

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 07 от 12 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Ю.В. Вепринцева
«12» февраля 2026 г.

**Программа учебной практики
(Ознакомительная практика)**

Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность
Профиль подготовки: Пожарная безопасность
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочная

Москва 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ВИД И ТИП ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	3
3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	3
4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
5. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	7
6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.....	7
7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ).....	8
8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	9
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):	11
11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:.....	11
12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ	12
13. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	12
Приложение 1	15
Приложение 2	17
Приложение 3	19

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа учебной практики (Ознакомительная практика) разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 02.12.2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты РФ»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ «О практической подготовке обучающихся» (от 05.08.2020 г. № 885/390);
- Локальными нормативными актами ОАНО ВО «Московский технологический институт».

Учебная практика (Ознакомительная практика) является обязательной частью образовательной программы высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, и входит в обязательную часть Блока 2 «Практики» учебного плана.

Учебная практика (Ознакомительная практика), является одним из видов практической подготовки как формы организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

2. ВИД И ТИП ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – учебная;

Тип практики – ознакомительная практика.

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики:

Общей целью учебной (ознакомительной) практики является углубление, систематизация, обобщение и закрепление теоретических знаний и умений, приобретенных обучающимися при освоении основной образовательной программы.

Цель прохождения учебной практики «Ознакомительная практика»:

- ознакомление студентов с особенностями производства (знакомство с

видами работ и их технологиями, организацией работ, объектами работ, видами техники и оборудования, типами складов, хранилищ, мастерскими и т.д.) и обеспечением нормируемых, безопасных и безвредных условий труда на производстве;

– закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений, навыков и опыта в изучении воздействия вредных и опасных производственных факторов и пути их устранения и (или) снижения возникновения в производственной среде.

Задачи практики:

– изучение общих положений по технологиям производства, методам и средствам их реализации, обеспечения нормируемых и безопасных условий труда (включая техническую, пожарную и экологическую безопасность);

– организация работы и анализ травмоопасных ситуаций при производстве работ с поиском путей безопасного выполнения работ;

– изучение путей обеспечения безопасности: т.е. порядок допуска к работе, обеспечение безопасности в процессе работы, режимы труда и отдыха и др.;

– познакомиться с основными методами исследований вредных и опасных факторов производственной среды;

– определять пути и методы снижения воздействия негативных факторов на организм работающего и окружающую среду.

В результате прохождения учебной практики студент должен:

Знать:

– основные методы и способы защиты работников от вредного воздействия неблагоприятных факторов.

Уметь:

– прогнозировать последствия своей профессиональной деятельности с точки зрения биосферных процессов, принимать безопасные организационно-технические решения в пределах своей компетенции на уровне предприятия, отрасли.

Владеть:

– методами исследования и анализа воздействия опасных факторов пожара на человека и окружающую среду, математическими методами обработки результатов технических исследований;

– методами оценки состояния безопасности производственных систем.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции и индикаторы их достижения.

Общепрофессиональные компетенции:

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практически опыт	
Способен учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий при решении типовых задач в области профессиональной деятельности, связанной с защитой окружающей среды и обеспечением безопасности человека	ПК-1	ОПК-1.1 Учитывает современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники	- современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники	- использовать современную измерительную и вычислительную технику	- использования приборов для измерения вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса; - использовать вычислительную технику	<u>Самостоятельная работа</u>
		ОПК-1.2 Выбирает информационные технологии при решении типовых задач в области профессиональной деятельности, связанной с защитой окружающей среды и обеспечением безопасности человека	- информационные технологии, необходимые для решения профессиональных задач	- применять современные информационные технологии для решения профессиональных задач	- применения информационных технологий для решения профессиональных задач	
Способен обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды, основываясь на принципах культуры безопасности и концепции риск-ориентированности	ПК-2	ОПК-2.1. Идентифицирует основные опасности среды обитания человека, оценивает их риск реализации, выбирает методы и способы защиты от опасностей	- опасные и вредные факторы производственной среды и трудового процесса, а также способы защиты от них	- идентифицировать опасные и вредные факторы производственной среды и трудового процесса; - подбирать необходимые средства защиты	- идентификация и опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса; - подбора необходимых средств защиты	<u>Самостоятельная работа</u>

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практически опыт	
нного мышления		ОПК-2.2. Прогнозирует развитие процессов окружающей среды и техносферы, способных привести к чрезвычайным ситуациям естественного и техногенного происхождения	основы технологических процессов, работы машин, устройств и оборудования рудования, применяемые сырье и материалы с учетом специфики деятельности работодателя	выявлять источники и характеристики вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификации.	выявления, анализа и оценки профессиональных рисков.	
		ОПК-2.3. Разрабатывает мероприятия по повышению экологической и производственной безопасности	- способы защиты персонала от воздействия вредных и опасных производственных факторов	- разрабатывать мероприятия по повышению производственной безопасности	- разработки мероприятий по улучшению условий труда в организации	
Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности	ПК-3	ОПК-3.1. Анализирует развитие механизмов обеспечения безопасности с учетом государственных требований	- нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования в области техносферной безопасности	- применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования в области техносферной безопасности	- применения нормативных правовых актов для решения своих профессиональных задач	<u>Самостоятельная работа</u>
		ОПК-3.2. Применяет механизмы обеспечения безопасности с учетом государственных требований в	- нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные	- подбирать нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные	- подбора нормативных правовых актов для решения своих профессиональных задач	

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практически опыт	
		своей профессиональной деятельности	требования в области техносферной безопасности	е требования в области техносферной безопасности		

5. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа учебной (ознакомительной) практики относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Ознакомительная практика проводится на 2 курсе в 4 семестре.

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 ак. часов (в том числе: самостоятельная работа – 204 ак.ч., контактная работа – 8 ак.ч., контроль – 4 ак.ч.), 4 недели.

№П	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - четвертая неделя
3	Заключительный этап	четвертая неделя (последний день)

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап, раздел практики	Формируемая компетенция и ИДК	Содержание
Организационный	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Установочная конференция; 2. Инструктаж по технике безопасности; 3. Разработка индивидуального задания и рабочего графика (плана)
Основной	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор обработка и систематизация практического материала для выполнения задания по практике; 2. Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм; 3. Представление руководителю собранных материалов; 4. Выполнение заданий; 5. Участие в решении конкретных задач; 6. Обсуждение с руководителем проделанной части работы
Заключительный	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3,	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений; 2. Подготовка отчетной документации по итогам практики; 3. Оформление отчета по практике в соответствии с требованиями; 4. Сдача отчета о практике на кафедру; 5. Защита отчета.

8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании практики обучающиеся должны предоставить руководителю практики следующую отчетную документацию:

1. График (план) (приложение 1)
2. Индивидуальное задание на учебную практику (приложение 2)
3. Отчета о прохождении практики (приложение 3)

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

В период прохождения ознакомительной практики обучающийся ведет дневник практики, в котором фиксируются выполняемые работы. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

В *отчете* отражаются все виды работ, выполненные обучающимся за время прохождения практики, краткий анализ осуществленной деятельности, полученные задания на практику и степень их реализации при прохождении практики.

Отчет о практике содержит общие выводы, оценку работы с точки зрения эффективности решения задач, поставленных в ходе практики (основные выводы из теоретического анализа, основные достигнутые результаты).

Заключение руководителя от Образовательной организации должно содержать сведения об уровне сформированности у обучающегося компетенций (ИДК), указанных в разделе 3 данной программы ознакомительной практики, по итогам защиты практики в форме структурированного собеседования.

Отчет о практике должен быть представлен на белой бумаге формата А4. Общий объем отчета составляет, как правило, не более 20-30 страниц.

Аттестация по итогам ознакомительной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Отчет по учебной (ознакомительной) практике:

Предоставление отчета о прохождении учебной (ознакомительной) практики, индивидуального плана работы, а также характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Ознакомительная практика : методические указания / А. В. Волкова, О. А. Блинова, Н. В. Праздничкова [и др.]. — Самара : СамГАУ, 2025. — 23 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/482468>

2. Попов, А. А. Производственная безопасность : учебное пособие / А. А. Попов. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 432 с. — ISBN 978-5-8114-1248-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/211274>

3. Коростовенко, В. В. Организация производственной и промышленной безопасности : учебное пособие : [16+] / В. В. Коростовенко, Н. В. Медведь, А. В. Галайко ; Сибирский федеральный университет. — Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2022. — 196 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература:

1. Еременко, В.Д. Безопасность жизнедеятельности : учебное пособие : [16+] / В.Д. Еременко, В.С. Остапенко ; авт.-сост. В.Д. Еременко, В. Остапенко ; Российский государственный университет правосудия. — Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2016. — 368 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

2. Рогова, Т. Н. Методы обеспечения комфортных условий труда : учебное пособие для студентов по направлению подготовки «Техносферная безопасность» : [16+] / Т. Н. Рогова, А. В. Волков, Д. В. Ершова ; Российский университет транспорта, Кафедра «Управление безопасностью в техносфере». — Москва : Российский университет транспорта (РУТ (МИИТ)), 2018. — 112 с. : ил., таб. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

3. Индивидуальные и коллективные средства защиты человека : учебное пособие : [16+] / Е. Ф. Баранов, О. С. Кочетов, В. К. Новиков, В. А. Попович ; под общ. ред. В. К. Новикова ; Московская государственная академия водного транспорта. — Москва : Альтаир : МГАВТ, 2013. — 268 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: https://biblioclub.ru

4. Стасева, Е. В. Производственный травматизм и профессиональные заболевания : учебное пособие : [16+] / Е. В. Стасева. — Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 156 с. : ил., табл., схем., граф. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

5. Панова, Т. В. Опасные и вредные производственные факторы : учебное пособие / Т. В. Панова, М. В. Панов, М. Е. Симбирцева. — Брянск : Брянский ГАУ, 2023. — 68 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/385619>

6. Производственная безопасность : учебное пособие : в 3 частях / составители А. С. Сальников [и др.]. — Ульяновск : УИ ГА, 2019 — Часть 1 : Общие положения теории производственной безопасности — 2019. — 217 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162548>

7. Каврига, С. Г. Средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения : учебное пособие / С. Г. Каврига, В. М. Макаров. — Железногорск : СПСА, 2020. — 532 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/170747>

Ресурсы сети «Интернет»:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1.	Интернет-сайт МЧС	http://www.mchs.gov.ru
2.	«Известия РАН. Физика», сайт: Журналы Российской академии наук	http://www.ras.ru/publishing/issues/magazines.aspx
3.	Единая общероссийская справочно-информационная система по охране труда	https://akot.rosmintrud.ru/
4.	Библиотека ГОСТов, стандартов и нормативов	http://www.infosait.ru

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение)

- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение)

- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)

- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)
- электронно-библиотечная система:**
- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>
 - Электронная библиотечная система (ЭБС) Лань <https://e.lanbook.com/>
- современные профессиональные базы данных:**
- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- информационные справочные системы:**
- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
 - Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru/>).

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Оснащенность которых:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), технические средства обучения: мобильный компьютерный класс (ноутбуки, компьютерные мыши); рабочее место преподавателя (стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, колонки); наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Оснащенность которых:

компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОАНО ВО «МосТех»; мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная).

Учебно-наглядные пособия:

Виды занятий для внеаудиторной самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов

Планирование самостоятельной работы

12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

13. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ

ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по ознакомительной практике проводится в форме зачета.

Оценка по учебной (ознакомительной) практике:

– 90-100 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы ознакомительной практики:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения учебной (ознакомительной) практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;

- правильно оформил отчет о прохождении учебной (ознакомительной) практики;

- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения учебной (ознакомительной) практики от Организации;

- 70-89 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по ознакомительной практике;

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения ознакомительной практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно;

- оформил отчет о прохождении ознакомительной практики с незначительными недостатками;

- имеет положительную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения ознакомительной практики от Организации;

- 50-69 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по ознакомительной практике не в полном объеме:

- не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения ознакомительной практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;

- оформил отчет о прохождении ознакомительной практики с недостатками;

- имеет характеристику по освоению профессиональных

компетенций в период прохождения ознакомительной практики от Организации с указанием отдельных недостатков;

– 0 - 49 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по ознакомительной практике;

- не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения ознакомительной практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;

- неправильно оформил отчет о прохождении ознакомительной практики;

- имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения ознакомительной практики от Организации;

- имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

«Зачтено» – 100-50;

«Не зачтено» – 49-0

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной (ознакомительной) практике

1. Какие нормативно-правовые акты регулируют деятельность организации?

2. Какие средства и методики применяли для решения поставленной цели?

3. Назовите организационно-распорядительные документы организации и цель их издания.

4. Дайте характеристику информационной базы для проведения анализа работы.

5. Каково Ваше участие при подготовке документации в процессе прохождения практики?

6. Какие предложения можете внести по совершенствованию систем обеспечения техноферной безопасности?

7. Какие основные выводы и результаты были достигнуты в ходе работы?

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Факультет техносферной безопасности
Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета техносферной безопасности
_____ М.В. Очередько

Подпись

« ____ » _____ 202__ г.

ГРАФИК (ПЛАН)

Учебная (ознакомительная) практика

обучающегося группы _____
Шифр и № группы _____ Фамилия, имя, отчество обучающегося

Содержание практики

Этапы практики	Вид работ	Период выполнения
организационно - ознакомительный	<p>Проведение общего собрания, на котором проводится разъяснение этапов и сроков прохождения практики, инструктаж по технике безопасности в период прохождения практики, ознакомление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • с целями и задачами предстоящей практики, • с требованиями, которые предъявляются к студентам со стороны руководителя практики; • с заданием на практику и указаниями по его выполнению; • с графиком консультаций; • со сроками представления в деканат отчетной документации и проведения зачета. 	
прохождение практики	<ul style="list-style-type: none"> • выполнение индивидуального задания, согласно вводному инструктажу; • сбор, обработка и систематизация собранного материала; • анализ полученной информации; • подготовка проекта отчета о практике; 	

Этапы практики	Вид работ	Период выполнения
	<ul style="list-style-type: none"> устранение замечаний руководителя практики. 	
отчетный	<ul style="list-style-type: none"> оформление отчета о прохождении практики; защита отчета по практике на оценку. 	

Руководитель практики от Института

Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

И.О. Фамилия

«__» _____ 202__ г.

Ознакомлен

Подпись

И.О. Фамилия
обучающегося

«__» _____ 202__ г.

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

\

Факультет техносферной безопасности
Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета техносферной безопасности

Подпись М.В. Очередько
« ____ » _____ 202__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ**

Ознакомительная практика

обучающегося группы _____
шифр и № группы _____ фамилия, имя, отчество обучающегося _____

Место прохождения практики:
Образовательная автономная некоммерческая организация высшего
образования «Московский технологический институт»

(полное наименование организации)

Срок прохождения практики: с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____ 202__ г.

Содержание индивидуального задания на практику, соотнесенное с планируемыми результатами обучения при прохождении практики:

Содержание индивидуального задания

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Составить общее описание предприятия (организации) – название, местоположение, собственник, статус. • Изучить направления деятельности предприятия (организации), структурной схемы управления его подразделениями, службами и отделами. • Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. • Ознакомиться с существующими на предприятии методами и технологиями защиты от чрезвычайных ситуаций. • Изучить основные понятия, категории и инструменты анализа систем обеспечения безопасности. • Научиться использовать Internet-ресурсы, полнотекстовые баз данных и каталогов, электронные журналы и патенты, поисковые ресурсы для поиска информации в области техносферной безопасности. |
|---|

Содержание индивидуального задания

- Ознакомиться с должностными инструкциями применительно к сфере своей профессиональной деятельности.
- Изучить методы анализа и применения технологии выполнения наиболее типичных операций применительно к сфере своей деятельности.
- Изучить основные требования безопасности при осуществлении профессиональной деятельности.
- Принимать участие в разработке мероприятия по повышению экологической и производственной безопасности.
- Изучить методику прогнозирования социально-экономических последствий при развитии негативных событий, оказывающих влияние на экологическую обстановку.
- Изучить действующую систему на предприятии (организации) нормативно-правовые акты в области техносферной безопасности.
- Изучить методы и методики применения нормативно-правовых актов, содержащие государственные нормативные требования в области техносферной безопасности.
- Изучить методы и методики подбора нормативно-правовых актов для решения локальных задач обеспечения техносферной безопасности.

Руководитель практики от Института

должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

И.О. Фамилия

«__» _____ 202__ г.

Задание принято к исполнению

Подпись

И.О. Фамилия обучающегося

«__» _____ 202__ г.

ОТЧЕТ о прохождении практики

обучающимся группы _____
(код и номер учебной группы)

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Место прохождения практики:
Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования «Московский технологический институт»

(полное наименование организации)

Руководитель учебной практики от Института:

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание, должность)

1. Индивидуальный план-дневник учебной практики

Индивидуальный план-дневник учебной практики составляется обучающимся на основании полученного задания на учебную практику в течение организационного этапа практики (до фактического начала выполнения работ) с указанием запланированных сроков выполнения этапов работ.

Отметка о выполнении (слово «Выполнено») удостоверяет выполнение каждого этапа учебной практики в указанное время. В случае обоснованного переноса выполнения этапа на другую дату, делается соответствующая запись («Выполнение данного этапа перенесено на... в связи с...»).

Таблица индивидуального плана-дневника заполняется шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

№ п/п	Содержание этапов работ, в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Дата выполнения этапов работ	Отметка о выполнении
1.	Оформление на ознакомительную практику. Прохождение инструктажа по охране труда и техники безопасности		
2.	Изучение структуры электроэнергетического предприятия и его места в энергосистеме		
3.	<ul style="list-style-type: none"> • Составить общее описание предприятия (организации) – название, местоположение, собственник, статус. • Изучить направления деятельности предприятия (организации), структурной схемы управления его подразделениями, службами и отделами. • Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового 		

	<p>распорядка.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ознакомиться с существующими на предприятии методами и технологиями защиты от чрезвычайных ситуаций. • Изучить основные понятия, категории и инструменты анализа систем обеспечения безопасности. • Научиться использовать Internet-ресурсы, полнотекстовые баз данных и каталогов, электронные журналы и патенты, поисковые ресурсы для поиска информации в области техносферной безопасности. • Ознакомиться с должностными инструкциями применительно к сфере своей профессиональной деятельности. <p>Изучить методы анализа и применения технологии выполнения наиболее типичных операций применительно к сфере своей деятельности.</p>		
4.	<ul style="list-style-type: none"> • Изучить основные требования экологической безопасности при осуществлении профессиональной деятельности. • Принимать участие в разработке мероприятий по повышению экологической и производственной безопасности. • Изучить методику прогнозирования социально-экономических последствий при развитии негативных событий, оказывающих влияние на экологическую обстановку. 		
5.	<ul style="list-style-type: none"> • Изучить действующую систему на предприятии (организации) нормативно-правовые акты в области техносферной безопасности. • Изучить методы и методики применения нормативно-правовых актов, содержащие государственные нормативные требования в области техносферной безопасности. • Изучить методы и методики подбора нормативно-правовых актов для решения локальных задач обеспечения техносферной безопасности. 		
6.	Оформление отчета (текст, рисунки, чертежи)		
7.	Сдача отчета		

« ___ » _____ 202__ г.

Обучающийся _____
(подпись)

И.О. Фамилия

2.Технический отчет

3. Основные результаты выполнения задания на практику

В этом разделе обучающийся описывает результаты анализа (аналитической части работ) и результаты решения задач по каждому из пунктов задания на учебную практику.

Текст в таблице набирается шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

№ п/п	Результаты выполнения задания по практике
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

4. Заключение руководителя от Института

Руководитель от Института дает оценку работе обучающегося исходя из анализа отчета о прохождении учебной практики, выставляя балл от 0 до 20 (где 20 указывает на полное соответствие критерию, 0 – полное несоответствие) по каждому критерию. В случае выставления балла ниже пяти, руководителю рекомендуется сделать комментарий.

Итоговый балл представляет собой сумму баллов, выставленных руководителем от Института.

№ п/п	Критерии	Балл (0...20)	Комментарии (при необходимости)
1	Понимание цели и задач задания на учебную практику.		
2	Полнота и качество индивидуального плана и отчетных материалов.		
3	Владение профессиональной терминологией при составлении отчета.		
4	Соответствие требованиям оформления отчетных документов.		
5	Использование источников информации, документов, библиотечного фонда.		
	Итоговый балл:		

Особое мнение руководителя от Института (при необходимости):

Обучающийся по итогам учебной (ознакомительной) практики заслуживает оценку «_____».

«___» _____ 202__ г.

Руководитель от Института

(подпись)

И.О. Фамилия

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 07 от 12 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Ю.В. Вепринцева
«12» февраля 2026 г.

**Программа производственной практики
(Технологическая (проектно-технологическая) практика)**

Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность
Профиль подготовки: Пожарная безопасность
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочная

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ВИД И ТИП ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	3
3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	3
4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
5. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	9
6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.....	9
7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ).....	9
8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ	10
9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	10
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):	12
11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:.....	12
12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ	13
13. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	13
<i>Приложение 1</i>	16
<i>Приложение 2</i>	18
<i>Приложение 3</i>	20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа производственной практики (Технологическая (проектно-технологическая) практика) разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 02.12.2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты РФ»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ «О практической подготовке обучающихся» (от 05.08.2020 г. № 885/390);
- локальными нормативными актами ОАНО ВО «Московский технологический институт».

Производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая) практика) является обязательной частью образовательной программы высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики» учебного плана.

Производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая) практика) является одним из видов практической подготовки как формы организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

2. ВИД И ТИП ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная;

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики:

Общей целью производственной (технологической (проектно-технологической)) практики является углубление, систематизация, обобщение и закрепление теоретических знаний и умений, приобретенных обучающимися при освоении основной образовательной программы, выполнение конкретных трудовых действий в организации, сфера деятельности которой соответствует требованиям к уровню подготовки выпускников соответствующих направлений подготовки (специальностей).

Целями проведения производственной (технологической (проектно-технологической)) практики являются:

- закрепление теоретических знаний по общепрофессиональным и профильным дисциплинам;

- формирование и развитие профессиональных компетенций, обучающихся по выбранному направлению и направленности (профилю) подготовки.

Задачи практики:

- сформировать умение подготовки материалов (отслеживать информационные поводы и планировать свою деятельность; получать информацию для подготовки материала; обрабатывать и проверять полученную информацию для материала);

- отработать умения использовать знание организационных основ безопасности различных производственных процессов в чрезвычайных ситуациях; ориентироваться в основных методах и системах обеспечения техносферной безопасности, обоснованно выбирать известные устройства, системы и методы защиты человека и окружающей среды от опасностей.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции и индикаторы их достижения

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	- основные источники информации, необходимые для выполнения проектно-технологических задач	- определять потребности в информации для выполнения проектно-технологических задач.	- поиска и анализа информации для выполнения проектно-технологических задач	<u>Самостоятельная работа</u>
		УК-1.2 Использует системный подход для решения поставленных задач	- принципы проектирования технологических процессов и систем	- разрабатывать и внедрять мероприятия по улучшению технологических процессов и систем	- применения системного подхода при проектировании и технологическом анализ	

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2	УК-2.1 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели	- правовые нормы, применяемые для решения задач в сфере профессиональной деятельности, грамотно пользоваться нормативной документацией	- определять круг задач в рамках поставленной цели	- решения задач в области техносферной безопасности, с применением действующей нормативной базы	<u>Самостоятельная работа</u>
		УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	- систему российского законодательства в области техносферной и промышленной безопасности	- принимать организационно-управленческие решения в пределах своих полномочий	оперативного поиска и принятия оптимального управленческого решения в нестандартных ситуациях (в условиях повышенного риска).	
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3	УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	- основные методы и инструменты управления человеческими ресурсами в проектной деятельности.	- формировать команду и распределять задачи между её членами	- контроля за выполнением мероприятий по улучшению технологических процессов и систем	<u>Самостоятельная работа</u>
		УК-3.2 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи	- методы и технологии управления проектами и работы в команде	- оценивать эффективность взаимодействия в команде и вносить коррективы при необходимости	- совместной работы с другими членами команды для достижения целей проекта	
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4	УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	- этику делового общения и ведения переговоров	- использовать современные методы и инструменты делового общения и коммуникации	- взаимодействия с коллегами и руководством при решении практических задач	<u>Самостоятельная работа</u>
		УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой	- структуру и оформление деловых документов,	- составлять и оформлять деловые документы,	- коммуникативных навыков на иностранном	

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
		информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	писем, отчетов и презентаций на иностранном языке	письма, отчёты и презентации на иностранном языке	языке, необходимых для успешной проектной и технологической деятельности	
		УК-4.3 Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации	- современные информационно-коммуникативные технологии и средства коммуникации	- использовать современные информационно-коммуникативные технологии для обмена информацией	- использования современных информационно-коммуникативных технологий для обмена информацией	
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5	УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории	- исторические примеры успешных и неудачных проектов, связанных с технологическими нововведениями	- применять исторический опыт для повышения эффективности и конкурентоспособности технологических решений	- контроля за соблюдением принципов исторически-обоснованного подхода в проектно-технологической деятельности	<u>Самостоятельная работа</u>
		УК-5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний	- проблемы, связанные с воздействием технологического общества и окружающую среду	- использовать этические и философские знания для повышения качества проектно-технологических решений	- контроля за соблюдением этических норм и правил в проектно-технологической деятельности	
		УК-5.3 Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций	- применять знания о культурном многообразии для улучшения взаимодействия с коллегами и партнерами из разных стран и культур	- использовать знания о цивилизациях и культурах для повышения эффективности работы в мультикультурной среде	- проведения анализа и оценки влияния культурных особенностей на проектно-технологическую деятельность	
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать	УК-6	УК-6.1 Эффективно планирует собственное время	- методы повышения личной эффективности и продуктивности	- анализировать и оценивать результаты использования методов планирования	- овладения навыками эффективного планирования времени в проектной и	<u>Самостоятельная работа</u>

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни			и	времени	технологической деятельности	
		УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации	- методы и инструменты самооценки и самоопределения в профессиональной деятельности	- применять методы и инструменты планирования и организации профессиональной деятельности	- контроля за выполнением мероприятий по профессиональному развитию и оценке их эффективности	
Способен разрабатывать и организовывать на объекте защиты системы обеспечения пожарной безопасности	ПК-1	ПК-1.1. Обеспечивает требования пожарной безопасности с учетом специфики объекта защиты	- нормативную правовую базу по пожарной безопасности	- обеспечивать требования пожарной безопасности с учетом специфики защиты	- обеспечивает требования пожарной безопасности с учетом специфики защиты	<u>Самостоятельная работа</u>
		ПК-1.2. Использует персональную вычислительную технику для работы с файлами и прикладными программами	- справочно-информационными системами по пожарной безопасности	- пользоваться цифровыми платформами и справочно-информационными системами	- использования цифровых платформ и справочных систем для составления отчета по практике	
		ПК-1.3. Разрабатывает план мероприятий по совершенствованию системы обеспечения пожарной безопасности объекта защиты	- мероприятия по совершенствованию системы пожарной безопасности	- разрабатывать мероприятия по совершенствованию системы пожарной безопасности	- разработки мероприятий по совершенствованию системы пожарной безопасности	
Способен проводить обследование объекта защиты для получения объективной информации о состоянии пожарной безопасности объекта защиты и соблюдении противопожарного режима	ПК-2	ПК-2.1 Обеспечивает порядок проверки систем и элементов противопожарной защиты зданий и сооружений	- порядок проверки систем и элементов противопожарной защиты зданий и сооружений	- обеспечивать порядок проверки систем и элементов противопожарной защиты зданий и сооружений	- проведения проверки систем и элементов противопожарной защиты зданий и сооружений	<u>Самостоятельная работа</u>
		ПК-2.2 Определяет наиболее вероятные факторы	- факторы возникновения и распространения пожара	- определять наиболее вероятные факторы возникновения	- определения факторов возникновения и распространения пожара	

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
		возникновения и распространения пожара		и распространения пожара		
		ПК-2.3 Выявляет возможности возникновения и развития на объекте защиты пожара и воздействия на людей и материальные ценности опасных факторов пожара	- причины возможного возникновения и развития на объекте защиты пожара; - последствия воздействия на людей опасных факторов пожара	- выявлять возможности возникновения и развития на объекте защиты пожара и воздействия на людей опасных факторов пожара	- определения возможности возникновения и развития на объекте защиты пожара и воздействия на людей опасных факторов пожара	

5. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа производственной (технологической (проектно-технологической)) практики относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практика».

Производственная (технологическая (проектно-технологическая)) практика проводится на 3 курсе.

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 ак. часов (в том числе: самостоятельная работа – 96 ак.ч., контактная работа – 8 ак.ч., контроль – 4 ак.ч.), 2 недели.

№ п/п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - вторая неделя
3	Заключительный этап	вторая неделя (последний день)

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап, раздел практики	Формируемая компетенция и ИДК	Содержание
Организационный	УК-2	1. Установочная конференция; 2. Инструктаж по технике безопасности; 3. Разработка индивидуального задания и рабочего графика (плана)
Основной	УК-2, ПК-1, ПК-2	1. Сбор обработка и систематизация практического материала для выполнения задания по практике; 2. Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм; 3. Представление руководителю собранных материалов; 4. Выполнение производственных заданий; 5. Участие в решении конкретных профессиональных задач; 6. Обсуждение с руководителем прделанной части работы
Заключительный	УК-2, ПК-1, ПК-2	1. Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений; 2. Подготовка отчетной документации по итогам практики; 3. Оформление отчета по практике в

Этап, раздел практики	Формируемая компетенция и ИДК	Содержание
		соответствии с требованиями; 4. Сдача отчета о практике на кафедру; 5. Защита отчета.

8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании практики обучающиеся должны предоставить руководителю практики следующую отчетную документацию:

1. График (план) (приложение 1)
2. Индивидуальное задание на практику (приложение 2)
3. Отчета о прохождении практики (приложение 3)

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

В период прохождения производственной (технологической (проектно-технологической)) практики обучающийся ведет дневник практики, в котором фиксируются выполняемые работы. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

В отчете отражаются все виды работ, выполненные обучающимся за время прохождения производственной (технологической (проектно-технологической)) практики, краткий анализ осуществленной деятельности, полученные задания на практику и степень их реализации при прохождении практики.

Отчет о практике содержит общие выводы, оценку работы с точки зрения эффективности решения задач, поставленных в ходе практики (основные выводы из теоретического анализа, основные достигнутые результаты).

Заключение руководителя от Образовательной организации должно содержать сведения об уровне сформированности у обучающегося компетенций (ИДК), указанных в разделе 3 данной программы производственной (технологической (проектно-технологической)) практики, по итогам защиты практики в форме структурированного собеседования.

Отчет о производственной (технологической (проектно-технологической)) практике должен быть представлен на белой бумаге формата А4. Общий объем отчета составляет, как правило, не более 20-30 страниц.

Аттестация по итогам производственной (технологической (проектно-технологической)) практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Отчет по производственной (технологической (проектно-технологической)) практике:

Предоставление отчета о прохождении производственной (технологической (проектно-технологической)) практики, индивидуального плана работы, а также характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Технологическая (проектно-технологическая) практика : методические указания / составители З. С. Туякова [и др.]. — Оренбург : ОГУ, 2024. — 38 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/503191>

2. Головин, С. А. Технологическая (проектно-технологическая) практика : учебно-методическое пособие / С. А. Головин, Е. А. Муравьева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2025. — 50 с. — ISBN 978-5-7339-2525-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/497999>

Дополнительная литература:

1. Харачих, Г. И. Специальная оценка условий труда / Г. И. Харачих, Э. Н. Абильтарова, Ш. Ю. Абитова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с. — ISBN 978-5-507-47158-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/332705>

2. Стасева, Е. В. Оценка рабочих мест по условиям труда : учебное пособие : [16+] / Е. В. Стасева. — Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 140 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

3. Худякова, В. М. Специальная оценка условий труда. Нормирование и методы снижения производственного шума : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, профиль «Безопасность технологических процессов и производств» : [16+] / В. М. Худякова, Н. В. Матюшева ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2022. — 80 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

4. Марченко, Б.И. Анализ риска: основы управления рисками : [16+] / Б.И. Марченко ; Южный федеральный университет. — Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2019. — 123 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru>

5. Чудновский, С.М. Эксплуатация и мониторинг систем и сооружений : учебное пособие : [16+] / С.М. Чудновский, О.И. Лихачева. — 2-е изд. — Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2019. — 149 с. : ил., табл., схем. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru>

6. Ветошкин, А. Г. Нормативное и техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности : учебное пособие : в 2 частях : [12+] / А. Г. Ветошкин. — 2-е изд. — Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — Часть 2. Инженерно-техническое обеспечение безопасности жизнедеятельности. — 652 с. : ил., табл., схем., граф. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

7. Стасева, Е. В. Безопасность труда в газовом хозяйстве : учебное пособие : [16+] / Е. В. Стасева. — Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 188 с. : ил., табл., схем., граф. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

8. Коростовенко, В. В. Организация производственной и промышленной безопасности : учебное пособие : [16+] / В. В. Коростовенко, Н. В. Медведь, А. В. Галайко ; Сибирский федеральный университет. — Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2022. — 196 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

9. Филина, Н. А. Оценка условий труда : учебное пособие : [16+] / Н. А. Филина ; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. — 96 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

Ресурсы сети «Интернет»:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
---	--	--------

1	Единая общероссийская справочно-информационная система по охране труда	https://akot.rosmintrud.ru/
2	Библиотека ГОСТов, стандартов и нормативов	http://www.infosait.ru
3	Специализированный журнал "Промышленность и безопасность"	www.pbperm.ru
4	Журнал "Безопасность труда в промышленности"	https://www.btpnadzor.ru/

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение)

- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение)

- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)

- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

- Электронная библиотечная система (ЭБС) Лань <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

- Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru/>).

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Оснащенность которых:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), технические средства обучения: мобильный компьютерный класс (ноутбуки, компьютерные мыши); рабочее место преподавателя (стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, колонки); наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Оснащенность которых:

компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОАНО ВО «МосТех»; мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная).

Учебно-наглядные пособия:

Виды занятий для внеаудиторной самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов

Планирование самостоятельной работы

12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

13. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по производственной (технологической (проектно-технологической)) практике проводится в форме зачета.

Оценка по производственной (технологической (проектно-технологической)) практике формируется на основе:

Дневник по производственной практике:

5 – получают обучающиеся, справившиеся с работой на 90-100 %;

4 – ставится в том случае, если содержание соответствует 70 – 89 % от норматива заполнения дневника по практике;

3 – ставится в том случае, если содержание соответствует 50 – 69 % от норматива заполнения дневника по практике;

2 – ставится в том случае, если содержание соответствует 0 – 49 % от норматива заполнения дневника по практике.

Отчет по производственной (технологической (проектно-технологической)) практике:

– 85-95 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы производственной (технологической (проектно-технологической)) практики:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной (технологической (проектно-технологической)) практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;

- правильно оформил отчет о прохождении производственной (технологической (проектно-технологической)) практики;

- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период

прохождения производственной (технологической (проектно-технологической)) практики от Организации;

- 65-84 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной (технологической (проектно-технологической)) практике;

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной (технологической (проектно-технологической)) практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно;

- оформил отчет о прохождении производственной (технологической (проектно-технологической)) практики с незначительными недостатками;

- имеет положительную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной (технологической (проектно-технологической)) практики от Организации;

- 45-64 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной (технологической (проектно-технологической)) практике не в полном объеме:

- не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной (технологической (проектно-технологической)) практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;

- оформил отчет о прохождении производственной (технологической (проектно-технологической)) практики с недостатками;

- имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной (технологической (проектно-технологической)) практики от Организации с указанием отдельных недостатков;

- 0 - 44 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы производственной (технологической (проектно-технологической)) практики;

- не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной (технологической (проектно-технологической)) практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;

- неправильно оформил отчет о прохождении производственной (технологической (проектно-технологической)) практики;

- имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной (технологической (проектно-технологической)) практики от Организации;

- имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

«Зачтено» – 100-50;

«Не зачтено» – 49-0

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (технологической (проектно-технологической)) практике

1. Расскажите об организационной структуре и деятельности организации.

2. Какие нормативно-правовые акты регулируют деятельность организации?
3. Какие средства и методики применяли для решения поставленной цели?
4. Назовите организационно-распорядительные документы организации и цель их издания.
5. Дайте характеристику информационной базы для проведения анализа работы.
6. Каково Ваше участие при подготовке документации в процессе прохождения практики?
7. Какие предложения можете внести по совершенствованию систем обеспечения производственной безопасности?
8. Какие основные выводы и результаты были достигнуты в ходе работы?

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Факультет техносферной безопасности
Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета техносферной безопасности

М.В. Очередько

Подпись

« ____ » _____ 202__ г.

ГРАФИК (ПЛАН)

**Производственная (технологическая (проектно-технологическая))
практика**

обучающегося группы

Шифр и № группы

Фамилия, имя, отчество обучающегося

Содержание практики

Этапы практики	Вид работ	Период выполнения
организационно - ознакомительный	<p>Проводится разъяснение этапов и сроков прохождения практики, инструктаж по технике безопасности в период прохождения практики, ознакомление:</p> <ul style="list-style-type: none"> • с целями и задачами предстоящей практики, • с требованиями, которые предъявляются к обучающимся со стороны руководителя практики; • с заданием на практику и указаниями по его выполнению; • со сроками представления в деканат отчетной документации и проведения зачета. 	
прохождение практики	<ul style="list-style-type: none"> • выполнение индивидуального задания, согласно вводному инструктажу; • сбор, обработка и систематизация собранного материала; • анализ полученной информации; • подготовка проекта отчета о 	

Этапы практики	Вид работ	Период выполнения
	практике; • устранение замечаний руководителя практики.	
отчетный	• оформление отчета о прохождении практики; • защита отчета по практике на оценку.	

Руководитель практики от Института
 Заведующий
 кафедрой _____

Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

И.О. Фамилия

«__» _____ 202__ г.

Руководитель практики от профильной организации _____

должность

Подпись

И.О. Фамилия

«__» _____ 202__ г.

Ознакомлен

Подпись

И.О. Фамилия обучающегося

«__» _____ 202__ г.

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Факультет техносферной безопасности
Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета техносферной безопасности

_____ М.В. Очередько

Подпись

« ____ » _____ 202__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**

Технологическая (проектно-технологическая) практика

обучающегося группы _____
шифр и № группы _____ Фамилия, имя, отчество обучающегося _____

Место прохождения практики:

(полное наименование организации)

Срок прохождения практики: с « ____ » _____ 202__ г. по « ____ » _____
202__ г.

**Содержание индивидуального задания на практику,
соотнесенное с планируемыми результатами обучения при
прохождении практики:**

Содержание индивидуального задания
<ul style="list-style-type: none">• Ознакомиться с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Получить направление на практику, индивидуальное задание, график (план) проведения практики. Пройти инструктаж и ознакомиться с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Решение организационных вопросов по прохождению практики.• Ознакомиться с нормативно-технической документацией в РФ по планированию безопасности производства.
<ul style="list-style-type: none">• Ознакомиться с производственной деятельностью, структурой, технологическими процессами, организацией работ, технической и сырьевой базой предприятия (организации).• Ознакомиться с функционированием служб (отделов) по охране труда на предприятии (организации). Изучить нормативные документы по охране труда.• Ознакомиться с методикой оценки условий труда на предприятии (рабочем месте).

- Анализировать и выявить опасные и вредные производственные факторы на предприятии (рабочем месте).
- Провести оценку (расчет) воздействия опасных и вредных производственных факторов на окружающую среду и здоровье человека.
- Ознакомиться со средствами и способами защиты окружающей среды на предприятии (организации), средствами индивидуальной и коллективной защиты работников.
- Предложить мероприятие по улучшению (оптимизации) условий труда на предприятии (рабочем месте).
- Оформить отчет с использованием актуального компьютерного программного обеспечения, при необходимости с иллюстративными материалами.

Руководитель практики от Института

_____ *Должность, ученая степень, ученое звание*

_____ *Подпись*

_____ *И.О. Фамилия*

«__» _____ 202__ г.

Руководитель практики от профильной организации _____

_____ *должность*

_____ *Подпись*

_____ *И.О. Фамилия*

«__» _____ 202__ г.

Ознакомлен

_____ *Подпись*

_____ *И.О. Фамилия обучающегося*

«__» _____ 202__ г.

ОТЧЕТ о прохождении практики

обучающимся группы _____
(код и номер учебной группы)

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

(фамилия, имя, отчество студента)

Место прохождения практики:

(полное наименование организации)

Руководители производственной практики:

от Института:

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание, должность)

от Организации:

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

1. Индивидуальный план-дневник производственной (технологической (проектно-технологической)) практики

Индивидуальный план-дневник практики составляется обучающимся на основании полученного задания на практику в течение организационного этапа практики (до фактического начала выполнения работ) с указанием запланированных сроков выполнения этапов работ.

Отметка о выполнении (слово «Выполнено») удостоверяет выполнение каждого этапа практики в указанное время. В случае обоснованного переноса выполнения этапа на другую дату, делается соответствующая запись («Выполнение данного этапа перенесено на... в связи с...»).

Таблица индивидуального плана-дневника заполняется шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

№ п/п	Содержание этапов работ, в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Дата выполнения этапов работ	Отметка о выполнении
1.	Ознакомиться с программой практики и требованиями к оформлению ее результатов. Получить направление на практику, индивидуальное задание, график (план) проведения практики. Пройти инструктаж и ознакомиться с требованиями охраны труда,		

	техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Решение организационных вопросов по прохождению практики.		
2.	Ознакомиться с нормативно-технической документацией в РФ по планированию безопасности производства.		
3.	Ознакомиться с производственной деятельностью, структурой, технологическими процессами, организацией работ, технической и сырьевой базой предприятия (организации).		
4.	Ознакомиться с функционированием служб (отделов) по охране труда на предприятии (организации). Изучить нормативные документы по охране труда.		
5.	Ознакомиться с методикой оценки условий труда на предприятии (рабочем месте).		
6.	Анализировать и выявить опасные и вредные производственные факторы на предприятии (рабочем месте).		
7.	Провести оценку (расчет) воздействия опасных и вредных производственных факторов на окружающую среду и здоровье человека.		
8.	Ознакомиться со средствами и способами защиты окружающей среды на предприятии (организации), средствами индивидуальной и коллективной защиты работников.		
9.	Предложить мероприятие по улучшению (оптимизации) условий труда на предприятии (рабочем месте).		
10.	Систематизировать и проанализировать собранную информацию в отчете по практике.		
11.	Оформить отчет с использованием актуального компьютерного программного обеспечения, при необходимости с иллюстративными материалами.		
12.	Сдача отчета		

« ____ » _____ 202__ г.

Обучающийся _____
(подпись)

И.О. Фамилия

**2. Дневник производственной (технологической (проектно-технологической))
практики:**

Дата	Краткое содержание работы, выполненное обучающимся, в соответствии с индивидуальным заданием	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

5. Основные результаты выполнения задания на практику

В этом разделе обучающийся описывает результаты анализа (аналитической части работ) и результаты решения задач по каждому из пунктов задания на практику.

Текст в таблице набирается шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

№ п/п	Результаты выполнения задания по практике
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

6. Заключение руководителя от Института

Руководитель от Института дает оценку работе обучающегося исходя из анализа отчета о прохождении практики, выставяя балл от 0 до 20 (где 20 указывает на полное соответствие критерию, 0 – полное несоответствие) по каждому критерию. В случае выставления балла ниже пяти, руководителю рекомендуется сделать комментарий.

№ п/п	Критерии	Балл (0...20)	Комментарии (при необходимости)
1	Понимание цели и задач задания на практику.		
2	Полнота и качество индивидуального плана и отчетных материалов.		
3	Владение профессиональной терминологией при составлении отчета.		
4	Соответствие требованиям оформления отчетных документов.		
5	Использование источников информации, документов, библиотечного фонда.		
	Итоговый балл:		

Особое мнение руководителя от Института (при необходимости):

Обучающийся по итогам производственной (технологической (проектно-технологической)) практики заслуживает оценку « _____ ».

« ____ » _____ 202__ г.

Руководитель от Института

(подпись)

И.О. Фамилия

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 07 от 12 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Ю.В. Вепринцева
«12» февраля 2026 г.

**Программа производственной практики
(Научно-исследовательская работа)**

Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность
Профиль подготовки: Пожарная безопасность
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочная

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ВИД И ТИП ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	3
3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	3
4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
5. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	8
6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.	8
7. СОДЕРЖАНИЕ НИР (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ).....	9
8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ	9
9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	10
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):	11
11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:.....	11
12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ	12
13. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	13
Приложение 1	15
Приложение 2	17
Приложение 3	18

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа производственной практики (Научно-исследовательская работа) разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 02.12.2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты РФ»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ «О практической подготовке обучающихся» (от 05.08.2020 г. № 885/390);
- Локальными нормативными актами ОАНО ВО «Московский технологический институт».

Производственная практика (Научно-исследовательская работа) является обязательной частью образовательной программы высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики» учебного плана.

2. ВИД И ТИП ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная;

Тип практики – научно-исследовательская работа

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики:

Общей целью производственной практики (научно-исследовательская работа) является углубление, систематизация, обобщение и закрепление теоретических знаний и умений, приобретенных обучающимися при освоении основной образовательной программы.

Целями проведения производственной практики (научно-исследовательская работа) являются:

- закрепление теоретических знаний по общепрофессиональным и профильным дисциплинам;
- формирование и развитие профессиональных компетенций, обучающихся по выбранному направлению и направленности (профилю) подготовки.

Задачи практики:

- сформулировать цели и задачи научного исследования в рамках темы выпускной квалификационной работы, составить план научного исследования.
- изучить патентные и литературные источники по теме выпускной квалификационной работы с целью их использования при выполнении выпускной квалификационной работы.
- выполнить анализ, систематизацию и обобщение научно-технической информации по теме исследования; теоретическое и (или) экспериментальное исследование в рамках сформулированных задач; анализ научной и практической значимости проводимых исследований и достоверности полученных результатов

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции и индикаторы их достижения.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7	УК-7.1 Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний	- влияние физической активности на здоровье и профилактику профессиональных заболеваний	- составлять индивидуальные программы занятий физической культурой и спортом с учетом особенностей профессиональной деятельности	- разработки и реализации мероприятий по укреплению здоровья и профилактике профессиональных заболеваний на рабочем месте	<u>Самостоятельная работа</u>
		УК-7.2 Применяет механизмы поддержки физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	- методы и способы поддержания физической формы и профилактики профессиональных заболеваний	- оценивать эффективность мероприятий по поддержанию физической формы и корректировать их при необходимости	- взаимодействия с коллегами и руководством по вопросам укрепления здоровья и профилактики заболеваний	
Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновения	УК-8	УК-8.1 Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества	- основные принципы и методы обеспечения экологической безопасности и устойчивого развития	- разрабатывать и внедрять мероприятия по снижению негативного воздействия на окружающую среду	- контроля за выполнением мероприятий по снижению негативного воздействия на окружающую среду	<u>Самостоятельная работа</u>
		УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями условий безопасности, в том числе при угрозе и	- современные методы и средства обеспечения безопасности и защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и	- применять методы и средства обеспечения безопасности и защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	- взаимодействия с соответствующими службами и органами власти при обеспечении безопасности и защиты	

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	военных конфликтов			
		УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения нарушений условий безопасности, в том числе при угрозе и возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	- методы анализа рисков и оценки уязвимости объектов инфраструктуры перед чрезвычайными ситуациями и угрозой военных действий	- организовывать работу специализированных подразделений и взаимодействие с внешними структурами	- проведении проверки готовности технических средств оповещения и связи, защитных сооружений и специальных инженерно-технических устройств	
Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9	УК-9.1 Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	- современные технологии и методы обеспечения доступности рабочих мест и условий труда для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	- оценивать и анализировать потребности лиц с ограниченными возможностями и здоровья и инвалидов в профессиональной деятельности	- взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в профессиональной деятельности	Самостоятельная работа
		УК-9.2 Обладает навыками способами и технологиями оказания первой помощи лицам с ОВЗ	- основные способы и технологии оказания первой помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья	- применять способы и технологии оказания первой помощи лицам с ограниченными возможностями и здоровья	- оказания первой помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья в экстренных ситуациях	
Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10	УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы	- цели и механизмы реализации основных видов государственной социально-	- оценивать риски и возможности, связанные с изменением экономической политики государства	- представления и защиты своей позиции по вопросам экономической политики и ее влияния на отрасль и	Самостоятельная работа

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
ости		основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида	экономической политики		предприятие	
		УК-10.2 Правильно использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)	- основные принципы и методы управления личными финансами	- составлять и вести личный бюджет, контролировать доходы и расходы	- ведения личного бюджета и контроля за доходами и расходами	
		УК-10.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей, контролирует собственные экономические и финансовые риски	- методы оценки и контроля финансовых рисков	- оценивать и контролировать финансовые риски, связанные с личными финансами	- контроля за выполнением мероприятий по личному финансовому планированию и оценке их эффективности	
Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11	УК-11.1 Обладает базовыми знаниями о действующих правовых нормах, обеспечивающих борьбу с коррупционным поведением в профессиональной деятельности	- основные нормативные правовые акты и стандарты, регулирующие вопросы антикоррупционной деятельности	- применять знания о действующих правовых нормах для предотвращения коррупционных действий в профессиональной деятельности	- разработки и реализации мероприятий по борьбе с коррупцией в профессиональной деятельности	Самостоятельная работа
		УК-11.2 Осуществляет социальную и профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, сформированной гражданской	- роль гражданского сознания и антикоррупционного поведения в профессиональной деятельности	- взаимодействовать с коллегами и руководством по вопросам соблюдения антикоррупционных норм	- самостоятельно применение знаний и навыков в практической деятельности по борьбе с коррупцией	

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
		позиции и нетерпимого отношения к коррупционному поведению				
		УК-11.3 Владеет правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению	- роль гражданского сознания и антикоррупционного поведения в профессиональной деятельности	- анализировать и оценивать коррупционные риски в профессиональной деятельности	- самостоятельно применять знаний и навыков в практической деятельности по борьбе с коррупцией	
Способен проводить необходимые исследования, испытания, расчеты и экспертизы в области пожарной безопасности объекта защиты	ПК-3	ПК-3.1 Использует современные методы прогнозирования опасных факторов пожара	- современные методы прогнозирования опасных факторов пожара	- применять современные методы прогнозирования опасных факторов пожара	- прогнозирования опасных факторов пожара	Самостоятельная работа
		ПК-3.2 Оценивает последствия воздействия опасных факторов пожара на людей для различных сценариев его развития	- способы и методы оценки последствий воздействия опасных факторов пожара на людей для различных сценариев его развития	- оценивать последствия воздействия опасных факторов пожара на людей для различных сценариев его развития	- оценки последствия воздействия опасных факторов пожара на людей для различных сценариев его развития	
		ПК-3.3 Проводит исследования, испытания и экспертизу в области пожарной безопасности объекта защиты	- нормативные правовые акты в сфере пожарной безопасности ; - методы и средства, необходимые для проведения исследований, испытаний и экспертизы в области пожарной безопасности	- проводить исследования, испытания и экспертизу в области пожарной безопасности объекта защиты	- проведения исследований, испытаний и экспертизы в области пожарной безопасности объекта защиты	

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
Способен организовать и провести мероприятия, направленные на снижение уровней профессиональных рисков	ПК-4	ПК-4.1. Определяет источники и характеристики вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификацию	- источники опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса	- определять источники опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса	- определения источников опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса	Самостоятельная работа
		ПК-4.2. Обосновывает приоритетность мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности	- способы и средства защиты от вредного и опасного воздействия производственных факторов на работающих	- выбирать мероприятия по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности	обосновывать приоритетность мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности	
		ПК-4.3. Разрабатывает предложения по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками				

5. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа Производственной практики (научно-исследовательская работа) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практика».

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится на 5 курсе.

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость Производственной практики (научно-исследовательская работа) составляет 3 зачетные единицы, 108 ак. часов (в том числе:

самостоятельная работа – 96 ак.ч., контактная работа – 8 ак.ч., контроль – 4 ак.ч.),
2 недели.

№ п/п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - вторая неделя
3	Заключительный этап	вторая неделя (последний день)

7. СОДЕРЖАНИЕ НИР (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап, раздел производственной практики (НИР)	Формируемая компетенция и ИДК	Содержание
Организационный	УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ПК-3, ПК-4	1. Установочная конференция; 2. Инструктаж по технике безопасности; 3. Разработка индивидуального задания и рабочего графика (плана)
Основной	УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ПК-3, ПК-4	1. Сбор, обработка и систематизация практического материала для выполнения задания по производственной практике (научно-исследовательская работа); 2. Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм; 3. Представление руководителю собранных материалов; 4. Выполнение производственных заданий; 5. Участие в решении конкретных профессиональных задач; 6. Обсуждение с руководителем проделанной части работы
Заключительный	УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ПК-3, ПК-4	1. Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений; 2. Подготовка отчетной документации по итогам по производственной практике (НИР); 3. Оформление отчета по производственной практике (научно-исследовательская работа) в соответствии с требованиями; 4. Сдача отчета по производственной практике (научно-исследовательская работа) на кафедру; 5. Защита отчета.

8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании производственной практики (научно-исследовательская работа) обучающиеся должны предоставить руководителю производственной практики (НИР) следующую отчетную документацию:

1. График (план) (приложение 1)
2. Индивидуальное задание (приложение 2)
3. Отчета о прохождении производственной практики (научно-исследовательская

работа) (приложение 3)

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

В период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) обучающийся ведет дневник производственной практики (НИР), в котором фиксируются выполняемые работы. В качестве приложения к дневнику производственной практики (НИР) обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на производственной практике (научно-исследовательская работа).

В отчете отражаются все виды работ, выполненные обучающимся за время прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа), краткий анализ осуществленной деятельности, полученные задания на производственную практику (научно-исследовательская работа) и степень их реализации при прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа).

Отчет по производственной практике (научно-исследовательская работа) содержит общие выводы, оценку работы с точки зрения эффективности решения задач, поставленных в ходе производственной практики (научно-исследовательская работа) (основные выводы из теоретического анализа, основные достигнутые результаты).

Заключение руководителя от Образовательной организации должно содержать сведения об уровне сформированности у обучающегося компетенций (ИДК), указанных в разделе 3 данной программы производственной практики (научно-исследовательская работа), по итогам защиты производственной практики (научно-исследовательская работа) в форме структурированного собеседования.

Отчет о производственной практике (научно-исследовательская работа) должен быть представлен на белой бумаге формата А4. Общий объем отчета составляет, как правило, не более 20-30 страниц.

Аттестация по итогам производственной практики (научно-исследовательская работа) проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Отчет по производственной практике (научно-исследовательская работа):

Предоставление отчета о прохождении производственной практики (НИР), индивидуального плана работы, а также характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики (НИР).

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Научно-исследовательская работа : методические указания / составитель И. Ю. Моисеева. — Оренбург : ОГУ, 2025. — 33 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/502683>

2. Научно-исследовательская работа : методические указания / составители Е. В. Долгошева [и др.]. — Самара : СамГАУ, 2024. — 24 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/392579>

Дополнительная литература:

1. Коростовенко, В. В. Организация производственной и промышленной безопасности : учебное пособие : [16+] / В. В. Коростовенко, Н. В. Медведь, А. В. Галайко ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2022. – 196 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

2. Худякова, В. М. Специальная оценка условий труда. Нормирование и методы снижения производственного шума : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, профиль «Безопасность технологических процессов и производств» : [16+] / В. М. Худякова, Н. В. Матюшева ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2022. – 80 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

3. Филина, Н. А. Оценка условий труда : учебное пособие : [16+] / Н. А. Филина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. – 96 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

4. Хасанова, Г. Б. Психофизиология профессиональной деятельности : учебное пособие : [16+] / Г. Б. Хасанова ; Министерство образования и науки России, Казанский национальный исследовательский технологический университет. – Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2017. – 168 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

5. Рогова, Т. Н. Методы обеспечения комфортных условий труда : учебное пособие для студентов по направлению подготовки «Техносферная безопасность» : [16+] / Т. Н. Рогова, А. В. Волков, Д. В. Ершова ; Российский университет транспорта, Кафедра «Управление безопасностью в техносфере». – Москва : Российский университет транспорта (ПУТ (МИИТ)), 2018. – 112 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Ресурсы сети «Интернет»:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1	Единая общероссийская справочно-информационная система по охране труда	https://akot.rosmintrud.ru/
2	Библиотека ГОСТов, стандартов и нормативов	http://www.infosait.ru
3	Специализированный журнал "Промышленность и безопасность"	www.pbperm.ru
4	Журнал "Безопасность труда в промышленности"	https://www.btpnadzor.ru/

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition

- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение)
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение)
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)
- свободно распространяемое программное обеспечение:***
 - 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)
- электронно-библиотечная система:***
 - Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>
 - Электронная библиотечная система (ЭБС) Лань <https://e.lanbook.com/>
- современные профессиональные базы данных:***
 - Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- информационные справочные системы:***
 - Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
 - Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru/>).

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Оснащенность которых:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), технические средства обучения: мобильный компьютерный класс (ноутбуки, компьютерные мыши); рабочее место преподавателя (стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, колонки); наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Оснащенность которых:

компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОАНО ВО «МосТех»; мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная).

Учебно-наглядные пособия:

Виды занятий для внеаудиторной самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов

Планирование самостоятельной работы

12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Производственная практика (научно-исследовательская работа) для

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

13. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по производственной практике (научно-исследовательская работа) проводится в форме зачета.

Оценка по производственной практике (научно-исследовательская работа) формируется на основе:

Дневник по производственной практике:

5 – получают обучающиеся, справившиеся с работой на 90-100 %;

4 – ставится в том случае, если содержание соответствует 70 – 89 % от норматива заполнения дневника по практике;

3 – ставится в том случае, если содержание соответствует 50 – 69 % от норматива заполнения дневника по практике;

2 – ставится в том случае, если содержание соответствует 0 – 49 % от норматива заполнения дневника по практике.

Отчет по производственной практике (научно-исследовательская работа):

– 85-95 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план производственной практики (научно-исследовательская работа):

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;

- правильно оформил отчет о прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа);

- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) от Организации;

- 65-84 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной практике (научно-исследовательская работа);

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно;

- оформил отчет о прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа) с незначительными недостатками;

- имеет положительную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) от Организации;

- 45-64 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной практике (научно-исследовательская работа) не в полном объеме:

- не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых

документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;

- оформил отчет о прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа) с недостатками;

- имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) от Организации с указанием отдельных недостатков;

– 0 - 44 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы производственной практики (научно-исследовательская работа);

- не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной практике (научно-исследовательская работа) выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;

- неправильно оформил отчет о производственной практике (научно-исследовательская работа);

- имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) от Организации;

- имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

«Зачтено» – 100-50;

«Не зачтено» – 49-0

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (научно-исследовательская работа)

1. Назовите и обоснуйте основную цель научных исследований
2. Какие нормативно-правовые акты регулируют область исследований?
3. Перечислите методики, которые использовались при выполнении научных исследований?
4. Назовите программы, примененные при проведении научно-исследовательских разработок в процессе научных исследований?
5. Назовите математические модели, использованные при анализе эмпирических данных?
6. Назовите критерии и определите эффективность проведенных научных исследований?
8. Какие средства и методики применяли для решения поставленной цели?
9. Дайте характеристику информационной базы для проведения анализа работы.
10. Какие основные выводы и результаты были достигнуты в ходе работы?

Приложение 1

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Факультет техносферной безопасности
Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета техносферной безопасности

_____ М.В. Очередько

Подпись

« ____ » _____ 202__ г.

**ГРАФИК (ПЛАН)
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

обучающегося _____

группы _____

_____ Шифр и № группы

_____ Фамилия, имя, отчество обучающегося

Содержание производственной практики

Этапы производственной практике	Вид работ	Период выполнения
организационно - ознакомительный	Проводится разъяснение этапов и сроков прохождения практики, инструктаж по технике безопасности в период прохождения практики, ознакомление: <ul style="list-style-type: none">• с целями и задачами предстоящей практики,• с требованиями, которые предъявляются к обучающимся со стороны руководителя практики;• с заданием на практику и указаниями по его выполнению;• со сроками представления в деканат отчетной документации и проведения зачета.	
прохождение практики	<ul style="list-style-type: none">• выполнение индивидуального задания, согласно вводному инструктажу;• сбор, обработка и систематизация	

Этапы производственной практики	Вид работ	Период выполнения
	собранного материала; • анализ полученной информации; • подготовка проекта отчета о производственной практике; • устранение замечаний руководителя производственной практике	
отчетный	• оформление отчета о прохождении производственной практики; • защита отчета по производственной практике на оценку	

Руководитель практики от Института

_____ :
 Должность, ученая степень, ученое звание

_____ И.О. Фамилия
 Подпись

« ____ » _____ 202__ г.

Руководитель практики от профильной организации

_____ Должность

_____ И.О. Фамилия
 Подпись

« ____ » _____ 202__ г.

Ознакомлен

_____ И.О. Фамилия обучающегося
 Подпись

« ____ » _____ 202__ г.

должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

И.О. Фамилия

«__» _____ 202__ г.

Руководитель практики от профильной организации

должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

И.О. Фамилия

«__» _____ 202__ г.

Ознакомлен

Подпись

И.О. Фамилия обучающегося

«__» _____ 202__ г.

ОТЧЕТ

о прохождении практики

обучающимся группы

_____ (код и номер учебной группы)

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

Место прохождения практики:

_____ (полное наименование организации)

Руководители производственной практики:

от Института:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (ученая степень, ученое звание, должность)

от Организации:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (должность)

1. Индивидуальный план-дневник производственной (научно-исследовательская работа) практики

Индивидуальный план-дневник практики составляется обучающимся на основании полученного задания на практику в течение организационного этапа практики (до фактического начала выполнения работ с указанием запланированных сроков выполнения этапов работ.

Отметка о выполнении (слово «Выполнено») удостоверяет выполнение каждого этапа производственной практики в указанное время. В случае обоснованного переноса выполнения этапа на другую дату, делается соответствующая запись («Выполнение данного этапа перенесено на... в связи с...»).

Таблица индивидуального плана-дневника заполняется шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

№ п/п	Содержание этапов работ, в соответствии с индивидуальным заданием на производственную практику	Дата выполнения этапов работ	Отметка о выполнении
1	Определиться с областью исследования.		
2	Ознакомиться с тематикой ВКР по направлению подготовки 20.03.01 «Техносферная безопасность»		
3	Изучить научную литературу, ознакомиться с методиками сбора, анализа и обработки		

	данных, физических и математических моделей процессов и явлений, относящихся к объекту исследования в рамках выбранной темы.		
4	Изучить нормативно-правовую базу в области профессиональной деятельности		
5	Определиться с целью исследования и сформулировать задачи для ее достижения.		
6	Изучить требования к оформлению научно-технической документации.		
7	Написать обзор литературы по выбранной теме.		
8	Спланировать и провести экспериментальные исследования по проблеме.		
9	Обработать результаты исследования и сформулировать выводы.		
10	Оформить отчетные материалы по научно-исследовательской работе.		

« ___ » _____ 202__ г.

Обучающийся _____

(подпись)

И.О. Фамилия

2. Дневник производственной (научно-исследовательская работа) практики:

Дата	Краткое содержание работы, выполненное обучающимся, в соответствии с индивидуальным заданием	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

3.Технический отчет

(характеристика проделанной обучающимся работы, выводы по результатам практики)

Lined writing area consisting of multiple horizontal lines for text entry.

« ___ » _____ 202__ г.

подпись

И.О. Фамилия обучающегося

5. Основные результаты выполнения задания на производственную практику

В этом разделе обучающийся описывает результаты анализа (аналитической части работ) и результаты решения задач по каждому из пунктов задания на производственную практику.

Текст в таблице набирается шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

№ п/п	Результаты выполнения задания по практике
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 07 от 12 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Ю.В. Вепринцева
«12» февраля 2026 г.

**Программа производственной практики
(Преддипломная практика)**

Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность
Профиль подготовки: Пожарная безопасность
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: заочная

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ВИД И ТИП ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	3
3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	3
4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
5. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	13
6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.....	13
7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ) 13	
8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ	14
9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	14
10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):	16
11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:	16
12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ	17
13. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	17
Приложение 1	19
Приложение 2	21
Приложение 3	23

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа производственной практики (преддипломная практика) разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 02.12.2019 № 403-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты РФ»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ «О практической подготовке обучающихся» (от 05.08.2020 г. № 885/390);
- локальными нормативными актами ОАНО ВО «Московский технологический институт».

Производственная практика (преддипломная практика) является обязательной частью образовательной программы высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практики» учебного плана.

Производственная практика (преддипломная практика) являются одним из видов практической подготовки как формы организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

2. ВИД И ТИП ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная;

Тип практики – преддипломная практика

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель практики:

Общей целью производственной (преддипломной) практики является углубление, систематизация, обобщение и закрепление теоретических знаний и умений, приобретенных обучающимися при освоении основной образовательной программы, выполнение конкретных трудовых действий в организации, сфера деятельности которой соответствует требованиям к уровню подготовки выпускников соответствующих направлений подготовки (специальностей).

Целями проведения производственной (преддипломной) практики являются:

- закрепление теоретических знаний по общепрофессиональным и профильным дисциплинам;
- формирование и развитие профессиональных компетенций, обучающихся по выбранному направлению и направленности (профилю) подготовки.

Задачи практики:

- ознакомление со структурой и деятельностью органа управления охраной труда;
- ознакомление с производственной структурой промышленного предприятия, организации, организацией работы в подразделениях в соответствии со специализацией и характером выпускной работы;

- закрепить знания в области идентификации опасных и вредных факторов производства и сформировать представление о нормативных уровнях допустимых негативных воздействий на предприятии;
- изучение основных задач, методов работы, прав и обязанностей органа управления охраной труда, средств и методов защиты работников от воздействия вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса;
- проведение обследования для получения информации о состоянии пожарной безопасности на объекте и соблюдения противопожарного режима;
- приобретение опыта анализа источников опасности на производстве,
- развитие навыков по проведению самостоятельного анализа работы предприятия в области охраны труда и обеспечения пожарной безопасности, выявлению резервов на повышение безопасности производства;
- подготовить индивидуальный отчет по практике.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции и индикаторы их достижения.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1	УК-1.1 Выполняет поиск необходимой информации, её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи	- основные источники информации, необходимые для выполнения проектно-технологических задач	- определять потребности в информации для выполнения проектно-технологических задач.	- поиска и анализа информации для выполнения проектно-технологических задач	Самостоятельная работа
		УК-1.2 Использует системный подход для решения поставленных задач	- принципы проектирования технологических процессов и систем	- разрабатывать и внедрять мероприятия по улучшению технологических процессов и систем	- применения системного подхода при проектировании и технологическом анализ	

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2	УК-2.1 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели	- правовые нормы, применяемые для решения задач в сфере профессиональной деятельности, грамотно пользоваться нормативной документацией	- определять круг задач в рамках поставленной цели	- решения задач в области техносферной безопасности, с применением действующей нормативной базы	<u>Самостоятельная работа</u>
		УК-2.2 Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	- систему российского законодательства в области техносферной и промышленной безопасности	- принимать организационно-управленческие решения в пределах своих полномочий	оперативного поиска и принятия оптимального управленческого решения в нестандартных ситуациях (в условиях повышенного риска).	
Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3	УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели	- основные методы и инструменты управления человеческими ресурсами в проектной деятельности.	- формировать команду и распределять задачи между её членами	- контроля за выполнением мероприятий по улучшению технологических процессов и систем	<u>Самостоятельная работа</u>
		УК-3.2 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи	- методы и технологии управления проектами и работы в команде	- оценивать эффективность взаимодействия в команде и вносить коррективы при необходимости	- совместной работы с другими членами команды для достижения целей проекта	
Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4	УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	- этику делового общения и ведения переговоров	- использовать современные методы и инструменты делового общения и коммуникации	- взаимодействия с коллегами и руководством при решении практических задач	<u>Самостоятельная работа</u>
		УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой	- структуру и оформление деловых документов,	- составлять и оформлять деловые документы,	- коммуникативных навыков на иностранном	

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
		информацией в устной и письменной формах не менее чем на одном иностранном языке	писем, отчетов и презентаций на иностранном языке	письма, отчёты и презентации на иностранном языке	языке, необходимых для успешной проектной и технологической деятельности	
		УК-4.3 Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации	- современные информационно-коммуникативные технологии и средства коммуникации	- использовать современные информационно-коммуникативные технологии для обмена информацией	- использования современных информационно-коммуникативных технологий для обмена информацией	
Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5	УК-5.1 Анализирует современное состояние общества на основе знания истории	- исторические примеры успешных и неудачных проектов, связанных с технологическими нововведениями	- применять исторический опыт для повышения эффективности и конкурентоспособности технологических решений	- контроля за соблюдением принципов исторически-обоснованного подхода в проектно-технологической деятельности	<u>Самостоятельная работа</u>
		УК-5.2 Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний	- проблемы, связанные с воздействием технологического общества и окружающую среду	- использовать этические и философские знания для повышения качества проектно-технологических решений	- контроля за соблюдением этических норм и правил в проектно-технологической деятельности	
		УК-5.3 Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций, религиозно-культурных отличий и ценностей локальных цивилизаций	- применять знания о культурном многообразии для улучшения взаимодействия с коллегами и партнерами из разных стран и культур	- использовать знания о цивилизациях и культурах для повышения эффективности работы в мультикультурной среде	- проведения анализа и оценки влияния культурных особенностей на проектно-технологическую деятельность	
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать	УК-6	УК-6.1 Эффективно планирует собственное время	- методы повышения личной эффективности и продуктивности	- анализировать и оценивать результаты использования методов планирования	- овладения навыками эффективного планирования времени в проектной и	<u>Самостоятельная работа</u>

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни			и	времени	технологической деятельности	
		УК-6.2 Планирует траекторию своего профессионального развития и предпринимает шаги по её реализации	- методы и инструменты самооценки и самоопределения в профессиональной деятельности	- применять методы и инструменты планирования и организации профессиональной деятельности	- контроля за выполнением мероприятий по профессиональному развитию и оценке их эффективности	
Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7	УК-7.1 Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний	- влияние физической активности на здоровье и профилактику профессиональных заболеваний	- составлять индивидуальные программы занятий физической культурой и спортом с учетом особенностей профессиональной деятельности	- разработки и реализации мероприятий по укреплению здоровья и профилактике профессиональных заболеваний на рабочем месте	
		УК-7.2 Применяет механизмы поддержки физической подготовки для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	- методы и способы поддержания физической формы и профилактики профессиональных заболеваний	- оценивать эффективность мероприятий по поддержанию физической формы и корректировать их при необходимости	- взаимодействия с коллегами и руководством по вопросам укрепления здоровья и профилактики заболеваний	
Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития	УК-8	УК-8.1 Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества	- основные принципы и методы обеспечения экологической безопасности и устойчивого развития	- разрабатывать и внедрять мероприятия по снижению негативного воздействия на окружающую среду	- контроля за выполнением мероприятий по снижению негативного воздействия на окружающую среду	
		УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями	- современные методы и средства обеспечения безопасности	- применять методы и средства обеспечения безопасности и защиты в	- взаимодействия с соответствующими службами и органами	

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
общества, в том числе при угрозе и возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		условий безопасности, в том числе при угрозе и возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	и защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	условиях чрезвычайных ситуаций	власти при обеспечении безопасности и защиты	
		УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения нарушений условий безопасности, в том числе при угрозе и возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	- методы анализа рисков и оценки уязвимости объектов инфраструктуры перед чрезвычайными ситуациями и угрозой военных действий	- организовывать работу специализированных подразделений и взаимодействовать с внешними структурами	- проведении проверки готовности технических средств оповещения и связи, защитных сооружений и специальных инженерно-технических устройств	
Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9	УК-9.1 Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	- современные технологии и методы обеспечения доступности рабочих мест и условий труда для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	- оценивать и анализировать потребности лиц с ограниченными возможностями и здоровья и инвалидов в профессиональной деятельности	- взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в профессиональной деятельности	
		УК-9.2 Обладает навыками способами и технологиями оказания первой помощи лицам с ОВЗ	- основные способы и технологии оказания первой помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья	- применять способы и технологии оказания первой помощи лицам с ограниченными возможностями и здоровья	- оказания первой помощи лицам с ограниченными возможностями здоровья в экстренных ситуациях	
Способен принимать обоснованные	УК-10	УК-10.1 Понимает базовые	- цели и механизмы реализации	- оценивать риски и возможности,	- представления и защиты своей позиции по	

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
экономические решения в различных областях жизнедеятельности		принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов государственной социально-экономической политики и ее влияние на индивида	основных видов государственной социально-экономической политики	связанные с изменением экономической политики государства	вопросам экономической политики и ее влияния на отрасль и предприятие	
		УК-10.2 Правильно использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом)	- основные принципы и методы управления личными финансами	- составлять и вести личный бюджет, контролировать доходы и расходы	- ведения личного бюджета и контроля за доходами и расходами	
		УК-10.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения поставленных целей, контролирует собственные экономические и финансовые риски	- методы оценки и контроля финансовых рисков	- оценивать и контролировать финансовые риски, связанные с личными финансами	- контроля за выполнением мероприятий по личному финансовому планированию и оценке их эффективности	
Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11	УК-11.1 Обладает базовыми знаниями о действующих правовых нормах, обеспечивающих борьбу с коррупционным поведением в профессиональной деятельности	- основные нормативные правовые акты и стандарты, регулирующие вопросы антикоррупционной деятельности	- применять знания о действующих правовых нормах для предотвращения коррупционных действий в профессиональной деятельности	- разработки и реализации мероприятий по борьбе с коррупцией в профессиональной деятельности	
		УК-11.2 Осуществляет социальную и профессиональную	- роль гражданского сознания и антикоррупционного	- взаимодействие с коллегами и руководством	- самостоятельного применения знаний и навыков в	

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
		деятельность на основе развитого правосознания, сформированной гражданской позиции и нетерпимого отношения к коррупционному поведению	поведения в профессиональной деятельности	по вопросам соблюдения антикоррупционных норм	практической деятельности по борьбе с коррупцией	
		УК-11.3 Владеет правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупционному поведению	- роль гражданского сознания и антикоррупционного поведения в профессиональной деятельности	- анализировать и оценивать коррупционные риски в профессиональной деятельности	- самостоятельно применение знаний и навыков в практической деятельности по борьбе с коррупцией	
Способен разрабатывать и организовывать на объекте защиты системы обеспечения пожарной безопасности	ПК-1	ПК-1.1. Обеспечивает требования пожарной безопасности с учетом специфики объекта защиты	- нормативную правовую базу по пожарной безопасности	- обеспечивать требования пожарной безопасности с учетом специфики защиты	- обеспечивает требования пожарной безопасности с учетом специфики защиты	<u>Самостоятельная работа</u>
		ПК-1.2. Использует персональную вычислительную технику для работы с файлами и прикладными программами	- справочно-информационными системами по пожарной безопасности	- пользоваться цифровыми платформами и справочно-информационными системами	- использования цифровых платформ и справочных систем для составления отчета по практике	
		ПК-1.3. Разрабатывает план мероприятий по совершенствованию системы обеспечения пожарной безопасности объекта защиты	- мероприятия по совершенствованию системы пожарной безопасности	- разрабатывать мероприятия по совершенствованию системы пожарной безопасности	- разработки мероприятий по совершенствованию системы пожарной безопасности	
Способен проводить обследование объекта защиты для получения объективной	ПК-2	ПК-2.1 Обеспечивает порядок проверки систем и элементов	- порядок проверки систем и элементов противопожарной защиты	- обеспечивать порядок проверки систем и элементов противопожарн	- проведения проверки систем и элементов противопожарной защиты зданий и сооружений	<u>Самостоятельная работа</u>

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
информации о состоянии пожарной безопасности объекта защиты и соблюдении противопожарного режима		противопожарной защиты зданий и сооружений	зданий и сооружений	ой защиты зданий и сооружений		
		ПК-2.2 Определяет наиболее вероятные факторы возникновения и распространения пожара	- факторы возникновения и распространения пожара	- определять наиболее вероятные факторы возникновения и распространения пожара	- определения факторов возникновения и распространения пожара	
		ПК-2.3 Выявляет возможности возникновения и развития на объекте защиты пожара и воздействия на людей и материальные ценности опасных факторов пожара	- причины возможного возникновения и развития на объекте защиты пожара; - последствия воздействия на людей опасных факторов пожара	- выявлять возможности возникновения и развития на объекте защиты пожара и воздействия на людей опасных факторов пожара	- определения возможности возникновения и развития на объекте защиты пожара и воздействия на людей опасных факторов пожара	
Способен проводить необходимые исследования, испытания, расчеты и экспертизы в области пожарной безопасности объекта защиты	ПК-3	ПК-3.1 Использует современные методы прогнозирования опасных факторов пожара	- современные метода прогнозирования опасных факторов пожара	- применять современные методы прогнозирования опасных факторов пожара	- прогнозирование опасных факторов пожара	Самостоятельная работа
		ПК-3.2 Оценивает последствия воздействия опасных факторов пожара на людей для различных сценариев его развития	- способы и методы оценки последствий воздействия опасных факторов пожара на людей для различных сценариев его развития	- оценивать последствия воздействия опасных факторов пожара на людей для различных сценариев его развития	- оценки последствия воздействия опасных факторов пожара на людей для различных сценариев его развития	
		ПК-3.3 Проводит исследования, испытания и экспертизу в области	- нормативные правовые акты в сфере пожарной безопасности	- проводить исследования, испытания и экспертизу в области пожарной	- проведения исследований, испытаний и экспертизы в области пожарной	

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине			Формы образовательной деятельности
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт	
		пожарной безопасности объекта защиты	; - методы и средства, необходимые для проведения исследований, испытаний и экспертизы в области пожарной безопасности	безопасности объекта защиты	безопасности объекта защиты	
Способен организовать и провести мероприятия, направленные на снижение уровней профессиональных рисков	ПК-4	ПК-4.1. Определяет источники и характеристики вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса, их классификацию	- источники опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса	- определять источники опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса	- определения источников опасных и вредных факторов производственной среды и трудового процесса	Самостоятельная работа
		ПК-4.2. Обосновывает приоритетность мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности	- способы и средства защиты от вредного и опасного воздействия производственных факторов на работающих	- выбирать мероприятия по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности	обосновывать приоритетность мероприятий по улучшению условий и охраны труда с точки зрения их эффективности	
		ПК-4.3. Разрабатывает предложения по обеспечению безопасных условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками				

5. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа производственной (преддипломной) практики относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практики».

Производственная (преддипломная) практика проводится на 5 курсе.

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 ак. часа (в том числе: самостоятельная работа – 312 ак.ч., контактная работа – 8 ак.ч., контроль – 4 ак.ч.), 6 недель.

№ п/п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - четвертая неделя
3	Заключительный этап	четвертая неделя (последний день)

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап, раздел практики	Формируемая компетенция и ИДК	Содержание
Организационный	УК-1,УК-2, ,УК-3,УК-4,УК-5,УК-6,УК-7,УК-8,УК-9,УК-10,УК-11,ПК-1,ПК-2, ПК-3, ПК-4	1. Установочная конференция; 2. Инструктаж по технике безопасности; 3. Разработка индивидуального задания и рабочего графика (плана)
Основной	УК-1,УК-2, ,УК-3,УК-4,УК-5,УК-6,УК-7,УК-8,УК-9,УК-10,УК-11,ПК-1,ПК-2, ПК-3, ПК-4	1.Сбор обработка и систематизация практического материала для выполнения задания по практике; 2.Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм; 3.Представление руководителю собранных материалов; 4.Выполнение производственных заданий; 5.Участие в решении конкретных профессиональных задач; 6.Обсуждение с руководителем проделанной части работы
Заключительный	УК-1,УК-2, ,УК-3,УК-4,УК-5,УК-6,УК-7,УК-8,УК-9,УК-10,УК-11,ПК-1,ПК-2, ПК-3, ПК-4	1. Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений; 2. Подготовка отчетной документации по итогам практики; 3. Оформление отчета по практике в соответствии с требованиями;

Этап, раздел практики	Формируемая компетенция и ИДК	Содержание
		4. Сдача отчета о практике на кафедру; 5. Защита отчета.

8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании практики обучающиеся должны предоставить руководителю практики следующую отчетную документацию:

1. График (план) (приложение 1)
2. Индивидуальное задание на практику (приложение 2)
3. Отчета о прохождении практики (приложение 3)

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет с оценкой.

В период прохождения производственной (преддипломной) практики обучающийся ведет дневник практики, в котором фиксируются выполняемые работы. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

В *отчете* отражаются все виды работ, выполненные обучающимся за время прохождения производственной (преддипломной) практики, краткий анализ осуществленной деятельности, полученные задания на практику и степень их реализации при прохождении практики.

Отчет о практике содержит общие выводы, оценку работы с точки зрения эффективности решения задач, поставленных в ходе практики (основные выводы из теоретического анализа, основные достигнутые результаты).

Заключение руководителя от Образовательной организации должно содержать сведения об уровне сформированности у обучающегося компетенций (ИДК), указанных в разделе 3 данной программы производственной (преддипломной) практики, по итогам защиты практики в форме структурированного собеседования.

Отчет о производственной (преддипломной) практике должен быть представлен на белой бумаге формата А4. Общий объем отчета составляет, как правило, не более 20-30 страниц.

Аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Отчет по производственной (преддипломной) практике:

Предоставление отчета о прохождении производственной (преддипломной) практики, индивидуального плана работы, а также характеристики на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Преддипломная практика : методические указания / Р. Х. Баймишев, Е. В. Долгошева, Д. Ш. Кашина, Т. Н. Романова. — Самара : СамГАУ, 2025. — 23 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/482459>

2. Головин, С. А. Преддипломная практика : учебно-методическое пособие / С. А. Головин, Е. А. Муравьева. — Москва : РТУ МИРЭА, 2025. — 35 с. — ISBN 978-5-7339-2556-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/504817>

Дополнительная литература:

1. Широков, Ю. А. Производственная санитария и гигиена труда : учебник для вузов / Ю. А. Широков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 564 с. — ISBN 978-5-507-51531-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/422645>

2. Макарова-Землянская, Е. Н. Безопасность труда. Гигиена труда и производственная санитария : учебное пособие / Е. Н. Макарова-Землянская, Е. Ю. Нарусова, С. Ю. Перов. — Москва : РУТ (МИИТ), 2024. — 160 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/459731>

3. Попов, А. А. Производственная безопасность : учебное пособие / А. А. Попов. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 432 с. — ISBN 978-5-8114-1248-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/211274>

4. Промышленная безопасность. Общие требования промышленной безопасности, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации : учебное пособие / сост. В.Н. Москаленко, В.М. Корнев, Р.А. Марченко ; под ред. В.Н. Москаленко и др. — 4-е изд., испр., доп. — Красноярск : Сибирский государственный технологический университет (СибГТУ), 2014. — 118 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru>

5. Васильев, С.И. Основы промышленной безопасности : учебное пособие : в 2-х ч. / С.И. Васильев, Л.Н. Горбунова ; Сибирский федеральный университет. — Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2012. — Ч. 2. — 594 с. : табл., ил., граф. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru>

6. Стасева, Е. В. Оценка рабочих мест по условиям труда : учебное пособие : [16+] / Е. В. Стасева. — Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 140 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

4. Филина, Н. А. Оценка условий труда : учебное пособие : [16+] / Н. А. Филина ; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2018. — 96 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

5. Сукало, Г. М. Надзор и контроль в сфере безопасности : учебное пособие : [16+] / Г. М. Сукало. — Москва : Директ-Медиа, 2022. — 308 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/>

6. Производственная безопасность : учебное пособие : в 3 частях / составители А. С. Сальников [и др.]. — Ульяновск : УИ ГА, 2019 — Часть 1 : Общие положения теории производственной безопасности — 2019. — 217 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162548>

Ресурсы сети «Интернет»:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1.	Единая общероссийская справочно-информационная система по охране труда	https://akot.rosmintrud.ru/
2.	Федеральный закон № 426-ФЗ от 28 декабря 2013 года	https://mintrud.gov.ru/
3.	Специализированный журнал "Промышленность и безопасность"	www.pbperm.ru
4.	Журнал "Безопасность труда в промышленности"	https://www.btpnadzor.ru/

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение)
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение)
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

- Электронная библиотечная система (ЭБС) Лань <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
- Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru/>).

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Оснащенность которых:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), технические средства обучения: мобильный компьютерный класс (ноутбуки, компьютерные мыши); рабочее место преподавателя (стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер, колонки); наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Оснащенность которых:

компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОАНО ВО «МосТех»;

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная).

Учебно-наглядные пособия:

Виды занятий для внеаудиторной самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов

Планирование самостоятельной работы

12. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

13. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по производственной (преддипломной) практике проводится в форме зачета.

Оценка по производственной (преддипломной) практике формируется на основе:

Дневник по производственной практике:

5 – получают обучающиеся, справившиеся с работой на 90-100 %;

4 – ставится в том случае, если содержание соответствует 70 – 89 % от норматива заполнения дневника по практике;

3 – ставится в том случае, если содержание соответствует 50 – 69 % от норматива заполнения дневника по практике;

2 – ставится в том случае, если содержание соответствует 0 – 49 % от норматива заполнения дневника по практике.

Отчет по производственной (преддипломной) практике:

– 85-95 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы производственной (преддипломной) практики:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной (преддипломной) практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;

- правильно оформил отчет о прохождении производственной (преддипломной) практики;

- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения производственной (преддипломной) практики от Организации;

- 65-84 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной (преддипломной) практике;

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной (преддипломной) практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно;

- оформил отчет о прохождении производственной (преддипломной) практики с незначительными недостатками;

- имеет положительную характеристику по освоению профессиональных

компетенций в период прохождения производственной (преддипломной) практики от Организации;

- 45-64 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной (преддипломной) практике не в полном объеме:

- не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной (преддипломной) практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;

- оформил отчет о прохождении производственной (преддипломной) практики с недостатками;

- имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной (преддипломной) практики от Организации с указанием отдельных недостатков;

- 0 - 44 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы производственной (преддипломной) практики;

- не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной (преддипломной) практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;

- неправильно оформил отчет о прохождении производственной (преддипломной) практики;

- имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной (преддипломной) практики от Организации;

- имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

Итоговая оценка:

«Зачтено» – 100-45;

«Не зачтено» – 44-0

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (преддипломной) практике

1. Расскажите об организационной структуре и деятельности организации.
2. Какие нормативно-правовые акты регулируют деятельность организации?
3. Какие средства и методики применяли для решения поставленной цели?
4. Назовите организационно-распорядительные документы организации и цель их издания.
5. Дайте характеристику информационной базы для проведения анализа работы.
6. Каково Ваше участие при подготовке документации в процессе прохождения практики?
7. Какие предложения можете внести по совершенствованию систем обеспечения производственной безопасности?
8. Какие основные выводы и результаты были достигнуты в ходе работы?

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Факультет техносферной безопасности
Направление подготовки: 20.03.01 Техносферная безопасность

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета техносферной безопасности

_____ М.В. Очерedyкo

Подпись

« ____ » _____ 202__ г.

ГРАФИК (ПЛАН)

Производственная (Преддипломная) практика

обучающегося группы _____

Шифр и № группы

_____ Фамилия, имя, отчество обучающегося

Содержание практики

Этапы практики	Вид работ	Период выполнения
организационно - ознакомительный	Проводится разъяснение этапов и сроков прохождения практики, инструктаж по технике безопасности в период прохождения практики, ознакомление: <ul style="list-style-type: none"> • с целями и задачами предстоящей практики, • с требованиями, которые предъявляются к обучающимся со стороны руководителя практики; • с заданием на практику и указаниями по его выполнению; • со сроками представления в деканат отчетной документации и проведения зачета. 	
прохождение практики	<ul style="list-style-type: none"> • выполнение индивидуального задания, согласно вводному инструктажу; • сбор, обработка и систематизация собранного материала; • анализ полученной информации; • подготовка проекта отчета о практике; • устранение замечаний руководителя практики. 	
отчетный	<ul style="list-style-type: none"> • оформление отчета о прохождении практики; 	

Этапы практики	Вид работ	Период выполнения
	<ul style="list-style-type: none"> • защита отчета по практике на оценку. 	

Руководитель практики от Института

Должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

И.О. Фамилия

«__» _____ 202__ г.

Руководитель практики от профильной организации _____

Должность

Подпись

И.О. Фамилия

«__» _____ 202__ г.

Ознакомлен

Подпись

И.О. Фамилия обучающегося

«__» _____ 202__ г.

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Факультет техносферной безопасности

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета техносферной безопасности

_____ М.В. Очередыко

Подпись

« ____ » _____ 202__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**

Научно-исследовательская работа

обучающегося _____

группы _____

шифр и № группы

фамилия, имя, отчество обучающегося

Место прохождения производственной практики:

(полное наименование организации)

Срок прохождения производственной практики: с « ____ » _____ 202__ г. по
« ____ » _____ 202__ г.

Содержание индивидуального задания на производственную практику, соотнесенное с планируемыми результатами обучения при прохождении производственной практики:

Содержание индивидуального задания
<p>Определиться с областью исследования.</p> <p>Изучить научную литературу, ознакомиться с методиками сбора, анализа и обработки данных, физических и математических моделей процессов и явлений, относящихся к объекту исследования в рамках выбранной темы.</p> <p>Изучить нормативно-правовую базу в области профессиональной деятельности</p>
<p>Определиться с целью исследования и сформулировать задачи для ее достижения.</p> <p>Изучить требования к оформлению научно-технической документации.</p> <p>Написать обзор литературы по выбранной теме.</p>
<p>Планировать и провести экспериментальные исследования по проблеме.</p> <p>Обработать результаты исследования и сформулировать выводы.</p>
<p>Оформить отчетные материалы по научно-исследовательской работе.</p>

Руководитель практики от Института

должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

И.О. Фамилия

«__» _____ 202__ г.

Руководитель практики от профильной организации

должность, ученая степень, ученое звание

Подпись

И.О. Фамилия

«__» _____ 202__ г.

Ознакомлен

Подпись

И.О. Фамилия обучающегося

«__» _____ 202__ г.

ОТЧЕТ о прохождении практики

обучающимся группы _____
(код и номер учебной группы)

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

(фамилия, имя, отчество студента)

Место прохождения практики:

(полное наименование организации)

Руководители производственной практики:

от Института:

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание, должность)

от Организации:

(фамилия, имя, отчество)

(должность)

1. Индивидуальный план-дневник производственной (преддипломной) практики

Индивидуальный план-дневник практики составляется обучающимся на основании полученного задания на практику в течение организационного этапа практики (до фактического начала выполнения работ) с указанием запланированных сроков выполнения этапов работ.

Отметка о выполнении (слово «Выполнено») удостоверяет выполнение каждого этапа практики в указанное время. В случае обоснованного переноса выполнения этапа на другую дату, делается соответствующая запись («Выполнение данного этапа перенесено на... в связи с...»).

Таблица индивидуального плана-дневника заполняется шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

№ п/п	Содержание этапов работ, в соответствии с индивидуальным заданием на практику	Дата выполнения этапов работ	Отметка о выполнении

« » _____ 202__ г.

Обучающийся _____
(подпись)

_____ И.О. Фамилия

2.Дневник преддипломной практики:

Дата	Краткое содержание работы, выполненное обучающимся, в соответствии с индивидуальным заданием	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

4. Основные результаты выполнения задания на производственную (преддипломную) практику

В этом разделе обучающийся описывает результаты анализа (аналитической части работ) и результаты решения задач по каждому из пунктов задания на практику.

Текст в таблице набирается шрифтом Times New Roman, размер 12, оформление – обычное, межстрочный интервал – одинарный, отступ первой строки абзаца – нет.

№ п/п	Результаты анализа	Результаты решения профессиональных задач
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

5. Заключение руководителя от Института

Руководитель от Института дает оценку работе обучающегося исходя из анализа отчета о прохождении практики, выставляя балл от 0 до 20 (где 20 указывает на полное соответствие критерию, 0 – полное несоответствие) по каждому критерию. В случае выставления балла ниже пяти, руководителю рекомендуется сделать комментарий.

№ п/п	Критерии	Балл (0...20)	Комментарии (при необходимости)
1	Понимание цели и задач задания на практику.		
2	Полнота и качество индивидуального плана и отчетных материалов.		
3	Владение профессиональной терминологией при составлении отчета.		
4	Соответствие требованиям оформления отчетных документов.		
5	Использование источников информации, документов, библиотечного фонда.		
	Суммарный балл:		
	Итоговый балл*:		

Особое мнение руководителя от Института (при необходимости):

Обучающийся по итогам производственной (преддипломной) практики заслуживает оценку «_____».

« » _____ 202__ г.

Руководитель от Института

(подпись)

И.О. Фамилия