

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
«СИНЕРГИЯ»**

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета Университета
«Синергия»
протокол № 5 от 25.05.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»

А.И. Васильев
26.05.2023 г.

**Рабочая программа практики
учебная практика
(Ознакомительная практика)**

Уровень высшего образования:

магистратура

Направление подготовки:

**44.04.02 Психолого-педагогическое
образование**

**Направленность (профиль)
подготовки:**

**Психология и педагогика
дополнительного образования детей**

Квалификация(степень):

Магистр

Форма обучения:

Очная

**Срок освоения по данной
программе:**

2 года

Год набора:

2023 г.

г. Москва 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы

Практика: учебная практика.

Тип практики: ознакомительная практика.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1	УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов	этапы разрешения проблемных ситуаций с учетом вариативных контекстов	Выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов	Четкого определения проблемной ситуации в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов
		УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.	Особенности стратегий действий по разрешению проблемной ситуации	Вырабатывать стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.	критического анализа и выбора информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4	ОПК-4.1. Знает общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять	общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств	Использования методов и приемов формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств	реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.),

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
		самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей.			
		ОПК-4.2. Умеет создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.	Особенности воспитательных ситуаций, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.	создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.	Эффективного создания воспитательных ситуаций, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.
		ОПК-4.3. Владеет методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.).	методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности	Применять способы усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей	Применения методов и приемов становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способов усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа учебной (ознакомительной) практики относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Учебная практика (ознакомительная практика) проводится на 1 курсе во 2 семестре.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 ак. часов (в т.ч. контактная работа – 8 ак.ч., самостоятельная работа – 100ак.ч.), 2 недели.

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - вторая неделя
3	Заключительный этап	вторая неделя (последний день)

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ(МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Основной	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости)
Заключительный	Подготовка отчетной документации о прохождении практики, размещение в личном кабинете в ЭИОС

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании учебной практики (ознакомительная практика) обучающиеся должны предоставить руководителю практики следующую отчетную документацию:

1. Индивидуальное задание (приложение)
2. Отчет о прохождении практики с решенными практическими кейс-задачами (приложение)
3. Аттестационный лист (приложение)

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

В отчете должны быть представленные решенные кейс-задачи, разработанные и предоставленные в индивидуальном задании в соответствии с осуществленной деятельностью при прохождении практики.

Аттестационный лист от организации должен содержать сведения об уровне сформированности у обучающегося компетенций, указанных в разделе 2 данной программы учебной практики (ознакомительная практика), по итогам защиты.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Анастази, А. Психологическое тестирование / А. Анастази. – Москва : Директ-Медиа, 2008. – 859 с. – URL: <https://biblioclub.ru>
2. Основы профессиональной психодиагностики: учебно-практическое пособие / сост. Е.Б. Черная ; Ульяновский государственный технический университет, Институт дистанционного и дополнительного образования. – Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет (УлГТУ), 2014. – 262 с. – URL: <https://biblioclub.ru>

Дополнительная литература:

1. Баданина, Л.П. Психология познавательных процессов : учебное пособие / Л.П. Баданина. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 238 с. – (Библиотека психолога). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
2. Волкова, Т.Г. Практикум по психологии самосознания и саморегуляции: методические материалы к курсу / Т.Г. Волкова ; сост. И.А. Мананникова. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 62 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
3. Козыяков, Р.В. Практикум по индивидуальному и групповому консультированию: учебно-методические материалы / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 31 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
4. Козыяков, Р.В. Методы и методики диагностики акцентуаций характера : учебное пособие : [16+] / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 250 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
5. Козыяков, Р.В. Методы и методики диагностики памяти : учебно-методическое пособие / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 120 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
6. Козыяков, Р.В. Методы и методики диагностики эмоций : методическое пособие / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 162 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
7. Козыяков, Р.В. Темпераментно-обусловленные особенности личности: методики изучения : [16+] / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 84 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
8. Корецкая, И.А. Психодиагностика : учебно-методический комплекс / И.А. Корецкая. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 71 с. – URL: <https://biblioclub.ru/>
9. Психодиагностика. Консультирование. Психотерапия / ред. Г. Ушамирская. – Москва : Студенческая наука, 2012. – Ч. 1. Сборник студенческих работ. – 1031 с. – (Вузовская наука в помощь студенту). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>

6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
Психология из первых рук	http://flogiston.ru/
Психологические словари	https://vslovar.org.ru/psy
Образовательный портал	http://univertv.ru/video/psihologiya/
Психология	http://www.psychologies.ru/
Psychojournal	http://psychojournal.ru/
Psy-practice	https://psy-practice.com/
Психология сегодня	http://psychologytoday.ru/
Психология из первых рук	http://flogiston.ru/
Психологические словари	https://vslovar.org.ru/psy/
Моноклер	https://monocler.ru/category/psychology

**8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ**

ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

- Антивирусная программа Dr.Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>
- Inkscape – векторный графический редактор <https://inkscape.org/ru/o-programye/>

- Gimp – растровый графический редактор <http://www.progimp.ru/>

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов.

Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

современные профессиональные баз данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам

<http://window.edu.ru/>

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими в организациях, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки) и/или структурных подразделений Университета, предназначенном для проведения практической подготовки, а также учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,

оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, а также помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенными специализированной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Проведение практики обеспечено материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

10.ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

11.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по учебной практике (ознакомительная практика) проводится в форме зачета.

Оценка по учебной практике (ознакомительная практика) формируется на основе:

Отчет по практике:

85-100 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы практики:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;
- правильно оформил отчет о прохождении практики;
- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения практик от Организации;

65-84 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по практике;

• осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

• в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;

• во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно;

• оформил отчет о прохождении практики с незначительными недостатками;

• имеет положительную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики от Организации;

50-64 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по практике не в полном объеме:

• не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

• в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;

• во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;

• оформил отчет о прохождении практики с недостатками;

- имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики от Организации с указанием отдельных недостатков;

0-49 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по практике;

- не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

• в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;

• во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;

- неправильно оформил отчет о прохождении практики;

• имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики от Организации;

• имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

«Зачтено» - 50-100

«Не зачтено» - 0-49

***Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике
(ознакомительная практика)***

№ п/п	Практические кейсы-задачи
Кейс-задача №1	<p>1. Выделите предпосылки и периоды создания системы внешкольного образования.</p> <p>2. Что лежало в основе системы внешкольного воспитания?</p> <p>3. Чем вызвана необходимость преобразования системы внешкольного воспитания в систему дополнительного образования?</p> <p>4. В чем основные отличия системы дополнительного образования детей от системы общего образования?</p> <p>5. Каковы предмет, цели и задачи дополнительного образования детей?</p>
Кейс-задача №2	<p>Задание 1. Охарактеризуйте классификацию принципов дополнительного образования детей, предлагаемую В.И. Андреевым, В.А. Горским, Е.Б. Евладовой, М.Б. Коваль, Г.Н. Поповой, Н.Ф. Родионовой.</p> <p>Задание 2. В чем отличие функций дополнительного образования от функций общего образования?</p> <p>Задание 3. Как определяют функции дополнительного образования детей А.Г. Асмолов, В.А. Горский, Е.Б. Евладова, М.Б. Коваль, О.Е. Лебедев, Г.Н. Попова?</p> <p>Задание 4. Выделите основные отличия социально-педагогической поддержки в учреждениях дополнительного образования от педагогической поддержки в общеобразовательном учреждении.</p> <p>Задание 5. Назовите и охарактеризуйте основные виды учреждений дополнительного образования.</p>
Кейс-задача №3	<p>Задание 1. Приведите примеры форм занятий в учреждении дополнительного образования детей.</p> <p>Задание 2. Проанализируйте структуру учреждения дополнительного образования.</p> <p>Задание 3. Что лежит в основе классификации детских коллективов учреждений дополнительного образования?</p> <p>Задание 4. В чем заключается специфика образовательного процесса в системе дополнительного образования детей?</p> <p>Задание 5. Найдите общие черты и различия между уроком и занятием в дополнительном образовании детей.</p>

№ п/п	Практические кейсы-задачи
Кейс-задача №4	<p>Задание 1. Каковы основные этапы технологии социально-педагогической поддержки в учреждении дополнительного образования детей?</p> <p>Задание 2. Заполните таблицу «Характеристика детских объединений», таких, как кружок, детский театр, студия, ансамбль, школа, клуб, секция НОУ, лаборатория. (приложение 4)</p> <p>Задание 3. Основываясь на технологии социально-педагогической поддержки, разработайте содержание образовательной программы по близкой вам предметной области.</p> <p>Задание 4. Почему методическое сопровождение особенно значимо в дополнительном образовании детей?</p> <p>Задание 5. Для чего учреждению дополнительного образования детей необходима программа развития?</p>
Кейс-задача №5	<p>Задание 1. Охарактеризуйте диагностико-аналитическую, моделирующую, организационно-педагогическую, контрольно-коррекционную, научно-экспериментальную функции методического сопровождения.</p> <p>Задание 2. Раскройте технологию работы над образовательной программой учреждения.</p> <p>Задание 3. В чем заключается специфика образовательной программы в дополнительном образовании детей?</p> <p>Задание 4. Какую классификацию образовательных программ вы знаете?</p> <p>Задание 5. Какие формы повышения квалификации педагогов, на ваш взгляд, наиболее эффективны?</p>

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
(обучающийся проходит практику в Университете «Синергия»)



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-
ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»**

Факультет (Институт) _____
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность:

(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация:

(наименование профиля/специализации)

Форма обучения:

(очная, очно-заочная, заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор института)

Подпись _____ (Подпись) _____ (ФИО)
«_____» 20____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА _____
(вид практики)

_____ (тип практики)

обучающегося группы

(Шифр и № группы) _____ (ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

_____ (наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с «____» 20__ г. по «____» 20__ г.

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам (вид практики, тип практики)
2.1.	Кейс-задача № 1
2.2.	Кейс-задача № 2
2.3.	Кейс-задача № 3
2.4.	Кейс-задача № 4
2.5.	Кейс-задача № 5
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Разработано

руководителем

практики

от

Университета

(ФИО)

(Подпись)

« ____ » 20 ____ г.



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»**

Факультет (Институт) _____
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность:

(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация:

(наименование профиля/специализации)

Форма обучения:

(очная, очно-заочная, заочная)

ОТЧЕТ

ПО _____
(вид практики)

(тип практики)

Обучающийся

(ФИО)

(подпись)

Москва 20__г.

Практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
Кейс-задача № 1	
Кейс-задача № 2	
Кейс-задача № 3	
Кейс-задача № 4	
Кейс-задача № 5	

Дата: _____

(подпись) _____
(ФИО обучающегося)



Аттестационный лист

_____,
обучающий(ая)ся _____ курса _____
формы _____
(указать курс)
обучения группы _____ по направлению подготовки/ специальности
(шифр группы)

_____,
(код, наименование направления подготовки/ специальности)

профиль/ _____ специализация _____

(наименование профиля/ специализации)
успешно прошел(ла)

с « ____ » 20_ года по « ____ » 20_ года в организации:

_____,
(наименование учебных, учебно-производственных мастерских, лабораторий, учебно-опытных
хозяйств, учебных полигонов, учебных баз практики и иных структурных подразделений
образовательной организации)

(юридический адрес)

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить √):

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить √):

Обучающийся:

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить √):

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;

- не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить √):

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

Ответы на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить √):

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;
- не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить √):

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить √)*
Профессиональные компетенции		
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Оценочный критерий	Максимальное количество	Оценка качества

	баллов	выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	30	
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных для решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	40	
Итоговая оценка:	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

Отчет по _____ практике соответствует требованиям программы практики, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Университете «Синергия» и рекомендуется к защите с оценкой «_____».

Руководитель практики от Университета

(подпись) _____ (ФИО)

« » 20 Г.

Приложение 4

Таблица для заполнения кейс-задачи №4

Вид учр.Д ОД	Осн. задачи	Кол-во предметов	Основ. направл. дeятel.	Особ. образов. процессa	Учет и контроль знаний	Образов. рeз-t	Обеспечение образ. процессa

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
«СИНЕРГИЯ»**

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета Университета
«Синергия»
протокол № 5 от 25.05.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»

А.И. Васильев
26.05.2023 г.

**Рабочая программа практики
учебная практика
(Технологическая (проектно-технологическая) практика)**

Уровень высшего образования:

магистратура

Направление подготовки:

**44.04.02 Психолого-педагогическое
образование**

**Направленность (профиль)
подготовки:**

**Психология и педагогика
дополнительного образования детей**

Квалификация(степень):

Магистр

Форма обучения:

Очная

**Срок освоения по данной
программе:**

2 года

Год набора:

2023 г.

г. Москва 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

Практика: учебная практика.

Тип практики: Технологическая (проектно-технологическая) практика.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2	УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	этапы работы над проектом	Выстраивать этапы работы над проектом	Эффективно выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта
		УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	Особенности работы над проектом	Определять проблему, на решение которой направлен проект	Эффективном определении проблемы, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определении исполнителей проекта
		УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Особенности решения конкретных задач проекта	Проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения	Эффективного проектирования решения конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
		УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.	Особенности решения конкретных задач проекта	решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время.	качественного решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.
		УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	Специфику публичного представления результатов проекта	Публично представлять результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	публичного представления результатов проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта
Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8	ОПК-8.1. Знает особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	использовать на практике особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности	использования особенностей педагогической деятельности; требований к субъектам педагогической деятельности; результатов научных исследований в сфере педагогической деятельности
		ОПК-8.2. Умеет использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности	эффективно использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
		ОПК-8.3. Владеет методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста	методами, формами и средствами педагогической деятельности	использовать методы, формы и средства педагогической деятельности	осуществления выбора методов, форма и средства педагогической деятельности в зависимости от контекста профессионально

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
		профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.			й деятельности с учетом результатов научных исследований

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа учебной тики (Технологическая (проектно-технологическая) практика) относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Учебная практика проводится на 2 курсе в 3 семестре.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 ак. ч. (в т.ч. контактная работа -8 ак.ч., самостоятельная работа – 100 ак.ч.), 2 недели.

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - вторая неделя
3	Заключительный этап	вторая неделя (последний день)

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ(МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Основной	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости)
Заключительный	Подготовка отчетной документации о прохождении практики, размещение в личном кабинете в ЭИОС

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании учебной практики (Технологическая (проектно-технологическая) практика) обучающиеся должны предоставить руководителю

практики следующую отчетную документацию:

1. Индивидуальное задание (приложение)
2. Отчет о прохождении практики с решенными практическими кейс-задачами (приложение)
3. Аттестационный лист (приложение)

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

В *отчете* должны быть представленные решенные кейс-задачи, разработанные и предоставленные в индивидуальном задании в соответствии с осуществленной деятельностью при прохождении практики.

Аттестационный лист от организации должен содержать сведения об уровне сформированности у обучающегося компетенций, указанных в разделе 2 данной программы практики, по итогам защиты.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Анастази, А. Психологическое тестирование / А. Анастази. – Москва : Директ-Медиа, 2008. – 859 с. – URL: <https://biblioclub.ru>
2. Основы профессиональной психоdiagностики: учебно-практическое пособие / сост. Е.Б. Черная ; Ульяновский государственный технический университет, Институт дистанционного и дополнительного образования. – Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет (УлГТУ), 2014. – 262 с. – URL: <https://biblioclub.ru>

Дополнительная литература:

1. Баданина, Л.П. Психология познавательных процессов : учебное пособие / Л.П. Баданина. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 238 с. – (Библиотека психолога). – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)
2. Волкова, Т.Г. Практикум по психологии самосознания и саморегуляции: методические материалы к курсу / Т.Г. Волкова ; сост. И.А. Мананникова. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 62 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)
3. Козьяков, Р.В. Практикум по индивидуальному и групповому консультированию: учебно-методические материалы / Р.В. Козьяков. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 31 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)
4. Козьяков, Р.В. Методы и методики диагностики акцентуаций характера : учебное пособие : [16+] / Р.В. Козьяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 250 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)
5. Козьяков, Р.В. Методы и методики диагностики памяти : учебно-методическое пособие / Р.В. Козьяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 120 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)
6. Козьяков, Р.В. Методы и методики диагностики эмоций : методическое пособие / Р.В. Козьяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 162 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)
7. Козьяков, Р.В. Темпераментно-обусловленные особенности личности: методики изучения : [16+] / Р.В. Козьяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 84 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)
8. Корецкая, И.А. Психодиагностика : учебно-методический комплекс / И.А. Корецкая. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 71 с. – URL: <https://biblioclub>
9. Психодиагностика. Консультирование. Психотерапия / ред. Г. Ушамирская.

– Москва : Студенческая наука, 2012. – Ч. 1. Сборник студенческих работ. – 1031 с. – (Вузовская наука в помощь студенту). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>

6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
Психология из первых рук	http://flogiston.ru/
Психологические словари	https://vslovar.org.ru/psy
Образовательный портал	http://univertv.ru/video/psiologiya/
Психология	http://www.psychologies.ru/
Psychojournal	http://psychojournal.ru/
Psy-practice	https://psy-practice.com/
Психология сегодня	http://psychologytoday.ru/
Психология из первых рук	http://flogiston.ru/
Психологические словари	https://vslovar.org.ru/psy/
Моноклер	https://monocler.ru/category/psychology/

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

- Антивирусная программа Dr.Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>
- Inkscape – векторный графический редактор <https://inkscape.org/ru/o-programye/>

- Gimp – растровый графический редактор <http://www.progimp.ru/>

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов.

Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

современные профессиональные баз данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки) и/или структурных подразделений Университета, предназначенном для проведения практической подготовки, а также учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, а так же помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенными специализированной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Проведение практики обеспечено материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

10.ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

11.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по практике проводится в форме зачета.

Оценка по практике формируется на основе:

Отчета по практике:

85-100 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы практики:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;
- правильно оформил отчет о прохождении практики;
- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения практики от Организации;

65-84 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план

работы по практике;

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно;
- оформил отчет о прохождении практики с незначительными недостатками;
- имеет положительную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики от Организации;

50-64 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по практике не в полном объеме:

- не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;
- оформил отчет о прохождении практики с недостатками;
- имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики от Организации с указанием отдельных недостатков;

0-49 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по практике;

- не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;
- неправильно оформил отчет о прохождении практики;
- имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики от Организации;
- имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

«Зачтено» 50-100

«Не зачтено» 0-49

Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике

№ п/п	Практические кейсы-задачи
Кейс-задача №1	<p>Задание 1 Изучение направления деятельности того подразделения, в котором работает практиканта.</p> <p>Задание 2 Знакомство с администрацией учреждении дополнительного образования</p> <p>Задание 3. Знакомство с планом работы подразделений учреждении дополнительного образования</p> <p>Задание 4. Оценка управленческих технологий, применяемых в учреждении дополнительного образования.</p>

№ п/п	Практические кейсы-задачи
Кейс-задача №2	<p>Задание 5. Какова роль информационного сопровождения в учреждении дополнительного образования?</p> <p>Задание 1 Анкета по исследованию профессиональной компетентности педагога дополнительного образования (приложение 4)</p> <p>Задание 2 Анализ деятельности детей в учреждении дополнительного образования</p> <p>Задание 3. Изучение специальной научно-методической литературы для учреждения дополнительного образования</p> <p>Задание 4. Организация научно-исследовательской деятельности обучающихся в учреждении дополнительного образования</p> <p>Задание 5. Оценка возможностей для реализации педагогических технологий по обучению детей с ОВЗ в учреждении дополнительного образования</p>
Кейс-задача №3	<p>Задание 1 Знакомство с планом работы учреждения дополнительного образования? на период практики</p> <p>Задание 2 Проанализируйте любую образовательную программу дополнительного образования детей.</p> <p>Задача 3. Охарактеризуйте технологии обучения, какие представляются Вам наиболее эффективными в учреждении дополнительного образования</p> <p>Задача 4. Какие технологии обучения представляются Вам устаревшими в учреждении дополнительного образования</p> <p>Задание 5. Анкета по реализации социально-педагогической поддержки (приложение 5)</p>
Кейс-задача №4	<p>Задание 1 Какие основные виды деятельности практикуются учреждении дополнительного образования?</p> <p>Задача 2 Каковы теоретические основы разработки учебно-методической документации в учреждении дополнительного образования?</p> <p>Задача 3. Перечислите основные виды учебной документации в учреждении дополнительного образования</p> <p>Задача 4. Какие методы, применяемые в современной педагогической практике, считаются инновационными в учреждении дополнительного образования?</p>

№ п/п	Практические кейсы-задачи
Кейс-задача №5	<p>Задача 5. Самостоятельно разработайте пояснительную записку к образовательной программе по направлению деятельности учреждения дополнительного образования детей</p> <p>Задание 1 Изложите свое представление понятия «профессиональная компетентность» педагога учреждения дополнительного образования?</p> <p>Задание 2 Составить таблицу основных видов учебной документации в учреждении дополнительного образования.</p> <p>Задача 3. Назовите основные документы и источники используется при разработке учебно-методической документации в учреждении дополнительного образования</p> <p>Задача 4. Анкета по исследованию профессиональных приоритетов педагога УДОД (приложение 6)</p> <p>Задача 5. Каковы условия для обучения детей с ОВЗ в учреждении дополнительного образования?</p>

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
(обучающийся проходит практику в Университете «Синергия»)



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-
ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЭРГИЯ»**

Факультет (Институт)

(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность:

±

(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация:

±

(наименование профиля/специализации)

Форма обучения:

±

(очная, очно-заочная, заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор института)

Подпись (Подпись)

(ФИО)

«_____» _____ 20____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА

(вид практики)

(тип практики)

обучающегося группы

±
(Шифр и № группы)

(ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

(наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам (вид практики, тип практики)
2.1.	Кейс-задача № 1
2.2.	Кейс-задача № 2
2.3.	Кейс-задача № 3
2.4.	Кейс-задача № 4
2.5.	Кейс-задача № 5
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Разработано

руководителем

практики

от

Университета

(ФИО)

(Подпись)

« ____ » 20 ____ г.



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»**

Факультет (Институт) _____
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность:

(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация:

(наименование профиля/специализации)

Форма обучения:

(очная, очно-заочная, заочная)

ОТЧЕТ

ПО _____
(вид практики)

(тип практики)

Обучающийся

(ФИО)

(подпись)

Москва 20__г.

Практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
Кейс-задача № 1	
Кейс-задача № 2	
Кейс-задача № 3	
Кейс-задача № 4	
Кейс-задача № 5	

Дата: _____

(подпись) _____
(ФИО обучающегося)



Аттестационный лист

_____,
обучающий(ая)ся _____ курса _____
формы _____
(указать курс) _____ (очной,очно-заочной,заочной)
обучения группы _____ по направлению подготовки/ специальности
(шифр группы) _____

_____,
(код, наименование направления подготовки/ специальности)

профиль/ _____ специализация _____
(наименование профиля/ специализации)
успешно прошел(ла)

с « ____ » 20_ года по « ____ » 20_ года в организации:

_____,
(наименование учебных, учебно-производственных мастерских, лабораторий, учебно-опытных
хозяйств, учебных полигонов, учебных баз практики и иных структурных подразделений
образовательной организации)

(юридический адрес)

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить √):

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить √):

Обучающийся:

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить √):

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;

- не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить √):

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

Ответы на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить √):

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;
- не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить √):

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить √)*
Профессиональные компетенции		
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Оценочный критерий	Максимальное количество	Оценка качества

	баллов	выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	30	
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных для решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	40	
Итоговая оценка:	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

Отчет по _____ практике соответствует требованиям программы практики, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Университете «Синергия» и рекомендуется к защите с оценкой «_____».

Руководитель практики от Университета

(подпись) _____
(ФИО)

« » 20 Г.

Приложение 4

Анкета по исследованию профессиональной компетентности педагога дополнительного образования

Уважаемые педагоги! Служба методического сопровождения учреждения дополнительного образования детей (УДОД), исследуя проблемы профессиональной компетентности педагогов, просит Вас ответить на вопросы анкеты. Фамилию и имя указывать не обязательно. Выбранный Вами вариант ответа обведите кружком. Заранее благодарим за внимание.

1. Как давно Вы работаете в УДОД? _____ лет.

2. Интересовались ли Вы проблемами инноваций в образовании?

да;

нет;

затрудняюсь ответить.

3. С кем Вы обсуждаете проблемы, возникающие в процессе педагогической деятельности? (отметьте не более 3-х вариантов ответа):

с коллегами по УДОД;

с коллегами из других образовательных учреждений;

с детьми;

с родственниками, друзьями;

ни с кем;

с кем еще _____

4. Если у Вас возникнут затруднения в педагогической деятельности, что Вы предпримите:

воспользуюсь научной, справочной литературой;

обращусь к методистам в методический кабинет;

воспользуюсь услугами психологической службы;

спрошу у коллеги;

затрудняюсь ответить;

что еще _____

5. Какие источники педагогической информации Вы предпочитаете использовать? (можно отметить только один вариант ответа):

научную педагогическую и психологическую литературу;

периодическую педагогическую и психологическую печать;

научно-популярную литературу по педагогике и психологии;

205

никакие;

затрудняюсь ответить.

6. Какой периодической литературой по специальности Вы пользуетесь постоянно? _____

7. Как Вы считаете, какой из видов занятий в наибольшей степени влияет на формирование Ваших профессиональных знаний, умений и навыков?

ведение занятий;

воспитательная работа с детьми;

общение с родителями;

методические семинары;

самостоятельное изучение литературы по специальности;

педагогические и методические советы;

работа над проектами образовательных программ;

затрудняюсь ответить;

что еще _____
8. Существует ли человек, чье мнение для Вас является авторитетным при решении педагогических проблем?

да;
нет;
затрудняюсь ответить.

9. Если «да», то кто он?
педагог из Вашего педагогического коллектива;
руководитель структурного подразделения, в котором Вы работаете;
преподаватель высшего учебного заведения;
коллега, работающий в другом образовательном учреждении;
ученый (укажите кто);
методист, психолог Вашего УДОД;
публицист, писатель (укажите кто);
кто еще _____

10. Укажите, пожалуйста, основные личностные качества, которыми, на Ваш взгляд, должен обладать педагог _____

11. Какими из нижеуказанных источников информации пользуетесь для получения нужных Вам знаний, связанных с педагогической деятельностью? Расположите, пожалуйста, их в порядке значимости для Вас:
периодическая педагогическая литература;
справочная литература;
учебные пособия по педагогическим дисциплинам;

206

научные издания по педагогике;
научная литература по психологии, социологии, иным наукам;
затрудняюсь ответить;
никакими;

что еще _____
12. Какие стороны в профессии педагога кажутся Вам наиболее привлекательными?
возможность удовлетворять познавательные потребности;
возможность удовлетворять коммуникативные потребности;
возможность удовлетворять творческие потребности;
что еще? _____

13. Напишите, пожалуйста, напротив каждого термина слово, с которым он ассоциируется у Вас. Не думайте долго, пишите слово, которое первым пришло Вам в голову.

образование _____

обучение _____

воспитание _____

педагогическая поддержка _____

социально-педагогическая поддержка _____

индивидуальность _____

самореализация _____

самоопределение _____

Сообщите, пожалуйста, некоторые сведения о себе (подчеркните правильный ответ):

14. Пол: муж. жен.

15. Возраст: до 20 лет 31 – 40 лет 51-60 лет

21 – 30 лет 41 – 50 лет более 60 лет

16. Укажите, пожалуйста, стаж работы: _____ лет.

17. Какое образование Вы получили?
высшее педагогическое;
неоконченное высшее педагогическое;
высшее непедагогическое;
неоконченное высшее непедагогическое;
среднее специальное.

Анкета

по реализации социально-педагогической поддержки

Уважаемые педагоги! Мы исследуем реализацию социально-педагогической поддержки в условиях учреждения дополнительного образования. Ваши мнения и оценки весьма значимы для изучения данной проблемы. Просим Вас ответить на вопросы анкеты. Обведите кружком порядковый номер Вашего ответа. Анкету подписывать не надо. Заранее благодарим Вас.

1. На какой основе Вы строите свои отношения с воспитанниками?
товарищеской (личностно-доверительной);
договорной (нахождение общей позиции);
деловой (ребенок приходит ко мне за знаниями, я их ему даю);
партнёрской (равноправные, взаимообогащающие отношения).
2. Какие знания и умения необходимы Вам в профессиональной деятельности?
знание педагогических технологий, методов обучения и воспитания;
знание теоретических основ педагогики;
знание возрастной, педагогической психологии;
знания психологии личности, индивидуальности.
3. Какой стиль взаимодействия с ребенком Вы предпочитаете?
педагог – ведущий, ребенок – ведомый;
педагог и ребенок совместно творят образовательный процесс.
4. Какие формы учебных занятий Вы предпочитаете? (расставьте по местам с 1 по 8)
лекция деловая, ролевая игра
беседа «мозговой штурм»
дискуссия экскурсии
практические занятия другие формы (какие?)
5. Какие образовательные программы Вы используете в своей педагогической деятельности? Подчеркните, какая:
образовательная программа коллектива по направлению его деятельности (адаптированная, экспериментальная, авторская);
программа по направлению деятельности, рассчитанная на разные возрастные категории;
программы индивидуальной работы;
208
дифференцированные программы, рассчитанные на разный уровень развития детей;
дифференцированные программы, рассчитанные на познавательные, творческие потребности детей.
6. Используете ли Вы практику организации массовых досуговых мероприятий по Вашему направлению деятельности, которые посещают дети «со стороны»?
да;
нет.
7. Занимаются ли дети, посещающие Ваш коллектив, научноисследовательской или профессионально-ориентированной (художественной, спортивной, технической, прикладной) деятельностью?
да, занимаются у меня;
да, занимаются у ученых вузов;
да, у других специалистов, в т.ч. педагогов Дворца;
нет, не занимаются.
8. Всего в Вашем коллективе занимается _____ чел.

9. Сколько детей, занимающихся у Вас, достигали каких-либо успехов за последние 2 года (отметьте максимальный успех ребенка):

уровень УДОД _____ чел.

муниципальный уровень _____ чел.

региональный уровень _____ чел.

всероссийский уровень _____ чел.

международный уровень _____ чел.

11. Педагогом, какого направления Вы являетесь?

научно-исследовательского технического

художественно-эстетического спортивного

художественно-прикладного досугового

12. Ваш возраст?

21-30 лет 31-40 год

41-50 лет 51-60 лет

старше 60 лет.

14. Сколько лет Вы работаете в УДОД? _____

Анкета

по исследованию профессиональных приоритетов педагога УДОД

Уважаемые педагоги! Методическая служба Дворца творчества исследует проблемы профессиональной деятельности педагогов. Нам бы хотелось помочь педагогам улучшить педагогический процесс и сделать так, чтобы интересы педагога, ребенка и родителей максимально совпадали, с этой целью мы проводим исследование, частью которого и является представленная Вам анкета. Ваши мнения и оценки весьма значимы для изучения данной проблемы. Просим Вас ответить на вопросы анкеты. Обведите кружком порядковый номер Вашего ответа.

1. Пользуясь шкалой от 5 (чрезвычайно важно) до 1 (совершенно не важно), определите приоритеты вашей педагогической деятельности в УДОД

Приоритеты:

Осознание общественных
интересов и своих обязанностей по
отношению к ним
Ориентация в деятельности на
цели и задачи УДОД
Стремление обеспечить развитие
личности каждого ребенка
Желание совершенствовать себя,
свою деятельность и условия труда

2. Как Вы считаете, какие из эмоциональных состояний в первую очередь необходимы педагогу дополнительного образования? (отметьте не более 3 вариантов):

положительная эмоциональная окрашенность отношения педагога к
любому ребенку;
стабильность эмоций, направленных на ребенка;
наличие волевого контроля над своими эмоциями;
адекватность эмоционального состояния, педагогической реакции на
деятельность воспитанников;
удовлетворенность от результатов педагогического труда.

210

3. В каждом из ниже предложенных блоков качеств выберите самые
необходимые, на Ваш взгляд, для педагога дополнительного образования (не
более одного варианта в каждом блоке):

интерес к педагогической деятельности;
широта интересов, в т. ч. профессиональных;
глубина интересов, в т. ч. Профессиональных.
Ориентация в деятельности на интересы и потребности ребенка;
профессиональная организация образовательного процесса;
реализация в деятельности образовательной программы учреждения.
Ответственность за выполнение образовательной программы;
ровное отношение ко всем детям;
эмпатия по отношению к ребенку.
Точность и научность знания;
самостоятельность мышления;
творческое отношение к знанию.
Помощь в реализации ребенком своего личностного потенциала
средствами дополнительного образования;

передача ребенку теоретических знаний, которыми владеет педагог;
практическая ориентированность знания.

4. Пользуясь шкалой от 5 (чрезвычайно важно) до 1 (совершенно не важно), определите необходимую, на Ваш взгляд, степень важности представленных качеств.

Качества

- 1 Целеустремленность
- 2 Самостоятельность
- 3 Решительность
- 4 Настойчивость
- 5 Выдержка
- 6 Дисциплинированность
- 7 Рефлексивность
- 8 Эмпатия
- 9 Доброжелательность
- 10 Инициативность
- 11 Ответственность
- 12 Оптимизм
- 13 Общительность
- 14 Гибкость
- 15 Мобильность

5. Какие из ниже перечисленных показателей речи Вы считаете самыми необходимыми для современного педагога? (не более 3 вариантов):

- 5.1. связанность и убедительность изложения;
 - 5.2. доступность высказываний;
 - 5.3. логическая четкость и завершенность высказываний;
 - 5.4. эмоциональность и выразительность речи;
 - 5.5. образность речи;
6. Отметьте, пожалуйста, умения, необходимые педагогу и определенно имеющиеся у Вас (отметьте все необходимое, но не отмечайте все варианты).

Качества педагога (Необходимо педагогу / Присуще Вам)

Систематическое пополнение знаний

Организация деятельности ребенка и детского

Коллектива

Проектирование образовательных программ

Проектирование индивидуальной образовательной траектории

Выбор наиболее эффективных методов и форм, технологий обучения, воспитания, социально-педагогической поддержки

Организация индивидуальной работы детей

Самоанализ и рефлексия

Эффективное общение

Диагностика проблем ребенка и детского

Коллектива

Определение перспективных линий саморазвития и самореализации личности

Помощь ребенку в определении наиболее сильных сторон его личности.

Помощь в актуализации личностного потенциала

Помощь в самоорганизации личности

Помощь в представлении ребенком результатов

самостоятельной деятельности

В заключение несколько слов о себе.

7. Ваш пол?

муж. жен.

8. Ваш возраст?

до 30 лет 31-40 лет старше 60 лет

41-50 лет 51-60 лет

9. Педагогом какого направления Вы являетесь?

научно-исследовательского

художественно-эстетического

художественно-прикладного

технического

спортивного досугового

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
«СИНЕРГИЯ»**

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета Университета
«Синергия»
протокол № 5 от 25.05.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»

А.И. Васильев
26.05.2023 г.

**Рабочая программа практики
учебная практика
(Научно-исследовательская работа)**

Уровень высшего образования:

магистратура

Направление подготовки:

**44.04.02 Психологопедагогическое
образование**

**Направленность (профиль)
подготовки:**

**Психология и педагогика
дополнительного образования детей**

Квалификация(степень):

Магистр

Форма обучения:

Очная

**Срок освоения по данной
программе:**

2 года

Год набора:

2023 г.

г. Москва 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы

Практика: учебная практика.

Тип практики: Научно-исследовательская работа.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Результаты освоения ОП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2	ОПК-2.1. Знает содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	использовать содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	Эффективного применения содержания основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса
		ОПК-2.2. Умеет учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при	различные контексты, в которых протекают процессы обучения,	использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по	Эффективного использования использовать методы педагогической диагностики;

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
		проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП.	воспитания и социализации при проектировании ООП	разработать ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП.	осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП.
		ОПК-2.3. Владеет опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации	Выявлять различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации	Эффективного выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа учебной практики (Научно-исследовательская работа) относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Учебная практика (Научно-исследовательская работа) проводится на 1 курсе в 1, 2 семестрах.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц, 540 ак. часов, 10 недель:

1 семестр - 9 зачетных единиц, 324 ак. часов (в т.ч. контактная работа – 4 ак.ч., самостоятельная работа – 320 ак. ч), 6 недель

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - шестая неделя
3	Заключительный этап	шестая неделя (последний день)

2 семестр - 6 зачетных единиц, 216 ак. часов (в т.ч. контактная работа – 4 ак.ч., самостоятельная работа – 212 ак.ч.), 4 недели

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - четвертая неделя
3	Заключительный этап	четвертая неделя (последний день)

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ(МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Основной	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости)
Заключительный	Подготовка отчетной документации о прохождении практики, размещение в личном кабинете в ЭИОС

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании учебной практики (научно-исследовательской работы) обучающиеся должны предоставить руководителю практики следующую отчетную документацию:

1. Индивидуальное задание (приложение)
2. Отчет о прохождении практики с решенными практическими кейс-задачами (приложение)
3. Аттестационный лист (приложение)

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

В отчете должны быть представленные решенные кейс-задачи, разработанные и предоставленные в индивидуальном задании в соответствии с осуществленной деятельностью при прохождении практики.

Аттестационный лист от организации должен содержать сведения об уровне сформированности у обучающегося компетенций, указанных в разделе 2 данной программы практики, по итогам защиты.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Анастази, А. Психологическое тестирование / А. Анастази. – Москва :

Директ-Медиа, 2008. – 859 с. – URL: <https://biblioclub.ru>

2. Основы профессиональной психодиагностики: учебно-практическое пособие / сост. Е.Б. Черная ; Ульяновский государственный технический университет, Институт дистанционного и дополнительного образования. – Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет (УлГТУ), 2014. – 262 с. – URL: <https://biblioclub.ru>

Дополнительная литература:

1. Баданина, Л.П. Психология познавательных процессов : учебное пособие / Л.П. Баданина. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 238 с. – (Библиотека психолога). – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)

2. Волкова, Т.Г. Практикум по психологии самосознания и саморегуляции: методические материалы к курсу / Т.Г. Волкова ; сост. И.А. Мананникова. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 62 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)

3. Козьяков, Р.В. Практикум по индивидуальному и групповому консультированию: учебно-методические материалы / Р.В. Козьяков. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 31 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)

4. Козьяков, Р.В. Методы и методики диагностики акцентуаций характера : учебное пособие : [16+] / Р.В. Козьяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 250 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)

5. Козьяков, Р.В. Методы и методики диагностики памяти : учебно-методическое пособие / Р.В. Козьяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 120 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)

6. Козьяков, Р.В. Методы и методики диагностики эмоций : методическое пособие / Р.В. Козьяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 162 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)

7. Козьяков, Р.В. Темпераментно-обусловленные особенности личности: методики изучения : [16+] / Р.В. Козьяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 84 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)

8. Корецкая, И.А. Психоdiagностика : учебно-методический комплекс / И.А. Корецкая. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 71 с. – URL: <https://biblioclub>

9. Психоdiagностика. Консультирование. Психотерапия / ред. Г. Ушамирская. – Москва : Студенческая наука, 2012. – Ч. 1. Сборник студенческих работ. – 1031 с. – (Вузовская наука в помощь студенту). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>

6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
Психология из первых рук	http://flogiston.ru/
Психологические словари	https://vslovar.org.ru/psy
Образовательный портал	http://univertv.ru/video/psihologiya/
Психология	http://www.psychologies.ru/
Psychojournal	http://psychojournal.ru/
Psy-practice	https://psy-practice.com/
Психология сегодня	http://psychologytoday.ru/
Психология из первых рук	http://flogiston.ru/
Психологические словари	https://vslovar.org.ru/psy/

Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
Моноклер	https://monocler.ru/category/psychology/

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организаций, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

- Антивирусная программа Dr. Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>
- Inkscape – векторный графический редактор <https://inkscape.org/ru/o-programye/>
- Gimp – раcтровый графический редактор <http://www.progimp.ru/>

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.
- Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

современные профессиональные баз данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими в

организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенному для проведения практической подготовки) и/или структурных подразделений Университета, предназначенном для проведения практической подготовки, а также учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, а также помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенными специализированной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Проведение практики обеспечено материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

10.ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

11.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по учебной практике (научно-исследовательская работа) проводится в форме зачета.

Оценка по учебной практике формируется на основе:

Отчет по практике:

– 85-100 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы практики:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;
- правильно оформил отчет о прохождении практики;
- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения практики от Организации;

65-84 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по практике;

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно;
- оформил отчет о прохождении практики с незначительными недостатками;
- имеет положительную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики от Организации;

50-64 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по практике не в полном объеме:

- не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;
- оформил отчет о прохождении практики с недостатками;
- имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики от Организации с указанием отдельных недостатков;

0-49 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по практике;

• не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

• в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;

• во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;

• неправильно оформил отчет о прохождении практики;

• имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики от Организации;

• имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

«Зачтено» 50-100

«Не зачтено» 0-49

Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (научно-исследовательская работа)

№ п/п	Практические кейсы-задачи
Кейс-задача №1	<p>Задание 1 Ознакомление с программой НИР и необходимыми учебно-методическими материалами.</p> <p>Задание 2 Освоение учебно-методических материалов практики и определение актуальной предметной области для проведения научно-творческого исследования в педагогической деятельности и научно-исследовательской деятельности в педагогическом образовании</p> <p>Задание 3. Выполнение научного исследования начинается с того, что уточняются этапы работы: сбор материала, его анализ и обработка, оценка и интерпретация результатов, оформление отчета.</p> <p>Задание 4. Предварительное качественное описание собранного материала по актуальным основаниям: его общая содержательная характеристика, его анализ.</p> <p>Задание 5. Обработка материала. Она проводится в соответствии с исходными рабочими определениями в соответствии с темой проекта и объектом исследования.</p>

№ п/п	Практические кейсы-задачи
Кейс-задача №2	<p>Задание 1 Оформление проведенного исследования в виде научного проекта.</p> <p>Задание 2 Выступление на итоговой аттестации по НИР.</p> <p>Задание 3. Представление защищаемых положений.</p> <p>Задание 4. Представить результаты выполнения персонального задания.</p> <p>Задание 5. Участие в обсуждении выступления других практикантов.</p>
Кейс-задача №3	<p>Задание 1 Подготовить обоснование темы магистерской диссертации</p> <p>Задание 2 Организовать экспериментальную работу по теме магистерской диссертации на базе образовательного учреждения</p> <p>Задание 3. Составить индивидуальный план научно-исследовательской работы.</p> <p>Задание 4. Написать введение научного исследования</p> <p>Задание 5. Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы</p>
Кейс-задача №4	<p>Задание 1 Постановка целей и задач научного исследования; определение объекта и предмета исследования;</p> <p>Задание 2 Определить цель объект, предмет исследования</p> <p>Задание 3. Характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования</p> <p>Задание 4. Составление аналитического обзора известных методов;</p> <p>Задание 5. Определить практическую и научную значимость исследования</p>

№ п/п	Практические кейсы-задачи
Кейс-задача №5	<p>Задание 1 Написать заключение, включающее описание навыков и умений, приобретенных в процессе научно-исследовательской работы</p> <p>Задание 2 Оформить список использованных источников.</p> <p>Задание 3. Подготовить статью по проблематике научно-исследовательской работы</p> <p>Задание 4. Представить библиографический обзоры по теме исследования с анализом и систематизацией информации</p> <p>Задание 5. Представить перечень основных исследовательских заданий, выполненных в процессе работы.</p>

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
(обучающийся проходит практику в Университете «Синергия»)



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-
ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЭРГИЯ»**

Факультет (Институт)

(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность:

(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация:

(наименование профиля/специализации)

Форма обучения:

(очная, очно-заочная, заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор института)

Подпись (Подпись)

(ФИО)

«_____» _____ 20____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА

(вид практики)

(тип практики)

обучающегося группы

(Шифр и № группы)

(ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

(наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам (вид практики, тип практики)
2.1.	Кейс-задача № 1
2.2.	Кейс-задача № 2
2.3.	Кейс-задача № 3
2.4.	Кейс-задача № 4
2.5.	Кейс-задача № 5
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Разработано

руководителем

практики

от

Университета

(ФИО)

(Подпись)

« ____ » 20 ____ г.



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»**

Факультет (Институт) _____

(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность:

—

(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация:

—

(наименование профиля/специализации)

Форма обучения:

—

(очная, очно-заочная, заочная)

ОТЧЕТ

ПО _____

(вид практики)

_____ (тип практики)

Обучающийся

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

Москва 20__ г.

Практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
Кейс-задача № 1	
Кейс-задача № 2	
Кейс-задача № 3	
Кейс-задача № 4	
Кейс-задача № 5	

Дата: _____

(подпись)

(ФИО обучающегося)



Аттестационный лист

_____,
обучающий(ая)ся _____ курса _____
формы _____
(указать курс)
обучения группы _____ по направлению подготовки/ специальности
(шифр группы)

_____,
(код, наименование направления подготовки/ специальности)

профиль/ _____ специализация _____

(наименование профиля/ специализации)
успешно прошел(ла)

с « ____ » 20_ года по « ____ » 20_ года в организации:

_____,
(наименование учебных, учебно-производственных мастерских, лабораторий, учебно-опытных
хозяйств, учебных полигонов, учебных баз практики и иных структурных подразделений
образовательной организации)

(юридический адрес)

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить √):

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить √):

Обучающийся:

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить √):

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;

- не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить √):

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

Ответы на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить √):

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;
- не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить √):

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить √)*
Профессиональные компетенции		
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Оценочный критерий	Максимальное количество	Оценка качества

	баллов	выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	30	
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных для решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	40	
Итоговая оценка:	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

Отчет по _____ практике соответствует требованиям программы практики, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Университете «Синергия» и рекомендуется к защите с оценкой «_____».

Руководитель практики от Университета

(подпись) _____
(ФИО)

« » 20 Г.

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
«СИНЕРГИЯ»**

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета Университета
«Синергия»
протокол № 5 от 25.05.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»

А.И. Васильев
26.05.2023 г.

**Рабочая программа практики
производственная практика
(Педагогическая практика)**

Уровень высшего образования:

магистратура

Направление подготовки:

**44.04.02 Психолого-педагогическое
образование**

**Направленность (профиль)
подготовки:**

**Психология и педагогика
дополнительного образования детей**

Квалификация(степень):

Магистр

Форма обучения:

Очная

**Срок освоения по данной
программе:**

2 года

Год набора:

2023 г.

г. Москва 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы

Практика: производственная практика.

Тип практики: педагогическая практика.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Результаты освоения ОП (содержание компетенций)	Код компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1	УК-1.1. Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов	этапы разрешения проблемных ситуаций с учетом вариативных контекстов	Выявлять проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов	Четкого определения проблемной ситуации в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов
		УК-1.2. Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.	Особенности стратегий действий по разрешению проблемной ситуации	Вырабатывать стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.	критического анализа и выбора информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде	стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде	использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде	Эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде
		УК-3.2. Учитывает в совместной деятельности	особенности поведения и общения разных	Организовывать совместную деятельность,	Эффективно организовывать совместную

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
		особенности поведения и общения разных людей.	людей	учитывая особенности поведения и общения разных людей.	деятельность, учитывая особенности поведения и общения разных людей.
		УК-3.3. Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели	разные виды коммуникации	руководить командой для достижения поставленной цели	устанавливать разные виды коммуникации для руководства командой и достижения поставленной цели
		УК-3.4. Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение.	Особенности результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	Выявлять результаты (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение	Применения результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение
		УК-3.5. Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия.	этические нормы взаимодействия .	Производить обмен информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.	Эффективного взаимодействия с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа производственной практики (Педагогическая практика) относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Производственная практика (Педагогическая практика) проводится на 2 курсе в 4 семестре.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С

УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 ак. часов (в т.ч. контактная работа – 8 ак.ч., самостоятельная работа – 208 ак.ч.), 4 недели:

№ п/п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - четвертая неделя
3	Заключительный этап	Четвертая неделя (последний день)

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ(МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Основной	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости)
Заключительный	Подготовка отчетной документации о прохождении практики, размещение в личном кабинете в ЭИОС

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании производственной практики (Педагогическая практика) обучающиеся должны предоставить руководителю практики следующую отчетную документацию:

1. Индивидуальное задание (приложение)
2. Отчет о прохождении практики с решенными практическими кейс-задачами (приложение)
3. Аттестационный лист (приложение)

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

В *отчете* должны быть представленные решенные кейс-задачи, разработанные и предоставленные в индивидуальном задании в соответствии с осуществленной деятельностью при прохождении практики.

Аттестационный лист от организации должен содержать сведения об уровне сформированности у обучающегося компетенций, указанных в разделе 2 данной программы практики, по итогам защиты.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Анастази, А. Психологическое тестирование / А. Анастази. – Москва : Директ-Медиа, 2008. – 859 с. – URL: <https://biblioclub.ru>
2. Основы профессиональной психоdiagностики: учебно-практическое пособие / сост. Е.Б. Черная ; Ульяновский государственный технический университет, Институт дистанционного и дополнительного образования. –

Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет (УлГТУ), 2014.
– 262 с. – URL: <https://biblioclub.ru>

Дополнительная литература:

1. Баданина, Л.П. Психология познавательных процессов : учебное пособие / Л.П. Баданина. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 238 с. – (Библиотека психолога). – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)
2. Волкова, Т.Г. Практикум по психологии самосознания и саморегуляции: методические материалы к курсу / Т.Г. Волкова ; сост. И.А. Мананникова. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 62 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)
3. Козыяков, Р.В. Практикум по индивидуальному и групповому консультированию: учебно-методические материалы / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 31 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)
4. Козыяков, Р.В. Методы и методики диагностики акцентуаций характера : учебное пособие : [16+] / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 250 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)
5. Козыяков, Р.В. Методы и методики диагностики памяти : учебно-методическое пособие / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 120 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)
6. Козыяков, Р.В. Методы и методики диагностики эмоций : методическое пособие / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 162 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)
7. Козыяков, Р.В. Темпераментно-обусловленные особенности личности: методики изучения : [16+] / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 84 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)
8. Корецкая, И.А. Психодиагностика : учебно-методический комплекс / И.А. Корецкая. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 71 с. – URL: <https://biblioclub.ru>
9. Психодиагностика. Консультирование. Психотерапия / ред. Г. Ушамирская. – Москва : Студенческая наука, 2012. – Ч. 1. Сборник студенческих работ. – 1031 с. – (Вузовская наука в помощь студенту). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>

6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
Психология из первых рук	http://flogiston.ru/
Психологические словари	https://vslovar.org.ru/psy
Образовательный портал	http://univertv.ru/video/psihologiya/
Психология	http://www.psychologies.ru/
Psychojournal	http://psychojournal.ru/
Psy-practice	https://psy-practice.com/
Психология сегодня	http://psychologytoday.ru/
Психология из первых рук	http://flogiston.ru/
Психологические словари	https://vslovar.org.ru/psy/
Моноклер	https://monocler.ru/category/psychology/

**8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ
ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ**

ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

- Антивирусная программа Dr.Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>
- Inkscape – векторный графический редактор <https://inkscape.org/ru/o-programye/>

- Gimp – растровый графический редактор <http://www.progimp.ru/>

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов.

Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

современные профессиональные базы данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам

<http://window.edu.ru/>

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки) и/или структурных подразделений Университета, предназначенном для проведения практической подготовки, а также учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, а также

помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенными специализированной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Проведение практики обеспечено материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

10.ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

11.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по учебная практике (педагогическая практика) проводится в форме зачета.

Оценка по учебной практике формируется на основе:

Отчет по практике:

85-100 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы практики:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;

- правильно оформил отчет о прохождении практики;

- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения практики от Организации;

65-84 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по практике;

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно;

- оформил отчет о прохождении практики с незначительными недостатками;

- имеет положительную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики от Организации;

50-64 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по практике не в полном объеме:

- не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;

- оформил отчет о прохождении практики с недостатками;

- имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственная практика от Организации с указанием отдельных

недостатков;

0-49 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по практике;

- не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;

- неправильно оформил отчет о прохождении практики;

- имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики от Организации;

- имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (учебной практике)

№ п/п	Практические кейсы-задачи
Кейс-задача №1	<p>Задание 1 Подготовить индивидуальный план проведения практики.</p> <p>Задание 2 Изучение направления деятельности того подразделения, в котором работает практиканта</p> <p>Задание 3. Знакомство с администрацией учреждения дополнительного образования</p> <p>Задание 4. Знакомство с планом работы подразделения учреждения дополнительного образования</p> <p>Задание 5. Изучить функциональную роль и должностные обязанности педагога учреждения дополнительного образования</p>
Кейс-задача №2	<p>Задание 1 Изучить материально-техническое обеспечение деятельности педагога-психолога, нормативные документы, регламентирующие деятельность психологической службы, основную документацию, диагностический материал педагога-психолога</p> <p>Задание 2 Составить конспект и провести самостоятельно в присутствии педагога 2-3 занятия по дисциплине с использованием своей технологической карты занятия в учреждении дополнительного образования</p> <p>Задание 3.</p>

№ п/п	Практические кейсы-задачи
	<p>Наблюдать за поведением и деятельностью обучающихся (воспитанников), за работой педагогов и психологов с ними, учиться анализировать эту деятельность, составлять индивидуальную и групповую психолого-педагогическую характеристику обучающихся (воспитанников).</p> <p>Задание 4. Составить конспект и провести самостоятельно два воспитательных мероприятия в учреждении дополнительного образования</p> <p>Задание 5. Принять участие в работе психологической службы образовательных учреждений разного типа и вида</p>
Кейс-задача №3	<p>Задание 1 Подготовка и проведение просветительского мероприятия для педагогов и других специалистов, а также родителей.</p> <p>Задание 2 Индивидуальная работа в психологической службе по запросу руководителей практики образовательного учреждения</p> <p>Задание 3. Применить методику организации и проведения различных видов деятельности: игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой</p> <p>Задание 4. Изучение функциональных обязанностей, плана, направлений работы и основных проблем в деятельности педагога-психолога и педагога, документов, регламентирующих их профессиональную деятельность, условий работы.</p> <p>Задание 5. Проведение наблюдений, опросов и т.д.; участие по месту прохождения практики в реализации видов деятельности учреждения, организации</p>
Кейс-задача №4	<p>Задание 1 Описание наблюдавшихся в течение практики ситуаций, мероприятий, соответствующих основным направлениям деятельности учреждения (2-3 примера - кейса)</p> <p>Задание 2 Анализ форм, методов и средств воспитательной работы, используемых педагогом учреждения дополнительного образования</p> <p>Задание 3. Выявление воспитательных задач, решаемых в процессе образовательной деятельности и кружковой работы.</p>

№ п/п	Практические кейсы-задачи
	<p>Задание 4. Проведение воспитательного мероприятия, направленного на патриотическое воспитание детей в учреждении дополнительного образования</p> <p>Задание 5. Участие во всех мероприятиях в учреждении дополнительного образования</p>
Кейс-задача №5	<p>Задание 1 Изучение интересов и мнений детей в связи с подготовкой воспитательного мероприятия (с использованием методов наблюдение, анкетирование, беседы)</p> <p>Задание 2 Разработка воспитательных мероприятий по разным направлениям в учреждении дополнительного образования.</p> <p>Задание 3. Диагностика учащихся с целью выявления уровня воспитанности</p> <p>Задание 4. Оказание помощи педагогу-психологу по месту прохождения практики в области преподавания по дополнительным общеобразовательным программам: - помочь в подготовке раздаточного материала, наглядных пособий и т.п. - помочь в организации деятельности учащихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы.</p> <p>Задание 5. Оказание помощи педагогу-психологу по месту прохождения практики в области культурно-досуговой деятельности: - помочь в организации досуговой деятельности учащихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы; - сопровождение детей на экскурсиях, прогулках; - организация игровой деятельности; - помочь в организации культурно-massовых мероприятий и др</p>

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
(обучающийся проходит практику в Университете «Синергия»)



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-
ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЭРГИЯ»**

Факультет (Институт)

(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность:

±

(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация:

±

(наименование профиля/специализации)

Форма обучения:

±

(очная, очно-заочная, заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор института)

Подпись (Подпись)

(ФИО)

«_____» _____ 20____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

НА

(вид практики)

(тип практики)

обучающегося группы

±
(Шифр и № группы)

(ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

(наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам (вид практики, тип практики)
2.1.	Кейс-задача № 1
2.2.	Кейс-задача № 2
2.3.	Кейс-задача № 3
2.4.	Кейс-задача № 4
2.5.	Кейс-задача № 5
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Разработано

руководителем

практики

от

Университета

(ФИО)

(Подпись)

« ____ » 20 ____ г.



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»**

Факультет (Институт) _____
(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность:

(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация:

(наименование профиля/специализации)

Форма обучения:

(очная, очно-заочная, заочная)

ОТЧЕТ

ПО _____
(вид практики)

(тип практики)

Обучающийся

(ФИО)

(подпись)

Москва 20__ г.

Практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
Кейс-задача № 1	
Кейс-задача № 2	
Кейс-задача № 3	
Кейс-задача № 4	
Кейс-задача № 5	

Дата: _____

(подпись)

(ФИО обучающегося)



Аттестационный лист

_____,
обучающий(ая)ся _____ курса _____
формы _____
(указать курс) _____ (очной,очно-заочной,заочной)
обучения группы _____ по направлению подготовки/ специальности
(шифр группы) _____

_____,
(код, наименование направления подготовки/ специальности)

профиль/ специализация

_____,
(наименование профиля/ специализации)
успешно прошел(ла)

с « ____ » 20_ года по « ____ » 20_ года в организации:

_____,
(наименование учебных, учебно-производственных мастерских, лабораторий, учебно-опытных
хозяйств, учебных полигонов, учебных баз практики и иных структурных подразделений
образовательной организации)

(юридический адрес)

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить √):

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить √):

Обучающийся:

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить √):

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;

- не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить √):

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

Ответы на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить √):

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;
- не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить √):

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить √)*
Профессиональные компетенции		
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Оценочный критерий	Максимальное количество	Оценка качества

	баллов	выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	30	
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных для решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	40	
Итоговая оценка:	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

Отчет по _____ практике соответствует требованиям программы практики, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Университете «Синергия» и рекомендуется к защите с оценкой «_____».

Руководитель практики от Университета

(подпись) _____
(ФИО)

« » 20 Г.

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
«СИНЕРГИЯ»**

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета Университета
«Синергия»
протокол № 5 от 25.05.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»

А.И. Васильев
26.05.2023 г.

**Рабочая программа практики
производственная практика
(Технологическая (проектно-технологическая) практика)**

Уровень высшего образования:

магистратура

Направление подготовки:

**44.04.02 Психолого-педагогическое
образование**

**Направленность (профиль)
подготовки:**

**Психология и педагогика
дополнительного образования детей**

Квалификация(степень):

Магистр

Форма обучения:

Очная

**Срок освоения по данной
программе:**

2 года

Год набора:

2023 г.

г. Москва 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

Практика: производственная практика.

Тип практики: Технологическая (проектно-технологическая) практика

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Результаты освоения ОП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2	УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	этапы работы над проектом	Выстраивать этапы работы над проектом	Эффективно выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта
		УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта	Особенности работы над проектом	Определять проблему, на решение которой направлен проект	Эффективном определении проблемы, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определении исполнителей проекта
		УК-2.3. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Особенности решения конкретных задач проекта	Проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения	Эффективного проектирования решения конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
		УК-2.4. Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.	Особенности решения конкретных задач проекта	решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время.	Качественного решения конкретных задач (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта.
		УК-2.5. Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	Специфику публичного представления результатов проекта	Публично представлять результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта	публичного представления результатов проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта
Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	ПК-1	ПК-1.1. Анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации образовательной программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования	возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации образовательной программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования	Анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации образовательной программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования	Эффективно анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации образовательной программы, повышения развивающего потенциала дополнительного образования
		ПК-1.2. Готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять их при проведении мероприятий по привлечению обучающихся	возможности и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять их при проведении мероприятий по привлечению обучающихся	Готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять их при проведении мероприятий по привлечению обучающихся	Эффективно готовить информационные материалы о возможностях и содержании дополнительной общеобразовательной программы и представлять их при проведении мероприятий по привлечению обучающихся
Способен проектировать, реализовывать и исследовать процесс обучения в образовании на основе использования обоснованных форм, методов и приемов	ПК-3	ПК-3.1. Знает нормативно-правовые акты реализации образовательного процесса, формы, методы, приемы организации деятельности обучающихся, современную систему	нормативно-правовые акты реализации образовательного процесса, формы, методы, приемы организации деятельности обучающихся,	Применять нормативно-правовые акты реализации образовательного процесса, формы, методы, приемы организации деятельности обучающихся,	Эффективно применять нормативно-правовые акты реализации образовательного процесса, формы, методы, приемы организации

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
организации деятельности обучающихся		организации контроля и оценки достижений обучающихся, возрастные особенности обучающихся.	современную систему организации контроля и оценки достижений обучающихся, возрастные особенности обучающихся	современную систему организации контроля и оценки достижений обучающихся, возрастные особенности обучающихся	деятельности обучающихся, современную систему организации контроля и оценки достижений обучающихся, возрастные особенности обучающихся
		ПК- 3.2. Способен отбирать соответствующие формы, методы и приемы организации образовательной деятельности, оценивать результаты освоения обучающимися основных и дополнительных профессиональных образовательных программ.	Специфику отбора соответствующих форм, методов и приемов организации образовательной деятельности, оценивать результаты освоения обучающимися основных и дополнительных профессиональных образовательных программ.	отбирать соответствующие формы, методы и приемы организации образовательной деятельности, оценивать результаты освоения обучающимися основных и дополнительных профессиональных образовательных программ.	Эффективно отбирать соответствующие формы, методы и приемы организации образовательной деятельности, оценивать результаты освоения обучающимися основных и дополнительных профессиональных образовательных программ.
		ПК- 3.3. Владеет адекватными приемами создания проблемно ориентированной образовательной среды, способствующей развитию профессиональных компетенций обучающихся.	Адекватные приемы создания проблемно ориентированной образовательной среды, способствующей развитию профессиональных компетенций обучающихся	Использовать адекватные приемы создания проблемно ориентированной образовательной среды, способствующей развитию профессиональных компетенций обучающихся	Эффективно использовать адекватные приемы создания проблемно ориентированной образовательной среды, способствующей развитию профессиональных компетенций обучающихся
Способен анализировать возможные потребности обучающихся, проектировать и реализовывать их индивидуальные маршруты.	ПК-5	ПК-5.1. Знает особенности проектирования индивидуальных образовательных маршрутов, механизмы адаптации обучающихся к особенностям образовательного процесса в образовательной организации, техники и приемы общения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей	особенности проектирования индивидуальных образовательных маршрутов, механизмы адаптации обучающихся к особенностям образовательного процесса в образовательной организации, техники и приемы общения с учетом	Применять особенности проектирования индивидуальных образовательных маршрутов, механизмы адаптации обучающихся к особенностям образовательного процесса в образовательной организации, техники и приемы общения с учетом возрастных и	Эффективно применять особенности проектирования индивидуальных образовательных маршрутов, механизмы адаптации обучающихся к особенностям образовательного процесса в образовательной организации,

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
		собеседников	возрастных и индивидуальных особенностей собеседников	индивидуальных особенностей собеседников	техники и приемы общения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников
		ПК- 5.2 Способен оказывать помощь обучающимся в удовлетворении их потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии, профессиональном самоопределении, в выборе образовательной траектории, в планировании самостоятельной работы.	Как оказывать помощь обучающимся в удовлетворении их потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии, профессиональном самоопределении, в выборе образовательной траектории, в планировании самостоятельной работы.	оказывать помощь обучающимся в удовлетворении их потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии, профессиональном самоопределении, в выборе образовательной траектории, в планировании самостоятельной работы.	Эффективно оказывать помощь обучающимся в удовлетворении их потребностей в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии, профессиональном самоопределении, в выборе образовательной траектории, в планировании самостоятельной работы.
		ПК -5.3 Владеет приемами педагогического проектирования индивидуальных образовательных маршрутов для формирования у обучающихся устойчивого, позитивного отношения к своей будущей профессии.	Особенности педагогического проектирования индивидуальных образовательных маршрутов для формирования у обучающихся устойчивого, позитивного отношения к своей будущей профессии.	Применять особенности педагогического проектирования индивидуальных образовательных маршрутов для формирования у обучающихся устойчивого, позитивного отношения к своей будущей профессии.	Эффективно применять особенности педагогического проектирования индивидуальных образовательных маршрутов для формирования у обучающихся устойчивого, позитивного отношения к своей будущей профессии.

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа производственной практики (Технологическая (проектно-технологическая)) практика) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практика».

Производственная практика проводится на 2 курсе в 3 семестре.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 ак. ч. (в т.ч. контактная работа – 8 ак.ч., самостоятельная работа – 208 ак.ч.), 4 недели.

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - четвертая неделя
3	Заключительный этап	Четвертая неделя (последний день)

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ(МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
Организационный	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Основной	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости)
Заключительный	Подготовка отчетной документации о прохождении практики, размещение в личном кабинете в ЭИОС

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании производственной практики (Технологическая (проектно-технологическая) практика) обучающиеся должны предоставить руководителю практики следующую отчетную документацию:

1. Индивидуальное задание (приложение)
2. Отчет о прохождении практики с решенными практическими кейс-задачами (приложение)
3. Аттестационный лист (приложение)

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

В *отчете* должны быть представленные решенные кейс-задачи, разработанные и предоставленные в индивидуальном задании в соответствии с осуществленной деятельностью при прохождении практики.

Аттестационный лист от организации должен содержать сведения об уровне сформированности у обучающегося компетенций, указанных в разделе 2 данной программы практики, по итогам защиты.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Анастази, А. Психологическое тестирование / А. Анастази. – Москва : Директ-Медиа, 2008. – 859 с. – URL: <https://biblioclub.ru>
2. Основы профессиональной психоdiagностики: учебно-практическое пособие / сост. Е.Б. Черная ; Ульяновский государственный технический университет, Институт дистанционного и дополнительного образования. – Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет (УлГТУ), 2014. – 262 с. – URL: <https://biblioclub.ru>

Дополнительная литература:

1. Баданина, Л.П. Психология познавательных процессов : учебное пособие / Л.П. Баданина. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 238 с. – (Библиотека психолога). – Режим доступа: по подписке. – URL: [https://biblioclub.ru/](https://biblioclub.ru)

2. Волкова, Т.Г. Практикум по психологии самосознания и саморегуляции: методические материалы к курсу / Т.Г. Волкова ; сост. И.А. Мананникова. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 62 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
3. Козыяков, Р.В. Практикум по индивидуальному и групповому консультированию: учебно-методические материалы / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 31 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
4. Козыяков, Р.В. Методы и методики диагностики акцентуаций характера : учебное пособие : [16+] / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 250 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
5. Козыяков, Р.В. Методы и методики диагностики памяти : учебно-методическое пособие / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 120 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
6. Козыяков, Р.В. Методы и методики диагностики эмоций : методическое пособие / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 162 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
7. Козыяков, Р.В. Темпераментно-обусловленные особенности личности: методики изучения : [16+] / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 84 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
8. Корецкая, И.А. Психодиагностика : учебно-методический комплекс / И.А. Корецкая. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 71 с. – URL: <https://biblioclub.ru/>
9. Психодиагностика. Консультирование. Психотерапия / ред. Г. Ушамирская. – Москва : Студенческая наука, 2012. – Ч. 1. Сборник студенческих работ. – 1031 с. – (Вузовская наука в помощь студенту). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
Психология из первых рук	http://flogiston.ru/
Психологические словари	https://vslovar.org.ru/psy
Образовательный портал	http://univerty.ru/video/psihologiya/
Психология	http://www.psychologies.ru/
Psychojournal	http://psychojournal.ru/
Psy-practice	https://psy-practice.com/
Психология сегодня	http://psychologytoday.ru/
Психология из первых рук	http://flogiston.ru/
Психологические словари	https://vslovar.org.ru/psy/
Моноклер	https://monocler.ru/category/psychology/

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

- Антивирусная программа Dr.Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>

- Inkscape – векторный графический редактор <https://inkscape.org/ru/o-programye/>

- Gimp – растровый графический редактор <http://www.progimp.ru/>

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов.

Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

современные профессиональные баз данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки) и/или структурных подразделений Университета, предназначенном для проведения практической подготовки, а также учебными аудиториями для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, а так же помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенными специализированной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Проведение практики обеспечено материально-технической базой,

соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

10.ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

11.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по производственной практике (технологическая (проектно-технологическая) практика) проводится в форме зачета.

Отчет по практике:

85-100 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы практики:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;
- правильно оформил отчет о прохождении практики;
- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения практики от Организации;

65-84 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по практике;

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно;
- оформил отчет о прохождении практики с незначительными недостатками;
- имеет положительную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики от Организации;

50-64 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по практике не в полном объеме:

- не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;
- оформил отчет о прохождении практики с недостатками;
- имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики от Организации с указанием отдельных недостатков;

0-49 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по практике;

- не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;

- во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;
- неправильно оформил отчет о прохождении практики;
- имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики от Организации;
- имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

«Зачтено» 50-100

«Не зачтено» 0-49

Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (технологической (проектно-технологической) практике)

№ п/п	Практические кейсы-задачи
Кейс-задача №1	<p>Задание 1 Знакомство с администрацией, педагогами и психологом учреждения дополнительного образования</p> <p>Задание 2 Обзор нормативно-правовых документов учреждения дополнительного образования</p> <p>Задание 3. Анализ официального сайта школы, его структуры и содержания В учреждении дополнительного образования</p> <p>Задание 4. изучение и анализ педагогической и методической литературы по проблемам дополнительного образования детей</p> <p>Задание 5. Составление и утверждение индивидуального плана проведения практики.</p>
Кейс-задача №2	<p>Задание 1 Изучение направления деятельности учреждения дополнительного образования, в котором работает практиканта.</p> <p>Задание 2 Изучить функциональную роль и должностные обязанности педагога (должностная инструкция)</p> <p>Задание 3. Познакомиться с планом работы учреждения дополнительного образования на период учебной практики. Участие в мероприятиях.</p> <p>Задание 4. проанализировать функционирование систем обеспечения безопасности в образовательном пространстве, оценивать системы предпринятых мероприятий и последовательность их выполнения;</p> <p>Задание 5. Наблюдение за деятельностью и поведением учащихся в учреждении дополнительного образования</p>
Кейс-задача №3	Задание 1

№ п/п	Практические кейсы-задачи
	<p>организовывать профилактическую работу с обучающимися и их родителями (законными представителями)</p> <p>Задание 2 анализ планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования</p> <p>Задание 3. Составление методических рекомендаций для родителей обучающихся.</p> <p>Задание 4. Выделение особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий</p> <p>Задание 5. Определение педагогических и гигиенических требований к организации различных мероприятий</p>
Кейс-задача №4	<p>Задание 1 организовывать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность</p> <p>Задание 2 Анализ и разработка технологических карт предметов и воспитательных мероприятий.</p> <p>Задание 3. Проведение воспитательного мероприятия, направленного на патриотическое воспитание младших школьников.</p> <p>Задание 4. Изучение интересов и мнений учащихся в связи с подготовкой воспитательного мероприятия (с использованием методов наблюдение, анкетирование, беседы).</p> <p>Задание 5. Разработка воспитательных мероприятий по разным направлениям учреждения дополнительного образования.</p>
Кейс-задача №5	<p>Задание 1 Диагностика учащихся с целью выявления уровня воспитанности.</p> <p>Задание 2 Перечислить способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности;</p> <p>Задание 3. Определить методы и приемы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий</p> <p>Задание 4. диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях</p> <p>Задание 5.</p>

№ п/п	Практические кейсы-задачи
	Проведение социометрии.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

(обучающийся проходит практику в Университете «Синергия»)



НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО- ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЭРГИЯ»

Факультет (Институт) _____

(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность:

—

(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация:

—

(наименование профиля/специализации)

Форма обучения:

—

(очная, очно-заочная, заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор института)

Подпись (Подпись)

(ФИО)

«_____» 20____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на

(вид практики)

(тип практики)

обучающегося группы

—
(Шифр и № группы)

(ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

(наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с «____» 20__ г. по «____» 20__ г.

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам (вид практики, тип практики)
2.1.	Кейс-задача № 1
2.2.	Кейс-задача № 2
2.3.	Кейс-задача № 3
2.4.	Кейс-задача № 4
2.5.	Кейс-задача № 5
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Разработано

руководителем

практики

от

Университета

(ФИО)

(Подпись)

« ____ » 20 ____ г.



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»**

Факультет (Институт) _____

(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность:

—

(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация:

—

(наименование профиля/специализации)

Форма обучения:

—

(очная, очно-заочная, заочная)

ОТЧЕТ

ПО

(вид практики)

(тип практики)

Обучающийся

(ФИО)

(подпись)

Москва 20__ г.

Практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
Кейс-задача № 1	
Кейс-задача № 2	
Кейс-задача № 3	
Кейс-задача № 4	
Кейс-задача № 5	

Дата: _____

(подпись) _____
(ФИО обучающегося)



Аттестационный лист

_____,
обучающий(ая)ся _____ курса _____
формы _____
(указать курс) _____ (очной,очно-заочной,заочной)
обучения группы _____ по направлению подготовки/ специальности
(шифр группы) _____

_____,
(код, наименование направления подготовки/ специальности)

профиль/ _____ специализация

_____,
(наименование профиля/ специализации)
успешно прошел(ла)

с « ____ » 20_ года по « ____ » 20_ года в организации:

_____,
(наименование учебных, учебно-производственных мастерских, лабораторий, учебно-опытных
хозяйств, учебных полигонов, учебных баз практики и иных структурных подразделений
образовательной организации)

(юридический адрес)

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить √):

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить √):

Обучающийся:

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить √):

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;

- не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить √):

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

Ответы на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить √):

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;
- не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить √):

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить √)*
Профессиональные компетенции		
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Оценочный критерий	Максимальное количество	Оценка качества

	баллов	выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	30	
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных для решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	40	
Итоговая оценка:	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

Отчет по _____ практике соответствует требованиям программы практики, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Университете «Синергия» и рекомендуется к защите с оценкой «_____».

Руководитель практики от Университета

(подпись) _____ (ФИО)

« » 20 Г.

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
«СИНЕРГИЯ»**

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета Университета
«Синергия»
протокол № 5 от 25.05.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»

А.И. Васильев
26.05.2023 г.

**Рабочая программа практики
производственная практика
(Научно-исследовательская работа)**

Уровень высшего образования:

магистратура

Направление подготовки:

**44.04.02 Психологопедагогическое
образование**

**Направленность (профиль)
подготовки:**

**Психология и педагогика
дополнительного образования детей**

Квалификация(степень):

Магистр

Форма обучения:

Очная

**Срок освоения по данной
программе:**

2 года

Год набора:

2023 г.

г. Москва 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ВИД, ТИП ПРАКТИКИ

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью практики является выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы

Практика: производственная практика.

Тип практики: Научно-исследовательская работа.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

В результате прохождения данной практики у обучающегося формируются следующие компетенции.

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2	ОПК-2.1. Знает содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ООП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ООП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	использовать содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ООП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	Эффективного применения содержания основных нормативных документов, необходимых для проектирования ООП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса
		ОПК-2.2. Умеет учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП;	различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП;	использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ООП;	Эффективного использования использовать методы педагогической диагностики; осуществлять

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	ПК-2	использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП.	социализации при проектировании ООП	проектировать отдельные структурные компоненты ООП.	проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП.
		ОПК-2.3. Владеет опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации	Выявлять различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации	Эффективного выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП
		ПК-2.1. Анализировать и оценивать инновационные подходы к построению дополнительного образования в избранной области (обновление содержания, форм, методов, приемов, средств обучения), находить в различных источниках информацию, необходимую педагогу дополнительного образования (преподавателю, тренеру-преподавателю) для решения профессиональных задач и самообразования	Как Анализировать и оценивать инновационные подходы к построению дополнительного образования в избранной области (обновление содержания, форм, методов, приемов, средств обучения), находить в различных источниках информацию, необходимую педагогу дополнительного образования (преподавателю, тренеру-преподавателю) для решения профессиональных задач и самообразования	Анализировать и оценивать инновационные подходы к построению дополнительного образования в избранной области (обновление содержания, форм, методов, приемов, средств обучения), находить в различных источниках информацию, необходимую педагогу дополнительного образования (преподавателю, тренеру-преподавателю) для решения профессиональных задач и самообразования	Эффективно Анализировать и оценивать инновационные подходы к построению дополнительного образования в избранной области (обновление содержания, форм, методов, приемов, средств обучения), находить в различных источниках информацию, необходимую педагогу дополнительного образования (преподавателю, тренеру-преподавателю) для решения профессиональных задач и самообразования

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
			для решения профессиональных задач и самообразования	задач и самообразования	решения профессиональных задач и самообразования
		ПК-2.2. Проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке образовательных программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов	Особенности Проведения групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке образовательных программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов	Проводить групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке образовательных программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов	Эффективно Проводить групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке образовательных программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов
		ПК-2.3. Контроль и оценка качества программно-методической документации	Особенности контроля и оценки качества программно-методической документации	Использовать Особенности контроля и оценки качества программно-методической документации	Эффективно использовать Особенности контроля и оценки качества программно-методической документации
Способен проектировать, реализовывать и исследовать процесс обучения в образовании на основе использования обоснованных форм, методов и приемов организации деятельности обучающихся	ПК-3	ПК-3.1. Знает нормативно-правовые акты реализации образовательного процесса, формы, методы, приемы организации деятельности обучающихся, современную систему организации контроля и оценки достижений обучающихся, возрастные особенности обучающихся.	нормативно-правовые акты реализации образовательного процесса, формы, методы, приемы организации деятельности обучающихся, современную систему организации контроля и оценки достижений обучающихся, возрастные особенности обучающихся	Применять нормативно-правовые акты реализации образовательного процесса, формы, методы, приемы организации деятельности обучающихся, современную систему организации контроля и оценки достижений обучающихся, возрастные особенности обучающихся	Эффективно применять нормативно-правовые акты реализации образовательного процесса, формы, методы, приемы организации деятельности обучающихся, современную систему организации контроля и оценки достижений обучающихся, возрастные особенности обучающихся
		ПК- 3.2. Способен отбирать соответствующие формы, методы и приемы организации контроля и оценки достижений обучающихся, соответствующие возрастные особенности обучающихся.	Специфику отбора соответствующих форм, методов и приемов организации контроля и оценки достижений обучающихся, соответствующие возрастные особенности обучающихся	отбирать соответствующие формы, методы и приемы организации контроля и оценки достижений обучающихся, соответствующие возрастные особенности обучающихся	Эффективно отбирать соответствующие формы, методы и приемы организации контроля и оценки достижений обучающихся, соответствующие возрастные особенности обучающихся

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы.	ПК-4	методы и приемы организации образовательной деятельности, оценивать результаты освоения обучающимися основных и дополнительных профессиональных образовательных программ.	приемов организации образовательной деятельности, оценивать результаты освоения обучающимися основных и дополнительных профессиональных образовательных программ.	приемы организации образовательной деятельности, оценивать результаты освоения обучающимися основных и дополнительных профессиональных образовательных программ.	формы, методы и приемы организации образовательной деятельности, оценивать результаты освоения обучающимися основных и дополнительных профессиональных образовательных программ.
		ПК- 3.3. Владеет адекватными приемами создания проблемно ориентированной образовательной среды, способствующей развитию профессиональных компетенций обучающихся.	Адекватные приемы создания проблемно ориентированной образовательной среды, способствующей развитию профессиональных компетенций обучающихся	Использовать адекватные приемы создания проблемно ориентированной образовательной среды, способствующей развитию профессиональных компетенций обучающихся	Эффективно использовать адекватные приемы создания проблемно ориентированной образовательной среды, способствующей развитию профессиональных компетенций обучающихся
ПК-4.1. Планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом: задач и особенностей образовательной программы; образовательных запросов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы; фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - в зависимости от	ПК-4	Как планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом: задач и особенностей образовательной программы; образовательных запросов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы; фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей	Планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом: задач и особенностей образовательной программы; образовательных запросов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы; фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей	Планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом: задач и особенностей образовательной программы; образовательных запросов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы; фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей	Эффективно планировать образовательный процесс, занятия и (или) циклы занятий, разрабатывать сценарии досуговых мероприятий с учетом: задач и особенностей образовательной программы; образовательных запросов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей), возможностей и условий их удовлетворения в процессе освоения образовательной программы; фактического уровня подготовленности, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей

Результаты освоения ООП (содержание компетенций)	Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине		
			выпускник должен знать	выпускник должен уметь	выпускник должен иметь практический опыт
		контингента обучающихся); особенностей группы обучающихся; специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации)	состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - в зависимости от контингента обучающихся); особенностей группы обучающихся; специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации)	обучающихся (в том числе одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - в зависимости от контингента обучающихся); особенностей группы обучающихся; специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации)	возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (в том числе одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - в зависимости от контингента обучающихся); особенностей группы обучающихся; специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации)

3. УКАЗАНИЕ МЕСТА ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Программа производственной практики (Научно-исследовательская работа) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практика».

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится на 2 курсе в 4 семестре.

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА НЕДЕЛЬ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

Общая трудоемкость практики составляет 18 зачетных единиц, 648 ак. ч. (в т.ч. контактная работа – 8 ак.ч., самостоятельная работа – 640 ак.ч.), 12 недель:

№ п\п	Раздел (этап) практики	Недели
1	Организационный этап	Первая неделя (первый день)
2	Основной этап	Первая - двенадцатая неделя
3	Заключительный этап	двенадцатая неделя (последний день)

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ(МОДУЛЯ) ПО ЭТАПАМ (РАЗДЕЛАМ)

Этап (раздел) практики	Содержание этапа (раздела) практики
------------------------	-------------------------------------

Организационный	Проведение организационных мероприятий, включая выдачу индивидуального задания
Основной	Сбор необходимого материала в период прохождения практики; Выполнение индивидуального задания; Обсуждение с руководителем хода выполнения индивидуального задания в личном кабинете в ЭИОС (при необходимости)
Заключительный	Подготовка отчетной документации о прохождении практики, размещение в личном кабинете в ЭИОС

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

По окончании производственной практики (научно-исследовательской работы) обучающиеся должны предоставить руководителю практики следующую отчетную документацию:

1. Индивидуальное задание (приложение)
2. Отчет о прохождении практики с решенными практическими кейс-задачами (приложение)
3. Аттестационный лист (приложение)

Форма контроля промежуточной аттестации – зачет.

В *отчете* должны быть представленные решенные кейс-задачи, разработанные и предоставленные в индивидуальном задании в соответствии с осуществленной деятельностью при прохождении практики.

Аттестационный лист от организации должен содержать сведения об уровне сформированности у обучающегося компетенций, указанных в разделе 2 данной программы практики, по итогам защиты.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Анастази, А. Психологическое тестирование / А. Анастази. – Москва : Директ-Медиа, 2008. – 859 с. – URL: <https://biblioclub.ru>
2. Основы профессиональной психодиагностики: учебно-практическое пособие / сост. Е.Б. Черная ; Ульяновский государственный технический университет, Институт дистанционного и дополнительного образования. – Ульяновск : Ульяновский государственный технический университет (УлГТУ), 2014. – 262 с. – URL: <https://biblioclub.ru>

Дополнительная литература:

1. Баданина, Л.П. Психология познавательных процессов : учебное пособие / Л.П. Баданина. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 238 с. – (Библиотека психолога). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
2. Волкова, Т.Г. Практикум по психологии самосознания и саморегуляции: методические материалы к курсу / Т.Г. Волкова ; сост. И.А. Мананникова. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 62 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>
3. Козыяков, Р.В. Практикум по индивидуальному и групповому консультированию: учебно-методические материалы / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2014. – 31 с. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <https://biblioclub.ru/>

4. Козыяков, Р.В. Методы и методики диагностики акцентуаций характера : учебное пособие : [16+] / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 250 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

5. Козыяков, Р.В. Методы и методики диагностики памяти : учебно-методическое пособие / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 120 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

6. Козыяков, Р.В. Методы и методики диагностики эмоций : методическое пособие / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 162 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

7. Козыяков, Р.В. Темпераментно-обусловленные особенности личности: методики изучения : [16+] / Р.В. Козыяков. – Москва : Директ-Медиа, 2013. – 84 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/>

8. Корецкая, И.А. Психодиагностика : учебно-методический комплекс / И.А. Корецкая. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 71 с. – URL: <https://biblioclub>

9. Психодиагностика. Консультирование. Психотерапия / ред. Г. Ушамирская. – Москва : Студенческая наука, 2012. – Ч. 1. Сборник студенческих работ. – 1031 с. – (Вузовская наука в помощь студенту). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru>

6.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

Наименование портала (издания, курса, документа)	Ссылка
Психология из первых рук	http://flogiston.ru/
Психологические словари	https://vslovar.org.ru/psy
Образовательный портал	http://univerty.ru/video/psihologiya/
Психология	http://www.psychologies.ru/
Psychojournal	http://psychojournal.ru/
Psy-practice	https://psy-practice.com/
Психология сегодня	http://psychologytoday.ru/
Психология из первых рук	http://flogiston.ru/
Психологические словари	https://vslovar.org.ru/psy/
Моноклер	https://monocler.ru/category/psychology/

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ):

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Прохождение практики обеспечивается материально-техническими в организации, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы (в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки) и/или структурных подразделений Университета, предназначенном для проведения практической подготовки, а также учебными аудиториями для проведения групповых и

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, а так же помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оснащенными специализированной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Проведение практики обеспечено материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам.

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 16;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition

лицензионное программное обеспечение отечественного производства:

- Антивирусная программа Dr.Web;

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор <https://7-zip.org.ua/ru/>
- Inkscape – векторный графический редактор <https://inkscape.org/ru/o-programye/>
- Gimp – растровый графический редактор <http://www.progimp.ru/>

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>.

- Образовательная платформа «Юрайт». Для вузов и ссузов. Электронная библиотечная система (ЭБС) <https://urait.ru/>

современные профессиональные баз данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
- Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.

Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>).

10.ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

11.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТОРОЛЯ УСПЕВАЕМОСИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Промежуточная аттестация по производственной практике (научно-исследовательская работа) проводится в форме зачета.

Оценка по практике формируется на основе:

Отчет по практике:

85-100 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы практики:

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты свободно, исчерпывающе и аргументированно ответил на все вопросы по существу;
- правильно оформил отчет о прохождении практики;
- имеет положительную характеристику по освоению компетенций в период прохождения практики от Организации;

65-84 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по практике;

- осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты исчерпывающе ответил на все вопросы по существу, согласно;
- оформил отчет о прохождении практики с незначительными недостатками;
- имеет положительную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики от Организации;

50-64 – выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план работы по практике не в полном объеме:

- не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые частично соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты ответил на вопросы по существу без должной аргументации;
- оформил отчет о прохождении практики с недостатками;
- имеет характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики от Организации с указанием отдельных недостатков;

0-49 – выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по практике;

- не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;
- в период прохождения практики выполнил спектр функций, которые не соответствуют области профессиональной деятельности;
- во время защиты не ответил на заданные вопросы или ответил неверно, не по существу;
- неправильно оформил отчет о прохождении практики;
- имеет отрицательную характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики от Организации;
- имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, содержащееся в аттестационном листе.

***Типовые задания для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике
(научно-исследовательская работа)***

№ п/п	Практические кейсы-задачи
-------	---------------------------

№ п/п	Практические кейсы-задачи
Кейс-задача №1	<p>Задание 1 Ознакомление с программой НИР и необходимыми учебно-методическими материалами.</p> <p>Задание 2 Освоение учебно-методических материалов практики и определение актуальной предметной области для проведения научно-творческого исследования в педагогической деятельности и научно-исследовательской деятельности в педагогическом образовании</p> <p>Задание 3. Выполнение научного исследования начинается с того, что уточняются этапы работы: сбор материала, его анализ и обработка, оценка и интерпретация результатов, оформление отчета.</p> <p>Задание 4. Предварительное качественное описание собранного материала по актуальным основаниям: его общая содержательная характеристика, его анализ.</p> <p>Задание 5. Обработка материала. Она проводится в соответствии с исходными рабочими определениями в соответствии с темой проекта и объектом исследования.</p>
Кейс-задача №2	<p>Задание 1 Оформление проведенного исследования в виде научного проекта.</p> <p>Задание 2 Выступление на итоговой аттестации по НИР.</p> <p>Задание 3. Представление защищаемых положений.</p> <p>Задание 4. Представить результаты выполнения персонального задания.</p> <p>Задание 5. Участие в обсуждении выступления других практикантов.</p>
Кейс-задача №3	<p>Задание 1 Подготовить обоснование темы магистерской диссертации</p> <p>Задание 2 Организовать экспериментальную работу по теме магистерской диссертации на базе учреждения дополнительного образования</p> <p>Задание 3.</p>

№ п/п	Практические кейсы-задачи
	<p>Составить индивидуальный план научно-исследовательской работы.</p> <p>Задание 4. Сбор, изучение и первичная обработка документальных источников для обоснования темы исследования и раскрытия существа проблемы</p> <p>Задание 5. накопить опыт составления тезисов и докладов, написания научных статей в соответствии с требованиями к оформлению научно-справочного аппарата исследования и ведения научной документации.</p>
Кейс-задача №4	<p>Задание 1 Написать заключение, включающее описание навыков и умений, приобретенных в процессе научно-исследовательской работы</p> <p>Задание 2 Оформить список использованных источников.</p> <p>Задание 3. Организовать и провести экспериментальное исследование по теме магистерской диссертации</p> <p>Задание 4. Обработать результаты исследования.</p> <p>Задание 5. Выступить на научно-практической конференции или семинаре по теме магистерской диссертации.</p>
Кейс-задача №5	<p>Задание 1 Представить библиографический обзоры по теме исследования с анализом и систематизацией информации</p> <p>Задание 2 Подготовить и представить доклад по теме магистерской диссертации</p> <p>Задание 3. Подготовить статью по проблематике научно-исследовательской работы</p> <p>Задание 4. Представить перечень основных исследовательских заданий, выполненных в процессе работы.</p> <p>Задание 5. Подготовить и сдать отчет о практике руководителю практики</p>

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

(обучающийся проходит практику в Университете «Синергия»)



НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО- ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЭРГИЯ»

Факультет (Институт) _____

(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность:

—

(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация:

—

(наименование профиля/специализации)

Форма обучения:

—

(очная, очно-заочная, заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета (директор института)

Подпись (Подпись)

(ФИО)

«_____» 20____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на

(вид практики)

(тип практики)

обучающегося группы

—
(Шифр и № группы)

(ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

(наименование структурного подразделения Образовательной организации)

Срок прохождения практики: с «____» 20__ г. по «____» 20__ г.

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам (вид практики, тип практики)
2.1.	Кейс-задача № 1
2.2.	Кейс-задача № 2
2.3.	Кейс-задача № 3
2.4.	Кейс-задача № 4
2.5.	Кейс-задача № 5
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

Разработано

руководителем

практики

от

Университета

(ФИО)

(Подпись)

« ____ » 20 ____ г.



**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»**

Факультет (Институт) _____

(наименование факультета/ института)

Направление подготовки /специальность:

—

(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация:

—

(наименование профиля/специализации)

Форма обучения:

—

(очная, очно-заочная, заочная)

ОТЧЕТ

ПО

(вид практики)

(тип практики)

Обучающийся

(ФИО)

(подпись)

Москва 20__ г.

Практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
Кейс-задача № 1	
Кейс-задача № 2	
Кейс-задача № 3	
Кейс-задача № 4	
Кейс-задача № 5	

Дата: _____

(подпись) _____
(ФИО обучающегося)



Аттестационный лист

_____,
обучающий(ая)ся _____ курса _____
формы _____
(указать курс) _____ (очной,очно-заочной,заочной)
обучения группы _____ по направлению подготовки/ специальности
(шифр группы) _____

_____,
(код, наименование направления подготовки/ специальности)

профиль/ _____ специализация

(наименование профиля/ специализации)
успешно прошел(ла)

с « ____ » 20_ года по « ____ » 20_ года в организации:

_____,
(наименование учебных, учебно-производственных мастерских, лабораторий, учебно-опытных
хозяйств, учебных полигонов, учебных баз практики и иных структурных подразделений
образовательной организации)

(юридический адрес)

I. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить √):

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить √):

Обучающийся:

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся (нужное отметить √):

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;

- не решены;

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить √):

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

Ответы на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить √):

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;
- не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить √):

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:

Код	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить √)*
Профессиональные компетенции		
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
ПК	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Оценочный критерий	Максимальное количество	Оценка качества

	баллов	выполнения каждого вида работ (в баллах)
Выполнение индивидуального задания в соответствии с программой практики	30	
Оценка степени самостоятельности проведенного решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	30	
Оценка качества проведенного анализа собранных материалов, данных для решения практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики	40	
Итоговая оценка:	100	

Замечания руководителя практики от Университета:

Отчет по _____ практике соответствует требованиям программы практики, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Университете «Синергия» и рекомендуется к защите с оценкой «_____».

Руководитель практики от Университета

(подпись) _____ (ФИО)

« » 20 Г.

