптовые базы, логистические центры, отделы сбыта, транспортно-складские комплексы, коммерческие или маркетинговые отделы предприятий, индивидуальные предприниматели и др.

Эффективность практики как вида учебной деятельности определяется ее вкладом в формирование профессиональных способностей обучающихся, свойственных будущей деятельности менеджера по продажам. Непосредственные наблюдения, осуществляемые обучающимися, и регистрация параметров деятельности предприятия, выполненных в период прохождения практики, позволяют создать информационную базу для проведения индивидуальных и самостоятельных работ, а также для написания дипломной работы. Поэтому

практика, как вид учебной деятельности, строится в форме самостоятельного выполнения обучающимися определенных программой реальных задач в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

1.3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ППССЗ СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

В соответствии с п. 7.14 ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика (преддипломная) проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) – *концентрированно* путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики (преддипломной).

1.4. КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ НА ОСВОЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО, сроки проведения устанавливаются Институтом в соответствии с ППССЗ образовательного учреждения.

В соответствии с учебным планом по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», утвержденного ректором Института, общая продолжительность производственной практики (преддипломной) составляет – **4** недели.

Общая трудоемкость производственной практики (преддипломной) составляет – **144** часа.

Конкретные сроки начала и окончания производственной практики (преддипломной) определяются приказом по Институту.

1.5. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (преддипломной) является сформированность у обучающихся практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей ОПОП-ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности и освоения ими общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям):

Общие компетенции (ОК):

Код	Наименование результатов практики
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на

Код	Наименование результатов практики
	государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Профессиональные компетенции (ПК):

Код	Вид деятельности	Наименование результатов практики
ПК 1.1.	ВД 1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2.		На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3.		Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4.		Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5.		Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6.		Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7.		Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8.		Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9.		Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ПК 1.10.		Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ПК 2.1.	ВД 2. Организация и проведение экономической и маркетинговой	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

Код	Вид деятельности	Наименование результатов практики
ПК 2.2.	деятельности	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК 2.3.		Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4.		Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5.		Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6.		Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ПК 2.7.		Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ПК 2.8.		Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9.		Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
ПК 3.1.	ВД 3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ПК 3.2.		Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ПК 3.3.		Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.4.		Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК 3.5.		Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.6.		Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7.		Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в

Код	Вид деятельности	Наименование результатов практики
		системные.
ПК 3.8.		Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.
ПК 1.1.	ВД 4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 20004 «Агент коммерческий»	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2.		На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.4.		Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5.		Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.7.		Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.10.		Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ПК 1.7.	ВД 5. Менеджмент складских процессов	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора, осуществлять контроль за их выполнением, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2		На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3.		Принимать товары по количеству и качеству
ПК 1.4.		Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.7.		Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.10.		Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ПК 3.3.		Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.8.		Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю

II. Структура и содержание программы производственной практики (преддипломной)

2.1. ОБЪЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

В соответствии с учебным планом по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденным ректором Института, производственная практика (преддипломная) проводится в 4 семестре. Общая трудоемкость производственной практики (преддипломной) составляет **144** часа. Общая продолжительность производственной практики (преддипломной) составляет **4** недели.

Конкретные сроки начала и окончания производственной практики определяются приказом по Институту.

Защита отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой).

2.2. ЭТАПЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Производственная практика (преддипломная) проходит в несколько этапов.

Содержание всех этапов практики обеспечивает обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Этапы практики	Коды формируемых компетенций	Трудоемкость (в часах), включая самостоятельную работу обучающихся	Форма контроля
1 этап – организационный этап	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	2	Организационное собрание с руководителем практики от Института. Инструктивное совещание с руководителем практики от Организации. Согласование индивидуального задания производственной практике (преддипломной).
2 этап – подготовительный этап	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.8	34	Выполнения заданий практики по видам работ в соответствии с индивидуальным заданием производственной практики (преддипломной), согласованным руководителем практики от Института и от Организации
3 этап – исследовательский этап	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10 ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 2.8, ПК 2.9 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8	36	Выполнения заданий практики по видам работ в соответствии с индивидуальным заданием производственной практики (преддипломной), согласованным руководителем практики от Института и от Организации
4 этап – проектный этап	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3,	36	Выполнения заданий практики по видам работ в соответствии с индивидуальным заданием производственной практики

Этапы практики	Коды формируемых компетенций	Трудоемкость (в часах), включая самостоятельную работу обучающихся	Форма контроля
	ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, ПК 3.7, ПК 3.8		(преддипломной), согласованным руководителем практики от Института а и от Организации
5 этап – аналитический этап	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	30	Подготовка промежуточного отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) и согласование отчета с руководителем практики
6 этап – отчетный этап	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09	6	Оформление отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) Оформление аттестационного листа, содержащего дифференцированную оценку уровня освоения обучающимся общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций в период прохождения практики. Защита отчета о прохождении производственной практики (преддипломной).
Всего:	ОК 01 – ОК 09, ПК 1.1 – ПК 3.8	144	Дифференцированный зачет

Этапы практики:

Организационный этап предусматривает проведение ознакомительной лекции, включая инструктаж по технике безопасности и охране труда.

На организационном этапе применяются следующие виды учебных работ:

- ознакомительная лекция;
- вводный инструктаж по технике безопасности;
- вводный инструктаж по охране труда.
- организационное собрание с руководителем практики от Образовательной организации: определение цели и задач практики, знакомство с содержанием практики, согласование индивидуального плана работы с руководителем практики от Образовательной организации;
- инструктивное совещание с руководителем практики от Профильной организации: обсуждение требований по вопросам, связанным с правилами внутреннего распорядка, трудовой дисциплины обучающихся (практикантов) в организации и отделе, в который обучающийся распределен на практику, внешним видом, кругом обязанностей, наличием медицинской книжки (при необходимости),

графиком работы и выходными, доступом к данным и информационной безопасности, возрастом практикантов (ограничением выполнения ряда работ), а также согласование индивидуального плана работы с руководителем практики от Профильной организации;

- изложение требований к ведению и оформлению отчета о прохождении практики и аттестационного листа.

Подготовительный этап предусматривает изучение организационной структуры организации - объекта практики.

На подготовительном этапе применяются следующие виды учебных работ:

- изучение деятельности конкретной производственной, торговой и (или) сервисной организации: в области экономики, организации и управления коммерческой деятельностью - объекта практики;

- углубленное ознакомление с направлениями работы организации, выступающими предметной областью исследования дипломной работы;

- изучение инструкций, методических указаний, нормативных документов, постановлений, действующих в настоящее время и регламентирующих работу производственной, торговой и (или) сервисной организации - объекта практики.

Исследовательский этап предусматривает сбор информации об объекте практики и анализ источников.

На исследовательском этапе применяются следующие виды учебных работ:

- выполнение индивидуального задания согласно вводу инструктажу;
- сбор, обработка и систематизация статистического материала;
- анализ эффективности организации работы конкретного подразделения или отдела организации - объекта практики:

- проведение необходимых расчетов;
- выявление проблем развития организации;
- определение финансовых результатов деятельности предприятия;
- анализ информационного обеспечения коммерческой деятельности;
- изучение механизма формирования издержек (затрат), их эффективности и ценообразования;

- оценка номенклатуры и качества реализуемых товаров (услуг).

Проектный этап предусматривает экспериментально-практическую работу, углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, полученных обучающимися в процессе теоретического обучения.

На проектном этапе применяются следующие виды учебных работ:

- выполнение индивидуального плана работы согласно вводу инструктажу;

- углубление приобретенного практического опыта:
 - организации и управления торгово-сбытовой деятельностью;
 - организации и проведения экономической и маркетинговой деятельности;
 - управления ассортиментом, оценки качества и обеспечения сохранности товаров;

- выполнения работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 20004 «Агент коммерческий»;

- менеджмент складских процессов;

- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности производственной, торговой и (или) сервисной организации, формирование навыков самостоятельной трудовой деятельности;

- сбор, обобщение и систематизация материалов, необходимых для написания дипломной работы.

Аналитический этап предусматривает обработку и анализ полученной информации об объекте практики.

На аналитическом этапе применяются следующие виды учебных работ:

- комплексный анализ полученной информации, разработка организационно-технических мероприятий по устранению выявленных недостатков;
- систематизация собранного нормативного и фактического материала;
- подготовка промежуточного отчета и согласование отчета с руководителем практики.

Отчетный этап предусматривает подготовку и заполнение отчетных форм документов по практике.

На отчетном этапе применяются следующие виды учебных работ:

- оформление отчета о прохождении практики;
- оформление аттестационного листа, содержащего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций и справки от Профильной организации;
- защита отчета о прохождении практики (промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета).

2.3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Наименование тем	Виды работ	Объем часов	Распределение по семестрам	Формируемые компетенции
Вводное занятие	Ознакомительная лекция. Вводный инструктаж по технике безопасности и охране труда. Организационное собрание с руководителем практики от Образовательной организации: определение цели и задач практики, знакомство с содержанием практики, согласование индивидуального плана работы с руководителем практики от Образовательной организации. Инструктивное совещание с руководителем практики от Организации: обсуждение требований по вопросам, связанным с правилами внутреннего распорядка, трудовой дисциплины обучающихся (практикантов) в организации и отделе, в который обучающийся распределен на практику, внешним видом, кругом обязанностей, наличием медицинской книжки (при необходимости), графиком работы и выходными, доступом к данным и информационной безопасности, возрастом практикантов (ограничением выполнения ряда работ), а также согласование индивидуального плана работы с руководителем практики от Организации. Изложение требований к оформлению отчета о прохождении практики и аттестационного листа.	2	4	ОК 01 – ОК 09, ПК 1.1 – ПК 3.8
Тема 1. Организационно-экономическая характеристика торгового предприятия		34		
Тема 1.1. Общая организационная характеристика организации	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – дать характеристику промышленного (оптового, розничного) предприятия: вид и сферу деятельности, организационно-правовую форму, специализацию, лицензирование торговой деятельности по отдельным группам товаров, экономику района деятельности торгового предприятия; рынки, на которых действует торговая организация, диапазон цен на рынке, соотношение спроса и предложения; – дать характеристику внешней среды (наименование банков, где обслуживается предприятие, перечень поставщиков, с указанием вида ресурса и объема поставок, установить ведущих заказчиков по основному виду деятельности);	8		

Наименование тем	Виды работ	Объем часов	Распределение по семестрам	Формируемые компетенции
	– рассчитать показатели инфраструктуры коммерческой деятельности: • показатели материально-технической базы торговли (численность, размер, уровень технической оснащенности предприятий торговли и сферы услуг); • показатели развития, специализации и концентрации материально-технической базы торговли и сферы услуг; – изучить (принять участие) в подготовке и организации проведения добровольной сертификации услуг.			
Тема 1.2. Общая экономическая характеристика предприятия	Необходимо проанализировать технико-экономические показатели деятельности предприятия за три предшествующих года. <i>Показатели товарооборота:</i> • портфель заказов; • показатели объема реализованных населению услуг; • показатели структуры товарооборота; • показатели динамики товарооборота; • показатели товарных запасов (объема, структуры и динамики); <i>Показатели статистики, финансов и кредита:</i> • показатели объема, структуры и динамики уставного капитала; • показатели объема, структуры, динамики и эффективности использования собственных и привлеченных средств; • показатели объема, динамики и эффективности использования оборотных средств; • показатели ликвидности; • показатели оценки финансового (кредитного) риска; • показатели страхования коммерческих предприятий. <i>Показатели эффективности коммерческой деятельности:</i> • показатели объема, структуры и динамики прибыли; • показатели уровня рентабельности и его динамики; • показатели объема, структуры и динамики издержек	10		

Наименование тем	Виды работ	Объем часов	Распределение по семестрам	Формируемые компетенции
	обращения и их относительного уровня; показатели товарооборачиваемости.			
Тема 1.3. Система управления персоналом	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: –изучить организационную структуру управления с указанием отделов, должностей и местонахождения руководящего персонала; –описать кадровый потенциал предприятия и его формирование, в том числе: - профессиональный состав, квалификационный и образовательный уровень кадров (по категориям персонала); - систему материального и морального стимулирования; - функции персонала разных категорий, занятых на предприятии; - систему работы с кадрами (ротация, повышение квалификации, подготовка и переподготовка кадров, работа с резервом на движение и др.); - методы повышения эффективности труда.	8		
Тема 1.4. Информационное обеспечение коммерческой деятельности	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: –коммуникации между уровнями управления и подразделений; –коммуникации между предприятием и внешней средой (органы государственного регулирования, потребители, поставщики и др.); –документооборот предприятия и его характеристику; –способы защиты коммерческой тайны.	8		
Тема 2. Организация экономической и маркетинговой деятельности торгового предприятия		36		

Наименование тем	Виды работ	Объем часов	Распределение по семестрам	Формируемые компетенции
Тема 2.1. Изучение рынка товаров и услуг предприятия	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – выявить методы изучения и прогнозирования покупательского спроса; – изучить порядок определения целевых сегментов рынка (приоритетность различных сегментов рынка) и их состав, характеристику основных групп покупателей; – дать характеристику сегмента рынка торгового предприятия; – дать характеристику клиентов и конкурентов; Рассчитать показатели, характеризующие тип рынка: • товарное предложение; • покупательский спрос; • соотношение товарного предложения и покупательского спроса; • емкость рынка; • насыщенность рынка; • показатели уровня монополизации рынка; • показатели уровня конкуренции рынка; • показатели экономического и коммерческого рынка; • показатели сегментации рынка; – составить прогноз продаж товаров, конъюнктуры товарных рынков; – ознакомиться с позиционированием предприятия, товара.	12		
Тема 2.2. Ценовая политика предприятия	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – изучить стратегию ценообразования, факторы, определяющие решения по ценам, цены на производимую продукцию, метод их формирования; – рассчитать показатели рыночных цен и тарифов на товары и услуги: • показатели структуры розничных цен; • показатели динамики розничных цен; • показатели ценовой конкуренции.	12		

Наименование тем	Виды работ	Объем часов	Распределение по семестрам	Формируемые компетенции
Тема 2.3. Продвижение товаров и услуг предприятия	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – изучить инструменты продвижения товаров и услуг предприятия (реклама, стимулирование сбыта, связи с общественностью, личная продажа); – рассчитать эффективность использования инструментов продвижения товаров.	12		
Тема 3. Анализ коммерческой деятельности предприятия		24		
Тема 3.1. Организация коммерческих и хозяйственных связей, порядок ведения договорной работы на предприятии	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – изучить и проанализировать основные этапы договорной работы; – изучить организацию заключения договоров на предприятии; – изучить порядок учета и исполнения договоров, взыскания штрафных санкций и убытков.	4		
Тема 3.2. Осуществление закупок товаров	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – изучить содержание работ по закупке товаров: • выявить и проанализировать источники закупки товаров, • определить спрос покупателей, провести анкетный опрос покупателей с целью изучения спроса на конкретный товар и проанализировать полученные материалы; • изучить порядок закупки товаров на торговом предприятии; • изучить условия взаимодействия с конкретными поставщиками; • принять участие в формировании и предоставлении заказов поставщикам или заключении с ними договоров, • принять участие в осуществлении контроля за поставками и ведением претензионной работы, – изучить методы стимулирования сбыта у поставщиков.	6		

Наименование тем	Виды работ	Объем часов	Распределение по семестрам	Формируемые компетенции
Тема 3.3. Транспортное обеспечение коммерческой деятельности	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – организацию доставки товаров на склад (магазин); – используемые на торговом предприятии виды транспорта, типы транспортных средств; – методы доставки товаров на торговое предприятие и виды используемых маршрутов; – принять участие в организации доставки товаров от поставщика (или отгрузки товаропроизводителю) и ознакомиться с транспортно-экспедиционными операциями на этапах отправления и приемки товаров, при доставке их автомобильным и железнодорожным транспортом.	4		
Тема 3.4. Система хранения и переработки товаров	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – дать характеристику устройства и планировки торгового, складского помещения; – рассчитать показатели эффективности использования торговой, складской площади и оборудования; – изучить порядок применения автоматизированной системы идентификации товаров; – проанализировать техническую оснащенность предприятия, оснащенность специальным программным обеспечением персональных компьютеров; – ознакомиться с комплексом операций, связанных с подготовкой к приемке и приемкой товаров, размещением их на хранение, организацией хранения и подготовкой к отпуску товарополучателям (для предприятий оптовой торговли); – принять участие в приемке товаров на склад (в магазин), выполнить проверку товаров по количеству и качеству, оформить приемо-сдаточные документы, регистрацию принятых товаров; – изучить принципы хранения товаров: планирование складской площади, размещение; – рассчитать технико-экономические показатели работы склада.	4		

Наименование тем	Виды работ	Объем часов	Распределение по семестрам	Формируемые компетенции
Тема 3.5. Ознакомление с организацией сбытовой деятельности	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – изучить организацию работ по продаже товаров методами, существующими на предприятии и способствующими увеличению товарооборота и прибыли; – ознакомиться с видами дополнительных услуг, оказываемых покупателям; – ознакомиться с оформлением документов и учетом товаров в процессе продажи; – охарактеризовать технологический процесс на торговом предприятии (в виде схемы); – проанализировать использование в магазине инструментов мерчандайзинга: правила выкладки, расположение отделов, атмосфера в магазине, использование внутримагазинной рекламы и т.д.	6		
Тема 4. Формирование ассортимента, оценка качества и маркировка товаров на предприятии		12		
Тема 4.1. Ассортиментная политика предприятия и направления его ассортиментной стратегии	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – изучить ассортимент товаров и услуг предприятия и его характеристики; – изучить принципы и факторы, влияющие на формирование ассортимента на предприятии и источники товароснабжения; – периодичность и причины изменения ассортимента; – ознакомиться с управлением товарными запасами на предприятии (информация о состоянии товарных запасов, использование ее для правильного определения объема закупок); – проанализировать показатели формирования ассортимента товаров (коэффициенты полноты и стабильности ассортимента).	6		

Наименование тем	Виды работ	Объем часов	Распределение по семестрам	Формируемые компетенции
Тема 4.2. Оценка качества товаров	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – установить порядок приемки партии товаров по качеству; – принять участие в оценке качества товаров в соответствии с нормативными документами; – установить условия, сроки хранения, санитарно-эпидемиологические требования к товарам с целью обеспечения их сохранности; – определить возможное количество товарных потерь по группе товаров. – разработать мероприятия по предупреждению и снижению товарных потерь на предприятии; – определить соответствие содержания сопроводительных документов и информации на маркировке товара; – заполнить график учета санитарно – эпидемиологического состояния товаров и упаковки (группы по выбору).	6		
Индивидуальное задание (по теме дипломной работы)		30		
Сбор, обобщение и систематизация материалов, необходимых для написания дипломной работы	Выполнение работ, связанных с подготовкой и написанием дипломной работы: – обобщение литературных источников по теме дипломной работы; – раскрытие сущности базовых понятий и методик согласно теме дипломной работы; – комплексный анализ полученной в период прохождения производственной практики (преддипломной) информации, разработка организационно-технических мероприятий по устранению выявленных недостатков; – систематизация собранного нормативного и фактического материала; – подготовка промежуточного отчета и согласование отчета с руководителем практики.	30		
Оформление отчетных документов о прохождении производственной практики (преддипломной) и экспертная оценка результатов ее прохождения		6		

Наименование тем	Виды работ	Объем часов	Распределение по семестрам	Формируемые компетенции
Сбор, обобщение и систематизация материалов, необходимых для оформления отчета о прохождении производственной практики (преддипломной). Экспертная оценка результатов прохождения практики	Выполнение работ, связанных с оформлением отчетных документов о прохождении практики: — индивидуальное задание по производственной практике (преддипломной) (приложение 1); — аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения практики (приложение 2); — справка от Профильной организации (приложение 3); — отчет о прохождении производственной практики (преддипломной) (приложение 4); — защита отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) (в форме дифференцированного зачета).	6		
Всего		144	4	ОК 01 – ОК 09, ПК 1.1 – ПК 3.8

III. Организация и порядок прохождения производственной практики (преддипломной)

3.1. Порядок прохождения производственной практики(преддипломной)

Обучающиеся по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) проходят производственную практику (преддипломную) в лаборатории кафедры Коммерции и торгового дела, департаментах и отделах Института, а также в сторонних организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Возможные места для прохождения производственной практики в сторонней организации:

- государственные структуры по поддержке малого и среднего бизнеса,
- производственные, торговые и сервисные организации,
- оптовые базы,
- логистические центры,
- отделы сбыта,
- транспортно-складские комплексы,
- коммерческие или маркетинговые отделы торговых организаций,
- индивидуальные предприниматели и др.

При прохождении производственной практики (преддипломной) обучающиеся, как правило, выполняют функции практикантов на выделенном рабочем месте (менеджера по продажам или закупкам, управляющего товарным отделом (секцией), складом, агента коммерческого, торгового представителя и др.).

Производственная практика (преддипломная) организуется на основе договоров между Институтом и организациями, в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места для прохождения практики обучающимся Института и материалы для выполнения настоящей программы практики.

Возможно прохождение производственной практики (преддипломной) в любых городах России (в основном в местах проживания конкретного обучающегося) на профильных предприятиях, при условии предварительного заключения договоров на организацию и проведение практики.

Договоры между Институтом и организациями заключаются сроком либо на 1 (один) год и более лет, либо на срок прохождения практики.

В целях выбора базы производственной практики (преддипломной) из числа организаций, предлагаемых Институтом, обучающийся обязан не позднее, чем за месяц до начала практики подать письменное заявление в деканат о предоставлении ему места для прохождения практики.

В период прохождения производственной практики (преддипломной) обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

На обучающихся, принятых в организациях на должности, распространяется Трудовой кодекс Российской Федерации, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику (преддипломную) в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики на предприятиях составляет: для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю.

Для руководства практикой назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Института (далее - руководитель практики от Образовательной организации), и руководитель (руководители)

практики из числа работников организации (далее - руководитель практики от Профильной организации).

Руководитель практики от Образовательной организации:

- составляет индивидуальное задание по производственной практике (преддипломной) (приложение 1);
- осуществляет руководство практикой;
- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- формируют группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП СПО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуального задания, а также при сборе материалов к дипломной работе в ходе производственной практики (преддипломной);
- оценивает результаты прохождения производственной практики (преддипломной) обучающимися.

Руководитель практики от Профильной организации:

- предоставляет рабочие места обучающимся, определяет наставников;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- по результатам практики оформляет справку о прохождении производственной практики (преддипломной) (приложение 3), формирует аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций (приложение 2).

При прохождении производственной практики (преддипломной) обучающиеся имеют право:

- самостоятельно, по согласованию с руководителем практики от Образовательной организации, найти место прохождения практики и предоставить гарантийное письмо от руководителя данного предприятия;
- получить место практики от Образовательной организации по личному заявлению;
- консультироваться по вопросам прохождения практики с руководителями практики от Образовательной организации и от Профильной организации;
- использовать учебно-методический материал и материально-техническую базу Образовательной организации и Профильной организации для выполнения программы практики.

Обучающиеся, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на организационное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой практики;
- своевременно прибыть на место прохождения практики;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- своевременно предоставить руководителю практики от Образовательной организации отчет о прохождении производственной практики (преддипломной) (приложение 4) и аттестационный лист (приложение 2), справку (приложение 3);
- своевременно защитить итоговый отчет (приложение 4) о прохождении производственной практики (преддипломной) у руководителя практики от Образовательной организации (промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета).

Практика обучающегося оценивается по результатам:

- защиты отчета, составляемого им в соответствии с утвержденной программой;
- выполнения индивидуального задания по производственные практики (преддипломной).

Перед началом практики обучающийся должен:

- явиться в назначенное время на общее организационное собрание (инструктаж по практике);
- получить от руководителя практики в принимаемой организации договор;
- согласовать в соответствии с настоящей программой и с учетом места прохождения практики у руководителя практики от Образовательной организации индивидуальное задание (приложение 1), предусматривающий все виды работ, которые необходимо выполнить обучающемуся в период прохождения практики;
- изучить предусмотренные программой практики материалы.

В ходе прохождения практики в организации обучающийся обязан:

- поддерживать в установленные дни контакты с руководителем практики от Образовательной организации;
- изучить действующие в подразделении нормативно-правовые акты по его функциональному предназначению, режиму работы, структуре данной организации и коммерческой службы;
- выполнять различные функции и действия в коммерческой службе предприятия;
- закрепить полученные теоретические знания, углубить навыки практической работы;
- собирать и обобщать материалы, необходимые для подготовки дипломной работы;
- систематически отчитываться перед руководителями практики о проделанной работе за определенный срок;
- собирать материалы по коммерческой деятельности предприятия во взаимосвязи с информацией по маркетингу, менеджменту, экономике предприятия, стандартизации и сертификации товаров, финансированию и ценообразованию для дальнейшего их использования в будущей коммерческой деятельности;
- выполнять отдельные служебные задания (поручения) руководителя практики, в ходе которых стремиться приобрести навыки установления деловых контактов с сотрудниками учреждения;
- соблюдать распорядок дня и режим работы, установленные в подразделении;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики (преддипломной);
- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- по окончании срока производственной практики (преддипломной) представить руководителю практики от Образовательной организации отчет (приложение 4) для получения аттестационного листа, содержащего сведения об уровне освоения

обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения практики (приложение 2) и справку от Профильной организации (приложение 3).

Сбор данных во время практики, обучающиеся проводят согласно заранее определенной тематике дипломных работ и методических рекомендаций по выполнению дипломных работ. Задания выдаются руководителями по выполнению дипломных работ до начала производственной практики (преддипломной).

Направление на практику оформляется приказом ректора Института или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

В период прохождения практики за обучающимися-стипендиатами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения производственной практики, сохраняется право на получение стипендии.

Сроки прохождения практики по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) базовой подготовки устанавливаются в соответствии с учебным планом.

3.2. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Обучающийся по окончании производственной практики формирует **«Отчетные документы о прохождении производственной практики (преддипломной)»**, которые заверяются подписью и печатью Организации и включают в себя:

- индивидуальное задание по производственной практике (преддипломной) (приложение 1);

- аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения практики (приложение 2);

- справку, о прохождении производственной практики (преддипломной) (приложение 3).

- отчет по производственным практикам (преддипломной) (приложение 4).

Результаты сформированности общих и профессиональных компетенций выражаются в уровнях: высоком, среднем, низком.

Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.

Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.

Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

Аттестационный лист заверяется подписью со стороны руководителя практики от Образовательной организации.

В *отчете* отражаются все виды работ, выполненные обучающимся за время прохождения производственной практики (преддипломной), краткий анализ осуществленной деятельности, полученные задания на практику и степень их реализации при прохождении практики.

Отчет о практике содержит общие выводы, оценку работы с точки зрения эффективности решения задач, поставленных в ходе практики (основные выводы из теоретического анализа, основные достигнутые результаты).

Заключение руководителя от Образовательной организации должно содержать сведения об уровне сформированности у обучающегося компетенций, указанных в разделе 1.5 данной рабочей программы производственной практики (преддипломной), по итогам защиты практики в форме структурированного собеседования.

Отчет по практике должен быть оформлен в формате презентации PowerPoint, содержащий базовую и информационно-вспомогательную информацию (приложение 4).

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии получения положительного аттестационного листа по практике об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций; полноты и своевременности представления отчета по практике в соответствии с индивидуальным заданием по производственной практике (преддипломной).

При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в Образовательную организацию и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не прошедшие практику без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации и подлежат отчислению из Института за академическую неуспеваемость.

IV. Условия реализации рабочей программы производственной практики (преддипломной)

4.1. ТРЕБОВАНИЯ К МИНИМАЛЬНОМУ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

Реализация программы практики предполагает наличие необходимого оборудования и инвентаря, соответствующего специализации и типизации торгового предприятия.

4.2. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения: преподаватели должны иметь высшее образование по профилю специальности (модуля), проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

V. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (преддипломной)

5.1. ФОРМА И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ

Промежуточная аттестация по итогам производственной практики (преддипломной) проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций, и на основании оценки решения обучающимся задач практики, заключения руководителей практики об уровне сформированности компетенций.

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной) осуществляется руководителем практики. В результате освоения производственной практики (преддипломной) в рамках видов профессиональной деятельности обучающиеся проходят *промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета*.

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
ВД 1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью			
ПК 1.1.	Участвовать в установлении	– Точность выполнения поручений руководителя/	– Экспертная оценка освоения профессиональных

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
	контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции	специалиста более высокой квалификации по установлению контактов с деловыми партнерами; – Демонстрация практических навыков в процессе проведения договорной деятельности; – Демонстрация практических навыков составления, изменения и расторжения договоров; – Демонстрация практических навыков при формировании претензии поставщику по результатам контроля выполнения соблюдения договоров в установленной форме	(ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 1.2.	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение	– Объективность/ точность/ достоверность выявления потребности в товарах; – Демонстрация практических навыков по управлению товарными запасами и потоками; – Демонстрация знаний по содержанию торгово-технологических процессов и операций; – Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при размещении товарных запасов на хранение в соответствии с санитарными нормами и правилами	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 1.3.	Принимать товары по количеству и качеству	– Демонстрация знаний по определению градаций качества товаров; – Демонстрация практических навыков по обеспечению товародвижения и приемки товаров по количеству и качеству; – Правильность организации приемки товаров по количеству и качеству	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
ПК 1.4.	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли	– Установление вида и типа организаций розничной и оптовой торговли; – Демонстрация знаний особенностей организации оптовой и розничной торговли; – Демонстрация знаний принципов классификации организаций торговли	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 1.5.	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли	– Демонстрация знаний услуг оптовой и розничной торговли; – Точность выполнения поручений руководителя/специалиста более высокой квалификации по оказанию основных и дополнительных услуг оптовой и розничной торговли	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 1.6.	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг	– Демонстрация практических навыков в подготовке товаров и услуг к добровольной сертификации; – Демонстрация знаний основных нормативных актов, регулирующих сертификацию товаров и услуг; – Точность выполнения поручений руководителя/специалиста более высокой квалификации по подготовке организации к добровольной сертификации	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 1.7.	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого	– Демонстрация знаний по организации процесса коммерческих закупок товаров; – Демонстрация знаний по применяемым в настоящее	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной)

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
	общения	время формам и методам продажи товаров; – Осуществление в коммерческой деятельности методов, средств и приемов менеджмента, делового и управленческого общения в соответствии с профессиональными стандартами обслуживания	руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 1.8.	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы	– Демонстрация навыков использования методов и приемов статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, в том числе: - при расчете среднерыночных цен, - оценки уровня конкурентоспособности торгового предприятия и т.д.	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 1.9.	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков	– Демонстрация практических навыков выбора поставщика; – Демонстрация практических навыков при выборе каналов распределения; – Демонстрация практических навыков при приемке товаров и услуг по качеству и количеству; – Последовательность выполнения технологических операций по приему, закупке и транспортировке товаров в соответствии с инструкциями	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 1.10.	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование	– Демонстрация практических навыков при эксплуатации торгово-технологического оборудования разного назначения в соответствии с инструкциями	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
			прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Института
ВД 2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности			
ПК 2.1.	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации	– Демонстрация практических навыков при осуществлении операций в наличном и безналичном денежном обороте; – Точность применения группы расчетов: по товарным и нетоварным операциям; – Правильность использования данных бухгалтерского учета при планировании коммерческой деятельности; – Точность и грамотность оформления документов по инвентаризации в соответствии с требованиями торговой организации	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 2.2.	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем	– Демонстрация знаний нормативных актов, регулирующих порядок ведения организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов; – Точность и правильность процедуры оформления, составления и хранения организационно-распорядительных, товаросопроводительных и других документов; – Правильность выбора и использования автоматизированных систем при анализе финансово-хозяйственной деятельности торгового предприятия; – Точность и грамотность ведения учета документов. Точность составления пояснительных аналитических записок,	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
		принятие решений, контроль за их выполнением	
ПК 2.3.	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов	– Демонстрация знаний по определению признаков налога, соблюдению налогового законодательства; – Правильность исчисления налоговых баз и налогов: по налогу на прибыль организаций, налогу на доходы физических лиц, налогу на добавленную стоимость, налогу на имущество организаций, транспортному налогу, упрощенной системе налогообложения, местным налогам; – Правильность действий при уплате налогов; – Точность и грамотность оформления документов при постановке на налоговый учет и снятии с налогового учета; – Точность и обоснованность выбора методологических основ анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационного обеспечения, организации аналитической работы; – Точность и правильность процедуры анализа деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансово-хозяйственных результатов деятельности коммерческой организации	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 2.4.	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату	– Демонстрация знаний бюджетного процесса; – Правильность применения данных бюджетов разных уровней в коммерческой деятельности; – Правильность применения методов анализа показателей бюджетов и их сравнения по	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
		финансовым периодам; – Точность характеристики методов межбюджетного регулирования и правильность действий для получения субсидий, субвенций; – Точность и правильность выполнения анализа объема производства и реализации продукции; – Точность и правильность выявления и оценки резервов повышения эффективности использования трудовых ресурсов; – Правильность проведения анализа обеспеченности трудовыми ресурсами организации; – Точность и правильность расчета влияния факторов изменения среднегодовой выработки на уровень рентабельности персонала	оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 2.5.	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров	– Правильность определения факторов поведения потребителей и его моделирования. Применение теорий мотивации в исследовании поведения потребителей; – Точное определение рыночной ниши торговой организации. Обоснованность выбора целевого сегмента рынка; – Применение анализа окружающей среды маркетинга. Обоснованность выбора методов формирования спроса и стимулирования сбыта в зависимости от окружающей среды; – Определение оптимального ассортимента продукции торговой организации; – Разработка соответствующих прогнозу развития рынка	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
		маркетинговых решений	
ПК 2.6.	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации	– Грамотное составление плана рекламной кампании и рекламного сообщения; – Обоснованность выбора видов и каналов распространения рекламы; – Обоснованность составленной сметы расходов и рекламного бюджета; – Целесообразное применение методов PR (public relations) и стимулирования сбыта; – Разработка актуального фирменного стиля предприятия	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 2.7.	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений	– Точность и правильность использования SWOT-анализа при определении производственного потенциала торгового предприятия и общей рыночной ситуации; – Точность и правильность оценки макроэкономической среды, позиции организации на рынке с использованием PEST-анализа; – Правильность определения ассортиментного портфеля организации с использованием ABC-анализа; – Комплексность изучения рынка; – Правильность построения сравнительного анализа конкурентных позиций; – Применение необходимых методов для прогноза развития рынка; – Обоснованность выбора критериев и вида сегментации рынка; – Точность анализа финансово-экономического положения торгового предприятия и оценки его	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
		потенциальных возможностей; – Точное определение рыночной ниши торгового предприятия. Обоснованность выбора целевого сегмента рынка; – Обоснованность выбора методов маркетинговых исследований; – Правильность разработки плана маркетинговых исследований; – Правильность разработки товарной, ценовой и коммуникационной политики, а также политики формирования сбытовой сети	
ПК 2.8.	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации	– Точность и правильность проведения анализа объема производства и реализации продукции; – Правильность определения и внутреннего контроля анализа сбытовой политики организации; – Точность и правильность проведения оценки конкурентоспособности предприятия на основе анализа финансово-хозяйственной деятельности; – Определение оптимального ассортимента продукции торгового предприятия; – Точность определения уровня цен и обоснованность выбора ценовой стратегии; – Правильность формирования сбытовой системы и сети каналов товародвижения; – Обоснованность выбора торгового посредника; – Правильность построения сравнительного анализа конкурентных позиций; – Соответствие конкурентных преимуществ товара торговой организации эффективности сбыта	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
ПК 2.9.	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты	– Точность и правильность проведения анализа доходов и финансовых результатов коммерческой деятельности торговой организации; – Точность и правильность выбора методов и приемов анализа финансово-хозяйственной деятельности торговой организации; – Правильность приведенных данных о текущем финансово-хозяйственном состоянии торговой организации. – Точность и правильность оформления отчетов по задолженностям с покупателями; – Точность и правильность составления финансовых документов и отчетов торговой организации в соответствии с требованиями предприятия	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ВД 3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров			
ПК 3.1.	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров	– Демонстрация знаний определения показателей ассортимента; – Демонстрация практических навыков распознавания товаров по ассортиментной принадлежности; – Точность и правильность применения методов товароведения; – Демонстрация практических навыков формирования и анализа торгового (или промышленного) ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации; – Демонстрация знаний при определении соответствия номенклатуры показателей качества товаров нормативным документам	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 3.2.	Рассчитывать	– Демонстрация знаний при	– Экспертная оценка

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
	товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию	проведении расчета товарных потерь и реализации мероприятий по их списанию в соответствии с требованиями торгового предприятия	освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 3.3.	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями	– Демонстрация знаний по расшифровке маркировки в соответствии с требованиями нормативных документов	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 3.4.	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества	– Демонстрация знаний классификации товаров по различным квалификационным признакам; – Демонстрация практических навыков идентифицирования ассортиментной принадлежности товаров; – Точность и правильность оценки и определения градации качества товаров торговой организации согласно действующим нормам и правилам	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 3.5.	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение	– Демонстрация практических навыков контроля режима и сроков хранения товаров; – Точность и правильность работы с товарно-	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
	требований к оформлению сопроводительных документов	сопроводительными документами	Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 3.6.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями	– Точность и правильность соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения; – Демонстрация знаний по оценке качества процессов в соответствии с требованиями нормативно-технической документации	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 3.7.	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные	– Точность и своевременность измерения физических характеристик товаров; – Демонстрация практических навыков перевода результатов измерений в системные единицы в соответствии с технической документацией	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 3.8.	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю	– Демонстрация знаний порядка проведения оценки по подтверждению соответствия; – Точность и правильность оформления документов в области подтверждения соответствия	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
			Образовательной организации
ВД 4. Выполнение работ по профессии 20004 «Агент коммерческий»			
ПК 1.1.	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции	– Точность выполнения поручений руководителя/специалиста более высокой квалификации по установлению контактов с деловыми партнерами; – Демонстрация практических навыков в процессе проведения договорной деятельности; – Демонстрация практических навыков составления, изменения и расторжения договоров; – Демонстрация практических навыков при формировании претензии поставщику по результатам контроля выполнения соблюдения договоров в установленной форме	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 1.2.	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение	– Объективность/ точность/ достоверность выявления потребности в товарах; – Демонстрация практических навыков по управлению товарными запасами и потоками; – Демонстрация знаний по содержанию торгово-технологических процессов и операций; – Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при размещении товарных запасов на хранение в соответствии с санитарными нормами и правилами	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 1.3.	Принимать товары по количеству и качеству	– Демонстрация знаний по определению градаций качества товаров; – Демонстрация практических навыков по обеспечению товародвижения и приемки товаров по количеству и качеству; – Правильность	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
		организации приемки товаров по количеству и качеству	прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 1.4.	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли	– Установление вида и типа организаций розничной и оптовой торговли; – Демонстрация знаний особенностей организации оптовой и розничной торговли; – Демонстрация знаний принципов классификации организаций торговли	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 1.5.	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли	– Демонстрация знаний услуг оптовой и розничной торговли; – Точность выполнения поручений руководителя/специалиста более высокой квалификации по оказанию основных и дополнительных услуг оптовой и розничной торговли	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ПК 1.7.	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения	– Демонстрация знаний по организации процесса коммерческих закупок товаров; – Демонстрация знаний по применяемым в настоящее время формам и методам продажи товаров; – Осуществление в коммерческой деятельности методов, средств и приемов менеджмента, делового и управленческого общения в соответствии с профессиональными стандартами обслуживания	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
ПК 1.10.	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование	– Демонстрация практических навыков при эксплуатации торгово-технологического оборудования разного назначения в соответствии с инструкциями	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ПК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
Общие компетенции			
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	– Точность аргументации и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; – Способность проявлять активность, инициативность в процессе прохождения производственной практики; – Наличие положительных отзывов по итогам прохождения производственной практики	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ОК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	– Эффективный поиск необходимой профессиональной информации. Использование различных источников, включая электронные; – Демонстрация практических умений использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности, применение инновационных методов в коммерческой деятельности	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ОК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное	– Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач: - при подготовке и	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ОК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
	и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	проведении производственного контроля на предприятии, - при подготовке и проведении маркетинговых исследований, - в области управления ассортиментом и оценки качества – Проявление обучающимся ответственности за работу, результат выполнения данных руководителем практики заданий, планирование повышения личностного и квалификационного уровня	проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	– Взаимодействие с обучающимися, руководителем практики от Организации, руководителем практики от Института, потребителями в ходе практики	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ОК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– Способность осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ОК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	– Демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ОК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
	демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения – Способность проявлять гражданско-патриотическую позицию	практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	– Использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ОК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	– Демонстрация сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ОК) компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации от Института
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на	– Оказание услуг розничной торговли с соблюдением Правил торговли,	– Экспертная оценка освоения профессиональных (ОК) компетенций в рамках

Код компетенции	Содержание компетенции	Основные показатели оценки результата	Методы контроля и оценки результата
	государственном и иностранном языках	действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; – Применение нормативных документов к качеству и объему товаров и услуг, предоставляемых торговыми предприятиями; – Соблюдение действующих федеральных законов, регламентирующих требования к качеству продукции и услуг, а также защищающих конкуренцию	текущего контроля в ходе проведения производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Профильной организации; – Итоговый контроль и оценка на защите отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководителем практики от Образовательной организации

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)
ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ-ВОПРОСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ
ПОЛУЧЕННЫХ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И ОПЫТА**

Фонд оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения программы практики.

Руководитель практики оценивает итоги практики с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций, и пояснений студента. Защита итогов практики проходит в форме структурированного собеседования.

Защита отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) осуществляется в сроки, установленные в соответствии с утвержденным учебным планом. В процессе защиты отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) обучающийся должен в течение 7-10 минут четко, кратко и грамотно изложить основные результаты практики, грамотно позиционировать подготовленную презентацию. На основании защиты отчета о прохождении производственной практики (преддипломной) руководитель практики от Образовательной организации выставляет обучающемуся дифференцированный зачет и заносит его в зачетную книжку. Оценка умений и знаний обучающегося производится с учетом качества выполнения программы производственной практики (преддипломной), соблюдения сроков сдачи отчета, уровня подготовки и оформления отчета, содержания доклада и презентации, глубины ответов на заданные на защите вопросы. При выставлении оценки также учитывается заключение руководителя от Организации (*характеристика обучающегося) с места прохождения практики, аттестационный лист, содержащий дифференцированную оценку уровня освоения обучающимся общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций в период прохождения практики.

Код	Наименование результата обучения	Типовые контрольные задания-вопросы
Общие компетенции		
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к	1) Охарактеризуйте область профессиональной деятельности менеджера по продажам;

Код	Наименование результата обучения	Типовые контрольные задания-вопросы
	различным контекстам	2) Охарактеризуйте профессиональные задачи, которые вы должны быть готовы решать, как специалист среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Аргументируйте ваш ответ. 3) Какие задачи были поставлены в ходе дипломного проектирования и какие способы их решения были выбраны вами?
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	1) Какая информация была вам необходима для выполнения конкретных профессиональных задач в ходе дипломного проектирования? 2) Какие способы поиска и анализа информации были применены для выполнения поставленных задач? 3) На основании каких нормативных документов и аналитических данных были решены поставленные задачи? 4) Какие основные информационно-аналитические источники и справочники были использованы в ходе дипломного проектирования? 5) Какие умения в рамках информационных технологий были развиты и углублены в ходе дипломного проектирования? 1) Какими информационными технологиями вы пользовались в ходе дипломного проектирования? Охарактеризуйте их преимущества и недостатки.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	1) Как вы представляете в перспективе планирование и реализацию своего профессионального развития? 2) Каким образом можно повысить свое личное имиджевое воздействие на коллег, руководство и клиентов (контрагентов) организации? 3) Можно ли планировать собственное профессиональное развитие самостоятельно, или это является задачей организации, в которой вы работаете? Аргументируйте ваш ответ. 4) Раскройте содержание понятия «финансовая грамотность». Почему сегодня финансовая грамотность реально способствует повышению качества жизни человека и его профессиональному развитию? Обоснуйте ваше мнение. 5) Назовите критерии оценки уровня

Код	Наименование результата обучения	Типовые контрольные задания-вопросы
		финансовой грамотности. Считаете ли вы себя финансово грамотным человеком? Аргументируйте свой ответ. 6) По мнению экспертов, большинство лиц, занимающихся частным предпринимательством, принимают бизнес-решения на основе интуиции и эмоций, а не финансовых знаний. Низкая финансовая грамотность предпринимателей является препятствием для доступа к финансированию, не позволяет развиваться их бизнесу. Согласны ли вы с данным утверждением? Обоснуйте ваше мнение.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	1) Охарактеризуйте корпоративную политику организации – объекта исследования дипломной работы. 2) Какие коммуникационные способы были вами применены для эффективного взаимодействия с коллективом в ходе дипломного проектирования? 3) Какими навыками эффективного взаимодействия вы овладели при общении с коллегами, руководством и клиентами (контрагентами) организации?
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	1) Охарактеризуйте базовые правила устной и письменной коммуникации на государственном (русском) языке для решения задач межличностного общения. 2) Какие преимущества и недостатки имеют письменные деловые коммуникации? Аргументируйте свой ответ. 3) Почему для устных деловых коммуникаций особое значение имеет соблюдение правил этики делового общения? Аргументируйте свой ответ.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	1) Раскройте ваше понимание понятий «гражданская компетентность», «традиционные общечеловеческие ценности», «патриотизм». 2) Каким образом можно проявить свою гражданско-патриотическую позицию? Аргументируйте свой ответ. 3) Какие шаги следует предпринять в случае возникновения конфликта с коллегами, клиентами организации (экономического субъекта) на почве неуважительного отношения к общепринятым обычаям и традициям?

Код	Наименование результата обучения	Типовые контрольные задания-вопросы
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	1) Перечислите наиболее актуальные экологические проблемы, которые представляют серьезную опасность для жизни человечества. Аргументируйте своей ответ. 2) Ежегодно 15 апреля во всем мире отмечается День экологических знаний. Какие экологические знания являются необходимыми для содействия сохранению внешней среды? Аргументируйте свой ответ. 3) Обоснуйте применимость подходов бережливого производства к финансовому и бухгалтерскому учёту. 4) Какие действия необходимо предпринять в чрезвычайной ситуации, к примеру, в случае транспортной аварии, пожара или обрушения здания и т.д.? Обоснуйте ваше мнение.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	1) Что относится к средствам физической культуры? Что более важно для укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности: оздоровительно-рекреативная физическая культура или профессиональные занятия каким-либо видом спорта? Обоснуйте ваше мнение. 2) Каково значение использования средств физической культуры в повышении работоспособности работника организации? 3) Раскройте понятие «физическая подготовленность». Какое значение имеет поддержание необходимого уровня физической подготовки для профессиональной деятельности? Аргументируйте свой ответ.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	1) Охарактеризуйте основные виды профессиональной документации на государственном (русском) и иностранных языках, которые могут быть вам необходимы для выполнения профессиональной деятельности в организациях различных организационно-правовых форм и видов деятельности. 2) Какие современные коммуникации можно применить для организации своей профессиональной деятельности в иноязычной среде? Аргументируйте свой ответ. 3) О каких возможностях использования иноязычных инфокоммуникационных ресурсов

Код	Наименование результата обучения	Типовые контрольные задания-вопросы
		Сети для работы с профессиональной документацией вы знаете? Аргументируйте свой ответ.
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	1) Назовите основные этапы договорной работы. Каков порядок учета и исполнения договоров? Кто является субъектами хозяйственных связей в торговле? 2) Каким образом вы осуществляли взаимодействие с коллективом в период прохождения практики? 3) В период прохождения практики возникали ли нестандартные рабочие ситуации, готовы ли вы были взять на себя ответственность при принятии решений при их возникновении?
ПК 1.2.	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.	1) Назовите основные направления товарной политики предприятия. 2) Укажите принципы размещения товарных запасов на складе. 3) Какие условия хранения применяются на складе предприятия – базы практики?
ПК 1.3.	Принимать товары по количеству и качеству.	1) Назовите основные товаросопроводительные документы, в которых отражается качество продукции. 2) Покажите алгоритм действия приемки товаров по качеству и количеству. 3) Каковы ваши действия, как будущего специалиста, в случае приемки товара, который не отвечает качественным и количественным показателям?
ПК 1.4.	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.	1) Опишите специализацию вашего предприятия – базы прохождения практики. 2) С помощью каких признаков вы определили класс и тип организации торговли? 3) Охарактеризуйте ассортимент торговой организации в соответствии с ее типом.
ПК 1.5.	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.	1) Какие виды основных и дополнительных услуг оказывались в предприятии, в котором вы проходили практику? 2) Назовите основные операции торгово-технологического процесса в анализируемом розничном предприятии. 3) Назовите способы оказания основных и дополнительных услуг, которые используются в розничном предприятии – базе прохождения практики?

Код	Наименование результата обучения	Типовые контрольные задания-вопросы
ПК 1.6.	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.	1) Какие основные нормативные документы и законодательные акты в области стандартизации и технического регулирования используются на предприятии практики? 2) Назовите основные элементы структуры, которые используются на вашем предприятии? 3) С какими стандартами вашего предприятия вы работаете и на что они направлены?
ПК 1.7.	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	1) Какие методы делового общения используются на вашем предприятии? 2) Проходят ли аттестацию сотрудники торгового предприятия, с какой частотой и по какому кругу вопросов? 3) Назовите составляющие коммерческой информации. Как меняются методы и формы торговли в информационном пространстве?
ПК 1.8.	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	1) Каков темп роста товарооборота на Вашем предприятии за 2023 г.? 2) Как вы рассчитывали долю товарной группы в общем объеме товарооборота? 3) Опишите методы расчета среднего чека по магазину или секции.
ПК 1.9.	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.	1) Какие виды транспорта были задействованы при доставке товаров на ваше предприятие? 2) Как вы определяли оптимальную схему логистической связи? 3) Соблюдаются ли при транспортировании особые режимы хранения и как они реализуются?
ПК 1.10.	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.	1) Какие виды торгового оборудования используются на вашем предприятии? Что представляет собой планограмма торгового зала? 2) Какие способы выкладки товаров вы применяли? 3) Для каких групп товаров использовались стеллажи? Как исчисляется экспозиционная площадь магазина? Какой показатель характеризует степень использования площади торгового зала под выкладку товаров и как он рассчитывается?
ПК 2.1.	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	1) Насколько важен бухгалтерский учет для проведения контроля коммерческой деятельности? 2) Какие особенности в чтении данных бухгалтерского учета и отчетности (учет, инвентаризация) вы выделили во время прохождения практики? 3) Какова технология расчетов и заполнения документов по планированию и контролю коммерческой деятельности (учет,

Код	Наименование результата обучения	Типовые контрольные задания-вопросы
		инвентаризация)?
ПК 2.2.	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	1) В чем особенность автоматизированных систем хранения документов? 2) Какая автоматизированная система применяется на предприятии? 3) При оформлении товаросопроводительных документов какими нормативными документами с использованием автоматизированных систем вы руководствовались?
ПК 2.3.	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.	1) Из чего состоит процедура расчета экономических показателей. 2) Каков механизм функционирования рынка ресурсов предприятия? 3) Какие предложения по эффективному использованию ресурсов предприятия вы сделали?
ПК 2.4.	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	1) Что дает анализ основных экономических показателей деятельности организации? 2) Как вы оцениваете масштаб предприятия? Каковы его производственные особенности? 3) С помощью какого метода вы определяли абсолютные и относительные изменения показателей (цена, заработная плата)?
ПК 2.5.	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.	1) Как Вы охарактеризуете портрет потребителя (целевую аудиторию) вашей компании. 2) Какой стратегии охвата рынка придерживается ваша компания? 3) Какие стратегии продвижения применяются на предприятии – базе прохождения практики? Охарактеризуйте критерии эффективности.
ПК 2.6.	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.	1) Какие виды маркетинговых коммуникаций применяются на предприятии – базе прохождения практики? 2) Кто разрабатывает план коммуникационных мероприятий на предприятии? Кем план формируется, его продолжительность, на какой коммуникационный инструментариий делается упор, бюджет? 3) По каким критериям проводится оценка эффективности маркетинговых коммуникаций?
ПК 2.7.	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.	1) Какие методы маркетинговых исследований применяются в компании? 2) Вы участвовали в проведении маркетинговых исследований? Какие способы сбора информации использовали? 3) Как формируется информационная база

Код	Наименование результата обучения	Типовые контрольные задания-вопросы
		данных по результатам исследования? Какие показатели необходимо учитывать при ее составлении? Каких принципов необходимо придерживаться для всесторонней и правильной интерпретации полученных данных?
ПК 2.8.	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.	1) Какими маркетинговыми принципами надо руководствоваться при реализации сбытовой политики предприятия? 2) На основе каких методов осуществляется оценка конкурентоспособности товара и каким способом определяются конкурентные преимущества организации? 3) В процессе взаимодействия с потребителем и при информировании его о товаре и фирме на какие показатели конкурентоспособности вы делали акцент? Какими нормативными актами (соответствие стандарту) вы подкрепляли свои доводы?
ПК 2.9.	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.	1) Какая необходима информация для анализа финансового положения и коммерческой деятельности организации, ее платежеспособности и доходности? 2) Как вы оформляли заказы потребителю? Какие платежно-расчетные операции вы осуществляли? Как проверяется проверка подлинности банкнот? 3) Какие финансовые документы и (или) отчеты вы сдавали руководству? Они были по утвержденной предприятием форме?
ПК 3.1.	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.	1) Как вы рассчитали коэффициент широты (глубины, полноты, обновления) торгового предприятия? 2) В магазин поступил новый товар (<i>указать конкретный товар и группу</i>), определите ассортиментную принадлежность. 3) По каким показателям проводится оценка органолептических показателей товара (<i>указать конкретный товар и группу</i>)?
ПК 3.2.	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.	1) Какие факторы, вызывают качественные и количественные потери товаров (<i>указать конкретный товар и группу</i>)? 2) Каков порядок списания качественных и количественных потерь (<i>указать конкретный товар и группу</i>)? 3) Ваши рекомендации по оптимизации потерь товаров (<i>указать конкретный товар и группу</i>) на предприятии – базе прохождения практики.
ПК 3.3.	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.	1) В каких нормативных документах содержатся требования к маркировке товара? 2) Как провести оценку маркировки товара или однородной группы товаров? 3) Кто несет ответственность за

Код	Наименование результата обучения	Типовые контрольные задания-вопросы
		недостаточную и недостоверную информацию о товаре или однородной группе продукции?
ПК 3.4.	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.	1) По какому классификационному признаку проводится классификация однородной группы продовольственных (непродовольственных) товаров (<i>указать конкретную группу</i>)? 2) По каким критериям можно определить сорт (марку, категорию) товара (<i>указать конкретный товар</i>)? 3) На основании требований какого нормативного документа можно провести идентификацию товара (<i>указать конкретный товар</i>)?
ПК 3.5.	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.	1) Каковы условия хранения товара в торговом зале (<i>указать конкретный товар</i>)? 2) Как часто осуществляется проверка сроков хранения товара (<i>указать конкретный товар</i>)? 3) Какие документы сопровождают поступающую в магазин партию товара (<i>указать конкретный товар</i>)?
ПК 3.6.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.	1) Установлены ли к товару санитарно-эпидемиологические требования (<i>указать конкретный товар</i>)? 2) Как необходимо поступить, если нарушена упаковка или истекли сроки хранения (реализации) товара (<i>указать конкретный товар</i>)? 3) В каком нормативном документе установлены санитарно-эпидемиологические требования к товару (<i>указать конкретный товар</i>)?
ПК 3.7.	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.	1) Какой класс весов используется на предприятии, где проходила практика? 4) Какая погрешность допускается при приемке партии товара по количеству (<i>указать конкретный товар</i>)? 2) Как следует поступить, если на упаковке товара указан объем (масса) товара во внесистемных единицах?
ПК 3.8.	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.	1) На соответствие требованиям каких документов проводится обязательное подтверждение соответствия? 2) Как проверить подлинность сертификата соответствия или декларации о соответствии? 3) Как определить, требуется ли на товар (<i>указать конкретный товар</i>) документ обязательного подтверждения соответствия?

5.2. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
1.	Отчет о практике	Предоставление отчета о прохождении производственной практики (преддипломной), индивидуального задания и аттестационного листа, содержащего сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения практики	Оценка по производственной практике (преддипломной) формируется на основе показателей и критериев оценивания результатов прохождения практики: -осуществил подборку источников информации в соответствии с индивидуальным заданием (max 5 баллов); -осуществил подборку актуальных первичных данных, материалов (max 5 баллов); -выполнил требования к содержательной части отчета, виды работ соответствуют индивидуальному заданию (max 20 баллов); -проявил высокий уровень самостоятельности при проведении анализа (max 20 баллов); -квалифицированно обработан собранный материал, данные (max 20 баллов); -выполнил требования к экспериментально-практической работе в рамках освоения вида деятельности ВД (max 20 баллов); -выполнил требования к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint (max 20 баллов). Итоговая оценка: Зачтено с оценкой: «Отлично» -90-100; «Хорошо» -89-70; «Удовлетворительно» -69-50; «Неудовлетворительно» - 49-0

5.3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценки	Оценка
Выставляется, если обучающийся: — выполнил индивидуальное задание по производственной практике (преддипломной); — осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; — в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности и тематике дипломной работы; — во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу, согласно п. 5.3. данной программы «Типовые контрольные задания-вопросы, необходимые для оценки полученных знаний, умений и опыта»;	«отлично»

Критерии оценки	Оценка
– правильно оформил отчет о прохождении производственной практики (преддипломной); – имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.	
Выставляется, если обучающийся: – выполнил индивидуальное задание по производственные практики (преддипломной); – осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; – в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности и тематике дипломной работы; – во время защиты ответил на все вопросы по существу, согласно п. 5.3. данной программы «Типовые контрольные задания-вопросы, необходимые для оценки полученных знаний, умений и опыта»; – оформил отчет о прохождении производственной практики (преддипломной) с незначительными недостатками; – имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.	«хорошо»
Выставляется, если обучающийся: – выполнил индивидуальное задание по производственной практике (преддипломной) не в полном объеме; – не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; – в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности и тематике дипломной работы; – во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации, согласно п. 5.3. данной программы «Типовые контрольные задания-вопросы, необходимые для оценки полученных знаний, умений и опыта»; – оформил отчет о прохождении производственной практики (преддипломной) с недостатками; – имеет удовлетворительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.	«удовлетворительно»
Выставляется, если обучающийся: – не выполнил индивидуальное задание по производственной практике (преддипломной); – не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; – в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности и тематике дипломной работы; – во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу, согласно п. 5.3. данной программы «Типовые контрольные задания-вопросы,	«неудовлетворительно»

Критерии оценки	Оценка
необходимые для оценки полученных знаний, умений и опыта»; – неправильно оформил отчет о прохождении производственной практики (преддипломной); – имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.	

VI. Информационное обеспечение организации и проведения производственной практики (преддипломной)

6.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ПО ВД 1. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВО-СБЫТОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

Основная литература:

1. Основы стандартизации, метрологии и сертификации : учебник / В. М. Мишин, А. В. Архипов, А. Г. Зекунов [и др.] ; под ред. В. М. Мишина. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 448 с. : ил., табл., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684710>

Дополнительные литература:

1. Дашков, Л. П. Организация и управление коммерческой деятельностью : учебник / Л. П. Дашков, О. В. Памбухчиянц. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 400 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа:– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621857>.

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.
- 2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

1. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).
2. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1. Журнал «Торгово-экономический журнал»: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально
2. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом»: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год
3. Журнал «Продавать! Техника продаж»: Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие
4. Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно
5. Журнал «Современная торговля»: Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.
6. Журнал «Управление магазином»: Издательство «Имидж-Медиа» (<http://www.trademanagement.ru/>), периодичность – ежемесячно.
7. Журнал «Управление продажами» (<https://www.grebennikoff.ru/product/4/>), периодичность - 4 раза в год.

8. Журнал «Современная конкуренция»
<http://moderncompetition.ru/r/about/events/>; Издательство Университет периодичность - 4
 раза в год

электронно-библиотечная система:

• Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека
 ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

• Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

• Официальный интернет-портал базы данных правовой информации
<http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

• Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего
 образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс»
[\(http://www.consultant.ru/\)](http://www.consultant.ru/).

**Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети
 Интернет:**

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Министерство промышленности и торговли Официальный сайт	http://minpromtorg.gov.ru/
2.	Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/
3.	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Официальный сайт	https://www.rosпотребнадзор.ru
4.	Федеральная инспекция труда при Министерстве труда и социальной защиты РФ	https://www.sitebase.ru/r82244/f49728.html
5.	Агентство «РосБизнес Консалтинг» (материалы аналитического и обзорного характера)	http://www.rbc.ru
6.	ООО «ИНФОЛАЙН-АНАЛИТИКА» Официальный сайт	https://infoline.spb.ru/
7.	Портал RITAILER.RU – ежедневные новости	https://retailer.ru/
8.	Информационный портал «Охрана труда в России»	https://ohranatruda.ru/
9.	Онлайн журнал «Секрет фирмы»	http: https://secretmag.ru/

**6.2. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
 ЛИТЕРАТУРЫ ПО ВД 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ И
 МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Основная литература:

1. Алексунин, В. А. Маркетинг : учебник / В. А. Алексунин. – 6-е изд., стер. –
 Москва : Дашков и К°, 2019. – 200 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. –
 URL: <https://biblioclub.ru/>

2. Бондарева, Н. А. Финансы, налоги и налогообложение : учебник : [16+] /
 Н. А. Бондарева. – Москва : Университет Синергия, 2018. – 128 с. : ил. – (Легкий учебник).
 – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

3. Шакирова, А. Г. Налоги и налогообложение: учебное пособие для студентов
 СПО : [12+] / А. Г. Шакирова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 102 с. : ил., табл.
 – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Дополнительные литература:

1. Чернопятав, А. М. Маркетинг : учебник : [16+] / А. М. Чернопятав. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 439 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
2. Финансы организаций : учебное пособие : [16+] / В. В. Позняков, Л. Г. Колпина, В. К. Ханкевич, В. М. Марочкина ; под ред. В. В. Познякова. – Минск : РИПО, 2019. – 332 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
3. Чернопятав, А. М. Налоги и налогообложение : учебник : [16+] / А. М. Чернопятав. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 346 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
4. Неяскина, Е. В. Экономика организаций (предприятий): учебник для СПО : [12+] / Е. В. Неяскина, О. В. Хлыстова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 352 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.
- 2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

3. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).
4. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

1. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

- 1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально
2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год
3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие
- 4.Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно
- 5.Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.
- Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№ п/п	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка

№ п/п	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1	Бухгалтерский учет. Налогообложение. Аудит.	http://www.audit-it.ru/
2	Официальный сайт Минфина России.	http://www.minfin.ru/ru/
3	Портал журнала «Аудит и финансовый анализ».	www.auditfin.com
4	Портал журнала «Экономический анализ: теория и практика».	http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz
5	Портал по теории и практике финансового и управленческого учета.	http://www.gaap.ru/
6	Финансовый анализ. Информационный онлайн справочник.	https://financialanalysis.ru/
7	Энциклопедия маркетинга (организация рекламной компании).	www.marketing.spb.ru

6.3. ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ПО ВД 3. УПРАВЛЕНИЕ АССОРТИМЕНТОМ, ОЦЕНКА КАЧЕСТВА И ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАНЯЕМОСТИ ТОВАРОВ

Основные источники:

1. Свирейко, Н. Е. Торговое оборудование : учебное пособие / Н. Е. Свирейко, Л. С. Климченя. – Минск : РИПО, 2022. – 217 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711540>

Дополнительные источники:

1. Дашков, Л. П. Коммерческая деятельность : учебник / Л. П. Дашков, Н. Ф. Солдатова. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 212 с. : схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696972>

Нормативно-правовые акты:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.
2. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) «О защите прав потребителей» : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/?ysclid=l63i2whasf842197934.
3. Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст):http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163703/?ysclid=l63i9wl1jl591256188.
4. Федеральный закон от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_95629/?ysclid=l63id8h0fb135221261.
5. Федеральный Закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 № 184-ФЗ <http://www.consultant.ru/popular/techreg/>.
6. Федеральный закон от 29 июня 2015 г. № 162-ФЗ «О стандартизации в Российской Федерации» <http://www.consultant.ru/popular/techreg>.
7. Технический регламент Таможенного Союза 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»: <https://docs.cntd.ru/document/902320347?ysclid=l63iesx1dk184311276>.
8. ГОСТ Р 51074-2003. «Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования» : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_135961/?ysclid=l63ifoeuw4277647383.

9. Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы. СанПиН 2.3.2.1078-01: <https://base.garant.ru/4178234/?ysclid=l63ihsvc10865585912>.

Официальные издания:

1. Российская газета - издание Правительства Российской Федерации, официальный публикатор документов.

2. Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации.

Периодические издания:

1. Контроль качества продукции: журнал для производителей продукции и экспертов по качеству / гл. ред. О. М. Розенталь ; учред. и изд. РИА «Стандарты и качество». – Москва : РИА «Стандарты и качество» / https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=683675.

2. Методы менеджмента качества: международный ежемесячный журнал для профессионалов в области качества / изд. ООО «РИА «СТАНДАРТЫ И КАЧЕСТВО» ; гл. ред. М. В. Екатеринин ; учред. Всероссийская организация качества, ООО «РИА «Стандарты и качество». – Москва : РИА «Стандарты и качество» / https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=618994.

Справочно-библиографические издания:

1. Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров : справочник : [16+] / С. А. Вилкова, О. А. Голубенко, Н. В. Еремеева [и др.] ; под общ. ред. С. А. Вилковой. – 6-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 264 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621943>.

2. Ширшов Е.В., Пластинин А.В., Сушко О.П. Междисциплинарный словарь терминов: менеджмент, бизнес-планирование, информационные технологии в бизнесе, проектное управление, логистика: учебное пособие / Е.В. Ширшов, А.В. Пластинин, О.П. Сушко. – М.: Издательский дом Академии Естествознания, 2020. – 166 с / <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42661713>.

Российские журналы:

1. Журнал «Торгово-экономический журнал»: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно

3. Журнал «Современная торговля»: Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

4. Журнал «Управление магазином»: Издательство «Имидж-Медиа» (<http://www.trademanagement.ru/>), периодичность – ежемесячно.

5. Журнал «Управление продажами» (<https://www.grebennikoff.ru/product/4/>), периодичность – 4 раза в год.

6. Журнал «Современная конкуренция» <http://moderncompetition.ru/r/about/events/>; Издательство Университет периодичность – 4 раза в год

электронно-библиотечная система:

• Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

• Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

• Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

• Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

• Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс»
(<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Библиотека ГОСТов	http://vsegost.com/
2	Официальный сайт Всероссийского научно-исследовательского института сертификации	http://www.vniis.ru/
3.	Российская национальная библиотека.	http://www.nlr.ru
4.	Электронная библиотека Библиотекарь.Ру – книги, периодика, графика, справочная и техническая литература для учащихся средних и высших учебных заведений.	http://bibliotekar.ru
5.	Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	https://www.rospotrebnadzor.ru

6.4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ПО ВД 4. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ПРОФЕССИИ 20004 «АГЕНТ КОММЕРЧЕСКИЙ»

Основная литература:

1. Памбухчиянц, О. В. Технология розничной торговли : учебник / О. В. Памбухчиянц. – 9-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 288 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116036> .

Дополнительная литература:

2. Дашков, Л. П. Организация и управление коммерческой деятельностью : учебник / Л. П. Дашков, О. В. Памбухчиянц. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 400 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа:– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621857>.

Официальные издания:

1. Connect! Мир связи/Федеральная служба по техническому и экспортному контролю, издатель Повшенко А.Д.

2.Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Периодические издания:

5. Российская газета. Ежедневное государственное издание (официальный публикатор государственных документов).

6. Газета Известия. Ежедневное издание

Справочно-библиографические издания:

2. Российский гуманитарный энциклопедический словарь. В 3 т.

Российские журналы:

1.Журнал Торгово-экономический журнал: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. Журнал Маркетинг в России и за рубежом: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год

3. Журнал "Продавать! Техника продаж": Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

4.Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность - ежемесячно

5. Журнал "Современная торговля": Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Российская торговля	http://www.rtpress.ru
2	Официальный сайт Министерства промышленности и торговли РФ.	http://minpromtorg.gov.ru/
3.	Мониторинг экономических показателей	http://www.budgetrf.ru
4.	РосБизнес Консалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)	http://www.rbc.ru
5.	Новости и технологии торгового бизнеса	http://www.torgrus.ru
6.	Портал для поставщиков и продавцов	http://www.retail.ru
7.	Агент коммерческий это: товары и клиенты — оплата труда	https://profytarget.ru/agent-kommercheskij-eto-tovary-i-klienty-oplata-truda/
8.	Электронный музей профессий. Агент коммерческий	http://www.profivbor.ru/catalog/?ELEMENT_ID=2196&SECTION_ID=132
9.	Психология покупателя и продавца	https://spravochnik.ru/reklama_i_pr/psihologiya_pokupatelya_i_prodavca/?ysclid=l63fs303rd82901349
10.	Психология продаж - ИНФОмания (all-mw.ru)	https://all-mw.ru/psixologiya-prodazh?ysclid=l63ft6p7g7971145885
11.	«Психология успешных продаж», или 49 правил Сэндлера :: BusinessMan.ru	https://businessman.ru/psihologiya-uspeshnyih-prodaj-ili-pravil-sendlera.html

6.5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ ПО ВД 5. МЕНЕДЖМЕНТ СКЛАДСКИХ ПРОЦЕССОВ

Основная литература:

1. Неверова, Е. В. Организация хранения товаров: учебник: [16+] / Е. В. Неверова. – Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. – 136 с. - Текст: электронный. [URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=617393](https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=617393)

2. Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров : справочник : [16+] /

С. А. Вилкова, О. А. Голубенко, Н. В. Еремеева [и др.] ; под общ. ред. С. А. Вилковой. – 6-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 264 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621943>.

Дополнительная литература:

1. Неверова Е. В. Организация хранения товаров: учебник: [16+] / Е. В. Неверова. – Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2021. – 136 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=617393>. – Библиогр.: с. 111-113. – ISBN 978-5-9729-0646-8. – Текст: электронный.

2. Филимонова, Е. В. Разработка и реализация конфигураций в системе 1С: Предприятие: учебник : [16+] / Е. В. Филимонова. – Москва: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2020. - 208 с. - Текст: электронный. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602813>

3. Чернухина Г.Н. Курганова Н.Ю. Техническое оснащение торговых организаций: учебник/ Г.Н.Чернухина, Н.Ю. Курганова - Москва: Университет «Синергия», 2020. - 316 с.

Нормативно-правовые акты:

10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [от 26.01.1996 N 14-ФЗ \(ред. от 01.07.2021, с изм. от 08.07.2021\) \(с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022\):](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/)

11. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) "О защите прав потребителей": http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/?ysclid=l63i2whasf842197934.

12. Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности" (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст):http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163703/?ysclid=l63i9wl1jl591256188.

13. Федеральный закон от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_95629/?ysclid=l63id8h0fb135221261.

14. Федеральный Закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 № 184-ФЗ <http://www.consultant.ru/popular/techreg/>.

15. Федеральный закон «О защите конкуренции» от 26.07.2006 N 135-ФЗ (в последней редакции) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61763/

16. Приказ ФНС России от 09.12.2021 N ЕД-7-26/1065@ «Об утверждении форматов электронной транспортной накладной, электронной сопроводительной ведомости и электронного заказ-наряда» (Зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2021 N 66731). Документ предоставлен Справочно-правовой системой Консультант плюс URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_405514/ГОСТ P

17. Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству (утв. постановлением Госарбитража СССР от 15.06.1965 N П-6) (ред. от 23.07.1975, с изм. от 22.10.1997) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_136662/

18. Инструкция о порядке приемки продукции производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству (утв. Постановлением Госарбитража СССР от 25.04.1966 N П-7) (ред. от 23.07.1975, с изм. от 22.10.1997)

Российские журналы:

1. Торгово-экономический журнал»: Издательство Креативная экономика, Москва, периодичность ежеквартально

2. «Продавать! Техника продаж»: Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие

3. «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно
 4. «Современная торговля»: Издательство Панорама, периодичность – ежемесячно.
 5. «Управление магазином»: Издательство «Имидж-Медиа» (<http://www.trademanagement.ru/>), периодичность – ежемесячно.
 6. «Управление продажами» (<https://www.grebennikoff.ru/product/4/>), периодичность - 4 раза в год.
 7. «Современная конкуренция» <http://moderncompetition.ru/r/about/events/>; Издательство Университет периодичность - 4 раза в год
 8. Логистика сегодня / гл. ред. Сергеев Виктор Иванович; учред. ООО «Издательский Дом «Гребенников». - Москва: ООО «Издательский Дом «Гребенников»/ <https://grebennikon.ru/journal-17.html#volume2022-2>
 9. Контроль качества продукции: журнал для производителей продукции и экспертов по качеству / гл. ред. О. М. Розенталь ; учред. и изд. РИА «Стандарты и качество». – Москва : РИА «Стандарты и качество» / https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=683675.
 10. Методы менеджмента качества: международный ежемесячный журнал для профессионалов в области качества / изд. ООО «РИА «СТАНДАРТЫ И КАЧЕСТВО» ; гл. ред. М. В. Екатеринин ; учред. Всероссийская организация качества, ООО «РИА «Стандарты и качество». – Москва : РИА «Стандарты и качество» / https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=618994.
 11. «Маркетинг и маркетинговые исследования»/ гл. ред Скоробогатых Ирина Ивановна; учред. ООО «Издательский Дом «Гребенников». - Москва: ООО «Издательский Дом «Гребенников» /<https://grebennikon.ru/journal-3.html#volume2022-3>
 12. Управление продажами/ гл. ред Чинарьян Рубен Арташесович; учред. ООО «Издательский Дом «Гребенников». - Москва: ООО «Издательский Дом «Гребенников»/ <https://grebennikon.ru/journal-4.html#volume2022-2>
- электронно-библиотечная система:**
- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.
 - Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>
- современные профессиональные базы данных:**
- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- информационные справочные системы:**
- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
 - Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

1.

Интернет-ресурсы:

№ п/п	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Федеральная служба государственной статистики.	http://www.gks.ru
2.	Мониторинг экономических показателей	http://www.budgetrf.ru
3.	Деловая пресса	http://www.businesspress.ru
4.	Новости и технологии торгового бизнеса.	http://www.torgrus.ru
5.	Официальный сайт Министерства	http://minpromtorg.gov.ru/

	промышленности и торговли РФ	
6.	Официальный сайт Департамента торговли и услуг	http://www.dtu.mos.ru
7.	Интернет журнал об аналитике и практике торговли и взаимоотношениях с клиентами	http://www.business.ru/
8.	Информационный портал «Коммерсант»	http://www.kommersant.ru
9.	Российская торговля	http://www.rtpress.ru
10.	Портал для поставщиков и продавцов	http://www.retail.ru
11.	Информационный портал технологии магазиностроения	http://www.shop-academy.com
12.	Журнал «Ритейлер»	http://www.retailer.ru
13.	1С:Управление торговлей 8» 1С:WMS Логистика. Управление складом	https://solutions.1c.ru/catalog/wms4/features
14.	Онлайн-курс Визуализация данных и основы работы в Tableau	https://stepik.org/course/92012/promo

Приложения

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директор колледжа
«МосТех»

(ФИО, подпись)

**Индивидуальное задание
по производственной практике (преддипломной)
обучающегося группы _____
шифр и номер группы**

(Ф.И.О.)

№ п/п	Виды работ	Период выполнения работ ¹
1.	Ознакомительная лекция, включая инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов. Пройти инструктивное совещание с ответственным лицом от Профильной организации, на котором ознакомиться с кругом обязанностей по определенным видам работ, связанным с будущей профессиональной деятельностью, а также уточнить правила в отношении субординации, внешнего вида, внутреннего трудового распорядка и режима конфиденциальности. Пройти инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (в случае медицинских противопоказаний к выполнению определенных видов деятельности – принести подтверждающую справку из медицинского учреждения).	
2.	Составление организационной характеристики предметной области и предприятия – объекта практики, которое обучающемуся предстоит анализировать в соответствии с индивидуальным заданием на дипломную работу. Общая информация об организации и организационной структуре торгового предприятия – объекта практики. Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – дать характеристику торгового (оптового, розничного) предприятия: вид и сферу деятельности, организационно-правовую форму, специализацию, лицензирование торговой деятельности по отдельным группам товаров, экономику района деятельности торгового предприятия; рынки, на которых действует торговая организация, диапазон цен на рынке, соотношение спроса и предложения; – дать характеристику внешней среды (наименование банков, где обслуживается предприятие, перечень поставщиков, с указанием вида ресурса и объема поставок, установить ведущих заказчиков по	

¹ Сроки организации практической подготовки определяются учебным планом в соответствии с календарным учебным графиком.

№ п/п	Виды работ	Период выполнения работ ¹
	основному виду деятельности); – рассчитать показатели инфраструктуры коммерческой деятельности: ○ показатели материально-технической базы торговли (численность, размер, уровень технической оснащенности исследуемого предприятия); ○ показатели развития, специализации и концентрации материально-технической базы исследуемого предприятия; – изучить (принять участие) в подготовке и организации проведения добровольной сертификации услуг. Система управления персоналом. Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – изучить организационную структуру управления с указанием отделов, должностей и местонахождения руководящего персонала; – описать кадровый потенциал предприятия и его формирование, в том числе: ○ профессиональный состав, квалификационный и образовательный уровень кадров (по категориям персонала); ○ систему материального и морального стимулирования; ○ функции персонала разных категорий, занятых на предприятии; ○ систему работы с кадрами (ротация, повышение квалификации, подготовка и переподготовка кадров, работа с резервом на движение и др.); ○ методы повышения эффективности труда. Информационное обеспечение коммерческой деятельности. Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – коммуникации между уровнями управления и подразделений; – коммуникации между предприятием и внешней средой (органы государственного регулирования, потребители, поставщики и др.); – документооборот предприятия и его характеристику; – способы защиты коммерческой тайны.	
3.	Сбор информации об объекте практики и анализ содержания источников. Общая экономическая характеристика предприятия. Необходимо проанализировать технико-экономические показатели деятельности предприятия за три предшествующих года: <i>Показатели товарооборота:</i> ○ портфель заказов; ○ показатели объема реализованных населению услуг; ○ показатели структуры товарооборота; ○ показатели динамики товарооборота; ○ показатели товарных запасов (объема, структуры и динамики); <i>Показатели статистики, финансов и кредита:</i> ○ показатели объема, структуры и динамики уставного капитала; ○ показатели объема, структуры, динамики и эффективности использования собственных и привлеченных средств;	

№ п/п	Виды работ	Период выполнения работ ¹
	○ показатели объема, динамики и эффективности использования оборотных средств; ○ показатели ликвидности; ○ показатели оценки финансового (кредитного) риска; ○ показатели страхования коммерческих предприятий. <i>Показатели эффективности коммерческой деятельности:</i> ○ показатели объема, структуры и динамики прибыли; ○ показатели уровня рентабельности и его динамики; ○ показатели объема, структуры и динамики издержек обращения и их относительного уровня; ○ показатели товарооборачиваемости.	
4.	Экспериментально-практическая работа, углубление первоначального практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, полученных в процессе теоретического обучения. <i>~ В случае, если предметная область исследования дипломной работы в рамках освоения ВД 1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью, необходимо собрать материал и представить полученную информацию в отчете о прохождении практики по следующим вопросам:</i> Анализ коммерческой деятельности предприятия. Организация коммерческих и хозяйственных связей, порядок ведения договорной работы на предприятии. Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – изучить и проанализировать основные этапы договорной работы; – изучить организацию заключения договоров на предприятии; – изучить порядок учета и исполнения договоров, взыскания штрафных санкций и убытков. Осуществление закупок товаров. Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – изучить содержание работ по закупке товаров: ○ выявить и проанализировать источники закупки товаров, ○ определить спрос покупателей, провести анкетный опрос покупателей с целью изучения спроса на конкретный товар и проанализировать полученные материалы; ○ изучить порядок закупки товаров на торговом предприятии; ○ изучить условия взаимодействия с конкретными поставщиками; ○ принять участие в формировании и предоставлении заказов поставщикам или заключении с ними договоров, ○ принять участие в осуществлении контроля за поставками и ведением претензионной работы, ○ изучить методы стимулирования сбыта у поставщиков. Транспортное обеспечение коммерческой деятельности. Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – организацию доставки товаров на склад (магазин); – используемые на торговом предприятии виды транспорта, типы транспортных средств;	

№ п/п	Виды работ	Период выполнения работ ¹
	– методы доставки товаров на торговое предприятие и виды используемых маршрутов; – принять участие в организации доставки товаров от поставщика (или отгрузки товаропроизводителю) и ознакомиться с транспортно-экспедиционными операциями на этапах отправления и приемки товаров, при доставке их автомобильным и железнодорожным транспортом. <i>Система хранения и переработки товаров.</i> Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – дать характеристику устройства и планировки торгового, складского помещения; – рассчитать показатели эффективности использования торговой, складской площади и оборудования; – изучить порядок применения автоматизированной системы идентификации товаров; – проанализировать техническую оснащенность предприятия, оснащенность специальным программным обеспечением персональных компьютеров; – ознакомиться с комплексом операций, связанных с подготовкой к приемке и приемкой товаров, размещением их на хранение, организацией хранения и подготовкой к отпуску товарополучателям (для предприятий оптовой торговли); – принять участие в приемке товаров на склад (в магазин), выполнить проверку товаров по количеству и качеству, оформить приемо-сдаточные документы, регистрацию принятых товаров; – изучить принципы хранения товаров: планирование складской площади, размещение; – рассчитать технико-экономические показатели работы склада. <i>Ознакомление с организацией сбытовой деятельности.</i> Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – изучить организацию работ по продаже товаров методами, существующими на предприятии и способствующими увеличению товарооборота и прибыли; – ознакомиться с видами дополнительных услуг, оказываемых покупателям; – ознакомиться с оформлением документов и учетом товаров в процессе продажи; – охарактеризовать технологический процесс на торговом предприятии (в виде схемы); – проанализировать использование в магазине инструментов мерчандайзинга: правила выкладки, расположение отделов, атмосфера в магазине, использование внутримагазинной рекламы и т.д. ~ В случае, если предметная область исследования дипломной работы в рамках освоения ВД 2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности, необходимо собрать материал и представить полученную информацию в отчете о прохождении практики по следующим вопросам: Организация экономической и маркетинговой деятельности торгового предприятия.	

№ п/п	Виды работ	Период выполнения работ ¹
	<i>Изучение рынка товаров и услуг предприятия.</i> Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – выявить методы изучения и прогнозирования покупательского спроса; – изучить порядок определения целевых сегментов рынка (приоритетность различных сегментов рынка) и их состав, характеристику основных групп покупателей; – дать характеристику сегмента рынка торгового предприятия; – дать характеристику клиентов и конкурентов; Рассчитать показатели, характеризующие тип рынка: ○ товарное предложение; ○ покупательский спрос; ○ соотношение товарного предложения и покупательского спроса; ○ емкость рынка; ○ насыщенность рынка; ○ показатели уровня монополизации рынка; ○ показатели уровня конкуренции рынка; ○ показатели экономического и коммерческого рынка; ○ показатели сегментации рынка; – составить прогноз продаж товаров, конъюнктуры товарных рынков; – ознакомиться с позиционированием предприятия, товара. <i>Ценовая политика предприятия.</i> Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – изучить стратегию ценообразования, факторы, определяющие решения по ценам, цены на производимую продукцию, метод их формирования; – рассчитать показатели рыночных цен и тарифов на товары и услуги: ○ показатели структуры розничных цен; ○ показатели динамики розничных цен; ○ показатели ценовой конкуренции. <i>Продвижение товаров и услуг предприятия.</i> Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – изучить инструменты продвижения товаров и услуг предприятия (реклама, стимулирование сбыта, связи с общественностью, личная продажа); – рассчитать эффективность использования инструментов продвижения товаров. ~ В случае, если предметная область исследования дипломной работы в рамках освоения ВД 3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров, необходимо собрать материал и представить полученную информацию в отчете о прохождении практики по следующим вопросам: Формирование ассортимента, оценка качества и маркировка товаров на предприятии. Ассортиментная политика предприятия и направления его ассортиментной стратегии.	

№ п/п	Виды работ	Период выполнения работ ¹
	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – изучить ассортимент товаров и услуг предприятия и его характеристики; – изучить принципы и факторы, влияющие на формирование ассортимента на предприятии и источники товароснабжения; – периодичность и причины изменения ассортимента; – ознакомиться с управлением товарными запасами на предприятии (информация о состоянии товарных запасов, использование ее для правильного определения объема закупок); – проанализировать показатели формирования ассортимента товаров (коэффициенты полноты и стабильности ассортимента). <i>Оценка качества товаров.</i> Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – установить порядок приемки партии товаров по качеству; – принять участие в оценке качества товаров в соответствии с нормативными документами; – установить условия, сроки хранения, санитарно-эпидемиологические требования к товарам с целью обеспечения их сохранности; – определить возможное количество товарных потерь по группе товаров. – разработать мероприятия по предупреждению и снижению товарных потерь на предприятии; – определить соответствие содержания сопроводительных документов и информации на маркировке товара; ○ заполнить график учета санитарно – эпидемиологического состояния товаров и упаковки (группы по выбору).	
5.	Сбор, обобщение и систематизация материалов, необходимых для написания дипломной работы. <i>Выполнить работы, связанные с дипломной работы:</i> ○ Изучить информационные, справочно-правовые системы, документы и нормативные акты, практические ситуации по теме дипломной работы; ○ Раскрыть сущность базовых понятий и методик согласно теме дипломной работы; ○ Систематизировать собранный нормативный и фактический материал; ○ Выявить проблемные вопросы коммерческой деятельности, входящие в предмет исследования дипломной работы. Сформулировать предложения по решению выявленных проблем. Представить полученную информацию в отчете о прохождении практики; ○ Обобщить изученные литературные источники по теме дипломной работы.	
6.	Оформление отчетных документов о прохождении практики и экспертная оценка результатов ее прохождения. <i>Оформить отчет по практике в формате презентации PowerPoint, содержащий базовую и информационно-вспомогательную информацию, согласно Приложению 1.</i> <i>Оформить справку, заверенную подписью и печатью (при наличии) ответственного лица от Профильной организации,</i>	

№ п/п	Виды работ	Период выполнения работ ¹
	содержащую сведения о прохождении практики. Разместить полностью оформленный комплект отчетной документации по практике в электронной информационно-образовательной среде Института на платформе lms.mti.moscow в формате .pdf руководителю практики от Образовательной организации для экспертной оценки результатов ее прохождения.	

Обучающийся индивидуальное задание получил: _____
(подпись)
(расшифровка)

Аттестационный лист

_____,
(Ф.И.О. обучающегося)
обучающий(ая)ся группы _____ по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, успешно прошел(ла) **производственную практику (преддипломную)** в объеме _____ часов² с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года³

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание по производственной практике (преддипломной) обучающимся (нужное отметить ✓):

- ☐ выполнено;
- ☐ выполнено не в полном объеме;
- ☐ не выполнено;

Работа с источниками информации (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- ☐ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые могут быть использованы при написании дипломной работы);
- ☐ осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые частично могут быть использованы при написании дипломной работы);
- ☐ не осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, или данные материалы не могут быть использованы при написании дипломной работы);

Владение материалом по производственной практике (преддипломной) (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- ☐ умело анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период производственной практики (преддипломной), обучающимся (нужное отметить ✓):

- ☐ решены в полном объеме;
- ☐ решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- ☐ решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- ☐ не решены;

² Объем часов указывается из расчета 36 часов в неделю. Срок организации практической подготовки – 4 недели, что составляет 144 часа.

³ Сроки организации практической подготовки определяются учебным планом в соответствии с календарным учебным графиком.

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения производственной практики (преддипломной) (нужное отметить ✓):

- ☐ соответствует профилю подготовки и тематике дипломной работы;
- ☐ в основном соответствует профилю подготовки и тематике дипломной работы;
- ☐ частично соответствует профилю подготовки и тематике дипломной работы;
- ☐ не соответствует профилю подготовки и тематике дипломной работы;

Ответы на вопросы по производственной практике (преддипломной) (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- ☐ дает аргументированные ответы на вопросы;
- ☐ дает ответы на вопросы по существу;
- ☐ дает ответы на вопросы не по существу;
- ☐ не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по производственной практике (преддипломной) (нужное отметить ✓):

- ☐ отчет о прохождении производственной практики оформлен правильно;
- ☐ отчет о прохождении производственной практики оформлен с незначительными недостатками;
- ☐ отчет о прохождении производственной практики оформлен с недостатками;
- ☐ отчет о прохождении производственной практики оформлен неверно.

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими общими и профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Общие компетенции		
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 1.2.	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 1.3.	Принимать товары по количеству и качеству.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 1.4.	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 1.5.	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 1.6.	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 1.7.	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 1.8.	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 1.9.	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
ПК 1.10.	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 2.1.	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 2.2.	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 2.3.	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 2.4.	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 2.5.	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 2.6.	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 2.7.	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 2.8.	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 2.9.	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 3.1.	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 3.2.	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 3.3.	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 3.4.	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество,	☐ высокий

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
	диагностировать дефекты, определять градации качества.	☐ средний ☐ низкий
ПК 3.5.	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 3.6.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 3.7.	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий
ПК 3.8.	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.	☐ высокий ☐ средний ☐ низкий

Примечание:

☐ Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.

☐ Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.

☐ Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Критерии и показатели оценивания результатов прохождения практики:

№ п/п	Наименование показателя	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
1.	Качество подобранного материала для проведения анализа		
1.1.	Наличие источников информации в соответствии с индивидуальным заданием	5	
1.2.	Наличие актуальных первичных данных, материалов	5	
2.	Качественная оценка проведенного анализа источников и собранных материалов		
2.1.	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие видов работы индивидуальному заданию	20	
2.2.	Оценка степени самостоятельности проведенного анализа	20	
2.3.	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных	20	
3.	Выполнение общих требований к проведению практики		
3.1.	Выполнение требований к	20	

№ п/п	Наименование показателя	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
	экспериментально-практической работе в рамках углубленного ознакомления с направлениями работы в области организации и проведения коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях, выступающими предметной областью исследования в дипломной работе		
3.2.	Выполнение требований к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint, содержащего базовую и информационно-вспомогательную информацию по итогам ее прохождения	10	
	Итого:	100	

Замечания руководителя практики от Образовательной организации:

Руководитель практики
от Образовательной организации

(Ф.И.О.)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Директору колледжа
«МосТех»

(Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О. ответственного лица
от Профильной организации)

СПРАВКА

Дана _____ в том, что
(Ф.И.О. обучающегося полностью)
он(а) действительно проходил(а) **производственную практику**
(преддипломную) _____
(наименование вида практики)
(4 недели) в
(количество недель)

(наименование Профильной организации)
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.⁴
Обучающийся(аяся) _____ успешно прошел(а)
(фамилия, инициалы обучающегося)

инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практикант относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

Ответственное лицо от
Профильной организации
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

⁴ Сроки организации практической подготовки определяются учебным планом в соответствии с календарным учебным графиком.