

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г .

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Комплект программ практик

Направление подготовки:
34.04.01 Управление сестринской деятельностью

Направленность (профиль):

-

Форма обучения:
очная

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г .

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Программа учебной практики (Ознакомительная практика)

Уровень высшего образования:	Магистратура
Направление подготовки:	34.04.01 Управление сестринской деятельностью
Квалификация(степень):	магистр
Форма обучения:	очная
Срок освоения по данной программе:	2 года
Год набора:	2026 г.

Москва 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель освоения учебной практики «Ознакомительная практика»: приобретение опыта и практических навыков управленческой профессиональной деятельности: закрепление и углубление знаний магистрантов, полученных ими в ходе теоретических и практических занятий; знакомство с работой различных медицинских организаций в современных условиях, в том числе их основных подразделений, а также с системой управления ими; сбор и анализ информации о деятельности различных медицинских организаций.

Практика – учебная;

Тип практики – Ознакомительная практика.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

Проведение учебной практики «Ознакомительная практика»: направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-3; ПК-6; ПК-7**

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Способен оценивать нормативную, техническую, отчетную документацию в сфере здравоохранения ОПК-1.2 Использует организационные, производственные и экономические основы функционирования медицинской организации для оптимизации организации и управления сестринской деятельностью;
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-2.1 Знает особенности организации и управления сестринской деятельностью ОПК-2.2 Способен разрабатывать и применять управленческие решения в рамках профессиональных обязанностей при управлении средним и младшим медицинским персоналом ОПК-2.3. Способен организовать работу подразделения среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации и контроля качества медицинской помощи
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	ОПК-3.1 Знает сходства и различия проектов и бизнес-процессов, методы маркетинговых исследований, принципы общения с персоналом. ОПК-3.2 Оценивает организацию технической подготовки медицинской организации, новых видов медицинских услуг, спрос и предложения на рынке для разработки стратегии. ОПК-3.3 Способен внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы

		медицинской организации
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	ОПК-5.1 Знает основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности Взаимодействие участников диагностического процесса; ОПК-5.2 Знает организационные основы построения взаимодействия с участниками диагностического процесса; индивидуальных особенностей участников лечебно-диагностического процесса; ОПК-5.3 Владеет особенностями построения взаимодействия с различными участниками лечебно-диагностического процесса с учетом особенностей внутренней среды медицинской организации; ОПК- 5.4. Способен использовать особенности внутренней среды медицинской организации для планирования и организации взаимодействия медицинского персонала, пациентов и других заинтересованных сторон лечебно-диагностического процесса;
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	ОПК-6.1 Способен определить потребности в изменениях деятельности организации, разработать программу нововведений и план мероприятий по их реализации. ОПК-6.2 Способен внедрить на практике новые организационные ресурсосберегающих технологии деятельности сестринского персонала
ПК-3	Способен и готов проектировать и внедрять технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, на основе системного анализа и управления изменениями	ПК.3.1. – Знает принципы и методику системного анализа и проектирования процессов. ПК.3.2. – умеет применять инструменты моделирования различных видов процессов в деятельности в медицинской организации ПК.3.3. – Владеет технологией управления изменениями при внедрении инновационных решений в деятельность сестринской службы
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	ПК-6.1. – Знает методики планирования, анализа и оценка показателей деятельности медицинской организации и среднего медицинского персонала. ПК-6.2. – Умеет управлять ресурсами для обеспечения сестринской службы медицинской организации (кадровыми, материально-техническими, финансовыми) ПК-6.3. – Владеет методиками разработки и внедрения в деятельность медицинской организации системы документооборота (в том числе электронного).
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	ПК-7.1. – Знает методики анализа качества и безопасности медицинской деятельности, оценки эффективности деятельности структурного подразделения/ больницы (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.2. - Умеет разрабатывать планы деятельности и программы развития структурного подразделения/медицинской организации, формировать систему больницы (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.3. – Владеет технологией управления ресурсами по обеспечению процессов деятельности структурного

		подразделения больницей (домом) сестринского ухода, хосписом.
--	--	---

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная практика «Ознакомительная» относится к обязательной части Б2.О.01(У)

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины/модули и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения учебной практики «Ознакомительная практика».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	–	Правовые вопросы здравоохранения; Информационные технологии в здравоохранении; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Иностранный язык в деловом и профессиональном общении; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации;оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации; Информационные базы данных;
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности	–	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Правовые вопросы здравоохранения; Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Симуляционный курс; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации;
ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность	–	Информационные технологии в здравоохранении; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика);

	сестринской службы медицинской организации		Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Управление качеством в сфере здравоохранения;
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	–	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Симуляционный курс; Организационно-управленческая практика; Организация волонтерской деятельности в системе здравоохранения;
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	–	Правовые вопросы здравоохранения; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Организационно-управленческая практика;
ПК-3	Способен и готов проектировать и внедрять технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, на основе системного анализа и управления изменениями	–	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Информационные технологии в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Технологии бережливого производства в здравоохранении; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Технологическая (проектно-технологическая) практика (У); Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	–	Правовые вопросы здравоохранения; Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Организационно-управленческая

			практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	–	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Организационно-управленческая практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики «Ознакомительная практика» составляет 3 зачетных единицы (108 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
Организационно-подготовительный	Получение индивидуального задания на практику от руководителя	1
	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте (в медицинской организации)	1
Основной	1. Ознакомление со структурой медицинской организации	12
	2. Анализ деятельности особенностей функционирования медицинской организации	12
	3. Анализ документации управленческой деятельности в медицинской организации (делопроизводство)	12
	4. Характеристика форм, методов и средств работы с персоналом в медицинской организации	18
	5. Описание структурного подразделения медицинской организации: внутренний трудовой распорядок.	18

	6. Кадровая служба в медицинской организации	18
	7. Текущий контроль прохождения практики со стороны руководителя/ контактная работа	6
	Ведение документации по практике	2
Отчетный	Подготовка отчета о прохождении практики	2
	Промежуточная аттестация (подготовка к защите и защита отчета)	6
	Всего часов	108

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими условиями, включая имущество организации, осуществляющих медицинскую деятельность, в медицинских организациях, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, имеющих лицензию на медицинскую деятельность, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных образовательной программой.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран).

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Химкинская клиническая больница»

Помещение для проведения практической подготовки обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

Кабинет организационно-методического отдела

Персональный компьютер - 4

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Основное оборудование:

оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика «Ознакомительная практика» может проводиться как в структурных подразделениях Университета или в медицинской организации/на базе практик.

Проведение практики на базе внешней организации (вне Университета) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Дорофеева Л.И. Менеджмент : учебник / Дорофеева Л.И.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 514 с. — ISBN 978-5-4497-3446-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142245.html>

2. Менеджмент и лидерство / Г.В. Артамонова [и др.].. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2004. — 40 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6158.html>

3. Герчикова, И. Н. Менеджмент : учебник для вузов / И. Н. Герчикова. — 4-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — ISBN 978-5-238-01095-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81661.html>

Дополнительная литература:

1. Набоков, В. И. Менеджмент : учебник / В. И. Набоков. — Москва : Дашков и К, 2023. — 186 с. — ISBN 978-5-394-05385-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/136562.html>

2. Борисенко, Я. М. Менеджмент : практикум / Я. М. Борисенко. — Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2024. — 63 с. — ISBN 978-5-6051964-9-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/147028.html>

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеоportal	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТНИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине/модулю/практике, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
- электронно-библиотечная система:*
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
- Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по Ознакомительной практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценка по учебной (ознакомительной) практике формируется на основе отчета об учебной (ознакомительной) практике (оценка в баллах):

Выполнения индивидуального задания в соответствии с программой практики:

Отчет по практике

– **90-100 (отлично)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике:

- ✓ осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;
- ✓ свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- ✓ правильно оформил отчет о прохождении практики;
- ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;

- **89-70 (хорошо)** – выставляется, если обучающийся выполнил

индивидуальное задание по практике;

- ✓ осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;
- ✓ свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- ✓ правильно оформил отчет о прохождении практики с незначительными недостатками;
- ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;

- **69-50 (удовлетворительно)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике не в полном объеме:

- ✓ не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;
- ✓ ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности без должной аргументации;
- ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;
- ✓ оформил отчет о прохождении практики с недостатками;

– **0 - 49 (неудовлетворительно)** – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальное задание по практике;

- ✓ не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;
- ✓ ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности неверно, не по существу;
- ✓ неправильно оформил отчет о прохождении практики;
- ✓ имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций, содержащееся.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г .

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Программа учебной практики (Технологическая (проектно-технологическая) практика)

Уровень высшего образования:	Магистратура
Направление подготовки:	34.04.01 Управление сестринской деятельностью
Квалификация(степень):	магистр
Форма обучения:	очная
Срок освоения по данной программе:	2 года
Год набора:	2026 г.

Москва 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цели учебной Технологической (проектно-технологической) практики формирование и развитие у обучающихся творческого, исследовательского подхода к управленческой и педагогической деятельности, приобретение ими навыков:

- анализа результатов своего труда, формирование потребности в самообразовании;
- приобретение профессиональных качеств будущего руководителя сестринской службы;
- организация взаимодействия и общения с медицинским персоналом, изучение их индивидуальных и возрастных особенностей.

Практика – учебная;

Тип практики – Технологическая (проектно-технологическая) практика.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

Проведение учебной практики «Технологическая (проектно-технологическая)»: направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ОПК-7; ПК-2; ПК-3.**

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики).

Шифр	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	ОПК-7.1 Знает принципы формирования технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций ОПК-7.2 Способен обеспечить внедрение технологических обеспечивающих деятельность медицинских организаций
ПК-2	Способен и готов к организации и реализации инновационных проектов в рамках развития и повышения эффективности среднего и младшего медицинского персонала медорганизации.	ПК 2.1. – Знает методы проектного анализа, методологией разработки и реализации проектов в сфере своей профессиональной деятельности. ПК 2.2. – Умеет планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации. ПК- 2.3. – Владеет навыками реализации проекта в сфере улучшения качества деятельности среднего медицинского персонала в медицинской организации.

ПК-3	Способен и готов проектировать и внедрять технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, на основе системного анализа и управления изменениями.	ПК.3.1. – Знает принципы и методику системного анализа и проектирования процессов. ПК.3.2. – умеет применять инструменты моделирования различных видов процессов в деятельности в медицинской организации ПК.3.3. – Владеет технологией управления изменениями при внедрении инновационных решений в деятельность сестринской службы
------	---	--

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная практика «Технологическая (проектно-технологическая)» относится к обязательной части Б2.О.02 (У).

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины/модули и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения учебной практики «Технологическая (проектно-технологическая)».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	–	Информационные технологии в здравоохранении; Общественное здоровье и здравоохранение; Экономика здравоохранения; Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Организационно-управленческая практика;
ПК-2	Способен и готов к организации и реализации инновационных проектов в рамках развития и повышения эффективности среднего и младшего медицинского персонала медорганизации.	–	Управление проектами в здравоохранении; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).

ПК-3	Способен и готов проектировать и внедрять технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, на основе системного анализа и управления изменениями.	–	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Информационные технологии в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Технологии бережливого производства в здравоохранении; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Ознакомительная практика; Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);
------	---	---	--

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» составляет 3 зачетных единиц (108 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
Организационно-подготовительный	Получение индивидуального задания на практику от руководителя	1
	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте (в медицинской организации)	1
Основной	1. Ознакомление со структурой медицинской организации	12
	2. Анализ деятельности особенностей функционирования медицинской организации	12
	3. Изучить законодательную базу и коллективный договор организации, проанализировать основную или дополнительную образовательную программу;	12
	4. Применить технологические новации и современное программное обеспечение при работе руководителя сестринской службы;	18
	5. Составить план выявления и корректирования трудностей при работе руководителя сестринской службы	18
	6. Апробировать на практике управленческие технологии необходимые для индивидуализации обучения, развития медицинского персонала	18

	Текущий контроль прохождения практики со стороны руководителя/контактная работа	6
	Ведение документации по практике	2
Отчетный	Подготовка отчета о прохождении практики	2
	Промежуточная аттестация (подготовка к защите и защита отчета)	6
	Всего часов	108

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими условиями, включая имущество организации, осуществляющих медицинскую деятельность, в медицинских организациях, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, имеющих лицензию на медицинскую деятельность, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных образовательной программой.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран).

Помещение для проведения практической подготовки обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

*Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Московской области «Химкинская клиническая больница»*

Кабинет организационно-методического отдела

Персональный компьютер - 4

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Основное оборудование:

оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика «Технологическая (проектно-технологическая)» может проводиться как в структурных подразделениях Университета или в медицинской организации/на базе практик.

Проведение практики на базе внешней организации (вне Университета) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1 . Матвейчик, Т. В. Теория сестринского дела : учебное пособие / Т. В. Матвейчик, Е. М. Тищенко. — Минск : Вышэйшая школа, 2016. — 368 с. — ISBN 978-985-06-2245-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90836.html>

2.Дорофеева Л.И. Менеджмент : учебник / Дорофеева Л.И.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 514 с. — ISBN 978-5-4497-3446-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142245.html>

Дополнительная литература:

1. Лапыгин, Ю. Н. Построение команды : учебное пособие / Ю. Н. Лапыгин, Д. Ю. Лапыгин. — Владимир : Владимирский филиал РАНХиГС, 2020. — 199 с. — ISBN 978-5-907140-64-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/150892.html>

2.Набоков, В. И. Организационная культура : учебник для вузов / В. И. Набоков. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2024. — 202 с. — ISBN 978-5-394-05850-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/136494.html>

3.Дорофеева Л.И. Организационная культура : учебник / Дорофеева Л.И.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 255 с. — ISBN 978-5-4497-3087-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/139985.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети

«Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)

- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org/>)
- электронно-библиотечная система:*
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
- Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по Технологической (проектно-технологической)/учебной практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценка по учебной Технологической (проектно-технологической)/учебной практике формируется на основе отчета об учебной (Технологической (проектно-технологической)/учебной практике) практике (оценка в баллах):

Выполнения индивидуального задания в соответствии с программой практики:

Отчет по практике

– **90-100 (отлично)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике:

- ✓ осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;
- ✓ свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и

- (или) опыта деятельности;
- ✓ правильно оформил отчет о прохождении практики;
- ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;
- **89-70 (хорошо)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике;
 - ✓ осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
 - ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;
 - ✓ свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
 - ✓ правильно оформил отчет о прохождении практики с незначительными недостатками;
 - ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;
- **69-50 (удовлетворительно)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике не в полном объеме:
 - ✓ не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
 - ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;
 - ✓ ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности без должной аргументации;
 - ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;
 - ✓ оформил отчет о прохождении практики с недостатками;
- **0 - 49 (неудовлетворительно)** – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальное задание по практике;
 - ✓ не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
 - ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;
 - ✓ ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности неверно, не по существу;
 - ✓ неправильно оформил отчет о прохождении практики;
 - ✓ имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций, содержащееся.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г .

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Программа учебной практики (Научно-исследовательская работа)

Уровень высшего образования:	Магистратура
Направление подготовки:	34.04.01 Управление сестринской деятельностью
Квалификация(степень):	магистр
Форма обучения:	очная
Срок освоения по данной программе:	2 года
Год набора:	2026 г.

Москва 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цели учебной практики «Научно-исследовательская работа» является:

- приобретение обучающимися знаний, первичных навыков и умения проводить самостоятельную научно-исследовательскую работу под руководством научного руководителя по программе магистратуры
- развитие компетенций, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика – учебная;

Тип практики – «Научно-исследовательская работа».

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

Проведение учебной практики «Научно-исследовательская работа»: направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **УК-1; ОПК-9; ПК-1.**

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1 Способен использовать системный подход для анализа проблемных ситуаций УК-1.2 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций УК-1.3 Способен выработать стратегию действий в проблемных ситуациях
ОПК-9	Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Умеет самостоятельно выбирать методологические подходы к разработке исследовательских программ, осуществлять подготовку обзоров, аннотаций, отчетов, профессиональных публикаций по результатам исследовательских работ в профессиональной области; представлять результаты исследовательских работ, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований ОПК-9.2 Владеет методологическими основами организации и проведения научных исследований в рамках своей профессиональной деятельности ОПК 9.3. Владеет принципами и методами проведения научных исследований и представления результатов исследований в рамках своей профессиональной деятельности
ПК-1	Способен и готов к организации и проведению научных	ПК1.1 – Знает методику планирования и проведения научных исследований (включая выбор цели и формулировку задач, планирование, подбор

	исследований, применению научно-практического опыта в организации деятельности среднего медицинского персонала	адекватных методов, сбор, обработку, анализ данных). ПК 1.2. – Умеет применять методологию научного познания и принципы биостатистики при проведении медико-социальных исследований.
--	--	---

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Учебная практика «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» относится к обязательной части Б2.О.03(У)

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины/модули и другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики «Научно-исследовательская работа».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Общественное здоровье и здравоохранение; Медицинская статистика (биостатистика); Организация научно-исследовательской деятельности; Управление качеством в сфере здравоохранения; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Информационные базы данных;	–
ОПК-9	Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности	Организация научно-исследовательской деятельности;	–
ПК-1	Способен и готов к организации и проведению научных исследований, применению научно-практического опыта в организации деятельности среднего медицинского персонала	Организация научно-исследовательской деятельности;	Научно-исследовательская работа (П).

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики «Научно-исследовательская работа» составляет 3 зачетных единиц (108 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
Организационно-подготовительный	Инструктаж по технике безопасности	1
	Установочная конференция по практике	1
Основной	Конкретизация проблемы и темы исследования	10
	Предварительный теоретический анализ проблемы	10
	Уточнение темы и составление плана научно-исследовательской работы.	10
	Подготовка введения исследовательской работы.	10
	Выбор методов проведения исследования	12
Отчетный	Подготовка презентации по итогам теоретического анализа проблемы на конференцию по итогам практики	12
	Подготовка статьи по результатам теоретического анализа проблемы исследования	16
	Подготовка и оформление отчета и документации по практике	6
	Текущий контроль прохождения практики со стороны руководителя /Контактная работа	8
	Собеседование по итогам практики.	8
	Итоговая конференция по практике	4
ВСЕГО		108

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими условиями, включая имущество организации, осуществляющих медицинскую деятельность, в медицинских организациях, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, имеющих лицензию на медицинскую деятельность, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных

образовательной программой.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран).

Помещение для проведения практической подготовки обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Химкинская клиническая больница»

Кабинет медицинской статистики

Персональный компьютер - 2

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Основное оборудование:

оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

7. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика «Научно-исследовательская работа» может проводиться как в структурных подразделениях Университета или в медицинской организации/на базе практик.

Проведение практики на базе внешней организации (вне Университета) осуществляется на основании соответствующего договора, в котором указываются сроки, место и условия проведения практики в базовой организации.

Сроки проведения практики соответствуют периоду, указанному в календарном учебном графике ОП ВО.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

[1. Чекушкина, Е. Н. Методология научного исследования : учебно-методическое пособие / Е. Н. Чекушкина. — Саранск : Средне-Волжский институт \(филиал\) ВГУЮ \(РПА Минюста России\), 2025. — 79 с. — ISBN 978-5-6050658-7-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148499.html>](https://www.iprbookshop.ru/148499.html)

Дополнительная литература

1. Жмудь В.А. Методы научных исследований : учебное пособие / Жмудь В.А. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 344 с. — ISBN 978-5-4497-2363-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133157.html>
2. Методы научных исследований : учебно-методическое пособие / составители С. Ю. Махов. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2019. — 164 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95404.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТНИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине/модулю/практике, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
- электронно-библиотечная система:***
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по учебной Научно-исследовательской практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценка по учебной Научно-исследовательской практике формируется на основе отчета об учебной Научно-исследовательской практике (оценка в баллах):

Выполнения индивидуального задания в соответствии с программой

практики:

Отчет по практике

– **90-100 (отлично)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике:

- ✓ осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;
- ✓ свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- ✓ правильно оформил отчет о прохождении практики;
- ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;

- **89-70 (хорошо)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике;

- ✓ осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;
- ✓ свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- ✓ правильно оформил отчет о прохождении практики с незначительными недостатками;
- ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;

- **69-50 (удовлетворительно)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике не в полном объеме:

- ✓ не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;
- ✓ ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности без должной аргументации;
- ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;
- ✓ оформил отчет о прохождении практики с недостатками;

– **0 - 49 (неудовлетворительно)** – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальное задание по практике;

- ✓ не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;
- ✓ ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности неверно, не по существу;

- ✓ неправильно оформил отчет о прохождении практики;
- ✓ имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций, содержащееся.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г .

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Программа производственной практики (Педагогическая практика)

Уровень высшего образования:	Магистратура
Направление подготовки:	34.04.01 Управление сестринской деятельностью
Квалификация(степень):	магистр
Форма обучения:	очная
Срок освоения по данной программе:	2 года
Год набора:	2026 г.

Москва 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью освоения производственной практики «Педагогическая практика» является формирование профессиональных педагогических компетенций. Педагогическая практика как часть профессионально-педагогической подготовки следует понимать комплексно, связывая теорию обучения с практикой преподавания, рассматривая педагогическую практику как естественное продолжение дисциплины/модуля «Педагогика в профессиональной деятельности».

Практика – производственная;

Тип практики – «Педагогическая практика».

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

Проведение производственной практики «Педагогическая практика» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ОПК-8; ПК-5.**

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-8	Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	ОПК-8.1 Знает нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ в области здравоохранения. ОПК 8.2. Владеет методами проектирования образовательных программ и разрабатывает научно-методическое обеспечение их реализации, разработки рабочих программ дисциплин и учебных программ ОПК 8.3. Владеет организацией образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида
ПК-5	Способен организовывать деятельность по профессиональному обучению и развитию среднего и младшего медицинского персонала	ПК-5.1. – Знает принципы планирования и организации процесса обучения, разработки учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию программ профессионального обучения ПК-5.2. – Умеет планировать (определять цели и задачи, направления и сроки) профессионального

		обучения и развития среднего медицинского персонала медорганизации. ПК-5.3. – Владеет методами мотивации среднего медицинского персонала к личностному и профессиональному развитию.
--	--	---

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Производственная практика «Педагогическая практика» относится к обязательной части Б2.О.04(П)

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и/или другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения производственной практики «Педагогическая практика».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Компетенция	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-8	Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	Педагогика в профессиональной деятельности;	Организационно-управленческая практика
ПК-5	Способен организовывать деятельность по профессиональному обучению и развитию среднего и младшего медицинского персонала	Педагогика в профессиональной деятельности;	Оборот наркотических и психотропных веществ в медицинской организации;

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики «Педагогическая практика» составляет 6 зачетных единиц (216 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

*Таблица 5.1. Содержание практики**

Наименование раздела практики	Виды работ, осуществляемых обучающимися	Трудоемкость, ак.ч.
Раздел 1. Организационно-подготовительный	Получение индивидуального задания на практику от руководителя	2
	Посещение занятий в базовой группе и других группах. Активное изучение практикантами деятельности преподавателя во всем многообразии его функций - организаторской, обучающей, контролирующей, коммуникативной; приемов управления самостоятельной работой учащихся.	30
Раздел 2. Основной	Составление конспекта занятия магистрантом-практикантом и согласование его с преподавателем-методистом и руководителем практики.	28
	Формирование умения вести самостоятельную и воспитательную работу в студенческих группах в качестве преподавателя. Посещение занятий других практикантов.	30
	Проведение 2 занятий студентом-практикантом.	30
	Организация сбора информации о группе, оформление документации по педпрактике. Посещение занятий других студентов-практикантов и обсуждение их.	24
	Текущий контроль прохождения практики со стороны руководителя/контактная работа	6
	Ведение дневника прохождения практики	30
	Подготовка отчета о прохождении практики	36
Всего		216

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими условиями, включая имущество организации, осуществляющих медицинскую деятельность, в медицинских организациях, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации,

имеющих лицензию на медицинскую деятельность, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных образовательной программой.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран).

Помещение для проведения практической подготовки обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Химкинская клиническая больница»

Кабинет организационно-методического отдела

Персональный компьютер - 4

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Основное оборудование:

оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Саенко Н.Р. Психология и педагогика высшей школы : учебно-методическое пособие / Саенко Н.Р., Гусева Е.А.. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-4487-0745-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99402.html>
2. Кручинин В.А. Психология и педагогика высшей школы. Часть II : учебно-методическое пособие / Кручинин В.А., Комарова Н.Ф.. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 196 с. — ISBN 978-5-87941-745-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/54959.html>

Дополнительная литература

1. Демидко В.В. Педагогика : учебно-методическое пособие / Демидко В.В., Демидко М.Н.. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2024. — 208 с. — ISBN 978-985-895-167-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/143039.html>

2. Жампеисова, К. К. ПЕДАГОГИКА : учебное пособие для студентов бакалавриата области образования 6B01-Педагогические науки / К. К. Жампеисова, Н. Н. Хан, Ш. Ж. Колумбаева. — Алматы : KEMEL KITAP, 2024. — 636 с. — ISBN 978-601-269-157-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/140749.html>

3. Безрукова, В. С. Педагогика : учебное пособие / В. С. Безрукова. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-9729-0628-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115241.html>

4. Першина, Л. А. Возрастная психология : учебное пособие для вузов / Л. А. Першина. — 2-е изд. — Москва : Академический проект, 2020. — 255 с. — ISBN 978-5-8291-2814-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110048.html>

5. Батюта, М. Б. Возрастная психология : учебное пособие / М. Б. Батюта, Т. Н. Князева. — Москва : Логос, 2016. — 306 с. — ISBN 978-5-98704-606-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/66411.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/

	биологических публикаций	
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТНИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Департамент здравоохранения в Москве	https://mosgorzdrav.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине/модулю/практике, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);

• ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)

- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)

- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по Педагогической практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценка по практике формируется на основе отчета об производственной Педагогической практике:

Выполнения индивидуального задания в соответствии с программой практики:

Отчет по практике

– **90-100 (отлично)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике:

- ✓ осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;
- ✓ свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- ✓ правильно оформил отчет о прохождении практики;
- ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;

- **89-70 (хорошо)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике;

- ✓ осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной

- ✓ деятельности;
 - ✓ свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний. умений, навыков и (или) опыта деятельности;
 - ✓ правильно оформил отчет о прохождении практики с незначительными недостатками;
 - ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;
- **69-50 (удовлетворительно)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике не в полном объеме:
- ✓ не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
 - ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;
 - ✓ ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний. умений, навыков и (или) опыта деятельности без должной аргументации;
 - ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;
 - ✓ оформил отчет о прохождении практики с недостатками;
- **0 - 49 (неудовлетворительно)** – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальное задание по практике;
- ✓ не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
 - ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;
 - ✓ ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний. умений, навыков и (или) опыта деятельности неверно, не по существу;
 - ✓ неправильно оформил отчет о прохождении практики;
 - ✓ имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций, содержащееся.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г .

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Программа производственной практики (Научно-исследовательская работа)

Уровень высшего образования:	Магистратура
Направление подготовки:	34.04.01 Управление сестринской деятельностью
Квалификация(степень):	магистр
Форма обучения:	очная
Срок освоения по данной программе:	2 года
Год набора:	2026 г.

Москва 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель производственной практики «Научно-исследовательская работа» по направлению подготовки магистратура 34.04.01 Управление сестринской деятельностью является:

- формирование компетенций обучающихся в области управления сестринской деятельностью медицинских организаций;
- закрепление знаний и практических навыков, приобретаемых студентами при освоении теоретических курсов;
- формирование умений ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы;
- формирование способности проводить и организовывать научные исследования в области сестринского дела;
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной;
- формирование способности к анализу, систематизации и представлению данных научных исследований в области сестринского дела;
- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии путем получения высшего образования в области управления сестринской деятельностью;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных кадрах путем подготовки специалистов в области управления сестринской деятельностью;
- приобретение и использование в практической деятельности новых знаний и умений, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности;
- формирование универсальных и профессиональных компетенций в области сестринского дела;
- приобретение опыта, определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Практика – производственная;

Тип практики – «Научно-исследовательская работа».

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

Проведение производственной практики «Научно-исследовательская работа»: направлено на формирование у обучающихся следующих

компетенций: **УК-2; ПК-1.**

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Способен управлять проектом на этапах инициации и планирования на всех этапах его жизненного цикла УК-2.2 Способен управлять проектом на этапах исполнения и контроля УК-2.3 Способен управлять проектом на этапах контроля и завершения
ПК-1	Способен и готов к организации и проведению научных исследований, применению научно-практического опыта в организации деятельности среднего медицинского персонала	ПК1.1 – Знает методiku планирования и проведения научных исследований (включая выбор цели и формулировку задач, планирование, подбор адекватных методов, сбор, обработку, анализ данных). ПК 1.2. – Умеет применять методологию научного познания и принципы биостатистики при проведении медико-социальных исследований.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» относится к части, формируемых участниками образовательных отношений Б2.В.01(П)

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины и другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения производственной практики «Научно-исследовательская работа».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Экономика здравоохранения; Управление проектами в здравоохранении;	Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации;

ПК-1	Способен и готов к организации и проведению научных исследований, применению научно-практического опыта в организации деятельности среднего медицинского персонала	Организация научно-исследовательской деятельности; Научно-исследовательская работа (У);	–
------	--	--	---

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики «Научно-исследовательская работа» составляет 3 зачетных единицы (108 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
Организационно-подготовительный	Инструктаж по технике безопасности	2
	Установочная конференция по практике	2
Основной	Изучение источников информации по проблеме исследования.	5
	Завершение и утверждение плана исследования.	5
	Проведение пилотного исследования.	10
	Сбор эмпирических данных.	10
	Контроль собранных данных.	10
	Подготовка данных к обработке и их ввод.	10
	Анализ и интерпретация полученных результатов.	10
	Представление результатов исследования.	10
	Внедрение результатов исследования.	10
	Отчетный	Подготовка презентации по итогам теоретического анализа проблемы на конференцию по итогам практики
Подготовка статьи по результат теоретического анализа проблемы исследования		6

	Подготовка и оформление отчета и дневника по практике	6
	Собеседование по итогам практики.	4
	Итоговая конференция по практике	2
Всего		108

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими условиями, включая имущество организации, осуществляющих медицинскую деятельность, в медицинских организациях, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, имеющих лицензию на медицинскую деятельность, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных образовательной программой.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран).

Помещение для проведения практической подготовки обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Химкинская клиническая больница»

Кабинет медицинской статистики

Персональный компьютер - 2

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Основное оборудование:

оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Методы научных исследований : учебно-методическое пособие / составители С. Ю. Махов. — Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИВ), 2019. — 164 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95404.html>
2. Жмудь В.А. Методы научных исследований : учебное пособие / Жмудь В.А.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 344 с. — ISBN 978-5-4497-2363-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133157.html>

Дополнительная литература

1. Саенко Н.Р. Психология и педагогика высшей школы : учебно-методическое пособие / Саенко Н.Р., Гусева Е.А.. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-4487-0745-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99402.html>
2. Чекушкина, Е. Н. Методология научного исследования : учебно-методическое пособие / Е. Н. Чекушкина. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2025. — 79 с. — ISBN 978-5-6050658-7-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148499.html>
3. Набоков, В. И. Организационная культура : учебник для вузов / В. И. Набоков. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2024. — 202 с. — ISBN 978-5-394-05850-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/136494.html>
4. Пустынникова Е.В. Методология научного исследования : учебное пособие / Пустынникова Е.В.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — ISBN 978-5-4486-0185-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71569.html>
5. Тронин В.Г. Методология научных исследований : учебное пособие / Тронин В.Г., Сафиуллин А.Р.. — Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет, 2020. — 87 с. — ISBN 978-5-9795-2046-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106137.html>

**Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети
«Интернет»**

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/

**Перечень информационных технологий, используемых при
осуществлении образовательного процесса по
дисциплине/модулю/практике, в том числе комплект лицензионного
программного обеспечения, электронно-библиотечные системы,
современные профессиональные базы данных и информационные
справочные системы**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
- электронно-библиотечная система:***
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по производственной Научно-исследовательской практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценка по производственной Научно-исследовательской практике формируется на основе отчета о производственной Научно-исследовательской практике (оценка в баллах):

Выполнения индивидуального задания в соответствии с программой практики:

Отчет по практике

– **90-100 (отлично)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике:

- ✓ осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;
- ✓ свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- ✓ правильно оформил отчет о прохождении практики;
- ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;

- **89-70 (хорошо)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике;

- ✓ осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;
- ✓ свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- ✓ правильно оформил отчет о прохождении практики с незначительными недостатками;
- ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;

- **69-50 (удовлетворительно)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике не в полном объеме:

- ✓ не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые

- частично соответствуют области профессиональной деятельности;
- ✓ ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности без должной аргументации;
 - ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;
 - ✓ оформил отчет о прохождении практики с недостатками;
- **0 - 49 (неудовлетворительно)** – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальное задание по практике;
- ✓ не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
 - ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;
 - ✓ ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности неверно, не по существу;
 - ✓ неправильно оформил отчет о прохождении практики;
 - ✓ имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций, содержащееся.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г .

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Программа производственной практики (Организационно-управленческая практика)

Уровень высшего образования:	Магистратура
Направление подготовки:	34.04.01 Управление сестринской деятельностью
Квалификация(степень):	магистр
Форма обучения:	очная
Срок освоения по данной программе:	2 года
Год набора:	2026 г.

Москва 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель освоения дисциплины производственной практики «Организационно- управленческая практика»: участие в формировании практических умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в должностях врача- статистика, врача-методиста, руководителя среднего и младшего медицинского персонала (заместитель главного врача, главная медицинская сестра/главная акушерка, директор хосписа, директор дома сестринского ухода).

Практика – производственная;

Тип практики – «Организационно-управленческая практика».

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

Проведение производственной практики «Организационно- управленческая практика»: направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: **ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-6; ПК-7.**

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно- диагностического процесса	ОПК-5.1 Знает основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности Взаимодействие участников диагностического процесса; ОПК-5.2 Знает организационные основы построения взаимодействия с участниками диагностического процесса; индивидуальных особенностей участников лечебно-диагностического процесса; ОПК-5.3 Владеет особенностями построения взаимодействия с различными участниками лечебно-диагностического процесса с учетом особенностей внутренней среды медицинской организации; ОПК- 5.4. Способен использовать особенности внутренней среды медицинской организации для планирования и организации взаимодействия медицинского персонала, пациентов и других заинтересованных сторон лечебно-диагностического процесса;
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской	ОПК-6.1 Способен определить потребности в изменениях деятельности организации, разработать программу нововведений и план мероприятий по их

	организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	реализации. ОПК-6.2 Способен внедрить на практике новые организационные ресурсосберегающих технологии деятельности сестринского персонала.
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	ОПК-7.1 Знает принципы формирования технологических процессов, обеспечивающих деятельность медицинских организаций. ОПК-7.2 Способен обеспечить внедрение технологических обеспечивающих деятельность медицинских организаций.
ОПК-8	Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно- методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	ОПК-8.1 Знает нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ, методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ в области здравоохранения. ОПК 8.2. Владеет методами проектирования образовательных программ и разрабатывает научно-методическое обеспечение их реализации, разработки рабочих программ дисциплин и учебных программ ОПК 8.3. Владеет организацией образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	ПК-6.1. – Знает методики планирования, анализа и оценка показателей деятельности медицинской организации и среднего медицинского персонала. ПК-6.2. – Умеет управлять ресурсами для обеспечения сестринской службы медицинской организации (кадровыми, материально-техническими, финансовыми) ПК-6.3. – Владеет методиками разработки и внедрения в деятельность медицинской организации системы документооборота (в том числе электронного).
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	ПК-7.1. – Знает методики анализа качества и безопасности медицинской деятельности, оценки эффективности деятельности структурного подразделения/ больницы (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.2. - Умеет разрабатывать планы деятельности и программы развития структурного подразделения/медицинской организации, формировать систему больницей (домом) сестринского ухода, хосписом. ПК-7.3. – Владеет технологией управления ресурсами по обеспечению процессов деятельности структурного подразделения больницей (домом) сестринского ухода, хосписом.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Производственная практика «Организационно-управленческая практика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б2.В.02(П).

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины/модули и другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения производственной практики «Организационно-управленческая практика».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики*
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Симуляционный курс; Ознакомительная практика; Организация волонтерской деятельности в системе здравоохранения;	—
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	Правовые вопросы здравоохранения; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Ознакомительная практика;	—
ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	Информационные технологии в здравоохранении; Общественное здоровье и здравоохранение; Экономика здравоохранения; Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Инфекционный контроль и	—

		инфекционная безопасность в медицинской организации; Технологическая (проектно-технологическая) практика (У);	
ОПК-8	Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	Педагогика в профессиональной деятельности; Педагогическая практика;	–
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	Правовые вопросы здравоохранения; Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика;	Технологическая (проектно-технологическая) практика (П);
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской	Технологическая (проектно-технологическая) практика (П).

		организации; Ознакомительная практика;	
--	--	--	--

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики «Организационно-управленческая практика» составляет 6 зачетных единиц (216 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
Организационно-подготовительный	Получение индивидуального задания на практику от руководителя	1
	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте (в медицинской организации)	1
Основной (врач-статистик, врач-методист, руководитель среднего и младшего медицинского персонала)	1. Осуществлять статистический учет и подготовку статистической информации для последующей обработки данных на ЭВМ в медицинской организации;	12
	2. Проводить углубленное статистическое исследование деятельности медицинской организации в целом и отдельных подразделений;	12
	3. Рассчитывать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации; готовит отчеты медицинской организации;	12
	4. Шифровать диагностические записи в медицинских документах по правилам международной классификации болезней;	12
	5. Оценивать результаты деятельности медицинских организаций по данным годового статистического отчета;	12
	6. Оценивать показатели качества лечебной и профилактической работы, показатели диспансеризации, используя при анализе основные статистические методы: комбинационные таблицы, графические изображения, относительные и средние величины, сравнения в динамике, методы стандартизации, оценка достоверности относительных и средних величин;	12
	7. Оценивать медико-демографические показатели конкретной территории, показатели заболеваемости (по обращаемости, госпитализации) с временной утратой трудоспособности, показатели выхода на инвалидность, используя методику определения групп здоровья для оценки	12

	состояния здоровья и эффективности диспансеризации;	
	8. Провести анализ состояния кадровых (сестринских) ресурсов в конкретном учреждении;	16
	9. Проанализировать соответствие практической деятельности специалиста функциональным и профессионально-должностным требованиям;	16
	10. Осуществлять подбор кандидатов на должности медицинских сестер- руководителей;	16
	11. Разработать и представить комплекс мероприятий, направленных на совершенствование управления сестринскими ресурсами учреждения здравоохранения;	16
	12. Организовывать и проводить обучение персонала на рабочих местах;	16
	13. Организовать внедрение в практику новых организационных форм и ресурсосберегающих технологий деятельности сестринского персонала;	16
	14. контролировать работу среднего и младшего медицинского персонала по приему и выписке пациентов; организацию транспортировки пациентов внутри отделений медицинской организации, при вызовах скорой медицинской помощи; выполнение средним медицинским персоналом врачебных назначений, квалифицированного ухода за пациентами; соблюдение в медицинской организации лечебно-охранительного и санитарно-эпидемиологического режимов, санитарных правил и норм; проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.	16
	Текущий контроль прохождения практики со стороны руководителя	6
	Ведение дневника прохождения практики	2
Отчетный	Подготовка отчета о прохождении практики	2
	Промежуточная аттестация (подготовка к защите и защита отчета)	8
	Всего часов	216

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими условиями, включая имущество организации, осуществляющих

медицинскую деятельность, в медицинских организациях, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, имеющих лицензию на медицинскую деятельность, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных образовательной программой.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран).

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Химкинская клиническая больница»

Помещение для проведения практической подготовки обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

Кабинет организационно-методического отдела

Персональный компьютер - 4

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Основное оборудование:

оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Кафидов, В. В. Современный менеджмент : учебник / В. В. Кафидов, Н. Ю. Сопилко. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2018. — 382 с. — ISBN 978-5-209-08620-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104265.html>

2. Кришталь, В. В. Современные проблемы менеджмента : учебное пособие / В. В. Кришталь. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 190 с. — ISBN 978-5-374-00497-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10829.html>

[3. Супильников А.А. Управление и экономика здравоохранения : учебное пособие / Супильников А.А., Сырцова Е.Ю., Чigareва А.В.. — Самара : РЕАВИЗ, 2009. — 142 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/10125.html>](#)

Дополнительная литература:

1. Набоков, В. И. Организационная культура : учебник для вузов / В. И. Набоков. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2024. — 202 с. — ISBN 978-5-394-05850-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/136494.html>

2. Чернецкий, В. Ю. Менеджмент в здравоохранении : учебное пособие / В. Ю. Чернецкий, П. А. Климова. — Донецк : Донецкая академия управления и государственной службы, 2019. — 205 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123484.html>

3. Основы экономики здравоохранения : учебное пособие / Г.В. Артамонова [и др.]. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2008. — 96 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/6183.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека eLibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине/модулю/практике, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vcourse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
- электронно-библиотечная система:***
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО

КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по учебной Научно-исследовательской практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценка по учебной Научно-исследовательской практике формируется на основе отчета об учебной Научно-исследовательской практике (оценка в баллах):

Выполнения индивидуального задания в соответствии с программой практики:

Отчет по практике

– **90-100 (отлично)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике:

- ✓ осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;
- ✓ свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- ✓ правильно оформил отчет о прохождении практики;
- ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;

- **89-70 (хорошо)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике;

- ✓ осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;
- ✓ свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- ✓ правильно оформил отчет о прохождении практики с незначительными недостатками;
- ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;

- **69-50 (удовлетворительно)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике не в полном объеме:

- ✓ не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;
- ✓ ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности без должной аргументации;

- ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;
- ✓ оформил отчет о прохождении практики с недостатками;
- **0 - 49 (неудовлетворительно)** – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальное задание по практике;
 - ✓ не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
 - ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;
 - ✓ ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности неверно, не по существу;
 - ✓ неправильно оформил отчет о прохождении практики;
 - ✓ имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций, содержащееся.

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г .

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Программа производственной практики (Технологическая (проектно-технологическая) практика)

Уровень высшего образования:	Магистратура
Направление подготовки:	34.04.01 Управление сестринской деятельностью
Квалификация(степень):	магистр
Форма обучения:	очная
Срок освоения по данной программе:	2 года
Год набора:	2026 г.

Москва 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель освоения дисциплины производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика»:

- участие в закреплении и совершенствовании системы практических умений, сформированных во время прохождения предыдущих видов практики;
- освоения многофункциональной деятельности в выбранной области: в должностях врача-статистика, врача-методиста, руководителя среднего и младшего медицинского персонала (заместитель главного врача, главная медицинская сестра/главная акушерка, директор хосписа, директор дома сестринского ухода),
- закладка фундамента индивидуального профессионального стиля.

Практика – производственная;

Тип практики – «Технологическая (проектно-технологическая) практика».

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

Проведение производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика»: направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-2; ПК-4; ПК-3; ПК-6; ПК-7; ПК-8.

Таблица 2.1. Перечень компетенций, формируемых у обучающихся при прохождении практики (результатов обучения по итогам практики)

Шифр	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-2	Способен и готов к организации и реализации инновационных проектов в рамках развития и повышения эффективности среднего и младшего медицинского персонала медорганизации	ПК 2.1. – Знает методы проектного анализа, методологией разработки и реализации проектов в сфере своей профессиональной деятельности. ПК 2.2. – Умеет планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации. ПК- 2.3. – Владеет навыками реализации проекта в сфере улучшения качества деятельности среднего медицинского персонала в медицинской организации.

ПК-3	Способен и готов проектировать и внедрять технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, на основе системного анализа и управления изменениями	<p>ПК.3.1. – Знает принципы и методику системного анализа и проектирования процессов.</p> <p>ПК.3.2. – умеет применять инструменты моделирования различных видов процессов в деятельности в медицинской организации</p> <p>ПК.3.3. – Владеет технологией управления изменениями при внедрении инновационных решений в деятельность сестринской службы</p>
ПК-4	Способен и готов к проведению экспертизы качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации, с целью повышения качества	<p>ПК.4.1. – Знает принципы и методы экспертной оценки при анализе качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации.</p> <p>ПК.4.2. – Умеет самостоятельно оформлять экспертно-аналитическую справку по результатам аудита качества деятельности сестринской службы медицинской организации.</p> <p>ПК.4.3. – Владеет методами оценки факторов, влияющих на эффективность деятельности сестринской службы медицинской организации, зон риска и зон потенциального роста качества медицинских услуг.</p>
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	<p>ПК-6.1. – Знает методики планирования, анализа и оценка показателей деятельности медицинской организации и среднего медицинского персонала.</p> <p>ПК-6.2. – Умеет управлять ресурсами для обеспечения сестринской службы медицинской организации (кадровыми, материально-техническими, финансовыми)</p> <p>ПК-6.3. – Владеет методиками разработки и внедрения в деятельность медицинской организации системы документооборота (в том числе электронного).</p>
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	<p>ПК-7.1. – Знает методики анализа качества и безопасности медицинской деятельности, оценки эффективности деятельности структурного подразделения/ больницы (домом) сестринского ухода, хосписом.</p> <p>ПК-7.2. - Умеет разрабатывать планы деятельности и программы развития структурного подразделения/медицинской организации, формировать систему больницей (домом) сестринского ухода, хосписом.</p> <p>ПК-7.3. – Владеет технологией управления ресурсами по обеспечению процессов деятельности структурного подразделения больницей (домом) сестринского ухода, хосписом.</p>
ПК-8	Способен и готов к оказанию первой помощи и организации экстренной помощи пострадавшим в условиях чрезвычайной ситуации	<p>ПК-8.1. – Знает принципы и алгоритмы действий при оказании медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов.</p> <p>ПК-8.2. - Умеет выявлять состояния, требующие</p>

		оказания медицинской помощи в экстренной форме. ПК.-8.3. – Владеет навыками оказания медицинской помощи в экстренной форме, применения лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения при оказании медицинской помощи в экстренной форме.
--	--	--

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП ВО

Производственная практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» относится к вариативной части, формируемой участниками образовательных отношений Б2.В.03(П)

В рамках ОП ВО обучающиеся также осваивают дисциплины/модули и другие практики, способствующие достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика».

Таблица 3.1. Перечень компонентов ОП ВО, способствующих достижению запланированных результатов обучения по итогам прохождения практики

Шифр	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины/модули, практики*	Последующие дисциплины/модули, практики/ГИА*
ПК-2	Способен и готов к организации и реализации инновационных проектов в рамках развития и повышения эффективности среднего и младшего медицинского персонала медорганизации	Управление проектами в здравоохранении; Технологическая (проектно-технологическая) практика (У);	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3	Способен и готов проектировать и внедрять технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, на основе системного анализа и управления изменениями	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Информационные технологии в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Технологии бережливого производства в здравоохранении; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Ознакомительная практика; Технологическая (проектно-технологическая)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

		практика (У);	
ПК-4	Способен и готов к проведению экспертизы качества работы среднего и младшего персонала медицинской организации, с целью повышения качества	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Кадровый аудит в деятельности руководителя сестринской службы;	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
ПК-6	Способен планировать, организовывать и контролировать деятельность среднего и младшего медицинского персонала в медорганизации	Правовые вопросы здравоохранения; Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения; Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика;	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
ПК-7	Способен управлять структурным подразделением/больницей (домом) сестринского ухода, хосписом	Правовые вопросы здравоохранения; Общественное здоровье и здравоохранение; Менеджмент в здравоохранении; Экономика здравоохранения;	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

		Медицинская статистика (биостатистика); Управление персоналом; Организационно-методическая деятельность в здравоохранении; Медицинская коммуникация; Управление качеством в сфере здравоохранения; Инфекционный контроль и инфекционная безопасность в медицинской организации; Управление запасами. Логистика медицинской организации; Ознакомительная практика; Организационно-управленческая практика;	
ПК-8	Способен и готов к оказанию первой помощи и организации экстренной помощи пострадавшим в условиях чрезвычайной ситуации	Первая медицинская помощь и медицина чрезвычайных ситуаций; Симуляционный курс;	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

* - заполняется в соответствии с матрицей компетенций и СУП ОП ВО

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» составляет 6 зачетных единиц (216 ак.ч.).

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Таблица 5.1. Содержание практики*

Наименование раздела практики	Содержание раздела (темы, виды практической деятельности)	Трудоемкость, ак.ч.
Организационно-подготовительный	Получение индивидуального задания на практику от руководителя	1
	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте (в медицинской организации)	1
Основной (врач-статистик, врач-методист, руководитель среднего и младшего медицинского персонала)	Формирование и развитие профессиональных умений принятия самостоятельных решений в качестве стажера заместителя главного врача по сестринскому персоналу.	50
	Формирование и развитие профессиональных умений принятия самостоятельных решений в качестве стажера руководителя организационно-методическим отделом.	50

	Формирование и развитие профессиональных умений принятия самостоятельных решений в качестве директора хосписа	50
	Сбор материала по теме ВКР и ее подготовка.	50
	Текущий контроль прохождения практики со стороны руководителя/контактная работа	6
	Ведение документации по практике	2
Отчетный	Подготовка отчета о прохождении практики	2
	Промежуточная аттестация (подготовка к защите и защита отчета)	4
	Всего часов	216

* - содержание практики по разделам и видам практической подготовки ПОЛНОСТЬЮ отражается в отчете обучающегося по практике.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими условиями, включая имущество организации, осуществляющих медицинскую деятельность, в медицинских организациях, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, имеющих лицензию на медицинскую деятельность, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и предусмотренных образовательной программой.

Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя; персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран).

*Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Московской области «Химкинская клиническая больница»*

Помещение для проведения практической подготовки обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

Кабинет организационно-методического отдела

Персональный компьютер - 4

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Основное оборудование:

оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Матвейчик, Т. В. Теория сестринского дела : учебное пособие / Т. В. Матвейчик, Е. М. Тищенко. — Минск : Вышэйшая школа, 2016. — 368 с. — ISBN 978-985-06-2245-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90836.html>

2. Дорощева Л.И. Менеджмент : учебник / Дорощева Л.И.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 514 с. — ISBN 978-5-4497-3446-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142245.html>

Дополнительная литература:

1. Кафидов, В. В. Современный менеджмент : учебник / В. В. Кафидов, Н. Ю. Сопилко. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2018. — 382 с. — ISBN 978-5-209-08620-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104265.html>

2. Набоков, В. И. Организационная культура : учебник для вузов / В. И. Набоков. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2024. — 202 с. — ISBN 978-5-394-05850-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/136494.html>

3. Дорощева Л.И. Организационная культура : учебник / Дорощева Л.И.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 255 с. — ISBN 978-5-4497-3087-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/139985.html>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
	Научная электронная библиотека eLibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине/модюлю/практике, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

При проведении образовательного процесса по дисциплине необходимо наличие:

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
 - OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
 - PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
 - GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
 - Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
 - Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)
- электронно-библиотечная система:*
- Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

9. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по Технологической (проектно-технологической)/производственной практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценка по учебной Технологической (проектно-технологической)/производственной практике формируется на основе отчета о производственной (Технологической (проектно-технологической)/производственной практике) (оценка в баллах):

Выполнения индивидуального задания в соответствии с программой практики:

Отчет по практике

– **90-100 (отлично)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике:

- ✓ осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;
- ✓ свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на

- вопросы, необходимые для оценки знаний. умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- ✓ правильно оформил отчет о прохождении практики;
- ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;
- **89-70 (хорошо)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике;
 - ✓ осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
 - ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;
 - ✓ свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний. умений, навыков и (или) опыта деятельности;
 - ✓ правильно оформил отчет о прохождении практики с незначительными недостатками;
 - ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;
- **69-50 (удовлетворительно)** – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание по практике не в полном объеме:
 - ✓ не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
 - ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;
 - ✓ ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний. умений, навыков и (или) опыта деятельности без должной аргументации;
 - ✓ имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций;
 - ✓ оформил отчет о прохождении практики с недостатками;
- **0 - 49 (неудовлетворительно)** – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальное задание по практике;
 - ✓ не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
 - ✓ в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;
 - ✓ ответил на вопросы, необходимые для оценки знаний. умений, навыков и (или) опыта деятельности неверно, не по существу;
 - ✓ неправильно оформил отчет о прохождении практики;
 - ✓ имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций, содержащееся.

