

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г .

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Комплект программ практик

Научная специальность:

**5.2.2 Математические, статистические и инструментальные методы в
экономике**

Направленность (профиль):

**Математические, статистические и инструментальные методы в
экономике**

Форма обучения:

очная

Университет «Синергия»

Рассмотрено
на заседании Ученого совета
Университета «Синергия»
протокол № 11 от 28.11.2025 г .

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Университета «Синергия»
кандидат экономических наук, доцент
А. И. Васильев
01.12.2025 г.

Программа практики Производственная практика (педагогическая)

Научная специальность: *5.2.2 Математические,
статистические и
инструментальные методы в
экономике*

Форма обучения: *очная*

**Срок освоения по данной
программе:** *3 года*

Год набора: *2026*

Москва 2025

1. АННОТАЦИЯ К ПРАКТИКЕ

Производственная практика (педагогическая) способствует подготовки аспирантура к осуществлению образовательного процесса.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 N 2122 "Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)"; приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 N 951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)" (Зарегистрировано в Минюсте России 23.11.2021 N 65943).

Вид практики: производственная практика

Тип практики: педагогическая практика

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

Цели практики:

- внедрение полученных результатов научных исследований, полученных лично обучающимся при осуществлении научной деятельности, в образовательный процесс;
- изучение основ педагогической и учебно-методической работы в образовательных организациях;
- овладение педагогическими навыками проведения практических учебных занятий по дисциплинам кафедры (далее — выпускающая кафедра), закрепление и развитие полученных теоретических знаний, первичных профессиональных умений и навыков;
- формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи практики

- приобретение навыков реализации результатов от проведенного научного исследования в учебном процессе;
- изучение работы, функций и должностных обязанностей профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры;
- закрепление и расширение теоретических и практических навыков применительно к профилю будущей работы;
- формирование педагогического мышления, опыта творческой и исследовательской педагогической деятельности, профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательного процесса;
- формирование навыков проведения практических занятий;

- освоение оптимальных форм и эффективных методов организации учебного процесса в высшей школе,
- формирование современного подхода к моделированию педагогической деятельности;
- изучение правовых и организационных вопросов, связанных с функционированием системы образования.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Процесс прохождения практики направлен на достижения следующих результатов, предусмотренных программой аспирантуры, в соответствии с научной специальностью.

Результаты обучения по программе аспирантуры (Результаты освоения практики)	должен знать	должен уметь	должен иметь практический опыт
РП-1 Готовность применять результаты научного исследования в сфере управления и организации образовательного процесса в высшей школе	<ul style="list-style-type: none"> • Методологию, технологию и инструментарий научного исследования 	<ul style="list-style-type: none"> • Анализировать результаты научного исследования для эффективного применения их в сфере управления и организации образовательного процесса 	<ul style="list-style-type: none"> • Внедрения результатов научного исследования в образовательный процесс
РП-2 Готовность осуществлять педагогическую и учебно-методическую работу в образовательных организациях	<ul style="list-style-type: none"> • Основы и современные подходы к моделированию и осуществлению педагогической и учебно-методической деятельности в образовательных организациях 	<ul style="list-style-type: none"> • Осуществлять педагогическую и учебно-методическую работу в образовательных организациях 	<ul style="list-style-type: none"> • Выполнения определенных видов работ, связанных с педагогической и учебно-методической деятельностью в образовательных организациях

3. МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Педагогическая практика входит в образовательный компонент программы аспирантуры.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

В соответствии с учебным планом по научной специальности Педагогическая практика проводится на 2 курсе в 3, в 4 семестрах обучения. Общая продолжительность педагогической практики - 2 недели. Общая трудоемкость педагогической практики составляет 6

зачетных единиц, **216** академических часа (в т.ч. контактная работа – **8** ак.ч., самостоятельная работа - **208** ак.ч.).

Конкретные сроки начала и окончания педагогической практики определяются приказом по Университету.

Защита отчета о педагогической практике проводится в 3 и 4 семестрах в форме зачета.

Педагогическая практика осуществляется в три этапа:

- подготовительный этап;
- основной этап;
- заключительный этап.

4.1. Содержание педагогической практики

Этапы практики	Формируемые результаты по практике	Трудоемкость (в часах), включая самостоятельную работу
Подготовительный этап	РП-1 РП-2	4
Основной этап	РП-1 РП-2	208
Заключительный этап	РП-1 РП-2	4
Итого		216

Подготовительный этап прохождения педагогической практики включает в себя следующие виды работ:

- прибытие на практику;
- инструктаж по охране труда;
- организация рабочего места;
- ознакомление со структурой образовательного процесса в Университете и правилами ведения преподавателем методической и отчетной документации;
- изучение нормативных и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию избранной дисциплины (ФГОС; общая характеристика ОПОП ВО; рабочая программа дисциплины, оценочные средства, методические рекомендации по подготовке письменных работ и т.п.);
- ознакомление с организацией и формами проведения учебных занятий, применяемыми образовательными технологиями;
- выбор тем занятий, проводимых руководителем практики с участием обучающегося.

Основной этап прохождения педагогической практики включает в себя следующие виды работ:

- выполнение индивидуального задания на практику;

- посещение обучающимся занятий, проводимых руководителем практики и ведущими преподавателями Университета с целью определения хода занятия, его основных частей, методики преподавания, обучения педагогическому мастерству и т. д.;
- осуществление обучающимся сбора, обработки и систематизации эмпирического и теоретического материала, анализ наблюдений;
- подготовка обучающимся учебно-методической документации;
- подбор и анализ основной и дополнительной литературы по избранной дисциплине;
- методический анализ проведения различных видов учебных занятий (лекции, семинарские и практические занятия);
- участие в проведении практического занятия под контролем руководителя практики;
- освоение современных методов, технологий (в том числе междисциплинарного характера) и технических средств обучения.

Заключительный этап прохождения педагогической практики включает в себя следующие виды работ:

- обобщение и анализ результатов практики;
- подготовка отчета о прохождении практики;
- защита отчета о прохождении практики.

4.2. Организация и порядок прохождения педагогической практики

Педагогическая практика проводится в Университете «Синергия».

Для руководства педагогической практикой назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам Университета (далее — руководитель практики).

Руководитель практики:

- разрабатывает индивидуальные задания на педагогическую практику;
- участвует в распределении аспирантов по рабочим местам и видам работ в рамках прохождения педагогической практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным настоящей программой;
- оказывает методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики аспирантами.

Аспиранты в период прохождения практики обязаны:

- принять участие в собрании, посвященном организации и порядку прохождения практики;
- внимательно ознакомиться с содержанием индивидуального задания на практику;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- своевременно и качественно выполнять указания руководителя практики;
- выполнить индивидуальное задание на педагогическую практику.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Аспирант по окончании педагогической практики формирует отчет о прохождении практики, который включает в себя:

- индивидуальное задание на педагогическую практику (Приложение 1);
- отчет о прохождении педагогической практики (Приложение 2);
- аттестационный лист руководителя практики (Приложение 3).

В отчете отражаются все виды деятельности, осуществленные за время прохождения педагогической практики, краткий анализ осуществленной деятельности, полученные задания на практику и степень их реализации при прохождении практики.

Краткий отчет о прохождении практики содержит общие выводы, оценку работы с точки зрения эффективности решения задач, поставленных в ходе практики (основные выводы, основные достигнутые результаты).

Заключение руководителя практики должно содержать оценку уровня сформированности компетенций, указанных в разделе 2 настоящей программы.

Отчет должен быть оформлен на компьютере со следующими параметрами:

- текстовый редактор Word;
- шрифт – Times New Roman;
- размер шрифта – 14 пт;
- межстрочный интервал – одинарный;
- выравнивание заголовков – по центру;
- выравнивание основного текста – по ширине поля;
- абзацный отступ – 10 мм.;
- установить автоматическую расстановку переносов;
- ориентация листов – книжная;
- верхнее и нижнее поля – 25 мм., правое – 15 мм., левое – 30 мм.;
- нумерация страниц – в нижнем правом углу.

Соблюдение указанных требований к оформлению отчетных материалов является одним из критериев оценивания в ходе промежуточной аттестации.

Аспиранты, не выполнившие программу педагогической практики по уважительной причине, направляются на практику повторно.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

6.1. Перечень результатов по практике с указанием этапов их формирования и описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

Формируемые результаты по практике	Показатели оценивания компетенции	Контролируемые этапы практики	Оценочное средство
РП-1 Готовность применять результаты научного исследования в сфере управления и организации образовательного процесса в высшей школе	Уметь: анализировать результаты научного исследования для эффективного применения их в сфере управления и организации образовательного процесса Владеть: Навыками внедрения результатов научного исследования в образовательный процесс	Подготовительный Основной Заключительный	Краткий отчет о прохождении практики Устный опрос (собеседование)
РП-2 Готовность осуществлять педагогическую и учебно-методическую работу в образовательных организациях	Уметь: осуществлять педагогическую и учебно-методическую работу в образовательных организациях Владеть: Навыками выполнения определенных видов работ, связанных с педагогической и учебно-методической деятельностью в образовательных организациях	Подготовительный Основной Заключительный	Краткий отчет о прохождении практики Устный опрос (собеседование)

Оценочные средства и критерии оценки

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
Краткий отчет о прохождении практики	Краткий отчет о прохождении практики имеет аналитический характер. В нем	«25-14» – содержание отчета соответствует индивидуальному заданию на практику; требования по оформлению отчета соблюдены;

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
	<p>обучающийся дает общую характеристику прохождения практики, оценку ее основных результатов, степени достижения цели и задач практики, результатов выполнения индивидуального задания на практику</p>	<p>«13-7» – отдельные положения отчета не находят подтверждения; выводы, сделанные в отчете, свидетельствуют о частичном выполнении индивидуального задания на практику; требования по оформлению отчета в целом соблюдены, при этом допущены погрешности;</p> <p>«6-1» – содержание отчета полностью или частично не соответствует индивидуальному заданию на практику; положения отчета не находят подтверждения; выводы, сделанные в отчете, свидетельствуют о полном или частичном невыполнении индивидуального задания на практику; требования по оформлению отчета не соблюдены;</p> <p>«0» – краткий отчет о прохождении практики отсутствует</p>
<p>Устный опрос (собеседование)</p>	<p>Устный опрос проводится в ходе промежуточной аттестации (на зачете с оценкой). В ходе собеседования преподаватель дает обучающемуся контрольные задания-вопросы в целях оценки уровня сформированности соответствующих компетенций</p>	<p>«25-14» – обучающийся качественно и полностью выполнил контрольные задания-вопросы, ответил, по существу, привел аргументацию и примеры;</p> <p>«13-7» – часть контрольных заданий-вопросов выполнены некачественно и/или не полностью; часть ответов на контрольные задания-вопросы даны не по существу; часть ответов на контрольные задания-вопросы не подкреплены аргументацией и/или примерами;</p> <p>«6-0» – большинство контрольных заданий-вопросов выполнены некачественно и/или не полностью, обучающийся дал ответы на большинство контрольных заданий-вопросов не, по существу, часто отсутствовали аргументация и/или примеры;</p> <p>«0» – обучающийся не смог выполнить контрольные задания-вопросы, не понимает суть задаваемых вопросов, не может привести примеры.</p> <p>Оценка работы обучающегося по результатам и итогам педагогической практики осуществляется по 4-ем критериям:</p> <p>1) <i>краткий отчет о прохождении практики</i>: полнота и качество отчета, степень подтверждения приложениями выводов, содержащихся в отчете (выставляется балл от 0 до 25);</p> <p>2) <i>устный опрос (собеседование)</i>: степень свободного владения материалом, полнота и качество выполнения контрольных заданий-вопросов (выставляется балл от 0 до 25);</p> <p>3) степень выполнения индивидуального задания на практику (выставляется балл от 0</p>

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Критерии оценки
		до 25); 4) степень соблюдения требований по оформлению отчетных документов о прохождении практики (выставляется балл от 0 до 25)

6.2. Типовые контрольные задания-вопросы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Формируемые результаты по практике		Типовые контрольные задания-вопросы
РП-2	Готовность осуществлять педагогическую и учебно-методическую работу в образовательных организациях	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вы ведете практическое занятие. Обучающийся провоцирует Вас на конфликт, пытаясь доказать, что Вы некомпетентный педагогический работник. Каковы Ваши действия в данной ситуации? 2. Вы задали обучающимся домашнее задание в виде написания эссе по заданной теме. В ходе обсуждения написанных эссе во время практического занятия обучающийся высказал Вам несогласие с выставленной оценкой. Обучающийся мотивирует свою претензию тем, что в эссе он излагал свои собственные мысли, не опираясь на источники, рекомендованные Вами, так как он с ними не согласен. Аргументируйте обучающемуся объективность выставления своей оценки за эссе. 3. Подготовьте примерный план проведения практического занятия по избранной Вами теме.
РП-2	Готовность осуществлять педагогическую и учебно-методическую работу в образовательных организациях	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какую рабочую программу дисциплины Вы разрабатывали в рамках педагогической практики? Каким образом Вы определяли содержание дисциплины? Сколько тем Вы вынесли на самостоятельное изучение обучающимся? Каким образом был учтен компетентностный подход при составлении рабочей программы дисциплины? Ответ аргументируйте. 2. Какие формы и методы обучения Вы использовали в рамках педагогической практики? 3. Какие на Ваш взгляд наиболее эффективные для проведения практических занятий формы и методы обучения? 4. По какой дисциплине Вами были разработаны оценочные средства? Какие основные правила их составления Вы использовали?
РП-2	Готовность осуществлять педагогическую и учебно-методическую работу в образовательных организациях	<ol style="list-style-type: none"> 1. Какие современные методы и технологии научной коммуникации можно выделить в российской правовой науке? 2. Какие из них Вы использовали в рамках педагогической практики? 3. Какие формы активных и интерактивных занятий Вы использовали в ходе проведения практических занятий под контролем руководителя практики? Дайте им краткую характеристику.

Формируемые результаты по практике		Типовые контрольные задания-вопросы
РП-1	Готовность применять результаты научного исследования в сфере управления и организации образовательного процесса в высшей школе	<p>1. Вы проводите собственное научное исследование. Какие смежные разделы наук относятся к объекту Вашего диссертационного исследования?</p> <p>2. Какие собственные научные достижения Вы использовали при составлении рабочей программы дисциплины, оценочных материалов или для проведения практических занятий?</p> <p>3. Какие дидактические единицы, определяющие Ваши научные интересы, Вы включили в разработанную Вами рабочую программу дисциплины? Каким образом Вы распределили их по темам?</p> <p>3. Ваш профиль подготовки имеет междисциплинарный характер. Выделите в нем разделы, соответствующие различным отраслям права.</p> <p>4. Какие дисциплины учебных планов, в реализации которых Вы участвовали в рамках педагогической практики, имеют междисциплинарный характер? В чем особенности методологических подходов к их освоению?</p>

Критерии оценки по итогам прохождения промежуточной аттестации

Критерии оценки	Оценка
<p>Выставляется, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучающийся полностью выполнил индивидуальное задание на педагогическую практику; • краткий отчет о прохождении педагогической практики содержит аналитическую оценку основных результатов практики, степени достижения ее цели и задач, результатов выполнения индивидуального задания на практику; содержание отчета соответствует индивидуальному заданию на практику; • обучающийся качественно и полностью выполнил контрольные задания-вопросы; • требования по оформлению отчетных документов о прохождении практики соблюдены 	<p>90-100 баллов "отлично"</p>
<p>Выставляется, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучающийся выполнил индивидуальное задание на педагогическую практику; • краткий отчет о прохождении педагогической практики содержит оценку основных результатов практики, степени достижения ее цели и задач, результатов выполнения индивидуального задания на практику; содержание отчета соответствует индивидуальному заданию на практику; • обучающийся полностью выполнил контрольные задания-вопросы; • требования по оформлению отчетных документов о прохождении практики в целом соблюдены, при этом допущены погрешности 	<p>70-89 баллов "хорошо"</p>
<p>Выставляется, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучающийся выполнил индивидуальное задание на педагогическую практику; • краткий отчет о прохождении педагогической практики содержит оценку основных результатов практики, степени достижения ее цели и задач, результатов выполнения индивидуального задания на практику; содержание 	<p>50-69 баллов «удовлетворительно»</p>

Критерии оценки	Оценка
<p>отчета в основном соответствует плану практики, индивидуальному заданию на практику;</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучающийся выполнил контрольные задания-вопросы, допустив при этом ряд мелких ошибок и погрешностей; • соблюдены лишь основные требования по оформлению отчетных документов о прохождении практики 	
<p>Выставляется, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучающийся не выполнил индивидуальное задание на педагогическую практику; • содержание краткого отчета о прохождении педагогической практики свидетельствует о недостижении цели и задач практики; содержание отчета не подкреплено приложениями и не соответствует индивидуальному заданию на практику; • обучающийся не выполнил контрольные задания-вопросы или выполнил их неправильно, либо допустил грубые, существенные ошибки; • требования по оформлению отчетных документов о прохождении практики не соблюдены 	<p>0-49 «неудовлетворительно»</p>

Критерии для оценки работы обучающегося по результатам и итогам педагогической практики: выставляется балл от 0 до 25 (где 25 указывает на полное соответствие критерию, 0 – полное несоответствие) по каждому критерию, суммарный балл 100.

№ п/п	Критерии	Балл (0...25)
1	Полнота и качество краткого отчета о прохождении практики, степень подтверждения приложениями выводов, содержащихся в отчете	25
2	Степень свободного владения материалом, полнота и качество выполнения контрольных заданий-вопросов	25
3	Степень выполнения индивидуального задания на практику	25
4	Степень соблюдения требований по оформлению отчетных документов о прохождении практики	25
	Суммарный балл:	100

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

7.1. Перечень основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Шестакова, Л. Г. Вопросы методики преподавания в высшей школе : учебно-методическое пособие / Л. Г. Шестакова, Т. А. Безусова. — Соликамск : Соликамский государственный педагогический институт, 2019. — 92 с. — ISBN 978-5-91252-123-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86556.html>

2. Саенко Н.Р. Психология и педагогика высшей школы : учебно-методическое пособие / Саенко Н.Р., Гусева Е.А.. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 130 с. — ISBN 978-5-4487-0745-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99402.html>

Дополнительная литература:

1. Свеженцева И.Б. Теоретические основы формирования профессионально-нравственной устойчивости будущего специалиста : монография / Свеженцева И.Б.. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2017. — 94 с. — ISBN 978-3-330-05759-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80536.html>

2. Смирнов С.Д. Психология и педагогика для преподавателей высшей школы : учебное пособие / Смирнов С.Д.. — Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2014. — 424 с. — ISBN 978-5-7038-3948-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94091.html>

3. Громкова, М. Т. Педагогика высшей школы : учебное пособие для студентов педагогических вузов / М. Т. Громкова. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 446 с. — ISBN 978-5-238-02236-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141400.html>

7.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

№	Наименование ресурса	Ссылка
1.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	https://minobrnauki.gov.ru/
2.	Высшая аттестационная комиссия при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации	https://vak.minobrnauki.gov.ru/main
3.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)	http://www.obrnadzor.gov.ru
4.	Статистика российского образования	https://rosstat.gov.ru/statistics/education
5.	Федеральный центр образовательного законодательства	http://www.lexed.ru
6.	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru
7.	Журнал «Вестник образования России»	http://www.vestniknews.ru
8.	Национальные проекты России	https://национальныепроекты.рф/
9.	eLIBRARY.RU Научная электронная библиотека, книги, статьи, тезисы докладов конференций	https://www.elibrary.ru/
10.	Федеральный институт развития образования	https://firo.ranepa.ru/
11.	Российская академия образования	http://rusacademedu.ru/
12.	Федеральный портал цифровой среды дополнительного профессионального педагогического образования	https://dppo.apkpro.ru/

7.3. Описание материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение практики включает:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения;
- помещение для самостоятельной работы аспирантов: специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

7.4. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, библиотечно-справочные системы, информационные, информационно-

справочные системы, профессиональные базы данных

Аспиранты обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Windows Professional 10 Russian Upgrade OLP NL Academic Edition;
- Office Professional Plus Education ALng LSA OLVS E 3Y;
- Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition (отечественное программное обеспечение);
- Антивирусная программа Dr.Web (отечественное программное обеспечение);
- ПО для видеоконференцсвязи и внутренних коммуникаций: ВКурсе (отечественное программное обеспечение <https://vkurse.ru/>)

свободно-распространяемое программное обеспечение:

- 7-ZIP – архиватор (<https://www.7-zip.org/>)
- OpenOffice (<https://www.openoffice.org/ru/>)
- PDF24 Toolbox (<https://www.pdf24.org/ru/>)
- GIMP (редактор растровой графики) (<https://www.gimp.org/>)
- Логином (Loginom) (отечественное программное обеспечение; <https://loginom.ru/platform/pricing>)
- Inkscape (векторная графика) (<https://www.inkscape.org>)

электронно-библиотечная система:

Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR BOOKS <http://www.iprbookshop.ru>

современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)

- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)

- Архив научных журналов НЭИКОН (<https://arch.neicon.ru/xmlui/>)

- Научометрическая реферативная база данных журналов - www.scopus.com

- Научометрическая реферативная база данных журналов - apps.webofknowledge.com

- справочная система научных публикаций - <https://scholar.google.ru/>

учебно-методические материалы:

- Методические указания для обучающихся по организации самостоятельной работы, утвержденные ректором Университета «Синергия» 19.04.2022;

- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины, утвержденные ректором Университета «Синергия» 19.04.2022.

библиотечные фонды:

- Российская государственная библиотека - <https://www.rsl.ru>;
- Библиотека Российской академии наук - <https://www.rasl>.

Университет «Синергия»

Факультет Менеджмента
(наименование факультета)

Направление/специальность подготовки:

(код и наименование направления /специальности подготовки)

Профиль/специализация:
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: _____ очная
(очная, очно-заочная, заочная)

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета _____

_____ (ФИО)

« ____ » _____ 2023 г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА) (семестр)

обучающегося группы

(Шифр и № группы)

±

(ФИО обучающегося)

Место прохождения практики:

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-промышленный университет «Синергия», Кафедра Теории и
методики образовательной деятельности
_____ (наименование структурного подразделения Организации)

Срок прохождения практики: « ____ » _____ 2023 года по « ____ » _____ 2023 года.

Содержание индивидуального задания на практику:

№ п/п	Виды работ
1.	Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.
2.	Выполнение определенных практических кейсов-задач, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики.
2.1.	<p>Кейс № 1 (по взаимодействию в системе «преподаватель-студент») Задание 1. Решите кейс. Вы ведете практическое занятие. Обучающийся провоцирует Вас на конфликт, пытаясь доказать, что Вы некомпетентный педагогический работник. Обозначьте Ваши действия в данной ситуации. (Приложение 1) Оформите соответствующий раздел отчета Задание 2. Решите кейс. Вы задали обучающимся домашнее задание в виде написания эссе по заданной теме. В ходе обсуждения написанных эссе во время практического занятия обучающийся высказал Вам несогласие с выставленной оценкой. Обучающийся мотивирует свою претензию тем, что в эссе он излагал свои собственные мысли, не опираясь на источники, рекомендованные Вами, так как он с ними не согласен. Аргументируйте обучающемуся объективность выставления своей оценки за эссе. (Приложение 1) Оформите соответствующий раздел отчета Задание 3. Решите кейс. Вы задали обучающимся домашнее задание в виде написания эссе по заданной теме. В ходе обсуждения написанных эссе во время практического занятия обучающийся высказал Вам несогласие с выставленной оценкой. Обучающийся мотивирует свою претензию тем, что в эссе он излагал свои собственные мысли, не опираясь на источники, рекомендованные Вами, так как он с ними не согласен. Аргументируйте обучающемуся объективность выставления своей оценки за эссе. Оформите соответствующий раздел отчета</p>
2.2.	<p align="center">Кейс № 2 (для разработки рабочей программы дисциплины (РПД))</p> <p>Задание 1. Обсудите с руководителем практики возможность разработки рабочей программы дисциплины (РПД) по профилю кафедры. Определите содержание дисциплины. Обоснуйте количество тем, вынесенных Вами на самостоятельное изучение обучающимся. Раскройте возможность учета компетентностного подхода при составлении рабочей программы дисциплины. Оформите соответствующий раздел отчета Задание 2. Определите, какие собственные научные достижения Вы будете использовать при составлении рабочей программы дисциплины, оценочных материалов или для проведения практических занятий. Оформите соответствующий раздел отчета Задание 3. Включите дидактические единицы в разработанную Вами рабочую программу дисциплины, которые определяют Ваши научные интересы. Обоснуйте распределение их по темам. Оформите соответствующий раздел отчета</p>
2.3.	<p>Кейс № 3 (для подготовки и проведения лекционного занятия) Задание 1. С разрешения преподавателя посетите лекцию по профилю кафедры. Напишите отчет по плану: тип лекции, ее цель, задачи, структура, средства, использованные преподавателем для повышения качества лекции. Оформите соответствующий раздел отчета Задание 2. Проанализируйте научно-педагогическую, методическую литературу по проблемам реализации современных технологий в образовательной практике высшей школы. Дайте краткое описание современных педагогических технологий (цифровых, дистанционных, контекстного обучения и др.) в процессе преподавания дисциплин Вашего направления подготовки. Оформите соответствующий раздел отчета. Задание 3. Разработайте конспект лекции по избранной Вами теме по одной из дисциплин. Оформите соответствующий раздел отчета Задание 4. По согласованию с преподавателем проведите бинарную лекцию. Оформите соответствующий раздел отчета</p>
2.4.	<p>Кейс № 4 (для подготовки и проведения практического занятия) Задание 1. Подготовьте примерный план проведения практического занятия по избранной Вами теме по одной из дисциплин. Оформите соответствующий раздел отчета</p>

№ п/п	Виды работ
	<p>Задание 2. Укажите методы обучения, которые Вы планируете использовать в ходе проведения практического занятия. Дайте им краткую характеристику. Обоснуйте, какие из них наиболее эффективные для проведения практических занятий. Оформите соответствующий раздел отчета</p> <p>Задание 3. Определите активные и интерактивные формы практических занятий, которые Вы планируете провести под контролем руководителя практики. Дайте им краткую характеристику, обосновав свой выбор. Оформите соответствующий раздел отчета</p> <p>Задание 4. Проведите практическое занятие. Оформите соответствующий раздел отчета</p>
3.	Систематизация собранного нормативного и фактического материала.
4.	Оформление отчета о прохождении практики.
5.	Защита отчета по практике.

График выполнения индивидуальных заданий в течение педагогической практики

№ п/п	Кейс	Семестр
1.	Кейс №1 (задания 1,2,3) Кейс №4 (задания 1,2,3) Кейс №3 (задание 2)	3 семестр
2.	Кейс №2 (задания 1,2,3) Кейс №3 (задание 1,3) Кейс №3 (задание 4) Кейс №4 (задание 4)	4 семестр

Разработано
руководителем практики от Университета _____

(ФИО) (Подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Университет «Синергия»

Направление подготовки /специальность:
(код и наименование направления подготовки /специальности)

Профиль/специализация:
(наименование профиля/специализации)

Форма обучения: _____ очная
(очная, очно-заочная, заочная)

ОТЧЕТ

По производственной практике (педагогическая практика)
_____ семестр

Обучающийся

(ФИО)

(подпись)

Ответственное лицо
от Университета

(ФИО)

(подпись)

Москва 2024 г.

**Практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний, умений,
навыков и (или) опыта деятельности по итогам практики**

№ п/п	Подробные ответы обучающегося на практические кейсы-задачи
Кейс-задача № 1	
Кейс-задача № 2	
Кейс-задача № 3	
Кейс-задача № 4	
Кейс-задача № 5	

Дата: _____

_____ (подпись)

_____ (ФИО обучающегося)

Аттестационный лист

_____,
(Ф.И.О. обучающегося)
обучающий(ая)ся 1 курса очной формы обучения
группы _____ по специальности _____,
успешно прошел(ла) производственную практику (педагогическая практика),
с «___» _____ 2024 года по «___» _____ 2024 года в Профильной
организации:

Негосударственное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-промышленный университет Синергия»,
Кафедра Теории и методики образовательной деятельности
(наименование Профильной организации)

(юридический адрес)

**I. Заключение-анализ результатов освоения программы
практики:**

Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить ✓):

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

**Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся
(нужное отметить ✓):**

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены;

**Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения
практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное
отметить ✓):**

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

**Ответы на практические кейсы-задачи, необходимые для оценки знаний,
умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить
✓):**

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;
- дает ответы на вопросы не по существу;

- не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить ✓):

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими профессиональными компетенциями:

Профессиональные компетенции		
РП-2	РП-1 Готовность применять результаты научного исследования в сфере управления и организации образовательного процесса в высшей школе	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
РП-2	Готовность осуществлять педагогическую и учебно-методическую работу в образовательных организациях	<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

Примечание:

- Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.
- Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.
- Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

II. Показатели и критерии оценивания результатов практики

Критерии для оценки работы обучающегося по результатам и итогам педагогической практики: выставляется балл от 0 до 25 (где 25 указывает на полное соответствие критерию, 0 – полное несоответствие) по каждому критерию, суммарный балл 100.

№ п/п	Критерии	Балл (0...25)
1	Полнота и качество краткого отчета о прохождении практики, степень подтверждения приложениями выводов, содержащихся в отчете	25
2	Степень свободного владения материалом, полнота и качество выполнения контрольных заданий-вопросов	25
3	Степень выполнения индивидуального задания на практику	25
4	Степень соблюдения требований по оформлению отчетных документов о прохождении практики	25
	Суммарный балл:	100

Замечания руководителя практики от Университета:

Отчет по производственной практике (**педагогическая практика**) **соответствует** требованиям программы практики, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Университете «Синергия» и **рекомендуется к защите с оценкой** «_____».

Руководитель практики
от Университета

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.