

Университет «Синергия»

Актуализированная версия
Утверждена на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 3 от 19.03.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
24.03.2025 г.

Комплект программ практик

Направление подготовки:
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль):
Менеджмент игровой индустрии и киберспорта

Форма обучения:
очная

Университет «Синергия»

Актуализированная версия
утверждена на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 3 от 19.03.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
24.03.2025 г.

Программа учебной практики (Ознакомительная практика)

Уровень высшего образования: *бакалавриат*
Направление подготовки: *38.03.02 Менеджмент*
Направленность (профиль) подготовки: *Менеджмент игровой индустрии и киберспорта*
Квалификация (степень): *Бакалавр*
Форма обучения: *очная*
Срок обучения: *4 года*
Год набора: *2023г.*

Москва 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ.....	3
3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.....	6
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ).....	7
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ.....	7
7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	7
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).....	8
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	9
10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ.....	9
11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	9
<i>Приложение</i>	17
<i>1</i>	
<i>Приложение</i>	19
<i>2</i>	
<i>Приложение</i>	21
<i>3</i>	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы

Практика – учебная;

Тип практики – ознакомительная практика;

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции:

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	ОПК-1	1.1. Решает задачи управления на стратегическом, тактическом и оперативном уровне на основе понимания сущности функций и методов менеджмента, экономической теории, экономики и финансов организации	Функции и методы менеджмента, экономической теории, экономики и финансов киберспортивной организации	Решать задачи управления на стратегическом, тактическом и оперативном уровне в организациях по разработке игр и при реализации киберспортивных проектов	На основе понимания сущности процессов в организациях разрабатывать на стратегическом, тактическом и оперативном уровне управления
Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной	ОПК-3	3.1. разрабатывает организационно-управленческие решения для планирования, организации и реализации операционной и маркетинговой деятельности и содействует их	Основы теории маркетинга цифровых продуктов и сервиса в условиях неопределённости.	Разрабатывать стратегии и продвижения игровых продуктов и киберспортивных	Разработки документов планирования маркетинговой стратегии на примере конкретных кейсов и оценивать риски

и динамической среды и оценивать их последствия		реализации в условиях сложной и динамической среды, оценивая их последствия.		услуг	
Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4	4.1. выявляет и оценивает новые рыночные возможности, применяя методы и инструменты управления проектами для развития новых направлений деятельности организации.	Инструменты маркетинга, в том числе Digital-маркетинга, развития новых направлений деятельности IT организации	Выявлять новые рыночные возможности цифровых продуктов и сервисов	Оценки маркетинговых инструментов, применяемых издателями компьютерных игр и организаторами киберспортивных проектов
Способен руководить комплексной деятельностью в области киберспорта, включая управление спортивной подготовкой профессиональных киберспортивных команд	ПК-1	Определяет и координирует основные направления комплексной деятельности киберспортивной организации	основные понятия в киберспорте; тренды, игроки рынка, бизнес-модели развития киберспорта	основные понятия в киберспорте; тренды, игроки рынка, бизнес-модели развития киберспорта	анализа и систематизации опыта в индустрии киберспорта; выступления с презентацией
Способен осуществлять управление персоналом в компании специализирующейся на разработке компьютерных игр и в киберспортивной организации, включая персонал, обеспечивающий тренерскую деятельность в области киберспорта	ПК-2	ПК-2.1 Принимает организационно-управленческие решения по координации деятельности персонала, осуществляющего разработку компьютерных игр	содержание нормативно-правовых актов, регулирующих разработку и реализацию компьютерных игр, а также спортивную подготовку в виде спорта "компьютерный спорт"	анализировать законодательство и нормативно-правовые аспекты разработки и реализации компьютерных игр; применять на практике нормативно-правовые требования;	анализа и систематизации законодательной базы в игровой индустрии и киберспорте; проведения исследований нормативно-правовых аспектов разработки и реализации компьютерных игр

				создавать локальные нормативно-правовые акты в области разработки и реализации компьютерных игр, а также их лицензирования	
Способен принимать управленческие решения при создании игровых продуктов и на основе компьютерных игр разрабатывать и реализовывать киберспортивные проекты	ПК-3	ПК-3.1. Принимает обоснованные управленческие решения при создании и реализации игровых продуктов на основе анализа данных (в том числе полученных самостоятельно)	методы планирования финансовой деятельности и обоснования управленческих решений; основные средства и инструменты продвижения и продаж компьютерных игр	формировать бизнес-план проектной деятельности на основе компьютерных игр	разработки бизнес-планов создания проектов на основе компьютерных игр

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа учебной (ознакомительной) практики относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Учебная практика проводится на 1 курсе во 2 семестре.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 ак. часа (в том числе контактная работа – 8 ак. ч., самостоятельная работа – 316 ак.ч), 6 недель.

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - шестая неделя
3	Заключительный этап	Шестая неделя (последний день)

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Основной	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости)
Заключительный	Подготовка отчетной документации о прохождении практики, размещение в личном кабинете в ЭИОС

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании практики обучающиеся должны предоставить в личный кабинет ЭИОС руководителю практики следующую отчетную документацию:

титутельный лист отчета;

отчет о прохождении практики (развернутые ответы обучающегося на кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам ее прохождения);

аттестационный лист.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Ищейнов, В.Я. Информационная безопасность и защита информации: теория и практика : учебное пособие : [16+] / В.Я. Ищейнов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 271 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/>

2. Филиппов, Б.И. Информационная безопасность. Основы надежности средств связи : учебник / Б.И. Филиппов, О.Г. Шерстнева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 241 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/>

1. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469084/>

2. правление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791/>

Дополнительная литература:

1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470148/>

2. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом: учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07049-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477516/>

Нормативные правовые акты:

1. Федеральный закон «О рекламе» от 13.03.2006 N 38-ФЗ// <http://www.consultant.ru/>
2. Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013г. №44-ФЗ // <http://www.consultant.ru/>
3. Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг, отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011г. №223-ФЗ// <http://www.consultant.ru/>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

п/п	Наименование ресурса	Ссылка
1.	официальный сайт Российской ассоциации управления проектами COVNET	www.sovnet.ru
2.	официальный сайт Международной ассоциации управления проектами IPMA	www.ipma.ch
3.	официальный сайт Московского отделения PMI	www.pmi.ru

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки) и/или структурных подразделений Университета, предназначенном для проведения практической подготовки, а также учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, а так же помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные специализированной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Проведение практики обеспечено материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по учебной практике проводится в форме зачета.

Оценка по учебной практике формируется на основе:

Отчет по учебной практике:

Промежуточная аттестация по учебной (ознакомительной) практике проводится в форме зачета

Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики:

Отчет по учебной (ознакомительной) практике:

90-100 – зачтено. Выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание учебной практики:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения учебной практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;

- свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;

- правильно оформил отчет о прохождении учебной практики;

- имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

89-70 – зачтено. Выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание учебной практики:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения учебной практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;

свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
 правильно оформил отчет о прохождении учебной практики;
 имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

69-50 – Зачтено. Выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание учебной практики не в полном объеме:

не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

в период прохождения учебной практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;

ответил на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности без должной аргументации;

имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

оформил отчет о прохождении учебной практики с недостатками;

0 - 49 – Незачтено. Выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальное задание учебной практики:

не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

в период прохождения учебной практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;

ответил на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности неверно, не по существу;

неправильно оформил отчет о прохождении учебной практики;

имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

Итоговая оценка:

«Зачтено» – 50-100

«Незачтено» - 49-0

Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по организации (предложенного/выбранного) (киберспортивного объединения/сообщества,) киберспортивной лиги
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для выстраивания структуры сообщества, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)
2.1.	Кейс-задача № 1 Описать организационную структуру исследуемого проекта (киберспортивного объединения/сообщества,) (Synergy ESPORTS League), ссылка: https://vk.com/synergy_esports : тип проекта и основные задачи; степень централизации (децентрализации); основные виды организационных полномочий; основные функции менеджмента проекта; основные обязанности организаторов события. Задача: сформулировать предложения по оптимизации организационной структуры в соответствии с долгосрочными (стратегическими) целями: изменение базового типа структуры, создание или реорганизация ключевых направлений и т.п.
2.2.	Кейс-задача № 2 Описать (предположить) систему планирования деятельности исследуемой/го (киберспортивного объединения/сообщества,) организации: основные задачи планирования;

№ п/п	Виды работ															
	виды организационных планов и их предназначение. Задача: разработать план информационных постов для поддержания интереса аудитории в сообществе проекта.															
2.3.	Кейс-задача № 3 Описать (предположить) систему мотивации (участников структурных компонентов, организующих процессы киберспортивной деятельности), принятую в исследуемом (объединении/сообществе) проекте: основные каналы привлечения, состав призового фонда, возможности партнёров, используемые менеджментом исследуемого проекта; основные виды стимулирования интереса целевой аудитории. Задача: сформулировать конкретные предложения по совершенствованию системы мотивации и стимулирования целевой аудитории проекта.															
2.4.	Кейс-задача № 4 Проанализировать (предположить) и описать характерные черты аудитории исследуемого проекта: указать основные элементы организационной культуры (структурно-функциональных составляющих киберспортивного сообщества/объединения). Задача: построить (предположить) текущий и перспективный профили организационной культуры проекта. Объяснить предложения.															
2.5.	Кейс-задача № 5 Заполните таблицу, расположив следующую приоритетность постов в сообществе проекта: информационные, развлекательные, рекламные, партнёрские, <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>															
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.															
4.	Оформление отчета о прохождении практики.															
5.	Защита отчета по практике.															



Университет «Синергия»

Факультет Игровой индустрии и киберспорта
(наименование факультета/института)

Направление подготовки /специальность: 38.03.02 Менеджмент
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: Менеджмент игровой индустрии и киберспорта
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: очная

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор института)

(Подпись) (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА Учебную практику
(вид практики)

Ознакомительная практика
(тип практики)

обучающегося группы _____
(Шифр и № группы) (ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

(наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Содержание индивидуального задания на практику¹:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам <div style="text-align: center;">(вид практики, тип практики)</div>
2.1.	Кейс-задача № 1
2.2.	Кейс-задача № 2
2.3.	Кейс-задача № 3
2.4.	Кейс-задача № 4
2.5.	Кейс-задача № 5
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Разработано руководителем практики от Университета

(ФИО)

(Подпись)

«__» _____ 20__ г.

¹ Должно быть не менее 5-ти вариантов (суммарно не менее 25-ти кейс-задач) по каждой практике в соответствии с учебным планом



Университет «Синергия»

Факультет Игровой индустрии и киберспорта
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность: 38.03.02 Менеджмент
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: Менеджмент игровой индустрии и киберспорта
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: очная

ОТЧЕТ

ПО _____
(вид практики)

(тип практики)

Обучающийся

(ФИО)

(подпись)

Ответственное лицо
от Профильной организации
М.П. (при наличии)

(ФИО)

(подпись)

Москва 20__г.

**Практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и
(или) опыта деятельности по итогам практики**

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
Кейс-задача № 1	
Кейс-задача № 2	
Кейс-задача № 3	
Кейс-задача № 4	
Кейс-задача № 5	

Дата: _____

(подпись)

(ФИО обучающегося)



Аттестационный лист

_____,
 (Ф.И.О. обучающегося)
 обучающийся(ая)ся _____ курса _____ формы обучения
 (указать курс) (очной, очно-заочной, заочной)
 обучения группы _____ по направлению подготовки/ специальности
 (шифр группы)
38.03.02 Менеджмент,
 (код, наименование направления подготовки/ специальности)
 профиль/ специализация Менеджмент игровой индустрии и киберспорта,
 (наименование профиля/ специализации)
)
 успешно прошел(ла)

 (наименование вида и типа практики)
 с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года в Профильной организации:

_____,
 (наименование Профильной организации)

 (юридический адрес)

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить ✓):

- ☐ выполнено;
- ☐ выполнено не в полном объеме;
- ☐ не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- ☐ умело анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить ✓):

- ☐ решены в полном объеме;
- ☐ решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- ☐ решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- ☐ не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить ✓):

- ☐ соответствует;

- ☐ в основном соответствует;
- ☐ частично соответствует;
- ☐ не соответствует;

Ответы на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить ✓):

- ☐ дает аргументированные ответы на вопросы;
- ☐ дает ответы на вопросы по существу;
- ☐ дает ответы на вопросы не по существу;
- ☐ не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить ✓):

- ☐ отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- ☐ отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Профессиональные компетенции		
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамической среды и оценивать их последствия	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- ☐ Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- ☐ Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- ☐ Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Оценочный критерий	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного	30	

решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики		
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных для решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	40	
Итоговая оценка:	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

[illegible]

Отчет по _____ практике **соответствует** требованиям программы практики и **рекомендуется к защите с оценкой** « _____ » .

Руководитель практики от Университета

(подпись)

(ФНО)

« » 20 Г.

Университет «Синергия»

Актуализированная версия
утверждена на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 3 от 19.03.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
24.03.2025 г.

Программа учебной практики (Технологическая (проектно-технологическая) практика)

Уровень высшего образования:	<i>бакалавриат</i>
Направление подготовки:	<i>38.03.02 Менеджмент</i>
Направленность (профиль) подготовки:	<i>Менеджмент игровой индустрии и киберспорта</i>
Квалификация (степень):	<i>Бакалавр</i>
Форма обучения:	<i>очная</i>
Срок обучения:	<i>4 года</i>
Год набора:	<i>2023г.</i>

Москва 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	3
2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ.....	3
3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.....	4
5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ).....	6
6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ.....	7
7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	7
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ).....	7
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	8
10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ.....	8
11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	8
<i>Приложение 1</i>	13
<i>Приложение 2</i>	15
<i>Приложение 3</i>	17
<i>Справка</i>	20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы

Практика – производственная;

Тип практики – Технологическая (проектно-технологическая) практика;

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

В результате прохождения практики у обучающихся формируются следующие компетенции:

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
Способен руководить комплексной деятельностью в области киберспорта, включая управление спортивной подготовкой профессиональных киберспортивных команд	ПК-1	ПК -1.1. Определяет и координирует основные направления комплексной деятельности киберспортивной организации	Основные понятия в киберспорте; этапы развития киберспорта и классификацию киберспортивных мероприятий; тренды, игроки рынка, бизнес-модели развития киберспорта	Анализировать деятельность киберспортивной организации; определять основные направления ее деятельности; применять на практике нормативно-правовые требования	Сбора, обработки и анализа данных, необходимых для принятия решений по управлению комплексной деятельностью киберспортивной организации; анализа и систематизации опыта в индустрии киберспорта
Способен осуществлять управление персоналом в компании специализирующейся на разработке компьютерных игр и в киберспортивной организации, включая персонал, обеспечивающий тренерскую деятельность в области киберспорта	ПК-2	ПК-2.1 Принимает организационно-управленческие решения по координации деятельности персонала, осуществляющего разработку компьютерных игр	Современные концепции, подходы и методы управления персоналом, осуществляющим разработку компьютерных игр; профессиональные компетенции сотрудников киберспортивных организаций разной формы собственности	Принимать управленческие решения по организации и развитию персонала в компании, осуществляющей разработку компьютерных игр; организовать эффективную коммуникацию и взаимодействие при реализации	Разработки должностных инструкций персонала, участвующего в разработке компьютерных игр

				разных видов экономической деятельности	
--	--	--	--	---	--

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа Технологическая (проектно-технологическая) практика относится к обязательной части Блока 2 «Практики».

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится на:

- 2 курсе в 4 семестре;
- 3 курсе в 6 семестре;
- 4 курсе в 8 семестре.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

Общая трудоемкость практики составляет 45 зачетных единиц, 1620 ак. часов, 30 недель.

Первый этап (4 семестр)

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - шестая неделя
3	Заключительный этап	Шестая неделя (последний день)

Второй этап (6 семестр)

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - шестая неделя
3	Заключительный этап	Шестая неделя (последний день)

Третий этап (8 семестр)

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая – восемнадцатая неделя
3	Заключительный этап	Восемнадцатая неделя (последний день)

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Первый этап производственной практики - общая трудоемкость практики на 2 курсе составляет 9 зачетных единиц, 324 ак. часа (в том числе контактная работа – 4 ак. ч., самостоятельная работа – 320 ак.ч), 6 недель.

Конкретные сроки начала и окончания первого этапа производственной практики определяются приказом по Университету.

Защита отчета о прохождении первого этапа производственной практики проводится в форме *зачета*.

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	<ul style="list-style-type: none"> - установочная конференция; - инструктаж по технике безопасности; - разработка индивидуального задания.
Основной	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение индивидуального задания, согласно вводному инструктажу; - сбор необходимого материала в период прохождения практики; - обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости); - подготовка промежуточного отчета и согласование отчета с руководителем практики.
Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка отчетной документации о прохождении практики, размещение в личном кабинете в ЭИОС; - оформление отчета о прохождении практики <p>защита отчета по практике на оценку.</p>

Второй этап производственной практики - общая трудоемкость практики на 3 курсе составляет 9 зачетных единиц, 324 ак.часа (в том числе контактная работа - 2 ак.ч., самостоятельная работа – 322 ак.ч.), 6 недель.

Конкретные сроки начала и окончания второго этапа производственной практики определяются приказом по Университету.

Защита отчета о прохождении второго этапа производственной практики проводится в форме **зачета**.

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	<ul style="list-style-type: none"> - установочная конференция; - инструктаж по технике безопасности; - разработка индивидуального задания.
Основной	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение индивидуального задания, согласно вводному инструктажу; - сбор необходимого материала в период прохождения практики; - обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости); - подготовка промежуточного отчета и согласование отчета с руководителем практики.
Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> - систематизация собранного нормативного и фактического материала; - оформление отчета о прохождении практики <p>защита отчета по практике на оценку</p>

Третий этап производственной практики - общая трудоемкость практики на 4 курсе составляет 27 зачетных единиц, 972 ак.часа (в том числе контактная работа – 2 ак.ч., самостоятельная работа – 970 ак.ч.), 18 недель.

Конкретные сроки начала и окончания третьего этапа производственной практики определяются приказом по Университету.

Защита отчета о прохождении третьего этапа производственной практики проводится в форме **зачета**.

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	<ul style="list-style-type: none"> - установочная конференция; - инструктаж по технике безопасности; - разработка индивидуального задания.
Основной	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение индивидуального задания, согласно вводному инструктажу; - сбор необходимого материала в период прохождения практики; - обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости); - подготовка промежуточного отчета и согласование отчета с руководителем практики.
Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> - систематизация собранного нормативного и фактического материала; - оформление отчета о прохождении практики защита отчета по практике на оценку

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании практики обучающиеся должны предоставить в личный кабинет ЭИОС руководителю практики следующую отчетную документацию:

- титульный лист отчета;
- отчет о прохождении практики (развернутые ответы обучающегося на кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам ее прохождения);
- аттестационный лист;
- справка.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469084/>

2. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791/>

Дополнительная литература:

1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470148/>

2. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом: учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07049-1. — Текст: электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477516/>

Нормативные правовые акты:

1. Федеральный закон «О рекламе» от 13.03.2006 N 38-ФЗ// <http://www.consultant.ru/>
2. Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013г. №44-ФЗ//<http://www.consultant.ru/>
3. Федеральный закон «О закупках товаров, работ, услуг, отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011г. №223-ФЗ//<http://www.consultant.ru/>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

п/п	Наименование ресурса	Ссылка
1.	официальный сайт Российской ассоциации управления проектами COBNET	www.sovnet.ru
2.	официальный сайт Международной ассоциации управления проектами IPMA	www.ipma.ch
3.	официальный сайт Московского отделения PMI	www.pmi.ru

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL AcademicEdition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное

программное обеспечение);

- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе

(отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение;

<https://loginom.ru/platform/pricing>)

- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)

электронно-библиотечная система:

• Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

• Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)
- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки) и/или структурных подразделений Университета, предназначенном для проведения практической подготовки, а также учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, а так же помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные специализированной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Проведение практики обеспечено материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по учебной практике проводится в форме зачета с оценкой.

Оценка по учебной практике формируется на основе:

Отчет по учебной практике:

Промежуточная аттестация по учебной (ознакомительной) практике проводится в форме зачета с оценкой.

Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики:

Отчет по учебной (ознакомительной) практике:

90-100 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание учебной практики:

осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

в период прохождения учебной практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;

свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;

правильно оформил отчет о прохождении учебной практики;

имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

89-70 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание учебной практики:

осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

в период прохождения учебной практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;

свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;

правильно оформил отчет о прохождении учебной практики;

имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

69-50 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальное задание учебной практики не в полном объеме:

не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

в период прохождения учебной практики выполнил спектр функций, которые

частично соответствуют области профессиональной деятельности;

ответил на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности без должной аргументации;

имеет положительное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

оформил отчет о прохождении учебной практики с недостатками;

0 - 49 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальное задание учебной практики:

не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

в период прохождения учебной практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;

ответил на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности неверно, не по существу;

неправильно оформил отчет о прохождении учебной практики;

имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

Итоговая оценка:

Зачтено с оценкой:

«Отлично» -90-100;

«Хорошо» -89-70;

«Удовлетворительно» -69-50;

«Неудовлетворительно» - 49-0

**Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по
производственной практике**

4 семестр

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам производственной практики (Технологической (проектно-технологической) практики.)
2.1.	Кейс-задача № 1 Популярный стример участвует в рекламной кампании известного бренда. По условиям клиента, стример должен в течение 5 стримов несколько раз за стрим упоминать бренд в позитивном контексте. Однако, уже на первом из запланированных стримов стример ни разу не назвал бренд. Клиент в ярости. Задача — найти решение проблемы, чтобы клиент успокоился и убедился в том, что команда может разрешать сложные ситуации. Как?
2.2.	Кейс-задача № 2 Стример участвует в совместной компании бренда и популярной игры. В день стрима в анонсированное время стример должен играть в эту игру. По условию брифа стример должен скачать специальное обновление игры, связанное с брендом, повесить баннер на стрим, и обсуждать со зрителями контекст. В начале стрима выясняется, что стример не скачал обновление, оно занимает 70 Гб, и скачивание затягивается на час. Задача - Как решить ситуацию и не допустить оттока зрителей со стрима? Каким может

№ п/п	Виды работ
	быть план Б?
2.3.	<p>Кейс-задача № 3</p> <p>Сегодня вечером должен проходить стрим с рекламой бренда, утром клиент прислал новый баннер и правки текста, который стример должен произносить. Стример весь день до начала стрима не выходит на связь (частая ситуация, так как стримы бывают всю ночь, а затем весь день ребята спят), но стрим начинается вовремя.</p> <p>Задача - Как сделать так, чтобы на стриме всё же появился новый баннер и был произнесён нужный текст? Каким может быть план Б?</p>
2.4.	<p>Кейс-задача № 4</p> <p>В Маркетинговое агентство обратился Бренд _____ с заданием подготовить рекламную кампанию бренда в области Игровой Индустрии и Киберспорте.</p> <p>Продукт в пищевой отрасли: (Выбираете самостоятельно).</p> <p>Бренд хочет позиционировать себя как еда для геймеров.</p> <p>Руководство бренда хочет познакомить целевую аудиторию геймеров со своим продуктом. (Название и Описание продукта бренда вы придумываете самостоятельно).</p> <p>Задача: создать концепцию рекламных интеграций бренда в области Игровой Индустрии и Киберспорта на стриминговой платформе Twitch.</p>
2.5.	<p>Кейс-задача № 5</p> <p>В Маркетинговое агентство обратилась высшее образовательное учреждение предоставляющие услуги образования в сфере игровой индустрии. С задачей создать уникальное маркетинговое предложение для родителей абитуриентов.</p> <p>Задача: создать маркетинговую презентацию (не менее 12 слайдов) для родителей абитуриентов, с целью донесения преимуществ и ценности получения профильного образования в игровой индустрии.</p> <p>P/s В отчете вы пишете описание каждого слайда.</p>
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

6 семестр

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам производственной практики (Технологической (проектно-технологической) практики.)
2.1.	<p>Кейс-задача № 1</p> <p>Описать организационную структуру исследуемого проекта (киберспортивного объединения/сообщества): тип проекта и основные задачи; степень централизации (децентрализации); основные виды организационных полномочий; основные функции менеджмента проекта; основные обязанности организаторов события.</p> <p>Задача: сформулировать предложения по оптимизации организационной структуры в соответствии с долгосрочными (стратегическими) целями: изменение базового типа структуры, создание или реорганизация ключевых направлений и т.п.</p>
2.2.	<p>Кейс-задача № 2</p> <p>Описать (предположить) систему планирования деятельности, исследуемой/го (киберспортивного объединения/сообщества,) организации: основные задачи</p>

№ п/п	Виды работ															
	планирования; виды организационных планов и их предназначение. Задача: разработать план информационных постов для поддержания интереса аудитории в сообществе проекта.															
2.3.	Кейс-задача № 3 Описать (предположить) систему мотивации (участников структурных компонентов, организующих процессы киберспортивной деятельности), принятую в исследуемом (объединении/сообществе) проекте: основные каналы привлечения, состав призового фонда, возможности партнёров, используемые менеджментом исследуемого проекта; основные виды стимулирования интереса целевой аудитории. Задача: сформулировать конкретные предложения по совершенствованию системы мотивации и стимулирования целевой аудитории проекта.															
2.4.	Кейс-задача № 4 Проанализировать (предположить) и описать характерные черты аудитории исследуемого проекта: указать основные элементы организационной культуры (структурно-функциональных составляющих киберспортивного сообщества/объединения). Задача: построить (предположить) текущий и перспективный профили организационной культуры проекта. Объяснить предложения.															
2.5.	Кейс-задача № 5 Заполните таблицу, расположив следующую приоритетность постов в сообществе проекта: информационные, развлекательные, рекламные, партнёрские <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>															
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.															
4.	Оформление отчета о прохождении практики.															
5.	Защита отчета по практике.															

8 семестр

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам производственной практики (Технологической (проектно-технологической) практики.)
2.1.	Кейс-задача № 1 Описать возможности развития, исследуемого/разрабатываемого игрового проекта и возможности по выпуску на другие платформы. Задача: Сформировать основные пункты плана общей стратегии проекта.
2.2.	Кейс-задача № 2 Описать (предположить) нестандартные механики для исследуемого/разрабатываемого игрового проекта Задача: предложить нестандартные механики для жанра, которые можно интегрировать в проект
2.3.	Кейс-задача № 3

№ п/п	Виды работ															
	Описать (предположить) улучшения для оптимизации (выбранной/предложенной/разрабатываемой) игры на планшетах Задача: сформулировать конкретные предложения по оптимизации пользовательского интерфейса при игре на планшетах, на мобильных платформах и описание, почему данные изменения должны улучшить интерактивное взаимодействие пользователя с данным проектом.															
2.4.	Кейс-задача № 4 Проанализировать (предположить) и описать оптимальную продолжительность игровой сессии.(выбранной/предложенной/разрабатываемой) игры Задача: построить (предположить) оптимальный диапазон времени игровой сессии и проанализировать действующий. Если действующий является оптимальным – сформулировать, почему нужно оставить в проекте именно его.															
2.5.	Кейс-задача № 5 Заполните таблицу, расположив следующую приоритетность рабочих задач по проекту проекта: оптимизация игровой сессии, разработка нестандартных механик, оптимизация пользовательского интерфейса для планшетов и для мобильных платформ. <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>															
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.															
4.	Оформление отчета о прохождении практики.															
5.	Защита отчета по практике.															



Университет «Синергия»

Факультет Игровой индустрии и киберспорта
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность: 38.03.02 Менеджмент
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: Менеджмент игровой индустрии и киберспорта
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: очная

)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор института)

(Подпись) (ФИО)
«___» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА _____
(вид практики)

(тип практики)

обучающегося группы _____
(Шифр и № группы)

(ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

(наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Содержание индивидуального задания на практику¹:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам (вид практики, тип практики)
2.1.	Кейс-задача № 1
2.2.	Кейс-задача № 2
2.3.	Кейс-задача № 3
2.4.	Кейс-задача № 4
2.5.	Кейс-задача № 5
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Разработано руководителем практики от Университета

_____ (ФИО)

_____ (Подпись)

«__» _____ 20__ г.

¹ Должно быть не менее 5-ти вариантов (суммарно не менее 25-ти кейс-задач) по каждой практике в соответствии с учебным планом



Университет «Синергия»

Факультет Игровой индустрии и киберспорта
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность: 38.03.02 Менеджмент
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация: Менеджмент игровой индустрии и киберспорта
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: очная

ОТЧЕТ

ПО _____
(вид практики)

(тип практики)

Обучающийся

(ФИО)

(подпись)

Ответственное лицо
от Профильной организации
М.П. (при наличии)

(ФИО)

(подпись)

Москва 20__ г.

**Практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и
(или) опыта деятельности по итогам практики**

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
Кейс-задача № 1	
Кейс-задача № 2	
Кейс-задача № 3	
Кейс-задача № 4	
Кейс-задача № 5	

Дата: _____

(подпись)

(ФИО обучающегося)



Аттестационный лист

_____,
 (Ф.И.О. обучающегося)

обучающий(ая)ся _____ курса _____ формы обучения
 (указать курс) (очной, очно-заочной, заочной)

обучения группы _____ по направлению подготовки/ специальности
 (шифр группы)

38.03.02 Менеджмент,
 (код, наименование направления подготовки/ специальности)

профиль/ специализация Менеджмент игровой индустрии и киберспорта,
 (наименование профиля/ специализации)

успешно прошел(ла)

 (наименование вида и типа практики)

с « ____ » _____ 20_ года по « ____ » _____ 20_ года в Профильной организации:

 (наименование Профильной организации)

(юридический адрес)

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить ✓):

- ☐ выполнено;
- ☐ выполнено не в полном объеме;
- ☐ не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- ☐ умело анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- ☐ неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить ✓):

- ☐ решены в полном объеме;
- ☐ решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- ☐ решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- ☐ не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить ✓):

- ☐ соответствует;
- ☐ в основном соответствует;
- ☐ частично соответствует;

- ☐ не соответствует;

Ответы на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить ✓):

- ☐ дает аргументированные ответы на вопросы;
☐ дает ответы на вопросы по существу;
☐ дает ответы на вопросы не по существу;
☐ не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить ✓):

- ☐ отчет о прохождении практики оформлен правильно;
☐ отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
☐ отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
☐ отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
Профессиональные компетенции		
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОПК-1	Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОПК-3	Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамической среды и оценивать их последствия	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ОПК-4	Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- ☐ Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
☐ Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
☐ Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Оценочный критерий	Максимальное количество баллов	Оценка качества выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта	30	

деятельности по итогам практики		
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных для решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	40	
Итоговая оценка:	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

Отчет по _____ практике **соответствует** требованиям программы практики и **рекомендуется к защите с оценкой** «_____» .

Руководитель практики от Университета

(подпись) (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Декану факультета
(директору института)

_____ (указать Ф.И.О.)

от _____
(Ф.И.О. ответственного лица
от Профильной организации)

СПРАВКА²

Дана _____ В
том, что

он(а) действительно проходил(а)
(Ф.И.О. обучающегося полностью)

_____ (наименование вида и типа практики)
(_____ недели) в
(количество недель)

_____ (наименование Профильной организации)

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Обучающийся(ая) _____ успешно
прошел(а)

(фамилия, инициалы обучающегося)

инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов, после чего был(а) допущен(а) к выполнению определенных индивидуальным заданием видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К должностным обязанностям и поставленным задачам в соответствии с индивидуальным заданием практикант относился добросовестно, проявляя интерес к работе. Порученные задания выполнил в полном объеме в установленные программой практики сроки.

Ответственное лицо от
Профильной организации
М.П. (при наличии)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

² Справка оформляется на фирменном бланке Профильной организации