

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 07 от 12 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Ю.В. Вепринцева
«12» февраля 2026 г.

**Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.01 «Организация и осуществление торговой деятельности»
(МДК.01.01 Конъюнктурный анализ товарных рынков;
МДК.01.02 Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и
внешнем рынке;
МДК.01.03 Организация и осуществление закупок на электронных
торговых площадках;
МДК.01.04 Технологии организации товародвижения;
УП.01.01 Учебная практика;
ПП.01.01 Производственная практика;
ПМ.01.ЭК Экзамен по модулю)**

*Специальность: 38.02.08 Торговое дело
Квалификация выпускника: специалист торгового дела
Форма обучения: заочная*

Москва 2026

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПМ.01	36
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ.01	49

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Организация и осуществление торговой деятельности

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства Просвещения России от 19.07.2023 N 548 и является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности в части освоения основного вида деятельности: «Организация и осуществление торговой деятельности»:

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Организация и осуществление торговой деятельности
ПК 1.1	Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.
ПК 1.2	Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных

	возможностей искусственного интеллекта.
--	-----------------------------------------

ПК 1.3	Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.
ПК 1.4	Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.
ПК 1.5	Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.
ПК 1.6	Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- поиска и систематизации открытых источников информации о товарных рынках для организации сбыта товарной продукции;
- мониторинга, анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков;
- подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам товаров и услуг на товарных рынках
- определения критериев выбора поставщиков и установления коммуникаций с деловыми партнерами, поставщиками и потребителями товаров и услуг на этапах торгово-технологического процесса для осуществления торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках;
- осуществления торговой деятельности и оказания основных и дополнительных услуг в сфере торговли;
- подготовки внешнеторгового контракта, оформления документального сопровождения торговых сделок на внешнем и внутреннем рынке, заключения договоров и предъявления претензий;
- обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок;
- формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта;
- составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры;
- выполнения торгово-технологических операций товародвижения, в том числе с использованием цифровых технологий;

уметь:

- пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о товарных рынках;
- проводить исследование товарных рынков и анализировать информацию о потребностях субъектов рынка, в том числе, с использованием цифровых и информационных технологий.;
- оценивать емкость рынка, обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов с использованием цифровых и информационных технологий, формулировать аналитические выводы;
- идентифицировать вид торговли, определять инструментарий для решения задач торгово-сбытовой деятельности в профессиональном контексте;
- распознавать и анализировать операции торгово-технологического процесса, применять методы анализа и оценки эффективности организации торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынке;
- создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров, устанавливать с ними хозяйственные связи, вести деловую переписку, оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;
- осуществлять взаимодействие с участниками рынка по вопросам подготовки, проверки необходимой документации и заключения договоров и внешнеторгового контракта и контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту;
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде, пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
- применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности;
- описывать объект закупки;
- разрабатывать закупочную документацию;
- анализировать заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры;
- проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);
- применять современные средства поиска, анализа и интерпретации информации для выполнения задач в области товародвижения;
- моделировать и осуществлять торгово-технологический процесс

по каналам продаж и применять оптимальные схемы товародвижения, обеспечивающие эффективную организацию товарных потоков с применением техники эффективных коммуникаций;

- применять основные информационные системы поддержки принятия решений, оформлять заказы на поставку товаров с применением цифровых технологий;

знать:

- методические основы анализа конъюнктуры товарных рынков и интерпретации полученных результатов, методику устной и письменной коммуникации, основы правовой и финансовой грамотности;

- инструментарий организации и проведения аналитических процедур, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий;

- теоретико-методологические основы и нормативно-правовые акты регулирования торговой деятельности в рамках профессионального контекста организации торговой деятельности на внутреннем и внешнем рынке;

- основные элементы внутреннего и внешнего рынка, субъектов взаимоотношений торгово-сбытовой деятельности, каналы коммуникаций и систему хозяйственных связей, в т.ч. с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта;

- материально-техническую базу торговли, структуру складского хозяйства и технологии складских процессов для осуществления торгово-сбытовой деятельности; факторы, влияющие на размещение и состав торговой площади розничных предприятий;

- алгоритм бизнес-процессов торгово-сбытовой деятельности и методы стимулирования сбыта товаров на внутреннем и внешнем рынке;

- особенности ценообразования, количественные и качественные показатели оценки эффективности торговой деятельности;

- содержание внешнеторговой деятельности, виды и этапы подготовки сделок, состав документов в рамках внешнеторговых операций;

- структуру и содержание внешнеторгового контракта; способы контроля и оценивания результатов осуществления внешнеторговых контрактов;

- перечень закупочной документации;

- систему электронного документооборота;

- законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров; особенности составления закупочной документации;

- каналы товародвижения и состав субъектов торгово-технологического процесса;

- способы организации торгово-технологических процессов и

технологии складских операций в сфере торговли, учитывая принципы бережливого производства и ресурсосбережения;

- виды транспорта для осуществления операций товародвижения и доставки товаров к покупателю в рамках торгово-технологического процесса

Цели и задачи учебной практики

Цель учебной практики – комплексное освоение студентами основного вида деятельности «Организация и осуществление торговой деятельности», по специальности 38.02.08 Торговое дело, формирование общих и профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля «Организация и осуществление торговой деятельности», а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами.

Задачи учебной практики:

1. Формирование у студентов практических профессиональных умений в рамках профессионального модуля в соответствии с действующим ФГОС по специальности. Приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля;

2. Систематизация, обобщение закрепление и углубление знаний и умений в рамках профессионального модуля.

3. Формирование общих и профессиональных компетенций по требованиям ФГОС указанной специальности, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля,

4. Повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию по специальности, развитие личностных качеств, необходимых в профессиональной деятельности;

5. Подбор и анализ литературы в соответствии с проблематикой работ, выполняемых во время практики.

Цели и задачи производственной практики

Цель производственной практики - комплексное освоение студентами основного вида деятельности «Организация и осуществление торговой деятельности», по специальности 38.02.08 Торговое дело, формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля «Организация и осуществление торговой деятельности», предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Задачи производственной практики:

1. Применение специальных теоретических знаний, полученных в рамках профессионального модуля, при выполнении конкретных функциональных обязанностей по отдельным должностям;

2. Освоение видов технологий, используемых в практической

деятельности конкретного торгового предприятия в соответствии с основными направлениями требований проф. стандартов;

3. Развитие коммуникативных умений с учетом специфики деятельности в области торгово-сбытовой деятельности, усвоение правил, норм и принципов в профессиональной деятельности;

4. Приобретение опыта работы в торговых организациях и развитие навыков участия в торгово-технологическом процессе торговой организации

1.3. Результаты освоения профессионального модуля

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Проводить сбор и анализ информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием

	цифровых и информационных технологий.
ПК 1.2	Устанавливать хозяйственные связи с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.
ПК 1.3	Осуществлять подготовку, оформление и проверку закупочной документации, в том числе с использованием электронного документооборота и сквозных цифровых технологий.
ПК 1.4	Осуществлять подготовку к заключению внешнеторгового контракта и его документальное сопровождение.
ПК 1.5	Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.
ПК 1.6	Организовывать выполнение торгово-технологических процессов, в том числе с применением цифровых технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01«Организация и осуществление торговой деятельности»
(МДК.01.01 Конъюнктурный анализ товарных рынков;

МДК.01.02 Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и
внешнем рынке;

МДК.01.03 Организация и осуществление закупок на электронных торговых
площадках;

МДК.01.04 Технологии организации товародвижения)

2.1. Объем профессионального модуля

Наименование	квалификация
	специалист торгового дела
	часов
Всего по ПМ.01, в том числе	598
МДК.01.01, с преподавателем	8
Консультация	-
МДК.01.02, с преподавателем	28
Курсовая работа (проект)	10
Консультация	2
МДК.01.03, с преподавателем	8
Консультация	-
МДК.01.04, с преподавателем	8
Консультация	-
Учебная практика	144
Производственная практика	144
Самостоятельная работа	246
Экзамен по модулю	12

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего (учебная нагрузка обучающихся), ч	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика, ч	
			Учебная нагрузка обучающихся, ч.			внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа			Учебная	Производственная
			всего	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия	в т.ч., курсовая работа (работа)	в т.ч. консультация	всего	в т.ч., курсовой проект (работа)		
	Всего:	598	298	114	10	2	246	-	144	144

2.3. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Баллы ТКУ, ПА
Раздел 1. Конъюнктурный анализ товарных рынков			
МДК.01.01 Конъюнктурный анализ товарных рынков		72/64	
Тема 1.1 Конъюнктура товарных рынков: сущность и факторы формирования ОК 03, ОК 05, ПК 1.1	Содержание		
	1. Введение в дисциплину. Предмет, цели и задачи курса «Конъюнктурный анализ товарных рынков» и его роль в сфере профессиональной деятельности Современный потребительский рынок: сущность, структура, классификация, инфраструктурное устройство. Понятие, виды функции товарных рынков.		
	2. Конъюнктура товарного рынка: основной понятийный аппарат. Факторы, влияющие на формирование рыночной конъюнктуры товаров и услуг.		
	Тематика практических занятий	1	10
	1. Практическое занятие <i>Групповая дискуссия «Современные тенденции конъюнктуры товарных рынков».</i>	1	5
	2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум «Анализ влияния факторов внешней и внутренней среды на формирование конъюнктуры товарных рынков»</i>	1	5
Тема 1.2 Виды конъюнктуры товарных рынков ОК 03, ОК 05, ПК 1.1	Содержание		
	1. Основные показатели конъюнктуры рынка и их характеристики. Виды конъюнктуры: политическая, социальная, психологическая, экономическая и рыночная		
	2.. Региональные товарные рынки: понятие, структура, особенности функционирования. Отраслевые товарные рынки: понятие, особенности функционирования		
	Тематика практических занятий	1	15
	1. Практическое занятие <i>Доклад-презентация и дискуссия с обсуждением вопросов:</i> - Современная структура региональных рынков. - Факторы, обусловившие формирование современной структуры региональных рынков.	1	5
	2. Практическое занятие <i>Аналитический отчет «Оценка структуры регионального товарного рынка»</i>	1	5
Тестовое задание №1		5	
	Содержание		

Тема 1.3 Система показателей рыночной конъюнктуры товарных рынков ОК 03, ОК 05, ПК 1.1	1. Типы источников конъюнктурной информации. Виды источников конъюнктурной информации.		
	2. Количественные и качественные характеристики конъюнктуры. Правовые аспекты получения и использования экономической информации.		
	Тематика практических занятий	1	10
	1. Практическое занятие <i>Практикум по решению задач «Количественные и качественные характеристики конъюнктуры конкретного товарного рынка»</i>	1	5
	2. Практическое занятие Ситуационный практикум «Применение результатов конъюнктурного анализа регионального товарного рынка»	1	5
Тема 1.4 Современные информационные системы и базы конъюнктурных данных ОК 03, ОК 05, ПК 1.1	Содержание		
	1. Методы сбора и анализа информации о потребностях субъектов рынка на товары и услуги, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий		
	2. Категории надежности информационного материала для анализа рыночной конъюнктуры. Информационная система, обеспечивающая процесс обработки данных. Основные источники макроэкономической информации		
	Тематика практических занятий	1	10
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум «Поиск и обработка макроэкономической информации. Использование макроэкономической информации при разработке прогнозов развития рыночной конъюнктуры»</i>	1	5
	2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум «Применение методов сбора и анализа информации о потребностях субъектов на конкретном товарном рынке»</i>	1	5
Тема 1.5 Конкурентная среда и методы ее анализа ОК 03, ОК 05, ПК 1.1	Содержание		
	1. Конкурентная среда: модели конкурентной среды. Методы анализа конкурентной среды. Бизнес-анализ потребностей субъектов товарного рынка и компаний-конкурентов, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий.		
	2. Основы прогнозирования рыночных ситуаций		

	Тематика практических занятий	1	10
	1. Практическое занятие <i>Практикум по решению задач «Анализ конкурентной среды»</i>	1	5
	2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум «Бизнес-анализ конкретного товарного рынка и компаний-конкурентов»</i>	1	5
Тема 1.6 Конкурентоспособность товара на товарных рынках ОК 03, ОК 05, ПК 1.1	Содержание		
	1. Сущность и значимость товарной конкуренции. Задачи поддержания конкурентоспособности товара Основные элементы и критерии конкурентоспособности товара		
	2. Оценка конкурентной позиции организации		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	15
	1. Практическое занятие <i>Доклад-презентация и дискуссия с обсуждением вопросов «Современная проблематика поддержания конкуренции на товарном рынке»</i>	1	5
	2. Практическое занятие <i>Практикум по решению задач «Оценка конкурентной позиции организации на отраслевом рынке»</i>	1	5
	<i>Тестовое задание №2</i>		5
Тема 1.7 Оценка емкости товарного рынка ОК 03, ОК 05, ПК 1.1	Содержание		
	1. Емкость рынка: оценочные критерии Виды емкости рынка: потенциальная емкость рынка; оценочная емкость рынка; доступная емкость рынка Современные методы оценки емкости рынка		
	2. Концепции, принципы и технология экспертных оценок рыночной конъюнктуры		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	10
	1. Практическое занятие <i>Практикум по решению задач «Расчет емкости регионального товарного рынка»</i>	1	5
	2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум «Методы прогнозирования рыночной конъюнктуры»</i>	1	5
Тема 1.8	Содержание		

Прогнозирование объема продаж с использованием отраслевых программных продуктов ОК 03, ОК 05, ПК 1.1	1.. Особенности выбора программного обеспечения для организаций отрасли торговли. Современные программные продукты для организаций отрасли торговли Методический инструментарий использования отраслевых программных продуктов		
	2 Основы прогнозирования рыночных ситуаций, Технологии исследования и разработки прогнозов развития рыночной конъюнктуры		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	10
	1. Практическое занятие <i>Дидактическая игра «Принятие управленческих решений по оптимизации торговых предложений с использованием прикладных программных продуктов»</i>	1	5
	<i>Тестовое задание №3</i>		5
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1		64	10
<p>1). Работа с конспектом, учебной и специальной экономической литературой.</p> <p>2). Самостоятельный поиск количественных и качественных данных о развитии региональных товарных рынках</p> <p>3). Работа с информационными интернет-ресурсами.</p> <p>4). <i>Эссе по теме 1.4:</i></p> <p>1. Современная информационная система как набор информационных технологий, направленных на поддержку жизненного цикла информации.</p> <p>2. Использование искусственного интеллекта для формирования и обработки информации.</p> <p>3. Современный инструментарий информационного обеспечения различных видов деятельности.</p> <p>4. Средства оперативного анализа информации (OLAP) и средства поддержки принятия решений (DSS).</p> <p>5. Новые формы представления информации (мультимедиа, полнотекстовые БД, гипертекстовые БД, средства восприятия и синтеза речи).</p> <p>6. Пользователей ИС (информационных систем).</p> <p>7. Состав и функции персонала ИС - информационных систем.</p> <p>8. Уровни представлений об информации в информационных системах.</p> <p>9. Внедрение ИС - информационной системы в отраслевое использование (торговую деятельность).</p> <p>10. Источники макроэкономических данных: периодические экономические издания.</p> <p>11. Источники макроэкономических данных: прогнозы и программы Правительства РФ.</p> <p>12. Источники макроэкономических данных: нормативно- правовые акты Российской Федерации.</p> <p>13. Источники макроэкономических данных: сведения Федеральной службы госстатистики.</p> <p>14. Источники макроэкономических данных: аналитические обзоры информационных агентств.</p> <p>5). <i>Эссе по теме 1.6 и 1.8</i></p> <p>1. Конкурентоспособность товара как свойство выступать на рынке наравне с присутствующими там аналогичными товарами.</p>			

2. Понятие и сущность конкурентоспособности продукции 3. Факторы конкурентоспособности продукции 4. Конкурентные преимущества. 5. Техническая конкурентоспособность товаров. 6. Качество товара. 7. Виды конкуренции: функциональная, видовая, предметная, ценовая, скрытая, ценовая, незаконная. 8. Факторы повышения конкурентоспособности товара. 9. Качество продукции и цена потребления. 10. Цена и ценность товара. 11 Программное обеспечение CRM. 12. Отличия планирования продаж и прогнозирования. 13. Инструменты прогнозирования продаж. 14. Платформы аналитики продаж. 15. Бухгалтерское программное обеспечение. 16. Инструменты и методы оценки потенциальных клиентов. 17. Субъективные методы прогнозирования продаж. 18. Методы прогнозирования спроса. 19. Основные методы прогнозирования цен. 20. Качественные и количественные методы прогнозирования.			
МДК.01.01 (всего)		72/64	100
Промежуточная аттестация по МДК.01.01		Зачет с оценкой	100
Раздел 2. Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынке			
МДК.01.02 Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынке		148/120	
Часть 1. Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем рынке			
Тема 01.02.01 Методологические основы организации торгово-сбытовой деятельности Формируемые компетенции ОК 01, ПК 1.2	Содержание		
	1. <i>Введение в дисциплину.</i> Роль и место знаний по дисциплине в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в сфере профессиональной деятельности. Предмет, цели и задачи курса.		
	2. Понятие торговой деятельности. Понятие сбытовой деятельности в торговле. Содержание торгово-сбытовой деятельности: основные понятия и инструменты Нормативно правовое регулирование торговой деятельности. Механизм регулирования торговой деятельности в России: основные направления, принципы, методы		

	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	3
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум «Разбор основных положений Федерального закона от 28 декабря 2009 г. N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"». «Закон о защите прав потребителей» Практика применения отдельных статей (разбор ситуаций)</i>	1	
Тема 01.02.02 Потребительский рынок товаров и услуг Формируемые компетенции ОК 01, ПК 1.2	Содержание		
	1. Понятие внутреннего рынка. Потребительский рынок: сущность и принципы функционирования. Истоки возникновения и условия формирования внутреннего рынка товаров и услуг в России. Характерные черты и основные тенденции развития потребительского рынка		
	2. Инфраструктура и основные элементы потребительского рынка. Факторы внешней и внутренней среды, оказывающие влияние на развитие потребительского рынка товаров и услуг		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	9
	1. Практическое занятие <i>Доклады с презентацией на семинаре на тему «Инфраструктура потребительского рынка и институциональная структура внутренней торговли».</i>	1	3
	Контрольная работа (цифровая викторина) на проверку знаний методологических основ организации торгово-сбытовой деятельности	1	3
	Тестовое задание №1 (по теме 2.1.1)		3
Тема 01.02.03. Торговля как сфера обращения товаров и услуг на внутреннем рынке Формируемые компетенции ОК 01 ПК 1.2	Содержание		
	1. Сфера обращения: понятие, функции. Роль торговли в системе общественного воспроизводства. Ретроспектива развития внутренней торговли в России. Современное состояние и тенденции развития торговли в условиях цифровизации.		
	2. Виды и функции торговли. Институциональная структура внутренней торговли Торговая организация как субъект и объект потребительского рынка. Классификация торговых организаций.		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	9
1. Практическое занятие <i>Практикум по решению задач: определение показателей, характеризующих положение</i>	1	3	

	организаций оптовой и розничной торговли в отрасли; расчетно-аналитическое задание: выявление тенденций изменения институциональной структуры торговли, структуры потребления и предложения на основе данных Росстата (www.gks.ru).		
	Контрольная работа по теме «Торговля как сфера обращения товаров и услуг на внутреннем рынке»		3
	Тестовое задание №2 (по теме 2.1.3)		3
Тема 01.02.04. Организация торгово-сбытовой деятельности в оптовой торговле Формируемые компетенции ОК 01, ПК 1.2	Содержание		
	1. Сущность, функции и виды оптовой торговли. Место оптовой торговли в технологическом цикле торгово-сбытовой деятельности. Оптовые структуры на потребительском рынке. Состояние и тенденции развития оптовой торговли. Специфика работы коммерческих отделов оптовых организаций. Закупочная и сбытовая деятельность оптовых организаций. Особенности ценообразования в оптовой торговле.		
	2. Инфраструктура оптовой торговли: товарные биржи, торговые дома, аукционы, оптовые рынки, ярмарки и выставки.		
	3. Складское хозяйство. Состав складских площадей. Характеристика основных складских зон, проектирование складского помещения Требования к планировке складов. Технология складских операций и организация товародвижения и товароснабжения розничной торговой сети. Применение цифровых инструментов: Технологии складских процессов с применением модуля "1С: WMS Логистика. Управление складом», интегрированным с автоматическими роботами-погрузчиками. Показатели оценки эффективности работы склада		
	Тематика практических занятий	1	9
	1. Практическое занятие <i>Проект «Моя оптовая компания»:</i> создание проекта, расчет окупаемости от внедрения нового проекта склада с применением цифровых технологий и роботов погрузчиков, написание аналитического отчета.	1	3
	2. Практическое занятие <i>Доклады с презентацией на семинарском занятии</i>		3
2. Практическое занятие <i>Практикум по решению задач «Ценообразование в торговле»</i>		3	
Тема 01.02.05. Организация	Содержание	1	
	1. Розничная торговля: понятие и ключевые вызовы современного периода развития.	1	

торгово-сбытовой деятельности в розничной торговле Формируемые компетенции ОК 01, ПК 1.2	Розничные торговые сетевые структуры: принципы функционирования. Конкретные примеры РТС. Применение искусственного интеллекта в розничной торговле		
	2. Классификация услуг розничной торговли. Основные и дополнительные услуги. «Услуг торговли» ГОСТ Р 51304-2022. Общие требования к услугам торговли. Качество услуг розничной торговли: понятия, общие требования к качеству (социальное назначение, функциональное назначение, эргономичность, эстетичность, безопасность, охрана окружающей среды и др.). Методы определения и оценки показателей качества услуг розничной торговли.		
	3. Организация розничной торговли в магазине: формы и методы продажи товаров. Управление товарными запасами и потоками. Количественные и качественные показатели оценки эффективности торговой деятельности, особенности ценообразования в розничной торговле		
	4. Основные виды и типы предприятий торговли в соответствии со специализацией.		
	5. Розничные покупатели в системе взаимодействия субъектов внутреннего рынка. Тенденции потребительского поведения. Ключевые критерии выбора форматов торговых предприятий потребителями		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	12
	1. Практическое занятие <i>Практикум по решению задач «Работа с ГОСТом Р 51304-2022. Услуги торговли», Оценка качества услуг. Расчет индекса потребительской лояльности "Net Promoter Score - NPS"»</i>	1	3
2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум «Идентификация видов и типов организаций торговли в соответствии с ГОСТ «Торговля. Термины. Определения»</i>		3	
<i>Групповая дискуссия</i> по теме «Организация торгово-сбытовой деятельности в розничной торговле». (цифровая викторина на знание понятийного аппарата торговой деятельности)		3	
<i>Тестовое задание №3</i> (по темам 4-5)		3	
Тема 01.02.06. Этапы торгово-технологического процесса в	Содержание		
	1. Организация и проектирование торговых организаций. Факторы, влияющие на размещение магазинов. Принципы размещения розничной торговой сети. Расчет торговой площади Установочная и экспозиционная площадь. Значение размещения и выкладки потребительских		

организации торгово-сбытовой деятельности Формируемые компетенции ОК 01, ПК 1.2	товаров в формировании спроса покупателей. Материально-техническая база торговли		
	2. Содержание торгово-технологических процессов и операций в организации торгово-сбытовой деятельности Приемка товаров по количеству и качеству в торговом предприятии. Нормативные документы, регламентирующие порядок приемки товаров по количеству и качеству. Документальное оформление приемки товаров. Подготовка товаров к продаже. Выкладка товаров на торговом оборудовании. Организация торговли, в том числе с использованием камер и алгоритмов распознавания лиц для осуществления расчетов с покупателями без применения контрольно-кассовой техники.		
	3. Транспортные и сопроводительные документы в организации торгово-сбытовой деятельности		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	6
	1. Практическое занятие <i>Дидактическая игра «Проектирование магазина и Расчет площади торгового зала».</i>	1	3
	2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум «Выявление проблемной ситуации, возникшей в ходе приемки товара на склад, и ее документальное оформление; оформление сопроводительных документов»</i>		3
Тема 01.02.07. Формирование коммуникаций с поставщиками и потребителями товаров и услуг Формируемые компетенции ОК 01, ПК 1.2	Содержание		
	1. Формирование хозяйственных связей в торговле. Этика делового общения и правила ведения переговоров Изучение и поиск, методы отбора поставщиков. Субъекты взаимоотношений в системе торгово-сбытовой деятельности Каналы коммуникаций: производитель, дистрибьютер, дилер, торговые предприятия, потребители товаров и услуг. Налаживание партнерских отношений и установление хозяйственных связей с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.		
	Потребительские товары в системе организации торгово-сбытовой деятельности. Стимулирование сбыта потребительских товаров и услуг. Установление обратной связи с потребителями товаров и услуг. Создание и ведение информационной базы данных поставщиков и покупателей. Анализ и оценка результатов торгово-сбытовой деятельности.		
	Тематика практических занятий		6

	<p>1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум</i> построение процесса эффективной коммуникации с клиентами; встреча с клиентом предоставление информации об услугах; расчет и оформление заказов на поставку товаров; методы управления и оптимизации приемки, размещения, хранения, перемещения, отбора, отгрузки и контроля работы складского персонала. Разбор ситуаций.</p>		3
	<p>Контрольная работа «Закрепление знаний по организации торгово-сбытовой деятельности в предприятиях оптовой и розничной торговли»</p>		3
Часть 2. Внешний рынок			
<p>Тема 01.02.08. Мировой рынок товаров и внешнеторговая деятельность Формируемые компетенции ОК 01 ПК 1.2 ПК 1.4</p>	Содержание		
	1. Специфика организации торгово-сбытовой деятельности на внешнем рынке. Теоретико-методологические основы мировой торговли. Понятие глобализации рыночного пространства. Современная международная торговля: основные характеристики, проблемы, перспективы. Отраслевая и региональная структура международной торговли товарами.		
	2. Мировая торговля товарами на базе этапов ЖЦТ. Внешнеторговая деятельность и зависимость стран от мирового рынка. Понятие торгового дефицита и предельной склонности к импорту. Импортзамещение и стимулирование экспорта		
	3. Современные тенденции торгово-экономического сотрудничества. Возможности использования преимуществ международного инвестиционного сотрудничества. Состав участников сферы ВЭД в России: группы по профилю их деятельности, характеру внешнеторговых операций, организационно - правовым формам; основные критерии их универсализации. Основной состав российских экспортеров-производителей, работающих на внешнем рынке без посредников и их целевые функции. Роль организаций-посредников в осуществлении внешнеторговой деятельности на внешних рынках.		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	3
<p>1. Практическое занятие <i>Групповая дискуссия на семинарском занятии на тему: «Мировой рынок товаров и внешнеторговая деятельности»</i></p>	1	3	
<p>Тема 01.02.09. Регулирование рынка внешней</p>	Содержание		
	1. Законодательная основа и нормативно правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность. Характеристика положений Законов РФ: "О		

торговли Формируемые компетенции ОК 01 ПК 1.4	таможенном тарифе", "О валютном регулировании и контроле", "О государственном регулировании внешнеэкономической деятельности", Таможенного кодекса и др. Международные договоры в сфере внешнеэкономической деятельности. Запреты и ограничения в рамках ЕАЭС		
	2. Торговая политика России. Тарифные и нетарифные методы регулирования внешней торговли. Стандарты и требования внешних рынков к продукции. Таможенное оформление (таможенная очистка, декларирование груза). Единый таможенный тариф. Таможенная пошлина: база для исчисления стоимости, виды ставок. Лицензирование товаров.		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)		9
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум</i> «Алгоритм применения нормативного законодательства в организации торгово-сбытовой деятельности на внешнем рынке»		3
	Контрольная работа на проверку знаний теоретико-методологических основ внешней торговли		3
	Тестовое задание №4 (по темам 8–9.)		3
Тема 01.02.10 Внешнеторговый контракт Формируемые компетенции ОК 01 ПК 1.2 ПК 1.4	Содержание		
	1. Внешнеторговая операция: понятие, классификация (по направлениям торговли, по группам товаров). Экспортно-импортные операции. Основные и вспомогательные внешнеторговые операции, их характеристика. Дифференциация и краткая характеристика внешнеторговых сделок в зависимости от предмета сделки и организационных форм продажи на внешнем рынке. Типовая сделка купли-продажи в международной торговле и ее оформление.		
	2. Алгоритм бизнес-процесса торгово-сбытовой деятельности на внешнем рынке Этапы подготовки внешнеторговой сделки, их последовательность и содержание. Состав документов в рамках внешнеторговых операций, их группировка и назначение.		
	3. Внешнеторговый контракт и его содержание. Виды внешнеторговых контрактов. Базисные условия и сроки контракта. Качество и цена товара. Отражение коммерческих условий внешнеторговой сделки в разделах контракта. Штрафные санкции и форс мажор. Особенности логистики в современных условиях. Факторы, влияющие на логистические потоки и условия внешнеторгового контракта. Транспортные условия в контракте, приемка-сдача товара, страхование.		

	4. Выбор канала сбыта и контрагента. Значение международных выставок и ярмарок. Процедура заключения сделки. Подготовка коммерческих запросов и предложений. Особенности проведения деловых переговоров. Подготовка к заключению внешнеэкономического контракта и его документальное сопровождение. Заявка на перевозку. Порядок документооборота и Правила оформления документации по внешнеэкономическому контракту.		
	5. Валютно-финансовые условия контракта и их позиции. Порядок фиксации в контракте условий и форм расчета. Распределение функций между экспортером и импортером и их фиксация в контракте.		
	Тематика практических занятий		12
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум «Процедура заключения сделки. Проверка документации для заключения внешнеэкономического контракта. Контроль правильности оформления предоставленного внешнеэкономического контракта». Заполнение конкурентного листа и выставление приоритетов по поставщикам для заключения внешнеэкономического контракта.</i>		3
	2. Практическое занятие <i>Доклады с презентацией на семинаре на тему «Значение международных выставок и ярмарок. Процедура заключения сделки»</i>		3
	Контрольная работа на проверку знаний по заключению внешнеэкономического контракта.		3
	Тестовое задание №5 (по теме 10)		3
Тема 01.02.11 Роль Инкотермс во внешнеэкономической деятельности Формируемые компетенции ОК 01 ПК 1.2 , ПК 1.4	Содержание		
	1. Внешнеэкономический контракт согласно условиям Инкотермс-2020: структура, условия. Особенности, предмет экспортного декларирования и формы деклараций. Базисные условия поставки Incoterms-2010.		
	2. Электронное таможенное декларирование. Документооборот внешнеэкономических сделок: товаросопроводительные документы, товарораспорядительные документы, счет-фактура. Invoice, Packinglist. Спецификация, международная товаротранспортная накладная (CMR). Airwaybill), Коносамент (Bill of lading, Транзитная декларация (Т-1), Экспортная декларация (EX-1).		
	3. Методы разработки рекламной информации для внешних рынков, инструментов продвижения товаров и услуг отечественных производителей на внешних рынках.		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)		6

	<p>1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум</i> «Определение алгоритма действий покупателя при нарушении поставщиком сроков поставки в модельной ситуации», «Подготовка рекомендаций по омологации товарной продукции по итогам анализа требований определенного внешнего рынка».</p>		3
	<p>2. Практическое занятие <i>Групповая дискуссия</i> на тему «Внешнеэкономический контракт согласно условиям Инкомтермс-2020»</p>		3
<p>Тема 01.02.12 Осуществление контроля исполнения обязательств по внешнеторговому контракту Формируемые компетенции ОК 01 ПК 1.2 ПК 1.4, ПК 1.5</p>	<p>Содержание</p>		
	<p>1. Органы, осуществляющие экспортный контроль, и условия перемещения через границу контролируемых товаров. Сбор информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту. Разработка плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту. Организационно-техническое сопровождение участия организации в исполнении обязательств по внешнеторговому контракту Осуществление контроля исполнения обязательств по внешнеторговому контракту.</p>		
	<p>2. Мониторинг отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту Организация процедуры приемки отдельных этапов исполнения внешнеторгового контракта. Привлечение к участию и контроль участия исполнителей в зависимости от этапов реализации внешнеторгового контракта Документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы.</p>		
	<p>3. Методы оценки результатов осуществления внешнеторговых контрактов. Подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту. Способы обеспечения эффективности организации торгово-сбытовой деятельности на внешнем рынке.</p>		
	<p>Тематика практических занятий (лабораторных работ)</p>		3
	<p>1. Практическое занятие. <i>Ситуационный практикум</i> по документальному оформлению отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту. «Оформление претензий при нарушении договорных обязательств. Подготовка алгоритма по организации претензионной работы»</p>		3

<p>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Составление конспекта с использованием учебной и специальной экономической литературы 2) Работа с информационными интернет-ресурсами. 3) Подготовка докладов с презентацией по теме 2.1: <ol style="list-style-type: none"> 1. Инфраструктура потребительского рынка в России. 2. Современная конъюнктура потребительского рынка. 3. Ретроспектива возникновения товарных рынков в России. 4. Проблематика развития торговли и задачи ее развития на современном этапе цифровой экономики. 5. Цифровые инновации в сфере торговли. 6. Знаменитые российские купцы-торговцы: торговое дело и меценатство. 7. Характеристика потребительской корзины в РФ. 8. Тенденции развития онлайн и офлайн торговли. 4) Подготовка докладов с презентацией по теме 2.3: <ol style="list-style-type: none"> 1. Складская сеть: виды. 2. Моделирование складских площадей для предприятий торговли с помощью специализированного ПО при размещении и хранении товара. 3. Эффективное планирование складского пространства. 4. Оснащение склада специализированным оборудованием и мебелью согласно нормативам законодательства РФ. 5. Складская логистика и складские процессы. Применение цифровых инструментов: WMS система «1С:WMS Логистика. Управление складом». 6. Способы оптимизации затрат на складское хранение; сокращение времени и количества ошибок на обработку складских операций на основе автоматизации и цифровизации бизнес процессов. 5) Подготовка докладов с презентацией по теме 2.6: <ol style="list-style-type: none"> 1. Современные тенденции торгово-экономического сотрудничества. 2. Современные теории международной торговли. 3. Роль международной торговли в развитии. 4. Проблемы импортозамещения в России. 5. Экспорт / импорт России. 6) Подготовка к практическим занятиям. 7) Написание эссе: <ol style="list-style-type: none"> 7.1 по теме 2.5 Организация розничной торговли в магазине: формы и методы продажи товаров. Управление товарными запасами и потоками 7.2. Написание эссе по теме 2.7 Каналы коммуникаций: производитель, дистрибьютер, дилер, торговые предприятия, потребители товаров и услуг. 7.3. Написание эссе по теме 2.10 Подготовка к заключению внешнеторгового контракта и его документальное 	<p>120</p>	<p>13</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------	------------------

сопровождение		
Курсовой проект (работа) ОК 01, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5	10	100
Тематика курсовых работ 1. Исследование и систематизация открытых источников информации о внутренних и внешних рынках для организации сбыта товарной продукции. 2. Оценка объема спроса на товарную продукцию организации на внутренних и внешних рынках. 3. Анализ требований внешнего рынка к товарной продукции организации и разработка рекомендаций ее омологации. 4. Исследование конъюнктуры и емкости товарных рынков. 5. Определение конкурентных преимуществ товарной продукции организации на внутренних (внешних) рынках. 6. Анализ и оценка исполнения обязательств по внешнеторговому контракту. 7. Содержание и характер международных торговых сделок (на конкретные виды и группы товаров по выбору). 8. Процедура подготовки и проведения внешнеторговой сделки 9. Инкотермс. Сфера действия, особенности и сравнительная характеристика базисных условий поставки. 10. Анализ содержания внешнеторговых контрактов. 11. Международная торговля 12. Коммерческая деятельность розничной торговой организации и ее эффективность. 13. Коммерческая деятельность по изучению и прогнозированию спроса. 14. Организация выбора поставщиков в торговой организации. 15. Организация хозяйственных связей по поставкам товаров в предприятиях торговли. 16. Коммерческая деятельность по выбору поставщиков и заключению договоров на поставку товаров. 17. Организация торгово-технологического процесса в розничных торговых предприятиях. 18. Разработка рекламной информации и инструментов продвижения товаров и услуг на внешний рынок. 19. Совершенствование организации продажи товаров. 20. Совершенствование основных и дополнительных услуг в торговой организации. 21. Развитие современных торговых форматов на потребительском рынке. 22. Влияние современных технологий розничных продаж на результаты коммерческой деятельности. 23. Организация розничной торговли однородными группами товаров (на примере конкретной товарной группы). 24. Анализ и оценка товарооборота как основного показателя коммерческой деятельности торгового предприятия. 25. Управление товарными запасами в торговом предприятии. 26. Ресурсный потенциал торгового предприятия и эффективность его использования. 27. Организация хозяйственных связей с поставщиками и договорная работа в торговле в условиях изменения логистических потоков. 28. Совершенствование процессов товародвижения в сфере торговли.		

29. Система товароснабжения магазинов и методы ее совершенствования.			
30. Анализ и оценка методов стимулирования продаж в ритейле.			
31. Мерчендайзинг как система активного продвижения товаров к покупателю.			
32. Совершенствование торгово-технологических процессов в торговле в условиях цифровизации.			
33. Организация технологических процессов на складе и их оптимизация.			
34. Организация работы на маркетплейсах.			
35. Роль торгового оборудования в обеспечении эффективности торгово-технологического процесса.			
36. Формирование и управление товарным ассортиментом торговой организации в условиях конкурентной среды.			
37. Товарный ассортимент как важнейший показатель насыщенности потребительского рынка.			
38. Развитие собственных торговых марок розничных торговых сетей в условиях импортозамещения.			
39. Формирование лояльности потребителей в торговле			
40. Организация системы управления взаимоотношениями с клиентами торговой организации.			
Промежуточная аттестация по МДК.01.02		Зачет с оценкой	100
Раздел 3. Организация и осуществление закупок на электронных торговых площадках			
МДК.01.03 Организация и осуществление закупок на электронных торговых площадках		40/32	
Тема 3.1 Федеральная контрактная система Российской Федерации ОК 04, ПК 1.3	Содержание		
	1. Введение в дисциплину. Роль и место знаний по дисциплине в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в сфере профессиональной деятельности. Предмет, цели и задачи курса.		
	2. Законодательство в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок. Состав субъектов закупок и их функции		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	5
	1. Практическое занятие <i>Семинар</i> на тему «223-ФЗ и 44-ФЗ: основные термины и определения»	1	5
Тема 3.2 Порядок осуществления закупок по 44-ФЗ ОК 04, ОК 09, ПК 1.3	Содержание		
	1. Обязательные этапы подготовки к участию в закупке, требования к участникам, преференции участникам закупки, финансовые условия участия в закупке, описание объекта закупки.		
	2. Техническое задание по 44-ФЗ, оформление и проверка закупочной документации, особенности участия в закупках с условиями национального режима, квотирование по 44-ФЗ		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	10
	1. Практическое занятие	1	5

	<i>Ситуационный практикум (кейс-стади) «Оформление и проверка закупочной документации»</i>		
	<i>Тестовое задание №1</i>		5
Тема 3.3 Участие в конкурентной и неконкурентной закупке по 44-ФЗ ОК 04, ОК 09, ПК 1.3	Содержание		
	1. Конкурс в электронной форме, электронный аукцион, онлайн-торги в процедуре аукциона		
	2. Запрос котировок в электронной форме, закупка у единственного поставщика		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	10
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум (кейс-стади) «Конкурс в электронной форме»</i>	1	5
	<i>Тестовое задание №2</i>		5
Тема 3.4 Контракт. Защита прав и интересов участника ОК 04, ОК 09, ПК 1.3	Содержание		
	1. Условия и порядок заключения контракта по 44-ФЗ, исполнение контракта, прекращение обязательств по контракту и ответственность поставщика		
	2. Реестр недобросовестных поставщиков (РНП) по 44-ФЗ, защита прав и законных интересов заказчиков и участников процедуры.		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	10
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум (кейс-стади) «Заключение контракта»</i>	1	5
	<i>Тестовое задание №3</i>		5
Тема 3.5 Порядок осуществления закупок по 223-ФЗ ОК 04, ОК 09, ПК 1.3	Содержание		
	1. Положение о закупке, требования к участникам закупки, финансовые условия участия в закупке		
	2. Оформление и проверка закупочной документации, особенности участия в закупках с условиями национального режима, квотирование по 223-ФЗ, закупки у СМСП, способы закупок		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	10
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум (кейс-стади) «Оформление и проверка договора по 223-ФЗ»</i>	1	5
	<i>Тестовое задание №4</i>		5
Тема 3.6 Регламентированные	Содержание		
	1. Регламентированные торги в РФ: порядок проведения, участники, специфика и особенности.		

торги ОК 04, ОК 09, ПК 1.3	2. Особенности проведения торгов на право заключения договоров аренды государственного и муниципального имущества. Особенности участия в торгах по банкротству.		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	10
	1. Практическое занятие <i>Дидактическая игра «Участие в торгах по банкротству»</i>	1	5
	Тестовое задание №5		5
Тема 3.7 Основы деятельности поставщика ОК 04, ОК 09, ПК 1.3	Содержание		
	1. Нормативные и организационные основы деятельности поставщика: организация работы тендерного отдела, аналитический инструментарий, противодействие коррупции в сфере закупок.		
	2. Основы работы с электронными площадками по 44-ФЗ, 223-ФЗ. Особенности подачи заявки на федеральных торговых площадках		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	2	10
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум (кейс-стади) «Организация работы тендерного отдела»</i>	2	5
	2. Практическое занятие <i>Дидактическая игра «Подача заявки на федеральной торговой площадке»</i>		5
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3		32	35
1. Работа с конспектом, учебной литературой, нормативно-правовой базой.			
2. Практическое домашнее задание по теме 3.2 «Заполнение бланка для технического задания на тендер по 44-ФЗ».			
3. Практическое домашнее задание по теме 3.3 «Заполнение и подача заявки на участие в запросе котировок по 44-ФЗ».			
4. Практическое домашнее задание по теме 3.5 «Разработка Положения о закупках 223-ФЗ».			
5. Практическое домашнее задание по теме 3.6 «Разработка заявки на торговую площадку аукциона в электронном виде на аренду государственного и муниципального имущества».			
6. Аналитический отчет по теме 3.7 «Противодействие коррупции в сфере закупок: анализ Федерального Закона "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 N 273-ФЗ».			
МДК.01.03 (всего)		40/32	100
Промежуточная аттестация по МДК.01.03		Зачет с оценкой	100
Раздел 4. Технологии организации товародвижения			
МДК 01.04 Технологии организации товародвижения		38/30	

Тема 4.1 Технологии товародвижения ОК 02, ПК 1.6	Содержание		
	1. Введение в дисциплину. Понятие, сущность, значение и роль товародвижения в системе продвижения товаров от производителя к потребителю		
	2. Субъекты товародвижения. Формирование каналов товародвижения. География транспортных потоков и факторы оказывающее влияние на организацию товародвижении.		
	Тематика практических занятий	1	8
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум «Субъекты товародвижения» (определение ролевой позиции субъекта как для конечного покупателя, так и для коммерческого потребления).</i>	1	8
Тема 4.2 Технологии складского товародвижения ОК 02, ПК 1.6	Содержание		
	1. Роль и классификация складов. Технологии складского товародвижения, кросс-докинг, коммисионирование, с использованием цифровых технологий.		
	2. Технологии товародвижения в магазинах с использованием цифровых технологий.		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	8
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум «Каналы товародвижения»</i>	1	8
Тема 4.3 Технологии транспортных перевозок ОК 02, ПК 1.6	Содержание		
	1. Классификация транспортных перевозок Виды транспорта для перевозки грузов. Технологии перевозок грузов: унимодальная, смешанная, комбинированная, интермодальная, мультимодальная, терминальная.		
	2. Маршруты завоза товаров в торговую сеть (кольцевой, маятниковый). Особенности перевозки сборных грузов и мультимодальных перевозок. Генеральные грузы.		
	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	16
	1. Практическое занятие <i>Семинар с докладами.</i>	1	8
	<i>Тестовое задание №1</i>		8
Тема 4.4 Экспедирование перевозок в процессе	Содержание		
	1. Экспедирование грузов: цели, задач, содержание Консультация клиента на всех этапах экспедирования грузов и управление непредвиденными обстоятельствами. Работа с жалобами клиентов.		

товародвижения ОК 02, ПК 1.6	Тематика практических занятий (лабораторных работ)	1	8
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум «Работа с обращениями клиентов. Получение навыков по управлению внештатными ситуациями».</i>	1	8
Тема 4.5 Транспортное обеспечение торгово-технологического процесса: выбор вида транспорта при экспедировании грузов ОК 02, ПК 1.6	Содержание		
	1. Организация перевозок автомобильным транспортом. Особенности организации перевозок железнодорожным транспортом.		
	2. Особенности организации международных перевозок. Авиационный и морской транспорт.		
	3. Перспективные виды доставки: роботы курьеры ,электромобили, доставки с помощью трубопроводов (самоуправляемые капсулы).		
	Тематика практических занятий	1	32
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум «Оформление документов и расчет стоимости автомобильной перевозки».</i>	1	8
	2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум «Оформление документов при мультимодальных международных перевозках» (авиационный и морской транспорт)</i>		8
	3. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум «Расчет стоимости и оформление документов для железнодорожных перевозок»</i>		8
Тестовое задание итоговое		8	
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 4 1) Работа с конспектом (4 балла), учебной литературой, нормативно-правовой базой. 2) Подготовка к практическим и семинарским занятиям. 3) Подготовка докладов с презентацией по теме 4.2: 1. Виды транспорта в обеспечении товародвижения от поставщика к покупателю. 2. Перечень документов, необходимых при ввозе товаров в Россию. 3. Использование цифровых технологий для товародвижения в магазинах. 4. География транспортных потоков внешней торговли. 5. Использование искусственного интеллекта при формировании транспортных потоков. 4) Практическое домашнее задание «Консультация клиента и управление непредвиденными обстоятельствами». 5) Практическое домашнее задание «Документационное сопровождение и организация перевозок автомобильным		30	28

транспортом» 6) Практическое домашнее задание «Особенности организации мультимодальных перевозок»		
МДК.01.04 (всего)	38/30	100
<p>Учебная практика</p> <p>Ознакомление с кругом обязанностей по определенным видам работ, связанным с будущей профессиональной деятельностью, а также уточнить правила в отношении субординации, внешнего вида, внутреннего трудового распорядка и режима конфиденциальности.</p> <p>Прохождение инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов</p> <p>Организация своего рабочего места практики и раскрыть задачи и функции специалиста торгового дела</p> <p>Осуществление сбор информации об объекте учебной практики.</p> <p>Идентификация и описание торгового предприятия – базы практики</p> <p>Исследование торгового предприятия – базы практики по индивидуальному плану, установление вида экономической деятельности организации и основные коды регистрации в ЕГРЮЛ по ОКВЭД, зарегистрированный в ОКВЭД , определение типа объекта торговли; описание места расположения и зоны обслуживания; характеристика контингент и тип покупателей</p> <p>Осуществление предварительного сбора данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги, применив навыки поиска и систематизации открытых источников информации о товарных рынках для организации сбыта товарной продукции;</p> <p>Проведение мониторинга, анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков;</p> <p>Обработка и анализ информации о ценах на товары, работы, услуги</p> <p>Определение критериев выбора поставщиков для осуществления торгово-сбытовой деятельности</p> <p>Принять участие в подготовке закупочной документации</p> <p>Принять участие в подготовке и направлении приглашений к определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей)</p> <p>Проанализировать предложение поставщиков.</p> <p>Сформулировать аналитические выводы</p> <p>Проверка соблюдения условий контракта</p> <p>Мониторинг в сфере закупок</p>	36	100 Форма отчетности ¹ – отчет по практике
Производственная практика	36	100

¹ См.Приложения

<p>Отработка навыков работы с закупочной документацией</p> <p>Отработка навыков анализа спроса потребителей;</p> <p>Подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам товаров и услуг на товарных рынках;</p> <p>Установления коммуникаций с деловыми партнерами, поставщиками и потребителями товаров и услуг на этапах торгово-технологического процесса;</p> <p>Осуществление торговой деятельности и оказание основных и дополнительных услуг в сфере торговли;</p> <p>Выполнение торгово-технологических операций складского товародвижения, в том числе с использованием цифровых технологий;</p> <p>Выполнение операций торгово-технологического процесса,</p> <p>Изучить этапы техники продаж от «установления контакта» до «завершения сделки». Проанализировать применяемые техники продаж и методы установления контактов с деловыми партнерами (поставщиками, покупателями, посредниками), исследовать этапы и принципы установления контактов с деловыми партнерами</p> <p>Применение современных методов продаж, применяемых в исследуемом торговом предприятии.</p> <p>Оценить преимущества применения техники СПИН, применения техники SNAP продаж, охарактеризовать преимущества консультативных продаж</p> <p>Изучить этапы техники продаж от «установления контакта» до «завершения сделки». Проанализировать применяемые техники продаж и методы установления контактов с деловыми партнерами (поставщиками, покупателями, посредниками), исследовать этапы и принципы установления контактов с деловыми партнерами</p> <p>Участие в оформлении документального сопровождения торговых сделок на внешнем и внутреннем рынке подготовки внешнеторгового контракта, и предъявления претензий;</p> <p>Обработка, формирования и хранения данных, информации, документов, мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок;</p> <p>Изучить правила формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта;</p> <p>Составление и оформление закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры</p> <p>Обработка результатов закупки и заключение контракта;</p> <p>Составление планов и обоснование закупок</p> <p>Оформление принятых заявок на оказание соответствующих услуг; Оформление счетов на полную/частичную предоплату и подтверждение услуг;</p> <p>Выполнение поручений руководителя по обсуждению деталей договора с контрагентами и потребителями;</p>		<p>Форма отчетности² – отчет по практике</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------

² См.Приложения

Составление проекта договоров в соответствии с принятыми соглашениями; Отработка навыков заключения договоров в соответствии с принятыми соглашениями. Отработка навыков использования техник и технологий эффективного продаж Ознакомление с правилами торговли; Владение деловой этикой ведения переговоров и правилами обслуживания покупателей		
Промежуточная аттестация по МДК.01.01	72/64	Зачет с оценкой
Промежуточная аттестация по МДК.01.02	148/120	Зачет с оценкой
Промежуточная аттестация по МДК.01.03	40/32	Зачет с оценкой
Промежуточная аттестация по МДК.01.04	38/30	-
Курсовая работа (проект)	10	-
Учебная практика	36	Зачет с оценкой
Производственная практика	36	Зачет с оценкой
Консультации	2	-
Экзамен по модулю	12	
Итого ПМ.01	598/246	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПМ.01

**«Организация и осуществление торговой деятельности»
(МДК 01.01 Конъюнктурный анализ товарных рынков;
МДК 01.02 Организация торгово-сбытовой деятельности на
внутреннем и внешнем рынке;
МДК 01.03 Организация и осуществление закупок на
электронных торговых площадках;
МДК 01.04 Технологии организации товародвижения)**

1.1. Материально-техническое обеспечение

МДК 01.01 Конъюнктурный анализ товарных рынков

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, включая курсовое проектирование (выполнение курсовых работ):

специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (персональный компьютер, колонки, мультимедийное оборудование (проектор, экран)):

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)).

Учебный магазин: торговая мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)) технические средства обучения: проектор и экран; комплект оценочных средств.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран))

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)); компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет».

МДК 01.02 Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынке;

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, включая курсовое проектирование (выполнение курсовых работ):

специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (персональный компьютер, колонки, мультимедийное оборудование (проектор, экран));

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)).

Учебный магазин: торговая мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)) технические средства обучения: проектор и экран; комплект оценочных средств.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран))

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)); компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет».

МДК 01.03 Организация и осуществление закупок на электронных торговых площадках;

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, включая курсовое проектирование (выполнение курсовых работ):

специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья,

доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (персональный компьютер, колонки, мультимедийное оборудование (проектор, экран)):

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)).

Учебный магазин: торговая мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)) технические средства обучения: проектор и экран; комплект оценочных средств.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран))

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)); компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет».

МДК 01.04 Технологии организации товародвижения

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, включая курсовое проектирование (выполнение курсовых работ):

специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (персональный компьютер, колонки, мультимедийное оборудование (проектор, экран)):

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол

преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)).

Учебный магазин: торговая мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)) технические средства обучения: проектор и экран; комплект оценочных средств.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран))

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)); компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет».

Технические средства обучения:

- Компьютеры с выходом в Интернет.
- Видеопроекторное оборудование.
- Программное обеспечение общего и специального назначения:
- Microsoft Office.
- Microsoft Windows

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, игровые технологии, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Памбухчиянц, О. В. Организация торговли: учебник / О. В.

Памбухчиянц. – 5-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2023. – 294 с. : ил., табл., схем. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710091>

Дополнительная литература:

1. Гутникова, О. Н. Основы организации торговли: учебник / О. Н. Гутникова ; под ред. Л. П. Дашкова. – 2-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2023. – 256 с.: ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697001> .

2. Чернухина Г. Н., Курганова Н. Ю. Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда: учебник для студентов среднего профессионального образования. Москва: Университет «Синергия», 2020. — 360 с. ISBN: 978-5-4257-0479-5. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=602811

Официальные издания:

1. Бюллетень правовых актов Министерства экономического развития Российской Федерации/Министерство экономического развития Российской Федерации

2. Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Российские журналы:

Журнал «Торгово-экономический журнал»: Издательство «Креативная экономика», Москва, периодичность ежеквартально.

2. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом»: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год.

3. Журнал «Продавать! Техника продаж»: Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие.

4. Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство «Панорама», периодичность – ежемесячно.

5. Журнал «Современная торговля»: Издательство «Панорама», периодичность – ежемесячно.

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);

- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);

- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
 - Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)
- электронно-библиотечная система:**
- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.
 - Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>
- современные профессиональные базы данных:**
- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- информационные справочные системы:**
- Министерство просвещения Российской Федерации. Банк документов. – URL: <https://docs.edu.gov.ru/#activity=106>
 - Портал Федеральных государственных образовательных стандартов <https://fgos.ru/?ysclid=meu0fgoiyh576335062>
 - Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1	Официальный сайт Министерства экономического развития	www.economy.gov.ru
2	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	www.gks.ru
3	Официальный сайт Федеральной налоговой службы	www.nalog.ru
4	Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	www.forecast.ru
5	Экономическая экспертная группа	www.eeg.ru
6	Фонд экономического развития «Центр развития»	www.dcenter.ru
7	Экспертные исследования Высшей Школы Экономики	https://hse.ru
8	Яндекс. Исследования	https://yandex.ru/company/researches
9	Институт стратегического анализа компании ФБК	http://www.fbk.ru/publications/columns
10	Межведомственный аналитический центр	www.iacenter.ru
11	Столичный центр развития	www.scrp.ru

	предпринимательства	
12	Институт статистических исследований и экономики знаний	http://issek.hse.ru/
13	Институт Народохозяйственного Прогнозирования РАН	www.ecfor.ru
14	РосБизнесКонсалтинг	www.rbc.ru
15	Агентство консультаций и деловой информации «Экономика»	www.akdi.ru
16	Национальное агентство финансовых исследований	http://nacfin.ru/novosti-i-analitika/press/press/single/10220.html
17	Центр экономических и финансовых исследований и разработок	www.cefir.ru
18	Data Insight	www.datainsight.ru
19	Федеральная таможенная служба	https://customs.gov.ru/
20	Евразийская экономическая комиссия	https://eec.eaeunion.org/
21	Всемирная торговая организация	www.un.org/ru/wto/
22	Торгово-промышленная палата	www.tpprf.ru/ru/
23	Министерство промышленности и торговли РФ	http://minpromtorg.gov.ru/
24	Департамент торговли и услуг	www.dtu.mos.ru
25	Интернет-журнал об аналитике и практике торговли и взаимоотношениях с клиентами	www.business.ru/
26	Портал для поставщиков и продавцов	www.retail.ru
27	Информационный портал технологии магазиностроения	www.shop-academy.com
28	Информационный портал «Коммерсант»	www.kommersant.ru
29	Журнал «Ритейлер»	www.retailer.ru
30	Единая информационная система в сфере закупок	https://zakupki.gov.ru/
31	АО «Единая электронная торговая площадка»	www.roseltorg.ru
32	ООО «РТС–тендер»	www.rts-tender.ru
33	Ассоциация Электронных Торговых Площадок	https://aetp.ru/
34	Акционерное общество «Сбербанк - Автоматизированная система торгов»	www.sberbank-ast.ru
35	АО «Российский аукционный дом»	https://lot-online.ru/
36	Информационный портал «Охрана труда в России»	http://ohranatruda.ru/index.php
37	Министерство труда и социальной защиты РФ.	https://mintrud.gov.ru/
38	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	www.rospotrebnadzor.ru/
39	Сообщество специалистов по логистике и управлению цепями поставок	logist.ru

3.3. Организация образовательного процесса

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

**Порядок проведения учебных занятий по профессиональному модулю ПМ.01 «Организация и осуществление торговой деятельности»
(МДК.01.01 Конъюнктурный анализ товарных рынков, МДК.01.02 Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынке, МДК.01.03 Организация и осуществление закупок на электронных торговых площадках, МДК 01.04 Технологии организации товародвижения)**

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы профессионального модуля и условия организации обучения по данной рабочей программе профессионального модуля для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данному профессиональному модулю обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ОАНО ВО «Московский технологический институт» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников ОАНО ВО «Московский технологический институт», методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данному профессиональному

модулю используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в ОАНО ВО «Московский технологический институт» лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данному профессиональному модулю проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками ОАНО ВО «Московский технологический институт» и (или) лицами, привлекаемыми ОАНО ВО «Московский технологический институт» к реализации данного профессионального модуля на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых ОАНО ВО «Московский технологический институт» в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данному профессиональному модулю обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в ОАНО ВО

«Московский технологический институт» созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»), письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов ОАНО ВО «Московский технологический институт» и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий ОАНО ВО «Московский

технологический институт» по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведенной паспортизации ОАНО ВО «Московский технологический институт» признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в ОАНО ВО «Московский технологический институт» и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды ОАНО ВО «Московский технологический институт» учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к ОАНО ВО «Московский технологический институт» территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория ОАНО ВО «Московский технологический институт» соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ОАНО ВО «Московский технологический институт» обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве ОАНО ВО «Московский технологический институт» включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1-2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В ОАНО ВО «Московский технологический институт» в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данному профессиональному модулю

используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности, с рабочим учебным планом, программой профессионального модуля, с расписанием занятий; с требованиями к результатам освоения профессионального модуля: компетенциям, практическому опыту, умениям и знаниям.

В процессе освоения модуля используются активные и интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов: лекции, семинары, практические занятия, в том числе с приглашением работодателей, анализ производственных ситуаций, ознакомительные экскурсии в учреждения будущей профессиональной деятельности обучающихся, и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

Студентам обеспечивается возможность формирования индивидуальной траектории обучения в рамках программы модуля; организуется самостоятельная работа студентов под управлением преподавателей и предоставляется консультационная помощь.

В рамках профессионального модуля предусмотрены: учебная практика в объеме 144 часов и производственная практика в объеме 144 часов.

Изучение программы модуля завершается экзаменом по модулю, который предполагает представление портфолио профессиональных достижений студента и защиту методических материалов (См. Приложения).

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация и осуществление торговой деятельности» и осуществляющие свою профессиональную деятельность в области,

соответствующей профессиональному стандарту 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.); 08.026 Специалист в сфере закупок; 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной деятельности.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ.01 «Организация и осуществление торговой деятельности»

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль производится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается экзаменом по модулю, который проводит экзаменационная комиссия.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю разрабатываются ОАНО ВО «Московский технологический институт» и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательным учреждением создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки текущего контроля успеваемости	Формы и методы оценки
<i>иметь практический опыт:</i>		
поиска и систематизации открытых источников информации о товарных рынках для организации сбыта товарной продукции;	-	Формы контроля обучения: <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки текущего контроля успеваемости	Формы и методы оценки
<p>мониторинга, анализа конъюнктуры и емкости товарных рынков; подготовки аналитических документов по конкурентным преимуществам товаров и услуг на товарных рынках</p>		<p>персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка</p>
<p>определения критериев выбора поставщиков и установления коммуникаций с деловыми партнерами, поставщиками и потребителями товаров и услуг на этапах торгово-технологического процесса для осуществления торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынках; осуществления торговой деятельности и оказания основных и дополнительных услуг в сфере торговли; подготовки</p>	-	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов</u></p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки текущего контроля успеваемости	Формы и методы оценки
<p>внешнеторгового контракта, оформления документального сопровождения торговых сделок на внешнем и внутреннем рынке, заключения договоров и предъявления претензий;</p>		<p><u>обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик <p>накопительная оценка</p>
<p>обработки, формирования и хранения данных, информации, документов, мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и заказчиков в сфере закупок; формирования начальной (максимальной) цены закупки, описания объекта закупки, требований к участнику закупки, порядка оценки участников, проекта контракта; составления и оформления закупочной документации, осуществления ее проверки для проведения закупочной процедуры, оценки результатов и подведение итогов закупочной процедуры;</p>	-	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх;

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки текущего контроля успеваемости	Формы и методы оценки
		- проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка
<p>выполнения торговых-технологических операций товародвижения, в том числе с использованием цифровых технологий;</p>	-	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка</p>
уметь:		
<p>пользоваться современными поисковыми системами для сбора информации о товарных рынках; проводить исследование товарных рынков и анализировать информацию о потребностях субъектов</p>	<p>Практическое занятие, 5 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 4–3 практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета.</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций,</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки текущего контроля успеваемости	Формы и методы оценки
<p>рынка, в том числе, с использованием цифровых и информационных технологий.; оценивать емкость рынка, обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов с использованием цифровых и информационных технологий, формулировать аналитические выводы;</p>	<p>2–1- практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0- практикум не выполнен. Тестовое задание 5-4 - верные ответы составляют более 90% от общего количества; 3-2 - более 50% правильных ответов; 1 - более 10%. <i>Аналитический отчет</i> 5 - грамотное использование терминологии по теме, свободное письменное изложение проблемы, самостоятельный анализ, логичность и обоснованность выводов; 4–3 - грамотное использование терминологии по теме, частично верные суждения в рамках рассматриваемой темы, недостаточно четко выражена собственная авторская позиция, выводы недостаточно обоснованы и аргументированы; 3–2 - грамотное использование терминологии по теме, способность видения проблемы, имеются ошибки в изложении сути проблемы, отсутствуют примеры, необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения; 1 - недостаточно грамотное использование терминологии по теме, слабая способность видения проблемы, имеются существенные ошибки в изложении сути</p>	<p>профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки текущего контроля успеваемости	Формы и методы оценки
	проблемы, необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения.	
<p>идентифицировать вид торговли, определять инструментарий для решения задач торговой деятельности в профессиональном контексте;</p> <p>распознавать и анализировать операции торгового-технологического процесса, применять методы анализа и оценки эффективности организации торговой деятельности на внутреннем и внешнем рынке;</p> <p>создавать и вести базу поставщиков и покупателей товаров, устанавливать с ними хозяйственные связи, вести деловую переписку, оформлять заказы на поставку товаров с применением компьютерных программ;</p> <p>осуществлять взаимодействие с участниками рынка по вопросам подготовки, проверки необходимой документации и заключения договоров и внешнеторгового контракта и контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту;</p>	<p>Практическое занятие, Отчет по практикуму</p> <p>3 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет.</p> <p>2 практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета.</p> <p>1- практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки.</p> <p>0- практикум не выполнен.</p> <p>Тестовое задание</p> <p>3 - верные ответы составляют более 90% от общего количества;</p> <p>2 - более 50% правильных ответов;</p> <p>1 - более 10%.</p> <p>Доклады с презентацией</p> <p>3- грамотное использование терминологии по теме, свободное письменное изложение проблемы, самостоятельный анализ, логичность и обоснованность выводов;</p> <p>3 - грамотное использование терминологии по теме, частично верные суждения в рамках рассматриваемой темы, недостаточно четко выражена собственная авторская позиция, выводы недостаточно обоснованы и аргументированы;</p> <p>2 - грамотное использование терминологии по теме, способность видения проблемы, имеются</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике).</p> <p>Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий</p> <p><u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик <p>накопительная оценка</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки текущего контроля успеваемости	Формы и методы оценки
	<p>ошибки в изложении сути проблемы, отсутствуют примеры, необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения;</p> <p>1 - недостаточно грамотное использование терминологии по теме, слабая способность видения проблемы, имеются существенные ошибки в изложении сути проблемы, необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения.</p>	
<p>эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде, пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; применять основные положения нормативно-правовых актов в сфере закупочной деятельности; описывать объект закупки; разрабатывать закупочную документацию; анализировать заявки, оценивать результаты и подводить итоги закупочной процедуры; проверять необходимую документацию для заключения контрактов и осуществлять процедуру подписания контракта с поставщиками (подрядчиками, исполнителями);</p>	<p>Практическое занятие, Отчет по практикуму</p> <p>5 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет.</p> <p>4–3 практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета.</p> <p>2–1- практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки.</p> <p>0- практикум не выполнен.</p> <p>Тестовое задание</p> <p>5 - верные ответы составляют более 90% от общего количества;</p> <p>4 - верные ответы составляют более 70% от общего количества;</p> <p>3 - более 50% правильных ответов;</p> <p>2 - более 30%</p> <p>1 - более 10%.</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике).</p> <p>Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i></p> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях,

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки текущего контроля успеваемости	Формы и методы оценки
		психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка
<p>применять современные средства поиска, анализа и интерпретации информации для выполнения задач в области товародвижения; моделировать и осуществлять торгово-технологический процесс по каналам продаж и применять оптимальные схемы товародвижения, обеспечивающие эффективную организацию товарных потоков с применением техники эффективных коммуникаций; применять основные информационные системы поддержки принятия решений, оформлять заказы на поставку товаров с применением цифровых</p>	<p>Практическое занятие, Отчет по практикуму 8–7 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 6–4– практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 3–1- практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0- практикум не выполнен. Тестовое задание 6 - верные ответы составляют более 90% от общего количества; 5 - верные ответы составляют более 70% от общего количества; 4 - верные ответы составляют более 60% от общего количества; 3 - более 50% правильных ответов; 2 - более 30% 1 - более 10%.</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; -оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка</p>
<p>знать:</p>		
<p>методические основы анализа конъюнктуры товарных рынков и интерпретации полученных результатов, методику устной и письменной коммуникации, основы</p>	<p>Практическое занятие, Отчет по практикуму 5-4– практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 3-2– практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии,</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки текущего контроля успеваемости	Формы и методы оценки
<p>правовой и финансовой грамотности; инструментарий организации и проведения аналитических процедур, в том числе с использованием цифровых и информационных технологий</p>	<p>ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 1- практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0- практикум не выполнен. Тестовое задание 5 - верные ответы составляют более 90% от общего количества; 4 - верные ответы составляют более 70% от общего количества; 3 - более 50% правильных ответов; 2 - более 30% 1 - более 10%. Аналитический отчет 5 - грамотное использование терминологии по теме, свободное письменное изложение проблемы, самостоятельный анализ, логичность и обоснованность выводов; 4-3 - грамотное использование терминологии по теме, частично верные суждения в рамках рассматриваемой темы, недостаточно четко выражена собственная авторская позиция, выводы недостаточно обоснованы и аргументированы; 3-2 - грамотное использование терминологии по теме, способность видения проблемы, имеются ошибки в изложении сути проблемы, отсутствуют примеры, необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения; 1 - недостаточно грамотное использование</p>	<p>разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки текущего контроля успеваемости	Формы и методы оценки
	<p>терминологии по теме, слабая способность видения проблемы, имеются существенные ошибки в изложении сути проблемы, необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения.</p>	
<p>теоретико-методологические основы и нормативно-правовые акты регулирования торговой деятельности в рамках профессионального контекста организации торговой деятельности на внутреннем и внешнем рынке; основные элементы внутреннего и внешнего рынка, субъектов взаимоотношений торгово-сбытовой деятельности, каналы коммуникаций и систему хозяйственных связей, в т.ч. с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта; материально-техническую базу торговли, структуру складского хозяйства и технологии складских процессов для осуществления торгово-сбытовой деятельности; факторы, влияющие на размещение и состав торговой площади розничных предприятий; алгоритм бизнес-процессов торгово-сбытовой деятельности и методы стимулирования сбыта товаров на</p>	<p>Практическое занятие, Отчет по практикуму 3 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 2- практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 1- практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0- практикум не выполнен. Тестовое задание 3 - верные ответы составляют более 90% от общего количества; 2 - более 50% правильных ответов; 1 - более 10%. Доклады с презентацией 3- грамотное использование терминологии по теме, свободное письменное изложение проблемы, самостоятельный анализ, логичность и обоснованность выводов; 2 - грамотное использование терминологии по теме, частично верные суждения в рамках рассматриваемой темы, недостаточно четко выражена собственная авторская позиция, выводы недостаточно обоснованы и аргументированы;</p>	<p>Формы контроля обучения: <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> Методы оценки результатов обучения: - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; -оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки текущего контроля успеваемости	Формы и методы оценки
<p>внутреннем и внешнем рынке; особенности ценообразования, количественные и качественные показатели оценки эффективности торговой деятельности; содержание внешнеторговой деятельности, виды и этапы подготовки сделок, состав документов в рамках внешнеторговых операций; структуру и содержание внешнеторгового контракта; способы контроля и оценивания результатов осуществления внешнеторговых контрактов;</p>	<p>1- грамотное использование терминологии по теме, способность видения проблемы, имеются ошибки в изложении сути проблемы, отсутствуют примеры, необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения; 0 - недостаточно грамотное использование терминологии по теме, слабая способность видения проблемы, имеются существенные ошибки в изложении сути проблемы, необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения.</p>	
<p>перечень закупочной документации; систему электронного документооборота; законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров; особенности составления закупочной документации;</p>	<p>Практическое занятие, Отчет по практикуму 5 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 4–3 практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 2-1- практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0- практикум не выполнен. Тестовое задание 5 - верные ответы составляют более 90% от общего количества; 4 - верные ответы составляют более 70% от общего количества; 3 - более 50% правильных ответов; 2 - более 30%</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии;</p>

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки текущего контроля успеваемости	Формы и методы оценки
	1 - более 10%.	<ul style="list-style-type: none"> - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик <p>накопительная оценка</p>
<p>каналы товародвижения и состав субъектов торгово-технологического процесса;</p> <p>принципы и способы организации торгово-технологических процессов и технологии складских операций в сфере торговли;</p> <p>виды транспорта для осуществления операций товародвижения и доставки товаров к покупателю в рамках торгово-технологического процесса;</p>	<p>Практическое занятие, Отчет по практикуму</p> <p>8–7 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет.</p> <p>6–4– практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета.</p> <p>3–1- практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки.</p> <p>0- практикум не выполнен.</p> <p>Тестовое задание</p> <p>8 верные ответы составляют более 90% от общего количества;</p> <p>7-6 - верные ответы составляют более 70% от общего количества;</p> <p>5 -4- верные ответы составляют более 60% от общего количества;</p> <p>3 - более 50% правильных ответов;</p> <p>2 - более 30%</p> <p>1 - более 10%.</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i></p> <p><u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик <p>накопительная оценка</p>

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной

аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Промежуточная аттестация ПМ.01 «Организация и осуществление торговой деятельности» проводится в форме зачетов с оценкой по МДК.01.01 Конъюнктурный анализ товарных рынков, МДК.01.02 Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынке, МДК.01.03 Организация и осуществление закупок на электронных торговых площадках, а также *экзамена по модулю*.

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
<p>Курсовая работа ОК 01, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5</p>	<p>Защита курсовой работы представляет собой устный публичный отчет студента, на который ему отводится 7-8 минут, ответы на вопросы членов комиссии. Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач проектирования, его актуальность, описание выполненного проекта, основные выводы и предложения, разработанные студентом в процессе курсового проектирования.</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов</p> <p>«Зачтено» — 90-100 (отлично)– отчет правильно оформлен, использована профессиональная терминология. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат, представлен фотоотчет не менее 10 слайдов, включающих экстерьер, интерьер (служебные и гостевые зоны), свои фотографии (в процессе выполнения работы), свои фотографии в униформе (в той или иной зоне: в тренинг-руме, столовой, офисе отдела и так далее). — 70 -89 (хорошо) – отчет в основном оформлен правильно, использована профессиональная терминология, но с незначительными ошибками. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат, представлен фотоотчет не менее 10 слайдов, включающих экстерьер, интерьер (служебные и гостевые зоны), свои фотографии (в процессе выполнения работы), свои фотографии в униформе (в той или иной зоне: в тренинг-руме, столовой, офисе отдела и так далее). — 50-69 (удовлетворительно) – отчет в основном правильно оформлен, не использована профессиональная терминология. Обучающийся в основном правильно интерпретирует полученный результат, представлен фотоотчет не менее 10 слайдов, включающих экстерьер, интерьер (служебные и гостевые зоны), свои</p>

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		<p>фотографии (в процессе выполнения работы), свои фотографии в униформе (в той или иной зоне: в тренинг-руме, столовой, офисе отдела и так далее).</p> <p>«Не зачтено» — менее 50 (неудовлетворительно) – отчет о прохождении практики не представлен.</p>
<p>Экзамен по модулю ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 – ПК 1.6</p>	<p>Экзамен по модулю включает в себя: выполнение заданий (1-2 типа), защита отчета по практике:</p> <p>Задание №1 теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения модуля в процессе прохождения производственной практики</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов</p> <p>-90 и более (отлично) – Задания 1, 2 - ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. Задания 3 - выполнил индивидуальное задание по производственной практике; в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности; во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу; правильно оформил отчет о прохождении производственной практики; имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.</p> <p>-70 и более (хорошо) – Задания 1,2 - ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p>

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		<p>Задания 3 - выполнил индивидуальное задание по производственной практике; в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности; во время защиты ответил на все вопросы по существу без должной аргументации; оформил отчет о прохождении производственной практики с незначительными недостатками; имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.</p> <p>-50 и более (удовлетворительно) Задание 1, 2 – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено частично.</p> <p>Задания 3 - выполнил индивидуальное задание по производственной практике не в полном объеме; в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности; во время защиты ответил не на все вопросы по существу; оформил отчет о прохождении производственной практики с недостатками; имеет удовлетворительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.</p> <p>-Менее 50 (неудовлетворительно) Задание 1, 2 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практическое задание не выполнено. Задания 3 – не выполнил индивидуальное задание по производственной практике; в период прохождения производственной</p>

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
		<p>практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности; во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу; неправильно оформил отчет о прохождении производственной практики; имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.</p>
<p>Зачет с оценкой (по МДК.01.01, МДК.01.02, МДК.01.03) ОК 01, ОК 03 - ОК 05, ОК 09, ПК 1.1 - ПК 1.5</p>	<p>Зачет с оценкой представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины (курса), а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины (курса), понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины (курса) и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов</p> <p>«Зачтено» — 90-100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>— 70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>— 50-69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология.</p> <p>«Не зачтено» — менее 50 баллов (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.</p>

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения МДК (решение задачи).	

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю – экзамен по модулю

Задания 1 типа

1. Субъекты товародвижения.
2. Формирование каналов товародвижения.
3. География транспортных потоков и факторы оказывающее влияние на организацию товародвижения.
4. Виды конъюнктуры: политическая, социальная, психологическая, экономическая и рыночная конъюнктуры.
5. Региональные товарные рынки: понятие, структура, особенности функционирования.
6. Отраслевые товарные рынки: понятие, особенности функционирования.
7. Типы источников конъюнктурной информации.
8. Виды источников конъюнктурной информации.
9. Количественные и качественные характеристики конъюнктуры.
10. Правовые аспекты получения и использования экономической информации.
11. Категории надежности информационного материала для анализа рыночной конъюнктуры
12. Информационная система, обеспечивающая процесс обработки данных
13. Основные источники макроэкономической информации
14. Технологии исследования и разработки прогнозов развития рыночной конъюнктуры.
15. Конкурентная среда: модели конкурентной среды.
16. Понятие и содержание торгово-сбытовой деятельности.
17. Нормативно правовое регулирование торговой деятельности
18. Механизм регулирования торговой деятельности в России: основные направления, принципы, методы
19. Потребительский рынок: сущность и принципы функционирования

20. Характерные черты и основные тенденции развития потребительского рынка
21. Инфраструктура и основные элементы потребительского рынка
22. Факторы внешней среды, оказывающие влияние на развитие потребительского рынка товаров и услуг торговли в России
23. Сфера обращения: понятие, функции Роль торговли в системе общественного воспроизводства. Ретроспектива развития внутренней торговли в России.
24. Виды и функции торговли. Современное состояние и тенденции развития торговли в условиях цифровизации
25. Торговая организация как субъект и объект потребительского рынка.
26. Онлайн-торги в процедуре аукциона.
27. Запрос котировок в электронной форме.
28. Закупка у единственного поставщика.
29. Условия и порядок заключения контракта по 44-ФЗ.
30. Порядок исполнения контракта по 44-ФЗ,
31. Прекращение обязательств по контракту по 44-ФЗ.
32. Ответственность поставщика по контракту по 44-ФЗ.
33. Реестр недобросовестных поставщиков (РНП) по 44-ФЗ, защита прав и законных интересов заказчиков и участников процедуры.
34. Положение о закупке.
35. Требования к участникам закупки.
36. Финансовые условия участия в закупке.
37. Оформление и проверка закупочной документации.
38. Особенности участия в закупках с условиями национального режима.

Задания 2 типа

1. Особенности перевозки сборных грузов и мультимодальных перевозок.
2. Порядок консультации клиента на всех этапах экспедирования грузов и управление непредвиденными обстоятельствами.
3. Отрадите современные проблемы поддержания конкуренции на товарном рынке, с учетом сложившихся социо-экономических и геополитических условий.
4. Покажите значимость внедрения ИС - информационной системы в отраслевое использование (торговую деятельность).
5. С какой целью в конъюнктурном анализе могут быть использованы прогнозы и программы Правительства РФ.
6. С какой целью в конъюнктурном анализе могут быть использованы сведения Федеральной службы статистики.
7. С какой целью в конъюнктурном анализе могут быть использованы аналитические обзоры информационных агентств.
8. Как Вы понимаете «Конкурентные преимущества товара».

9. Какие актуальные формы представления результатов конъюнктурного анализа Вы можете назвать.

10. С какой целью используется инфо-графика при проведение аналитических процедур.

11. Какие методы сбора информации можно применять для получения объективных данных в конъюнктурном анализе.

12. Как вы понимаете «Конкурентоспособность товара» и какой инструментарий можете применить для его оценки.

13. В каких нормативных документов регламентируется качество услуг розничной торговли. Раскройте и аргументируйте такие показатели качества как «социальное назначение, функциональное назначение, эргономичность, эстетичность, безопасность»

14. Назовите основные виды и типы предприятий торговли в соответствии со специализацией. Приведите конкретные примеры предприятий разных типов

15. Каким образом форматы влияют на формирование спроса покупателей

16. Опишите тенденции потребительского поведения и покупательского выбора

17. Охарактеризуйте этапы торгово-технологических процессов и операций. в организации торгово-сбытовой деятельности

18. Обоснуйте варианты выкладки товаров на торговом оборудовании

19. Какие каналы коммуникаций Вы знаете в результате изучения дисциплины

20. Опишите способы налаживания партнерских отношений и установления хозяйственных связей с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта.

21. За сколько дней до окончания срока приемки заявок заказчик может объявить о продлении срока приемки заявок на участие в конкурсе? В течение какого срока котировочная комиссия должна рассмотреть котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценить котировочные заявки?

22. Кем вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе?

23. Как формируется цена контракта и определяются условия платежей по контракту?

24. Как и кем осуществляются инспектирование, приемка продукции, обеспечение исполнения контрактов?

25. Охарактеризуйте структуру процедуры размещения государственных (муниципальных) заказов и коммерческих закупок.

26. Раскройте состав конкурсной документации на размещение государственных и муниципальных заказов.

27. Перечислите и охарактеризуйте действия по обеспечению допуска участников к торгам по размещению государственных (муниципальных) заказов и коммерческих закупок.

28. Перечислите и охарактеризуйте способы оценки эффективности размещения государственных (муниципальных) заказов или коммерческих закупок.

29. Перечислите и раскройте правила размещения информации о конкурсе на официальном сайте и публикации ее в СМИ.

30. Перечислите и раскройте правила приемки заявок, требования к их оформлению и продление срока приемки заявок на участие в конкурсе.

31. Что обязательно указывают в извещении о проведении открытого аукциона, которое размещают на сайте в электронной форме?

Задания 3 типа

Задание 1.

Спрос и предложение предприятия на региональном рынке описываются уравнениями: $Q_d=200-5P$; $Q_s=50+P$.

Определите параметры рыночного равновесия.

Задание 2.

Определение объема потенциального сбыта

Рассчитайте один из сегментов рынка по критерию максимального размера сбыта, исходя из следующих показателей

Таблица 1 – Исходные данные

Характеристика сегмента	Сегмент 1	Сегмент 2	Сегмент 3
Емкость, тыс. ед.	3000	1800	1300
Предполагаемая доля рынка компании	1/30	1/20	1/10

Задание 3.

В городе N функционируют 4 компании, производящие и реализующие швейную продукцию:

компания №1 (с ежемесячным объемом продаж в 700 тыс. руб.), компания №2 (с объемом в 800 тыс. руб.), компания №3 (850 тыс. руб.) и компания №4 (650 тыс. руб.).

Определите долю рынка компании №1.

Задание 4.

В отчетном году товарооборот по группе непродовольственных товаров по магазину составил 250 млн.руб. В планируемом периоде торговая площадь магазина за счет реконструкции увеличится с 1000 кв.м на 10%, а объем товарооборота прогнозируется с ростом на 15%. Чему равен объем товарооборота на 1 кв.м торговой площади в планируемом

периоде?

Задание 5.

Среднемесячный товарооборот торгового предприятия составляет 600 тыс. руб. В магазине работают 3 продавца, двое из них имеют месячный оклад – 45 000 руб., и один – 48000 руб. Фактическая заработная плата зависит от суммы товарооборота предприятия в конкретном месяце и распределяется пропорционально окладам продавцов. Определите бригадную расценку за 100 руб. товарооборота

Задание 6.

Рассчитайте темп роста продаж торгового предприятия и темп роста отрасли торговля, исходя из следующих данных. Объем продаж (млн руб.) в базовом периоде составил 143 млн руб., в отчетном периоде – 154 млн руб.

Задание 7.

Розничная сеть имеет 15 небольших точечных продаж. Один раз в 3 дня директор объезжает точки продаж, собирает заказы продавцов, развозит товары. Бухгалтерские отчеты сдает принятый на условиях аутсорсинга бухгалтер. Определите структуру управления, свойственную данной торговой организации. Схематично изобразите решение.

Задание 8.

Извещение о проведении открытого конкурса размещено в ЕИС 13.01.2025 года. Ссылаясь на нормы Закона №44-ФЗ, рассчитайте:

- минимально возможную дату вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам;

- дату рассмотрения и оценки заявок;

- даты начала и окончания срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации;

- возможные даты принятия решения об отмене конкурса;

- возможные даты внесения изменений в извещение и конкурсную документацию;

- дату подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, дату размещения такого протокола в ЕИС;

- максимально возможную дату подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, дату размещения такого протокола в ЕИС;

- минимально и максимально возможные даты подписания контракта по результатам конкурса.

Задание 9.

В извещении о проведении запроса котировок заказчик предусмотрел возможность по согласованию с поставщиком в ходе исполнения контракта изменить не более чем на 10 % количество всех предусмотренных контрактом товаров при изменении потребности в

товарах, на поставку которых заключен контракт. Правомерно ли такое условие? Обоснуйте свою позицию со ссылками на Закон № 44-ФЗ. Определите все возможные основания и необходимые условия для возможности увеличить количество товара (объем работ, услуг) при исполнении контракта.

Задание 10.

Совокупный годовой объем закупок муниципального учреждения «Дворец культуры» составляет 65 млн. руб. Заказчику в рамках подготовки к городскому празднику понадобились в большом количестве малые архитектурные формы. Дайте заказчику разъяснения по следующим вопросам:

1) На какую сумму он сможет закупить указанную продукцию без проведения торгов?

2) С учетом ответа на вопрос 1, каков минимальный срок, необходимый для заключения контрактов с поставщиками?

3) Какую информацию, и в какие сроки надо размещать в единой информационной системе в связи с заключением и исполнением указанных контрактов?

Задание 3 типа – защита отчета по производственной практике.

Охарактеризуйте базу практики, укажите:

- а) вид экономической деятельности организации;
- б) организационно-правовую форму, в которой зарегистрировано и осуществляет коммерческую деятельность организация;
- в) вид торговой деятельности;
- г) тип торгового предприятия;
- д) методы и формы продажи товаров.

2. Кратко опишите рабочее место практики (секция, отдел) и торгово-технологические операции, которые Вы выполняли.

3. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).

4. Опишите торгово-технологические процессы, систему товародвижения расположенное в торговом зале или другом месте практики.

Ответьте на вопросы

1. Какая информация была вам необходима для выполнения конкретных профессиональных задач в ходе прохождения практики?

2. Какие способы поиска и анализа информации были применены для выполнения поставленных задач?

3. На основании каких нормативных документов и аналитических

данных были решены поставленные задачи?

4. Какие умения были развиты и углублены в результате прохождения практики? Какие выводы были сделаны?

6. Какие показатели и/или системы показателей вы использовали для обоснования выводов?

10. В ходе прохождения практики как проявилась ваша квалификация менеджера, с какими задачами вы справились успешно, без привлечения дополнительных ресурсов?

11. В ходе прохождения практики как проявилась ваша квалификация менеджера, какие задачи вызвали у вас затруднение и для их решения потребовалось привлечение дополнительных ресурсов?

12. Какие вы видите пути и средства повышения вашей квалификации?

***Типовые задания по проведению промежуточной аттестации по
МДК 01.01 «Конъюнктурный анализ товарных рынков» –
дифференцированный зачет***

Задания 1 типа

1. Современный рынок: сущность, структура, классификация, инфраструктурное устройство

2. Основные экономические функции современного рынка

3. Конъюнктура товарного рынка: основной понятийный аппарат.

4. Факторы формирования рыночной конъюнктуры товаров и услуг

5. Основные показатели конъюнктуры рынка и их характеристики.

6. Виды конъюнктуры: политическая, социальная, психологическая, экономическая и рыночная конъюнктуры.

7. Региональные товарные рынки: понятие, структура, особенности функционирования.

8. Отраслевые товарные рынки: понятие, особенности функционирования.

9. Типы источников конъюнктурной информации.

10. Виды источников конъюнктурной информации.

11. Количественные и качественные характеристики конъюнктуры.

12. Правовые аспекты получения и использования экономической информации.

13. Категории надежности информационного материала для анализа рыночной конъюнктуры

14. Информационная система, обеспечивающая процесс обработки данных

15. Основные источники макроэкономической информации

16. Технологии исследования и разработки прогнозов развития рыночной конъюнктуры.

17. Конкурентная среда: модели конкурентной среды

18. Методы анализа конкурентной среды
19. Бизнес-анализ рынка и компаний-конкурентов
20. Основы прогнозирования рыночных ситуаций
21. Сущность и значимость товарной конкуренции.
22. Задачи поддержания конкурентоспособности товара
23. Основные элементы и критерии конкурентоспособности товара
24. Оценка конкурентной позиции организации
25. Емкость рынка: оценочные критерии
26. Виды емкости рынка: потенциальная емкость рынка
27. Виды емкости рынка: оценочная емкость рынка
28. Виды емкости рынка: доступная емкость рынка
29. Современные методы оценки емкости рынка
30. Концепции экспертных оценок рыночной конъюнктуры
31. Принципы и технология экспертных оценок рыночной конъюнктуры
32. Задачи автоматизации торговли.
33. Особенности выбора программного обеспечения для организаций отрасли торговли
34. Современные программные продукты для организаций отрасли торговли
35. Методический инструментарий использования отраслевых программных продуктов

Задания 2 типа

1. Раскройте особенности функционирования современного рынка с учетом сложившихся социо-экономических и геополитических условий.
2. Представьте инфраструктурную составляющую современного рынка.
3. Отрадите отраслевые особенности и факторы, влияющие на развитие современного рынка.
4. Дайте характеристику современной информационной системы, в аспекте использования отраслевых программных продуктов и информационных технологий.
5. Покажите особенности выбора программного обеспечения для организаций отрасли торговли и дайте характеристику известных Вам программным продуктам.
6. Раскройте основные методы и этапы исследования при анализе конъюнктуры современного товарного рынка.
7. Раскройте понятие – потенциальная емкость рынка.
8. Раскройте понятие – оценочная емкость рынка.
9. Раскройте понятие – доступная емкость рынка.
10. Отрадите современные проблемы поддержания конкуренции на товарном рынке, с учетом сложившихся социо-экономических и геополитических условий.

11. Покажите значимость внедрения ИС - информационной системы в отраслевое использование (торговую деятельность).

12. С какой целью в конъюнктурном анализе могут быть использованы прогнозы и программы Правительства РФ.

13. С какой целью в конъюнктурном анализе могут быть использованы сведения Федеральной службы госстатистики.

14. С какой целью в конъюнктурном анализе могут быть использованы аналитические обзоры информационных агентств.

15. Как Вы понимаете «Конкурентные преимущества товара».

16. Какие актуальные формы представления результатов конъюнктурного анализа Вы можете назвать.

17. С какой целью используется инфо-графика при проведении аналитических процедур.

18. Какие методы сбора информации можно применять для получения объективных данных в конъюнктурном анализе.

19. Как вы понимаете «Конкурентоспособность товара» и какой инструментарий можете применить для его оценки.

20. Перечислите методы анализа информации при оценке потребностей субъектов рынка.

21. Назовите методы прогнозирования продаж.

22. Раскройте особенности использования качественных методов при прогнозировании в конъюнктурном анализе.

23. Раскройте особенности использования количественных методов при прогнозировании в конъюнктурном анализе.

24. Раскройте этапы проведения оценки конкурентной позиции компании.

25. Укажите открытые источники получения информации для проведения оценки конкурентной позиции компании.

Задания 3 типа

Задание 1.

Спрос и предложение предприятия на региональном рынке описываются уравнениями: $Q_d=200-5P$; $Q_s=50+P$.

Определите параметры рыночного равновесия.

Задание 2.

Определение объема потенциального сбыта

Рассчитайте один из сегментов рынка по критерию максимального размера сбыта, исходя из показателей, представленных в таблице

Характеристика сегмента	Сегмент 1	Сегмент 2	Сегмент 3
Емкость, тыс. ед.	3000	1800	1300
Предполагаемая доля рынка компании	1/30	1/20	1/10

Задание 3.

В городе N функционируют 4 компании, производящие и

реализующие швейную продукцию:

- компания №1 (с ежемесячным объемом продаж в 700 тыс. руб.), компания №2 (с объемом в 800 тыс. руб.), компания №3 (850 тыс. руб.) и компания №4 (650 тыс. руб.).

Определите долю рынка компании №1.

Задание 4.

Определение географических границ товарного рынка на основании действующей нормативно-правовой базы.

URL:-

<https://base.garant.ru/12177774/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/?ysclid=lskcnqdlxp605878305>

Процедура определения географических границ товарного рынка (границ территории, на которой приобретатель (приобретатели) приобретает или имеет экономическую, техническую или иную возможность приобрести товар и не имеет такой возможности за ее пределами) включает:

- предварительное определение географических границ товарного рынка;

- выявление условий обращения товара, ограничивающих экономические возможности приобретения товара приобретателем (приобретателями);

- определение территорий, входящих в географические границы рассматриваемого товарного рынка.

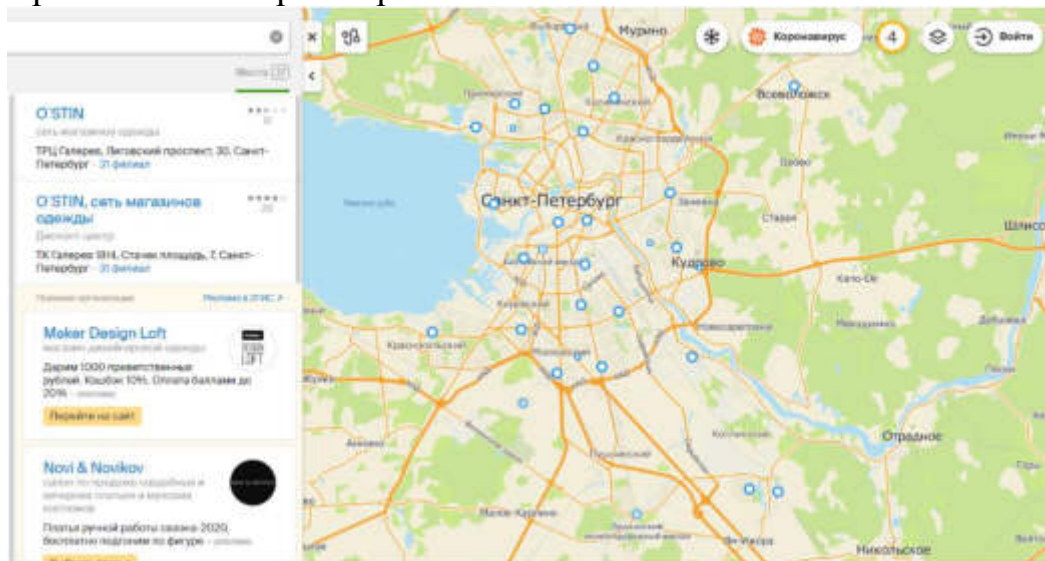


Рисунок 1 – Территориальное распределение сети магазинов «Остин» в г. Санкт-Петербурге и Ленинградской области

Оцените степень охвата городских и пригородных зон при размещении сети магазинов «Остин» в г. Санкт-Петербург.

На основании изучения концепции размещения магазинов представьте возможность их увеличения в рамках географических границ товарного рынка.

Задание 5.

Рассмотрите возможность увеличения целевого рынка сети

магазинов «Остин» посредством осуществления реализации продукции в г. Сосновый Бор Ленинградской области.

Представьте расчеты:

- потенциальной аудитории;
- фактической аудитории, исходя из того, что трудоспособное население составляет около 63% и около 13% составляет население моложе трудоспособного возраста (дети и подростки).

Задание 6.

Рассчитайте потенциальную емкость рынка сети магазинов «Остин» в г. Сосновый Бор Ленинградской области.

Установлено, что в среднем в год покупатели сети магазинов «Остин» совершают покупки 1 раз в 3 месяца, около 27% население от 2-х до 3-х раз. Средняя сумма чека в ООО «Остин» составляет около 1500 рублей.

Задание 7.

Охарактеризуйте уровень нормативно-правового регулирования региональной экономики, если по данным за 2023 г.:

- Стратегии социально-экономического развития до 2030 года (в соответствии с ФЗ-172) разработаны в 51 субъекте РФ.
- Отдельно вопросы промышленного развития как стратегический приоритет выделены в 36 субъектах РФ.
- Региональный закон «О стратегическом планировании» принят в 67 субъекта РФ
- Региональный закон «О промышленной политике» принят в 81 субъекте РФ.

Задание 8.

Представьте экспертное заключение об эффективности функционирования компании отразив особенности ее функционирования и тенденции изменения финансовых показателей с использованием современных программных продуктов и цифровых платформ (например: ППП «Ваш финансовый аналитик»).

При отсутствии альтернативного выбора компании используйте данные ООО «Остин» (ИНН 7728551510) Москва.

Оцените конкурентную позицию, выбранной компании и представьте отдельные элементы Стратегии ее развития на отраслевом рынке.

Задание 9.

На рынке общий оборот продукции составил 14 млрд. руб. Оборот предприятия в общем обороте – 5 млрд. руб. результаты исследования рынка показали, что на этом рынке оборот можно повысить до 20 млрд. руб., если заинтересовать потенциальных покупателей.

Вопросы:

1. Какова доля этого предприятия на рынке?
2. Каковы объем, ёмкость рынка, потенциал рынка, потенциал сбыта

предприятия?

3. Какой потенциал рынка уже использован?

Задание 10.

Известно, что 30 % покупателей заменяют бытовой прибор длительного пользования через 2 года, 50 % - через 3 года и оставшиеся покупатели – через 4 года.

Дополнительные покупки на данном рынке не практикуются.

Начиная с 2020 г. первичный спрос складывался следующим образом, шт:

2020 г. – 12 000, 2021 г. – 25 000, 2022 г. – 50 000, 2023 г. – 80 000, 2024 г. – 140 000. Рассчитать ёмкость рынка в 2025 г.

Типовые задания по проведению промежуточной аттестации по МДК 01.02 «Организация торгово-сбытовой деятельности на внутреннем и внешнем рынке» – дифференцированный зачет

Задания 1 типа

1. Понятие и содержание торгово-сбытовой деятельности.
2. Нормативно правовое регулирование торговой деятельности
3. Механизм регулирования торговой деятельности в России: основные направления, принципы, методы
4. Потребительский рынок: сущность и принципы функционирования
5. Характерные черты и основные тенденции развития потребительского рынка
6. Инфраструктура и основные элементы потребительского рынка
7. Факторы внешней среды, оказывающие влияние на развитие потребительского рынка товаров и услуг торговли в России
8. Сфера обращения: понятие, функции Роль торговли в системе общественного воспроизводства. Ретроспектива развития внутренней торговли в России.
9. Виды и функции торговли. Современное состояние и тенденции развития торговли в условиях цифровизации
10. Торговая организация как субъект и объект потребительского рынка
11. Классификация торговых организаций
12. Сущность, функции и виды оптовой торговли
13. Оптовые структуры на потребительском рынке.
14. Закупочная и сбытовая деятельность оптовых организаций
15. Инфраструктура оптовой торговли: товарные биржи, торговые дома, аукционы, оптовые рынки, ярмарки и выставки
16. Складское хозяйство. Состав складских площадей

17. Характеристика основных складских зон, проектирование складского помещения. Требования к планировке складов.

18. Технология складских операций и организация товародвижения и товароснабжения розничной торговой сети.

19. Применение цифровых инструментов и искусственного интеллекта в торговле

20. Показатели оценки эффективности работы склада

21. Розничная торговля: понятие и ключевые вызовы современного периода развития

22. Розничные торговые сетевые структуры: принципы функционирования

23. Классификация услуг розничной торговли. Основные и дополнительные услуги

24. Организация розничной торговли в магазине: формы и методы продажи товаров

25. Субъекты взаимоотношений в системе торгово-сбытовой деятельности.

Задания 2 типа

1. Какие факторы влияют на размещение магазинов. Аргументируйте ответ.

2. Приведите конкретные примеры РТС, в которых применяются цифровые технологии, в т ч искусственный интеллект

3. В каких нормативных документах регламентируется качество услуг розничной торговли. Раскройте и аргументируйте такие показатели качества как «социальное назначение, функциональное назначение, эргономичность, эстетичность, безопасность»

4. Назовите основные виды и типы предприятий торговли в соответствии со специализацией. Приведите конкретные примеры предприятий разных типов

5. Каким образом форматы влияют на формирование спроса покупателей

6. Опишите тенденции потребительского поведения и покупательского выбора

7. Охарактеризуйте этапы торгово-технологических процессов и операций. в организации торгово-сбытовой деятельности

8. Обоснуйте варианты выкладки товаров на торговом оборудовании

9. Какие каналы коммуникаций Вы знаете в результате изучения дисциплины

10. Опишите способы налаживания партнерских отношений и установления хозяйственных связей с поставщиками и потребителями товаров и услуг, в том числе с применением коммуникативных возможностей искусственного интеллекта

11. Назовите и обоснуйте этапы формирования хозяйственных связей в торговле.

12. Какие транспортные документы сопровождают торгово-сбытовую деятельность в международной торговле
13. Как правильно заполнить коносамент (Bill of Lading) для сопровождения внешнеторговой сделки
14. Что является базой для исчисления таможенных пошлин
15. Назовите этапы торгово-сбытовой деятельности по заключению внешнеторгового контракта
16. Какие методы стимулирования сбыта применяют в торговле
17. Назовите способы перевозки международных грузов
18. Аргументируйте категории базисов поставки грузов/товаров в Инкотермс 2020
19. Назовите варианты условий поставки товаров/продукции, разбитых на четыре базисные категории Incoterm
20. С какой целью видоизменяется перечень регламентов поставок Incoterms каждые 10 лет.
21. Верно ли утверждение, что Инкотермс это только свод правил, который устанавливает обязанности продавца по передаче, доставке, страхованию товаров внешнеторгового договора в мировой торговле. Аргументируйте ответ
22. Что включает в себя электронное таможенное декларирование
23. Назовите условия и правила оформления внешнеторгового контракта
24. Назовите этапы заключения внешнеторгового контракта. Прокомментируйте
25. Какими требованиями и нормативными документами руководствуются стороны внешнеторгового контракта при определении качества товара.

Задания 3 типа

1. Общая площадь магазина 450м², из них 125 м торговая площадь. Найдите коэффициент соотношения торговой площади к общей площади
2. В магазине установочная площадь 52м². Торговая площадь 160 м². Найдите коэффициент установочной площади
3. Среднегодовая стоимость основных средств - 1 900 тыс.руб. Численность торговых работников – 125 человек. Определите производительность труда работников торговли
4. Прибыль магазина формата дискаунтер составила за месяц 2150 тыс.руб., стоимость основных средств – 145 тыс. руб. Среднегодовая стоимость оборотных средств – 2580 т.р. Выручка от реализации – 4320 т.р. Определите рентабельность продаж
5. Коммерческое предприятие производит и реализует йогурт, средние переменные затраты на производство и сбыт которого составляют 20 руб. за 1 шт. Йогурт продается по цене 40 руб. за единицу. Постоянные затраты компании в месяц составляют 30 тыс. руб. Рассчитайте, какую прибыль может получить компания, если она

произведет и продаст 3000 единиц йогуртов.

6. В отчетном году товарооборот по группе непродовольственных товаров по магазину составил 250 млн.руб. В планируемом периоде торговая площадь магазина за счет реконструкции увеличится с 1000 кв.м на 10%, а объем товарооборота прогнозируется с ростом на 15%. Чему равен объем товарооборота на 1 кв.м торговой площади в планируемом периоде?

7. Среднемесячный товарооборот торгового предприятия составляет 600 тыс. руб. В магазине работают 3 продавца, двое из них имеют месячный оклад – 45 000 руб., и один – 48000 руб. Фактическая заработная плата зависит от суммы товарооборота предприятия в конкретном месяце и распределяется пропорционально окладам продавцов. Определите бригадную расценку за 100 руб. товарооборота

8. Рассчитайте темп роста продаж торгового предприятия и темп роста отрасли торговля, исходя из следующих данных. Объем продаж (млн руб.) в базовом периоде составил 143 млн руб., в отчетном периоде – 154 млн руб.

9. Розничная сеть имеет 15 небольших точечных продаж. Один раз в 3 дня директор объезжает точки продаж, собирает заказы продавцов, развозит товары. Бухгалтерские отчеты сдает принятый на условиях аутсорсинга бухгалтер. Определите структуру управления, свойственную данной торговой организации. Схематично изобразите решение.

Типовые задания по проведению промежуточной аттестации по МДК 01.03 «Организация и осуществление закупок на электронных торговых площадках» – дифференцированный зачет

Задания 1 типа

1. Законодательство в сфере государственных, муниципальных и корпоративных закупок.
2. Состав субъектов закупок и их функции.
3. Обязательные этапы подготовки к участию в закупке.
4. Требования к участникам закупки.
5. Преференции участникам закупки.
6. Финансовые условия участия в закупке.
7. Описание объекта закупки.
8. Техническое задание по 44-ФЗ.
9. Оформление и проверка закупочной документации по 44-ФЗ.
10. Особенности участия в закупках с условиями национального режима.
11. Квотирование по 44-ФЗ.
12. Конкурс в электронной форме.
13. Электронный аукцион.
14. Онлайн-торги в процедуре аукциона.
15. Запрос котировок в электронной форме.
16. Закупка у единственного поставщика.

17. Условия и порядок заключения контракта по 44-ФЗ.
18. Порядок исполнения контракта по 44-ФЗ,
19. Прекращение обязательств по контракту по 44-ФЗ.
20. Ответственность поставщика по контракту по 44-ФЗ.
21. Реестр недобросовестных поставщиков (РНП) по 44-ФЗ, защита прав и законных интересов заказчиков и участников процедуры.
22. Положение о закупке.
23. Требования к участникам закупки.
24. Финансовые условия участия в закупке.
25. Оформление и проверка закупочной документации.
26. Особенности участия в закупках с условиями национального режима.
27. Квотирование по 223-ФЗ.
28. Закупки у СМСП.
29. Регламентированные торги в РФ: порядок проведения.
30. Регламентированные торги в РФ: участники.
31. Регламентированные торги в РФ: специфика и особенности.
32. Особенности проведения торгов на право заключения договоров аренды государственного и муниципального имущества.
33. Особенности участия в торгах по банкротству.
34. Нормативные и организационные основы деятельности поставщика: организация работы тендерного отдела,
35. Нормативные и организационные основы деятельности поставщика: аналитический инструментарий.
36. Противодействие коррупции в сфере закупок.
37. Основы работы с электронными площадками по 44-ФЗ, 223-ФЗ.
38. Особенности подачи заявки на федеральных торговых площадках.

Задания 2 типа

1. Что следует предпринять, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка?
2. Что следует предпринять, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки?
3. За сколько дней до окончания срока приемки заявок заказчик может объявить о продлении срока приемки заявок на участие в конкурсе? В течение какого срока котировочная комиссия должна рассмотреть котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценить котировочные заявки?
4. Кем вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе?
5. Как формируется цена контракта и определяются условия платежей по контракту?

6. Как и кем осуществляются инспектирование, приемка продукции, обеспечение исполнения контрактов?

7. Охарактеризуйте структуру процедуры размещения государственных (муниципальных) заказов и коммерческих закупок.

8. Раскройте состав конкурсной документации на размещение государственных и муниципальных заказов.

9. Перечислите и охарактеризуйте действия по обеспечению допуска участников к торгам по размещению государственных (муниципальных) заказов и коммерческих закупок.

10. Перечислите и охарактеризуйте способы оценки эффективности размещения государственных (муниципальных) заказов или коммерческих закупок.

11. Перечислите и раскройте правила размещения информации о конкурсе на официальном сайте и публикации ее в СМИ.

12. Перечислите и раскройте правила приемки заявок, требования к их оформлению и продление срока приемки заявок на участие в конкурсе.

13. Что обязательно указывают в извещении о проведении открытого аукциона, которое размещают на сайте в электронной форме?

14. За сколько дней до проведения открытого аукциона заказчиком (уполномоченным органом, специализированной организацией) должно быть опубликовано извещение о нем в официальном печатном издании и размещено на официальном сайте?

15. В чем отличие составления и оформления конкурсной документации при размещении заказов: на поставки товаров; выполнение работ; оказание услуг для государственных (муниципальных) нужд?

16. Как производится оценка заявок участников конкурса, по каким параметрам осуществляется их сопоставление, и кто признается победителем аукциона?

17. Каким требованиям должны отвечать котировочные заявки?

18. В какие сроки и при каких обстоятельствах заказчик (уполномоченный орган), официально опубликовавший (разместивший на официальном сайте) извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения?

19. Какие законодательные нормы позволяют существенно снизить субъективизм в принятии решений в области заключения контрактов и открыть равный доступ предпринимателей к заказам?

20. Какие меры позволяют повысить прозрачность процедур размещения государственных (муниципальных) заказов и установить ответственность за принимаемые должностными лицами решения?

21. Каким способом регламентируется проведение плановых проверок нарушений законодательства о размещении заказов?

22. Какими органами осуществляется контроль размещения государственных и муниципальных заказов?

23. В рамках перехода на контрактную систему заказчик (казенное учреждение) рассматривает вопрос о необходимости создания

контрактной службы. Дайте консультацию с учетом следующего вопроса заказчика: обязательно ли создание отдельного структурного подразделения под названием «контрактная служба»?

24. В рамках перехода на контрактную систему заказчик (казенное учреждение) рассматривает вопрос о необходимости создания контрактной службы. Дайте консультацию с учетом следующих вопросов заказчика: Существуют ли квалификационные требования к сотрудникам контрактной службы? Из скольких человек должна состоять контрактная служба? Какие функции должна выполнять контрактная служба?

25. В рамках перехода на контрактную систему заказчик (казенное учреждение) рассматривает вопрос о необходимости создания контрактной службы. Дайте консультацию с учетом следующего вопроса заказчика: может ли в контрактную службу входить бухгалтер, который помимо деятельности, связанной с закупками, является также лицом, ответственным за начисление заработной платы сотрудникам заказчика?

Задания 3 типа

1. Извещение о проведении открытого конкурса размещено в ЕИС 13.01.2025 года. Ссылаясь на нормы Закона №44-ФЗ, рассчитайте:

- минимально возможную дату вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам;

- дату рассмотрения и оценки заявок;

- даты начала и окончания срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации;

- возможные даты принятия решения об отмене конкурса;

- возможные даты внесения изменений в извещение и конкурсную документацию;

- дату подписания протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, дату размещения такого протокола в ЕИС;

- максимально возможную дату подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, дату размещения такого протокола в ЕИС;

- минимально и максимально возможные даты подписания контракта по результатам конкурса.

2. Извещение о проведении электронного аукциона размещено в ЕИС 13.01.2025 года, начальная (максимальная) цена контракта установлена в размере 8 млн. рублей. Ссылаясь на нормы Закона №44-ФЗ, рассчитайте:

- дату окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

- возможные даты принятия решения об отмене электронного аукциона;

- возможные даты внесения изменений в извещение и документацию об электронном аукционе;

- дату окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком аукционе;

- дату проведения аукциона;

- максимально возможную дату подписания протокола подведения итогов электронного аукциона и дату его размещения на электронной площадке и в ЕИС;

- минимально возможный срок заключения контракта по результатам аукциона.

3. В извещении о проведении запроса котировок заказчик предусмотрел возможность по согласованию с поставщиком в ходе исполнения контракта изменить не более чем на 10 % количество всех предусмотренных контрактом товаров при изменении потребности в товарах, на поставку которых заключен контракт. Правомерно ли такое условие? Обоснуйте свою позицию со ссылками на Закон № 44-ФЗ. Определите все возможные основания и необходимые условия для возможности увеличить количество товара (объем работ, услуг) при исполнении контракта.

4. Совокупный годовой объем закупок муниципального учреждения «Дворец культуры» составляет 65 млн. руб. Заказчику в рамках подготовки к городскому празднику понадобились в большом количестве малые архитектурные формы. Дайте заказчику разъяснения по следующим вопросам:

1) На какую сумму он сможет закупить указанную продукцию без проведения торгов?

2) С учетом ответа на вопрос 1, каков минимальный срок, необходимый для заключения контрактов с поставщиками?

3) Какую информацию, и в какие сроки надо размещать в единой информационной системе в связи с заключением и исполнением указанных контрактов?

4. Рассчитайте максимально ближайшую дату заключения контракта, если начальная (максимальная) цена контракта 1 млн рублей и извещение о закупке размещено заказчиком в ЕИС сегодня в следующих случаях:

- Заказчиком проводится открытый конкурс;

- Заказчиком проводится открытый двухэтапный конкурс;

- Заказчиком проводится электронный аукцион;

- Заказчиком проводится запрос предложений;

- Заказчик осуществляет закупку у единственного поставщика.

Приложение 1
(обучающийся проходит
практику
на базе ОАНО ВО
«Московский технологический
институт»)

1.1. Шаблон индивидуального задания

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа ОАНО
ВО «Московский
технологический институт»
_____ Ф.И.О.
МП

Индивидуальное задание

по учебной практике

по профессиональному модулю _____

обучающегося группы _____

шифр и номер группы

(Ф.И.О.)

п/п	Виды работ	Период выполнения работ
1.	<p>Ознакомительная лекция, включая инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.</p> <p>Ознакомиться с кругом обязанностей по определенным видам работ, связанным с будущей профессиональной деятельностью, а также уточнить правила в отношении субординации, внешнего вида, внутреннего трудового распорядка и режима конфиденциальности.</p> <p>Пройти инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (в случае медицинских противопоказаний к выполнению определенных видов деятельности – принести подтверждающую справку из медицинского учреждения).</p>	
2.	<p>Изучение организационной структуры подразделения прохождения практики.</p> <p>Знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики.</p> <p>Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации.</p> <p>....</p> <p>....</p> <p>....</p>	
3.	<p>Сбор информации об объекте практики и анализ источников.</p> <p>....</p> <p>....</p> <p>....</p>	

п/п	Виды работ	Период выполнения работ
4.	<p>Экспериментально-практическая работа. Приобретение необходимых умений и первоначального опыта практической работы по специальности в рамках освоения вида деятельности _____</p> <p>_____.</p> <p>....</p> <p>....</p> <p>....</p>	
5.	<p>Обработка и систематизация полученного фактического материала.</p> <p>С целью подготовки к сдаче экзамена по модулю по профессиональному модулю _____ осуществить комплексный анализ результатов выполненных видов работ, оформить презентационные материалы.</p>	
6.	<p>Оформление отчетных документов о прохождении практики и экспертная оценка результатов ее прохождения.</p> <p><i>Оформить отчет о прохождении практики в формате презентации PowerPoint, содержащий базовую и информационно-вспомогательную информацию, согласно структуре, указанной в Приложении 1 к настоящему индивидуальному заданию.</i></p> <p>Разместить полностью оформленный комплект отчетной документации по практике в электронной информационно-образовательной среде ОАНО ВО «Московский технологический институт» на платформе lms.mti.edu руководителю практики от Образовательной организации для экспертной оценки результатов ее прохождения.</p>	

Обучающийся индивидуальное задание получил(а): _____

подпись
расшифровка

1.2. Шаблон аттестационного листа

Аттестационный лист

_____,
(Ф.И.О. обучающегося)
обучающий(ая)ся _____ курса группы _____ по
специальности _____, успешно
прошел(ла) _____,
по _____ (наименование вида практики)
_____ профессиональному _____ модулю
в объеме _____
часов с « _____ » _____ 20_ года по « _____ » _____ 20_ года:

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание по _____
практике по _____ профессиональному _____ модулю
_____ обучающимся (нужное отметить

✓):

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Работа с источниками информации (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;
- осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые частично могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;
- не осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, или данные материалы не могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;

**Владение материалом по _____
практике (нужное отметить ✓):**

Обучающийся:

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

**Задачи, поставленные на период _____
практики, обучающимся (нужное отметить ✓):**

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения

_____ практики области профессиональной
 деятельности по профессиональному модулю _____
 (нужное отметить ✓):

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

Оформление обучающимся отчета по _____
практике (нужное отметить ✓):

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно.

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими общими и профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Общие компетенции		
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
Профессиональные компетенции		
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики:

№ п/п	Наименование показателя	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
1. Качество подобранного материала для проведения анализа			
1.1.	Наличие источников информации в соответствии с индивидуальным заданием	5	
1.2.	Наличие актуальных первичных данных, материалов	5	
2. Качественная оценка проведенного анализа источников и собранных материалов			
2.1.	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие видов работы индивидуальному заданию	20	
2.2.	Оценка степени самостоятельности проведенного анализа	20	
2.3.	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных	20	
3. Выполнение общих требований к проведению практики			
3.1.	Выполнение требований к экспериментально-практической работе в рамках освоения вида деятельности ВД _____	20	
3.2.	Выполнение требований к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint, содержащего базовую и информационно-вспомогательную информацию по итогам ее прохождения	10	
Итого:		100	

Замечания руководителя практики от Образовательной организации:

**Руководитель практики
от Образовательной
организации**

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение 2
(обучающийся проходит
практику
на базе Профильной
организации)

2.1. Шаблон индивидуального задания

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа ОАНО
ВО «Московский
технологический институт»
_____ Ф.И.О.
МП

Индивидуальное задание

по производственной практике

по профессиональному модулю _____

обучающегося группы _____

шифр и номер группы

_____ (Ф.И.О.)

п/п	Виды работ	Период выполнения работ
1.	<p>Ознакомительная лекция, включая инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.</p> <p>Пройти инструктивное совещание с ответственным лицом от Профильной организации, на котором ознакомиться с кругом обязанностей по определенным видам работ, связанным с будущей профессиональной деятельностью, а также уточнить правила в отношении субординации, внешнего вида, внутреннего трудового распорядка и режима конфиденциальности.</p> <p>Пройти инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (в случае медицинских противопоказаний к выполнению определенных видов деятельности – принести подтверждающую справку из медицинского учреждения).</p>	
2.	<p>Изучение организационной структуры Профильной организации – базы прохождения практики.</p> <p>Знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики.</p> <p>Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации.</p> <p>....</p> <p>....</p> <p>....</p>	
3.	<p>Сбор информации об объекте практики и анализ источников.</p> <p>....</p> <p>....</p>	

п/п	Виды работ	Период выполнения работ
	
4.	<p>Экспериментально-практическая работа. Приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в рамках освоения вида деятельности _____</p> <p>_____.</p> <p>....</p> <p>....</p> <p>....</p>	
5.	<p>Обработка и систематизация полученного фактического материала.</p> <p>С целью подготовки к сдаче экзамена по модулю по профессиональному модулю _____ осуществить комплексный анализ результатов выполненных видов работ, оформить презентационные материалы.</p>	
6.	<p>Оформление отчетных документов о прохождении практики и экспертная оценка результатов ее прохождения.</p> <p><i>Оформить отчет о прохождении практики в формате презентации PowerPoint, содержащий базовую и информационно-вспомогательную информацию, согласно структуре, указанной в Приложении 1 к настоящему индивидуальному заданию.</i></p> <p><i>Оформить справку, заверенную подписью и печатью (при наличии) ответственного лица от Профильной организации, содержащую сведения о прохождении практики.</i></p> <p>Разместить полностью оформленный комплект отчетной документации по практике в электронной информационно-образовательной среде ОАНО ВО «Московский технологический институт» на платформе lms.mti.edu в формате .pdf руководителю практики от Образовательной организации для экспертной оценки результатов ее прохождения.</p>	

Обучающийся _____ индивидуальное задание получил(а): _____

_____ подпись _____ расшифровка

2.2. Шаблон аттестационного листа

Аттестационный лист

_____,
(Ф.И.О. обучающегося)
обучающий(ая)ся _____ курса группы _____ по
специальности _____, успешно
прошел(ла) _____,
по _____ (наименование вида практики)
_____ профессиональному _____ модулю
_____ в объеме _____
часов с « _____ » _____ 20_ года по « _____ » _____ 20_ года:

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание по _____
практике по _____ профессиональному _____ модулю
_____ обучающимся (нужное отметить
√):

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Работа с источниками информации (нужное отметить √):

Обучающийся:

- осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;
- осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые частично могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;
- не осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, или данные материалы не могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;

**Владение материалом по _____
практике (нужное отметить √):**

Обучающийся:

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

**Задачи, поставленные на период _____
практики, обучающимся (нужное отметить √):**

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

**Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения
практики области профессиональной
деятельности по профессиональному модулю _____**
(нужное отметить ✓):

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

**Оформление обучающимся отчета по _____
практике (нужное отметить ✓):**

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно.

**Аттестуемый продемонстрировал владение следующими общими и
профессиональными компетенциями:**

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Общие компетенции		
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
Профессиональные компетенции		
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики:

№ п/п	Наименование показателя	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
1. Качество подобранного материала для проведения анализа			
1.1.	Наличие источников информации в соответствии с индивидуальным заданием	5	
1.2.	Наличие актуальных первичных данных, материалов	5	
2. Качественная оценка проведенного анализа источников и собранных материалов			
2.1.	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие видов работы индивидуальному заданию	20	
2.2.	Оценка степени самостоятельности проведенного анализа	20	
2.3.	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных	20	
3. Выполнение общих требований к проведению практики			
3.1.	Выполнение требований к экспериментально-практической работе в рамках освоения вида деятельности ВД _____ _____	20	
3.2.	Выполнение требований к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint, содержащего базовую и информационно-вспомогательную информацию по итогам ее прохождения	10	
	Итого:	100	

Замечания руководителя практики от Образовательной организации:

**Руководитель практики
от Образовательной
организации**

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение 3
(обучающийся проходит
практику
на базе Профильной
организации)

3.1. Шаблон договора

Договор
о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией,
осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей
деятельность
по профилю соответствующей образовательной программы

г. Москва
_____ 202__ г.

«__»

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
ОАНО ВО «Московский технологический институт», именуемое в дальнейшем
"Организация", в лице исполнительного директора Нестеровой Ангилины
Всеволодовны, действующей на основании доверенности от «__» _____ 20__ г. №
_____, с одной стороны, и
_____, именуем _____ в
дальнейшем "Профильная организация", в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе -
"Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической
подготовки обучающихся (далее - Практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной
программы, при реализации которых организуется Практическая подготовка,
количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты
образовательной программы, сроки организации Практической подготовки,
согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора
(Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных
Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты
образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной
организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой
частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала Практической
подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в

Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством Практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по Практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме Практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по Практической подготовке в 10-тидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме Практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-ти дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме Практической

подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, правилами по охране труда и технике безопасности;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по Практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 обеспечить продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше продолжительностью не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации Практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации Практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с предварительным письменным уведомлением другой стороны за один месяц, но не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практики.

3.3. Настоящий Договор является безвозмездным и не предусматривает

финансовых обязательств сторон.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

ОАНО ВО «Московский
технологический институт»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес:

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1

Исполнительный директор
А.В. Нестерова

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение №1

к Договору о практической подготовке обучающихся

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Для организации практической подготовки Организация направляет в Профильную организацию обучающихся по следующим основным образовательным программам:

№ п/п	Образовательная программа	Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки
1.				

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:

Организация:

ОАНО ВО «Московский
технологический институт»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес:

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1

Исполнительный директор
А.В. Нестерова

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение №2
к Договору о практической подготовке обучающихся

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Перечень помещений Профильной организации, в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы:

Наименование структурного подразделения Организации, осуществляющей образовательную деятельность, организующего Практическую подготовку обучающихся	Наименование помещения Организации (при наличии)

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:

Организация:

ОАНО ВО «Московский
технологический институт»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес:

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1

Исполнительный директор
А.В. Нестерова

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение 4
(обучающийся проходит
практику
на базе Профильной
организации)

4.1. Шаблон справки³

Директору колледжа
ОАНО ВО «Московский
технологический
институт» _____ *Ф.И.О.*

от _____
*(Ф.И.О. ответственного лица
от Профильной организации)*

СПРАВКА

Дана

_____ в том, что
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

он(а) действительно проходил(а)

_____ *(наименование вида практики)*
(_____ **недели**) в
(количество недель)

_____ *(наименование Профильной организации)*

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Обучающийся(аяся) _____ успешно
прошел(а)

(фамилия, инициалы обучающегося)

инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практикант относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

**Ответственное лицо от
Профильной организации**
М.П. (при наличии)

_____ *(Ф.И.О.)*

_____ *(подпись)*

«__» _____

³ Справка оформляется на фирменном бланке Профильной организации

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 07 от 12 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Ю.В. Вепринцева
«12» февраля 2026 г.

**Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.02 «Товароведение и организация экспертизы качества
потребительских товаров»
(МДК.02.01 Товароведение и экспертиза потребительских товаров;
МДК.02.02 Товарная политика и управление ассортиментным портфелем
в ритейле;
МДК.02.03 Цифровые технологии кодирования товаров;
МДК.02.04 Интеллектуальные сервисы в управлении товарным
ассортиментом;
ПП.02.01 Производственная практика;
ПМ.02.ЭК Экзамен по модулю)**

*Специальность: 38.02.08 Торговое дело
Квалификация выпускника: специалист торгового дела
Форма обучения: заочная*

Москва 2026

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПМ.01	34
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ.01	47

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства Просвещения России от 19.07.2023 № 548 и является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности в части освоения основного вида деятельности: «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров»:

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 2.1	Осуществлять кодирование товаров, в том числе с применением цифровых технологий

ПК 2.2	Идентифицировать ассортиментную принадлежность потребительских товаров
ПК 2.3	Создавать условия для сохранности количественных и качественных характеристик товара в соответствии с требованиями действующих санитарных правил на разных этапах товародвижения
ПК 2.4	Выполнять операции по оценке качества и организации экспертизы потребительских товаров
ПК 2.5	Осуществлять управление ассортиментом товаров, в том числе с использованием искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий

1.2.Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- решении задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий;
- применении методик идентификации ассортиментной принадлежности потребительских товаров;
- применении технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров;
- осуществлении контроля над обеспечением оптимальных условия хранения и реализации потребительских товаров;
- выявлении дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных характеристик потребительских товаров;
- разработке мероприятий по предупреждению и сокращению потерь товаров;
- выявлении современных тенденций в области обеспечения качества и безопасности товаров, в том числе с использованием аналитики больших данных;
- подборе необходимых нормативно-технических документов для оценки качества и организации экспертизы товаров с использованием современных баз данных;
- организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов;
- оценке качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации;
- анализе ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых

технологий;

- определении товарных категории и применении методики эффективного отклика на запросы потребителей;
- применении современных средств поиска, анализа и интерпретации информации;
- использовании профессиональной документации на государственном и иностранных языках;
- использовании информационных технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- применении инструментов искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий в управлении товарным ассортиментом.

уметь:

- применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров;
- идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров;
- оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов;
- применять документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности;
- устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;
- выявлять дефекты потребительских товаров при приемке, хранении и реализации;
- реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров;
- проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов;
- организовывать экспертизу потребительских товаров и оформлять ее результаты;
- анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах;
- определять товарные категории с учетом принципов взаимозаменяемости и/или дополняемости;
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации;
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках;
- использовать информационные технологии для выполнения задач

профессиональной деятельности;

- использовать инструменты искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий в управлении товарным ассортиментом.

знать:

- классификацию продовольственных и непродовольственных товаров;
- методы и способы кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий;
- обязательные требования к маркировке потребительских товаров;
- основные понятия в сфере товароведения потребительских товаров;
- технические требования и градации качества потребительских товаров, установленные в нормативно-технической документации;
- факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров;
- условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров;
- дефекты потребительских товаров, товарные потери и способы их сокращения;
- законодательство Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия;
- основные методы оценки качества и безопасности потребительских товаров;
- организацию проведения экспертизы товаров и оформления ее результатов;
- сквозные цифровые технологии, применяемые в сфере обеспечения качества и безопасности товаров;
- ассортимент товаров, показатели ассортимента и факторы, влияющие на его формирование;
- приоритетные направления совершенствования ассортимента товаров;
- основные положения категорийного менеджмента;
- алгоритм разработки ассортиментной матрицы товарной категории;
- порядок формирования категорий в ассортименте;
- основные понятия современных средств поиска, анализа и интерпретации информации;
- приёмы использования профессиональной документации на государственном и иностранных языках;
- основные понятия информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности;
- специфику использования искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий в управлении ассортиментом товаров.

Цели и задачи производственной практики

Цель производственной практики – комплексное освоение студентами основного вида деятельности «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров», по специальности 38.02.08 Торговое дело, формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров», предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Задачи производственной практики:

1. Применение специальных теоретических знаний, полученных в рамках профессионального модуля, при выполнении конкретных функциональных обязанностей по отдельным должностям;
2. Освоение видов технологий, используемых в практической деятельности конкретного торгового предприятия в соответствии с основными направлениями требований проф. стандартов;
3. Развитие коммуникативных умений с учетом специфики деятельности в области торгово-сбытовой деятельности, усвоение правил, норм и принципов в профессиональной деятельности;
4. Приобретение опыта работы в торговых организациях и развитие навыков участия в торгово-технологическом процессе торговой организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров»

(МДК.02.01 Товароведение и экспертиза потребительских товаров;
МДК.02.02 Товарная политика и управление ассортиментным портфелем
в ритейле;

МДК.02.03 Цифровые технологии кодирования товаров;
МДК.02.04 Интеллектуальные сервисы в управлении товарным
ассортиментом;

ПП.02.01 Производственная практика;

ПМ.02.ЭК Экзамен по модулю)

2.1. Объем профессионального модуля

Наименование	квалификация
	специалист торгового дела
	часов
Всего по ПМ.02, в том числе	468
МДК.02.01, с преподавателем	18
МДК.02.02, с преподавателем	8
МДК.02.03, с преподавателем	8
МДК.02.04, с преподавателем	8
Производственная практика	144
Самостоятельная работа	44
Экзамен по модулю	18

2.2. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего (учебная нагрузка обучающихся), ч	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика, ч	
			Учебная нагрузка обучающихся, ч.				внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа		Учебная	Производственная
			всего	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия	в т.ч., курсовая проект (работа)	в т.ч. консультация	всего	в т.ч., курсовой проект (работа)		
ОК 01, ОК 03, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4	Раздел 1. Товароведение и экспертиза потребительских товаров	175	18	8	-	-	145	-	-	-
ОК 04, ОК 05, ПК 2.5	Раздел 2. Товарная политика и управление ассортиментным портфелем в ритейле	55	8	4	-	-	47	-	-	-
ОК 07, ПК 2.1	Раздел 3. Цифровые технологии кодирования товаров	38	8	4	-	-	30	-	-	-
ОК 02, ОК 09, ПК 2.5	Раздел 4. Интеллектуальные сервисы в управлении товарным ассортиментом	38	8	4	-	-	30	-	-	-
ОК 01 – ОК 09 ПК 2.1 – ПК 2.5	Производственная практика, часов	144								144
ОК 01 – ОК 09 ПК 2.1 – ПК 2.5	Экзамен по модулю	18								
	Всего:	468	42	20			252			144

2.3. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
Раздел 1. Товароведение и экспертиза потребительских товаров				
МДК.02.01. Товароведение и экспертиза потребительских товаров		175/145	ОК 01, ОК 03, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4	
Тема 02.01.1. Предмет и основные категории товароведения	Содержание			
	1. Ключевые понятия товароведения: предмет, цели и задачи, объекты и субъекты, принципы товароведения.			
	2. Основные этапы становления товароведения как науки, этапы развития товароведения			
	3. Принципы товароведения			
	4. Основопологающие характеристики товаров. Формирование основопологающих товароведных характеристик товара на протяжении жизненного цикла продукции			
	Тематика практических занятий	1		2
1. Практическое занятие <i>Семинар № 1: «Основопологающие характеристики товара»</i>	1		2	
Тема 02.01.2. Методы классификации и кодирования товаров	Содержание			
	1. Основные понятия, цель и задачи классификации			
	2. Общие правила классификации и основные квалификационные признаки			
	3. Методы классификации: преимущества и недостатки			
	4. Виды классификации товаров. Товароведная классификация товаров			
	5. Основные понятия, цели, правила, методы и задачи кодирования			
	6. Классификаторы: понятие, классификация, назначение			
	Тематика практических занятий	1		2
1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 1: «Распознавание разновидности метода</i>	1		2	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
	классификации и составление классификаций товаров фасетным и иерархическим методами»			
Тема 02.01.3. Качество и свойства товаров	<p>Содержание</p> <p>1. Многоаспектность понятия качества. Актуальность проблемы качества товаров.</p> <p>2. Требования к качеству товаров. Градации качества.</p> <p>3. Товарный и природный сортаменты.</p> <p>4. Свойства товаров и их природа. Основные физические, химические, биологические и смешанные свойства потребительских товаров</p> <p>5. Основные понятия и классификация потребительских свойств и показателей качества товаров. Номенклатура потребительских свойств товаров</p> <p>6. Методы оценки показателей качества товаров</p> <p>Тематика практических занятий</p> <p>1. Практическое занятие <i>Семинар № 2: «Применение методологии бережливого производства в торговле»</i></p> <p>2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 2: «Исследование номенклатуры потребительских свойств продовольственных и непродовольственных товаров и показателей качества товаров»</i></p>	<p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p>1</p> <p>1</p>	<p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p>	<p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p>
Тема 02.01.4. Обеспечение качества и сохранение количества потребительских товаров	<p>Содержание</p> <p>1. Факторы, обеспечивающие качество товаров. Жизненный цикл продукции</p> <p>2. Факторы, формирующие качество товаров</p> <p>3. Факторы, сохраняющие качество товаров</p> <p>4. Товарные потери: понятие, факторы, влияющие на их величину, виды.</p> <p>5. Методика расчетов нормируемых товарных потерь продовольственных товаров, мероприятия по предупреждению и снижению потерь товара</p>	<p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p>	<p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p>	<p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p>

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
	Тематика практических занятий	1		4
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 3: «Выбор рациональных способов размещения товаров на хранение и регулирования режима их хранения для обеспечения сохранности»</i>	1		2
	2. Практическое занятие <i>Практикум по решению задач № 1: «Расчет фактических и нормируемых потерь и разработка мероприятий по их сокращению»</i>			2
Тема 02.01.5. Идентификация и обнаружение фальсификации потребительских товаров	Содержание			
	1. Основы идентификационной деятельности			
	2. Виды, средства и методы идентификации			
	3. Фальсификация продовольственных и непродовольственных товаров			
	4. Особенности идентификации продовольственных товаров			
	5. Особенности идентификации непродовольственных товаров			
	Тематика практических занятий	1		4
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 4: «Идентификация ассортиментной принадлежности продовольственного товара однородной группы (подгруппы)»</i>	1		2
	2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 5: «Идентификация ассортиментной принадлежности непродовольственного товара однородной группы (подгруппы)»</i>			2
Тема 02.01.6. Товарная информация	Содержание			
	1. Основные понятия. Виды и формы товарной информации, их назначение, отличительные особенности.			
	2. Требования к товарной информации. Законодательная база товарной информации			

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
	3. Маркировка: понятие, назначение, виды, носители, структура, краткая характеристика.			
	4. Информационные знаки: понятие, классификация. Назначение, символика и краткая характеристика информационных знаков разных групп			
	5. Обязательная маркировка товаров			
	Тематика практических занятий	1		4
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 6: «Изучение особенностей маркировки продовольственного товара однородной группы (подгруппы)»</i>	1		2
	2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 7: «Особенности маркировки непродовольственного товара однородной группы (подгруппы)»</i>			2
Тема 02.01.7. Организация экспертизы потребительских товаров	Содержание			
	1. Понятия и виды экспертизы			
	2. Товарная экспертиза: цель, задачи и классификация			
	3. Правила проведения товарной экспертизы			
	4. Порядок заполнения документов на различных этапах экспертизы			
	Тематика практических занятий	1		10
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 8: «Правила заполнения основных документов товарной экспертизы (заявка, наряд, акт отбора проб и т.д.)»</i>	1		2
	2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 9: «Порядок заполнения акта экспертизы»</i>			2
	3. Тестирование по темам 1-7			6
Тема 02.01.8. Теоретические основы товароведения	Содержание			
	1. Учебная классификация продовольственных товаров			
	2. Химический состав, потребительские свойства и показатели качества			

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
экспертизы продовольственных товаров	3. Факторы, формирующие и сохраняющие качество продтоваров			
	4. Потери продовольственных товаров			
	5. Способы консервирования пищевых продуктов			
	Тематика практических занятий	1		2
Тема 02.01.9. Товароведение продовольственных товаров растительного происхождения	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 10: «Расчет пищевой ценности пищевых продуктов»</i>	1		2
	Содержание			
	1. Краткая характеристика однородных групп продовольственных товаров растительного происхождения			
	2. Особенности химического состава продовольственных товаров растительного происхождения,			
	3. Пищевая ценность и классификация зерновых культур.			
	4. Идентификационные признаки, классификация и ассортимент муки, пищевая ценность, показатели качества и безопасности, условия хранения и сроки годности			
	5. Хлеб и хлебобулочные изделия: классификация и ассортимент, пищевая ценность, экспертиза качества. Транспортирование, хранение, болезни и дефекты хлеба			
	6. Идентификационные признаки плодоовощной продукции. Пищевая ценность и классификация свежих плодов и овощей, особенности плодов и овощей как объекта товародвижения, физиологические процессы, протекающие в плодах и овощах на этапах товародвижения. Потери плодов и овощей на этапах товародвижения.			
	7. Классификация и ассортимент сахаристых и мучных кондитерских изделий. Отличительные особенности состава, производства и потребительских свойств. Химический состав и пищевая ценность. Оценка качества. Дефекты. Упаковка, маркировка.			
Тематика практических занятий			12	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 11: «Оценка качества хлебобулочных изделий»</i>			2
	2. Практическое занятие <i>Практикум по решению задач № 12: «Оценка естественной убыли при хранении овощей и фруктов»</i>			2
	3. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 13: «Оценка содержания маркировки и органолептических показателей кондитерского изделия»</i>			2
	4. Тестирование по темам 8-9			6
Тема 02.01.10. Товароведение продовольственных товаров животного происхождения	Содержание			
	1. Краткая характеристика однородных групп продовольственных товаров животного происхождения			
	2. Особенности химического состава продовольственных товаров животного происхождения			
	3. Молоко и молочные продукты. Химический состав и свойства основных пищевых веществ коровьего молока. Ассортимент, показатели качества цельного молока и сливок. Требования к маркировке молока и сливок. Условия хранения и сроки годности.			
	4. Товароведная характеристика частей туш сельскохозяйственных животных, субпродуктов. Классификация и характеристика ассортимента мяса, птицы и субпродуктов. Ветеринарно-санитарные требования к качеству мяса и субпродуктам.			
	5. Товароведная характеристика и гигиенические требования к качеству и безопасности свежеморозильной, охлажденной и мороженой рыбы. и озерной, морской, речной рыбы. Классификация и ассортимент рыбных товаров.			
	6. Классификация и ассортимент рыбных консервов. Экспертиза и оценка качественных показателей рыбных консервов. Требования к маркировке и упаковке рыбных консервов. Условия хранения и сроки годности. Дефекты			

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
	рыбных консервов			
	Тематика практических занятий			6
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 14: «Оценка содержания маркировки и органолептических показателей молочного продукта»</i>			2
	2. Практическое занятие <i>Практикум по решению задач № 15: «Расчет естественной убыли мясных товаров при транспортировании»</i>			2
	3. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 16: «Изучение особенностей и оценка маркировки рыбных консервов»</i>			2
Тема 02.01.11. Товароведение продовольственных товаров смешанного происхождения	Содержание			
	1. Краткая характеристика однородных групп продовольственных товаров смешанного происхождения			
	2. Химический состав и свойства основных веществ пищевых жиров. Классификация, ассортимент, показатели качества жиров			
	3. Ассортимент майонеза. Экспертиза и оценка показателей качества майонеза. Требования к маркировке и упаковке майонеза. Условия хранения и сроки годности майонеза. Изменение качества майонеза в процессе хранения.			
	3. Особенности химического состава вкусовых товаров. Чай, кофе и напитки на их основе: пищевая ценность и потребительские свойства, классификация, кодирование и ассортимент, факторы, формирующие потребительские свойства, показатели качества, упаковка, маркировка и хранение.			
	4. Пряности и приправы: потребительские свойства и классификация, факторы, формирующие потребительские свойства, требования к качеству и безопасности, упаковка, транспортирование и хранение.			
	5. Состояние и перспективы производства отечественных безалкогольных напитков в России. Классификация безалкогольных напитков, состав, особенности производства. Ассортимент. Оценка качества, Упаковка,			

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
	маркировка, транспортирование и хранение			
	Тематика практических занятий			10
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 17: «Оценка содержания маркировки и органолептических показателей вкусового товара»</i>			2
	2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 18: «Идентификация ассортимента принадлежности образца пищевых жиров»</i>			2
	3. Тестирование по темам 10-11			6
Тема 02.01.12. Теоретические основы товароведения непродовольственных товаров	Содержание			
	1. Учебная классификация непродовольственных товаров			
	2. Качество и потребительские свойства			
	3. Факторы, формирующие и сохраняющие качество непродовольственных товаров			
	4. Особенности хранения, транспортирования, упаковки и маркировки			
	Тематика практических занятий			2
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 19: «Изучение особенностей упаковки и маркировки непродовольственных товаров»</i>			2
Тема 02.01.13. Товароведение одежно-обувных товаров	Содержание			
	1. Текстильные волокна, пряжа и нити: понятие, классификация, свойства. Ткани: классификация, характеристика потребительские свойства.			
	2. Швейно-трикотажные товары: понятие, назначение, свойства, размерные признаки. Материалы, применяемые для производства швейно-трикотажных товаров. Особенности проектирования и изготовления швейно-трикотажных товаров. Классификация и характеристика ассортимента швейных товаров.			
	3. Обувные материалы: классификация, характеристика основных видов для верха и низа кожаной обуви. Классификация и характеристика ассортимента			

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
	кожаной обуви. Оценка качества. Сырье, применяемое для производства резиновой обуви, характеристика способов производства. Классификация и характеристика ассортимента резиновой обуви. Классификация и характеристика ассортимента валяной обуви.			
	Тематика практических занятий			8
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 20: «Определение природы текстильных волокон органолептическим методом»</i>			2
	2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 21: «Определение качества и сортности изделий по внешним дефектам (швейные/трикотажные)»</i>			2
	3. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 22: «Изучение деталей и приемов осмотра кожаной обуви»</i>			2
	4. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 23: «Оценка маркировки кожаной обуви и ее упаковки»</i>			2
Тема 02.01.14. Товароведение парфюмерно-косметических товаров	Содержание			
	1. Классификация, основные потребительские свойства парфюмерно-косметических товаров			
	2. Основные потребительские свойства и показатели качества			
	3. Особенности технологии производства, сырье, используемое для изготовления парфюмерно-косметическим товаров			
	4. Условия хранения, транспортирования, упаковки и маркировки			
	Тематика практических занятий			4
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 24: «Изучение этапов производства и маркировки парфюмерных товаров»</i>			2
	2. Практическое занятие			2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
	<i>Ситуационный практикум № 25: «Оценка содержания маркировки и органолептических свойств косметических товаров»</i>			
Тема 02.01.15. Товароведение хозяйственных товаров	Содержание			
	1. Понятие и общие свойства пластмасс. Характеристика основных видов пластмасс. Классификация и характеристика ассортимента изделий из пластмасс. Оценка качества изделий из пластмасс.			
	2. Понятие и общие свойства бытовой химии: понятие, свойства, классификация и характеристика ассортимента. Моющие и чистящие средства: потребительские свойства. Классификация и характеристика ассортимента. Требования к качеству			
	3. Классификация и характеристика материалов, применяемых в производстве мебели. Классификация и характеристика ассортимента мебели. Требования к качеству. Недопустимые дефекты мебели.			
	4. Классификация и характеристика ассортимента электробытовых товаров; потребительские свойства электробытовых товаров; проводниковые и электроустановочные изделия; электрические литература света и электроосветительная арматура; электробытовые машины.			
	Тематика практических занятий			8
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 26: «Изучение маркировки хозяйственных изделий из пластических масс»</i>			2
	2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 27: «Оценка упаковки и содержания маркировки товаров бытовой химии»</i>			2
3. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 28: «Изучение ассортимента и дефектов мебельных товаров»</i>			2	
4. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 29: «Составление рейтинга образцов бытовых</i>			2	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
	электротоваров»			
Тема 02.01.16. Товароведение культурно-бытовых товаров	<p>Содержание</p> <p>1. Классификация и характеристика ассортимента бытовой радиоэлектронной аппаратуры; потребительские свойства и контроль качества радиоэлектронных товаров; Маркировка, упаковка, транспортирование, хранение радиоэлектронных товаров</p> <p>2. Классификация и характеристика ассортимента школьно-письменных и канцелярских принадлежностей; требования к качеству школьно-письменных и канцелярских товаров; Упаковка, маркировка, хранение школьно- письменных и канцелярских товаров</p> <p>3. Классификация и характеристика ассортимента товаров для спорта и туризма; требования к качеству, упаковка, маркировка, хранение товаров для спорта и туризма</p> <p>Тематика практических занятий</p> <p>1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 30: «Оценка потребительских свойств бытовой видеотехники и факторов, формирующих ее качество»</i></p> <p>2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 31: «Изучение классификации и маркировки спортивных товаров»</i></p> <p>3. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 32: «Оценка маркировки и качества канцелярского товара»</i></p>			<p>6</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
Тема 02.01.17. Товароведение ювелирных товаров	<p>Содержание</p> <p>1. Классификация и ассортимент ювелирных товаров</p> <p>2. Государственный контроль и надзор в сфере пробирования и клеймения изделий</p> <p>3. Материалы, используемые для производства ювелирных изделий</p> <p>4. Основные и дополнительные виды отделки ювелирных изделий</p>			

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
	5. Требования к маркировке, упаковке, транспортированию и ювелирных изделий			
	Тематика практических занятий			12
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 33: «Изучение содержания пробирных клейм и именника ювелирных изделий»</i>			2
	2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 35: «Изучение классификации и способов обработки ювелирных камней»</i>			2
	3. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 35: «Изучение порядка обязательной маркировки ювелирных изделий»</i>			2
	4. Тестирование по темам 12-17			6
<p>Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1:</p> <p>Работа с конспектом, учебной и специальной литературой. Самостоятельное изучение нормативно-правовой базы для осуществления оценки маркировки и качества потребительских товаров.</p> <p>2. Работа с интернет-ресурсами (www. internet-law.ru, www.consultant.ru, www.garant.ru).</p> <p>3. Изучение Федерального Закон от 26.03.1998 № 41-ФЗ «О драгоценных металлах и драгоценных камнях».</p> <p>4. Работа с Техническим регламентом Таможенного Союза ТР ТС 022/2011</p> <p>5. «Пищевая продукция в части ее маркировки».</p> <p>Работа с Техническим регламентом Таможенного Союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции».</p> <p>Изучение Технического регламента Таможенного Союза ТР ТС 029/2012 «Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств».</p> <p>Работа с Техническим регламентом Таможенного Союза ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию».</p> <p>Изучение Технического регламента Таможенного Союза ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции».</p> <p>Работа с Техническим регламентом Таможенного Союза ТР ТС 034/2013 «О безопасности мяса и мясной продукции».</p> <p>11. Изучение Технического регламента Евразийского экономического союз ТР ЕАЭС 040/201 «О</p>	145			

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
<p>безопасности рыбы и рыбной продукции».</p> <p>Работа с Техническим регламентом Таможенного Союза ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности».</p> <p>13. Работа с Техническим регламентом Таможенного Союза ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки».</p> <p>Изучение Технического регламента Таможенного Союза ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков».</p> <p>Изучение Технического регламента Евразийского экономического союз ТР ЕАЭС 041/2017 «О безопасности химической продукции».</p> <p>Работа с Техническим регламентом Таможенного Союза ТР ТС 009/2011 «О безопасности парфюмерно-косметической продукции».</p> <p>Работа с Техническим регламентом Таможенного Союза ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции».</p> <p>Работа с Постановлением Правительства РФ от 31 декабря 2020 г. № 2463 «Продажи товаров по договору розничной купли-продажи, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование потребителя о безвозмездном предоставлении ему товара, обладающего этими же основными потребительскими свойствами, на период ремонта или замены такого товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих обмену, а также о внесении изменений в некоторые акты правительства российской федерации»</p> <p>Изучение Приказа Минпромторга России от 1 марта 2013 г. № 252 «Об утверждении норм естественной убыли продовольственных товаров в сфере торговли и общественного питания»</p>				
МДК.02.01 (всего)		175/145		100
Промежуточная аттестация по МДК.02.01 - Экзамен		12		100
Раздел 2. Товарная политика и управление ассортиментным портфелем в ритейле				
МДК.02.02. Товарная политика и управление ассортиментным портфелем в ритейле		55/47	ОК 04, ОК 05, ПК 2.5	
Тема 02.02.1 Методологические основы товарной политики	Содержание 1. Товарная политика: сущность, содержание 2. Объекты, методы, принципы и средства товарной политики 3. Методы и средства товарной политики 4. Классификация потребностей по назначению и их общая характеристика			

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
	5. Услуги как средства товарной политики			
	6. Структура товарной политики			
	Тематика практических занятий	1		15
	1. Практическое занятие <i>Семинар № 1: «Сущность товарной политики организации»</i>	1		5
	2. Практическое занятие <i>Доклад с презентацией по теме 02.02.1: «Товарная политика и её эффективное применение для инновационного развития предприятий» (на примере розничной торговой сети)</i>			5
	3. Тестирование по теме 02.02.1			5
Тема 02.02.2. Оценка конкурентоспособности товаров	Содержание			
	1. Конкурентная среда и показатели ее оценки			
	2. Критерии оценки конкурентоспособности товаров			
	3. Факторы формирования и поддержания потребительских предпочтений			
	4. Методы поддержания конкурентоспособности товара на требуемом уровне			
	5. Концепции и технологии позиционирования товара на рынке			
	Тематика практических занятий	1		10
	1. Практическое занятие <i>Семинар: «Основные принципы оценки конкурентоспособности товара»</i>	1		5
	2. Практическое занятие <i>Практикум по решению задач: «Определение конкурентоспособности товара»</i>			5
Тема 02.02.3. Формирование ассортиментной политики	Содержание			
	1. Основные понятия и составные элементы ассортимента			
	2. Цели, задачи и основные направления ассортиментной политики. Факторы формирования ассортимента.			
	3. Стратегии и тактика управления ассортиментом. Сущность ассортиментной стратегии			

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
	4. Ассортиментная политика розничного магазина			
	5. Формирование товарного ассортимента и его управление (широта, глубина, расширение ассортимента).			
	Тематика практических занятий	1		15
	1. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум №1 «Сравнительный анализ стратегий управления ассортиментом»</i>	1		5
	2. Практическое занятие <i>Практикум по решению задач № 1: «Расчет основных показателей ассортимента розничного магазина»</i>			5
	3. Тестирование по темам 2.2-2.3.			5
Тема 02.02.4. Методы и инструменты управления товарным ассортиментом	Содержание			
	1. Методы работы с ассортиментом: метод ассортиментного перечня, метод потребительского комплекса, задача выбора поставщика, метод категорийного менеджмента			
	2. Инструменты работы с ассортиментом: правило Парето, ABC-анализ, XYZ-анализ, совмещенный ABC- и XYZ-анализ, матрица BCG, матрица GE. Их достоинства и недостатки			
	Тематика практических занятий	2		15
	1. Практическое занятие <i>Практикум по решению задач № 2: «ABC-анализ ассортимента розничного магазина»</i>	2		5
	2. Практическое занятие <i>Практикум по решению задач № 3: «XYZ-анализ, совмещенный ABC- и XYZ-анализ ассортимента розничного магазина»</i>			5
	3. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 2: «Подбор ассортимента товаров для потребительских комплексов (для конкретных типов торговых организаций)»</i>			5
Тема 02.02.5.	Содержание			

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА	
Категорийный менеджмент	1. Концепция управления категориями товаров				
	2. Структура, объекты и субъекты категорийного менеджмента				
	3. Категорийная политика торговых организаций				
	4. Оперативный категорийный менеджмент				
	5. Этапы внедрения категорийного менеджмента				
	6. Дерево потребительских предпочтений				
	7. Методы категорийного менеджмента				
	Тематика практических занятий		2		20
	1. Практическое занятие <i>Семинар № 2: «Концепция управления категориями товаров»</i>		2		5
	2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 3: «Практика применения категорийного менеджмента в торговой организации (на примере ...)»</i>				5
3. Практическое занятие: <i>Семинар № 3: «Нужен ли категорийный менеджмент предприятиям розничной торговли?»</i>				5	
4. Тестирование по темам 2.4-2.5.				5	
Тема 02.02.6. Товарная политика на зарубежных рынках	Содержание				
	1. Международные товарные стратегии				
	2. Маркировка экспортного товара				
	3. Дизайн экспортного товара. Товарная марка				
	4. Адаптация товара к потребителю				
	Тематика практических занятий		1		15
1. Практическое занятие <i>Семинар № 4: «Особенности международной товарной политики»</i>		1		5	
2. Практическое занятие <i>Семинар № 5: «Товарная политика предприятия на зарубежных рынках»</i>				5	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА	
Раздел 3. Цифровые технологии кодирования товаров					
МДК.02.03. Цифровые технологии кодирования товаров		38/30	ОК 07, ПК 2.1		
Тема 02.03.1. Кодирование потребительских товаров	Содержание				
	1. История возникновения кодирования товаров				
	2. Отечественный и зарубежный опыт кодирования				
	3. Эволюция баркода				
	4. Двумерные коды				
	Тематика практических занятий	2		10	
1. Практическое занятие <i>Семинар № 1: «Сферы практического применения штриховых кодов»</i>		2		10	
Тема 02.03.2. Кодирование товаров в ТН ВЭД	Содержание				
	1. Гармонизированная система описания и кодирования товаров – международная основа построения ТН ВЭД				
	2. Назначение и сфера применения ТН ВЭД. Структура построения ТН ВЭД ЕАЭС				
	3. Содержание разделов и групп ТН ВЭД				
	4. Основные правила интерпретации ТН ВЭД				
	Тематика практических занятий	2		25	
	1. Практическое занятие <i>Семинар № 2 «Применение ТН ВЭД России и способы совершенствования товарной номенклатуры»</i>		2		10
		2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 1 «Определение полного десятизначного кода ТН ВЭД товара»</i>			10
3. Тестирование по темам 3.1-3.2.				5	
Тема 02.03.3. Обязательная	Содержание				

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
маркировка и кодирование товаров	1. Особенности обязательной маркировки однородных групп товаров			
	2. Законодательная база обязательной маркировки товаров			
	3. Работа в системе «Честный ЗНАК»			
	Тематика практических занятий	2		20
	1. Практическое занятие <i>Семинар № 3 «Национальная система маркировки «Честный знак»</i>	2		10
Тема 02.03.4. Системы кодирования и отслеживания товаров	2. Практическое занятие <i>Доклад с презентацией по теме 02.03.3. «Внедрение обязательной маркировки (на примере конкретной подгруппы потребительских товаров)»</i>			10
	Содержание			
	1. Визуальная («бумажная») технология			
	2. Технология штрихкодирования			
	3. RFID-технология (радиочастотная идентификация)			
	4. Голосовая идентификация			
	5. Технологии AR (дополненной реальности) для работы в торговом зале и на складе магазина			
	Тематика практических занятий	2		35
	1. Практическое занятие <i>Семинар № 4: «Сравнительный анализ технологий кодирования и идентификации товаров»</i>	2		10
	2. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 2: «Этапы технологии кодирования и идентификации товаров с использованием RFID-технологии (радиочастотной идентификации)»</i>			10
	3. Практическое занятие <i>Ситуационный практикум № 3: «Использование технологии AR (дополненной реальности)»</i>			10
	4. Тестирование по темам 3.3-3.4.			5

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
МДК. 02.04. Интеллектуальные сервисы в управлении товарным ассортиментом		38/30	ОК 02, ПК 2.5	
Тема 02.04.1. Понятие и классификация информационных технологий и систем	Содержание			
	1. Понятие информации и информационных технологий			
	2. Классификация и свойства информации			
	3. Компонентная структура информационной технологии			
	4. Информационные системы: типы, свойства, специфика разработки			
	5. Классификация IT и систем			
	6. Автоматизация бизнес-процессов в компании			
Тема 02.04.2. Современные средства поиска, анализа и интерпретации данных	Тематика практических занятий	2		10
	1. Практическое занятие	2		10
	<i>Лабораторный практикум № 1: «Информационные процессы и информационные технологии»</i>			
	Содержание			
	1. Типы данных			
Тема 02.04.3. Искусственный интеллект и сквозные цифровые технологии	2. Методы анализа и обработки данных			
	3. Data science: инструменты и методы анализа			
	4. Инструменты анализа данных			
	Тематика практических занятий	2		10
	1. Практическое занятие	2		10
<i>Лабораторный практикум № 2: «Работа с данными в электронных таблицах»</i>				
Тема 02.04.3. Искусственный интеллект и сквозные цифровые технологии	Содержание			
	1. Сквозные технологии цифровой экономики: большие данные, нейротехнологии, искусственный интеллект, блокчейн			
	2. Нейросети			
	3. Основные понятия искусственного интеллекта			

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
	Тематика практических занятий	2		30
	1. Практическое занятие <i>Лабораторный практикум № 3: «Индивидуальные работы с помощью нейронных сетей»</i>	2		30
Тема 02.04.4. Интеллектуальные сервисы в управлении товарным ассортиментом	Содержание			
	1. Цифровизация в торговле: управление ассортиментной матрицей			
	2. Направления цифровизации торговой деятельности			
	3. Функции интеллектуальных сервисов управления запасами			
	4. Системы искусственного интеллекта в управлении товарным ассортиментом			
	5. Аналитическая платформа Loginom			
	Тематика практических занятий	2		30
	1. Практическое занятие <i>Лабораторный практикум № 4: «Инструментальные средства интеллектуального анализа и обработки данных в аналитической платформе Loginom»</i>	2		30
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 4:		30		20
Подготовка презентации по теме 4.1: «История развития корпоративных информационных систем: от MRP до Data Mining»				5
2. Подготовка презентации по теме 4.2: «Инструменты анализа данных»				5
Подготовка презентации по теме 4.3: «Нейросети (https://neiroai.ru/) для аналитики по исследованиям рынка и анализа аудитории с целью управления товарным ассортиментом»				5
Подготовка презентации по теме 4.4: «Стандартные компоненты Loginom: импорт, трансформация, управление, исследование, предобработка, Data Mining, переменные, интеграция, экспорт»				5
МДК.02.04 (всего)		38/30		
Производственная практика		144	ОК 01 – ОК 09 ПК 2.1 – ПК 2.5	100
Отработка навыков работы с ассортиментом товаров и ведения ассортиментной политики торговой организации; Отработка и применение навыков выявления товарных потерь однородной группы продовольственных и непродовольственных товаров;				Форма отчетности – отчет по практике

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Баллы ТКУ, ПА
	<p>Разработка мероприятий по предупреждению товарных потерь в торговом предприятии</p> <p>Оценка маркировки образцов продовольственных или непродовольственных товаров на соответствие требований нормативно-технических документов;</p> <p>Оценка показателей качества образцов продовольственных или непродовольственных товаров на соответствие требований нормативно-технических документов;</p> <p>Проведение ассортиментной идентификации образцов продовольственных или непродовольственных товаров;</p> <p>Выполнение оценки подлинности документов по подтверждению соответствия</p> <p>Определение санитарно-эпидемиологических требований, оптимальных условий хранения и реализации, однородной группы продовольственных или непродовольственных товаров в торговой предприятии.</p>			
Промежуточная аттестация по МДК 02.01		175/22		Экзамен
Промежуточная аттестация по МДК 02.02		55/10		Зачет с оценкой
Промежуточная аттестация по МДК 02.03		38/6		-
Промежуточная аттестация по МДК 02.04		38/6		-
Производственная практика		144		Зачет с оценкой
Консультации		2		
Экзамен по модулю		18		
Итого		468/252		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПМ.01

«Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров»

(МДК 02.01 Товароведение и экспертиза потребительских товаров; МДК 02.02 Товарная политика и управление ассортиментным портфелем в ритейле;

МДК 02.03 Цифровые технологии кодирования товаров; МДК 02.04 Интеллектуальные сервисы в управлении товарным ассортиментом)

3.1 Материально-техническое обеспечение

02.01 Товароведение и экспертиза потребительских товаров
Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, включая курсовое проектирование (выполнение курсовых работ):

специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (персональный компьютер, колонки, мультимедийное оборудование (проектор, экран));

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)).

Учебный магазин: торговая мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)) технические средства обучения: проектор и экран; комплект оценочных средств.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран))

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер;

мультимедийное оборудование (проектор, экран)); компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет».

МДК 02.02 Товарная политика и управление ассортиментным портфелем в ритейле

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, включая курсовое проектирование (выполнение курсовых работ):

специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (персональный компьютер, колонки, мультимедийное оборудование (проектор, экран));

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)).

Учебный магазин: торговая мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)) технические средства обучения: проектор и экран; комплект оценочных средств.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран))

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)); компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет».

МДК 02.03 Цифровые технологии кодирования товаров

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, включая курсовое проектирование (выполнение курсовых работ):

специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (персональный компьютер, колонки, мультимедийное оборудование (проектор, экран)):

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)).

Учебный магазин: торговая мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)) технические средства обучения: проектор и экран; комплект оценочных средств.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран))

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)); компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет».

МДК 02.04 Интеллектуальные сервисы в управлении товарным ассортиментом

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, включая курсовое проектирование (выполнение курсовых работ):

специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (персональный компьютер, колонки, мультимедийное оборудование (проектор, экран)):

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная мебель и технические средства обучения,

служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)).

Учебный магазин: торговая мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)) технические средства обучения: проектор и экран; комплект оценочных средств.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран))

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)); компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет».

Технические средства обучения:

- Компьютеры с выходом в Интернет.
- Видеопроекторное оборудование.
- Программное обеспечение общего и специального назначения:
- Microsoft Office.
- Microsoft Windows

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, игровые технологии, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Товароведение, экспертиза и стандартизация : учебник : [16+] / А. А. Ляшко, А. П. Ходыкин, Н. И. Волошко, А. П. Снитко. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 676 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=71007>
2. Экспертиза и товароведение однородных групп продовольственных товаров : учебник / Л. Г. Елисеева, Т. Г. Родина, А. В. Рыжакова [и др.] ; под ред. Л. Г. Елисеевой. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 886 с. : ил., табл. – (Учебные издания для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709796>

Дополнительная литература:

1. Райкова, Е. Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебник / Е. Ю. Райкова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 398 с. : ил., табл., схем. – (Учебные издания для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710160>
2. Зонова, Л. Н. Теоретические основы товароведения и экспертизы : учебное пособие / Л. Н. Зонова, Л. В. Михайлова, Е. Н. Власова ; отв. ред. Ж. Ю. Койтова. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 192 с. : табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710105>

Официальные издания:

1. Бюллетень правовых актов Министерства экономического развития Российской Федерации/Министерство экономического развития Российской Федерации
2. Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Российские журналы:

1. Журнал «Торгово-экономический журнал»: Издательство «Креативная экономика», Москва, периодичность ежеквартально.
2. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом»: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год.
3. Журнал «Продавать! Техника продаж»: Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие.
4. Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство «Панорама», периодичность – ежемесячно.
5. Журнал «Современная торговля»: Издательство «Панорама», периодичность – ежемесячно.

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-

образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)
- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.
- Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Министерство просвещения Российской Федерации. Банк документов. – URL: <https://docs.edu.gov.ru/#activity=106>
- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов <https://fgos.ru/?ysclid=meu0fgoiyh576335062>
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1	Официальный сайт Министерства экономического развития	www.economy.gov.ru
2	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	www.gks.ru
3	Официальный сайт Федеральной налоговой службы	www.nalog.ru

4	Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	www.forecast.ru
5	Экономическая экспертная группа	www.eeg.ru
6	Фонд экономического развития «Центр развития»	www.dcenter.ru
7	Экспертные исследования Высшей Школы Экономики	https://hse.ru
8	Яндекс. Исследования	https://yandex.ru/company/researches
9	Институт стратегического анализа компании ФБК	http://www.fbk.ru/publications/columns
10	Межведомственный аналитический центр	www.iacenter.ru
11	Столичный центр развития предпринимательства	www.scrp.ru
12	Институт статистических исследований и экономики знаний	http://issek.hse.ru/
13	Институт Народохозяйственного Прогнозирования РАН	www.ecfor.ru
14	РосБизнесКонсалтинг	www.rbc.ru
15	Агентство консультаций и деловой информации «Экономика»	www.akdi.ru
16	Национальное агентство финансовых исследований	http://nacfin.ru/novosti-i-analitika/press/press/single/10220.html
17	Центр экономических и финансовых исследований и разработок	www.cefir.ru
18	Data Insight	www.datainsight.ru
19	Федеральная таможенная служба	https://customs.gov.ru/
20	Евразийская экономическая комиссия	https://eec.eaeunion.org/
21	Всемирная торговая организация	www.un.org/ru/wto/
22	Торгово-промышленная палата	www.tpprf.ru/ru/
23	Министерство промышленности и торговли РФ	http://minpromtorg.gov.ru/
24	Департамент торговли и услуг	www.dtu.mos.ru
25	Интернет-журнал об аналитике и практике торговли и взаимоотношениях с клиентами	www.business.ru/
26	Портал для поставщиков и продавцов	www.retail.ru
27	Информационный портал технологии магазиностроения	www.shop-academy.com
28	Информационный портал «Коммерсант»	www.kommersant.ru
29	Журнал «Ритейлер»	www.retailer.ru
30	Единая информационная система в сфере закупок	https://zakupki.gov.ru/
31	АО «Единая электронная торговая площадка»	www.roseltorg.ru
32	ООО «РТС–тендер»	www.rts-tender.ru
33	Ассоциация Электронных Торговых Площадок	https://aetp.ru/
34	Акционерное общество «Сбербанк - Автоматизированная система торгов»	www.sberbank-ast.ru
35	АО «Российский аукционный дом»	https://lot-online.ru/
36	Информационный портал «Охрана труда в России»	http://ohranatruda.ru/index.php
37	Министерство труда и социальной защиты РФ.	https://mintrud.gov.ru/
38	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав	www.rospotrebnadzor.ru/

	потребителей и благополучия человека	
39	Сообщество специалистов по логистике и управлению цепями поставок	logist.ru

3.3. Организация образовательного процесса

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

Порядок проведения учебных занятий по профессиональному модулю ПМ.02 «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров»

(МДК.02.01 Товароведение и экспертиза потребительских товаров; МДК 02.02 Товарная политика и управление ассортиментным портфелем в ритейле;

МДК 02.03 Цифровые технологии кодирования товаров; МДК 02.04 Интеллектуальные сервисы в управлении товарным ассортиментом)

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс. Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы профессионального модуля и условия организации обучения по данной рабочей программе профессионального модуля для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данному профессиональному модулю обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ОАНО ВО «Московский технологический институт» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников ОАНО ВО «Московский технологический институт», методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающихся с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данному профессиональному модулю используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в ОАНО ВО «Московский технологический институт» лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данному профессиональному модулю проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками ОАНО ВО «Московский технологический институт» и (или) лицами, привлекаемыми ОАНО ВО «Московский технологический институт» к реализации данного профессионального модуля на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;

- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых ОАНО ВО «Московский технологический институт» в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данному профессиональному модулю обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в ОАНО ВО «Московский технологический институт» созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования», письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов ОАНО ВО «Московский технологический институт» и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их

доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий ОАНО ВО «Московский технологический институт» по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации ОАНО ВО «Московский технологический институт» признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в ОАНО ВО «Московский технологический институт» и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды ОАНО ВО «Московский технологический институт» учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к ОАНО ВО «Московский технологический институт» территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория ОАНО ВО «Московский технологический институт» соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ОАНО ВО «Московский технологический институт» обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве ОАНО ВО «Московский технологический институт» включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1-2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучающихся с нарушениями зрения и слуха, а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В ОАНО ВО «Московский технологический институт» в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях

предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данному профессиональному модулю используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности, с рабочим учебным планом, программой профессионального модуля, с расписанием занятий; с требованиями к результатам освоения профессионального модуля: компетенциям, практическому опыту, умениям и знаниям.

В процессе освоения модуля используются активные и интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов: лекции, семинары, практические занятия, в том числе с приглашением работодателей, анализ производственных ситуаций, ознакомительные экскурсии в учреждения будущей профессиональной деятельности обучающихся, и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

Студентам обеспечивается возможность формирования индивидуальной траектории обучения в рамках программы модуля; организуется самостоятельная работа студентов под управлением преподавателей и предоставляется консультационная помощь.

В рамках профессионального модуля предусмотрены: производственная практика в объеме 144 часов.

Изучение программы модуля завершается экзаменом по модулю, который предполагает представление портфолио профессиональных достижений студента и защиту методических материалов (См. Приложение).

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров» и осуществляющие свою профессиональную деятельность в области, соответствующей профессиональному стандарту 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.); 08.026 Специалист в сфере закупок; 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной деятельности.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ.02 «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских товаров»

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль производится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается экзаменом по модулю, который проводит экзаменационная комиссия.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю разрабатываются ОАНО ВО «Московский технологический институт» и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательным учреждением создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Код и наименование профессиональных и общих	Критерии оценки	Методы оценки
---------------------------------------------	-----------------	---------------

компетенций, формируемых в рамках модуля		
<i>иметь практический опыт:</i>		
<p>проведения ассортиментной идентификации потребительских товаров; обеспечения сохранности количественных и качественных характеристик товара на всех этапах товародвижения в соответствии с требованиями нормативно-технических документов; применении технических регламентов и национальных стандартов для оценки маркировки потребительских товаров; оценке качественных и количественных характеристик товаров на соответствие требованиям нормативно-технической документации; организации подготовки и проведения экспертизы потребительских товаров и оформления ее результатов</p>		<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, Разбор конкретных ситуаций, прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - проверка и оценка отчета и практик; накопительная оценка.</p>
<p>анализе ассортимента товаров и ассортиментной политики торгового предприятия, в том числе с применением современных цифровых технологий; определении товарных категории и применении методики эффективного отклика на запросы потребителей;</p>		<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, Разбор конкретных ситуаций, прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u></p>

		<ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - проверка и оценка отчета и практик; - накопительная оценка.
<p>решении задач классификации и кодирования потребительских товаров, в том числе с помощью цифровых технологий</p>		<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, Разбор конкретных ситуаций, прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях; - проверка и оценка отчета и практик; - накопительная оценка.
<p>применении современных средств поиска, анализа и интерпретации информации; использовании информационных технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; применении инструментов искусственного</p>		<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет о практике).</p>

<p>интеллекта и сквозных цифровых технологий в управлении товарным ассортиментом; пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках;</p>		<p>Самостоятельная работа: подготовка презентаций <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета и практик; - накопительная оценка</p>
<p>уметь:</p>		
<p>идентифицировать ассортиментную принадлежность продовольственных и непродовольственных товаров; устанавливать и обеспечивать оптимальные условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; оценивать маркировку потребительских товаров на соответствие с требованиями технических регламентов и национальных стандартов; применять документы в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия в профессиональной деятельности; выявлять дефекты потребительских товаров при приемке, хранении и реализации; реализовывать мероприятия по предупреждению и сокращению потерь товаров; проводить оценку качественных и количественных характеристик товаров по требованиям нормативно-технических документов; организовывать экспертизу потребительских</p>	<p>Практическое занятие: Отчет по практикуму 2 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен. Тестовое задание 6 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 5 – верные ответы составляют более 80% от общего количества; 4 – верные ответы составляют более 70% от общего количества; 3 – верные ответы составляют более 60% от общего количества; 2 – верные ответы составляют более 50% от общего количества; 1 – верные ответы составляют более 40% от общего количества; 0 – верные ответы составляют менее 39% от общего количества</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики(отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка</p>

<p>товаров и оформлять ее результаты</p>		
<p>анализировать ассортимент товаров и выявлять приоритетные направления его совершенствования, в том числе с применением современных цифровых технологии формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; определять товарные категории с учетом принципов взаимозаменяемости и/или дополняемости</p>	<p>Практическое занятие: Отчет по практикуму 5 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 4-3 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 2-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен. Тестовое задание 5 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 4 – верные ответы составляют более 80% от общего количества; 3 – верные ответы составляют более 70% от общего количества; 2 – верные ответы составляют более 60% от общего количества; 1 – верные ответы составляют более 50% от общего количества 0 – верные ответы составляют менее 49% от общего количества Доклады с презентацией 5-4 – грамотное использование терминологии по теме, свободное письменное изложение проблемы, самостоятельный анализ, логичность и обоснованность выводов; 3 – грамотное использование терминологии по теме, частично верные суждения в рамках рассматриваемой темы, недостаточно четко выражена собственная авторская позиция, выводы недостаточно</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, Разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка</p>

	<p>обоснованы и аргументированы; 2 – грамотное использование терминологии по теме, способность видения проблемы, имеются ошибки в изложении сути проблемы, отсутствуют примеры, необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения;</p> <p>1 – недостаточно грамотное использование терминологии по теме, слабая способность видения проблемы, имеются существенные ошибки в изложении сути проблемы, необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения.</p>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>применять цифровые технологии кодирования потребительских товаров</p>	<p>Отчет по практикуму 10-8 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 7-5 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 4-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен. Тестовое задание 5 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 4 – верные ответы составляют более 80% от общего количества; 3 – верные ответы составляют более 70% от общего количества; 2 – верные ответы составляют более 60% от общего количества; 1 – верные ответы составляют более 50% от общего количества 0 – верные ответы составляют менее 49% от</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка</p>
	<p>общего количества Доклады с презентацией 10-8 – грамотное использование терминологии по теме, свободное письменное изложение проблемы, Самостоятельный анализ, логичность и обоснованность выводов; 7-5 – грамотное использование терминологии по теме, частично верные суждения в рамках рассматриваемой темы, недостаточно четко</p>	

	<p>выражена собственная авторская позиция, выводы недостаточно обоснованы и аргументированы;</p> <p>4-2 – грамотное использование терминологии по теме, Способность видения проблемы, имеются ошибки в изложении сути проблемы, отсутствуют примеры, необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения;</p> <p>1 – недостаточно грамотное использование терминологии по теме, слабая способность видения проблемы, имеются существенные ошибки в изложении сути проблемы, необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения.</p>	
<p>применять современные средства поиска, анализа и интерпретации информации; использовать информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; использовать инструменты искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий в управлении товарным ассортиментом; профессиональной документацией на государственном и иностранных языках</p>	<p>10-9 – работа выполнена в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы соответствующие формулы, правильно определены соответствующие спецификации, использована требуемая информация, правильно выполнены требуемые расчеты, правильно выбраны совместимые комплектующие, сделаны необходимые выводы, хорошо аргументированы, даны исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы;</p> <p>8-7 – работа выполнена в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы соответствующие</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет о практике). Самостоятельная работа: подготовка презентаций <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> -формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; -оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета и практик;</p>

	<p>формулы, правильно определены соответствующие спецификации, использована требуемая информация, правильно выполнены требуемые расчеты, правильно выбраны совместимые комплектующие, необходимые выводы сделаны частично, хорошо аргументированы, даны ответы на все поставленные вопросы; 6-4 – работа выполнена в срок, в основном самостоятельно, использованы соответствующие формулы; определены соответствующие спецификации, имеются ошибки в расчетах; выбраны совместимые комплектующие необходимые, выводы сделаны частично, слабо аргументированы, даны ответы не на все вопросы; 3-0 – обучающийся подготовил работу самостоятельно или не завершил в срок, описание спецификации содержит незначительные ошибки, выводы и ответы на вопросы отсутствуют. 30-20 – работа выполнена в</p>	<p>- накопительная оценка</p> <p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет о практике). Самостоятельная работа: подготовка презентаций <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета и практик; - накопительная оценка
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы соответствующие формулы, правильно определены соответствующие спецификации, использована требуемая информация, правильно выполнены требуемые расчеты, правильно выбраны совместимые комплектующие, сделаны необходимые выводы, хорошо аргументированы, даны исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; 19-11 – работа выполнена в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы соответствующие формулы, правильно определены соответствующие спецификации, использована требуемая информация, правильно выполнены требуемые расчеты, правильно выбраны совместимые комплектующие, необходимые выводы сделаны частично, хорошо аргументированы, даны ответы на все поставленные вопросы; 10-6 – работа выполнена в срок, в основном</p>	
<i>уметь:</i>		

<p>обязательные требования к маркировке потребительских товаров; технические требования и градации качества потребительских товаров, установленные в нормативно-технической документации; факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров; условия хранения, транспортирования и реализации потребительских товаров; законодательство Российской Федерации и ЕАЭС в области технического регулирования, стандартизации и подтверждения соответствия; основные понятия в сфере товароведения потребительских товаров; дефекты потребительских товаров, товарные потери и способы их сокращения; основные методы оценки качества и безопасности потребительских товаров; организацию проведения экспертизы товаров и оформления ее результатов; сквозные цифровые технологии, применяемые в сфере обеспечения качества и безопасности товаров;</p>	<p>Практическое занятие: Отчет по практикуму 2 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен. Тестовое задание 6 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 5 – верные ответы составляют более 80% от общего количества; 4 – верные ответы составляют более 70% от общего количества; 3 – верные ответы составляют более 60% от общего количества; 2 – верные ответы составляют более 50% от общего количества; 1 – верные ответы составляют более 40% от общего количества; 0 – верные ответы составляют менее 39% от общего количества</p>	<p>Формы контроля обучения: <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, Разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> Методы оценки результатов обучения: - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка</p>
<p>ассортимент товаров, показатели ассортимента и факторы, влияющие на его формирование; приоритетные направления совершенствования ассортимента товаров; основные положения категорийного менеджмента; алгоритм разработки ассортиментной матрицы товарной категории; порядок формирования категорий в ассортименте</p>	<p>Практическое занятие: Отчет по практикуму 5 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 4-3 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 2-1 – практикум выполнен в срок и содержит</p>	<p>Формы контроля обучения: <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i></p>

концептуальные ошибки.
 0 – практикум не выполнен.
 Тестовое задание
 5 – верные ответы составляют более 90% от общего количества;
 4 – верные ответы составляют более 80% от общего количества;
 3 – верные ответы составляют более 70% от общего количества;
 2 – верные ответы составляют более 60% от общего количества;
 1 – верные ответы составляют более 50% от общего количества
 0 – верные ответы составляют менее 49% от общего количества
 Доклады с презентацией
 5-4 – грамотное использование терминологии по теме, свободное письменное изложение проблемы, самостоятельный анализ, Логичность и обоснованность выводов;
 3 – грамотное использование терминологии по теме, частично верные суждения в рамках рассматриваемой темы, недостаточно четко выражена собственная авторская позиция, выводы недостаточно обоснованы и аргументированы;
 2 – грамотное использование терминологии по теме, способность видения проблемы, имеются ошибки в изложении сути проблемы, отсутствуют примеры,

Методы оценки результатов обучения:

- формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии;
 - оценка самостоятельности и творческого подхода;
 - оценка выполнения индивидуальных заданий;
 - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх;
 - проверка и оценка отчета и практик
 накопительная оценка

	<p>необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения; 1 – недостаточно грамотное использование терминологии по теме, слабая способность видения проблемы, имеются существенные ошибки в изложении сути проблемы, необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения.</p>	
<p>классификацию продовольственных и непродовольственных товаров; методы и способы кодирования потребительских товаров, в том числе с применением цифровых технологий;</p>	<p>Отчет по практикуму 10-8 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 7-5 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 4-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен. Тестовое задание 5 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 4 – верные ответы составляют более 80% от общего количества; 3 – верные ответы составляют более 70% от общего количества; 2 – верные ответы составляют более 60% от общего количества; 1 – верные ответы составляют более 50% от общего количества 0 – верные ответы составляют менее 49% от общего количества Доклады с презентацией</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, Разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике). Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка</p>

<p>основные понятия современных средств поиска, анализа и интерпретации информации;</p> <p>основные понятия информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности; специфику использования искусственного интеллекта и сквозных цифровых технологий в управлении ассортиментом товаров; приёмы использования профессиональной документации на государственном и иностранных языках</p>	<p>10-8 – грамотное использование терминологии по теме, свободное письменное изложение проблемы, самостоятельный анализ, логичность и обоснованность выводов;</p> <p>7-5 – грамотное использование терминологии по теме, частично верные суждения в рамках рассматриваемой темы, недостаточно четко выражена собственная авторская позиция, выводы недостаточно обоснованы и аргументированы;</p> <p>4-2 – грамотное использование терминологии по теме, способность видения проблемы, имеются ошибки в изложении сути проблемы, отсутствуют примеры, необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения;</p> <p>1 – недостаточно грамотное использование терминологии по теме, слабая способность видения проблемы, имеются существенные ошибки в изложении сути проблемы, необоснованность выводов, неполнота аргументации собственной точки зрения.</p> <p>10-9 – работа выполнена в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы соответствующие формулы, правильно определены соответствующие спецификации, использована требуемая информация, правильно</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: Практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет о практике). Самостоятельная работа: подготовка презентаций <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета и практик; - накопительная оценка</p>
		<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, прохождение практики (отчет о практике). Самостоятельная работа: подготовка презентаций <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - проверка и оценка отчета и практик; - накопительная оценка</p>

выполнены требуемые расчеты, правильно выбраны совместимые комплектующие, сделаны необходимые выводы, хорошо аргументированы, даны исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы;

8-7 – работа выполнена в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы соответствующие формулы, правильно определены соответствующие спецификации, использована требуемая информация, правильно выполнены требуемые расчеты, правильно выбраны совместимые комплектующие, необходимые выводы сделаны частично, хорошо аргументированы, даны ответы на все поставленные вопросы;

6-4 – работа выполнена в срок, в основном самостоятельно, использованы соответствующие формулы; определены соответствующие спецификации, имеются ошибки в расчетах; выбраны совместимые комплектующие необходимые, выводы сделаны частично, слабо аргументированы, даны ответы не на все вопросы;

3-0 – обучающийся подготовил работу несамостоятельно или не завершил в срок, описание спецификации содержит незначительные ошибки, выводы и ответы на вопросы отсутствуют.

	<p>30-20 – работа выполнена в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы соответствующие формулы, правильно определены соответствующие спецификации, использована требуемая информация, правильно выполнены требуемые расчеты, правильно выбраны совместимые комплектующие, сделаны необходимые выводы, хорошо аргументированы, даны исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы;</p> <p>19-11 – работа выполнена в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы соответствующие формулы, правильно определены соответствующие спецификации, использована требуемая информация, правильно выполнены требуемые расчеты, правильно выбраны совместимые комплектующие, необходимые выводы сделаны частично, хорошо аргументированы, даны ответы на все поставленные вопросы;</p> <p>10-6 – работа выполнена в срок, в основном самостоятельно, использованы соответствующие формулы; определены соответствующие спецификации, имеются ошибки в расчетах; Выбраны совместимые комплектующие необходимые, выводы</p>	
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>сделаны частично, слабо аргументированы, даны ответы не на все вопросы;</p> <p>5-0 – обучающийся подготовил работу самостоятельно или не завершил в срок, описание спецификации содержит незначительные ошибки, выводы и ответы на вопросы отсутствуют.</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Промежуточная аттестация ПМ.02 «Товароведение и организация экспертизы качества потребительских» проводится в форме зачета с оценкой по МДК.02.02 Товарная политика и управление ассортиментным портфелем в ритейле и производственной практике, экзамена по модулю и по МДК.02.01 Товароведение и экспертиза потребительских товаров.

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
<p>Экзамен (по МДК 02.01) ОК 01, ОК 03, ОК 08 ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4</p>	<p>Экзамен по модулю включает в себя выполнение заданий (1-2 типа):</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале:</p> <p>Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов</p> <p>– 90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено правильно.</p> <p>Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>Задания практики полностью выполнены, отчет предоставлен в срок.</p> <p>– 70 и более (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика.</p> <p>Ход выполнения практического задания</p>

	<p>проверку умений и навыков, полученных в результате освоения модуля в процессе прохождения практик</p>	<p>правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. Задания по практике полностью выполнены, отчет содержит незначительные ошибки и неполон. – 50 и более (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено частично. Задание по практике выполнено частично, представленный отчет содержит ошибки. – менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практическое задание не выполнено. Задание по практике выполнено менее, чем на 60%, отчет непредставление. Итоговая оценка: Зачтено с оценкой: «Отлично» -90-100; «Хорошо» -89-70; «Удовлетворительно» -69-50; «Неудовлетворительно» - 49-0</p>
<p>Зачет с оценкой (по МДК 02.02) ОК 04, ОК 05 ПК 2.5</p>	<p>Зачет с оценкой представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: 1 вопрос: 0-30; 2 вопрос: 0-30; 3 вопрос: 0-40. «Зачтено» – 90-100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся правильно</p>

	<p>особенностей и взаимосвязи между ними; Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения дисциплины (решение задачи).</p>	<p>интерпретирует полученный результат. – 70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50-69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. «Не зачтено» – менее 50 баллов неудовлетворительно – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.</p> <p>Итоговая оценка: Зачтено с оценкой: «Отлично» -90-100; «Хорошо» -89-70; «Удовлетворительно» -69-50; «Неудовлетворительно» - 49-0</p>
<p>Зачет с оценкой (производственная практика) ОК 01 – ОК 09 ПК 2.1 – ПК 2.5</p>	<p>Зачет с оценкой по производственной практике (по профилю специальности) представляет собой проверку выполнения обучающимся заданий производственной практики (по профилю специальности) и подтверждением его результатов. Отчет по производственной практике (по профилю специальности): предоставление отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)</p>	<p>Оценка по производственной практике формируется на основе:</p> <p>Отчет по производственной практике: – 90-100 выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы производственной практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; • в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности; • во время защиты свободно,

		<p>исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;</p> <ul style="list-style-type: none"> • правильно оформил отчет о прохождении производственной практики; • имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения производственной практики от Организации; • имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. <p>70-89 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной практике;</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; • в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности; • во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно; • оформил отчет о прохождении производственной практики с незначительными недостатками; • имеет положительную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период • прохождения производственной практики от организации;
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<ul style="list-style-type: none"> • имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. <p>50-69 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной практике не в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; • в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности; • во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации; • оформил отчет о прохождении производственной практики с недостатками; • имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики от Организации с указанием отдельных недостатков; • имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. <p>– 0 - 49 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по производственной практике;</p> <ul style="list-style-type: none"> • не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> • в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности; • во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу; • неправильно оформил отчет о прохождении производственной практики; • имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики от Организации; • имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. <p><u>Итоговая оценка:</u> Зачтено с оценкой: «Отлично» -90-100; «Хорошо» -89-70; «Удовлетворительно» -69-50; «Неудовлетворительно» - 49-0</p>
<p>Экзамен по модулю ОК 01 – ОК 09 ПК 2.1 – ПК 2.5</p>	<p>Экзамен по модулю включает в себя: выполнение заданий (1-2 типа), защита отчета по практике: Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов</p> <p>– 90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. Задания практики полностью выполнены, отчет предоставлен в срок.</p> <p>– 70 и более (хорошо) – ответ в</p>

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	<p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения модуля в процессе прохождения практик</p>	<p>целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>Задания по практике полностью выполнены, отчет содержит незначительные ошибки и неполон.</p> <p>– 50 и более (удовлетворительно)</p> <p>– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено частично. Задание по практике выполнено частично, представленный отчет содержит ошибки.</p> <p>- менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практическое задание не выполнено. Задание по практике выполнено менее, чем на 60%, отчет непредставление.</p>

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации по МДК.02.01 Товароведение и экспертиза потребительских товаров

2 семестр

Задания 1 типа

1. Этапы развития товароведения как научной дисциплины.
2. Методы классификации, используемые в товароведении, их достоинства и недостатки.
3. Понятия «качество» и «потребность» в товароведении. Связь потребностей и требований к товарам.

4. Группы факторов, обеспечивающих качество потребительских товаров.

5. Краткая характеристика основных видов идентификации потребительских товаров.

6. Виды и формы товарной информации, их преимущества и недостатки.

7. Правила и этапы проведения товарной экспертизы

8. Основные требования к оформлению акта экспертизы или экспертного заключения.

9. Химические вещества продуктов питания.

10. Показатели безопасности основных групп продовольственных товаров.

11. Особенности химического состава продовольственных товаров растительного происхождения

12. Характеристика классификации и ассортимента кондитерских товаров.

13. Экспертиза качества молока и молочных продуктов.

14. Классификация и характеристика ассортимента мяса, птицы и субпродуктов.

15. Потребительские свойства непродовольственных товаров, показатели качества: надежности, эргономические, эстетических, безопасности.

16. Группы потребительских свойств одежды (эргономические, антропометрические, гигиенические, психофизиологические требования, физиологические, эстетические, эксплуатационные).

17. Классификация и характеристика ассортимента кожаной обуви.

18. Факторы, формирующие и сохраняющие качество парфюмерных товаров.

19. Факторы, формирующие потребительские свойства и ассортимент хозяйственных товаров из пластических масс.

20. Мебельные товары, исходные материалы, характеристика потребительских свойств.

21. Классификация и характеристика основных подгрупп электробытовых товаров.

22. Общая классификация школьно-письменных, канцелярских и офисных товаров.

23. Классификация и характеристика основных подгрупп спортивных товаров.

24. Бытовая видеотехника: классификация, ассортимент, факторы конкурентоспособности.

25. Драгоценные, цветные металлы и ювелирные камни, используемые в производстве ювелирных изделий.

Задания 2 типа

1. Охарактеризуйте цель, задачи и принципы товароведения.

2. Проанализируйте значение классификации и кодирования в товароведении.

3. Охарактеризуйте градации качества потребительских товаров.

4. Проанализируйте классификации потребительских свойств товаров по различным классификационным признакам.

5. Раскройте задачи идентификационной экспертизы потребительских товаров.

6. Дайте характеристику факторов, влияющих на формирование качества потребительских товаров.

7. Разъясните алгоритм расчета контрольного разряда штрихового кода (на примере).

8. Раскройте задачи идентификационной экспертизы потребительских товаров.

9. Охарактеризуйте пищевую ценность продовольственных товаров.

10. Охарактеризуйте факторы, влияющие на потери продовольственных товаров при хранении.

11. Проанализируйте классификацию вегетативных и плодовых овощей.

12. Особенности химического состава продовольственных товаров животного происхождения

13. Опишите и кратко охарактеризуйте основные этапы производства рыбных консервов.

14. Раскройте содержание основных этапов производства и рафинации растительных масел.

15. Проанализируйте значение вкусовых товаров в питании человека.

16. Проанализируйте факторы, формирующие потребительские свойства тканей: ткацкие переплетения, отделка тканей.

17. Раскройте понятия размерных характеристик одежды (швейных товаров).

18. Проанализируйте классификацию и характеристику ассортимента косметических средств для ухода за кожей.

19. Охарактеризуйте требования, предъявляемые к качеству у изделий из пластмасс пищевого назначения.

20. Охарактеризуйте классификацию и ассортимент товаров бытовой химии.

21. Раскройте принцип действия, технико-экономических показатели, и ассортимент бытовых холодильников.

22. Проанализируйте классификацию и дайте характеристику основных групп культурно-бытовых товаров.

23. Раскройте классификацию, устройство, принципы работы, функциональные, эргономические свойства и безопасность телевизоров

24. Опишите классификацию и характеристику ассортимента товаров для туризма и альпинизма.

25. Раскройте составляющие основного пробирного клейма и

именника ювелирного изделия: знак удостоверения, шифры инспекции пробирного присмотра, обозначения установленной пробы.

Задания 3 типа

1. В магазин «Продукты» поступило 152 коробок минеральной воды «Ессентуки №17», вместимостью каждой коробки 24 бутылки (0,5 л). В результате приемки было установлен бой в количестве 10 бутылок. Рассчитайте активируемые и нормируемые потери для данной партии минеральной воды.

2. На базу г. Москвы поступила цистерна с растительным маслом массой 10 т, после перекачки масла в бочки масса составила 9,98 т рассчитайте фактическую убыль массы и сравните ее с нормами.

3. В 100 г сыра Голландского содержится 26,0 г белка, 26,8 г жира, 0,0 г углеводов. Рассчитайте теоретическую и практическую энергетическую ценность (калорийность) этого продукта.

4. Определить товарный сорт муки ржаной, поступившей в количестве 500 кг. в мешках по 50 кг. в каждом. При анализе пробы установлено:

- цвет – серовато-белый с заметными частицами оболочек зерна;
- вкус – нормальный без посторонних привкусов;
- Зольность – 1,35%.

5. При проверке веса 70 плиток шоколада с номинальным весом 100 г. фактически оказалось, что 20 плиток весом по 97,2 г., остальные плитки – по 100 г. Соответствует ли отклонения в весе допустимым нормам по стандарту.

6. На склад поступила партия голландского сыра (сыры с высокой температурой нагревания). При приемке по качеству установлено, что сыр имеет хороший вкус, но слабовыраженный аромат, удовлетворительную консистенцию, неравномерный цвет и рисунок, хороший внешний вид и упаковку. Определите качество, установите сорт.

7. В магазин поступила партия пломбира в картонных ящиках по 25 упаковок в количестве 20 коробок. В результате приёмки по количеству и по качеству было обнаружено внешнее повреждение тары у 3 коробок. Было принято решение о проведении экспертизы, которая показала: содержание молочного жира 10%, СОМО 8%, сахарозы 15%, сухих веществ 35%, кислотность 22°Т, взбитость 80%. Дайте заключение о соответствии данного мороженого заявленному виду.

8. В магазин «Дом мебели» поступила партия ковров чистошерстяных, жаккардовых, в количестве 100 штук. При приемке по качеству было установлено:

- пятна, резко выраженные на ворсовой поверхности – на 5 коврах;
- повреждения обрезаемого края – на 3 коврах.

Можно ли реализовать данный товар. Ответ аргументируйте.

9. В магазин поступила партия швейных изделий в количестве 800 штук. Для проверки партии швейных изделий было отобрано 80 изделий.

В ней обнаружено, что 10 изделий имеют недопустимые дефекты.

Определите объем выборки, приемочное и браковочное числа. Сделайте вывод о качестве поступивших швейных изделий.

10. Сделайте заключение о качестве партии мужских туфель с верхом из лицевого хрома клеевого метода крепление. Размер партии – 250 пар. При проверке качества (сплошной контроль) были обнаружены: слабовыраженные молочные линии на передней части союзки левой полупары в двух парах;

- разная высота между полупарами – 3 мм в трех парах;
- неправильное комплектование пар обуви в одной паре. Можно ли данную партию принять и реализовать?

***Типовые задания для проведения промежуточной аттестации
по МДК.02.02 Товарная политика и управление ассортиментным
портфелем в ритейле***

2 семестр

Задания 1 типа

1. Товарная политика: ее сущность и основные направления.
2. Товарная политика: стратегия и тактика предприятия.
3. Основные понятия товарной политики: товар, качество, дизайн, упаковка, марка.
4. Понятия качества и конкурентоспособности товара, взаимосвязь и отличие.
5. Проблемы повышения качества и конкурентоспособности товара.
6. Понятия номенклатуры и ассортимента.
7. Планирование товарного ассортимента.
8. Понятие и классификация торгового ассортимента.
9. Понятие ассортимента товаров и его классификация.
10. Признаки классификации торгового ассортимента.
11. Основные свойства торгового ассортимента продукции.
12. Принципы управления ассортиментом товаров.
13. Инструменты работы с ассортиментом: краткая характеристика.
14. ABC-анализ – метод классификации товаров торговой организации по степени важности.
15. Технология планирования ассортимента продукции.
16. Роль и значение категорийного менеджмента для торгового предприятия.
17. Основные концепции управления ассортиментом в торговом предприятии.
18. Достоинства и проблемы категорийного менеджмента.
19. Основные этапы формирования стратегии товарной категории.
20. Особенности управления ассортиментом в магазинах разного формата.
21. Категория как основа для формирования ассортимента.

22. Этапы формирования ассортиментной матрицы.
23. Правила и алгоритм построения ассортиментной матрицы.
24. Товарный ассортимент как основа формирования товарной политики в международной торговле.
25. Приоритеты торговой политики некоторых стран в современных условиях.

Задания 2 типа

1. Раскройте цели и задачи товарной политики.
2. Охарактеризуйте основные стадии жизненного цикла товара.
3. Раскройте понятие конкурентоспособность товара и ее показатели.
4. Опишите основные свойства и показатели товарной номенклатуры.
5. Раскройте понятие ассортиментного перечня и охарактеризовать показатели ассортимента.
6. Раскройте показатели торгового ассортимента и формулы их определения.
7. Охарактеризовать ассортиментную политику торговой организации, основные элементы планирования ассортимента товаров.
8. Изложите принципы подбора и установления товарного ассортимента в организациях розничной торговли.
9. Изложите порядок формирования и регулирования ассортимента товаров и услуг в оптовых организациях торговли.
10. Опишите факторы, влияющие на формирование торгового ассортимента.
11. Раскройте понятие «ассортимент».
12. Раскройте основные направления управления ассортиментом.
13. Опишите методы исследования ассортимента товаров.
14. Раскройте специфику товарной политики торгового предприятия.
15. Раскройте суть ABC-XYZ, как средства управления товарным ассортиментом торгового предприятия.
16. Проанализируйте достоинства и недостатки инструментов работы с ассортиментом.
17. Раскройте определение категорийного менеджмента и рассмотрите его цели и задачи.
18. Опишите основные компоненты категорийного менеджмента.
19. Охарактеризуйте основные принципы разработки стратегии товарной категории.
20. Опишите принципы сегментации потребителей, заложенные в основу формирования ассортимента товаров
21. Раскройте основное отличие традиционной системы закупок от управления ассортиментом по товарным категориям
22. Раскройте критерии, определяющие целесообразность перехода розничного торгового предприятия к категорийному менеджменту.
23. Охарактеризуйте необходимость внедрения категорийного

менеджмента как нового подхода к управлению ассортиментом в розничной компании.

25. Раскройте содержание определения и назначение товарной политики в мировой торговле.

Задания 3 типа

1. В ассортименте хлебобулочного магазина имеется 35 наименований товаров, в т. ч. 6 видов хлеба однородной продукции. 14 видов обладают способностью постоянно удовлетворять устойчивый спрос покупателей. В течении месяца появилось 7 наименований (видов) новых продуктов. Рассчитать коэффициенты широты, полноты, устойчивости, обновления и рациональности, если известно: $Ш_6 - 100$; $П_6 - 20$; $K_{вш} - 0,3$; $K_{вп} - 0,2$; $K_{ву} - 0,2$; $K_{вн} - 0,3$.

2. Определите полноту и степень обновления ассортимента магазина «Трикотаж», имеющего в продаже: джемпера – 7 фасона, юбки – 6, брюки – 4, жакеты – 5, свитера – 8, если на оптовом предприятии предлагают по 8 фасонов каждого вида. Из имеющихся в продаже товаров – по 2 новинки каждого вида.

3. В отделе канцелярских товаров магазина в ассортименте имеется 52 наименований шариковых ручек по средней цене 69 рублей, 37 наименований карандашей по средней цене 36,3 рубля; 4 вида стирательных резинок по цене 24 рубль и 7 видов линеек по средней цене 36,5 рублей. Определить структуру ассортимента товаров в натуральном и денежном выражении.

4. В магазине «Чижик» общее количество наименований товаров разнородных групп составляет 3200 (в т. ч. 20 наименований хлебобулочных изделий), а в магазине «Продукты» – 2800 (в т. ч. 35 наименований хлебобулочных изделий). Максимально возможное количество наименований товаров составляет 4800 (в т.ч. 25 наименований хлебобулочных изделий для магазина «Чижик», и 32 для магазина «Продукты»). По вине ООО «Хлеб» в «Чижик» было поставлено только 50 % хлебобулочных изделий, а в «Продукты» – 60 % от общего количества наименований хлебобулочных изделий. Необходимо рассчитать $K_{ш}$ и $K_{п}$; на основании полученных коэффициентов определить, какой из магазинов более конкурентоспособен, и в каком из них наиболее полно удовлетворяется спрос на хлебобулочные изделия.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации - экзамена по модулю

Задания 1 типа

1. Предметом товароведения ...
 - а) является ассортимент товаров
 - б) являются факторы, формирующие потребительскую стоимость товаров

- в) является качество товаров
- г) является потребительная ценность товаров.

2. Принципами товароведения являются ...

- а) динамичность, многокомпонентность, гармонизация, сбалансированность, добровольность, единообразие, оптимизация
- б) комплексность, гармонизация, объективность, сбалансированность, обязательность, единообразие, коллективность
- в) гармонизация, объективность, сбалансированность, добровольность, единообразие, оптимизация, коллективность
- г) безопасность, эффективность, соответствие, взаимозаменяемость, систематизация, совместимость.

3. Неверно, что к принципам товароведения относится ...

- а) систематизация
- б) совместимость
- в) эффективность
- г) повторяемость.

4. Нужда в чем-либо объективно необходимом для поддержания жизнедеятельности и развития организма, человеческой личности, социальной группы и общества в целом – это ...

- а) требование
- б) надобность
- в) спрос
- г) потребность.

5. К числу основных функций товара относятся ...

- а) потребительская, маркетинговая, экономическая, товароведная
- б) коммерческая, маркетинговая, юридическая, товароведная, экономическая
- в) маркетинговая, потребительская, финансовая, коммерческая, правовая
- г) коммерческая, маркетинговая, юридическая, товароведная, экономическая, информационная.

6. Потребительная стоимость товара – это ...

- а) основа количественных соотношений при добровольном обмене товарами между собственниками
- б) способность товара удовлетворять определенные человеческие потребности
- в) понятие, сходное понятию «себестоимость», то есть это те расходы, которые понес производитель продукции на ее изготовление
- г) та часть стоимости продукта, которая создается в данной организации.

7. Согласно определению (в области товароведения), товар – это ...

а) материальный или нематериальный результат деятельности (процесса), предназначенный для удовлетворения реальных или потенциальных потребностей

б) продукция, являющаяся объектом купли-продажи и средством удовлетворения потребностей потребителей

в) продукция, являющаяся объектом транспортирования, хранения и реализации

г) материальный и нематериальный результат деятельности, удовлетворяющий потребности юридических лиц.

8. Неверно, что к принципам товароведения относится ...

9. а) систематизация

б) совместимость

в) эффективность

г) повторяемость.

10. Потребительная ценность товаров – это ...

а) способность товаров удовлетворять потребности людей, быть полезными

б) свойство товара, его функциональность

в) показатель уровня качества товаров.

11. К целям классификации относят ...

а) группировку товаров по общности свойств, которая служит основанием для разработки оптимальных методов упаковки, режимов хранения и транспортирования

б) систематизацию товаров, разработку правил и систем классификации, создание научной базы для управления ассортиментом и качеством

в) разработку групповых методов измерений и оценки потребительских свойств и качества товаров

г) изучение и оценку структуры, полноты и рациональности ассортимента товаров.

12. Иерархический метод классификации предусматривает...
разделение множества объектов

а) последовательное

б) обоснованное

в) параллельное

г) одновременное.

13. К преимуществам иерархического метода можно отнести ...

а) гибкость системы, сходства признаков объектов и удобство

использования

б) возможность выделения общности и сходства признаков объекта, и большую глубину

в) высокую информационную насыщенность, гибкость системы и удобство использования

г) высокую информационную насыщенность и возможность выделения общности и сходства признаков объектов.

14. К недостаткам фасетного метода можно отнести ...

а) невозможность выделения общности и различий между объектами

б) чрезмерную громоздкость, высокие затраты, трудность применения и информационная недостаточность

в) информационная недостаточность, невозможность выделения общности и различий между объектами, трудность применения.

15. Класс товаров – это ...

а) множество товаров, удовлетворяющих аналогичные группы потребностей, имеющих определенные отличия

б) совокупность товаров, отличающихся индивидуальным назначением и идентификационными признаками

в) множество товаров, удовлетворяющих обобщенные группы потребителей

г) подмножество товаров, удовлетворяющих более специфичные группы потребностей, обусловленных особенностями применяемого сырья, материалов, конструкций.

16. Товарный артикул – это ...

а) ассортиментная единица товара, включающая его наименование и при необходимости градацию качества, типоразмер или количественную характеристику продукции и иные необходимые сведения

б) индивидуальное название товара, выпускаемого определенным производителем

в) совокупность товаров одного вида, отличающихся рядом частных признаков.

17. Группа однородных товаров – это ...

а) совокупность товаров, отличающихся индивидуальным назначением и идентификационными признаками

б) подмножество товаров, удовлетворяющих более специфичные группы потребностей, обусловленных особенностями применяемого сырья, материалов, конструкций

в) множество товаров, удовлетворяющих аналогичные группы потребностей, имеющих определенные отличия

г) множество товаров, удовлетворяющих обобщенные группы потребителей.

18. Комплекс стандартов, который регламентирует порядок проведения работ по классификации и кодированию товаров, используемый для решения задач управления на различных уровнях, – это ...

- а) Единая система классификации и кодирования технико-экономической и социальной информации
- б) нормативно-техническая база добровольного и обязательного подтверждения соответствия
- в) гармонизированная система описания и кодирования товаров
- г) Национальная система стандартизации, которая представляет собой национальные стандарты и общероссийские классификаторы технико-экономической информации.

19. Ассортимент товаров – это ...

- а) группа товаров, связанных между собой либо в силу схожести сферы их функционирования (применения), либо в рамках одного и того же диапазона цен
- б) состав, соотношение отдельных видов изделий в продукции предприятия, отрасли, группе товаров с учетом их качества и сортности
- в) состав однородной продукции по видам, сортам и маркам
- г) набор товаров, объединенных по какому-либо признаку или по совокупности признаков.

20. Неверно, что ... относится к основным показателям ассортимента

- а) структура
- б) высота
- в) полнота
- г) устойчивость.

21. Перечень однородных и разнородных товаров общего и аналогичного назначения представляет ...

- а) товарную номенклатуру
- б) ассортимент товаров
- в) торговый ассортимент
- г) марочный ассортимент.

22. Марочный ассортимент состоит из ...

- а) различных видов товаров
- б) товаров одного вида, но разных марок
- в) товаров различных видов, но одной марки
- г) товаров одной марки и одного вида.

23. Оптимальный ассортимент, в отличие от рационального, ...

- а) обеспечивает достаточную степень удовлетворенности потребителей

б) отличается большим разнообразием товаров функционального назначения

в) удовлетворяет реальные потребности с максимально полезным эффектом

г) удовлетворяет в достаточной степени физиологические потребности с максимально полезным эффектом.

24. Коэффициент широты ассортимента определяют отношением ...

а) количества новых товаров к общему количеству наименований товаров

б) количества видов, разновидностей и наименований товаров, пользующихся спросом, к действительной широте

в) действительной широты к базовой

г) действительной глубины к базовой.

25. Способность набора товаров однородной группы удовлетворять одинаковые потребности определяет ... ассортимента

а) глубину

б) полноту

в) широту

г) устойчивость.

26. Коэффициент глубины ассортимента определяют отношением ...

а) количества торговых марок товаров одного вида и/или их модификаций к показателю широты

б) действительной глубины к базовой

в) количества видов, разновидностей и наименований товаров, пользующихся устойчивым спросом у потребителя, к общему количеству видов, разновидностей и наименований товаров тех же однородных групп.

Задания 2 типа

1. При экспертизе качества синтетического моющего средства «Ручеек» для стирки в стиральных машинах было установлено:

- внешний вид: гранулированный порошок белого цвета;
- белизна – 70 %;
- массовая доля пыли – 4 %;
- пенообразующая способность – 200 мм;
- моющая способность – 85 %;
- отбеливающая способность – 80%.

Используя ГОСТ, составьте заключение о качестве товара.

2. Определите объем выборки, приемочное и браковочное числа при приемке партии стеклянных бытовых изделий в количестве 3200 штук для проверки на овальность края изделий.

3. Определите объем выборки, приемочное и браковочное числа при

приемке партии стеклянных бытовых изделий в количестве 1000 штук для проверки прочности крепления ручки.

4. Сделайте заключение о качестве салатника круглого прессованного из бесцветного натрийсиликатного стекла диаметром 160 мм. Дефекты овальность края 4 мм, пузыри размером 3; 1,5 и 1 мм соответственно, редко расположенная свиль.

5. Определите сорт супницы из фарфора вместимостью 2000 см³, если при осмотре были обнаружены:

- выгорка диаметром 3 мм на лицевой стороне;
- натек малозаметный на лицевой стороне;
- заметная царапина на рисунке, ухудшающая рисунок.

6. Сделайте заключение о качестве стального эмалированного чайника, если при осмотре были обнаружены:

• Незначительные сколы покровной эмали без обнажения грунтового покрытия на дне изделия;

- разрывы декоры, не ухудшающие товарного вида;
- крышка удерживается на корпусе при наклоне на 60°.

7. В адрес магазина бытовой техники поступили электроплиты в количестве 20 штук. При приемке было установлено: электроплиты обернуты в бумагу и упакованы в картонные коробки на поддоне с перетяжкой стальными лентами. На чугунные конфорки не нанесена предохранительная смазка, поверхность покрыта коррозией. Возможна ли приемка данной партии?

8. На куске смесовой (хлопчатобумажное и химическое волокно) ткани длиной 40,4 м, поступившей в магазин, обнаружены дыры в шести местах размером до 1 см² каждая. На ярлыке указано, что ткань 1-го сорта. Сделайте заключение о качестве товара.

9. Проверьте соответствие фактического сорта указанному в маркировке (1-й сорт) куска хлопчатобумажного вельвет-корда набивного. Длина ткани в куске – 40 м, ширина ткани – 85 см. При осмотре были обнаружены

- подмочки размером 8 мм – три места;
- заломы по всему куску;
- нарушение печатного рисунка в виде мелких непропечатанных мест (20 мест на каждые 5 м) – на протяжении 15 м.

Ответ аргументируйте.

10. В магазин «Дом мебели» поступила партия ковров чистошерстяных, жаккардовых, в количестве 100 штук. При приемке по качеству было установлено:

- пятна, резко выраженные на ворсовой поверхности – на 5 коврах;
- повреждения обрезаемого края – на 3 коврах.

Можно ли реализовать данный товар. Ответ аргументируйте.

Задание 3 типа – защита отчета по производственной практике

1. Кратко охарактеризуйте базу практики (торговая организация; предприятие общественного питания; предприятие сферы услуг; Университет);
2. Кратко опишите рабочее место практики;
3. Раскройте функциональные обязанности практиканта;
4. Опишите торгово-технологическое оборудование, расположенное в торговом зале или другом месте практики;
5. Укажите группу товаров, с которой Вы работали в процессе прохождения практики (или иной предмет, на который была направлена деятельность практиканта).

Приложение 1
(обучающийся проходит
практику
на базе ОАНО ВО
«Московский технологический
институт»)

1.1. Шаблон индивидуального задания

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа ОАНО
ВО «Московский
технологический институт»
_____ Ф.И.О.
МП

Индивидуальное задание

по учебной практике

по профессиональному модулю _____

обучающегося группы _____

шифр и номер группы

_____ (Ф.И.О.)

п/п	Виды работ	Период выполнения работ
1.	<p>Ознакомительная лекция, включая инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.</p> <p>Ознакомиться с кругом обязанностей по определенным видам работ, связанным с будущей профессиональной деятельностью, а также уточнить правила в отношении субординации, внешнего вида, внутреннего трудового распорядка и режима конфиденциальности.</p> <p>Пройти инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (в случае медицинских противопоказаний к выполнению определенных видов деятельности – принести подтверждающую справку из медицинского учреждения).</p>	
2.	<p>Изучение организационной структуры подразделения прохождения практики.</p> <p>Знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики.</p> <p>Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации.</p> <p>....</p> <p>....</p> <p>....</p>	
3.	<p>Сбор информации об объекте практики и анализ источников.</p> <p>....</p> <p>....</p> <p>....</p>	
4.	<p>Экспериментально-практическая работа. Приобретение необходимых</p>	

п/п	Виды работ	Период выполнения работ
	<p>умений и первоначального опыта практической работы по специальности в рамках освоения вида деятельности _____</p> <p>_____.</p> <p>....</p> <p>....</p> <p>....</p>	
5.	<p>Обработка и систематизация полученного фактического материала. С целью подготовки к сдаче экзамена по модулю по профессиональному модулю _____ осуществить комплексный анализ результатов выполненных видов работ, оформить презентационные материалы.</p>	
6.	<p>Оформление отчетных документов о прохождении практики и экспертная оценка результатов ее прохождения. <i>Оформить отчет о прохождении практики в формате презентации PowerPoint, содержащий базовую и информационно-вспомогательную информацию, согласно структуре, указанной в Приложении 1 к настоящему индивидуальному заданию.</i> Разместить полностью оформленный комплект отчетной документации по практике в электронной информационно-образовательной среде ОАНО ВО «Московский технологический институт» на платформе lms.mti.edu руководителю практики от Образовательной организации для экспертной оценки результатов ее прохождения.</p>	

Обучающийся индивидуальное задание получил(а): _____

подпись
расшифровка

1.2. Шаблон аттестационного листа

Аттестационный лист

(Ф.И.О. обучающегося)
обучающий(ая)ся _____ курса группы _____ по
специальности _____, успешно
прошел(ла) _____,
по _____ (наименование вида практики)
_____ профессиональному _____ модулю
в объеме _____
часов с « _____ » _____ 20_ года по « _____ » _____ 20_ года:

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание по _____
практике по _____ профессиональному _____ модулю
_____ обучающимся (нужное отметить

✓):

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Работа с источниками информации (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;
- осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые частично могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;
- не осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, или данные материалы не могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;

**Владение материалом по _____
практике (нужное отметить ✓):**

Обучающийся:

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

**Задачи, поставленные на период _____
практики, обучающимся (нужное отметить ✓):**

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения

_____ практики области профессиональной
 деятельности по профессиональному модулю _____
 (нужное отметить ✓):

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

Оформление обучающимся отчета по _____
практике (нужное отметить ✓):

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно.

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими общими и профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Общие компетенции		
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
Профессиональные компетенции		
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

**II. Показатели и критерии оценивания результатов прохождения
практики:**

№ п/п	Наименование показателя	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
1. Качество подобранного материала для проведения анализа			
1.1.	Наличие источников информации в соответствии с индивидуальным заданием	5	
1.2.	Наличие актуальных первичных данных, материалов	5	
2. Качественная оценка проведенного анализа источников и собранных материалов			
2.1.	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие видов работы индивидуальному заданию	20	
2.2.	Оценка степени самостоятельности проведенного анализа	20	
2.3.	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных	20	
3. Выполнение общих требований к проведению практики			
3.1.	Выполнение требований к экспериментально-практической работе в рамках освоения вида деятельности ВД _____ _____	20	
3.2.	Выполнение требований к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint, содержащего базовую и информационно-вспомогательную информацию по итогам ее прохождения	10	
Итого:		100	

Замечания руководителя практики от Образовательной организации:

**Руководитель практики
от Образовательной
организации**

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение 2
(обучающийся проходит
практику
на базе Профильной
организации)

2.1. Шаблон индивидуального задания

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа ОАНО
ВО «Московский
технологический институт»
_____ Ф.И.О.
МП

Индивидуальное задание

по производственной практике

по профессиональному модулю _____

обучающегося группы _____

шифр и номер группы

_____ (Ф.И.О.)

п/п	Виды работ	Период выполнения работ
1.	<p>Ознакомительная лекция, включая инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.</p> <p>Пройти инструктивное совещание с ответственным лицом от Профильной организации, на котором ознакомиться с кругом обязанностей по определенным видам работ, связанным с будущей профессиональной деятельностью, а также уточнить правила в отношении субординации, внешнего вида, внутреннего трудового распорядка и режима конфиденциальности.</p> <p>Пройти инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (в случае медицинских противопоказаний к выполнению определенных видов деятельности – принести подтверждающую справку из медицинского учреждения).</p>	
2.	<p>Изучение организационной структуры Профильной организации – базы прохождения практики.</p> <p>Знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики.</p> <p>Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации.</p> <p>....</p> <p>....</p> <p>....</p>	
3.	<p>Сбор информации об объекте практики и анализ источников.</p> <p>....</p> <p>....</p>	

п/п	Виды работ	Период выполнения работ
	
4.	<p>Экспериментально-практическая работа. Приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в рамках освоения вида деятельности _____</p> <p>_____.</p> <p>....</p> <p>....</p> <p>....</p>	
5.	<p>Обработка и систематизация полученного фактического материала.</p> <p>С целью подготовки к сдаче экзамена по модулю по профессиональному модулю _____ осуществить комплексный анализ результатов выполненных видов работ, оформить презентационные материалы.</p>	
6.	<p>Оформление отчетных документов о прохождении практики и экспертная оценка результатов ее прохождения.</p> <p><i>Оформить отчет о прохождении практики в формате презентации PowerPoint, содержащий базовую и информационно-вспомогательную информацию, согласно структуре, указанной в Приложении 1 к настоящему индивидуальному заданию.</i></p> <p><i>Оформить справку, заверенную подписью и печатью (при наличии) ответственного лица от Профильной организации, содержащую сведения о прохождении практики.</i></p> <p>Разместить полностью оформленный комплект отчетной документации по практике в электронной информационно-образовательной среде ОАНО ВО «Московский технологический институт» на платформе lms.mti.edu в формате .pdf руководителю практики от Образовательной организации для экспертной оценки результатов ее прохождения.</p>	

Обучающийся _____ индивидуальное задание получил(а): _____

_____ подпись _____ расшифровка

2.2. Шаблон аттестационного листа

Аттестационный лист

_____,
(Ф.И.О. обучающегося)
обучающий(ая)ся _____ курса группы _____ по
специальности _____, успешно
прошел(ла) _____,
по _____ (наименование вида практики)
_____ профессиональному _____ модулю
_____ в объеме _____
часов с « _____ » _____ 20_ года по « _____ » _____ 20_ года:

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание по _____
практике по _____ профессиональному _____ модулю
_____ обучающимся (нужное отметить
√):

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Работа с источниками информации (нужное отметить √):

Обучающийся:

- осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;
- осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые частично могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;
- не осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, или данные материалы не могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;

**Владение материалом по _____
практике (нужное отметить √):**

Обучающийся:

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

**Задачи, поставленные на период _____
практики, обучающимся (нужное отметить √):**

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

**Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения
практики области профессиональной
деятельности по профессиональному модулю _____
(нужное отметить ✓):**

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

**Оформление обучающимся отчета по _____
практике (нужное отметить ✓):**

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно.

**Аттестуемый продемонстрировал владение следующими общими и
профессиональными компетенциями:**

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Общие компетенции		
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
Профессиональные компетенции		
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики:

№ п/п	Наименование показателя	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
1. Качество подобранного материала для проведения анализа			
1.1.	Наличие источников информации в соответствии с индивидуальным заданием	5	
1.2.	Наличие актуальных первичных данных, материалов	5	
2. Качественная оценка проведенного анализа источников и собранных материалов			
2.1.	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие видов работы индивидуальному заданию	20	
2.2.	Оценка степени самостоятельности проведенного анализа	20	
2.3.	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных	20	
3. Выполнение общих требований к проведению практики			
3.1.	Выполнение требований к экспериментально-практической работе в рамках освоения вида деятельности ВД _____ _____	20	
3.2.	Выполнение требований к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint, содержащего базовую и информационно-вспомогательную информацию по итогам ее прохождения	10	
	Итого:	100	

Замечания руководителя практики от Образовательной организации:

**Руководитель практики
от Образовательной
организации**

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение 3
(обучающийся проходит
практику
на базе Профильной
организации)

3.1. Шаблон договора

Договор

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Москва
___202___г.

« ___ »

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования ОАНО ВО «Московский технологический институт», именуемое в дальнейшем "Организация", в лице исполнительного директора Нестеровой Ангилины Всеволодовны, действующей на основании доверенности от « ___ » _____ 20__ г. № _____ с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем "Профильная организация", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - Практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется Практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации Практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала Практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих

соответствующие компоненты образовательной программы посредством Практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по Практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме Практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по Практической подготовке в 10-тидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме Практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-ти дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях

охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, правилами по охране труда и технике безопасности;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по Практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 обеспечить продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше продолжительностью не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации Практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации Практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с предварительным письменным уведомлением другой стороны за один месяц, но не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практики.

3.3. Настоящий Договор является безвозмездным и не предусматривает финансовых обязательств сторон.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

ОАНО ВО «Московский
технологический институт»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес:

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1

Исполнительный директор
А.В. Нестерова

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение №1

к Договору о практической подготовке обучающихся

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Для организации практической подготовки Организация направляет в Профильную организацию обучающихся по следующим основным образовательным программам:

№ п/п	Образовательная программа	Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки
1.				

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:

Организация:

ОАНО ВО «Московский
технологический институт»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес:

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1

Исполнительный директор
А.В. Нестерова

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение №2
к Договору о практической подготовке обучающихся

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Перечень помещений Профильной организации, в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы:

Наименование структурного подразделения Организации, осуществляющей образовательную деятельность, организующего Практическую подготовку обучающихся	Наименование помещения Организации (при наличии)

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:

Организация:

ОАНО ВО «Московский
технологический институт»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес:

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1

Исполнительный директор
А.В. Нестерова

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение 4
(обучающийся проходит
практику
на базе Профильной
организации)

4.1. Шаблон справки¹

Директору колледжа
ОАНО ВО «Московский
технологический
институт» _____ *Ф.И.О.*

от _____
*(Ф.И.О. ответственного лица
от Профильной организации)*

СПРАВКА

Дана

_____ в том, что
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

он(а) действительно проходил(а)

_____ *(наименование вида практики)*
(_____ **недели**) в
(количество недель)

_____ *(наименование Профильной организации)*

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Обучающийся(аяся) _____ успешно
прошел(а)

(фамилия, инициалы обучающегося)

инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практикант относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

**Ответственное лицо от
Профильной организации**
М.П. (при наличии)

_____ *(Ф.И.О.)*

_____ *(подпись)*

«__» _____

¹ Справка оформляется на фирменном бланке Профильной организации

**Образовательная автономная некоммерческая организация
высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

Актуализированная версия
утверждена на заседании
Ученого совета
ОАНО ВО «МосТех»
протокол № 07 от 12 февраля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Ю.В. Вепринцева
«12» февраля 2026 г.

**Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.03 «Организация и осуществление интернет-маркетинга»
(МДК.03.01 Маркетинг в социальных медиа
МДК.03.02 Контент-маркетинг
МДК.03.03 Рекламные кампании и таргетинг в Интернете
МДК.03.04 Создание и SEO-продвижение сайтов
МДК.03.05 Веб-аналитика и исследования в сети Интернет
МДК.03.06 Стратегическое планирование и продвижение интернет-проектов
ПП.03.01 Производственная практика
ПМ.03.ЭК Экзамен по модулю)**

*Специальность: 38.02.08 Торговое дело
Квалификация выпускника: специалист торгового дела
Форма обучения: заочная*

Москва 2026

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПМ.03	20
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ.03	35

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.03 «Организация и осуществление интернет-маркетинга»
(МДК.03.01 Маркетинг в социальных медиа**

МДК.03.02 Контент-маркетинг

**МДК.03.03 Рекламные кампании и таргетинг в
Интернете МДК.03.04 Создание и SEO-продвижение
сайтов МДК.03.05 Веб-аналитика и исследования в
сети Интернет**

МДК.03.06 Стратегическое планирование и продвижение интернет-проектов

ПП.03.01 Производственная практика

ПМ.03.ЭК Экзамен по модулю)

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля «Организация и осуществление интернет-маркетинга» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства Просвещения России от 19.07.2023 N 548 и является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности в части освоения основного вида деятельности «Организация и осуществление интернет-маркетинга»:

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 3.1	Разрабатывать стратегии продвижения бренда в сети Интернет
ПК 3.2	Разрабатывать рекламные кампании бренда в сети Интернет
ПК 3.3	Проводить рекламную кампанию инструментами поисковой оптимизации, контекстно-медийной рекламы и маркетинга в социальных сетях
ПК 3.4	Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество
ПК 3.5	Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика
ПК 3.6	Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт в:

- Планирование и разработка маркетинговой стратегии.
- SEO-оптимизации
- Контент-маркетинг
- Социальные медиа (SMM)
- Контекстная реклама
- Email-маркетинг
- Web-аналитика
- Таргетированная реклама
- Проектный менеджмент
- Работа с CRM-системами
- Правовые и этические нормы

уметь:

- Разрабатывать маркетинговую стратегию в интернете
- Применять инструменты интернет-маркетинга
- Создавать и продвигать качественный контент
- Анализировать эффективность маркетинговых кампаний
- Работать с социальными медиа (SMM)
- Осуществлять email-маркетинг
- Настраивать таргетированную рекламу
- Управлять проектами в маркетинге
- Соблюдать правовое регулирование и этику

знать:

- Основные термины и концепции
- Целевая аудитория и сегменты
- Принципы построения маркетинговой стратегии
- Инструменты интернет-маркетинга
- Поисковая оптимизация (SEO)
- Контекстная реклама
- Маркетинг в социальных сетях (SMM)
- Контент-маркетинг
- Email-маркетинг
- Таргетированная реклама
- Основы веб-аналитики
- Тестирование гипотез
- Автоматизация маркетинга
- Законодательство в сфере интернет-маркетинга
- Этические стандарты
- Тренды и инновации

Цели и задачи производственной практики

Цель производственной практики - комплексное освоение студентами основного вида деятельности «Организация и осуществление интернет-маркетинга», по специальности 38.02.08 Торговое дело, формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля «Организация и осуществление интернет-маркетинга», предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Задачи производственной практики:

1. Применение специальных теоретических знаний, полученных в рамках профессионального модуля, при выполнении конкретных функциональных обязанностей по отдельным должностям;
2. Освоение видов технологий, используемых в практической деятельности конкретного торгового предприятия в соответствии с основными направлениями требований проф. стандартов;
3. Развитие коммуникативных умений с учетом специфики деятельности в области торгово-сбытовой деятельности, усвоение правил, норм и принципов в профессиональной деятельности;
4. Приобретение опыта работы в торговых организациях и развитие навыков участия в торгово-технологическом процессе торговой организации

1.3. Результаты освоения профессионального модуля

Код компетенции	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 3.1	Разрабатывать стратегии продвижения бренда в сети Интернет
ПК 3.2	Разрабатывать рекламные кампании бренда в сети Интернет
ПК 3.3	Проводить рекламную кампанию инструментами поисковой оптимизации, контекстно-медийной рекламы и маркетинга в социальных сетях
ПК 3.4	Проводить рекламные кампании в социальных медиа для привлечения пользователей в интернет-сообщество
ПК 3.5	Составлять технические задания в соответствии с требованиями заказчика
ПК 3.6	Проводить аналитические работы по реализации стратегий продвижения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 03 Организация и осуществление интернет-маркетинга

(МДК.03.01 Маркетинг в социальных медиа

МДК.03.02 Контент-маркетинг

МДК.03.03 Рекламные кампании и таргетинг в Интернете

МДК.03.04 Создание и SEO-продвижение сайтов

МДК.03.05 Веб-аналитика и исследования в сети Интернет

МДК.03.06 Стратегическое планирование и продвижение интернет-проектов

ПМ.03. ЭК Экзамен по модулю)

2.1. Объем профессионального модуля

Наименование	квалификация
	<i>специалист торгового дела</i>
	часов
Всего по ПМ.03, в том числе	575
МДК.03.01, с преподавателем	10
в т.ч. консультация	2
МДК.03.02, с преподавателем	8
МДК.03.03, с преподавателем	8
МДК.03.04, с преподавателем	10
в т.ч. консультация	2
МДК.03.05, с преподавателем	8
МДК.03.06, с преподавателем	8
Производственная практика	144
Экзамен по модулю	12

2.2. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего (учебная нагрузка обучающихся), ч	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика, ч	
			Учебная нагрузка обучающихся, ч.				внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа		Учебная	Производственная
			всего	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия	в т.ч., курсовая проект (работа)	в т.ч. консультация	всего	в т.ч., курсовой проект (работа)		
ОК 01, ПК 3.4	МДК.03.01 Маркетинг в социальных медиа	84	10	4			62			
ОК 02, ПК 3.5	МДК.03.02 Контент-маркетинг	53	8	4			45			
ОК 02, ПК 3.6	МДК. 03.03 Рекламные кампании и таргетинг в Интернете	46	8	4			38			
ОК 02, ПК 3.2	МДК.03.04 Создание и SEO-продвижение сайтов	118	10	4			90			
ОК 01, ПК 3.1	МДК.03.05 Веб-аналитика и исследования в сети Интернет	61	8	4			53			
ОК 01, ПК 3.2, ПК 3.6	МДК.03.06 Стратегическое планирование и продвижение интернет-проектов	57	8	4			49			
ОК 01, ПК 3.1 – ПК 3.6	ПП.03.01 Производственная практика, часов	144							144	
	Экзамен по модулю	12								
	Всего:	575	311	24			337		144	

2.3. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Баллы ТКУ, ПА
Раздел 1. Маркетинг в социальных медиа			
МДК 03.01 Маркетинг в социальных медиа			
Тема 1.1. Теоретические аспекты маркетинга в социальных медиа ОК 01, ПК 3.4	Содержание	1	
	Маркетинг социальных медиа: понятие, инструментарий, функции. Характеристика социальных сетей как маркетинговой площадки. Теория и психология пользовательского поведения в социальных медиа. Портрет ЦА, пользовательское поведение и опыт как основа планирования кампаний в социальных сетях	1	
Тема 1.2. ВК и MyTarget ОК 02, ПК 3.5	Содержание	1	
	Секреты работы с ВК и Mytarget, особенности и эффективность форматов, восприятие контента аудиторией, особенности текстов и работы в группах (ВК).	1	
Тема 1.3 Инструменты маркетинга в социальных сетях ОК 02, ПК 3.6	Содержание	1	
	Стратегии и инструменты маркетинга в социальных медиа. Стратегии в различных социальных медиа. Стратегии и инструментарий мобильного маркетинга. Блогеры, знаменитости, маркетинг влияния и другие инструменты продвижения на различных Интернет-площадках.	1	
Тема 1.4 Оценка эффективности маркетинга в социальных медиа ОК 02, ПК 3.1	Содержание	1	
	Системы мониторинга и аналитики маркетинга в социальных медиа. Конверсия и лидогенерация в социальных медиа. Технологии и модели оценки эффективности кампаний в социальных сетях. Показатели оценки эффективности маркетинга в социальных сетях	1	
Тематика практических занятий (лабораторных работ)		4	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Баллы ТКУ, ПА
	Создание и оформление аккаунта в социальной сети Разработка контент-плана для социальных сетей	2	50
	Настройка и запуск таргетированной рекламы Анализ и оптимизация активности в социальных медиа	2	50
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 <ol style="list-style-type: none"> 1. Социальные сети, область применения сетевых подходов и их ограничения. 2. Сетевые подходы и традиционные статистические методы. Совместное использование сетевых и статистических методов. 3. Сеть как отображение структуры. 4. Сеть как отображение обменных потоков. 5. Области применения социальных сетей. 6. Социальные сети как междисциплинарный подход к решению конкретных задач. 7. Потенциал применения сетевых методов в культурологии. 8. Социальные сети и новая социальность. 9. Социокультурная коммуникация в социальных сетях 10. Культуро-творческие практики в социальных сетях 11. Информационное общество и социальные сети. 12. Социокультурная коммуникация в социальных сетях. 13. Особенности презентации социокультурных учреждений в социальных сетях 14. Субкультуры в социальных сетях. 15. Особенности восприятия информации аудиториями разных социальных сетей. 16. Влияние социальных сетей на механизмы распространения информации в обществе. 17. Методология мониторинга и анализа данных в социальных сетях 18. Краудсорсинг и исследование социальных сетей для реализации проектов 19. Специфика анализа социальных сетей. 20. Мониторинг социальных сетей. 		62	
МДК.03.01 (всего)		84/62	100
Раздел 2. Контент-маркетинг			
МДК.03.02 Контент-маркетинг			

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Баллы ТКУ, ПА
Тема 2.1. Основы контент-маркетинга: от стратегии до реализации ОК 02, ПК 3.5	Содержание	1	
	Определение контент-маркетинга, его роль в цифровом маркетинге, разработку эффективной контент-стратегии, и типы контента (текстовый, визуальный, видео, аудио), процесс планирования контента, его создание и анализ результатов.	1	
Тема 2.2. SEO и контент-маркетинг: оптимизация для поисковых систем ОК 01, ПК 3.4	Содержание	1	
	Взаимосвязь между SEO (поисковая оптимизация) и контент-маркетингом, ключевые аспекты SEO, такие как ключевые слова, метатеги, структура URL и backlinking, как они взаимодействуют с созданием и распространением контента для улучшения видимости и рейтинга в поисковых системах.	1	
Тема 2.3 Использование социальных сетей в контент-маркетинге ОК 02, ПК 3.6	Содержание	1	
	Роль социальных медиа в контент-маркетинге, стратегии создания контента для различных социальных платформ, инструменты для управления социальными медиа, мониторинг и анализ взаимодействия аудитории с контентом, создание вирусного контента и его влияние на бренд	1	
Тема 2.4 Метрики и аналитика в контент-маркетинге ОК 02, ПК 3.1	Содержание	1	
	Измерение эффективности контент-маркетинга, различные метрики и аналитические инструменты, необходимые для оценки успеха контент-стратегий, как использовать данные для улучшения контента, настройки маркетинговых кампаний и повышения общей эффективности маркетинговых усилий	1	
	Практические (лабораторные) занятия	4	
	Разработка контент-стратегии Создание и оптимизация контента	2	50
Продвижение контента в социальных сетях Анализ эффективности контент-маркетинга	2	50	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Баллы ТКУ, ПА
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 2 1. Роль контент-маркетинга в современном бизнесе. 2. Контент-планирование: как организовать процесс. 3. Оптимизация контента для поисковых систем (SEO): 4. Использование сторителлинга в контент-маркетинге. 5. Инфографика и визуализация данных. 6. Персонализированный контент: как угодить каждому клиенту: 7. Кросс-платформенный контент-маркетинг: Как адаптировать один и тот же контент для разных каналов (социальные сети, блоги)? 8. Метрики успеха в контент-маркетинге.		45	
МДК.03.02 (всего)		53/45	100
Консультация		2	
Промежуточная аттестация по МДК.03.01		12	Экзамен
Раздел 3. Рекламные кампании и таргетинг в Интернете			
МДК 03.03 Рекламные кампании и таргетинг в Интернете			
Тема 3.1. Введение в таргетированную рекламу и веб-аналитику ОК 01, ПК 3.4	Содержание Основы цифрового маркетинга. Виды таргетированной рекламы. Понятие и основы веб-аналитики	1	
Тема 3.2. Платформы для таргетированной рекламы ОК 02, ПК 3.6	Содержание Особенности платформ для таргетированной рекламы: ВКонтакте, Телеграм.	1	
Тема 3.3. Разработка и оптимизация рекламных кампаний ОК 02, ПК 3.1	Содержание Создание и настройка рекламных кампаний. Определение целевой аудитории. Настройка таргетингов и подбор ключевых слов для показа. Анализ и оптимизация объявлений	1	
Тема 3.4. Веб-аналитика и метрики успеха в таргетинге ОК 02, ПК 3.1	Содержание Основы работы с Яндекс.Метрикой . Пользовательские	1	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Баллы ТКУ, ПА
	сегменты и аудитории. Оценка эффективности рекламных кампаний. Ключевые метрики и показатели (CTR, CPA, ROI, конверсия и т. д.).		
Тема 3.5. Разработка стратегии контекстной рекламы ОК 01, ПК 3.4	Содержание		
	Определение целей и бюджетов. Прогнозирование бюджетов. Подбор инструментов и платформ. Создание плана развития и масштабирования.		
	Практические (лабораторные) занятия	4	
	1 Разработка рекламной кампании в соцсетях	1	25
	2. Настройка таргетированной рекламы в соцсетях	1	25
	3. Анализ эффективности рекламной кампании в Яндекс.Директ	1	25
4. Создание ретаргетинговой кампании в социальных сетях	1	25	
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3 <ol style="list-style-type: none"> 1. Стратегия продвижения в социальных сетях 2. Контент-маркетинг: создание и распространение контента 3. Поисковая оптимизация (SEO): основы и современные тренды 4. Контекстная реклама 5. Email-маркетинг: эффективные стратегии и примеры 6. Инфлюенсер-маркетинг: работа с блогерами и лидерами мнений 7. Веб-аналитика: инструменты и методы анализа данных 8. Мобильный маркетинг: тренды и особенности 9. Ретаргетинг: возвращение и удержание клиентов 10. Кросс-канальные рекламные кампании: интеграция и синергия 	38		
МДК.03.03 (всего)	46/38	100	
Раздел 4 Создание и SEO-продвижение сайтов			
МДК 03.04 Создание и SEO-продвижение сайтов			
Тема 4.1. Интернет-продвижение: понятие	Содержание	1	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Баллы ТКУ, ПА
и место в комплексе маркетинга ОК 02, ПК 3.1	Интернет в решении маркетинговых задач бизнеса. Маркетинг-микс для интернет-рынка. Понятия интернет-рекламы и интернет-продвижения. Роль и значение интернет-ресурса В маркетинге. Маркетинговые интернет-исследования. Веб-аналитика. Конверсия в интернет-маркетинге	1	
Тема 4.2. Интернет-реклама ОК 02, ПК 3.6	Содержание Определение интернет-рекламы и его отличия от традиционной рекламы. Таргетинг. Медийная (баннерная) реклама. Контекстная реклама. Поисковая реклама. Геоконтекстная реклама. Вирусная реклама. Продакт- плесмент.	1	
Тема 4.3. Инструменты расширения интернет-аудитории ОК 01, ПК 3.4	Содержание Основные инструменты интернет-продвижения. Вирусный маркетинг. E-mail маркетинг. Работа с социально-ориентированными сервисами и интернет- сообществами. Поисковая Оптимизация (SEO). Типы оптимизация сайта.	2	
	Практические (лабораторные) занятия	4	
	Разработка структуры сайта для SEO	1	25
	Внутренняя оптимизация страниц сайта	1	25
	Подбор семантического ядра для сайта	1	25
	Анализ конкурентов и улучшение позиций сайта	1	25
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 4		90	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Основы веб-разработки для SEO 2. Структура сайта и навигация для поисковых роботов 3. Внутренняя оптимизация страниц: мета-теги, заголовки, контент 4. Внешняя оптимизация: линкбилдинг и получение обратных ссылок 5. Подбор семантического ядра: ключевые слова и LSI-фразы 6. Контент-маркетинг и SEO: создание полезного и оптимизированного контента 7. Локальное SEO: продвижение бизнеса в регионах 			

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Баллы ТКУ, ПА
8. Мобильная оптимизация сайта для SEO 9. Анализ конкурентов и мониторинг позиций сайта 10. Актуальные тренды и обновления алгоритмов поисковых систем			
МДК.03.04 (всего)		118/90	100
Консультация		2	
Промежуточная аттестация по МДК.03.04		18	Экзамен
Раздел 5 Веб-аналитика и исследования в сети Интернет			
МДК 03.05 Веб-аналитика и исследования в сети Интернет			
Тема 5.1. Сущность веб-аналитики ОК 01, ПК 3.4	Содержание Понятие, цели, задачи и методы веб-аналитики. Инструменты для сбора статистики: счетчики JavaScript, лог-анализаторы. Классификация систем интернетаналитики: системы веб-аналитики, анализаторы логово, системы интернет-статистики с детализацией по просмотрам страниц, системы интернет-аналитики с детализацией поведения посетителя на странице, диспетчеры тегов, счетчики-рейтинги.	1 1	
Тема 5.2. Взаимосвязь веб-аналитики, Интернет-маркетинге и Digital рекламы ОК 02, ПК 3.6	Содержание Содержание темы: Российский рынок Digital рекламы и роль веб-аналитики. Форматы интерактивной рекламы и форматы интернет-продвижения, не вошедшие в Digital.	1 1	
Тема 5.3. Основные термины и метрики веб-аналитики ОК 02, ПК 3.6	Содержание Ключевые метрики: классификация, количественные и качественные метрики, названия показателей в Яндекс. Метрике. Метрики для анализа контента, социальных медиа, SEO, посадочных страниц и конверсии, лидов, PR и брендинга.	1 1	
Тема 5.4. Обзор, настройки и отчеты Яндекс. Метрике ОК 02, ПК 3.1	Содержание Обзор интерфейса и структура аккаунта. Основные отчеты. Преимущества и ограничения Яндекс. Метрик. Установка и проверка кода отслеживания на сайте.	1 1	
Тема 5.5. Обзор, настройки и отчеты Яндекс.Метрики	Содержание Плюсы и минусы Яндекс.Метрики. Основные принципы работы счетчика. Настройки счетчика		

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Баллы ТКУ, ПА
ОК 02, ПК 3.1	(настройка кода, фильтры, операции, уведомления, доступы).		
Тема 5.6. Анализ эффективности платных и бесплатных источников трафика ОК 02, ПК 3.5	Содержание Использование UTM-меток. Анализ потока кликов, поиск тенденций в анализе источников. Алгоритм анализа конверсий. Анализ эффективности SEO-продвижения, контекстной рекламы, email-маркетинга, трафика соцсетей.		
Тема 5.7. Анализ эффективности сайта ОК 02, ПК 3.4	Содержание Алгоритм анализа эффективности сайта. Технический анализ сайта (по устройствам, браузерам, скорости загрузки). Анализ поведения пользователей на сайте (контент сайта, поиск по сайту, карта поведения).		
Тема 5.8. Продвинутое возможности веб-аналитики ОК 02, ПК 3.5	Содержание А/В тестирование страниц: основной принцип тестирования страниц, виды тестов (А/В, многовариантное, сплит). Практические (лабораторные) занятия		
	Настройка Events для сайта	4	
	Анализ трафика и поведения пользователей	1	25
	Создание и тестирование целей в веб-аналитике	1	25
	Интеграция Events с другими инструментами	1	25
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 5 <ol style="list-style-type: none"> 1. Введение в веб-аналитику: основные понятия и инструменты 2. Яндекс.Метрика: настройка и базовые отчеты 3. Яндекс.Метрика: возможности и ограничения 4. Анализ поведения пользователей на сайте 5. Конверсии и воронка продаж: как отслеживать и улучшать 6. А/В тестирование: методы и примеры успешных кейсов 7. Веб-аналитика для мобильных приложений 8. Использование данных веб-аналитики для принятия бизнес-решений 9. Тренды и новые технологии в веб-аналитике 10. Этические аспекты сбора и обработки данных пользователей 		53	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Баллы ТКУ, ПА
МДК.03.05 (всего)		61/53	100
Раздел 6 Стратегическое планирование и продвижение интернет-проектов			
МДК 03.06 Стратегическое планирование и продвижение интернет-проектов			
Тема 6.1. Теоретические и методологические основы стратегического планирования ОК 02, ПК 3.1	Содержание	1	
	Понятия стратегии и планирования. Эволюция внутрифирменного планирования (бюджетно-финансовое планирование, долгосрочное планирование, стратегическое планирование).	1	
Тема 6.2. Стратегическое планирование в организациях ОК 02, ПК 3.5	Содержание	1	
	Основные признаки стратегического планирования. Концептуальная схема стратегического планирования. Уровни стратегического планирования.	1	
Тема 6.3. Стратегический анализ ОК 02, ПК 3.4	Содержание	1	
	Структура стратегического анализа. Анализ макросреды и групп влияния. Элементы отраслевого анализа. Алгоритм выделения стратегических групп конкурентов. Анализ конкурентной среды, конкурентной позиции, конкурентов. Модель пяти сил конкуренции М.Портера. SWOT-анализ как информационная основа перебора стратегических альтернатив.	1	
Тема 6.4. Конкурентные и маркетинговые стратегии ОК 02, ПК 3.1	Содержание	1	
	Стратегии конкурентной борьбы. Уровни стратегии. Стратегии лидера рынка. Стратегии претендентов на лидерство. Стратегии последователя. Стратегии нишевика. Достижение баланса при ориентации на потребителей и конкурентов. Латеральный маркетинг (Ф.Котлер, Т.Беза), стратегии «голубого» и «алого» океана (К.Чан, Р.Моборн). Понятия дифференциация и сегментация» по Чемберлену.	1	
	Практические (лабораторные) занятия	4	
	Анализ конкурентной среды и рыночных возможностей	1	25
Разработка стратегии позиционирования и брендинга	1	25	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Баллы ТКУ, ПА
	Формирование плана маркетинговых коммуникаций	1	25
	Оценка эффективности реализованных стратегий	1	25
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 6 1. Анализ текущей ситуации и постановка целей интернет-проекта 2. Разработка миссии и видения интернет-проекта 3. SWOT-анализ для интернет-проекта 4. Построение карты стратегических целей 5. Разработка маркетинговой стратегии для интернет-проекта 6. Бюджетирование и финансовое планирование интернет-проекта 7. Организация команды и распределение ролей в проекте 8. Разработка плана действий и контрольных точек 9. Оценка рисков и разработка планов реагирования 10. Мониторинг и адаптация стратегии в процессе реализации		49	
МДК.03.06 (всего)		57/49	100
Промежуточная аттестация по МДК.03.06		-	Зачёт с оценкой
Производственная практика Отработка навыков работы с профессиональными программами и их модулями; Отработка навыков исследования рынка и анализ конкурентов; Выполнение SWOT-анализа собственного бренда или организации; Определите целевую аудиторию, используя данные демографии, психографики и поведенческих характеристик; Разработка контент-плана, учёт сезонности, трендов и потребностей целевой аудитории; Ведение аккаунтов и работа с сообществами; Разработка стратегии присутствия в социальных сетях, исходя из предпочтений целевой аудитории; Создание и введение аккаунтов в выбранных социальных сетях, публикация регулярного контента; Работа с сообществами и группами, организация мероприятий; Настройка и оптимизация рекламных кампаний;		144	100 Форма отчетности ¹ – отчет по практике

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Баллы ТКУ, ПА
Сбор базы подписчиков и разработка рассылок; Сотрудничество с блогерами; Установка и настройка систем аналитики; Адаптация под мобильные устройства; Настройка и оптимизация ретаргетинговых кампаний.			
Производственная практика		144	
Экзамен по модулю		12	
Итого ПП.03.01		575/337	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПМ.03

ПМ 03 Организация и осуществление интернет-маркетинга

(МДК.03.01 Маркетинг в социальных медиа

МДК.03.02 Контент-маркетинг

МДК.03.03 Рекламные кампании и таргетинг в Интернете

МДК.03.04 Создание и SEO-продвижение сайтов

МДК.03.05 Веб-аналитика и исследования в сети Интернет

МДК.03.06 Стратегическое планирование и продвижение интернет-проектов ПМ.03. Эк Экзамен по модулю)

1.1. Материально-техническое обеспечение

МДК 03.01 Маркетинг в социальных медиа

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, включая курсовое проектирование (выполнение курсовых работ):

специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (персональный компьютер, колонки, мультимедийное оборудование (проектор, экран)):

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)).

Учебный магазин: торговая мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)) технические средства обучения: проектор и экран; комплект оценочных средств.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран))

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)); компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет».

МДК 03.02 Контент-маркетинг

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, включая курсовое проектирование (выполнение курсовых работ):

специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (персональный компьютер, колонки, мультимедийное оборудование (проектор, экран));

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)).

Учебный магазин: торговая мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)) технические средства обучения: проектор и экран; комплект оценочных средств.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран))

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)); компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет».

МДК 03.03 Рекламные кампании и таргетинг в интернете

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, включая курсовое проектирование (выполнение курсовых работ):

специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (персональный компьютер, колонки,

мультимедийное оборудование (проектор, экран));

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)).

Учебный магазин: торговая мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)) технические средства обучения: проектор и экран; комплект оценочных средств.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран))

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)); компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет».

МДК 03.04 Создание и SEO-продвижение сайтов

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, включая курсовое проектирование (выполнение курсовых работ):

специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (персональный компьютер, колонки, мультимедийное оборудование (проектор, экран));

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)).

Учебный магазин: торговая мебель и технические средства

обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)) технические средства обучения: проектор и экран; комплект оценочных средств.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран))

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)); компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет».

МДК. 03.05 Веб-аналитика и исследования в сети Интернет

Учебная аудитория для проведения занятий все видов, предусмотренных образовательной программой, включая курсовое проектирование (выполнение курсовых работ):

специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (персональный компьютер, колонки, мультимедийное оборудование (проектор, экран)):

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)).

Учебный магазин: торговая мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)) технические средства обучения: проектор и экран; комплект оценочных средств.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории

(мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран))

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)); компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет».

МДК. 03.06 Стратегическое планирование и продвижение интернет-проектов

Учебная аудитория для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, включая курсовое проектирование (выполнение курсовых работ):

специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (персональный компьютер, колонки, мультимедийное оборудование (проектор, экран)):

Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)).

Учебный магазин: торговая мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)) технические средства обучения: проектор и экран; комплект оценочных средств.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций:

специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя, персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран))

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование (проектор, экран)); компьютерная

техника с возможностью подключения к сети «Интернет».

ПП.03.01 Производственная практика

Учебный кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Основное оборудование:

оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Помещение для организации воспитательной работы

Оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети

«Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

ПМ.03.ЭК Экзамен по модулю

Учебный кабинет для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя) и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории (персональный компьютер, колонки, мультимедийное оборудование (проектор, экран))

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Основное оборудование:

оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

Помещение для организации воспитательной работы

Оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети

«Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Технические средства обучения:

- Компьютеры с выходом в Интернет.
- Видеопроекторное оборудование.
- Программное обеспечение общего и специального назначения:
- Microsoft Office.

- Microsoft Windows

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые на занятиях:

Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
ТО	Технология коллективного обучения, проблемного и проектного обучения, технология развития критического мышления, групповые дискуссии
ПР	Компьютерные и проектные технологии, мультимедийные технологии, игровые технологии, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги, групповые дискуссии

* ТО – теоретическое обучение, ПР – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Кульпин, С. В. Структура и содержание интернет-маркетинга : учебное пособие / С. В. Кульпин ; под ред. Е. В. Попова ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2020. – 103 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699056>

2. Шевченко, Д. А. Цифровой маркетинг : учебник : [16+] / Д. А. Шевченко. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 185 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686507>

Дополнительная литература:

1. Шевченко, Д. А. Основы теории и практики рекламы : учебник : [16+] / Д. А. Шевченко, М. В. Гундарин ; под общ. ред. Д. А. Шевченко. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 392 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=705395>

2. Шевченко, Д. А. Маркетинг услуг : учебник для вузов : [16+] / Д. А. Шевченко. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 192 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700362>

Официальные издания:

1. Бюллетень правовых актов Министерства экономического развития Российской Федерации/Министерство экономического развития Российской Федерации

2. Собрание законодательства Российской Федерации: официальное издание/Администрация Президента Российской Федерации

Российские журналы:

Журнал «Торгово-экономический журнал»: Издательство «Креативная экономика», Москва, периодичность ежеквартально.

2. Журнал «Маркетинг в России и за рубежом»: Издательство «Финпресс», периодичность 6 раз в год.

3. Журнал «Продавать! Техника продаж»: Издательский дом «Имидж-Медиа», Периодичность 3 раза в полугодие.

4. Журнал «Товаровед продовольственных товаров»: Издательство «Панорама», периодичность – ежемесячно.

5. Журнал «Современная торговля»: Издательство «Панорама», периодичность – ежемесячно.

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);

- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);

- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)

- GIMP (редактор растровой графики) (www.gimp.org)

- Inkscape (векторная графика) (www.inkscape.org)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Министерство просвещения Российской Федерации. Банк документов. – URL: <https://docs.edu.gov.ru/#activity=106>

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов <https://fgos.ru/?ysclid=meu0fgoiyh576335062>

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс»

[\(http://www.consultant.ru/\)](http://www.consultant.ru/).

Современные профессиональные базы данных и информационные ресурсы сети Интернет:

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1	Официальный сайт Министерства экономического развития	www.economy.gov.ru
2	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	www.gks.ru
3	Официальный сайт Федеральной налоговой службы	www.nalog.ru
4	Центр макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования	www.forecast.ru
5	Экономическая экспертная группа	www.eeg.ru
6	Фонд экономического развития «Центр развития»	www.dcenter.ru
7	Экспертные исследования Высшей Школы Экономики	https://hse.ru
8	Яндекс. Исследования	https://yandex.ru/company/researches
9	Институт стратегического анализа компании ФБК	http://www.fbk.ru/publications/columns
10	Межведомственный аналитический центр	www.iacenter.ru
11	Столичный центр развития предпринимательства	www.scrp.ru
12	Институт статистических исследований и экономики знаний	http://issek.hse.ru/
13	Институт Народохозяйственного Прогнозирования РАН	www.ecfor.ru
14	РосБизнесКонсалтинг	www.rbc.ru
15	Агентство консультаций и деловой информации «Экономика»	www.akdi.ru
16	Национальное агентство финансовых исследований	http://nacfin.ru/novosti-i-analitika/press/press/single/10220.html
17	Центр экономических и финансовых исследований и разработок	www.cefir.ru
18	Data Insight	www.datainsight.ru
19	Федеральная таможенная служба	https://customs.gov.ru/
20	Евразийская экономическая комиссия	https://eec.eaeunion.org/
21	Всемирная торговая организация	www.un.org/ru/wto/
22	Торгово-промышленная палата	www.tpprf.ru/ru/
23	Министерство промышленности и торговли РФ	http://minpromtorg.gov.ru/
24	Департамент торговли и услуг	www.dtu.mos.ru
25	Интернет-журнал об аналитике и практике торговли и взаимоотношениях с клиентами	www.business.ru/
26	Портал для поставщиков и продавцов	www.retail.ru

27	Информационный портал технологии магазиностроения	www.shop-academy.com
28	Информационный портал «Коммерсант»	www.kommersant.ru
29	Журнал «Ритейлер»	www.retailer.ru
30	Единая информационная система в сфере закупок	https://zakupki.gov.ru/
31	АО «Единая электронная торговая площадка»	www.roseltorg.ru
32	ООО «РТС–тендер»	www.rts-tender.ru
33	Ассоциация Электронных Торговых Площадок	https://aetp.ru/
34	Акционерное общество «Сбербанк - Автоматизированная система торгов»	www.sberbank-ast.ru
35	АО «Российский аукционный дом»	https://lot-online.ru/
36	Информационный портал «Охрана труда в России»	http://ohranatruda.ru/index.php
37	Министерство труда и социальной защиты РФ.	https://mintrud.gov.ru/
38	Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	www.rospotrebnadzor.ru/
39	Сообщество специалистов по логистике и управлению цепями поставок	logist.ru

3.3. Организация образовательного процесса

Организации образовательного процесса должны способствовать применяемые в учебных заведениях методы дисциплинарной ответственности преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

**Порядок проведения учебных занятий по профессиональному модулю ПМ.03 Организация и осуществление интернет-маркетинга
(МДК.03.01 Маркетинг в социальных медиа
МДК.03.02 Контент-маркетинг
МДК.03.03 Рекламные кампании и таргетинг в Интернете
МДК.03.04 Создание и SEO-продвижение сайтов МДК.03.05 Веб-аналитика и исследования в сети Интернет
МДК.03.06 Стратегическое планирование и продвижение интернет- проектов) для инвалидов и лиц с ОВЗ**

Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ (далее – вместе лица/обучающиеся с ОВЗ) является одним из приоритетных направлений современной социальной политики. Доступное профессиональное образование для лиц с ОВЗ – одно из направлений социальной интеграции данной категории граждан в общество, поскольку образование – наиболее действенный социальный ресурс.

Профессиональное образование позволяет лицам с ОВЗ повысить конкурентоспособность на рынке труда, создает основу для равных возможностей, повышает личностный статус.

Содержание рабочей программы профессионального модуля и условия организации обучения по данной рабочей программе профессионального модуля для инвалидов определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся (части 1 и 8 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Обучение по данному профессиональному модулю обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ОАНО ВО «Московский технологический институт» с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки научно-педагогических работников ОАНО ВО «Московский технологический институт», методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В образовательном процессе по данному профессиональному модулю используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Технологии, используемые в работе с обучающимися с ОВЗ, учитывают индивидуальные особенности лиц с ОВЗ.

Все образовательные технологии применяются как с использованием универсальных, так и специальных информационных и коммуникационных средств, в зависимости от вида и характера ограниченных возможностей здоровья данной категории обучающихся.

При наличии в ОАНО ВО «Московский технологический институт» лиц с ОВЗ образовательная деятельность по данному профессиональному модулю проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с ОВЗ с педагогическими работниками ОАНО ВО «Московский технологический институт» и (или) лицами, привлекаемыми ОАНО ВО «Московский технологический институт» к реализации данного профессионального модуля на иных условиях (далее – контактная работа). Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной;
- в форме самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ;
- в иных формах, определяемых ОАНО ВО «Московский

технологический институт» в соответствии с его локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие образовательные отношения в части установления порядка организации контактной работы преподавателя с обучающимися.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ устанавливаются преподавателем. Выбор форм и видов самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Формы самостоятельной работы устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге или на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся с ОВЗ предоставляется дополнительное время для консультаций и выполнения заданий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных образовательных организациях

При обучении по данному профессиональному модулю обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся с ОВЗ в ОАНО ВО «Московский технологический институт» созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в ОПОП результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем и/или обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также при выполнении индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (в том числе автоматизированности, быстроты выполнения) и т.д. Текущий контроль успеваемости для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья имеет большое значение, поскольку позволяет своевременно выявить затруднения и отставание в обучении и внести коррективы в учебную деятельность.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для

студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на мероприятиях промежуточной аттестации.

Во исполнение приказов Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»), письма Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07 «Об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования» проведены обследование объектов ОАНО ВО «Московский технологический институт» и услуг в сфере образования, оказываемых ему, на предмет их доступности для лиц с ОВЗ, и паспортизация его зданий.

На основе Паспорта доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования, разработанного по форме согласно письму Минобрнауки России от 12.02.2016 № ВК-270/07, согласованного с общественной организацией Всероссийского общества инвалидов, утверждён план действий ОАНО ВО «Московский технологический институт» по повышению значений показателей доступности для инвалидов его объектов и услуг в сфере образования, оказываемых им (Дорожная карта), на период до 2030 г. По итогам проведённой паспортизации ОАНО ВО «Московский технологический институт» признан условно доступным для лиц с ограниченными возможностями здоровья, что является достаточным основанием для возможности пребывания указанных категорий граждан в ОАНО ВО «Московский технологический институт» и предоставления им образовательных услуг с учетом дальнейшего увеличения степени его доступности на основе реализации мероприятий Дорожной карты.

Создание безбарьерной среды ОАНО ВО «Московский технологический институт» учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- с нарушениями зрения;
- с нарушениями слуха;
- с ограничением двигательных функций.

Обеспечение доступности, прилегающей к ОАНО ВО «Московский технологический институт» территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий.

Территория ОАНО ВО «Московский технологический институт» соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных студентов, обеспечения доступа к зданиям

и сооружениям, расположенным на нем. Обеспечено доступность путей движения, наличие средств информационно-навигационной поддержки, дублирование лестниц подъемными устройствами, оборудование лестниц поручнями, контрастная окраска дверей и лестниц, выделение мест для парковки автотранспортных средств инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ОАНО ВО «Московский технологический институт» обеспечен один вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа. При ином размещении помещений по высоте здания, кроме лестниц, предусмотрены, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями и лифт.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов и лиц с ОВЗ в архитектурном пространстве ОАНО ВО «Московский технологический институт» включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

Наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений для студентов различных нозологий.

На каждом этаже обустроена одна туалетная кабина, доступная для маломобильных обучающихся. В универсальной кабине и других санитарно-бытовых помещениях, предназначенных для пользования всеми категориями студентов с ограниченными возможностями, установлены откидные опорные поручни, откидные сидения.

Наличие специальных мест в аудиториях для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В каждом специальном помещении (учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования) предусмотрена возможность оборудования по 1-2 места для студентов-инвалидов по каждому виду нарушений здоровья - опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.

В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделено 1-2 первых стола в ряду у дверного проема.

Для слабослышащих студентов использование сурдотехнических средств является средством оптимизации учебного процесса, средством компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции.

Технологии беспроводной передачи звука (FM-системы) являются эффективным средством для улучшения разборчивости речи в условиях профессионального обучения.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой,

аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, экран), мультимедийной системой. Особую роль в обучении слабослышащих также играют видеоматериалы.

В ОАНО ВО «Московский технологический институт» в наличии брайлевская компьютерная техника, программы-синтезаторы речи.

Компьютерные тифлотехнологии базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячей и слабовидящей формы (звуковое воспроизведение, рельефно-точечный или укрупненный текст), и позволяют обучающимся с нарушением зрения самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения.

Тифлотехнические средства, используемые в учебном процессе студентов с нарушениями зрения: средства для усиления остаточного зрения и средства преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы.

Для слабовидящих студентов в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата используются альтернативных устройств ввода информации.

При процессе обучения по данному профессиональному модулю используются специальные возможности операционной системы Windows, такие как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий Windows при вводе с помощью клавиатуры или мыши.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности, с рабочим учебным планом, программой профессионального модуля, с расписанием занятий; с требованиями к результатам освоения профессионального модуля: компетенциям, практическому опыту, умениям и знаниям.

В процессе освоения модуля используются активные и интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов: лекции, семинары, практические занятия, в том числе с приглашением работодателей, анализ производственных ситуаций, ознакомительные экскурсии в учреждения будущей профессиональной деятельности обучающихся, и т.п. в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и

профессиональных компетенций студентов.

Студентам обеспечивается возможность формирования индивидуальной траектории обучения в рамках программы модуля; организуется самостоятельная работа студентов под управлением преподавателей и предоставляется консультационная помощь.

В рамках профессионального модуля предусмотрены: учебная практика в объеме 144 часов и производственная практика в объеме 144 часов.

Изучение программы модуля завершается экзаменом по модулю, который предполагает представление портфолио профессиональных достижений студента и защиту методических материалов (См. Приложения).

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при их наличии) выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Организация и осуществление интернет-маркетинга» и осуществляющие свою профессиональную деятельность в области, соответствующей профессиональному стандарту 08 Финансы и экономика; 33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.); 08.026 Специалист в сфере закупок; 08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной деятельности.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ.03 «Организация и осуществление интернет-маркетинга»

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль производится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по профессиональному модулю завершается экзаменом по модулю, который проводит экзаменационная комиссия.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю разрабатываются ОАНО ВО «Московский технологический институт» и доводятся до сведения обучающихся не позднее начала двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательным учреждением создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки текущего контроля успеваемости	Формы и методы оценки
<i>иметь практический опыт в:</i>		
разработке операционных механизмов в интернет-маркетинге;	-	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Практические занятия: практические занятия с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <u>Промежуточная аттестация</u> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик - накопительная оценка</p>
планировании, организации, стимулировании и контроле деятельности специалистов в области интернет-маркетинга		<p><u>Формы контроля обучения:</u> <u>Текущий контроль:</u> Практические занятия: практические занятия с использованием персонального</p>

		<p>компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка</p>
уметь:		
<p>координировать работы в области интернет-маркетинга</p>	<p>Практическое занятие, Отчет по практикуму 10-8 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 7-5– практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 4-1- практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0- практикум не выполнен.</p>	<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и Практик - накопительная оценка</p>
<p>осуществлять организацию</p>		<p><u>Формы контроля обучения:</u></p>

и контроль работы
специалистов в области
интернет-маркетинга

выполнять работы интернет-
маркетинга

Текущий контроль:

Практические занятия:
практические занятия с
использованием персонального
компьютера, групповые
дискуссии, разбор конкретных
ситуаций, профессиональные
тренинги: прохождение
практики (отчет по практике)

Самостоятельная работа: эссе,
выполнение домашних заданий

Промежуточная аттестация

Методы оценки результатов

обучения: - формализованное
наблюдение за деятельностью
студента и оценка на
практическом занятии;

- оценка самостоятельности и
творческого подхода;

- оценка выполнения
индивидуальных заданий;

- оценка степени участия в
групповых дискуссиях,
психологических тренингах
деловых играх;

- проверка и оценка отчета и
практик

накопительная оценка

Формы контроля обучения:

Текущий контроль:

Практические занятия:
практические занятия с
практическими заданиями с
использованием персонального
компьютера, групповые
дискуссии, разбор конкретных
ситуаций, профессиональные
тренинги: прохождение
практики (отчет по практике)

Самостоятельная работа: эссе,
выполнение домашних заданий

Промежуточная аттестация

Методы оценки результатов

обучения: - формализованное
наблюдение за деятельностью
студента и оценка на
практическом занятии;

- оценка самостоятельности и
творческого подхода;

- оценка выполнения
индивидуальных заданий;

- оценка степени участия в
групповых дискуссиях,
психологических тренингах
деловых играх;

- проверка и оценка отчета и
практик

<p>планировать текущую деятельность маркетинговых агентств;</p>		<p>накопительная оценка</p> <p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; -оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик - накопительная оценка</p>
<p>выстраивать систему стимулирования и дисциплинарной ответственности работников маркетинговых агентств;</p>		<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий</p> <p><i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; -оценка степени участия в групповых дискуссиях,</p>

		<p>психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка</p>
<p>организовывать работу по поддержке и ведению информационной базы данных;</p>		<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка</p>
<p>контролировать работу сотрудников рекламных агентств в области интернет-маркетинга.</p>		<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения</p>

		<p>индивидуальных заданий; -оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка</p>
Использовать технику переговоров, устного общения с клиентом, включая телефонные переговоры		<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; -оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка</p>
осуществлять расчет с клиентом за предоставленные услуги		<p><u>Формы контроля обучения:</u> <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> <u>Методы оценки результатов обучения:</u> - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на</p>

		<p>практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик - накопительная оценка</p>
знать:		
<p>законодательство Российской Федерации в сфере туризма гостеприимства основы трудового законодательства Российской Федерации Основы организации маркетинговой деятельности;</p>	<p>Практическое занятие, Отчет по практикуму 10-8 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 7-5– практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 4-1- практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0- практикум не выполнен.</p>	<p>Формы контроля обучения: <i>Текущий контроль:</i> Практические занятия: практические занятия с практическими заданиями с использованием персонального компьютера, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций, профессиональные тренинги: прохождение практики (отчет по практике) Самостоятельная работа: эссе, выполнение домашних заданий <i>Промежуточная аттестация</i> Методы оценки результатов обучения: - формализованное наблюдение за деятельностью студента и оценка на практическом занятии; - оценка самостоятельности и творческого подхода; - оценка выполнения индивидуальных заданий; - оценка степени участия в групповых дискуссиях, психологических тренингах деловых играх; - проверка и оценка отчета и практик накопительная оценка</p>

Фонд оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Промежуточная аттестация ПМ.03 «Организация и осуществление интернет-маркетинга» проводится в форме экзамена по МДК.03.01 Маркетинг в социальных медиа, МДК.03.04 Создание и SEO- продвижение сайтов, зачета с оценкой по МДК.03.02 Контент-маркетинг и по ПП.03.01 Производственная практика, экзамена по модулю.

Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
-----------------------	-----------------------------	--------------------------------------

<p>Экзамен по модулю ОК 01 - ОК 06, ПК 3.1 – ПК 3.6</p>	<p>Экзамен по модулю включает в себя: выполнение заданий (1- 2 типа), защита отчета по практике:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения модуля в процессе прохождения производственной практики</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов</p> <p>-90 и более (отлично) – Задания 1, 2 - ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. Задания 3 - выполнил индивидуальное задание по производственной практике; в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности; во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу; правильно оформил отчет о прохождении производственной практики; имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.</p> <p>-70 и более (хорошо) – Задания 1,2 - ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. Задания 3 - выполнил индивидуальное задание по производственной практике; в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной</p>

		<p>деятельности; во время защиты ответил на все вопросы по существу без должной аргументации; оформил отчет о прохождении производственной практики с незначительными недостатками; имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.</p> <p>-50 и более (удовлетворительно) Задание 1, 2 – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено частично.</p> <p>Задания 3 - выполнил индивидуальное задание по производственной практике не в полном объеме; в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности; во время защиты ответил не на все вопросы по существу; оформил отчет о прохождении производственной практики с недостатками; имеет удовлетворительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.</p> <p>-Менее 50 (неудовлетворительно) Задание 1, 2 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практическое задание не выполнено.</p> <p>Задания 3 – не выполнил индивидуальное задание по производственной практике; в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности; во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>неправильно оформил отчет о прохождении производственной практики;</p> <p>имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.</p>
<p>Зачет с оценкой по МДК.03.02 ОК 02, ПК 3.5</p>	<p>Зачет с оценкой представляет собой выполнение обучающимся заданий билета, включающего в себя:</p> <p>Задание №1 – теоретический вопрос на знание базовых понятий предметной области дисциплины (курса), а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины (курса), понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины (курса) и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения МДК (решение задачи).</p>	<p>Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов</p> <p>«Зачтено»</p> <p>— 90-100 (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>— 70 -89 (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат.</p> <p>— 50-69 (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология.</p> <p>«Не зачтено»</p> <p>— менее 50 баллов (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные.</p>
Форма контроля	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Экзамен (по МДК 03.01, 03.04)	Экзамен по модулю включает в себя выполнение заданий (1-2 типа): Задание №1 – теоретический вопрос	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов

	<p>на знание базовых понятий предметной области дисциплины, а также позволяющий оценить степень владения обучающимся принципами предметной области дисциплины, понимание их особенностей и взаимосвязи между ними;</p> <p>Задание №2 – задание на анализ ситуации из предметной области дисциплины и выявление способности обучающегося выбирать и применять соответствующие принципы и методы решения практических проблем, близких к профессиональной деятельности;</p> <p>Задание №3 – задание на проверку умений и навыков, полученных в результате освоения модуля в процессе прохождения практик</p>	<p>–90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. Задания практики полностью выполнены, отчет предоставлен в срок.</p> <p>–70 и более (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход выполнения практического задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. Задания по практике полностью выполнены, отчет содержит незначительные ошибки и не полон.</p> <p>–50 и более (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Практическое задание выполнено частично. Задание по практике выполнено частично, представленный отчет содержит ошибки.</p> <p>–менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Практическое задание не выполнено. Задание по практике выполнено менее, чем на 60%, отчет непредставление.</p> <p>Итоговая оценка: Зачтено с оценкой: «Отлично» -90-100; «Хорошо» -89-70; «Удовлетворительно» -69-50; «Неудовлетворительно» - 49-0</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Зачет с оценкой (производственная практика) ОК 01, ПК 3.1 – ПК 3.6</p>	<p>Зачет с оценкой по производственной практике (по профилю специальности) представляет собой проверку выполнения обучающимся заданий производственной практики (по профилю специальности) и подтверждением его результатов. Отчет по производственной практике (по профилю специальности): предоставление отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности)</p>	<p>Оценка по производственной практике формируется на основе:</p> <p>Отчет по производственной практике:</p> <p>– 90-100 выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы производственной практики:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; • в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности; • во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу; • правильно оформил отчет о прохождении производственной практики; • имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения производственной практики от Организации; • имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. <p>70-89 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной практике;</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; <p>в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> • во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно; • оформил отчет о прохождении производственной практики с незначительными недостатками; • имеет положительную
------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики от Организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> • имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. <p>50-69 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной практике не в полном объеме:</p> <ul style="list-style-type: none"> • не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; • в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности; • во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации; • оформил отчет о прохождении производственной практики с недостатками; • имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики от Организации с указанием отдельных недостатков; • имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. <p>0 - 49 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по производственной практике;</p> <ul style="list-style-type: none"> • не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования; • в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<ul style="list-style-type: none"> • во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу; • неправильно оформил отчет о прохождении производственной практики; • имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики от Организации; • имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе. <p><u>Итоговая оценка:</u> Зачтено с оценкой: «Отлично» -90-100; «Хорошо» -89-70; «Удовлетворительно» -69-50; «Неудовлетворительно» - 49-0</p>
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю – экзамен по модулю

Задания 1 типа

1. Что такое интернет-маркетинг и какова его роль в современном бизнесе?
2. Назовите основные каналы интернет-маркетинга.
3. Чем отличается SEO от PPC?
4. Какие этапы включает в себя разработка маркетинговой стратегии в интернете?
5. Что такое целевой рынок и как его определить?
6. Что такое уникальное торговое предложение (УТП)?
7. Как проводится анализ конкурентов в интернет-маркетинге?
8. Какие инструменты используются для анализа ключевых слов?
9. Что такое SEO-оптимизация и какие её основные составляющие?
10. Как влияет контент на SEO?
11. Какие виды контента наиболее эффективны в интернет-маркетинге?
12. Что такое SMM и какие платформы чаще всего используются?
13. Какие метрики используются для оценки эффективности SMM?
14. Что такое таргетированная реклама и как она работает?
15. Какие типы таргетинга существуют в социальных сетях?
16. Что такое email-маркетинг и какие его основные цели?
17. Какие показатели используют для оценки эффективности email-кампаний?

18. Что такое веб-аналитика и какие инструменты применяются?
19. Какие основные метрики веб-аналитики?
20. Какие правовые и этические нормы важно учитывать в интернет-маркетинге?

Задания 2 типа

1. Обоснуйте выбор каналов интернет-маркетинга для B2B-компании.
2. Обоснуйте важность уникального торгового предложения (УТП) в интернет-маркетинге.
3. Обоснуйте необходимость проведения анализа конкурентов перед запуском рекламной кампании.
4. Обоснуйте использование SEO-оптимизации для повышения видимости сайта.
5. Обоснуйте преимущества контент-маркетинга перед традиционными видами рекламы.
6. Обоснуйте применение SMM для продвижения бренда в социальных сетях.
7. Обоснуйте эффективность таргетированной рекламы в сравнении с контекстной рекламой.
8. Обоснуйте значение email-маркетинга в удержании клиентов.
9. Обоснуйте значимость веб-аналитики для оценки эффективности интернет-маркетинга.
10. Обоснуйте необходимость соблюдения правовых и этических норм в интернет-маркетинге.
11. Обоснуйте целесообразность использования A/B тестирования для улучшения конверсии.
12. Обоснуйте важность анализа ключевых слов для SEO-продвижения.
13. Обоснуйте роль видеоконтента в контент-маркетинге.
14. Обоснуйте влияние качества контента на SEO.
15. Обоснуйте причины выбора тех или иных метрик для оценки эффективности SMM.
16. Обоснуйте принципы настройки таргетированной рекламы в социальных сетях.
17. Обоснуйте критерии выбора типов таргетинга для конкретной рекламной кампании.
18. Обоснуйте механизмы формирования базы подписчиков для email-рассылок.
19. Обоснуйте взаимосвязь между поведением пользователей и эффективностью интернет-маркетинга.
20. Обоснуйте подходы к адаптации маркетинговой стратегии в зависимости от изменений в рыночной среде.

Задания 3 типа

1. Разработать контент-план для SMM продвижения образовательного центра на различных интернет-платформах.
2. Провести аудит сайта магазина электроники на предмет SEO-ошибок.
3. Создать три варианта рекламных объявлений для контекста Яндекс.Метрика для туристической фирмы.
4. Разработать email-цепочку для повторного вовлечения клиентов интернет-магазина одежды.
5. Спроектировать структуру посадочной страницы для онлайн-курса по фотографии.
6. Определить целевую аудиторию и составить портрет клиента для сервиса доставки еды.
7. Разработать стратегию продвижения мобильного приложения для фитнеса в социальных сетях.
8. Провести сравнительный анализ конкурентов в нише образовательных курсов.
9. Создать инфографику для блога о здоровом питании.
10. Разработать медиаплан для рекламной кампании нового косметического бренда.

Типовые задания по проведению промежуточной аттестации по МДК.03.01 Маркетинг в социальных медиа – экзамен

Задания 1 типа

1. Что такое SMM и почему он важен для бизнеса?
2. Какие основные платформы социальных сетей используются для маркетинга?
3. Какие типы контента наиболее популярны в социальных сетях?
4. Что такое таргетированная реклама и как она работает?
5. Какие метрики используются для оценки эффективности SMM?
6. Что такое вовлеченность и как её измеряют?
7. Какие инструменты используются для анализа аудитории в социальных сетях?
8. Как проводить конкурентный анализ в социальных медиа?
9. Какие платформы предлагают инструменты для автоматической публикации постов?
10. Какие стратегии используются для увеличения числа подписчиков?
11. Как выбирать хэштеги для продвижения постов?
12. Какие форматы рекламы доступны в Instagram?
13. Как работает алгоритм рекомендаций в TikTok?
14. Какие правила нужно соблюдать при создании рекламных кампаний на различных интернет-площадках?
15. Как использовать UGC (User Generated Content) в SMM?

16. Какие тренды влияют на развитие социальных медиа?
17. Как построить долгосрочную стратегию присутствия в социальных сетях?
18. Какие юридические аспекты нужно учитывать при ведении SMM?
19. Как определить целевую аудиторию для рекламной кампании в VK?
20. Какие показатели считаются ключевыми для оценки успеха SMM- кампании?

Задания 2 типа

1. Обоснуйте выбор платформы для SMM-кампании.
2. Обоснуйте важность регулярного постинга в социальных сетях.
3. Обоснуйте использование инфлюенсеров для продвижения бренда.
4. Обоснуйте подход к выбору формата контента для VK.
5. Обоснуйте применение хэштегов в Авито для увеличения охвата.
6. Обоснуйте ценность отзывов клиентов в социальных сетях.
7. Обоснуйте стратегию кросс-постинга в нескольких социальных сетях.
8. Обоснуйте использование платной рекламы в VK.
9. Обоснуйте необходимость адаптации контента под каждую социальную сеть.
10. Обоснуйте включение интерактивного контента в SMM-стратегию.
11. Обоснуйте создание контент-плана для VK.
12. Обоснуйте использование геймификации в SMM.
13. Обоснуйте значимость отзывов и комментариев в социальных сетях.
14. Обоснуйте регулярный анализ метрик для SMM-кампаний.
15. Обоснуйте увеличение бюджета на SMM в рамках общего маркетингового плана.
16. Обоснуйте использование видеороликов в продвижении товара/услуги.
17. Обоснуйте эффективность работы с лидерами мнений.
18. Обоснуйте интеграцию чат-ботов в SMM-стратегию.
19. Обоснуйте проведение конкурсов и розыгрышей в социальных сетях.
20. Обоснуйте изменение стратегии SMM в связи с новыми трендами.

Задания 3 типа

1. Разработать контент-план для интернет-аккаунта цветочного магазина на неделю.

2. Составить текст для поста в VK, анонсирующего акцию в салоне красоты.
3. Подобрать подходящие хэштеги для продвижения блога о путешествиях в TikTok.
4. Написать сценарий для Stories на базе различных интернет-платформ для магазина одежды с демонстрацией новой коллекции.
5. Создать макет обложки для группы в VK, посвященной кулинарии.
6. Предложить идею конкурса в VK для фитнес-клуба с целью привлечения новых подписчиков.
7. Разработать текст для рекламы в соцсетях для книжного клуба с акцентом на эксклюзивные предложения.
8. Определить целевую аудиторию для аккаунта в Pinterest, посвященного дизайну интерьера.
9. Написать текст для приветственного письма для нового подписчика бьюти-блога.
10. Создать визуализацию для поста в VK, рассказывающего о новом курсе по личностному росту.

***Типовые задания по проведению промежуточной аттестации
по МДК.03.02 Контент-маркетинг – зачет с оценкой***

Задания 1 типа

1. Что такое контент-маркетинг и каковы его основные цели?
2. Какие виды контента используются в маркетинге (текстовый, визуальный, аудио, видео)?
3. В чем отличие контент-маркетинга от традиционной рекламы?
4. Каковы основные этапы разработки контент-стратегии?
5. Как определить целевую аудиторию для контент-маркетинга?
6. Какие методы используются для анализа потребностей и предпочтений целевой аудитории?
7. Как сегментировать аудиторию для более эффективного контент-маркетинга?
8. Каковы основные принципы создания качественного контента?
9. Как разработать контент-план и каковы его ключевые элементы?
10. Какие инструменты и платформы используются для создания контента (текстового, графического, видео)?
11. Какова роль сторителлинга в контент-маркетинге?
12. Какие каналы продвижения контента наиболее эффективны (социальные сети, блоги, email-маркетинг)?
13. Как использовать SEO для оптимизации контента?
14. Каковы особенности продвижения контента в социальных сетях?
15. Как измерить эффективность продвижения контента?

16. Какие метрики используются для оценки эффективности контент- маркетинга?

17. Как анализировать поведение пользователей на сайте или в социальных сетях?

18. Какие методы оптимизации контента применяются для повышения его эффективности?

19. Как использовать данные аналитики для корректировки контент- стратегии?

20. Каковы основные правовые нормы, регулирующие создание и распространение контента?

21. Как избежать нарушения авторских прав при использовании чужого контента?

22. Каковы этические принципы контент-маркетинга?

23. Какие современные тренды в контент-маркетинге наиболее актуальны?

24. Как использовать новые технологии (искусственный интеллект, виртуальная реальность) в контент-маркетинге?

25. Каковы перспективы развития контент-маркетинга в ближайшие годы?

26. Как интегрировать контент-маркетинг в общую маркетинговую стратегию компании?

27. Каковы особенности контент-маркетинга в различных отраслях (торговля, услуги, производство)?

28. Как работать с контентом в условиях ограниченного бюджета?

Задания 2 типа

1. Дайте определение контент-маркетинга. Каковы его основные цели и задачи?

2. В чем отличие контент-маркетинга от традиционной рекламы?

3. Какие виды контента наиболее эффективны для привлечения клиентов в торговле?

4. Как определить целевую аудиторию для контент-маркетинга в торговле?

5. Какие методы анализа аудитории вы знаете?

6. Как сегментировать аудиторию для более эффективного продвижения?

7. Перечислите основные цели и задачи контент-маркетинга в торговом деле.

8. Опишите этапы разработки контент-стратегии для торгового предприятия.

9. Что такое SEO-оптимизация контента и как она влияет на продвижение в поисковых системах?

10. Каковы основные принципы создания продающего контента?

11. Как измеряется эффективность контент-маркетинга? Назовите ключевые метрики.

12. В чём особенности визуального контента (инфографика, видео, фото) в торговле?

13. Как социальные сети используются в контент-маркетинге для торговых предприятий?

14. Какие ошибки чаще всего допускают при разработке контент-стратегии?

15. Как контент-маркетинг влияет на лояльность клиентов в розничной торговле?

16. Этические аспекты контент-маркетинга: где грань между информацией и манипуляцией?

17. Будущее контент-маркетинга: какие тренды будут актуальны через 5 лет?

18. Как контент-маркетинг помогает малым торговым предприятиям конкурировать с крупными сетями?

19. Как использовать сторителлинг для продвижения товаров? Приведите пример успешной истории бренда.

20. Какие преимущества даёт контент, созданный пользователями? Как стимулировать клиентов к его созданию?

21. Какие типы писем наиболее эффективны для розничной торговли? Как повысить открываемость рассылок?

22. Как принципы социального доказательства, дедлайнов и дефицита (scarcity) применяются в торговле?

23. Чем отличается подход к контенту для корпоративных клиентов и конечных потребителей?

24. Как короткие видео влияют на вовлечённость аудитории?

25. Как викторины, челленджи и конкурсы повышают продажи?

26. Можно ли полностью автоматизировать создание контента с помощью ИИ? Где границы?

Задания 3 типа

1. Составьте контент-план на месяц для интернет-магазина бытовой техники. Укажите форматы контента, каналы распространения и цели для каждого поста.

2. Дана статья о преимуществах безналичной оплаты в розничной торговле. Проведите её SEO-анализ и предложите правки для улучшения ранжирования.

3. Выберите два торговых бренда в одной нише (например, одежда, электроника). Сравните их контент-стратегии: частоту публикаций, форматы, вовлечённость аудитории.

4. Напишите пост для соцсетей о новом продукте (например, беспроводных наушниках), используя принципы AIDA (Attention, Interest, Desire, Action).

5. Клиент сомневается в покупке товара из-за цены. Разработайте контент (текст или видео), который поможет преодолеть это возражение.

6. Даны статистические данные по контенту (просмотры, лайки, конверсия). Определите, какие материалы работают лучше всего, и предложите гипотезы, почему?

7. Клиент оставил гневный комментарий под постом о качестве товара. Напишите ответ, который сохранит репутацию бренда и предложит решение.

8. Магазин бытовой техники хочет привлекать клиентов через соцсети. Предложите идеи контента, который свяжет онлайн-активность с офлайн-продажами (например, чекины, розыгрыши при посещении).

Типовые задания по проведению промежуточной аттестации по МДК 03.04 Создание и SEO-продвижение сайтов – экзамен

Задания 1 типа

1. Что такое доменное имя и как оно влияет на SEO?
2. Какие факторы влияют на ранжирование сайта в поисковых системах?
3. Что такое внутренняя оптимизация сайта?
4. Какие элементы HTML-кода важны для SEO?
5. Что такое внешние ссылки и зачем они нужны?
6. Какие инструменты используются для подбора ключевых слов?
7. Что такое мобильная оптимизация и почему она важна?
8. Какие метрики используются для оценки эффективности SEO?
9. Что такое индексация сайта и как она происходит?
10. Какие типы контента наиболее эффективны для SEO?
11. Что такое семантическое ядро и как его собрать?
12. Какие технические ошибки могут негативно влиять на SEO?
13. Что такое локальное SEO и как его настроить?
14. Какие алгоритмы поисковых систем влияют на результаты выдачи?
15. Какие требования предъявляются к качеству контента для SEO?
16. Что такое краулинговый бюджет и как его контролировать?
17. Какие инструменты используются для анализа позиций сайта в поиске?
18. Какие рекомендации по скорости загрузки страниц важны для SEO?
19. Какие социальные сигналы влияют на SEO?
20. Какие стратегии применяются для защиты сайта от санкций поисковых систем?

Задания 2 типа

1. Обоснуйте важность уникального контента для SEO.
2. Обоснуйте необходимость мобильной оптимизации сайта.
3. Обоснуйте использование длинных ключевых фраз в SEO-стратегии.

4. Обоснуйте применение внутренних ссылок для улучшения структуры сайта.
5. Обоснуйте значимость скорости загрузки страниц для SEO.
6. Обоснуйте необходимость регулярного обновления контента на сайте.
7. Обоснуйте использование метатегов для улучшения видимости сайта.
8. Обоснуйте роль социальных сигналов в SEO.
9. Обоснуйте преимущества локального SEO для малого бизнеса.
10. Обоснуйте использование AMP для мобильных устройств.
11. Обоснуйте создание XML-карты сайта для улучшения индексации.
12. Обоснуйте стратегию получения качественных внешних ссылок.
13. Обоснуйте регулярный аудит сайта для поддержания высокого рейтинга.
14. Обоснуйте использование мультимедийного контента для улучшения пользовательского опыта.
15. Обоснуйте выбор ключевых слов на основе анализа спроса.
16. Обоснуйте влияние пользовательских факторов на рейтинг сайта.
17. Обоснуйте использование инструментов веб-аналитики для SEO.
18. Обоснуйте подход к созданию удобного интерфейса для пользователей.
19. Обоснуйте интеграцию сайта с социальными сетями для расширения охвата.
20. Обоснуйте соблюдение принципов доступности и удобства для всех пользователей.

Задания 3 типа

1. Вам нужно подобрать доменное имя для нового интернет-магазина спортивной обуви. Обоснуйте свой выбор, учитывая SEO и брендинг.
2. Определите пять ключевых запросов, которые туристы могут вводить в поисковике, когда ищут путевки. Объясните, почему именно эти запросы подходят для продвижения сайта.
3. Придумайте title и description для главной страницы интернет-магазина детских игрушек. Сделайте их привлекательными и оптимизированными для SEO.
4. Представьте, что вы владелец небольшого интернет-магазина. Объясните, почему скорость загрузки страниц важна для вашего бизнеса и как её улучшить.

5. Разработайте простую структуру сайта для блога о здоровом образе жизни. Покажите, как правильная структура поможет улучшить SEO.

6. Напишите короткую статью (до 300 слов) для раздела "Блог" на сайте фитнес-центра. Тема: "Преимущества регулярных тренировок".

7. Обоснуйте, почему получение внешних ссылок важно для SEO, и предложите два способа их получения.

8. Опишите три элемента, которые обязательно должны присутствовать на мобильной версии сайта, чтобы обеспечить удобство для пользователей.

9. Объясните, как можно использовать обратные ссылки для продвижения сайта музыкальной школы. Приведите примеры возможных доноров.

10. Объясните, как активность в социальных сетях может повлиять на SEO- продвижение сайта. Приведите конкретные примеры действий.

Приложение 1
(обучающийся проходит
практику
на базе ОАНО ВО
«Московский технологический
институт»)

1.1. Шаблон индивидуального задания

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа ОАНО ВО
«Московский технологический институт»

Ф.И.О.
МП

Индивидуальное задание

по учебной практике

по профессиональному модулю _____

обучающегося группы _____

шифр и номер группы

(Ф.И.О.)

п/п	Виды работ	Период выполнения работ
1.	<p>Ознакомительная лекция, включая инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.</p> <p>Ознакомиться с кругом обязанностей по определенным видам работ, связанным с будущей профессиональной деятельностью, а также уточнить правила в отношении субординации, внешнего вида, внутреннего трудового распорядка и режима конфиденциальности.</p> <p>Пройти инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (в случае медицинских противопоказаний к выполнению определенных видов деятельности – принести подтверждающую справку из медицинского учреждения).</p>	
2.	<p>Изучение организационной структуры подразделения прохождения практики.</p> <p>Знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики.</p> <p>Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации.</p> <p>....</p> <p>....</p> <p>....</p>	
3.	<p>Сбор информации об объекте практики и анализ источников.</p> <p>....</p> <p>....</p> <p>....</p>	
4.	<p>Экспериментально-практическая работа. Приобретение необходимых умений и первоначального опыта практической работы по специальности в</p>	

п/п	Виды работ	Период выполнения работ
	<p>рамках освоения вида деятельности _____</p> <p>_____.</p> <p>....</p> <p>....</p> <p>....</p>	
5.	<p>Обработка и систематизация полученного фактического материала. С целью подготовки к сдаче экзамена по модулю по профессиональному модулю _____ осуществить комплексный анализ результатов выполненных видов работ, оформить презентационные материалы.</p>	
6.	<p>Оформление отчетных документов о прохождении практики и экспертная оценка результатов ее прохождения. <i>Оформить отчет о прохождении практики в формате презентации PowerPoint, содержащий базовую и информационно-вспомогательную информацию, согласно структуре, указанной в Приложении 1 к настоящему индивидуальному заданию.</i> Разместить полностью оформленный комплект отчетной документации по практике в электронной информационно-образовательной среде ОАНО ВО «Московский технологический институт» на платформе lms.mti.edu руководителю практики от Образовательной организации для экспертной оценки результатов ее прохождения.</p>	

Обучающийся индивидуальное задание получил(а): _____

подпись
расшифровка

1.2. Шаблон аттестационного листа

Аттестационный лист

(Ф.И.О. обучающегося)
обучающий(ая)ся _____ курса группы _____ по
специальности _____, успешно
прошел(ла) _____,
по _____ (наименование вида практики)
_____ профессиональному _____ модулю
в объеме _____
часов с « _____ » _____ 20_ года по « _____ » _____ 20_ года:

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание по _____
практике по _____ профессиональному _____ модулю
_____ обучающимся (нужное отметить

√):

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Работа с источниками информации (нужное отметить √):

Обучающийся:

- осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;
- осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые частично могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;
- не осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, или данные материалы не могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;

**Владение материалом по _____
практике (нужное отметить √):**

Обучающийся:

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

**Задачи, поставленные на период _____
практики, обучающимся (нужное отметить √):**

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения

_____ практики области профессиональной
 деятельности по профессиональному модулю _____
 (нужное отметить ✓):

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

Оформление обучающимся отчета по _____
практике (нужное отметить ✓):

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно.

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими общими и профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Общие компетенции		
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
Профессиональные компетенции		
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики:

№ п/п	Наименование показателя	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
1. Качество подобранного материала для проведения анализа			
1.1.	Наличие источников информации в соответствии с индивидуальным заданием	5	
1.2.	Наличие актуальных первичных данных, материалов	5	
2. Качественная оценка проведенного анализа источников и собранных материалов			
2.1.	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие видов работы индивидуальному заданию	20	
2.2.	Оценка степени самостоятельности проведенного анализа	20	
2.3.	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных	20	
3. Выполнение общих требований к проведению практики			
3.1.	Выполнение требований к экспериментально-практической работе в рамках освоения вида деятельности ВД _____ _____	20	
3.2.	Выполнение требований к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint, содержащего базовую и информационно-вспомогательную информацию по итогам ее прохождения	10	
	Итого:	100	

Замечания руководителя практики от Образовательной организации:

**Руководитель практики
от Образовательной
организации**

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение 2
(обучающийся проходит
практику
на базе Профильной
организации)

2.1. Шаблон индивидуального задания

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа ОАНО
ВО «Московский
технологический институт»
_____ Ф.И.О.
МП

Индивидуальное задание

по производственной практике

по профессиональному модулю _____

обучающегося группы _____

шифр и номер группы

_____ (Ф.И.О.)

п/п	Виды работ	Период выполнения работ
1.	<p>Ознакомительная лекция, включая инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.</p> <p>Пройти инструктивное совещание с ответственным лицом от Профильной организации, на котором ознакомиться с кругом обязанностей по определенным видам работ, связанным с будущей профессиональной деятельностью, а также уточнить правила в отношении субординации, внешнего вида, внутреннего трудового распорядка и режима конфиденциальности.</p> <p>Пройти инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов (в случае медицинских противопоказаний к выполнению определенных видов деятельности – принести подтверждающую справку из медицинского учреждения).</p>	
2.	<p>Изучение организационной структуры Профильной организации – базы прохождения практики.</p> <p>Знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики.</p> <p>Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации.</p> <p>....</p> <p>....</p> <p>....</p>	
3.	<p>Сбор информации об объекте практики и анализ источников.</p> <p>....</p> <p>....</p>	

п/п	Виды работ	Период выполнения работ
	
4.	<p>Экспериментально-практическая работа. Приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в рамках освоения вида деятельности _____</p> <p>_____.</p> <p>....</p> <p>....</p> <p>....</p>	
5.	<p>Обработка и систематизация полученного фактического материала.</p> <p>С целью подготовки к сдаче экзамена по модулю по профессиональному модулю _____ осуществить комплексный анализ результатов выполненных видов работ, оформить презентационные материалы.</p>	
6.	<p>Оформление отчетных документов о прохождении практики и экспертная оценка результатов ее прохождения.</p> <p><i>Оформить отчет о прохождении практики в формате презентации PowerPoint, содержащий базовую и информационно-вспомогательную информацию, согласно структуре, указанной в Приложении 1 к настоящему индивидуальному заданию.</i></p> <p><i>Оформить справку, заверенную подписью и печатью (при наличии) ответственного лица от Профильной организации, содержащую сведения о прохождении практики.</i></p> <p>Разместить полностью оформленный комплект отчетной документации по практике в электронной информационно-образовательной среде ОАНО ВО «Московский технологический институт» на платформе lms.mti.edu в формате .pdf руководителю практики от Образовательной организации для экспертной оценки результатов ее прохождения.</p>	

Обучающийся _____ индивидуальное задание получил(а): _____

_____ подпись _____ расшифровка

2.2. Шаблон аттестационного листа

Аттестационный лист

_____,
(Ф.И.О. обучающегося)
обучающий(ая)ся _____ курса группы _____ по
специальности _____, успешно
прошел(ла) _____,
по _____ (наименование вида практики)
_____ профессиональному _____ модулю
_____ в объеме _____
часов с « _____ » _____ 20_ года по « _____ » _____ 20_ года:

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание по _____
практике по _____ профессиональному _____ модулю
_____ обучающимся (нужное отметить
√):

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Работа с источниками информации (нужное отметить √):

Обучающийся:

- осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;
- осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, которые частично могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;
- не осуществил подборку необходимых документов и статистических данных, или данные материалы не могут быть использованы при подготовке к сдаче экзамена по модулю;

**Владение материалом по _____
практике (нужное отметить √):**

Обучающийся:

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

**Задачи, поставленные на период _____
практики, обучающимся (нужное отметить √):**

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

**Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения
практики области профессиональной
деятельности по профессиональному модулю _____**
(нужное отметить ✓):

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

**Оформление обучающимся отчета по _____
практике (нужное отметить ✓):**

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно.

**Аттестуемый продемонстрировал владение следующими общими и
профессиональными компетенциями:**

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Общие компетенции		
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
Профессиональные компетенции		
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов прохождения практики:

№ п/п	Наименование показателя	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
1. Качество подобранного материала для проведения анализа			
1.1.	Наличие источников информации в соответствии с индивидуальным заданием	5	
1.2.	Наличие актуальных первичных данных, материалов	5	
2. Качественная оценка проведенного анализа источников и собранных материалов			
2.1.	Выполнение требований к содержательной части отчета, соответствие видов работы индивидуальному заданию	20	
2.2.	Оценка степени самостоятельности проведенного анализа	20	
2.3.	Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных	20	
3. Выполнение общих требований к проведению практики			
3.1.	Выполнение требований к экспериментально-практической работе в рамках освоения вида деятельности ВД _____ _____	20	
3.2.	Выполнение требований к оформлению отчета по практике в формате презентации PowerPoint, содержащего базовую и информационно-вспомогательную информацию по итогам ее прохождения	10	
	Итого:	100	

Замечания руководителя практики от Образовательной организации:

Руководитель практики от Образовательной организации

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение 3
(обучающийся проходит
практику
на базе Профильной
организации)

3.1. Шаблон договора

Договор

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Москва
___202___г.

« ___ »

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования ОАНО ВО «Московский технологический институт», именуемое в дальнейшем "Организация", в лице исполнительного директора Нестеровой Ангилины Всеволодовны, действующей на основании доверенности от « ___ » _____ 20__ г. № _____ с одной стороны, и _____, именуем _____ в дальнейшем "Профильная организация", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - Практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется Практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации Практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до начала Практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих

соответствующие компоненты образовательной программы посредством Практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по Практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме Практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по Практической подготовке в 10-тидневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме Практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 10-ти дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях

охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, правилами по охране труда и технике безопасности;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по Практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 обеспечить продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше продолжительностью не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации Практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации Практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме Практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор с предварительным письменным уведомлением другой стороны за один месяц, но не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до начала практики.

3.3. Настоящий Договор является безвозмездным и не предусматривает финансовых обязательств сторон.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

ОАНО ВО «Московский
технологический институт»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес:

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1

Исполнительный директор
А.В. Нестерова

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение №1

к Договору о практической подготовке обучающихся

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Для организации практической подготовки Организация направляет в Профильную организацию обучающихся по следующим основным образовательным программам:

№ п/п	Образовательная программа	Количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки
1.				

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:

Организация:

ОАНО ВО «Московский
технологический институт»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес:

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1

Исполнительный директор
А.В. Нестерова

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение №2
к Договору о практической подготовке обучающихся

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Перечень помещений Профильной организации, в которых осуществляется реализация компонентов образовательной программы:

Наименование структурного подразделения Организации, осуществляющей образовательную деятельность, организующего Практическую подготовку обучающихся	Наименование помещения Организации (при наличии)

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Профильная организация:

Организация:

ОАНО ВО «Московский
технологический институт»

(полное наименование)

(полное наименование)

Адрес:

Адрес: 129090, г. Москва,
ул. Мещанская, дом 9/14, стр. 1

Исполнительный директор
А.В. Нестерова

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование должности,
фамилия, имя, отчество (при наличии))

М.П. (при наличии)

М.П.

Приложение 4
(обучающийся проходит
практику
на базе Профильной
организации)

4.1. Шаблон справки¹

Директору колледжа
ОАНО ВО «Московский
технологический
институт» _____ *Ф.И.О.*

от _____
*(Ф.И.О. ответственного лица
от Профильной организации)*

СПРАВКА

Дана

_____ в том, что
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

он(а) действительно проходил(а)

_____ *(наименование вида практики)*
(_____ **недели**) в
(количество недель)

_____ *(наименование Профильной организации)*

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Обучающийся(аяся) _____ успешно
прошел(а)

(фамилия, инициалы обучающегося)

инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практикант относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

**Ответственное лицо от
Профильной организации**
М.П. (при наличии)

_____ *(Ф.И.О.)*

_____ *(подпись)*

«__» _____

¹ Справка оформляется на фирменном бланке Профильной организации