

Университет «Синергия»

Актуализированная версия
Утверждена на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 3 от 19.03.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
24.03.2025 г.

Комплект программ практик

Специальность:
37.05.01 Клиническая психология

Специализация:
Клинический психолог

Форма обучения:
очная

Университет «Синергия»

Актуализированная версия
утверждена на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 3 от 19.03.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
24.03.2025 г.

Программа учебной практики (Учебно-ознакомительная практика)

Направление подготовки: 37.05.01 Клиническая психология

Профиль подготовки: Клинический психолог

Квалификация выпускника: Клинический психолог

Форма обучения: очная

Москва 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП, И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Задачи:

- знакомство со структурой и организацией работы многопрофильных лечебных учреждений;
- знакомство с работой отделений, диагностических и лечебных кабинетов, внутрибольничной аптеки;
- изучение оформления листов назначений, правил выписки, получения, хранения и выдачи лекарственных средств пациентам;
- знакомство с упаковками лекарственных средств и имеющимися листками-вкладышами (в объеме лекарственных средств, имеющихся на сестринских постах, во внутрибольничной аптеке и др.);
- приобретение навыков вскрытия ампул, флаконов, отработка техники набора лекарственного средства в шприц и выполнения подкожных и внутримышечных инъекций;
- приобретение навыков ухода за тяжелобольными и пострадавшими: уход за кожей и профилактика пролежней, смена нательного и постельного белья, подача судна и мочеприемника, помочь при приеме пищи;
- освоение основных навыков наблюдения за больными и пострадавшими: исследование пульса, измерение артериального давления, подсчет частоты дыхательных движений;
- отработка практических навыков при проведении следующих процедур: кварцевание помещений, постановка грелок, компрессов, а также закапывание капель в глаза, уши, нос, раздача лекарственных форм пациентам и др.;

Практика – учебная;

Тип практики – (Учебно-ознакомительная практика);

Способ – стационарная; выездная

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций
Способен осуществлять	УК-1.	УК-1.1. – знает проблемную ситуацию как

критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		<p>систему, понимая ее составляющие и связи между ними</p> <p>УК-1.2. – умеет выдвигать версии решения проблемы, формулировать предполагаемый конечный результат</p> <p>УК-1.3. – имеет практический опыт применения системного подхода для решения задач в профессиональной области</p>
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.	<p>УК-3.1. – знает принципы разрешения конфликта на основе согласования позиций и учета интересов участников</p> <p>УК-3.2. – умеет вырабатывать командную стратегию, формировать команду для выполнения практических задач</p> <p>УК-3.3. – имеет практический опыт организации работы в группе при прохождении учебной и производственной практики</p>
Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ОПК-1.	ОПК-1.1. Знает теоретические основы и правила практического применения адекватных, надежных и валидных способов качественной и количественной психологической оценки при решении научных, прикладных и экспертных задач, связанных со здоровьем и психологическим благополучием человека.
Способен применять научно обоснованные методы оценки уровня психического развития, состояния когнитивных функций, эмоциональной сферы, развития личности, социальной адаптации различных категорий населения	ОПК-2.	ОПК-2.1. Владеет навыками получения, математико-статистической обработки, анализа и обобщения результатов клинико-психологического исследования, представления их научному сообществу.
Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ОПК-11.	<p>ОПК-11.1 Знает и понимает принципы работы современных информационных технологий.</p> <p>ОПК-11.2 Умеет использовать современные информационные технологии.</p> <p>ОПК-11.3. Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p>

В результате освоения практики обучающийся должен:

Знать:

1. Алгоритм действия на месте происшествия при несчастном случае, возникновении острого заболевания и чрезвычайной ситуации.
2. Основы медицинской деонтологии и психологии взаимоотношений врача и провизора, провизора и потребителя лекарственных средств и других фармацевтических товаров, при оказании первой медицинской помощи и уходе за больными и пострадавшими в чрезвычайных ситуациях.
3. Современные методы, средства, способы проведения лечебных мероприятий при оказании первой медицинской помощи больным и пострадавшим.
4. Современные стандарты и алгоритмы доврачебной помощи при поражении

токсичными химическими веществами, биологическими средствами, радиоактивными веществами.

5. Эtiологию, патогенез наиболее распространенных заболеваний

Уметь:

1. Выполнять простые медицинские процедуры, осуществлять общий и специальный уход за больными / пострадавшими в чрезвычайных ситуациях;
2. Оказывать первую медицинскую помощь при различных травмах, осуществлять временную остановку кровотечений, обрабатывать и перевязывать раны, накладывать повязки, обеспечить транспортную иммобилизацию пациентов с часто встречающимися острыми заболеваниями и состояниями терапевтического и хирургического профиля;
3. Оказывать доврачебную помощь по сердечно-легочной реанимации в экстремальных ситуациях;
4. Осуществить временную остановку кровотечений различными способами (прижатие сосудов, наложение матерчатого, резинового, ленточного или трубчатого жгута);
5. По основным клиническим признакам оценить состояние: сердечно-сосудистой системы, дыхательной системы, пищеварительной и мочевыделительной систем, органов чувств.
6. Соблюдать правила охраны труда и техники безопасности
7. Соблюдать этические и деонтологические принципы взаимоотношений в профессиональной деятельности с коллегами, медицинскими работниками и населением

Иметь практический опыт владения:

1. Алгоритмами доврачебной помощи больным и пострадавшим в экстремальных ситуациях в соответствии с современными стандартами;
2. Принципами медицинской этики и деонтологии;
3. Простыми лечебными процедурами и техникой общего и специального ухода за больными и пострадавшими в чрезвычайных ситуациях.

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа учебно-ознакомительной практики относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Учебная практика проводится на 2 курсе в 4 семестре.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 ак. часов (в том числе контактная работа -8 ак.ч, самостоятельная работа-100 ак.ч.), 2 недели.

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая – вторая неделя
3	Заключительный этап	вторая неделя (последний день)

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Основной	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости)
Заключительный	Подготовка отчетной документации о прохождении практики, размещение в личном кабинете в ЭИОС

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании практики обучающиеся должны предоставить в личный кабинет ЭИОС руководителю практики следующую отчетную документацию:

- титульный лист отчета (с электронной подписью обучающегося и подписью, печатью (при наличии) ответственного лица от Профильной организации);
- отчет о прохождении практики (развернутые ответы обучающегося на вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам ее прохождения);
- справку, заверенную подписью и печатью (при наличии) ответственного лица от Профильной организации, содержащую сведения о прохождении практики.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Голдсмит, Г. Клинические и исторические аспекты психоанализа: Избранные работы / Г. Голдсмит ; науч. ред. пер. К.В. Ягнюк ; Институт Практической Психологии и Психоанализа. – Москва : Когито-Центр, 2015. – 263

с. – (Библиотека Института практической психологии и психоанализа). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru>

Дополнительная литература:

1. Човдырова, Г.С. Клиническая психология: общая часть / Г.С. Човдырова, Т.С. Клименко. – Москва : Юнити, 2015. – 247 с. : табл., схемы – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/>

2. Клиническая психология : учебно-методический комплекс / . – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 94 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/>

7.1. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/feml/ http://feml.scsml.rssi.ru
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурse (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.
- Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

современные профессиональные базы данных информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс»(<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Основное оборудование:

оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по учебной практике проводится в форме зачета.

Оценка по учебной практике формируется на основе:

Отчет по учебной практике:

– 85-100 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы учебной практики:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения учебной практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;

- правильно оформил отчет о прохождении учебной практики;

- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения учебной практики от Организации;

- 65-84 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по учебной практике;

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения учебной практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно;

- оформил отчет о прохождении учебной практики с незначительными недостатками;

- имеет положительную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики от Организации;

- 50-64 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по учебной практике не в полном объеме:

- не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения учебной практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;

- оформил отчет о прохождении учебной практики с недостатками;

- имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики от Организации с указанием отдельных недостатков;

– 0 - 49 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по учебной практике;

- не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения учебной практики выполнил спектр функций,

которые не соответствуют области профессиональной деятельности;

• во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;

• неправильно оформил отчет о прохождении учебной практики;

• имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики от Организации;

• имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

Итоговая оценка:

«Зачтено»: 50-100;

«Не зачтено» - 49-0.

Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

1. Мозговая организация психической деятельности.
2. Развитие психики в норме и патологии.
3. Современные представления о предмете и структуре клинической психологии, ее теоретические и практические задачи.
4. Теоретико-методологические основы клинической психологии.
5. Мозговая организация психической деятельности.
6. Развитие психики в норме и патологии.
7. Категория личности в психологии и ее значение для медицинской психологии.
8. Место патопсихологии в системе современных наук о человеке.
9. Разработка теоретических основ, психологической феноменологии психических нарушений.
- 10.Основные методы исследования психических нарушений в современной патопсихологии.
- 11.Основные направления нейропсихологии.
- 12.Проблема локализации высших психических функций.
- 13.Межполушарная асимметрия мозга и межполушарное взаимодействие.
- 14.Нейропсихологический анализ нарушения высших психических функций при локальных поражениях мозга.
- 15.Психосоматическая феноменология.
- 16.Дифференциация типов психосоматических расстройств.
- 17.Психоаналитическое направление в психосоматике.
- 18.Неспецифический подход в психосоматике.
- 19.Психология телесности как альтернатива традиционному подходу.
- 20.Внутренняя картина болезни (ВКБ) как сложный психосоматический феномен.
- 21.Влияние возрастного фактора на происхождение и структуру психических нарушений в детском возрасте.
- 22.Закономерности дизонтогенеза у детей.

- 23.Стадии психического развития ребенка и критические возрастные периоды.
- 24.Лечебная педагогика.
- 25.Проблемы определения неврозов.
- 26.Представления о неврозах в разных традициях и школах.
- 27.Классификация неврозов.
- 28.Дифференциальная диагностика.

Приложение

Приложение 1
(обучающийся проходит практику в
Университете «Синергия»)



Университет «Синергия»

Факультет (Институт) _____
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность: _____
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: _____
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: _____
(очная, очно-заочная, заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор института)

_____ (Подпись) _____ (ФИО)
«_____» 20____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА _____
(вид практики)

_____ (тип практики)

обучающегося группы _____ .
(Шифр и № группы) _____ (ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

_____ (наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с «____» 20____ г. по «____» 20____ г.

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических заданий, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам (вид практики, тип практики)
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Разработано руководителем практики от Университета

«___» 20 ___ г.



Университет «Синергия»

Факультет _____
(наименование факультета)

Направление/специальность подготовки: _____
(код и наименование направления /специальности подготовки)

Профиль/специализация: _____
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: _____
(очная,очно-заочная,заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета _____

(Подпись)

(ФИО)

«____» _____ 20____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА _____
(вид практики)

(тип практики)

обучающегося группы _____
(Шифр и № группы) _____
(ФИО обучающегося) _____.

Место прохождения практики:

(наименование структурного подразделения Организации)

Срок прохождения практики: с «____» _____ 20____ г. по «____» _____ 20____ г.

Содержание индивидуального задания на практику, соотнесенное с планируемыми результатами обучения при прохождении практики:

№ п/п	Содержание индивидуального задания
1.	Инструктаж по ознакомлению с правилами противопожарной безопасности, правилами охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правилами и гигиенических нормативами
2.	Выполнение определенных практических заданий, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам _____ _____ (вид практики, тип практики)
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики
5.	Защита отчета по практике (предоставление в ЭИОС)

Разработано руководителем практики от Университета

(ФИО)

(Подпись)

«___» 20__ г.



Университет «Синергия»

Факультет (Институт) _____
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность: _____
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: _____
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: _____
(очная, очно-заочная, заочная)

ОТЧЕТ

ПО _____

(вид практики)

(тип практики)

Обучающийся

(ФИО)

(подпись)

**Ответственное лицо
от Профильной организации
М.П. (при наличии)**

(ФИО)

(подпись)

Москва 20__г.

Декану факультета
(директору института)

(указать Ф.И.О.)

от

(Ф.И.О. ответственного лица
от Профильной организации)

СПРАВКА¹

Дана _____ в том, что

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

он(а) действительно проходил(а) _____
(наименование вида и типа практики)

(_____ недели) в
(количество недель)

(наименование Профильной организации)

с «__» 20__ г. по «__» 20__ г.

Обучающийся(аяся) _____ успешно прошел(а)
(фамилия, инициалы обучающегося)

инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практиканта относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

Ответственное лицо от
Профильной организации
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» 20__ г.

¹ Справка оформляется на фирменном бланке Профильной организации

**Аттестационный лист***(Ф.И.О. обучающегося)*

обучающий(ая)ся _____ курса _____ формы обучения

(указать курс) (очной, очно-заочной, заочной)

группы _____ по направлению подготовки / специальности _____,

(шифр группы) (код, наименование направления подготовки/специальности)

профиль/специализация _____,

(наименование профиля/специализации)

успешно прошел(ла)

(наименование вида и типа практики)

с « ____ » 20__ года по « ____ » 20__ года в Профильной организации:

*(наименование Профильной организации)**(юридический адрес)***I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:****Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить √):**

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить √):**Обучающийся:**

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить √):

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить √):

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

Ответы на практические задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить √):

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;

- дает ответы на вопросы не по существу;
- не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужно отметить ✓):

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужно отметить ✓)*
Профессиональные компетенции		
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Оценочный критерий	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических задания, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	30	
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	40	
Итоговая оценка:	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

Отчет по _____ практике соответствует требованиям программы практики и рекомендуется к защите с оценкой «_____».

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(ФИО)

« » 20 Г.

Университет «Синергия»

Актуализированная версия
утверждена на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 3 от 19.03.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
24.03.2025 г.

Программа производственной практики (Педагогическая практика)

Направление подготовки: 37.05.01 Клиническая психология

Профиль подготовки: Клинический психолог

Квалификация выпускника: Клинический психолог

Форма обучения: очная

Москва 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП, И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Задачи:

- формирование системных знаний о специфике педагогической деятельности в учреждениях системы образования и организациях социальной сферы в зависимости от контингента обучающихся/ воспитанников;
- формирование и развитие умений и навыков эффективного применения методики организации педагогического взаимодействия в ходе профессиональной деятельности, анализа психологической безопасности образовательной среды для сохранения и укрепления психологического здоровья обучающихся/ воспитанников, испытывающих трудности в социальном развитии и адаптации;
- формирование опыта практической деятельности клинического психолога в учреждениях системы образования и организациях социальной сферы;
- развитие профессионально важных качеств личности, значимых для реализации формируемых компетенций.

Практика – производственная;

Тип практики – педагогическая;

Способ – стационарная; выездная.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций
Психологическое –педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ	ПК-1	<p>ПК-1.1. Знает нормативные правовые акты, касающиеся организаций и осуществления профессиональной деятельности в сфере образования и прав ребенка.</p> <p>ПК-1.2. Знает методологию психологического –педагогической науки, основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогической психологии.</p> <p>ПК-1.3. Знает методологические основы организации и проведения мониторинга</p>

		<p>личностных и метапредметных результатов освоения основной общеобразовательной программы обучающимися на всех уровнях общего образования.</p>
		<p>ПК-1.4 Знает теорию и методы организации психологического исследования, методологические основы проектирования образовательной среды, основы психодидактики, методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ.</p>
		<p>ПК-1.5 Умеет анализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся.</p>
		<p>ПК-1.6 Умеет разрабатывать психолого-педагогические рекомендации по проектированию образовательной среды, обеспечивающей преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению ко всем уровням реализации основных общеобразовательных программ.</p>
Психологическое консультирование субъектов образовательного процесса	ПК-2	<p>ПК-2.1. Знает современные теории и методы консультирования.</p> <p>ПК-2.2. Знает приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития.</p> <p>ПК-2.3 Знает этические нормы организации и проведения консультативной работы</p> <p>ПК-2.4 Знает содержание работы межведомственных организаций (ресурсных центров) для информирования субъектов образовательного процесса о способах получения отраслевой психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.</p> <p>ПК-2.5 Знает международные нормы и договоры в области прав ребенка и образования детей, Трудовое законодательство Российской Федерации, законодательство Российской Федерации в сфере образования и прав ребенка, нормативные правовые акты, касающиеся организаций и осуществления профессиональной деятельности, Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования.</p> <p>ПК-2.6 Умеет разрабатывать совместно с педагогами и преподавателями индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного</p>

		<p>обучающегося.</p> <p>ПК-2.7 Умеет проводить индивидуальные и групповые консультации обучающихся по вопросам обучения, развития, проблемам осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной карьеры, самовоспитания, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками.</p> <p>ПК-2.8 Владеет приемами работы с педагогами, преподавателями с целью организации эффективных взаимодействий, обучающихся и их общения в образовательных организациях и в семье.</p> <p>ПК-2.9 Владеет навыками консультирования обучающихся по проблемам самопознания, профессионального самоопределения, личностным проблемам вопросам взаимоотношений в коллективе и другим вопросам</p> <p>ПК-2.10 Владеет навыками консультирования администрации, педагогов, преподавателей и других работников образовательных организаций по проблемам взаимоотношений в трудовом коллективе и другим профессиональным вопросам</p> <p>ПК-2.11 Владеет навыками консультирования педагогов и преподавателей по вопросам разработки и реализации индивидуальных программ для построения индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося</p>
(1) Коррекционно-развивающая работа с детьми и обучающимися, в том числе (2) работа по восстановлению и реабилитации	ПК-3	<p>ПК-3.1. Знает современные теории, направления и практики коррекционно-развивающей работы</p> <p>ПК- 3.2. Знает современные техники и приемы коррекционно-развивающей работы и психологической помощи</p> <p>ПК- 3.3. Знает закономерности развития различных категорий обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>ПК-3.4 Знает стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи, в том числе во взаимодействии с другими специалистами (учителями- дефектологами, учителями- логопедами)</p> <p>ПК-3.5 Знает закономерности групповой динамики, методы, приемы проведения групповой коррекционно-развивающей работы</p> <p>ПК-3.6 Знает способы и методы оценки эффективности и совершенствования коррекционно-развивающей работы</p> <p>ПК-3.7 Умеет оценивать эффективность коррекционно- развивающей работы в соответствии с выделенными критериями.</p>

		<p>ПК-3.8 Владеет методами организации и совместного осуществления с педагогами, учителями-дефектологами, учителями-логопедами, социальными педагогами психолого-педагогической коррекции выявленных в психическом развитии детей и обучающихся недостатков, нарушений социализации и адаптации</p>
Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса	ПК-5	<p>ПК-5.1. Знает задачи и принципы психологического просвещения в образовательной организации с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся</p> <p>ПК- 5.2 Знает формы и направления, приемы и методы психологического просвещения с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся</p> <p>ПК- 5.3 Знает основы педагогики, формы и способы обучения взрослых участников образовательного процесса, работающих с различными категориями обучающихся</p> <p>ПК-5.4 Умеет осуществлять психологическое просвещение педагогов, преподавателей, администрации образовательной организации и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей и обучающихся ведения дискуссий, презентаций.</p> <p>ПК-5.5 Умеет разрабатывать и реализовывать программы повышения психологической компетентности субъектов образовательного процесса, работающих с различными категориями обучающихся</p> <p>ПК-5.6 Умеет применять методы педагогики взрослых для психологического просвещения субъектов образовательного процесса, в том числе с целью повышения их психологической культуры</p> <p>ПК-5.7 Владеет навыками преподавания, ведения дискуссий, презентаций.</p>
Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса в области работы по поддержке лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации	ПК-7	<p>ПК-7.1 Знает задачи и принципы психологического просвещения в образовательной организации с учетом особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления</p> <p>ПК-7.2 Знает формы и направления, приемы и методы психологического просвещения с учетом особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных</p>

общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления

ПК-7.3 Знает основы педагогики, формы и способы обучения взрослых субъектов образовательного процесса, работающих с лицами с ограниченными возможностями здоровья, детьми и обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетними обучающимися, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления

ПК-7.4 Умеет осуществлять психологическое просвещение педагогов, преподавателей, администрации образовательной организации и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления

ПК-7.5 Владеет навыками ознакомления педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также родителей (законных представителей) с основными условиями психического развития лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (в рамках консультирования, педагогических советов)

ПК-7.6 Владеет навыками ознакомления педагогов, преподавателей и администрации образовательных организаций с современными исследованиями в области профилактики социальной адаптации, в том числе несовершеннолетних обучающихся, признанных в установленном порядке обвиняемыми или подсудимыми, либо являющихся потерпевшими или свидетелями преступления

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа производственной (педагогическая практика) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика».

Производственная практика проводится на 5 курсе в 9 семестре.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 ак. часов (в том числе контактная работа- 8 ак.ч, самостоятельная работа-208 ак.ч), 4 недели:

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - Четвертая неделя
3	Заключительный этап	Четвертая неделя (последний день)

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Основной	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости)
Заключительный	Подготовка отчетной документации о прохождении практики, размещение в личном кабинете в ЭИОС

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании практики обучающиеся должны предоставить в личный кабинет ЭИОС руководителю практики следующую отчетную документацию:

- титульный лист отчета (с электронной подписью обучающегося и подписью, печатью (при наличии) ответственного лица от Профильной организации);
- отчет о прохождении практики (развернутые ответы обучающегося на практические задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам ее прохождения);
- справку, заверенную подписью и печатью (при наличии) ответственного лица от Профильной организации, содержащую сведения о прохождении практики.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Ефремова, О.И. Педагогическая психология: учебное пособие для студентов педагогических институтов / О.И. Ефремова, Л.И. Кобышева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Ростовский государственный экономический университет (РИНХ), Таганрогский институт имени А. П. Чехова (филиал) «РГЭУ (РИНХ)». – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 172 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/>

2. Ключко, О.И. Педагогическая психология: учебное пособие / О.И. Ключко, Н.Ф. Сухарева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 234 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература:

1. Фоминова, А.Н. Педагогическая психология: учебное пособие / А.Н. Фоминова, Т.Л. Шабанова. – 3-е изд., перераб., доп. – Москва : Флинта, 2016. – 320 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/>

2. Петренко, С.С. Педагогическая психология: задачник / С.С. Петренко; науч. ред. Д.П. Татарчук. – Москва : Флинта, 2014. – 118 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/>

7.1. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/feml/ http://feml.scsml.rssi.ru
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Алгоритмы действия врача.	https://cr.menzdrav.gov.ru/algorithms/

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.
 - Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>
- современные профессиональные базы данных информационные справочные системы:*
- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
 - Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
 - Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс»(<http://www.consultant.ru>)
 - Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)

Помещение для самостоятельной работы обучающихся**Основное оборудование:**

оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в форме зачета.

Оценка по производственной практике формируется на основе:

Отчет по производственной практике:

– 85-100 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы производственной практики:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;
- правильно оформил отчет о прохождении производственной практики;
- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения производственной практики от Организации;

- 65-84 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной практике;

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;

• во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно;

- оформил отчет о прохождении производственной практики с незначительными недостатками;

- имеет положительную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики от Организации;
- 50-64 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной практике не в полном объеме:
 - не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
 - в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;
 - во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;
 - оформил отчет о прохождении производственной практики с недостатками;
 - имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики от Организации с указанием отдельных недостатков;
 - 0 - 49 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по производственной практике;
 - не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
 - в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;
 - во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;
 - неправильно оформил отчет о прохождении производственной практики;
 - имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики от Организации;
 - имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

Итоговая оценка:

«Зачтено»: 50-100;

«Не зачтено» - 49-0.

Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

1. Задачи педагогической психологии.

2. Методы исследования: классификация Б.Г. Ананьева и др. История становления отечественной педагогической психологии: три этапа становления науки. Общедидактический этап: Я.А. Коменский, И.-Г. Песталоцци, И. Гербарт, А. Дистервейг, К.Д. Ушинский, С.Т. Шацкий. Этап оформления педагогической психологии в самостоятельную науку, появление первых экспериментальных работ А.Н. Нечаева, А. Бине, Б. Анри, Э. Меймана, Г. Эббингауза, Ж. Пиаже, А. Валлона, Э. Клапареда, Дж. Уотсона, Э. Толмена, Г. Газри, Т. Халла, Б. Скинера, Л.С. Выготского, П.П. Блонского, В. Штерна, М. Монтесори, Э. Меймана.

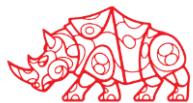
3. Этап разработки теоретических основ психологических теорий обучения.

4. Понятие образовательной деятельности.

5. Образовательные системы. Образование как процесс и результат.
6. Тенденции и принципы современного образования.
7. Диалектическая взаимосвязь обучения и учения.
8. Междисциплинарный характер рассмотрения проблемы учения.
9. Диалектическая взаимосвязь обучения и развития. Движущие силы психического развития ребенка.
10. Концепции развития качеств личности в предметном обучении косвенно через содержание обучения естественнонаучным и гуманитарным дисциплинам: подходы Зориной и Ярошевского; Новиковой; Щукиной; концепции и методики Марковой, Матюхиной, Ильина; концепции и методики, разработанные представителями конструктивно-когнитивной и гуманистической психологии и педагогики за рубежом (Браун, Вильгельме, Монц и др.)
11. Концепции развития качеств личности в предметном обучении косвенно через методы обучения: в проблемном обучении и совместной деятельности – Лернер, Ляудис, Дусавицкий, Кравцов, Цукерман; педагогов гуманистического направления (Бухен, Геликсон, Мюллер, Рейнфорд и др.)
12. Основные психологические подходы в образовании (ассоциализм, бихевиоризм, необихевиоризм, гештальтпсихология, когнитивная психология, гуманистическая психология).
13. Отечественные и зарубежные теории учения.
14. Влияние современных теорий учения на образовательную деятельность. Основные направления обучения в современном образовании.
15. Понятие традиционной стратегии организации образования.
16. Методы традиционного обучения. Понятие и принципы инновационной образовательной стратегии.
17. Традиционная стратегия организации школьного образования: назначение, содержание образования, критерии эффективности форм и методов обучения, роль школьного учебника, функции учителя.
18. Физическое, физиологическое, психическое, социальное, духовное развитие. Способность к развитию.
19. Связь развития и обучения. Поиски законов детского развития (концепция рекапитуляции, теория конвергенции).
20. Четыре модели влияния внешней среды и опыта на развитие поведения Вулвилла.
21. Формирование личности в зависимости от типа ведущей деятельности.
22. Эпигенетическая теория развития личности Э. Эриксона. Концепция развития А. Адлера, Э. Берна.
23. Гуманистический подход к развитию личности. Представители психоанализа (к. Юнг, А. Адлер и др.) о факторах психического развития ребёнка. Дж. Боулби, Р. Шпитц, Р. Заззо о влиянии разлуки с матерью на психическое развитие ребёнка.
24. Понятие и основные характеристики процесса усвоения. Структурная организация усвоения. Этапы процесса усвоения.
25. Структурно-функциональный анализ действий усвоения. Виды и функции контроля в учебном процессе.

26. Теории профессионального развития личности (типологическая теория Дж. Холланда, теория компромисса с реальностью Э. Гинзберга).
27. Учебные задачи и учебные действия.
28. Формирование педагогических умений.
29. Формы, методы, средства воспитания.
30. Психологическая характеристика студенческого возраста.

Приложение 1
(обучающийся проходит практику в
Университете «Синергия»)



Университет «Синергия»

Факультет (Институт) _____
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность: _____
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: _____
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: _____
(очная, очно-заочная, заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор
института)

(Подпись)

«_____»

(ФИО)

20_____

г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА _____
(вид практики)

(тип практики)

обучающегося группы _____
(Шифр и № группы) _____
(ФИО обучающегося) _____.

Место прохождения практики:

(наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с «_____» 20__ г. по «_____» 20__
г.

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических заданий, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам (вид практики, тип практики)
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Разработано руководителем практики от Университета

_____ (ФИО)

_____ (Подпись)

«____» 20 ____ г.

Приложение 2
(обучающийся проходит практику в
профильной организации)



Университет «Синергия»

Факультет _____
(наименование факультета)

Направление/специальность подготовки: _____
(код и наименование направления /специальности подготовки)

Профиль/специализация: _____
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: _____
(очная, очно-заочная, заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

(Подпись) _____ (ФИО)
«_____» 20_____
Г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА _____
(вид практики)

(тип практики)

обучающегося группы _____
(Шифр и № группы) _____ (ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

(наименование структурного подразделения Организации)

Срок прохождения практики: с «_____» 20____ г. по «_____» 20____ г.

Содержание индивидуального задания на практику, соотнесенное с планируемыми результатами обучения при прохождении практики:

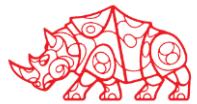
№ п/ п	Содержание индивидуального задания
1.	Инструктаж по ознакомлению с правилами противопожарной безопасности, правилами охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правилами и гигиенических нормативами
2.	Выполнение определенных практических заданий, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам _____ _____ (вид практики, тип практики)
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики
5.	Защита отчета по практике (предоставление в ЭИОС)

Разработано руководителем практики от Университета

(ФИО)

(Подпись)

«____» 20 ____ г.



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
«СИНЕРГИЯ»**

Факультет (Институт)

(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность:

(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация:

(наименование профиля/специализации)

Форма обучения:

(очная, очно-заочная, заочная)

ОТЧЕТ

ПО

(вид практики)

(тип практики)

Обучающийся

(ФИО)

(подпись)

Ответственное лицо

от Профильной организации

М.П. (при наличии)

(ФИО)

(подпись)

Москва 20__г.

Декану факультета
(директору института)

(указать Ф.И.О.)

от

(Ф.И.О. ответственного лица
от Профильной организации)

СПРАВКА¹

Дана _____ в том, что

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

он(а) действительно проходил(а) _____
(наименование вида и типа практики)
(____ недели) в _____
(количество недель) (наименование Профильной организации)

с «__» 20__ г. по «__» 20__ г.
Обучающийся(аяся) _____ успешно прошел(а)
(фамилия, инициалы обучающегося)

инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практиканта относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

Ответственное лицо от
Профильной организации
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» 20__ г.

¹ Справка оформляется на фирменном бланке Профильной организации

**Аттестационный лист***(Ф.И.О. обучающегося)*

обучающий(ая)ся _____ курса _____ формы обучения
(указать курс) (очной, очно-заочной, заочной)

группы _____ по направлению подготовки / специальности _____,
(шифр группы) (код, наименование направления подготовки/ специальности)

профиль/специализация _____,
(наименование профиля/ специализации)

успешно прошел(ла) _____
(наименование вида и типа практики)

с «____» _____ 20_____ года по «____» _____ 20_____ года в Профильной
организации: _____
(наименование Профильной организации)

*(юридический адрес)***I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:****Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить √):**

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить √):**Обучающийся:**

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

**Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся
(нужное отметить √):**

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

**Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения
практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное
отметить √):**

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

Ответы на практические задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить ✓):

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;
- не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить ✓):

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Профессиональные компетенции		
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и

способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.

- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
 - Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Оценочный критерий	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических задания, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	30	
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	40	
Итоговая оценка:	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

Отчет по _____ практике соответствует требованиям программы практики и рекомендуется к защите с оценкой «_____».

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(ФИО)

«__» 20__ г.

Университет «Синергия»

Актуализированная версия
утверждена на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 3 от 19.03.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
24.03.2025 г.

Программа производственной практики (Производственная практика под супервизией)

Направление подготовки: 37.05.01 Клиническая психология

Профиль подготовки: Клинический психолог

Квалификация выпускника: Клинический психолог

Форма обучения: очная

Москва 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП, И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Задачи:

- развитие умения вступать в разные типы профессиональной коммуникации с коллегами, клиентами, заказчиками и профессиональным сообществом;

- формирование и совершенствование необходимых для самостоятельной профессиональной деятельности компетенций, развитие важных профессиональных личностных качеств, таких как способность к самоанализу, рефлексии, инициативность, толерантность, морально-этические качества и др.

- приобретение опыта профессиональной диагностики психических функций, состояний, свойств и структуры личности и интеллекта, психологических проблем, конфликтов, уровня развития нравственного и правового сознания, способов адаптации, личностных ресурсов, межличностных отношений и других психологических феноменов с использованием соответствующих методов клинико - психологического и экспериментально - психологического исследования;

- приобретение опыта профессионального проведения психологического вмешательства с использованием индивидуальных, групповых и семейных методов; оценка эффективности психологического вмешательства;

- приобретение опыта профессионального проведения экспертизы и оказания консультативных психологических услуг федеральным, региональным органам и советам (органам здравоохранения, правоохранительным органам) и другим организациям, участвующим в общественной жизни.

Практика – производственная;

Тип практики – производственная практика под супервизией;

Способ – стационарная; выездная.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора (ов) достижения профессиональной компетенции
ПК-4. Психологическая диагностика детей и обучающихся	ПК-4.1. Знает теорию, методологию психодиагностики, классификацию психодиагностических методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора (ов) достижения профессиональной компетенции
	<p>ПК-4.2. Знает методы и технологии, позволяющие решать диагностические и развивающие задачи</p> <p>ПК- 4.3. Знает методы математической обработки результатов психологической диагностики</p> <p>ПК-4.4 Умеет планировать и проводить диагностическое обследование с использованием стандартизированного инструментария включая обработку результатов</p>
ПК-6. Психопрофилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях)	<p>ПК-6.1. Знает закономерности и возрастные нормы психического, личностного и индивидуального развития на разных возрастных этапах, способы адаптации и проявления дезадаптивного поведения детей, подростков и молодежи к условиям образовательных организаций.</p> <p>ПК- 6.2 Знает признаки и формы дезадаптивных состояний у детей, подростков и молодежи</p> <p>ПК-6.3 Знает современные теории формирования и поддержания благоприятного социально-психологического климата в коллективе, технологии и способы проектирования безопасной и комфортно - образовательной среды</p> <p>ПК -6.4 Знает приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными особенностями их развития.</p> <p>ПК-6.5 Знает теории и методы предотвращения «профессионального выгорания» специалистов, причины возникновения, методы предупреждения и снятия психологической перегрузки педагогического коллектива</p> <p>ПК-6.6 Знает основы возрастной физиологии и гигиены обучающихся, обеспечения их безопасности в образовательном процессе.</p> <p>ПК-6.7 Знает превентивные методы работы с обучающимися «группы риска» (из неблагополучных семей, находящихся в состоянии посттравматического стрессового расстройства, попавших в трудную жизненную ситуацию, склонных к суициду и другим формам аутоагрессии)</p> <p>ПК-6.8 Умеет планировать и организовывать работу по предупреждению возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии обучающихся, в том числе социально уязвимых и попавших в трудные жизненные ситуации</p>
ПК-8. Психологическая профилактика нарушений поведения и отклонений в развитии лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации	<p>ПК-8.1 Знает способы адаптации детей, подростков и молодежи к условиям образовательных организаций различных типов</p> <p>ПК-8.2 Знает современные теории формирования и поддержания благоприятного социально-психологического климата в коллективе</p> <p>ПК-8.3 Знает типичные случаи возникновения и методы предупреждения и снятия психологической перегрузки педагогического коллектива</p> <p>ПК-8.4 Знает методы коррекции социально-психологического климата, урегулирования конфликтов</p>

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора (ов) достижения профессиональной компетенции
	<p>ПК-8.5 Знает теории профессиональной и социально-психологической адаптации, методы и способы обеспечения их эффективности</p> <p>ПК-8.6 Знает признаки и формы дезадаптивных состояний у детей, подростков и молодежи.</p> <p>ПК-8.7 Знает приемы организации совместной и индивидуальной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с возрастными нормами их развития</p> <p>ПК-8.8 Знает теории и методы предотвращения «профессионального выгорания» специалистов</p> <p>ПК-8.9 Знает основы возрастной физиологии и гигиены обучающихся, обеспечения их безопасности в образовательном процессе</p>
ПК-9.Психологическое консультирование лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации	<p>ПК-19.1 Знает современные технологии и методы консультирования</p> <p>ПК-9.2 Знает теорию, методологию психологического консультирования, классификацию методов, их возможности и ограничения, предъявляемые к ним требования</p> <p>ПК-9.3 Знает приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с возрастными нормами их развития</p> <p>ПК-9.4 Знает методы и технологии, позволяющие решать консультационные и развивающие задачи</p> <p>ПК-9.5 Умеет применять современные методы психологического консультирования в соответствии с задачами консультирования и особенностями клиентов</p> <p>ПК-9.6 Умеет консультировать администрацию образовательных организаций, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, педагогов, преподавателей, родителей (законных представителей) по психологическим проблемам обучения, воспитания и развития обучающихся</p> <p>ПК-9.7 Владеет навыками консультирования преподавателей и других работников образовательной организации и организации, осуществляющей образовательную деятельность, по проблемам взаимоотношений с обучающимися и другим профессиональным вопросам</p>
ПК-10. Психологическая коррекция поведения и развития детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации	<p>ПК-10.1 Знает современные теории, направления и практика психокоррекционной работы</p> <p>ПК-10.2 Знает теорию психологической коррекции</p> <p>ПК-10.3 Знает методы и приемы индивидуальной психокоррекции</p> <p>ПК-10.4 Знает этапы групповой динамики, методы, приемы проведения групповой психокоррекционной работы</p> <p>ПК-10.5 Знает приемы и способы повышения личностной активности в процессе психокоррекции</p> <p>ПК-10.6 Знает методы и способы определения и контроля результативности психокоррекции</p> <p>ПК-10.7 Знает стандартные методы и технологии,</p>

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора (ов) достижения профессиональной компетенции
	позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи
	ПК-10.8 Знает методы и приемы наблюдения за психическим и физическим развитием обучающихся
	ПК-10.9 Умеет применять методы психологической коррекции психических особенностей личности (в зависимости от возраста, пола, особых образовательных потребностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также находящихся в трудной жизненной ситуации)
ПК-11. Организация мониторинга психологической безопасности и комфорtnости среды проживания населения	ПК-10.10 Умеет реализовывать индивидуально-ориентированные меры по снижению или устраниению отклонений в психическом и личностном развитии обучающихся.
	ПК-11.1 Знает социальную психологию, психологию малых групп
	ПК-11.2 Знает психологию кризисных состояний
	ПК-11.3 Знает психологию экстремальных ситуаций, психология горя, потери, утраты
	ПК-11.4 Знает психологию безопасности
	ПК-11.5 Знает национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения
	ПК-11.6 Знает психология семьи, консультирования семьи, кризисов семьи
	ПК-11.7 Знает проблемы социализации, социальной адаптации, характеристики социальной среды
	ПК-11.8 Знает современные направления молодежных движений
	ПК-11.9 Знает основы безопасности жизнедеятельности человека и окружающей среды
	ПК-11.10 Умеет оценивать риски и факторы социальной и психологической напряженности
	ПК-11.11 Умеет организовывать работу группы специалистов по оказанию психологической помощи населению, нуждающемуся в ней по результатам мониторинга психологической безопасности и комфорtnости среды проживания населения, с целью снижения социальной и психологической напряженности
ПК-12. Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию	ПК-12.1 Знает отечественную и зарубежную социальную психологию (современные направления, актуальные проблемы, методы работы)
	ПК-12.2 Знает психологию кризисных состояний (концепции, подходы, факторы, методы и методики работы), рискологию, психологию горя, потери, утраты
	ПК-12.3 Знает психологию экстремальных ситуаций (подходы, проблемы, виды помощи, последствия)
	ПК-12.4 Знает психологию малых групп (виды, взаимоотношения в малых группах, давление в группе)
	ПК-12.5 Знает психологию семьи (подходы, онтология, структура семьи, этапы ее развития, особенности взаимоотношений) и семейных отношений
	ПК-12.6 Знает психологию зависимости, аддикций,

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора (ов) достижения профессиональной компетенции
	<p>девиантологию</p> <p>ПК-12.7 Знает возрастные особенности развития личности в разные периоды жизни</p> <p>ПК-12.8 Знает современные направления молодежного движения (виды молодежных групп, их интересы, занятия и способы проведения свободного времени)</p> <p>ПК-12.9 Знает особенности развития личности в неблагоприятной социальной ситуации</p> <p>ПК-12.10 Знает типологию проблем граждан разной этиологии (социальные, социально-медицинские, социально-правовые, педагогические и др.)</p> <p>ПК-12.11 Знает инфраструктуру муниципального образования, ресурсы местного сообщества для поддержки отдельных лиц и социальных групп</p>
ПК-14.Оценка морфофункциональных (1), физиологических состояний (2), патологических процессов (3) и генетических факторов (4) в организме человека для решения профессиональных задач.	<p>ПК-14.1 Знает теоретические и методологические основы оценки морфофункциональных, физиологических состояний.</p> <p>ПК-14.2 Знает теоретические и методологические основы оценки патологических процессов в организме человека.</p> <p>ПК-14.3 Знает теоретические и методологические основы оценки генетических факторов развития и функционирования организма.</p> <p>ПК-14.4 Умеет описывать и диагностировать морфофункциональные и физиологические состояния человека</p> <p>ПК-14.5 Умеет описывать и диагностировать патологические процессы в организме человека.</p> <p>ПК-14.6 Умеет описывать и выявлять генетические факторы развития человека.</p> <p>ПК-14.7 Владеет навыками оценки морфофункциональных и физиологических состояний человека для решения профессиональных задач.</p> <p>ПК-14.8 Владеет навыками выявления и оценки патологических состояний человека для решения профессиональных задач.</p> <p>ПК-14.9 Владеет навыками выявления и оценки генетических факторов в развитии и функционировании человека для решения профессиональных задач</p>
ПК-15. Оказание психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы (клиентам)	<p>ПК-15.1 Знает социальную психологию, психологию малых групп, методологию индивидуальных консультаций и тренингов (специфика, виды, длительность и т. д.)</p> <p>ПК-15.2 Знает организационную психологию (концептуальные подходы, особенности, виды и т. д.)</p> <p>ПК-15.3 Умеет проводить психологический анализ и оценку результативности деятельности клиентов в соответствии со стандартами и регламентами в социальной сфере</p> <p>ПК-15.4 Умеет анализировать заявки и обращения органов и организаций социальной сферы на получение психологических услуг</p>

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора (ов) достижения профессиональной компетенции
	ПК-15.5 Знает требования к конфиденциальности информации, хранению и оперированию персональными личными данными.
	ПК-15.6 Знает современные стандартные требования к документированию, периодичности, качеству и условиям оказания услуг в психологии
	ПК-15.7 Знает требования к документообороту в области управления персоналом, межведомственного взаимодействия, оказания услуг в социальной сфере
	ПК-15.8 Знает основные принципы, типы, стратегии и тактические приемы ведения переговоров
	ПК-15.9 Знает основные теории оказания психологической помощи персоналу организаций (управление, организация, отбор и т.д.)

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа производственной (педагогическая практика) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика».

Производственная практика проводится на 5 курсе в 10 семестре.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 ак. часов, 8 недели:

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - Восьмая неделя
3	Заключительный этап	Восьмая неделя (последний день)

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Основной	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения

	индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости)
Заключительный	Подготовка отчетной документации о прохождении практики, размещение в личном кабинете в ЭИОС

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании практики обучающиеся должны предоставить в личный кабинет ЭИОС руководителю практики следующую отчетную документацию:

- титульный лист отчета (с электронной подписью обучающегося и подписью, печатью (при наличии) ответственного лица от Профильной организации);
- отчет о прохождении практики (развернутые ответы обучающегося на практические задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам ее прохождения);
- справку, заверенную подписью и печатью (при наличии) ответственного лица от Профильной организации, содержащую сведения о прохождении практики.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Психическое здоровье. – Москва : Гениус Медиа, 2010. – № 2(43). – 80 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
2. Супervизия супервизора: практика в поиске теории : учебное пособие : [16+] / ред. Д. Винер, Р. Майзен, Д. Дакхэм ; пер. В. В. Зеленский [и др.]. – Москва : Когито-Центр, 2006. – 352 с. – (Юнгианская психология). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
3. Педагогическое образование в России / ред. кол.: Ю. И. Биктуганов [и др.] ; гл. ред. Б. М. Игошев. – Екатеринбург : Уральский государственный педагогический университет, 2014. – № 12. – 238 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература:

1. Кларк, М. Отношения Эго и Самости в клинической практике: Путь к индивидуации / М. Кларк ; пер. И. Бранис, Л. Высоцкий, И. Гальфанович. – Москва : Когито-Центр, 2013. – 104 с. – (Библиотека Института практической психологии и психоанализа). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
2. Кейсмент, П. Обучение у жизни: становление психоаналитика / П. Кейсмент ; пер. О. Жданович. – Москва : Когито-Центр, 2009. – Часть 4. – 239 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

7.1. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/feml/ http://feml.scsml.rssi.ru
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/
12	МЕДВЕСТИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Алгоритмы действия врача.	https://cr.minzdrav.gov.ru/algorithms/
14	Рубрикатор клинических рекомендаций	https://cr.minzdrav.gov.ru/

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение <https://loginom.ru/platform/pricing>)
-

- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.
 - Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>
- современные профессиональные базы данных информационные справочные системы:**
- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
 - Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
 - Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс»(<http://www.consultant.ru/>)
 - Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Основное оборудование:

оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в форме зачета.

Оценка по производственной практике формируется на основе:

Отчет по производственной практике:

– 85-100 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы производственной практики:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;

- правильно оформил отчет о прохождении производственной практики;

- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения производственной практики от Организации;

- 65-84 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной практике;

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно;

- оформил отчет о прохождении производственной практики с незначительными недостатками;

- имеет положительную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики от Организации;

- 50-64 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной практике не в полном объеме:

- не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;

- оформил отчет о прохождении производственной практики с недостатками;

- имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики от Организации с указанием отдельных недостатков;

– 0 - 49 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по производственной практике;

- не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной практики выполнил спектр

функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;

• во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;

- неправильно оформил отчет о прохождении производственной практики;

- имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики от Организации;

- имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

Итоговая оценка:

«Зачтено»: 50-100;

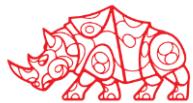
«Не зачтено» - 49-0.

Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

1. Психосоматика в психологической супервизии.
2. Особенности проведения психологической супервизии в психодинамическом направлении.
3. Специфика супервизии в русле когнитивно-бихевиорального направления.
4. Гуманистический подход к психологической супервизии.
5. Психологическая супервизия в гештальт-терапии.
6. Применение транзактного анализа в психологической супервизии.
7. Метафоры, притчи, истории, афоризмы и ритуалы в супервизии.
8. Сопротивление и психологическая защита в супервизии.
9. Супервизия при психотерапии с пограничными расстройствами личности.
10. Сказкотерапевтические упражнения в тренинге.
11. Диагностика при проведении супервизии.
12. Процессы групповой динамики в групповой супервизии.
13. Супервизия как помогающая профессия.
14. Соотношение понятий «психотерапия», «психокоррекция», «тренинг», «психоанализ», «супервизия».
15. Процесс проведения и организации супервизии.
16. Индивидуальная супервизия и ее особенности.
17. Особенности гештальт-подхода.
18. Трансактный анализ в группе.
19. Особенности символодрамы.
20. Понятие социодрамы.
21. Психодраматический подход.
22. Структура телесно-ориентированного подхода.
23. Методика групповой работы в НЛП.
24. Классификация психотехник индивидуального и группового тренинга.
25. Трансфер, его виды в психодинамической психотерапии.
26. Тренинговые методы в психологической супервизии.
27. Основные школы телесно-ориентированной терапии.
28. Контртрансфер при работе с клиентами, страдающими пограничными
29. Клиническая психология – Психологическая супервизия

- 30.расстройствами личности.
- 31.Диагностика в психологической супервизии.
- 32.Выгорание и посттравматический стресс.
- 33.Метафоры, притчи, и ритуалы в психологической супервизии.
- 34.Сопротивление и психологическая защита в супервизии.
- 35.Механизмы вытеснения и отрицания.
- 36.Механизмы формирования реакции, перемещения и обратное чувство.
- 37.Механизмы подавления, аскетизма, регрессии, сублимации.
- 38.Задачи и функции супервизии.
- 39.Наставническая и направляющая супервизия.
- 40.Техники медитации и визуализации.
- 41.Консультирующая и обучающая супервизия.
- 42.Уровни супервизии: модель развития.
- 43.Арт-терапевтический процесс и его методика.
- 44.Супервизорские структуры: теория вмешения и смещения.
- 45.Сказкотерапевтические техники, применяемые в супервизии.
- 46.Психотерапевтический контракт.
- 47.Неконструктивные формы запроса.
- 48.Конструктивные формы запроса.
- 49.Общие положения «Кодекса этики и практики Британской Ассоциации консультантов».
- 50.Схемы супервизии, навыки супервизорской интервенции.
- 51.Групповая супервизия.
- 52.Балинтовская группа и технология ее работы.
- 53.Символодрама и социодрама и методы ее действия.
- 54.Командная супервизия и эквиваленты супервизии.
55. Профессиональное выгорание и методы его профилактики.
- 56.Основные этапы и факторы психодинамического воздействия.
- 57.Этапы построения содержательной работы в групповой супервизии.
- 58.Методика психодинамической оценки.
- 59.Характеристика психологических и психотерапевтических техник,
- 60.применяемых в групповой и индивидуальной супервии.
- 61.Пограничные расстройства личности, их классификация.

Приложение 1
(обучающийся проходит практику в
Университете «Синергия»)



Университет «Синергия»

Факультет (Институт) _____
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность: _____
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: _____
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: _____
(очная, очно-заочная, заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор
института)

(Подпись)

«____»

(ФИО)

20____

Г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА _____
(вид практики)

(тип практики)

обучающегося группы _____
(Шифр и № группы) _____
(ФИО обучающегося) _____.

Место прохождения практики:

(наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с «____» 20__ г. по «____» 20__
г.

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических заданий, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам (вид практики, тип практики)
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Разработано руководителем практики от Университета

_____ (ФИО)

_____ (Подпись)

«____» 20 ____ г.

Приложение 2
(обучающийся проходит практику в
профильной организации)



Университет «Синергия»

Факультет _____
(наименование факультета)

Направление/специальность подготовки: _____
(код и наименование направления /специальности подготовки)

Профиль/специализация: _____
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: _____
(очная, очно-заочная, заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

(Подпись) _____ (ФИО)
«_____» 20_____
Г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА _____
(вид практики)

(тип практики)

обучающегося группы _____
(Шифр и № группы) _____ (ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

(наименование структурного подразделения Организации)

Срок прохождения практики: с «_____» 20____ г. по «_____» 20____ г.

Содержание индивидуального задания на практику, соотнесенное с планируемыми результатами обучения при прохождении практики:

№ п/ п	Содержание индивидуального задания
1.	Инструктаж по ознакомлению с правилами противопожарной безопасности, правилами охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правилами и гигиенических нормативами
2.	Выполнение определенных практических заданий, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам _____ _____ (вид практики, тип практики)
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики
5.	Защита отчета по практике (предоставление в ЭИОС)

Разработано руководителем практики от Университета

(ФИО)

(Подпись)

«____» 20 ____ г.



Университет «Синергия»

Факультет (Институт)

(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность:

(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация:

(наименование профиля/специализации)

Форма обучения:

(очная, очно-заочная, заочная)

ОТЧЕТ

ПО

(вид практики)

(тип практики)

Обучающийся

(ФИО)

(подпись)

Ответственное лицо

от Профильной организации

М.П. (при наличии)

(ФИО)

(подпись)

Москва 20__г.

Декану факультета
(директору института)

(указать Ф.И.О.)

от

(Ф.И.О. ответственного лица
от Профильной организации)

СПРАВКА¹

Дана _____ в том, что
(Ф.И.О. обучающегося полностью)
он(а) действительно проходил(а) _____
(наименование вида и типа практики)
(____ недели) в _____
(наименование Профильной организации)
(количество недель)

с «__» 20__ г. по «__» 20__ г.
Обучающийся(аяся) _____ успешно прошел(а)
(фамилия, инициалы обучающегося)

инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практиканта относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

Ответственное лицо от
Профильной организации
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» 20__ г.

¹ Справка оформляется на фирменном бланке Профильной организации

**Аттестационный лист***(Ф.И.О. обучающегося)*

обучающий(ая)ся _____ курса _____ формы обучения
(указать курс) (очной, очно-заочной, заочной)

группы _____ по направлению подготовки / специальности _____,
(шифр группы) (код, наименование направления подготовки/ специальности)

профиль/специализация _____,
(наименование профиля/ специализации)

успешно прошел(ла) _____
(наименование вида и типа практики)

с «____» _____ 20_____ года по «____» _____ 20_____ года в Профильной
организации: _____
(наименование Профильной организации)

*(юридический адрес)***I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:****Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить √):**

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить √):**Обучающийся:**

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

**Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся
(нужное отметить √):**

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

**Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения
практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное
отметить √):**

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

Ответы на практические задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить ✓):

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;
- не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить ✓):

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Профессиональные компетенции		
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и

способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.

- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
 - Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Оценочный критерий	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических задания, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	30	
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	40	
Итоговая оценка:	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

Отчет по _____ практике соответствует требованиям программы практики и рекомендуется к защите с оценкой «_____».

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(ФИО)

«__» 20__ г.

Университет «Синергия»

Актуализированная версия
утверждена на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 3 от 19.03.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
24.03.2025 г.

Программа производственной практики (Научно-исследовательская (квалификационная) практика)

Направление подготовки: 37.05.01 Клиническая психология

Профиль подготовки: Клинический психолог

Квалификация выпускника: Клинический психолог

Форма обучения: очная

Москва 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП, И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Задачи:

- развитие умения вступать в разные типы профессиональной коммуникации с коллегами, клиентами, заказчиками и профессиональным сообществом;
- формирование и совершенствование необходимых для самостоятельной профессиональной деятельности компетенций, развитие важных профессиональных личностных качеств, таких как способность к самоанализу, рефлексии, инициативность, толерантность, морально-этические качества и др.
- приобретение опыта профессиональной диагностики психических функций, состояний, свойств и структуры личности и интеллекта, психологических проблем, конфликтов, уровня развития нравственного и правового сознания, способов адаптации, личностных ресурсов, межличностных отношений и других психологических феноменов с использованием соответствующих методов клинико - психологического и экспериментально - психологического исследования;
- приобретение опыта профессионального проведения психологического вмешательства с использованием индивидуальных, групповых и семейных методов; оценка эффективности психологического вмешательства;
- приобретение опыта профессионального проведения экспертизы и оказания консультативных психологических услуг федеральным, региональным органам и советам (органам здравоохранения, правоохранительным органам) и другим организациям, участвующим в общественной жизни.

Практика – производственная;

Тип практики – Научно-исследовательская (квалификационная) практика;

Способ – стационарная; выездная.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора (ов) достижения профессиональной компетенции
ПК-13. Разработка и реализация программ (1)профилактической и (2) психокоррекционной работы, направленных	ПК-13.1 Знает социальную психологию, психологию малых групп, методы социальной психологии

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора (ов) достижения профессиональной компетенции
на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения	ПК-13.2 Знает основы профилактики асоциальных явлений в обществе
	ПК-13.3 Знает методы и технологии управления современными рисками
	ПК-13.4 Знает методы разработки программ профилактической и психокоррекционной работы
	ПК-13.5 Знает основы составления индивидуальной программы предоставления психологических услуг
	ПК-13.6 Знает основы прогнозирования и проектирования в социальной психологии
	ПК-13.7 Знает принципы, методы, технологии мониторинга социальных явлений
	ПК-13.8 Знает основы документоведения
	ПК-13.9 Умеет организовывать взаимодействие между специалистами по проведению профилактической и психокоррекционной работы
	ПК-13.10 Умеет анализировать и обобщать данные о состоянии и динамике психологического здоровья населения, выявлять риски его нарушения
	ПК-13.11 Умеет выявлять проблемы психологического здоровья населения, требующие психокоррекционной работы
	ПК-13.12 Умеет определять источники необходимой информации, осуществлять ее поиск и применять для совершенствования деятельности в области реализации профилактической и психокоррекционной работы с населением
	ПК-13.13 Владеет навыками обобщения информации о рисках и формирование прогноза возможного неблагополучия в состоянии и динамике психологического здоровья населения, проживающего в субъекте Российской Федерации, муниципальном образовании

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа производственной (педагогическая практика) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика».

Производственная практика проводится на 6 курсе в 11 семестре.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 21 зачетных единиц, 756 ак. часов(в том числе контактная работа-8 ак.ч, самостоятельная работа-748 ак.ч) 14 недель:

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - четырнадцатая неделя
3	Заключительный этап	Четырнадцатая неделя (последний день)

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Основной	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости)
Заключительный	Подготовка отчетной документации о прохождении практики, размещение в личном кабинете в ЭИОС

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании практики обучающиеся должны предоставить в личный кабинет ЭИОС руководителю практики следующую отчетную документацию:

- титульный лист отчета (с электронной подписью обучающегося и подписью, печатью (при наличии) ответственного лица от Профильной организации);
- отчет о прохождении практики (развернутые ответы обучающегося на практические задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам ее прохождения);
- справку, заверенную подписью и печатью (при наличии) ответственного лица от Профильной организации, содержащую сведения о прохождении практики.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Лапаева, М.Г. Методология научных исследований : учебное пособие / М.Г. Лапаева, С.П. Лапаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург : ОГУ, 2017. – 249 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/>

2. Жог, В.И. Методология организационной психологии : учебное пособие / В.И. Жог, Л.В. Тарабакина, Н.С. Бабиева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017. – 178 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/>

Дополнительная литература:

1. Теремов, А.В. Методология исследовательской деятельности в образовании : учебное пособие / А.В. Теремов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский педагогический государственный университет». – Москва : Московский педагогический государственный университет, 2018. – 112 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/>

2. Егошина, И.Л. Методология научных исследований : учебное пособие / И.Л. Егошина ; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. – 148 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/>

7.1. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование портала (издания, курса, документа)	ссылка
1	Всемирная организация здравоохранения	http://who.int/ru/
2	Научная электронная библиотека elibrary.ru библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp
3	Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России	http://www.femb.ru/fem1/ http://fem1.scsml.rssi.ru
4	Medline (PubMed, USA), англоязычная текстовая база данных медицинских и биологических публикаций	https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/
5	Free Medical Journals	http://freemedicaljournals.com
6	Free Medical Books	http://www.freebooks4doctors.com/
7	Internet Scientific Publication	http://www.ispub.com
8	Электронная база «Российские научные медицинские журналы»	https://rnmj.ru/
9	Med-Edu.ru медицинский видеопортал	http://www.med-edu.ru/
10	DoctorSPB.ru информационно-справочный портал о медицине	http://doctorspb.ru/
11	Univadis.ru международный медицинский портал	http://www.univadis.ru/

12	МЕДВЕСТНИК. Портал российского врача: библиотека, база знаний	https://medvestnik.ru/
13	Алгоритмы действия врача.	https://cr.menzdrav.gov.ru/algorithms/
14	Рубрикатор клинических рекомендаций	https://cr.menzdrav.gov.ru/

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» [http://biblioclub.ru/](http://biblioclub.ru).
- Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. Электронная библиотечная система (ЭБС) [https://urait.ru/](https://urait.ru)

современные профессиональные базы данных информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс»(<http://www.consultant.ru>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Учебный кабинет

Учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и

промежуточной аттестации

Основное оборудование:

мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), стол преподавателя, стул преподавателя

Технические средства обучения:

персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Основное оборудование:

оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в форме зачета.

Оценка по производственной практике формируется на основе:

Отчет по производственной практике:

– 85-100 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы производственной практики:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;

- правильно оформил отчет о прохождении производственной практики;

- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения производственной практики от Организации;

- 65-84 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной практике;

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу,

согласно;

- оформил отчет о прохождении производственной практики с незначительными недостатками;
- имеет положительную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики от Организации;
- 50-64 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по производственной практике не в полном объеме:
 - не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
 - в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;
 - во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;
 - оформил отчет о прохождении производственной практики с недостатками;
 - имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики от Организации с указанием отдельных недостатков;
- 0 - 49 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по производственной практике;
 - не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
 - в период прохождения производственной практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;
 - во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;
 - неправильно оформил отчет о прохождении производственной практики;
 - имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики от Организации;
 - имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

Итоговая оценка:

«Зачтено»: 50-100;

«Не зачтено» - 49-0.

Типовые вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

1. Формы представления научных знаний.
2. Характеристика структурных компонентов научного исследования.
3. Понятие гипотезы. Требования к формулировке гипотез.
4. Характеристика цели и задач психологического исследования.
5. Характеристика этапов психологического исследования.
6. Характеристика объекта, предмета психологического исследования.
7. Характеристика идеографического и номотетического подходов к исследованию в психологии.

8. Классификация методов исследования в психологии.
9. Требование к методу наблюдения в психологии. Технология разработки программы наблюдения.
10. Технология составления диагностической беседы.
11. Характеристика опросных методов исследования в психологии.
12. Технология составления тестов достижений. Коэффициент трудности теста.
13. Характеристика измерительных шкал в психологических исследованиях.
14. Понятие надежности исследования.
15. Характеристика надежности ретестовой, надежности параллельных форм, надежности как гомогенности теста.
16. Понятие валидности исследования.
17. Понятие переменной в психологическом исследовании.
18. Характеристика независимой переменной в психологическом исследовании.
19. Характеристика зависимой переменной в психологическом исследовании.
20. Характеристика видов данных в психологическом исследовании.
21. Способы представления данных в исследовании.
22. Правила формулирования гипотезы исследования.
23. Требования к формулированию каузальной гипотезы.
24. Суть корреляционной гипотезы и гипотезы о наличии явления. Требования к их формулированию.
25. Понятие эксперимента. Особенности эксперимента как метода исследования в психологии.
26. Характеристика видов экспериментального исследования.
27. Приемы контроля влияния личности испытуемого и эффектов общения на результат эксперимента.
28. Экспериментальное общение. Факторы общения, искажающие результаты эксперимента.
29. Характеристика экспериментальной выборки. Требование к выборке психологического исследования.
30. Стратегии формирования выборки.

Приложение 1
(обучающийся проходит практику в
Университете «Синергия»)



Университет «Синергия»

Факультет (Институт) _____
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность: _____
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: _____
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: _____
(очная, очно-заочная, заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор
института)

(Подпись)

«_____» 20____
г.

(ФИО)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА _____
(вид практики)

(тип практики)

обучающегося группы _____
(Шифр и № группы) _____
(ФИО обучающегося) _____.

Место прохождения практики:

(наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с «_____» 20____ г. по «_____» 20____
г.

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических заданий, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам (вид практики, тип практики)
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Разработано руководителем практики от Университета

_____ (ФИО)

_____ (Подпись)

«____» 20 ____ г.

Приложение 2
(обучающийся проходит практику в
профильной организации)



Университет «Синергия»

Факультет _____
(наименование факультета)

Направление/специальность подготовки: _____
(код и наименование направления /специальности подготовки)

Профиль/специализация: _____
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: _____
(очная, очно-заочная, заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

_____ (Подпись)

«_____»

_____ (ФИО)

20_____

Г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на _____
(вид практики)

_____ (тип практики)

обучающегося группы _____
(Шифр и № группы) _____ (ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

_____ (наименование структурного подразделения Организации)

Срок прохождения практики: с «_____» 20__ г. по «_____» 20__ г.

Содержание индивидуального задания на практику, соотнесенное с планируемыми результатами обучения при прохождении практики:

№ п/ п	Содержание индивидуального задания
1.	Инструктаж по ознакомлению с правилами противопожарной безопасности, правилами охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правилами и гигиенических нормативами
2.	Выполнение определенных практических заданий, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам _____ _____ (вид практики, тип практики)
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики
5.	Защита отчета по практике (предоставление в ЭИОС)

Разработано руководителем практики от Университета

(ФИО)

(Подпись)

«____» 20 ____ г.



Университет «Синергия»

Факультет (Институт) _____

(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность: _____

(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: _____

(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: _____

(очная,очно-заочная,заочная)

ОТЧЕТ

ПО _____

(вид практики)

(тип практики)

Обучающийся _____

(ФИО)

(подпись)

Ответственное лицо

от Профильной организации _____

М.П. (при наличии)

(подпись)

Москва 20__г.

Декану факультета
(директору института)

(указать Ф.И.О.)

от

(Ф.И.О. ответственного лица
от Профильной организации)

СПРАВКА¹

Дана _____ в том, что

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

он(а) действительно проходил(а) _____
(наименование вида и типа практики)
(____ недели) в _____
(количество недель) (наименование Профильной организации)

с «__» 20__ г. по «__» 20__ г.
Обучающийся(аяся) _____ успешно прошел(а)
(фамилия, инициалы обучающегося)

инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практиканта относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

Ответственное лицо от
Профильной организации
М.П. (при наличии)

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» 20__ г.

¹ Справка оформляется на фирменном бланке Профильной организации

**Аттестационный лист***(Ф.И.О. обучающегося)*

обучающий(ая)ся _____ курса _____ формы обучения
(указать курс) (очной, очно-заочной, заочной)

группы _____ по направлению подготовки / специальности _____,
(шифр группы) (код, наименование направления подготовки/ специальности)

профиль/специализация _____,
(наименование профиля/ специализации)

успешно прошел(ла) _____
(наименование вида и типа практики)

с «____» _____ 20_____ года по «____» _____ 20_____ года в Профильной
организации: _____
(наименование Профильной организации)

*(юридический адрес)***I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:****Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить √):**

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить √):**Обучающийся:**

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

**Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся
(нужное отметить √):**

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

**Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения
практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное
отметить √):**

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

Ответы на практические задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить ✓):

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;
- не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить ✓):

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Профессиональные компетенции		
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и

способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.

- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
 - Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Оценочный критерий	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических задания, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	30	
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	40	
Итоговая оценка:	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

Отчет по _____ практике соответствует требованиям программы практики и рекомендуется к защите с оценкой «_____».

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(ФИО)

«__» 20__ г.