

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025
г .

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

**Комплект рабочих программ дисциплин (модулей)
по основной профессиональной образовательной программе высшего
образования**

Направление подготовки:
34.04.01 Управление сестринской деятельностью

Направленность (профиль):

-

Форма обучения:
очная

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций»

**Направление подготовки: 34.04.01 *Управление сестринской
деятельностью***

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций» входит в программу магистратуры по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается в 1 семестре 1 курса.

Дисциплина состоит из 10 разделов и 28 тем и направлена на изучение диагностики неотложных состояний, участие в оказании скорой медицинской помощи при состояниях, требующих срочной медицинской вмешательства; мер профилактики основных угрожающих жизни состояний, внезапных заболеваний и повреждений; принципа работы в чрезвычайных ситуациях военного и мирного времени, а также подготовку к практическому выполнению функциональных обязанностей в специализированных клиниках и медицинских учреждениях общего профиля.

Целью освоения дисциплины является подготовка магистров в объеме, необходимом для выполнения функциональных обязанностей, развития клинического мышления магистра, оказания неотложной помощи в военное и мирное время и при чрезвычайных ситуациях.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Способен вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.2 Способен организовывать и руководить работой команды

ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-2.1 Знает особенности организации и управления сестринской деятельностью ОПК-2.2 Способен разрабатывать и применять управленческие решения в рамках профессиональных обязанностей при управлении средним и младшим медицинским персоналом ОПК-2.3. Способен организовать работу подразделения среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации и контроля качества медицинской помощи
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	ОПК-5.1 Знает основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности Взаимодействие участников диагностического процесса; ОПК-5.2 Знает организационные основы построения взаимодействия с участниками диагностического процесса; индивидуальных особенностей участников лечебно-диагностического процесса; ОПК-5.3 Владеет особенностями построения взаимодействия с различными участниками лечебно-диагностического процесса с учетом особенностей внутренней среды медицинской организации; ОПК- 5.4. Способен использовать особенности внутренней среды медицинской организации для планирования и организации взаимодействия медицинского персонала, пациентов и других заинтересованных сторон лечебно-диагностического процесса;
ПК-3	Способен и готов проектировать и внедрять технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, на основе системного анализа и управления изменениями	ПК.3.1. – Знает принципы и методику системного анализа и проектирования процессов. ПК.3.2. – умеет применять инструменты моделирования различных видов процессов в деятельности в медицинской организации ПК.3.3. – Владеет технологией управления изменениями при внедрении инновационных решений в деятельность сестринской службы
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	ПК-6.1. – Знает методики планирования, анализа и оценка показателей деятельности медицинской организации и среднего медицинского персонала. ПК-6.2. – Умеет управлять ресурсами для обеспечения сестринской службы медицинской организации (кадровыми, материально-техническими, финансовыми) ПК-6.3. – Владеет методиками разработки и внедрения в деятельность медицинской организации системы документооборота (в том числе электронного).
ПК-8	Способен и готов к оказанию первой помощи и организации экстренной помощи пострадавшим в условиях чрезвычайной ситуации	ПК-8.1. – Знает принципы и алгоритмы действий при оказании медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов. ПК-8.2. - Умеет выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме.

		ПК.-8.3. – Владеет навыками оказания медицинской помощи в экстренной форме, применения лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения при оказании медицинской помощи в экстренной форме.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	—	Симуляционный курс; Менеджмент в здравоохранении;
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	—	Правовые вопросы здравоохранения; Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Симуляционный курс; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Ознакомительная практика
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	—	Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Симуляционный курс; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика;
ПК-3	Способен и готов проектировать и внедрять технологические процессы,	—	Информационные технологии в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Технологии бережливого производства в здравоохранении; Инфекционный

	обеспечивающие деятельность медицинской организации, на основе системного анализа и управления изменениями		контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Ознакомительная практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (У); Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	—	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);
ПК-8	Способен и готов к оказанию первой помощи и организации экстренной помощи пострадавшим в условиях чрезвычайной ситуации	—	Симуляционный курс; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций» составляет «5» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			1
Контактная работа, ак.ч.	36		36
Лекции (ЛК)	16		16
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	20		20
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	108		108
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	36		36
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	180	180
	зач.ед.	5	5

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Правовые аспекты оказания и неоказания помощи пострадавшим (заболевшим). Безопасность работы персонала при оказании помощи.	1.1	Действующие нормативные документы по оказанию и неоказанию помощи пострадавшим и заболевшим. Основы действующего законодательства (административное и уголовное право) относительно оказания и неоказания помощи пострадавшим. Понятие первой медицинской помощи. Безопасность работы при оказании помощи пострадавшим. Права пациента при оказании ему неотложной помощи. Правила использования аптечки первой помощи при «аварийной ситуации». Организация ПМП в условиях чрезвычайной ситуации. Поражающие факторы, их характеристика. Взаимодействие с бригадами скорой медицинской помощи и спасателей.	СЗ	Практикум по решению задач /5
		1.2	Обследование больных. Применение лекарственных средств. Понятие об обследовании больного. Виды, способы обследования. Субъективные и объективные методы обследования. Перкуссия, пальпация, аускультация. Измерение температуры тела человека. Интерпретация результатов. Измерение артериального давления. Способы введения лекарственных средств. Парентеральное введение лекарственных средств. Постинъекционные осложнения. Применение алгоритма подкожной и внутримышечной инъекции.	ЛК, СЗ	
		1.3	Транспортировка пострадавших. Транспортная иммобилизация. Правила, принципы. Виды транспортировки пострадавших в условиях чрезвычайных ситуаций. Проведение осмотра пострадавшего по алгоритму. Организация транспортировки пострадавших. Положение пострадавших при транспортировке, наблюдение, уход в зависимости от	СЗ	

			поражающего фактора.		
Раздел 2	Критические состояния организма	2.1	Основы сердечно-легочной реанимации. Определение понятий: терминальные состояния, биологическая смерть. Понятие о сердечно- легочной реанимации (СЛР). Показания и противопоказания к проведению СЛР. Продолжительность реанимации. Восстановление проходимости дыхательных путей. Проведение искусственной вентиляции легких (ИВЛ), непрямого массажа сердца. Определение эффективности проведения ИВЛ, непрямого массажа сердца.	СЗ	Практикум по решению задач /5
Раздел 3	Открытые повреждения. ПМП при повреждениях различного происхождения	3.1	Оказание первой медицинской помощи при ранах. Определение понятия «раны». Классификация ран. Клиническая характеристика различных видов ран. Инфицирование ран. Асептика и антисептика. Оказание первой медицинской помощи при ранах. Наложение мягких бинтовых повязок.	СЗ	Практикум по решению задач /5
		3.2	Оказание первой медицинской помощи при кровотечениях и кровопотерях. Определение понятия «кровотечение». Виды кровотечений. Признаки кровотечений. Оказание первой медицинской помощи при кровотечениях и острой кровопотере. Способы временной остановки наружных кровотечений	СЗ	
Раздел 4	Оказание первой медицинской помощи при механических травмах и травматическом шоке	4.1	Оказание первой медицинской помощи при повреждениях опорно-двигательного аппарата, травматическом шоке. Классификация повреждений опорно-двигательного аппарата. Клинические признаки повреждений мягких тканей, вывихов, переломов. Объем первой медицинской помощи пострадавшим при травмах опорно-двигательного аппарата, ампутационной травме. Травматический шок - признаки, комплекс элементарных противошоковых мероприятий при оказании первой медицинской помощи	СЗ	

		4.2	Оказание первой медицинской помощи при травмах позвоночника, грудной клетки, костей таза, черепно-мозговой травме. Клинические признаки повреждений позвоночника, грудной клетки, костей таза. Оказание первой медицинской помощи пострадавшим при травмах головы, травмах грудной клетки, позвоночника, таза	СЗ	
Раздел 5	Оказание первой медицинской помощи при экстремальных воздействиях и несчастных случаях	5.1	Классификация термических поражений. Факторы, усиливающие повреждающее действие высокой и низкой температуры. Клинические признаки термических поражений. Способы определения площади ожога. Оказание первой медицинской помощи при ожогах, ожоговом шоке, отморожениях и при переохлаждении. Отравление угарным газом.	СЗ	Практикум по решению задач /5
		5.2	Оказание первой медицинской помощи при несчастных случаях. Местные и общие изменения при электротравме. Первая медицинская помощь при поражении электрическим током. Особенности реанимационных мероприятий при электротравме. Оказание первой медицинской помощи при утоплении. Асфиксия - диагностика, особенности реанимационных мероприятий. Отравление кислотами и щелочами. Оказание первой медицинской помощи при воздействии на организм низких и высоких температур. Оказание первой медицинской помощи при несчастных случаях. Командообразование и психологическая поддержка пострадавших. Оказание первой помощи в ситуациях, которые угрожают жизни человека	ЛК, СЗ	
Раздел 6	Организация лечебноэвакуационного обеспечения населения при ЧС.	6.1	Кожа и ее производные. Ногти. Сердечно-сосудистая система. Дыхательная система. Опорно-двигательный аппарат.	СЗ	Практикум по решению задач /5
		6.2	Основные принципы правового обеспечения безопасности жизнедеятельности. Законодательные акты и нормативы по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения.	ЛК	
		6.3	Виды, объемы и порядок оказания медицинской помощи. Медицинская	ЛК	

			сортировка и медицинская эвакуация.		
		6.4	Основы мобилизационной подготовки системы здравоохранения; основы работы системы здравоохранения в военное время (при объявлении мобилизации).	ЛК, СЗ	
		6.5	Защита здоровья и безопасность населения. Ответственность за нарушение нормативно- правовых актов по безопасности жизнедеятельности населения.	СЗ	
Раздел 7	Медико-санитарное обеспечение при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций радиационной природы.	7.1	Первая помощь. Последовательность при оказании первой помощи. Обращение с пострадавшими. Средства первой помощи.	ЛК	Практикум по решению задач /5
		7.2	Базовая сердечно-легочная реанимация и автоматическая наружная дефибрилляция у взрослых. Алгоритм БРК с АНД.	ЛК	
		7.3	Кровотечения. Основные способы остановки кровотечения. Остановка кровотечения при помощи жгута. Носовые кровотечения.	ЛК, СЗ	
		7.4	Травмы. Ушибы. Вывихи. Переломы.	ЛК, СЗ	
		7.5	Раны. Виды повязок.	ЛК, СЗ	
		7.6	Удушье. Утопление. Ожоги. Отморожение.	ЛК, СЗ	
Раздел 8	Медико-санитарное обеспечение при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного (антропогенного) характера.	8.1	Обморок, коллапс. Шок. Эпилепсия.	ЛК	Практикум по решению задач /5
		8.2	Кровоизлияние в мозг	ЛК, СЗ	
		8.3	Инфаркт миокарда	ЛК	
Раздел 9	Особенности медикосанитарного обеспечения при террористических актах и локальных вооруженных конфликтах.	9.1	Ядерное оружие. Защита от ядерного оружия.	СЗ	Практикум по решению задач /5
		9.2	Химическое оружие. Отравляющие вещества с нарывным действием.	ЛК	

Раздел 10	Мероприятия и способы защиты населения при ЧС: Хирургическая патология в военное время Терапевтическая патология в военное время.	10.1	Особенности медикосанитарного обеспечения при террористических актах и локальных вооруженных конфликтах.	ЛК	Практикум по решению задач /5
		10.2	Оказание первой помощи в быту.	СЗ	
Итого					100 (ТКУ+ПА)
Контроль					Экзамен (55 из 100)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Кабинет дифференциальной диагностики и оказания неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

- мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; шкафы для хранения оборудования; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

- фантомная и симуляционная техника, имитирующая медицинские манипуляции и вмешательства, тренажер для обучения физикальному осмотру, тренажеры СЛР взрослого и ребенка; муляжи тяжелых травм в наборе, тренажер-манекен для отработки навыков иммобилизации; тренажеры для отработки практических навыков интубации взрослого и ребенка; языкодержатель; оснащение для забора крови и парентерального введения лекарственных средств; жгуты медицинские; тренажер - удаление инородного тела из верхних дыхательных путей; мешок Амбу для ручной вентиляции легких; набор для трахеотомии; учебный русифицированный дефибриллятор; тонометр; тренажеры для инъекций; тренажер зондирования и промывания желудка; комплект шин; укладка врача скорой медицинской помощи; термометр; фонендоскоп; расходные материалы (вата, бинты, шпатели, шприцы, одноразовые перчатки, одноразовые маски и др.).

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)

Кабинет основ реаниматологии

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного

типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; электрокардиограф; кушетка медицинская; тренажеры СЛР взрослого и ребенка; тренажеры для отработки практических навыков интубации взрослого и ребенка; языкодержатель; оснащение для забора крови и парентерального введения лекарственных средств; жгуты медицинские; тренажер - удаление инородного тела из верхних дыхательных путей; мешок Амбу для ручной вентиляции легких; набор для трахеотомии; учебный русифицированный дефибриллятор; тонометр; тренажеры для инъекций; тренажер зондирования и промывания желудка; комплект шин; тренажеры для наложения и снятия швов; укладка врача скорой медицинской помощи; термометр; фонендоскоп; расходные материалы (вата, бинты, шпатели, шприцы, одноразовые перчатки, одноразовые маски и др.); обучающие фильмы по дисциплине; комплект плакатов; шкафы для хранения оборудования

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

**7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основная литература:

1. Медицина катастроф : учебное пособие / И.А. Мизиев [и др.].. — Нальчик : Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова, 2024. — 52 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/146744.html>
2. Радоуцкий, В. Ю. Медицина катастроф : учебное пособие / В. Ю. Радоуцкий, Д. Е. Егоров. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. — 98 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/28356.html>

Дополнительная литература:

1. Колб, Л. И. Медицина катастроф и чрезвычайных ситуаций : учебное пособие / Л. И. Колб, С. И. Леонович, И. И. Леонович ; под редакцией С. И. Леонович. — Минск : Вышэйшая школа, 2008. — 448 с. — ISBN 978-985-06-1526-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/20091.html>
2. Морозов, Ю. М. Медицина чрезвычайных ситуаций : учебное пособие / Ю. М. Морозов, М. А. Халилов, А. Б. Бочкарев. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 227 с. — ISBN 978-5-4486-0811-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/83346.html>
3. Ткаченко В.С. Скорая и неотложная медицинская помощь : практикум. Учебное пособие / Ткаченко В.С.. — Минск : Вышэйшая школа, 2013. — 303 с. — ISBN 978-985-06-2250-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/20561.html>
4. Основы безопасности жизнедеятельности и первой медицинской помощи : учебное пособие / Р. И. Айзман, Л. К. Айзман, Н. В. Балиоз [и др.] ; под редакцией Р. И. Айзман, С. Г. Кривошеков, И. В. Омельченко. — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2017. — 463 с. — ISBN 978-5-379-02006-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/65283.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com

8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеоportal	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
- электронно-библиотечная система:***
- Электронная библиотечная система ЕЭБС IPR BookShop <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

•Официальный интернет-портал базы данных правовой информации
<http://pravo.gov.ru>.

Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY
(<https://elibrary.ru>)

•Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс»
(<http://www.consultant.ru/>)

•Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 5 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 4-3 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 2-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.

Задания к практикумам по решению задач

Задача №1.

В результате ножевого ранения возникло сильное кровотечение в области подколенной ямки. Кровь ярко-красного цвета, фонтанирует. Никаких инструментов и перевязочных материалов нет, кроме собственной одежды.

Решите задачу, ответив на поставленные вопросы.

1. Какое кровотечение у пострадавшего?
2. По каким признакам вы определили вид кровотечения?
3. Какова последовательность оказания первой помощи?
4. Какие существуют способы временной остановки данного кровотечения?
5. Требуется ли доставка пострадавшего в лечебное учреждение?

Задача № 2.

При отпиливании куска доски пила неожиданно выскочила из руки столяра и поранила ногу ниже колена. Из раны в голени вытекает пульсирующей струёй кровь алого цвета.

Решите задачу, ответив на поставленные вопросы.

1. Определите вид кровотечения и дайте его характеристику.
2. Перечислите последовательность оказания первой помощи.
3. Имеется аптечка.

Задача №3.

Из холодной воды извлекли пострадавшего без признаков жизни.

Признаки: бледно-серый цвет кожи, отсутствие сознания; широкий, не реагирующий на свет зрачок; отсутствие пульса на сонной артерии; часто сухая, легко удаляемая платком пена в углах рта.

Решите задачу, ответив на поставленные вопросы.

1. Какое состояние можно предположить у больного?
2. Какие симптомы указывают на это состояние?
3. Какой признак, не указанный в задании, отмечается при наличии клинической смерти?
4. Какова должна быть первая помощь?
5. Надо ли транспортировать пострадавшего в ЛПУ при появлении признаков жизни?

Задача № 4

На автобусной остановке стоящий рядом мужчина побледнел и упал. Он – без сознания, кожные покровы бледные, с сероватым оттенком; зрачки широкие, на свет не реагируют.

Выбери правильные ответы и расположи их в порядке очередности:

1. вызвать скорую помощь
2. убедиться в отсутствии пульса на сонной артерии и реакции зрачков на свет
3. позвать окружающих на помощь
4. определить признаки дыхания с помощью ворсинок ваты или зеркала
5. нанести прокардинальный удар и приступить к сердечно-легочной реанимации
6. попытаться добиться от мужчины, на что он все таки жалуется
7. подробно расспросить окружающих, что предшествовало потере сознания
8. повернуть пострадавшего на живот
9. приложить к голове холод (целлофановый пакет со снегом или водой)
10. поднести к носу вату с нашатырным спиртом

Задача №5

Вы обнаружили человека без признаков жизни: отсутствует сознание, дыхание, пульс. При осмотре глаз вы определили симптом «кошачьего глаза». На коже наблюдаются сине-фиолетовые пятна.

Решите задачу, ответив на поставленные вопросы.

1. Какое состояние у данного человека?
2. Какие симптомы указывают на это состояние?
3. Как можно определить симптом «кошачьего глаза»?
4. Какие признаки, не указанные в задаче, могут наблюдаться при этом состоянии?
5. Что необходимо предпринять?

Задача №6

Спортсмен-лыжник упал, спускаясь по горной трассе. Встать не может. Жалуется на боль в левой ноге в области голени, в ране видны отломки костей, кровотечение умеренное.

1. Окажите первую медицинскую помощь.
2. Какова последовательность оказания первой помощи?

Задача №7

Вы обнаружили на улице человека без признаков жизни: сознание отсутствует, движений грудной клетки не видно, пульс не прощупывается.

Решите задачу, ответив на поставленные вопросы.

1. Как установить, жив этот человек или умер?
2. Что необходимо предпринять, если человек еще жив?
3. Какими способами можно провести искусственное дыхание?
4. Где должны лежать руки при проведении непрямого массажа сердца?
5. О чем свидетельствует неуспешные реанимационные мероприятия?

Задача № 8

Брат и сестра играли в салочки в своем доме. Брат нечаянно уронил вазу. Ваза разбилась. Испугавшись, сестра стала быстро подбирать стекла и сильно порезала руку.

1. Какой вид повреждения у пострадавшей?
2. Окажите первую помощь.

Задача №9

Вы обнаружили человека без признаков жизни: отсутствует сознание, дыхание, пульс. При осмотре глаз вы определили симптом «кошачьего глаза». На коже наблюдаются сине-фиолетовые пятна.

Решите задачу, ответив на поставленные вопросы.

1. Какое состояние у данного человека?

2. Какие симптомы указывают на это состояние?
3. Как можно определить симптом «кошачьего глаза»?
4. Какие признаки, не указанные в задаче, могут наблюдаться при этом состоянии?
5. Что необходимо предпринять?

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-15 баллов Задание 2: 0-15 баллов Задание 3: 0-25 баллов Суммарное количество баллов ТКУ и ПА -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 и более (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход решения задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 и более (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены частично. -Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Организация оказания первой помощи в Российской Федерации.
2. Нормативно-правовая база, определяющая права, обязанности и ответственность при оказании первой помощи.
3. Понятие «первая помощь».
4. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь, перечень мероприятий по ее оказанию.
5. Современные наборы средств и устройств, используемые для оказания первой помощи (аптечка первой помощи (автомобильная), аптечка для оказания первой помощи работникам и др.). Основные компоненты и их назначение.
6. Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших.

7. Соблюдение правил личной безопасности и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи (возможные факторы риска, их устранение).
8. Способы извлечения и перемещения пострадавшего.
9. Простейшие меры профилактики инфекционных заболеваний, передающихся при непосредственном контакте с человеком, его кровью и другими биологическими жидкостями.
10. Основные правила вызова скорой медицинской помощи, других специальных служб, сотрудники которых обязаны оказывать первую помощь.
11. Основные признаки жизни у пострадавшего. Причины нарушения дыхания и кровообращения. Способы проверки сознания, дыхания, кровообращения у пострадавшего.
12. Современный алгоритм проведения сердечно-легочной реанимации (СЛР). Техника проведения давления руками на грудину пострадавшего и искусственного дыхания при проведении СЛР.
13. Ошибки и осложнения, возникающие при выполнении реанимационных мероприятий.
14. Показания к прекращению СЛР. Мероприятия, выполняемые после прекращения СЛР. Устойчивое боковое положение.
15. Особенности ЧСЛР у детей.
16. Порядок оказания первой помощи при полном и частичном нарушении проходимости верхних дыхательных путей, вызванном инородным телом у пострадавших в сознании, без сознания. Особенности оказания первой помощи тучному пострадавшему, беременной женщине, ребенку.
17. Цель и порядок выполнения обзорного осмотра пострадавшего.
18. Понятие «кровотечение», «острая кровопотеря». Признаки различных видов наружного кровотечения (артериального, венозного, капиллярного, смешанного).
19. Способы временной остановки наружного кровотечения: пальцевое прижатие артерии, наложение жгута, максимальное наложение конечности в суставе, прямое давление на рану, наложение давящей повязки.
20. Понятие о травматическом шоке, причины и признаки. Мероприятия, предупреждающие развитие травматического шока. Цель и последовательность подробного осмотра пострадавшего.
21. Травмы головы, оказание первой помощи. Особенности ранений волосистой части головы. Особенности оказания первой помощи при травмах глаз и носа.
22. Травмы шеи, оказание первой помощи. Временная остановка наружного кровотечения при травмах шеи.
23. Травмы груди, оказание первой помощи. Основные проявления травмы груди, особенности наложения повязок при травме груди, наложение окклюзионной повязки. Особенности наложения повязки на рану груди с инородным телом.
24. Травмы живота и таза, основные проявления. Оказание первой помощи. Закрытая травма живота с признаками внутреннего кровотечения. Оказание первой помощи. Особенности наложения повязок на рану при выпадении органов брюшной полости, при наличии инородного тела в ране.
25. Травмы конечности, оказание первой помощи. Понятие «иммобилизация». Способы иммобилизации при травме конечностей.
26. Травмы позвоночника. Оказание первой помощи.
27. Оказание первой помощи при прочих состояниях (ожоги, перегревание, холодовая травма, попадание ядов в организм).
28. Способы контроля состояния больного, находящегося в сознании, без сознания.
29. Психологическая поддержка. Цель оказания психологической поддержки. Общие принципы общения с пострадавшими, простые приемы их психологической поддержки.
30. Способы самопомощи в экстремальных ситуациях.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Правовые вопросы здравоохранения»

**Направление подготовки: 34.04.01 *Управление сестринской
деятельностью***

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Правовые вопросы здравоохранения» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Правовые вопросы здравоохранения» входит в программу магистратуры по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается в 1 семестре 1 курса. Дисциплина состоит из 3 разделов и 3 тем и направлена на изучение правовой культуры врача по общей гигиене, по эпидемиологии.

Целью освоения дисциплины является формирование у будущего специалиста здравоохранения необходимого объема правовых знаний, позволяющей аргументировано принимать решения при осуществлении профессиональной медицинской деятельности, а также повышение уровня правосознания и правовой культуры врача по общей гигиене, по эпидемиологии.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Правовые вопросы здравоохранения» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Способен управлять проектом на этапах инициации и планирования на всех этапах его жизненного цикла УК-2.2 Способен управлять проектом на этапах исполнения и контроля УК-2.3 Способен управлять проектом на этапах контроля и завершения

ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Способен оценивать нормативную, техническую, отчётную документацию в сфере здравоохранения ОПК-1.2 Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью;
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-2.1 Знает особенности организации и управления сестринской деятельностью ОПК-2.2 Способен разрабатывать и применять управленческие решения в рамках профессиональных обязанностей при управлении средним и младшим медицинским персоналом ОПК-2.3. Способен организовать работу подразделения среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации и контроля качества медицинской помощи
ОПК-4	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг	ОПК-4.1 Владеет совокупностью организационной структуры, методиками, процессов и ресурсов, необходимых для управления качеством медицинской помощи ОПК-4.2 Способен оценить качество оказания услуг в сфере здравоохранения в соответствии со стандартами деятельности медицинских организаций, с учетом мнения пациентов, медицинских работников и других заинтересованных сторон ОПК-4.3. Способен разрабатывать и внедрять системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	ОПК-6.1 Способен определить потребности в изменениях деятельности организации, разработать программу нововведений и план мероприятий по их реализации. ОПК-6.2 Способен внедрить на практике новые организационные ресурсосберегающих технологии деятельности сестринского персонала

ПК-4	Способен и готов к проведению экспертизы качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации, с целью повышения качества	ПК.4.1. – Знает принципы и методы экспертной оценки при анализе качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации. ПК.4.2. – Умеет самостоятельно оформлять экспертно-аналитическую справку по результатам аудита качества деятельности сестринской службы медицинской организации. ПК.4.3. – Владеет методами оценки факторов, влияющих на эффективность деятельности сестринской службы медицинской организации, зон риска и зон потенциального роста качества медицинских услуг.
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	ПК-6.1. – Знает методики планирования, анализа и оценка показателей деятельности медицинской организации и среднего медицинского персонала. ПК-6.2. – Умеет управлять ресурсами для обеспечения сестринской службы медицинской организации (кадровыми, материально-техническими, финансовыми) ПК-6.3. – Владеет методиками разработки и внедрения в деятельность медицинской организации системы документооборота (в том числе электронного).
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	ПК-7.1. – Знает методики анализа качества и безопасности медицинской деятельности, оценки эффективности деятельности структурного подразделения/ больницы (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.2. - Умеет разрабатывать планы деятельности и программы развития структурного подразделения/медицинской организации, формировать систему больницей (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.3. – Владеет технологией управления ресурсами по обеспечению процессов деятельности структурного подразделения больницей (домом) сестринского ухода, хосписом.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Правовые вопросы здравоохранения» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Правовые вопросы здравоохранения».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	—	Общественное здоровье и здравоохранение; Экономика здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление проектами в здравоохранении; Научно-исследовательская работа (П);
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	—	Информационные технологии в здравоохранении; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Иностранный язык в деловом и профессиональном общении; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации; Ознакомительная практика; Информационные базы данных;
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	—	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Симуляционный курс; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Ознакомительная практика;

ОПК-4	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг	—	Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации;
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	—	Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика;
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	—	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);
ПК-4	Способен и готов к проведению экспертизы качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации, с целью повышения качества	—	Общественное здоровье и здравоохранение; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Кадровый аудит в деятельности руководителя сестринской службы; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).

ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/большницей (домом) сестринского ухода, хосписом	—	Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Правовые вопросы здравоохранения» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			1
Контактная работа, ак.ч.	20		20
Лекции (ЛК)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	12		12
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	52		52
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	36		36
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Гражданско-правовая ответственность сторон- участников договора на оказание медицинской помощи. Охрана труда в здравоохранении. Правовые основы лицензирования медицинской и фармацевтической деятельности. Юридическая оценка и правовые последствия медицинской ошибки	1.1	Организация работы кадровых служб учреждений здравоохранения. Планирование потребности медицинских кадров. Процедуры приема и расстановки кадров. Адаптация специалистов на рабочем месте	ЛК, СЗ	Тест /15
Раздел 2	Система социальной защиты медицинских работников. Гражданские правоотношения. Роль медицинских работников в гражданских правоотношениях	2.1	Программы непрерывного профессионального образования и повышения квалификации среднего и младшего медицинского персонала учреждения здравоохранения. Система подготовки резерва руководителей. Подбор кандидатов на должности медицинских сестер-руководителей на основе современных подходов к формированию персонала учреждения и в соответствии с действующим законодательством	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач /15

Раздел 3	Социально-трудовые отношения. Трудовой договор. Прием, увольнение, перевод, перемещение, совместительство в здравоохранении. Трудовая дисциплина. Трудовые споры. Коллективный договор. Роль специалиста по управлению сестринской деятельностью в урегулировании трудовых споров. Правовые аспекты оплаты труда в здравоохранении	3.1	Современные формы и методы обучения среднего и младшего медицинского персонала на рабочих местах без отрыва от производства. Оценка эффективности управления персоналом	ЛК, СЗ	Тест /15
Итого					100 (ТКУ+ПА)
Контроль					Экзамен (55 из 100)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал

прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания обучающимися важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Основы права : учебник / Л.И. Гушина [и др.].. — Санкт-Петербург : Юридический центр Пресс, 2024. — 292 с. — ISBN 978-5-94201-716-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137032.html>
2. Медицинское право : учебник / С. В. Агиевец, Г. А. Василевич, А. Г. Авдей [и др.] ; под редакцией С. В. Агиевец, Г. А. Василевича. — : Вышэйшая школа, 2022. — 336 с. — ISBN 978-985-06-3428-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/129934.html>
3. Демичев, Д. М. Основы права : учебное пособие / Д. М. Демичев, С. П. Кацубо, И. И. Эсмантович. — Минск : Вышэйшая школа, 2018. — 360 с. — ISBN 978-985-06-2983-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90803.html>
4. Основы права : учебник / А.В. Барков [и др.].. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2014. — 320 с. — ISBN 978-985-503-375-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/67694.html>

Дополнительная литература:

1. Медицинское право : учебное пособие / К. В. Егоров, А. С. Булнина, Г. Х. Гараева [и др.]. — Москва : Статут, 2019. — 190 с. — ISBN 978-5-907139-03-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88255.html>

2. Дерягин, Г. Б. Медицинское право : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Г. Б. Дерягин, Д. И. Кича, О. Е. Коновалов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 239 с. — ISBN 978-5-238-01857-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81655.html>

3. Колоколов Г.Р. Медицинское право. 2-е изд. : учебное пособие / Колоколов Г.Р., Махонько Н.И.. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 382 с. — ISBN 978-5-394-01487-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/5973.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Ссылка
1.	Собрание законодательства Российской Федерации	http://www.szrf.ru/szrf
2.	Конституционный Суд Российской Федерации	http://www.ksrf.ru
3.	Президент Российской Федерации	http://www.kremlin.ru
4.	Правительство Российской Федерации	http://government.ru
5.	Официальная Россия. Сервер органов государственной власти Российской Федерации.	http://www.gov.ru
6.	Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации	http://www.duma.gov.ru
8.	Российская национальная библиотека.	http://www.nlr.ru
9.	Сайт МВД РФ	http://www.mvd.ru/
11.	Сайт Следственного комитета РФ	http://sledcom.ru/
12.	Сайт Генеральной прокуратуры РФ	http://genproc.gov.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно- библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org/>)
- электронно-библиотечная система:**
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	15-11 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 10-6 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 5-0 – менее 50% правильных ответов.

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
2.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 15-11 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 10-6 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 5-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.

Задания к практикумам по решению задач

Задача 1

Аспирант кафедры хирургии медицинского университета, находясь в отпуске, с семьей ехал на собственной машине на дачу. При выезде из города он остановился, так как дорога была перекрыта из-за аварии. Выйдя из машины, он увидел травмированного, лежащего на обочине дороги мужчину в тяжелом состоянии, заметил открытый перелом правой бедренной кости с кровотечением, слышал, как автоинспектор вызывал скорую помощь. Но тут дорогу открыли, и врач, решив, что в данный момент он не может оказать медицинской помощи, продолжил путь.

Вопросы:

1. Обязан ли был врач в данной ситуации оказать медицинскую помощь?
2. Имеются ли основания для привлечения врача к юридической ответственности?
3. Какие причины могут считаться уважительными в случае неоказания медицинской помощи лицами, обязанными ее оказывать в соответствии с законом?

Ответ:

1. Да, обязан.
2. Врач совершил преступление по ст. 124 УК РФ "Неоказание помощи больному", так как по жизненным показаниям он должен оказывать первую медицинскую помощь в любом месте и в нерабочее время (в том числе находясь в отпуске).
3. Под уважительными причинами понимают непреодолимую силу (стихийное бедствие), крайнюю необходимость (например, должен был оказать помощь другому пациенту), болезнь самого медицинского работника, отсутствие инструментов, лекарств и т. п. Ссылка медицинского работника на нерабочее время, на нахождение его в отпуске не считается уважительной причиной и соответственно не исключает уголовной ответственности.

Задача 2

В крупной городской больнице прооперирован больной Н., 70 лет, по поводу аденомы предстательной железы II стадии. Последние годы гражданин Н. страдал также ИБС II стадии, фиброзом левого легкого, церебральным склерозом, глаукомой. После операции он был помещен в реанимацию, где находился в бессознательном состоянии. Через 2 дня, когда состояние больного резко ухудшилось, его жена обратилась к лечащему врачу, а затем к заведующему отделением с просьбой отменить ряд сильнодействующих препаратов, которые, как показал многолетний опыт лечения, больной переносит плохо. В связи с категорическим отказом и угрозой перевести больного из реанимации она пыталась рассказать врачам, какие из лекарств обычно помогают мужу, просила проинформировать о состоянии его здоровья и методах лечения, в чем ей было грубо отказано.

Вопросы:

1. Были ли нарушены в данном случае права пациента, гарантированные законодательством Российской Федерации?
2. К какому должностному лицу имеют право обратиться пациент или его родственники в случае нарушения своих прав?

Ответ:

1. Да, были нарушены. Лечащий врач при сборе анамнеза обязан выяснить у больного о непереносимости лекарств и наличии аллергических реакций на медикаменты. Если больной сам, в силу своего состояния, не может ответить - производится опрос близких родственников. Родственники больного имеют право получить информацию о тяжести состояния больного, о методах лечения, о назначенном лечении, о прогнозе течения болезни от лечащего врача или зав. отделения. Для этого у врачей выделены часы для бесед с родственниками .

2. С претензиями можно обратиться к зав. отд. к главному врачу больницы (посменно или устно). Родственники вправе перевести его на лечение в др. лечебное учреждение по профилю заболевания

Задача 3

В связи с юбилеем одной из больниц районного центра готовился сюжет об успехах данной клиники для местной печати и телевидения. Журналисты проводили беседы с медицинским персоналом, больными. На видеопленке фиксировались отдельные медицинские манипуляции и оборудование. Через месяц вышла газета, а на местном телевидении прошел сюжет, где рассказывалось о достижениях, проблемах и перспективах клиники, в том числе содержалась информация о здоровье подростка 14 лет, страдавшего тяжелым недугом с неблагоприятным для излечения прогнозом. Возникшие случаи психологического давления со стороны сверстников, которым стала известна данная информации, привели подростка к попытке самоубийства.

Вопросы:

1. Можно ли расценивать данный случай как пример нарушения прав

пациента?

2. Есть ли основания для возникновения юридической ответственности в связи с разглашением врачебной тайны?

3. К кому могут быть применены меры юридической ответственности?

Ответ:

1. Да, случай является нарушением прав пациента на основании уголовную ответственность за разглашение врачебной тайны на основании ст. 137 Уголовного Кодекса РФ - «Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина», согласно части 1 указанной статьи противоправными действиями являются «незаконное собирание или распространение сведений о частной жизни лица, составляющих его личную или семейную тайну, без его согласия либо распространение этих сведений в публичном выступлении, публично демонстрирующемся произведении или средствах массовой информации

2. Статья же 151 ГК РФ определяет, что, если вследствие разглашения врачебной тайны гражданину причинён моральный вред, то суд может возложить на нарушителя обязанность денежной компенсации такого вреда.

3. Меры юридической ответственности могут быть применены к журналистам и мед персоналу который способствовал разглашению тайны, администрации мед учреждения.

Задача 4

У больного К., 56 лет, был обнаружен рак правого легкого. Лечащий врач решил проинформировать больного о его диагнозе и в категорической форме заявил, что его состояние безнадежно и лечение не принесет никаких результатов. В результате больной совершил попытку самоубийства, а его родственники подали иск о компенсации причиненного морального вреда.

Вопросы:

1. Оцените правомерность действий врача в данном случае.

2. Опишите алгоритм действий врача в случае, если у пациента прогноз развития заболевания неблагоприятный.

Ответ:

1. Лечащий врач является правомерным сообщить больному о его заболевании и предполагаемом исходе.

2. В случае неблагоприятного прогноза врач может начать разговор с вопроса: хотите ли Вы знать все, о состоянии Вашего здоровья, включая прогнозы? - Если ответ «нет, не хочу», – кому сообщить о прогнозах (в законе речь идет только о случаях информирования при неблагоприятных прогнозах – остальное может расцениваться как нарушение врачебной тайны). - Если ответ «никому», – врач указывает пациенту, что делать, когда тот должен что-то делать, ничего не объясняя, поскольку любое объяснение врача нарушит волю пациента. Если ответ «такому-то лицу», то дальнейшей стороной информационного обмена в части прогнозов должно быть назначенное пациентом лицо.

- фонд оплаты труда;
- на оплату налога на вмененный доход;
 - на оплату коммунальных услуг и услуг связи, печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта;
 - на канцелярские и хозяйственные расходы;
 - на приобретение продуктов питания;
 - на проведение мероприятий и праздников;
 - на оплату командировочных расходов;
 - на приобретение сувениров, подарков;

Тестовые задания по дисциплине

1. Право граждан на бесплатную медицинскую помощь закреплено в:
 - 1) Конституции РФ
 - 2) КоАП РФ.
 - 3) УК РФ
 - 4) ГК РФ
 - 5) ФЗ РФ от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»
2. Право на здоровье и медицинскую помощь относится к правам и свободам человека:
 - 1) социальным
 - 2) культурным
 - 3) экономическим
 - 4) политическим
 - 5) гражданским
3. Медицинское право это:
 - 1) отрасль социального законодательства
 - 2) отрасль административного законодательства
 - 3) институт уголовного законодательства
 - 4) норма права.
4. Источниками медицинского права являются:
 - 1) ФЗ РФ от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»
 - 2) Конституция РФ
 - 3) ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в РФ»
 - 4) Законодательство о защите прав потребителей
 - 5) Уголовный Кодекс РФ
5. Субъектом предоставления медицинской помощи является:
 - 1) индивидуальный предприниматель, непосредственно осуществляющий медицинскую деятельность
 - 2) медицинский работник
 - 3) медицинская организация
 - 4) департамент здравоохранения
 - 5) пациент

6. Свобода личности в области охраны здоровья предусматривает:
 - 1) право свободного выбора лечащего врача
 - 2) право на информацию об альтернативных методах лечения
 - 3) право устанавливать тарифы на медицинские услуги
 - 4) право отказаться от обязательных прививок
 - 5) право отказа от госпитализации и лечения при заболевании особо опасной инфекцией
7. Закон, регулирующий финансирование здравоохранения:
 - 1) ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в РФ»
 - 2) ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов »
 - 3) ФЗ «О трансплантации органов и (или) тканей человека»
 - 4) ФЗ «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»
8. Закон, регулирующий отдельные виды медицинской деятельности:
 - 1) ФЗ «О трансплантации органов и (или) тканей человека»
 - 2) ФЗ «Об ограничении курения табака»
 - 3)ФЗ «О предупреждении распространения в РФ заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека (ВИЧ-инфекции)»
 - 4) ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»
9. Муниципальную систему здравоохранения составляют:
 - 1) создаваемые юридическими и физическими лицами медицинские и фармацевтические организации
 - 2)Российская Академия медицинских наук
 - 3) подведомственные органам местного самоуправления медицинские и фармацевтические организации
 - 4) судебно-экспертные учреждения
 - 5) органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющие полномочия в сфере охраны здоровья
10. К отношениям, связанным с оказанием платных медицинских услуг, применяются положения:
 - 1) ФЗ «О защите прав потребителей»
 - 2) Постановления Правительства РФ No 350 «Об утверждении положения о лицензировании медицинской деятельности»
 - 3) ФЗ «О рекламе»
 - 4) ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов»
 - 5) Указ Президента РФ No 161 «О гарантиях права граждан на охрану здоровья при распространении рекламы»
11. Допускается реклама:
 - 1) указывающая на лечебные свойства объекта рекламирования в рекламе лекарственных средств
 - 2) психотропных веществ и их прекурсоров
 - 3) растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, и их частей
 - 4) наркотических средств

5) органов и (или) тканей человека в качестве объектов купли-продажи

12. Реклама лекарственных средств должна:

- 1) сопровождаться предупреждением о необходимости ознакомления с инструкцией по применению или получения консультации специалистов
- 2) обращаться к совершеннолетним
- 3) содержать утверждения о том, что безопасность и (или) эффективность объекта рекламирования гарантированы его естественным происхождением
- 4) создавать представление о преимуществах объекта рекламирования путем ссылки на факт проведения исследований, обязательных для государственной регистрации объекта рекламирования
- 5) представлять объект рекламирования в качестве биологически активной добавки и пищевой добавки или иного не являющегося лекарственным средством товара

13. Укажите неверный ответ. В Конституции РФ указано:

- 1) каждый имеет право на охрану здоровья
- 2) не допускается дискриминация, обусловленная наличием у граждан каких-либо заболеваний
- 3) перечисление в Конституции РФ основных прав и свобод должно толковаться как отрицание или умаление других общепризнанных прав и свобод человека и гражданина
- 4) каждый имеет право на медицинскую помощь

14. Укажите неверный ответ. Специфика услуги:

- 1) неразрывная взаимосвязь производства услуги и ее потребления.
- 2) неизменность
- 3) неоднородность
- 4) невозможность изучения и оценки до ее получения.

15. Укажите неверный ответ. Платные медицинские услуги могут оказываться:

- 1) в полном объеме стандарта медицинской помощи
- 2) в виде осуществления отдельных консультаций
- 3) в виде осуществления отдельных медицинских вмешательств,
- 4) только в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

16. Укажите неверный ответ. Граждане имеют право на информацию:

- 1) о факторах, оказывающих вредное влияние на здоровье
- 2) о продукции, работах, услугах и их соответствии санитарным нормам
- 3) рекламного характера об алкогольных напитках и табачных изделиях без всяких ограничений
- 4) о санитарно-эпидемиологическом благополучии района проживания
- 5) о рациональных нормах питания

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-15 баллов Задание 2: 0-15 баллов Задание 3: 0-25 баллов Суммарное количество баллов ТКУ и ПА -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 и более (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход решения задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 и более (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены частично. -Менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. История отечественного законодательства, регламентирующего медицинскую деятельность.
2. Медицинская этика и этические требования, регулирующие деятельность медицинского работника.
3. Медицинское право: понятие, системы, виды и место в структуре медицинского образования медицинских работников.
4. Вопросы охраны здоровья граждан в Конституции РФ и в основных федеральных законах.
5. Медицина, религия и право: пути взаимодействия на благо пациента.
6. Деятельность медицинских учреждений и регулирование взаимоотношений

медработника и пациента в системе медицинского страхования.

7. Значение и правовые основы обязательного и добровольного страхования граждан.

8. Правовая база пенсионного обеспечения и социальная защита инвалидов в РФ.

9. Предпринимательская деятельность и платные услуги в медицинской практике.

10. Правовое и этическое обоснование получения согласия больного на медицинское вмешательство или отказа от него, а также при оказании ему помощи без согласия.

11. Медицинская тайна: этическое и правовое значение.

12. Правовые основы регулирования семьи и репродуктивной функции.

13. Незаконное производство аборта, этическая и правовая ответственность медицинского персонала.

14. Принципы и проблемы правового регулирования пересадки органов и тканей человека.

15. Юридические и этические проблемы самолечения и целительства как альтернативы научной медицины.

16. Медицинские, правовые и нравственные проблемы умирания и смерти.

17. Морально-правовые аспекты эвтаназии.

18. Правовое обоснование и значение различных видов медицинских экспертиз.

19. Гражданско-правовая ответственность медицинских учреждений и медицинского персонала при оказании медицинской помощи.

20. Виды дефектов медицинской помощи и особенности производства судебно-медицинской экспертизы по делам о профессиональных правонарушениях медицинских работников.

21. Виды юридической ответственности медицинских работников за причинение вреда, который был нанесён в процессе оказания медицинской помощи, пути установления.

22. Уголовная ответственность медицинского персонала за профессиональные и должностные правонарушения.

23. Возможности досудебного урегулирования конфликта, административная (служебная) проверка дел при жалобах на ненадлежащее исполнение профессиональных обязанностей медицинским работником.

24. Правовые основы возмещения, причиненного медицинским работником материального (морального) вреда здоровью, или смерти пациента.

25. Законодательные основы реформирования подготовки, сертификации аттестации средних медицинских работников.

26. Роль персонала в обеспечении прав пациента и соблюдение им своих обязанностей.

27. Место и значение ятрогенной патологии в структуре неблагоприятных исходов медицинских вмешательств.

28. Юридическое и медицинское значение медицинской документации.

29. Понятие качества оказания медицинской помощи в работе медицинских сестёр и фельдшеров: медицинское и правовое значение, формы контроля.

30. Правовые аспекты исключения уголовной ответственности медицинского работника при наличии вины

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в здравоохранении»

**Направление подготовки: 34.04.01 Управление сестринской
деятельностью**

Квалификация выпускника: Магистр

Форма обучения: очная

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в здравоохранении» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Информационные технологии в здравоохранении» входит в программу магистратуры по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается в 1 семестре 1 курса. Дисциплина состоит из 6 разделов и 14 тем и направлена на изучение оценки надежности источников информации, работы с противоречивой информацией из разных источников; планирование и управление структурными подразделениями медицинской организации; особенностей построения взаимодействия с различными участниками лечебно-диагностического процесса с учетом особенностей внутренней среды медицинской организации; использования особенностей внутренней среды медицинской организации для планирования и организации взаимодействия медицинского персонала, пациентов и других заинтересованных сторон лечебно-диагностического процесса; определение потребности в изменениях деятельности организации, разработки программ нововведений и планов мероприятий по их реализации;

Целью освоения дисциплины является особенности управления процессами в цифровой среде» формирование у обучающихся компетенций в области современных компьютерных технологий в приложении к медицине и здравоохранению, знаний о методах, программных и технических средствах информатизации медицинской деятельности, автоматизации клинических исследований, компьютеризации управления в системе здравоохранения, овладение компьютерными приложениями для решения задач медицины и здравоохранения, информационной поддержки врачебных решений, автоматизированными медико-технологическими системами, владение сервисами Internet технологий с целью доступа к мировому информационному пространству.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Информационные технологии в здравоохранении» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся

при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Способен оценивать нормативную, техническую, отчётную документацию в сфере здравоохранения ОПК-1.2 Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью;
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	ОПК-3.1 Знает сходства и различия проектов и бизнес- процессов, методы маркетинговых исследований, принципы общения с персоналом. ОПК-3.2 Оценивает организацию технической подготовки медицинской организации, новых видов медицинских услуг, спрос и предложения на рынке для разработки стратегии. ОПК-3.3 Способен внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	ОПК-7.1 Знает принципы формирования технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций ОПК-7.2 Способен обеспечить внедрение технологических обеспечивающих деятельность медицинских организаций
ПК-3	Способен и готов проектировать и внедрять технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, на основе системного анализа и управления изменениями	ПК.3.1. – Знает принципы и методику системного анализа и проектирования процессов. ПК.3.2. – умеет применять инструменты моделирования различных видов процессов в деятельности в медицинской организации ПК.3.3. – Владеет технологией управления изменениями при внедрении инновационных решений в деятельность сестринской службы

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Информационные технологии в здравоохранении» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Информационные технологии в здравоохранении».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули практики	Последующие дисциплины/модули, практики
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	—	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Иностранный язык в деловом и профессиональном общении; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации; Ознакомительная практика; Информационные базы данных;
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	—	Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Управление качеством в сфере здравоохранения; Ознакомительная практика.
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	—	Общественное здоровье и здравоохранение; Экономика здравоохранения; Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Технологическая (проектно-технологическая) практика (У); Организационно-управленческая практика;

ПК-3	Способен и готов проектировать и внедрять технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, на основе системного анализа и управления изменениями	—	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Экономика здравоохранения; Технологии бережливого производства в здравоохранении; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Ознакомительная практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (У); Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Информационные технологии в здравоохранении» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			1
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	24		24
Лекции (ЛК)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)	16		16
Практические/семинарские занятия (СЗ)	0		0
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	84		84
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	36		36
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	144
	зач.ед.	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Информационно-коммуникационные технологии в общественном здравоохранении	1.1	Классификация и виды информационных технологий.	ЛК, ЛР	Лабораторный практикуму / 15
		1.2	Компьютерные технологии в медицине и здравоохранении.		
		1.3	Национальный проект «Единая государственная информационная система в здравоохранении»		
Раздел 2	Современное состояние и тенденции информационных технологий в здравоохранении	2.1	Информационные системы в здравоохранении (цели и основные направления применения). Понятие и назначение МИС. Структурно-организационная и функциональная классификация МИС	ЛК, ЛР	
		2.2	Обзор возможностей MSOffice. Знакомство с различными подсистемами МИС ЛПУ на примере Карельской информационной системы. Архитектура ГИС.4	ЛК, ЛР	
Раздел 3	Пакеты прикладных программ общего назначения, как инструментальных информационных технологий	3.1	Компьютерные технологии интеллектуальной поддержки лечебно-диагностических процессов. Автоматизированное рабочее место врача-специалиста	ЛК, ЛР	Лабораторный практикуму / 15
		3.2	Техническое, программное, организационно-методическое обеспечение АРМ		
Раздел 4	Техническое обеспечение информационных технологий	4.1	Возможности систем компьютерной математики для анализа медицинской информации.	ЛК, ЛР	
		4.2	Сущность, основные понятия, принципы и методы статистики, области применения статистики в медицине и здравоохранении		
Раздел 5	Статистический и графический анализ медицинской информации.	5.1	Предварительный анализ данных: расчет основных статистических характеристик; Уточнение структуры данных и разделение их на группы; выявление вероятностных	ЛК, ЛР	Лабораторный практикуму / 15
		5.2	Законов распределения, которым подчиняются данные; выявление различий между группами; определение взаимосвязей между переменными; предварительный выбор методов анализа.		
Раздел 6	Сетевые технологии в медицине и здравоохранении и Безопасность информационног	6.1	Понятие о сетевых технологиях в медицине и здравоохранении	ЛК, ЛР	
		6.2	Службы сети Интернет. Поиск необходимой информации в сети Интернет. Использование служб Интернета в практике руководителя		

	о обеспечения	6.3	Обеспечение безопасности информации в Автоматизированных информационных технологиях	ЛК, ЛР	
Итого					100 (ТКУ+П А)
Контроль					Экзамен (55 из 100)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных практикумов

Лабораторные практикумы выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к выполнению лабораторного практикума, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя рекомендации о порядке выполнения заданий;
- настроить под руководством преподавателя инструментальные средства, необходимые для проведения лабораторного практикума
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, требованиях к оформлению, форме представления и критериях оценки результатов работы;

В ходе выполнения практикума необходимо следовать технологическим инструкциям, использовать материал лекций, рекомендованных учебников, источников интернета, активно использовать помощь преподавателя на занятии.

Отчет по лабораторному практикуму представляется на листах формата А4 (210x297 мм). Текст работы набирается обучающимся на компьютере – 8 страниц и распечатывается печатается на одной стороне листа. Отчет обязательно имеет титульный лист, на котором указывается полное наименование образовательного учреждения, наименование работы (отчет по лабораторному практикуму), Ф.И.О. обучающегося, город и год подготовки. В конце отчета проставляется дата его составления и подпись автора.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется

в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)

Лаборатория информационных технологий

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование и технические средства обучения:

автоматизированное рабочее место преподавателя (стол преподавателя; стул преподавателя; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и с установленным лицензионным ПО; аудиокolonки, многофункциональное устройство, сетевой фильтр); автоматизированное рабочее место обучающегося (комплект ПК (системный блок, монитор, клавиатура, мышь), гарнитура, web-камера); мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная); наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран); учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Медицинская информатика : лабораторный практикум / В. Д. Проценко, Е. А. Лукьянова, Т. В. Ляпунова, Е. М. Шимкевич. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2018. — 32 с. — ISBN 978-5-209-08741-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105796.html>

2. Долгов В.В. Медицинская информатика : учебное пособие / Долгов В.В.. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский медико-социальный институт, 2016. — 97 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/74242.html>

Дополнительная литература:

1. Медицинская информатика. Часть 1 / Н. А. Лысов, Ю. Л. Минаев, В. С. Вопилин [и др.]. — Самара : РЕАВИЗ, 2013. — 260 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/18408.html>

2. Супильников А.А. Управление и экономика здравоохранения : учебное пособие / Супильников А.А., Сырцова Е.Ю., Чigareва А.В.. — Самара : РЕАВИЗ, 2009. — 142 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10125.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеоportal	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный	http://doctorspb.ru/

	портал о медицине	
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Ассоциация развития медицинских информационных технологий.	http://www.armit.ru

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
- электронно-библиотечная система:***
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
- Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Лабораторный практикум	15 - 11 – работа выполнена в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы соответствующие формулы, правильно определены соответствующие спецификации, использована требуемая информация, правильно выполнены требуемые расчеты, правильно выбраны совместимые комплектующие, сделаны необходимые выводы, хорошо аргументированы, даны исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; 10 - 6 – работа выполнена в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы соответствующие формулы, правильно определены соответствующие спецификации, использована требуемая информация, правильно выполнены требуемые расчеты, правильно выбраны совместимые комплектующие, необходимые выводы сделаны частично, хорошо аргументированы, даны ответы на все поставленные вопросы; 5 - 2 – работа выполнена в срок, в основном самостоятельно, использованы соответствующие формулы; определены соответствующие спецификации, имеются ошибки в расчетах; выбраны совместимые комплектующие необходимые, выводы сделаны частично, слабо аргументированы, даны ответы не на все вопросы; 1 – обучающийся подготовил работу несамостоятельно или не завершил в срок, описание спецификации содержит незначительные ошибки, выводы и ответы на вопросы отсутствуют.

Задания к лабораторным практикумам

1. Сложное форматирование документов, специальные функции
2. Работа с таблицами в текстовом процессоре
3. Знакомство с табличными процессорами Microsoft Excel, Open Office Calc.
4. Использование математических функций Microsoft Excel, Open Office Calc.
5. Визуализация медицинских данных в табличном процессоре.
6. Знакомство с базами данных Microsoft Access и OpenOffice Base
7. Медицинские информационные системы (МИС).
8. Медицинская Информационная Система по методике Тавровского В.М.
9. Система планирования и мониторинга реабилитационных процессов EMMARENA.
10. Основы статистического анализа биомедицинских данных.

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-15 баллов Задание 2: 0-15 баллов Задание 3: 0-25 баллов Суммарное количество баллов ТКУ и ПА -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 и более (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход решения задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 и более (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены частично. -Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Что такое информационные технологии в здравоохранении?
2. Понятие информации и информационной безопасности.
3. Информация, сообщения, информационные процессы как объекты информационной безопасности.
4. Что включают в себя информационные ресурсы?
5. Обзор защищаемых объектов и систем.
6. Понятие «угроза информации».
7. Понятие «риска информационной безопасности».
8. Примеры преступлений в сфере информации и информационных технологий.
9. Сущность функционирования системы защиты информации.
10. Защита человека от опасной информации и от не информированности в области информационной безопасности.
11. Целостность, доступность и конфиденциальность информации.
12. Какие виды информационных услуг существуют в медицине?
13. Какие существуют секторы рынка в информационных услугах?
14. Какие этапы включает в себя создание информационного продукта?

15. Какие деловые информационные услуги существуют в медицине?
16. Какова технология обработки первичных медицинских данных?
17. Какие существуют виды обработки медицинской информации?
18. Кто работает в оперативном уровне обработки медицинской информации?
19. Кто из медицинских работников находится в сфере стратегического уровня обработки информации?
20. Какие существуют группы АРМ?
21. Что входит в состав АРМ?
22. Какова структура медицинской электронной истории болезни?
23. Что такое медицинское изображение?
24. Охарактеризуйте три этапа создания информационного продукта.
25. Какие типы медицинских задач подлежат компьютерной обработке?

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение»

Направление подготовки: *34.04.01 Управление сестринской деятельностью*

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Общественное здоровье и здравоохранение» входит в программу магистратуры по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается в 1, 2 семестрах 1 курса. Дисциплина состоит из 5 разделов и 13 тем и направлена на изучение закономерностей общественного здоровья, воздействия социальных условий, факторов внешней среды и образа жизни на здоровье населения, способах его охраны и улучшения.

Целью освоения дисциплины является изучение и анализ показателей, характеризующих состояние здоровья различных возрастно-половых, социальных, профессиональных и иных групп населения, мероприятий по сохранению, укреплению и восстановлению здоровья, теоретических основ здравоохранения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Способен использовать системный подход для анализа проблемных ситуаций УК-1.2 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций УК-1.3 Способен вырабатывать стратегию действий в проблемных ситуациях
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Способен управлять проектом на этапах инициации и планирования на всех этапах его жизненного цикла УК-2.2 Способен управлять проектом на этапах исполнения и контроля УК-2.3 Способен управлять проектом на этапах контроля и завершения

ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Способен оценивать нормативную, техническую, отчётную документацию в сфере здравоохранения ОПК-1.2 Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью;
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	ОПК-7.1 Знает принципы формирования технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций ОПК-7.2 Способен обеспечить внедрение технологических обеспечивающих деятельность медицинских организаций
ПК-4	Способен и готов к проведению экспертизы качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации, с целью повышения качества	ПК.4.1. – Знает принципы и методы экспертной оценки при анализе качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации. ПК.4.2. – Умеет самостоятельно оформлять экспертно-аналитическую справку по результатам аудита качества деятельности сестринской службы медицинской организации. ПК.4.3. – Владеет методами оценки факторов, влияющих на эффективность деятельности сестринской службы медицинской организации, зон риска и зон потенциального роста качества медицинских услуг.
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	ПК-6.1. – Знает методики планирования, анализа и оценка показателей деятельности медицинской организации и среднего медицинского персонала. ПК-6.2. – Умеет управлять ресурсами для обеспечения сестринской службы медицинской организации (кадровыми, материально-техническими, финансовыми) ПК-6.3. – Владеет методиками разработки и внедрения в деятельность медицинской организации системы документооборота (в том числе электронного).
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	ПК-7.1. – Знает методики анализа качества и безопасности медицинской деятельности, оценки эффективности деятельности структурного подразделения/ больницы (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.2. - Умеет разрабатывать планы деятельности и программы развития структурного подразделения/медицинской организации, формировать систему больницей (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.3. – Владеет технологией управления ресурсами по обеспечению процессов деятельности структурного подразделения больницей (домом) сестринского ухода, хосписом.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Общественное здоровье и здравоохранение» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	—	Правовые вопросы здравоохранения;; Экономика здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление проектами в здравоохранении; Научно-исследовательская работа (П);
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	—	Медицинская статистика (биостатистика); Организация научно-исследовательской деятельности; Управление качеством в сфере здравоохранения; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Научно-исследовательская работа (У); Информационные базы данных;
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	—	Правовые вопросы здравоохранения; Информационные технологии в здравоохранении; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Иностранный язык в деловом и профессиональном общении; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации; Ознакомительная практика; Информационные базы

			данных;
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	—	Информационные технологии в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Технологическая (проектно-технологическая) практика (У); Организационно-управленческая практика;
ПК-4	Способен и готов к проведению экспертизы качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации, с целью повышения качества	—	Правовые вопросы здравоохранения; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Кадровый аудит в деятельности руководителя сестринской службы; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	—	Правовые вопросы здравоохранения; Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больничей (домом) сестринского ухода, хосписом	—	Правовые вопросы здравоохранения; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая

			деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно- управленческая практика; Технологическая (проектно- технологическая) практика (П).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение» составляет «6» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)	
		1	2
Контактная работа, ак.ч.	40	20	20
Лекции (ЛК)	16	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	24	12	12
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	149	88	61
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	27	0	27
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	216	108
	зач.ед.	6	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Теоретические и методические основы дисциплины «Общественное здоровье и здравоохранение», государственная политика в области охраны здоровья населения.	1.1	Общественное здоровье и здравоохранение как наука и предмет преподавания. Правовые основы здравоохранения в Российской Федерации. Здравоохранение в зарубежных странах. Международное сотрудничество в области здравоохранения.	ЛК, СЗ	Тест / 30
		1.2	Методы изучения закономерностей формирования общественного здоровья и деятельности служб здравоохранения.	ЛК, СЗ	
Раздел 2	Общественное здоровье, понятие, изучение, оценка показателей и факторов, определяющих здоровье населения.	2.1	Медицинская демография. Медико-социальные аспекты демографических процессов.	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач / 35
		2.2	Заболеваемость, инвалидность и физическое развитие.	ЛК, СЗ	
Раздел 3	Основы медицинской статистики и организации медико-социального исследования. Статистический анализ	3.1	Основы медицинской статистики. Организация (этапы) медико-социального исследования.	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач / 35
		3.2	Статистические методы обработки результатов медико-социальных исследований	ЛК, СЗ	
Итого					100
Контроль					Зачет
Раздел 4	Организация лечебно-профилактической помощи населению и функционирование основных подсистем здравоохранения. Научные основы управления здравоохранением.	4.1	Организация амбулаторно-поликлинической и стационарной медицинской помощи взрослому населению.	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач / 35
		4.2	Организация акушерско-гинекологической помощи и лечебно-профилактической помощи детям.	ЛК, СЗ	
		4.3	Особенности организации медицинской помощи работникам промышленных предприятий. Организация отдельных видов специализированной медицинской помощи.	ЛК, СЗ	
		4.4	Качество медицинской помощи.	ЛК, СЗ	

Раздел 5	Основы экономики здравоохранения и медицинского страхования. Управление здравоохранением и медицинскими кадрами	5.1	Основы экономики, планирования и финансирования здравоохранения.	ЛК, СЗ	Тест / 10
		5.2	Основы социального и медицинского страхования.	ЛК, СЗ	
		5.3	Медицинские кадры.	ЛК, СЗ	
Итого					100 (ТКУ+ПА)
Контроль					Экзамен (55 из 100)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их

решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания обучающимися важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, магистратуры в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Общественное здоровье и здравоохранение : учебное пособие / Г.В. Артамонова [и др.]. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2009. — 132 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6173.html>

2. Общественное здоровье и здравоохранение. Часть 1 : учебник / И.А. Наумов [и др.]. — Минск : Вышэйшая школа, 2013. — 336 с. — ISBN 978-985-06-2298-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/35510.html>

Дополнительная литература:

1. Общественное здоровье и здравоохранение. Часть 2 : учебник / И.А. Наумов [и др.]. — Минск : Вышэйшая школа, 2013. — 352 с. — ISBN 978-985-06-2299-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/35511.html>

2. Общественное здоровье и здравоохранение. Часть I : учебное пособие / Г.В. Артамонова [и др.]. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2009. — 212 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6174.html>

3. Сборник тестовых заданий по общественному здоровью и здравоохранению : учебное пособие / Е.Л. Борщук [и др.]. — Оренбург : Оренбургская государственная медицинская академия, 2014. — 118 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/51490.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/

9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТНИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Департамент здравоохранения в Москве	https://mosgorzdrav.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
- электронно-библиотечная система:***
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации

<http://pravo.gov.ru>.

Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY
(<https://elibrary.ru>)

• Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс»
(<http://www.consultant.ru/>)

• Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	а учебного занятия, торому проводится оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	10-8 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 7-2 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 1-0 – менее 50% правильных ответов.
2.	Тестовые задания	30-20 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 20-6 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 5-0 – менее 50% правильных ответов.
3.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 35-26 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 25-10 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 9-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.

Тестовые задания по дисциплине

Выберите один правильный вариант ответа

1. Динамикой населения называется раздел демографии, изучающий:

- а) численность и состав населения;
- б) миграцию населения;
- в) естественное и механическое движение населения;
- г) структуру населения;
- д) продолжительность жизни населения.

2. Переписи населения проводят, как правило, один раз в:

- а) год;
- б) 5 лет;
- в) 10 лет;
- г) 15 лет;

д) 20 лет.

3. Основным методом изучения статистики следует считать:

- а) текущую регистрацию демографических событий;
- б) переписи населения;
- в) выборочные демографические исследования;
- г) социологический опрос населения;
- д) миграцию населения.

4. Показателем естественного движения населения является:

- а) смертность населения;
- б) структура населения;
- в) летальность;
- г) заболеваемость;
- д) ожидаемая продолжительность предстоящей жизни.

6. Смертность детей на первой неделе жизни называется:

- а) младенческой;
- б) неонатальной;
- в) ранней неонатальной;
- г) перинатальной;
- д) детская.

7. Уровень рождаемости 12 ‰ является:

- а) высоким;
- б) средним;
- в) низким;
- г) очень высоким;
- д) очень низким.

8. Одной из задач отдела общественного здоровья является:

- а) системный анализ данных с использованием современных информационных технологий;
- б) выявление уровней риска для здоровья населения;
- в) оценка и прогнозирование состояния здоровья населения;
- г) повышение уровня гигиенической культуры и медико-социальной активности населения средствами и методами гигиенического обучения и воспитания;
- д) изучение заболеваемости и травматизма.

9. Уровень общей смертности, равный 12 ‰:

- а) высокий;
- б) средний;
- в) низкий;
- г) очень низкий;
- д) очень высокий.

10. Среднее число девочек, рожденных одной женщиной за всю ее жизнь и доживших до возраста женщины, их родившей, это:

- а) нетто-коэффициент воспроизводства;
- б) брутто-коэффициент воспроизводства;
- в) суммарный коэффициент рождаемости;
- г) коэффициент фертильности; д) коэффициент плодовитости.

11. Уровень младенческой смертности 16 ‰ является:

- а) высоким;
- б) средним;
- в) низким;
- г) очень низким;
- д) очень высоким.

Задания к Практикуму по решению задач

Задание 1.

Составить макет комбинационной таблицы: распределение болевших рабочих Н-ской фабрики по видам временной нетрудоспособности (заболевание, травма, карантин, по уходу, беременности и родам), цехам (ткацкий, прядильный, мотальный), возрасту (до 19 лет, 20–29, 30–39, 40–49, 50–59, 60 лет и старше) и полу.

Задание 2.

Определить состав группы больных, обратившихся в поликлинику или выбывших из стационара, путем разработки данных регистрации («Талонов для регистрации уточненных диагнозов» 50 шт., «Карт, выбывших из стационара» 50 шт.). Разработку провести по классам болезней (используя классификацию болезней), возрасту и полу. Порядок выполнения задания без компьютеризации, что помогает понять логику

исследования: 1. Прежде чем приступить к разработке материала, необходимо составить макет комбинационной таблицы по следующим трем признакам: класс болезней (название и номер класса болезней), возраст (0–14, 15–19, 20–39, 40–59, 60 лет и старше) и пол. 2. Статистические бланки разложить по классам в соответствии со статистической классификацией болезней, травм и причин смерти. 3. Внутри каждого класса произвести группировку по возрасту. 4. В пределах данного класса болезней и возраста произвести группировку по полу. 5. Произвести подсчет карт в каждой окончательной группировке и записать результаты подсчета в соответствующие графы таблицы.

Задание 3

Разбор проблемы и оценки ситуации с информированностью родителей о хронических заболеваниях детей. Исследование здоровья детей дошкольного возраста, преимущественности в наблюдении за хронически больными детьми «поликлиники—школы—семьи», качества и безопасности медицинской помощи (для разбора с целью углубления навыков можно взять любую таблицу).

Задание 4.

Вычисление и анализ демографических показателей как показателей общественного здоровья. При выполнении задания необходимо провести следующие действия симуляционного характера: Вычислить показатели «естественного» движения населения в конкретном городе, населенном пункте или районе за 2005 г. (коэффициенты рождаемости, смертности, естественного прироста и младенческой смертности, ранней младенческой и перинатальной смертности) и записать данные в таблицу.

Задание 5

Самостоятельный разбор проблемы, которая представляет взаимосвязь общей заболеваемости и смертности населения, структуры заболеваемости населения в одном из регионов РФ, как основы для принятия управленческих решений по оптимизации здоровья населения. По материалам учебника, интернет материалов и данных условий и факторов жизни, образа жизни населения конкретного региона или страны, которые являются рисками для здоровья! Заключение представить в письменном виде с обоснованием оптимизации образа жизни, снижения общей заболеваемости, отдельными заболеваниями, изменения типа структуры патологии и повышения качества медицинской помощи и образа жизни населения конкретного региона или страны

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета и экзамена.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный,

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены..
Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-15 баллов Задание 2: 0-15 баллов Задание 3: 0-25 баллов Суммарное количество баллов ТКУ и ПА -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 и более (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход решения задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 и более (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены частично. -Менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме зачета

1. Общественное здоровье и здравоохранение, как учебная и научная дисциплина.
2. Нормативно-правовое обеспечение системы Российского здравоохранения.
3. История становления здравоохранения как системы. Основные вехи развития отечественной системы здравоохранения. Зарождение здравоохранения в России.
4. Структура и функции системы здравоохранения в России, структуру и функции отдельных подсистем системы здравоохранения.
5. Правовые основы деятельности медицинских организаций.
6. Вопросы социальной политики в Российской Федерации.
7. Медицинская демография. Естественное движение населения, рождаемость, смертность
8. Политика здравоохранения.
9. Социально-экономические проблемы национального здравоохранения.
10. Демография и здоровье. Медико-социальные аспекты демографии.

11. Здоровье населения, состояние и современные тенденции.
12. Здоровый образ жизни – главный фактор сохранности общественного здоровья.
13. Заболеваемость населения. Состояние и тенденции.
14. Концепция нового общественного здравоохранения
15. Основные направления реформы здравоохранения в Российской Федерации
16. Приоритетный национальный проект «Здоровье», Программа развития здравоохранения
17. Важнейшие неинфекционные и инфекционные заболевания как медико-социальная проблема: эпидемиология, организация медикосоциальной помощи, профилактика.
18. Эффективность реализации программ по профилактике социально-значимых заболеваний (отечественный и международный опыт)
19. Современное состояние и тенденции инвалидизации населения.
20. Организация здравоохранения в зарубежных странах. Особенности и основные характеристики национальных систем здравоохранения, систем национального социального страхования, систем частного здравоохранения.
21. Принципы, формы и системы здравоохранения в мировой практике.
22. Международная практика организации здравоохранения: теория, системы, тенденции развития
23. Деятельность международных медицинских организаций.
24. Всемирная организация здравоохранения. Структура, функции, бюджет.
25. Международная практика организации здравоохранения: теория, системы, тенденции развития.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме экзамена

1. Основы организации медицинской помощи населению.
2. Номенклатура медицинских организаций.
3. Первичная медико-санитарная помощь.
4. Организация скорой и неотложной медицинской помощи.
5. Организация стационарной медицинской помощи населению
6. Организация медицинской помощи сельскому населению.
7. Организация амбулаторно-поликлинической помощи населению РФ.
8. Организация специализированной медицинской помощи населению РФ.
9. Использование стационарозамещающих технологий в здравоохранении.
10. Состояние и перспектива развития медицинской помощи рабочим промышленных предприятий, транспорта.
11. Производственный травматизм и профессиональные заболевания.
12. Организация санаторно-курортной помощи населению.
13. Организация паллиативной медицинской помощи населению
14. Медико-социальные проблемы охраны материнства и детства.
15. Организация акушерско-гинекологической помощи населению.
16. Организация медицинской помощи детскому населению.
17. Организация медико-социальной экспертизы.
18. Общие и теоретические основы экспертизы трудоспособности в РФ.
19. Экспертиза стойкой нетрудоспособности в РФ.
20. Организация профилактических мероприятий.
21. Семья и здоровье. Гигиеническое обучение и воспитание населения.

22. Центры здоровья, отделения профилактики в медицинских организациях.
23. Укрепление здоровья. Виды профилактики.
24. Скрининг в медицине
25. Моральные принципы в профессиональной деятельности врача.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Менеджмент в здравоохранении»

Направление подготовки: *34.04.01 Управление сестринской деятельностью*

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Менеджмент в здравоохранении» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Менеджмент в здравоохранении» входит в программу магистратуры «Управление сестринской деятельностью» по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается в 1, 2 семестрах 1 курса. Дисциплина состоит из 9 разделов и 9 тем и направлена на изучение современных методов формирования организации, трудового коллектива, стратегии поведения организации в рыночной среде, технологии управления; Формирование навыков управления хозяйственной деятельностью организации и внутриорганизационным взаимодействием.

Целью освоения дисциплины «Менеджмент в здравоохранении» является обучение слушателей основным навыкам управления организацией; ознакомление с российским и зарубежным опытом менеджмента; изучение основ проектирования организаций; знакомство с методологией стратегического управления организацией, технологией принятия управленческих решений и управления маркетингом. Знакомство с эволюцией взглядов на управление и актуальными направлениями управленческой деятельности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Менеджмент в здравоохранении» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Способен вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.2 Способен организовывать и руководить работой команды

УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Способен к самоорганизации и управлению собственными ресурсами с целью здоровьесбережения УК-6.2 Способен проводить самооценку практической психолого-педагогической деятельности
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Способен оценивать нормативную, техническую, отчетную документацию в сфере здравоохранения ОПК-1.2 Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	ОПК-3.1 Знает сходства и различия проектов и бизнес-процессов, методы маркетинговых исследований, принципы общения с персоналом. ОПК-3.2 Оценивает организацию технической подготовки медицинской организации, новых видов медицинских услуг, спрос и предложения на рынке для разработки стратегии. ОПК-3.3 Способен внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	ОПК-5.1 Знает основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности Взаимодействие участников диагностического процесса; ОПК-5.2 Знает организационные основы построения взаимодействия с участниками диагностического процесса; индивидуальных особенностей участников лечебно-диагностического процесса; ОПК-5.3 Владеет особенностями построения взаимодействия с различными участниками лечебно-диагностического процесса с учетом особенностей внутренней среды медицинской организации; ОПК-5.4. Способен использовать особенности внутренней среды медицинской организации для планирования и организации взаимодействия медицинского персонала, пациентов и других заинтересованных сторон лечебно-диагностического процесса;
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	ОПК-6.1 Способен определить потребности в изменениях деятельности организации, разработать программу нововведений и план мероприятий по их реализации. ОПК-6.2 Способен внедрить на практике новые организационные ресурсосберегающие технологии деятельности сестринского персонала

ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	ПК-6.1. – Знает методики планирования, анализа и оценка показателей деятельности медицинской организации и среднего медицинского персонала. ПК-6.2. – Умеет управлять ресурсами для обеспечения сестринской службы медицинской организации (кадровыми, материально-техническими, финансовыми) ПК-6.3. – Владеет методиками разработки и внедрения в деятельность медицинской организации системы документооборота (в том числе электронного).
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	ПК-7.1. – Знает методики анализа качества и безопасности медицинской деятельности, оценки эффективности деятельности структурного подразделения/ больницей (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.2. - Умеет разрабатывать планы деятельности и программы развития структурного подразделения/медицинской организации, формировать систему больницей (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.3. – Владеет технологией управления ресурсами по обеспечению процессов деятельности структурного подразделения больницей (домом) сестринского ухода, хосписом.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Менеджмент в здравоохранении» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Менеджмент в здравоохранении».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	—	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Симуляционный курс;
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	—	Управление персоналом; Технологии бережливого производства в здравоохранении;
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	—	Правовые вопросы здравоохранения; Информационные технологии в здравоохранении; Общественное здоровье и здравоохранение; Экономика здравоохранения; Иностранный язык в деловом и профессиональном общении; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации;оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации; Ознакомительная практика; Информационные базы данных;

ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	—	Информационные технологии в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Управление качеством в сфере здравоохранения; Ознакомительная практика
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	—	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Экономика здравоохранения; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Симуляционный курс; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Организация волонтерской деятельности в системе здравоохранения;
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	—	Правовые вопросы здравоохранения; Экономика здравоохранения; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика;
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	—	Правовые вопросы здравоохранения; Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Общественное здоровье и здравоохранение; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	—	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в

			сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Менеджмент в здравоохранении» составляет «6» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)	
		1	2
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	40	20	20
Лекции (ЛК)	16	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	24	12	12
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	149	88	61
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	27	0	27
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	216	108
	зач.ед.	6	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Эволюция взглядов на управление	1.1	Роль управления в социально-экономическом развитии общества. Содержание науки об управлении. Современные взгляды на управление организацией.	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач / 20
Раздел 2	Проектирование организации.	2.1	Понятие организации как социотехнической системы, разновидности организаций, целевой подход в формировании организации, миссия и цели, коммерческие и некоммерческие организации и их правовые формы.	ЛК, СЗ	Тест / 20
Раздел 3	Формирование трудового коллектива.	3.1	Человек в организации. Личность как объект управления, социология личности, социальная структуры персонала. Группа как объект управления, ролевая структура, групповая динамика.	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач / 20
Раздел 4	Технология оперативного управления.	4.1	Требования к системе управления в рыночных условиях. Методы менеджмента как совокупность средств воздействия на объект управления, области их эффективного применения	ЛК, СЗ	Тест / 20
Раздел 5	Технология принятия управленческих решений.	5.1	Роль и место управленческих решений в процессе управления. Технология и организация процедур принятия и реализации управленческих решений.	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач / 20
Итого					100
Контроль					Зачет
Раздел 6	Стратегическое управление организацией.	6.1	Целевой подход к управлению организацией, долгосрочное планирование, стратегическое планирование. Методы стратегического анализа, SWOT-анализ, базисные стратегии	ЛК, СЗ	Тест / 10
Раздел 7	Управление маркетингом	7.1	Сущность и содержание понятия «управление маркетингом», субъект управления маркетингом, принципы и структура маркетингового управления.	ЛК, СЗ	Тест / 10
Раздел 8	Управление переменами	8.1	Управление изменениями и стратегический менеджмент. Основные стратегии организационных изменений. Использование модели «переходного периода». Использование модели постепенного наращивания. Модель	ЛК, СЗ	Тест / 10

			«EASIER». Стратегический континуум и контроль процесса изменений.		
Раздел 9	Управление рисками	9.1	Понятие и сущность риска. Риск-менеджмента – Общие законы управления в применении к управлению рисками – Специфические законы управления рисками: закон неизбежности риска, закон сочетания потенциальных потерь и выгод, закон прямой зависимости между степенью риска и уровнем планируемых доходов – Общие управленческие и специальные принципы риск- менеджмента. Методология управления рисками.	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач / 15
Итого					100 (ТКУ+ПА)
Контроль					Экзамен (55 из 100)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления

преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания обучающимися важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к

сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Кафидов, В. В. Современный менеджмент : учебник / В. В. Кафидов, Н. Ю. Сопилко. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2018. — 382 с. — ISBN 978-5-209-08620-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104265.html>
2. Кришталь, В. В. Современные проблемы менеджмента : учебное пособие / В. В. Кришталь. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 190 с. — ISBN 978-5-374-00497-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10829.html>

Дополнительная литература:

1. Супильников А.А. Управление и экономика здравоохранения : учебное пособие / Супильников А.А., Сырцова Е.Ю., Чигарева А.В.. — Самара : РЕАВИЗ, 2009. — 142 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10125.html>
2. Борисенко, Я. М. Менеджмент : практикум / Я. М. Борисенко. — Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2024. — 63 с. — ISBN 978-5-6051964-9-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/147028.html>
3. Набоков, В. И. Менеджмент : учебник / В. И. Набоков. — Москва : Дашков и К, 2023. — 186 с. — ISBN 978-5-394-05385-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/136562.html>

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/

	публикаций	
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Издательство «Менеджер здравоохранения» (книги и журналы на тему менеджмента, информатизации и реформирования здравоохранения)	http://www.idmz.ru

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)

- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
электронно-библиотечная система:
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации
<http://pravo.gov.ru>
Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY
(<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс»
(<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	10-8 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 7-2 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 1-0 – менее 50% правильных ответов.
2.	Тестовые задания	20-15 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 15-6 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 5-0 – менее 50% правильных ответов.
3.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 15-11 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 10-6 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 5-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.
4.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 20-16 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 15-11 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
		расчета. 9-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.

Тестовые задания по дисциплине

1. ЗА ПСИХОЭМОЦИОНАЛЬНЫЕ И ФИЗИЧЕСКИЕ НАГРУЗКИ
УСТАНОВЛИВАЮТСЯ ДОПЛАТЫ:

- 1) Для медицинских работников организаций ПМСП
- 2) станций (отделений) скорой медицинской помощи
- 3) медицинских работников хирургического профиля поликлиник
- 4) медицинских работников хирургического профиля стационаров
- 5) специалистам травматологических пунктов

2. ДЛЯ ВВЕДЕНИЯ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОЙ ОПЛАТЫ ТРУДА НЕОБХОДИМО:

- 1) приказа уполномоченного органа по здравоохранению,
- 2) приказа руководителя организации,
- 3) внесение изменений в коллективный договор,
- 4) разработка положения о порядке оплаты труда,
- 5) согласование с вышестоящим органом здравоохранения

3. ЧТО ТАКОЕ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ?

- 1) достигнутый результат пролеченных больных.
- 2) затраты на лечебно-профилактическую работу.
- 3) отношение предотвращенного экономического ущерба к затратам на организацию и оказание медицинской помощи.
- 4) отношение затрат на содержание МО к стоимости основных фондов.
- 5) отношение полученной прибыли к затратам.

4. ПОЛИКЛИНИКА ОБСЛУЖИВАЕТ ТЕРРИТОРИЮ СО СРЕДНЕГОДОВОЙ ЧИСЛЕННОСТЬЮ НАСЕЛЕНИЯ 25 000 ЖИТЕЛЕЙ. ЗА ГОД ЗАРЕГИСТРИРОВАНО 350 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ (УТОЧНЕННЫХ) ДИАГНОЗОВ У БОЛЬНЫХ ИШЕМИЧЕСКОЙ БОЛЕЗНЬЮ СЕРДЦА (ИБС), В ТОМ ЧИСЛЕ 120 БОЛЬНЫХ, У КОТОРЫХ ЭТО ЗАБОЛЕВАНИЕ ВЫЯВЛЕНО ВПЕРВЫЕ. КАКОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ МОЖНО ВЫЧИСЛИТЬ:

- 1) Смертность по причине ИБС
- 2) Заболеваемость ИБС
- 3) Распространенность (болезненность) ИБС
- 4) Удельный вес ИБС в структуре заболеваний
- 5) Все ответы правильные

5. МЕЖДУНАРОДНАЯ СТАТИСТИЧЕСКАЯ КЛАССИФИКАЦИЯ БОЛЕЗНЕЙ И ПРОБЛЕМ, СВЯЗАННЫХ СО ЗДОРОВЬЕМ ДЕСЯТОГО ПЕРЕСМОТРА (МКБ-10):

- 1) Способствует унификации деятельности научных школ, защищающих различные направления в формировании клинических классификаций болезней,
- 2) Необходима для дальнейшего укрепления связей между статистикой здоровья населения, статистикой здравоохранения и клинической практикой,
- 3) МКБ-10 можно рекомендовать в качестве образца терминологии и записей клинических диагнозов в учетных медицинских документах,
- 4) Является важным методическим средством для обеспечения автоматизации основных управленческих и планово-нормативных работ
- 5) Все ответы правильные

6. РАСХОДЫ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА НАПРАВЛЕНЫ НА:

- 1) обеспечение гарантированного объема медицинской помощи, за исключением направлений, финансируемых из республиканского бюджета,
- 2) проведение судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы,
- 3) обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения,
- 4) приобретение вакцин, иммунобиологических и других медицинских препаратов в соответствии с законодательством Республики Казахстан

7. КАКАЯ ФУНКЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЕСПЕЧИВАЕТ СОГЛАСОВАНИЕ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ВСЕХ ОСТАЛЬНЫХ

- 1) Мотивация

2)Координация

3)Контроль

8.НА СКОЛЬКО УРОВНЕЙ ПОДРАЗДЕЛЯЮТ МЕНЕДЖЕРОВ

1)один

2)Два

3)Три

9. ПЕРЕЧИСЛИТЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ШКОЛЫ УПРАВЛЕНИЯ:

1)Эмерсон

2)Форд

3)Милтон

10.СРЕДНИЕ ВЕЛИЧИНЫ ПРИМЕНЯЮТСЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ:

1) Состояния здоровья населения

2) Организации работы и деятельности лечебно-профилактических учреждений в целом, отдельных его подразделений и врачей

3) Организации работы и деятельности всей системы здравоохранения

4) Состояния окружающей среды

5) Все ответы правильные

Задания к практикумам по решению задач

Задание 1

Проанализируйте обеспеченность кадрами медицинских работников и фармацевтических работников Города Н для работы в медицинских организациях в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Задание 2

Проанализируйте, как реализуется на территории городского округа «Н» мероприятия по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни в соответствии с законом субъекта Российской Федерации

Задание 3

Проанализируйте, как происходит участие в пропаганде донорства крови и (или) ее компонентов на территории субъекта Н.

Задание 4

Проанализируйте, как изменилась в организации роль управления здравоохранения, медицинских услуг.

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета и экзамена.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.
Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-15 баллов Задание 2: 0-15 баллов Задание 3: 0-25 баллов Суммарное количество баллов ТКУ и ПА -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 и более (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход решения задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 и более (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены частично. -Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	неполные. Задания не решены

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме зачета

1. Роль управления в социально-экономическом развитии общества
2. Содержание науки об управлении. Современные взгляды на управление организацией.
3. Понятие организации как социотехнической системы, разновидности организаций.
4. Целевой подход в формировании организации, миссия и цели.
5. Коммерческие и некоммерческие организации и их правовые формы.
6. Здравоохранение в системе рыночных отношений.
7. Рынок услуг здравоохранения.
8. Государственное регулирование рынка услуг в сфере здравоохранения.
9. Особенности менеджмента в здравоохранении.
10. Исторические аспекты развития менеджмента в здравоохранении.
11. Структура управления в медицинских организациях.
12. Миссия организации здравоохранения.
13. Отраслевая структура здравоохранения.
14. Человек в организации. Личность как объект управления, социология личности, социальная структуры персонала.
15. Группа как объект управления, ролевая структура, групповая динамика.
16. Управление служебно-профессиональным продвижением.
17. Типовые модели карьеры.
18. Повышение качества трудовой жизни.
19. Участие персонала в организационном развитии.
20. Общая характеристика функций управления.
21. Планирование как функция управления. Бизнес-планирование.
22. Организация как функция управления.
23. Мотивация как функция управления. Применение теорий мотивации в управлении медицинской организацией.
24. Контроль как функция управления.
25. Координация и администрирование как функции управления.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме экзамена

1. Требования к системе управления в рыночных условиях.
2. Методы менеджмента как совокупность средств воздействия на объект управления, области их эффективного применения.
3. Роль и место управленческих решений в процессе управления.
4. Направленность управленческих решений в здравоохранении.
5. Технология и организация процедур принятия и реализации управленческих решений.
6. Процесс и виды коммуникаций.

7. Коммуникативные барьеры.
8. Целевой подход к управлению организацией, долгосрочное планирование, стратегическое планирование.
9. Методы стратегического анализа.
10. SWOT-анализ, базисные стратегии.
11. Сущность и содержание понятия «управление маркетингом», субъект управления маркетингом, принципы и структура маркетингового управления.
12. Управление изменениями и стратегический менеджмент.
13. Основные стратегии организационных изменений.
14. Модель «переходного периода».
15. Модель постепенного наращивания.
16. Модель «EASIER».
17. Стратегический континуум и контроль процесса изменений.
18. Управление качеством и конкуренцией медицинской организацией.
19. Основные модели управления качеством.
20. Контроль качества медицинской помощи.
21. Понятие и сущность риска. Риск-менеджмент.
22. Общие законы управления в применении к управлению рисками.
23. Специфические законы управления рисками: закон неизбежности риска, закон сочетания потенциальных потерь и выгод, закон прямой зависимости между степенью риска и уровнем планируемых доходов.
24. Общие управленческие и специальные принципы риск- менеджмента.
25. Методология управления рисками.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Экономика здравоохранения»

**Направление подготовки: 34.04.01 Управление сестринской
деятельностью**

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Экономика здравоохранения» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Экономика здравоохранения» входит в программу магистратуры «Управление сестринской деятельностью» по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается в 1, 2 семестрах 1 курса. Дисциплина состоит из 7 разделов и 8 тем и направлена на изучение навыков для успешного выполнения организационно-управленческих, информационно-аналитических задач.

Целью освоения дисциплины является совершенствование профессиональных знаний, умений, навыков для успешного выполнения организационно-управленческих, информационно-аналитических задач.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Экономика здравоохранения» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Способен управлять проектом на этапах инициации и планирования на всех этапах его жизненного цикла; УК-2.2 Способен управлять проектом на этапах исполнения и контроля; УК-2.3 Способен управлять проектом на этапах контроля и завершения;
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Способен оценивать нормативную, техническую, отчетную документацию в сфере здравоохранения; ОПК-1.2 Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью;

ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	ОПК-3.1 Знает сходства и различия проектов и бизнес-процессов, методы маркетинговых исследований, принципы общения с персоналом. ОПК-3.2 Оценивает организацию технической подготовки медицинской организации, новых видов медицинских услуг, спрос и предложения на рынке для разработки стратегии. ОПК-3.3 Способен внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации.
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно- диагностического процесса	ОПК-5.1 Знает основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности Взаимодействие участников диагностического процесса; ОПК-5.2 Знает организационные основы построения взаимодействия с участниками диагностического процесса; индивидуальных особенностей участников лечебно-диагностического процесса; ОПК-5.3 Владеет особенностями построения взаимодействия с различными участниками лечебно-диагностического процесса с учетом особенностей внутренней среды медицинской организации; ОПК- 5.4. Способен использовать особенности внутренней среды медицинской организации для планирования и организации взаимодействия медицинского персонала, пациентов и других заинтересованных сторон лечебно-диагностического процесса;
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	ОПК-6.1 Способен определить потребности в изменениях деятельности организации, разработать программу нововведений и план мероприятий по их реализации. ОПК-6.2 Способен внедрить на практике новые организационные ресурсосберегающих технологии деятельности сестринского персонала
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	ОПК-7.1 Знает принципы формирования технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций ОПК-7.2 Способен обеспечить внедрение технологических обеспечивающих деятельность медицинских организаций
ПК-3	Способен и готов проектировать и внедрять технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, на основе системного анализа и управления изменениями	ПК.3.1. – Знает принципы и методику системного анализа и проектирования процессов. ПК.3.2. – умеет применять инструменты моделирования различных видов процессов в деятельности в медицинской организации ПК.3.3. – Владеет технологией управления изменениями при внедрении инновационных решений в деятельность сестринской службы
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	ПК-6.1. – Знает методики планирования, анализа и оценка показателей деятельности медицинской организации и среднего медицинского персонала. ПК-6.2. – Умеет управлять ресурсами для обеспечения сестринской службы медицинской организации (кадровыми, материально-техническими, финансовыми) ПК-6.3. – Владеет методиками разработки и внедрения в

		деятельность медицинской организации системы документооборота (в том числе электронного).
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	ПК-7.1. – Знает методики анализа качества и безопасности медицинской деятельности, оценки эффективности деятельности структурного подразделения/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.2. – Умеет разрабатывать планы деятельности и программы развития структурного подразделения/медицинской организации, формировать систему больницей (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.3. – Владеет технологией управления ресурсами по обеспечению процессов деятельности структурного подразделения больницей (домом) сестринского ухода, хосписом.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Экономика здравоохранения» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Экономика здравоохранения».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули , практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	—	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление проектами в здравоохранении; Научно-исследовательская работа (П);
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	—	Правовые вопросы здравоохранения; Информационные технологии в здравоохранении; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Иностранный язык в деловом и профессиональном общении; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации; Ознакомительная практика; Информационные базы данных;
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	—	Информационные технологии в здравоохранении; Менеджмент в здравоохранении; Медицинская статистика (биостатистика); Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Управление качеством в сфере здравоохранения; Ознакомительная практика;

ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	—	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Менеджмент в здравоохранении; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Симуляционный курс; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Организация волонтерской деятельности в системе здравоохранения;
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	—	Правовые вопросы здравоохранения; Менеджмент в здравоохранении; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика;
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	—	Информационные технологии в здравоохранении; Общественное здоровье и здравоохранение; Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Технологическая (проектно-технологическая) практика (У); Организационно-управленческая практика;
ПК-3	Способен и готов проектировать и внедрять технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, на основе системного анализа и управления изменениями	—	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Информационные технологии в здравоохранении; Технологии бережливого производства в здравоохранении; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Ознакомительная практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (У); Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	—	Правовые вопросы здравоохранения; Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в

			сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	–	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Экономика здравоохранения» составляет «6» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)	
			1	2
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	40		20	20
Лекции (ЛК)	16		8	8
Лабораторные работы (ЛР)	0		0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	24		12	12
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	149		88	61
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	27		0	27
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	216	108	108
	зач.ед.	6	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Введение. Показатели финансовой устойчивости медицинской организации	1.1	Управление финансовыми ресурсами. Понятие финансового менеджмента и его особенности в здравоохранении. Методы экономических оценок альтернативных вариантов оказания медицинской помощи. Инвестиционный анализ кредитования в системе здравоохранения	ЛК, СЗ	Тест / 50
Раздел 2	Показатели деловой активности медицинской организации	2.1	Анализ расходов медицинской организации и доходов от платной медицинской деятельности. Динамика относительных показателей: рентабельности, производительности труда. Определение объема медицинских услуг на основе расчёта точки безубыточности (порога рентабельности). Экономическая эффективность. Соотношение затраченных средств и предотвращенного ущерба	ЛК, СЗ	Тест / 50
Раздел 3	Определение порога рентабельности	3.1	Методы управления рентабельностью учреждения здравоохранения и отдельных структурных подразделений	ЛК, СЗ	
Итого					100
Контроль					Зачет
Раздел 4	Характеристика материальных ресурсов учреждения здравоохранения	4.1	Материально-техническая база учреждения здравоохранения: понятие, содержание, характеристика в зависимости от типа и мощности учреждения. Материально-техническое обеспечение учреждений здравоохранения в современных условиях	ЛК, СЗ	Тест / 10
Раздел 5	Материальные ресурсы здравоохранения.	5.1	Основные средства: здания, сооружения, косячный фонд, производственная инфраструктура, медицинское оборудование, транспорт и др.	ЛК, СЗ	Тест / 10
		5.2	Оборотные средства: предметы одноразового пользования, лекарственные средства и изделия медицинского назначения, мягкий инвентарь и др.	ЛК, СЗ	Тест / 10

Раздел 6	Управление рациональным использованием материальных ресурсов.	6.1	Основные аспекты работы руководителей сестринских служб учреждений здравоохранения в области управления материальным обеспечением	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач / 15
Раздел 7	Лекарственное обеспечение	7.1	Организация дополнительного и льготного лекарственного обеспечения	ЛК, СЗ	
Итого					100 (ТКУ+ПА)
Контроль					Экзамен (55 из 100)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора

практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания обучающимися важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся

свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, магистратуры в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Супильников А.А. Управление и экономика здравоохранения : учебное пособие / Супильников А.А., Сырцова Е.Ю., Чигарева А.В.. — Самара : РЕАВИЗ, 2009. — 142 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10125.html>
2. Экономика здравоохранения : методические рекомендации для студентов заочного отделения факультета высшего сестринского образования / Н. Окушко [и др.]. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2004. — 92 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6242.html>
3. Основы экономики здравоохранения : учебное пособие / Г.В. Артамонова [и др.]. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2008. — 96 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6183.html>
4. Богомолова Н.Д. Системный анализ в здравоохранении : учебно-методические рекомендации / Богомолова Н.Д., Ткачев А.Д., Батиевская В.Б.. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2006. — 52 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6222.html>

Дополнительная литература:

1. Чернецкий, В. Ю. Менеджмент в здравоохранении : учебное пособие / В. Ю. Чернецкий, П. А. Климова. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2019. — 205 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123484.html>
2. Кожевников, О. А. Финансовое право : практикум / О. А. Кожевников, Е. В. Матвеев. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 65 с. — ISBN 978-5-4497-4228-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149182.html>
3. Артамонова Г.В. Экономика отрасли (здравоохранение) : учебное пособие / Артамонова Г.В., Батиевская В.Б.. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2006. — 96 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6243.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Ссылка
1.	ЭБС Универсальная библиотека ONLINE	http://biblioclub.ru
2.	Сервис полнотекстового поиска по книгам	http://books.google.ru/
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru
4.	Журнал «ВОПРОСЫ ЭКОНОМИКИ»	https://www.vopreco.ru/jour/issue/view/251
5.	Журнал «ЭКОНОМИЧЕСКАЯ НАУКА СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ»	https://www.ecr-journal.ru/jour/issue/archive

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно- библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	10-8 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 7-2 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 1-0 – менее 50% правильных ответов.
2.	Тестовые задания	50-41 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 39-11 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 10-0 – менее 50% правильных ответов.
3.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 15-11 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 10-6 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 5-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.

Тестовые задания по дисциплине

1. ЭКОНОМИКА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ – ЭТО:

- 1) наука о хозяйственных отношениях в медицине и здравоохранении
- 2) комплекс экономических знаний о формах, методах и результатах хозяйственной деятельности в области медицины, ее организации, управления и развития
- 3) наука о финансово-экономических операциях в деятельности организаций здравоохранения

2. К ЭКОНОМИЧЕСКИМ ОТНОШЕНИЯМ, ВОЗНИКАЮЩИМ В ПРОЦЕССЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТНОСЯТСЯ:

- 1) организационно-экономические
- 2) социально-экономические
- 3) управленческие
- 4) все вышеперечисленное верно
- 5) все вышеперечисленное неверно

3. СОВРЕМЕННАЯ СТРУКТУРА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ НАУКИ В ЦЕЛОМ ВКЛЮЧАЕТ В СЕБЯ:

- 1) экономику сферы услуг
- 2) экономическую теорию
- 3) отраслевые экономические науки
- 4) маркетинг
- 5) менеджмент
- 6) прикладные экономические науки
- 7) специальные экономические науки
- 8) все вышеперечисленное верно

4. ОСНОВНЫМИ ИНВЕСТОРАМИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЯВЛЯЮТСЯ:

- 1) банки
- 2) фонды
- 3) пациенты
- 4) государство
- 5) страховые медицинские организации
- 6) все вышеперечисленное верно
- 7) все вышеперечисленное неверно

5. РЕЗУЛЬТАТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ И ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ ИЗМЕРЯЕТСЯ ЧЕРЕЗ:

- 1) доходы
- 2) расходы
- 3) медицинский эффект
- 4) социальный эффект
- 5) экономический эффект
- 6) все вышеперечисленное верно
- 7) все вышеперечисленное неверно

6. К КОНТРАГЕНТАМ РЫНКА ОТНОСЯТСЯ:

- 1) другие медицинские организации
- 2) финансово-кредитные организации
- 3) государство
- 4) граждане
- 5) верно все вышеперечисленное

7. ЗАКОН СПРОСА ГЛАСИТ:

- 1) чем больше цена, тем больше спрос
- 2) чем меньше цена, тем больше спрос
- 3) чем меньше цена, тем меньше спрос

8. К ДЕТЕРМИНАНТАМ СПРОСА ОТНОСЯТСЯ:

- 1) число врачей
- 2) уровень доходов населения
- 3) численность пациентов
- 4) изменения в структуре населения

- 5) изменение вкусов пациентов
- 6) «форсирование» спроса

9. ЗАКОН ПРЕДЛОЖЕНИЯ ГЛАСИТ:

- 1) чем меньше цена, тем меньше предложение
- 2) чем больше цена, тем меньше предложение
- 3) чем больше цена, тем больше предложение
- 4) чем меньше цена, тем больше предложение

10. К ДЕТЕРМИНАНТАМ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОТНОСЯТСЯ:

- 1) уровень доходов населения
- 2) количество врачей
- 3) стоимость медицинского оборудования
- 4) налоговая система
- 5) совершенствование медицинского оборудования
- 6) наличие новых конкурентов

Задания к практикумам по решению задач

Задание 1.

Расчет общей стоимости болезни (общего бремени заболевания)

Задание 2.

Расчет экономического ущерба вследствие заболеваемости (в расчете на одного человека)

Задание 3.

Расчет экономического ущерба от инвалидности (в расчете на одного инвалида)

Задание 4.

Расчет экономического ущерба от смертности в трудоспособном возрасте (в расчете на одного человека)

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета и экзамена.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: От 0 до 100 баллов. «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70-89 – ответ в целом правильный, логически

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50-69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.
Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-15 баллов Задание 2: 0-15 баллов Задание 3: 0-25 баллов Суммарное количество баллов ТКУ и ПА -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 и более (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход решения задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 и более (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены частично. -Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме зачета

1. Сравнительная характеристика систем здравоохранения, существующих в мире.
2. Основные понятия и виды медицинского страхования.
3. История медицинского страхования.
4. Развитие системы страхования в зарубежных странах
5. Особенности системы медицинского страхования в РФ.
6. Законодательство о медицинском страховании.
7. Понятие государственного социального страхования.
8. Категория «социальный риск» в медицинском страховании.
9. Законодательные и нормативные документы, регламентирующие деятельность системы обязательного медицинского страхования в РФ.
10. Обязательное медицинское страхование, субъекты, задачи и функции.

11. Система договоров обязательного медицинского страхования.
12. Движение финансовых средств в системе обязательного медицинского страхования.
13. Добровольное медицинское страхование, реализация на современном этапе.
14. Договор добровольного медицинского страхования.
15. Взаимодействие субъектов ОМС.
16. Переход медицинских организаций на одноканальное финансирование и КСГ.
17. Федеральная, территориальная программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи
18. Правовое обеспечение государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.
19. Концептуальные положения организации медицинской помощи, содержащиеся в Конвенции МОТ №130.
20. Экономика здравоохранения (определение понятия, сущность, задачи).
21. Методы экономики здравоохранения. Здравоохранение в системе рыночных отношений.
22. Характеристика рынка услуг здравоохранения. Рынок лекарственных препаратов.
23. Ограничения и особенности рыночных отношений в здравоохранении.
24. Функции государства в регулировании рыночных отношений в здравоохранении.
25. Предпринимательская деятельность в здравоохранении.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме зачета

1. Факторы спроса и предложения медицинских услуг, закона спроса и закон предложения.
2. Понятие равновесной цены медицинской услуги.
3. Принятие ценовых решений в организации здравоохранения.
4. Факторы, влияющие на формирование спроса и предложения.
5. Анализ взаимодействия спроса и предложения на медицинские услуги.
6. Финансирование лечебно-профилактических учреждений.
7. Источники финансирования и их характеристика.
8. Теоретические аспекты финансового менеджмента в здравоохранении и финансовой деятельности лечебно-профилактического учреждения.
9. Источники финансовых средств в медицинской организации, виды финансовых средств.
10. Планирование и расходование финансовых средств организациями здравоохранения.
11. Оплата труда в здравоохранении.
12. Понятие эффективного контракта.
13. Анализ экономической деятельности организаций здравоохранения. Эффективность в здравоохранении.
14. Калькулирование себестоимости медицинской услуги.
15. Виды экономического анализа. Методы экономического анализа.
16. Экономический анализ использования коечного фонда.
17. Расчет экономических потерь от простоя коек в ЛПУ.
18. Роль здравоохранения в предотвращении экономического ущерба
19. Маркетинг в здравоохранении (понятие маркетинга, процесс управления

маркетингом).

20. Определение понятия «маркетинг». Особенности маркетинга в здравоохранении.
21. Особенности медицинской услуги, как товара.
22. Основные теоретические аспекты медицинского маркетинга.
23. Методические основы анализа рынка медицинских услуг, маркетинговой микросреды, маркетинговой деятельности медицинской организации. Этапы формирования рынка.
24. Процесс управления маркетингом. Маркетинговый комплекс.
25. Стратегия продвижения медицинской услуги.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в деловом и профессиональном общении»

Направление подготовки: *34.04.01 Управление сестринской
деятельностью*

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в деловом и профессиональном общении» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Иностранный язык в деловом и профессиональном общении» входит в программу магистратуры «Управление сестринской деятельностью» по направлению

34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается в 1, 2, семестрах 1 курса. Дисциплина состоит из 3 разделов и 9 тем и направлена на изучение иностранного языка на всех структурных уровнях его системы (фонетическом, грамматическом, лексическом).

Целью освоения дисциплины является формирование и совершенствование иноязычной профессиональной коммуникативной компетенции магистра.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Иностранный язык в деловом и профессиональном общении» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Способен применять современные коммуникативные технологии в конфликтных ситуациях академического и профессионального взаимодействия УК-4.2 Способен применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке
ПК-1	Способен и готов к организации и проведению научных исследований, применению научно-практического опыта в организации деятельности среднего медицинского персонала	ПК1.1 – Знает методику планирования и проведения научных исследований (включая выбор цели и формулировку задач, планирование, подбор адекватных методов, сбор, обработку, анализ данных). ПК 1.2. – Умеет применять методологию научного познания и принципы биостатистики при проведении медико-социальных исследований.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык в деловом и профессиональном общении» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Иностранный язык в деловом и профессиональном общении».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	—	Педагогика в профессиональной деятельности; Медицинская коммуникация;
ПК-1	Способен и готов к организации и проведению научных исследований, применению научно-практического опыта в организации деятельности среднего медицинского персонала	—	Организация научно-исследовательской деятельности; Научно-исследовательская работа (У); Научно-исследовательская работа (П).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Иностранный язык в деловом и профессиональном общении» составляет «6» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)	
		1	2
Контактная работа, ак.ч.	32	16	16
Лекции (ЛК)	0	0	0
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	32	16	16
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	157	92	65
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	27	0	27
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Перевод научной литературы по специальности.	1.1	Научный стиль. Специфика перевода научных терминов.	СЗ	Практикум по решению задач /50
		1.2	Пути достижения адекватности и эквивалентности при переводе научной литературы.	СЗ	
		1.3	Использование компьютерных технологий в переводе. Терминологические базы данных.	СЗ	
Раздел 2	Аннотирование, реферирование и составление обзоров.	2.1	Основные принципы и задачи реферирования. Составление сводных и обзорных статей по научной тематике.	СЗ	Практикум по решению задач /50
		2.2	Основные принципы и задачи аннотирования. Написание аннотации.	СЗ	
		2.3	Составление аналитических обзоров иноязычной научной литературы по специальности.	СЗ	
Итого					100
Контроль					Зачет
Раздел 3	Написание и презентация научной работы по специальности.	3.1	Структура научной статьи (аннотация, введение, материалы, методы, обсуждение, результаты, заключение).	СЗ	Практикум по решению задач /45
		3.2	Особенности написания научной статьи. Алгоритм написания научной статьи.	СЗ	
		3.3	Правила оформления презентаций на английском языке. Подготовка презентаций научных работ по специальности.	СЗ	
Итого					100 (ТКУ+ПА)
Контроль					Экзамен (55 из 100)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики,

закрепление универсальных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В ходе семинара обучающийся может выступать с заранее подготовленным докладом. Также он должен проявлять активность при обсуждении выступлений и докладов одногруппников.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. Не допускается выступление по первоисточнику – необходимо иметь подготовленный письменный доклад, оцениваемый преподавателем наряду с устным выступлением. Не допускается также и распределение вопросов к семинару среди обучающихся группы, в результате которого отдельный обучающийся является не готовым к конструктивному обсуждению «не своего» вопроса. Все вопросы к семинару должны быть письменно проработаны каждым обучающимся.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступить к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;

- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Кашпарова В.С. Английский язык : учебное пособие / Кашпарова В.С., Синицын В.Ю.. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 118 с. — ISBN 978-5-4497-2437-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133920.html>
- 2.Ещеркина Л.В. Английский язык : практикум / Ещеркина Л.В., Игнасио Фагундес Г.А.. — Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2020. — 64 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109147.html> (

Дополнительная литература:

1. Беликова, Е. В. Английский язык : учебное пособие / Е. В. Беликова. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 191 с. — ISBN 978-5-9758-1882-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80998.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно- библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 50-41 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 40-21 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 20-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
2.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 45-34 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 35-13 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 12-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.

Задания к практикуму по решению задач

1. Перевод научной литературы (оригинал текста дает преподаватель).
2. Использование компьютерных технологий в переводе.
3. Написание статьи научного характера на английском языке.
4. Оформление презентации на английском языке.

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета и экзамена.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.
Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-15 баллов Задание 2: 0-15 баллов Задание 3: 0-25 баллов Суммарное количество баллов ТКУ и ПА -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 и более (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход решения задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 и более (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены частично. -Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме зачета

1. History of medicine
2. Human body
3. Skeleton
4. Systems of the body
5. Internal organs
6. Diet
7. Nutrition
8. The urinary system
9. Blood. Circulation
10. Respiration
11. Hospital admissions. Monitoring the patient
12. Pain and symptoms
13. Pathology. Oncology
14. Osteomyelitis
15. Laboratory diagnosis
16. Hygiene
17. First aid
18. Infectious diseases. Sexually transmissible diseases
19. Immunity
20. Surgery
21. Medication
22. Cardiology
23. The nervous system
24. Geriatrics
25. Environmental medicine

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме экзамена

1. Scientific style
2. Specific translation of scientific terms
3. Ways to achieve adequacy and equivalence in the translation of scientific literature
4. Use of computer technologies in translation
5. Terminological databases
6. Basic principles and tasks of abstracting
7. Compilation of summary and review articles on scientific topics
8. Basic principles and tasks of annotation
9. Writing an annotation
10. Preparation of analytical reviews of foreign-language scientific literature in the specialty
11. Structure of a scientific article
12. Abstract

- 13.Introduction
- 14.Keywords
- 15.Materials
- 16.Methods
- 17.Discussion
- 18.Results
- 19.Conclusion
- 20.References
- 21.Features of writing a scientific article
- 22.Algorithm for writing a scientific article
- 23.Rules for the design of presentations in English
- 24.Preparation of presentations of scientific papers in the specialty
- 25.Report

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Педагогика в профессиональной деятельности»

Направление подготовки: *34.04.01 Управление сестринской
деятельностью*

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Педагогика в профессиональной деятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Педагогика в профессиональной деятельности» входит в программу магистратуры «Управление сестринской деятельностью» по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается во 2 семестре 1 курса.

Дисциплина состоит из 3 разделов и 12 тем и направлена на изучение педагогической науки как неотъемлемой профессиональной компетенции руководителя в области организации образовательного пространства и методической работы в медицинской организации.

Целью освоения дисциплины является подготовка квалифицированного магистра по направлению подготовки Управление сестринской деятельностью, обладающего системой универсальных, профессиональных компетенций, способного и готового к самостоятельной профессиональной деятельности; освоение педагогической науки как неотъемлемой профессиональной компетенции руководителя в области организации образовательного пространства и методической работы в медицинской организации.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Педагогика в профессиональной деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	УК-4.1 Способен применять современные коммуникативные технологии в конфликтных ситуациях академического и профессионального взаимодействия УК-4.2 Способен применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке

	профессионального взаимодействия	
ОПК-8	Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	ОПК-8.1 Знает нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ в области здравоохранения. ОПК 8.2. Владеет методами проектирования образовательных программ и разрабатывает научно-методическое обеспечение их реализации, разработки рабочих программ дисциплин и учебных программ ОПК 8.3. Владеет организацией образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида
ПК-5	Способен организовывать деятельность по профессиональному обучению и развитию среднего и младшего медицинского персонала	ПК-5.1. – Знает принципы планирования и организации процесса обучения, разработки учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения ПК-5.2. – Умеет планировать (определять цели и задачи, направления и сроки) профессионального обучения и развития среднего медицинского персонала медорганизации. ПК-5.3. – Владеет методами мотивации среднего медицинского персонала к личностному и профессиональному развитию.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Педагогика в профессиональной деятельности» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Педагогика в профессиональной деятельности».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Иностранный язык в деловом и профессиональном общении;	Медицинская коммуникация;
ОПК-8	Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	—	Педагогическая практика; Организационно-управленческая практика
ПК-5	Способен организовывать деятельность по профессиональному обучению и развитию среднего и младшего медицинского персонала	—	Оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации; Педагогическая практика.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Педагогика в профессиональной деятельности» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			2
Контактная работа, ак.ч.	20		20
Лекции (ЛК)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	12		12
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	124		124
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	0		0
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	144
	зач.ед.	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Основные понятия педагогики в управлении сестринской деятельностью.	1.1	Педагогика в высшем медицинском образовании	ЛК, СЗ	Тест / 35
		1.2	Медицинская педагогика и ее роль в профессиональной деятельности медицинского работника		
		1.3	Современная концепция непрерывного образования	ЛК, СЗ	
		1.4	Обучение взрослых в системе непрерывного образования		
Раздел 2	Дидактика в высшем профессиональном образовании.	2.1	Андрагогика - теория и технология обучения взрослых	ЛК, СЗ	Тест / 35
		2.2	Дидактика образовательных процессов в высшем образовании.		
		2.3	Мотивы и стимулы участия взрослых в непрерывном образовании	ЛК, СЗ	
		2.4	Педагогическое общение в деятельности медицинской сестры.		
Раздел 3	Педагогическое проектирование	3.1	Компетентностно-ориентированные образовательные технологии в медицинской организации	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач /30
		3.2	Педагогическое проектирование в медицинских организациях.		
		3.3	Подготовка и проведение занятий	ЛК, СЗ	
		3.4	Наставничество в медицинской организации	ЛК, СЗ	
Итого					100
Контроль					Зачет

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило,

теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат

дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания обучающимися важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного

типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Цибульникова В.Е. Управление образовательными системами : учебно-методический комплекс дисциплины / Цибульникова В.Е.. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 52 с. — ISBN 978-5-4263-0408-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72523.html>

2.Новиков Д.А. Введение в теорию управления образовательными системами : учебное пособие / Новиков Д.А.. — Москва : Эгвес, 2009. — 157 с. — ISBN 978-5-7262-0976-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/8512.html>

3. Командный менеджмент как ресурс управления в образовательных системах : учебное пособие / О. А. Шклярова, Н. Л. Галеева, О. П. Осипова [и др.] ; под редакцией О. А. Шкляровой. — 2-е изд. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. — 384 с. — ISBN 978-5-4263-0975-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145431.html>

Дополнительная литература:

1. Мажаренко, С. В. Управление качеством образовательных услуг в открытой образовательной системе дошкольной организации : учебно-методическое пособие / С. В. Мажаренко ; под редакцией Т. Ф. Масловой. — Ставрополь : Ставролит, 2019. — 33 с. — ISBN 978-5-907161-23-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ре

2. Кузьмина, А. А. Управление знаниями в образовательных учреждениях : учебное пособие / А. А. Кузьмина. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 136 с. — ISBN 978-5-374-00531-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10877.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-

образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	35-26 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 25-6 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 5-0 – менее 50% правильных ответов.
2.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 30-21 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 20-11 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 10-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.

Тестовые задания по дисциплине

1. ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ ИМЕЕТ ДВА РАЗДЕЛА

1. методологический и процедурный
2. актуальность и теоретическую новизну
3. гипотезу и задачи

2. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИМ ОБОСНОВАНИЕМ МЕТОДОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ИССЛЕДОВАНИЯ В ОТЕЧЕСТВЕННОЙ НАУКЕ ЯВЛЯЕТСЯ

1. личностный
2. этнический
3. системный
4. вероятностный
5. деятельностный

3. ТИФЛОПЕДАГОГИКА

1. обучение и воспитание слепых и слабовидящих
2. обучение и воспитание правонарушителей и малолетних преступников
3. обучение и воспитание умственно отсталых и детей с задержками умственного развития
4. обучение и воспитание детей с нарушениями речи

4. АНДРАГОГИКА

1. образование мужчин
2. образование взрослых
3. образование дошкольников

4. образование пожилых людей

5. МЕТОДОЛОГИЯ

1. учение о научном методе познания
2. совокупность методов, применяемых в отдельных науках
3. синоним методики
4. учение о структуре, логике организации, методах и средствах деятельности в разных областях науки, ее теории и практики

6. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОРИЕНТАЦИЯ – ЭТО СИСТЕМА ВЗАИМОСВЯЗАННЫХ КОМПОНЕНТОВ

1. профдиагностика
2. самообразование
3. профессиональное просвещение
4. профессиональный отбор
5. развитие общей культуры

7. ЕСЛИ ПЕДАГОГ ПРИСПОСАБЛИВАЕТ СВОЕ ОБЩЕНИЕ К ОСОБЕННОСТЯМ АУДИТОРИИ, ТО ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МОЖНО ОТНЕСТИ К _____ УРОВНЮ

1. адаптивному
2. локально-моделирующему
3. продуктивному
4. творческому

8. ФОРМА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ, ПРЕДПОЛАГАЮЩАЯ ОКАЗАНИЕ ПОМОЩИ УЧАЩИМСЯ В ВЫБОРЕ ПРОФЕССИИ, НАЗЫВАЕТСЯ

1. собеседование
2. консультацией
3. просвещением
4. диагностикой

9. БАКАЛАВР ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ» ГОТОВИТСЯ К СЛЕДУЮЩИМ ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. педагогическая
2. культурно-просветительская
3. коммуникативно-рефлексивная
4. научно- методическая

10. ПРОФЕССИЯ ВРАЧ ОТНОСИТСЯ К СИСТЕМЕ

1. человек-техника
2. человек-человек
3. человек-природа
4. человек-знаковая система

Задания к практикумам по решению задач

Дайте максимально полный ответ на поставленный вопрос:

1. Что понимают под педагогическими задачами и на какие классы они делятся.
2. Перечислите виды педагогической деятельности.
3. Перечислите задачи педагогической науки.
4. Перечислите методы исследования в педагогике.
5. Перечислите, какие три группы методов воспитания выделяет Г.И. Щукина.

6. Опишите классификацию методов обучения по источнику получения знаний.
7. Опишите словесные методы обучения.
8. Опишите наглядные методы обучения.
9. Перечислите, что включает в себя учебная деятельность.
10. Перечислите практические методики, облегчающие процесс обучения, которые выделяет К. Роджерс.
11. Что понимают под выборкой и генеральной совокупностью.
12. Что понимают под стандартизацией.

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Педагогика в высшем медицинском образовании
2. Медицинская педагогика и ее роль в профессиональной деятельности медицинского работника
3. Современная концепция непрерывного образования
4. Функциональная направленность обучения
5. Двусторонний характер процесса обучения
6. Обучение взрослых в системе непрерывного образования
7. Андрагогика - теория и технология обучения взрослых

8. Дидактика образовательных процессов в высшем образовании
9. Основные дидактические системы и концепции
10. Мотивы и стимулы участия взрослых в непрерывном образовании
11. Педагогическое общение в деятельности медицинской сестры
12. Компетентностно-ориентированные образовательные технологии в медицинской организации
13. Педагогическое проектирование в медицинских организациях
14. Основное содержание ст.11 ФЗ «Об образовании в РФ»
15. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования
16. Образовательные стандарты
17. Что представляет собой сетевая форма реализации образовательных программ
18. Структура системы образования
19. Опишите структуру системы медицинского образования.
20. Права преподавателей и студентов среднего медицинского учебного заведения.
21. Подготовка и проведение занятий
22. Проблемная и традиционная лекция: отличия, особенности
23. Семинарские и практические занятия: различия
24. Сущность технологизации в образовательном процессе
25. Наставничество в медицинской организации

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Медицинская статистика (биостатистика)»

**Направление подготовки: 34.04.01 *Управление сестринской
деятельностью***

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Медицинская статистика (биостатистика)» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Медицинская статистика (биостатистика)» входит в программу магистратуры «Управление сестринской деятельностью» по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается во 2 семестре 1 курса и в 3 семестре 2 курса.

Целью освоения дисциплины является освоение обучающимися теоретических основ, умений и практических навыков для формирования и совершенствования профессиональной компетенции по организации и проведению статистического исследования, необходимых для совершенствования существующих и внедрения новых организационно-клинических технологий.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Медицинская статистика (биостатистика)» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Способен использовать системный подход для анализа проблемных ситуаций УК-1.2 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций УК-1.3 Способен вырабатывать стратегию действий в проблемных ситуациях

ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Способен оценивать нормативную, техническую, отчётную документацию в сфере здравоохранения ОПК-1.2 Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью;
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	ОПК-3.1 Знает сходства и различия проектов и бизнес-процессов, методы маркетинговых исследований, принципы общения с персоналом. ОПК-3.2 Оценивает организацию технической подготовки медицинской организации, новых видов медицинских услуг, спрос и предложения на рынке для разработки стратегии. ОПК-3.3 Способен внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	ОПК-6.1 Способен определить потребности в изменениях деятельности организации, разработать программу нововведений и план мероприятий по их реализации. ОПК-6.2 Способен внедрить на практике новые организационные ресурсосберегающих технологии деятельности сестринского персонала
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	ПК-6.1. – Знает методики планирования, анализа и оценка показателей деятельности медицинской организации и среднего медицинского персонала. ПК-6.2. – Умеет управлять ресурсами для обеспечения сестринской службы медицинской организации (кадровыми, материально-техническими, финансовыми) ПК-6.3. – Владеет методиками разработки и внедрения в деятельность медицинской организации системы документооборота (в том числе электронного).
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	ПК-7.1. – Знает методики анализа качества и безопасности медицинской деятельности, оценки эффективности деятельности структурного подразделения/ больницы (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.2. - Умеет разрабатывать планы деятельности и программы развития структурного подразделения/медицинской организации, формировать систему больниц (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.3. – Владеет технологией управления ресурсами по обеспечению процессов деятельности структурного подразделения больницы (домом) сестринского ухода, хосписом.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Медицинская статистика (биостатистика)» относится к

обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Медицинская статистика (биостатистика)».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Общественное здоровье и здравоохранение; Научно-исследовательская работа (У); Информационные базы данных;	Организация научно-исследовательской деятельности; Управление качеством в сфере здравоохранения; Управление запасами. Логистика медицинской организации;
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	Правовые вопросы здравоохранения; Информационные технологии в здравоохранении; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Иностранный язык в деловом и профессиональном общении; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Ознакомительная практика; Информационные базы данных;	Управление персоналом; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации;
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	Информационные технологии в здравоохранении; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Ознакомительная практика	Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Управление качеством в сфере здравоохранения;

ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	Правовые вопросы здравоохранения; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Ознакомительная практика;	Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Организационно-управленческая практика;
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	Правовые вопросы здравоохранения; Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Ознакомительная практика;	Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Ознакомительная практика;	Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской

			организации; Организационно- управленческая практика; Технологическая (проектно- технологическая) практика (П).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Медицинская статистика (биостатистика)» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)	
		2	3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	24	12	12
Лекции (ЛК)	8	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	16	8	8
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	120	60	60
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	0	0	0
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	72
	зач.ед.	4	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Доказательная медицина	1.1	Основные понятия математической статистики.	ЛК, СЗ	Практику м по решению задач / 50
		1.2	Типы данных. Типы групп.		
		1.3	Оценка мощности критерия и объема выборки	ЛК, СЗ	
		1.4	Статистический пакет STATISTICA		
Раздел 2	Описательная статистика	2.1	Организация исходных данных	ЛК, СЗ	Практику м по решению задач / 50
		2.2	Оценка параметров распределения.		
		2.3	Графическое представление данных.		
Итого					100
Контрол ь					Зачет
Раздел 3	Статистически й анализ данных	3.1	Проверка статистических гипотез.	ЛК, СЗ	Практику м по решению задач / 50
		3.2	Параметрические и непараметрические критерии		
		3.3	Сравнение групп		
		3.4	Корреляционный анализ.	ЛК, СЗ	Тест / 50
		3.5	Регрессионный анализ. Логистическая регрессия		
		3.6	Факторный анализ.		
		3.7	Дискриминантный анализ.	ЛК, СЗ	
		3.8	Кластерный анализ.		
		3.9	Анализ выживаемости.	ЛК, СЗ	
		3.10	Анализ временных рядов.		
		3.11	Количественная оценка клинического эффекта (оценка рисков и шансов).		
		3.12	Анализ точности диагностических тестов. ROC- анализ.		
Итого					100
Контрол ь					Зачет

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения

одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания обучающимися важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещение для проведения практической подготовки обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Химкинская клиническая больница»

Кабинет медицинского статистика

Персональный компьютер - 2

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Долгов В.В. Медицинская информатика : учебное пособие / Долгов В.В. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский медико-социальный институт, 2016. — 97 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/74242.html>

2. Медицинская информатика. Часть 1 / Н. А. Лысов, Ю. Л. Минаев, В. С. Вопилин [и др.]. — Самара : РЕАВИЗ, 2013. — 260 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/18408.html>

Дополнительная литература:

1. Медицинская информатика : лабораторный практикум / В. Д. Проценко, Е. А. Лукьянова, Т. В. Ляпунова, Е. М. Шимкевич. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2018. — 32 с. — ISBN 978-5-209-08741-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105796.html>

2. Заляков, В. Ф. Информатика : учебник для вузов / В. Ф. Заляков. — 5-е изд. — Москва : ДМК Пресс, 2021. — 750 с. — ISBN 978-5-97060-921-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125118.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеоportal	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Департамент здравоохранения в Москве	https://mosgorzdrav.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при

осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
- электронно-библиотечная система:***
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ

АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	50-41 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 40-11 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 10-0 – менее 50% правильных ответов.
2.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 50-41 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 40-11 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 10-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.

Тестовые задания по дисциплине

1. В СТАЦИОНАРЕ СО СРЕДНЕГОДОВЫМ ЧИСЛОМ КОЕК 400.ОБЩЕЕ ЧИСЛО ПРООПЕРИРОВАННЫХ БОЛЬНЫХ СОСТАВИЛО 900. ЧИСЛО УМЕРШИХ ПОСЛЕ ОПЕРАЦИИ - 4. ЧИСЛО ПОСЛЕОПЕРАЦИОННЫХ ОСЛОЖНЕНИЙ - 34. КАКОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ МОЖНО РАССЧИТАТЬ?

1. Хирургическую активность
2. Частоту послеоперационных осложнений
3. Послеоперационную летальность
4. Больничную летальность
5. Все ответы правильные

2. В ГОРОДСКОЙ БОЛЬНИЦЕ С ЧИСЛОМ СРЕДНЕГОДОВЫХ КОЕК 200, БОЛЬНЫМИ ПРОВЕДЕНО 47 653 КОЙКО-ДНЕЙ. В СВЯЗИ С РЕМОНТОМ ЧИСЛО КОЙКО-ДНЕЙ СВЕРТЫВАНИЯ РАВНЯЛОСЬ 1 889. КАКОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ МОЖНО РАССЧИТАТЬ?

1. Средней длительности лечения больных в этой больнице
2. Оборот койки
3. Среднего числа дней работы койки в году с учетом свернутых на ремонт коек
4. Среднего числа дней работы койки в году без учета свернутых на ремонт коек стационара
5. Все ответы правильные

3. НА ЗАВОДЕ ЧИСЛО РАБОТАЮЩИХ КРУГЛЫЙ ГОД СОСТАВИЛО 5 250 ЧЕЛОВЕК. ЧИСЛО СЛУЧАЕВ ЗАБОЛЕВАНИЙ С ВРЕМЕННОЙ УТРАТОЙ ТРУДОСПОСОБНОСТИ (ВУТ) - 5 750, ЧИСЛО ДНЕЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ - 47 210. КАКОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ МОЖНО РАССЧИТАТЬ?

1. Показатель заболеваемости с ВУТ в случаях

2. Показатель заболеваемости с временной утратой трудоспособности в днях
3. Среднюю длительность одного случая утраты трудоспособности
4. Число болевших лиц на 100 работающих
5. Кратность заболевания

4. ПОЛИКЛИНИКА ОБСЛУЖИВАЕТ ТЕРРИТОРИЮ СО СРЕДНЕГОДОВОЙ ЧИСЛЕННОСТЬЮ НАСЕЛЕНИЯ 45 300 ЖИТЕЛЕЙ. ЗА ГОД ЗАРЕГИСТРИРОВАНО ЗАБОЛЕВАНИЙ ВСЕГО -1150 , В ТОМ ЧИСЛЕ 50 БОЛЬНЫХ, У КОТОРЫХ ЭТО ЗАБОЛЕВАНИЕ ВЫЯВЛЕНО ВПЕРВЫЕ. КАКОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ МОЖНО ВЫЧИСЛИТЬ?

- 1.Смертность по причине
- 2.Заболеваемость
- 3.Распространенность (болезненность)
- 4.Удельный вес в структуре заболеваний
- 5.Все ответы правильные

5. ДЛЯ РАСЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЯ СМЕРТНОСТИ ПО ПРИЧИНАМ "НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ, ТРАВМЫ И ОТРАВЛЕНИЯ" НА 100 000 ЧЕЛОВЕК, КАКАЯ ИНФОРМАЦИЯ ПОНАДОБИТСЯ?

- 1) Число умерших из-за несчастных случаев, травм и отравлений
- 2) Среднегодовая численность населения
- 3) Численность населения на конец отчетного года
- 4) Численность больных с диагнозами травм, несчастных случаев и отравлений

6. ОБЩАЯ ЧИСЛЕННОСТЬ ДЕТЕЙ НА ОБСЛУЖИВАЕМОЙ ТЕРРИТОРИИ 19 150, ЧИСЛО ЗАБОЛЕВАНИЙ У ДЕТЕЙ С ВПЕРВЫЕ УСТАНОВЛЕННЫМ ДИАГНОЗОМ 28 800, ЧИСЛО ЗАБОЛЕВАНИЙ У ДЕТЕЙ ПЕРВОГО ГОДА ЖИЗНИ С ВПЕРВЫЕ УСТАНОВЛЕННЫМ ДИАГНОЗОМ - 106, ЧИСЛО ДЕТЕЙ ДОСТИГШИХ 1-ГО ГОДА ЖИЗНИ - 54. КАКОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ МОЖНО РАССЧИТАТЬ?

- 1) Первичная заболеваемость детей
- 2) "Истинной" или "исчерпанной" заболеваемости среди детского населения
- 3) Структура заболеваемости детей
- 4) Заболеваемости детей 1-го года жизни

7. НА ЗАВОДЕ ЧИСЛО СЛУЧАЕВ ЗАБОЛЕВАНИЙ С ВРЕМЕННОЙ УТРАТОЙ ТРУДОСПОСОБНОСТИ (ВУТ) - 5 750, ЧИСЛО ДНЕЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ - 47 210. КАКОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ МОЖНО ПОЛУЧИТЬ?

- 1) Показатель заболеваемости с ВУТ в случаях
- 2) Показатель заболеваемости с временной утратой трудоспособности в днях
- 3) Среднюю длительность дней временной утраты трудоспособности
- 4) Число болевших лиц на 100 работающих
- 5) Кратность заболевания

8. В ПОЛИКЛИНИКЕ ВРАЧОМ НА УЧАСТКЕ ВПЕРВЫЕ ВЫЯВЛЕНЫ 350 БОЛЬНЫХ: ИЗ НИХ 75 - С ЗАБОЛЕВАНИЯМИ ОСТРЫЕ ИНФЕКЦИИ ВЕРХНИХ ДЫХАТЕЛЬНЫХ ПУТЕЙ, 120 - С ЗАБОЛЕВАНИЯМИ СЕРДЕЧНО-СОСУДИСТОЙ СИСТЕМЫ, 80 - С БОЛЕЗНЯМИ НЕРВНОЙ СИСТЕМЫ. КАКОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ МОЖНО РАССЧИТАТЬ?

- 1) Показатель средней нагрузки врача на приеме
- 2) Структуру заболеваемости больных по нозологиям
- 3) Динамику посещения
- 4) Показатель заболеваемости на участке

9. ПОЛИКЛИНИКА ОБСЛУЖИВАЕТ ТЕРРИТОРИЮ СО СРЕДНЕГОДОВОЙ ЧИСЛЕННОСТЬЮ НАСЕЛЕНИЯ 25 000 ЖИТЕЛЕЙ. ЗА ГОД ЗАРЕГИСТРИРОВАНО 350 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ (УТОЧНЕННЫХ) ДИАГНОЗОВ У БОЛЬНЫХ ИШЕМИЧЕСКОЙ БОЛЕЗНЬЮ СЕРДЦА (ИБС), В ТОМ ЧИСЛЕ 120 БОЛЬНЫХ, У КОТОРЫХ ЭТО ЗАБОЛЕВАНИЕ ВЫЯВЛЕНО ВПЕРВЫЕ В ЖИЗНИ. КАКОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ МОЖНО ВЫЧИСЛИТЬ?

- 1) Смертность по причине ИБС
- 2) Первичная заболеваемость ИБС
- 3) Общая заболеваемость ИБС
- 4) Удельный вес ИБС в структуре заболеваний

10. У ЖЕНЩИНЫ С ДИАГНОСТИРОВАННЫМ САХАРНЫМ ДИАБЕТОМ, КОТОРЫЙ НЕДОСТАТОЧНО КОНТРОЛИРОВАЛСЯ НА ПРОТЯЖЕНИИ ЕЕ ПЕРВОЙ БЕРЕМЕННОСТИ, НА 32-Й НЕДЕЛЕ БЕРЕМЕННОСТИ РАЗВИЛАСЬ МЕГАЛОБЛАСТНАЯ АНЕМИЯ. В РЕЗУЛЬТАТЕ СПОНТАННЫХ РОДОВ РОДИЛСЯ РЕБЕНОК МАССОЙ 3200 Г. У РЕБЕНКА РАЗВИЛАСЬ ГИПОГЛИКЕМИЯ, И НА ВТОРОЙ ДЕНЬ ОН УМЕР. НА ВСКРЫТИИ ОБНАРУЖЕНО НЕЗАРАЩЕНИЕ АРТЕРИАЛЬНОГО СТВОЛА. ПРИЧИНЫ ПЕРИНАТАЛЬНОЙ СМЕРТИ:

- 1) Незаращение артериального ствола
- 2) Гипокликемия
- 3) Сахарный диабет
- 4) Мегалобластная анемия

Задания к практикумам по решению задач

Задание 1.

Требуется вычислить показатели:

1. интенсивные;
2. экстенсивные;
3. соотношения;
4. показатели, характеризующие динамический ряд:
 - а) наглядности;
 - б) темп роста;
 - в) темп прироста,

исходя из данных, приведенных в таблице 1:

Динамика показателей рождаемости

Таблица 1

Годы	Численность населения	Число родившихся	
		Абсолютное	На 1000 населения
1987 г.	1588,1 тыс.	31 445	19,8
2005 г.	1548,6 тыс.	17 190	11,1
2006 г.	1544,4 тыс.	17 452	11,3
2007 г.	1537,8 тыс.	19 667	12,8

Задание 2.

Рассчитать долю воздушно-капельных инфекций в общем числе инфекционных заболеваний по представленной таблице:

Таблица 1

№ п/п	Наименование заболевания	Число заболевших
1.	ОРВИ	580
2.	Грипп	66
3.	Корь	11
4.	Коклюш	4
5.	Менингококковая инфекция	2
6.	Прочие	4
	Итого по всем заболеваниям	667

Задание 3.

В республике – 1 552 700 населения, число врачей составило 7275. Требуется рассчитать обеспеченность населения врачами.

Задание 4.

В городе В. в 2007 г. проведено измерение массы тела 11-летних девочек. Определить среднюю массу тела 11-летних девочек, проживающих в городе. Оценить критерии разнообразия признака (δ , C_v) (таблица 3).

Таблица 1

V	P	V · P	d = V - M	d ²	d ² · p
31	1	31	- 5,2	27,0	27,0
32	2	64	- 4,2	17,6	35,2
33	2	66	-3,2	10,2	20,4
34	4	136	- 2,2	4,8	19,2

35	5	175	-1,2	1,4	7,0
36	9	324	-0,2	0,04	0,4
37	7	259	0,8	0,6	4,2
38	6	228	1,8	3,2	19,2
39	3	117	2,8	7,8	23,4
40	2	80	3,8	14,4	28,8
41	1	41	4,8	23,0	23,0
Σ 42		Σ 1521	Σ 110,04	Σ 207,8	

Задание 5.

Используя вышеуказанные данные летальности в терапевтическом отделении, рассчитайте доверительные границы показателя летальности.

$$P_{\text{ген}} = P_{\text{выб.}} \pm t m, \text{ где } P_{\text{выб.}} = 1,8$$

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Типы данных. Типы групп.
2. Оценка мощности критерия и объема выборки
3. Статистический пакет STATISTICA
4. Организация исходных данных
5. Оценка параметров распределения.
6. Графическое представление данных.
7. Проверка статистических гипотез.
8. Параметрические и непараметрические критерии
9. Сравнение групп
10. Доверительные интервалы
11. Корреляционный анализ.
12. Регрессионный анализ.
13. Логистическая регрессия
14. Факторный анализ.
15. Дискриминантный анализ.
16. Кластерный анализ.
17. Анализ выживаемости.
18. Анализ временных рядов.
19. Количественная оценка клинического эффекта (оценка рисков и шансов).
20. Анализ точности диагностических тестов. ROC- анализ.
21. Способы применения результатов медицинской информации в лечебных учреждениях.
22. Влияние результатов медицинской информации на скорость решения проблемы в современных условиях.
23. Применение информационных технологий в диагностическом процессе.
24. Корреляционный анализ
25. Применение регрессионного анализа при изучении особенностей заболеваемости населения

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Организация научно- исследовательской деятельности»

**Направление подготовки: 34.04.01 *Управление сестринской
деятельностью***

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Организация научно-исследовательской деятельности» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Организация научно-исследовательской деятельности» входит в программу магистратуры «Управление сестринской деятельностью» по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается во 2, 3 семестрах 1, 2 курсов. Дисциплина состоит из 12 разделов и 12 тем и направлена на изучение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению.

Целью освоения дисциплины является формирование и развитие профессиональных знаний в области избранной программы магистратуры по направлению 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению, развитие навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, разработка и апробация на практике оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке материалов для публикации в открытой печати, участии в научных конференциях, представлении и защите магистерской ВКР, овладение современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия управленческих решений.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Организация научно-исследовательской деятельности» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Способен использовать системный подход для анализа проблемных ситуаций УК-1.2 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций УК-1.3 Способен вырабатывать стратегию действий в проблемных ситуациях

ОПК-9	Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Умеет самостоятельно выбирать методологические подходы к разработке исследовательских программ, осуществлять подготовку обзоров, аннотаций, отчетов, профессиональных публикаций по результатам исследовательских работ в профессиональной области; представлять результаты исследовательских работ, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований ОПК-9.2 Владеет методологическими основами организации и проведения научных исследований в рамках своей профессиональной деятельности ОПК 9.3. Владеет принципами и методами проведения научных исследований и представления результатов исследований в рамках своей профессиональной деятельности
ПК-1	Способен и готов к организации и проведению научных исследований, применению научно-практического опыта в организации деятельности среднего медицинского персонала	ПК1.1 – Знает методику планирования и проведения научных исследований (включая выбор цели и формулировку задач, планирование, подбор адекватных методов, сбор, обработку, анализ данных). ПК 1.2. – Умеет применять методологию научного познания и принципы биостатистики при проведении медико-социальных исследований.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Организация научно-исследовательской деятельности» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Организация научно-исследовательской деятельности».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Общественное здоровье и здравоохранение; Медицинская статистика (биостатистика); Информационные базы данных;	Управление качеством в сфере здравоохранения; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Научно-исследовательская работа (У);

ОПК-9	Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности	—	Научно-исследовательская работа (У);
ПК-1	Способен и готов к организации и проведению научных исследований, применению научно-практического опыта в организации деятельности среднего медицинского персонала	—	Научно-исследовательская работа (У); Научно-исследовательская работа (П).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Организация научно-исследовательской деятельности» составляет «6» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)	
		2	3
Контактная работа, ак.ч.	32	16	16
Лекции (ЛК)	16	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	16	8	8
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	148	92	56
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	36	0	36
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	216	108
	зач.ед.	6	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Организация научно-исследовательской работы и формы представления научного исследования	1.1	Содержание понятия «научное исследование». Исследование как циклический процесс. Структура и этапы научного исследования. Цели и задачи НИР. Основные требования к формам представления научных исследований. Виды и этапы выполнения и контроля НИР обучающихся.	ЛК, СЗ	Тест / 35
Раздел 2	Организация работы над магистерской диссертацией	2.1	Выбор направления исследования и темы магистерской диссертации. Структура магистерской диссертации. Особенности работы над введением и основной частью диссертации. Оформление диссертации.	ЛК, СЗ	
Раздел 3	Актуальные проблемы и задачи научного исследования в управлении. Общенаучные и специальные методы исследования	3.1	Классификация научных методов исследования. Понятие системного подхода в науке. Характеристика общенаучных и специальных методов исследования.	ЛК, СЗ	Тест / 35
Раздел 4	Методология качественных и количественных исследований	4.1	Различие между методом и методологией. Методология количественных исследований. Причинно-следственные связи. Понятие описательных и экспериментальных количественных исследований. Методология качественных исследований. Научные исследования с применением смешанных методов.	ЛК, СЗ	
Раздел 5	Научные исследования в здравоохранении	5.1	Поперечные исследования: планирование, размер выборки, анализ данных. Когортные исследования в медицине и общественном здравоохранении. Псевдорандомизация как современный статистический метод устранения систематических различий между группами. Исследования «случай – контроль». Экологические исследования в медицине. Панельные исследования и исследования тренда в медицине. Экспериментальные исследования.	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач / 30

Раздел 6	Основы доказательной медицины	6.1	Содержание научной медицинской литературы. Как искать нужные публикации. Как получить нужные публикации. Структура и содержание научной публикации. Оценка и использование научного сообщения. Работа с источниками информации.	ЛК, СЗ	
Итого					100
Контроль					Зачет
Раздел 7	Организация научного исследования на уровне магистерской диссертации	7.1	Основные требования и этапы выполнения магистерской диссертации. Научное руководство магистерской диссертацией. Стиль изложения текста магистерской диссертации.	ЛК, СЗ	Тест / 15
Раздел 8	Основные методы поиска информации для научного исследования	8.1	Документальные источники информации. Организация справочно-информационной деятельности. Методы работы с каталогами и картотеками. Работа с источниками, техника чтения, методика ведения записей, составления плана.	ЛК, СЗ	
Раздел 9	Исследовательские методы	9.1	Наблюдение. Биографический метод. Метод анализа продуктов деятельности. Архивный метод. Беседа, интервью и анкетирование. Опросы и тестирование. Корреляционное исследование.	ЛК, СЗ	Тест / 15
Раздел 10	Методология анализа и интерпретации эмпирических данных исследований	10.1	Эмпирические данные. Методология анализа и интерпретации данных. Методологические принципы анализа данных исследования.	ЛК, СЗ	
Раздел 11	Внедрение результатов научных исследований	11.1	Внедрение результатов научных исследований. Эффективность результатов научных исследований	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач / 15
Раздел 12	Подготовка магистерской диссертации к защите	12.1	Правила оформления магистерской диссертации. Подготовка автореферата магистерской диссертации. Рецензирование и подготовка к защите магистерской диссертации. Процедура и порядок проведения публичной защиты магистерской диссертации.	ЛК, СЗ	
Итого					100 (ТКУ+ПА)
Контроль					Экзамен (55 из 100)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО

ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступить к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания обучающимися важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Кентбаева, Б. А. Методология научных исследований : учебник / Б. А. Кентбаева. — Алматы : Нур-Принт, 2014. — 209 с. — ISBN 978-601-241-535-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/69140.html>

2. Сковорцова Л.М. Методология научных исследований : учебное пособие / Сковорцова Л.М.. — Москва : МИСИ-МГСУ, Ай Пи Ар Медиа, ЭБС АСВ, 2024. — 79 с. — ISBN 978-5-7264-3493-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140488.html>

Дополнительная литература:

1. Чекушкина, Е. Н. Методология научного исследования : учебно-методическое пособие / Е. Н. Чекушкина. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2025. — 79 с. — ISBN 978-5-6050658-7-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148499.html>

2. Петрова Н.Ф. Методология научных исследований : учебное пособие / Петрова Н.Ф.. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2023. — 122 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135704.html>

**Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети
«Интернет»**

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при

осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	15-11 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 10-2 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 1-0 – менее 50% правильных ответов.
2.	Тестовые задания	35-26 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 25-6 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 5-0 – менее 50% правильных ответов.
3.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 15-11 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 10-6 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 5-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.
4.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 30-21 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 20-11 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 10-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.

Тестовые задания по дисциплине

1. Отличительными признаками научного исследования являются:

- 1.целенаправленность
- 2.поиск нового
- 3.систематичность
4. строгая доказательность
5. все перечисленные признаки

2. _____ - это совокупность приемов, операций и способов теоретического познания и практического преобразования действительности при достижении определенных результатов.

1. метод
2. принцип
3. эксперимент
4. разработка

3. _____ - это сфера исследовательской деятельности, направленная на получение новых знаний о природе, обществе, мышлении.

1. наука
2. апробация
3. концепция
4. теория

4. _____ - это учение о принципах, формах, методах познания и преобразования действительности, применении принципов мировоззрения к процессу познания, духовному творчеству и практике.

1. методология
2. идеология
3. аналогия
4. морфология

5. Все методы научного познания разделяют на группы по степени общности и широте применения. К таким группам методов НЕ относятся:

1. философские
2. общенаучные
3. частнонаучные
4. дисциплинарные
5. определяющие

6. В структуре общенаучных методов и приемов выделяют три уровня. Из перечисленного к ним НЕ относится:

1. наблюдение
2. эксперимент
3. сравнение
4. формализация

7. Эксперимент имеет две взаимосвязанных функции. Из представленного к ним НЕ относится:

1. опытная проверка гипотез и теорий
2. формирование новых научных концепций
3. заинтересованное отношение к изучаемому предмету

8. К общелогическим методам и приемам познания НЕ относится:

1. анализ
2. синтез
3. абстрагирование
4. эксперимент

9. Замысел исследования – это...

1. основная идея, которая связывает воедино все структурные элементы методики, определяет порядок проведения исследования, его этапы
2. литературное оформление результатов исследования
3. накопление фактического материала

Задания к практикумам по решению задач

Задание 1. Кому принадлежит следующее определение: «Наука — это деятельность человека по выработке, систематизации и проверке знаний. Научным является не всякое знание, а лишь хорошо проверенное и обоснованное».

Задание 2. Сформулируйте понятия. При необходимости обратитесь к толковому словарю: Вариативность, гуманизация, интуиция, познание, концепция, критерий, знание, субъект, обоснование, потенциал, принцип, регламентация, научные революции, статус, трансляция, требование, философия, парадигма, сциентизм, паранаука.

Задание 3. Проблемное задание. - Наука как знание существует само по себе – знание ради знания – это миф или реальность? Напишите эссе (прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции). Выскажите свои мнения и рассуждения по вопросу проблемного задания и предложенному выводу. Вывод: результат научного познания – научные знания – в большинстве случаев используются на практике. Анализ исторического развития науки показывает, что оно часто опережает время, а результаты находят применение только в будущем. Это доказывает значение науки и ее роль в развитии научнотехнического и социального прогресса.

Задание 4. Вставьте пропущенное слово:

1. _____ система знаний о природе, обществе, мышлении, об объективных законах их развития.
2. _____ непрерывно развивающаяся система знаний объективных законов природы, общества и мышления, которая сохраняется и развивается усилиями ученых.
3. _____ творческая деятельность субъекта, ориентированная на получение достоверных знаний о мире.
4. _____ проверенный практикой результат познания действительности, адекватное ее отображение в сознании человека.
5. Культурно-мировоззренческая функция: наука дает человеку знания об окружающем мире, помогает систематизировать их и формирует _____ как составную часть _____.

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета и экзамена.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.
Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-15 баллов Задание 2: 0-15 баллов Задание 3: 0-25 баллов Суммарное количество баллов ТКУ и ПА -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 и более (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход решения задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 и более (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены частично. -Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме зачета

1. Содержание понятия «научное исследование».
2. Исследование как циклический процесс.
3. Структура и этапы научного исследования. Цели и задачи НИР.
4. Основные требования к формам представления научных исследований.
5. Виды и этапы выполнения и контроля НИР обучающихся.
6. Выбор направления исследования и темы магистерской диссертации. Структура магистерской диссертации.
7. Особенности работы над введением и основной частью диссертации. Оформление диссертации.
8. Классификация научных методов исследования.
9. Понятие системного подхода в науке.
10. Характеристика общенаучных и специальных методов исследования.
11. Различие между методом и методологией.
12. Методология количественных исследований. Причинно-следственные связи.
13. Понятие описательных и экспериментальных количественных исследований.
14. Методология качественных исследований.
15. Научные исследования с применением смешанных методов.
16. Поперечные исследования: планирование, размер выборки, анализ данных. Когортные исследования в медицине и общественном здравоохранении.
17. Псевдорандомизация как современный статистический метод устранения систематических различий между группами.
18. Исследования «случай – контроль».
19. Экологические исследования в медицине.
20. Панельные исследования и исследования тренда в медицине.
21. Экспериментальные исследования.
22. Содержание научной медицинской литературы. Как искать нужные публикации. Как получить нужные публикации.
23. Структура и содержание научной публикации.
24. Оценка и использование научного сообщения.
25. Работа с источниками информации.

***Типовые задания для проведения промежуточной аттестации
обучающихся в форме экзамена***

1. Основные требования и этапы выполнения магистерской диссертации.
2. Научное руководство магистерской диссертацией.
3. Стил ь изложения текста магистерской диссертации.
4. Документальные источники информации.
5. Организация справочно-информационной деятельности.
6. Методы работы с каталогами и картотеками.
7. Работа с источниками, техника чтения.
8. Методика ведения записей, составления плана.
9. Наблюдение.
10. Биографический метод.
11. Метод анализа продуктов деятельности.
12. Архивный метод.
13. Беседа, интервью и анкетирование.
14. Опросы и тестирование.
15. Корреляционное исследование.
16. Эмпирические данные.
17. Методология анализа и интерпретации данных.
18. Методологические принципы анализа данных исследования.
19. Внедрение результатов научных исследований.
20. Эффективность результатов научных исследований
21. Подготовка магистерской диссертации к защите
22. Правила оформления магистерской диссертации.
23. Подготовка автореферата магистерской диссертации.
24. Рецензирование и подготовка к защите магистерской диссертации.
25. Процедура и порядок проведения публичной защиты магистерской диссертации.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Управление персоналом»

**Направление подготовки: 34.04.01 *Управление сестринской
деятельностью***

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Управление персоналом» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Управление персоналом» входит в программу магистратуры по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплина состоит из 3 разделов и 3 тем и направлена на изучение планирования, организации и контроль качества сестринской деятельности.

Целью освоения дисциплины является совершенствование профессиональных знаний, умений, навыков для успешного выполнения организационно-управленческих и организационно-методических задач: углубление знаний по вопросам управления средним и младшим медицинским персоналом; выработка видения проблем, связанных с обеспечением рационального управления трудовыми, материальными и информационными ресурсами; организация системы управления средним и младшим медицинским персоналом; совершенствование управления в соответствии с тенденциями социально-экономического развития страны; планирование, организация и контроль качества сестринской деятельности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Управление персоналом» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Способен анализировать разнообразие культур УК-5.2 Способен учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Способен к самоорганизации и управлению собственными ресурсами с целью здоровьесбережения УК-6.2 Способен проводить самооценку практической психолого-педагогической деятельности УК-6.3 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и совершенствовать ее
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Способен оценивать нормативную, техническую, отчетную документацию в сфере здравоохранения ОПК-1.2 Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью;
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-2.1 Знает особенности организации и управления сестринской деятельностью ОПК-2.2 Способен разрабатывать и применять управленческие решения в рамках профессиональных обязанностей при управлении средним и младшим медицинским персоналом ОПК-2.3. Способен организовать работу подразделения среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации и контроля качества медицинской помощи
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	ОПК-7.1 Знает принципы формирования технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций ОПК-7.2 Способен обеспечить внедрение технологических обеспечивающих деятельность медицинских организаций
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	ПК-6.1. – Знает методики планирования, анализа и оценка показателей деятельности медицинской организации и среднего медицинского персонала. ПК-6.2. – Умеет управлять ресурсами для обеспечения сестринской службы медицинской организации (кадровыми, материально-техническими, финансовыми) ПК-6.3. – Владеет методиками разработки и внедрения в деятельность медицинской организации системы документооборота (в том числе электронного).
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского	ПК-7.1. – Знает методики анализа качества и безопасности медицинской деятельности, оценки эффективности деятельности структурного подразделения/ больницы (домом) сестринского

	ухода, хосписом	ухода, хосписом. ПК-7.2. – Умеет разрабатывать планы деятельности и программы развития структурного подразделения/медицинской организации, формировать систему больниц (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.3. – Владеет технологией управления ресурсами по обеспечению процессов деятельности структурного подразделения больниц (домом) сестринского ухода, хосписом.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление персоналом» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление персоналом».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Организационно-методическая деятельность в здравоохранении;	Медицинская коммуникация;
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Менеджмент в здравоохранении; Технологии бережливого производства в здравоохранении;	–

ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	Правовые вопросы здравоохранения; Информационные технологии в здравоохранении; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Иностранный язык в деловом и профессиональном общении; Медицинская статистика (биостатистика); Организационно-методическая деятельность в здравоохранении;оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации; Ознакомительная практика; Информационные базы данных;	Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации;
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Правовые вопросы здравоохранения; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Ознакомительная практика;	Симуляционный курс; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации;
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	Информационные технологии в здравоохранении; Общественное здоровье и здравоохранение; Экономика здравоохранения; Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Технологическая (проектно-технологическая) практика (У);	Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Организационно-управленческая практика;
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	Правовые вопросы здравоохранения; Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Организационно-методическая деятельность в	Медицинская коммуникация; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);

		здравоохранении; Управление качеством в сфере здравоохранения; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика;	
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Управление качеством в сфере здравоохранения; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика;	Медицинская коммуникация; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление персоналом» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
Контактная работа, ак.ч.	24		24
Лекции (ЛК)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	16		16
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	84		84
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	36		36
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	144
	зач.ед.	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Формирование сестринского персонала	1.1	Организация работы кадровых служб учреждений здравоохранения. Планирование потребности медицинских кадров. Процедуры приема и расстановки кадров. Адаптация специалистов на рабочем месте.	ЛК, СЗ	Тест /15
Раздел 2	Развитие сестринского персонала	2.1	Программы непрерывного профессионального образования и повышения квалификации среднего и младшего медицинского персонала учреждения здравоохранения. Система подготовки резерва руководителей. Подбор кандидатов на должности медицинских сестер-руководителей на основе современных подходов к формированию персонала учреждения и в соответствии с действующим законодательством.	ЛК, СЗ	Тест /15
Раздел 3	Обучение сестринского персонала	3.1	Современные формы и методы обучения среднего и младшего медицинского персонала на рабочих местах без отрыва от производства. Оценка эффективности управления персоналом.	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач /15
Итого					100 (ТКУ+ПА)
Контроль					Экзамен (55 из 100)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания обучающимися важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного

типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Шевцова, Н. М. Теория управления : учебное пособие / Н. М. Шевцова, Т. В. Сабетова, И. Ю. Федулова. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015. — 183 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72766.html>
2. Ягьяева Л.Т. Основы теории управления : учебное пособие / Ягьяева Л.Т., Нургалиев Р.К.. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 94 с. — ISBN 978-5-7882-1960-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79460.html>
3. Андреев А.Ф. Основы теории управления / Андреев А.Ф.. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2013. — 288 с. — ISBN 978-5-4377-0003-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/40882.html>
4. Изтелеуова, М. С. Управление цепями поставок : учебник / М. С. Изтелеуова, Ж. Б. Изтелеуова. — Алматы : Алматы Менеджмент Университет, 2023. — 256 с. — ISBN 978-601-269-431-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/139070.html>

Дополнительная литература:

1. Левкин Г.Г. Управление цепями поставок : учебное пособие / Левкин Г.Г., Заруднев Д.И.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 110 с. — ISBN 978-5-4497-3137-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140605.html>
2. Петрова А.В. Управление цепями поставок : учебное пособие / Петрова А.В., Вохмянина А.В.. — Екатеринбург : Уральский государственный университет путей сообщения, 2020. — 155 с. — ISBN 978-5-94614-490-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122306.html>

**Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети
«Интернет», необходимой для освоения дисциплины**

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
1.	Тематический портал – Психология и бизнес	http://www.psychology.ru
2.	Тематический портал – Кадровый консалтинг	http://www.nkvclub.ru
3.	Первая национальная академия профессионального коучинга	https://www.1napc.ru
4.	Образовательный портал, интеллектуальный клуб	https://4brain.ru
5.	«ОргРешение»: команда экспертов-практиков для развития команды, сотрудников и руководителей	https://www.orgreshenie.ru
6.	Образовательный портал «БизнесКласс»	https://business-class.pro

**Перечень информационных технологий, используемых при
осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе
комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-
библиотечные системы, современные профессиональные базы данных
и информационные справочные системы**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)

- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение;
<https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
- электронно-библиотечная система:**
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации
<http://pravo.gov.ru>.
Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY
(<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс»
(<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	15-11 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 10-6 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 5-0 – менее 50% правильных ответов.
2.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 15-11 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 10-6 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 5-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.

Тестовые задания по дисциплине

1. Требования, к оформлению стандартов в системе управления персоналом базируются:

1. на зарубежных аналогах требуемой документации
2. на рекомендациях экспертов-практиков
3. на государственных стандартах в области документов и делопроизводства

2. Трудовой распорядок, при котором работник может сам определять время начала и окончания работы в пределах, устанавливаемых законодательством называется:

1. гибкое рабочее время
2. скользящий график
3. ненормируемый рабочий день

3. Укажите форму распорядительного воздействия, имеющую более высокий статус

1. инструкция
2. замечание
3. приказ
4. распоряжение

4. Должностная инструкция состоит:

1. из 4 основных разделов
2. из 3 основных разделов
3. из 2 основных разделов
4. деления на особые разделы в современной должностной инструкции отсутствуют

5. Одна из наиболее известных программ для автоматизации работы с персоналом называется:

1. «Босс-кадровый менеджер»
2. «Босс – кадровик»
3. «Босс-ООТиЗ»
4. «Босс-охрана труда»

6. Лизинг персонала - это:

1. сокращение персонала
2. перевод персонала на новое место работы по плану реорганизации производства на фирме
3. временный договор об аренде работников с внешней организацией временный найм персонала на сезонные работы

7. Тяжесть труда градируется в настоящее время:

1. на 2 категории
2. на 3 категории
3. на 4 категории
4. на 6 категорий

8. При проведении процедуры деловой оценки следует привлекать:

1. одного независимого оценщика
2. более чем одного независимого оценщика
3. трех независимых оценщиков
4. пять независимых оценщиков

9. Практика показала, что использование метода Дельфи позволяет дать

положительные результаты:

1. при прогнозировании численности персонала в организации
2. при деловой оценке персонала
3. при проектировании трудовых процессов в технологиях адаптации персонала

10. Составление перечня работников, подлежащих аттестации проводится:

1. в период проведения аттестации
2. в процессе подготовки к аттестации

Задания к практикумам по решению задач**Задание 1**

1. Выделите сильные и слабые стороны системы привлечения персонала в выбранное ЛПУ.
2. Разработайте Модель компетенций необходимого специалиста, необходимую для процесса оценки кандидатов.
3. Предложите свой вариант проведения интервью по компетенциям для данного специалиста.

Задание 2

1. Разработайте Модель компетенций руководителя терапевтического отделения, выбранного ЛПУ.

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-15 баллов Задание 2: 0-15 баллов Задание 3: 0-25 баллов Суммарное количество баллов ТКУ и ПА -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 и более (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход решения задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 и более (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	решены частично. -Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Организация работы кадровых служб учреждений здравоохранения.
2. Приказ Минздрава России от 07.06.2019 № 381н «Об утверждении Требований к организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности».
3. Федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства.
4. Методы управления медицинскими работниками.
5. Планирование потребности медицинских кадров.
6. Анализ кадрового потенциала.
7. Процедуры приема и расстановки кадров.
8. Оформление трудовых отношений с медицинским работником.
9. Особенности трудовых отношений с молодыми специалистами.
10. Аттестация медицинских работников для получения квалификационной категории.
11. Документы, необходимые для прохождения аттестации на квалификационную категорию.
12. Компетенции и компетентность персонала.
13. Применение профессиональных стандартов в деятельности медицинских работников
14. Положение о медицинской этике и деонтологии.
15. Положение о врачебной тайне.
16. Адаптация специалистов на рабочем месте.
17. Программы непрерывного профессионального образования и повышения квалификации среднего и младшего медицинского персонала учреждения здравоохранения.
18. Система подготовки резерва руководителей.
19. Подбор кандидатов на должности медицинских сестер-руководителей на основе современных подходов к формированию персонала учреждения и в соответствии с действующим законодательством.
20. Современные формы и методы обучения среднего и младшего медицинского персонала на рабочих местах без отрыва от производства.
21. Оценка эффективности управления персоналом.
22. Инновации в кадровой работе медицинской организации
23. Кадровый аутсорсинг.
24. Стратегические направления совершенствования системы кадрового менеджмента в медицинских учреждениях.
25. Маркетинг персонала: внутренний, внешний.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Организационно-методическая деятельность в здравоохранении»

**Направление подготовки: 34.04.01 *Управление сестринской
деятельностью***

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Организационно-методическая деятельность в здравоохранении» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Организационно-методическая деятельность в здравоохранении» входит в программу магистратуры «Управление сестринской деятельностью» по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплина состоит из 8 разделов и 8 тем и направлена на изучение теоретических основ организации, развития, координации и поддержке ПМСП, совершенствование организационных форм доступной квалифицированной и специализированной врачебной помощи населению.

Целью освоения дисциплины является освоение обучающими теоретических основ организации, развития, координации и поддержке ПМСП, совершенствование организационных форм доступной квалифицированной и специализированной врачебной помощи населению. Формирование умений осуществления аналитической работы по оценке состояния и динамике развития системы здравоохранения соответствующей административной территории, состояния здоровья населения, медико-демографической ситуации и других факторов внешней среды, оказывающих влияние на уровень здоровья населения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Организационно-методическая деятельность в здравоохранении» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Способен анализировать разнообразие культур УК-5.2 Способен учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Способен оценивать нормативную, техническую, отчетную документацию в сфере здравоохранения ОПК-1.2 Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью;
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-2.1 Знает особенности организации и управления сестринской деятельностью ОПК-2.2 Способен разрабатывать и применять управленческие решения в рамках профессиональных обязанностей при управлении средним и младшим медицинским персоналом ОПК-2.3. Способен организовать работу подразделения среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации и контроля качества медицинской помощи
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	ОПК-3.1 Знает сходства и различия проектов и бизнес- процессов, методы маркетинговых исследований, принципы общения с персоналом. ОПК-3.2 Оценивает организацию технической подготовки медицинской организации, новых видов медицинских услуг, спрос и предложения на рынке для разработки стратегии. ОПК-3.3 Способен внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	ОПК-5.1 Знает основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности Взаимодействие участников диагностического процесса; ОПК-5.2 Знает организационные основы построения взаимодействия с участниками диагностического процесса; индивидуальных особенностей участников лечебно-диагностического процесса; ОПК-5.3 Владеет особенностями построения взаимодействия с различными участниками лечебно-диагностического процесса с учетом особенностей внутренней среды медицинской организации; ОПК- 5.4. Способен использовать особенности внутренней среды медицинской организации для планирования и организации взаимодействия медицинского персонала, пациентов и других заинтересованных сторон лечебно-диагностического процесса;
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации,	ОПК-6.1 Способен определить потребности в изменениях деятельности организации, разработать программу нововведений и план мероприятий по их реализации. ОПК-6.2 Способен внедрить на практике новые организационные ресурсосберегающих технологии деятельности сестринского персонала

	составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	ОПК-7.1 Знает принципы формирования технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций ОПК-7.2 Способен обеспечить внедрение технологических обеспечивающих деятельность медицинских организаций
ПК-4	Способен и готов к проведению экспертизы качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации, с целью повышения качества	ПК.4.1. – Знает принципы и методы экспертной оценки при анализе качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации. ПК.4.2. – Умеет самостоятельно оформлять экспертно-аналитическую справку по результатам аудита качества деятельности сестринской службы медицинской организации. ПК.4.3. – Владеет методами оценки факторов, влияющих на эффективность деятельности сестринской службы медицинской организации, зон риска и зон потенциального роста качества медицинских услуг.
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	ПК-6.1. – Знает методики планирования, анализа и оценка показателей деятельности медицинской организации и среднего медицинского персонала. ПК-6.2. – Умеет управлять ресурсами для обеспечения сестринской службы медицинской организации (кадровыми, материально-техническими, финансовыми) ПК-6.3. – Владеет методиками разработки и внедрения в деятельность медицинской организации системы документооборота (в том числе электронного).
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	ПК-7.1. – Знает методики анализа качества и безопасности медицинской деятельности, оценки эффективности деятельности структурного подразделения/ больницы (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.2. - Умеет разрабатывать планы деятельности и программы развития структурного подразделения/медицинской организации, формировать систему больницей (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.3. – Владеет технологией управления ресурсами по обеспечению процессов деятельности структурного подразделения больницей (домом) сестринского ухода, хосписом.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Организационно-методическая деятельность в

здравоохранении» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Организационно-методическая деятельность в здравоохранении».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Управление персоналом;	Медицинская коммуникация;
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	Правовые вопросы здравоохранения; Информационные технологии в здравоохранении; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Иностранный язык в деловом и профессиональном общении; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации; Ознакомительная практика; Информационные базы данных;	Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации;
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Правовые вопросы здравоохранения; Управление персоналом; Ознакомительная практика	Симуляционный курс; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации;

ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	Информационные технологии в здравоохранении; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление качеством в сфере здравоохранения; Ознакомительная практика	—
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Ознакомительная практика; Организация волонтерской деятельности в системе здравоохранения;	Медицинская коммуникация; Симуляционный курс; Организационно-управленческая практика;
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	Правовые вопросы здравоохранения; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Ознакомительная практика;	Медицинская коммуникация; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Организационно-управленческая практика;
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	Информационные технологии в здравоохранении; Общественное здоровье и здравоохранение; Экономика здравоохранения; Управление персоналом; Технологическая (проектно-технологическая) практика (У);	Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Организационно-управленческая практика;
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	Правовые вопросы здравоохранения; Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика	Медицинская коммуникация; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Организационно-управленческая

		здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Управление качеством в сфере здравоохранения; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика;	практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);
ПК-4	Способен и готов к проведению экспертизы качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации, с целью повышения качества	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Управление качеством в сфере здравоохранения; Кадровый аудит в деятельности руководителя сестринской службы;	Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больничной (домом) сестринского ухода, хосписом	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Управление качеством в сфере здравоохранения; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика;	Медицинская коммуникация; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Организационно-методическая деятельность в здравоохранении» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	20		20
Лекции (ЛК)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	12		12
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	88		88
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	0		0
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Организационно-методическая служба в системе здравоохранения	1.1	Место и роль организационно-методической службы в управлении здравоохранением. Основные направления деятельности и задачи организационно-методической службы. Мониторинг медицинской деятельности	ЛК, СЗ	Тест / 25
Раздел 2	Система организации работы с актами управления	2.1	Конституция. Федеральные законы. Указы президента. Постановления правительства. Правила работы при поступлении акта управления из вышестоящих органов власти или министерства здравоохранения. Оценка исполнения.	ЛК, СЗ	
Раздел 3	Роль и место врача – методиста в организации медицинской помощи населению	3.1	Направления деятельности и основные функции врача –методиста в медицинской организации. Экспертная работа – основные принципы и методика проведения экспертных оценок в медицинской организации. Формы и методы работы врача –методиста. Оценка деятельности.	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач /25
Раздел 4	Выездные формы работы медицинской организации	4.1	Оказание квалифицированной врачебной, а также специализированной медицинской помощи населению периферии территории районов; -расширение объема профилактической деятельности за счет повышения эффективности диспансеризации населения в соответствии с действующими положениями и инструкциями; - организация и проведение среди обслуживаемых контингентов населения мероприятий, направленных на снижение заболеваемости и смертности; - пропаганда и формирование здорового образа жизни.	ЛК, СЗ	
Раздел 5	Планирование здравоохранения	5.1	Современные основы планирования здравоохранения. Социально-экономические нормативы и их роль в планировании здравоохранения. Характер социально- экономических нормативов и их использование в управлении медицинской организации.	ЛК, СЗ	Тест / 25

Раздел 6	Планирования развития сети учреждений здравоохранения	6.1	Методика расчета мощности амбулаторно-поликлинических учреждений. Методика планирования больничной помощи и использования коечного фонда. Планирование использования коечного фонда. Определение потребности в койках. Методика планирования штатных должностей. Территориальные медицинские программы.	ЛК, СЗ	
Раздел 7	Нормирование труда и планирование деятельности медицинского персонала	7.1	Основы нормирования труда в здравоохранении. Расчет числа рабочих дней в году и годового бюджета рабочего времени. Нормирование труда медицинского персонала в амбулаторно-поликлиническом учреждении. Расчет должностей. Нормирование труда медицинского персонала в стационаре. Расчет должностей.	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач /25
Раздел 8	Комплексный план работы медицинской организации	8.1	Методика перспективного и текущего планирования работы медицинской организации. Схема составления комплексного плана работы медицинской организации. Планирование работы организационно-методического отделения (кабинета).	ЛК, СЗ	
Итого					100
Контроль					Зачет

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а

также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания студентами важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося,

ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещение для проведения практической подготовки обучающихся,

подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Химкинская клиническая больница»

Кабинет организационно-методического отдела

Персональный компьютер - 4

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Артамонова Г.В. Экономика отрасли (здравоохранение) : учебное пособие / Артамонова Г.В., Батиевская В.Б.. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2006. — 96 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6243.html>

2. Сूपильников А.А. Управление и экономика здравоохранения : учебное пособие / Сूपильников А.А., Сырцова Е.Ю., Чигарева А.В.. — Самара : РЕАВИЗ, 2009. — 142 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10125.html>

3. Экономика здравоохранения : методические рекомендации для студентов заочного отделения факультета высшего сестринского образования / Н. Окушко [и др.]. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2004. — 92 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6242.html>

Дополнительная литература:

1. Основы экономики здравоохранения : учебное пособие / Г.В. Артамонова [и др.]. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2008. — 96 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6183.html>

2. Чернецкий, В. Ю. Менеджмент в здравоохранении : учебное пособие / В. Ю. Чернецкий, П. А. Климова. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2019. — 205 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123484.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Департамент здравоохранения в Москве	https://mosgorzdrav.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе

(отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	25-21 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 20-6 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 5-0 – менее 50% правильных ответов.
2.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 25-21 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 20-11 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 10-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
		ошибки. 0 – практикум не выполнен.

Тестовые задания по дисциплине

1. Совокупность характеристик, отражающих своевременность оказания медицинской помощи, правильность выбора методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации при оказании медицинской помощи, степень достижения запланированного результата – это:

- а) эффективность медицинской помощи;
- б) качество медицинской помощи;
- в) полнота медицинской помощи.

2. Основными принципами охраны здоровья являются все, кроме:

- а) соблюдения прав граждан в сфере охраны здоровья и обеспечения, связанных с этими правами государственных гарантий;
- б) приоритета интересов пациента при оказании медицинской помощи;
- в) приоритета охраны здоровья детей;
- г) широкого введения платной медико-социальной помощи;
- д) социальной защищенности граждан в случае утраты здоровья.

3. Основными принципами охраны здоровья являются все, кроме:

- а) ответственности органов государственной власти и местного самоуправления, должностных лиц организаций за обеспечение прав граждан в сфере охраны здоровья;
- б) приоритета интересов медицинских работников при оказании медицинской помощи;
- в) доступности и качества медицинской помощи;
- г) недопустимости отказа в оказании медицинской помощи;
- д) приоритета профилактики в сфере охраны здоровья;
- е) соблюдения врачебной тайны.

4. Гарантирует ли, государство защиту гражданам от любых форм дискриминации, обусловленной наличием у них каких-либо заболеваний?

- а) гарантирует;
- б) не гарантирует.

5. Приоритет интересов пациента при оказании медицинской помощи реализуется путем всего ниже перечисленного, кроме:

- а) соблюдения этических и моральных норм, уважительного и гуманного отношения со стороны медицинских и иных работников медицинской организации;
- б) соблюдения эстетических норм пациентами;
- в) оказания медицинской помощи пациенту с учетом его физического состояния и соблюдения культурных и религиозных традиций пациента;

г) обеспечения ухода при оказании медицинской помощи.

6. Приоритет интересов пациента при оказании медицинской помощи реализуется путем всего ниже перечисленного, кроме:

а) организации оказания медицинской помощи пациенту с учетом рационального использования его времени;

б) обеспечения комфортных условий пребывания пациентов в медицинских организациях;

в) обеспечения повышенного уровня комфортабельности пребывания пациентов в медицинских организациях;

г) создания условий, обеспечивающих возможность посещения пациента и пребывания родственников с ним в медицинской организации с учетом состояния пациента, соблюдения противоэпидемического режима и интересов иных лиц, работающих и находящихся в медицинской организации.

7. Дети независимо от их семейного и социального благополучия подлежат особой охране, включая все перечисленное, кроме:

а) заботы об их здоровье;

б) надлежащей правовой защиты в сфере охраны здоровья;

в) заботы о здоровье своих родителей;

г) приоритетных прав при оказании медицинской помощи.

8. Органы государственной власти РФ и органы государственной власти субъектов РФ в соответствии со своими полномочиями создают и развивают все, кроме:

медицинских организации, оказывающих медицинскую помощь детям и возможности пребывания с ними родителей;

социальной инфраструктуры, ориентированной на организованный отдых, оздоровление детей и восстановление их здоровья;

приоритетного оказания медицинской помощи детям без возможности пребывания с ними иных членов семьи.

9. Взаимодействие в целях обеспечения прав граждан в сфере охраны здоровья осуществляют все, кроме:

а) органов государственной власти;

б) органов местного самоуправления;

в) пациента;

г) медицинских организаций.

10. Доступность и качество медицинской помощи обеспечивается всем, кроме:

а) организации оказания медицинской помощи по принципу приближенности к месту жительства, месту работы или обучения;

б) наличия необходимого количества медицинских работников и уровнем их квалификации;

в) наличия большого количества медицинских работников, не зависимо от уровня их квалификации;

г) возможности выбора медицинской организации и врача;

д) применения порядков оказания медицинской помощи и стандартов медицинской помощи.

Задания к практикуму по решению задач

1. Проанализируйте систему доступности оказания высокотехнологичной медицинской помощи ЛПУ (на выбор магистранта).
2. Вас назначили главным врачом «Центральной районной больницы № 11». На территории обслуживания проживает 57 234 взрослых и 4 046 детей. Количество коек круглосуточного стационара (как среднегодовое, так и на конец года) всех профилей составило 96. Количество проведенных больными койко-дней за прошлый год составило 57 312. Норматив работы койки установлен в значении 337 дней.
 1. Рассчитайте количество штатных должностей участковых терапевтов, необходимых для обслуживания взрослого населения.
 2. Рассчитайте количество штатных должностей участковых педиатров, необходимых для обслуживания детского населения.
 3. Рассчитайте работу койки круглосуточного стационара и оцените ее. Свой ответ обоснуйте дополнительными расчетами.
3. В городе А: в 2000 году средняя численность населения составила 32 453 человек, а смертность от самоубийств 12,3 на 100 тыс. населения, в 2011 году среднегодовая численность населения составила 24 274 человека, а смертность от самоубийств 12,4 на 100 тыс. населения.
 1. Оцените представленную динамику показателей. Подкрепите свой ответ расчетами.

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Место и роль организационно-методической службы в управлении здравоохранением.
2. Основные направления деятельности и задачи организационно-методической службы.
3. Мониторинг медицинской деятельности
4. Конституция. Федеральные законы. Указы президента. Постановления правительства.
5. Правила работы при поступлении акта управления из вышестоящих органов власти или министерства здравоохранения. Оценка исполнения.
6. Направления деятельности и основные функции врача –методиста в медицинской организации.
7. Экспертная работа – основные принципы и методика проведения экспертных оценок в медицинской организации. Формы и методы работы врача –методиста. Оценка деятельности.
8. Оказание квалифицированной врачебной, а также специализированной медицинской помощи населению периферии территории районов
9. Диспансеризация населения в соответствии с действующими положениями и инструкциями;
10. Пропаганда и формирование здорового образа жизни.
11. Современные основы планирования здравоохранения.
12. Социально-экономические нормативы и их роль в планировании здравоохранения.
13. Характер социально- экономических нормативов и их использование в управлении медицинской организации.
14. Методика расчета мощности амбулаторно- поликлинических учреждений.
15. Методика планирования больничной помощи и использования коечного фонда.
16. Планирование использования коечного фонда. Определение потребности в койках.
17. Методика планирования штатных должностей.
18. Территориальные медицинские программы.
19. Основы нормирования труда в здравоохранении.
20. Расчет числа рабочих дней в году и годового бюджета рабочего времени.
21. Нормирование труда медицинского персонала в амбулаторно- поликлиническом учреждении. Расчет должностей.
22. Нормирование труда медицинского персонала в стационаре. Расчет должностей.
23. Методика перспективного и текущего планирования работы медицинской организации.
24. Схема составления комплексного плана работы медицинской организации.
25. Планирование работы организационно- методического отделения (кабинета).

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Медицинская коммуникация»

Направление подготовки: *34.04.01 Управление сестринской деятельностью*

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Медицинская коммуникация» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Медицинская коммуникация» входит в программу магистратуры по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается в 4 семестре 2 курса. Дисциплина состоит из 5 разделов и 26 тем и направлена на изучение знаний, умений и личностно-профессиональной компетентности в социальной, коммуникативной сфере, достаточного для научного проектирования, бесконфликтной реализации, компетентного сопровождения и исследования процессов в сфере интеллектуальных коммуникаций.

Целью освоения дисциплины является формирование профессиональных компетенций в области применения современных коммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия; в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке. А также достижение уровня знаний, умений и личностно-профессиональной компетентности в социальной, коммуникативной сфере, достаточного для научного проектирования, бесконфликтной реализации, компетентного сопровождения и исследования процессов в сфере интеллектуальных коммуникаций.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Медицинская коммуникация» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	УК-4.1 Способен применять современные коммуникативные технологии в конфликтных ситуациях академического и профессионального взаимодействия УК-4.2 Способен применять современные коммуникативные технологии на иностранном языке

	профессионального взаимодействия	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Способен анализировать разнообразие культур УК-5.2 Способен учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	ОПК-5.1 Знает основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности Взаимодействие участников диагностического процесса; ОПК-5.2 Знает организационные основы построения взаимодействия с участниками диагностического процесса; индивидуальных особенностей участников лечебно-диагностического процесса; ОПК-5.3 Владеет особенностями построения взаимодействия с различными участниками лечебно-диагностического процесса с учетом особенностей внутренней среды медицинской организации; ОПК- 5.4. Способен использовать особенности внутренней среды медицинской организации для планирования и организации взаимодействия медицинского персонала, пациентов и других заинтересованных сторон лечебно-диагностического процесса;
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	ОПК-6.1 Способен определить потребности в изменениях деятельности организации, разработать программу нововведений и план мероприятий по их реализации. ОПК-6.2 Способен внедрить на практике новые организационные ресурсосберегающих технологии деятельности сестринского персонала
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	ПК-6.1. – Знает методики планирования, анализа и оценка показателей деятельности медицинской организации и среднего медицинского персонала. ПК-6.2. – Умеет управлять ресурсами для обеспечения сестринской службы медицинской организации (кадровыми, материально-техническими, финансовыми) ПК-6.3. – Владеет методиками разработки и внедрения в деятельность медицинской организации системы документооборота (в том числе электронного).
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больнице	ПК-7.1. – Знает методики анализа качества и безопасности медицинской деятельности, оценки эффективности деятельности структурного

	й (домом) сестринского ухода, хосписом	подразделения/ больницей (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.2. - Умеет разрабатывать планы деятельности и программы развития структурного подразделения/медицинской организации, формировать систему больницей (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.3. – Владеет технологией управления ресурсами по обеспечению процессов деятельности структурного подразделения больницей (домом) сестринского ухода, хосписом.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Медицинская коммуникация» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Медицинская коммуникация».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Иностранный язык в деловом и профессиональном общении; Педагогика в профессиональной деятельности;	-
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении;	-

ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Симуляционный курс; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Организация волонтерской деятельности в системе здравоохранения;	-
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	Правовые вопросы здравоохранения; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика;	-
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	Правовые вопросы здравоохранения; Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);	-
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в	-

		здравоохранении; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).	

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Медицинская коммуникация» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	28		28
Лекции (ЛК)	12		12
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	16		16
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	89		89
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	27		27
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	144
	зач.ед.	4	4

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела а	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Теоретические основы коммуникационн ых технологий	1.1	Теоретические и прикладные модели коммуникации	ЛК, СЗ	Тест / 9
		1.2	Семиотические модели коммуникации		
		1.3	Способы определения форм и уровней межкультурных взаимодействий		
		1.4	Институциональные и внеинституциональные формы коммуникации.		
		1.5	Коммуникация, культурные контакты, взаимодействие культур, межкультурная коммуникация	ЛК, СЗ	
		1.6	Культура-донор и культура-реципиент		
		1.7	Мирные и насильственные межкультурные взаимодействия		
Раздел 2	Психологически е особенности коммуникации: структура, средства, виды, формы	2.1	Понятие об общении и коммуникации	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач /9
		2.2	Виды, формы деловой коммуникации, их содержание и структура	ЛК, СЗ	
		2.3	Вербальные, экстралингвистические, невербальные средства, их значение и место при ведении контактов		
		2.4	Виды невербалики, используемые в деловой сфере. Жесты, их виды и классификации		
		2.5	Понятие о коммуникативном процессе		
Раздел 3	Коммуникация в современном мультикультурн ом пространстве.	3.1	Геокультурные детерминанты межкультурных взаимодействий	ЛК, СЗ	Контрольн ая работа /9
		3.2	Международные организации и опыт правового решения проблем межкультурного взаимодействия. Понятие "общение" и "коммуникация".		
		3.3	Сущность межкультурной коммуникации. Теории межкультурной коммуникации. Детерминанты межкультурной коммуникации.	ЛК, СЗ	
		3.4	Эффективная коммуникация и ее элементы.	ЛК, СЗ	
		3.5	Культурная компетенция и ее основные компоненты: языковая личность, коммуникативная и культурная типы компетенции		
		3.6	Уровни межкультурной компетенции и способы ее повышения		

Раздел 4	Коммуникация на современном этапе и когнитивный менеджмент: перспективы в русле глобализации.	4.1	Коммуникация в глобальной культуре и глобальной экономике	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач /9
		4.2	Когнитивный менеджмент в аспекте коммуникации		
		4.3	Коммуникация и кросс-культурный менеджмент. Кросс-культурный менеджер как коммуникатор	ЛК, СЗ	
		4.4	Проблема коммуникации в ситуации некоррелируемости низко- и высококонтекстуальных культур		
Раздел 5	Применение коммуникационных технологий в медицинской организации.	5.1	Содержание коммуникационной политики сестринского процесса	ЛК, СЗ	Контрольная работа /9
		5.2	Использование Калгари-Кембриджской модели медицинского общения в сестринском коллективе		
		5.3	Систематизация процесса, направленного на безусловное воздействие на аудиторию	ЛК, СЗ	
		5.4	Программное и аппаратное обеспечение внедрения интерактивных информационных технологий в медицинской организации.		
Итого					100 (ТКУ+ПА)
Контроль					Экзамен (55 из 100)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых

делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания обучающимися важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по выполнению контрольных работ

В соответствии с учебным планом каждый обучающийся должен

выполнить контрольные работы по дисциплине. Задачи контрольной работы выдаются преподавателем индивидуально по вариантам.

Правила:

- работа должна быть сдана за 10 дней до мероприятий промежуточной аттестации;

- обучающийся обязан выполнять контрольные работы только своего варианта.

Контрольные работы следует выполнять в отдельной для каждой работы ученической тетради, оставляя поля для замечаний преподавателя. Рекомендуются оставлять в конце тетради несколько чистых страниц для исправлений и дополнений в соответствии с указаниями преподавателя.

На обложке тетради обучающийся должен указать форму обучения, направление, профиль, курс, номер группы, свою фамилию, имя, отчество, номер работы, номер зачетной книжки, номер варианта; ученую степень (звание) фамилию, имя, отчество преподавателя.

В конце работы необходимо привести список.

Перед решением задачи каждого задания нужно полностью выписать ее условие. Если несколько задач имеют общую формулировку, переписывать следует только условие задачи нужного варианта. Решение каждой задачи обучающийся должен сопровождать подробными объяснениями и ссылками на соответствующие формулы, теоремы и правила. Вычисления должны быть доведены до конечного числового результата. Ответы и выводы, полученные при решении задач, следует подчеркнуть.

В случае возвращения работы на доработку, следует переделать те задачи, на которые указывает преподаватель, а при отсутствии такого указания вся контрольная работа должна быть выполнена заново. Переделанная работа сдается на повторную проверку обязательно с не зачтенной ранее работой.

В случае возникновения затруднений обучающийся может обратиться к преподавателю или на кафедру.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно

активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Лисс Э.М. Деловые коммуникации : учебник для вузов / Лисс Э.М., Ковальчук А.С.. — Москва : Дашков и К, 2024. — 343 с. — ISBN 978-5-394-05858-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/144230.html>
2. Захарова, И. В. Деловые коммуникации : практикум / И. В. Захарова. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 141 с. — ISBN 978-5-4497-3478-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142505.html>
3. Кузнецова, Е. В. Деловые коммуникации : учебно-методическое пособие / Е. В. Кузнецова. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-906172-24-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/61079.html>

Дополнительная литература:

1. Скибицкая И.Ю. Деловые коммуникации : учебное пособие / Скибицкая И.Ю., Скибицкий Э.Г.. — Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2017. — 57 с. — ISBN 978-5-7795-0829-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85883.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/

11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Департамент здравоохранения в Москве	https://mosgorzdrav.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

•Официальный интернет-портал базы данных правовой информации
<http://pravo.gov.ru>.

Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY
(<https://elibrary.ru>)

•Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс»
(<http://www.consultant.ru/>)

•Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	9-8 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 7-2 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 1-0 – менее 50% правильных ответов.
2.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 9-8 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 7-5 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 4-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.
3.	Контрольная работа	9-8 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 7-5 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 4-0 – менее 50% правильных ответов.

Тестовые задания по дисциплине

1)Больница для военных называется....

1. клиника
2. амбулатория
3. госпиталь
4. поликлиника

2) Он заболел и поехал сегодня _____.

1. в поликлинику
2. в женскую консультацию
3. в стационар

3) Как называется врач общего профиля, к которому мы сначала идём на приём?

1. гастроэнтеролог
2. кардиолог
3. терапевт

4) Экстренную медицинскую помощь оказывает...

1. женская консультация
2. поликлиника
3. диспансер
4. станция скорой помощи
- 5) Лечебное учреждение с постоянными местами (кроватями) для больных
 1. клиника
 2. стационар
 3. медпункт
 4. поликлиника
- 6) Давление и температуру тела измеряет...
 1. врач
 2. медсестра
 3. санитар
 4. заведующий отделением
- 7) Врач, который лечит органы зрения
 1. офтальмолог
 2. гинеколог
 3. хирург
 4. пульмонолог
- 8) Предупреждение болезней, уменьшение риска болезней - это
 1. санация
 2. профилактика
 3. диагностика
 4. перистальтика
- 9) Дерматолог лечит заболевания:
 1. мочеполовой системы
 2. крови
 3. кожи
 4. дыхательных путей
- 10) Процесс вынашивания ребенка матерью - это...
 - 1) диагностика
 - 2) профилактика
 - 3) лечение
 - 4) беременность

Задания к практикуму по решению задач

Смысловые барьеры в медицинской практике являются нередко причиной психического напряжения и ятрогений. Одним из таких барьеров является использование врачом медицинской терминологии, в том числе, на латинском языке. В каких ситуациях в системе «врач-пациент» может возникнуть данный барьер? К чему он может привести?

Определите, какую задачу взаимодействия с врачом поставил перед собой пациент:

- 1) «Доктор, у меня уже вторую неделю горло не проходит, и голова все еще болит. Может мне еще дома посидеть, а то погода вон какая ужасная! На работу пойду, только хуже будет...».
- 2) «Я боюсь, что не смогу принимать ваши назначения. Вот моя соседка тоже считает, что это слабый препарат»
- 3) «Почему вы меня уже выписываете? Я уже разве здоров?»
- 4) «Вот опять, дочка, пришла... Ведь дома-то одной знаешь, как трудно, а тут хотя бы таблетки какие назначат...»
- 5) «Что же мне теперь пол жизни ваши таблетки пить!»

б) «Доктор, а вдруг опять приступ будет!»

Прокомментируйте приведенный фрагмент. Какие проблемы общения он иллюстрирует? Что вы можете сказать об участниках общения?

Тематика контрольных работ

1. Ключевые навыки коммуникации для врачей.
2. Значение хорошей коммуникации для пациентов
3. Практические стратегии для эффективной коммуникации
4. Технологии и инструменты для улучшения коммуникации
5. Эффективная коммуникация в сложных ситуациях
6. Драмы слушания в процессе коммуникации
7. Процесс передачи вербальной информации
8. Речевые построения, выдающие ложь
9. Значение высокого уровня коммуникативной компетентности врача
10. Основные этапы коммуникации врача и пациента

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-15 баллов Задание 2: 0-15 баллов Задание 3: 0-25 баллов Суммарное количество баллов ТКУ и ПА -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 и более (хорошо) – ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход решения задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 и более (удовлетворительно) – ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены частично. -Менее 50 (неудовлетворительно) – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

обучающихся

1. Теоретические и прикладные модели коммуникации
2. Семиотические модели коммуникации
3. Способы определения форм и уровней межкультурных взаимодействий
4. Институциональные и внеинституциональные формы коммуникации.
5. Коммуникация, культурные контакты, взаимодействие культур, межкультурная коммуникация
6. Культура-донор и культура-реципиент
7. Мирные и насильственные межкультурные взаимодействия
8. Понятие об общении и коммуникации. Виды, формы деловой коммуникации, их содержание и структура
9. Вербальные, экстралингвистические,
10. Невербальные средства, их значение и место при ведении контактов
11. Виды невербалики, используемые в деловой сфере. Жесты, их виды и классификации
12. Понятие о коммуникативном процессе
13. Геокультурные детерминанты межкультурных взаимодействий
14. Международные организации и опыт правового решения проблем межкультурного взаимодействия. Понятие "общение" и "коммуникация".
15. Сущность межкультурной коммуникации. Теории межкультурной коммуникации.
16. Детерминанты межкультурной коммуникации.
17. Эффективная коммуникация и ее элементы.
18. Культурная компетенция и ее основные компоненты: языковая личность, коммуникативная и культурная типы компетенции. Уровни межкультурной компетенции и способы ее повышения
19. Коммуникация в глобальной культуре и глобальной экономике
20. Когнитивный менеджмент в аспекте коммуникации
21. Коммуникация и кросс-культурный менеджмент. Кросс-культурный менеджер как коммуникатор
22. Проблема коммуникации в ситуации некоррелируемости низко- и высококонтекстуальных культур
23. Содержание коммуникационной политики сестринского процесса. Использование Калгари-Кембриджской модели медицинского общения в сестринском коллективе
24. Систематизация процесса, направленного на безусловное воздействие на аудиторию
25. Программное и аппаратное обеспечение внедрения интерактивных информационных технологий в медицинской организации.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Технологии бережливого производства в здравоохранении»

**Направление подготовки: 34.04.01 *Управление сестринской
деятельностью***

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Технологии бережливого производства в здравоохранении» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Технологии бережливого производства в здравоохранении» входит в программу магистратуры «Управление сестринской деятельностью» по направлению 34.04.01

«Управление сестринской деятельностью» и изучается во 2 семестре 1 курса. Дисциплина состоит из 5 разделов и 21 темы и направлена на изучение эффективного использования ресурсов системы здравоохранения.

Целью освоения дисциплины является обучение руководителя медицинской организации (среднего и младшего медицинского персонала) повышению удовлетворенности пациентов доступностью и качеством медицинской помощи, эффективное использование ресурсов системы здравоохранения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Технологии бережливого производства в здравоохранении» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Способен к самоорганизации и управлению собственными ресурсами с целью здоровьесбережения УК-6.2 Способен проводить самооценку практической психолого-педагогической деятельности УК-6.3 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и совершенствовать ее
ПК-3	Способен и готов проектировать и внедрять технологические процессы, обеспечивающие деятельность	ПК.3.1. – Знает принципы и методику системного анализа и проектирования процессов. ПК.3.2. – умеет применять инструменты моделирования различных видов процессов в деятельности в медицинской организации

	медицинской организации, на основе системного анализа и управления изменениями	ПК.3.3. – Владеет технологией управления изменениями при внедрении инновационных решений в деятельность сестринской службы

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Технологии бережливого производства в здравоохранении» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Технологии бережливого производства в здравоохранении».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Менеджмент в здравоохранении;	Управление персоналом;
ПК-3	Способен и готов проектировать и внедрять технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, на основе системного анализа и управления изменениями	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Информационные технологии в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Ознакомительная практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (У);	Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Технологии бережливого производства в здравоохранении» составляет «3» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			2
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	12		12
Лекции (ЛК)	4		4
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	8		8
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	96		96
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	0		0
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	108	108
	зач.ед.	3	3

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Этап №1. Подготовка открытие проекта	1.1	Определение приоритетных (проблемных) направлений для улучшений.	ЛК, СЗ	Тест / 20
		1.2	Формирование команды проекта, обучение философии, принципам и методам бережливого производства.		
		1.3	Формирование пакета распорядительных документов о реализации в медицинской организации проектов по улучшениям.		
		1.4	Оформление стенда проекта.		
Раздел 2	Этап №2. Диагностика и целевое состояние.	2.1	Определение приоритетных (проблемных) направлений для улучшений.	ЛК, СЗ	Контрольная работа /20
		2.2	Картирование ПСЦ с анализом текущего состояния процессов.		
		2.3	Выявление проблем и работа с ними.		
		2.4	Составление карты целевого состояния.		
		2.5	Стартовым совещанием (Kick-off): защита проекта (проектов) по улучшению; официально объявляется о начале реализации плана мероприятий по достижению целевого состояния.		
Раздел 3	Этап №3. Внедрение улучшений.	3.1	Выполнение плана мероприятий согласно установленным срокам.	ЛК, СЗ	Контрольная работа /20
		3.2	Периодическая оценка достижения целевых показателей процесса.		
		3.3	Корректировка выполнения плана мероприятий при необходимости.		
		3.4	Еженедельный отчет команды проекта заказчику о ходе реализации проекта по улучшению непосредственно на рабочей площадке.		
Раздел 4	Этап №4. Закрепление результатов и закрытие проекта.	4.1	Мониторинг устойчивости улучшений, проведение корректирующих действий (при необходимости) Результат данного этапа - стандартизация процесса с целью сохранения и стабилизации достигнутых результатов.	ЛК, СЗ	Тест / 20
		4.2	Пересмотр разработанных стандартов улучшенных процессов: не реже 1 раза в год.		
		4.3	Обновление имеющихся стандартов по мере необходимости: в том числе при дополнительном оснащении структурных подразделений новым медицинским оборудованием (техникой) или ее модернизации; внедрении новых методик.		
Раздел 5	Применение	5.1	Сортировка, удаление ненужного	ЛК, СЗ	Контроль

	инструмента 5С	5.2	Соблюдение порядка, самоорганизация, определение для каждой вещи своего места.		ая работа /20
		5.3	Соблюдение чистоты, систематическая уборка		
		5.4	Стандартизация процессов, операций		
		5.5	Совершенствование порядка и дисциплина		
Итого					100
Контроль					Зачет

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их

решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания обучающимися важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по выполнению контрольных работ

В соответствие с учебным планом каждый обучающийся должен выполнить контрольные работы по дисциплине. Задачи контрольной работы выдаются преподавателем индивидуально по вариантам.

Правила:

- работа должна быть сдана за 10 дней до мероприятий промежуточной аттестации;
- обучающийся обязан выполнять контрольные работы только своего варианта.

Контрольные работы следует выполнять в отдельной для каждой работы ученической тетради, оставляя поля для замечаний преподавателя. Рекомендуются оставлять в конце тетради несколько чистых страниц для исправлений и дополнений в соответствии с указаниями преподавателя.

На обложке тетради обучающийся должен указать форму обучения, направление, профиль, курс, номер группы, свою фамилию, имя, отчество,

номер работы, номер зачетной книжки, номер варианта; ученую степень (звание) фамилию, имя, отчество преподавателя.

В конце работы необходимо привести список.

Перед решением задачи каждого задания нужно полностью выписать ее условие. Если несколько задач имеют общую формулировку, переписывать следует только условие задачи нужного варианта. Решение каждой задачи обучающийся должен сопровождать подробными объяснениями и ссылками на соответствующие формулы, теоремы и правила. Вычисления должны быть доведены до конечного числового результата. Ответы и выводы, полученные при решении задач, следует подчеркнуть.

В случае возвращения работы на доработку, следует переделать те задачи, на которые указывает преподаватель, а при отсутствии такого указания вся контрольная работа должна быть выполнена заново. Переделанная работа сдается на повторную проверку обязательно с не зачтенной ранее работой.

В случае возникновения затруднений обучающийся может обратиться к преподавателю или на кафедру.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала

они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Эффективность управления медицинской организацией и пути ее повышения : учебное пособие / Г.Н. Царик [и др.].. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2009. — 48 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6373.html>

Дополнительная литература:

1. Палевская, С. А. Цифровые решения в здравоохранении : учебное пособие / С. А. Палевская, А. В. Гуцин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 299 с. — ISBN 978-5-4497-3166-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140902.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Департамент здравоохранения в Москве	https://mosgorzdrav.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе

комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);

- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);

- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)

- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

- Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)

- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	20-16 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 15-6 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 5-0 – менее 50% правильных ответов.
2.	Контрольная работа	20-16 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 15-6 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 5-0 – менее 50% правильных ответов.

Тестовые задания по дисциплине

1. Для оптимизации работы регистратуры приемного отделения рекомендовано:

- 1) Открытие колл-центра;
- 2) Разработка стандартов общения регистратора с пациентом;
- 3) Разделение потоков здоровых и больных пациентов;
- 4) Все вышеперечисленное.

2. Третий этап "Метода 5s" называется:

- 1) Систематическая уборка;
- 2) Сортировка;
- 3) Совершенствование;
- 4) Все вышеперечисленное верно.

3. Информационная система, которая регулирует процессы снабжения материалами в нужном количестве и в нужное время, называется:

- 1) Метод генба;
- 2) Хронометраж;
- 3) Канбан;
- 4) CRM.

4. Основные принципы хранения предметов в медицинском учреждении:

- 1) Доступность;
- 2) Наглядность;
- 3) Безопасность;
- 4) Все вышеперечисленное.

5. Согласно правилам триаж-сортировки красный цвет получает следующая категория:

- 1) Мертвые пациенты;
- 2) Пациенты, поступившие в состоянии, угрожающем их жизни;
- 3) Пациенты в состоянии средней степени тяжести;
- 4) Пациенты в удовлетворительном состоянии.

6. Основой бережливого производства является:

- 1) Производственная система Toyota;
- 2) Производственная система Honda;
- 3) Производственная система Hyundai;
- 4) Производственная система Ford.

7. К основным принципам бережливого производства относятся:

- 1) Индивидуальность и быстродействие;
- 2) Качество и безопасность;
- 3) Коллективность и этапность;
- 4) Индивидуальность и этапность.

8. Основными нормативно-правовыми документами, регулирующими использование бережливого производства, являются:

- 1) Письма;
- 2) Приказы;
- 3) ГОСТы;
- 4) Методические рекомендации.

9. Лист, предназначенный для сбора проблем:

- 1) Лист предложений ТФ-4;
- 2) Лист предложений ТФ-5;
- 3) Лист проблем ТФ-5;
- 4) Лист проблем ТФ-4.

10. Сколько этапов включает реализация принципов бережливого производства в медицинских учреждениях?

- 1) 4;
- 2) 5;
- 3) 3;
- 4) 6.

Тематика контрольных работ

1. Специфика применения методов бережливого производства в медицинской организации.
2. Отечественные проекты «Бережливое здравоохранение»
3. Основы бережливого производства. Понятие, задачи.
4. Применение методов бережливого производства в медицинской практике.
5. Инструменты бережливого производства (хронометраж, карта рабочего времени, выявление узкого места, картирование потока создания ценности, пять «почему?», время такта, балансировка нагрузки и др.)
6. Структурирование и оценка потерь.
7. Поиск и предварительный анализ потерь и их причин.
8. Использование чек-листов при проведении внутреннего контроля медицинской организации.
9. Использование инструментов бережливого производства в медицинской практике.
10. Алгоритм внедрения бережливого производства, этапы: планирование, внедрение, развертывание, интеграция, совершенствование.
11. Алгоритм внедрения бережливого производства.
12. Реализация бережливого производства в здравоохранении.
13. Организация рабочего места и рабочего пространства медицинской сестры с использованием инструментов бережливого производства.
14. Организация проведения и анализ социологических исследований как инструмента мониторинга качества процессов.
15. Мотивационная основа пациентоориентированности персонала.
16. Социальный аспект пациентоориентированности.
17. Управление конфликтами в медицинской организации.
18. Инструменты выявления возможных мест возникновения конфликтов
19. Основные аспекты пациентоориентированности.
20. Разработка и внедрение стандартных операционных процедур (СОП) в медицинской организации.

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Комплексный подход к внедрению технологий бережливого производства в медицинских организациях
2. Опыт медицинских организаций по улучшению отдельных процессов
3. Внедрение технологий бережливого производства для оптимизации расходов
4. Влияние применения технологий бережливого производства на уровень удовлетворенности пациентов
5. Влияние технологий бережливого производства на время ожидания пациентами оказания медицинской помощи
6. Повышение производительности труда, как показатель измерения эффективности технологий бережливого производства
7. Опыт применения технологий бережливого производства в российских медицинских организациях
8. Стандартизация медицинской помощи как основа системных улучшений
9. Методы бережливого производства
10. Опыт медицинских организаций по улучшению отдельных процессов
11. Внедрение технологий бережливого производства для оптимизации расходов.
12. Влияние применения технологий бережливого производства на уровень удовлетворенности пациентов
13. Влияние технологий бережливого производства на время ожидания пациентами оказания медицинской помощи
14. Повышение производительности труда как показатель измерения эффективности

- технологий бережливого производства
15. Опыт применения технологий бережливого производства в российских медицинских организациях
 16. Стандартизация медицинской помощи как основа системных улучшений
 17. Картирование потока создания ценности.
 18. Канбан
 19. Система 5С
 20. Визуализация
 21. Периодическая оценка достижения целевых показателей процесса оптимизации БП.
 22. Корректировка выполнения плана мероприятий по БП.
 23. Мониторинг устойчивости улучшений, проведение корректирующих действий.
 24. Стандартизация процесса БП с целью сохранения и стабилизации достигнутых результатов.
 25. Актуализация разработанных стандартов улучшенных процессов в рамках БП.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Управление качеством в сфере здравоохранения»

**Направление подготовки: 34.04.01 *Управление сестринской
деятельностью***

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Управление качеством в сфере здравоохранения» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Управление качеством в сфере здравоохранения» входит в программу магистратуры «Управление сестринской деятельностью» по направлению 34.04.01

«Управление сестринской деятельностью» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплина состоит из 6 разделов и 6 тем и направлена на изучение теоретических основ, умений и практических навыков для формирования и совершенствования профессиональной компетенции по концептуальным и методологическим основам исследования качества жизни в здравоохранении и управления качеством жизни.

Целью освоения дисциплины является освоение обучающимися теоретических основ, умений и практических навыков для формирования и совершенствования профессиональной компетенции по концептуальным и методологическим основам исследования качества жизни в здравоохранении и управления качеством жизни.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Управление качеством в сфере здравоохранения» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Способен использовать системный подход для анализа проблемных ситуаций УК-1.2 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций УК-1.3 Способен вырабатывать стратегию действий в проблемных ситуациях

ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	ОПК-3.1 Знает сходства и различия проектов и бизнес-процессов, методы маркетинговых исследований, принципы общения с персоналом. ОПК-3.2 Оценивает организацию технической подготовки медицинской организации, новых видов медицинских услуг, спрос и предложения на рынке для разработки стратегии. ОПК-3.3 Способен внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации
ОПК-4	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг	ОПК-4.1 Владеет совокупностью организационной структуры, методиками, процессов и ресурсов, необходимых для управления качеством медицинской помощи ОПК-4.2 Способен оценить качество оказания услуг в сфере здравоохранения в соответствии со стандартами деятельности медицинских организаций, с учетом мнения пациентов, медицинских работников и других заинтересованных сторон ОПК-4.3. Способен разрабатывать и внедрять системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами
ПК-4	Способен и готов к проведению экспертизы качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации, с целью повышения качества	ПК.4.1. – Знает принципы и методы экспертной оценки при анализе качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации. ПК.4.2. – Умеет самостоятельно оформлять экспертно-аналитическую справку по результатам аудита качества деятельности сестринской службы медицинской организации. ПК.4.3. – Владеет методами оценки факторов, влияющих на эффективность деятельности сестринской службы медицинской организации, зон риска и зон потенциального роста качества медицинских услуг.
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	ПК-6.1. – Знает методики планирования, анализа и оценка показателей деятельности медицинской организации и среднего медицинского персонала. ПК-6.2. – Умеет управлять ресурсами для обеспечения сестринской службы медицинской организации (кадровыми, материально-техническими, финансовыми) ПК-6.3. – Владеет методиками разработки и внедрения в деятельность медицинской организации системы документооборота (в том числе электронного).
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	ПК-7.1. – Знает методики анализа качества и безопасности медицинской деятельности, оценки эффективности деятельности структурного подразделения/ больницы (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.2. - Умеет разрабатывать планы деятельности и программы развития структурного подразделения/медицинской организации, формировать систему больницей (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.3. – Владеет технологией управления ресурсами по обеспечению процессов деятельности

		структурного подразделения больницей (домом) сестринского ухода, хосписом.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление качеством в сфере здравоохранения» относится к части блока 1, формируемой участниками образовательных отношений «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление качеством в сфере здравоохранения».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Общественное здоровье и здравоохранение; Медицинская статистика (биостатистика); Организация научно-исследовательской деятельности; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Научно-исследовательская работа (У); Информационные базы данных;	–
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	Информационные технологии в здравоохранении; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Ознакомительная практика	–
ОПК-4	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг	Правовые вопросы здравоохранения;	Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации;
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	Правовые вопросы здравоохранения; Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении;	Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-

		Медицинская коммуникация; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика;	технологическая) практика (П);
ПК-4	Способен и готов к проведению экспертизы качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации, с целью повышения качества	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Кадровый аудит в деятельности руководителя сестринской службы;	Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больниц ей (домом) сестринского ухода, хосписом	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика;	Медицинская коммуникация; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление качеством в сфере здравоохранения» составляет «6» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	28		28
Лекции (ЛК)	12		12
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	16		16
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	152		152
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	36		36
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	216	216
	зач.ед.	6	6

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Качество и эффективность медицинской помощи. Современные концепции управления качеством. Стратегия непрерывного улучшения качества медицинской помощи	1.1	Сущность основных терминов и понятий; методы и модели управления качеством медицинской помощи.	ЛК, СЗ	Тест / 15
Раздел 2	Модели управления качеством медицинской помощи. Структурный, процессуальный и результативный подходы к управлению качеством	2.1	Основные направления использования стандартов в здравоохранении; принципы и методы разработки стандартов оказания сестринской помощи.	ЛК, СЗ	
Раздел 3	Оценка качества сестринской помощи. Критерии и методы оценки качества медицинской помощи. Аккредитация и аттестация медицинских учреждений	3.1	Цели и задачи лицензирования медицинской деятельности и аккредитации медицинских учреждений в управлении качеством медицинской помощи;	ЛК, СЗ	Тест / 15
Раздел 4	Роль стандартизации сестринских услуг в обеспечении качества медицинской помощи населению. Стандарты оказания медицинской помощи: виды стандартов, принципы разработки и внедрения	4.1	Сущность основных терминов и понятий; методы и модели управления качеством медицинской помощи.	ЛК, СЗ	
Раздел 5	Управление качеством сестринской деятельности в условиях учреждения здравоохранения. Использование принципов доказательной медицины в управлении качеством медицинской помощи	5.1	Применение основных теоретических положений, методологические подходы к анализу и оценке качества сестринской помощи для выбора адекватных управленческих решений.	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач / 15

Раздел 6	Организация экспертизы качества медицинской помощи в системе здравоохранения и медицинского страхования. Цели, задачи и функции Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития. Методы оценки качества и эффективности, показатели качества медицинской помощи в медицинских организациях	6.1	Применение стандартов сестринской деятельности для оценки и совершенствования качества медицинской помощи	ЛК, СЗ	
Итого					100 (ТКУ+ПА)
Контроль					Экзамен (55 из 100)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления

преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания обучающимися важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул

преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Матвейчик, Т. В. Теория сестринского дела : учебное пособие / Т. В. Матвейчик, Е. М. Тищенко. — Минск : Вышэйшая школа, 2016. — 368 с. — ISBN 978-985-06-2245-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90836.html>
2. Матвейчик, Т. В. Организация сестринского дела : учебное пособие / Т. В. Матвейчик, В. И. Иванова. — Минск : Вышэйшая школа, 2006. — 301 с. — ISBN 985-06-1169-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/20238.html>

Дополнительная литература:

1. Артамонова Г.В. Экономика отрасли (здравоохранение) : учебное пособие / Артамонова Г.В., Батиевская В.Б.. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2006. — 96 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6243.html>
2. Супильников А.А. Управление и экономика здравоохранения : учебное пособие / Супильников А.А., Сырцова Е.Ю., Чигарева А.В.. — Самара : РЕАВИЗ, 2009. — 142 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10125.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/

7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Департамент здравоохранения в Москве	https://mosgorzdrav.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
- электронно-библиотечная система:***
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

•Официальный интернет-портал базы данных правовой информации
<http://pravo.gov.ru>.

Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY
(<https://elibrary.ru>)

•Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс»
(<http://www.consultant.ru/>)

•Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	15-13 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 12-2 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 1-0 – менее 50% правильных ответов.
2.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 15-11 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 10-6 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 5-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.

Тестовые задания по дисциплине

1. Безопасность медицинской деятельности включает в себя

- 1) безопасность медицинских изделий;
- 2) безопасность пациента;
- 3) обзор нормативных правовых актов.

2. Безопасность медицинской помощи является

- 1) медицинским понятием;
- 2) правовым понятием;
- 3) профилактическим понятием.

3. Безопасность окружения (объектов окружающей среды)

- 1) включено в понятие «безопасность медицинской деятельности»;
- 2) включено в понятие «безопасность медицинской деятельности», но в специально предусмотренных случаях;
- 3) не включено в понятие «безопасность медицинской помощи».

4. Беспрепятственно получать доступ на территорию проверяемых организаций или индивидуальных предпринимателей либо в используемые при осуществлении медицинской (фармацевтической) деятельности здания, строения, сооружения и помещения, имеют право лица, осуществляющие

- 1) ведомственный контроль;
- 2) внутренний контроль;
- 3) государственный контроль.

5. В отношении негосударственных медицинских организаций лицензионный контроль осуществляется

- 1) органами исполнительной власти РФ, которым делегированы полномочия в сфере контроля медицинской деятельности;
- 2) органами местного самоуправления;
- 3) прокуратурой РФ.

6. В порядке, установленном Российской Федерации, могут быть обжалованы

- 1) бездействие должностных лиц, осуществляющих государственный контроль качества и безопасности медицинской помощи;
- 2) действие либо бездействие должностных лиц, осуществляющих государственный контроль качества и безопасности медицинской помощи;
- 3) действия должностных лиц, осуществляющих государственный контроль качества и безопасности медицинской помощи;
- 4) действия должностных лиц, осуществляющих государственный контроль качества и безопасности медицинской помощи, не подлежат обжалованию.

7. В рамках проведения внутреннего контроля медицинские организации

- 1) обязаны руководствоваться региональными нормативными правовыми актами;
- 2) обязаны руководствоваться утвержденными Минздравом России Требованиями к организации и проведению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности;
- 3) уполномочены осуществлять самостоятельное ведение внутреннего контроля.

8. В целях нормативного регулирования вопросов качества и безопасности медицинской помощи

- 1) вносятся поправки в текст Конституции;
- 2) принимается кодифицированный нормативно-правовой акт;
- 3) принимается федеральный закон;
- 4) принимается федеральный конституционный закон.

9. Выполнение работ или оказание медицинских услуг, не отвечающим требованиям безопасности жизни или здоровья потребителей (пациентов), относится к сфере

- 1) административной ответственности;
- 2) гражданской ответственности;
- 3) дисциплинарной ответственности;
- 4) уголовной ответственности.

10. Государственный контроль качества и безопасности медицинской помощи регулируется

- 1) постановлением Правительства РФ от 12 ноября 2012 № 1152 «Об утверждении Положения о государственном контроле качества и безопасности медицинской деятельности»;
- 2) приказом Минздрава РФ от 22 января 2001 № 12 «О введении в действие отраслевого стандарта «Термины и определения системы стандартизации в здравоохранении»;
- 3) федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

Задания к практикуму по решению задач

1. Оценка качества медицинских услуг в организациях, оказывающих стационарную помощь и амбулаторно-поликлиническую помощь на уровне ПМСП.
2. Оценка качества медицинских услуг в организациях, оказывающих специализированную медицинскую помощь.
3. Анализ экспертизы качества медицинской помощи (на примере выбранного ЛПУ).
4. Оценка качества, обоснованности и эффективности лечебно-диагностических мероприятий.
5. Оценка ведения медицинской и организационно распорядительной документации в медицинских организациях в части организации внутреннего контроля качества.

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-15 баллов Задание 2: 0-15 баллов Задание 3: 0-25 баллов Суммарное количество баллов ТКУ и ПА -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 и более (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход решения задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 и более (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены частично. -Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

1. Качество и эффективность медицинской помощи.
2. Нормативно-правовое регулирование вопросов контроля качества и безопасности медицинской деятельности
3. Стандартизация в системе управления качеством медицинской организации.
4. Стандарт ISO 7101
5. Историко-медицинские аспекты современных подходов к проблеме управления качеством в здравоохранении.
6. Национальная система управления качеством в здравоохранении
7. Цели, задачи и функции Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития.
8. Современные концепции управления качеством.
9. Методы управления качеством медицинской помощи.
10. Модели управления качеством медицинской помощи.
11. Структурный, процессуальный и результативный подходы к управлению качеством
12. Стратегия непрерывного улучшения качества медицинской помощи
13. Основные направления использования стандартов в здравоохранении; принципы и

- методы разработки стандартов оказания сестринской помощи.
14. Система внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности
 15. Аккредитация и аттестация медицинских учреждений
 16. Участники системы управления качеством медицинской организации, их цели, задачи и обязанности
 17. Оценка качества сестринской помощи.
 18. Роль стандартизации сестринских услуг в обеспечении качества медицинской помощи населению.
 19. Стандарты оказания медицинской помощи: виды стандартов, принципы разработки и внедрения
 20. Управление качеством сестринской деятельности в условиях учреждения здравоохранения.
 21. Использование принципов доказательной медицины в управлении качеством медицинской помощи
 22. Организация экспертизы качества медицинской помощи в системе здравоохранения и медицинского страхования.
 23. Методы оценки качества и эффективности, показатели качества медицинской помощи в медицинских организациях
 24. Аудит как методология непрерывного улучшения качества
 25. Применение основных теоретических положений, методологические подходы к анализу и оценке качества сестринской помощи для выбора адекватных управленческих решений

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Симуляционный курс»

Направление подготовки: *34.04.01 Управление сестринской деятельностью*

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Симуляционный курс» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Симуляционный курс» входит в программу магистратуры «Управление сестринской деятельностью» по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается в 3, 4 семестрах 2 курса. Дисциплина состоит из 16 разделов и 16 тем и направлена на изучение практических навыков по выполнению необходимых действий и мероприятий при осмотре пациента на приеме в поликлинике.

Целью освоения дисциплины является освоение практических навыков по выполнению необходимых действий и мероприятий при осмотре пациента на приеме в поликлинике, при диагностике аускультативных синдромов при патологии сердца, легких, отработка практических навыков при выполнении алгоритма действий стандартов неотложной помощи Европейского Совета по реанимации в симулированных условиях, необходимых в медицинском работника-управленца.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Симуляционный курс» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Способен вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.2 Способен организовывать и руководить работой команды
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-2.1 Знает особенности организации и управления сестринской деятельностью ОПК-2.2 Способен разрабатывать и применять управленческие решения в рамках профессиональных обязанностей при управлении средним и младшим

		медицинским персоналом ОПК-2.3. Способен организовать работу подразделения среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации и контроля качества медицинской помощи
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	ОПК-5.1 Знает основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности Взаимодействие участников диагностического процесса; ОПК-5.2 Знает организационные основы построения взаимодействия с участниками диагностического процесса; индивидуальных особенностей участников лечебно-диагностического процесса; ОПК-5.3 Владеет особенностями построения взаимодействия с различными участниками лечебно-диагностического процесса с учетом особенностей внутренней среды медицинской организации; ОПК- 5.4. Способен использовать особенности внутренней среды медицинской организации для планирования и организации взаимодействия медицинского персонала, пациентов и других заинтересованных сторон лечебно-диагностического процесса;
ПК-8	Способен и готов к оказанию первой помощи и организации экстренной помощи пострадавшим в условиях чрезвычайной ситуации	ПК-8.1. – Знает принципы и алгоритмы действий при оказании медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов. ПК-8.2. - Умеет выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме. ПК.-8.3. – Владеет навыками оказания медицинской помощи в экстренной форме, применения лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения при оказании медицинской помощи в экстренной форме.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Симуляционный курс» относится к части блока 1, формируемой участниками образовательных отношений «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Симуляционный курс».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Менеджмент в здравоохранении;	–
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Правовые вопросы здравоохранения; Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Ознакомительная практика	Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации;
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Ознакомительная практика; Организация волонтерской деятельности в системе здравоохранения;	Медицинская коммуникация; Организационно-управленческая практика;
ПК-8	Способен и готов к оказанию первой помощи и организации экстренной помощи пострадавшим в условиях чрезвычайной ситуации	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций;	Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Симуляционный курс» составляет «4» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.	Семестр(-ы)	
		3	4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	24	12	12
Лекции (ЛК)	8	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	16	8	8
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	120	60	60
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	0	0	0
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	144	72
	зач.ед.	4	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Соблюдение правил личной гигиены	1.1	Санитарно-противоэпидемический режим. Профилактические мероприятия при загрязнении кожи и слизистых работника кровью или другими биологическими жидкостями, а также при уколах и порезах. Экстренная профилактика парентеральных вирусных гепатитов и ВИЧ-инфекции. Понятие о безопасном положении. Осмотр места происшествия, окружающей обстановки и оценка безопасности для себя и пациента.	ЛК, СЗ	Тренинг/25
Раздел 2	Неотложная помощь при внезапной смерти у взрослых	2.1	Алгоритм выполнения базовых реанимационных мероприятий при внезапной смерти у взрослых с применением АНД. Отработка навыков на симуляторе Родам.		
Раздел 3	Неотложная помощь при внезапной смерти у детей	3.1	Алгоритм выполнения базовых реанимационных мероприятий при внезапной смерти у детей. Отработка навыков на симуляторе Родам с детскими настройками.	ЛК, СЗ	Тренинг/25
Раздел 4	Физический осмотр пациентов с интерпретацией результатов и заполнением необходимой документации	4.1	Правила проведения осмотра дыхательной системы. Правила проведения осмотра сердечно-сосудистой системы. Аускультация основных и дополнительных дыхательных шумов. Интерпретация выявленных аускультативных синдромов. Аускультация тонов и шумовой симптоматики сердца. Интерпретация выявленных аускультативных синдромов. Отработка навыков на симуляторе Харви.		
Раздел 5	Неотложная помощь при остром коронарном синдроме	5.1	ОКС. Критерии диагноза. Принципы лечения, осложнения, неотложная помощь. Понятие о кардиогенном шоке, критерии постановки диагноза. Алгоритм действий и тактика врача. Понятие об отеке легкого, критерии постановки диагноза, алгоритм действий. Отработка навыков на симуляторе МэтиМЭн.	ЛК, СЗ	Тренинг/25
Раздел 6	Неотложная помощь при кровотечении	6.1	Критерии кровотечения, алгоритм действий в ситуации угрожающей жизни. Отработка навыков на симуляторе МэтиМЭн.		

Раздел 7	Неотложная помощь при гипогликемии	7.1	Критерии диагностики гипогликемии. Отработка навыков на симуляторе для в\в введения лекарственного средства	ЛК, СЗ	Тренинг/25
Раздел 8	Неотложная помощь при расслоении аневризмы аорты	8.1	Критерии диагностики. Алгоритм оказания неотложной помощи. Отработка навыков на симуляторе МэтиМЭн.		
Итого					100
Контроль					Зачет
Раздел 9	Неотложная помощь при коллапсе, обмороке	9.1	Критерии диагностики, алгоритм оказания неотложных мероприятий. Дифференциальная диагностика.	ЛК, СЗ	Тренинг/25
Раздел 10	Неотложная помощь при анафилаксии	10.1	Критерии диагностики анафилаксии. Алгоритм оказания неотложной помощи. Отработка навыков на симуляторе МэтиМЭн.		
Раздел 11	Неотложная помощь при тромбоэмболии и легочной артерии	11.1	Критерии диагностики гипогликемии. Отработка навыков на симуляторе МэтиМЭн.	ЛК, СЗ	Тренинг/25
Раздел 12	Неотложная помощь при остром нарушении мозгового кровообращения	12.1	Критерии диагностики гипогликемии. Отработка навыков на симуляторе МэтиМЭн.		
Раздел 13	Неотложная помощь при бронхообструктивном синдроме	13.1	Критерии диагностики гипогликемии. Отработка навыков на симуляторе МэтиМЭн.	ЛК, СЗ	Тренинг/25
Раздел 14	Неотложная помощь при инородном теле	14.1	Критерии диагностики гипогликемии. Отработка навыков на симуляторе «Прием Геймлиха»		
Раздел 15	Неотложная помощь при пневмотораксе	15.1	Критерии диагностики гипогликемии. Отработка навыков на симуляторе МэтиМЭн.	ЛК, СЗ	Тренинг/25
Раздел 16	Коммуникативные навыки	16.1	Ознакомление с инструментами Калгари - Кэмбриджской моделью построения коммуникации.		
Итого					100
Контроль					Зачет

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной

работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по участию в проведении тренинга

Тренинг – это форма интерактивного практического занятия, цель которого – сформировать у обучающихся поведенческие паттерны (устойчивые модели поведения, которые человек предпочитает использовать при взаимодействии с другими людьми, доведенные до автоматизма) для дальнейшей успешной работы в профессиональной сфере.

Прежде чем приступать к участию в тренинге, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о целях и задачах тренинга, о порядке проведения тренинга, критериях оценки результатов тренинга;
- получить от преподавателя необходимые раздаточные материалы;

В ходе проведения тренинга обучающийся должен активно участвовать в работе группы на всех этапах тренинга.

По итогам проведения тренинга, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Кабинет дифференциальной диагностики и оказания неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

- мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; шкафы для хранения оборудования; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

- фантомная и симуляционная техника, имитирующая медицинские манипуляции и вмешательства, тренажер для обучения физикальному осмотру, тренажеры СЛР взрослого и ребенка; муляжи тяжелых травм в наборе, тренажер-манекен для отработки навыков иммобилизации; тренажеры для отработки практических навыков интубации взрослого и ребенка; языкодержатель; оснащение для забора крови и парентерального введения лекарственных средств; жгуты медицинские; тренажер - удаление инородного тела из верхних дыхательных путей; мешок Амбу для ручной вентиляции легких; набор для трахеотомии; учебный русифицированный дефибриллятор; тонометр; тренажеры для инъекций; тренажер зондирования и промывания желудка; комплект шин; укладка врача скорой медицинской помощи; термометр; фонендоскоп; расходные материалы (вата, бинты, шпатели, шприцы, одноразовые перчатки, одноразовые маски и др.).

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)

Кабинет основ реаниматологии

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; электрокардиограф; кушетка медицинская; тренажеры СЛР взрослого и ребенка; тренажеры для отработки практических навыков интубации взрослого и ребенка; языкодержатель; оснащение для забора крови и парентерального введения лекарственных средств; жгуты медицинские; тренажер - удаление инородного тела из верхних дыхательных путей; мешок Амбу для ручной вентиляции легких; набор для трахеотомии; учебный русифицированный дефибриллятор; тонометр; тренажеры для инъекций; тренажер зондирования и промывания желудка; комплект шин; тренажеры для наложения и снятия швов; укладка врача скорой медицинской помощи; термометр; фонендоскоп; расходные материалы (вата, бинты, шпатели, шприцы, одноразовые перчатки, одноразовые маски и др.); обучающие фильмы по дисциплине; комплект плакатов; шкафы для хранения оборудования

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Пауткин Ю.Ф. Первая доврачебная медицинская помощь : учебное пособие для студентов-иностранцев / Пауткин Ю.Ф., Кузнецов В.И.. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2013. — 164 с. — ISBN 978-5-209-04360-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/22204.html>
- 2.Отвагина Т.В. Неотложная медицинская помощь : учебное пособие / Отвагина Т.В.. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-222-35194-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102163.html>
- 3.Ткаченко В.С. Скорая и неотложная медицинская помощь : практикум. Учебное пособие / Ткаченко В.С.. — Минск : Вышэйшая школа, 2013. — 303 с. — ISBN 978-985-06-2250-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/20561.html>

Дополнительная литература:

1. Никонова, В. С. Первая доврачебная помощь : учебное пособие / В. С. Никонова. — Самара : РЕАВИЗ, 2009. — 42 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10167.html>
- 2.Оказание первой помощи : учебно-методическое пособие / составители Н. С. Махова. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2019. — 114 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95407.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТНИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно- библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
- электронно-библиотечная система:***
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тренинг	25 - высокий теоретический уровень знаний, способность ориентироваться в теоретическом материале, высокое качество

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
		подготовки ответов на вопросы задания, умение анализировать представленный материал, определять ошибочные варианты выполнения заданий, способность делать выводы, способность отстаивать собственную точку зрения, своевременность выполнения задания. 12 - высокий теоретический уровень знаний, способность ориентироваться в теоретическом материале, недостаточное качество подготовки ответов на вопросы задания, не умение анализировать представленный материал, определять ошибочные варианты выполнения заданий, низкая способность делать выводы и отстаивать собственную точку зрения, своевременность выполнения задания. 0 – не участие в тренинге.

Задания к тренингу

1. У больной 27 лет после обработки помещения дезинфицирующим раствором внезапно появилось чувство нехватки воздуха, надсадный приступообразный кашель, страх смерти. Объективно: состояние средней тяжести, кожный покров цианотичный, выраженный гипергидроз. Тахипноэ с частотой дыхательных движений 40 в минуту. Тоны сердца глухие, частота сердечных сокращений 140 ударов в минуту; артериальное давление 100/60 мм рт. ст. Осмотр ЛОР-врача: голосовые связки отечные, резко выраженное сужение голосовой щели. Ваш диагноз? Неотложная помощь?
2. Больной 62 лет в течение 5 лет страдает стенокардией напряжения. В течение последнего месяца в ночное время приступы стенокардии участились, протекали в виде серии приступов, следующих друг за другом. Накануне ночью приступ стенокардии не купировался приемом нитроглицерина, продолжался более 30 минут. Вызвана специализированная кардиологическая бригада. При осмотре: состояние тяжелое. Бледность 11кожных покровов, акроцианоз. Частота дыхательных движений 24 в минуту. Пульс 100 ударов в минуту, аритмичный. Тоны сердца умеренно ослабленной звучности; акцент II тона над аортой. Артериальное давление 150/90 мм рт. ст. Над легкими хрипов нет, живот безболезненный. На ЭКГ синусовая тахикардия, отмечается подъем интервала ST в I, II, AVL, V2-V5 отведениях, высокие заостренные зубцы Т в отведениях V2-V5, частые желудочковые экстрасистолы. Задание: 1. 2. 3. Предварительный диагноз его обоснование. Назначьте терапию данному пациенту. План лечения и реабилитации после выписки из стационара.
3. У пациента 63 лет боли в области сердца при физической нагрузке средней интенсивности, 2 недели назад боли стали возникать при небольшой нагрузке. В день госпитализации болевой приступ развился вечером в покое и продолжался 1,5 часа. Не купировался нитроглицерином, сопровождался холодным потом, слабостью. Больной госпитализирован через 4 часа от начала болевого приступа. Задание: 1. 2. 3. Поставьте диагноз. Патофизиологическая триада, приводящая к острому инфаркту миокарда Лабораторные маркеры поражения миокарда
4. Вы пришли на рабочее место. Войдя в одно из помещений, Вы увидели, что человек лежит на полу! Ваша задача оказать ему помощь в рамках своих умений. озвучивать.

5. В магазине пожилая женщина внезапно потеряла сознание. При её осмотре обнаружено следующее: кожные покровы резко бледные, дыхание отсутствует. Ваша тактика?
6. Вы идёте по улице и видите встревоженного мужчину, который зовет на помощь прохожих. На вопрос: «Что случилось?» прохожий указывает на лежащего человека. Сезон -ранняя осень. При осмотре: сознание отсутствует, видимых признаков дыхания нет, пульс на сонных артериях не определяется. Кожные покровы землисто-серые, холодные на ощупь. Определяется скованность в конечностях. Зрачки широкие с неровным контуром, на свет не реагируют. Вы врач. Определите, в каком состоянии находится пациент. Ваши действия по уточнению состояния и объём неотложной помощи.
7. Вы обнаружили на улице человека, прилично одетого, среднего возраста, лежащего на земле, на спине с закрытыми глазами. Вы врач. Вы решили ему помочь. Ваши действия.
8. В закрытом гараже обнаружен мужчина, лежащий без сознания около автомашины с работающим двигателем. Пострадавший не реагирует на оклик. Дыхание не определяется. Пульс на руке не определяется. На лице яркие розовые пятна. Вы врач. Ваши действия. Дать заключение по ситуации. Оказать первую медицинскую помощь пострадавшему.

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

1. Оказание медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях
2. Санитарно-противоэпидемический режим.
3. Профилактические мероприятия при загрязнении кожи и слизистых работника кровью или другими биологическими жидкостями, а также при уколах и порезах.
4. Экстренная профилактика парентеральных вирусных гепатитов и ВИЧ-инфекции.
5. Понятие о безопасном положении.
6. Осмотр места происшествия, окружающей обстановки и оценка безопасности для себя и пациента.
7. Алгоритм выполнения базовых реанимационных мероприятий при внезапной смерти у взрослых с применением АНД.
8. Алгоритм выполнения базовых реанимационных мероприятий при внезапной смерти у детей.
9. Оказание медицинской помощи новорожденным с пороками развития в родильном зале
10. Правила проведения осмотра дыхательной системы.
11. Правила проведения осмотра сердечно-сосудистой системы.
12. Неотложная помощь при расслоении аневризмы аорты
13. Аускультация основных и дополнительных дыхательных шумов.
14. Неотложная помощь при инсультах.
15. Интерпретация аускультативных синдромов.
16. Аускультация тонов и шумовой симптоматики сердца.
17. ОКС. Критерии диагноза. Принципы лечения, осложнения, неотложная помощь.
18. Понятие о кардиогенном шоке, критерии постановки диагноза. Алгоритм действий и тактика врача.
19. Понятие об отеке легкого, критерии постановки диагноза, алгоритм действий.
20. Критерии кровотечения, алгоритм действий в ситуации угрожающей жизни.
21. Критерии диагностики гипогликемии.
22. Критерии диагностики анафилаксии. Алгоритм оказания неотложной помощи.
23. Неотложная помощь при инородном теле
24. Неотложная помощь при пневмотораксе
25. Калгари - Кэмбриджская - модель построения коммуникации.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации»

**Направление подготовки: 34.04.01 *Управление сестринской
деятельностью***

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации» входит в программу магистратуры по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается в 4 семестре 2 курса.

Дисциплина состоит из 4 разделов и 5 тем и направлена на изучение выполнения медико-профилактических задач.

Целью освоения дисциплины является совершенствование профессиональных знаний, умений, навыков для успешного выполнения медико-профилактических задач.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Способен управлять проектом на этапах инициации и планирования на всех этапах его жизненного цикла УК-2.2 Способен управлять проектом на этапах исполнения и контроля УК-2.3 Способен управлять проектом на этапах контроля и завершения
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Способен оценивать нормативную, техническую, отчетную документацию в сфере здравоохранения ОПК-1.2 Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью;

ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-2.1 Знает особенности организации и управления сестринской деятельностью ОПК-2.2 Способен разрабатывать и применять управленческие решения в рамках профессиональных обязанностей при управлении средним и младшим медицинским персоналом ОПК-2.3. Способен организовать работу подразделения среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации и контроля качества медицинской помощи
ОПК-4	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг	ОПК-4.1 Владеет совокупностью организационной структуры, методиками, процессов и ресурсов, необходимых для управления качеством медицинской помощи ОПК-4.2 Способен оценить качество оказания услуг в сфере здравоохранения в соответствии со стандартами деятельности медицинских организаций, с учетом мнения пациентов, медицинских работников и других заинтересованных сторон ОПК-4.3. Способен разрабатывать и внедрять системы менеджмента качества в соответствии с национальными и международными стандартами
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	ОПК-6.1 Способен определить потребности в изменениях деятельности организации, разработать программу нововведений и план мероприятий по их реализации. ОПК-6.2 Способен внедрить на практике новые организационные ресурсосберегающих технологии деятельности сестринского персонала
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	ОПК-7.1 Знает принципы формирования технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций ОПК-7.2 Способен обеспечить внедрение технологических обеспечивающих деятельность медицинских организаций
ПК-3	Способен и готов проектировать и внедрять технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, на основе системного анализа и управления изменениями	ПК.3.1. – Знает принципы и методику системного анализа и проектирования процессов. ПК.3.2. – умеет применять инструменты моделирования различных видов процессов в деятельности в медицинской организации ПК.3.3. – Владеет технологией управления изменениями при внедрении инновационных решений в деятельность сестринской службы
ПК-4	Способен и готов к проведению экспертизы	ПК.4.1. – Знает принципы и методы экспертной оценки при анализе качества

	качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации, с целью повышения качества	работы среднего и младшего персонала медицинской организации. ПК.4.2. – Умеет самостоятельно оформлять экспертно-аналитическую справку по результатам аудита качества деятельности сестринской службы медицинской организации. ПК.4.3. – Владеет методами оценки факторов, влияющих на эффективность деятельности сестринской службы медицинской организации, зон риска и зон потенциального роста качества медицинских услуг.
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	ПК-6.1. – Знает методики планирования, анализа и оценка показателей деятельности медицинской организации и среднего медицинского персонала. ПК-6.2. – Умеет управлять ресурсами для обеспечения сестринской службы медицинской организации (кадровыми, материально-техническими, финансовыми) ПК-6.3. – Владеет методиками разработки и внедрения в деятельность медицинской организации системы документооборота (в том числе электронного).
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	ПК-7.1. – Знает методики анализа качества и безопасности медицинской деятельности, оценки эффективности деятельности структурного подразделения/ больницей (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.2. - Умеет разрабатывать планы деятельности и программы развития структурного подразделения/медицинской организации, формировать систему больницей (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.3. – Владеет технологией управления ресурсами по обеспечению процессов деятельности структурного подразделения больницей (домом) сестринского ухода, хосписом.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации» относится к части блока 1, формируемой участниками образовательных отношений «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Экономика здравоохранения; Управление проектами в здравоохранении; Научно-исследовательская работа (П);	—
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	Правовые вопросы здравоохранения; Информационные технологии в здравоохранении; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Иностранный язык в деловом и профессиональном общении; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации; Ознакомительная практика; Информационные базы данных;	—
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Правовые вопросы здравоохранения; Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении;	—

		Симуляционный курс; Ознакомительная практика	
ОПК-4	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг	Правовые вопросы здравоохранения; Управление качеством в сфере здравоохранения;	—
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	Правовые вопросы здравоохранения; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика;	—
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	Информационные технологии в здравоохранении; Общественное здоровье и здравоохранение; Экономика здравоохранения; Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Технологическая (проектно-технологическая) практика (У); Организационно-управленческая практика;	—
ПК-3	Способен и готов проектировать и внедрять технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, на основе системного анализа и управления изменениями	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Информационные технологии в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Технологии бережливого производства в здравоохранении; Ознакомительная практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (У); Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);	—
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	Правовые вопросы здравоохранения; Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении;	—

		Медицинская коммуникация; Управление качеством в сфере здравоохранения; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);	
ПК-4	Способен и готов к проведению экспертизы качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации, с целью повышения качества	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Управление качеством в сфере здравоохранения; Кадровый аудит в деятельности руководителя сестринской службы; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).	—
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в сфере здравоохранения; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).	—

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации» составляет «6» зачетных единиц.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			4
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	32		32
Лекции (ЛК)	12		12
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	20		20
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	157		157
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	27		27
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	216	216
	зач.ед.	6	6

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Условия формирования безопасной среды	1.1	Проблема профилактики последствий неблагоприятного влияния факторов больничной среды, в том числе внутрибольничной инфекции, на безопасность пациентов и медицинского персонала	ЛК, СЗ	Тест / 10
Раздел 2	Режимы работы	2.1	Организация больничного комфорта и обеспечение всех видов безопасности пациентов и персонала, находящихся под влиянием биологических (инфекционных), химических, физических, а также социальных факторов внутрибольничной среды	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач / 10
		2.2	Новые средства и методы дезинфекции и стерилизации. Методы контроля их качества	ЛК, СЗ	
Раздел 3	Дезинфекция и стерилизация	3.1	Специализированные структурные подразделения учреждений здравоохранения: их особенности, гигиенические требования к организации больничной среды	ЛК, СЗ	Тест / 10
Раздел 4	Отходы медицинских организаций	4.1	Система обращения с отходами в учреждениях здравоохранения	ЛК, СЗ	Контрольная работа / 15
Итого					100 (ТКУ+ПА)
Контроль					Экзамен (55 из 100)

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит

впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания,

позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания обучающимися важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по выполнению контрольных работ

В соответствии с учебным планом каждый обучающийся должен выполнить контрольные работы по дисциплине. Задачи контрольной работы выдаются преподавателем индивидуально по вариантам.

Правила:

- работа должна быть сдана за 10 дней до мероприятий промежуточной аттестации;
- обучающийся обязан выполнять контрольные работы только своего варианта.

Контрольные работы следует выполнять в отдельной для каждой работы ученической тетради, оставляя поля для замечаний преподавателя. Рекомендуются оставлять в конце тетради несколько чистых страниц для исправлений и дополнений в соответствии с указаниями преподавателя.

На обложке тетради обучающийся должен указать форму обучения, направление, профиль, курс, номер группы, свою фамилию, имя, отчество, номер работы, номер зачетной книжки, номер варианта; ученую степень (звание) фамилию, имя, отчество преподавателя.

В конце работы необходимо привести список.

Перед решением задачи каждого задания нужно полностью выписать ее условие. Если несколько задач имеют общую формулировку, переписывать следует только условие задачи нужного варианта. Решение каждой задачи обучающийся должен сопровождать подробными объяснениями и ссылками на соответствующие формулы, теоремы и правила. Вычисления должны быть доведены до конечного числового результата. Ответы и выводы, полученные при решении задач, следует подчеркнуть.

В случае возвращения работы на доработку, следует переделать те задачи, на которые указывает преподаватель, а при отсутствии такого указания вся контрольная работа должна быть выполнена заново. Переделанная работа сдается на повторную проверку обязательно с не зачтенной ранее работой.

В случае возникновения затруднений обучающийся может обратиться к преподавателю или на кафедру.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с

рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Зуева Л.П. Эпидемиология : учебник / Зуева Л.П., Яфаев Р.Х.. — Санкт-Петербург : Фолиант, 2008. — 747 с. — ISBN 5-93929-111-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/60954.html>

2.Новикова В.П. Эпидемиология : протоколы к практическим занятиям для студентов 5 курса, обучающихся по специальности 060101 Лечебное дело / Новикова В.П.. — Черкесск : Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия, 2014. — 32 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/27250.html>

3.Новикова В.П. Эпидемиология : учебно-методическое пособие для выполнения лабораторных работ для студентов 5 курса обучающихся по специальности 060101 «Лечебное дело» / Новикова В.П.. — Черкесск : Северо-Кавказская государственная гуманитарно-технологическая академия, 2014. — 88 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/27251.html>

Дополнительная литература:

1. Дроздова О.М. Эпидемиология : методические указания и контрольные задания для студентов по специальности 040600 «Сестринское дело» / Дроздова О.М., Лившиц М.Л., Маслов А.К.. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2004. — 28 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6246.html>

2.Тулякова, О. В. Экологическая эпидемиология. Эпидемиологические показатели здоровья населения : учебное пособие / О. В. Тулякова. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 108 с. — ISBN 978-5-4497-3207-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141133.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Департамент здравоохранения в Москве	https://mosgorzdrav.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно- библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
- электронно-библиотечная система:**
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	10-8 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 7-2 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 1-0 – менее 50% правильных ответов.
2.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 10-8 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 7-5 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета.

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
		4-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.
3.	Контрольная работа	15-11 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 10-2 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 1-0 – менее 50% правильных ответов.

Тестовые задания по дисциплине

1. Генеральная уборка процедурного кабинета проводится:
 А) 5% раствором хлорамина
 Б) 3% перекисью водорода
 В) 0,5% хлорамином
2. Выбор метода стерилизации зависит от:
 А) стерилизуемого изделия
 Б) степени загрязненности изделия
 В) от желания медицинского работника
3. Азопирамовая проба ставится:
 А) на горячих инструментах
 Б) при температуре окружающей среды свыше 30 градусов
 В) при комнатной температуре
4. Первый этап обработки шприца после инъекции:
 А) промывание проточной водой
 Б) промывание дистиллированной водой
 В) погружение в 5% раствор хлорамина
5. Первым этапом предстерилизационной обработки шприцев, инструментов является:
 А) промывание проточной водой
 Б) замачивание в растворе «Биолот»
 В) замачивание в 3% растворе хлорамина
6. При применении соды для предстерилизационной очистки:
 А) изделие ополаскивается только дистиллированной водой
 Б) изделие ополаскивается вначале проточной водой, затем дистиллированной
 В) изделие не ополаскивается
7. Наличие остатков моющих средств на инструментах проверяется с помощью:
 А) фенолфталеиновой пробы
 Б) азопирамовой пробы
 В) амидопириновой пробы
8. Моющее средство «Зифа» обеспечивает предстерилизационную очистку:

- А) изделий медицинского назначения из металла
- Б) изделий из резины и стекла
- В) изделий из металла, резины, стекла и пластмассы

9. Санитарное законодательство регулирует:

- А) санитарно-эпидемиологическое благополучие населения
- Б) социальное положение трудящихся
- В) положение об оплате труда

10. Закон о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения предусматривает:

- А) санитарные нормы, правила и гигиенические нормативы
- Б) социальное положение трудящихся
- В) медицинское страхование граждан

Тематика контрольных работ

1. Определение, характеристика, причины роста ВБИ, особенности внутрибольничного эпидемического процесса.
2. Источники, пути передачи, виды возбудителей ВБИ;
3. Краткая характеристика путей передачи.
4. Группы риска развития ВБИ. Восприимчивость организма к ВБИ.
5. Профилактика ВБИ.
6. Действующие нормативные документы по инфекционной безопасности в ЛПУ.
7. Организация инфекционного контроля.

Задания к практикуму по решению задач

Правила работы с использованными медицинскими изделиями и сбора медицинских отходов. Задание: заполните пропуски.

1. Медсестра процедурной занимается сбором медицинских отходов группы _____.
2. Она знает, что любые операции с отходами следует осуществлять в _____ или использовать необходимые средства _____.
3. Для сбора острого медицинского инструментария она использует _____ упаковку _____ цвета.
4. Следуя правилам, она не будет вручную _____ со шприца после его использования и _____ на иглу после инъекции.
5. Она установит одноразовые и многоразовые емкости для сбора отходов на расстоянии _____ от нагревательных приборов.
6. Для сбора отходов класса Б она будет использовать емкость _____, исключаящую возможность самопроизвольного вскрытия.
7. Жидкие биологические отходы, использованные одноразовые колющие (режущие) инструменты и другие изделия медицинского назначения она будет помещать в _____ упаковку.

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Экзамен представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-15 баллов Задание 2: 0-15 баллов Задание 3: 0-25 баллов Суммарное количество баллов ТКУ и ПА -90 и более (отлично) – ответ правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. -70 и более (хорошо)– ответ в целом правильный, логически выстроен, приведены необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Ход решения задания правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. -50 и более (удовлетворительно)– ответ в основном правильный, логически выстроен, приведены не все необходимые выкладки, использована профессиональная лексика. Задания решены частично. -Менее 50 (неудовлетворительно)– ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

1. ИСМП: определение понятия. Классификация. Факторы, способствующие возникновению ИСМП.
2. Понятие «микробная колонизация».
3. Госпитальные штаммы и их характеристика.
4. Особенности профессионального риска ИСМП у медицинских работников
5. Профилактика ИСПМ в ЛПО различного профиля.
6. Содержание актуальных нормативных документов в области санитарно-эпидемиологического законодательства. Учётные формы регистрации ВБИ. Правила, алгоритм регистрации ВБИ, передача экстренного извещения.
7. Актуальность гемоконтактных инфекций. Особенности этиологии гемоконтактных инфекций эпидемиологический контроль. Эпидемиологический надзор. Особенности организации и проведения.
8. Микробиологический мониторинг.
9. Эпидемиологическая, экономическая и социальная значимость ВИЧ-инфекции.
10. Особенности эпидемиологии на современном этапе. Характеристика возбудителя. Восприимчивость. Учет и регистрация. Основные направления профилактических и противоэпидемических мероприятий. Профилактика профессиональных заражений.
11. Эпидемиологическая, экономическая и социальная значимость инфекций с аспирационным механизмом передачи на современном этапе. Особенности эпидемиологии гриппа и COVID-19. Характеристика возбудителей. Восприимчивость. Основные направления профилактических и противоэпидемических мероприятий.

12. Профилактика профессиональных заражений COVID-19.
13. Эпидемиологическая, экономическая и социальная значимость парентеральных гепатитов В и С. Особенности эпидемиологии на современном этапе. Характеристика возбудителя. Восприимчивость. Учет и регистрация. Основные направления профилактических и противоэпидемических мероприятий.
14. Профилактика профессиональных заражений гепатитами В и С.
15. Эпидемиологическая, экономическая и социальная значимость гнойно-септических инфекций. Особенности эпидемиологии на современном этапе. Характеристика возбудителей. Восприимчивость. Учет и регистрация. Основные направления профилактических и противоэпидемических мероприятий.
16. Организация надзора за ГСИ в системе инфекционного контроля
17. Основы и принципы современной дезинфектологии. Организация, профилактической и очаговой дезинфекции. Методы, средства, режимы. Значение дезинфекционных мероприятий в профилактике ИСМП.
18. Источники возбудителей ИСМП
19. Техника гигиенической обработки рук.
20. Порядок проведения текущей дезинфекции
21. Порядок проведения заключительной дезинфекции
22. Алгоритм обработки рук хирургов кожным антисептиком
23. Алгоритм гигиенической обработки рук кожным антисептиком
24. Алгоритм мытья рук мылом и водой
25. Показания к использованию и снятию медицинских перчаток.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Управление запасами. Логистика медицинской организации»

**Направление подготовки: 34.04.01 *Управление сестринской
деятельностью***

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Управление запасами. Логистика медицинской организации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Управление запасами. Логистика медицинской организации» входит в программу магистратуры по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплина состоит из 7 разделов и 7 тем и направлена на изучение государственных и муниципальных закупок, основанных на правовых нормах, российском опыте для выбора наиболее эффективных способов и методов размещения закупок.

Целью освоения дисциплины является формирование и развитие компетенций и практических навыков в сфере государственных и муниципальных закупок, основанных на правовых нормах, российском опыте для выбора наиболее эффективных способов и методов размещения закупок.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Управление запасами. Логистика медицинской организации» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Способен использовать системный подход для анализа проблемных ситуаций УК-1.2 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций УК-1.3 Способен вырабатывать стратегию действий в проблемных ситуациях

ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	ПК-6.1. – Знает методики планирования, анализа и оценка показателей деятельности медицинской организации и среднего медицинского персонала. ПК-6.2. – Умеет управлять ресурсами для обеспечения сестринской службы медицинской организации (кадровыми, материально-техническими, финансовыми) ПК-6.3. – Владеет методиками разработки и внедрения в деятельность медицинской организации системы документооборота (в том числе электронного).
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	ПК-7.1. – Знает методики анализа качества и безопасности медицинской деятельности, оценки эффективности деятельности структурного подразделения/ больницы (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.2. - Умеет разрабатывать планы деятельности и программы развития структурного подразделения/медицинской организации, формировать систему больницей (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.3. – Владеет технологией управления ресурсами по обеспечению процессов деятельности структурного подразделения больницей (домом) сестринского ухода, хосписом.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление запасами. Логистика медицинской организации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования как дисциплина по выбору.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление запасами. Логистика медицинской организации».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Общественное здоровье и здравоохранение; Медицинская статистика (биостатистика); Организация научно-исследовательской деятельности; Управление качеством в сфере здравоохранения; Научно-исследовательская работа	–

		(У); Информационные базы данных;	
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	Правовые вопросы здравоохранения; Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Управление качеством в сфере здравоохранения; Ознакомительная практика;	Медицинская коммуникация; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Управление качеством в сфере здравоохранения; Ознакомительная практика;	Медицинская коммуникация; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление запасами. Логистика медицинской организации» составляет «2» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
Контактная работа, ак.ч.	16		16
Лекции (ЛК)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	8		8
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	56		56
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	0		0
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72
	зач.ед.	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Понятие государственных и муниципальных закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Основные цели и принципы контрактной системы закупок	1.1	Понятийный аппарат контрактной системы в сфере закупок. Принципы контрактной системы в сфере закупок. Цели осуществления закупок в контрактной системе. Характеристика субъектов правового регулирования в контрактной системе. Правовое регулирование национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.	ЛК, СЗ	Тест/25
Раздел 2	Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Организация электронного документооборота в контрактной системе в сфере закупок	2.1	Институциональная инфраструктура осуществления закупок в контрактной системе. Позиционирование в структуре управления государственными (муниципальными) закупками федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Содержание и задачи.	ЛК, СЗ	
Раздел 3	Планирование закупок. Планы закупок. Планы-графики	3.1	Цели и содержание планов закупок и планов- графиков закупок товаров, выполнения работ и оказания услуг для государственных и муниципальных нужд. Сроки формирования заказчиками планов закупок и планов- графиков закупок и порядок их ведения. Правовые основания и порядок внесения изменений в утвержденные планы закупок и планы-графики закупок. Требования к обоснованию планов закупок и планов-графиков закупок в контрактной системе. Порядок проведения оценки обоснованности осуществления закупок.	ЛК, СЗ	Контрольная работа/25
	Обоснование начальной	4.1	Правила нормирования и методы определения начальной (максимальной) цены контракта в	ЛК, СЗ	

Раздел 4	(максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)		сфере закупок. Особенности определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в т.ч. по закупкам товаров, работ услуг для обеспечения оборонного заказа. Требования к обоснованию лимитов бюджетного финансирования закупок. Порядок освоения заказчиками бюджетных средств, выделенных на закупки товаров, работ, услуг.		
Раздел 5	Общие положения осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд	5.1	Основные отличия способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), применяемых для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; назначение способов закупок. Общие положения о конкурентных способах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Конкретные примеры применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), преимущества и недостатки каждого способа. Условия допуска к участию в закупках. Антидемпинговые механизмы в закупках и правила их применения. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках. Участие организаций.	ЛК, СЗ	Тест/25
	Способы определения	6.1	Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе закупок. Понятие и виды конкурсов и аукционов. Содержание и условия использования заказчиками запроса котировок, запроса предложений и осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Права, обязанности и ответственность заказчиков при выборе способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Обязанности заказчиков при осуществлении	ЛК, СЗ	

Раздел 6	поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Электронный аукцион, конкурсы, запрос котировок, запрос предложений		закупок одних и тех же товаров, работ, услуг двумя и более заказчиками. Порядок проведения заказчиками совместных конкурсов и аукционов. Понятие и организация осуществления централизованных закупок. Взаимодействие заказчиков с государственным органом, муниципальным органом, казенным учреждением, уполномоченными на осуществление централизованных закупок. Преимущества участия в закупках товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд учреждений и предприятий уголовно - исполнительной системы, организаций инвалидов, субъектов малого предпринимательства и социально-ориентированных некоммерческих организаций. Условия предоставления заказчиками преимуществ участия в закупках учреждениям и предприятиям уголовно - исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства и социально - ориентированным некоммерческим организациям. Содержание и перечень требований, устанавливаемых заказчиком участникам закупки. Содержание и перечень		
Раздел 7	Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. Контроль в сфере закупок	7.1	Сущность и механизм осуществления мониторинга закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Цели мониторинга закупок. Информационное обеспечение мониторинга закупок. Нормативно- правовая база мониторинга закупок. Исполнители мониторинга закупок на федеральном уровне, в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях. Цели аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативно - правовая база осуществления аудита в сфере закупок. Цели осуществления государственного (муниципального) контроля в сфере закупок. Субъекты осуществления контроля в сфере.	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач /25

Итого		100
Контроль		Зачет

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступить к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о порядке проведения

занятия, критериях оценки результатов работы;

- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания обучающимися важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по выполнению контрольных работ

В соответствии с учебным планом каждый обучающийся должен выполнить контрольные работы по дисциплине. Задачи контрольной работы выдаются преподавателем индивидуально по вариантам.

Правила:

- работа должна быть сдана за 10 дней до мероприятий промежуточной аттестации;
- обучающийся обязан выполнять контрольные работы только своего варианта.

Контрольные работы следует выполнять в отдельной для каждой работы ученической тетради, оставляя поля для замечаний преподавателя. Рекомендуется оставлять в конце тетради несколько чистых страниц для исправлений и дополнений в соответствии с указаниями преподавателя.

На обложке тетради обучающийся должен указать форму обучения, направление, профиль, курс, номер группы, свою фамилию, имя, отчество, номер работы, номер зачетной книжки, номер варианта; ученую степень (звание) фамилию, имя, отчество преподавателя.

В конце работы необходимо привести список.

Перед решением задачи каждого задания нужно полностью выписать ее условие. Если несколько задач имеют общую формулировку, переписывать следует только условие задачи нужного варианта. Решение каждой задачи обучающийся должен сопровождать подробными

объяснениями и ссылками на соответствующие формулы, теоремы и правила. Вычисления должны быть доведены до конечного числового результата. Ответы и выводы, полученные при решении задач, следует подчеркнуть.

В случае возвращения работы на доработку, следует переделать те задачи, на которые указывает преподаватель, а при отсутствии такого указания вся контрольная работа должна быть выполнена заново. Переделанная работа сдается на повторную проверку обязательно с не зачтенной ранее работой.

В случае возникновения затруднений обучающийся может обратиться к преподавателю или на кафедру.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Ладыженская, Т. П. Управление государственными закупками и контрактами : учебное пособие / Т. П. Ладыженская. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 96 с. — ISBN 978-5-4497-2181-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130046.html>
2. Дмитриева И.Е. Государственные и муниципальные финансы : учебник / Дмитриева И.Е.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 281 с. — ISBN 978-5-4497-2739-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137005.html>

Дополнительная литература:

1. Ладыженская, Т. П. Управление государственными закупками и контрактами : практикум / Т. П. Ладыженская. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 109 с. — ISBN 978-5-4497-2179-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130047.html>

2. Зимовец, А. В. Управление закупками : учебное пособие / А. В. Зимовец, А. В. Ханина. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2021. — 80 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130732.html>

3. Ладыженская, Т. П. Управление государственными закупками и контрактами : практикум / Т. П. Ладыженская. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 109 с. — ISBN 978-5-4497-2179-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130047.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеоportal	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Департамент здравоохранения в Москве	https://mosgorzdrav.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при

осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	25-21 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 20-11 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 10-0 – менее 50% правильных ответов.
2.	Контрольная работа	25-21 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 20-11 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 10-0 – менее 50% правильных ответов.
3.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 25-16 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 15-6 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 5-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.

Тестовые задания по дисциплине

1. В чем суть логистической системы «толкающего» типа?

- a. Система, для которой характерно производство деталей, компонентов, полуфабрикатов и сборка из них готовой продукции в соответствии с жестко заданным производственным расписанием
- b. Система, в которой размещение заказов на пополнение запасов материальных ресурсов или готовой продукции происходит, когда количество их в определенных звеньях логистической системы достигает критического уровня
- c. Система организации производства, в которой детали и полуфабрикаты подаются на последующую технологическую операцию на основе предварительно сформированного заказа

2. Какой из нижеперечисленных элементов не входит в состав элементов, определяющих «семь правил логистики»?

- a. Необходимое качество
- b. Необходимый товар
- c. Необходимое количество
- d. Нет правильного ответа
- e. Конкретный потребитель

3. К какой категории состава относятся предмет труда, средства труда и рабочая сила при их взаимодействии в производственном процессе?

- a. Организационному
- b. Элементному
- c. Управляемому
- d. Функциональному
- e. Основному

4. В чем суть логистической концепции «точно в срок»?

- a. Система организации производства, при которой материальный поток поставляется получателю по команде, поступающей на передающее звено из центральной системы управления производством
- b. Нет правильного ответа
- c. Современная концепция построения логистической системы, основанная на методе приспособления к изменениям в производственном процессе в результате сбоев на линии или изменения спроса на выпускаемую продукцию
- d. Современная концепция построения логистической системы в производстве, снабжении и дистрибуции, основанная на синхронизации процессов доставки материальных ресурсов и готовой продукции в необходимых количествах к тому времени, когда звенья логистической системы в них нуждаются, с целью минимизации затрат, связанных с созданием запасов
- e. Классическая концепция построения логистической системы в производстве, снабжении и дистрибуции, позволяющая иммобилизовать денежные средства фирмы на создание страховых запасов

5. Выберите наиболее адекватные варианты сочетания вида движения и типа производства:

- a. Параллельно-последовательный — массовое производство
- b. Параллельный — мелкосерийное производство
- c. Параллельно-последовательный — мелкосерийное производство
- d. Последовательный — массовое производство
- e. Параллельный — единичное производство

6. Определите понятие «брутто-потребность»:

- a. Потребность в изделиях, которые подлежат изготовлению в рамках производственной программы, но договоры на поставку которых еще не заключены
- b. Потребность в материальных ресурсах для выполнения производственной программы с учетом имеющихся заделов на рабочих местах и запасов готовой продукции
- c. Объем продукции определенного ассортимента и качества, необходимый для обеспечения непрерывного производственного процесса и выполнения программы выпуска продукции
- d. Потребность во вспомогательных материалах производственного назначения, необходимых для выполнения производственной программы
- e. Потребность в материальных ресурсах для выполнения производственной программы без учета имеющихся производственных запасов и готовой продукции

7. При решении вопроса «производить или закупать?» решающими факторами являются:

- a. Объем закупок
- b. Затраты на закупку и производство
- c. Виды закупок

8. Определите основные критерии выбора лучшего поставщика:

- a. Низкие цены, короткое время выполнения заказов, оказание технической поддержки
- b. Удобство размещения, предлагаемый широкий ассортимент продукции, наличие товаров-субститутов
- c. Стоимость приобретаемой продукции, качество обслуживания; надежность обслуживания
- d. Имидж, налаженные долгосрочные хозяйственные отношения, финансовое состояние

9. Основные методы закупок могут быть классифицированы по признакам:

- a. Стоимость закупки, периодичность закупки
- b. Периодичность закупки, объем партии закупки
- c. Объем партии закупки, стоимость закупки ресурсов

10. Что относится к звену логистической системы?

- a. Экономически и (или) функционально взаимосвязанные объекты подлежащие дальнейшей декомпозиции в рамках поставленной задачи построения логистической системы
- b. Экономически и (или) функционально обособленный объект, неподлежащий дальнейшей декомпозиции в рамках поставленной задачи анализа или построения

логистической системы и выполняющий основную миссию функционирования данной логистической системы

с. Взаимосвязанные единым процессом управления объекты, целью функционирования которых является сбыт готовой продукции конечному потребителю в установленные сроки и в установленном месте

d. Экономически и (или) функционально обособленный объект, подлежащий дальнейшей декомпозиции в рамках поставленной задачи анализа или построения логистической системы, выполняющий свою локальную цель, связанную с определенными логистическими операциями или функциями

е. Экономически и (или) функционально обособленный объект, подлежащий дальнейшей декомпозиции в рамках поставленной задачи анализа или построения логистической системы

Тематика контрольных работ

1. Свойства логистических систем.
2. Типы логистических систем.
3. Функциональные составляющие логистического цикла.
4. Материальный поток и его характеристики.
5. Виды материальных потоков.
6. Суть, виды и основные характеристики каналов распределения.
7. Современные тенденции в распределении товаров.
8. Системный подход к решению логистических задач.
9. Эффективность логистической системы, подходы к ее оценке.
10. Управление логистическими затратами.

Задания к практикуму по решению задач

1. Стоимость оформления одного заказа $Z_{п}$ составляет 200 руб., годовая потребность в комплектующих изделиях $P=1000+100F$ шт., цена единицы комплектующего изделия $C=560$ руб., затраты на содержание одного комплектующего изделия на складе $Z_{х}=0,2 \times C$. Необходимо определить затраты на хранение, затраты на пополнение, суммарные затраты, оптимальный уровень заказа и построить графики зависимостей этих затрат от величины заказа.

2. Необходимо смоделировать работу системы управления запасами при условиях:

годовая потребность $P=1000+100F$ шт.;

число рабочих дней в году – $D=226$;

оптимальный размер заказа – g_{opt} (взять из предыдущей задачи);

время поставки – $t_{п}=10$ дней;

возможная задержка поставки – $t_z=2$ дня.

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

1. Понятийный аппарат контрактной системы в сфере закупок. Принципы контрактной системы в сфере закупок. Цели осуществления закупок в контрактной системе.
2. Характеристика субъектов правового регулирования в контрактной системе. Правовое регулирование национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.
3. Институциональная инфраструктура осуществления закупок в контрактной системе.
4. Позиционирование в структуре управления государственными (муниципальными) закупками федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.
5. Цели и содержание планов закупок и планов- графиков закупок товаров, выполнения работ и оказания услуг для государственных и муниципальных нужд. Сроки формирования заказчиками планов закупок и планов-графиков закупок и порядок их ведения.
6. Правовые основания и порядок внесения изменений в утвержденные планы закупок и планы-графики закупок.

7. Требования к обоснованию планов закупок и планов-графиков закупок в контрактной системе. Порядок проведения оценки обоснованности осуществления закупок.
8. Правила нормирования и методы определения начальной (максимальной) цены контракта в сфере закупок. Особенности определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в т.ч. по закупкам товаров, работ услуг для обеспечения оборонного заказа.
9. Требования к обоснованию лимитов бюджетного финансирования закупок. Порядок освоения заказчиками бюджетных средств, выделенных на закупки товаров, работ, услуг.
10. Основные отличия способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), применяемых для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; назначение способов закупок.
11. Общие положения о конкурентных способах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Конкретные примеры применения способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), преимущества и недостатки каждого способа. Условия допуска к участию в закупках.
12. Антидемпинговые механизмы в закупках и правила их применения.
13. Участие субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках.
14. Участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках.
15. Понятие и виды конкурсов и аукционов. Содержание и условия использования заказчиками запроса котировок, запроса предложений и осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Права, обязанности и ответственность заказчиков при выборе способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).
16. Обязанности заказчиков при осуществлении закупок одних и тех же товаров, работ, услуг двумя и более заказчиками.
17. Порядок проведения заказчиками совместных конкурсов и аукционов.
18. Понятие и организация осуществления централизованных закупок.
19. Взаимодействие заказчиков с государственным органом, муниципальным органом, казенным учреждением, уполномоченными на осуществление централизованных закупок.
20. Преимущества участия в закупках товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд учреждений и предприятий уголовно - исполнительной системы, организаций инвалидов, субъектов малого предпринимательства и социально-ориентированных некоммерческих организаций.
21. Условия предоставления заказчикам преимуществ участия в закупках учреждениям и предприятиям уголовно – исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства и социально - ориентированным некоммерческим организациям
22. Содержание и перечень требований, устанавливаемых заказчиком участникам закупок
23. Сущность и механизм осуществления мониторинга закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Цели мониторинга закупок. Информационное обеспечение мониторинга закупок. Нормативно- правовая база мониторинга закупок.
24. Исполнители мониторинга закупок на федеральном уровне, в субъектах Российской Федерации и муниципальных образованиях.
25. Цели аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативно - правовая база осуществления аудита в сфере закупок. Цели осуществления государственного (муниципального) контроля в сфере закупок. Субъекты осуществления контроля в сфере.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами в здравоохранении»

**Направление подготовки: 34.04.01 *Управление сестринской
деятельностью***

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами в здравоохранении» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Управление проектами в здравоохранении» входит в программу магистратуры по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплина состоит из 8 разделов и 8 тем и направлена на изучение задач, структур и принципов бизнес-планирования деятельности медицинской организации.

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающегося знаний о задачах, структуре и принципах бизнес-планирования деятельности медицинской организации, об общих подходах к управлению медицинскими услугами, об основах планирования и способах оценки эффективности работы медицинских организаций, а также поиск путей оптимизации и рационализации их работы.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Управление проектами в здравоохранении» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Способен управлять проектом на этапах инициации и планирования на всех этапах его жизненного цикла УК-2.2 Способен управлять проектом на этапах исполнения и контроля УК-2.3 Способен управлять проектом на этапах контроля и завершения
ПК-2	Способен и готов к организации и реализации инновационных проектов в рамках развития и повышения эффективности среднего и младшего медицинского персонала медорганизации	ПК 2.1. – Знает методы проектного анализа, методологией разработки и реализации проектов в сфере своей профессиональной деятельности. ПК 2.2. – Умеет планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации. ПК- 2.3. – Владеет навыками реализации проекта в сфере улучшения качества деятельности среднего медицинского персонала в медицинской

		организации.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Управление проектами в здравоохранении» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования как дисциплина по выбору.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Управление проектами в здравоохранении».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Экономика здравоохранения; Научно-исследовательская работа (П);	Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации;
ПК-2	Способен и готов к организации и реализации инновационных проектов в рамках развития и повышения эффективности среднего и младшего медицинского персонала медорганизации	Технологическая (проектно-технологическая) практика (У);	Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Управление проектами в здравоохранении» составляет «2» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	16		16
Лекции (ЛК)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	8		8
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	56		56
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	0		0
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72
	зач.ед.	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Роль бизнес-плана в работе медицинской организации	1.1	Бизнес-план как основа стратегии медицинской организации и инвестиционной политики. Бизнес-план учреждения. Бизнес-план проекта. Структура бизнес-плана.	ЛК, СЗ	Тест/25
Раздел 2	Концептуальная часть и производственный план	2.1	Стратегические и тактические цели организации. Продукт организации и перспективы его развития. Производственный потенциал учреждения. План выпуска продукции (услуг).	ЛК, СЗ	
Раздел 3	Основы планирования в здравоохранении	3.1	Основные принципы планирования в здравоохранении. Система планов медицинского учреждения. Основы стратегического планирования. Оперативное планирование.	ЛК, СЗ	Контрольная работа/25
Раздел 4	Инвестиционный и финансовый разделы бизнес-плана, резюме	4.1	Оценка необходимости и пути привлечения инвестиций. Финансовый план. Организация реализации бизнес-плана. Резюме.	ЛК, СЗ	
Раздел 5	Особенности разработки отдельных частей бизнес-плана	5.1	Краткий обзор основных частей бизнес-плана. Оценка текущей ситуации в учреждении. Анализ рынка и окружающей среды. SWOT-анализ.	ЛК, СЗ	Тест/25
Раздел 6	Бюджетирование, ориентированное на результат	6.1	Понятие бюджетирования, ориентированного на результат; нормативная база бюджетирования; примеры достижения положительных результатов.	ЛК, СЗ	
Раздел 7	Основные плановые документы различных типов учреждений	7.1	Бюджетная смета казенного учреждения; содержание сметы казенного учреждения; план финансово-хозяйственной деятельности автономного и бюджетного учреждения; требования к содержанию государственного (муниципального) задания.	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач /25
Раздел 8	Государственное (муниципальное) задание	8.1	Понятие государственного (муниципального) задания; особенности применения государственного (муниципального) задания к казенным учреждениям; порядок разработки государственного (муниципального) задания; порядок утверждения государственного (муниципального) задания.	ЛК, СЗ	
Итого					100

Контроль		Зачет

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;

- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания обучающимися важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по выполнению контрольных работ

В соответствие с учебным планом каждый обучающийся должен выполнить контрольные работы по дисциплине. Задачи контрольной работы выдаются преподавателем индивидуально по вариантам.

Правила:

- работа должна быть сдана за 10 дней до мероприятий промежуточной аттестации;
- обучающийся обязан выполнять контрольные работы только своего варианта.

Контрольные работы следует выполнять в отдельной для каждой работы ученической тетради, оставляя поля для замечаний преподавателя. Рекомендуются оставлять в конце тетради несколько чистых страниц для исправлений и дополнений в соответствии с указаниями преподавателя.

На обложке тетради обучающийся должен указать форму обучения, направление, профиль, курс, номер группы, свою фамилию, имя, отчество, номер работы, номер зачетной книжки, номер варианта; ученую степень (звание) фамилию, имя, отчество преподавателя.

В конце работы необходимо привести список.

Перед решением задачи каждого задания нужно полностью выписать ее условие. Если несколько задач имеют общую формулировку, переписывать следует только условие задачи нужного варианта. Решение

каждой задачи обучающийся должен сопровождать подробными объяснениями и ссылками на соответствующие формулы, теоремы и правила. Вычисления должны быть доведены до конечного числового результата. Ответы и выводы, полученные при решении задач, следует подчеркнуть.

В случае возвращения работы на доработку, следует переделать те задачи, на которые указывает преподаватель, а при отсутствии такого указания вся контрольная работа должна быть выполнена заново. Переделанная работа сдается на повторную проверку обязательно с не зачтенной ранее работой.

В случае возникновения затруднений обучающийся может обратиться к преподавателю или на кафедру.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Артамонова Г.В. Экономика отрасли (здравоохранение) : учебное пособие / Артамонова Г.В., Батиевская В.Б.. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2006. — 96 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6243.html>

2. Сूपильников А.А. Управление и экономика здравоохранения : учебное пособие / Сूपильников А.А., Сырцова Е.Ю., Чигарева А.В.. — Самара : РЕАВИЗ, 2009. — 142 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10125.html>

Дополнительная литература:

1. Основы экономики здравоохранения : учебное пособие / Г.В. Артамонова [и др.]. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2008. — 96 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6183.htm>

2. Экономика здравоохранения : методические рекомендации для студентов заочного отделения факультета высшего сестринского образования / Н. Окушко [и др.].. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2004. — 92 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6242.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Ссылка
1.	INTERNATIONAL PROJECT MANAGEMENT ASSOCIATION	https://www.ipma.world/
2.	Официальный сайт компании Проектная практика	https://pmpractice.ru/
3.	Официальный сайт компании ПМ Эксперт	https://pm.expert/
4.	Ассоциация менеджеров проекта Проектный Альянс	https://pmalliance.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
- электронно-библиотечная система:***

- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	25-21 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 20-11 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 10-0 – менее 50% правильных ответов.
2.	Контрольная работа	25-21 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 20-11 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 10-0 – менее 50% правильных ответов.
3.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 25-16 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 15-6 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 5-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.

Тестовые задания по дисциплине

1. Какой из перечисленных документов закрепляет предмет управления в проекте здравоохранения?

- а) Протокол общего собрания участников
- б) Проектная декларация
- в) Устав проекта
- г) Конституция РФ

2. Кем определяются риски проекта в области здравоохранения?

- а) Пациентами
- б) Законодательством РФ
- в) Судом
- г) Проектной командой

3. Какая форма контракта применима в проектах здравоохранения по ФЗ-44?

- а) Прямой контракт
- б) Контракт с открытым исходом
- в) Договор аренды
- г) Соглашение об обмене

4. В случае коллизии между ФЗ-44 и ФЗ-223, какой из них будет применяться в проектах здравоохранения в государственных учреждениях?

- а) ФЗ-44
- б) ФЗ-223
- в) Конституция РФ
- г) Оба применимы в зависимости от ситуации

5. Кто ответственен за управление проектом в сфере здравоохранения?

- а) Пациенты
- б) Участники проекта
- в) Менеджер проекта
- г) Правительство РФ

6. Какой документ определяет подходы к управлению рисками проекта в здравоохранении?

- а) Протокол риска
- б) Устав проекта
- в) План управления рисками
- г) Доверенность

7. Когда начинается подготовка проекта в сфере здравоохранения?

- а) После подписания контракта
- б) До подписания контракта
- в) После получения первого платежа
- г) Через месяц после подписания контракта

8. Что такое стейкхолдеры в проекте?

- а) Ключевые участники проекта, которые влияют на его ход или которые могут быть затронуты его результатами
- б) Эксперты
- в) Члены правительства РФ
- г) Партнеры

9. Что является целью управления проектом в области здравоохранения?

- а) Получение прибыли
- б) Завершение проекта в установленные сроки, с заданным бюджетом и в соответствии с требованиями
- в) Получение медали
- г) Получение патента на изобретение

10. Какой метод используется для определения критического пути в управлении проектами здравоохранения?

- а) SWOT анализ

- б) Монте-Карло анализ
- в) Анализ Парето
- г) Метод критического пути (СРМ)

11. Кто выбирает подход к управлению проектом в области здравоохранения?

- а) Заказчик
- б) Исполнитель
- в) Менеджер проекта
- г) Команда проекта

12. Что является ключевыми элементами управления проектами в области здравоохранения?

- а) Место, время, бюджет
- б) Сроки, стоимость, качество
- в) Количество участников, стоимость, инфраструктура
- г) Бюджет, качество, ресурсы

13. В каком случае следует применять гибкую методологию управления проектами в области здравоохранения?

- а) В случае отсутствия внешнего регулирования
- б) При жестком регулировании
- в) Если проект требует научного подхода
- г) Всегда

14. Что является критерием успеха проекта в области здравоохранения?

- а) Получение прибыли
- б) Получение желаемого результата в установленные сроки с заданным бюджетом
- в) Рост акций компании
- г) Увеличение работоспособности пациентов

15. Что такое скоуп-менеджмент в проектах здравоохранения?

- а) Управление ресурсами
- б) Управление рисками
- в) Управление сроками проекта
- г) Управление требованиями, целями и работами проекта

Тематика контрольных работ

1. Анализ вероятностных мер рисков и особенности их использования при отборе проектов для финансирования (на конкретном примере).
2. Анализ особенностей оценки проектов в условиях современной российской экономики (на конкретном примере).
3. Исследование метода реальных опционов как метода оценки эффективности инвестиционных проектов (на конкретном примере).
4. Исследование методов управления качеством при планировании и реализации проектов (на конкретном примере).
5. Исследование лизинга как метода финансирования проектов (на конкретном примере).
6. Исследование методологии планирования работ по проекту (на конкретном примере).
7. Исследование и анализ организационных структур управления проектами (на конкретном примере).
8. Исследование основных принципов и методов формирования команды проекта (на конкретном примере).

конкретном примере).

9. Исследование ключевых должностей компании и их обязанностей при управлении проектами (на конкретном примере).

10. Исследование методов управления ресурсами использованием сетевых методов (на конкретном примере).

Задания к практикуму по решению задач

«Планирование проекта»

Цель: отработать навыки самостоятельного планирования проектов

Задачи:

1. Самостоятельно придумать и описать какой-либо проект
2. Составить спецификацию проекта, которая будет содержать в себе:
 - Цели и задачи проекта, ожидаемые результаты
 - Перечень действий (от 12 до 25)
 - Сроки выполнения
 - Количество ответственных лиц и исполнителей (не менее 2 человек)
 - Требуемые ресурсы (материальные, финансовые, трудовые и прочие)
3. Осуществить сетевое планирование проекта и с его помощью оценить реальную длительность проекта, включая следующие действия:
 - Составление сетевого графа
 - Определение продолжительности выполнения действий (как вариант, можно указать минимальную, максимальную и наиболее вероятную продолжительность действия)
 - Определение ранних и поздних сроков выполнения событий
 - Определение резервов времени по каждому событию
4. Составить календарный план-график проекта (график Ганта), указав на нем критический путь, а также указать рядом с каждым действием ответственных лиц и исполнителей
5. Описать и проанализировать все способы и возможности сокращения времени выполнения проекта за счет:
 - Изменения используемых или привлечения дополнительных ресурсов (рабочих, техники, денег и пр.)
 - Изменения перечня и последовательности выполняемых действий вследствие изменения способа или технологии выполнения проекта

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

1. Бизнес-план как основа стратегии медицинской организации и инвестиционной политики.
2. Бизнес-план учреждения.
3. Бизнес-план проекта.
4. Структура бизнес-плана.
5. Стратегические и тактические цели организации.
6. Продукт организации и перспективы его развития.
7. Производственный потенциал учреждения.
8. План выпуска продукции (услуг).
9. Основные принципы планирования в здравоохранении.
10. Система планов медицинского учреждения.
11. Основы стратегического планирования.
12. Оперативное планирование.
13. Оценка необходимости и пути привлечения инвестиций. Финансовый план.
14. Организация реализации бизнес-плана. Резюме.
15. Краткий обзор основных частей бизнес-плана.
16. Оценка текущей ситуации в учреждении.
17. Анализ рынка и окружающей среды.
18. SWOT-анализ.
19. Понятие бюджетирования, ориентированного на результат; нормативная база бюджетирования; примеры достижения положительных результатов.
20. Бюджетная смета казенного учреждения; содержание сметы казенного учреждения
21. План финансово-хозяйственной деятельности автономного и бюджетного учреждения.
22. Требования к содержанию государственного (муниципального) задания.
23. Понятие государственного (муниципального) задания; особенности применения государственного (муниципального) задания к казенным учреждениям.
24. Порядок разработки государственного (муниципального) задания.
25. Порядок утверждения государственного (муниципального) задания.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации»

Направление подготовки: *34.04.01 Управление сестринской деятельностью*

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации» входит в программу магистратуры по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается в 3 семестре 2 курса.

Целью освоения дисциплины является участие в формировании общепрофессиональных (ОПК-1) и профессиональных (ПК-5) компетенций в процессе обучения.

Задачами дисциплины являются:

- Обновление, углубление, систематизация знаний в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.
- Расширение, совершенствование навыков по вопросам лицензирования, учета, хранения и применения лекарственных препаратов, относящихся к группе наркотических, психотропных веществ и их прекурсоров.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Способен оценивать нормативную, техническую, отчётную документацию в сфере здравоохранения ОПК-1.2 Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью;

ПК-5	Способен организовывать деятельность по профессиональному обучению и развитию среднего и младшего медицинского персонала	ПК -5.1. – Знает принципы планирования и организации процесса обучения, разработки учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения ПК-5.2. – Умеет планировать (определять цели и задачи, направления и сроки) профессионального обучения и развития среднего медицинского персонала медорганизации. ПК-5.3. – Владеет методами мотивации среднего медицинского персонала к личностному и профессиональному развитию.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования как дисциплина по выбору.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	Правовые вопросы здравоохранения; Информационные технологии в здравоохранении; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Иностранный язык в деловом и профессиональном общении; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая	Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации;

		деятельность в здравоохранении; Ознакомительная практика; Информационные базы данных;	
ПК-5	Способен организовывать деятельность по профессиональному обучению и развитию среднего и младшего медицинского персонала	Педагогика в профессиональной деятельности; Педагогическая практика;	—

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации» составляет «2» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	16		16
Лекции (ЛК)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	8		8
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	56		56
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	0		0
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72
	зач.ед.	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебно й работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Государственная политика в сфере оборота наркотических средств и психотропных веществ	1.1	Государственная политика в сфере оборота наркотических средств и психотропных веществ. Нормативная документация	ЛК, СЗ	Тест/20
		1.2	Цель, задачи, принципы, основные виды и направления профилактики наркомании и правонарушений, связанных с незаконным оборотом НСиПВ.		
		1.3	Субъекты и объекты профилактики наркомани, правонарушений, связанных с оборотом НСиПВ	ЛК, СЗ	
Раздел 2	Лицензирование в сфере обращения лекарственных средств	2.1	Лицензирование медицинской и фармацевтической деятельности	ЛК, СЗ	Тест/20
		2.2	Порядок лицензирования деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров		
Раздел 3	Правовые аспекты оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров	3.1	Перечни наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, ядовитых и сильнодействующих лекарственных препаратов, подлежащих предметноколичественному учету в медицинских организациях	ЛК, СЗ	Практику м по решению задач /20
		3.2	Порядок приобретения, ввоза/вывоза на территорию РФ наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, инструментов и оборудования, находящихся под специальным контролем		
		3.3	Порядок отпуска (реализации) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров в медицинских организациях	ЛК, СЗ	
		3.4	Вопросы хранения наркотических средств, психотропных веществ и приравненных к ним лекарственных препаратов		
		3.5	Порядок назначения наркотических средств и психотропных веществ. Нормы расходы наркотических средств	ЛК, СЗ	
		3.6	Порядок учета наркотических, сильнодействующих лекарственных препаратов и психотропных веществ.		

Раздел 4	Государственная система обеспечения качества, эффективности и безопасности лекарственных средств	4.1	Государственная система обеспечения качества, эффективности и безопасности лекарственных средств	ЛК, СЗ	Тест/20
Раздел 5	Фармакотерапевтическая характеристика наркотических средств и психотропных веществ	5.1	Использование в медицинских целях основных групп наркотических средств и психотропных веществ. Использование в медицинских целях сильнодействующих и ядовитых веществ	ЛК, СЗ	Тест/20
		5.2	Токсикологическая характеристика наркотических средств и психотропных веществ		
Итого					100
Контроль					Зачет

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление общепрофессиональных и профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания обучающимися важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и

Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Общественное здоровье и здравоохранение. Часть I : учебное пособие / Г.В. Артамонова [и др.].. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2009. — 212 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6174.html>

2. Общественное здоровье и здравоохранение. Часть 2 : учебник / И.А. Наумов [и др.].. — Минск : Вышэйшая школа, 2013. — 352 с. — ISBN 978-985-06-2299-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/35511.html>

Дополнительная литература:

1. Сборник тестовых заданий по общественному здоровью и здравоохранению : учебное пособие / Е.Л. Борщук [и др.].. — Оренбург : Оренбургская государственная медицинская академия, 2014. — 118 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/51490.html>

2. Общественное здоровье и здравоохранение : учебное пособие / Г.В. Артамонова [и др.].. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2009. — 132 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6173.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный	http://doctorspb.ru/

	портал о медицине	
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Департамент здравоохранения в Москве	https://mosgorzdrav.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
- Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	20-13 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 12-6 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 5-0 – менее 50% правильных ответов.
2.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 20-13 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 12-6 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 5-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.

Тестовые задания по дисциплине

1. Журналы регистрации операций, связанных с оборотом НС, ПВ и их прекурсоров до начала использования необходимо:

- сброшюровать, пронумеровать и скрепить подписью руководителя юридического лица и печатью юридического лица.
- сброшюровать, пронумеровать и скрепить подписью руководителя вышестоящей организации
- сброшюровать и пронумеровать

2. Не использованные в текущем календарном году страницы журналов регистрации операций, связанных с оборотом НС, ПВ и их прекурсоров:

- используются в следующем году, при этом нумерация операций начинается с первого номера
- используются в следующем году, при этом нумерация операций начинается со следующего номера, под которым прошла последняя в году операция
- прочеркиваются и не используются в следующем календарном году.

3. Лицензия на осуществление деятельности, связанной с оборотом НС и ПВ (далее - лицензия), предоставляется на следующий срок

- 1 год

2. 3 года
3. 5 лет.
4. бессрочная

4. В случае реорганизации юридического лица журналы регистрации и документы, связанные с оборотом НС, ПВ и их прекурсоров,:

1. уничтожаются
2. сдаются на хранение новому юридическому лицу либо правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом;
3. сдаются на хранение в государственный архив в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Журнал регистрации прекурсоров НС и ПВ хранится:

1. в металлическом шкафу (сейфе), ключи от которого находятся у лица, ответственного за ведение и хранение журнала регистрации.
2. в металлическом шкафу (сейфе), ключи от которого находятся у руководителя организации
3. в деревянного закрывающемся на ключ шкафу, ключи от которого находятся у лица, ответственного за ведение и хранение журнала регистрации.

6. Все юридические лица, осуществляющие в установленном порядке использование НС и ПВ в медицинских целях, должны представлять ежегодно, в территориальное управление Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Пермскому краю годовой отчет о количестве использованных НС и ПВ в следующие сроки:

1. до 15 января
2. до 1 февраля
3. до 15 февраля
4. до 1 марта

7. Все юридические лица, осуществляющим в установленном порядке использование наркотических средств и психотропных веществ в медицинских целях должны представлять ежегодно в территориальное управление Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Пермскому краю сведения о запасах НС и ПВ по состоянию на следующую дату:

1. 31 декабря отчетного года
2. 1 декабря отчетного года
3. за 9 месяцев отчетного года

8. Документы или их копии, подтверждающие совершение операции с НС, ПВ, прекурсорами, заверенные в установленном порядке, хранятся:

1. вкладываются в журнал регистрации операций, связанных с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров
2. подшиваются в отдельную папку, которая хранится вместе с соответствующим журналом регистрации
3. подшиваются в отдельную папку, которая хранится у руководителя организации

9. Юридические лица проводят в установленном порядке инвентаризацию НС и ПВ, сверку прекурсоров, путем сопоставления их фактического наличия с данными учета (книжными остатками)

1. раз в квартал
2. ежемесячно

3. еженедельно

10. Лицензионный контроль за соблюдением лицензиатом лицензионных требований и условий осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом:

1. О лекарственных средствах
2. О наркотических средствах и психотропных веществах
3. О лицензировании отдельных видов деятельности
4. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора).

Задания к практикуму по решению задач

Задача 1. Черных пришла на квартиру к своим знакомым Домке и попросила Домке Владимира приобрести ей маковую соломку, передав ему с этой целью деньги. Домке Владимир на рынке г. Майкопа приобрел соломку мака, принес домой и передал пакетик своей жене Домке Елене, которая спрятала его у себя в шкафу с бельем. Вечером она передала этот пакет пришедшей Черных. Городским судом действия Домке В. и Домке Е. были квалифицированы по ч. 1 ст. 228 УК.

Правильно ли, на Ваш взгляд, суд квалифицировал действия Домке В. и Домке Е.? За совершение какого преступления необходимо привлечь Черных, Домке В. и Е. к уголовной ответственности?

Задача 2. Работниками милиции в Москве был задержан гражданин Турин, который продавал наркотики (гашиш). Выяснилось, что Турин моряк торгового флота привез гашиш из Сенегала, скрыв его при досмотре в Новороссийской таможне.

Действия Турина были квалифицированы по ст. 188 ч. 2 и 228 ч. 2 УК РФ.

Адвокат Турина просил исключить из обвинения ст. 228 УК мотивируя это тем, что состав контрабанды охватывает и все последующие действия с контрабандными наркотическими средствами.

Правомерны ли доводы адвоката? Как следует квалифицировать содеянное Туриним? Ответ обоснуйте.

Задача 3. Фридман продал Харизову и Клюквину под видом наркотического вещества четыре пакетика с белым порошком.

Квалифицируйте действия Харизова и Клюквина? Аргументируйте ответ.

Задача 4. Работниками ГАИ на посту была остановлена автомашина под управлением Ухова. При досмотре машины под передним сиденьем были обнаружены несколько пакетиков с белым веществом, который оказался впоследствии героином, чистым весом 1,7 г. Состав какого преступления содержится в содеянном Уховым?

Задача 5. В одну из исправительных колоний в Мордовии регулярно поставлялись наркотики (марихуана). Оперативными действиями было установлено, что в колонию наркотики поставляет бывший работник этой колонии Ивлев, проживающий в городке недалеко от колонии.

Было принято решение задержать Ивлева с поличным во время перевозки наркотиков в колонию. Был установлен маршрут Ивлева и место передачи наркотиков. В назначенный день Ивлев на своей автомашине выехал из дома и направился в сторону колонии. Но на окраине городка внезапно развернул машину и поехал обратно к дому. Группа захвата, непрерывно сопровождавшая Ивлева, решила задержать его в городе. В автомашине Ивлева при задержании было обнаружено пять килограммов марихуаны. Ивлев заявил, что мешок марихуаны он нашел

на улице и ехал в милицию, чтобы сдать его властям.
Решите вопрос о наличии состава преступления в действиях Ивлева.

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

1. Государственная политика в сфере оборота наркотических средств и психотропных веществ.
2. Нормативная документация
3. Приказ Министерства здравоохранения РФ от 26 ноября 2021 г. N 1103н "Об утверждении специальных требований к условиям хранения наркотических и психотропных лекарственных средств, предназначенных для медицинского применения"
4. Цель, задачи, принципы, основные виды и направления профилактики наркомании и правонарушений, связанных с незаконным оборотом НСиПВ.
5. Субъекты и объекты профилактики наркомании, правонарушений, связанных с оборотом НСиПВ
6. Лицензирование медицинской и фармацевтической деятельности
7. Порядок лицензирования деятельности, связанной с оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.
8. Прекурсоры: контроль за оборотом.
9. Перечни наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, ядовитых и сильнодействующих лекарственных препаратов, подлежащих предметноколичественному учету в медицинских организациях
10. Порядок приобретения, ввоза/вывоза на территорию РФ наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, инструментов и оборудования, находящихся под

специальным контролем

11. Порядок отпуска (реализации) наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров в медицинских организациях
12. Вопросы хранения наркотических средств, психотропных веществ и приравненных к ним лекарственных препаратов
13. Упаковка и маркировка наркотических средств и психотропных веществ
14. Порядок назначения наркотических средств и психотропных веществ.
15. Нормы расходов наркотических средств
16. Порядок учета наркотических, сильнодействующих лекарственных препаратов и психотропных веществ.
17. Регистрация операций, связанных с оборотом наркотических и психотропных лекарственных препаратов
18. Инвентаризация наркотических средств и психотропных веществ
19. Назначение и выписывание наркотических и психотропных лекарственных препаратов и их прекурсоров при оказании медицинской помощи в условиях стационара
20. Хранение и учёт рецептурных бланков, предназначенных для выписывания наркотических, психотропных лекарственных препаратов и их прекурсоров
21. Отчётность о деятельности, связанной с оборотом наркотических и психотропных лекарственных препаратов.
22. Государственная система обеспечения качества, эффективности и безопасности лекарственных средств
23. Использование в медицинских целях основных групп наркотических средств и психотропных веществ.
24. Использование в медицинских целях сильнодействующих и ядовитых веществ
25. Токсикологическая характеристика наркотических средств и психотропных веществ

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Кадровый аудит в деятельности руководителя сестринской службы»

Направление подготовки: *34.04.01 Управление сестринской
деятельностью*

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа дисциплины «Кадровый аудит в деятельности руководителя сестринской службы» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Кадровый аудит в деятельности руководителя сестринской службы» входит в программу магистратуры по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается в 3 семестре 2 курса. Дисциплина состоит из 9 разделов и 28 тем и направлена на изучение теоретического представления о кадровой политике и кадровом аудите организации.

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающегося целостного теоретического представления о кадровой политике и кадровом аудите организации как особом виде профессиональной деятельности и научного знания.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Кадровый аудит в деятельности руководителя сестринской службы» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ПК-4	Способен и готов к проведению экспертизы качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации, с целью повышения качества	ПК.4.1. – Знает принципы и методы экспертной оценки при анализе качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации. ПК.4.2. – Умеет самостоятельно оформлять экспертно-аналитическую справку по результатам аудита качества деятельности сестринской службы медицинской организации. ПК.4.3. – Владеет методами оценки факторов, влияющих на эффективность деятельности сестринской службы медицинской организации, зон риска и зон потенциального роста качества медицинских услуг.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Кадровый аудит в деятельности руководителя сестринской службы» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы высшего образования как дисциплина по выбору.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Кадровый аудит в деятельности руководителя сестринской службы».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
ПК-4	Способен и готов к проведению экспертизы качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации, с целью повышения качества	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Управление качеством в сфере здравоохранения;	Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Кадровый аудит в деятельности руководителя сестринской службы» составляет «2» зачетные единицы.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			3
<i>Контактная работа, ак.ч.</i>	16		16
Лекции (ЛК)	8		8
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	8		8
<i>Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.</i>	56		56
<i>Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.</i>	0		0
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	72	72
	зач.ед.	2	2

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Понятие и сущность кадровой работы на предприятии	1.1	Понятие и цели кадровой работы предприятия.	ЛК, СЗ	Тест / 20
		1.2	Принципы кадровой работы на предприятии.		
		1.3	Направления и задачи кадровой работы предприятия.		
Раздел 2	Модели кадровых стратегий современных организаций.	2.1	Понятие стратегического управления персоналом организации.		
		2.2	Взаимосвязь стратегии организации и кадровой стратегии.		
		2.3	Современные модели кадровых стратегий и кадровая политика.		
Раздел 3	Организация деятельности кадровой службы медицинской организации	3.1	Сущность и задачи кадровой службы предприятия	ЛК, СЗ	Тест / 20
		3.2	Кадровая служба в организационной структуре предприятия.		
		3.3	Организационная структура кадровой службы.		
Раздел 4	Технологические процессы кадровой политики организации	4.1	Основные цели и задачи технологического процесса кадровой политики.	ЛК, СЗ	
		4.2	Понятие и система кадровых технологий.		
		4.3	Алгоритм управления персоналом организации.		
Раздел 5	Разработка систем стратегического, тактического и оперативного контроля	5.1	Стратегическое планирование и контроль.	ЛК, СЗ	Тест / 20
		5.2	Тактическое планирование и контроль.		
		5.3	Оперативное планирование и контроль.		
Раздел 6	Взаимосвязь корпоративной культуры и кадровой политики организации	6.1	Понятие и типы корпоративной культуры.	ЛК, СЗ	
		6.2	Роль корпоративной культуры в осуществлении кадровой политики.		
		6.3	Концепция корпоративной социальной ответственности в кадровом менеджменте.		
Раздел 7	Оценка и эффективность кадровой политики	7.1	Понятие и критерии эффективности кадровой политики.	ЛК, СЗ	Практикум по решению задач /20
		7.2	Методология и методика оценки эффективности кадровой политики.		
		7.3	Пути повышения эффективности кадровой политики.		
Раздел 8	Проектирование кадровой политики организации	8.1	Нормирование как этап проектирования кадровой политики.	ЛК, СЗ	
		8.2	Программирование как этап проектирования кадровой политики.		

		8.3	Мониторинг персонала как разработка процедур диагностики и прогнозирования кадровой ситуации в организации.		
Раздел 9	Применение методов кадрового аудита	9.1	Сравнение методов кадрового аудита и их эффективности при решении различных кадровых и управленческих задач.	ЛК, СЗ	Контрольная работа / 20
		9.2	Определение целей и критериев кадрового аудита.		
		9.3	Оценка различных методов проведения кадрового аудита.		
		9.4	Разработка критериев эффективности кадрового аудита для разных направлений кадровой политики.		
Итого				100	
Контроль				Зачет	

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление профессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению практикумов по решению задач

Практикум по решению задач – выполнение обучающимися набора практических задач предметной области с целью выработки навыков их решения.

Практикумы по решению задач выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к решению задач, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя информацию о порядке проведения занятия, критериях оценки результатов работы;
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, о требованиях к оформлению и форме представления результатов.

При выполнении задания необходимо привести развёрнутые пояснения хода решения и проанализировать полученные результаты.

При необходимости обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по трудностям, возникшим при решении задач.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания обучающимися важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по выполнению контрольных работ

В соответствие с учебным планом каждый обучающийся должен выполнить контрольные работы по дисциплине. Задачи контрольной работы выдаются преподавателем индивидуально по вариантам.

Правила:

- работа должна быть сдана за 10 дней до мероприятий промежуточной аттестации;
- обучающийся обязан выполнять контрольные работы только своего варианта.

Контрольные работы следует выполнять в отдельной для каждой работы ученической тетради, оставляя поля для замечаний преподавателя.

Рекомендуется оставлять в конце тетради несколько чистых страниц для исправлений и дополнений в соответствии с указаниями преподавателя.

На обложке тетради обучающийся должен указать форму обучения, направление, профиль, курс, номер группы, свою фамилию, имя, отчество, номер работы, номер зачетной книжки, номер варианта; ученую степень (звание) фамилию, имя, отчество преподавателя.

В конце работы необходимо привести список.

Перед решением задачи каждого задания нужно полностью выписать ее условие. Если несколько задач имеют общую формулировку, переписывать следует только условие задачи нужного варианта. Решение каждой задачи обучающийся должен сопровождать подробными объяснениями и ссылками на соответствующие формулы, теоремы и правила. Вычисления должны быть доведены до конечного числового результата. Ответы и выводы, полученные при решении задач, следует подчеркнуть.

В случае возвращения работы на доработку, следует переделать те задачи, на которые указывает преподаватель, а при отсутствии такого указания вся контрольная работа должна быть выполнена заново. Переделанная работа сдается на повторную проверку обязательно с не зачтенной ранее работой.

В случае возникновения затруднений обучающийся может обратиться к преподавателю или на кафедру.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение

основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Дейнега, В. Н. Практический аудит : учебное пособие / В. Н. Дейнега. — Краснодар : Институт экономики, права и гуманитарных специальностей, 2007. — 64 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10297.html>

2. Аудит : учебное пособие / И. Ю. Складов, Ю. М. Складова, Т. Ю. Бездольная [и др.] ; под редакцией И. Ю. Складов. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. — 332 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/47284.html>

Дополнительная литература:

1. Беликова И.П. Оценка и контроллинг персонала : учебное пособие / Беликова И.П.. — Ставрополь : АГРУС, 2021. — 67 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121734.html>

2. Юсупова С.М. Контроллинг персонала : учебник / Юсупова С.М.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 354 с. — ISBN 978-5-4497-1750-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122509.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Департамент здравоохранения в Москве	https://mosgorzdrav.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных

и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
- электронно-библиотечная система:***
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	20-13 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 12-6 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 5-0 – менее 50% правильных ответов.
2.	Практикум по решению задач	Отчет по практикуму 20-13 – практикум выполнен верно в срок, представлен грамотный отчет. 12-6 – практикум выполнен верно в срок, представлен неполный отчет, имеются ошибки, не влияющие на логику и алгоритм расчета. 5-1 – практикум выполнен в срок и содержит концептуальные ошибки. 0 – практикум не выполнен.
3.	Контрольная работа	20-13 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 12-6 – верные ответы составляют 80-50% от общего количества; 5-0 – менее 50% правильных ответов.

Тестовые задания по дисциплине

1. Подготовка материалов в отношении лиц, оформляемых на работу с наркотическими средствами и психотропными веществами, а также для осуществления деятельности, связанной с оборотом прекурсоров, осуществляется:
 - 1) работником, ведущим кадровую работу в организации
 - 2) заведующим структурным подразделением
 - 3) главной медицинской сестрой
 - 4) заместителем главного врача по медицинской части

2. Медицинская сестра, имеющая диплом о среднем профессиональном образовании по специальности «медицинский массаж», не может занимать должность медицинского статистика организационно-методического отдела кожно-венерологического диспансера по причине отсутствия:
 - 1) базового образования, соответствующего должности медицинского статистика
 - 2) профессиональной переподготовки по специальности «Медицинская статистика»
 - 3) документов о повышении квалификации по специальности «Медицинская статистика»
 - 4) необходимого стажа работы

3. Степень вины каждого работника структурного подразделения медицинской организации при взыскании ущерба в судебном порядке определяется:
 - 1) судом
 - 2) работодателем

- 3) Министерством труда и социального развития РФ
- 4) специальной комиссией

4. Минимально допустимый срок освоения программ профессиональной переподготовки составляет (в часах):

- 1) 250
- 2) 216
- 3) 320
- 4) 504

5. Периодические медицинские осмотры работающих проводят в:

- 1) рабочее время
- 2) дни очередного отпуска
- 3) дни отпуска за счет работника
- 4) свободное от работы время

6. Базовым образованием для занятия должности медицинской сестры по реабилитации является среднее профессиональное образование по специальности

- 1) «Лечебное дело»
- 2) «Сестринское дело в педиатрии»
- 3) «Реабилитационное сестринское дело»
- 4) «Управление сестринской деятельностью»

Задания к практикумам по решению задач

7. Заработная плата немедицинского персонала относится к _ расходам _

- 1) косвенным; организации
- 2) прямым; структурного подразделения
- 3) условно-переменным; кабинета
- 4) нормативным; учредителя

8. Если установлен факт отсутствия у медицинского работника действующего сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста, то руководитель медицинской организации обязан:

- 1) отстранить медицинского работника от работы
- 2) вынести дисциплинарное взыскание в виде замечания
- 3) сообщить в Росздравнадзор
- 4) информировать учредителя медицинской организации

9. При проведении внутреннего аудита необходимо учитывать, что отдельные функции лечащего врача при организации оказания первичной медико-санитарной помощи могут быть возложены на:

- 1) фельдшера
- 2) регистратора
- 3) медицинскую сестру с высшим сестринским образованием
- 4) врача-цитолога

10. Бланк листка нетрудоспособности является защищенной полиграфической продукцией со степенью защиты уровня

- 1) В
- 2) А
- 3) Б
- 4) Г

Тематика контрольных работ

1. Контроллинг в системе управления персоналом.
2. Сущность задачи и основные направления аудита персонала в организации.
3. Аудит рабочих мест и найма работников в организацию.
4. Организация и проведение анализа условий труда и безопасности персонала организации.
5. Анализ численности, профессионального состава и уровня квалификации персонала при проведении аудита персонала.
6. Анализ затрат на персонал при проведении кадрового аудита.
7. Анализ кадровой документации при проведении кадрового аудита.
8. Анализ политики вознаграждений при проведении кадрового аудита.
9. Анализ системы обучения персонала при проведении кадрового аудита.
10. Анализ системы оплаты труда персонала при проведении кадрового аудита.
11. Анализ социального развития при проведении кадрового аудита.
12. Анализ численности, структуры и динамики персонала при проведении кадрового аудита.
13. Анализ эффективности организации рабочих мест и распределения работ при проведении кадрового аудита.
14. Анализ эффективности труда при проведении кадрового аудита.
15. Аудит найма работников: анализ затрат и эффективности.
16. Аудит персонала как инструмент оценки эффективности управления человеческими ресурсами.
17. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
18. Аудит системы увольнений в организации.
19. Аудит системы формирования и развития кадрового резерва.
20. Аудит соблюдения трудового законодательства в организации.

Задания к практикумам по решению задач

Задание 1. Рассчитать потребность во внешнем наборе, если можно перевести из других структурных подразделений 10 чел. Планируется увеличить объем выпуска продукции на 20% при неизменном уровне производительности труда. Численность базового периода – 360 чел.

Задание 2. Численность работников цеха на начало квартала составляла 552 чел., плановая среднеквартальная численность 560 чел. Определить дополнительную потребность в кадрах на квартал с учетом среднеквартального выбытия в размере 8% и потребность во внешнем наборе кадров, если 5 человек можно перевести из других цехов.

Задание 3. Базовая численность персонала составила 1200 чел. В плановом периоде намечено увеличить объем выпуска продукции на 18%, фонд зарплаты на 12%, среднюю зарплату на 10%. Определить возможный рост производительности труда и плановую численность персонала.

Задание 4. Приведите аргументы против того, чтобы потребности в работниках покрывать за счет: - сверхурочной работы; - использования услуг трудовых агентств; - использования временных работников. **Задание 2** Среднесписочная численность работников предприятия за год составила 1 000 чел. По трудовому договору в этом году на предприятие зачислено 200 чел. Рассчитать коэффициент оборота по приему.

Задание 5. Количество единиц установленного в цехе оборудования Ко равно 25. Норма обслуживания Но – 5 ед. Режим работы предприятия двухсменный. Коэффициент перевода явочной численности рабочих в списочную равен 1,22. Рассчитать численность рабочих по нормам обслуживания.

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

1. Понятие и цели кадровой работы предприятия. Принципы кадровой работы на предприятии.
2. Направления и задачи кадровой работы предприятия.
3. Понятие стратегического управления персоналом организации. Взаимосвязь стратегии организации и кадровой стратегии.
4. Современные модели кадровых стратегий и кадровая политика.
5. Сущность и задачи кадровой службы предприятия. Кадровая служба в организационной структуре предприятия.
6. Организационная структура кадровой службы.
7. Основные цели и задачи технологического процесса кадровой политики.
8. Понятие и система кадровых технологий.
9. Алгоритм управления персоналом организации.
10. Стратегическое планирование и контроль.
11. Тактическое планирование и контроль.
12. Оперативное планирование и контроль.
13. Понятие и типы корпоративной культуры.
14. Роль корпоративной культуры в осуществлении кадровой политики.
15. Концепция корпоративной социальной ответственности в кадровом менеджменте.
16. Понятие и критерии эффективности кадровой политики.
17. Методология и методика оценки эффективности кадровой политики.
18. Пути повышения эффективности кадровой политики.
19. Нормирование как этап проектирования кадровой политики.
20. Программирование как этап проектирования кадровой политики.
21. Мониторинг персонала как разработка процедур диагностики и прогнозирования кадровой ситуации в организации.

22. Сравнение методов кадрового аудита и их эффективности при решении различных кадровых и управленческих задач.
23. Определение целей и критериев кадрового аудита.
24. Оценка различных методов проведения кадрового аудита.
25. Разработка критериев эффективности кадрового аудита для разных направлений кадровой политики.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Информационные базы данных»

Направление подготовки: *34.04.01 Управление сестринской деятельностью*

Квалификация выпускника: *Магистр*

Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа факультативной дисциплины «Информационные базы данных» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Дисциплина «Информационные базы данных» входит в программу магистратуры по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается в 1 семестре 1 курса.

Целью освоения учебной дисциплины является участие в формировании универсальных (УК-1) компетенций и общепрофессиональных (ОПК-1).

Задачи дисциплины:

- Приобретение специальных навыков для работы в медицинских информационных системах
- Ведение электронной медицинской документации

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Информационные базы данных» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Способен использовать системный подход для анализа проблемных ситуаций УК-1.2 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций УК-1.3 Способен вырабатывать стратегию действий в проблемных ситуациях
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с	ОПК-1.1 Способен оценивать нормативную, техническую, отчётную документацию в сфере здравоохранения ОПК-1.2 Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской

	нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная дисциплина «Информационные базы данных» входит в программу магистратуры по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» как факультативная дисциплина.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Информационные базы данных».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов освоения дисциплины

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	—	Общественное здоровье и здравоохранение; Медицинская статистика (биостатистика); Организация научно-исследовательской деятельности; Управление качеством в сфере здравоохранения; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Научно-исследовательская работа (У);
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	—	Правовые вопросы здравоохранения; Информационные технологии в здравоохранении; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Иностранный язык в деловом и профессиональном общении; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность

			в здравоохранении; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации; Ознакомительная практика;

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины «Информационные базы данных» составляет «1» зачетную единицу.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			1
Контактная работа, ак.ч.	8		8
Лекции (ЛК)	4		4
Лабораторные работы/практикумы (ЛР)	4		4
Практические/семинарские занятия (СЗ)	0		0
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	28		28
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	0		0
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	36	36
	зач.ед.	1	1

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Цифровая трансформация здравоохранения	1.1	Основные направления электронного здравоохранения и цифровой трансформации медицины	ЛК, ЛР	Лабораторный практикум / 30
		1.2	Организация электронного документооборота в здравоохранении.		
		1.3	Современные требования к медицинским информационным системам медицинских организаций		
		1.4	Система «Электронный рецепт»		
		1.5	Телемедицина: направления, организация, технологии, оснащение		
		1.6	Персональная медицина, m-health		
Раздел 2	Системы поддержки принятия решений в здравоохранении	2.1	Системы поддержки принятия клинических решений: принципы разработки, технологии, варианты использования	ЛК, ЛР	Лабораторный практикум / 30
		2.2	Построение алгоритмов лечебно-диагностического процесса и принятия клинических решений на основе клинических рекомендаций и порядков оказания медицинской помощи		
		2.3	Использование информационно-поисковых систем и систем поддержки принятия клинических решений в практической работе врача		
Раздел 3	Медицинские информационные системы медицинских организаций	3.1	Структура МИС МО. Обеспечение информационной безопасности при работе в МИС МО	ЛК, ЛР	Лабораторный практикум / 40
		3.2	Организация работы с ЭМК пациента в МИС МО		
		3.3	Особенности организации АРМ врачей различных клинических профилей		
		3.4	Автоматизация аптечной службы МО. Организация персонифицированного учета медикаментов в стационаре		
		3.5	Информационно-справочное обеспечение системы ведения ЭМК. Использование семейства справочников МКБ-10, размещенных на портале НСИ Минздрава, в практической работе врача		
		3.6	Организация работы с листком	ЛК, ЛР	

			нетрудоспособности в МИС МО		
		3.7	Анализ данных в МИС МО. Подходы к визуализации медицинских данных		
		3.8	Интеграция МИС МО с ЛИС, РИС и другими системами		
		3.9	Организация передачи данных из МИС МО в ЕГИСЗ, ГИС СЗ субъекта РФ, ВИМИС. Межведомственное взаимодействие в здравоохранении (ОМС, МСЭ, Роспотребнадзор, Росстат и др.)		
Итого					100
Контроль					Зачет

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление универсальных, общепрофессиональных компетенций, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся по выполнению

лабораторных практикумов/работ

Лабораторные практикумы выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к выполнению лабораторного практикума, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя рекомендации о порядке выполнения заданий;
- настроить под руководством преподавателя инструментальные средства, необходимые для проведения лабораторного практикума
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, требованиях к оформлению, форме представления и критериях оценки результатов работы;

В ходе выполнения практикума необходимо следовать технологическим инструкциям, использовать материал лекций, рекомендованных учебников, источников интернета, активно использовать помощь преподавателя на занятии.

Отчет по лабораторному практикуму представляется на листах формата А4 (210х297 мм). Текст работы набирается обучающимся на компьютере – 8 страниц и распечатывается печатается на одной стороне листа. Отчет обязательно имеет титульный лист, на котором указывается полное наименование образовательного учреждения, наименование работы (отчет по лабораторному практикуму), Ф.И.О. обучающегося, город и год подготовки. В конце отчета проставляется дата его составления и подпись автора.

Методические указания для обучающихся по выполнению лабораторных практикумов

Лабораторные практикумы выполняются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

Прежде чем приступать к выполнению лабораторного практикума, обучающемуся необходимо:

- ознакомиться с соответствующими разделами программы дисциплины по учебной литературе, рекомендованной программой курса;
- получить от преподавателя рекомендации о порядке выполнения заданий;
- настроить под руководством преподавателя инструментальные средства, необходимые для проведения лабораторного практикума
- получить от преподавателя конкретное задание и информацию о сроках выполнения, требованиях к оформлению, форме представления и критериях оценки результатов работы;

В ходе выполнения практикума необходимо следовать технологическим инструкциям, использовать материал лекций, рекомендованных учебников, источников интернета, активно использовать

помощь преподавателя на занятии.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Лаборатория информационных технологий

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование и технические средства обучения:

автоматизированное рабочее место преподавателя (стол преподавателя; стул преподавателя; персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и с установленным лицензионным ПО; аудиокolonки, многофункциональное устройство, сетевой фильтр); автоматизированное рабочее место обучающегося (комплект ПК (системный блок, монитор, клавиатура, мышь), гарнитура, web-камера); мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная); наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран); учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Основное оборудование:

оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

**7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основная литература:

1. Долгов В.В. Медицинская информатика : учебное пособие / Долгов В.В.. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский медико-социальный институт, 2016. — 97 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/74242.html>

2. Медицинская информатика. Часть 1 / Н. А. Лысов, Ю. Л. Минаев, В. С. Вopiлин [и др.]. — Самара : РЕАВИЗ, 2013. — 260 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/18408.html>

Дополнительная литература:

1. Медицинская информатика : лабораторный практикум / В. Д. Проценко, Е. А. Лукьянова, Т. В. Ляпунова, Е. М. Шимкевич. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2018. — 32 с. — ISBN 978-5-209-08741-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105796.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Ассоциация развития медицинских	http://www.armit.ru

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
- электронно-библиотечная система:***
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Лабораторный практикум	30 - 24 – работа выполнена в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы соответствующие формулы, правильно определены соответствующие спецификации, использована требуемая информация, правильно выполнены требуемые расчеты, правильно выбраны совместимые комплектующие, сделаны необходимые выводы, хорошо аргументированы, даны исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; 23 - 16 – работа выполнена в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы соответствующие формулы, правильно определены соответствующие спецификации, использована требуемая информация, правильно выполнены требуемые расчеты, правильно выбраны совместимые комплектующие, необходимые выводы сделаны частично, хорошо аргументированы, даны ответы на все поставленные вопросы; 15 - 8 – работа выполнена в срок, в основном самостоятельно, использованы соответствующие формулы; определены соответствующие спецификации, имеются ошибки в расчетах; выбраны совместимые комплектующие необходимые, выводы сделаны частично, слабо аргументированы, даны ответы не на все вопросы; 7-0 – обучающийся подготовил работу несамостоятельно или не завершил в срок, описание спецификации содержит незначительные ошибки, выводы и ответы на вопросы отсутствуют.
2.	Лабораторный практикум	40 - 31 – работа выполнена в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы соответствующие формулы, правильно определены соответствующие спецификации, использована требуемая информация, правильно выполнены требуемые расчеты, правильно выбраны совместимые комплектующие, сделаны необходимые выводы, хорошо аргументированы, даны исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; 30 - 21 – работа выполнена в срок, самостоятельно, правильно поняты и использованы соответствующие формулы, правильно определены соответствующие спецификации, использована требуемая информация, правильно выполнены требуемые расчеты, правильно выбраны совместимые комплектующие, необходимые выводы сделаны частично, хорошо аргументированы, даны ответы на все поставленные вопросы; 20 - 11 – работа выполнена в срок, в основном самостоятельно, использованы соответствующие формулы; определены соответствующие спецификации, имеются ошибки в расчетах; выбраны совместимые комплектующие необходимые, выводы сделаны частично, слабо аргументированы, даны ответы не на все

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
		вопросы; 10 – обучающийся подготовил работу самостоятельно или не завершил в срок, описание спецификации содержит незначительные ошибки, выводы и ответы на вопросы отсутствуют.

Задания к лабораторному практикуму

Практикум 1.

Создать и заполнить таблицы, формы для ввода и редактирования данных, наиболее «вероятные» запросы и отчеты (с точки зрения пользователя). В самом задании указаны некоторые возможности, которые должна предоставлять разработанная база данных. Реализация этих возможностей обязательна. При этом подразумевается, что данные можно добавлять и редактировать. Удаление данных (разумеется, согласованное) не требуется в обязательном порядке ни в одном из вариантов; реализация такой возможности приветствуется. При сдаче задания необходимо продемонстрировать схему данных (и прокомментировать ее), показать, как можно внести новую информацию в базу данных и отредактировать уже имеющиеся записи, представить имеющиеся запросы и отчеты и создать запрос (или отчет), предложенный преподавателем.

Практикум 2.

Разработать базу данных «Отдел кадров ЛПУ». В ней должны храниться сведения о сотрудниках, их перемещениях по службе, изменениях в оплате труда (в том числе доплатах за стаж), об отпусках. Структурной единицей предприятия считается отдел. Сотрудник может работать только в одном отделе. Одновременно в отпуске может находиться не более 30% списочного состава отдела, при этом «руководящий состав» должен уходить в отпуска строго по очереди (заместитель начальника отдела не может уйти в отпуск, пока из отпуска не вернется начальник). Сотрудник может переходить из одного отдела в другой, при этом стаж должен сохраняться. База данных позволяет узнать различные сведения о сотруднике, в том числе – может ли он уйти в отпуск в данные сроки.

Практикум 3.

Разработайте базу данных «Меню». База данных должна содержать кулинарные рецепты различных блюд в разных категориях, например, «Стол №5», «Стол №6», и т. п. Рецепт каждого блюда приводится в расчете на одну порцию, указывается также

длительность изготовления. База данных позволяет узнать, какие продукты и в каком количестве потребуются, согласно выбранному меню, на день (завтрак, обед, ужин) или на праздничный ужин, а также то, сколько времени потребуется на приготовление (возможно, временем приготовления, допустим, обеда можно считать время приготовления того блюда, у которого оно наибольшее).

Практикум 4.

Создание отчетов в ООВ возможно с использованием мастера. После создания отчета доступна последующая коррекция макета, но возможные действия относятся более к оформлению макета, чем к определению его структуры и содержания. В данной работе будут создаваться только простые отчеты. ООВ позволяет создавать отчет либо на основе одного запроса, либо на основе одной таблицы. Если вам необходимо вывести данные из нескольких таблиц, то перед созданием отчета предварительно придется написать запрос, выводящий необходимые данные. Выберите пункт «Использовать мастер для создания отчета» и в качестве основы для отчета запрос «Список начальников». В списке доступных полей вы увидите два поля: «Отделы: наименование» и «Сотрудники: ФИО». Переместите оба поля в список выбранных полей и нажмите на кнопку «Далее». Следующее диалоговое окно предлагает выбрать названия меток для выбранных полей. Их, естественно, вы пропечатываете сами, но по умолчанию названия меток совпадают с именами полей. Следующий шаг «Структура» необходим для создания отчета с группировкой данных. Пока нас не интересует эта возможность, поэтому переходим далее. Шаг «Выбора стиля» содержит варианты оформления разметки данных и разметки колонтитулов. Также, если это необходимо, есть возможность выбирать ориентацию страницы – книжную или альбомную. Наконец, на последнем шаге предлагается на выбор создание статического и динамического отчетов (нам нужен динамический, чтобы любое изменение в данных базы отображалось в отчете) и варианты работы: модификация отчета или его просмотр. Выберите просмотр отчета и оцените результаты своей работы и работы ООВ. Переключитесь в режим редактирования макета отчета и попробуйте самостоятельно поварьировать его внешний вид. К примеру, попробуйте изменить названия меток, цвета шрифта, формат даты и номеров страниц.

Генерация отчетов (часть 2) Теперь, когда у вас появился некоторый опыт в создании отчетов, перейдем к разработке отчетов с группировкой данных. Для этого создадим отчет, содержащий список сотрудников, сгруппированный по отделениям. Напишите соответствующий запрос и начните создавать на его основе отчет. В

диалоговом окне «Структура» следует добавить группировку по полю «Отделение: наименование». Для этого в списке в левой части диалогового окна нужно выделить это поле и нажать на кнопку «>». Завершите создание отчета самостоятельно. Вопросы и задания.

1. Разработайте усовершенствованную версию отчета «Сотрудники отделения». В новом отчете дополнительно должны указываться должности сотрудников, а фамилии сотрудников должны быть расположены в порядке, соответствующем старшинству должностей (старшей считается должность начальника, далее – заместитель начальника и т. д. Подсказка: воспользуйтесь номерами разрядов). Если сотрудники занимают одинаковые должности, их фамилии должны располагаться в алфавитном порядке (воспользуйтесь сортировкой данных).

2. Как можно изменить порядок сортировки значений того или иного поля в готовом отчете?

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70 -89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50 - 69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задание решено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Цифровая трансформация здравоохранения
2. Основные направления электронного здравоохранения и цифровой трансформации медицины
3. Организация электронного документооборота в здравоохранении.
4. Медицинские информационные системы медицинских организаций
5. Современные требования к медицинским информационным системам медицинских организаций
6. Система «Электронный рецепт»
7. Телемедицина: направления, организация, технологии, оснащение
8. Персональная медицина, m-health
9. Системы поддержки принятия клинических решений: принципы разработки, технологии, варианты использования
10. Построение алгоритмов лечебно- диагностического процесса и принятия клинических решений на основе клинических рекомендаций и порядков оказания медицинской помощи
11. Использование информационно-поисковых систем и систем поддержки принятия клинических решений в практической работе врача
12. Структура МИС.
13. Обеспечение информационной безопасности при работе в МИС
14. Организация работы с ЭМК пациента в МИС
15. Особенности организации АРМ врачей различных клинических профилей
16. Автоматизация аптечной службы.
17. Организация персонифицированного учета медикаментов в стационаре
18. Информационно-справочное обеспечение системы ведения ЭМК.
19. Использование семейства справочников МКБ-10, размещенных на портале НСИ Минздрава, в практической работе врача
20. Организация работы с листком нетрудоспособности в МИС
21. Анализ данных в МИС. Подходы к визуализации медицинских данных
22. Интеграция МИС с ЛИС, РИС и другими системами
23. Организация передачи данных из МИС в ЕГИСЗ, ГИС СЗ субъекта РФ, ВИМИС.
24. Межведомственное взаимодействие в здравоохранении (ОМС, МСЭ, Роспотребнадзор, Росстат и др.)

25. Системы поддержки принятия решений в здравоохранении

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Рабочая программа дисциплины «Организация волонтерской деятельности в системе здравоохранения»

Направление подготовки: 34.04.01 *Управление сестринской
деятельностью*
Квалификация выпускника: *Магистр*
Форма обучения: *очная*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ДИСЦИПЛИНЕ

Рабочая программа факультативной дисциплины «Организация волонтерской деятельности в системе здравоохранения» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.04.01 Управление сестринской деятельностью, утвержденного приказом Минобрнауки России № 684 от 26.05.2020.

Учебная дисциплина «Организация волонтерской деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными некоммерческими организациями» входит в программу магистратуры по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и изучается во 2 семестре 1 курса.

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающегося целостного теоретического представления об организации волонтерской деятельности в системе здравоохранения как особом виде профессиональной деятельности и научного знания.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Освоение дисциплины «Организация волонтерской деятельности в системе здравоохранения» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций (части компетенций):

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при освоении дисциплины (результаты освоения дисциплины)

Шифр	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции (в рамках данной дисциплины)
ОПК-5.	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	ОПК-5.1 Знает основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности Взаимодействие участников диагностического процесса; ОПК-5.2 Знает организационные основы построения взаимодействия с участниками диагностического процесса; индивидуальных особенностей участников лечебно-диагностического процесса; ОПК-5.3 Владеет особенностями построения взаимодействия с различными участниками лечебно-диагностического процесса с учетом особенностей внутренней среды медицинской организации;

		ОПК- 5.4. Способен использовать особенности внутренней среды медицинской организации для планирования и организации взаимодействия медицинского персонала, пациентов и других заинтересованных сторон лечебно-диагностического процесса;

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Дисциплина «Организация волонтерской деятельности в системе здравоохранения» входит в программу магистратуры по направлению 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» как факультативная дисциплина.

В рамках образовательной программы высшего образования обучающиеся также осваивают другие дисциплины и/или практики, способствующие достижению запланированных результатов освоения дисциплины «Организация волонтерской деятельности в системе здравоохранения».

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики	Последующие дисциплины/модули, практики
ОПК-5.	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Ознакомительная практика;	Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Симуляционный курс; Организационно-управленческая практика;

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины (модуля) и видов учебной работы по семестрам

Общая трудоемкость дисциплины «Организация волонтерской деятельности в системе здравоохранения» составляет «1» зачетная единица.

Таблица 4.1. Виды учебной работы по периодам освоения образовательной программы высшего образования для очной формы обучения.

Вид учебной работы	ВСЕГО, ак.ч.		Семестр(-ы)
			2
Контактная работа, ак.ч.	8		8
Лекции (ЛК)	4		4
Лабораторные работы (ЛР)	0		0
Практические/семинарские занятия (СЗ)	4		4
Самостоятельная работа обучающихся, ак.ч.	28		28
Контроль (экзамен/зачет с оценкой), ак.ч.	0		0
Общая трудоемкость дисциплины	ак.ч.	36	36
	зач.ед.	1	1

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 5.1. Содержание дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Номер раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (темы)		Вид учебной работы	ТКУ / балл Форма ПА
Раздел 1	Общественные аспекты волонтерской деятельности.	1.1	Проблемы социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке.	ЛК, СЗ	Тестирование/10 Реферат/15
		1.2	Понятие "нуждающиеся в волонтерской поддержке".		
		1.3	Социально обездоленные.		
		1.4	Проблема социальной помощи населению в чрезвычайных ситуациях.		
		1.5	Проблема поддержки программ социального развития.		
Раздел 2	Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности.	2.1	Социальное волонтерство.	ЛК, СЗ	Тестирование/10 Реферат/15
		2.2	Событийное волонтерство		
		2.3	Спортивное волонтерство		
		2.4	Экологическое волонтерство.		
		2.5	Арт-волонтерство.		
		2.6	Волонтерство в чрезвычайных ситуациях.		
Раздел 3	Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями.	3.1	Инновации в добровольчестве и деятельности социально ориентированных НКО.	ЛК, СЗ	Тестирование/10 Реферат/15
		3.2	Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями.		

		3.3	Взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: причины провалов и лучшие практики.		
Раздел 4	Практика добровольческой деятельности.	4.1	1.Волонтерская работа с различными группами населения (инвалиды, одинокие пожилые граждане, беженцы и вынужденные переселенцы, лица без определенного места жительства, дети-сироты, лица с зависимостями, многодетные семьи и т.п.).	ЛК, СЗ	Тестирование/10 Реферат/15
		4.2	Супервизия как инструмент практической подготовки		
Итого					100
Контроль					Зачет

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе изучения дисциплины используются такие виды учебной работы, направленные на развитие навыков профессиональной лексики, закрепление общепрофессиональных, поощрение инициатив.

Методические указания для обучающихся по работе во время проведения лекции

Лекция – систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера.

В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к зачету.

Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные

выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции, обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

Методические указания для обучающихся при работе на семинаре

Семинары реализуются в соответствии с рабочим учебным планом при последовательном изучении тем дисциплины.

В ходе подготовки к семинарам обучающемуся рекомендуется изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом следует учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Рекомендуется также дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Следует подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обучающийся может обращаться за методической помощью к преподавателю. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам.

В ходе семинара обучающийся может выступать с заранее подготовленным докладом. Также он должен проявлять активность при обсуждении выступлений и докладов одногруппников.

Поскольку активность обучающегося на семинарских занятиях является предметом контроля его продвижения в освоении курса, подготовка к семинарским занятиям требует ответственного отношения. Не допускается выступление по первоисточнику – необходимо иметь подготовленный письменный доклад, оцениваемый преподавателем наряду с устным выступлением. Не допускается также и распределение вопросов к

семинару среди обучающихся группы, в результате которого отдельный обучающийся является не готовым к конструктивному обсуждению «не своего» вопроса. Все вопросы к семинару должны быть письменно проработаны каждым обучающимся.

Методические указания для обучающихся по подготовке к тесту

Тест – особая форма проверки знаний. Проводится после освоения одной или нескольких тем и свидетельствует о качестве понимания основных понятий изучаемого материала. Тестовые задания составлены к ключевым понятиям, основным разделам, важным терминологическим категориям изучаемой дисциплины.

Для подготовки к тесту необходимо знать терминологический аппарат дисциплины, понимать смысл научных категорий и уметь их использовать в профессиональной лексике.

Владение понятийным аппаратом, включённым в тестовые задания, позволяет преподавателю быстро проверить уровень понимания обучающимися важных методологических категорий.

Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по дисциплине определяется учебным планом.

При самостоятельной работе обучающиеся взаимодействуют с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Работа с литературой (конспектирование)

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию, монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только

после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления (конспектируя), в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода.

Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Полезно составлять опорные конспекты.

Выводы, полученные в результате изучения учебной литературы, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы при перечитывании материала они лучше запоминались.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

Реферат

Подготовка рефератов направлена на развитие и закрепление у обучающихся навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации.

Рефераты должны отвечать высоким квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления.

Темы рефератов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Объем реферата может быть от 12 до 15 страниц машинописного текста, отпечатанного через 1,5 интервала, а на компьютере через 1 интервал (список литературы и приложения в объем не входят).

Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения.

Во введении обучающийся кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования.

В основной части подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы.

В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны выводы. Кроме того, заключение может

включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы.

В список литературы (источников и литературы) обучающийся включает только те документы, которые он использовал при написании реферата.

В приложении (приложения) к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; учебно-наглядные пособия (комплекты плакатов по дисциплине, набор раздаточных дидактических материалов);

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Специализированная мебель (столы, стулья), стол преподавателя, стул преподавателя, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Основы волонтерской деятельности : учебное пособие / С. Л. Балова, И. А. Безденежных, Е. Водолеева [и др.] ; под редакцией И. А. Фирсовой, Р. К. Крайневой. — Москва : Прометей, 2020. — 214 с. — ISBN 978-5-907244-73-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125670.html>

2. Твори добро. Основы волонтерской деятельности : учебное пособие / А. А. Наумов, О. Р. Ворошнина, Е. В. Гаврилова [и др.]. — Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2011. — 200 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/32218.html>

Дополнительная литература:

1. Галасюк, И. Н. Психология социальной работы : учебник для бакалавров / И. Н. Галасюк, О. В. Краснова, Т. В. Шинина ; под редакцией О. В. Красновой. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К, 2023. — 302 с. — ISBN 978-5-394-05322-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/144018.html>

2. Психолого-педагогическая диагностика лиц с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие / составители О. В. Липунова. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов : Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 145 с. — ISBN 978-5-4497-0102-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85900.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская	http://www.femb.ru/

	библиотека Минздрава России	
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеоportal	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТНИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Департамент здравоохранения в Москве	https://mosgorzdrav.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)

- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
- электронно-библиотечная система:*
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
- Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Описание оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости в процессе освоения дисциплины

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
1.	Тестовые задания	Тестовые задания 10 – верные ответы составляют более 90% от общего количества; 9 – верные ответы составляют 89-80% от общего количества; 8-7 – верные ответы составляют 79-70% от общего количества; 6 – верные ответы составляют 69-60% от общего количества; 5-1 – верные ответы составляют 59-50% от общего количества; 0 – менее 50% правильных ответов
2.	Реферат	15-13 – работа сдана в указанные сроки, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных

№ п/п	Форма учебного занятия, по которому проводится ТКУ/ оценочное средство	Шкала и критерии оценки, балл
		точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, раскрыта тема реферата, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению; 12-9 – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы; 8-5 – основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты, например: имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, объем реферата выдержан более чем на 50%, имеются упущения в оформлении. 3-0 - тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении работы;

Тестовые задания по дисциплине

1. Чем НЕ занимаются добровольцы в сфере здравоохранения:

- 1.помогают в медицинских организациях
- 2.ведут просветительскую работу в области охраны здоровья
- 3.помогают в поиске пропавших людей
- 4.развивают донорское движение

2. Что входит в функционал школьников, помогающих в медицинских организациях:

1. помощь в использовании инфомата
2. выполнение внутривенной инъекции
3. помощь пациентам в навигации по учреждению
4. определение лечения пациентов

3. Что входит в функционал школьников, помогающих в медицинских организациях:

1. помощь в организации досуговой деятельности пациентов
2. проведение перевязок
3. помощь в работе с документацией
4. помощь в проведении операций

4. Система научных знаний и практических мер, объединяемых целью лечения и предупреждения болезней, сохранения и укрепления здоровья - это:

1. здравоохранение
2. медицина
3. медицинское добровольчество
4. медицинская этика

5. Какой из предложенных символов НЕ являлся обозначением медицины:

1. Посох Асклепия
2. Чаша Гигеи
3. Эмблема Красного креста
4. Древо жизни

6. Слово волонтер произошло от французского слова, которое в переводе означает...

1. Активист
2. Помощник
3. Доброволец

7. Зарождение благотворительной помощи в России произошло при:

1. Петре Первом
2. Александре I
3. Князе Владимире Святославовиче

8. Какой знак является всемирным символом добровольчества?

1. Красный круг
2. Зеленый треугольник
3. Красная буква «V»

9. Какая самая известная гуманитарная организация, осуществляет свою деятельность во всём мире, исходя из принципа нейтральности и беспристрастности?

1. Волонтеры ООН
2. Красный крест
3. Армия спасения

10. Знаменитая русская женщина-волонтер княгиня Мария Дондукова-Корсакова посвятила значительную часть жизни тюремному служению. В 1900-х годах она пыталась добиться права посещения политических заключенных в Шлиссельбургской крепости. Княгине было отказано. История сохранила ее ответ, после которого в 1904 году посещение крепости было разрешено. Что предложила Дондукова-Корсакова?

1. организовывать личные встречи с заключенными вне крепости под надзором полиции
2. амнистировать всех заключенных под ее ответственность
3. отказаться от волонтерской деятельности в тюрьмах вообще
4. арестовать ее саму

Тематика рефератов

1. Добровольчество как условие социального развития местности.
2. Технологии развития добровольчества среди населения.
3. Проектирование технологий социальной работы в добровольческой организации.
4. Виртуальное волонтерство.
5. Волонтерство в учреждениях здравоохранения.
6. Профессиональные волонтерские объединения.
7. Организация системной досуговой и обучающей деятельности пациентов и находящихся с ними родственников.
8. Волонтерство как альтернативная военная служба.
9. Содействие популяризации "кадрового" донорства крови и ее компонентов.

10. Характеристика деятельности международных волонтерских объединений (на выбор: Alliance of European Voluntary Service; Association of Voluntary Service; Coordinating Committee for International Voluntary Service; Service Civil International; Internaitonal Christian Youth Exchange и др).
11. Традиции формирования общественных организаций в России.
12. Волонтерские организации в России: федеральный опыт.
13. Волонтерские организации в России: региональный опыт.
14. Презентация деятельности волонтерских организаций в СМИ.
15. Волонтерство во время Паралимпийских игр.
16. Система подготовки волонтеров и добровольцев по программе первичной профилактики наркозависимости, табакокурения и употребления ПАВ.
17. Виды волонтерства в медицинской организации.
18. Проект «Школа волонтера-медика».
19. Профориентация школьников в медицину.
20. Принципы медицинского добровольчества (волонтерства).

8.2 Описание оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
Зачет представляет собой выполнение обучающимся заданий билета.	Выполнение обучающимся заданий билета оценивается по следующей балльной шкале: Задание 1: 0-30 баллов Задание 2: 0-30 баллов Задание 3: 0-40 баллов «Зачтено» – 90-100 – ответ правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Задания решены правильно. Обучающийся правильно интерпретирует полученный результат. – 70-89 – ответ в целом правильный, логически выстроен, использована профессиональная терминология. Ход решения заданий правильный, ответ неверный. Обучающийся в целом правильно интерпретирует полученный результат. – 50-69 – ответ в основном правильный, логически выстроен, использована

Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	профессиональная терминология. Задание решено частично. «Не зачтено» – менее 50 – ответы на теоретическую часть неправильные или неполные. Задания не решены.

Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Исторические траектории развития волонтерства зарубежом и в России
2. Специфика управления волонтерством в России
3. Волонтерство как один из видов молодежной субкультуры
4. Нормативно-правовые документы, регулирующие вопросы добровольческой волонтерской деятельности на федеральном и региональном уровне.
5. Показатели эффективности реализации Федеральных направлений и программ.
6. Проблемы социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке.
7. Понятие "нуждающиеся в волонтерской поддержке".
8. Социально обездоленные.
9. Проблема социальной помощи населению в чрезвычайных ситуациях.
10. Проблема поддержки программ социального развития.
11. Социальное волонтерство.
12. Событийное волонтерство
13. Спортивное волонтерство
14. Экологическое волонтерство.
15. Арт-волонтерство.
16. Волонтерство в чрезвычайных ситуациях.
17. Медицинское волонтерство: социальная значимость
18. Особенности медицинского волонтерства
19. Виды волонтерства в медицинской организации
20. Функционал медицинского волонтерства
21. Медицинское волонтерство, как способ формирования профессиональных компетенций у студентов медицинских специальностей.
22. Инновации в добровольчестве и деятельности социально ориентированных НКО.
23. Формы, механизмы и порядки взаимодействия с федеральными органами власти, органами власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, подведомственными им государственными и муниципальными учреждениями. Взаимодействия с социально ориентированными НКО, органами власти и подведомственными им организациями: причины провалов и лучшие практики.

24. Волонтерская работа с различными группами населения (инвалиды, одинокие пожилые граждане, беженцы и вынужденные переселенцы, лица без определенного места жительства, дети-сироты, лица с зависимостями, многодетные семьи и т.п.).
25. Супервизия как инструмент практической подготовки.